

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 476946 YG189-M1WE2-47UMR 5DE9AA471D6C31F5234B62E6F7372D2475BC98E0) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://gambito.amb.cat/verificadorDocument/home?codigo_entidad=IMPSOL



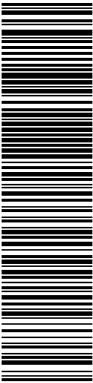
Exp. 350/24

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE VALORACIÓ DE DETERMINATS ACTIUS EN DIFERENTS EMPLAÇAMENTS INTEGRANTS EN ELS ACTIUS COMPTABLES DE L'ENTITAT A EFECTES DELS COMPTES ANUALS.

Contracte no subjecte a regulació harmonitzada
Licitació per procediment obert

Índex

Capítol I	3
DISPOSICIONS GENERALS	3
1.- Objecte del plec.	3
2.- Normativa del contracte.	4
3.- Interpretació del contracte.	4
4.- Condicions que han de reunir els licitadors.	4
6.- Pressupost de licitació	7
7.- Revisió de preus.	7
8.- Forma de pagament	7
9.- Termini d'execució i lliurament de documentació	8
Capítol II	8
ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE	8
10.- Procediment d'adjudicació.	8
11.- Criteris d'adjudicació.	9
12.- Garantia provisional.	10
13.- Propostes dels interessats.	10
14.- Mesa de contractació.	13
15.- Obertura de proposicions i proposta d'adjudicació	14
16.- Classificació de les ofertes	14
17. Constitució de garantia definitiva.	15
18.- Adjudicació del contracte.	15
Capítol III	15
FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	15
19.- Formalització del contracte.	15
Capítol IV	16
	1



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 476946 YG189-M1WE2-47UMR 5D5E9AA471D6C31F5234B62E6F732D2475BC98E0) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://gambito.amb.cat/verificadorDocumento/home?codigo_entidad=IMPSOL



EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	16
20.- Responsable dels treballs.	16
21. Lloc de la realització dels treballs.	17
22.- Obligacions del contractista.	17
23.- Obligacions del contractista en matèria de transparència.	17
24.- Clàusula de Bon Govern.	18
25.- Despeses per compte del contractista.	18
26.- Presentació factures – pagament.	18
27.- Compliment dels terminis	19
28.- Compliment defectuós o incompliment parcial de l’execució del servei objecte del contracte.	19
29.- Cessió i subcontractació.	20
Capítol V	22
MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE	22
30.- Modificació.	22
31.- Suspensió del treball objecte del contracte.	22
Capítol VI	22
FINALITZACIÓ DEL CONTRACTE	22
32.- Compliment del contracte.	22
33.- Resolució i extinció del contracte.	23
34.- Termini de garantia.	23
35.- Devolució o cancel·lació de la garantia definitiva.	23

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 476948 YG189-M1WE2-47UMR 5DE9AA471D6C31F5234B62E6F7372D2475BC98E0) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://gambito.amb.cat/verificadorDocumentos/home?codigo_entidad=IMPSOL



Capítol I
DISPOSICIONS GENERALS

1.- Objecte del plec.

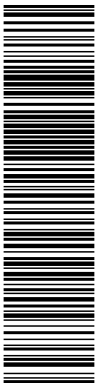
1.1. El present Plec, que formarà part del contracte, té la finalitat de descriure els treballs a desenvolupar respecte el servei de valoració de determinats actius en diferents emplaçaments integrants en els actius comptables de l'entitat a efectes dels comptes anuals, establint l'abast, els requisits i l'operativa per dur a terme els treballs de valoració de determinats béns immobles propietat de l'IMPSOL, definint les condicions, necessitats, directrius i criteris generals que han de servir de base per a la realització dels treballs encarregats, i concretant el procediment per a la redacció i presentació dels diferents documents en la realització dels quals ha d'intervenir l'adjudicatari de l'encàrrec, amb la finalitat que el contingut de l'encàrrec, un cop quedi garantida i assegurada la seva qualitat, coherència i homogeneïtat, pugui ésser rebut i acceptat per l'IMPSOL.

1.2. La licitació es desenvolupa en una única fase i mitjançant procediment ordinari obert.
S'identifica un Únic Lot que correspondria a:

Tipologia Immoble	nº Entitats
Habitatges	3
Aparcaments	22
Locals comercials	32
Soterranis aparcament	4

Els immobles a valorar durant la vigència del contracte poden variar d'un exercici a un altre en funció de la fluctuació dels actius de l'Entitat en el desenvolupament de la seva activitat econòmica, per tant, no es tracta d'un estoc d'immobles fixe a valorar cada any. Per tant, aquestes dades són orientatives, podent existir modificacions en l'estoc que quedin reflectides a l'hora de realitzar els

DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES: PCAP valoracions actius		
ALTRES DADES	SIGNATURES	ESTAT
Codi per a validació: YGI89-M1WE2-47UMR Data d'emissió: 16 de Desembre de 2024 a les 8:34:25 Pàgina 4 de 29	El document ha estat signat o aprovat por _2 : 1.- Cap de Servei Jurídic-Administratiu de IMPSOL. Signat 29/11/2024 12:31 2.- Coordinador/a Tècnic de IMPSOL. Signat 29/11/2024 13:09	SIGNAT



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 476946 YGI89-M1WE2-47UMR-5D9E9AA471D6C31F5234B62E6F7372D2475BC98E0) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://gambito.amb.cat/verificador/Document/home?codigo_entidad=IMPSOL



informes en diferents períodes durant la vigència del contracte. L'adjudicatari no podrà reclamar cap tipus d'indemnització si es produeixen canvis en aquestes dades.

Les valoracions s'efectuaran d'acord a la legislació vigent en el moment de l'execució del contracte, segons el marc normatiu definit en aquest plec, en el plec tècnic i altres disposicions que s'hi incorporin o siguin d'aplicació; en aquest sentit l'adjudicatari assumirà sota la seva responsabilitat les funcions que es defineixen en el següents apartats.

Tot això de conformitat amb els Plecs que regeixen conjuntament la present contractació.

1.3. Necessitat i idoneïtat del contracte: les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte i la justificació del procediment i dels criteris d'adjudicació estan acreditats a l'expedient.

Codi CPV: 70100000-2.

2.- Normativa del contracte.

2.1. El contracte es regirà:

- a) Per aquest Plec de clàusules administratives particulars i pel plec de prescripcions tècniques.
- b) Per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic
- c) Per la resta de la normativa legal aplicable.

2.2. El contractista està obligat, així mateix, a complir amb tota la normativa legal i especialment amb les normes de la legislació laboral, fiscal, de protecció de dades i mediambientals que siguin aplicables. L'IMPSOL queda totalment alliberat de les responsabilitats que poguessin derivar-se de l'incompliment d'aquestes obligacions.

3.- Interpretació del contracte.

3.1. De conformitat amb allò establert als articles 189 i 190 de la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que apareguin en relació al seu compliment, modificar-lo per raó d'interès públic, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

3.2. Els acords que s'adoptin en aquesta qüestió hauran de realitzar-se dins dels límits i amb subjecció a les previsions de la llei, especialment les contemplades a l'article 191 de la LCSP.

DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES: PCAP valoracions actius		
ALTRES DADES	SIGNATURES	ESTAT
Codi per a validació: YGI89-M1WE2-47UMR Data d'emissió: 16 de Desembre de 2024 a les 8:34:25 Pàgina 5 de 29	El document ha estat signat o aprovat per _2 : 1.- Cap de Servei Jurídic-Administratiu de IMPSOL. Signat 29/11/2024 12:31 2.- Coordinador/a Tècnic de IMPSOL. Signat 29/11/2024 13:09	SIGNAT



3.3. Totes les qüestions litigioses que puguin sorgir en relació a la interpretació, modificació i resolució d'aquest contracte, seran resoltes per l'òrgan de contractació, els acords del qual seran immediatament executius, i un cop exhaurida la via administrativa, podran ésser impugnats mitjançant recurs contenciós administratiu davant els jutjats i tribunals de Barcelona, conforme allò disposat a la llei reguladora d'aquesta jurisdicció, amb renúncia expressa del contractista a la jurisdicció dels Tribunals del seu domicili.

4.- Condicions que han de reunir els licitadors.

4.1. Només podran ésser licitadors les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, que no incorrin en cap de les circumstàncies que l'article 71 de la LCSP declara com a motius de prohibició de contractar, i que acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional o la seva classificació.

4.2. Els licitadors hauran de tenir les habilitacions empresarials o professionals que, si s'escau, siguin exigibles per a la realització de l'activitat o prestació que constitueix l'objecte del contracte.

4.3. En el cas de persones jurídiques, les prestacions objecte del contracte hauran de trobar-se compreses dins dels seus fins, objecte o àmbit d'activitat, d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals.

4.4. D'acord amb el que disposa l'article 70 de la LCSP, no podran concórrer a la licitació empreses que haguessin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte, sempre que aquesta participació pugui provocar restriccions a la lliure concurrència o significar un tracte privilegiat respecte de les altres empreses licitadores.

4.5. Acreditació de la capacitat del licitador

- Persona física: DNI o NIF i acreditació si és el cas, del nom comercial amb el qual opera en les transaccions mercantils.
- Persona jurídica: Escriptura o document de constitució i estatuts o bé acta fundacional on constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits al registre públic que correspongui en funció del tipus de persona jurídica de què es tracti.
- Les empreses no espanyoles d'Estat membres de la Unió Europea, hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre.



DOCUMENT PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES: PCAP valoracions actius	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: YGI89-M1WE2-47UMR Data d'emissió: 16 de Desembre de 2024 a les 8:34:25 Pàgina 6 de 29	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat por _2 : 1.- Cap de Servei Jurídic-Administratiu de IMPSOL. Signat 29/11/2024 12:31 2.- Coordinador/a Tècnic de IMPSOL. Signat 29/11/2024 13:09	ESTAT SIGNAT



La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres, s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 68 i 84 de la LCSP.

La documentació es presentarà en català o en castellà. Si l'original és en una altra llengua, caldrà una traducció oficial.

4.6. Acreditació de la representació

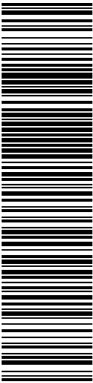
- En el cas que la persona que signi l'oferta representi una persona física o jurídica, poder bastant a l'efecte, degudament inscrit al Registre mercantil.
- DNI del signant de l'oferta.

4.7. Unions d'empreses

- Quan dos o més empreses concorrin a la licitació constituint agrupació temporal, cadascuna acreditarà la seva personalitat i capacitat d'obrar, tot indicant, els noms i circumstàncies dels empresaris que la subscriuguin i la participació de cadascun d'ells, així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari del contracte. L'esmentat document haurà d'anar signat pels representants de cadascuna de les empreses components de la unió.
- Els empresaris que concorrin agrupats en unions temporals restaran obligats solidàriament i hauran de nomenar un representant o apoderat únic de la unió amb poders bastants per tal d'exercitar els drets i complir les obligacions que del contracte es derivin fins a la seva extinció, sense perjudici de l'existència de poders mancomunats que puguin atorgar per cobraments i pagaments de quantia significativa.
- cadascuna de les empreses acreditarà la seva personalitat i capacitat d'obrar i els serà d'aplicació el que disposa l'article 69 de la LCSP.

4.8. Solvència tècnica

L'autoria dels treballs esmentats recaurà en l'adjudicatari, que serà el responsable dels treballs descrits als plecs tècnics i de clàusules administratives particulars. Ha de ser una persona (o equip) degudament qualificada i amb la titulació acadèmica i la qualificació professional idònia. Si és una persona jurídica, ha d'acreditar que té personal tècnic qualificat amb la titulació acadèmica i la qualificació professional idònies i compromís de mantenir la composició del mateix personal tècnic durant tota la durada de la prestació dels serveis del contracte.



DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES: PCAP valoracions actius		
ALTRES DADES	SIGNATURES	ESTAT
Codi per a validació: YGI89-M1WE2-47UMR Data d'emissió: 16 de Desembre de 2024 a les 8:34:25 Pàgina 7 de 29	El document ha estat signat o aprovat per _2 : 1.- Cap de Servei Jurídic-Administratiu de IMPSOL. Signat 29/11/2024 12:31 2.- Coordinador/a Tècnic de IMPSOL. Signat 29/11/2024 13:09	SIGNAT



Haurà de comptar amb els recursos humans i materials necessaris per a exercir les funcions que li corresponen descrites al plec de prescripcions tècniques en condicions satisfactòries de seguretat, eficiència i qualitat. Haurà de poder comptar amb l'assessorament puntual de tècnics especialistes addicionals en matèries d'interès per a l'execució dels treballs.

Per garantir el correcte desenvolupament dels treballs objecte del contracte les empreses licitants han d'haver efectuat 10 taxacions en els darrers 2 anys en immobles de característiques similars a les de l'encàrrec.

Aquesta circumstancia es podrà acreditar amb l'aportació de contractes, o bé certificats de les entitats contractants.

L'acreditació de l'actuació realitzada es podrà dur a terme mitjançant certificat expedit o visat per l'òrgan competent en cas de destinatari públic o, en cas de destinatari privat, mitjançant certificat o declaració de l'empresari. Aquests certificats o declaracions hauran d'indicar l'import, les dates i el lloc d'execució dels treballs i es precisarà si es realitzen segons les regles per les que es regeix la professió i si es dugueren a terme normalment a bon terme.

4.9. Solvència econòmica

Per a la participació en el concurs cal acreditar qualsevol de les dues opcions següents:

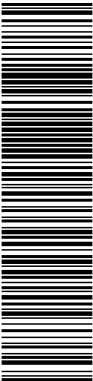
- A) Disposar d'una Assegurança d'indemnització de riscos professionals amb una cobertura mínima igual o superior al valor del contracte amb documentació justificativa d'estar al corrent de pagament, fet que haurà d'acreditar abans de signar qualsevol dels contractes. També serà necessari el compromís de la seva renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte.

Aquest requisit s'entendrà complert amb la inclusió d'un compromís vinculant de subscripció de l'assegurança referida en cas de resultar adjudicatari, que també haurà d'incloure el compromís de pròrroga o renovació de l'assegurança si procedeix .

- B) Tenir un volum anual de negocis igual o superior al valor del contracte. Per tal d'acreditar-ho serà suficient amb la presentació de l'últim Impost de Societats presentat.

6.- Pressupost de licitació

El pressupost base de licitació és de 70.900,00.-€, al que li correspon un IVA del 21%, que correspon amb 14.889,00.-€ que fa un total de 85.789,00.-€, segons el següent detall:



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 476946 YG189-M1WE2-47UMR 5DE9AA471D6C31F5234B62E6F732D2475BC98E0) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://gambito.amb.cat/verificadorDocumentos/home?codigo_entidad=IMPSOL



Tipologies	nº Entitats	Contracte inicial 2 anys	Pròrroga adicional 1 any	Pròrroga adicional 1 any
Habitatges	3	3.570,00	1.785,00	1.785,00
Aparcaments	22	15.400,00	7.700,00	7.700,00
Locals comercials	32	36.160,00	18.080,00	18.080,00
Soterranis aparcaments	4	15.770,00	7.885,00	7.885,00
	61	70.900,00	35.450,00	35.450,00

Base imposable (sense IVA) 70.900,00.-€
Import de l'IVA (21%) 14.889,00.-€
Import total pressupost licitació 85.789,00.-€

L'import del pressupost de la licitació és un preu màxim i no existeix obligació per part de l'IMPSOL d'exhaurir-lo atès que els immobles a valorar poden variar per cada exercici comptable. No podrà reclamar l'adjudicatari per les possibles variacions de l'estoc dels immobles.

El valor estimat del contracte és de 141.800,00.-€, IVA exclòs, tenint en compte el contracte inicial de dos anys per import 70.900,00.-€ + pròrroga adicional d'un any per import 35.450,00€ i pròrroga adicional d'un any per import 35.450,00€.

7.- Revisió de preus.

No hi haurà revisió de preus. Per tant, el contractista haurà de tenir-ho en compte a l'hora de valorar els preus unitaris i de fer l'oferta econòmica.

8.- Forma de pagament

El pagament del preu es realitzarà una vegada lliurats tots els informes mitjançant presentació de factura electrònica prèviament conformada pel Servei econòmic financer de l'IMPSOL.

El contractista haurà d'incloure les dades o requisits continguts a l'article 6 del Reial Decret 1619/2012 de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel que es regulen les obligacions de facturació i es modifica el Reglament de l'Impost sobre el Valor Afegit.

El pagament s'efectuarà en els terminis establerts en l'article 198.4 i 210.4 de la LCSP.

DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES: PCAP valoracions actius		
ALTRES DADES	SIGNATURES	ESTAT
Codi per a validació: YGI89-M1WE2-47UMR Data d'emissió: 16 de Desembre de 2024 a les 8:34:25 Pàgina 9 de 29	El document ha estat signat o aprovat per _2 : 1.- Cap de Servei Jurídic-Administratiu de IMPSOL. Signat 29/11/2024 12:31 2.- Coordinador/a Tècnic de IMPSOL. Signat 29/11/2024 13:09	SIGNAT



9.- Termini d'execució i lliurament de documentació

La durada inicial del contracte per a la realització dels treballs corresponents a la valoració dels béns immobles objecte d'aquesta licitació serà de dos (2) anys.

La durada del contracte admet dues possibles pròrrogues d'un (1) any cadascuna. Aquestes pròrrogues no seran obligatòries i el guanyador de la licitació podrà renunciar-ne amb un preavís mínim de 4 mesos abans del 31 de desembre de l'any de pròrroga que correspongui.

L'adjudicatari es compromet a elaborar Informes de valoració dels immobles per la confecció dels Comptes Anuals corresponents als exercicis 2024 i 2025. El primer any de contracte, els informes s'hauran de realitzar en el termini màxim d' 1 mes des de l'adjudicació del contracte.

Als anys posteriors, la data d'entrega dels informes serà com a màxim d' 1 mes a comptar des del 31 de desembre de l'any de contracte.

Respecte del lliurament dels diferents informes s'estableix un termini màxim d'un mes segons detall:

- 1er any del contracte inicial : 1 mes des de signatura del contracte
- 2on any del contracte inicial : 1 mes des del 31 de desembre de l'any que correspongui
- 1a Pròrroga : 1 mes des del 31 de desembre de l'any que correspongui
- 2a Pròrroga : 1 mes des del 31 de desembre de l'any que correspongui

Aquests terminis poden ser objecte de millora en les ofertes dels licitadors, d'acord amb la clàusula 11 del present plec.

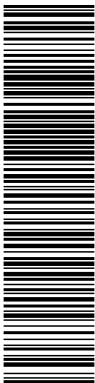
Si per decisió justificada d'IMPSOL es produeix retard en l'inici o major durada d'alguna de les actuacions respecte el termini inicialment previst això no suposarà alteració de la retribució del contractista.

Capítol II ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

10.- Procediment d'adjudicació.

Vist allò que disposen els articles 131 i 156 de la LCSP i tenint en compte les característiques de la prestació a realitzar i que el pressupost màxim de la licitació, IVA exclòs, és el que resulta de l'anterior clàusula 6, l'adjudicació del contracte la farà l'òrgan de contractació mitjançant





Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 476946 YG189-M1WE2-47UMR 5DE9AA471D6C31F5234B62E6F732D2475BC98E0) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://gambito.amb.cat/verificadorDocumentos/home?codigo_entidad=IMPSOL



procediment obert i no subjecte a regulació harmonitzada, aplicant els criteris d'adjudicació que es detallen a la clàusula següent.

11.- Criteris d'adjudicació.

La licitació es desenvolupa en una única fase i mitjançant procediment ordinari obert.

Total criteris avaluables **de forma automàtica, fins 100 punts**, distribuïts segons els següents criteris:

- Millora respecte els terminis de lliurament màxims dels diferents informes.....0 a 20 punts.
- Oferta econòmica.....0 a 80 punts.

Desenvolupament dels criteris de puntuació:

Primer criteri: Millora respecte els terminis de lliurament màxims dels diferents informes (**0 a 20 punts**).

L'ofertant ha de presentar una proposta que permeti garantir o escurçar els terminis parcials establerts a la clàusula 9 del present plec. En particular, es valorarà els següents conceptes:

Millora respecte els terminis de lliurament d'informes:

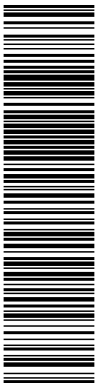
Termini de lliurament obligatori **1 mes**

Per una setmana de millora 10 punts
Per dues setmanes de millora 20 punts

	Oferta proposada (marcar amb "X")
Entrega d'informes en 3 setmanes	
Entrega d'informes en 2 setmanes	

Marcar la casella amb una "X" per seleccionar l'oferta que es vol realitzar. No es pot fer selecció múltiple, només s'ha de seleccionar la casella que correspongui a l'oferta que es vulgui realitzar.

DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES: PCAP valoracions actius		
ALTRES DADES	SIGNATURES	ESTAT
Codi per a validació: YGI89-M1WE2-47UMR Data d'emissió: 16 de Desembre de 2024 a les 8:34:25 Pàgina 11 de 29	El document ha estat signat o aprovat por _2 : 1.- Cap de Servei Jurídic-Administratiu de IMPSOL. Signat 29/11/2024 12:31 2.- Coordinador/a Tècnic de IMPSOL. Signat 29/11/2024 13:09	SIGNAT



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 476946 YGI89-M1WE2-47UMR-5DE9AA471DBCC31F5234B62E6F7372D2475BC98E0) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://gambito.amb.cat/verificador/Document/home?codigo_entidad=IMPSOL



La puntuació màxima serà de 20 punts, sense poder aconseguir una puntuació millor en cas de millorar en més d'un dia o d'una setmana el termini d'entrega.

Segon criteri: Oferta econòmica (0 a 80 punts)

La proposta econòmica s'ha d'ajustar al pressupost màxim de licitació. La puntuació màxima s'atorgarà a la millor oferta econòmica.

S'assignaran 0 punts a la oferta que iguali (no rebaixi) el pressupost base de licitació.

Fórmula:

$$POi = \frac{MaxP}{(MO)} \times (Oi)$$

POi: puntuació de l'oferta que es valora

MaxP: Màxim de punts

MO: import més baix de totes les ofertes que es valoren

Oi: oferta a valorar

L'arrodoniment de decimals en les puntuacions obtingudes es realitzarà amb dos decimals.

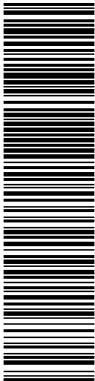
Ofertes anormalment baixes:

- Si el número de proposicions és igual o superior a quinze (15), no es tindran en compte ni les dues ofertes més altes ni les dues ofertes més baixes.
- Si el número de proposicions és igual o superior a set (7) i inferior a quinze (15), no es tindran en compte ni l'oferta més alta ni l'oferta més baixa.
- Si el número de proposicions és inferior a set (7), es tindran en compte per a la determinació de la baixa mitja totes les proposicions econòmiques.

Es considerarà como baixa anormal, la baixa de tota oferta quan el seu percentatge excedeixi en al menys 5 unitats senceres a dita mitja aritmètica de les baixes ofertades pels licitadors, sense perjudici de la facultat de l'òrgan de contractació d' apreciar, no obstant, previs els informes tècnics del servei corresponent i considerant adequada la justificació del licitador, que l'oferta pot ser complida a satisfacció l'IMPSOL.

Quan alguna oferta tingui aquesta consideració, tal i com preveu l'art. 149 de la LCSP, l'òrgan de contractació demanarà una justificació detallada del cost proposat.

DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES: PCAP valoracions actius		
ALTRES DADES	SIGNATURES	ESTAT
Codi per a validació: YGI89-M1WE2-47UMR Data d'emissió: 16 de Desembre de 2024 a les 8:34:25 Pàgina 12 de 29	El document ha estat signat o aprovat per _2 : 1.- Cap de Servei Jurídic-Administratiu de IMPSOL. Signat 29/11/2024 12:31 2.- Coordinador/a Tècnic de IMPSOL. Signat 29/11/2024 13:09	SIGNAT



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 476946 YGI89-M1WE2-47UMR 5DE9AA471D6C31F5234B62E6F732D2475BC98E0) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://gambito.amb.cat/verificadorDocumentos/home?codigo_entidad=IMPSOL



Quedaran excloses de la licitació, les ofertes que superin el tipus de licitació de sortida i per tant, no es tindran en compte per als càlculs anteriors.

12.- Garantia provisional.

No es requereix l'aportació de garantia provisional.

13.- Propostes dels interessats.

13.1.- Les propostes dels interessats s'hauran de subjectar a tot allò previst a les clàusules del present Plec i del Plec de prescripcions tècniques. La seva presentació suposa l'acceptació íntegra i incondicionada per part del proponent del seu contingut.

13.2.- L'import de la proposició econòmica no podrà superar en cap cas el pressupost de licitació establert a la clàusula 6 del present Plec.

13.3.- Les empreses licitadores, han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en 2 sobres, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/notice.pscp?reqCode=searchCn&reqPhase=Cn&pagingPage=0&id Cap=28350414

El termini de presentació finalitzarà en la data que s'indiqui a l'anunci de convocatòria al perfil del contractant, que serà com a mínim a les **12:00:00 hores (hora local Barcelona-Europa) del dia que es compleixin mínim 15 dies naturals**, a comptar a partir del dia següent a la publicació de l'anunci de licitació al Perfil del Contractant. Si aquest dia coincideix en dissabte o festiu, l'admissió es traslladarà a les 12:00:00 hores del següent dia hàbil.

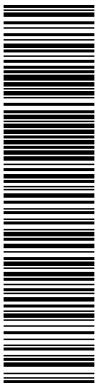
Les proposicions es presentaran electrònicament a través de l'eina integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?se t-locale=ca_ES

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES: PCAP valoracions actius		
ALTRES DADES	SIGNATURES	ESTAT
Codi per a validació: YGI89-M1WE2-47UMR Data d'emissió: 16 de Desembre de 2024 a les 8:34:25 Pàgina 13 de 29	El document ha estat signat o aprovat per _2 : 1.- Cap de Servei Jurídic-Administratiu de IMPSOL. Signat 29/11/2024 12:31 2.- Coordinador/a Tècnic de IMPSOL. Signat 29/11/2024 13:09	SIGNAT



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 476946 YGI89-M1WE2-47UMR-5PDE9AA471D6C31F5234B62E6F732D2475BC98E0) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://gambito.amb.cat/verificadorDocumentos/home?codigo_entidad=IMPSOL



D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents:

Text: PDF, PDF/A

Imatge: PDF, PDF/A, JPEG, JPG, PNG, DWG

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Cada empresa licitadora no pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

Segons s'ha indicat, les ofertes o proposicions es presentaran en 2 sobres digitals degudament signats pel licitador o persona que el representi. Segons el següent detall:

SOBRE "A"

Portarà la denominació **"EXP. 350/24_SOBRE A_NOM EMPRESA"**

Haurà de contenir:

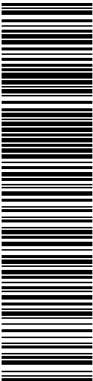
- a) **Document europeu únic de contractació (DEUC)** (en cas de presentar-se com a UTE és necessari el DEUC de tots els components així com carta de compromís de constituir-se en cas de resultar adjudicatari).

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), els enllaços del qual son:

<https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espd-web/filter?lang=es#>

<https://contractacio.gencat.cat/ca/contractar-administracio/deuc>

DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES: PCAP valoracions actius		
ALTRES DADES	SIGNATURES	ESTAT
Codi per a validació: YGI89-M1WE2-47UMR Data d'emissió: 16 de Desembre de 2024 a les 8:34:25 Pàgina 14 de 29	El document ha estat signat o aprovat per _2 : 1.- Cap de Servei Jurídic-Administratiu de IMPSOL. Signat 29/11/2024 12:31 2.- Coordinador/a Tècnic de IMPSOL. Signat 29/11/2024 13:09	SIGNAT



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 476946 YG189-M1WE2-47UMR 5DE9AA471DEC31F5234B62E6F7372D2475BC98E0) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://gambito.amb.cat/verificadorDocumentos/home?codigo_entidad=IMPSOL



—
b) **Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols.**

Només les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

—
c) **Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals**

Declaració de l'empresa de comprometre's a adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals, quan així es requereixi.

—
d) **Declaració, en el seu cas, de pertinença a grup empresarial, d'acord amb els supòsits de l'article 42 del Codi de comerç, amb indicació de totes les empreses pertanyents al grup**

—
SOBRE "B"

Portarà la denominació **"EXP. 350/24_SOBRE B_NOM EMPRESA"** i contindrà la part de la proposició que sigui susceptible de ser ponderada mitjançant l'aplicació de fórmules matemàtiques, és a dir, la proposició econòmica i les millores respecte els terminis de presentació d'informes, segons la Clàusula 11ª, i, en concret, el model que es mostra tot seguit signat pel proponent (**Annex 3**).

—
Model de proposta econòmica:

PROPOSICIÓ PER PRENDRE PART EN LA LICITACIÓ PÚBLICA PER PROCEDIMENT OBERT DE LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE VALORACIÓ DE DETERMINATS ACTIUS EN DIFERENTS EMPLAÇAMENTS INTEGRANTS EN ELS ACTIUS COMPTABLES DE L'ENTITAT A EFECTES DELS COMPTES ANUALS. (EXP. 350/24).

*El senyor / la senyora (nom i cognoms) amb DNI * i residència a (localitat), carrer *, número * assabentat/ada de l'anunci de licitació pública per procediment obert per a la contractació del servei de valoració de determinats actius en diferents emplaçaments integrants en els actius comptables de l'IMPSOL a efectes dels comptes anuals, de les condicions i requisits que s'exigeixen en els Plecs de prescripcions tècniques i de les clàusules administratives particulars, es compromet en nom (propi o de l'empresa que representa) a realitzar aquests*



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 476946 YG189-M1WE2-47UMR 5DE9AA471D6C31F5234B62E6F7372D2475BC98E0) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://gambito.amb.cat/verificadorDocumentos/home?codigo_entidad=IMPSOL



treballs amb estricta subjecció als esmentats requisits i condicions i conforme a la proposta formulada en el present sobre, per la quantitat de * euros, IVA exclòs

L'import de l'IVA, al ...% és de euros.

Lloc, data i firma del proponent.

Model de proposta de millores respecte els terminis de lliurament d'informes:

Termini de lliurament obligatori **1 mes**

Per una setmana de millora 10 punts

Per dues setmanes de millora 20 punts

	Oferta proposada (marcar amb "X")
Entrega d'informes en 3 setmanes	
Entrega d'informes en 2 setmanes	

Marcar la casella amb una "X" per seleccionar l'oferta que es vol realitzar. No es pot fer selecció múltiple, només s'ha de seleccionar la casella que correspongui a l'oferta que es vulgui realitzar.

14.- Mesa de contractació.

La Mesa de Contractació estarà formada pels següents membres:

President: Gerent de l'IMPSOL o persona a qui designi

Vocals: Secretari general o persona a qui designi

Cap del servei econòmic i financer de l'IMPSOL o persona a qui designi

Coordinador tècnic de l'IMPSOL o persona a qui designi

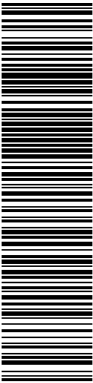
Secretari: Cap del Servei Jurídic i Administratiu de l'IMPSOL o persona a qui designi.

15.- Obertura de proposicions i proposta d'adjudicació

La Mesa de contractació, una vegada qualificada la documentació del sobre A amb les rectificacions, aclariments o documents complementaris, si és el cas, procedirà a l'obertura del sobre B. L'obertura de l'oferta avaluable automàticament del sobre B es realitzarà en acte públic.

El dia i hora de l'acte públic d'obertura del sobre B i es publicarà al perfil de contractant. A l'inici de l'acte es donarà lectura de l'oferta econòmica i les millores ofertades que es correspondrà amb la

DOCUMENT PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES: PCAP valoracions actius	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: YG189-M1WE2-47UMR Data d'emissió: 16 de Desembre de 2024 a les 8:34:25 Pàgina 16 de 29	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per _2 : 1.- Cap de Servei Jurídic-Administratiu de IMPSOL. Signat 29/11/2024 12:31 2.- Coordinador/a Tècnic de IMPSOL. Signat 29/11/2024 13:09	ESTAT SIGNAT



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 476946 YG189-M1WE2-47UMR 5D9E9AA471D6C31F5234B62E6F732D2475BC98E0) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://gambito.amb.cat/verificadorDocumentos/home?codigo_entidad=IMPSOL



part avaluable mitjançant fórmules matemàtiques. De tot això es deixarà constància aixecant-se la corresponent acta.

En cas d'identificació d'ofertes qualificades inicialment com anormalment baixes (d'acord amb els criteris fixats al present plec), a més de la tramitació establerta per l'article 149 de la LCSP i concordants, la justificació acreditarà que l'oferta econòmica no va en detriment del compliment escrupolós dels requeriments tècnics del plec, de la normativa legal vigent, especialment en matèria mediambiental i laboral i en particular dels costos salarials.

16.- Classificació de les ofertes

A la vista de la proposta de la Mesa de contractació, l'òrgan de contractació classificarà les proposicions presentades per ordre decreixent i requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa perquè en el termini de 10 dies hàbils presenti la documentació justificativa de trobar-se al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, de disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte, d'haver constituït la garantia definitiva, així com el compliment d'altres requisits fixats en aquest plec.

De no complimentar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional, si s'hagués constituït, sense perjudici del que estableix la lletra a) de l'apartat 2 de l'article 71.

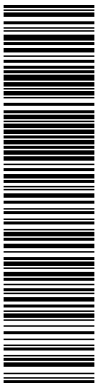
En el supòsit assenyalat en el paràgraf anterior, es procedirà a demanar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Tot això sense perjudici del que estableixen els articles 140.3 i 140.4 LCSP.

Segons disposa l'article 150.3 de la LCSP, no es podrà declarar deserta la licitació si alguna de les propostes o ofertes presentades reuneix els requisits exigits als Plecs. No obstant això, en els termes previstos a l'article 152 de la LCSP, l'òrgan de contractació, abans de dictar l'adjudicació, podrà renunciar a celebrar el contracte per raons d'interès públic, o desistir del procediment tramitat quan aquest tingui defectes no solucionables; en aquests casos haurà d'indemnitzar els licitadors per les despeses que la seva participació els hagués efectivament ocasionat.

17. Constitució de garantia definitiva.

DOCUMENT PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES: PCAP valoracions actius	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: YGI89-M1WE2-47UMR Data d'emissió: 16 de Desembre de 2024 a les 8:34:25 Pàgina 17 de 29	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per _2 : 1.- Cap de Servei Jurídic-Administratiu de IMPSOL. Signat 29/11/2024 12:31 2.- Coordinador/a Tècnic de IMPSOL. Signat 29/11/2024 13:09	ESTAT SIGNAT



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 476946 YGI89-M1WE2-47UMR 5DE9AAA71D6C31F5234B62E6F732D2475BC98E0) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://gambito.amb.cat/verificadorDocumentos/home?codigo_entidad=IMPSOL



El licitador millor classificat haurà d'acreditar, en un termini màxim de 10 dies hàbils des del requeriment efectuat per l'òrgan de contractació, la constitució de la garantia definitiva per import del 5% de l'import de l'adjudicació, IVA exclòs.

La garantia es podrà constituir mitjançant aval o contracte d'assegurança de caució (models Annex 1 i 2), o mitjançant transferència bancària al compte que es faciliti a tal efecte, en la forma i condicions previstos a la normativa legal d'aplicació. No es podran constituir garanties en metàl·lic.

Si com a conseqüència de modificació del contracte, el preu experimentés alguna variació, d'acord amb el que disposa l'article 109 de la LCSP es reajustarà la garantia en el termini de 15 dies des de que es notifiqui a l'adjudicatari l'acord de modificació.

18.- Adjudicació del contracte.

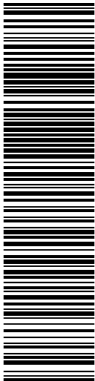
1. L'òrgan de contractació haurà de dictar resolució motivada d'adjudicació a favor del licitador que hagi presentat l'oferta més avantatjosa, sempre que aquest hagi presentat tota la documentació i hagi acreditat que reuneix tots i cadascun dels requisits exigits.
2. L'acord d'adjudicació serà notificat als candidats en la forma prevista a l'article 151 de la LCSP i simultàniament es publicarà al perfil de contractant.
3. Notificada l'adjudicació del contracte i transcorreguts els terminis per a la interposició de recursos sense que s'hagin interposat, la documentació que acompanya a les proposicions quedarà a disposició dels interessats. Si aquests no retiressin la seva documentació dins dels tres mesos següents a la data en que se'ls notifiqui l'adjudicació, l'IMPSOL no estarà obligat a seguir-la custodiant, a excepció dels documents justificatius de la garantia provisional, que es conservaran pel seu lliurament als interessats.
4. D'acord amb allò preceptuat a l'art. 158.2 LCSP i atès que la present adjudicació ha de tenir en compte una pluralitat de criteris, s'estableix un termini màxim de sis mesos, a comptar des de la data de l'obertura de la primera proposició, per efectuar l'adjudicació del contracte.

Capítol III FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

19.- Formalització del contracte.

1. L'adjudicatari queda obligat a subscriure, en el termini màxim de 5 dies hàbils des de la data de la notificació de l'adjudicació, el document de formalització del contracte, al qual s'unirà, formant-ne part un exemplar del present Plec i del projecte. En els supòsits que sigui exigible l'escriptura

DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES: PCAP valoracions actius		
ALTRES DADES	SIGNATURES	ESTAT
Codi per a validació: YG189-M1WE2-47UMR Data d'emissió: 16 de Desembre de 2024 a les 8:34:25 Pàgina 18 de 29	El document ha estat signat o aprovat per _2 : 1.- Cap de Servei Jurídic-Administratiu de IMPSOL. Signat 29/11/2024 12:31 2.- Coordinador/a Tècnic de IMPSOL. Signat 29/11/2024 13:09	SIGNAT



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 476946 YG189-M1WE2-47UMR 5D5E9AA471D6C31F5234B62E6F7372D2475BC98E0) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://gambito.amb.cat/verificadorDocument/home?codigo_entidad=IMPSOL



- pública o així ho demani alguna de les parts contractants, les despeses que es meritin seran a càrrec del contractista.
2. Si l'adjudicatari fos una unió temporal d'empreses, en el mateix termini i amb anterioritat a la signatura del contracte haurà d'aportar l'escriptura pública de constitució.
3. Si per causa imputable a l'adjudicatari no es pogués formalitzar el contracte dins el termini indicat, l'òrgan de contractació podrà acordar la seva resolució, seguint el procediment previst a la normativa legal, i procedir a la confiscació de la garantia i a la indemnització pels danys i perjudicis ocasionats. En aquests casos es podrà efectuar una nova adjudicació de conformitat amb allò previst a l'article 150.2 de la LCSP.
4. La formalització del contracte es publicarà al perfil de contractant, així mateix es publicarà conforme al que estableix l'article 154 de la LCSP.

Capítol IV
EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

20.- Responsable dels treballs.

L'òrgan de contractació designarà una persona física o jurídica, vinculada a l'ens contractant o aliena al mateix, com a responsable dels treballs.

Seràn funcions del responsable:

- a) Supervisar l'execució del contracte, adoptant i donant les ordres i instruccions adients per aconseguir els objectius dels treballs i la seva adequació al interès públic perseguit.
- b) Donar compte a l'òrgan de contractació de les incidències que sorgeixin en la realització dels treballs contractats, perquè aquest adopti les resolucions oportunes com a òrgan competent.

Sense perjudici de les facultats de l'òrgan de contractació, l'IMPSOL designarà a un responsable les funcions del qual seran:

- Interpretar i fer acomplir el Plec de Prescripcions Tècniques i demés condicions establertes en el contracte o en les disposicions legals o reglamentàries aplicables.
- Donar les ordres oportunes per assolir els objectius de treball i la seva adequació a l'interès públic perseguit.

DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES: PCAP valoracions actius		
ALTRES DADES	SIGNATURES	ESTAT
Codi per a validació: YGI89-M1WE2-47UMR Data d'emissió: 16 de Desembre de 2024 a les 8:34:25 Pàgina 19 de 29	El document ha estat signat o aprovat por _2 : 1.- Cap de Servei Jurídic-Administratiu de IMPSOL. Signat 29/11/2024 12:31 2.- Coordinador/a Tècnic de IMPSOL. Signat 29/11/2024 13:09	SIGNAT



- Expedir l'informe de la tasca realitzada.
- Donar compte al Cap del Servei Econòmic i Financer de les incidències que sorgeixin en la realització dels treballs contractats.

21. Lloc de la realització dels treballs.

La realització del treball es durà a terme en l'oficina de l'adjudicatari i amb el seu personal, i a les oficines de l'IMPSOL si es requereix.

22.- Obligacions del contractista.

El contracte s'executarà amb estricta subjecció a les estipulacions contingudes al present Plec de clàusules administratives particulars, al Plec de prescripcions tècniques i a les ordres i instruccions que, si s'escau, doni el responsable dels treballs.

Conforme el que disposa l'article 197 de la LCSP l'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura del contractista.

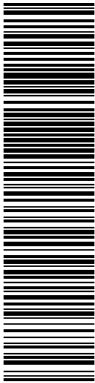
Serà obligació del contractista, indemnitzar tots els danys i perjudicis que, per si mateix o per personal o mitjans que d'ell depenguin, es causi a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte.

Igualment d'acord amb l'article 311 de la LCSP, el contractista serà responsable dels danys i perjudicis que s'originin durant l'execució del contracte, tant a l'IMPSOL com a tercers, per defectes o insuficiències tècniques del seu treball i de les prestacions o serveis realitzats, o per errades materials, omissions o infraccions de preceptes legals o reglamentaris.

El contractista s'obliga a complir, sota la seva exclusiva responsabilitat, les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de prevenció de riscos laborals i de seguretat i salut en el treball.

El contractista s'obliga a guardar confidencialitat respecte a les dades, informacions i antecedents, que no tenint el caràcter de públics o notoris, li siguin confiats o en tingui coneixement amb ocasió de l'encàrrec objecte d'aquesta contractació.

L'IMPSOL adquirirà la propietat intel·lectual del treball objecte del contracte, si fos el cas, des del seu inici, essent responsabilitat del contractista els perjudicis que es puguin ocasionar contra



DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES: PCAP valoracions actius		
ALTRES DADES	SIGNATURES	ESTAT
Codi per a validació: YG189-M1WE2-47UMR Data d'emissió: 16 de Desembre de 2024 a les 8:34:25 Pàgina 20 de 29	El document ha estat signat o aprovat per _2 : 1.- Cap de Servei Jurídic-Administratiu de IMPSOL. Signat 29/11/2024 12:31 2.- Coordinador/a Tècnic de IMPSOL. Signat 29/11/2024 13:09	SIGNAT



aquest dret de propietat, per actuacions de les que sigui directament o indirectament responsable.

23.- Obligacions del contractista en matèria de transparència.

23.1. Transparència general: l'adjudicatari resta obligat a informar de les retribucions percebudes pels càrrecs directius si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa.

23.2. Dret d'accés a la informació pública: el contractista es compromet a facilitar a l'IMPSOL, en compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmès, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectiu la publicitat activa i el dret d'accés exercit pels ciutadans, en relació a la prestació contractada.

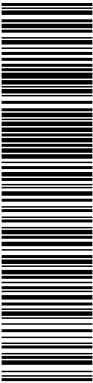
23.3. Transparència col·laborativa: l'adjudicatari resta obligat a facilitar a l'IMPSOL la informació establerta per la Llei 19/2014 de transparència, accés a la informació pública i bon govern, referent a les activitats directament relacionades amb el sector públic.

24.- Clàusula de Bon Govern.

Els licitadors i els contractistes adoptaran una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de les seves possibles formes.

En aquest sentit –i al marge d'aquells altres deures vinculats al principi d'actuació esmentat en el punt anterior, derivats dels principis ètics i de les regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat- assumeixen particularment les obligacions següents:

- a) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.
- d) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- e) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència



DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES: PCAP valoracions actius		
ALTRES DADES	SIGNATURES	ESTAT
Codi per a validació: YGI89-M1WE2-47UMR Data d'emissió: 16 de Desembre de 2024 a les 8:34:25 Pàgina 21 de 29	El document ha estat signat o aprovat per _2 : 1.- Cap de Servei Jurídic-Administratiu de IMPSOL. Signat 29/11/2024 12:31 2.- Coordinador/a Tècnic de IMPSOL. Signat 29/11/2024 13:09	SIGNAT



fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

f) Denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.

g) Aplicar la màxima diligència en el coneixement, foment i compliment de la legalitat vigent.

h) Garantir el principi d'indemnitat als denunciants d'irregularitats

25.- Despeses per compte del contractista.

El Contractista està obligat a satisfer les despeses de tot ordre derivades de la licitació, formalització i compliment del contracte.

26.- Presentació factures – pagament.

El contractista haurà de presentar la factura electrònica al registre de l'IMPSOL. A la factura s'indicarà el servei de l'IMPSOL responsable del contracte, el número de l'expedient i el número de document comptable.

Les factures s'hauran d'emetre obligatòriament de manera electrònica. La seva emissió es podrà fer les 24 hores del dia, qualsevol dia de l'any entrant a la bústia electrònica de l'IMPSOL a través del link <https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorId=756>

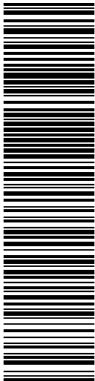
El contractista haurà de presentar la factura conjuntament amb el document "Certificacions tributàries de contractistes i subcontractistes" (model 01C de l'Agència Tributària), exigint per l'article 43.1 f) de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària. En cas que no es presenti aquest document, quedarà en suspens l'ordenació de pagament fins a la seva efectiva aportació, de conformitat amb el que disposa l'article 22.1.a) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

L'IMPSOL haurà d'abonar l'import de la factura en els terminis, condicions i amb els efectes previstos a l'article 198 de la LCSP.

La presentació de la factura o del certificat previstos als apartats anteriors fora dels terminis previstos a la present clàusula interromprà el còmput del termini màxim de pagament previst a l'article 198.4 de la LCSP.

27.- Compliment dels terminis

DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES: PCAP valoracions actius		
ALTRES DADES	SIGNATURES	ESTAT
Codi per a validació: YGI89-M1WE2-47UMR Data d'emissió: 16 de Desembre de 2024 a les 8:34:25 Pàgina 22 de 29	El document ha estat signat o aprovat per _2 : 1.- Cap de Servei Jurídic-Administratiu de IMPSOL. Signat 29/11/2024 12:31 2.- Coordinador/a Tècnic de IMPSOL. Signat 29/11/2024 13:09	SIGNAT



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 476946 YG189-M1WE2-47UMR 5DE9AA471D6C31F5234B62E6F7372D2475BC98E0) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://gambito.amb.cat/verificador/Document/home?codigo_entidad=IMPSOL



27.1. El contractista està obligat a complir els terminis d'execució del contracte previstos al present Plec. En el cas de demora en el compliment dels terminis, per causa que li sigui imputable, l'IMPSOL podrà optar, indistintament, conforme s'estableix a l'article 193.3 de la LCSP, per la resolució del contracte o per la imposició d'una penalitat de 0,60€/dia per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

27.2. Cada cop que les penyalitats per demora superin un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per resoldre el contracte o acordar la continuïtat de la seva execució amb la imposició d'una penalitat de 2 euros/dia per cada 1.000 euros del preu del contracte.

27.3. La imposició de la penalitat no exclou la indemnització a que pugui tenir dret l'IMPSOL pels danys i perjudicis ocasionats per la demora imputable al contractista.

27.4. La constitució en mora del contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'IMPSOL.

27.5. Si es produís retard en el compliment dels terminis per causes no imputables al contractista, l'IMPSOL podrà, a petició d'aquest o bé d'ofici, concedir la pròrroga per un temps igual al temps perdut, llevat que el contractista en sol·liciti un altre de menor, d'acord amb allò que disposa l'article 195.2 de la LCSP.

28.- Compliment defectuós o incompliment parcial de l'execució del servei objecte del contracte.

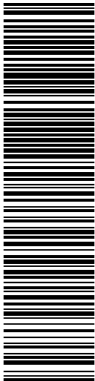
1. L'IMPSOL valorarà i establirà si els treballs realitzats pel contractista s'adeqüen a les prescripcions establertes per a la seva correcta execució i compliment. En el seu cas, requerirà l'execució de les prestacions contractades i l'esmena de deficiències observades amb ocasió de la seva recepció. Si els treballs efectuats no s'ajusten al servei contractat, com a conseqüència de vici o defectes imputables al contractista, l'IMPSOL el podrà rebutjar i restarà exempta de l'obligació de pagament o, en el seu cas, tenint dret a la recuperació del preu satisfet.

2. Fins que no tingui lloc la recepció dels treballs, el contractista respondrà de la correcta realització dels mateixos i dels defectes que hi poguessin haver.

3. El contractista quedarà exempt de responsabilitat quan els treballs defectuosos o mal executats siguin conseqüència d'una ordre directa de l'IMPSOL.

4. L'IMPSOL podrà exigir l'esmena per part del contractista dels defectes, insuficiències tècniques, errades materials, omissions i infraccions de preceptes legals o reglamentaris que pugui tenir l'encàrrec objecte d'aquesta contractació i que siguin imputables al contractista, atorgant-li un termini no superior a 1 mes.

DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES: PCAP valoracions actius		
ALTRES DADES	SIGNATURES	ESTAT
Codi per a validació: YGI89-M1WE2-47UMR Data d'emissió: 16 de Desembre de 2024 a les 8:34:25 Pàgina 23 de 29	El document ha estat signat o aprovat per _2 : 1.- Cap de Servei Jurídic-Administratiu de IMPSOL. Signat 29/11/2024 12:31 2.- Coordinador/a Tècnic de IMPSOL. Signat 29/11/2024 13:09	SIGNAT



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 476948 YGI89-M1WE2-47UMR 5DE9AAA71D6C31F5234B62E6F732D2475BC98E0) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://gambito.amb.cat/verificadorDocumentos/home?codigo_entidad=IMPSOL



5. Si el contractista realitzés defectuosament l'objecte del contracte, o no corregís les deficiències o defectes detectats en el termini atorgat, l'òrgan de contractació podrà optar per resoldre el contracte amb incautació de la garantia constituïda o be imposar-li una penalització econòmica proporcional a la gravetat de l'incompliment que es fixa en un màxim de 2 euros/dia per cada 1.000 euros del preu del contracte, a comptar des del dia en que se li va donar l'ordre d'esmenar i el termini per fer-ho, sense que pugui superar-se el 10% del pressupost del contracte.

29.- Cessió i subcontractació.

1. De conformitat amb el que s'estableix a l'article 214 de la LCSP, queda prohibida la cessió total o parcial dels drets i obligacions del contracte, sense que hi hagi prèviament autorització de l'òrgan de contractació i sempre i quan es compleixin els demés requisits i condicions establerts a la llei.

2. La possible subcontractació dels treballs objecte del contracte està sotmesa al compliment de les disposicions previstes als articles 215 i 216 de la LCSP i especialment al compliment dels següents requisits:

- L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

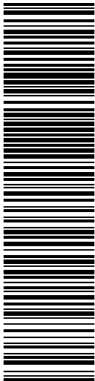
- Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

- L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

- La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

- La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, comportarà l'imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte.

DOCUMENT PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES: PCAP valoracions actius	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: YGI89-M1WE2-47UMR Data d'emissió: 16 de Desembre de 2024 a les 8:34:25 Pàgina 24 de 29	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per _2 : 1.- Cap de Servei Jurídic-Administratiu de IMPSOL. Signat 29/11/2024 12:31 2.- Coordinador/a Tècnic de IMPSOL. Signat 29/11/2024 13:09
	ESTAT SIGNAT



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 476946 YGI89-M1WE2-47UMR 5DE9AA471D6C31F5234B62E6F732D2475BC98E0) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://gambito.amb.cat/verificadorDocumentos/home?codigo_entidad=IMPSOL

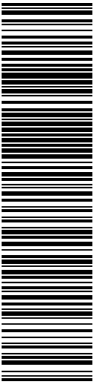


- Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'IMPSOL, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral. El coneixement que l'IMPSOL tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.
- Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'IMPSOL per les obligacions contretes amb ell per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.
- En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.
- L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.
- Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.
- El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.
- 3. En cas que el contractista incompleixi amb els subcontractistes o treballadors intervinents en la prestació del servei i aquest incompliment derivés en una demanda o reclamació a l'IMPSOL, aquest podrà retenir les quantitats reclamades fins que s'acrediti fefaentment el compliment de les obligacions reclamades. Si la reclamació fos per via judicial, l'IMPSOL podrà igualment retenir les quantitats reclamades en el cas que aquest Institut fos igualment demandat. En el cas que els tribunals declarassin alguns tipus de responsabilitat solidària o subsidiària per a l'IMPSOL i se'l condemnés a pagar quantitats per l'incompliment del contractista principal, aquest Institut abonarà les quantitats a càrrec del contractista, bé de les quantitats per aquest motiu retingudes o bé al seu càrrec, reservant-se el dret de reclamar aquestes quantitats al contractista o compensar-les amb obligacions reconegudes posteriorment a favor de l'esmentada empresa contractista.

Capítol V
MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

30.- Modificació.

DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES: PCAP valoracions actius		
ALTRES DADES	SIGNATURES	ESTAT
Codi per a validació: YGI89-M1WE2-47UMR Data d'emissió: 16 de Desembre de 2024 a les 8:34:25 Pàgina 25 de 29	El document ha estat signat o aprovat per _2 : 1.- Cap de Servei Jurídic-Administratiu de IMPSOL. Signat 29/11/2024 12:31 2.- Coordinador/a Tècnic de IMPSOL. Signat 29/11/2024 13:09	SIGNAT



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 476946 YGI89-M1WE2-47UMR 5DE9AA471D6C31F5234B62E6F732D2475BC98E0) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://gambito.amb.cat/verificadorDocumentos/home?codigo_entidad=IMPSOL



1. El contracte es podrà modificar per raons d'interès públic en els casos i forma previstos a la subsecció 4a, secció 3a, Llibre II, Títol I i d'acord amb el procediment regulat a l'article 191 i 207 de la LCSP.
2. En qualsevol cas, l'òrgan de contractació haurà d'aprovar, prèviament a la seva execució, la modificació del contracte, i ambdues parts hauran de subscriure la corresponent addenda al contracte inicial, d'acord amb allò establert a l'article 203 de la LCSP, en relació amb l'article 153 de l'esmentada normativa.

31.- Suspensió del treball objecte del contracte.

1. Si l'IMPSOL acordés la suspensió del contracte o aquesta tingués lloc per aplicació del que disposa la LCSP, s'aixecarà un acta en que, conforme disposa l'article 208 de la LCSP, es consignaran les circumstàncies que ho han motivat i la situació de fet en l'execució del contracte.
2. Acordada la suspensió, l'IMPSOL indemnitzarà el contractista els danys i perjudicis efectivament soferts per aquest, que es xifran d'acord amb allò previst als apartats 2 i 3 de l'article 313 de la LCSP.

**Capítol VI
FINALITZACIÓ DEL CONTRACTE**

32.- Compliment del contracte.

1. El contracte s'entendrà complert pel contractista quan aquest hagi realitzat la totalitat del seu objecte, de conformitat amb allò establert en aquest Plec i al de prescripcions tècniques i a satisfacció de l'IMPSOL.
2. La conformitat de l'IMPSOL s'expressarà mitjançant informe favorable del responsable del contracte que s'haurà d'emetre, si és el cas, en un termini màxim d'un mes des de la finalització del servei.
3. Si l'objecte del contracte no està en condicions d'ésser rebut, se'n deixarà constància expressa i es donaran al contractista les ordres i instruccions precises per corregir els defectes observats o per tal que procedeixi a una nova i total execució de conformitat amb allò pactat. Si malgrat tot, els treballs realitzats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, l'IMPSOL podrà refusar-los quedant exempt de l'obligació de pagament i tenint dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES: PCAP valoracions actius		
ALTRES DADES	SIGNATURES	ESTAT
Codi per a validació: YGI89-M1WE2-47UMR Data d'emissió: 16 de Desembre de 2024 a les 8:34:25 Pàgina 26 de 29	El document ha estat signat o aprovat per _2 : 1.- Cap de Servei Jurídic-Administratiu de IMPSOL. Signat 29/11/2024 12:31 2.- Coordinador/a Tècnic de IMPSOL. Signat 29/11/2024 13:09	SIGNAT



33.- Resolució i extinció del contracte.

A banda del supòsit de compliment, el contracte s'extingirà per la seva resolució, acordada per la concurrència d'alguna de les causes previstes als articles 211 i 313 de la LCSP i amb els efectes previstos als articles 213, 313.2 i 313.3 de la LCSP.

Serà també causa de resolució, l'incompliment per part del contractista del deure de confidencialitat.

34.- Termini de garantia.

El termini de garantia s'estableix en 1 any a comptar des del lliurament a l'IMPSOL del darrer informe.

L'aval es retornarà una vegada entregats tots els informes i caldrà, per això, informe previ favorable per part del Servei econòmic financer de l'IMPSOL.

S'estableix com a garantia definitiva un 5% del preu final ofertat sense IVA.

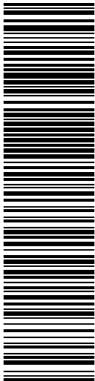
Transcorregut el període de garantia, sempre i quan no resti cap incidència per a resoldre que pugui ser imputable al contractista, es dictarà resolució acordant-ne la devolució o cancel·lació, tot això sempre previ informe favorable per part del Servei Econòmic Financer de l'IMPSOL.

35.- Devolució o cancel·lació de la garantia definitiva.

Complertes pel contractista les obligacions derivades del contracte, si no sorgeixen responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut, cas d'existir, el període garantia previst a la clàusula anterior es procedirà a la seva devolució o cancel·lació.

Transcorregut el termini previst a l'article 111 de la LCSP des de la data de finalització del contracte sense que la recepció formal hagués tingut lloc per causes no imputables al contractista, es procedirà sense més demora, a la devolució o cancel·lació de la garantia, sempre que no s'hagin produït les responsabilitats a què es refereix l'article 110 de la LCSP.

DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES: PCAP valoracions actius		
ALTRES DADES	SIGNATURES	ESTAT
Codi per a validació: YGI89-M1WE2-47UMR Data d'emissió: 16 de Desembre de 2024 a les 8:34:25 Pàgina 27 de 29	El document ha estat signat o aprovat per _2 : 1.- Cap de Servei Jurídic-Administratiu de IMPSOL. Signat 29/11/2024 12:31 2.- Coordinador/a Tècnic de IMPSOL. Signat 29/11/2024 13:09	SIGNAT



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 476946 YG189-M1WE2-47UMR 5DE9AA471D6C31F5234B62E6F732D2475BC98E0) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://gambito.amb.cat/verificadorDocument/home?codigo_entidad=IMPSOL



ANNEX 1. MODEL DE CERTIFICAT D'ASSEGURANÇA DE CAUCIÓ

Certificat número (1) (en endavant assegurador) amb domicili a, carrer i NIF, degudament representat pel senyor (2), amb poders suficients per obligar-lo a aquest acte, segons resulta de la validació de poders que es ressenya a la part inferior d'aquest document.

ASSEGURA A (3) NIF, en concepte d'acceptant de l'assegurança davant l'Institut Metropolità de Promoció de Sòl i Gestió Patrimonial (CIF P0800031-G), en endavant assegurat, fins l'import de (euros) en lletres i xifres (4), en els termes i condicions establerts als articles 106 a 114 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic, normativa de desenvolupament i plec de clàusules administratives particulars per la que es regeix el contracte (5), en concepte de garantia DEFINITIVA, per respondre de les obligacions, penalitats i demés despeses que es poden derivar conforme a les normes i demés condicions administratives precitades front l'assegurat.

L'assegurador declara, sota la seva responsabilitat, que compleix els requisits exigits a l'article 57.1 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

La manca de pagament de la prima, sigui única, primera o següents, no donarà dret a l'assegurador a resoldre el contracte, ni aquest quedarà extingit, ni la cobertura de l'assegurador suspena ni aquest alliberat de la seva obligació, cas que l'assegurador hagi de fer efectiva la garantia.

L'assegurador no podrà oposar a l'assegurat les excepcions que li puguin correspondre contra l'acceptant de l'assegurança.

L'assegurador assumeix el compromís d'indemnitzar a l'assegurat al primer requeriment de l'Institut Metropolità de Promoció de Sòl i Gestió Patrimonial, en els termes establerts als articles 107 a 114 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic i normes de desenvolupament.

La present assegurança de caució estarà en vigor fins que l'Institut Metropolità de Promoció de Sòl i Gestió Patrimonial o qui, en el seu nom sigui habilitat legalment, autoritzi la seva cancel·lació o devolució, d'acord amb l'establert a la Llei de Contractes del Sector Públic i legislació complementària.

Lloc i data

Signatura

Assegurador

VALIDACIÓ DE PODERS PER L'ASSESSORIA JURÍDICA DE LA C.G.D. O ADVOCACIA DE L'ESTAT.

Província

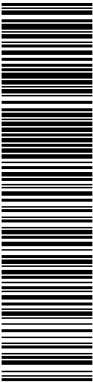
Data

Número o codi

Instruccions per a la complimentació del model.

(1) S'expressarà la raó social completa de l'entitat asseguradora.

DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES: PCAP valoracions actius		
ALTRES DADES	SIGNATURES	ESTAT
Codi per a validació: YGI89-M1WE2-47UMR Data d'emissió: 16 de Desembre de 2024 a les 8:34:25 Pàgina 28 de 29	El document ha estat signat o aprovat por _2 : 1.- Cap de Servei Jurídic-Administratiu de IMPSOL. Signat 29/11/2024 12:31 2.- Coordinador/a Tècnic de IMPSOL. Signat 29/11/2024 13:09	SIGNAT



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 476946 YG189-M1WE2-47UMR 50E9AA471D6C31F5234B62E6F7372D2475BC98E0) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://gambito.amb.cat/verificadorDocumentos/home?codigo_entidad=IMPSOL



- (2) Nom i cognoms de l'apoderat o apoderats.
- (3) Nom de la persona assegurada.
- (4) Import, en lletra, pel qual es constitueix l'assegurança.
- (5) Identificar individualment de manera suficient (naturalesa, classe, etc.) el contracte en virtut del qual es presta la caució.

ANNEX 2. MODEL D'AVAL

L'entitat (raó social de l'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca) NIF (número) amb domicili (a efectes de notificacions i requeriments) al carrer, plaça, avinguda, codi postal i localitat, representada per (nom i cognoms dels apoderats), amb poders suficients per obligar-se en aquest acte, segons resulta de la verificació de la representació de la part inferior d'aquest document.

AVALA

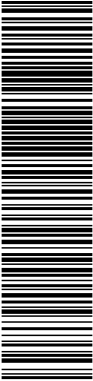
A: (nom i cognoms o raó social de l'avalat) NIF (número) en virtut del que disposa l'article 106 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic, per respondre en concepte de GARANTIA DEFINITIVA de les obligacions següents: (detallar l'objecte del contracte o obligació assumida) davant l'Institut Metropolità de Promoció de Sòl i Gestió Patrimonial (CIF P0800031-G), per import de (en lletra i xifra) euros.

L'entitat avalista declara sota la seva responsabilitat que compleix els requisits previstos a l'article 56.2 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques. Aquest aval s'atorga solidàriament respecte a l'obligat principal, amb renúncia expressa al benefici per excussió i amb compromís de pagament al primer requeriment de l'Institut Metropolità de Promoció de Sòl i Gestió Patrimonial, amb subjecció als termes previstos als articles 106 a 114 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic i a les seves normes de desenvolupament.

Aquest aval serà vàlid mentre l'Institut Metropolità de Promoció de Sòl i Gestió Patrimonial no autoritzi la seva cancel·lació o devolució d'acord amb l'establert a la Llei de Contractes del Sector Públic i legislació complementària.

- Lloc i data
- Raó social de l'entitat
- Signatura dels Apoderats

DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES: PCAP valoracions actius		
ALTRES DADES	SIGNATURES	ESTAT
Codi per a validació: YGI89-M1WE2-47UMR Data d'emissió: 16 de Desembre de 2024 a les 8:34:25 Pàgina 29 de 29	El document ha estat signat o aprovat per _2 : 1.- Cap de Servei Jurídic-Administratiu de IMPSOL. Signat 29/11/2024 12:31 2.- Coordinador/a Tècnic de IMPSOL. Signat 29/11/2024 13:09	SIGNAT



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 476946 YGI89-M1WE2-47UMR 5DE9AA471D6C31F5234B62E6F732D2475BC98E0) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Miljant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://gambito.amb.cat/verificadorDocumento/home?codigo_entidad=IMPSOL



VALIDACIÓ DE PODERS PER L'ASSESSORIA JURÍDICA DE LA C.G.D.
O ADVOCACIA DE L'ESTAT.

Província	Data	Número o codi
-----------	------	---------------