

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques RELATIVES AL PROCEDIMENT OBERT HARMONITZAT PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT DE LA MAQUINÀRIA I DEL SUBMINISTRAMENT DE PECES DE RECANVI I CONSUMIBLES DELS TALLERS DE CONFECCIÓ DELS CENTRES PENITENCIARIS, CENTRES OBERTS I EDUCATIUS DE CATALUNYA. (Expedient PO MIX 0037 2025)

ÍNDEx DE CLÀUSULES

PRIMERA. Antecedents

SEGONA. Objecte del contracte i divisió en lots.

TERCERA. Descripció del servei per lot

3.1 Lots 1,2,3: Manteniment, recanvis i consumibles de màquines de confecció dels centres indicats

3.1.1. Descripció general del servei

3.1.2. Manteniment correctiu

3.1.3. Procediment execució del contracte

3.1.4. Altres obligacions del plec

3.2 Lot 4: Manteniment de taules de tall (confecció), recanvis i consumibles de CP Quatre Camins, CP Brians 2, CP Lledoners, CP Mas Enric i CP Ponent.

3.2.1. Descripció general del servei

3.2.2. Manteniment correctiu

3.2.3. Procediment execució del contracte

3.2.4. Altres obligacions del plec

QUARTA. Obligacions en matèria de prevenció de riscos laborals

CINQUENA. Mitjans personals i Mitjans materials per a la prestació del servei

5.1 Mitjans personals

5.2 Mitjans materials

SISENA. Condicions particulars d'execució

6.1 Protocols i normatives d'entrada

6.2 Normes de seguretat

SETENA. Controls, auditories i accions de verificació. Responsabilitats. Servei de manteniment alternatiu.

7.1 Controls, auditories i accions de verificació

7.2 Responsabilitats i garanties

7.3 Servei de manteniment alternatiu

VUITENA. Model de treball: Formació, Ocupació i Inserció

NOVENA. Condicions d'inici i finalització de contracte

DESENA. Pla de gestió de No Conformitats

ÍNDEx D'ANNEXOS

Annex 1: Adreces centres penitenciaris i persones de contacte

Annex 2: Inventari maquinària tallers de confecció

Annex 3: Inventari equipament de maquinària de tall dels tallers de confecció

Annex 4: Coordinació d'activitats empresarials i documentació a lliurar a efectes de PRL per la coordinació empresarial

Annex 5: Compromís de compliment de procediment de No Conformitat.

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques RELATIVES AL PROCEDIMENT OBERT HARMONITZAT PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT DE LA MAQUINÀRIA I DEL SUBMINISTRAMENT DE PECES DE RECANVI I CONSUMIBLES DELS TALLERS DE CONFECCIÓ DELS CENTRES PENITENCIARIS, CENTRES OBERTS I EDUCATIUS DE CATALUNYA. (Expedient PO MIX 0037 2025 T.A)

PRIMERA. Antecedents

El Centre d'Iniciatives per a la Reinserció, en endavant CIRE, és una empresa pública adscrita al Departament de justícia de la Generalitat de Catalunya que té com objecte facilitar la reinserció sociolaboral dels interns dels centres penitenciaris i educatius de Catalunya.

Per complir amb aquest objectiu el CIRE promou la formació, el treball productiu i la inserció d'aquest col·lectiu mitjançant el programa FOI (Formació-Ocupació-Inserció). Els equipaments utilitzats, entesos aquests espais com a centres laborals i productius, han de trobar-se en perfecte estat de funcionament, per la qual cosa es requereix un manteniment continuat de la seva maquinària.

Totes les operacions de manteniment objecte d'aquest contracte estaran subjectes a totes les normes i recomanacions tècniques vigents.

SEGONA. Objecte del contracte i divisió en lots.

2.1. Objecte del contracte i divisió en lots

L'objecte del contracte consisteix en la prestació del servei de manteniment correctiu de la maquinària dels tallers de confecció dels centres penitenciaris, educatius i oberts de Catalunya segons s'indica en el següent quadre

Les adreces dels centres penitenciaris i persones de contacte es troben relacionades a l'**Annex 1** d'aquest plec de prescripcions tècniques (en endavant PPT).

El contracte, així doncs, es divideix en els següents lots:

- Lot 1 al 3: Manteniment, recanvis i consumibles de màquines de confecció dels centres indicats.
- Lot 4: Manteniment, recanvis i consumibles de taules de tall (confecció) dels centres indicats.

Els lots objecte d'aquest contracte són:

Nº Lot	Descripció	Centre
LOT 1	MAQUINÀRIA DE CONFECCIÓ I CONSUMIBLES- MÀQUINES	CP DONES, CP BRIANS 2, CP QUATRE CAMINS, CP LLEDONERS
LOT 2	MAQUINÀRIA DE CONFECCIÓ I CONSUMIBLES- MÀQUINES	CP PONENT
LOT 3	MAQUINÀRIA DE CONFECCIÓ I CONSUMIBLES- MÀQUINES	CP MAS ENRIC
LOT 4	MAQUINÀRIA DE CONFECCIÓ TAULES DE TALL I CONSUMIBLES	CP QUATRE CAMINS, CP BRIANS 2, CP LLEDONERS, CP MAS ENRIC I CP PONENT

La prestació del servei té com a principal finalitat garantir la continuïtat del servei prestat per CIRE en aquests espais amb un manteniment eficaç, de qualitat, amb l'aplicació dels requisits normatius i del seu control, i seguint les recomanacions dels fabricants, mitjançant les operacions oportunes per assegurar el nivell òptim de funcionament de la maquinària.

L'empresa contractista dels treballs objecte d'aquest contracte (d'ara endavant l'empresa contractista en cadascun dels lots en què es divideix aquesta licitació) assumirà, en tot allò que correspon als treballs que es detallen, la funció d'empresa mantenidora davant els corresponents Departaments de la Generalitat de Catalunya i de les Entitats d'inspecció i Control que corresponguin.

Si CIRE realitza alguna modificació en les instal·lacions o en els equipaments inicialment llistats, l'empresa contractista continuarà les seves funcions respecte aquesta modificació en la forma inicialment pactada.

TERCERA: Descripció del servei per lot

3.1 Lots 1, 2 i 3: Manteniment, recanvis i consumibles de màquines de confecció dels centres indicats.

Lot 1: CP Brians 2, CP Quatre Camins, CP Dones i CP Lledoners

Lot 2: CP Ponent

Lot 3: CP Mas Enric

3.1.1.Descripció general del servei

El servei de manteniment contemplarà **únicament el manteniment correctiu** de les màquines dels tallers de confecció de determinats centres penitenciaris de Catalunya. Els objectius del servei de manteniment, **sense que les descripcions fetes tinguin caràcter limitatiu** a complir per l'empresa contractista els següents:

- Garantir la disponibilitat permanent de la maquinària amb un manteniment eficaç, de qualitat, amb l'aplicació dels requisits normatius i del seu control, seguint les recomanacions dels fabricants.
- Disposar dels serveis d'atenció telefònica, avaries urgents, en el següent horari: 09:00 a 19:00 de dilluns a divendres durant el temps del contracte.
- Realitzar els treballs no planificats per reparar les avaries causades.
- Aportar solucions tècniques, econòmicament més avantatjoses i homogènies que puguin beneficiar el CIRE.
- Responsabilitzar-se de que la maquinària estigui sempre operativa, evitar la seva degradació i garantir la seguretat als usuaris.
- Millora del rendiment de les màquines per tal de reduir les despeses energètiques.
- Totes les intervencions s'hauran de detallar en el llibre de manteniment
- Aportació de llibre de manteniment i mantenir-los actualitzats.
- Conservar la documentació justificativa de les operacions de manteniment realitzades:
 - **Manteniment correctiu:**
 - no urgent:
 - Pressupost desglossat i detallat
 - Albarà amb descripció exhaustiva de les intervencions realitzades (una vegada realitzades) i signat per CIRE
 - Llibre de manteniment actualitzat
 - urgent:
 - Albarà valorat amb descripció exhaustiva de les intervencions realitzades (una vegada realitzades) i signat per CIRE
 - Llibre de manteniment actualitzat

Es farà un seguiment per part de CIRE de les accions correctives objectes d'aquest contracte. En cas de què les accions de qualsevol tipus de manteniment no compleixin amb els objectius establerts s'aplicarà el Pla de No conformitats, establert en l'annex núm. 7 del PCAP.

En l'**Annex 2** podeu trobar l'inventari de l'equipament de maquinària de confecció de diferents centres penitenciaris. L'inventari és orientatiu i en cap cas limitatiu.

3.1.2. Manteniment correctiu:

- **Manteniment correctiu:**

Consistirà en aquells treballs no planificats necessaris per reparar les avaries causades per l'envelliment, per l'ús i les incidències dels equips i s'identificaran dos tipus d'actuacions, urgents i no urgents.

No urgents:

En cas de detectar-se una avaria o deficiència de funcionament (tant per part de CIRE com pel propi empresa contractista), l'empresa contractista emetrà un pressupost valorat desglossat i detallat que serà valorat per part del CIRE. Cas d'autoritzar-se, s'informarà l'empresa contractista de que pot procedir a realitzar la reparació.

Urgents:

Avaria que afecta o paralitza la operativitat del servei.

No es podrà incloure a la factura de final de mes i per tant no s'abonarà cap reparació urgent que no hagi estat autoritzada per aquest circuit.

En cas d'ésser detectada una avaria o deficiència de funcionament l'empresa contractista procedirà a la seva reparació o substitució **prèvia aprovació de la solució proposada** (mitjançant ordre de treball generada i aprovació dels corresponent pressupost que haurà d'incloure obligatòriament el personal que es destinarà a aquest manteniment correctiu segons es preveu al paràgraf anterior) **per part de CIRE**. A aquests efectes, els licitadors presentaran, en la seva oferta econòmica, el preu per hora i segons horari de realització del servei essent aquests vinculants en l'elaboració dels pressupostos.

Per la prestació del servei, en aquests manteniment correctius, CIRE es reserva el dret de demanar pressupost a empreses diferents de la contractista per una mateixa intervenció de manteniment correctiu. El pressupost es demanarà a la vegada a tantes empreses com tècnicament es consideri necessari i suficient i totes les empreses tindran el mateix termini per fer-lo arribar al CIRE, inclòs l'empresa contractista (**3 dies a partir de la petició**). Es valoraran les diferents ofertes presentades i s'adjudicarà en base a l'oferta tècnica i/o econòmicament més avantatjosa.

3.1.3. Procediment execució del contracte.

• **Manteniment correctiu**

Per atendre aquest manteniment correctiu l'empresa contractista haurà de disposar d'un **servei telefònic** (a través de dos telèfons: el genèric i el del responsable del servei de l'empresa contractista) **per a urgències de 09:00 a 19:00 hores, de dilluns a divendres** amb l'objectiu de:

- Localitzar en qualsevol moment al personal de l'empresa contractista.
- Complir amb el temps de resposta (intervenció i resolució).
- Complir amb l'objectiu del contracte.

Gestió del manteniment

- El coordinador de manteniment, el tècnic de manteniment, i el referent de centre de CIRE són els únics interlocutors vàlids amb l'empresa de manteniment.
- Les ordres de reparació es donaran per escrit al tècnic de manteniment de l'empresa contractista i a més a més s'enviaran per correu el Responsable de l'empresa contractista i a mantenimentcire.justicia@gencat.cat
- Aquestes ordres poden generar dues opcions:
 - o Albarà de la reparació realitzada.
 - o Pressupost per a realitzar el treball.
- Els pressupostos de reparació s'enviaran al referent de centre i mantenimentcire.justicia@gencat.cat. Els albarans de l'empresa de manteniment hauran de:
 - o Detallar la feina realitzada.
 - o Detallar l'horari de treball.
 - o Estarà relacionat a les feines que li ha encomanat el referent de centre.
 - o Si el tècnic de manteniment no realitza les feines encomanades hauria de destinar el seu temps en el manteniment preventiu, i detallar-ho perfectament el albarà.
- Si el referent de centre, no entén o no veu clar el que l'albarà detalla, **NO ES SIGNA** (sense cap problema). S'informa al tècnic de manteniment de CIRE i serà ell qui entri en contacte amb el tècnic de l'empresa contractista.
- La signatura del albarà haurà d'incorporar el NIP (numero d'identificació personal). No pagarà cap factura que no tingui albarà signat

Tots els manteniments correctius es faran amb pressupost previ, autoritzat per el responsable de manteniment de CIRE. Les reparacions urgents no serà necessari pressupost previ però si l'autorització del responsable de manteniment de CIRE.

Tots els manteniment correctius, ja siguin urgents o no, s'han de registrar en el llibre de manteniment del centre.

La facturació de les actuacions correctives pot incloure el concepte de quilometratge i els trajectes que seran com a màxim els quilòmetres que s' indiquen a continuació fins al lloc d' intervenció de l' empresa:

- A CP Quatre Camins i CP Dones, màxim de 30 quilòmetres
- A CP Brians 2 màxim de 35 quilòmetres
- A CP Lledoners, màxim de 70 quilòmetres
- A CP Mas Enric, màxim de 100 quilòmetres
- A CP Ponent, màxim de 180 quilòmetres

La facturació de les actuacions correctives no podrà incloure altres conceptes com dietes, manutencions, peatges etc.

- **Horaris**

Horari d'accés als centres per qualsevol tipus de manteniment:

CP QUATRE CAMINS	9 a 13.30 h
CP DONES	9.30 a 12.30 h
CP BRIANS2	DII/Dj/Dv : 9.30 a 12.30 h Dt i Dx : 9 a 13 h Tardes :15.30 a 18.30 h
CP LLEDONERS	8.30 a 13.00 h
CP MAS ENRIC	9 a 12.30 h
CP PONENT	9.30 a 12.00 h

- **Temps de resposta i resolució en intervencions de manteniment correctiu: Reparació d'avaries no urgents (no afecten al servei)**

Des de que l'empresa contractista rep l'avís:

- 48 hores de resposta màxima per presentar-se al centre en qüestió. A aquesta temporalitat s'afegirà:
 - + 48 hores com a màxim per resoldre la incidència des de l'autorització de la intervenció, sempre que es disposi del les peces de recanvi i/o no facin falta recanvis
 - ó
 - + 7 dies naturals com a màxim per resoldre la incidència des de la recepció de l'autorització de la intervenció cas de necessitar peces de recanvi, excepte que es demostrï la impossibilitat de disposar de les peces de recanvi en aquest termini.

Reparació d'avaries urgents (afecten al servei)

Des de que l'empresa contractista rep l'avís:

- 3 hores de resposta com a màxim per presentar-se al centre en qüestió. A aquesta temporalitat s'afegirà:
 - + 24 hores com a màxim per resoldre la incidència des de la recepció de l'autorització de la intervenció, sempre que es disposi de les peces de recanvi; cas contrari, el temps necessari per disposar d'aquestes.

L'incompliment d'aquests terminis podrà comportar les penalitzacions descrites al plec de clàusules administratives.

Si, per qualsevol causa, l'empresa contractista no pogués complir els terminis, aquest ho comunicarà per escrit al CIRE. Si la manca d'intervenció perjudica o atura el servei CIRE valorarà altres opcions. CIRE es reserva el dret de contactar terceres empreses per tal de reparar l'avaria amb la màxima celeritat. Les despeses ocasionades aniran a càrrec de l'empresa contractista. Aquesta acció no eximeix l'empresa contractista de la possibilitat per part de CIRE d'aplicar la corresponent penalització.

3.1.4 Altres obligacions del plec

- S'hauran de subministrar tots els béns consumibles necessaris de tota la maquinària per el bon funcionament dels tallers de confecció. A continuació, exposem llistat orientatiu, en cap cas limitatiu, dels esmentats consumibles :

Lots 1, 2 i 3

Tisores tallafils amb mànec
Tisora tallafins sense mànec
Tisora metàlica de 127 mm
Tisora metàlica de 140 mm
Tisora metàlica de 270 mm
Sprai silicona 500 ml
Obre traus gran
Obre traus petit
Canilla màquina plana amb ranura
Canilla màquina doble arrastre forats ferro
Oli per màquines (litre)
Agulles núm 90
Agulles núm 80
Agulles núm 100
Caixa bobina gran capacitat

- Avaria irreparable.**

Si un dels aparells objecte de manteniment pateix una avaria que l'empresa contractista considera irreparable per raons tècniques, ho haurà de comunicar telefònicament i per escrit a la persona responsable del contracte, en el termini màxim de dos dies laborables després de la primera visita del tècnic. També haurà de lliurar un informe tècnic com a mantenidor del perquè d'aquesta avaria irreparable i pressupost per una maquinària nova.

El CIRE es reserva la possibilitat de consultar a d'altres empreses sobre la resolució d'aquesta avaria.

- Maquinària, eines, peces i reposicions / recanvis**

L'empresa contractista haurà de disposar de totes les eines necessàries per a la realització del servei descrit en aquest plec i aniran al seu càrrec també les despeses dels mitjans materials complementaris que siguin necessaris (eines, vehicles, maquinària, etc.) així com de la seva conservació i manteniment. El CIRE, en cap cas, no es farà responsable de la pèrdua d'aquestes eines. L'empresa contractista seguirà els protocols de seguretat establerts a cada centre pel que fa al control i inventari de les eines i materials.

Els materials (recanvis) emprats per a reposicions o reparacions hauran d'ésser de solvència reconeguda i amb les acreditacions de qualitat corresponents per aquells productes que la requereixin, essent aplicats d'acord amb les normes del saber fer i les recomanacions d'ús dels fabricants. L'empresa contractista seguirà també un criteri d'homogeneïtat de materials instal·lats i només en casos d'impossibilitat instal·larà materials diferents però semblants i compatibles amb els existents.

- Trasllat i retirada d'aparells per destrucció:**

Si el CIRE ho demana, durant la vigència del contracte, l'empresa contractista haurà de procedir a la retirada i destrucció d'equips ubicats a qualsevol dels espais inclosos a l'abast del manteniment d'aquesta licitació. Es farà el trasllat, si escau, a un abocador controlat i degudament legalitzat. L'empresa haurà d'enviar al CIRE còpia del certificat de retirada i destrucció de l'equip. (Mitjançant un transport autoritzat i un gestor autoritzat). En cap cas aquestes actuacions tindran un cost addicional per a CIRE.

L'empresa contractista haurà de procedir, a petició del responsable del contracte, al trasllat físic d'equips dins d'un mateix espai i centre penitenciari sense cap cost afegit. L'empresa contractista s'encarregarà de tots els treballs de desconexió, recollida al lloc d'origen, trasllat, revisió normativa post-trasllat i posta en marxa, tot això dins del seu horari

3.2 Lot 4: Manteniment, recanvis i consumibles de taules de tall (confecció) de CP Quatre Camins, CP Brians 2, CP Lledoners, CP Mas Enric i CP Ponent.

3.2.1.Descripció general del servei

El servei de manteniment contemplarà **únicament el manteniment correctiu** de les taules de tall dels tallers de confecció de determinats centres penitenciaris de Catalunya. El servei de manteniment. Els objectius del servei de manteniment, **sense que les descripcions fetes tinguin caràcter limitatiu** a complir per l'empresa contractista els següents:

- Garantir la disponibilitat permanent de la maquinària amb un manteniment eficaç, de qualitat, amb l'aplicació dels requisits normatius i del seu control, seguint les recomanacions dels fabricants.
- Disposar dels serveis d'atenció telefònica, avaries urgents, en el següent horari: 09:00 a 19:00 de dilluns a divendres durant el temps del contracte.
- Realitzar els treballs no planificats per reparar les avaries causades.
- Aportar solucions tècniques, econòmicament més avantatjoses i homogènies que puguin beneficiar el CIRE.
- Responsabilitzar-se de que la maquinària estigui sempre operativa, evitar la seva degradació i garantir la seguretat als usuaris.
- Millora del rendiment de les màquines per tal de reduir les despeses energètiques.
- Totes les intervencions s'hauran de detallar en el llibre de manteniment. Aportació de llibre de manteniment i mantenir-los actualitzats.
- Conservar la documentació justificativa de les operacions de manteniment realitzades:
 - Manteniment correctiu:
 - no urgent:
 - Pressupost desglossat i detallat
 - Albarà amb descripció exhaustiva de les intervencions realitzades (una vegada realitzades) i signat per CIRE
 - Llibre de manteniment actualitzat
 - urgent:
 - Albarà valorat amb descripció exhaustiva de les intervencions realitzades (una vegada realitzades) i signat per CIRE.
 - Llibre de manteniment actualitzat.

Es farà un seguiment per part de CIRE de les accions correctives objectes d'aquest contracte. En cas de què les accions de qualsevol tipus de manteniment no compleixin amb els objectius establerts s'aplicarà el Pla de No conformitats, establert en l'annex núm.7 del PCAP.

En l'**Annex 3** podeu trobar l'inventari de l'equipament de maquinària de tall dels diferents centres penitenciaris. L'inventari és orientatiu i en cap cas limitatiu.

3.2.2. Manteniment correctiu:

- **Manteniment correctiu:**

Consistirà en aquells treballs no planificats necessaris per reparar les avaries causades per l'envelliment, per l'ús i les incidències dels equips i s'identificaran dos tipus d'actuacions, urgents i no urgents.

No urgents:

En cas de detectar-se una avaria o deficiència de funcionament (tant per part de CIRE com pel propi empresa contractista), l'empresa contractista emetrà un pressupost valorat desglossat i detallat que serà valorat per part del CIRE. Cas d'autoritzar-se, s'informarà l'empresa contractista de que pot procedir a realitzar la reparació.

Urgents:

Avaria que afecta o paralitza la operativitat del servei.

No es podrà incloure a la factura de final de mes i per tant no s'abonarà cap reparació urgent que no hagi estat autoritzada per aquest circuit.

En cas d'ésser detectada una avaria o deficiència de funcionament l'empresa contractista procedirà a la seva reparació o substitució **prèvia aprovació de la solució proposada** (mitjançant ordre de treball generada i

aprovació dels corresponent pressupost que haurà d'incloure obligatòriament el personal que es destinarà a aquest manteniment correctiu segons es preveu al paràgraf anterior) **per part de CIRE**. A aquests efectes, els licitadors presentaran, en la seva oferta econòmica, el preu per hora i segons horari de realització del servei essent aquests vinculants en l'elaboració dels pressupostos.

Per la prestació del servei, en aquests manteniment correctius, CIRE es reserva el dret de demanar pressupost a empreses diferents de la contractista per una mateixa intervenció de manteniment correctiu. El pressupost es demanarà a la vegada a tantes empreses com tècnicament es consideri necessari i suficient i totes les empreses tindran el mateix termini per fer-lo arribar al CIRE, inclòs l'empresa contractista (**3 dies a partir de la petició**). Es valoraran les diferents ofertes presentades i s'adjudicarà en base a l'oferta tècnica i/o econòmicament més avantajosa.

3.2.3. Procediment execució del contracte.

- **Manteniment correctiu**

Per atendre aquest manteniment correctiu l'empresa contractista haurà de disposar d'un *servei telefònic* (a través de dos telèfons: el genèric i el del responsable del servei de l'empresa contractista) **per a urgències de 09:00 a 19:00 hores, de dilluns a divendres**, amb l'objectiu de:

- Localitzar en qualsevol moment al personal de l'empresa contractista.
- Complir amb el temps de resposta (intervenció i resolució).
- Complir amb l'objectiu del contracte.

Gestió del manteniment

- El coordinador de manteniment, el tècnic de manteniment, i el referent de centre de CIRE són els únics interlocutors vàlid amb l'empresa de manteniment.
- Les ordres de reparació es donaran per escrit al tècnic de manteniment de l'empresa contractista i a més a més s'enviaran per correu el Responsable de l'empresa contractista i a mantenimentcire.justicia@gencat.cat
- Aquestes ordres poden generar dues opcions:
 - o Albarà de la reparació realitzada
 - o Pressupost per a realitzar el treball
- Els pressupostos de reparació s'enviaran al referent de centre i mantenimentcire.justicia@gencat.cat. Els albarans de l'empresa de manteniment hauran de:
 - o Detallar la feina realitzada.
 - o Detallar l'horari de treball.
 - o Estarà relacionat a les feines que li ha encomanat el referent de centre.
 - o Si el tècnic de manteniment no realitza les feines encomanades hauria de destinar el seu temps en el manteniment preventiu, i detallar-ho perfectament el albarà.
- Si el referent de centre, no entén o no veu clar el que l'albarà detalla, NO ES SIGNA (sense cap problema). S'informa al tècnic de manteniment de CIRE i serà ell qui entri en contacte amb el tècnic de l'empresa contractista.
- La signatura del albarà haurà d'incorporar el NIP (numero d'identificació personal). No pagarà cap factura que no tingui albarà signat

Tos els manteniments correctius es faran amb pressupost previ, autoritzat pel responsable de manteniment de CIRE. Les reparacions urgents no serà necessari pressupost previ però si l'autorització del responsable de manteniment de CIRE.

Tots el manteniment correctius, ja siguin urgents o no, s'han de registrar en el llibre de manteniment del centre.

La facturació de les actuacions correctives pot incloure el concepte de quilometratge i els trajectes que seran com a màxim els quilòmetres que s' indiquen a continuació fins al lloc d' intervenció de l' empresa:

- A CP Quatre Camins , màxim de 30 quilòmetres
- A CP Brians 2 màxim de 35 quilòmetres
- A CP Lledoners, màxim de 70 quilòmetres
- A CP Mas Enric, màxim de 100 quilòmetres
- A CP Ponent , màxim de 180 quilòmetres

La facturació de les actuacions correctives no podrà incloure altres conceptes com dietes, manutencions, peatges etc.

- **Horaris**

Horari d'accés als centres per qualsevol tipus de manteniment:

CP QUATRE CAMINS	9 a 13.30 h
	DII/Dj/Dv : 9.30 a 12.30 h Dt i Dx: 9 a 13 h Tardes : 15.30 a 18.30 h
CP BRIANS2	
CP LLEDONERS	8.30 a 13.00 h
CP MAS ENRIC	9 a 12.30 h
CP PONENT	9.30 a 12.00 h

- **Temps de resposta i resolució en intervencions de manteniment correctiu**

Reparació d'avaries no urgents (no afecten al servei)

Des de que l'empresa contractista rep l'avís:

- 48 hores de resposta màxima per presentar-se al centre en qüestió. A aquesta temporalitat s'afegirà:
 - + 48 hores com a màxim per resoldre la incidència des de l'autorització de la intervenció, sempre que es disposi del les peces de recanvi i/o no facin falta recanvis
 - ó
 - + 7 dies naturals com a màxim per resoldre la incidència des de la recepció de l'autorització de la intervenció cas de necessitar peces de recanvi, excepte que es demostrï la impossibilitat de disposar de les peces de recanvi en aquest termini.

Reparació d'avaries urgents (afecten al servei)

Des de que l'empresa contractista rep l'avís:

- 3 hores de resposta com a màxim per presentar-se al centre en qüestió. A aquesta temporalitat s'afegirà:
 - + 24 hores com a màxim per resoldre la incidència des de la recepció de l'autorització de la intervenció, sempre que es disposi de les peces de recanvi; cas contrari, el temps necessari per disposar d'aquestes.

L'incompliment d'aquests terminis podrà comportar les penalitzacions descrites al plec de clàusules administratives.

Si, per qualsevol causa, l'empresa contractista no pogués complir els terminis, aquest ho comunicarà per escrit al CIRE. Si la manca d'intervenció perjudica o atura el servei CIRE valorarà altres opcions. CIRE es reserva el dret de contactar terceres empreses per tal de reparar l'avaría amb la màxima celeritat. Les despeses ocasionades aniran a càrrec de l'empresa contractista. Aquesta acció no eximeix l'empresa contractista de la possibilitat per part de CIRE d'aplicar la corresponent penalització

3.2.4 Altres obligacions del plec

- S'hauran de subministrar tots el béns consumibles necessaris de les taules de tall per el bon funcionament dels tallers de confecció. A continuació, exposem llistat orientatiu, en cap cas limitatiu, dels esmentats consumibles :

Rotllo paper separador
Rotllo paper Plòter
Rotllo etiquetes per impressora
Tisora tallafins sense mànec
Agulles núm 80
Agulles núm 90
Agulles núm 100
Canilla màquina plana amb ranura
Canilla màquina doble arrastre forats ferro
Cinta tinta ribon per impressora etiquetes
Oli per màquines
Cola en esprai

- Las taules de tall s'hauran d'alinear, en-massillar i pintar un cop durant el contracte.
- **Avaria irreparable.**
Si un dels aparells objecte de manteniment pateix una avaria que l'empresa contractista considera irreparable per raons tècniques, ho haurà de comunicar telefònicament i per escrit a la persona responsable del contracte, en el termini màxim de dos dies laborables després de la primera visita del tècnic. També haurà de lliurar un informe tècnic com a mantenidor del perquè d'aquesta avaria irreparable i pressupost per una maquinària nova.

El CIRE es reserva la possibilitat de consultar a d'altres empreses sobre la resolució d'aquesta avaria.

- **Maquinària, eines, peces i reposicions/ recanvis**
L'empresa contractista haurà de disposar de totes les eines necessàries per a la realització del servei descrit en aquest plec i aniran al seu càrrec també les despeses dels mitjans materials complementaris que siguin necessaris (eines, vehicles, maquinària, etc.) així com de la seva conservació i manteniment. El CIRE, en cap cas, no es farà responsable de la pèrdua d'aquestes eines. L'empresa contractista seguirà els protocols de seguretat establerts a cada centre pel que fa al control i inventari de les eines i materials.

Els materials (recanvis) emprats per a reposicions o reparacions hauran d'ésser de solvència reconeguda i amb les acreditacions de qualitat corresponents per aquells productes que la requereixin, essent aplicats d'acord amb les normes del saber fer i les recomanacions d'ús dels fabricants. L'empresa contractista seguirà també un criteri d'homogeneïtat de materials instal·lats i només en casos d'impossibilitat instal·larà materials diferents però semblants i compatibles amb els existents.

- **Trasllat i retirada d'aparells per destrucció:**
Si el CIRE ho demana, durant la vigència del contracte, l'empresa contractista haurà de procedir a la retirada i destrucció d'equips ubicats a qualsevol dels espais inclosos a l'abast del manteniment d'aquesta licitació. Es farà el trasllat, si escau, a un abocador controlat i degudament legalitzat. L'empresa haurà d'enviar al CIRE còpia del certificat de retirada i destrucció de l'equip. (Mitjançant un transport autoritzat i un gestor autoritzat). En cap cas aquestes actuacions tindran un cost addicional per a CIRE.

L'empresa contractista haurà de procedir, a petició del responsable del contracte al trasllat físic d'equips dins d'un mateix espai i centre penitenciari sense cap cost afegit. L'empresa contractista s'encarregarà de tots els treballs de desconexió, recollida al lloc d'origen, trasllat, revisió normativa post-trasllat i posta en marxa, tot això dins del seu horari.

QUARTA. Obligacions en matèria de prevenció de riscos laborals

En matèria de prevenció de riscos laborals, totes les empreses contractistes hauran de signar, i complir, amb la informació recollida a l'**Annex 4**.

CINQUENA. Mitjans personals i Mitjans materials per a la prestació del servei

L'empresa contractista assignarà tots els recursos de personal, logística, eines, mitjans informàtics, etc. que siguin necessaris per a la correcta gestió d'aquest contracte.

L'empresa contractista haurà de complir respecte dels seus treballadors amb les obligacions i deures que la normativa estableix. Tanmateix serà responsable de facilitar-li els mitjans necessaris, formació i també en matèria de salut i prevenció de riscos laborals i de coordinar-se amb el servei de prevenció de CIRE. Les despeses derivades d'aquesta obligació aniran a càrrec de l'empresa adjudicatària sense que suposin despeses addicionals o responsabilitats per al CIRE. En cap cas el personal contractat per l'empresa contractista per l'execució del contracte es considerarà personal de CIRE ni sota la seva direcció.

L'empresa contractista ha d'admetre que tots els seus treballadors destinats a un centre penitenciari passin, obligatòriament, un filtre de seguretat de la Direcció General de Serveis Penitenciaris, que pot trigar fins a 20 dies i que podria comportar l'exclusió d'algun d'ells per l'accés al o als centres. L'empresa contractista n'haurà

de proposar un nou tècnic de manera immediata, que disposi de la mateixa solvència tècnica que la exigida per la persona a substituir, en un termini no superior a 10 dies naturals.

L'empresa contractista garantirà també la confidencialitat de qualsevol informació i dades derivada de l'objecte i execució del contracte prohibint-se expressament la seva difusió o utilització fora de l'àmbit d'execució d'aquest contracte.

5.1 Mitjans personals

La categoria del personal que l'empresa contractista destinarà a la prestació del servei de tots els lots serà d'**oficial de primera** de la família objecte del lot corresponent. Els tècnics aportats estaran capacitats i acreditats per realitzar els manteniments objecte d'aquest contracte.

Sense que tingui caràcter limitador, el personal destinat a la prestació del servei, sigui personal propi o de terceres empreses subcontractades, complirà amb:

- Compliment de les obligacions d'afiliació a la seguretat social i compliment de normativa laboral vigent.
- Obligació de tramitar amb la suficient antelació, els corresponents passis per accedir als centres penitenciaris, centres educatius i centres oberts portar aquesta autorització i identificació de forma visible.
- Substitució obligatòria per part de l'empresa contractista del personal destinat al compliment de l'objecte del contracte per motius de vacances, permisos, baixes mèdiques, etc. Comunicació amb la deguda antelació per l'acceptació d'entrada i tràmit de passis.
- Compliment amb la deguda correcció i respecte envers tot el personal de CIRE i dels centres penitenciaris, centres educatius i centres oberts durant el desenvolupament del seu servei.
- La uniformitat de les persones designades serà l'adequada per a les tasques a realitzar i sempre s'hauran de poder identificar.

CIRE podrà exigir la substitució del personal destinat a la prestació del servei si comprova la falta de capacitat professional d'aquest, si aquest no actua amb la diligència deguda o no presta els serveis objecte de contracte de forma correcta provocant greus alteracions en la temporalitat dels treballs o en el manteniment objecte del contracte. A aquests efectes CIRE ho comunicarà per correu electrònic a l'empresa contractista, la qual disposa d'un termini no superior a 10 dies naturals des del lliurament del correu, per proposar un altre tècnic. Si l'empresa no facilita un nou tècnic en aquest termini es considerarà un incompliment de l'objecte principal del contracte, que donarà lloc a la imposició de penalitzacions o rescissió del contracte. L'empresa contractista haurà de garantir la professionalitat i estabilitat de l'equip de treball amb el personal proposat.

L'empresa contractista accepta els mecanismes de control de presència del personal que el CIRE consideri oportú efectuar. Entre aquests mecanismes es troben el control d'horaris i tasques a realitzar.

5.2 Mitjans materials

L'empresa contractista disposarà del material, eines i mitjans d'elevació necessaris per poder executar les tasques especificades en aquest plec i d'aquelles derivades de les seves obligacions pel compliment de l'objecte del contracte. Totes les despeses ocasionades a aquest efecte aniran a càrrec del contractista.

El control d'entrades i sortides d'aquest material seguiran la normativa específica de seguretat de cada centre.

SISENA. Condicions particulars d'execució

6.1 Protocols i normatives d'entrada

Les empreses contractistes facilitaran a CIRE, i indirectament al Departament de Justícia, la identificació de totes i cadascuna de les persones destinades als diferents tipus de manteniments.

El CIRE, per mitjà de la Direcció de cada centre penitenciar, centre educatiu o centre obert facilitarà el corresponent passis a aquestes persones per accedir al centre penitenciar. De manera prèvia a l'inici del

servei, el contractista es posarà en contacte amb personal del centre i amb la finalitat d'acordar les gestions a fer i conèixer la normativa i protocol de cada centre.

El contractista estarà obligat a respectar els protocols d'entrada establerts per la direcció de cada centre penitenciari, educatiu o obert i del CIRE. A aquests efectes els protocols (sol·licitud dels passis, informació obligatòria, antelació i/o altres, aspectes logístics com horaris d'entrada, condicions especials de seguretat, etc.) poden ser diferents a cada centre i poden canviar durant la vigència del contracte.

L'empresa contractista s'ha d'acollir als terminis establerts i a la política d'identificació i als controls que exigeix el medi penitenciari. Les empreses contractistes poden contractar agències de transport si fos necessari, i s'encarregaran elles mateixes de transmetre'ls la normativa i els protocols. En cap cas el CIRE es relacionarà amb intermediaris o agències de transport.

6.2 Normes de seguretat

Caldrà complir amb:

- a) Equipaments i instal·lacions: L'empresa contractista haurà de vetllar pel bon estat dels equipaments i instal·lacions vinculats a aquest contracte. El personal de l'empresa contractista no podrà manipular equips, materials i/o instal·lacions que no siguin objecte del contracte.
- b) Respecte les persones: L'empresa contractista proporcionarà i actualitzarà la formació continuada del personal assignat al compliment d'aquest contracte en aspectes relacionats amb la seguretat laboral i amb les tasques pròpies per a la correcta prestació del servei.
- c) Respecte els edificis: L'empresa contractista es compromet a fer complir al seu personal amb totes aquelles normes de conducta i d'altres disposicions que els responsables del Departament de Justícia i CIRE li marquin dintre de l'entorn penitenciari.

El seu incompliment podrà comportar les penalitzacions regulades en aquest plec.

SETENA. Controls, auditories i accions de verificació. Responsabilitats. Servei de manteniment alternatiu.

7.1 Controls, auditories i accions de verificació

Per tal de realitzar el seguiment del contracte el CIRE pot realitzar amb la periodicitat que determini, auditories a l'empresa contractista, internes (pel propi CIRE) o bé mitjançant una empresa externa. Els punts a analitzar a l'auditoria serien, entre d'altres:

- Els grau de compliment serveis de manteniment de l'empresa contractista.
- Comprovacions de les diverses accions de manteniment.
- Els mitjans humans i tècnics de què l'adjudicatari disposa per a la realització del servei.
- Comprovacions del compliment de la normativa.
- Qualsevol requeriment relacionat amb el servei previst en el present plec.

Les despeses ocasionades per aquestes actuacions/auditories aniran a càrrec de l'empresa contractista.

7.2 Responsabilitats i garanties

L'empresa contractista serà responsable de totes les obligacions derivades del correcte compliment del contracte.

L'empresa contractista entregarà a la signatura del contracte una relació de persones, telèfons (habituals i per les urgències) i adreces de correu electrònic d'aquelles persones que directa o indirectament, es destinin a la prestació dels serveis.

L'empresa contractista expedirà i lliurarà a CIRE garanties dels treballs, instal·lacions i/o materials nous.

Qualsevol reparació i treball realitzat per l'empresa contractista, així com les noves instal·lacions i materials subministrats, tindran la garantia que indiqui la legislació vigent, excepte en aquells casos particulars on s'especifiqui un termini diferent en aquest plec.

L'empresa contractista s'haurà de posar en contacte amb el fabricant o proveïdor dels equipaments cas de que aquests disposin de garantia. Aquesta informació li serà facilitada pel tècnic de manteniment de CIRE.

7.3 Servei de manteniment alternatiu

Si la prestació objecte del contracte no es compleix en la forma estipulada en aquest plec com a conseqüència d'una negligència, no conformitat o d'un incompliment reiterat per part de l' empresa contractista, el CIRE es reserva el dret de contractar el servei de manteniment normatiu, preventiu i correctiu a empreses del sector.

Aquest manteniment alternatiu operarà en els casos que CIRE demani la substitució del personal i l'empresa contractista no pugui aportar personal qualificat en el termini establert a la clàusula cinquena. En funció de la gravetat dels incompliments el CIRE podrà aturar el servei de manteniment en qualsevol moment. Es comunicaran els motius a l'empresa en temps i forma. Tanmateix també s'informarà l'empresa contractista, mitjançant un correu electrònic, de la data a partir de la qual es procedirà al servei de manteniment alternatiu.

Es podrà restablir el servei amb l'empresa contractista quan aquesta demostrï la seva solvència en el proveïment/compliment del servei afectat.

La totalitat del cost del manteniment alternatiu realitzat anirà a càrrec de l'empresa contractista. A aquests efectes CIRE es reserva la facultat de demanar a l'empresa contractista l'abonament de l'import dins de la següent factura o presentar directament a l'empresa contractista una nota de càrrec per l'import del manteniment alternatiu realitzat.

Qualsevol incidència greu en aquest aspecte suposarà un incompliment de l'objecte del contracte que pot ocasionar la rescissió unilateral per part de CIRE del contracte.

VUITENA. Model de treball: Formació, Ocupació i Inserció

Els tallers productius i tallers de serveis dels centres penitenciaris , educatius i centres oberts estan constituïts com un taller productiu orientat a la reeducació dels interns que hi treballen amb tres eixos bàsics: Formació (adaptada, continuada i certificada), Ocupació (rotació i aprenentatge de diferents partides), i Inserció (a través de l'adquisició d'hàbits de treball).

En aquest sentit, i amb l'objectiu de promoure la inserció de persones sota mesura judicial, serà objecte de valoració, segons s'especifiqui al plec de clàusules administratives, l'oferta per la contractació laboral d'aquestes persones.

NOVENA. Condicions d'inici i finalització de contracte

9.1 Condicions d'inici del contracte

Des de la signatura del contracte disposaran de 15 dies naturals per enviar la documentació (DNI, fotografia, dades del vehicle, llistat d'eines, etc.) i complir tots els tràmits necessaris per la realització dels passis als centres penitenciaris, educatius i centres oberts.

Una vegada iniciat el contracte s'haurà de lliurar un informe d'auditoria de l'estat dels equipaments en un termini màxim de 30 dies naturals des de l'inici de la prestació del servei.

9.2 Condicions de finalització del contracte

A la finalització del contracte es realitzarà una auditoria de l'estat dels equipaments que es certificarà juntament amb el personal CIRE.

DESENA. Pla de gestió de No Conformitats

Procediment de gestió de no conformitat:

L'empresa contractista s'ha de fer responsable de què els serveis objecte d'aquesta licitació es prestin d'acord amb els requeriments d'aquest PPT, amb les clàusules administratives particulars i en el marc de tota la normativa aplicable a l'objecte d'aquest contracte. Queda exempta de responsabilitat en els casos en els que el no hagi estat possible per causes de força major degudament justificades o imputables a CIRE.

L'empresa licitadora haurà de disposar d'un procediment de gestió de no conformitats de client que es pugui generar durant l'execució del contracte, el qual haurà de presentar a la seva oferta. En cas que les empreses licitadores no disposin d'un procediment de gestió de no conformitat de client propi, haurà de presentar el compromís de compliment del procediment segons l'**Annex núm 5**.

Les empreses licitadores que presentin el seu Procediment de gestió de no conformitat, hauran de complir amb els continguts especificats en el propi informe (accions immediates, anàlisi de causes, mesures correctives, etc.), així com el compliment del termini de resposta.

ANNEX NÚMERO 1 ADRECES DELS CENTRES PENITENCIARIS I PERSONES DE CONTACTE

Centre Penitenciari Dones

Dr. Trueta, 76-98
08005 Barcelona
Tel. 932 251 514

Cap de producció: Sra. Esther Sumoy 692 083 741 esumoy@xij.gencat.cat
Cap de cuina: Sr. José Torcuato Herrerias 685 145 217 jose.herrerias@gencat.cat
Coordinadora de Formació: Ana Montemayor 650 81 12 71 amontemayor@gencat.cat

Centre Penitenciari de Quatre Camins

Ctra. Del Masnou a Granollers, km.13
08430 La Roca del Vallès
Tel. 938 424 412

Cap de producció: Sr. Óscar Teresa 677 17 8649 oteresa@gencat.cat
Cap de cuina: Sra. M^a Carmen Roldan 628 716 519 mdcroidan@gencat.cat
Coordinadora de Formació: Xenxa Batllori 606 59 97 01 vbatllori@gencat.cat

Centre Penitenciari de Brians 2

Crta. De Martorell a Capellades, Km.23
08781 Sant Esteve de Sesrovires
Tel. 936 935 030

Cap de producció: Sr. Marc Pera 638 680 802 mpera@gencat.cat
Cap de cuina: Sr. Carlos Jiménez 637 365 052 capdecuinabrians2@gmail.com
Coordinadora de Formació: Aurora Porras 637 34 54 95 aporras@gencat.cat

Centre Penitenciari de Lledoners

Ctra C-55 de Manresa a Solsona, Km 37, Camí de les Torres,
08250 Sant Joan de Vilatorrada
Telf. 93 876 51 82

Cap de producció: Lluís Peña 637 363 493 lpena@gencat.cat
Cap de cuina: Sra. Yolanda Torres 637 347 377 ytorres@gencat.cat
Coordinador de Formació: Mónica Martínez 637 34 73 54 momartinezb@gencat.cat

Centre Penitenciari Mas Enric

Travessera Comella Moro 15 s/n
43764 El Catllar (Tarragona)
Coordenades GPS: 41.149940,1.287644).
Telf. 977 59 20 70

Cap de producció: Sr. Carmen Alonso 637 364 575 calonsoca@gencat.cat
Cap de cuina: Sr. David Tomás 637 365 223 david.tomas@gencat.cat
Coordinadora de Formació: M^a Victoria Aguilar 637 34 5498 mvaguilar@gencat.cat

Centre penitenciari Ponent

Victòria Kent, s/n
25071 Lleida
Tel. 973 22 03 33

Cap de producció: Sr. Marc Ródenas 649 850 020 mrodenas@gencat.cat
Cap de cuina: Sr. Manuel Baena 637 364 951 mbaenag@gencat.cat
Coordinadora de Formació: Mercè Llana 675 89 70 65 mllana@gencat.cat

ANNEX NÚMERO 2 - maquinària confecció

CP QUATRE CAMINS	MARCA	MODEL	UNITATS
Taula de planxar semi industrial amb caldera de 5 litres	COMEL	CODELUX-C5	1
Termofixadora 115x40cm	COMEL	FT150 COMEL	1
Màquina plana 1 gualla amb talla fil	JUKI	DDL8700-7	1
Màquina plana 1 gualla amb talla fil	JUKI	DDL8700-7	1
Màquina plana 1 gualla amb talla fil	JUKI	DDL8700-7	1
Màquina plana 1 gualla amb talla fil	JUKI	DDL8700-7	1
Màquina plana 1 gualla amb talla fil	JUKI	DDL8700-7	1
Màquina plana 1 gualla amb talla fil	JUKI	DDL8700-7	1
Màquina plana 1 gualla amb talla fil	JUKI	DDL8700-7	1
Màquina plana 1 gualla amb talla fil	JUKI	DDL8700-7	1
Màquina plana 1 gualla amb talla fil	JUKI	DDL8700-7	1
Màquina plana 1 gualla amb talla fil	JUKI	DDL8700-7	1
Màquina plana 1 gualla amb talla fil	JUKI	DDL8700-7	1
Màquina plana 1 gualla amb talla fil	JUKI	DDL8700-7	1
Màquina plana 1 gualla amb talla fil	JUKI	DDL8700-7	1
Màquina plana 1 gualla amb talla fil	JUKI	DDL8700-7	1
Màquina plana 1 gualla amb talla fil	JUKI	DDL8700-7	1
Màquina plana 1 gualla amb talla fil	JUKI	DDL8700-7	1
Màquina plana 1 gualla amb talla fil	JUKI	DDL8700-7	1
Màquina plana 1 gualla amb talla fil	JUKI	DDL8700-7	1
Màquina plana 1 gualla amb talla fil	JUKI	DDL8700-7	1
Màquina plana 1 gualla amb talla fil	JUKI	DDL8700-7	1
Màquina plana 1 gualla amb talla fil	DURKOPP	271	1
Màquina plana 1 gualla amb talla fil	DURKOPP	271	1
Màquina plana 1 gualla amb talla fil	DURKOPP	271	1
Màquina presilla amb camp de treball 3x2cm ELECTRONICA	JUKI	LK-1850	1
Màquina plana 2 agulles amb talla fil i desembragable	JUKI	LH-3568A-7	1
Màquina recobridora preparada per passadors guia inclosa	JUKI	MF-7823	1
Overlock 3 fils	JUKI	MO-6704-SD	1
Overlock 5 fils 8mm amb aspiració	JUKI	MO-6700	1
Overlock 5 fils 8mm amb aspiració	JUKI	MO-6700	1
Màquina de braç 2 agulles cadeneta amb puller	SEWMAQ	VPC-62	1
Màquina de braç 2 agulles cadeneta amb puller	SEWMAQ	VPC-62	1
Màquina traus camisers	JUKI	LBH-780	1
Màquina traus camisers	JUKI	LBH-780	1
Màquina botons per 2 i 4 forats	JUKI	MB-1373	1
Carro estirar amb cuna 2 metres i tallador automatic amb programació distància. N° capes i pantalla táctil amb taula de 12 metres	AUTEX	LINEA PLUS	1
Màquina tall vertical	SEWMAQ	8"	1
Màquina tall vertical	SEWMAQ	10"	1
Afinadora serra cinta continua amb afilador aut.	AUTEX	A105	1
MÀQUINA PLANA TALLA FILS	JUKI		1
MÀQUINA PLANA TALLA FILS	JUKI		1
MÀQUINA PLANA TALLA FILS	JUKI		1
OVERLOCK 5 FILS	JUKI		1
OVERLOCK 5 FILS	JUKI		1
OVERLOCK 5 FILS	PEGASUS		1
OVERLOCK 5 FILS	PEGASUS		1
OVERLOCK 5 FILS	JUKI		1
MÀQUINA PLANA	UNICORN		1

MÀQUINA PRESILLES	SUNSTAR	1
OVERLOCK 5 FILS	MARSEW	1
OVERLOCK 5 FILS	PEGASUS	1
OVERLOCK 5 FILS	MARSEW	1
MÀQUINA PLANA	SUNSTAR	1
MÀQUINA PLANA	MARSEW	1
MÀQUINA PLANA	TYPICAL	1
MÀQUINA PLANA	SUNSTAR	1
MÀQUINA PLANA	SUNSTAR	1
MÀQUINA PLANA	SUNSTAR	1
MÀQUINA PLANA	SUNSTAR	1
MÀQUINA PLANA TALLA FILS	JUKI	1
MÀQUINA TRIPLE ARRASTRE	SUNSTAR	1
MÀQUINA TRIPLE ARRASTRE	YAKUMO	1
MÀQUINA TRIPLE ARRASTRE		1
MÀQUINA PLANA	SUNSTAR	1
MÀQUINA TRIPLE ARRASTRE	SUNSTAR	1
RIBETeadora	SUNSTAR	1
RIBETeadora	SUNSTAR	1
MÀQUINA TRIPLE ARRASTRE		1
MÀQUINA TRIPLE ARRASTRE	SUNSTAR	1
MÀQUINA TRIPLE ARRASTRE	JACK	1
MÀQUINA TRIPLE ARRASTRE	SUNSTAR	1
MÀQUINA PLANA	SUNSTAR	1
OVERLOCK 5 FILS	SEWMAQ	1
MÀQUINA PLANA	SEWMAQ	1
MÀQUINA PLANA	BROTHER	1
MÀQUINA PLANA	SUNSTAR	1
MÀQUINA PLANA	SUNSTAR	1
MÀQUINA PLANA	SUNSTAR	1
MÀQUINA PLANA	SUNSTAR	1
MÀQUINA PLANA	SUNSTAR	1
MÀQUINA PLANA	SUNSTAR	1
MÀQUINA PLANA	SUNSTAR	1
MÀQUINA PLANA	SUNSTAR	1
MÀQUINA PLANA		1
MÀQUINA PLANA	SEWMAQ	1
OVERLOCK 5 FILS	MARSEW	1
OVERLOCK 5 FILS	PEGASUS	1
OVERLOCK 5 FILS	MARSEW	1
MÀQUINA PLANA	SUNSTAR	1
MÀQUINA PLANA	SEWMAQ	1
RECOBRIDORA	PEGASUS	1
MÀQUINA DE BRAÇ	BROTHER	1
MÀQUINA DE BRAÇ	MARSEW	1
OVERLOCK 5 FILS	JUKI	1
PLANA 2 AGULLES	SUNSTAR	1
PRESILLAS	BROTHER	1

OVERLOCK 5 FILS	JACK	1
MÀQUINA DE BRAÇ	JUKI	1
MÀQUINA DE TRAUS	BROTHER	1
OVERLOCK 5 FILS	BROTHER	1
OVERLOCK 5 FILS	JACK	1
RECOBRIDORA	YAMATO	1
RECOBRIDORA	YAMATO	1
AUTOMATA POSAR VIUS BUTXACA	PFAFF	1
RECOBRIDORA	PEGASUS	1
MÀQUINA PLANA	SUNSTAR	1
MÀQUINA PLANA	BROTHER	1
MÀQUINA PLANA	JUKI	1
MÀQUINA PLANA	SEWMAQ	1
RIBETeadora	SUNSTAR	1
MÀQUINA PLANA	SUNSTAR	1
MÀQUINA PLANA	SUNSTAR	1
MÀQUINA PLANA	SUNSTAR	1
MÀQUINA PLANA	SUNSTAR	1
OVERLOCK 5 FILS	JUKI	1
MÀQUINA PLANA	SEWMAQ	1
MÀQUINA PLANA	SUNSTAR	1
PLOTTER		1
CARRO I TAULA DE TALL		1
TALL CINTA VERTICAL		1
PLANXA		1
PLANXA		1

CP BRIANS2	MARCA	MODEL	UNITATS
Màquina goma 4 agulles	KANSAI	KS1412P	1
Màquina botons per 2 i 4 forats	JUKI	MB-1373	1
Màquina presilla	BROTHER	LK3-B430	1
MAQUINA PARA OLLAOS T6-100.Nº 20			1
M. SUNSTAR MAQ.COSTURA CORTAHILOS AK 16 KM 250 AL Nº 1	SUNSTAR		1
M. SUNSTAR MAQ.COSTURA CORTAHILOS AK-Nº2	SUNSTAR		1
M. SUNSTAR MAQ.COSTURA CORTAHILOS AK.Nº10	SUNSTAR		1
MARSEW MAQ. BRAZO 3 AG 1/4 H PULLER.Nº27 17928HPS Nº 8	SUNSTAR		1
MAQUINA SUNSTAR MAQUINA COSTURA.Nº3	SUNSTAR		1
MAQUINA SUNSTAR MAQUINA COSTURA.Nº4	SUNSTAR		1
MAQUINA SUNSTAR MAQUINA COSTURA.Nº26	SUNSTAR		1
MAQUINA SUNSTAR MAQUINA COSTURA Nº 27	SUNSTAR		1
MAQUINA SUNSTAR MAQUINA COSTURA Nº31	SUNSTAR		1
MAQUINA MARSEW MAQ.OVERLOCK 5 HILOS Nº 6	MARSEW		1
MAQUINA 94/ MODEL JUKI Nº 62 MAQ. BOTONES	JUKI		1
MAQUINA SUNSTAR MAQUINA COSTURA Nº71	SUNSTAR		1
REMAchadora OLEONEUMATICA LAR-106R1			1
MAQ.SUNSTAR MAQ.COSTURA Nº72	SUNSTAR		1
MAQ.SUNSTAR MAQ.COSTURA Nº81/2 AGULLES Nº 21	SUNSTAR		1

MAQ.SUNSTAR MAQ.COSTURA Nº73	SUNSTAR	1
MAQ.SUNSTAR MAQ.COSTURA Nº74	SUNSTAR	1
M.MARSEW MAQ.OVERLOCK 5 HILOS Nº90	MARSEW	1
M K-CHANCE MAQUINA BOTONS AMB TAQLLAFILS C.P.H.B Nº32		1
MAQUINA REPUNTE MARCA EUROMATEX MOD.KDD-5570 Nº78		1
MAQUINA REPUNTE MARCA EUROMATEX MOD.KDD-5570 Nº84		1
M.SUNSTAR MAQ.COSTURA Nº88	SUNSTAR	1
M.SUNSTAR MAQ.COSTURA Nº80	SUNSTAR	1
M.SUNSTAR MAQ.COSTURA Nº81	SUNSTAR	1
M.SUNSTAR MAQ.COSTURA Nº82	SUNSTAR	1
M.SUNSTAR MAQ.COSTURA Nº89	SUNSTAR	1
M.SUNSTAR MAQ.COSTURA Nº42	SUNSTAR	1
M.SUNSTAR MAQ.COSTURA Nº49	SUNSTAR	1
M.SUNSTAR MAQ.COSTURA Nº36	SUNSTAR	1
M.SUNSTAR MAQ.COSTURA Nº39	SUNSTAR	1
M.SUNSTAR MAQ.COSTURA Nº41	SUNSTAR	1
M.SUNSTAR MAQ.COSTURA Nº51	SUNSTAR	1
M.SUNSTAR MAQ.COSTURA Nº76	SUNSTAR	1
MAQUINA EUROMATEX MOD RM-BTF DE BOTONES CORTAH Nº2		1
MAQUINA EUROMATEX KDD-8180 OJALES CAMISERIA Nº20		1
MAQUINA MANUAL PARIS 4C/4PL 1-JPAL Nº70 PULPO SERI Nº52		1
MAQUINA SUNSTAR 2 AGUJAS CON CORTAHILOS Nº91	SUNSTAR	1
MAQUINA SUNSTAR 2 AGUJAS CON CORTAHILOS Nº92	SUNSTAR	1
MAQ.OVERLOCK 10-12 PUNTADES VARIABLES Nº63		1
M SUNSTAR DE PRESILLES ELECTRÓNICA Nº25	SUNSTAR	1
M MARSEW JP732-70 OVERLOCK DE 5 FILS Nº111	MARSEW	1
M MARSEW JP732-70 OVERLOCK DE 5 FILS Nº16	MARSEW	1
M MARSEW JP732-70 OVERLOCK DE 5 FILS Nº19	MARSEW	1
M MARSEW JP732-70 OVERLOCK DE 5 FILS Nº20	MARSEW	1
MAQUINA PESPUNTE AGULLES YUKI Nº45 1 AGULLA		1
M MARSEW JP732-70 OVERLOCK 5 FILS Nº21/JACK	MARSEW	1
M REMACHADORA BOQUILLA NEUMATICA Nº50 CONFECCIO		1
M SUNSTAR MAQ.DOUBLE AG.ARRASTRE Nº61	SUNSTAR	1
M SUNSTAR MAQ.DOUBLE AG.ARRASTRE Nº67	SUNSTAR	1
MAQUINARIA TROQUELAR ATOM SE25 PRENSA NEUMATICA		1
M.JACK 2 AGULLES TALLAFIL DIREC. DRI Nº30		1
M SUNSTAR KM-250A-7S REPUNT RECTE TALL RECTE Nº44	SUNSTAR	1
M SUNSTAR KM-250A-7S REPUNT RECTE TALL RECTE Nº86	SUNSTAR	1
M SUNSTAR KM 1750MG-7K Nº87 COSTURA CORTAHILOS AK Nº 13	SUNSTAR	1
M SUNSTAR KM 1750MG-7K Nº88 COSTURA CORTAHILOS AK Nº 14	SUNSTAR	1
M JACK MAQUINA OVERLOCK 4 FILS Nº12		1
JASI QUICK CUTTER III PLANTILLA PER A VIUS		1
M JACK RECUBRIDORA 356 Nº9		1
M SUNSTAR MAQ.COST.TRIPLE ARRAT. 2 AGULLES Nº106	SUNSTAR	1
M JACK MAQUINA OVERLOCK 5 FILS 11/JK 7588 BDI 413H Nº 15	JUKI	1
MAQUINA COSER KINGTEX KLD-8560M Nº 64	KINGTED	1
MAQUINA COSER KINGTEX KLD-8560M Nº 65	KINGTED	1

MÀQUINA REPUNT RECTE JUKI DDL8700-7 N° 11	JUKI	1
MÀQUINA REPUNT RECTE JUKI DDL8700-7 N°23	JUKI	1
ANTICIP PLOTTER CONFECCIÓ BR 2		1

CP PONENT	MARCA	MODEL	UNITATS
MÀQUINA PLANA	SUNSTAR		1
MÀQUINA PLANA	SUNSTAR		1
MÀQUINA PLANA	SEWMAQ		1
MÀQUINA PLANA	SUNSTAR		1
MÀQUINA PLANA	SUNSTAR		1
MÀQUINA PLANA	SUNSTAR		1
MÀQUINA PLANA	SUNSTAR		1
MÀQUINA PLANA	SUNSTAR		1
MÀQUINA PLANA	SUNSTAR		1
MÀQUINA PLANA	SUNSTAR		1
MÀQUINA PLANA	SUNSTAR		1
Plotter de chorro de tinta ample impressió 1,83 metres paper continu	TKT	DOT,180 NZN 2	1
SUNSTAR MAQ. PESPUNTE N° 97	SUNSTAR		1
SUNSTAR MAQ.PESPUNTE N° 96	SUNSTAR		1
SUNSTAR MAQ.PESPUNTE N°140			1
SUNSTAR MAQ.PESPUNTE N° 162	SUNSTAR		1
SUNSTAR MAQ.PESPUNTE N° 426	SUNSTAR		1
SUNSTAR MAQ.PESPUNTE N° 427	SUNSTAR		1
SUNSTAR MAQ.PESPUNTE N° 428	SUNSTAR		1
SUNSTAR MAQ.PESPUNTE N° 429	SUNSTAR		1
SUNSTAR MAQ.PESPUNTE N° 430	SUNSTAR		1
SUNSTAR MAQ.PESPUNTE N° 337	SUNSTAR		1
SUNSTAR DOBLE ARRASTRE + ACCESSORIS N° 344	SUNSTAR		1
SUNSTAR DOBLE ARRASTRE + ACCESSORIS N°407	SUNSTAR		1
MAQUINA OJALES N° 332			1
MAQUINA BOTONES BROTHER N° 332	BROTHER		1
MAQUINA OWERLOCK DE 5 HILOS MA4-B551 N°1			1
OWERLOCK SW3316-E-FF6 N° 152			1
OWERLOCK SW3316-E-FF6 N° 171			1
MAQUINAS DE OJETES BROCHES REMACHES			1
MAQUINAS DE OJETES BROCHES REMACHES			1
M K-CHANCE + ACCESSORIS N° 136 KB-373			1
MARSEW TRIPLE ARRASTRE BRAZO LARGO + ACCESSORIS N°166	MARSEW		1
MARSEW TRIPLE ARRASTRE BRAZO LARGO + ACCESSORIS N°166	MARSEW		1
M. SUNSTAR MAQ.COSTURA CORTAHILOS AK N° 425	SUNSTAR		1
M. SUNSTAR MAQ.COSTURA CORTAHILOS AK N° 208	SUNSTAR		1
M. SUNSTAR MAQ.COSTURA CORTAHILOS AK N° 209	SUNSTAR		1
KANSAI 4 AG CADENETA	AG		1
PEGASUS OWERLOCK SERIE M700 N° 173	PEGASUS		1
PEGASUS OWERLOCK SERIE M700 N°334	PEGASUS		1
SUNSTAR MAQ. SPS PRESILLAS	SUNSTAR		1
MAQ. SW-3316-E-FF6-60H OWERLOCK AMB PRENSATELES N° 153			1
MAQ. SW-3316-E-FF6-60H OWERLOCK AMB PRENSATELES N° 58			1

MAQ. SW-3316-E-FF6-60H OWERLOCK AMB PRENSATELES Nº 40			1
MAQ. SW-3316-E-FF6-60H OWERLOCK AMB PRENSATELES Nº 160			1
M K-CHANCE OJAL + MOTOR SIN EMBRAGUE + ACCESORIS Nº167			1
SUNSTAR MAQ.COSTURA + MOTOR FORTUNA + ACCESORIS Nº139	SUNSTAR		1
MAQUINA PEGASUS OVERLOCK SERIE M700 Nº 176	PEGASUS		1
MAQUINA PEGASUS OVERLOCK SERIE M700 Nº 175	PEGASUS		1
MAQUINA PEGASUS OVERLOCK SERIE M700 Nº 170	PEGASUS		1
MAQUINA PEGASUS OVERLOCK SERIE M700 Nº169	PEGASUS		1
MAQUINA REPUNTE EUROMATEX MOD.KDD-5570 Nº 405			1
MAQUINA TRIPLE ARRASTRE MARCA EUROMATEX MOD.KDDMA Nº183			1
MAQUINA OWELOCK MARCA EUROMATEX MOD.SW-3316E-FF6 Nº180			1
MAQUINA DE CORTE RMT GUIA PARALELA DB-1-3000 Nº 1			1
MAQUINA DE CORTE RMT GUIA PARALELA DB-1-3000			1
MAQUINA SERRA CINTA MARCA RIBA MOD.R-120 Nº 235			1
MAQUINA AUTIOMATICA DE EXTENDER AUTEX LINEA PRO BA	AUTEX		1
MAQUINA SUNSTAR REPUNTE RECTO Nº 231	SUNSTAR		1
MAQUINA SUNSTAR REPUNTE RECTO Nº 197	SUNSTAR		1
MAQUINA SUNSTAR REPUNTE RECTO Nº 217	SUNSTAR		1
MAQUINA SUNSTAR REPUNTE RECTO Nº 218	SUNSTAR		1
MAQUINA SUNSTAR REPUNTE RECTO Nº 199	SUNSTAR		1
MAQUINA SUNSTAR REPUNTE RECTO Nº 150	SUNSTAR		1
MAQUINA SUNSTAR REPUNTE RECTO Nº212	SUNSTAR		1
MAQUINA SUNSTAR REPUNTE RECTO Nº 142	SUNSTAR		1
MAQUINA SUNSTAR REPUNTE RECTO Nº 67	SUNSTAR		1
MAQUINA SUNSTAR REPUNTE RECTO CORTAHILOS Nº 213	SUNSTAR		1
MAQUINA SUNSTAR REPUNTE RECTO CORTAHILOS Nº 206	SUNSTAR		1
MAQUINA SUNSTAR REPUNTE RECTO CORTAHILOS Nº 156	SUNSTAR		1
MAQUINA SUNSTAR REPUNTE RECTO CORTAHILOS Nº 149	SUNSTAR		1
MAQUINA SUNSTAR REPUNTE RECTO CORTAHILOS Nº 241	SUNSTAR		1
MAQUINA SUNSTAR REPUNTE RECTO CORTAHILOS Nº316	SUNSTAR		1
MAQUINA SUNSTAR REPUNTE RECTO CORTAHILOS Nº89	SUNSTAR		1
MAQUINA SUNSTAR REPUNTE RECTO CORTAHILOS Nº310	SUNSTAR		1
MAQUINA SUNSTAR REPUNTE RECTO CORTAHILOS Nº 313	SUNSTAR		1
MAQUINA SUNSTAR REPUNTE RECTO CORTAHILOS Nº64	SUNSTAR		1
MARSEW OVERLOCK DE 5 HILOS Nº 411 – 80080100	MARSEW		1
MARSEW OVERLOCK DE 5 HILOS Nº 137 – 4122732	MARSEW		1
MARSEW OVERLOCK DE 5 HILOS Nº225	MARSEW		1
MARSEW OVERLOCK DE 5 HILOS Nº174	MARSEW		1
M MARSEW JP732-70 OVERLOCK DE 5 FILS Nº 311	MARSEW		1
M MARSEW JP732-70 OVERLOCK 5 FILS Nº 314	MARSEW		1
M MARSEW JP732-70 OVERLOCK 5 FILS Nº 400	MARSEW		1
M MARSEW JP732-70 OVERLOCK 5 FILS Nº 339	MARSEW		1
MAQUINA REPUNT 1 AGULLA EUROMATEX SW-5550 Nº 38			1
MAQUINA REPUNT 1 AGULLA EUROMATEX SW-5550 Nº 81			1
MAQUINA REPUNT 1 AGULLA EUROMATEX SW-5550 Nº 36			1
MAQUINA REPUNT 1 AGULLA EUROMATEX SW-5550 Nº 39			1

MAQUINA REPUNT 1 AGULLA EUROMATEX SW-5550 N° 42			1
MAQUINA REPUNT 1 AGULLA EUROMATEX SW-5550 N° 79			1
MAQUINA OVERLOCK EUROMATEX MOD.SW3316EFF6 N° 340			1
MAQUINA OVERLOCK EUROMATEX MOD.SW3316EFF6 N° 46			1
MAQUINA OVERLOCK EUROMATEX MOD.SW3316EFF6 N° 406			1
M JACK OVERLOCK 5 FILS DOBLE ARRASTRE N° 343			1
VE-MÀQUINA TALL VERTICAL VENUS			1
M MARSEW MAQ.CORTE VERTICAL DE 8"	MARSEW		1
M JACK PRESILL.MECANICA 42 PUNTADES N° 333			1
M JACK OVERLOCK 5 FILS DOBLE ARRASTRE N° 342			1
M MARSEW OVERLOCK 5 FILS DOBLE ARRASTRE N°165	MARSEW		1
M JACK OVERLOCK 5 FILS DOBLE ARRASTRE N°500			1
M JACK MAQUINA TRIPLE ARRASTRE 1 AGULLA			1
JUKI DNU-1541 ARRASTRE BASE PLANA,TAULELL I BANCAD N° 415	JUKI		1
JUKI DNU-1541 ARRASTRE BASE PLANA,TAULELL I BANCAD N° 416	JUKI		1
JUKI DNU-1541 ARRASTRE BASE PLANA,TAULELL I BANCAD N° 417	JUKI		1
JUKI DNU-1541 ARRASTRE BASE PLANA,TAULELL I BANCAD N° 418	JUKI		1
JUKI DNU-1541 ARRASTRE BASE PLANA,TAULELL I BANCAD N° 305	JUKI		1
JUKI DNU-1541 ARRASTRE BASE PLANA,TAULELL I BANCAD N° 419	JUKI		1
JUKI DSC2450 ARRASTRE BASE CILIND.TAULELL BANCADA N° 420	JUKI		1
JUKI DSC2450 ARRASTRE BASE CILIND.TAULELL BANCADA N° 421	JUKI		1
PLOTTER TKT DOT 180 NZN 2H			1
MÀQUINA DE TALL COMPLERTA PER A GUIA PARALELA	DE		1
MAQUINA DE COSIR JUCKI CORTAHILOS N° 422 DDL-8700-7	JUKI		1
MAQUINA DE COSIR JUCKI CORTAHILOS N° 304 3D9B300051	JUKI		1
MAQUINA DE COSIR JUCKI CORTAHILOS N° 408 – PDOMC06303	JUKI		1
MAQUINA DE COSIR JUCKI CORTAHILOS N° 409 – PDOMC07560	JUKI		1

CP MAS ENRIC	MARCA	MODEL	UNITATS
MAQUINA COSER	SEXMAQ	SW-5550	2
MAQUINA COSER	SUNSTAR	KM-250AL-7S	2
MAQUINA COSER	DAEWOO	DLS600ATT.IV	2
MESA CORTE	MT	MT26LN	1
TERMOSELLADORA	FP	FP560A	1
MAQUINA SOLDADORA	R	R999	1

CP LLEDONERS	MARCA	MODEL	UNITATS
MAQUINA COSER			4
MAQUINA COSER			4
MAQUINA COSER			4
TERMOSELLADORA			1
MAQUINA SOLDADORA			1

CP DONES FORMACIÓ

Equipament	Marca/model	Existències
PLANA	JACK SHIRLEY IIE (9) EUROMATEX C300 (1)	10
OWERLOCK	JACK 798 DI	2
RECUBRIDORA	JACK 8569	1
TRIPLE ARROSSEGAMENT	JACK 5942C-1 (1) MARSEW-JASPEX J-4400 (1)	3
CADENETA	JACK 8558W-1	1
PLANXA	COMEL 4L C5	1

CP BRIANS 2 FORMACIÓ

Equipament	Marca/model	Existències
PLANA	JACK SHIRLEY IIE (9) EUROMATEX C300 (1)	10
OWERLOCK	JACK 798 DI	2
RECUBRIDORA	JACK 8569	1
TRIPLE ARROSSEGAMENT	JACK 5942C-1 (1) MARSEW-JASPEX J-4400 (1)	2
CADENETA	JACK 8558W-1	1
PLANXA	COMEL 4L C5	1

CP PONENT FORMACIÓ

Equipament	Marca/model	Existències
PLANA	JACK SHIRLEY IIE (9) EUROMATEX C300 (1)	10
OWERLOCK	JACK 798 DI	2
RECUBRIDORA	JACK 8569	1
TRIPLE ARROSSEGAMENT	JACK 5942C-1 (1) MARSEW-JASPEX J-4400 (1)	2
CADENETA	JACK 8558W-1	1
PLANXA	COMEL 4L C5	1

ANNEX NÚMERO 3 - TAULES DE TALL TALLER CONFECCIÓ

CP QUATRE CAMINS	MARCA	MODEL	UNITATS
Carro i taula de tall			2

CP PONENT	MARCA	MODEL	UNITATS
Taula de tall			2

CP BRIANS 2	MARCA	MODEL	UNITATS
TAULA TALL 1 n° serie 275099	AUTEX-INT SLL	Tipo màq. Linea plus	1
TAULA TALL 2 n° serie: 275149	AUTEX-JAFLO, S.L.	Tipo maq. Linea plus	1

Al llarg de l' any 2024, està previst la dotació de màquines de tall als següents centres del tipus:

CP LLEDONERS	MARCA	MODEL	UNITATS
TAULA TALL 1 n° serie 275099	AUTEX-INT SLL	Tipo màq. Linea plus	1
TAULA TALL 2 n° serie: 275149	AUTEX-JAFLO, S.L.	Tipo maq. Linea plus	1

CP MAS ENRIC	MARCA	MODEL	UNITATS
TAULA TALL 1 n° serie 275099	AUTEX-INT SLL	Tipo màq. Linea plus	
TAULA TALL 2 n° serie: 275149	AUTEX-JAFLO, S.L.	Tipo maq. Linea plus	1

ANNEX NÚMERO 4

COORDINACIÓ D'ACTIVITATS EMPRESARIALS

DECLARACIÓ DE RESPONSABILITAT

En virtut del RD 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals en matèria de coordinació d'activitats empresarials,

el Sr./ Sra.

(càrrec)

en nom i representació de l'empresa

amb CIF .

Declara el seu compromís amb el següent:

- Tots els treballadors de l'empresa esmentada que accediran a espais CIRE:
 - hauran rebut la informació i la formació en matèria de prevenció de riscos laborals necessària per al desenvolupament de les tasques encomanades.
 - hauran realitzat l'examen de salut laboral i seran declarats aptes per al desenvolupament de les tasques encomanades.
 - disposaran dels equips de protecció individual necessaris per al desenvolupament de les tasques encomanades, i estaran informats i formats per al seu ús correcte.
- Tots els equips de treball que s'utilitzaran als espais CIRE compliran amb les normes de conformitat europees.
- Disposarà de les fitxes de dades de seguretat dels productes que s'utilitzaran, i haurà informat i format als treballadors que els manipularan.
- Utilitzarà equips de treball amb certificat d'adequació al RD 1215/1997 i/o declaració CE de conformitat i compromís d'actualització d'aquesta relació.
- Complirà amb la normativa de coordinació d'activitats empresarials en matèria de prevenció de riscos laborals amb les empreses subcontractades i/o autònoms.
- Comunicarà al coordinador/a CIRE els:
 - incidents, accidents laborals i malalties professionals derivades de les activitats a realitzar als espais CIRE i de participació en la investigació quan així es requereixi.
 - riscos no detectats o no identificats en les avaluacions de riscos laborals dels centres de treball.
 - treballs que requereixin una autorització especial de treball (permís de foc, confinament, accés a zones restringides, etc.), així com de riscos no detectats o no identificats en l'avaluació de riscos presentada.

Des de l'àrea de prevenció de CIRE s'ha proporcionat les fitxes informatives facilitades pel Departament de Justícia:

Fitxa informativa 1 MESURES EN CAS D'EMERGÈNCIA

Departament de Justícia Direcció de Serveis Subdirecció General de Recursos Humans i Relacions Laborals Servei de Prevenció

Fitxa informativa 2-B RISCOS GENERALS DELS CENTRES PENITENCIARIS

Departament de Justícia Direcció de Serveis Subdirecció General de Recursos Humans i Relacions Laborals Servei de Prevenció

Fitxa informativa 2-A RISCOS DERIVATS DE LES ACTIVITATS PRÒPIES

Departament de Justícia Direcció de Serveis Subdirecció General de Recursos Humans i Relacions Laborals Servei de Prevenció

Fitxa informativa 3 NORMATIVA INTERNA

Departament de Justícia Direcció de Serveis Subdirecció General de Recursos Humans i Relacions Laborals Servei de Prevenció

per tal de facilitar-los al personal de l'empresa abans de venir a treballar a espais CIRE.

(Nom i signatura)

A , de de 2025

Annex núm. 5

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES RELATIVES AL PROCEDIMENT OBERT HARMONITZAT PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT DE LA MAQUINÀRIA I DEL SUBMINISTRAMENT DE PECES DE RECANVI I CONSUMIBLES DELS TALLERS DE CONFECCIÓ DELS CENTRES PENITENCIARIS, CENTRES OBERTS I EDUCATIUS DE CATALUNYA. (Expedient PO MIX 0037 2025 T.A)

COMPROMÍS DE COMPLIMENT DE PROCEDIMENT NO CONFORMITAT

El/la senyor/a _____, amb el NIF núm. _____ com a _____ de l'empresa _____ amb el NIF núm. _____.

DECLARA

Sota la seva responsabilitat, el compromís a respondre, en el **termini màxim de 5 dies naturals**, als informes de No Conformitats que puguin obrir-se durant l'execució del present contracte:

Així mateix, manifesta ser coneixedor que per la validesa de la resposta de l' empresa licitadora, davant dels Informes de no conformitats que es puguin trametre, aquests hauran de presentar el següent continguts:

- Accions immediates i de contenció que des del moment de conèixer la desviació s'han aplicat per part de l'empresa proveïdora
- Anàlisi i descripció de les causes que han motivat el incompliment
- Pla de mesures correctores que s'activarà per a cada causa detectada
- Indicació dels responsables que activaran les mesures correctores i els terminis de compliment de les mateixes

Lloc i data