



Identificació de l'expedient: 1403/2023 5455

Assumpte: Contractació del servei tècnic per a la sonorització, il·luminació, projecció i producció tècnica dels esdeveniments i programació artística del TMC i subministrament de material tècnic complementari, en règim de lloguer.

PLEC DE CLÀUSULES TÈCNIQUES PARTICULARS QUE REGEIX EL CONTRACTE DE SERVEI DE TÈCNIC PER LA SONORITZACIÓ, IL·LUMINACIÓ, PROJECCIÓ I PRODUCCIÓ TÈCNICA DELS ESDEVENIMENTS I PROGRAMACIÓ ARTÍSTICA DEL TMC I SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL TÈCNIC COMPLEMENTARI, EN RÈGIM DE LLOGUER

1. Objecte del contracte:

L'objecte del contracte és la prestació del servei tècnic per a la sonorització, il·luminació, projecció i producció tècnica dels esdeveniments i de la programació artística del Teatre Municipal de Canet (en endavant TMC) (www.teatrecanet.cat) que organitzi l'ajuntament de Canet de Mar a les instal·lacions següents: Sala Odèon, Sala Centru, el Cafè Odèon, la pl. 1 d'octubre i/o el pati del Centru. El TMC disposa de les seves pròpies fitxes tècniques ([Sala Odèon - Teatre Municipal de Canet](#)), però de vegades cal complementar-les per atendre les necessitats dels espectacles programats. Per tant, l'objecte del contracte també inclou el lloguer de material tècnic necessari per dur a termes aquestes programacions i que complementa el material existent (aparells de so, focus i d'altres materials d'ús esporàdic com la màquina de fum, rack de premsa, etc) d'acord amb el llistat annex en aquest PPT.

Es calcula que per cada funció professional a la Sala Odèon hi ha 10 hores d'assistència tècnica i 5 hores a la Sala Centru. L'assistència tècnica a una funció compren la recepció de la fitxa tècnica de la companyia, la proposta de contrarider a la companyia d'acord amb el material existent al teatre municipal, la proposta de lloguer de materials a la tècnica de Cultura si s'escau, la implantació dels equips per a la funció, la recepció tècnica de la companyia, l'assistència a la funció i el desmuntatge de l'espectacle.

A banda de la programació professionals hi ha altres tipus d'activitats com les programacions escolars, que tenen una previsió similar a la programació professional, i activitats de producció tècnica més senzilla com: presentacions, actes protocol·laris, i sessions de cinema.

Els espectacles a la pl. 1 d'octubre i al pati del Centru són esdeveniments relacionats amb el FeFaNet o el cicle festiu del municipi com festa major, festa petita, Nadal, etc.

Per a la prestació del servei s'ha previst la necessitat d'un cap tècnic i operador principal, un operador de llum i so i un topall econòmic per a la bossa de lloguer de materials segons la següent taula:

Previsió nombre hores	Hores mensuals (aprox)	Total anual
Cap tècnic i operador principal	100 h	1000h
Suport operador de llum i so	7 h	70h
Lloguer materials	500€ mensuals	5000€





2. Tasques a realitzar:

Per al correcte desenvolupament de les programacions artístiques del TMC (Sala Odèon, Sala Centru, Cafè Odèon, Pl. 1 d'Octubre i Pati del Centru) es necessari contractar personal tècnic de producció tècnica dels espectacles de llum i so que pugui realitzar les tasques següents:

- Gestionar els equips i instal·lacions d'escenotècnia, els magatzems i el seu manteniment. Es pot consultar les fitxes tècniques en els següents enllaços: [Sala Odèon - Teatre Municipal de Canet](#) i [Sala Centru - Teatre Municipal de Canet](#).
- Analitzar les fitxes tècniques de les companyies, estudiar-ne la viabilitat i acordar amb la companyia les condicions de l'acollida.
- Planificar i coordinar l'execució del muntatge i el servei a funció dels espectacles i altres activitats de l'espai, i coordinar els treballadors en el desenvolupament d'aquestes funcions
- Verificar totes les necessitats tècniques per dur a terme un espectacle supervisant, abans de cada espectacle, que tots els equips tècnics estiguin a punt i repassar que tot el dispositiu de seguretat i sortides d'emergència estiguin en bones condicions
- Muntar i desmuntar equips escenotècnics i gestionar-los durant la funció, atenent als condicionants artístics, tècnics i de seguretat del públic i treballadors.

També inclou fer la proposta del lloguer i aportar el material tècnic per complementar el material existent al teatre i poder donar servei a totes les produccions que s'hi programen com aparells de so, focus i d'altres materials d'ús esporàdic com pot ser una màquina de fum, o un rack de premsa, entre d'altres.

El subministrament de materials en règim de lloguer es produirà sempre després de l'aprovació per part de la responsable del contracte un cop s'hagin revisat les fitxes tècniques dels espectacles o altres esdeveniments. La direcció del TMC tindrà en compte el topall anual de materials de lloguer alhora de fer les programacions per tal que es produeixin els mínims lloguers possibles atès que les dues sales del TMC ja disposen de les seves fitxes tècniques.

Els preus de referència que consten en l'annex són per un únic dia d'ús, sense distinció entre dies laborables i festius. Els dies de lliurament i retorn del material no es consideren dies d'ús

3. Característiques professionals per a la prestació dels serveis:

Per desenvolupar les tasques i funcions objecte d'aquest contracte, el contractista haurà de disposar de la figura d'un cap tècnic i operador principal i d'un operador de llum i so. Puntualment es podrà contractar un maquinista per aquelles funcions que ho requereixi la seva fitxa tècnica.

Les previsions dels serveis a contractar es cobriran amb professionals que d'acord amb el PCAP hauran acreditat la seva solvència tècnica o professional per realitzar les tasques de Cap tècnic i tècnic de llum i so en un teatre amb la dotació escenotècnica del TMC.





L'empresa presentarà una proposta d'equip per a cobrir el servei que haurà de ser aprovada pel responsable del TMC. Els membres d'aquest equip hauran d'haver superat el curs de prevenció en riscos laborals, i acreditar una experiència de més de 3 anys d'activitat professional.

L'empresa adjudicatària garantirà que la programació prevista estigui coberta pel mateix personal tècnic assignat a l'espai d'acord amb la seva oferta, i que el personal té el coneixement necessari de les instal·lacions i el seu equipament. De la mateixa manera, l'empresa adjudicatària garanteix que el personal destinat a cada espectacle serà el mateix per tot el muntatge, excepte els casos en que es requereixen torns d'horaris o circumstàncies no previstes i justificables.

En cas de baixes mèdiques, vacances del personal o alguna eventualitat l'empresa adjudicatària presentarà un llistat de personal de reserva per tal de garantir possibles excessos d'unitats de servei o ampliacions d'emergència. En aquests casos l'empresa adjudicatària ho comunicarà per escrit al responsable del contracte.

El TMC es reserva el dret a sol·licitar el canvi d'algun dels tècnics destinats al servei per causes, indicades a continuació de manera enunciativa i no exhaustiva, tals com: la falta de puntualitat, falta d'ofici, actitud, etc. Aquest tipus de substitució s'haurà de realitzar per part de l'empresa adjudicatària de la manera més ràpida i efectiva possible.

El personal que presti serveis al TMC haurà d'estar dotat, per part de l'empresa adjudicatària, del vestuari, EPIs i les eines i instruments necessaris per tal de garantir el correcte compliment de les tasques objecte del contracte. Queda prohibit que el personal de l'adjudicatari desenvolupi la seva activitat laboral sense la roba de treball específica i adequada.

Les dietes i desplaçaments del personal tècnic es consideren incloses en el preu hora, i en tot aniran a càrrec de l'empresa adjudicatària.

El còmput total d'hores és estimatiu i està en funció de les necessitats del servei. L'adjudicatari facturarà les unitats reals de servei, ajustant-se per tant, l'import de la prestació del servei contemplat a l'import de l'oferta.

La convocatòria mínima per al personal serà de 4 hores seguides, excepte en les activitats menors com presentacions de llibres, conferències, sessions de cinema o actes institucionals que poden desenvolupar-se en 3h.

Disciplina: L'adjudicatari es compromet a que el seu personal respecti les normes i prohibicions següents:

- Menjar a l'interior de qualsevol dependència que no sigui específica per aquest ús.
- Introduir i consumir al recinte begudes alcohòliques o entrar al lloc de treball en estat d'embriaguesa.
- Provocar desordres de qualsevol tipus en el locals de treball i, en general, en qualsevol dependència del lloc de treball.
- Mantenir reunions al recinte que no siguin relatives a la prestació del servei.

Carrer Ample, 11 – 08360 Canet de Mar – Barcelona - Tel. 93 794 39 40 – Fax 93 794 12 31
a/e :canetdemar@canetdemar.cat - www.canetdemar.cat

Signatura 1 de 1
Merce Valls Melendres
23/12/2024
Tècnica de Cultura

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:

Codi Segur de Validació ca7240941d00427a9dc169649fa9ad34001

Url de validació <https://sedesimplifica03.abiscloud.com/abis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





-Requerir ajuda per a la realització dels seus treballs a personal aliè a l'empresa que no estigui autoritzat.

El Vestuari de funció i/o acte haurà de ser negre complet (pantalons i sabates) i podrà portar petits logotip (samarreta i jersei) del TMC.

Les **funcions del personal** assignat a l'execució del contracte seran les següents:

- Assumir les tasques de coordinació dels tècnics i auxiliars.
- Tasques de producció tècnica:
 - Coordinació i recull d'informació de totes les necessitats tècniques.
 - Gestió de materials.
 - Gestió tècnica dels equipaments.
- Organització de l'equip tècnic destinat a dur a terme un espectacle.
- Coordinació amb el cap de sala a l'inici de l'espectacle.
- Recepció tècnica de la companyia.
- Coordinació, control i supervisió dels muntatges, funcions i desmuntatges el personal i material.
- Manteniment de materials i equipament del departament d'il·luminació i so durant les funcions.
- Manipulació de material de il·luminació i so.
- Control i programació de la taula de control
- Realització de tasques que impliquin la necessitat de tenir coneixements en matèria d'electricitat i que es derivin de treball elèctric, d'il·luminació i so a l'escenari.
- Disseny de petits muntatges, produccions i coproduccions.
- Assumir les tasques de cap de l'acte durant la funció si així ho determina el responsable del contracte
- Coordinació, control i supervisió dels muntatges, funcions i desmuntatges del personal i material.
- Manteniment de materials i equipament d'audiovisuals.
- Control, coneixement i correcta manipulació de l'equipament tècnic d'audiovisuals.
- Realització de tasques que impliquin la necessitat de tenir coneixements en matèria de material d'audiovisuals.
- Sonorització d'espectacles tant de producció pròpia com de companyies, grups convidats i tot tipus d'actes.
- Realització de tasques que impliquin la necessitat de tenir coneixements en matèria de manipulació de projectors.

Carrer Ample, 11 – 08360 Canet de Mar – Barcelona - Tel. 93 794 39 40 – Fax 93 794 12 31
a/e :canetdemar@canetdemar.cat - www.canetdemar.cat

Signatura 1 de 1
Merce Valls Melendres
23/12/2024
Tècnica de Cultura

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:

Codi Segur de Validació	ca7240941d00427a9dc169649fa9ad34001
Url de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





4. Funcionament del contracte:

La programació professional d'espectacles es comunicarà semestralment. Les activitats no professionals, els lloguers de l'espai i les activitats escolars es comunicaran trimestralment. Altres activitats de producció tècnica més senzilles com presentacions i actes de protocol es podran comunicar amb una setmana d'antelació.

L'adjudicatari haurà d'indicar la persona responsable per ser la interlocutora amb la persona que designi l'Ajuntament.

L'adjudicatari haurà de disposar d'un telèfon de contacte i tindrà una persona de contacte amb telèfon mòbil localitzable durant les hores prèvies a l'actuació.

Qualsevol anul·lació es podrà comunicar amb 48 hores d'antelació sempre per una causa justificada. En cas d'anul·lació es facturarà només les hores de preparació tècnica de l'espectacle entenent que és una prestació ja realitzada.

El TMC valorarà la proposta dels equips tècnics per la seva formació i experiència professional. Així mateix, es reserva el dret d'ampliar, reduir o modificar els horaris o la quantitat de tècnics assignats al servei.

L'empresa es compromet a aportar el personal procurant la necessària continuïtat en la prestació del servei.

L'empresa es compromet a portar un control de les unitats de servei encarregades i treballades per cada tècnic o personal contractat. L'esmentat control haurà de ser aprovat per la responsable del contracte com a requisit previ a la facturació.

Totes les factures que presenti l'empresa adjudicatària contra aquest contracte hauran d'estar desglossades per conceptes quantificats indicant els corresponents preus per unitat de prestació del servei.

5. Horaris de la prestació del servei:

Els horaris de la prestació del servei estaran subjectes a la programació del TMC. No es distingirà entre dies festius i laborals atesa la naturalesa de l'activitat que majoritàriament es desenvolupa en horari festiu. Tampoc es distingeix en els horaris de dia i nocturns.

El TMC fa operacions de manteniment durant els mesos de juliol i agost i per aquest motiu el càlcul del còmput d'hores es fa per 10 mesos d'activitat. Tanmateix poden esdevenir-se alguns actes puntuals en aquests dos mesos.

6. És responsabilitat de l'adjudicatari:

Complir en tot moment les indicacions rebudes per part del promotor de l'activitat (TMC).

Garantir que totes les activitats s'ajustin a la normativa vigent en matèria de Prevenció, Higiene i Seguretat en el Treball i als corresponents reglaments i disposicions legals.

Complir amb la legislació general en matèria de seguretat i prevenció de riscos laborals.





Disposar d'una avaluació específica de riscos, dissenyada i personalitzada per a l'activitat objecte del contracte. L'adjudicatari haurà de mantenir actualitzada aquesta avaluació.

Fer-se responsable dels danys i perjudicis que puguin originar-se per l'incompliment, per la seva banda o pel seu personal, de les normes de seguretat establertes per la direcció de l'esdeveniment.

Dotar a tot el personal assignat al servei dels mitjans i equips de protecció individual EPIs.

7. Durada del contracte

El contracte es preveu per dos anys amb la possibilitat d'un any de pròrroga. Es preveu la modificació del contracte fins a un màxim del 20% de la despesa prevista.

8. Pressupost base de licitació i previsió de la despesa:

	Any 2025	Any 2026
Costos directes		
1070 hores de serveis tècnics anuals (salari brut, despeses de seguretat social a càrrec de l'empresa, etc.)	38.995,48 €	38.995,48 €
Lloguer materials extraordinaris	4.524,89 €	4.524,89 €
SUBTOTAL	43.520,37 €	43.520,37 €
Costos indirectes		
Despeses generals de gestió (4,5 %)	1.958,41 €	1.958,41 €
Benefici industrial (6 %)	2.611,22 €	2.611,22 €
TOTAL (IVA exclòs)	48.090,00 €	48.090,00 €
IVA (21 %)	10.098,90 €	10.098,90 €
Total anual	58.188,90 €	58.188,90 €
TOTAL durada dos anys contracte (IVA inclòs)	116.377,80 €	

El desglossament del pressupost per prestacions:

Prestació	Pressupost net (2 anys)	IVA	Pressupost total (2 anys)	Percentatge sobre l'import total del pressupost base de licitació
Servei	86.180,00 €	18.097,80 €	104.277,80 €	89,60 %
Subministrament	10.000,00 €	2.100,00 €	12.100,00 €	10,40 %
TOTAL	96.180,00 €	20.198,80 €	116.377,80 €	100 %

El càlcul del pressupost base de licitació s'ha establert a partir del càlcul dels costos directes i indirectes. Els **costos directes** són els propis de cada contracte en concret i s'han calculat en base a diferents paràmetres relacionats en aquest servei. Per una banda la previsió de despeses del projecte d'establiment del servei aprovat al Ple municipal de 24 de febrer de 2022, també l'assessorament en la redacció de plecs a l'empresa lmesde, enginyeria i integració S.L., i per altra els costos que aquest servei ha representat en els primers cinc mesos de funcionament del teatre municipal.

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:	
Codi Segur de Validació	ca7240941d00427a9dc169649fa9ad34001
Url de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Els **costos indirectes** són tots els costos necessaris perquè l'empresa pugui executar l'objecte del contracte, però que no poden ser assignar directament. Els costos indirectes del present contracte s'han estimat al voltant del 4,5% dels costos directes per tenir en compte les despeses de gestió i de conservació dels materials per executar el contracte. També s'inclou en els costos indirectes el 6% del benefici industrial.

La previsió de despeses del projecte per a l'establiment del servei del TMC (Expedient 1274/2021 2004) aprovat al ple municipal el 24 de febrer de 2022, estableix un cost de 49.126 € iva inclòs per al servei tècnic que dona servei a la programació del TMC en la Fase 2 (Sala Centru i Sala Odèon obertes a ple rendiment).

Aquesta previsió de despeses està basada en la següent programació de funcions professionals:

	Odèon	Centru
	Nombre de funcions	
Funcions per al públic general	15	10
Funcions per al públic familiar	10	5
Total funcions	25	15

Es calcula que per cada funció a la Sala Odèon hi ha 10 hores d'assistència tècnica i 5 hores a la Sala Centru. L'assistència tècnica a una funció compren la recepció de la fitxa tècnica de la companyia, la proposta de contrarider a la companyia d'acord amb el material existent al teatre municipal, la proposta de lloguer de materials a la tècnica de Cultura si s'escau, la implantació dels equips per a la funció, la recepció tècnica de la companyia, l'assistència a la funció i el desmuntatge de l'espectacle.

La resta d'hores previstes es preveuen per les funcions escolars, els actes protocol·laris i/o institucionals, els actes dels lloguers i altres que puguin esdevenir.

Per a la licitació d'aquest servei es va sol·licitar l'assessorament en la redacció de plecs a l'empresa lmesde, enginyeria i integració S.L. En el document d'assessorament es desplega una relació de set categories laborals que poden estar associades al desenvolupament de l'espectacle (cap tècnic, regidor, operador de so i llum, tècnic oficial 1a de llum i so, auxiliar tècnic de llum i so, personal de càrrega i descàrrega i sastreria). Aquestes categories laborals fins ara s'han assumit al TMC en un cap tècnic que ha rebut el suport puntual en algunes de les grans produccions que s'han programat a la Sala Odèon, en el cas de Travy i Jauria de la temporada inaugural, en el personal de conserge del TMC i puntualment en el personal de brigada municipal.

Per tant el càlcul del preu hora s'estableix en 40,5€/hora que és la mitjana entre la de cap tècnic (44€/hora) i la de operadors de llum i so i tècnics oficials de 1a de llum i so (37€/hora). Puntualment per grans produccions el licitador podrà contractar tècnics oficials de 1a de llum i so i maquinistes per un preu màxim de 37 €/hora. Les tasques d'auxiliar i de càrrega i descàrrega s'assumiran amb personal propi de l'ajuntament com fins ara.

En la primera temporada que ha funcionat el TMC a ple rendiment, amb la Sala Odèon i la Sala Centru s'ha donat servei tècnic no només a la programació d'espectacles professionals, també s'ha donat servei tècnic a les funcions escolars, al programa Anem al teatre de la Diputació de Barcelona, al Batxillerat d'Arts Escèniques de l'IES, a l'ús de les entitats culturals del teatre i als diferents usos institucionals que han programat les diferents àrees





de l'ajuntament.

Des de la inauguració de la Sala Odèon i fins el darrer cap de setmana de maig s'han facturat 465 hores de servei tècnic, 40 hores de suport d'un operador de llums i so i un volum 2.500€ de lloguer de material per 5 mesos de funcionament.

Per tant, per al càlcul de les hores de servei tècnic i del subministrament de materials, en règim de lloguer, s'ha tingut en compte les següents previsions de necessitat:

	Preu hora (màxim)	Hores mensuals (aprox)	Total mensual	10 mesos funcionament TMC (IVA exclòs)	Total anual	%
Cap tècnic i operador principal	40,50 €	100 h	4.050,00 €	40.500,00 €	1000 hores	84,22
Suport operador de llum i so	37 €	7 h	259,00 €	2.590,00 €	70 hores	5,38
Lloguer materials			500,00 €	5.000,00 €		10,40
TOTAL ANUAL			4.809,00 €	48.090,00 €		100,00

Els preus unitaris màxims, tant de les prestacions de serveis com del subministrament, en règim de lloguer, consten a l'Annex II i III de la present memòria. Les propostes hauran d'incloure la totalitat dels preus unitaris que comprèn la present contractació. En absència d'algun preu unitari, es considerarà que l'oferta es correspon amb el preu unitari tipus de licitació. En tot cas, les ofertes que excedeixin dels preus màxims establerts en el pressupost base de licitació i els annexos indicats, resultaran excloses del còmput.

Es podria prendre com a referència el conveni de Locals d'espectacles de Catalunya Resolució TRE/3743/2009, de 14 d'octubre, per la qual es disposen la inscripció i la publicació del Conveni col·lectiu de treball de Locals d'Espectacles de Catalunya per als anys 2009-2012 (codi de conveni núm. 7900455), publicat al DOGC número 5541, de 8.1.2010, que té com àmbit d'aplicació totes les empreses dedicades a la realització d'espectacles teatrals, concerts de música i cant en totes les seves modalitats, revistes de varietats, music-hall, ballet, sales de festa, cafès teatre, restaurants espectacle, discoteques i balls, independentment de l'espai en el que es representi. En l'àmbit personal comprèn les professions NO artístiques: personal de tramoia, sala, administratiu, etc (https://cido.diba.cat/convenis_collectius/9070/locals-despectacles-de-catalunya),

Tanmateix, referenciar els costos salarials a partir d'aquest conveni de referència pot conduir a error atès que el darrer acord de revisió salarial és de l'any 2012 (DOGC número 6111, de 19.4.2012) i no seria un preu ajustat al de mercat.

Per tant, per al càlcul del pressupost s'ha pres com a referència els preus del mercat que s'indiquen en la proposta de plecs de Imesde, enginyeria i integració S.L, i també el valor o cost real del servei en l'exercici precedent, i que estan dins els paràmetres que determinava el projecte per a l'establiment del servei del TMC (Expedient 1274/2021 2004) aprovat al ple municipal el 24 de febrer de 2022.

En el pressupost base de licitació (PBL) la part de serveis del contracte representa el 89,60%, amb la qual cosa és la prestació principal i el règim aplicable per la preparació i

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:	
Codi Segur de Validació	ca7240941d00427a9dc169649fa9ad34001
Url de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





adjudicació del contracte serà l'estipulat pel contracte de serveis, en els termes previstos en l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).

El material que consta la fitxa tècnica del TMC, no sempre és suficient per totes les actuacions que es realitzen. En el seu cas, l'empresa adjudicatària subministrarà, en règim de lloguer, el material complementari que sigui necessària per poder dur a terme les actuacions. El llistat de material complementari que pot utilitzar-se d'acord amb l'assessorament de Imesde, enginyeria i integració S.L consta en l'Annex II del present plec amb els seus preus unitaris màxims. Els preus que hi consten són per un únic dia d'ús, sense distinció entre dies laborables i festius. Els dies de lliurament i retorn del material no es consideren dies d'ús.

El **valor estimat del contracte** (considerant el pressupost base de licitació, les estimacions del contracte abans esmentades, així com les seves possibles modificacions i prorroques) és de **173.124,00€**.

9. Obligacions a incorporar al PCAP:

- Disposar d'una organització tècnica, econòmica i de personal adequada per executar, amb la deguda qualitat i eficàcia, la gestió de l'objecte del contracte
- Designar una persona responsable del servei, amb capacitat decisòria, que serà la persona interlocutora d'aquest amb l'Ajuntament, i coordinarà la gestió i el desenvolupament del projecte, amb el referent tècnic de la regidoria de Cultura.
- Comunicar a la Regidoria de Cultura les possibles incidències que puguin sorgir durant el desenvolupament del programa.
- Pactar amb la Corporació la programació d'activitats, l'establiment del calendari i horari del servei i qualsevol modificació que es pugui produir.
- Conservar els espais i materials de titularitat municipal que s'empraran pel desenvolupament de l'activitat. Qualsevol modificació o alteració que pretengui realitzar haurà de comptar amb la conformitat de l'Ajuntament.
- El contractista haurà de disposar de tot el personal necessari per garantir la correcta prestació del servei, que serà l'expressat a la seva oferta i acceptat per l'Ajuntament, no podent modificar el nombre d'operaris ni l'organització del personal adscrit al servei sense l'expressa autorització escrita de l'Ajuntament.
- L'empresa contractista està obligada a posar en coneixement de l'òrgan de contractació les contractacions de nou personal que hagi d'adscriure a l'execució del contracte i acreditar la seva afiliació i alta en la Seguretat Social.
- Presentar la relació d'hores dels professionals contractats, quan se li demani.
- L'empresa contractista haurà subscriure una pòlissa de responsabilitat civil que cobreixi els riscos inherents a les activitats concedides, amb un capital mínim assegurat de 200.000€ per sinistre i any.

Carrer Ample, 11 – 08360 Canet de Mar – Barcelona - Tel. 93 794 39 40 – Fax 93 794 12 31
a/e :canetdemar@canetdemar.cat - www.canetdemar.cat

Signatura 1 de 1
Merce Valls Melendres
23/12/2024
Tècnica de Cultura

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:

Codi Segur de Validació ca7240941d00427a9dc169649fa9ad34001

Url de validació <https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





ANNEX LLISTAT MATERIAL TÈCNIC COMPLEMENTARI:

EQUIPAMENT DE SO	Preu
AMPLIFICACIÓ P.A.	
NEXO NX-NUAR o similar	265,00 €
NEXO NXAMP4X4MK2 o similar	140,00 €
NEXO NXAMP4X2MK2 o similar	100,00 €
NEXO NXAMP4X1MK2 o similar	90,00 €
CONTROL DE SO	Preu
LIMITADOR ENREGISTRADOR CESVA LF010 o similar	120,00 €
YAMAHA RIO 1608-D2 o similar	50,00 €
YAMAHA RIO 3224-D2 o similar	100,00 €
YAMAHA PM5D RIVAGE o similar	650,00 €
YAMAHA PM3D RIVAGE o similar	400,00 €
XTA CONSOLE SWITCHING SYSTEM MX-36 o similar	100,00 €
SWITCH ETHERNET YAMAHA L2 o similar	40,00 €
DIGICO QUANTUM 338 o similar	1.100,00 €
DIGICO RACK SD32 OPTOCORE 56IN 16 OUT o similar	450,00 €
DIGICO SD12 MADI o similar	500,00 €
DIGICO SD12 OPTOCORE o similar	600,00 €
DIGICO D2-RACK BNC 48/16 o similar	160,00 €
P.A. I MONITORS	Preu
NEXO STM M28120 o similar	45,00 €
NEXO STM M46 o similar	60,00 €
NEXO STM S118 SUBS o similar	40,00 €
NEXO STM B112 GREUS o similar	60,00 €
NEXO STM M2890 o similar	45,00 €
NEXO 45 N12 o similar	50,00 €
NEXO MSUB18 o similar	40,00 €
NEXO GEO M1210 o similar	45,00 €
NEXO GEO M1220 o similar	45,00 €

Carrer Ample, 11 – 08360 Canet de Mar – Barcelona - Tel. 93 794 39 40 – Fax 93 794 12 31
a/e :canetdemar@canetdemar.cat - www.canetdemar.cat

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:

Codi Segur de Validació ca7240941d00427a9dc169649fa9ad34001

Url de validació <https://sedesimplifica03.abiscloud.com/abis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





NEXO P10 o similar	40,00 €
NEXO P12 o similar	50,00 €
NEXO P15 o similar	60,00 €
MONITORS SENSE FILS	Preu
SHURE TRANSMISOR P10TE DOBLE o similar	90,00 €
SHURE RECEPTOR P10R+ o similar	35,00 €
SHURE PA421A COMBINER o similar	30,00 €
SHURE PA821B ANTENA o similar	12,00 €
SHURE E425 CASC o similar	15,00 €
CARREGADOR 8 BATERIES SHURE o similar	35,00 €
COMUNICACIÓ	Preu
ALTAIR WBS 200HD ESTACIÓ SENSE FILS 8 CANALS o similar	180,00 €
ALTAIR WBP 210HD PETACA o similar	10,00 €
ALTAIR AM100/2 CASC o similar	9,00 €
CARREGADOR ALTAIR WBPC-200 o similar	4,00 €
RACK DE PRENSA 40 CANALS PINANSON o similar	80,00 €
WALKIE TYT MD-380 o similar	12,00 €
CARREGADOR WALKIE TYT o similar	1,50 €
AURICULAR FA-8060R FONESTAR o similar	22,00 €
RIGGING P.A I MONITORS	Preu
NEXO STM STT-BCOUP2 Acoplador de bumper inferior per 2 columnes o similar	15,00 €
NEXO STM STT-BTBUMPER Bumper inferior columna STM o similar	15,00 €
NEXO STM VXT-LEVA750 Elevador manual 750kg o similar	10,00 €
NEXO BUMPER GEO M12 o similar	25,00 €

EQUIPAMENT MICROFONIA	Preu
AKG C-3000 o similar	21,00 €
AKG C-414 XL II o similar	36,00 €
AKG D-112 o similar	9,00 €
C-DUCER o similar	36,00 €

Carrer Ample, 11 – 08360 Canet de Mar – Barcelona - Tel. 93 794 39 40 – Fax 93 794 12 31
a/e :canetdemar@canetdemar.cat - www.canetdemar.cat

Signatura 1 de 1
Merce Valls Melendres
23/12/2024
Tècnica de Cultura

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:	
Codi Segur de Validació	ca7240941d00427a9dc169649fa9ad34001
Url de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





AUDIX D6 o similar	12,00 €
AUDIOTECHNICA ATM-35 o similar	15,00 €
BEYER DINAMYC M88 o similar	12,00 €
BEYER DINAMYC MCE86-N o similar	20,00 €
BSS AR-133 DI o similar	12,00 €
CROWN PCC160 o similar	21,00 €
NEUMAN KM184 o similar	36,00 €
RODE NT 3 o similar	15,00 €
RODE NT 5 o similar	15,00 €
SENNHEISER 421 o similar	22,00 €
SENNHEISER E604 o similar	7,50 €
SENNHEISER E906 o similar	9,00 €
SENNHEISER E602 o similar	20,00 €
SENNHEISER E904 o similar	12,00 €
SENNHEISER MKH416 o similar	36,00 €
SHURE 98 PREVI o similar	5,00 €
SHURE A 412B o similar	5,00 €
SHURE BETA 52 o similar	15,00 €
SHURE BETA 56 o similar	12,00 €
SHURE BETA 57A o similar	12,00 €
SHURE BETA 87C o similar	21,00 €
SHURE BETA 58A o similar	12,00 €
SHURE BETA 91 o similar	21,00 €
SHURE BETA 98 o similar	16,00 €
SHURE SM 57 o similar	5,00 €
SHURE SM 58 o similar	5,00 €
SHURE SM 81 o similar	21,00 €
SHURE SM 86 o similar	12,00 €
SHURE EZG/18 o similar	12,00 €
SHURE MX418/N o similar	18,00 €
SHOEPS CMC5+MK4 o similar	65,00 €

Carrer Ample, 11 – 08360 Canet de Mar – Barcelona - Tel. 93 794 39 40 – Fax 93 794 12 31
a/e :canetdemar@canetdemar.cat - www.canetdemar.cat

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:

Codi Segur de Validació ca7240941d00427a9dc169649fa9ad34001

Url de validació <https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





PEU MICRO BOMBO o similar	2,00 €
PEUS MICRO TELESCÓPIC o similar	3,00 €
PEU MICRO BASE RODONA o similar	3,00 €
DPA - SHURE ADAPTADOR DAD 6010 o similar	3,00 €
DPA 4060 o similar	27,00 €
DPA 4061 o similar	27,00 €
DPA 4099 o similar	21,00 €
DPA DAD4099 MICRODOT-XLR o similar	4,00 €
DPA PINÇA 4099 o similar	4,00 €
DPA 4061 PINÇA o similar	4,00 €
MICROFONIA SENSE FILS	Preu
SHURE CÀPSULA BETA58 o similar	18,00 €
SHURE CÀPSULA BETA87 o similar	20,00 €
SHURE CÀPSULA SM58 o similar	15,00 €
SHURE CÀPSULA KSM8 o similar	50,00 €
SHURE CÀPSULA KSM9 o similar	40,00 €
SHURE AD1 AXIENT DIGITAL PETACA o similar	50,00 €
SHURE AD2 AXIENT DIGITAL MA o similar	50,00 €
SHURE AD4Q AXIENT DIGITAL RECEPTOR 4 CANALS o similar	180,00 €
SHURE UA870 ANTENA DIRECCIONAL ACTIVA o similar	20,00 €
SHURE SPLITTER ANTENA SHURE UA845 o similar	30,00 €

ACCESSORIS SO DJ	Preu
PIONEER XDJ RX3 o similar	150,00 €
PIONEER DJ CDJ-3000 o similar	120,00 €
PIONEER DJ DJM-V10 o similar	100,00 €
ALLEN&HEAT XONE:92X o similar	60,00 €
AGULLA ORTOFON CONCORDE o similar	20,00 €
TECHNICS MKII 1200 o similar	45,00 €

Carrer Ample, 11 – 08360 Canet de Mar – Barcelona - Tel. 93 794 39 40 – Fax 93 794 12 31
a/e :canetdemar@canetdemar.cat - www.canetdemar.cat

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:

Codi Segur de Validació ca7240941d00427a9dc169649fa9ad34001

Url de validació <https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





EQUIPAMENT LLUMS	
CONTROL DE LLUMS	Preu
AVOLITES TIGER TOUCH II o similar	180,00 €
OBSIDIAN ONIYX4 o similar	150,00 €
MA GRANDMA 3 LIGHT o similar	525,00 €
SPLITTER DMX ELATION ENODE 8 PRO8 o similar	25,00 €
SPLITTER DMX LT 8 CH o similar	15,00 €
FOCOS FIXES	Preu
CEGADORES 2 LAMP 1,3KW o similar	6,00 €
CEGADORES 4 LAMP 2,5KW o similar	10,00 €
ETC 575 25-50ª o similar	9,00 €
ETC 750 25-50ª o similar	18,00 €
SPOTLIGHT 1KW ASSIMETRICA o similar	8,00 €
PAR 64 o similar	7,00 €
FOCOS MÒBILS	Preu
CLAY PAKY AXCOR PROFILE 600 o similar	140,00 €
CLAY PAKY MIDI-B o similar	130,00 €
MAC QUANTUM WASH o similar	120,00 €
CLAY PAKY MINI-B o similar	100,00 €
CHAUVET COLOR STRIKE V2 o similar	100,00 €
MARTIN STROBO 3000 ATOMIC o similar	30,00 €
CHAUVET MAVERICK STORM 1 HYBRID o similar	120,00 €
ELATION SIXBAR 1000 o similar	25,00 €
CANO DE SEGUIMENT ROBERT JULIAT SUPER KORRIGAN 1200 W o similar	110,00 €
CANO DE SEGUIMENT ROBERT JULIAT ARAMIS 2500 W o similar	300,00 €
RAINCOVER 45 CM o similar	25,00 €
RAINCOVER 60 CM o similar	30,00 €
MÀQUINES DE FUM	Preu
MAQUINA DE BOIRA o similar	65,00 €
MÀQUINA DE FUM o similar	110,00 €
MDG TURBINA o similar	30,00 €

Carrer Ample, 11 – 08360 Canet de Mar – Barcelona - Tel. 93 794 39 40 – Fax 93 794 12 31
a/e :canetdemar@canetdemar.cat - www.canetdemar.cat

Signatura 1 de 1
Merce Valls Melendres
23/12/2024
Tècnica de Cultura

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:	
Codi Segur de Validació	ca7240941d00427a9dc169649fa9ad34001
Url de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





LIQUID DE FUM HAZER 1 LITRE o similar	14,50 €
LIQUID DE FUM 1 LITRE o similar	6,00 €
LIQUID DE FUM MDG ATME o similar	126,00 €
FOCOS LED	Preu
ELAN PARLED ZOOM o similar	25,00 €
SGM Q7 RGBW o similar	65,00 €
ACCESSORIS LLUMS	Preu
CARRER DE DANSA DE 3 METRES o similar	10,00 €
DIMMERS + INFRA CORRENT	Preu
DISTRIBUIDOR IN 63A - 4/32A o similar	30,00 €
DISTRIBUIDOR IN 32A - 5/16A 3/SCHUCK o similar	20,00 €
DISTRIBUIDOR CORRENT 32A / 6x16A10A o similar	25,00 €
DIMMER LT TOTEM 24 CANALS o similar	120,00 €
DISTRIBUIDOR IN 63A - 4/SOCAPEX o similar	50,00 €

ESTRUCTURA	
TORRES	Preu
FANTEK 117/PA o similar	50,00 €
VMB TE-074 PRO o similar	30,00 €
ESTRUCTURA	Preu
BILITE 30CM 3MTS o similar	15,00 €
PROLYTE X30V SILVER 1 METRE - (4 BOLONS + 4 PASSADORS) o similar	14,00 €
PROLYTE X30V SILVER 2 METRES - (4 BOLONS + 4 PASSADORS) o similar	14,00 €
PROLYTE X30V SILVER 3 METRES - (4 BOLONS + 4 PASSADORS) o similar	21,00 €
PROLYTE X39V BLACK 3 METRES - (4 BOLONS + 4 PASSADORS) o similar	21,00 €
PROLYTE X39V BLACK 2 METRES - (4 BOLONS + 4 PASSADORS) o similar	14,00 €
PROLYTE X39V BLACK 1 METRE - (4 BOLONS + 4 PASSADORS) o similar	14,00 €

TRIPODES I SUPORTS	Preu
TRÍPODES NEGRES o similar	10,00 €

Carrer Ample, 11 – 08360 Canet de Mar – Barcelona - Tel. 93 794 39 40 – Fax 93 794 12 31
a/e :canetdemar@canetdemar.cat - www.canetdemar.cat

Signatura 1 de 1
Merce Valls Melendres
23/12/2024
Tècnica de Cultura

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:

Codi Segur de Validació ca7240941d00427a9dc169649fa9ad34001

Url de validació <https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

