

ÍNDEX

I.	DISPOSICIONS GENERALS.....	5
1.	NECESSITATS A SATISFER I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE.....	5
2.	OBJECTE DEL CONTRACTE, ADMISSIÓ DE VARIANTS, DIVISIÓ DE LOTS, RÈGIM JURÍDIC I CODIFICACIÓ DEL CONTRACTE	5
2.1	OBJECTE DEL CONTRACTE.....	5
2.2	ADMISSIÓ DE VARIANTS	5
2.3	DIVISIÓ EN LOTS.....	5
2.4	RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE.....	6
2.5	CODIFICACIÓ DEL CONTRACTE	7
3.	ÒRGANS DE CONTRACTACIÓ. MESA DE CONTRACTACIÓ	7
3.1	ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ	7
3.2	MESA DE CONTRACTACIÓ	7
4.	INFORMACIÓ DE LA LICITACIÓ, ACCÉS A LA DOCUMENTACIÓ I CONSULTA.....	8
4.1	ACCÉS A LA DOCUMENTACIÓ.....	8
4.2	CONSULTES ELECTRÒNIQUES.....	8
5.	DADES ECONÒMIQUES DEL CONTRACTE. REVISIÓ DE PREUS. GARANTIES.....	8
5.1	PRESSUPOST DE LICITACIÓ.....	8
5.2	VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE.....	9
5.3	REVISIÓ DE PREUS.....	9
5.4	GARANTIES.....	10
6.	DURADA DEL CONTRACTE I POSSIBLES PRÒRROGUES	10
7.	OBLIGACIONS DE CARÀCTER ÈTIC, SOCIAL I MEDIAMBIENTAL	11

II.	CAPACITAT PER A CONTRACTAR I PROCEDIMENT	13
8.	APTITUD PER A CONTRACTAR.....	13
9.	SOLVÈNCIA DE LES EMPRESES LICITADORES	15
9.1	ACREDITACIÓ DE LA SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA	15
9.2	ACREDITACIÓ DE LA SOLVÈNCIA TÈCNICA.....	16
10.	PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ I CRITERIS D'ADJUDICACIÓ	17
10.1	PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ.....	17
10.2	CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.....	17
III.	LICITACIÓ, ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	22
11.	PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ I PROPOSICIONS.....	22
12.	CONTINGUT DELS SOBRES	23
13.	OBERTURA, VALORACIÓ I CLASSIFICACIÓ DE LES VALORACIONS	25
14.	OFERTES AMB VALORS ANORMALS I/O DESPROPORCIONADES	26
15.	REQUERIMENTS DE DOCUMENTACIÓ PREVI A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.....	27
16.	RENÚNCIA I DESISTIMENT.....	28
17.	ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.....	28
IV.	EXECUCIÓ DEL CONTRACTE. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS	29
18.	CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	29
19.	EXECUCIÓ I SUPERVISIÓ DELS TREBALLS. RESPONSABLE DEL CONTRACTE	29
20.	ABONAMENTS A L'EMPRESA CONTRACTISTA.....	30
21.	RESPONSABILITAT DE L'EMPRESA CONTRACTISTA.....	31
21.1	INDEMNITZACIÓ PER DANYS I PERJUDICIS	32
21.2	RÈGIM D'INCOMPLIMENTS I PENALITATS CONTRACTUALS.....	32
21.3	IMPOSICIÓ DE PENALITATS	34
22.	CONFIDENCIALITAT I PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL	34
23.	OBLIGACIONS LABORALS, SOCIALS I TRANSPARÈNCIA.....	36
24.	ALTRES OBLIGACIONS DE L'EMPRESA CONTRACTISTA	37
25.	MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE	37

26. PROPIETAT INTEL·LECTUAL	38
V. SUCCESSIÓ, CESSIÓ I SUBCONTRACTACIÓ	38
27. SUCCESSIÓ	38
28. CESSIÓ	38
29. SUBCONTRACTACIÓ	38
VI. EXTINCIÓ DEL CONTRACTE.....	38
30. EXTINCIÓ DEL CONTRACTE	38
VII. RECURSOS, ARBITRATGE I JURISDICCIO COMPETENT.....	39
31. RECURSOS	39
32. ARBITRATGE	39
33. JURISDICCIO COMPETENT	40
ANNEX 1. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE EN RELACIÓ AL PLA D'IGUALTAT I DEL PROTOCOL DAVANT L'ASSETJAMENT SEXUAL I PER RAÓ DE SEXE	41
ANNEX 2. MODEL D'OFERTA TÈCNICA EN RELACIÓ AMB ELS CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR.....	42
ANNEX 3. MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA.....	43
ANNEX 4. CERTIFICACIÓ NORMA UNE-EN ISO	44
ANNEX 5. MODEL AVAL	45

SIGLES QUE S'UTILITZEN EN AQUEST PLEC

- LCSP: Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- PCP: Plec de Clàusules Particulars.
- PPT: Plec de Prescripcions Tècniques.
- DEUC: Document europeu únic de contractació.

I. DISPOSICIONS GENERALS

1. NECESSITATS A SATISFER I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE

Aigües de Manresa, S.A., realitza la gestió directa dels serveis de subministrament, captació, emmagatzematge i el tractament d'aigües per al seu subministrament a la població, l'evacuació, sanejament i, depuració d'aigües residuals, així com d'abastament, entre altres, per a la població de Manresa i per als municipis propers que concertin aquests serveis.

Per al bon funcionament de la societat resulta necessari procedir a la contractació del servei de missatgeria i correspondència de factures, cartes d'avis, cartes de notificació de tall de subministrament, entre altres, necessari per l'exercici de l'activitat habitual d'Aigües de Manresa, S.A.

Aigües de Manresa no disposa de mitjans propis suficients per a la realització d'aquest servei, per tant, ha de procedir a contractar una empresa especialitzada en els treballs objecte del contracte.

L'Expedient de licitació és l'11192.

2. OBJECTE DEL CONTRACTE, ADMISSIÓ DE VARIANTS, DIVISIÓ DE LOTS, RÈGIM JURÍDIC I CODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

2.1 OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte és el servei de missatgeria i correspondència per Aigües de Manresa, S.A., en les modalitats següents:

1. Correu ordinari.
2. Cartes certificades amb acusament de rebut.

Les característiques tècniques que han de complir els serveis objecte de contractació estan establertes al PPT.

Aquest contracte està dirigit a empreses especialitzades en serveis objecte d'aquest plec, amb solvència i experiència acreditada.

2.2 ADMISSIÓ DE VARIANTS

No s'admeten variants. Veure PPT.

2.3 DIVISIÓ EN LOTS

Aquest contracte no es divideix en lots.

L'objecte de la contractació ha de ser realitzat en un únic lot ja que els serveis sol·licitats s'orienten a una sola finalitat que no és divisible.

2.4 RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE

Aigües Manresa, S.A., és una empresa municipal sotmesa al règim del dret privat (Article 255.1 Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'Abril que aprova la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya) que té com a objecte la gestió directa dels serveis de captació, tractament, emmagatzematge i subministrament d'aigua, així com l'evacuació, sanejament i depuració d'aigües residuals, entre altres, per a la població Manresa i per als municipis propers que concertin aquests subministraments. Forma part del sector públic definit a l'article 3 de la LCSP, tenint la consideració de poder adjudicador no d'administració pública.

El contracte objecte d'aquesta licitació no està sotmès a regulació harmonitzada, per la qual cosa és d'aplicació l'article 318.b de la LCSP i l'article 1 del Reial decret llei 3/2020, de 4 de febrer, de mesures urgents, pel qual s'incorporen a l'ordenament jurídic espanyol diverses directives de la Unió Europea en l'àmbit de la contractació pública en determinats sectors; d'assegurances privades; de plans i fons de pensions; de l'àmbit tributari i de litigis fiscals.

La naturalesa jurídica del contracte és la pròpia d'un contracte de serveis establert a l'article 17 de la LCSP, aquell que l'empresari s'obliga a realitzar un servei de forma successiva i per preu unitari sense que la quantia total es defineixi amb exactitud al temps de formalitzar el contracte per estar els serveis subordinats a les necessitats d'Aigües de Manresa, S.A.

El contracte té caràcter privat, de conformitat amb l'article 26.1 b) i 26.3 de la LCSP. Es regeix en la seva preparació i adjudicació per aquest plec de clàusules particular (PCP), pels seus annexos, pel plec de prescripcions tècniques (PPT) i per la proposició presentada per l'adjudicatari. Tots aquests documents tenen caràcter vinculant i contractual i regulen l'adjudicació i execució del contracte.

La presentació de proposicions implica l'acceptació incondicionada dels licitadors del contingut d'aquest plec i de la totalitat de documentació que conforma la present licitació, sense cap excepció o reserva.

En quan als seus efectes i extincions es regeix pel dret privat de conformitat amb l'article 319 de la LCSP.

Igualment, en tot allò previst en els referits documents contractuals, ambdues parts queden sotmeses expressament a tota la normativa que li sigui d'aplicació:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE de 26 de febrer de 2014.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes i dels altres documents contractuals i normativa de tota índole que puguin tenir aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximirà l'adjudicatari de l'obligació de complir-les.

El contracte es celebrarà a risc i ventura del contractista. L'adjudicatari no tindrà dret a indemnitzacions per causa de pèrdues, avaries o perjudicis ocasionats previs i/o posteriors a la realització del servei.

La interpretació del contracte i les discrepàncies sobre la seva aplicació es faran tenint en compte aquest plec i el de prescripcions tècniques (PPT). Si a la documentació hi haguessin contradiccions, prevaldrà la del PPT, amb excepció que s'indiqui el contrari.

La interpretació del contracte, de les clàusules particulars i les prescripcions tècniques correspondrà a Aigües Manresa, SA. En el supòsit que aquest plec i el PPT siguin traduïts al castellà, en cas de discrepància prevaldrà la versió en llengua catalana.

2.5 CODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la següent:

64110000-0 Serveis postals

3. ÒRGANS DE CONTRACTACIÓ. MESA DE CONTRACTACIÓ

3.1 ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ

L'òrgan de contractació de la societat municipal és el Sr. Antoni Ventura Ribal amb NIF 46222382H, actuant com a Gerent de la Societat AIGÜES DE MANRESA, SA, segons escriptura pública, davant el notari de Manresa, el Sr. Francisco de Borja Morgades de Olivar, en data 24 de novembre de 2020 i número de protocol 2880, amb CIF A08294282, i amb seu social a Manresa, Plana de l'Om, 6 3r 3a (08241).

3.2 MESA DE CONTRACTACIÓ

La mesa es compon de la presidència i els vocals. La presidència l'ostenta una persona membre de l'equip de direcció i les vocalies les persones que ocupen els llocs de caps de compres (en el seu defecte, una persona del departament), de caps del departament corresponent (que serà responsable del contracte) i una persona de l'àrea econòmica financera de la societat segons l'article 6 apartat 3 del Reglament de compres i contractació de la societat pública d'Aigües de Manresa, SA. També podrà formar part de la mesa una persona en representació dels ens del sector públic indicat a l'apartat 1.1 d'aquest Reglament.

La mesa de contractació que intervé en el procediment per a l'adjudicació del contracte o contractes objecte d'aquest Plec, està integrada per els següents membres, els quals podran delegar, en altres persones, la seva funció en cas d'impossibilitat d'assistència a la Mesa les dates d'obertura:

President: Sr. Joan Flotats Garcia, Director Financer.

Vocals: Sr. Ricard Frias Gomez, Responsable d'Atenció al Client.
Sr. Jordi Vidal Moncunill, Departament de Compres.

4. INFORMACIÓ DE LA LICITACIÓ, ACCÉS A LA DOCUMENTACIÓ I CONSULTA

4.1 ACCÉS A LA DOCUMENTACIÓ

D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que se'n derivin per mitjans exclusivament electrònics.

Els plecs de la licitació com la resta de la documentació relacionada amb la mateixa es publica a la Plataforma de Contractació de la Generalitat de Catalunya, que és accessible a través del perfil del contractant d'Aigües de Manresa, SA (www.aiguesmanresa.cat).

4.2 CONSULTES ELECTRÒNIQUES

Els dubtes o consultes sobre la licitació es podran dirigir per escrit mitjançant la Plataforma de Contractació, en l'apartat de dubtes i preguntes d'aquest expedient de licitació, fins a 6 dies hàbils anteriors a la finalització del termini per a la presentació de propostes. Les consultes que es formulin posteriorment a aquella data no seran resoltes, amb excepció que facin referència a la forma de presentació de la documentació en la licitació.

La resposta a les consultes formulades es publicarà a la Plataforma de Contractació.

5. DADES ECONÒMIQUES DEL CONTRACTE. REVISIÓ DE PREUS. GARANTIES

5.1 PRESSUPOST DE LICITACIÓ

El pressupost comprèn l'import orientatiu que Aigües de Manresa preveu adjudicar al servei de missatgeria.

Aigües de Manresa no es compromet a la contractació de cap quantitat mínima de servei. Per tant, les desviacions en la despesa indicades no podran ser objecte de cap penalització. No obstant i de manera orientativa el consum previst en servei de missatgeria indicat al PPT, correspon amb l'import total de la licitació.

El pressupost de licitació és de 126.841,20€ (cent vint-i-sis mil vuit-cents quaranta-un euros amb vint cèntims) IVA no inclòs. Més la quantitat de 26.636,65€ (vint-i-sis mil sis-cents trenta-sis euros amb seixanta-cinc cèntims) d'IVA al 21%. Total de 153.477,85€ (cent cinquanta-tres mil quatre-cents setanta-set euros amb vuitanta-cinc cèntims) IVA inclòs.

COSTOS DIRECTES	
Servei missatgeria i correspondència	102.741,37 €
COSTOS INDIRECTES	
13% Despeses generals	16.489,36 €
6% Benefici industrial	7.610,47 €
Pressupost d'execució per contracte	126.841,20 €
21% IVA	26.636,65 €
TOTAL PRESSUPOST LICITACIÓ (iva inclòs)	153.477,85 €

El pressupost de licitació comprèn la totalitat del contracte, sense comptar les possibles pròrrogues del mateix si escauen.

El preu ofert per les empreses licitadores és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i prova implícites totes les despeses directes i indirectes, així com les del transport que es produeixin fins al lliurament a destinació.

En qualsevol cas, l'import total de les ofertes NO podrà superar el del pressupost indicat.

El sistema de determinació del preu és per preus unitaris, segons el següent detall:

S'estableixen els següents preus unitaris de sortida, que tenen la consideració de màxims, i no inclouen l'IVA.

Correu ordinari	
Gramatge	Preu
Fins a 20g	0,48€
De 21g a 50g	0,66€
De 500g	3,91€

Carta certificada amb acusament de rebut	
Gramatge	Preu
Fins a 20g	4,45€
De 21g a 50g	4,51€

Les empreses licitadores hauran d'incloure una relació detallada d'importos segons els preus unitaris aquí detallats. En cap cas es podrà superar l'import màxim unitari establert.

El preu del contracte serà el que resulti de l'adjudicació d'aquest i s'hi consideraran incloses totes les despeses que l'adjudicatari hagi de fer per al compliment normal de les prestacions contractades, així com tots els impostos, drets o taxes derivats de l'execució del contracte, excepte l'Impost sobre el valor Afegit, que figurarà com a partida independent.

5.2 VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

El valor estimat aproximat del contracte, als efectes d'allò que disposa l'article 101 i concordants de la LCSP, s'estima per import de 380.523,60€ (tres-cents vuitanta mil cinc-cents vint-i-tres euros amb seixanta cèntims) IVA no inclòs. Més la quantitat de 79.909,96€ (setanta-nou mil nou-cents nou euros amb noranta-sis cèntims) d'IVA al 21%. Total de 460.433,56€ (quatre-cents seixanta mil quatre-cents trenta-tres euros amb cinquanta-sis cèntims) IVA inclòs.

A tots els efectes s'entendrà que el preu ofert és indiscutible, no admetent-se prova alguna d'insuficiència i porta implícit, a títol enunciatiu que no exhaustiu, la realització dels treballs exposats a l'apartat de definició del contracte.

5.3 REVISIÓ DE PREUS

D'acord l'article 103 de la LCSP, no aplica la revisió de preus.

No s'admetrà cap altre concepte que representi una despesa per a Aigües de Manresa, S.A., i s'entén que a les ofertes que presentin els licitadors han inclòs totes les despeses que els representi la realització del servei.

5.4 GARANTIES

No s'exigeix la constitució de garantia provisional.

D'acord amb el què estableix a l'article 107.3 de la LCSP, sí s'exigeix la constitució de garantia definitiva, l'import de la qual correspondrà al 5% del pressupost de licitació, IVA no inclòs, per import de 6.342,06€ (sis mil tres-cents quaranta-dos euros amb sis cèntims) IVA no inclòs.

Per als casos en què l'oferta de l'adjudicatari resulti inicialment incursa en presumpció d'anormalitat, es preveu, sol·licitar la constitució d'una garantia complementària, corresponent al 5% del pressupost de licitació IVA no inclòs, podent arribar al 10% l'import de la garantia total per aquest contracte

La garantia definitiva es podrà constituir mitjançant aval bancari (segons model (Annex 5) o mitjançant transferència bancària. La modalitat de presentació serà l'acordada entre Aigües de Manresa, S.A. i l'adjudicatari. No en resulta d'aplicació la presentació de la mateixa a la Caixa General de Dipòsits, per no ser Aigües de Manresa, Administració Pública.

La garantia definitiva es cancel·larà a la finalització del contracte, sempre i quan no existeixin responsabilitats a exercir sobre l'import de la garantia dipositada.

Durant aquest termini la garantia definitiva respondrà dels conceptes assenyalats a l'article 110 de la LCSP que resultin d'aplicació.

Si en l'anterior termini es detecten l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

6. DURADA DEL CONTRACTE I POSSIBLES PRÒRROQUES

La durada del contracte és d'un (1) any, amb possibilitat de dues (2) pròrroques d'un any cadascuna.

L'inici del contracte serà des de l'endemà de la formalització del mateix.

En cas de pròrroga, s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista. Aigües de Manresa, S.A., notificarà amb almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte de conformitat a l'article 29.2 LCSP. En cap cas, podrà produir-se la pròrroga pel consentiment tàcit de les parts.

Si el contracte no es prorroga, el contractista no tindrà dret a reclamar cap indemnització per aquest motiu.

Malgrat això, d'acord amb l'article 29.4 LCSP, quan al venciment d'un contracte no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar el contractista com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles

per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es pot prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

7. OBLIGACIONS DE CARÀCTER ÈTIC, SOCIAL I MEDIAMBIENTAL

Als efectes de donar compliment a l'estipulat a l'art. 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, els licitadors hauran de tenir en consideració les estipulacions següents a l'hora de presentar les seves propostes:

- Assegurar que les tasques relacionades amb l'execució dels treballs objecte del contracte es desenvolupin respectant les normes sociolaborals vigents a Catalunya, Espanya i la Unió Europea, o de l'Organització Internacional del Treball.
- Els licitadors i els contractistes adoptaran una conducta èticament exemplar i han d'actuar per evitar la corrupció en qualsevol de les seves possibles formes.
- En aquest sentit i al marge d'aquells altres deures vinculats al principi d'actuació esmentat en el punt anterior, derivats dels principis ètics i de les regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat- assumeixen particularment les obligacions següents:
 - o Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
 - o No sol·licitar directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
 - o No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.
 - o No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitat i de lliure concurrència.
 - o No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
 - o Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin com a objectiu restringir o falsejar la competència, o que puguin produir l'efecte d'impedir-la, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
 - o Denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
 - o No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.
 - o Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.

- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per aquestes finalitats.
 - Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.
 - No realitzar operacions financeres en paradisos fiscals, segons la llista de països elaborada per les instruccions europees o, en el seu defecte, l'Estat espanyol, i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts, com delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.
 - Declarar si tenen o no relacions amb països considerats paradisos fiscals. En cas de tenir-ne relació, aportar la documentació que expliciti el caràcter d'aquestes relacions i permetre que la informació que no sigui confidencial es publiqui al perfil del contractant.
 - Aplicar la màxima diligència en el coneixement, el foment i el compliment de la legalitat vigent.
 - Garantir el principi d'indemnitat als denunciants d'irregularitats.
- Clàusules de transparència fiscal o activitats il·lícites de les empreses: Clàusula sobre l'activitat financera de les empreses. L'empresa contractada declara que ni ella ni les empreses subcontractistes o empreses filials o interposades efectuen operacions financeres contràries a la normativa tributària, en paradisos fiscals o en països que no tinguin normes sobre control de capitals (segons la llista de països elaborada per l'Organització per a la Cooperació i el desenvolupament econòmic (en endavant OCDE) o la Comissió Europea o avalada per aquestes institucions o, si no n'hi ha, per l'Estat espanyol).
 - Clàusules de transparència fiscal: Els contractistes i els subcontractistes, incloses les filials o empreses vinculades que executin el contracte, es comprometen a executar el contracte amb criteris d'equitat i transparència fiscal, per la qual cosa els ingressos o beneficis procedents d'aquest contracte públic han de ser íntegrament declarats i tributats d'acord amb la legislació fiscal vigent, sense que en cap cas es puguin utilitzar domicilis fiscals inclosos en algun país de la llista de paradisos fiscals establerta per l'OCDE o la Comissió Europea, bé sigui de forma directa o a través de les empreses filials.
 - L'adjudicatari haurà de realitzar una correcta gestió ambiental durant l'execució de la prestació objecte del contracte, prenent les mesures necessàries per minimitzar l'impacte energètic i mediambiental que aquest pogués ocasionar, això d'acord amb la seva oferta, el Plec de Prescripcions Tècniques i la normativa vigent en cada moment.

L'incompliment de qualsevol de les obligacions contingudes a l'anterior apartat 2 per part dels licitadors o dels contractistes, serà causa de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

II. CAPACITAT PER A CONTRACTAR I PROCEDIMENT

8. APTITUD PER A CONTRACTAR

Estan facultades per a participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, a títol individual o en unió temporal d'empresaris, que:

- Tinguin personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que es preveu a l'article 65 de la LCSP. La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita al Registre Mercantil quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial
- La capacitat d'obrar de les persones espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.
- La capacitat d'obrar d'empresaris no espanyols s'acreditarà conforme s'estableix als apartats 2 i 3 de l'article 84 de la LCSP.
- Les prestacions objecte del contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves fundacionals.
- No estiguin incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides a l'article 71 de la LCSP.
- L'empresa adjudicatària es compromet a complir estrictament amb la legislació vigent en matèria d'igualtat de gènere, establint i mantenint un Pla d'Igualtat* conforme al que disposa la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, així com amb la normativa autonòmica i sectorial aplicable. Aquest Pla haurà d'incloure mesures concretes, d'acord amb el que s'estableix al Capítol III, articles 7 al 10, del Reial decret 901/2020, per garantir la igualtat d'oportunitats entre dones i homes dins de l'organització, especialment en àmbits com l'accés a l'ocupació, la formació, la promoció professional, les condicions laborals, així com mecanismes de seguiment i avaluació.

L'empresa adjudicatària estarà obligada a disposar i mantenir operatiu un Protocol d'Assetjament Sexual i per Raó de Sexe, que haurà de contemplar les mesures preventives necessàries i establir els procediments d'actuació adients per garantir un entorn laboral segur i lliure d'assetjament. Aquest protocol haurà de complir amb els requisits legals establerts per la Llei Orgànica 3/2007 i les directrius emanades per les autoritats competents a nivell nacional i autonòmic.

L'incompliment d'aquestes obligacions podrà ser considerat motiu de resolució del contracte, sense perjudici de les responsabilitats legals que se'n puguin derivar.

L'obligació de disposar d'un Pla d'Igualtat s'aplica a les empreses que compleixen amb determinades condicions:

- Empreses amb 50 o més persones treballadores: D'acord amb la Llei Orgànica 3/2007 i el Reial decret 901/2020, les empreses amb 50 o més persones treballadores estan obligades a elaborar i implementar un Pla d'Igualtat. Aquest Pla haurà de ser negociat amb la representació de les persones treballadores i registrar-se oficialment.
- Empreses obligades per conveni col·lectiu: Algunes empreses poden estar obligades a disposar d'un Pla d'Igualtat si així ho estableix el conveni col·lectiu aplicable al seu sector o activitat.
- Empreses sancionades per discriminació: Les empreses sancionades per cometre discriminació per raó de sexe poden ser obligades a implementar un Pla d'Igualtat, independentment de la seva tipologia.

No es trobaran sotmeses a la prohibició per contractar, les empreses de 50 o més persones treballadores, que hagin sol·licitat la inscripció del pla d'igualtat en el Registre i no hagin rebut cap notificació de decisió sobre aquesta transcorreguts tres mesos des de la sol·licitud.

L'absència de prohibició de contractar haurà de concórrer a la data final de la presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

Per part d' Aigües de Manresa, S.A., es requerirà, que les empreses licitadores participants disposin de l'acreditació del Pla d'Igualtat al registre oficial.

Per a les empreses amb menys de 50 persones treballadores, encara que no tenen l'obligació legal de tenir un Pla d'Igualtat, se'ls encoratja a adoptar-lo voluntàriament per fomentar un entorn laboral més equitatiu i inclusiu.

Per aquelles empreses licitadores que no tinguin aquesta obligació legal, en cas que sí disposin del Pla d'Igualtat registrat, es valorarà com a criteri de desempat, addicional als que actualment s'indiquen a l'article 147 de la LCSP, quan resulti un empat a la puntuació final entre diverses empreses licitadores.

- Acreditar la solvència requerida en els termes establerts a la clàusula següent d'aquest Plec.
- Que l'empresa té en consideració amb el contingut del que s'indica a les clàusula 29 d'aquest Plec i n'assegura el compliment en cas de procedir a subcontractar parcialment el contracte. Acreditar la solvència requerida en els termes establerts a la clàusula següent d'aquest plec.
- De conformitat amb l'article 39 de la Llei 43/2010, de 30 de desembre, del servei postal universal, dels drets dels usuaris i del mercat postal, tots els licitadors hauran d'estar inscrits en el Registro General de Empresas Prestadoras de Servicios Postales (<https://www.fomento.gob.es/el-ministerio/servicios-postales/registro-general-de-empresasprestadoras-de-servicios-postales>).

- El contracte s'atorgarà a una sola persona física o jurídica. També poden participar en aquesta contractació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'òrgan de contractació i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

Les anteriors circumstàncies han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de la perfecció del contracte. El seu compliment es realitza mitjançant la presentació del Document Europeu Únic de contractació (DEUC). Aquest es pot obtenir a la plataforma de contractació d'Aigües de Manresa, SA.

Per tal de garantir la correcta finalització del procediment de contractació, Aigües de Manresa, S.A. podrà demanar a les empreses licitadores, en qualsevol moment anterior a l'adopció de la proposta d'adjudicació, que aportin la documentació acreditativa de les condicions establertes per ser empresa adjudicatària del contracte. Si no es poden acreditar les circumstàncies declarades, es procedirà a excloure de la licitació a l'empresa afectada per manca d'acreditació de la capacitat sol·licitada.

Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

9. SOLVÈNCIA DE LES EMPRESES LICITADORES

Les empreses que es presentin a la contractació podran acreditar la seva solvència econòmica i tècnica, mitjançant la classificació empresarial descrita, o bé, mitjançant els mitjans descrits en les clàusules 9.1 i 9.2, de forma alternativa.

La classificació com a empreses contractistes de serveis, en el grup, subgrup i categoria que s'indica a continuació, segons el sistema de classificació establert per l'article 37 del RGLCAP, d'acord amb la modificació aprovada pel Reial decret 773/2015, de 28 d'agost, pel qual es modifiquen determinats preceptes del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques:

Grup R

Subgrup 9 – Serveis de missatgeria, correspondència i distribució

Categoria 1

9.1 ACREDITACIÓ DE LA SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

Les empreses licitadores hauran d'acreditar la solvència econòmica i financera i la solvència tècnica / professional, segons el que estableix l'article 87.1 a) de la LCSP.

S'acreditarà la solvència econòmica i financera de l'empresari mitjançant:

- a. Declaració sobre el volum global de negocis i, si escau, sobre el volum de negocis en l'àmbit d'activitats corresponent a l'objecte del contracte.
- b. Requisit mínim: Import superior al valor estimat del contracte en la mitjana del volum de negoci dels tres (3) últims anys
- c. Justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per un import igual o superior al que exigeixen l'anunci de licitació.

Forma d'acreditació: Comptes anuals presentats al Registre mercantil o registre oficial a que correspongui. Els empresaris no obligats a presentar els comptes a registres oficials poden aportar els llibres de comptabilitat legalitzats. També s'admet un certificat emès per l'Agència Tributària en el que figuri la xifra del volum net del negoci.

9.2 ACREDITACIÓ DE LA SOLVÈNCIA TÈCNICA

Els licitadors hauran de disposar de la suficient solvència tècnica o professional segons el que s'estableix als article 90 de la LCSP.

S'acreditarà la solvència tècnica / professional de l'empresari mitjançant almenys un dels següents punts:

- a. Relació dels principals treballs realitzats en els últims tres (3) anys d'igual o de similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte.
- b. Requisit mínim: l'import anual acumulat en l'any de major execució del període de tres (3) anys ha de ser igual o superior al valor estimat del contracte.

Forma d'acreditació: Els treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a manca d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari. Els certificats hauran d'indicar l'import, dates i el destinatari, públic o privat, d'aquests.

L'activitat dels licitadors ha de tenir relació directa amb l'objecte del contracte i ha de disposar d'una organització amb elements personals i materials suficients per a la seva deguda execució.

Per tal d'establir la correspondència entre els treballs acreditats i els que integrin l'objecte del contracte, s'estarà a la coincidència entre els tres primers dígit del respectius codis CPV.

10. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ I CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

10.1 PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Es tramitarà de forma ordinària i mitjançant procediment obert, regulat als articles 156 a 158 de la LCSP.

10.2 CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Per a la valoració de les proposicions del contracte i la determinació de l'oferta econòmica més avantatjosa, la valoració de les preposicions que formen part de licitació s'atendrà als criteris de valoració següents:

CRITERIS SUBJECTES A JUDICI DE VALOR (32,00 punts)

CRITERIS SUBJECTES A JUDICI DE VALOR			Puntuació màxima
Proposta Tècnica:			32,00 punts
<u>Seguiment i execució del contracte</u>		11,00 punts	
Organització i coordinació del servei	3,00 punts		
Procediment per al seguiment global del contracte	4,00 punts		
Metodologia proposada per a la gestió d'incidències, terminis, funcionalitats i prestacions del sistema	4,00 punts		
<u>Capacitat de resposta en cas d'emergència</u>		5,00 punts	
Descripció del procediment de recepció	1,00 punt		
Sistema de solució de l'emergència	1,00 punt		
Capacitat en forma i temps, de resposta en cas d'emergència	2,00 punts		
Procediment de comunicació al remitent de la solució realitzada	1,00 punt		
<u>Sistema informàtic de gestió</u>		8,00 punts	
Sistema d'enviament de la informació proposat	2,00 punts		
Sistema per al control individual de l'enviament	2,00 punts		
Sistema pel control de la facturació	4,00 punts		
<u>Sistema d'eficàcia de lliurament</u>		8,00 punts	

Per a la valoració de la documentació aportada al SOBRE B es tindrà en compte la qualitat i les conclusions que puguin derivar-se de la Proposta Tècnica redactada pels licitadors. Per a això s'atendrà la forma d'organització i prestació dels treballs, que permetin obtenir el màxim rendiment i una òptima qualitat del servei, consideracions socials i ambientals de l'oferta, etc. Es valorarà fins a un màxim de 32, 00 punts.

L'informe tècnic de valoració analitzarà detalladament i qualificarà a cadascun dels subcriteris valorables corresponents a cada criteri. A cadascun d'ells s'atribuirà motivadament la qualificació de:

- **"Molt bo-excel·lent" ("MBE"):** quan es realitzi una memòria completa i molt detallada de l'aspecte en qüestió i/o es reflecteixi amb fidelitat la realitat d'aquest.
- **"Bo-acceptable" ("BA"):** quan la memòria en relació amb l'element a valorar sigui detallat, però no es proposin mesures d'actuació precises o innovadores (en cas que siguin pertinents).
- **"Regular-suficient" ("RS"):** quan es limiti a un suficient estudi de la prestació o element a valorar, sigui teòric i poc pròxim a la realitat o no es realitzin aportacions concretes sobre les actuacions.
- **"Insuficient" ("I"):** quan l'estudi sigui incomplet, no contingui informació o documentació suficient relacionada amb l'element a valorar, incorpori dades contradictòries, no s'adapti a les necessitats dels materials objecte del contracte, els mitjans no s'ajustin a les característiques de cada servei o presentin poca coherència, o l'estudi no permeti conèixer clarament la memòria plantejada.

En funció de la qualificació rebuda, la puntuació que s'assignarà a cada apartat objecte de valoració serà la següent:

QUALIFICACIÓ	PUNTUACIÓ
Molt bo-excel·lent" ("MBE")	Fins un 100% de la puntuació
Bo-acceptable" ("BA")	Fins un 60% de la puntuació
Regular-suficient" ("RS")	Fins un 30% de la puntuació
Insuficient" ("I")	0,00 punts

A continuació s'indiquen els conceptes de l'oferta avaluable mitjançant judici de valor i que estructuraran la Proposta Tècnica, assenyalant per a cadascun d'ells els aspectes a considerar i la puntuació assignada

Proposta Tècnica, que es compona d'una memòria i un annex i que haurà de contenir els següents apartats:

- Proposta tècnica (màxim 20 pàgines – sense comptar l'índex, portades i/o separadors –, espai interlineat simple, lletra Arial 11) on s'haurà de seguir el següent índex i que haurà de referir-se a:
1. Seguiment i execució del contracte (11,00 punts)

Criteris de Valoració: Es valorarà la proposta d'organització i coordinació del servei, del procediment per al seguiment global del contracte i la metodologia per a la gestió d'incidències, terminis, funcionalitats i prestacions del sistema. S'hauran d'incloure:

- a. Organització i coordinació del servei (3,00 punts):
 - Detallar els recursos humans destinats al servei (1,00punt).
 - Experiència i formació dels recursos humans destinats al servei (1,00 punt).
 - Contacte del responsable del servei (0,50 punt).
 - Contacte del responsable a efectes de gestió (0,50 punt).
- b. Procediment per al seguiment global del contracte (4,00 punts):
 - Reunions semestrals (1 punts) i trimestrals (2,00 punts) de seguiment del contracte.
 - Altres mesures de seguiment del contracte (1,00 punts).
- c. Metodologia proposada per a la gestió d'incidències, terminis, funcionalitats i prestacions del sistema (4,00 punts):
 - Descripció de metodologies de treball per a l'optimització de la gestió d'incidències (1,00 punt).
 - Disposar d'accés a una plataforma informàtica que permeti la gestió i el control de les reclamacions formulades (1,00 punt).
 - Termini de resposta dels sistemes de gestió i termini de resolució d'incidències (2,00 punts).

2. Capacitat de resposta en cas d'emergència (5,00 punts):

Criteris de Valoració: es valorarà la proposta de capacitat de resposta en casos d'emergència; en particular, el procediment de recepció dels enviaments, el sistema de solució de l'emergència, la capacitat, en forma i temps, de resposta en cas d'emergència i el procediment de comunicació al remitent de la solució realitzada. S'hauran d'incloure:

- a. Descripció del procediment de recepció 1,00 punt. Es valorarà el procediment de recepció de totes les emergències del servei.
- b. Sistema de solució de l'emergència 1,00 punt: Es valoraran els sistemes proposats per solucionar qualsevol emergència.
- c. Capacitat en forma i temps de resposta en cas d'emergència 2,00 punts: Es valorarà la capacitat en forma i temps de resposta en cas d'emergències del servei.
- d. Procediment de comunicació al remitent de la solució realitzada 1,00 punt: Es valorarà el procediment que s'utilitzarà per a comunicar al remitent com s'ha solucionat l'emergència.

3. Sistema informàtic de gestió (8,00 punts)

Criteris de Valoració: es valorarà la proposta del sistema informàtic proposat per l'enviament d'informació, control de l'enviament individual i sistema de facturació.

- a. Sistema d'enviament de la informació proposat (2,00 punts):
 - Estructura del fitxer d'intercanvi de dades i funcionalitat de l'enviament (1,00 punt).
 - Accedir per a serveis web amb constància automàtica de recepció (1,00 punts).

- b. Sistema per al control individual de l'enviament (2,00 punts):
- Informació de cadascuna de les notificacions en tots els passos (1,00 punt) .
 - Si el retorn de cadascuna de les accions realitzades és a través de servei web, és a dir, automàtiques (0,50 punts).
 - Si aquest retorn d'accions i informació es realitza a través de servei web incorporant l'evidència de notificació (0,50 punts).
- c. Sistema pel control de la facturació (4,00 punts):
- Disposar del detall en les factures que permeti el control de la despesa i la correcció de la factura d'acord amb les modalitats del servei (2,00 punts).
 - Obtenir la informació adient a efectes de poder gestionar els costos per serveis (2,00 punts).

4. Sistema d'eficàcia de lliurament (8,00 punts)

Criteri de Valoració: es valorarà la proposta d'elaboració d'un informe mensual que mesuri l'eficàcia del lliurament.

L'informe ha d'indicar el volum de correu ordinari, notificacions i manipulats que Aigües de Manresa, S.A. ha lliurat a l'operador postal, quantes d'aquestes s'han pogut practicar i quantes no ha estat possible (devolucions) indicant les causes. Es valorarà el detall dels informes, la claredat en la presentació i l'explotació de les dades.

"S'estableix com a llindar mínim de qualitat l'obtenció, segons preveu l'article 146.3 de la LCSP, del 50% de la puntuació màxima a la proposta tècnica (sobre B). Aquelles propostes tècniques amb una puntuació inferior al 50% de la puntuació màxima a la proposta tècnica (sobre B), seran excloses del procediment de licitació per considerar que no s'ajusten als criteris sol·licitats al PPT. Respecte els licitadors que estiguin en aquesta circumstància, ja no es procedirà a l'obertura del sobre avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules o criteris automàtics (sobre C)".

ADVERTÈNCIA: La documentació que conté el sobre B (Criteris subjectes a judici de valor) no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre C (Criteris valorables de forma automàtica). L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.

CRITERIS DE VALORACIÓ AUTOMÀTICA

Criteris de VALORACIÓ AUTOMÀTICA	Puntuació màxima
Proposta econòmica, que s'avaluarà mitjançant la fórmula següent:	
$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$	

on, Pv= Puntuació de l'oferta a Valorar P= Punts criteri econòmic Om= Oferta Millor Ov= Oferta a Valorar IL= Import de Licitació VP: Valor de ponderació. En aquest cas serà igual a 1 Les ofertes econòmiques considerades seran aquelles que no siguin anormalment baixes o desproporcionades no justificades	
Proposta econòmica	66,00 punts
Certificació Norma UNE-EN ISO	2,00 punts

- 1) Proposta econòmica: L'assignació de punts es realitzarà atorgant la puntuació màxima de 66,00 punts a la millor oferta en el preu de licitació. La puntuació es desglosa segons el pes econòmic de cadascun dels conceptes. S'atorgarà a la resta d'ofertes, la puntuació que resulti de l'aplicació de la fórmula. No obstant, l'oferta que no presenti baixa respecte del preu de licitació obtindrà zero punts. Totes les ofertes hauran de ser superiors a zero euros.

Repartiment de la puntuació màxima, en funció del pes econòmic de cada concepte respecte el pressupost de licitació:

Correu ordinari	Puntuació per concepte
Fins a 20g	55,00
De 21g a 50g	1,00
500g	1,00
Cartes certificades amb acusament de rebut	Puntuació per concepte
Fins a 20g	8,00
De 21g a 50g	1,00

- 2) Certificacions norma ISO: La puntuació màxima de 2,00 punts, s'atorgarà al licitador que pugui presentar les diferents certificacions Norma ISO de les quals disposi amb data de vigència a la data de presentació d'ofertes i/o siguin renovables automàticament durant la durada dels serveis. Les certificacions valorables són les següents:

- a. UNE-EN ISO 9001
- b. ISO 45001
- c. UNE-EN ISO 50001
- d. UNE-EN ISO 14001

Es puntuarà 0,50 punts per cada certificació. En cas de no presentar certificació s'obtindran zero punts en aquest apartat.

La puntuació total és de 100,00 punts amb dos dígitos decimals.

En cas que resulti un empat a la puntuació final entre diversos licitadors, es procedirà de la següent manera:

- Si un dels licitador és un Centre Especial de Treball, es proposarà l'adjudicació al seu favor. Pel cas que l'empat es produeixi entre varis Centres Especials de Treball, es proposarà l'adjudicació a aquell que hagi obtingut major puntuació en els criteris sotmesos a judici de valor. Si persistís l'empat, s'efectuarà un sorteig.
- Si no hi ha cap licitador amb qualitat de Centre Especial de Treball, es proposarà l'adjudicació a aquell dels licitadors que acrediti tenir un major nombre de persones amb discapacitat a la plantilla, prenent com a referència la data de finalització del termini per a presentar ofertes (no es tindrà en compte el 2% legalment obligatori per a les empreses que els correspongui). Pel cas que persisteixi l'empat, es proposarà l'adjudicació a aquell que hagi obtingut major puntuació en els criteris sotmesos a judici de valor. Si persistís l'empat, s'efectuarà un sorteig.

No es podrà declarar deserta la licitació quan existeixi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec.

III. LICITACIÓ, ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

11. PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ I PROPOSICIONS

Les empreses licitadores presentaran les seves proposicions en format digital d'acord a les instruccions de la plataforma del contractant d'Aigües de Manresa, S.A. dins del termini de quinze (15) dies hàbils a partir de la publicació de l'anunci en el perfil del contractant de la seva pàgina web: www.aiguesmanresa.cat

No s'acceptaran proposicions amb posterioritat a aquesta data, ni s'acceptaran proposicions enviades per correu. Únicament es tindran en consideració aquelles ofertes presentades a través de la plataforma de contractació i en el termini establert amb el registre d'entrada. Només en cas de fallida del sistema, s'informaria per mitjà de la plataforma de contractació i/o correu electrònic als interessats, i s'acceptaran les ofertes presentades físicament a les instal·lacions d'Aigües de Manresa, S.A al carrer Plana de l'Om, 6 3r 3a de Manresa, de dilluns a divendres de 8 a 14h.

Als efectes del que preveu aquest precepte, es fa constar que Aigües de Manresa, SA, no té subscrit cap conveni de col·laboració amb l'Administració General de l'Estat ni amb la Generalitat de Catalunya. En cas de presentar-se la proposició en un registre de qualsevol d'aquestes administracions, no es tindrà com a vàlida aquesta data sinó l'entrada efectiva en el registre general d'Aigües de Manresa, S.A.

Les proposicions seran secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada del contingut d'aquest Plec, dels documents annexos i la resta de documentació contractual, sobre els termes dels quals no podrà al·legar posteriorment desconeixement ni eximir-se del seu compliment, juntament amb el de les normes que constitueixen el règim jurídic i amb el compliment de l'objecte d'aquest, així com la declaració responsable sobre

l'exactitud de totes les dades presentades i de reunir totes i cadascuna de les condicions exigides per a prendre part a la licitació.

Les ofertes presentades pels licitadors seran vinculants per a ells fins a l'adjudicació definitiva del contracte.

Cada licitador només podrà presentar una única proposició, sense variants ni alternatives. La contravenció d'aquesta prevenció produirà la no admissió de totes les proposicions afectades.

Les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

12. CONTINGUT DELS SOBRES

Les empreses licitadores presentaran les seves ofertes en tres (3) sobres en format digital d'acord a les instruccions de la plataforma de contractació.

La mesa de contractació podrà demanar en qualsevol moment als candidats o licitadors que presentin la totalitat o part dels documents justificatius, quan resulti necessari per a garantir el bon desenvolupament del procediment, amb l'excepció de la relativa a aquelles dades que constin degudament acreditades per la inscripció, en el seu cas, de l'empresa al RELI o ROLECE.

- SOBRE A:
 - Document DEUC, degudament completat amb totes les dades (si el licitador està inscrit al RELI/ROLECE cal fer-ho constar i indicar-ho de forma clara en les caselles corresponents), sinó, tenir en compte, que caldrà completar la resta del document amb tota la informació que es sol·licita.
- Els documents DEUC es troben disponibles en els següents enllaços:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/capDocument.pscp?reqCode=viewCapD&idCap=30877783&idDoc=32163074

<https://visor.registrodeltitulares.gob.es/espd-web/response/ea/procedure>

- Certificat d'inscripció en vigor en el REGISTRE ELECTRÒNIC D'EMPRESSES LICITADORES (RELI) o en el REGISTRE OFICIAL DE LICITADORS I EMPRESSES CLASSIFICADES DEL SECTOR PÚBLIC o que figurin en una base de dades nacional d'un estat membre de la Unió Europea. Fotocòpia de les dades que consten a la certificació, així com la resta de dades, que no estiguin actualitzades.
- Declaració responsable relativa al compromís en relació al Pla d'igualtat i del Protocol davant l'assetjament sexual i per raó de sexe d'Aigües de Manresa, S.A. (segons Annex 1).

- SOBRE B

- Proposta Tècnica: Segons clàusula 10.2 del PCP (segons Annex 2).

L'extensió màxima de la proposta tècnica no podrà excedir de 20 pàgines, lletra Arial 11, interlineat simple. En l'extensió màxima de pàgines no compten els índex, portades i/o separadors, ni les certificacions sol·licitades.

IMPORTANT: L'increment en el número de pàgines sobre el límit citat no implicarà l'exclusió de l'oferta, però sí que només es tinguí en consideració, a efectes de valoració, la informació continguda en les citades pàgines.

ADVERTÈNCIA: La documentació que conté el sobre B (Criteris subjectes a judici de valor) no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre C (Criteris valorables de forma automàtica). L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.

- SOBRE C

- Proposta econòmica (segons Annex 3)
- Certificació Norma ISO (segons Annex 4)

Tant la proposta econòmica com la resta de documentació que es demana incloure en aquest sobre es considera documentació indispensable i, per tant, obligatòria perquè s'admeti la proposició per a ser valorada. En cas que manquin un o més documents, la proposta d'aquell licitador serà desestimada.

El DEUC, propostes econòmiques i altra documentació han d'estar signades pel representant legal de l'empresa.

Les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà. Qualsevol informació presentada en un altra llengua sense la corresponent traducció, implicarà l'exclusió de l'empresa de la licitació. Si es tracta de documentació no substancial es tindrà com no presentada, per la qual cosa no es procedirà a la seva valoració.

Sens perjudici de les disposicions de la LCSP relatives a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que hagi de donar-se als licitadors, aquests podran designar com a confidencial part de la informació que hagin facilitat en formular les ofertes, en especial pel que fa als secrets tècnics o comercials. Aigües de Manresa, SA, no podrà divulgar aquesta informació sense el seu consentiment.

A aquest efecte, els licitadors hauran d'incorporar una relació amb la documentació a la qual hagin donat aquest caràcter confidencial. En el cas que no consti aquesta relació i/o sigui genèrica, s'entendrà que no hi ha cap dada de la proposició presentada pel licitador que tingui caràcter confidencial.

El termini per presentar-se a la licitació és el que s'indica en l'anunci.

13. OBERTURA, VALORACIÓ I CLASSIFICACIÓ DE LES VALORACIONS

Les ofertes s'obriran a través de la plataforma electrònica de contractació pública de la Generalitat de Catalunya.

L'Eina Sobre Digital 2.0, el sistema informàtic que suporta la plataforma electrònica de contractació pública de la Generalitat de Catalunya, té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

La Mesa de contractació, en reunió interna, procedirà a l'obertura dels Sobres A de les empreses i comprovarà l'existència de la resta de documentació que, en el seu cas, hagi de contenir.

Els membres de la mesa, en cas de formalitzar-se, seran els descrits en la clàusula 3.2 d'aquest plec.

La comunicació als interessats s'efectuarà per correu electrònic. Es deixarà constància a la corresponent acta de la Mesa.

A continuació, i un cop resoltes les possibles esmenes, es procedirà a l'obertura del Sobre B, també en acte privat, la valoració del qual es deixarà constància en un informe tècnic.

Seguidament, es procedirà a l'obertura del Sobre C amb la proposta econòmica i la resta de criteris que depenen de l'aplicació de fórmules, de tots els licitadors que finalment resultin admesos.

"S'estableix com a llindar mínim de qualitat l'obtenció, segons preveu l'article 146.3 de la LCSP, del 50% de la puntuació màxima a la proposta tècnica (sobre B). Aquelles propostes tècniques amb una puntuació inferior al 50% de la puntuació màxima a la proposta tècnica (sobre B), seran excloses del procediment de licitació per considerar que no s'ajusten als criteris sol·licitats al PPT i/o projecte de referència. Respecte els licitadors que estiguin en aquesta circumstància, ja no es procedirà a l'obertura del sobre avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules o criteris automàtics (Sobre C)".

Obtinguda la puntuació es classificaran les ofertes de les empreses per ordre de puntuació de major a menor. En el supòsit d'empat entre una o més ofertes serà d'aplicació l'article 147.2 de la LCSP.

Així mateix, si la Mesa observés defectes o omissions esmenables en la documentació presentada ho comunicarà per correu electrònic als interessats perquè els corregeixin o esmenin davant la pròpia Mesa de contractació, concedint-los un termini d'esmenes de fins a tres (3) dies hàbils, tot allò, sense perjudici que aquestes circumstàncies es facin públiques mitjançant el perfil del contractant.

La manca d'esmena dels defectes o omissions en el termini establert serà causa d'exclusió del procediment.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les proposicions de les empreses de les qual incorrin en alguna de les causes següents:

- 1) Presentar més d'una proposició o subscriure proposta en unió temporal amb altres empresaris si s'ha fet individualment, o figurar en més d'una unió temporal.
- 2) No presentar l'oferta en format digital.
- 3) Presentar l'oferta fora de termini.
- 4) No presentar la documentació demanada en aquest Plec
- 5) Presentin contradiccions, omissions, errors o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que Aigües de Manresa, S.A. estimi fonamental per a considerar l'oferta.
- 6) Superar el pressupost màxim de licitació o de qualsevol dels terminis o xifres màximes assenyalades per a la realització dels serveis.
- 7) No valorar la totalitat del lot a subministrar (si escau) o contenir càlculs o mesuraments manifestament erronis que no siguin merament aritmètics.
- 8) Indeterminacions substancials, solucions tècniques errònies o qualsevol altra anomalia de les abans assenyalades en el contingut de les variants, si aquestes en permeten.
- 9) Aquelles propostes amb una puntuació inferior al 50% de la puntuació màxima a la proposta tècnica (sobre B), seran excloses del procediment de licitació per no ajustar-se als criteris sol·licitats al PPT i/o projecte de referència.

Les ofertes excloses no seran preses en consideració en el procediment d'adjudicació.

14. OFERTES AMB VALORS ANORMALS I/O DESPROPORCIONADES

Per considerar que una oferta es anormal o desproporcionada s'aplicaran els criteris que s'indiquen a l'article 85 del Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

En el supòsit que alguna de les ofertes pugui ser considerada presumptament anormal o desproporcionada, la Mesa de contractació donarà a l'empresa o empreses licitadora/es que estiguin incurses en presumpció de valor anormal o desproporcionat un termini d'audiència de cinc (5) dies hàbils com a màxim o el que figuri en el document, per tal que puguin justificar la viabilitat de la seva oferta presentant aquelles al·legacions i documents que estimin adients.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació justificativa sol·licitada en el termini esmentat, degudament informada, la sotmetrà a l'òrgan de contractació per tal que previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, resolgui o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebutjament.

Aigües de Manresa, S.A. rebutjarà l'oferta si comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de mediambiental, social o laboral.

Si el darrer dia del termini fos inhàbil s'entendrà prorrogat al primer dia hàbil següent.

15. REQUERIMENTS DE DOCUMENTACIÓ PREVI A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

En un termini màxim de deu (10) dies hàbils, segons l'article 150.2 de la LCSP, l'empresa adjudicatària haurà de presentar la documentació que acrediti la solvència que es relaciona a continuació, si l'empresa està o no inscrita al Registre Electrònic de Licitadors (RELI/ROLECE).

Si l'empresa proposada com adjudicatària no consta inscrita en el REGISTRE ELECTRÒNIC D'EMPRESSES LICITADORES (RELI) o en el REGISTRE OFICIAL DE LICITADORS I EMPRESSES CLASSIFICADES DEL SECTOR PÚBLIC o que no figurin en una base de dades nacional d'un estat membre de la Unió Europea, haurà d'aportar la documentació següent:

- a. Escriptura de constitució o modificació inscrita al Registre Mercantil, o si no és exigible escriptura o document de constitució, estatut o acta fundacional en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. Si es tracta d'empresaris no espanyols, hauran d'aportar la documentació establerta als apartats 2 i 3 de l'article 84 de la LCSP.
- b. NIF de l'empresa o NIF de l'empresari individual espanyol.
- c. Escriptura de poders del representant i signant de la documentació de la licitació.
- d. Certificats acreditatius de la solvència econòmica i financera sol·licitada a la clàusula 9.1.
- e. Certificats acreditatius de la solvència tècnica sol·licitada a la clàusula a la clàusula 9.2.
- f. Certificats, amb data posterior a la finalització del termini de licitació, acreditatius del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social establertes per les disposicions vigents:
 - En el supòsit que l'empresa seleccionada sigui subjecte passiu de l'Impost sobre Activitats Econòmiques (IAE) i estigui obligada al pagament d'aquest, el document d'alta de l'impost relatiu a l'exercici corrent en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte, o el darrer rebut acompanyat de la declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula de l'impost. Tanmateix, en el cas que l'empresa seleccionada es trobi en algun dels supòsits d'exempció d'aquest impost recollits a l'article 82 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aportarà una declaració responsable que ha d'especificar el supòsit legal d'exempció i el document de declaració en el cens d'obligats tributaris.
 - Certificat específic de trobar-se al corrent de les obligacions tributàries expedit per l'Administració competent, als efectes de l'article 43 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària.
 - Certificat positiu, emès per l'òrgan competent, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.
 - Pòlissa i rebut justificatiu del pagament de la pòlissa de responsabilitat civil.

Si l'empresa proposada com adjudicatària consta inscrita en el REGISTRE ELECTRÒNIC D'EMPRESSES LICITADORES (RELI) o en el REGISTRE OFICIAL DE LICITADORS I EMPRESSES CLASSIFICADES DEL SECTOR PÚBLIC o que figurin en una base de dades nacional d'un estat membre de la Unió Europea, haurà d'aportar la documentació original següent:

- Documentació acreditativa d'aquelles circumstàncies no vigents o actualitzades de la inscripció al Registre corresponent. Si per part d'Aigües de Manresa no s'ha pogut tenir accés al Registre, certificació i dades que hi consten (fotocòpia de les dades que hi consten).

A més, també de forma obligatòria i, en el mateix termini caldrà presentar:

- Documentació acreditativa d'haver dipositat la garantia definitiva (segons clàusula 5 d'aquest plec).

En cas de no presentar la documentació requerida dins el termini establert, l'òrgan de contractació podrà proposar l'adjudicació del contracte al següent licitador millor puntuat i imposar les penalitats previstes a l'article 150.2 de la LCSP.

16. RENÚNCIA I DESISTIMENT

De conformitat amb l'article 152 de la LCSP, l'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte sempre que existeixi causa que així ho justifiqui i es determini a la resolució que s'adopti a tal efecte, havent-se notificat als licitadors.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreïi una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment de contractació.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment es publicarà a la plataforma de contractació.

17. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula 15, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com a adjudicatària. La licitació no es podrà declarar deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà a la plataforma de contractació.

La resolució de l'adjudicació es notificarà a les empreses licitadores mitjançant correu electrònic i es publicarà a la plataforma de contractació, indicant el termini en què s'ha de procedir a formalitzar el contracte. La data de publicació a la plataforma de contractació serà la que es tindrà en compte per al còmput dels terminis de presentació d'al·legacions i/o recursos a la resolució de l'adjudicació.

El contracte es formalitzarà per escrit. Es podrà signar mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica. L'empresa adjudicatària podrà sol·licitar que s'elevi a escriptura pública, sent al seu càrrec les despeses ocasionades.

D'acord amb allò que preveu l'article 153.3 LCSP es preveu formalitzar el contracte una vegada transcorri el termini dels 15 dies hàbils posteriors a comptar des de la data en què es remeti la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats. A continuació, es requerirà a l'adjudicatari per a que formalitzi el contracte en un termini no superior als 5 dies naturals

a comptar des del següent al que s'hagi rebut el requeriment (sempre i quan no s'hagi interposat recurs en el qual s'hagi demanat la suspensió de la formalització del contracte.

La formalització del contracte perfecciona el mateix i, per tant, no podrà iniciar-se l'execució sense que aquesta hagi tingut lloc.

Una vegada formalitzat el contracte, es procedirà a publicar el mateix al Perfil del Contractant amb les mateixes dades de l'anunci d'adjudicació.

IV. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

18. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

D'acord amb l'article 202 LCSP, s'estableixen les següents condicions especials d'execució:

De caràcter social:

L'empresa licitadora mantindrà durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar oferta segons el conveni que els sigui d'aplicació.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització molt greu o causa d'extinció contractual.

El responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert l'obligació. Així mateix, el responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

Seguretat digital en la contractació pública i Protecció de dades:

En relació amb el Reial decret llei 14/2019, de 31 d'octubre, pel qual s'adopten mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions.

El contractista quedarà sotmès a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sent aquesta una obligació contractual essencial (211.1.f) LCSP)".

19. EXECUCIÓ I SUPERVISIÓ DELS TREBALLS. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

El contracte s'executarà amb subjecció a les seves clàusules, a la resta de documentació amb caràcter contractual i conforme les instruccions que doni al contractista la persona responsable del contracte.

L'empresa contractista està obligada a complir els terminis fixats en el contracte.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incomplert l'execució parcial dels treballs definits en el contracte, Aigües de Manresa, S.A. podrà optar indistintament, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats que es determinin al Plec de clàusules administratives particulars.

Amb independència del departament administratiu encarregat del seguiment i execució ordinària del contracte, es designa la Sra. Ester Subirana Caparrós, telèfon 938725522; correu electrònic esubirana@aiguesmanresa.cat, com a responsable del contracte, que exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte, prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar que la prestació pactada es realitza correctament, dins l'àmbit de facultats que aquells li atribueixin i facilitar al contractista la informació necessària que ha de figurar en les factures mensuals que ha d'emetre com ara:
 - Expedient licitador núm. 11192
 - Número de comanda
- La resolució d'incidències en relació a la interpretació de la documentació del contracte o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals en els termes d'aquest plec, prèvia audiència del contractista. En cas que segueixin les diferències, informarà a l'òrgan de contractació per tal que resolgui sobre l'assumpte. Llevat que per motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.
- Convocar a la seu d'Aigües de Manresa S.A., quantes reunions estimi pertinents per al bon desenvolupament dels treballs. Reunions a les que haurà d'assistir la representació del contractista, assistit per aquells facultatius que tinguin alguna intervenció en l'execució dels treballs. La societat municipal haurà de donar la seva conformitat si per part de la representació del contractista es proposa l'assistència d'altres persones amb poder de decisió.
- Informar a l'òrgan de contractació sobre les incidències que en l'execució del contracte es produeixen i proposar les mesures a adoptar, incloses les penalitzacions. Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausurat i els plecs.

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

20. ABONAMENTS A L'EMPRESA CONTRACTISTA

Mensualment, l'adjudicatari presentarà factura a Aigües de Manresa, en la qual hi constaran tots els serveis prestats durant el mes anterior compresos en aquest plec i indicarà dates, tipus de documentació, destí, tarifes aplicades i quantia total que en resulti. Aquesta factura s'acompanyarà de tots els justificants que es precisin.

La factura presentada requerirà la conformitat del responsable del contracte.

L'import definitiu a pagar s'ajustarà a la realitat del servei realitzat, durant la vigència del contracte i a partir de les necessitats d' Aigües de Manresa, S.A.

A cada factura el contractista haurà de fer constar el número de comanda que facilitarà Aigües de Manresa, S.A. i l'Expedient de licitació 11192.

Serà expedida d'acord a la normativa vigent i el seu pagament es realitzarà en els terminis i les condicions a l'article 198 LCSP.

No obstant això, d'acord amb el funcionament intern d'Aigües de Manresa, S.A., el pagament al contractista es farà efectiu mitjançant confirming garantit a trenta (30) dies, un cop conformada la factura per part d'Aigües de Manresa, S.A.

21. RESPONSABILITAT DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

El contracte s'executarà amb subjecció a les seves clàusules, a la resta de documentació amb caràcter contractual i conforme les instruccions que doni al contractista la persona responsable del contracte.

L'empresa contractista està obligada a complir els terminis fixats en el contracte.

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs executats que es duuguin a terme, així com també de les conseqüències que es puguin deduir per a Aigües de Manresa, S.A., o per a terceres persones de les omissions, errors o mètodes inadequats en l'execució del contracte.

Els adjudicataris hauran de presentar per demostrar la seva capacitat de fer front a aquesta circumstància un certificat emès per una entitat asseguradora degudament autoritzada que acrediti la contractació d'una assegurança de responsabilitat civil que garanteixi els danys esmentats anteriorment.

La cobertura del risc de la pòlissa serà de com a mínim del valor estimat del contracte.

La citada pòlissa ha de mantenir-se en vigor durant el període del contracte.

L'adjudicatari acreditarà aquests extrems davant Aigües de Manresa, S.A. quan aquest ho requereixi.

En cap cas, s'entendrà que la responsabilitat de l'adjudicatari pels danys produïts resta limitada als imports aquí contractats.

El contractista realitza el contracte al seu risc i ventura i està obligat a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a Aigües de Manresa, S.A., i a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'empresa municipal.

Qualsevol que sigui el tipus de treballs a executar, l'adjudicatari no tindrà dret a rescabament per causa de pèrdues, avaries o perjudicis ocasionats en els béns abans del seu lliurament a Aigües de Manresa, S.A., excepte que aquesta hagués incorregut en mora al rebre'ls.

En els supòsits d'incompliment parcial, compliment defectuós o de demora en l'execució en les que no estigui prevista penalitat o si ho està, no cobreix els danys causats a Aigües de Manresa, S.A., aquesta exigirà al contractista el rescabament per danys i perjudicis.

21.1 INDEMNITZACIÓ PER DANYS I PERJUDICIS

El contractista serà responsable de tots els danys i perjudicis directes o indirectes, que es puguin ocasionar a qualsevol persona, propietat o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal al seu càrrec, o d'una deficient organització, protecció de les actuacions objecte del contracte.

21.2 RÈGIM D'INCOMPLIMENTS I PENALITATS CONTRACTUALS

D'acord amb allò previst als articles 192 a 196 LCSP, s'estableix règim de penalitats per al compliment defectuós de la prestació o incompliment dels compromisos o condicions especials d'execució del contracte, incompliments i demores en l'execució del contracte.

La imposició de penalitzacions serà independent de l'obligació del contractista d'indemnitzar tant a Aigües de Manresa, S.A. com a tercers pels danys i perjudicis que les infraccions que els motiven hagin causat, i de la no liquidació per part d' Aigües de Manresa, S.A. dels serveis finalment no executats.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions dins un termini de cinc (5) dies naturals i Aigües de Manresa, S.A. resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

L'òrgan competent per imposar les sancions per infraccions lleus serà el responsable del contracte. Les sancions per infraccions greus i molt greus correspondrà imposar-les a l'òrgan de contractació.

Per a les infraccions molt greus en què es proposi la resolució del contracte es seguirà el procediment previst en l'article 109 del RGLCAP, amb el compliment dels requisits que hi figuren.

Aigües de Manresa, podrà penalitzar el contractista per comissió de les faltes que s'enumeren a continuació, les quals es classifiquen en molt greus, greus i lleus.

1. Infraccions molt greus.

- a. La paralització total de la prestació dels serveis objecte del contracte per causa imputable a l'empresa adjudicatària, llevat de causa de força major.
- b. No observar el deure de confidencialitat i secret, d'acord amb el que disposa el Reglament europeu de protecció de dades i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- c. No observar les obligacions amb la hisenda pública i amb la seguretat social respecte de l'empresa i els seus treballadors.
- d. No complir amb les normes de seguretat i salut en el treball, d'acord amb la legislació vigent.
- e. Les actuacions que, per acció o omissió, generin riscos molt greus sobre el medi ambient, d'acord amb la legislació vigent.

f. Qualsevol incompliment o compliment defectuós de les obligacions establertes en el plec de clàusules i que produeixi un perjudici substancial en l'execució del contracte.

2. Infraccions greus.

a. Extraviar una remesa postal completa encomanada a la seva gestió.

b. Lliurament reiterat del correu ordinari amb un endarreriment equivalent o superior al temps en què hagués d'estar lliurat al seu destinatari. S'entén que l'endarreriment és reiterat quan es produeix tres o més vegades en el termini d'un mes.

c. Lliurament reiterat de les notificacions administratives amb un endarreriment equivalent o superior al temps en què hagués d'estar lliurat al seu destinatari. S'entendrà que és reiterat l'endarreriment quan es produeix tres o més vegades en el termini d'un mes.

d. Faltar reiteradament al retorn a Aigües de Manresa, S.A., dels justificants de recepció que acreditin el lliurament de les notificacions. S'entén que hi ha una reiteració quan es produeixen 5 lliuraments defectuosos dins el termini d'una setmana.

e. Faltar reiteradament a la precisió en el lliurament de les trameses. S'entén que hi ha reiteració quan es produeixen 5 lliuraments defectuosos en el termini d'una setmana.

f. No disposar dels mitjans tècnics suficients per a la bona prestació dels treballs objecte del contracte a fi de poder donar una bona i ràpida resposta de l'estat en què es troben els encàrrecs efectuats.

g. Faltar un dia a la recollida diària a Aigües de Manresa, S.A. de la correspondència objecte del servei, o desatendre un requeriment puntual.

h. Qualsevol incompliment o compliment defectuós de les obligacions establertes en el plec de clàusules, quan no constitueixi una infracció molt greu.

i. Les actuacions que, per acció o omissió, generin riscos greus sobre el medi ambient, d'acord amb la legislació vigent.

3. Infraccions lleus.

a. Lliurament no reiterat del correu ordinari amb un endarreriment equivalent al temps en què hagués d'estar lliurat al seu destinatari.

b. Faltar de manera no reiterada al retorn a Aigües de Manresa, S.A. dels justificants de recepció que acreditin el lliurament de la notificació.

c. Faltar a la precisió en el lliurament de les trameses.

d. Remeses lliurades en mal estat (estripades o brutes).

e. Les actuacions que, per acció o omissió, generin riscos lleus sobre el medi ambient, d'acord amb la legislació vigent.

f. Qualsevol incompliment o compliment defectuós de les obligacions establertes en el plec de clàusules, quan no constitueixi una infracció molt greu o greu.

21.3 IMPOSICIÓ DE PENALITATS

Les sancions per infraccions s'imposaran, prèvia la instrucció del corresponent expedient, amb audiència al contractista i, si s'escau, als altres interessats.

Aigües de Manresa, podrà imposar la corresponent penalitat o sanció contractual:

- a) Per comissió d'infraccions molt greus, de 3.000€ a 20.000€ o, alternativament la resolució del contracte.
- b) Per la comissió d'infraccions greus, de 500€ a 2.999€.
- c) Per la comissió d'infraccions lleus de fins a 499€.

La competència per acordar la resolució de l'expedient sancionador correspon a Aigües de Manresa, S.A. Quan les sancions es facin efectives sobre la fiança, el contractista està obligat a completar-la dintre dels quinze (15) dies hàbils següents a la notificació de la sanció.

Les penalitzacions corresponents a cada classe d'infracció es graduaran tenint en compte els criteris objectius i subjectius següents:

- L'afectació de la salut i la seguretat de les persones.
- La possibilitat de reparació o restabliment de la realitat fàctica.
- El benefici derivat de l'activitat infractora.
- La naturalesa dels perjudicis causats.
- La reincidència.
- El grau de malícia del causant de la infracció.
- El grau de participació en el fet per títol diferent de l'autoria.
- La capacitat econòmica de l'infractor.

Si un mateix fet o omissió és constitutiu de dues o més faltes administratives fonamentades o vinculades als mateixos interessos públics protegits, Aigües de Manresa, S.A., prendrà en consideració únicament la infracció que revesteixi més gravetat.

22. CONFIDENCIALITAT I PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

Serà d'aplicació l'establert en el Reglament de la Unió Europea (UE) 2016/679 de Protecció de Dades de Caràcter Personal. Les següents dades no podran ser reproduïdes, cedides, difoses, publicades o utilitzades per a finalitats diferents a les establertes en el procediment de licitació fins i tot un cop formalitzat.

- D'acord amb el que estableix l'art. 6.1b) i c) del Reglament de la Unió Europea (UE) 2016/679 la documentació requerida per a licitar en el present procediment que contingui dades de caràcter personal és necessària per la participació en el mateix.
- En relació amb la documentació presentada pels licitadors que contingui dades de caràcter personal de persones físiques (treballadors, personal tècnic, col·laboradors, etc.), el licitador garanteix que ha obtingut prèviament el

consentiment de les persones interessades / afectades per facilitar la referida informació a AIGÜES DE MANRESA, S.A., amb la finalitat de licitar en el present procediment i informant igualment de la possibilitat d'exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició davant Aigües de Manresa, S.A. amb domicili a Manresa, a la Plana de l'Om, 6 3r 3a. i a la següent adreça electrònica: dpd@aiguesmanresa.cat

- La documentació presentada pels licitadors que contingui dades de caràcter personal serà dipositada a les oficines de Plana de l'Om, 6 3r 7a (08241 Manresa) i serà tractada per Aigües de Manresa, S.A. per a la qualificació, valoració i comparació de les proposicions dels licitadors i per donar compliment a les finalitats establertes a la normativa de contractació pública que sigui d'aplicació a Aigües de Manresa, S.A. Els destinataris d'aquesta informació seran la pròpia Aigües de Manresa, S.A. així com aquells tercers que realitzin tasques de fiscalització o aquells tercers que, en l'execució del contracte, necessàriament hagin d'accedir a la mateixa.
- La presentació de l'oferta i la documentació sol·licitada implica que el licitador autoritza a Aigües de Manresa, S.A. a tractar la referida documentació i informació en els termes informats i, en cas que resulti adjudicatari, en el marc de l'execució del contracte, D'acord amb el que estableix l'art. 6.1b) del Reglament de la Unió Europea (UE) 2016/679.
- Els interessats / afectats podran exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició dirigint un escrit a Aigües de Manresa, S.A. com entitat responsable del tractament, a l'adreça electrònica: dpd@aiguesmanresa.cat adjuntant una còpia del Document Nacional d'Identitat o altre Document Oficial que acrediti la identitat de la persona que exerciti el dret.
- La documentació o informació que es desprengui o a la qual tingui accés el contractista amb ocasió de la prestació de les obligacions derivades del contracte, que corresponen a Aigües de Manresa, S.A., responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a terceres persones fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte, ni tan sols entre la resta del personal que tingui o pugui tenir el contractista.
- El contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la qual tingui accés amb ocasió de l'execució del contracte a la qual se li hagués donat el referit caràcter en els plecs o en el contracte, o que per la pròpia naturalesa hagi de ser tractada com a tal.
- L'empresa adjudicatària i el seu personal estan obligats a guardar secret professional respecte a les dades de caràcter personal dels quals hagi pogut tenir coneixement per raó de l'execució del contracte, obligació que subsistirà encara després de la finalització del mateix.

- L'adjudicatari haurà de formar i informar al seu personal de les obligacions que en matèria de protecció de dades estiguin obligats a complir en el desenvolupament de les seves tasques per a l'execució del contracte, especialment les derivades del deure de secret, responenent l'empresa adjudicatària personalment de les infraccions legals que per incompliment dels seus empleats es pogués incórrer.

En aquells contractes en els quals l'execució requereixi el tractament pel contractista de dades personals per compte del responsable del tractament es signarà un contracte d'acord amb el que estableix l'art. 28 del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i de Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46 / CE, addicionalment en el plec es fa constar:

- a) La finalitat per a la qual es cediran aquestes dades.
- b) L'obligació del futur contractista de sotmetre en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense perjudici del que estableix l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202.
- c) L'obligació de l'empresa adjudicatària de presentar abans de la formalització del contracte una declaració en la que posi de manifest on van a estar ubicats els servidors i des d'on es van a prestar els serveis associats als mateixos.
- d) L'obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada a la declaració a què es refereix la lletra c) anterior.
- e) L'obligació dels licitadors d'indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats als mateixos, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als que es vagi a encomanar la seva realització.

En els plecs corresponents als contractes a què es refereix el paràgraf anterior les obligacions recollides a les lletres a) i e) anteriors en tot cas hauran de ser qualificades com a essencials a l'efecte del que preveu la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 "

23. OBLIGACIONS LABORALS, SOCIALS I TRANSPARÈNCIA

El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social.

No existirà cap vinculació laboral entre el personal que es destini a l'execució del contracte i Aigües de Manresa, S.A. El contractista exercirà el poder de direcció i d'organització sobre l'anterior personal, sent l'empresa adjudicatària l'única responsable i obligada al compliment de les disposicions legals que li resultin aplicables, en especial, en matèria de contractació, Seguretat Social, tributària, prevenció de riscos laborals, etc. Aquest personal no tindrà cap vinculació jurídica-laboral amb Aigües de Manresa, S.A., sense perjudici de les facultats de control i inspecció que corresponguin a la societat municipal, establertes legalment o per contracte.

24. ALTRES OBLIGACIONS DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

Designar una persona que la representi, amb suficient autonomia de decisió, per tractar les incidències tècniques que puguin sorgir en l'execució de les prestacions contractades.

- Totes les comunicacions passaran per aquest interlocutor i el responsable del contracte per part d'Aigües de Manresa, o qui deleguin (previ avís) d'aquests.
- Són per compte del contractista les despeses i impostos, els de formalització del contracte, en cas d'elevació a escriptura pública, així com de quantes llicències, autoritzacions i permisos procedeixin en ordre d'executar l'objecte del contracte. Així mateix vindrà obligat a satisfer totes les despeses que l'empresa hagi de realitzar pel compliment del contracte, com són les generals, financeres, d'assegurances, transports, desplaçament, materials, instal·lacions, honoraris del personal al seu càrrec, de comprovació i assaig, taxes i tota classe de tributs, l'IVA, impost que per a la realització de l'activitat pugui correspondre i qualsevol altres que es poguessin derivar durant el període d'execució del contracte.

És obligació del contractista el compliment de la Llei 31/95 de Prevenció de Riscos Laborals i el RD. 171/2004, en matèria de coordinació d'activitats empresarials, així com qualsevol altra normativa en el marc de la seguretat i salut d'aplicació als seus treballadors. Aquesta obligació és extensible a totes les empreses o treballadors autònoms a qui subcontractin.

El contractista col·laborarà amb la societat municipal en les actuacions que aquesta realitzi per al seguiment i/o avaluació del compliment del contracte, particularment la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació sobre transparència i contractació imposin als adjudicataris en relació al sector públic, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoqui de forma directa per previsió legal.

25. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

De conformitat amb el que es disposa a l'article 204 de la LCSP, en el contracte actual en què s'ha determinat el pressupost mitjançant preus unitaris, no tindran la consideració de modificacions, la variació del nombre d'unitats sense que això representi un increment de la despesa superior al 10%.

Les alteracions que es produeixin per sobre del 10% i fins el 20% del preu inicial del contracte tindran el caràcter de modificacions previstes al plec. Aquestes modificacions podran tenir per objecte:

- Increment o reducció de quantitat de serveis i/o punts de subministrament.

Si com a conseqüència de la modificació del contracte es produeix augment, reducció o supressió de les unitats dels productes que integren el serveis, aquesta modificació és

obligatòria per a l'empresa contractista, sense que tingui dret en cas de supressió o reducció d'unitats, a reclamar indemnització per aquestes causes.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista i s'acordaran per l'òrgan de contractació sense necessitat de prèvia conformitat expressa del contractista.

26. PROPIETAT INTEL·LECTUAL

En el seu cas, l'adjudicatari ha d'obtenir pel seu compte i càrrec, mitjançant l'abonament als titulars de patents, models i marques de fabricació, els drets de cessió, permisos i autoritzacions per a la utilització dels materials, accessoris, entre altres, necessaris per a l'execució de l'objecte del contracte.

Serà també responsable de tota classe de reclamacions relatives a la propietat industrial i comercial dels treballs que faci i l'haurà d'indemnitzar la societat contractant de tots els danys i perjudicis contractuals que puguin derivar-se de la interposició de reclamacions. També s'haurà de fer càrrec de les despeses derivades de les que eventualment puguin adreçar-se a la societat.

V. SUCCESSION, CESSIÓ I SUBCONTRACTACIÓ

Els drets i deures en quant a la successió, cessió i la subcontractació per part de l'empresa contractista del 214 a 217 de la LCSP.

27. SUCCESSION

Es regirà per allò establert a l'article 98 i 144 de la LCSP.

28. CESSIÓ

Es regirà per allò establert a l'article 214 de la LCSP.

29. SUBCONTRACTACIÓ

No es permet la subcontractació del servei.

VI. EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

30. EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

L'extinció del contracte està subjecte al que s'estableix als articles 319 de la LCSP i a l'incompliment del deure de protecció de dades establert a la clàusula 22 d'aquest Plec.

La resolució del contracte, es produirà sense perjudici de les indemnitzacions que a favor d'una o altra part fossin procedents.

VII. RECURSOS, ARBITRATGE I JURISDICCIO COMPETENT

31. RECURSOS

Aquest contracte i en relació als actes que especifica l'article 44.6 LCSP, en tractar-se d'un contracte de servei per un import superior a cent mil euros (100.000€), podrà ser objecte de recurs especial en matèria de contractació de conformitat amb el que disposa l'apartat primer de l'esmentat precepte, en el termini de dos (2) mesos, segons es disposa en l'article 46 de la Llei 29/1998 de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

També s'han de considerar incloses en l'àmbit objectiu del recurs especial les modificacions contractuals, la subcontractació i la resolució del contracte, en tant només es qüestioni el compliment de les exigències que, amb efecte directe, estableix el Dret de la Unió Europea.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, es podrà interposar davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic o l'òrgan de contractació, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i 47 del LCSP i el Real Decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, així com contra els acords que dicti en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració, procedirà la interposició de recurs administratiu ordinari de reposició o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposen la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú i la Llei 29/1998 de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

32. ARBITRATGE

Qualsevol qüestió, disputa o diferència que pogués sorgir entre el contractista i Aigües de Manresa, es resoldrà mitjançant l'arbitratge que preveu la Llei 60/2003, de 23 de desembre, sense perjudici de la plena efectivitat dels compromisos contractuals que, malgrat això, hauran d'acomodar-se a la decisió de l'arbitratge. Les parts se sotmeten a l'arbitratge institucional del Tribunal Arbitral de Barcelona, a qui se li encarrega la designació de l'Àrbitre o Àrbitres i l'administració de l'arbitratge; obligant-se des d'ara al compliment de la decisió arbitral. L'arbitratge serà de dret. El termini per dictar el laude serà de 180 dies des de l'acceptació de l'arbitratge. La seva regulació i el procediment aplicable quedarà sotmès a l'esmentada Llei, o posterior que la substitueixi, i al Reglament del Tribunal Arbitral de Barcelona. Els procediments arbitral o judicials a què es recorri, amb inclusió de les despeses i drets de Procurador i honoraris d'Àrbitres i Lletrats, encara que la intervenció d'algun d'ells no fos preceptiva, es distribuïran en el seu cost segons el que determini el laude arbitral o el pronunciament judicial. El laude determinarà els respectius

percentatges del cost del laude arbitral i, en el seu cas, proves necessàries, a pagar per cada una de les parts contractants en funció del grau de racionalitat dels respectius arguments.

33. JURISDICCIO COMPETENT

De conformitat amb l'article 27.1. d) de la LCSP és competència de la jurisdicció contenciosa administrativa les qüestions relatives a la preparació i adjudicació del contracte. Sense perjudici de la plena aplicació de la clàusula arbitral, l'ordre jurisdiccional civil serà competent per a resoldre les controvèrsies entre les parts en relació als efectes, compliment i extinció del contracte objecte d'aquesta licitació, d'acord amb allò previst a l'article 27.2 de la LCSP. Les parts, cas d'exercitar accions judicials, se sotmeten expressament a la jurisdicció i competència dels Jutjats i Tribunals de la ciutat de Manresa, amb renúncia a qualsevol altre fur que pogués correspondre'ls.

Manresa,

Esther Costa Alcántara
Directora d'Organització

ANNEX 1. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE EN RELACIÓ AL PLA D'IGUALTAT I DEL PROTOCOL DAVANT L'ASSETJAMENT SEXUAL I PER RAÓ DE SEXE

Jo, el sotassnat/ada, amb NIF/NIE
número com a persona apoderada de l'empresa
....., NIF

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT:

Tenir coneixement de l'existència i contingut del Pla d'Igualtat i del Protocol per a la prevenció i actuació davant de l'assetjament sexual, per raó de sexe, orientació sexual, identitat de gènere i expressió de gènere d'Aigües de Manresa, S.A.

- 1) Tenir coneixement de l'existència i contingut del Pla d'Igualtat i del Protocol per a la prevenció i actuació davant de l'assetjament sexual, per raó de sexe, orientació sexual, identitat de gènere i expressió de gènere d'Aigües de Manresa, S.A.

☐ He llegit i tinc coneixement del [PLA D'IGUALTAT D'AIGÜES DE MANRESA S.A.](#)

☐ He llegit i tinc coneixement del [PROTOCOL D'ASSETJAMENT SEXUAL](#)

- 2) Que, en compliment del que estableix la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, i d'acord amb el Reial decret 901/2020, de 13 d'octubre, que regula els plans d'igualtat i el seu registre, l'empresa a la que represento:

SI	NO	PLA IGUALTAT EMPRESA LICITADORA
		Està obligada a disposar de Pla d'Igualtat
		Ha aprovat i implementat un pla d'igualtat, la vigència del qual s'estén des de [data d'inici] fins a [data de finalització]
		Ha procedit a registrar aquest pla d'igualtat al registre de plans d'igualtat de les empreses, d'acord amb la normativa vigent
		Ha sol·licitat la inscripció del pla d'igualtat en el registre i, a data de signatura d'aquesta declaració no ha rebut cap notificació de decisió sobre aquesta transcorreguts tres mesos des de la sol·licitud.

- 3) Que tota la informació aportada és veraç i s'ajusta a la realitat de l'empresa, i es compromet a mantenir actualitzat el Pla d'igualtat conforme als canvis organitzatius o normatius que puguin sorgir.

Signatura digital del representant de l'empresa.

ANNEX 2. MODEL D'OFERTA TÈCNICA EN RELACIÓ AMB ELS CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR.

En/Na..... amb
 NIF/NIE número..... com a persona
 apoderada..... de
 l'empresa....., NIF.....

EXPOSA:

Que presento proposta tècnica relativa a la licitació segons procediment obert, del servei de missatgeria i correspondència,, per Aigües de Manresa, S.A. Expedient de licitació 11192, amb total acceptació de les condicions establertes en els plecs de clàusules particulars i de prescripcions tècniques que regulen aquesta licitació, i a l'oferta tècnica següent :

Oferta tècnica:

- 1) En relació amb les condicions mínimes establertes a la clàusula 10 i tenint en compte el criteri d'adjudicació: Seguiment i execució del contracte, proposo:
- 2) En relació amb les condicions mínimes establertes a la clàusula 10 i tenint en compte el criteri d'adjudicació: Capacitat de resposta en cas d'emergència proposo:
- 3) En relació amb les condicions mínimes establertes a la clàusula 10 i tenint en compte el criteri d'adjudicació: Sistema informàtic de gestió, proposo:
- 4) En relació amb les condicions mínimes establertes a la clàusula 10 i tenint en compte el criteri d'adjudicació: Sistema d'eficàcia de lliurament, proposo:

Lloc i data

Signatura del representant i segell de l'empresa.

ANNEX 3. MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA

En/Na..... amb NIF/NIE número
 com a persona apoderada de
 l'empresa....., NIF

EXPOSA:

Que presento oferta econòmica relativa a la licitació segons procediment obert pel servei de missatgeria i correspondència per Aigües de Manresa, S.A., Expedient licitador núm. 11192, amb total acceptació de les condicions establertes en els plecs de clàusules particulars i de prescripcions tècniques que regulen l'esmentat contracte, segons el següent detall:

Proposta econòmica, segons el següent detall:

CONCEPTE	PREU MÀXIM LICITACIÓ	PROPOSTA ECONÒMICA OFERTADA
Correu ordinari fins a 20g	0,48 €	
Correu ordinari de 21g a 50g	0,66 €	
Correu ordinari de 500g	3,91 €	
Carta certificada amb acusament de rebut fins a 20g	4,45 €	
Carta certificada amb acusament de rebut de 21g a 50g	4,51 €	

A l'import anterior, s'inclouen totes les despeses que l'adjudicatari hagi de realitzar per a l'acompliment dels treballs a realitzar..

Inclourà tots els conceptes per al compliment de totes les obligacions establertes al Plec de Prescripcions tècniques, amb l'única excepció de l'IVA.

Lloc i data

Signatura del representant i segell de l'empresa.

ANNEX 4. CERTIFICACIÓ NORMA UNE-EN ISO

En/Na..... amb NIF/NIE número
 com a persona apoderada de
 l'empresa....., NIF

EXPOSA:

Que presento les següents certificacions en matèria de qualitat i altres, relativa a la licitació segons procediment obert pel servei de missatgeria i correspondència per Aigües de Manresa, S.A., Expedient licitador núm. 11192, amb total acceptació de les condicions establertes en els plecs de clàusules particulars i de prescripcions tècniques que regulen aquesta licitació, segons el següent detall:

Norma ISO de les quals disposi de certificació en vigor a la data de presentació d'ofertes i/o siguin renovable automàticament durant la durada dels treballs:

Certificació Norma UNE-EN ISO	SÍ	NO
UNE-EN ISO 9001		
ISO 45001		
UNE-EN ISO 50001		
UNE-EN ISO 14001		

* Caldrà adjuntar certificat en vigor.

Lloc i data

Signatura del representant i segell de l'empresa

ANNEX 5. MODEL AVAL

L'entitat (raó social de l'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca) amb domicili (a efectes de notificació i requeriments) a.....carrer/plaça/avinguda.....i en seu nom (nom i cognoms dels apoderats)., amb prou poders per obligar-lo en aquest acte, segons resulta de la verificació de la representació de la part inferior d'aquest document.

AVALA

A (nom i cognoms o raó social de la persona avalada)..... NIF....., d'acord amb el que disposa (norma/es i article/s que imposa/en la constitució d'aquesta garantia)..... per respondre de les obligacions següents (detallen l'objecte del contracte o l'obligació assumida per la persona garantida)....., davant d'Aigües de Manresa, S.A. NIF A08294282, per la quantitat de (en lletres).....Euros (en xifres)€.

L'entitat avaladora declara sota la seva responsabilitat, que compleixi els requisits previstos en l'article 56.2 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques. Aquest aval s'atorga solidàriament respecte a l'obligat principal, amb renúncia expressa del benefici d'excussió i amb el compromís de pagament al primer requeriment d'Aigües de Manresa, S.A., amb subjecció als termes previstos a la Llei de Contractes del Sector Públic i legislació complementària.

Aquest aval restarà en vigor fins que Aigües de Manresa, n'autoritzi la cancel·lació o devolució d'acord amb el que s'estableix en la Llei de Contractes del Sector Públic i legislació complementària.

(raó social de l'entitat)

(signatura dels apoderats)

Província

Data Número o codi