



MINISTERIO
DE DERECHOS SOCIALES, CONSUMO
Y AGENDA 2030



AJUNTAMENT DE VILADECANS



ÀMBIT DE PRESIDÈNCIA I CIUTA
2030
SERVEIS D'ESTRATEGIA 2030 I
XARXES INSTITUCIONALS
EXP.: 22/2025/CMSERV1

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DE SERVEIS DE CÀTERING DURANT LA REUNIÓ AMB LES ORGANITZACIONS ALIADES DE LA MISSIÓ CLIMA FINANÇADA PEL MINISTERIO DE DERECHOS SOCIALES, CONSUMO Y AGENDA 2030

1. ANTEDECENTS I JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT

Viladecans és un municipi que forma part de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, a la comarca del Baix Llobregat. Actualment, hi viuen més de 67.000 persones.

En marc del projecte “**Fem la Viladecans del 2030. Preparem la ciutat del 2050**” [Component 1 del Marc Estratègic-Viladecans 2030], l'Ajuntament de Viladecans organitzarà el proper **27 de gener de 2025** la primer reunió amb les Organitzacions Aliades de la Missió Clima, on es reuniran representants de les organitzacions que col·laboren i participen en la missió, per tal de presentar els projectes que s'estan realitzant, i per presentar els següents passos per aconseguir els objectius marcats. Així doncs, el present contracte licita el **servei de càtering** per a la primera trobada de les Organitzacions Aliades de la Missió Clima.

2. DESCRIPCIÓ DEL SERVEI SOL·LICITAT

Contractació del **servei de càtering** per a 30 persones de la primera trobada de les Organitzacions Aliades de la Missió Clima, que tindrà lloc el **dilluns 27 de gener de 2025**, de **13:00 a 15:00h**, a la **sala de reunions d'Espai Públic** (Ctra. de la Vila, 15, 08840 Viladecans, Barcelona).

La prestació del servei de càtering inclou els aspectes següents:

- La preparació i la col·locació dels àpats i begudes, i posterior la retirada un cop finalitzat cada un dels serveis.
- La preparació, la col·locació i la retirada del mobiliari i estris necessaris (safates, vaixel·la, coberts, cristalleria, taules, cadires, estovalles i tovallons, etc., per a preparar els aliments que ha de servir l'empresa adjudicatària i altres elements).

El contracte inclou el **servei de dinar (a peu dret)** – mínim 20 persones - màx 35 persones, en horari previst de 13:00h a 15:00h.



MINISTERIO
DE DERECHOS SOCIALES, CONSUMO
Y AGENDA 2030



AJUNTAMENT DE VILADECANS



ÀMBIT DE PRESIDÈNCIA I CIUTA
2030
SERVEIS D'ESTRATEGIA 2030 I
XARXES INSTITUCIONALS
EXP.: 22/2025/CMSERV1

El número total de persones per cada servei es confirmarà al menys una setmana abans.

Concretament el servei de càtering del dinar constarà de:

- Begudes: aigua, aigua saboritzada (no admeses les ampolles de plàstic ni tetrabricks) i refrescos.
- Bufet amb racions individuals variades salades.
- Postres (s'hi exclou la brioixeria industrial).
- Cafè, té i infusions
- Llet (de vaca i vegetal)

IMPORTANT

***Totes les propostes del dinar (opcions salades i dolces) han de ser opcions saludables.**

***El dinar haurà de poder-se servir en petites porcions les quals siguin còmodes de menjar a peu dret i no requereixi de massa manipulació per part dels comensals.**

***El servei de dinar es farà a peu dret. Caldrà habilitar taules perquè els comensals puguin recolzar la vaixela/gots, còmodament.**

***El servei inclou recipients amb aigua amb sabors (fruites) i gots.**

***El servei inclourà recipients pel reciclatge dels residus separats i clarament indicats.**

***Important, l'espai no disposa de cuina. El proveïdor ha de portar tot preparat.**

***El servei no requereix un cambrer per servir (a no ser que ho consideri oportú el proveïdor).**

*** El proveïdor i l'Ajuntament acordaran prèviament les hores de muntatge i desmuntatge. Per tant, el servei haurà d'estar degudament muntat abans de l'inici de la reunió, i caldrà desmuntar al final de la reunió.**

***L'agenda de la reunió es compartirà amb el proveïdor del contracte pels possibles ajustaments d'horari que es puguin donar.**

***El cafè, l'aigua calenta, i les llets han de ser conservades correctament en recipients que mantinguin la calor o el fred, segons ho requereixi la correcta manipulació dels productes.**

El servei ha d'incloure també:

- Opcions vegetariana, vegana, sense gluten i sense lactosa. Una setmana abans es confirmarà les intoleràncies alimentàries per si calgués adaptar alguna opció. S'haurà d'incloure, com a mínim, **dos elements principals**



MINISTERIO
DE DERECHOS SOCIALES, CONSUMO
Y AGENDA 2030



AJUNTAMENT DE VILADECANS



ÀMBIT DE PRESIDÈNCIA I CIUTA
2030
SERVEIS D'ESTRATEGIA 2030 I
XARXES INSTITUCIONALS
EXP.: 22/2025/CMSERV1

per a cada persona assistent basat en fruites, verdures fresques o de temporada i/o proteïna animal.

- Muntatge, desmuntatge i recollida.
- Estovalles per totes les taules, tovallons, cobrteria i la vaixel·la (**de vidre o reciclable**)
- Tots els recipients racions individuals han de ser **sostenibles**, és a dir no plàstic d'un sol ús.
- **Tots els serveis han d'incloure els elements de mobiliari necessaris per a la prestació del servei. Caldrà garantir les suficients taules altes perquè totes les persones assistents puguin menjar de forma còmode i el mobiliari necessari per utilitzar com a barres o per servir els plats.**

3. **MOTIVACIÓ DE LA NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE**

Atesa la insuficiència dels mitjans personals i materials amb que compta l'Ajuntament de Viladecans per cobrir les necessitats que es tracta de satisfer amb el contracte, com a conseqüència de la impossibilitat de destinar total o parcialment el personal que actualment presta serveis a la corporació, així com la impossibilitat de contractar nou personal a la plantilla municipal per limitacions pressupostàries es redacta el present contracte.

L'adjudicació d'aquest contracte es tramita mitjançant contracte menor, per raó de la seva escassa quantia i d'acord amb els principis d'eficiència i celeritat, no obstant en futures edicions estem treballant per tramitar aquesta tipologia de contracte mitjançant contractes oberts.

4. **OBJECTE DEL CONTRACTE**

L'objecte del contracte consisteix en el **Servei de càtering per la trobada d'Organitzacions Aliades del projecte "Fem la Viladecans del 2030. Preparem la ciutat del 2050"** [Component 1 del Marc Estratègic-Viladecans 2030] el dia 27 de gener de 2025 a Viladecans.

Aquesta licitació està dintre de l'Activitat 3. ***Cocreación de la cartera de proyectos e iniciativas que contribuyen a implementar la Estrategia Viladecans 2030*** del projecte *¡Alíate con la Viladecans que quieres!* de la subvenció del **Ministerio de Derechos Sociales, Consumo y Agenda 2030**.



MINISTERIO
DE DERECHOS SOCIALES, CONSUMO
Y AGENDA 2030



AJUNTAMENT DE VILADECANS



ÀMBIT DE PRESIDÈNCIA I CIUTA
2030
SERVEIS D'ESTRATEGIA 2030 I
XARXES INSTITUCIONALS
EXP.: 22/2025/CMSERV1

Codi CPV: 55300000-3 corresponent a Serveis de restaurant i de subministrament d'àpats

5. CONSIDERACIONS MANDATÒRIES

- Els licitadors han de demostrar experiència en càterings similars (al menys 3 serveis en el darrer any). Serà suficient un certificat signat per l'empresa descrivint el servei, data i número de comensals. Idealment es prega adjuntar fotos dels serveis realitzats.
- En tant que proveïdors de càtering, els licitadors han de complir tots els requisits de seguretat i higiene tant en la preparació, manipulació i transport dels aliments.
- El personal de cuina que intervingui en l'elaboració de menjars o en la manipulació d'aliments que estarà en possessió del carnet de manipulador d'aliments i de qualsevol altre qualificació legalment exigida i haurà de tenir experiència mínima de 3 anys al sector de la restauració.
- Transport que garanteixi el nivell de prestacions en òptimes condicions de temperatura, presentació i característiques organolèptiques. Els vehicles han de disposar de l'autorització pel transport de peribles (ATP) i estar al dia de la inspecció tècnica de vehicles (ITVE).
- En presentar les ofertes, els licitadors hauran d'adjuntar signada la "Declaració responsable de contractes menors" que s'hi adjunta.
- **IMPORTANT:** L'OFERTA ECONÒMICA HAURÀ DE DETALLAR EL CONTINGUT DEL SERVEI I **INDICAR EL COST DEL SERVEI PEL MÀXIM DE COMENSALS PREVISTOS** (VEURE APARTAT 2) **AIXÍ COM EL COST UNITARI PER COMENSAL**. UN COP ADJUDICAT I ES CONFIRMI EL TOTAL DE PARTICIPANTS PEL SERVEI, ES CONCRETARÀ EL PRESSUPOST FINAL EN FUNCIÓ DE NÚMERO DE COMENSALS I **EL PRESSUPOST UNITARI APROVAT PER COMENSAL**. ELS VALORS INDICATS A L'APARTATS 7 CORRESPON A L'IMPORT MÀXIM PREVIST PEL TOTAL DE COMENSALS DEL SERVEI.

Exemple per presentar el pressupost:

Servei dinar 27.01.25:

Cost total 35 persones:

Cost unitari per persona:



MINISTERIO
DE DERECHOS SOCIALES, CONSUMO
Y AGENDA 2030



AJUNTAMENT DE VILADECANS



ÀMBIT DE PRESIDÈNCIA I CIUTA
2030
SERVEIS D'ESTRATEGIA 2030 I
XARXES INSTITUCIONALS
EXP.: 22/2025/CMSERV1

6. VIGÈNCIA DEL CONTRACTE:

La vigència del present contracte serà: des la seva adjudicació fins el 27/01/2025

7. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC):

900,00 € (sense IVA) com a màxim.

8. PRESSUPOST DE LICITACIÓ:

990,00 € (IVA Inclòs) com a màxim.

9. APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA:

10200/92005/22799 SERVEIS EXTERNS ACCIONS PER L'IMPULS DE L'AGENDA 2030

10. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES:

a. Baixa sobre el preu de licitació (51 punts)

- a. La baixa es valorarà proporcionalment d'acord amb la següent fórmula:

$$\frac{(\text{Pressupost de licitació} - \text{oferta valorada}) * 51}{(\text{pressupost de licitació} - \text{millor oferta})}$$

El total de l'oferta es calcularà sumant el cost total de cada servei pel màxim de comensals previstos. **Veure a l'apartat 5 les instruccions per presentar l'oferta econòmica.**

b. Valoració tècnica dels plantejaments proposats i l'equip proposat atesa la qualificació tècnica especialitzada per portar a terme els serveis (44 punts)

- a) Qualitat de la proposta presentada: Els licitadors hauran de presentar la proposta de continguts del servei. Per valorar la proposta es tindrà en compte:

**ÀMBIT DE PRESIDÈNCIA I CIUTA
2030
SERVEIS D'ESTRATEGIA 2030 I
XARXES INSTITUCIONALS
EXP.: 22/2025/CMSERV1**

- (iii) Qualitat (producte fresc, de temporada, de proximitat, etc.), quantitat (suficient per satisfer la gana del comensal sense ser excessivament grans) i varietat del menú proposat.
- (iii) Proposta de presentació. A més de la descripció, per poder valorar la proposta de presentació caldrà enviar fotos dels muntatges que es duren a terme al servei.
- (iii) Organització del personal: quantes persones muntaran i desmuntaran el dia del servei.

La valoració es realitzarà de la següent manera:

Propostes excel·lents amb contingut coherent, concretes i ben plantejades, detallades de forma clara, que suposin assolir millores substancials, proposades per assolir de forma òptima una correcta execució del contracte, innovadores, que aporten valor afegit, o que es consideri que són millors que la resta de propostes en aquest apartat.	100%
Propostes, totalment adequades amb contingut coherent, que satisfan plenament les necessitats del servei, i detallen de forma clara i precisa els seus recursos, objectius i millores substancials proposades, per assolir la correcta execució del contracte.	75%
Propostes adequades amb contingut coherent, que satisfan les necessitats del servei, i expliquen de forma bàsica i suficient els seus recursos, objectius, amb millores no substancials o amb benefici limitat, per assolir una correcta execució del contracte.	50%
Propostes amb continguts bàsics , poc rellevants, poc aplicables, amb objectius i millores no substancials i amb benefici limitat, o que detallen de forma insuficient o poc clara alguns aspectes objecte del contracte.	25%
Propostes que aporten informació o elements irrellevants.	0%

- c. Compromís de contractació de persones amb dificultats particulars d'inserció al mercat laboral (fins a 5 punts)

11. DOCUMENTACIÓ A LLIURAR PER A LA PRESENTACIÓ D'OFERTES

Per presentar-se al concurs, el licitant haurà de presentar:

- Proposta econòmica;



MINISTERIO
DE DERECHOS SOCIALES, CONSUMO
Y AGENDA 2030



AJUNTAMENT DE VILADECANS



**ÀMBIT DE PRESIDÈNCIA I CIUTA
2030
SERVEIS D'ESTRATEGIA 2030 I
XARXES INSTITUCIONALS
EXP.: 22/2025/CMSERV1**

- Documentació que justifiqui que el licitant compleix les condicions mandatòries de l'apartat 5
- Declaració responsable de contractes menors degudament completada.
- Proposta de servei per valorar la qualitat de la proposta (Apartat 10)
- Raó social de l'empresa, NIF, adreça, telf. de contacte, correu electrònic i persona de contacte i/ o enviament de notificacions.

12. ALTRES DETERMINACIONS O ESPECIFICITATS:

- L'Ajuntament de Viladecans es reserva el dret de sol·licitar canvis en la prestació d'aquest servei si, segons el seu criteri, aquest no s'executa de la manera considerada oportuna.
- L'adjudicatari serà responsable de la qualitat dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.
- La presentació al concurs implica el compromís de compliment dels terminis i requeriments especificats en aquest plec tècnic.

13. FUNCIONAMENT

Un cop es presentin totes les propostes, la Oficina del Futur de la Ciutat – Viladecans 2030 valorarà i redactarà l'informe d'adjudicació que també es publicarà al perfil del contractant.

Un cop adjudicat el contracte, es convocarà a l'adjudicatari a una sessió de kick off del contracte per concretar el servei de càtering i resoldre dubtes, i s'organitzarà una visita a la sala de reunions d'Espai Públic per conèixer l'espai i garantir una òptima organització del servei.

L'Ajuntament es reserva el dret de sol·licitar canvis en la prestació d'aquest servei si, segons el seu criteri, aquest no s'executa de la manera considerada oportuna.

L'adjudicatari serà responsable de la qualitat dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.



MINISTERIO
DE DERECHOS SOCIALES, CONSUMO
Y AGENDA 2030



AJUNTAMENT DE VILADECANS



ÀMBIT DE PRESIDÈNCIA I CIUTA
2030
SERVEIS D'ESTRATEGIA 2030 I
XARXES INSTITUCIONALS
EXP.: 22/2025/CMSERV1

14. PROPIETAT INTEL·LECTUAL I CONFIDENCIALITAT

Els treballs realitzats en el marc d'aquest contracte seran explotats per l'Ajuntament de Viladecans. L'adjudicatari haurà de sol·licitar el consentiment exprés de l'Ajuntament de Viladecans per tal de poder-los utilitzar.

L'adjudicatari restarà obligat a guardar secret de les dades o informació a què tingui accés per raó d'aquest contracte. Tots els documents i resultats dels treballs realitzats seran propietat de l'Ajuntament de Viladecans, podent realitzar aquest la reproducció total o parcial, distribució, divulgació, comunicació pública i utilització que consideri oportuna.

15. NORMATIVA ESPECÍFICA D'APLICACIÓ

Orden DSA/632/2022, de 23 de junio, por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión de subvenciones destinadas a acciones para el impulso de la Agenda 2030 en las Entidades Locales.

En els extrems no previstos a l'ordre esmentada en el paràgraf anterior, és aplicable la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, aprovat pel Reial decret 887/2006, del 21 de juliol, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic

16. TERMINIS

La documentació s'haurà de lliurar en format electrònic i mitjançant presentació telemàtica amb la funcionalitat de que disposa la Plataforma de serveis de contractació Pública. El termini de presentació de les ofertes finalitza el **22 de gener a les 12.00h del migdia**.

Les persones interessades en el procediment de licitació poden realitzar preguntes o demanar aclariments a través de l'apartat de "enviar pregunta" de l'espai virtual de la licitació **fins al 21 de gener de 2025**. Aquestes "preguntes i respostes" seran públiques i accessibles a través del tauler d'avisos, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació <https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/Viladecans>. <https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/Viladecans>.



MINISTERIO
DE DERECHOS SOCIALES, CONSUMO
Y AGENDA 2030



AJUNTAMENT DE VILADECANS



**ÀMBIT DE PRESIDÈNCIA I CIUTA
2030
SERVEIS D'ESTRATÈGIA 2030 I
XARXES INSTITUCIONALS
EXP.: 22/2025/CMSERV1**

17. PERSONA RESPONSABLE DEL SEGUIMENT DEL CONTRACTE

Adela Artero, directora de serveis d'Estratègia Viladecans 2030 i Xarxes Institucionals, Àmbit de Presidència, a la qual corresponen bàsicament, entre d'altres, les funcions següents:

- Seguiment i supervisió de les prestacions objecte del contracte.
- Determinar si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes i condicions contractuals.
- Donar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació contractada.
- Conformar la facturació derivada de l'execució del contracte.
- Proposar i informar les eventuais modificacions o pròrrogues del contracte.
- Rebre les prestacions objecte del contracte.

Viladecans, en la data de signatura electrònica