



ACTA DE LA SESSIÓ DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ

Licitació

Serveis en matèria de prevenció de riscos laborals, amb la contractació de dos especialitats: Seguretat en el Treball i Medicina del Treball (Vigilància de la Salut) i l'assessorament i treballs puntuals en les altres dues especialitats (Higiene Industrial i Ergonomia i Psicosociologia aplicada) (exp. 2024/11331S).

Data: 12 de desembre de 2024

Hora: 11:03 h

Lloc: Plataforma Teams

Assisteixen

Presidenta

Sra. Azucena Daclán Castro, cap del Servei d'Organització i Recursos Humans.

Vocals

Sr. Francesc Consuegra i Giner, secretari municipal.

Sr. Josep Munuera Máñez, interventor municipal.

Sra. Cristina Borrell Fernández, Tècnica Superior en Dret de la Unitat de Contractació i Compres.

Secretària

Sra. Raquel Gil Egea, administrativa de la Unitat de Contractació i Compres.

Ordre del dia:

1. Lectura de l'informe relatiu a la puntuació obtinguda mitjançant criteris que depenen d'un judici de valor.
2. Obertura sobre C que conté la documentació amb els criteris avaluable de forma automàtica.

Desenvolupament de la reunió

Constatada l'existència de quòrum, la Presidència obre la sessió.

La secretària de la mesa informa que, tal com es va acordar a l'anterior sessió de la mesa de contractació, es va requerir a QUIRÓN PREVENCIÓN SLU perquè presentés



l'Annex 2 justificant la solvència requerida al plec de clàusules administratives particulars i la documentació ha estat presentada dins del termini establert.

1. LECTURA DE L'INFORME RELATIU A LA PUNTUACIÓ OBTINGUDA MITJANÇANT CRITERIS QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR.

La Sra. Olga de Andrés, tècnica en Prevenció de Riscos Laborals, procedeix a la lectura de l'informe relatiu a la puntuació obtinguda mitjançant criteris que depenen d'un judici de valor, que s'adjunta com a annex a la present acta, essent el resum el següent:

Críteris judici de valor	Puntuació màxima	ASPY PREVENCIÓN	EMPATIF H&S	EUROPREEN SPRL	QUIRÓN PREVENCIÓN
Activitat Tècnica	14 punts				
1. Procediment d'actuació en casos d'assetjament.	4	0	4	3	0
2. Tallers formatius d'aspectes psicosocials (gestió de l'estrès, lideratge, comunicació, etc.).	5	1	3	4	2
3. Tallers formatius d'aspectes ergonòmics (estiraments, higiene postural, etc.).	5	1	3	2	3
Vigilància de la Salut	12 punts				
4. Millores en el contingut del reconeixement mèdic. Realització de proves complementàries.	3	0	3	2	3
5. Propostes de campanyes de promoció de la salut en funció de les dades dels estudis epidemiològics.	4	3	4	3	4
6. Proposta d'actuació i seguiment en els casos de Lipoatròfia semicircular.	5	0	5	3	5
Puntuació total	26	5	22	17	17

La Mesa dona la seva conformitat a l'informe i a la ponderació efectuada.

2. OBERTURA SOBRE C QUE CONTÉ LA DOCUMENTACIÓ AMB ELS CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA.

A continuació, es procedeix a l'obertura del sobre digital C que conté els criteris avaluable de forma automàtica:

Pressupost de licitació (IVA exclòs): **64.840,00 €.**

QUIRÓN PREVENCIÓN SLU

Proposició econòmica (IVA exclòs): **52.310,00 €.**

Millores:



- 1) Increment de les hores de dedicació del tècnic en activitats preventives: **0 hores.**
- 2) Increment de les hores de formació teòrica i pràctica (1 punt per cada 5h): **0 hores.**
- 3) Núvol online, on es pugui accedir a totes les dades de l'Ajuntament de Santa Perpètua (avaluacions de riscos, plans d'emergència, vigilància de la salut, formació, ...): **Sí**
- 4) Cessió d'una llicència d'un programa informàtic per realitzar la Coordinació d'Activitats Empresarials a l'Ajuntament (entorn unes 40 empreses externes): **No.**
- 5) Compromís de suport i gestió, des de l'especialitat de psicosociologia, als casos vinculats al protocol d'assetjament psicològic en treball i d'altres situacions que comportin un risc psicosocial a la feina: **No.**
- 6) Compromís formació teòrica i pràctica de Plataformes Elevadores Mòbils de Personal (PEMP) i de Carretons Elevadors. Ambdues formacions de 8 hores de duració i d'un màxim de 10 alumnes per any i formació.

Mòbils de personal (PEMP): **Sí.**
Carretons Elevadors: **Sí.**
- 7) Tenir disponibilitat de centre mèdic a Santa Perpètua de Mogoda: **No.**
- 8) Nombre de centres mèdics propis, o compromís de disponibilitat, en un radi màxim de 20km: **4.**
- 9) Termini de lliurament al personal treballador dels informes derivats dels reconeixements mèdics: **7 dies.**
- 10) Termini de lliurament de les aptituds mèdiques: **7 dies.**
- 11) Realització de revisions mèdiques del personal de torn de tarda fora dels



horaris estàndard del personal de l'Ajuntament (un màxim de 30 persones del total de la plantilla anualment): **Sí.**

- 12) Realització de campanyes de promoció de la salut a l'any (formació, informació, etc.): **Sí.**
- 13) Comunicació i explicació dels resultats de l'anàlisi de sang en casos, on el resultat tingui algun paràmetre alterat, que el personal mèdic consideri rellevant: **Sí.**
- 14) Realització de les següents proves complementàries:
 - 14.1 Perfil tiroïdal (TSH, T3 i T4 lliure, per a dones majors de 45 anys): **Sí**
 - 14.2 Pressió ocular: **Sí.**

EMPATIF HEALTH AND SAFETY SL

Proposició econòmica (IVA exclòs): **51.360,00 €.**

Milliores:

- 1) Increment de les hores de dedicació del tècnic en activitats preventives: **50 hores.**
- 2) Increment de les hores de formació teòrica i pràctica (1 punt per cada 5h): **25 hores.**
- 3) Núvol online, on es pugui accedir a totes les dades de l'Ajuntament de Santa Perpètua (avaluacions de riscos, plans d'emergència, vigilància de la salut, formació, ...): **Sí**
- 4) Cessió d'una llicència d'un programa informàtic per realitzar la Coordinació d'Activitats Empresarials a l'Ajuntament (entorn unes 40 empreses externes): **Sí.**
- 5) Compromís de suport i gestió, des de l'especialitat de psicosociologia, als



casos vinculats al protocol d'assetjament psicològic en treball i d'altres situacions que comportin un risc psicosocial a la feina: **Sí**.

- 6) Compromís formació teòrica i pràctica de Plataformes Elevadores Mòbils de Personal (PEMP) i de Carretons Elevadors. Ambdues formacions de 8 hores de duració i d'un màxim de 10 alumnes per any i formació.

Mòbils de personal (PEMP): **Sí**.

Carretons Elevadors: **Sí**.

- 7) Tenir disponibilitat de centre mèdic a Santa Perpètua de Mogoda: **Sí**.
- 8) Nombre de centres mèdics propis, o compromís de disponibilitat, en un radi màxim de 20km: **més de 3**.
- 9) Termini de lliurament al personal treballador dels informes derivats dels reconeixements mèdics: **<3 dies**.
- 10) Termini de lliurament de les aptituds mèdiques: **<3 dies**.
- 11) Realització de revisions mèdiques del personal de torn de tarda fora dels horaris estàndard del personal de l'Ajuntament (un màxim de 30 persones del total de la plantilla anualment): **Sí**.
- 12) Realització de campanyes de promoció de la salut a l'any (formació, informació, etc.): **Sí**.
- 13) Comunicació i explicació dels resultats de l'anàlisi de sang en casos, on el resultat tingui algun paràmetre alterat, que el personal mèdic consideri rellevant: **Sí**.
- 14) Realització de les següents proves complementàries:
- 14.1 Perfil tiroïdal (TSH, T3 i T4 lliure, per a dones majors de 45 anys): **Sí**
- 14.2 Pressió ocular: **Sí**.



EUROPREVEN SPRL SL

Proposició econòmica (IVA exclòs): **60.000,00 €.**

Millores:

- 1) Increment de les hores de dedicació del tècnic en activitats preventives: **50 hores (Total 200h).**
- 2) Increment de les hores de formació teòrica i pràctica (1 punt per cada 5h): **25 hores (Total 50h).**
- 3) Núvol online, on es pugui accedir a totes les dades de l'Ajuntament de Santa Perpètua (avaluacions de riscos, plans d'emergència, vigilància de la salut, formació, ...): **Sí.**
- 4) Cessió d'una llicència d'un programa informàtic per realitzar la Coordinació d'Activitats Empresarials a l'Ajuntament (entorn unes 40 empreses externes): **Sí.**
- 5) Compromís de suport i gestió, des de l'especialitat de psicosociologia, als casos vinculats al protocol d'assetjament psicològic en treball i d'altres situacions que comportin un risc psicosocial a la feina: **Sí.**
- 6) Compromís formació teòrica i pràctica de Plataformes Elevadores Mòbils de Personal (PEMP) i de Carretons Elevadors. Ambdues formacions de 8 hores de duració i d'un màxim de 10 alumnes per any i formació.

Mòbils de personal (PEMP): **Sí.**
Carretons Elevadors: **Sí.**
- 7) Tenir disponibilitat de centre mèdic a Santa Perpètua de Mogoda: **Sí.**
- 8) Nombre de centres mèdics propis, o compromís de disponibilitat, en un radi màxim de 20km: **3.**
- 9) Termini de lliurament al personal treballador dels informes derivats dels



reconeixements mèdics: **2 dies**.

- 10) Termini de lliurament de les aptituds mèdiques: **2 dies**.
- 11) Realització de revisions mèdiques del personal de torn de tarda fora dels horaris estàndard del personal de l'Ajuntament (un màxim de 30 persones del total de la plantilla anualment): **Sí**.
- 12) Realització de campanyes de promoció de la salut a l'any (formació, informació, etc.): **Sí**.
- 13) Comunicació i explicació dels resultats de l'anàlisi de sang en casos, on el resultat tingui algun paràmetre alterat, que el personal mèdic consideri rellevant: **Sí**.
- 14) Realització de les següents proves complementàries:
 - 14.1 Perfil tiroïdal (TSH, T3 i T4 lliure, per a dones majors de 45 anys): **Sí**
 - 14.2 Pressió ocular: **Sí**.

ASPY PREVENCIÓN SLU

Proposició econòmica (IVA exclòs): **45.788,00 €**.

Milliores:

- 1) Increment de les hores de dedicació del tècnic en activitats preventives: **50 hores**.
- 2) Increment de les hores de formació teòrica i pràctica (1 punt per cada 5h): **25 hores**.
- 3) Núvol online, on es pugui accedir a totes les dades de l'Ajuntament de Santa Perpètua (avaluacions de riscos, plans d'emergència, vigilància de la salut, formació, ...): **Sí**



- 4) Cessió d'una llicència d'un programa informàtic per realitzar la Coordinació d'Activitats Empresarials a l'Ajuntament (entorn unes 40 empreses externes): **Sí.**
- 5) Compromís de suport i gestió, des de l'especialitat de psicosociologia, als casos vinculats al protocol d'assetjament psicològic en treball i d'altres situacions que comportin un risc psicosocial a la feina: **Sí.**
- 6) Compromís formació teòrica i pràctica de Plataformes Elevadores Mòbils de Personal (PEMP) i de Carretons Elevadors. Ambdues formacions de 8 hores de duració i d'un màxim de 10 alumnes per any i formació.

Mòbils de personal (PEMP): **Sí.**
Carretons Elevadors: **Sí.**
- 7) Tenir disponibilitat de centre mèdic a Santa Perpètua de Mogoda: **No.**
- 8) Nombre de centres mèdics propis, o compromís de disponibilitat, en un radi màxim de 20km: **2.**
- 9) Termini de lliurament al personal treballador dels informes derivats dels reconeixements mèdics: **<10 dies.**
- 10) Termini de lliurament de les aptituds mèdiques: **<10 dies.**
- 11) Realització de revisions mèdiques del personal de torn de tarda fora dels horaris estàndard del personal de l'Ajuntament (un màxim de 30 persones del total de la plantilla anualment): **Sí.**
- 12) Realització de campanyes de promoció de la salut a l'any (formació, informació, etc.): **Sí.**
- 13) Comunicació i explicació dels resultats de l'anàlisi de sang en casos, on el resultat tingui algun paràmetre alterat, que el personal mèdic consideri rellevant: **Sí.**



14) Realització de les següents proves complementàries:

14.1 Perfil tiroïdal (TSH, T3 i T4 lliure, per a dones majors de 45 anys): **Sí**

14.2 Pressió ocular: **Sí.**

Acords

La Mesa de Contractació per unanimitat acorda:

Primer.- Que la puntuació obtinguda pels licitadors, relativa als criteris susceptibles d'un judici de valor, és la que figura en aquesta acta.

Segon.- Donar trasllat de tota la documentació al servei interessat, responsable del contracte, per tal que apliqui els criteris establerts a la clàusula 1.11) del plec administratiu, que permetin a la Mesa dur a terme la valoració definitiva.

I sense més assumptes a tractar, essent les 11 hores i 21 minuts, la presidenta aixeca la sessió, de la qual, com a secretària, estenc aquesta acta.

La secretària

**Vist i plau
La presidenta**

