

INFORME INTERN

ASSUMPTE: VALORACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ RELATIVA ALS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ PONDERABLES EN FUNCIÓ D'UN JUDICI DE VALOR DEL CONCURS PER A LA CONTRACTACIÓ D'ENTITATS COL·LABORADORES PER AL SUPORT, A L'AGÈNCIA DE RESIDUS DE CATALUNYA (ARC), EN TASQUES D'INSPECCIÓ A DIPÒSITS CONTROLATS I A PLANTES DE GESTIÓ DE RESIDUS DE LA CONSTRUCCIÓ. (EXPEDIENT: G2023/2025/ARC-2025-30)

1. INTRODUCCIÓ

El dia 2 d'octubre de 2024 s'estableix el plec de prescripcions tècniques **QUE REGEIXEN LA CONTRACTACIÓ D'ENTITATS COL·LABORADORES PER AL SUPORT, A L'AGÈNCIA DE RESIDUS DE CATALUNYA (ARC), EN TASQUES D'INSPECCIÓ A DIPÒSITS CONTROLATS I A PLANTES DE GESTIÓ DE RESIDUS DE LA CONSTRUCCIÓ (EXPEDIENT: G2023/2025/ARC-2025-30).**

El plec va sortir a licitació el dia 29 d'octubre de 2024 establint un termini de presentació d'ofertes que finalitzava el dia 28 de novembre de 2024 a les 14 hores.

2. EMPRESES PRESENTADES A LA LICITACIÓ:

El dia 28 de novembre de 2024 es procedeix a l'obertura de la documentació general (sobre A), presentant-se a la licitació les empreses següents:

- 1- BUREAU VERITAS INSPECCIÓN Y TESTING, S.L.U.
- 2- DEKRA INDUSTRIAL, SAU

El dia 10 de desembre de 2024 es va procedir a l'obertura de la documentació acreditativa dels criteris d'adjudicació ponderables en funció d'un judici de valor (sobre B).

3. VALORACIÓ DE LES OFERTES

Per tal de facilitar la valoració de l'oferta presentada s'ha elaborat la taula 1 de l'annex 1 on es descriuen els aspectes sobre la valoració de la documentació aportada i a la taula 2, del mateix annex, es detalla el resum de la puntuació de caràcter tècnic per cadascuna de les subdivisions i la puntuació obtinguda tenint en compte la següent distribució de la puntuació:

- | | |
|--|----------|
| • Bloc 1: Contingut i qualitat del pla de treball. | 15 punts |
| • Bloc 2: Contingut i qualitat dels models dels documents. | 10 punts |
| • Bloc 3: Autocontrol de la qualitat de les inspeccions/presa de mostres i documentació. | 10 punts |
| • Bloc 4: Equips, materials i eines informàtiques. | 5 punts |
| • Bloc 5: Millores proposades. | 5 punts |

L'oferta tècnica presentada per l'empresa DEKRA INDUSTRIAL, SAU, presenta un incompliment del plec tècnic del punt 6. *Mitjans humans i materials*

En aquest punt 6, el plec tècnic indica clarament que s'han de complir els següents requisits tècnics:

Les persones tècniques que es proposin han d'estar habilitades, en el moment de presentar l'oferta, per l'Oficina d'Acreditació d'Entitats Col·laboradores –OAEC- en l'àmbit sectorial de la caracterització de residus i llixiviats (EC-RES).

Com a mínim es considera que els mitjans personals que cal disposar són:

- 1 (una) persona coordinadora (dedicació parcial)
- 2 (dues) persones tècniques habilitades per l'OAEC

L'oferta tècnica de DEKRA INDUSTRIAL, SAU presenta el següent equip tècnic:

- 1 persona coordinadora habilitada per l'OAEC com a EC-RES MOS i EC-RES MOS-DC (per fer mostrejos), però no habilitat per fer inspeccions com a **EC-RES GRE ni EC-RES DC**.
- 4 persones tècniques habilitades per l'OAEC com a EC-RES MOS i EC-RES MOS-DC (per fer mostrejos), però no habilitades per fer inspeccions com a **EC-RES GRE ni EC-RES DC**.
- 1 persona tècnica habilitada per l'OAEC com a EC-RES MOS-DC (per fer mostrejos), però no habilitada per fer inspeccions com a **EC-RES GRE ni EC-RES DC**.
- 1 persona tècnica habilitada per l'OAEC per fer inspeccions com a **EC-RES GRE ni EC-RES DC**

Per tant, només disposen d'1 persona tècnica habilitada per realitzar les inspeccions (s'adjunta quadre d'habilitacions actualitzat a data 19 de desembre de 2024, del portal web de l'Oficina d'Acreditació d'entitats Col·laboradores -OAEC-).

https://mediambient.gencat.cat/ca/05_ambits_dactuacio/empresa_i_produccio_sostenible/oficina_daec/entitats_ha/)

Atesa la valoració efectuada anteriorment, es proposa descartar l'oferta tècnica presentada per l'empresa DEKRA INDUSTRIAL, SAU.

ANNEX TÈCNIC:	PERSONAL TÈCNIC HABILITAT I DELEGACIONS TÈCNIQUES D'ENTITAT HABILITADA COM A EC-RES	Revisió: 29 DATA: 07.10.2024
ENTITAT	DEKRA Industrial, SAU	
NÚM. D'INSCRIPCIÓ REGISTRE (NÚM. D'HABILITACIÓ)	002-EC-RES	

	Oficina d'Acreditació d'Entitats Col·laboradores
	Generalitat de Catalunya
002-EC-RES	

Habilitació per avaluació directa per part de l'Oficina d'Habilitació d'Entitats Col·laboradores.

SUBCAMPS D'ACTUACIÓ ¹				
	GRE <i>Control d'instal·lacions de producció o gestió de residus</i>	DC <i>Control d'instal·lacions de dipòsits controlats</i>	MOS <i>Mostreig de residus per a la seva caracterització o determinar vies de gestió així com característiques de perillositat</i>	MOS-DC <i>Mostreig en les fases d'explotació i manteniment posterior en dipòsits controlats</i> AIGÜES SUPERFICIALS, AIGÜES SUBTERRÀNIES I LIXIVIATS
DATA HABILITACIÓ INICIAL ²	22.07.2011	22.07.2011	22.07.2011	22.07.2011
DATA VIGÈNCIA	21.07.2026	21.07.2026	21.07.2026	21.07.2026
PERSONAL TÈCNIC ³				
1. Camacho Gutiérrez, Gal·la			✓	✓
2. Enparan Elosegui, Elixabet			✓	✓
3. Farré Robador, Joan Ramon	✓			
4. Felguera Leive, Sebastián			✓	✓
5. Martínez Domingo, Javier			✓	✓
6. Mejías García, Miguel Àngel	✓	✓		
7. Navarro Gimeno, Jaume				✓
8. Pérez Valdivieso, Marc			✓	✓
DIRECCIÓ TÈCNICA ³ Joan Ramon Farré Robador				
PROCEDIMENTS IT-CAT-RES-01, PE-CAT-RES-01 i PE-CAT-AG-01				

¹ Segons Decret 60/2015, de 28 d'abril, i procediment específic PE-EC-RES.

² Correspon a la data de la primera inscripció en el Registre d'entitats col·laboradores de medi ambient.

³ Les dades identificatives del personal tècnic es publiquen al web si la persona interessada dona el seu consentiment (Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de les dades personals).

PQ-28-F11_rev5_18092024_Annex tècnic EC-RES

Pàg 1 de 2



ANNEX TÈCNIC:	PERSONAL TÈCNIC HABILITAT I DELEGACIONS TÈCNIQUES D'ENTITAT HABILITADA COM A EC-RES	Revisió: 29 DATA: 07.10.2024
ENTITAT	DEKRA Industrial, SAU	
NÚM. D'INSCRIPCIÓ REGISTRE (NÚM. D'HABILITACIÓ)	002-EC-RES	

	Oficina d'Acreditació d'Entitats Col·laboradores
	Generalitat de Catalunya
002-EC-RES	

SUBCAMPS D'ACTUACIÓ ¹				
	GRE <i>Control d'instal·lacions de producció o gestió de residus</i>	DC <i>Control d'instal·lacions de dipòsits controlats</i>	MOS <i>Mostreig de residus per a la seva caracterització o determinar vies de gestió així com característiques de perillositat</i>	MOS-DC <i>Mostreig en les fases d'explotació i manteniment posterior en dipòsits controlats</i> AIGÜES SUPERFICIALS, AIGÜES SUBTERRÀNIES I LIXIVIATS
DATA HABILITACIÓ INICIAL ²	22.07.2011	22.07.2011	22.07.2011	22.07.2011
DATA VIGÈNCIA	21.07.2026	21.07.2026	21.07.2026	21.07.2026
PERSONAL TÈCNIC ³				
DELEGACIONS TÈCNIQUES				
1. BARCELONA: C/ Nàpols, 249, 4a planta 08013 Barcelona ☎ 93 494 00 01				
2. LLEIDA: Príncep de Viana, 78 altell 3 25008 Lleida ☎ 973 22 98 34				
3. TARRAGONA: C/ Del Camí de Valls, 81-87 nau 15 43002 Reus ☎ 977 22 35 55				

4. CONCLUSIONS

Atenent la valoració efectuada al punt 3, en que es proposa descartar l'oferta tècnica de DEKRA INDUSTRIAL, SAU,

Atesa la valoració i quantificació efectuada al quadre de l'annex I, el resultat obtingut ha estat el següent:

1- BUREAU VERITAS INSPECCIÓN Y TESTING, S.L.U.	37,50 punts
--	-------------

Cap del Departament d'Inspecció i Control

ANNEX 1.
TAULA 1: VALORACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ APORTADA AL CONCURS G2023/2025/ARC-2025-30

PLANIFICACIÓ I EXECUCIÓ DE LES TASQUES A REALITZAR

BUREAU VERITAS INSPECCIÓN Y TESTING, S.L.U.

Decret 60/2015, de 28 d'abril, sobre les entitats col.laboradores de medi ambient.

Entitats acreditades per la caracterització de residus i llixviats (EC-RES)

BLOC 1: Contingut i qualitat del pla de treball (15%)

PUNT A VALORAR		OFERENT		Punts Base	Punts assolits	BUREAU VERITAS INSPECCIÓN Y TESTING, S.L.U.
1.1 EQUIP DE TREBALL				2		Es valora positivament aquest apartat: - Persones tècniques proposades: Presenten 1 coordinador i 2 tècnics. També presenten 1 tècnic de recolzament en oficina habilitat en EC-RES-gre i EC-RESmosdc i en fase d'habilitació per EC-RESdc. - CV de les persones tècniques: Adjunten CV del coordinador i els 3 tècnics (annex II). - Acreditació de cada persona tècnica i tipus d'acreditació: Acrediten el coordinador i els 2 tècnics com habilitats en l'OEAC en el vector EC-RES DC (annex III). - Funcions de la persona coordinadora: Descriuen suficientment les seves funcions. - Formar part de la plantilla o contracte vinculant: Expressen explícitament que les persones tècniques tenen contracte indefinit (no s'adjunta cap document acreditatiu de l'empresa)
1.2 DESCRIPCIÓ PLANIFICACIÓ INSPECCIONS				5		Es valora positivament aquest apartat: - Descripció de com es faran les inspeccions: S'ajusta al plec tècnic; es realitza una descripció acurada. - Especificació d'horaris entre els que es fan les inspeccions: S'ajusta a l'especificat al plec tècnic. - Aleatorietat de les inspeccions: S'ajusta a l'especificat al plec tècnic. Presenten un gràfic de la distribució horària. - Freqüència de les inspeccions: S'ajusta a l'especificat al plec tècnic i presenten un cronograma anual de distribució de visites (annex IV). Proposen mantenir la mateixa persona tècnica en aquells dipòsits d'elevada freqüència, per facilitar la comunicació amb els explotadors. En cas de substitució expliquen el protocol a seguir. - Planificació de les inspeccions: S'ajusta a l'especificat al plec tècnic. Dissenyen un esquema de treball basat en: Presentació de les persones involucrades en el projecte, Acordar i comunicar el Sistema de Control i Gestió del Projecte, Disseny i Validació de la metodologia del treball i dels recursos assignats al projecte i Programar l'inici dels treballs a executar pel personal de BVIT. - Modificació de la planificació a petició de l'ARC: S'ajusta a l'especificat al plec tècnic.
1.3 DESCRIPCIÓ INSPECCIONS (aspectes generals) / INSTR. TÈCNIQUES (aspectes específics)				5		Es valora positivament aquest apartat: <u>Descripció de la inspecció (metodologia)</u> - Aspectes Generals: S'ajusta a l'especificat al plec tècnic. Descriuen amb molt de detall el control administratiu a efectuar durant la inspecció, el control tècnic durant la inspecció (dipòsits i plantes) i les actuacions posteriors a la inspecció (redacció de l'acta final). - Aspectes Específics: - S'ajust al plec tècnic; seguiran la IT 401. - Annexen una IT pròpia (CIF-ES-IVS-LTI-OPE-274 Revisió 1.1.) per realitzar inspeccions a dipòsits controlats (annex V).
1.4 DESCRIPCIÓ PROCEDIMENTS EN CAS D'INCIDÈNCIES				2		Es valora positivament aquest apartat: - S'ajusta al plec tècnic. Descriuen amb detall com efectuarian l'informe d'incidències i el contingut dels punts. - Annexen un model propi d'informe d'incidències (annex VI).
1.5 DESENVOLUPAMENT REUNIONS PERSONES INSPECTORES ARC				1		Es valora positivament aquest apartat: - S'ajusta al plec tècnic. Es descriu amb detall com es realitzarien les inspeccions a cada delegació territorial.
PUNTUACIÓ				15	15	

BLOC 2: Contingut i qualitat dels models dels documents (10%)			
PUNT A VALORAR	OFERENT	Punts Base	Punts assolits
BUREAU VERITAS INSPECCIÓN Y TESTING, S.L.U.			
2.1 LLIURAMENT DOCUMENTACIÓ INSPECCIÓ		3	Es valora positivament aquest apartat: <u>Lliurament de la documentació generada durant la inspecció</u> Aspects generals (informes /fitxes d'inspecció): - S'ajusta al plec tècnic. - Detallen correctament el procés de lliurament i elaboració dels informes a generar després de les inspeccions. Adjunten model propi d'informe anual (annex VII).
2.2 COMUNICACIÓ I DOCUMENTACIÓ INCIDÈNCIES		2	Es valora positivament aquest apartat: - S'ajusta al plec tècnic. - Detallen breument com efectuaran la comunicació de les incidències; adjunten model de full resum de les incidències (annex VIII), model que ja està incorporat per l'ARC en el seu aplicatiu de runes.
2.3 PLANIFICACIÓ DE LES INSPECCIONS		3	Es valora positivament aquest apartat: - S'ajusta al plec tècnic. - Detallen correctament com efectuaran la planificació a nivell documental (agenda a l'aplicatiu ARC i agenda interna pròpia).
2.4 RELACIÓ INSPECCIONS EFECTUADES MES ANTERIOR		2	Es valora positivament aquest apartat: - S'ajusta al plec tècnic. - Detallen breument com efectuaran la realització de les inspeccions efectuades el mes anterior; adjunten model intern d'un excel on surten totes les visites efectuades, distribuïdes en el temps i diferenciades en visites de dues i tres hores. També aporten un excel d'aquelles visites que no s'han pogut efectuar i els motius.
PUNTUACIÓ		10	10

BLOC 3: Autocontrol qualitat inspeccions i documentació (10%)			
PUNT A VALORAR	OFFERENT	Punts Base	Punts assolits
BUREAU VERITAS INSPECCIÓN Y TESTING, S.L.U.			
3.1 AUTOCONTROL EN LES INSPECCIONS		4	Es valora positivament aquest apartat: Pla d'autocontrol (amb incorporació de la freqüència de les supervisions) - S'ajusta al plec tècnic. - Detallen àmpliament el Pla d'Autocontrol que disposa l'empresa per executar els treballs a desenvolupar en el concurs. Adjunten una taula amb les freqüències de les supervisions). Model registre supervisió inspeccions - Detallen àmpliament l'autocontrol de les inspeccions (ho desglosen en control de la informació, control de la metodologia, control de l'execució dels treballs de camp, model de registre de supervisió de les inspeccions i formació continua de les persones inspectores). - Adjunten un model de registre de supervisió de la inspecció a camp (annex IX). Freqüència de comunicació a l'ARC dels autocontrols - No especifiquen freqüència de lliurament de les supervisions a l'ARC. - D'altra banda esmenten que realitzaran internament una supervisió al personal tècnic amb una freqüència trimestral si porten menys d'1 any i anual si porten més d'1 any.
3.2 AUTOCONTROL A LA DOCUMENTACIÓ		4	Es valora positivament aquest apartat: Pla d'autocontrol (amb incorporació de la freqüència de les supervisions) - S'ajusta al plec tècnic. - Descriuen amb detall el Pla d'Autocontrol que disposa l'empresa per executar els treballs a desenvolupar en el concurs. Model registre supervisió documentació - Adjunten un model de registre de supervisió documental (annex X). Freqüència de comunicació a l'ARC dels autocontrols - No especifiquen la freqüència de lliurament de les supervisions a l'ARC. - D'altra banda esmenten que realitzaran internament una supervisió documental al personal tècnic d'un mínim d'una acta i 1 informe per persona inspectora i trimestre. i que aquest número podrà ser més gran previ acord amb l'ARC.
3.3 CONFIDÈNCIA I INCOMPATIBILITAT		2	Es valora positivament aquest apartat: - S'ajusta al plec tècnic.
PUNTUACIÓ		10	8

BLOC 4: Equips, materials i eines informàtiques (5%)			
PUNT A VALORAR	OFERENT	Punts Base	Punts assolits
BUREAU VERITAS INSPECCIÓN Y TESTING, S.L.U.			
4.1 EQUIPAMENT DE CAMP PER LES INSPECCIONS		1	Es valora positivament aquest apartat: Aspectes generals (equips oficina mòbil/EPI's) - S'ajusta a l'especificat al plec tècnic. - Relacionen els següents equips: telèfons mòbils, ordinador portàtil, impressora portàtil, vehicle, altres equips auxiliars) - Relacionen el següents equips mínims de protecció individual: botes de seguretat, botes de seguretat pvc, casc, guants de protecció, guants de làtex, ulleres de protecció, granotes d'un sol ús, roba de treball adequada, mascaretes de pols, màscara per a gasos nocius, armilla reflectant, proteccions auditives.) Aspectes específics (relació/descripció equips necessaris per la inspecció) - S'ajusta a l'especificat al plec tècnic. - Relacionen el següents equips específics: GPS i telèmetre làser. - En el cas de l'aportació del telèmetre, adjunten a l'annex XI, la fitxa tècnica amb les característiques tècniques mínimes que es demanen al plec tècnic. - Addicionalment relacionen equips de mostreig en cas que s'hagués de prendre alguna mostra de líquids.
4.2 RECURSOS DE TELEFONIA I CONNEXIÓ A INTERNET		1	Es valora positivament aquest apartat: - S'ajusta a l'especificat al plec tècnic. - Comenten que tots els inspectors disposen de telèfon mòbil amb connexió a internet i tarifa de dades i relacionen també els comptes de correu electrònic.
4.3 RECURSOS INFORMÀTICS		1	Es valora positivament aquest apartat: - S'ajusta a l'especificat al plec tècnic. - En el cas dels ordinadors portàtils, adjunten a l'annex XII les característiques tècniques mínimes que es demanen al plec tècnic. <u>DELL LATITUDE 7350:</u> Pantalla tàctil Sistema operatiu: Windows 11 (64 bits) Memòria: 16Gb RAM Disc Dur: SSD 256Gb CPU: Intel Core U5-134U (12 megas de caché) - Relacionen la disponibilitat d'equips informàtics en les oficines de l'empresa: amb telèfons fixes, línies ADSL, terminals PC's, impressores i servidors.
4.4 PLANIFICACIÓ DE LES INSPECCIONS MENSUALS (no entren en la valoració de judici)		0	- Detallen que faran el manteniment de la base de dades de l'aplicatiu de l'ARC.
PUNTUACIÓ		3	3

BLOC 5: Aportació de millores al plec tècnic (5%)			
PUNT A VALORAR	OFERENT	Punts Base	Punts assolits
5.1 MILLORES A LES INSPECCIONS		2	No és una millora substancial: <u>Informació addicional recopilada a les visites</u> - Proposen de recollir informació "addicional" durant les visites de control, relacionades amb les autoritzacions o llicències ambientals dels gestors i, que poden ser de l'interès de l'ARC: estat d'actualització dels controls periòdics, previsió de canvis substancials / no substancials en les llicències o autoritzacions. Experiència de BVIT: - Comenten que aporten l'experiència de més de 10 anys en tasques de control a instal·lacions de gestió de residus, tant municipals com industrials i sempre amparats sota l'habilitació de l'OAEC.
5.2 MILLORES A LA DOCUMENTACIÓ		2	No és una millora substancial: <u>Mapes superficials d'explotació amb GPS</u> - Proposen la utilització d'un GPS per poder delimitar el perímetre del front d'explotació aproximant una figura geomètrica al front d'explotació. Les coordenades preses es podran traslladar a una fotografia aèria per tenir una visió gràfica de l'abast del residu (caldrà considerar el marge d'error de les mesures realitzades).
5.3 MILLORES EN EQUIPS I MATERIALS		0,5	No és una millora substancial: <u>Equips de mostreig i habilitacions EC-RES MOS</u> - Descriuen que part del personal tècnic disposa addicionalment a l'habilitació EC-RES DC, l'habilitació EC-RES MOS i EC-RES MOS DC, que permet realitzar el mostreig de piezòmetres i lixiviats en dipòsits controlats, i el mostreig de residus. Disposa de tot el material necessari i relacionat a la IT 200 B de l'OAEC, per al mostreig de residus i lixiviat, en correcte estat de manteniment i calibratge. Per aquests motius, BVIT pot donar resposta a qualsevol petició de l'ARC en referència a realitzar mostreigs puntuals, en cas de necessitat o de detectar-se una incidència en un dels dipòsits que formen part de l'abast d'aquesta oferta <u>Mitjans humans i materials disponibles -inici immediat dels treballs.</u> - En relació al personal tècnic, BV comenten que al tenir àmplia experiència en aquests tipus de treball, es poden comprometre a iniciar els treballs de control de forma immediata a l'adjudicació del concurs. També comenten que estan en possessió dels mitjans tècnics necessaris per portar a terme l'execució dels treballs especificats en la present oferta: ordinador, telèfon mòbil, vehicle d'empresa, càmeres fotogràfiques i mitjans de protecció individual (EPI's). Aquesta situació comporta que BVIT pugui comprometre's a iniciar els treballs de control als dipòsits controlats de residus el dia següent a la signatura del contracte. Addicionalment, contemplan habilitar una altra persona tècnica en el camp EC-RES DC perquè pugui cobrir baixes o períodes de vacances. <u>Capacitat de resposta i actuació</u> - Comenten que disposen actualment de la capacitat, de poder respondre, gràcies als nostres plans de formació, a un increment de la càrrega de treball, amb un preavis de quinze dies. La capacitat d'actuació dels equips de BVIT posats a disposició del present concurs, és a nivell de tot l'àmbit del territori de Catalunya. També comenten que actualment, BVIT disposa en plantilla, addicional a la presentada al Bloc 1, de 1 persona inspectora amb l'habilitació EC-RES DC, amb la qual cosa pot absorbir un augment de la càrrega de treball amb plena garantia de qualitat i d'acompliment de terminis en cas de necessitat per part de l'ARC
5.4 MILLORES TECNOLÒGIQUES I EN EINES INFORMÀTIQUES		0,5	No és una millora substancial: <u>Tramesa electrònica ràpida de documentació de gran capacitat</u> BV disposa d'un sistema propi i segur de transferència d'arxius, que permet l'enviament d'arxius de gran capacitat, sense saturar els servidors de correu. Els sistemes envia un avís al receptor, amb el link a l'arxiu i la contrasenya d'accés a la informació enviada. Aquest link té una validesa temporal, que es pot definir segons les necessitats de l'emissor i/o del receptor
PUNTUACIÓ		5	1,5

ANNEX 1

Taula 2. QUADRE RESUM VALORACIÓ TÈCNICA

SOBRE B. (EXPEDIENT: G2023/2025/ARC-2025-30). QUADRE RESUM DE LA PUNTUACIÓ TÈCNICA

		PUNTUACIÓ PARCIAL					PUNTUACIÓ TOTAL SOBRE B
		Contingut i qualitat del pla de treball -MÀX 15 PUNTS-	Contingut i qualitat dels models de documents - MÀX. 10 PUNTS	Autocontrol qualitat visites i documentació -MÀX. 10 PUNTS-	Equips, materials i eines informàtiques -MÀX. 5 PUNTS-	Aportació de millores al plec tècnic -MÀX. 5 PUNTS-	
EMPRESA	BUREAU VERITAS INSPECCIÓN Y TESTING, S.L.U.	15	10	8	3	1,5	37,50