

Identificació de l'expedient: 1403/2023 5455

Assumpte: Contractació del servei tècnic per a la sonorització, il·luminació, projecció i producció tècnica dels esdeveniments i programació artística del TMC i subministrament de material tècnic complementari, en règim de lloguer.

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT I TRAMITACIÓ ORDINÀRIA, DEL SERVEI DE TÈCNIC PER LA SONORITZACIÓ, IL·LUMINACIÓ, PROJECCIÓ I PRODUCCIÓ TÈCNICA DELS ESDEVENIMENTS I PROGRAMACIÓ ARTÍSTICA DEL TMC I SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL TÈCNIC COMPLEMENTARI, EN RÈGIM DE LLOGUER

ÍNDEX

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE 4

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS.....26

 Clàusula 1. Definició de l'objecte del contracte i codificació 26

 1.1. Objecte del contracte.....27

 1.2 Codificació del contracte.....27

 Clàusula 2. Necessitat i idoneïtat del contracte.....27

 Clàusula 3. Naturalesa i règim jurídic del contracte.....27

 3.1 Naturalesa del contracte.....27

 3.2 Règim jurídic.....27

 Clàusula 4. Pressupost de licitació i valor estimat del contracte 29

 4.1. Pressupost de licitació i valor estimat del contracte.....29

 Clàusula 5. Finançament del contracte. Aplicacions pressupostàries 30

 Clàusula 6. Durada del contracte i previsió de pròrrogues 30

 Clàusula 7. Responsable del contracte 31

CAPÍTOL II. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE 31

 Clàusula 8. Procediment i forma d'adjudicació del contracte 31

 Clàusula 9. Publicitat del procediment 33

 Clàusula 10.- Documentació que han de presentar els licitadors, forma i contingut de les proposicions 34

 10.1. Presentació de documentació i proposicions.....34

 10.2 Lloc i forma de presentació.....34

 Clàusula 11. Requisits de capacitat, aptitud i solvència dels licitadors 40

 11.1 Capacitat 40

 11.2. Solvència.....42

 11.3 Adscripció de Mitjans al contracte 42

 Clàusula 12. Criteris d'adjudicació 42

 Clàusula 13. Variants o alternatives.....43

Signatura 1 de 1 Laura Torné Cano	Cap Servei Secretaria i Contractació	
	23/12/2024	

Clàusula 14. Mesa de Contractació, obertura i qualificació	43
Clàusula 15. Proposicions anormals o desproporcionades	45
Clàusula 16. Criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions	46
Clàusula 17. Requeriments previs a l'adjudicació	46
Clàusula 18. Adjudicació i formalització del contracte	47
18.1 Adjudicació	47
18.2 Formalització	48
Clàusula 19. Renúncia i desistiment	49
Clàusula 20. Protecció de dades de caràcter personal	49
Clàusula 21. Confidencialitat de la informació	51
Clàusula 22. Garanties del contracte	51
CAPÍTOL III. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	52
Clàusula 23. Inici de l'execució del contracte	52
Clàusula 24. Drets i obligacions de les parts. Obligacions del contractista. Documentació incorporada a l'expedient amb caràcter contractual	52
Clàusula 25. Condicions especials d'execució i obligacions essencials del contracte	55
25.1. Condicions especials d'execució	55
25.2 Condicions essencials del contracte	56
25.3 Direcció i inspecció de l'execució del contracte	56
25.4 Suspensió del contracte	57
Clàusula 26. Forma de pagament	57
Clàusula 27. Revisió de preus	58
Clàusula 28. Subcontractació	58
Clàusula 29. Cessió i successió	60
Clàusula 30. Modificació del contracte	60
Clàusula 31. Domicili a efectes de notificacions	61
CAPÍTOL IV. FINALITZACIÓ DEL CONTRACTE	61
Clàusula 32. Compliment del contracte i recepció de la prestació	61
Clàusula 33. Resolució del contracte	61
Clàusula 34. Termini de garantia	62
Clàusula 35. Cancel·lació i devolució de la garantia definitiva	62
CAPÍTOL V. PENALITATS	62
Clàusula 36. Règim de penalitats	62
36.1. Disposicions generals	62
36.2. Classificació dels incompliments i penalitats	62
36.3. Actuacions prèvies	64
Clàusula 37. Procediment per imposar les penalitzacions i òrgan competent	65
Clàusula 38. Resolució d'incidències i de dubtes interpretatius	65
Clàusula 39. Responsabilitats del contractista	65

Signatura 1 de 1	Cap Servei Secretaria i Contractació
Laura Torné Cano	23/12/2024

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:		
Codi Segur de Validació	f4eb3f7ede704f78a446ffef4fe246f001	
Url de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

CAPÍTOL VI. PRERROGATIVES DE L'AJUNTAMENT, RÈGIM DE RECURSOS I JURISDICCIO COMPETENT 66

 Clàusula 40. Prerrogatives de l'Ajuntament i interpretació del contracte..... 66

 Clàusula 41. Règim de recursos..... 66

 Clàusula 42. Jurisdicció competent..... 67

ANNEX I: MODEL DOCUMENT EUROPEU ÚNIC 68

ANNEX II. MODEL DECLARACIÓ RESPONSABLE..... 69

ANNEX III. MODEL DE DECLARACIÓ DE LA PART DEL CONTRACTE A SUBCONTRACTAR 72

ANNEX IV. MODEL DE COMPROMÍS D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS 73

ANNEX V. MODEL D'OFERTA ECONÒMICA..... 74

ANNEX VI. MODEL DECLARACIÓ RESPONSABLE DE VIGÈNCIA DE REPRESENTACIÓ 81

ANNEX VII: PREUS UNITARIS MÀXIMS PRESTACIONS DE SERVEIS ASSISTÈNCIA TÈCNICA. 82

ANNEX VIII: PREUS UNITARIS MÀXIMS SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL, EN RÈGIM DE LLOGUER 83

Signatura 1 de 1	23/12/2024	Cap Servei Secretaria i Contractació
Laura Torné Cano		

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:	
Codi Segur de Validació	f4eb3f7ede704f78a446ffeaf4fe246f001
Url de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



**QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE**CARACTERÍSTIQUES GENERALS: CARÀTULA DEL CONTRACTE

PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ: OBERT

L'expedient per l'adjudicació del present contracte mixt, sent el servei la prestació principal, es tramitarà de forma ordinària i es durà a terme en procediment obert i adjudicació mitjançant l'aplicació de varis criteris de valoració, essent en més del 51% criteris de qualitat, en virtut d'allò que estableix l'article 145 i 146 de la Llei de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP), al tractar-se un dels serveis que es presten, d'un servei especial dels continguts a l'annex IV.

TRAMITACIÓ: ORDINÀRIA

CONTRACTE SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA: NO

NÚMERO D'EXPEDIENT: 1403/2023 5455

OBJECTE DEL CONTRACTE: L'objecte del contracte és la prestació del servei tècnic per a la sonorització, il·luminació, projecció i producció tècnica dels esdeveniments i de la programació artística del Teatre Municipal de Canet (en endavant TMC), que organitzi l'ajuntament de Canet de Mar a les instal·lacions següents: Sala Odèon, Sala Centru, el Cafè Odèon, la pl. 1 d'octubre i/o el pati del Centru.

També inclou el subministrament en règim lloguer de material tècnic complementari a la dotació existent al TMC per dur a termes aquestes programacions com són aparells de so sense fils, focus, i d'altres materials d'ús esporàdic (màquina de fum, rack de premsa, etc).

Per al correcte desenvolupament de les programacions artístiques del TMC (Sala Odèon, Sala Centru, Cafè Odèon, Pl. 1 d'Octubre i Pati del Centru) es necessari contractar personal tècnic de producció tècnica dels espectacles de llum i so que pugui realitzar les tasques següents:

- Gestionar els equips i instal·lacions d'escenotècnia, els magatzems i el seu manteniment.
- Analitzar les fitxes tècniques de les companyies, estudiar-ne la viabilitat i acordar amb la companyia les condicions de l'acollida.
- Planificar i coordinar l'execució del muntatge i el servei a funció dels espectacles i altres activitats de l'espai, i coordinar els treballadors en el desenvolupament d'aquestes funcions
- Verificar totes les necessitats tècniques per dur a terme un espectacle supervisant, abans de cada espectacle, que tots els equips tècnics estiguin a punt i repassar que tot el dispositiu de seguretat i sortides d'emergència estiguin en bones condicions
- Muntar i desmuntar equips escenotècnics i gestionar-los durant la funció, atenent als condicionants artístics, tècnics i de seguretat del públic i treballadors.

El lloguer de material tècnic per complementar el material existent al teatre (Es pot consultar les fitxes tècniques en els següents enllaços: [Sala Odèon - Teatre Municipal de Canet](#) i [Sala Centru - Teatre Municipal de Canet](#)) i poder donar servei a totes les produccions que s'hi programen com aparells de so, focus i d'altres materials d'ús esporàdic com pot ser una màquina de fum, o un rack de premsa, entre d'altres.

Signatura 1 de 1	Cap Servei Secretaria i Contractació
Laura Torné Cano	23/12/2024

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:

Codi Segur de Validació f4eb3f7ede704f78a446ffeaf4fe246f001

Url de validació <https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





QUALIFICACIÓ DEL CONTRACTE: El present contracte es qualifica com a contracte mixt que compren les prestacions pròpies de diferents contractes administratius segons l'establert a l'article 18 LCSP.

RÈGIM JURÍDIC: Tenint en compte l'establert a l'art. 18 de l'LCSP, com aquest contracte conté prestacions de dos tipus diferents, de serveis i subministraments, en règim de lloguer, ens trobem davant un contracte mixt. Per determinar les normes que regiran la seva preparació i adjudicació s'atendrà al caràcter de la prestació principal, que en aquest contracte mixt és la de serveis (en base al pressupost base de licitació representa el 89,60 %), per tant, seran d'aplicació les normes del contracte d'aquest tipus, segons l'establert a l'article 17 de la LCSP; quant al règim jurídic aplicable als seus efectes, compliment i extinció s'atendrà a les normes aplicables a les diferents prestacions fusionades en aquest contracte mixt, detallades en el present plec, tot això conforme a l'art. 122.2 de LCSP.

ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ: JUNTA DE GOVERN LOCAL

DEPARTAMENT o SERVEI GESTOR: SECRETARIA

CODIFICACIÓ DEL CONTRACTE:

El codi CPV que identifica l'actuació de contractació és el següent:

51313000-9 Serveis d'instal·lació d'equips de so
51314000-6 Serveis d'instal·lació d'equips de vídeo
92370000 Tècnic de so (annex IV)
31500000-1 Material d'il·luminació i llums elèctriques
32342410-9 Equip de so

NECESSITATS ADMINISTRATIVES A SATISFER: Les necessitats queden acreditades a l'expedient.

PERFIL DEL CONTRACTANT:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=Canet+de+Mar&idCap=29178875&ambit=

Signatura 1 de 1	Cap Servei Secretaria i Contractació
Laura Torné Cano	23/12/2024

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:		
Codi Segur de Validació	f4eb3f7ede704f78a446ffeaf4fe246f001	
Url de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES

A. PRESSUPOST DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

A.1 Sistema de determinació del preu (especificar el que sigui d'aplicació):

Sistema de determinació del preu	
	Tant alçat
X	Preus unitaris
	Altres sistemes:

El preu del contracte anualment s'estableix per cadascuna de les prestacions del contracte en els següents preus unitaris màxims:

	Import preu unitari (IVA exclòs)	Import IVA	Total preu màxim (IVA inclòs)	Estimació necessitats per 1 any	IVA exclòs	IVA inclòs
Cap tècnic i operador principal	40,50 €/h	8,50 €	49 €/hora	Un topall de 1000 hores l'any	40.500,00 €	49.000,00€
Suport operador de llum i so	37,00 €/h	7,77 €	44,77 €/hora	Un topall de 70 hores l'any	2.590,00 €	3.133,90€
Lloguer materials complementaris	500,00 €/mensuals	105,00 €	605,00 €	Un topall de 5000€+iva a l'any	5.000 €	6.050€

A.2 Pressupost de licitació:

La quantitat indicada com a pressupost base de licitació, formulada en termes de preus unitaris màxims, constitueix la despesa màxima o estimativa que es preveu per al contracte.

La despesa efectiva estarà condicionada per les necessitats reals de l'ajuntament, que, per tant, no queda obligada a portar a efecte una determinada quantia d'unitats, ni a gastar la totalitat de l'import indicat.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta els preus unitaris màxims que determinen el pressupost base de licitació, en base als criteris d'adjudicació determinats en l'apartat I del quadre de característiques del present plec.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

En el cas de preus unitaris, d'acord amb la D.A. 33a LCSP, la quantia del pressupost base es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte, condicionat a la quantitat de serveis que efectivament realitzi l'empresa contractista en funció dels serveis requerits, aplicant els corresponents preus unitaris. L'Ajuntament no resta obligat a exhaurir el pressupost en atenció a què el preu final es determina en funció de les necessitats de l'Administració i aplicant els preus unitaris corresponents.

Signatura 1 de 1	Cap Servei Secretaria i Contractació
	23/12/2024
	Laura Torné Cano

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:

Codi Segur de Validació

f4eb3f7ede704f78a446ffef4fe246f001

Url de validació

<https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063>

Metadades

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





El pressupost base de licitació (PBL), que determina el límit màxim de despesa al qual es compromet l'òrgan de contractació, per una durada de 2 anys, està desglossat de la següent manera:

	Any 2025	Any 2026
Costos directes		
1070 hores de serveis tècnics anuals (salari brut, despeses de seguretat social a càrrec de l'empresa, etc.)	38.995,48 €	38.995,48 €
Lloguer materials extraordinaris	4.524,89 €	4.524,89 €
SUBTOTAL	43.520,37 €	43.520,37 €
Costos indirectes		
Despeses generals de gestió (4,5 %)	1.958,41 €	1.958,41 €
Benefici industrial (6 %)	2.611,22 €	2.611,22 €
TOTAL (IVA exclòs)	48.090,00 €	48.090,00 €
IVA (21 %)	10.098,90 €	10.098,90 €
Total anual	58.188,90 €	58.188,90 €
TOTAL durada dos anys contracte (IVA inclòs)	116.377,80 €	

El desglossament del pressupost per prestacions:

Prestació	Pressupost net (2 anys)	IVA	Pressupost total (2 anys)	Percentatge sobre l'import total del pressupost base de licitació
Servei	86.180,00 €	18.097,80 €	104.277,80 €	89,60 %
Subministrament	10.000,00 €	2.100,00 €	12.100,00 €	10,40 %
TOTAL	96.180,00 €	20.198,80 €	116.377,80 €	100 %

El càlcul del pressupost base de licitació s'ha establert a partir del càlcul dels costos directes i indirectes. Els **costos directes** són els propis de cada contracte en concret i s'han calculat en base a diferents paràmetres relacionats en aquest servei. Per una banda la previsió de despeses del projecte d'establiment del servei aprovat al Ple municipal de 24 de febrer de 2022, també l'assessorament en la redacció de plecs a l'empresa Imesde, enginyeria i integració S.L., i per altra els costos que aquest servei ha representat en els primers cinc mesos de funcionament del teatre municipal.

Els **costos indirectes** són tots els costos necessaris perquè l'empresa pugui executar l'objecte del contracte, però que no poden ser assignar directament. Els costos indirectes del present contracte s'han estimat al voltant del 4,5% dels costos directes per tenir en compte les despeses de gestió i de conservació dels materials per executar el contracte. També s'inclou en els costos indirectes el 6% del benefici industrial.

La previsió de despeses del projecte per a l'establiment del servei del TMC (Expedient 1274/2021 2004) aprovat al ple municipal el 24 de febrer de 2022, estableix un cost de 49.126 € iva inclòs per al servei tècnic que dona servei a la programació del TMC en la Fase 2 (Sala Centru i Sala Odèon obertes a ple rendiment).

Aquesta previsió de despeses està basada en la següent programació de funcions





professionals:

	Odèon	Centru
	Nombre de funcions	
Funcions per al públic general	15	10
Funcions per al públic familiar	10	5
Total funcions	25	15

Es calcula que per cada funció a la Sala Odèon hi ha 10 hores d'assistència tècnica i 5 hores a la Sala Centru. L'assistència tècnica a una funció compren la recepció de la fitxa tècnica de la companyia, la proposta de contrarider a la companyia d'acord amb el material existent al teatre municipal, la proposta de lloguer de materials a la tècnica de Cultura si s'escau, la implantació dels equips per a la funció, la recepció tècnica de la companyia, l'assistència a la funció i el desmuntatge de l'espectacle.

La resta d'hores previstes es preveuen per les funcions escolars, els actes protocol·laris i/o institucionals, els actes dels lloguers i altres que puguin esdevenir.

Per a la licitació d'aquest servei es va sol·licitar l'assessorament en la redacció de plecs a l'empresa Imesde, enginyeria i integració S.L. En el document d'assessorament es desplega una relació de set categories laborals que poden estar associades al desenvolupament de l'espectacle (cap tècnic, regidor, operador de so i llum, tècnic oficial 1a de llum i so, auxiliar tècnic de llum i so, personal de càrrega i descàrrega i sastreria). Aquestes categories laborals fins ara s'han assumit al TMC en un cap tècnic que ha rebut el suport puntual en algunes de les grans produccions que s'han programat a la Sala Odèon, en el cas de Travy i Jauria de la temporada inaugural, en el personal de conserge del TMC i puntualment en el personal de brigada municipal.

Per tant el càlcul del preu hora s'estableix en 40,5€/hora que és la mitjana entre la de cap tècnic (44€/hora) i la de operadors de llum i so i tècnics oficials de 1a de llum i so (37€/hora). Puntualment per grans produccions el licitador podrà contractar tècnics oficials de 1a de llum i so i maquinistes per un preu màxim de 37 €/hora. Les tasques d'auxiliar i de càrrega i descàrrega s'assumiran amb personal propi de l'ajuntament com fins ara.

En la primera temporada que ha funcionat el TMC a ple rendiment, amb la Sala Odèon i la Sala Centru s'ha donat servei tècnic no només a la programació d'espectacles professionals, també s'ha donat servei tècnic a les funcions escolars, al programa Anem al teatre de la Diputació de Barcelona, al Batxillerat d'Arts Escèniques de l'IES, a l'ús de les entitats culturals del teatre i als diferents usos institucionals que han programat les diferents àrees de l'ajuntament.

Des de la inauguració de la Sala Odèon i fins el darrer cap de setmana de maig s'han facturat 465 hores de servei tècnic, 40 hores de suport d'un operador de llums i so i un volum 2.500€ de lloguer de material per 5 mesos de funcionament.

Per tant, per al càlcul de les hores de servei tècnic i del subministrament de materials, en règim de lloguer, s'ha tingut en compte les següents previsions de necessitat:

Signatura 1 de 1	Cap Servei Secretaria i Contractació
Laura Torné Cano	23/12/2024

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:		
Codi Segur de Validació	f4eb3f7ede704f78a446ffef4fe246f001	
Url de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



	Preu hora (màxim)	Hores mensuals (aprox)	Total mensual	10 mesos funcionament TMC (IVA exclòs)	Total anual	%
Cap tècnic i operador principal	40,50 €	100 h	4.050,00 €	40.500,00 €	1000 hores	84,22
Suport operador de llum i so	37 €	7 h	259,00 €	2.590,00 €	70 hores	5,38
Lloguer materials			500,00 €	5.000,00 €		10,40
TOTAL ANUAL			4.809,00 €	48.090,00 €		100,00

Els preus unitaris màxims, tant de les prestacions de serveis com del subministrament, en règim de lloguer, consten a l'Annex VII i VIII del present plec. Les propostes dels licitadors hauran d'incloure la totalitat dels preus unitaris que comprèn la present contractació. En absència d'algun preu unitari, es considerarà que l'oferta es correspon amb el preu unitari tipus de licitació. En tot cas, les ofertes que excedeixin dels preus màxims establerts en el pressupost base de licitació i els annexos indicats, resultaran excloses del còmput.

Es podria prendre com a referència el conveni de Locals d'espectacles de Catalunya Resolució TRE/3743/2009, de 14 d'octubre, per la qual es disposen la inscripció i la publicació del Conveni col·lectiu de treball de Locals d'Espectacles de Catalunya per als anys 2009-2012 (codi de conveni núm. 7900455), publicat al DOGC número 5541, de 8.1.2010, que té com àmbit d'aplicació totes les empreses dedicades a la realització d'espectacles teatrals, concerts de música i cant en totes les seves modalitats, revistes de varietats, music-hall, ballet, sales de festa, cafès teatre, restaurants espectacle, discoteques i balls, independentment de l'espai en el que es representi. En l'àmbit personal comprèn les professions NO artístiques: personal de tramoia, sala, administratiu, etc (https://cido.diba.cat/convenis_collectius/9070/locals-despectacles-de-catalunya),

Tanmateix, referenciar els costos salarials a partir d'aquest conveni de referència pot conduir a error atès que el darrer acord de revisió salarial és de l'any 2012 (DOGC número 6111, de 19.4.2012) i no seria un preu ajustat al de mercat.

Per tant, per al càlcul del pressupost s'ha pres com a referència els preus del mercat que s'indiquen en la proposta de plecs de lmesde, enginyeria i integració S.L, i també el valor o cost real del servei en l'exercici precedent, i que estan dins els paràmetres que determinava el projecte per a l'establiment del servei del TMC (Expedient 1274/2021 2004) aprovat al ple municipal el 24 de febrer de 2022.

En el pressupost base de licitació (PBL) la part de serveis del contracte representa el 89,60%, amb la qual cosa és la prestació principal i el règim aplicable per la preparació i adjudicació del contracte serà l'estipulat pel contracte de serveis, en els termes previstos en l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).

El material que consta la fitxa tècnica del TMC, no sempre és suficient per totes les actuacions que es realitzen. En el seu cas, l'empresa adjudicatària subministrarà, en règim de lloguer, el material complementari que sigui necessària per poder dur a terme les actuacions. El llistat de material complementari que pot utilitzar-se d'acord amb l'assessorament de lmesde, enginyeria i integració S.L consta en l'Annex VIII del present plec amb els seus preus unitaris màxims. Els preus que hi consten són per un únic dia d'ús, sense distinció entre dies laborables i festius. Els dies de lliurament i retorn del material no

Signatura 1 de 1	Cap Servei Secretaria i Contractació
Laura Torné Cano	23/12/2024

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:	
Codi Segur de Validació	f4eb3f7ede704f78a446ffeaf4fe246f001
Url de validació	https://sedesimplifica03.abiscloud.com/abis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





es consideren dies d'ús. En cas que el material tècnic necessari a subministrar en règim de lloguer, no estigui inclòs dins del llistat de material de l'Annex VIII, es preveu que el licitador el pugui subministrar amb un percentatge de descompte sobre els preus de catàleg o anàleg i/o preus ordinaris de l'empresa que el licitador oferirà a la seva oferta (segons criteris d'adjudicació que consten a l'apartat I del quadre de característiques del present Plec)

A.3 Lots.

Hi ha lots?	
	Sí
X	No

En el cas que no n'hi hagi: justificació de la inexistència de lots

Justificació de la inexistència de lots
No és possible dividir en lots ja que la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte dificultaria la correcta execució del mateix des del punt de vista tècnic, ja que la naturalesa de l'objecte del contracte implica la necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions, qüestió que podria corre el risc de menyscarbar la correcta execució dels treballs i una correcta assignació dels recursos públics proporcionals a la finalitat requerida, i un sobreesforç desproporcionat de coordinació si existís una pluralitat de contractistes.

A.4 Valor estimat del contracte (import total sense IVA, i tenint en compte eventuais pròrrogues)

D'acord amb l'art. 101 de la LCSP el valor estimat del contracte és l'import total, sense incloure l'impost sobre el valor afegit, pagador segons les estimacions de l'òrgan de contractació. En el seu càlcul s'ha de tenir en compte, com a mínim, a més dels costos derivats de l'aplicació de les normatives laborals vigents, altres costos que es deriven de l'execució material dels serveis, les despeses generals d'estructura i el benefici industrial; així com, també, qualsevol forma d'opció eventual i pròrrogues del contracte o les modificacions de contracte previstes pel plec de clàusules administratives particulars o en l'anunci de licitació.

Considerant el pressupost base de licitació, les estimacions del contracte abans esmentades, així com les seves possibles modificacions i pròrrogues, el valor estimat del contracte, sense incloure l'impost sobre el Valor Afegit, als efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat és el següent:

Valor estimat del contracte		
173.124,00 €		
Mètode de càlcul		
VE Prestació	Anys 2025-2026	96.180,00€
VE Pròrroga 1	Any 2027	48.090,00€
VE Modificacions previstes		
Modificació prestació	Anys 2025-2026	19.236,00€
Modificació pròrroga 1	Any 2027	9.618,00€

Signatura 1 de 1	Cap Servei Secretaria i Contractació
Laura Torné Cano	23/12/2024

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:	
Codi Segur de Validació	f4eb3f7ede704f78a446ffeaf4fe246f001
Url de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





TOTAL		173.124,00€
--------------	--	--------------------

B. FINANÇAMENT DEL CONTRACTE. APLICACIONS PRESSUPOSTÀRIES I ANUALITATS**B.1 Distribució (per anualitats, si s'escau):**

La despesa derivada d'aquesta contractació, es farà efectiva amb càrrec a les següents aplicacions pressupostàries del pressupost municipal:

ANY	Total (IVA exclòs)	Total (IVA inclòs)	Partida pressupostària
2025	48.090,00€	58.188,90 €	31.33320.22706
2026	48.090,00€	58.188,90 €	31.33320.22706

B.2. Finançament extern.

Actuació finançada amb fons no municipals?	
X	No

C. DURADA DEL CONTRACTE.

Durada del contracte i termini d'execució	
Durada del contracte	La durada del present contracte s'estableix en 2 anys, a comptar des de l'endemà de la formalització del contracte o la data que s'estableixi en el contracte.
Data d'inici del contracte	L'endemà de la formalització del contracte o la data que s'estableixi en el contracte.
Lloc de prestació del contracte	Teatre Municipal Canet de Mar (TMC): Sala Odèon, Sala Centru, el Cafè Odèon, la pl. 1 d'octubre i/o el pati del Centru

D. ADMISSIÓ DE PRÒRROGA DEL CONTRACTE. Art. 29.2 de la LCSP.

Admissió de pròrroga	
	No
X	Sí
Es preveu la possibilitat de pròrroga del servei de com a màxim 1 any. A la durada inicial es podrà afegir, per mutu acord de les parts i sempre de forma expressa, pròrroga del	



contracte de com a màxim un any.

La pròrroga serà obligatòria per l'empresari, sempre que hi hagi preavís de com a mínim dos mesos d'antelació a la finalització del contracte o pròrroga.

E. IMPORT MÀXIM DESPESES DE PUBLICITAT

Import màxim despeses de publicitat
No aplica

F. CAPACITAT, SOLVÈNCIA I HABILITACIÓ

Estan capacitades per contractar les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no es trobin en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP.

D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 LCSP, l'activitat de les empreses licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.

Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

D'acord amb l'estipulat a l'article 77 de la LCSP no és exigible la classificació de l'empresari en el present contracte.

La solvència econòmica i financera s'ha d'acreditar a través d'un o més dels mitjans prevists en l'art. 87 de LCSP:

Volum anual de negocis referit al millor exercici dins dels tres últims anys conclosos, sigui igual o superior a 40.000,00 €, import sense IVA.

El volum anual de negocis s'acreditarà mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en aquest registre, i en cas contrari per les dipositades en el registre oficial en què hagués d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventari i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

En el supòsit d'empreses de nova creació, entenen per tal aquelles que tinguin una antiguitat inferior a 5 anys, amb relació a la solvència econòmica mínima s'estarà a l'establert a l'article 86.1 in fine de la LCSP i s'aportarà una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals complementària a l'exigida d'un import mínim de 25.000,00 €

Solvència tècnica i Professional. (Art. 90 de LCSP)

Sobre **la solvència tècnica**, el licitador haurà d'haver prestat serveis de la mateixa o similar naturalesa que el que és objecte del present contracte, durant els tres últims anys, essent

Signatura 1 de 1	Cap Servei Secretaria i Contractació
Laura Torné Cano	23/12/2024

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:

Codi Segur de Validació	f4eb3f7ede704f78a446ffef4fe246f001
Url de validació	https://sedesimplifica03.abiscloud.com/abis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





l'import anual acumulat l'any de major execució com a mínim el 70 % de l'annualitat mitjana del contracte, això és 33.663€.

Els serveis o treballs desenvolupats s'acreditaran, quan sigui requerit pels serveis dependents de l'òrgan de contractació, mitjançant certificats emesos o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un comprador privat, mitjançant un certificat emès per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyada dels documents obrants en el seu poder que acreditin la realització de la prestació.

En el supòsit d'empreses de nova creació, entenent per tal aquelles que tinguin una antiguitat inferior a 5 anys, en relació a la solvència tècnica mínima s'estarà a l'establert a l'article 90.4 de la LCSP i per tant, no serà d'aplicació la relació de serveis efectuats indicats en l'apartat a) de l'article 90 LCSP, però si hauran d'acreditar la seva solvència tècnica mitjançant l'estipulat en l'apartat b), en concret, indicació del personal tècnic o unitat tècnica, integrada o no en l'empresa, participants en el contracte, especialment aquells encarregat del control de qualitat.

G. PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS

Presentació de proposicions	
Mitj à:	A través de l'eina Sobre Digital accessible a l'adreça web següent: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=29178875
Dat a limit :	15 dies naturals comptats a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el Perfil del Contractant de l'Ajuntament.

G1. Resum indicatiu de la documentació a presentar pels licitadors en les seves proposicions.

La proposició per a participar en la licitació es presentarà en DOS SOBRES, signat electrònicament pel licitador i presentat a través de l'eina e-Licita . S'indicarà el domicili a efectes de notificacions. S'haurà de fer constar les denominacions següents:	
Sobre A "Documentació administrativa per la contractació del servei tècnic per a la sonorització, il·luminació, projecció i producció tècnica dels esdeveniments i programació artística del TMC i subministrament de material tècnic complementari, en règim de lloguer."	
Sobre B: Oferta econòmica per la contractació del servei tècnic per a la sonorització, il·luminació, projecció i producció tècnica dels esdeveniments i programació artística del TMC i subministrament de material tècnic complementari, en règim de lloguer.	
Número d'expedient: 1403/2023 5455	
La numeració i el contingut dels sobres és el següent:	

Signatura 1 de 1	Cap Servei Secretaria i Contractació
Laura Torné Cano	23/12/2024

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:	
Codi Segur de Validació	f4eb3f7ede704f78a446ffeaf4fe246f001
Url de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Resum indicatiu de la licitació	
Contingut del sobre número A:	
Annex I	Document europeu únic de contractació (DEUC)
Annex II	Model declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració
Annex III	Model declaració de la part del contracte a subcontractar
Annex IV	Model adscripció de mitjans personals
Contingut del sobre B	
Annex IX	Model Proposta de desenvolupament del projecte

H. ADMISSIBILITAT DE VARIANTS O MILLORES

Admissibilitat de variants o millores	
X	No
	Sí
En cas afirmatiu: elements i condicions sobre els quals s'accepten.	

I. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Considerant l'objecte del contracte, es considera adient a fi i efecte de seleccionar la millor oferta en relació qualitat preu. En compliment del que estableixen els articles 116.4c i 145 de la LCSP, s'ha escollit una pluralitat de criteris d'adjudicació, d'acord amb el detall següent:

	CRITERIS AVALUABLES DE FORMA OBJECTIVA (fórmula)	100	100%
	Criteris	Punts	Ponderació
A1	Oferta econòmica serveis tècnics (fins un màxim de 38 punts): El preus unitaris màxims podran ser millorats a la baixa, atribuint-se una puntuació màxima de 38 punts a la millor oferta i a la resta d'ofertes s'assignarà la puntuació que correspongui de forma proporcional, d'acord amb la fórmula següent: $P_v = P \times \frac{O_m}{O_v}$ $P_v = \text{Puntuació de l'oferta a Valorar}$ $P = \text{Punts criteri econòmic}$ $O_m = \text{Oferta Millor}$ $O_v = \text{Oferta a Valorar}$	38	38%





	L'oferta a valorar (Ov) serà la suma dels dos preus unitaris oferts pels licitadors en la seva oferta, en relació a les prestacions de serveis i els preus unitaris màxims estipulats en l'annex VII del present plec. Amb aquesta fórmula (clàssica, proporcional inversa) es vol incentivar de forma relativa la competitivitat entre els licitadors en el criteri preu, ja que la mateixa està pensada per establir-se en licitacions on les característiques del contracte permeten la introducció de paràmetres de qualitat en la seva prestació.		
A2	Oferta econòmica subministrament de material tècnic complementari, en règim de lloguer (fins un màxim de 9 punts): Els preus unitaris màxims podran ser millorats a la baixa, atribuint-se una puntuació màxima de 9 punts a la millor oferta i a la resta d'ofertes s'assignarà la puntuació que correspongui de forma proporcional, d'acord amb la fórmula següent: $P_v = P \times \frac{O_m}{O_v}$ P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar P = Punts criteri econòmic O_m = Oferta Millor O_v = Oferta a Valorar L'oferta a valorar (Ov) serà la suma dels tots els preus unitaris oferts pels licitadors en la seva oferta, en relació a les prestacions de serveis i els preus unitaris màxims estipulats en l'annex VIII del present plec. Amb aquesta fórmula (clàssica, proporcional inversa) es vol incentivar de forma relativa la competitivitat entre els licitadors en el criteri preu, ja que la mateixa està pensada per establir-se en licitacions on les característiques del contracte permeten la introducció de paràmetres de qualitat en la seva prestació.	9	9%
A3	Oferta percentatge de baixa al subministrament material tècnic complementari, en règim de lloguer, no inclòs Annex VIII del PCAP (fins un màxim de 2 punts): El millor percentatge de baixa a aplicar sobre el preu de catàleg o anàleg i/o preus ordinaris de l'empresa per aquells productes, de similars tipologies, no inclosos en la relació de l'Annex VIII, rebrà un màxim de 2 punts, i el que no ofereixi descompte obtindrà 0 punts. La resta es farà proporcionalment, d'acord amb la fórmula següent:	2	2%





	$P_v = P \times O_v / O_m$ O_v = Oferta a Valorar Amb aquesta fórmula (clàssica, proporcional inversa) es vol incentivar de forma relativa la competitivitat entre els licitadors en el criteri preu, ja que la mateixa està pensada per establir-se en licitacions on les característiques del contracte permeten la introducció de paràmetres de qualitat en la seva prestació.		
B	CRITERIS QUALITATIUS	51	51%
B1	Assignació mateix personal durant tot el contracte fins un màxim de 16 punts: El licitador s'ha de comprometre a adscriure el mateix personal que prestarà el servei durant la vigència del contracte: - Assignació del mateix personal durant totes les funcions del contracte (16 punts) - Assignació del mateix personal entre el 50 % i el 80% de les funcions (10 punts) - Assignació del mateix personal entre 0 i el 50% de les funcions (5 punts) No es considerarà incompliment d'aquest criteri sempre i quan s'estigui a l'establert la prescripció del PPT en relació al règim de substitucions i la seva deguda acreditació. Adscriure el mateix personal durant tot el contracte, contribueix en gran mesura a la correcta prestació del servei atès que conèixer les instal·lacions i el funcionament dels equips és un aprenentatge progressiu i llarg. El coneixement de les instal·lacions i dels equips contribueix en gran mesura a reduir el temps d'execució del servei i un millor funcionament dels equips.	16	16 %
B2	Reducció del termini màxim per assistència a activitats imprevistes (termini mínim establert en el PPT 1 setmana): fins a un màxim de deu (10) punts: - Assistència en convocatòries realitzades en	10	10%





	48h antelació: (5 punts) - Assistència en convocatòries realitzades en 24h antelació: (7 punts) - Assistència en convocatòries realitzades en 12h antelació: (10 punts) Les activitats imprevistes es comunicaran a l'empresa en un termini mínim d'una setmana. Tanmateix, hi ha una sèrie d'activitats com presentacions, actes institucionals i de petit format que poden esdevenir-se de manera extraordinària i que es comunicaran fora d'aquest termini. Aquesta capacitat de resposta per part del prestador del servei, permet gaudir d'un ús més intensiu de l'equipament pel fet de tenir el servei tècnic garantit. La reducció del termini de convocatòria afegeix qualitat en la prestació del servei del teatre municipal que garanteix la ràpida resposta del servei tècnic.		
B3	Revisions i manteniment bàsic, anual sense cost, del material tècnic del TMC (dotació de llum i so): 10 punts. Les revisions i manteniment bàsic són operacions d'inspecció visual, neteja i manteniment preventiu destinades a minimitzar el deteriorament per l'ús i envelliment dels equips. La substitució d'elements esgotats o defectuosos, l'avaluació del funcionament de les instal·lacions i la comunicació a l'ajuntament de la situació dels equips per tal de preveure possibles reparacions o inversions a realitzar. Els materials que s'hagin d'adquirir derivats d'aquestes tasques de manteniment aniran a càrrec de l'ajuntament. El material escenotècnic del TMC, atès que té un ús molt intensiu, requereix un manteniment senzill de neteja, ordre i inventari constant. Realitzar les tasques de manteniment de tots els elements (focus, taula de so i llum, cablejat, material tèxtil, trusts, tarimes i eines), garanteix l'allargament de la vida útil d'aquest elements i per tant, garantir aquesta tasca per part de l'adjudicatari, es considera que millora la qualitat de la prestació del servei.	10	10%
B4	Redacció d'una memòria per a la planificació del servei: 15 punts Presentació d'una memòria amb els procediments de la producció tècnica de la programació estable: recepció fitxes tècniques, contrarider, proposta de tancament de la fitxa i sistema de control de pressupost: 15 punts.	15	15%





	La memòria tindrà un màxim de 20 pàgines hi haurà d'explicar els procediments que intervenen en el servei tècnic del TMC. La redacció de la memòria ens permet garantir la qualitat de la prestació del servei atès que el licitador ha de demostrar el coneixement del contingut de la producció tècnica de la programació. El coneixement de la producció tècnica dels espectacles permet per una banda garantir que les funcions es realitzaran d'acord amb les necessitats de les companyies que hi venen a actuar, i per altra l'estalvi econòmic a l'ajuntament quan es proposen ofertes de contrarider d'acord amb les fitxes tècniques del TMC.		
	Total	100	100 %

Els licitadors presentaran la seva oferta econòmica segons el model que s'adjunta com a Annex V del present plec.

RESUM

	Criteris	Punts	Ponderació
A	CRITERIS QUANTITATIUS		49%
A1	Proposició econòmica dels serveis tècnics	38	38%
A2	Proposició econòmica subministrament en règim de lloguer de material tècnic complementari	9	9%
A3	Percentatge de baixa subministrament en règim de lloguer de material tècnic complementari	2	2%
B	CRITERIS QUALITATIUS		51%
B1	Assignació mateix personal durant tot el contracte	16	16%
B2	Reducció del termini màxim per assistència a activitats imprevistes	10	10%
B3	Revisions i manteniment bàsic anual sense cost del material tècnic del TMC	10	10%
B4	Redacció de la memòria per la planificació del servei.	15	15%
	Total	100	100 %

Els criteris relacionats amb la qualitat del servei representen més del 51 % de la puntuació assignable en la valoració de les ofertes segons l'estipulat a l'article 145.4 in fine.

J. PARÀMETRES OBJECTIUS PER APRECIAR OFERTES ANORMALMENT BAIXES (art. 149 de la LCSP)

Paràmetres objectius per a apreciar valors anormals o desproporcionats

En compliment del que disposa l'article 149.2.b) LCSP, tenint en compte que hi ha pluralitat de criteris d'adjudicació es defineixen els següents criteris per a determinar l'existència d'ofertes presumptament amb valors anormals (es tindran en compte les





ofertes econòmiques incloses les millores amb valoració econòmica):

1. Quan, concorrent un únic licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
2. Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.
3. Quan concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, s'exclourà per al còmput d'aquesta mitjana l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a aquesta mitjana. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.
4. Quan concorrin quatre o més licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, si entre 18 elles existeixen ofertes que siguin superiors a aquesta mitjana en més de 10 unitats percentuals, es procedirà al càlcul d'una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el número de les restants ofertes és inferior a tres, la nova mitjana es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

K. CRITERIS DE DESEMPAT EN ELS CASOS D'IGUALTAT DE PROPOSICIONS (Art. 147 de la LCSP)

Criteris de desempat	
X	En el cas que es produeixi un empat de punts, tindran preferència en l'adjudicació del contracte les proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, s'utilitzaran els criteris per resoldre l'empat que s'indiquen a continuació a) Major percentatge de dones emprades en la plantilla de cadascuna de les empreses. b) Major percentatge de treballadors situació d'exclusió social en la plantilla de cadascuna de les empreses. c) Menor percentatge de contractes temporals en la plantilla de cadascuna de les empreses. d) Major percentatge de treballadors amb discapacitat en la plantilla de cadascuna de les empreses, prevalent en cas d'igualtat, el major nombre de treballadors fixos amb discapacitat en plantilla. La documentació acreditativa dels criteris de desempat al fet que es refereix el present apartat serà aportada pels licitadors al moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ. Només en el cas de persistir l'empat, serà d'aplicació l'article 147.2 d) LCSP, on s'indica que, en cas de que de l'aplicació dels anteriors criteris no s'hagués resolt l'empat, es resoldria a través de sorteig.

L. GARANTIES

L1. Garantia provisional (màxim 3% del pressupost de licitació (IVA exclòs))





X	No s'exigeix
	S'exigeix.

L2. Garantia definitiva (5% de l'import d'adjudicació, o del pressupost de licitació quan la quantia del contracte es determina en funció de preus unitaris; o del preu màxim fixat, en el cas dels contractes amb preus provisionals) (IVA exclòs)

X	S'exigeix. L'empresa adjudicatària està obligada a constituir una garantia definitiva del 5% del pressupost base de licitació (IVA exclòs), de conformitat amb l'article 107.1 de la LCSP.
	No s'exigeix

L3. Garantia complementària (màxim 5% del pressupost d'adjudicació (IVA exclòs)

X	No s'exigeix
	S'exigeix. Percentatge:

L4. Forma de constituir les garanties

X	En qualsevol de les formes regulades en l'art. 108 LCSP:
	a) En efectiu o en valors de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament de la LCSP. L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats es dipositaran en la Caixa General de Dipòsits o en les seves sucursals enquadrades en les Delegacions d'Economia i Hisenda, o en les Caixes o establiments públics equivalents de les Comunitats Autònomes o Entitats locals contractants davant les quals hagin d'assortir efectes, en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin.
	b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin les normes de desenvolupament d'aquesta Llei, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que haurà de dipositar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.
	c) Mitjançant contracte de segur de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram. El certificat del segur haurà de lliurar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.
X	Mitjançant retenció de preu (art. 108.2 LCSP)
	No procedeix

L5. Acreditació de la constitució de la garantia mitjançant mitjans electrònics

X	Es permet
	No es permet

M. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE. Art. 202 LCSP



Condicions especials d'execució del contracte	
X	Mediambientals:
	Preveure i complir la normativa de contaminació acústica i sorolls en els esdeveniments: Normativa: - Europea Directiva 2002/49/CE, relativa a l'avaluació i la gestió del soroll ambiental - Estatal Llei 37/2003, de 17 de novembre, del soroll - Catalana Llei 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica Decret 176/2009, de 10 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica, i se n'adapten els annexos - Ordenança municipal
X	Socials:
	Garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables;
	Mesures per prevenir la sinistralitat laboral: utilització d'arnesos de seguretat per treballs en altura

Aquestes obligacions tindran caràcter d'obligacions essencials del contracte segons l'establert en l'article 211 f) de la LCSP.

Condicions essencials d'execució	
X	Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb la subcontractació.
X	Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb l'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte.
X	El pagament dels salaris als treballadors i la seva retenció d'IRPF, així com l'abonament puntual de les quotes corresponents a la Seguretat Social. El contractista haurà d'especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte.
X	Obligació del contractista de complir les condicions salarials dels treballadors, conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.
X	Les obligacions derivades de les prestacions ofertes per l'adjudicatari que s'hagin tingut en compte en els criteris d'adjudicació.

N. PAGAMENT DEL PREU I REVISIÓ DE PREUS

Forma de pagament del preu	
	Pagament únic.
	Pagament de forma mensual en funció de l'import detallat a la factura corresponent, pels treballs realitzats.
X	Altra forma de pagament:





Forma de pagament del preu	
	La facturació es realitzarà amb una periodicitat mensual amb indicació del concepte de la prestació efectivament realitzada, conformada pel tècnic competent, segons els preus unitaris oferts per l'adjudicatari i aprovats. La factura haurà de detallar els conceptes de la prestació del servei referenciant a quin ús del TMC correspon la despesa, i detallar si correspon a hores de cap tècnic, hores de auxiliar i/o lloguer de material. D'acord amb la legislació vigent, es presentarà per mitjans electrònics en la plataforma de facturació electrònica. El pagament es farà mitjançant transferència bancària. El pagament de les factures es realitzarà de conformitat amb allò establert a l'article 198 de la LCSP.

Revisió de preus	
X	No procedeix la revisió periòdica.
	Procedeix.
En el cas que procedeixi. Fórmula:	

O. TERMINI DE GARANTIA

Termini de garantia
El termini de garantia del serveis/subministraments del present contracte, és d'1 mes a partir de l'acta de conformitat del contracte, degudament validada pel responsable del contracte.

P. SUBCONTRACTACIÓ. Art. 215 LCSP

Subcontractació	
X	Es permet:

Signatura 1 de 1	Cap Servei Secretaria i Contractació
Laura Torné Cano	23/12/2024

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:		
Codi Segur de Validació	f4eb3f7ede704f78a446ffeaf4fe246f001	
Url de validació	https://sedesimplifica03.abiscloud.com/abis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

**Subcontractació**

El percentatge màxim que es pot subcontractar és del 100%.

De conformitat amb el que estableix l'article 215.2 a) de la LCSP, les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica mínima, dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització.

En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en la declaració responsable i s'ha de presentar una declaració responsable per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar.

No s'admet pagament directe a subcontractistes.

Q. CESSIÓ DEL CONTRACTE (art. 214 de la LCSP)**Cessió del contracte**

	No es permet
X	Es permet

R. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE (art. 204 LCSP)**Modificació del contracte**

	No es permet
X	Es permet

Es preveu la modificació del present contracte, com a màxim pot afectar el 20% del preu inicial, tot justificant-ho en l'expedient, per raons d'interès públic. La modificació requerirà informe previ del responsable del contracte. Es preveu la modificació del contracte per motius de producció extraordinària, d'activitats no previstes amb les següents condicions específiques de modificació:

- Per major nombre de prestacions addicionals que puguin sorgir, per atendre un major nombre de serveis/subministraments relacionats amb l'objecte contractual, sempre que no excedeixi del 20% del preu del contracte.

S. PENALITATS ESPECÍFIQUES PER A AQUEST CONTRACTE**Penalitat específiques**

Les establertes a la clàusula 36 del PCAP.

T. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE**Causas especials de resolució del contracte**



Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes a l'article 211 LCSP i, específicament pels contractes de subministraments i serveis, articles 306 i 313 LCSP, respectivament. En particular, es considerarà motiu de resolució del contracte la següent:

- L'incompliment de les condicions especials i essencials d'execució previstes, llevat que s'acordi, quan legalment sigui possible, la imposició de les penalitats previstes en aquests plecs i en la memòria que regeixen la contractació.
- Obligació del contractista de complir les condicions salarials dels treballadors, conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació

U. DOCUMENTACIÓ A APORTAR PER PART DEL LICITADOR SELECCIONAT COM A ADJUDICATARI

Documentació a aportar

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de 10 dies hàbils comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic que preveu l'article 150.2 de la LCSP haurà d'aportar la documentació següent:

- Acreditació de la constitució de la garantia definitiva indicada al punt L2 del quadre de característiques específiques del present plec segons l'estipulat a la clàusula 22 del present plec.
- Aquella que acrediti la personalitat jurídica de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan el licitador no actua en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, poder notarial per representar a la persona o entitat (inscrit en el registre mercantil o en el registre oficial corresponent), DNI del representant i l'escriptura de constitució de la societat degudament inscrita al Registre corresponent.

En el supòsit que diverses empreses presentin una oferta conjunta de licitació, per integrar una unió temporal d'empreses, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat i capacitat.

Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el corresponent Registre quan l'esmentada inscripció els sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.

Les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del RGLCAP.

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 68 i 84 de la LCSP.

Signatura 1 de 1	Cap Servei Secretaria i Contractació
Laura Torné Cano	23/12/2024

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:

Codi Segur de Validació f4eb3f7ede704f78a446ffeaf4fe246f001

Url de validació <https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Documentació a aportar

- Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, o autorització a l'Ajuntament de Canet de Mar per sol·licitar-los.
- Documents relatius a l'alta de l'IAE, d'acord amb l'article 15.1 del RGLCAP, en funció dels supòsits següents:

En cas d'estar exempt: el document acreditatiu d'alta en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte (declaració censal) i una declaració responsable on consti que està exempt de pagament (amb indicació del supòsit legal d'exempció) i no s'ha donat de baixa de la matrícula de l'impost.

En cas d'estar subjecte a l'IAE: D'acord amb l'art. 15 del RGLLCAP, a través del document acreditatiu d'alta de l'impost relatiu a l'exercici corrent en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte o l'últim rebut de pagament, completat amb una declaració responsable que no s'ha donat de baixa en la matrícula de l'impost esmentat.

- Número d'identificació fiscal
- Documents acreditatius de la solvència econòmica i tècnica en els termes que disposa l'apartat F de quadre de característiques i la clàusula 11.2 del present plec.

Les empreses licitadores restaran eximides de presentar la documentació referida a les dades sol·licitades en els apartats anteriors que constin en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya o al ROLECE, sempre que aportin la diligència d'inscripció i la declaració responsable que les circumstàncies reflectides en la diligència no han experimentat cap variació.

- La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'apartat I del quadre de característiques específiques del contracte.
- Tota aquella documentació que no consti acreditada al certificat d'inscripció al RELI o ROLECE i que sigui requerida per l'òrgan de contractació.
- En relació a les obligacions establertes al Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, i a la Llei Orgànica 3/2007,

Signatura 1 de 1	Cap Servei Secretaria i Contractació
Laura Torné Cano	23/12/2024

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:

Codi Segur de Validació	f4eb3f7ede704f78a446ffeaf4fe246f001
Url de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Documentació a aportar

de 22 de març, per a la igualtat de dones i homes documentació acreditativa, si s'escau, de què la plantilla de l'empresa esta integrada per un nombre de persones treballadores discapacitades no inferior al 2% o de què s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives legalment previstes i si s'escau, de tenir un pla d'igualtat entre homes i dones.

- Declaració del compromís en relació al compliment de les condicions especials d'execució (aquestes condicions tenen caràcter d'obligació contractual essencial i, per tant, el seu incompliment és una causa de resolució del contracte de conformitat amb el disposat en la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP).
- Pòlissa corresponent i rebut acreditatiu de la seva vigència, d'haver subscrit una assegurança de responsabilitat civil per cobrir els riscos derivats del desenvolupament de les activitats pròpies del servei per un import mínim de 200.000,00 euros, per sinistre i víctima, que cobreixi els danys i perjudicis que es puguin ocasionar a tercers, així com les costes i despeses judicials i demés despeses per defensa de l'assegurat. Juntament amb el rebut o certificat d'estar al corrent de pagament. Aquesta assegurança haurà d'estar vigent durant tot el termini de vigència del contracte.
- Relació de la persona o del personal que es destinarà a l'execució del contracte i acreditació de la seva afiliació i alta a la Seguretat Social, mitjançant la presentació dels RNT corresponents i altres documents acreditatius (RLT, ITA, etc). Alternativament, i si s'escau, aquesta acreditació es podrà efectuar mitjançant declaració responsable per part de l'empresa on es declari no tenir encara contractades les persones treballadores que s'ocuparan en l'execució del contracte i que acreditarà la afiliació i alta de totes elles quan les hagi contractat i sempre amb caràcter previ a l'inici de l'activitat contractada.
- Fotocòpia del contracte vigent amb un Servei de Prevenció extern (incloent-hi les modalitats contractades) i si disposa de Servei de Prevenció propi, nom i cognoms del Tècnic Superior en Prevenció de Riscos Laborals (juntament amb el rebut o certificat d'estar al corrent de pagament).

V. ASSEGURANCES

Assegurança exigida

- | | |
|---|---|
| X | L'adjudicatari s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per cobrir els riscos derivats del desenvolupament de les activitats pròpies del servei i per un import mínim de 200.000,00 € per sinistre i víctima. Aquesta assegurança haurà d'estar vigent durant tot el termini de vigència del contracte. |
|---|---|

W. PROGRAMA DE TREBALL

Cal presentar programa de treball?

- | | |
|---|----|
| | Sí |
| X | No |





X. SUBROGACIÓ DE PERSONAL

Hi ha subrogació de personal?	
	Si.
X	No

Y. CONSTITUCIÓ DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ

Mesa de contractació	
X	Sí
	No.

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

Clàusula 1. Definició de l'objecte del contracte i codificació

1.1. Objecte del contracte

L'objecte del contracte és la prestació de serveis i subministrament de material tècnic, en règim de lloguer, que s'indica a la caràtula del quadre de característiques del contracte, comprès en l'article 18 de la LCSP relatiu al contracte mixt.

La contractació no es divideix en lots, per les raons contingudes a l'apartat A.3.

L'execució de l'objecte del contracte s'haurà d'adequar a les condicions que figuren en el contracte, en aquest Plec i en el Plec de prescripcions tècniques.

1.2 Codificació del contracte

Aquest objecte correspon als codis de la nomenclatura Vocabulari Comú de Contractes (CPV) de la Comissió Europea i de la nomenclatura NACE (annex II Directiva 2014/24/UE) que s'indica a la caràtula del quadre de característiques del contracte.

Clàusula 2. Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte i la justificació del procediment i dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP) estan acreditats a l'expedient.

Clàusula 3. Naturalesa i règim jurídic del contracte

3.1 Naturalesa del contracte

La contractació a realitzar es tipifica com a contracte mixt de serveis i subministrament, en règim de lloguer, de caràcter administratiu, essent que es considera que la prestació

Signatura 1 de 1	Cap Servei Secretaria i Contractació
Laura Torné Cano	23/12/2024

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:		
Codi Segur de Validació	f4eb3f7ede704f78a446ffef4fe246f001	
Url de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



principal objecte del present contracte, té la naturalesa de servei, de conformitat amb allò establert en els articles 18 i 25 de la LCSP.

3.2 Règim jurídic

Aquest contracte té caràcter administratiu, d'acord amb el previst als articles 18 i 25 la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i dels Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer (en endavant, LCSP), i les parts contractants queden sotmeses expressament al present plec de clàusules administratives particulars i al plec de Prescripcions tècniques.

En tot allò que no estigui previst, s'estarà al que disposa la LCSP, i la seva normativa de desenvolupament, així com, en tot el que no s'oposi a la LCSP, el Reglament general de contractes de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial Decret 1098/2001 (en endavant, RGLCAP), el Reglament 817/2009, de 8 de maig, que desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic i tota aquella normativa que sigui aplicable per raó de la matèria. En cas de derogació expressa dels reglaments esmentats, s'estarà la normativa que els substitueixi.

El contracte es regeix, principalment, per la normativa indicada anteriorment i l'aplicable per raó de la matèria següent:

- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (RD 817/2009).
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- Text refós de règim local aprovat pel Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril.
- Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril (d'ara endavant "TRLMRLC").
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya
- Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya.
- Llei 59/2003, de 19 de desembre, de signatura electrònica.
- Llei 29/2010, de 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya.
- Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic.
- Llei 22/2010, de 20 de juliol, del Codi de consum de Catalunya.
- El Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en allò que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel que es deroga la Directiva 95/46/CE.

Signatura 1 de 1	Cap Servei Secretaria i Contractació
Laura Torné Cano	23/12/2024

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:

Codi Segur de Validació	f4eb3f7ede704f78a446ffeaf4fe246f001
Url de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
- Reial decret legislatiu 1/2007, de 16 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de defensa dels consumidors i usuaris.
- Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola, desplegada pel Reial decret 55/2017, de 3 de febrer.
- Reial Decret-Llei 14/2019, de 31 d'octubre, pel qual s'adopten mesures urgents per raó de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions.
- Qualsevol altra normativa sectorial específicament detallada al Plec de Prescripcions Tècniques.

Finalment, per aquelles controvèrsies que no puguin ser resoltes per la normativa esmentada, serà d'aplicació la resta de l'ordenament jurídic.

El present plec de clàusules administratives particulars i la resta de documents annexes revesteixen caràcter contractual. Així mateix, el contractista haurà de complir amb les prestacions concretes a que s'hagi compromès en virtut de la seva oferta. En cas de discordança entre aquest plec i qualsevol de la resta de documents contractuals, preval aquest plec.

De la mateixa manera, indicar que en el cas de discordança o discrepància entre les clàusules d'aquest plec i el quadre de característiques del mateix, preval per resoldre-les l'estipulat en el quadre de característiques.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, de la resta de documents contractuals i de les instruccions o de la normativa que resulti d'aplicació en l'execució d'allò pactat, no eximeix a l'adjudicatari del compliment de complir-les.

En cap circumstància l'existència d'aquest contracte ha de comportar una relació de dependència laboral entre l'Ajuntament i el personal de l'empresa adjudicatària, de conformitat amb l'article 308.2 de la LCSP.

Clàusula 4. Pressupost de licitació i valor estimat del contracte

4.1. Pressupost de licitació i valor estimat del contracte

El pressupost màxim de licitació de la present contractació, serà l'indicat al punt A2 del quadre de característiques del contracte (IVA inclòs). Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, formulada en termes de preus unitaris màxims i que constitueix la despesa màxima o estimativa que es preveu per al contracte. L'IVA a aplicar caldrà indicar-lo mitjançant partida independent.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

Les propostes dels licitadors, hauran d'incloure la totalitat dels preus unitaris que comprèn la present contractació. En absència d'algun preu unitari, es considerarà que l'oferta es correspon amb el preu unitari tipus de licitació. En tot cas, les ofertes que excedeixin dels

Signatura 1 de 1	Cap Servei Secretaria i Contractació
Laura Torné Cano	23/12/2024

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:

Codi Segur de Validació	f4eb3f7ede704f78a446ffeaf4fe246f001
Url de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





preus màxims establerts en el pressupost base de licitació i els annexos indicats, resultaran excloses del còmput.

En el supòsit de preu a tant alçat, la lletra A2 indicarà el pressupost màxim de licitació.

En el supòsit de preu unitari i import total indeterminat, la lletra A2 indicarà els preus màxims unitaris de licitació, així com el pressupost de despesa màxima o indicatiu que es preveu per al contracte. La despesa efectiva estarà condicionada per les necessitats reals de l'ajuntament, que, per tant, no queda obligada a portar a efecte una determinada quantia d'unitats, ni a gastar la totalitat de l'import indicat.

En el cas que s'utilitzi un altre sistema de determinació del preu del contracte, s'indica aquest sistema en la lletra A1, així com el pressupost de despesa màxima que es preveu per al contracte.

En el supòsit de licitació per lots, la lletra A3 desglossarà el pressupost màxim de licitació per cadascun dels lots, i indicarà el pressupost de despesa màxima de la totalitat dels lots.

En les quantitats assenyalades, així com en les fixades en les proposicions econòmiques presentades i en l'import de l'adjudicació, es troben inclosos la totalitat de les despeses que a l'adjudicatari li pugui produir la realització del present contracte.

Les anualitats en què es distribueix la despesa, si s'escau, així com el finançament del contracte, en el cas de finançament conjunt, constaran en la lletra B del quadre de característiques del contracte.

L'òrgan de contractació té la facultat de reajustar les anualitats quan les exigències d'execució pressupostària ho aconsellin.

En el supòsit de cofinançament amb fons europeus, aquest contracte haurà de sotmetre's a les disposicions del Tractat de la Unió Europea i als actes fixats en virtut del mateix, i serà coherent amb les activitats, polítiques i prioritats comunitàries en pro d'un desenvolupament sostenible i millora del medi ambient, havent de promoure el creixement, la competitivitat, l'ocupació i la inclusió social, així com la igualtat entre homes i dones.

El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul, de conformitat amb l'article 101 de la LCSP, és el que figura en la lletra A4 del quadre de característiques del contracte.

Els preus oferts s'expressaran sempre amb dos decimals.

Clàusula 5. Finançament del contracte. Aplicacions pressupostàries

La consignació pressupostària de les obligacions econòmiques que deriven del present contracte figura en la lletra B del quadre de característiques del contracte.

Es disposa del crèdit pressupostari suficient i adequat per a atendre a les obligacions que es deriven per a l'òrgan de contractació del compliment del contracte fins a la seva conclusió.

Signatura 1 de 1	Cap Servei Secretaria i Contractació
Laura Torné Cano	23/12/2024

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:	
Codi Segur de Validació	f4eb3f7ede704f78a446ffeaf4fe246f001
Url de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





En cas de tramitació anticipada de la despesa, l'adjudicació del contracte se sotmet a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient en l'exercici corresponent per fer front a les obligacions derivades del contracte.

Clàusula 6. Durada del contracte i previsió de pròrrogues

La durada del contracte, el termini d'execució total, els terminis d'execució parcials, si escau, o la data d'inici del servei són els que figuren en la lletra C del quadre de característiques del contracte, podran ser modificats, si escau, i de manera justificada, com a conseqüència de la licitació.

L'admissió o no admissió de pròrroga vindrà determinat per allò indicat en el punt D del quadre de característiques del contracte. En qualsevol cas, la voluntat de l'òrgan de contractació de no prorrogar el contracte no originarà cap tipus d'indemnització per danys i perjudicis a favor de l'adjudicatari.

Conforme al disposat a l'article 29.2 de la LCSP, el contracte pot preveure una o diverses pròrrogues sempre que les seves característiques romanguin inalterables durant el seu període de durada, sense perjudici de les modificacions que es puguin introduir de conformitat amb el que estableixen els articles 203 a 207 d'aquesta Llei.

La pròrroga l'acorda l'òrgan de contractació i és obligatòria per a l'empresari, sempre que el seu preavís es produeixi almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte, llevat que en el plec que regeixi el contracte se n'estableixi un de superior. Queden exceptuats de l'obligació de preavís els contractes amb una durada inferior a dos mesos.

En cap cas no es pot produir la pròrroga pel consentiment tàcit de les parts.

La pròrroga del contracte que estableix aquest apartat no és obligatòria per al contractista en els casos en què en el contracte es doni la causa de resolució establerta a l'article 198.6 de la LCSP, perquè l'Administració s'ha demorat en l'abonament del preu més de sis mesos.

Clàusula 7. Responsable del contracte

D'acord amb l'article 62 de la LCSP, l'òrgan de contractació designarà una persona com a responsable del contracte, la qual supervisarà la correcta execució del mateix, i adoptarà les decisions i cursarà al contractista les ordres i instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada.

L'ajuntament designa com a persona responsable del control i la supervisió directa del contracte la tècnica de Cultura, per tal de vetllar pel compliment del que disposen els plecs tècnics. Aquesta persona ha de poder mantenir un contacte directe amb el responsable del servei designat per l'empresa adjudicatària.

Com a mínim, li correspondran, entre d'altres, les funcions següents:

- Seguiment i supervisió del servei objecte del contracte.
- Determinar si el servei realitzat pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes i condicions contractuals.

Signatura 1 de 1
Laura Torné Cano
23/12/2024
Cap Servei Secretaria i Contractació

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:
Codi Segur de Validació f4eb3f7ede704f78a446ffeaf4fe246f001
Url de validació https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063
Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- Donar les instruccions necessàries per a la correcta realització del servei contractat.
- Conformar la facturació derivada de l'execució del contracte.
- Proposar i informar, en el seu cas, les eventuais modificacions.
- Rebre el servei objecte del contracte.
- Proposar a l'òrgan de contractació les penalitats a imposar.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb les altres clàusules i els plecs.

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a candidat o licitador.

Aquesta impossibilitat d'intervenció abastarà a les persones jurídiques en què aquest o els seus cònjuges, convivents o descendents sobre els quals tingui la representació legal ostentin una participació en el seu capital superior al 10% o en siguin administradors.

La Unitat encarregada del seguiment del contracte serà el departament de cultura.

CAPÍTOL II. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 8. Procediment i forma d'adjudicació del contracte

La present contractació regulada en els articles 18 i 25 de la LCSP, es tramitarà de forma ordinària, no està subjecta a regulació harmonitzada i es durà a terme mitjançant el **procediment obert**, regulat a l'article 156 LCSP. L'adjudicació del contracte es realitzarà mitjançant l'aplicació de varis criteris de valoració, essent en més del 51% criteris de qualitat, en virtut d'allò que estableix l'article 145 i 146 de la Llei de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP), al tractar-se un dels serveis a prestar, de servei especial dels continguts a l'annex IV de la LCSP.

L'adjudicació recaurà en l'empresa licitadora que faci la proposta millor en relació qualitat preu d'acord amb els criteris de valoració d'aquests plecs.

D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonsors dels principals elements de la comunicació.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC o declaració responsable. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai

Signatura 1 de 1	Cap Servei Secretaria i Contractació
Laura Torné Cano	23/12/2024

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:

Codi Segur de Validació	f4eb3f7ede704f78a446ffeaf4fe246f001
Url de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetall&idCap=29178875

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

Certificats digitals: D'acord amb la disposició addicional primera del DL3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual

Signatura 1 de 1	Cap Servei Secretaria i Contractació
Laura Torné Cano	23/12/2024

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:

Codi Segur de Validació	f4eb3f7ede704f78a446ffeaf4fe246f001
Url de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





disposa que “una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres”.

L'òrgan competent per contractar és la Junta de Govern Local, d'acord amb la delegació de competències efectuades per l'Alcaldia per Decret número 1454/2023, de data 21 de juny de 2023, sense perjudici de posteriors delegacions o avocacions que poguessin realitzar-se.

Clàusula 9. Publicitat del procediment

La licitació es publicarà mitjançant anunci en el perfil del contractant.

La forma d'accés públic al perfil de contractant de l'Ajuntament de Canet de Mar és a través del web [Perfils de contractant - Plataforma de Serveis de Contractació Pública \(contractaciopublica.cat\)](https://contractaciopublica.cat)

Tota la documentació i actes que afectin el contracte i que, d'acord amb la Llei i per raó del procediment, exigeixin publicitat, es publicaran al perfil de contractant. Això sense perjudici de les publicacions en els diaris oficials que, si escau, puguin correspondre.

Clàusula 10.- Documentació que han de presentar els licitadors, forma i contingut de les proposicions

10.1. Presentació de documentació i proposicions

El termini de presentació de documentació exigida per a participar en aquesta licitació serà la que s'indica al punt G del quadre de característiques del contracte, a comptar des del dia següent al de la publicació en el Perfil del Contractant.

Les ofertes dels interessats hauran d'ajustar-se al previst en el plec de clàusules administratives particulars, són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

Si el darrer dia del termini de presentació de proposicions fos inhàbil s'entendrà prorrogat al primer dia hàbil següent.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

Signatura 1 de 1	Cap Servei Secretaria i Contractació
Laura Torné Cano	23/12/2024

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:

Codi Segur de Validació	f4eb3f7ede704f78a446ffeaf4fe246f001
Url de validació	https://sedesimplifica03.abiscloud.com/abis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Devolució de la documentació: Una vegada adjudicat el contracte i transcorreguts els terminis per a la interposició de recursos sense que s'hagi interposat, la documentació que acompanya les proposicions quedarà a disposició dels interessats.

En el cas que els licitadors no exerceixin aquest dret, es procedirà a la destrucció total de la documentació un cop transcorregut un any del termini de l'adjudicació sempre i quan sigui ferma la resolució.

10.2 Lloc i forma de presentació

Les proposicions hauran de ser presentades mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya.

Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en els sobres indicats al punt G del quadre de característiques, mitjançant l'eina Sobre Digital accessible a l'adreça web següent: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetai&idCap=29178875

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina, han de ser les mateixes que les que designin en la seva Declaració responsable per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina Sobre Digital. Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que

Signatura 1 de 1	Cap Servei Secretaria i Contractació
Laura Torné Cano	23/12/2024

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:	
Codi Segur de Validació	f4eb3f7ede704f78a446ffef4fe246f001
Url de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





correspongui. Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual seguritzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada), que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Les empreses licitadores poden consultar com preparar una oferta mitjançant l'eina sobre digital a l'adreça següent:
https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, els responsables d'obrir les ofertes valoraran, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, l'òrgan de contractació podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes

Signatura 1 de 1	Cap Servei Secretaria i Contractació
Laura Torné Cano	23/12/2024

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:

Codi Segur de Validació	f4eb3f7ede704f78a446ffeaf4fe246f001
Url de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

Les persones interessades en el procediment de licitació poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant.

10.3. Proposicions

Les proposicions s'han de signar digitalment pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants de la Declaració responsable.

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus. Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores als diferents sobres, es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en la Declaració responsable.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial. En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

Els documents han de presentar-se en llengua catalana o castellana. La documentació redactada en una altra llengua s'haurà d'acompanyar de la corresponent traducció oficial a la llengua catalana o castellana.

SOBRE A: DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

Aquest sobre portarà la menció **“Documentació administrativa per la contractació del servei tècnic per a la sonorització, il·luminació, projecció i producció tècnica dels esdeveniments i programació artística del TMC i subministrament de material tècnic complementari, en règim de lloguer.”** i haurà de contenir la documentació

Signatura 1 de 1	Cap Servei Secretaria i Contractació
Laura Torné Cano	23/12/2024

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:

Codi Segur de Validació	f4eb3f7ede704f78a446ffeaf4fe246f001
Url de validació	https://sedesimplifica03.abiscloud.com/abis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





següent (tal i com s'especifica en l'apartat G1 del quadre de característiques del present Plec):

- El Document europeu únic de contractació (DEUC), el qual s'indica l'enllaç per a la seva descarrega en l'Annex I d'aquest plec, mitjançant la qual declaren el següent:

Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC.

Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;

Que no està incursa en prohibició de contractar;

Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC

El DEUC s'ha d'emplenar de conformitat amb les indicacions que consten en la web indicada. Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

Els operadors econòmics podran limitar-se a emplenar la secció "α" de la Part IV del DEUC, referida a la declaració sobre el compliment general de tots els criteris de selecció requerits, ometent qualsevol altra secció referida a aquesta part (seccions A-D).

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases.

Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la

Signatura 1 de 1	Cap Servei Secretaria i Contractació
Laura Torné Cano	23/12/2024

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:

Codi Segur de Validació f4eb3f7ede704f78a446ffeaf4fe246f001

Url de validació <https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada.

En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

Poden descarregar el DEUC en l'enllaç següent:

<https://contractacio.gencat.cat/web/.content/contractar/licitacio/deuc.pdf>

(S'adjuntarà model DEUC en pdf a l'eina del Sobre Digital de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública)

- Model de Declaració Responsable el qual s'adjunta com Annex II d'aquest plec.
- Declaració de la part del contracte a subcontractar el model de la qual s'adjunta com a Annex III.
- Un compromís d'adscripció de mitjans conforme al model que s'adjunta com a Annex IV.

SOBRE B: OFERTA ECONÒMICA AVALUABLE DE FORMA AUTOMÀTICA

Sobre B: "Oferta econòmica per la contractació del servei tècnic per a la sonorització, il·luminació, projecció i producció tècnica dels esdeveniments i programació artística del TMC i subministrament de material tècnic complementari, en règim de lloguer"

Aquests sobre contindrà la següent documentació:

a) Oferta segons els models que s'adjunten com a Annex V del present plec.

Aquesta documentació haurà d'estar signada digitalment. Si el licitador no aportés la documentació relativa a algun d'aquests criteris d'adjudicació, o la mateixa no contingués

Signatura 1 de 1	Cap Servei Secretaria i Contractació
Laura Torné Cano	23/12/2024

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:	
Codi Segur de Validació	f4eb3f7ede704f78a446ffeaf4fe246f001
Url de validació	https://sedesimplifica03.abiscloud.com/abis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





els requisits exigits, la proposició del licitador no serà valorada respecte del criteri que es tracti.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que han presentat mitjançant l'eina de Sobre Digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació / de la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

S'entén que l'oferta econòmica inclou totes les taxes i impostos, directes i indirectes, que gravin l'execució del contracte.

La Mesa de Contractació podrà demanar als candidats o licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius, quan considerin que existeixen dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

Aquestes declaracions hauran d'estar signades digitalment.

En relació al document corresponent a la declaració responsable de vigència de representació que s'adjunta com a Annex VI, el licitador proposat com a adjudicatari **l'haurà de subscriure en el moment de dipositar la garantia definitiva (segons el previst en l'article 95 LCSP i tal com s'estipula en la clàusula 22ena del present Plec).**

Clàusula 11. Requisits de capacitat, aptitud i solvència dels licitadors

11.1 Capacitat

Podran concórrer en aquest procediment i subscriure aquest contracte les persones naturals i jurídiques legalment constituïdes i habilitades per a l'exercici de l'activitat objecte del contracte, amb plena capacitat d'obrar i que disposin de la solvència econòmica, financera i tècnica –o classificació empresarial- indicada al punt F del quadre de característiques del contracte, que no es trobin incloses en cap de les circumstàncies que impedeixen contractar amb l'Administració Pública, previstes en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts a l'article 85 de la LCSP.

Els empresaris acreditaran la seva capacitat d'obrar d'acord amb el que estableix l'article 65 de la LCSP.

El contracte s'atorgarà a una sola persona física o jurídica, o a una agrupació temporal d'empresaris constituïda a aquest efecte que s'obligui de forma solidària davant de

Signatura 1 de 1	Cap Servei Secretaria i Contractació
Laura Torné Cano	23/12/2024

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:

Codi Segur de Validació f4eb3f7ede704f78a446ffeaf4fe246f001

Url de validació <https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





l'Ajuntament de Canet de Mar i compleixi amb el que preceptuen els articles 69 de la LCSP i 24 del RGLCAP.

Les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 221.000 euros– o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 80 de la LCSP.

També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte.

Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici de l'estipulat a l'article 69.9 LCSP.

Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

Signatura 1 de 1	Cap Servei Secretaria i Contractació
Laura Torné Cano	23/12/2024

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:	
Codi Segur de Validació	f4eb3f7ede704f78a446ffeaf4fe246f001
Url de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

11.2. Solvència

La solvència econòmica i financera i tècnica o professional necessàries per a executar aquest contracte són les indicades a punt F del quadre de característiques del contracte.

Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica o professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en l'apartat F del quadre de característiques. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

En relació a les empreses de nova creació s'estarà a l'establert a l'apartat F del quadre de característiques del present Plec.

11.3 Adscripció de Mitjans al contracte

Els licitadors de conformitat amb el que s'estableix a l'article 76.2 de la LCSP, hauran de comprometre's, mitjançant declaració responsable de l'Annex IV, a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials que s'identifiquen en el plec de prescripcions tècniques particulars i en el seu cas, en el punt F del quadre de característiques del present Plec, mantenint-los durant l'execució del contracte, sense cost addicional per l'Ajuntament. Aquest compromís s'integrarà al contracte i el seu incompliment serà objecte de penalització conforme al que s'estableixi al plec.

En quan a l'adscripció de mitjans materials i personals seran els exigits en el Plec de prescripcions tècniques particulars de la present contractació.

Signatura 1 de 1	Cap Servei Secretaria i Contractació
Laura Torné Cano	23/12/2024

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:

Codi Segur de Validació f4eb3f7ede704f78a446ffeaf4fe246f001

Url de validació <https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



**Clàusula 12. Criteris d'adjudicació**

La licitació per a l'adjudicació de l'objecte de contracte, es realitzarà de conformitat amb els criteris indicats al punt I del quadre de característiques del contracte.

Obtinguda la valoració de les ofertes respecte d'aquests criteris, s'assignarà a cadascuna d'elles els punts de ponderació corresponents a cada criteri.

Finalment, obtinguda la puntuació respecte a cadascun dels criteris de totes les ofertes presentades i no declarades desproporcionades o anormals, se sumará la puntuació total de cadascuna d'elles, resultant seleccionada la que obtingui major puntuació.

Clàusula 13. Variants o alternatives

No s'admeten variants o alternatives.

Clàusula 14. Mesa de Contractació, obertura i qualificació

La Mesa de Contractació, la constitució i funció de la qual és definida per l'article 326, i per l'apartat 7 de la disposició addicional segona de la LCSP, presidida per un membre de la Corporació o un funcionari de la mateixa, s'integrarà per un mínim de tres vocals, entre els quals han de figurar necessàriament la secretària i l'interventor municipals. Actuarà com a secretari/ària, un funcionari de la Corporació.

Finalitzat el termini de presentació, la Mesa de Contractació procedirà a l'obertura de les proposicions presentades, el dia que sigui convocada per Decret de l'Alcaldia, prèvia publicació al perfil de contractant.

L'obertura del sobre A es farà a través de la plataforma electrònica de contractació pública en el termini màxim de 20 dies, comptat des de la data de finalització del termini per presentar-les. De conformitat amb la possibilitat que estableix l'article 157.4 de la LCSP, l'obertura no es realitzarà en acte públic, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics. El sistema informàtic que suporta la plataforma electrònica de contractació té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, en el dia, lloc i hora indicats en l'anunci de la licitació tindrà lloc l'acte d'obertura del sobre A que conté la documentació administrativa presentat per les empreses licitadores per part de la Mesa de contractació.

La Mesa de contractació qualificarà la declaració responsable (DEUC) i la resta de documentació continguda en els sobre A i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes d'exclusió. De tot això s'aixecarà la corresponent acta per part del secretari de la Mesa.

Si s'observessin defectes esmenables en la documentació presentada, es comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies hàbils. Una vegada esmenats, si s'escau, s'avaluaran i determinaran les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb

Signatura 1 de 1	Cap Servei Secretària i Contractació
Laura Torné Cano	23/12/2024

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:

Codi Segur de Validació

f4eb3f7ede704f78a446ffef4fe246f001

Url de validació

<https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063>

Metadades

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Altrament, es donaran a conèixer les proposicions admeses, les rebutjades i, en aquest cas, les causes del seu rebuig, sens perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

Així mateix, posteriorment, s'obriran els sobres de les empreses admeses que contenen la part de la oferta avaluable a través de criteris quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules (sobre B). En la mateixa sessió, la Mesa de contractació procedirà, prèvia exclusió, si s'escau, de les ofertes que no compleixin els requeriments establerts en el plec, a avaluar i classificar de manera decreixent, les ofertes de les empreses admeses.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Seran excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixen realitzar la valoració de les ofertes.

Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació a favor d'aquella empresa que hagi obtingut la millor puntuació (millor oferta qualitat-preu) i la remetrà a l'òrgan de contractació.

Per realitzar aquesta classificació, la mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en l'apartat I del quadre de característiques.

Signatura 1 de 1	Cap Servei Secretaria i Contractació
Laura Torné Cano	23/12/2024

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:	
Codi Segur de Validació	f4eb3f7ede704f78a446ffeaf4fe246f001
Url de validació	https://sedesimplifica03.abiscloud.com/abis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura dels sobres, seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en la clàusula 42 del present Plec.

Atès que la present licitació té caràcter electrònic, les sessions de la Mesa de Contractació no seran públiques, donant compliment al que preveu l'article 157.4 de la LCSP.

La composició de la Mesa de contractació serà la següent:

President: Regidor de Cultura, Festes i Participació Educació Igualtat i Participació

Suplent: Regidora d'Educació, Igualtat i Joventut.

Vocal: Tècnica de cultura.

Suplent: Tècnica d'educació.

Vocal: Interventora municipal.

Suplent: Qui la substitueixi legalment.

Vocal: Secretària municipal.

Suplent: Qui la substitueixi legalment.

Secretària de la Mesa: Un/a funcionari/ària de la corporació

Clàusula 15. Proposicions anormals o desproporcionades

L'òrgan de contractació podrà establir en la lletra J del quadre de característiques del contracte els paràmetres objectius en virtut dels quals s'entendrà que les ofertes presentades no poden ser complertes per ser considerades desproporcionades o anormals.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, l'òrgan de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es

Signatura 1 de 1	Cap Servei Secretària i Contractació
Laura Torné Cano	23/12/2024

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:	
Codi Segur de Validació	f4eb3f7ede704f78a446ffef4fe246f001
Url de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 5 dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si es rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, s'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

En el procediment s'ha de sol·licitar l'assessorament del servei corresponent.

En aquest supòsit d'ofertes que es considerin anormalment baixes, se seguirà el procediment establert en l'article 149 de la LCSP, a fi de garantir que el contracte pugui ser executat en els termes fixats per l'Administració.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Clàusula 16. Criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions

L'ordre de criteris de desempat en cas d'igualació de proposicions serà la prevista al punt K del quadre de característiques del contracte.

Clàusula 17. Requeriments previs a l'adjudicació

Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació. Per realitzar aquesta classificació, la mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en l'apartat I del quadre de característiques i en l'anunci.

Signatura 1 de 1	Cap Servei Secretaria i Contractació
Laura Torné Cano	23/12/2024

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:

Codi Segur de Validació

f4eb3f7ede704f78a446ffef4fe246f001

Url de validació

<https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063>

Metadades

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

A la vista de la proposta, es requerirà a la empresa que ha obtingut la millor puntuació mitjançant e-NOTUM per tal que en el termini de 10 dies hàbils, aporti la documentació relacionada a l'apartat U del quadre de característiques específiques del present plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Una vegada presentada la documentació, es procedirà a la qualificació de la documentació presentada pel licitador.

Si observés defectes o omissions esmenables en la documentació presentada, ho notificarà al licitador, deixant constància d'aquesta notificació en l'expedient, concedint-li un termini no superior a tres dies hàbils perquè els esmeni.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en DEUC o en altres declaracions o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.ede la LCSP.

Clàusula 18. Adjudicació i formalització del contracte

18.1 Adjudicació

L'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte en el termini màxim de 5 dies naturals següents a la recepció de la documentació, de conformitat amb el previst a l'article 150.3 de la LCSP.

L'adjudicació es notificarà a tots els licitadors, amb els requisits que estableix l'article 151.2 de la LCSP, i serà objecte de publicació al perfil de contractant de l'Ajuntament de Canet de Mar.

Quan no procedeixi l'adjudicació del contracte a favor del licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació.

De no produir-se l'adjudicació en els terminis assenyalats, els licitadors tindran dret a retirar la seva proposició.

Signatura 1 de 1	Cap Servei Secretaria i Contractació
Laura Torné Cano	23/12/2024

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:	
Codi Segur de Validació	f4eb3f7ede704f78a446ffeaf4fe246f001
Url de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





L'òrgan de contractació no podrà declarar deserta la licitació, quan existeixi qualsevol oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren l'apartat I del quadre de característiques específiques del contracte.

La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte. A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

18.2 Formalització

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució, per la qual cosa tant l'adjudicatari com l'Ajuntament queden obligats al seu compliment i els seran d'aplicació les disposicions vigents sobre contractació administrativa en relació a la resolució, rescissió i denúncia dels contractes i responsabilitats en què incorrin en el seu incompliment.

El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

Si el contracte és susceptible d'un recurs especial en matèria de contractació de conformitat amb l'article 44 de la LCSP, la formalització no es pot efectuar abans que transcorrin quinze dies hàbils des que es remeti la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats. Les comunitats autònomes poden incrementar aquest termini, sense que excedeixi un mes.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació han de requerir l'adjudicatari que formalitzi el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar des de l'endemà del dia en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat cap recurs que comporti la suspensió de la formalització del contracte. De la mateixa manera ha de procedir quan l'òrgan competent per resoldre el recurs hagi aixecat la suspensió.

En la resta de casos, la formalització del contracte s'ha d'efectuar no més tard dels quinze dies hàbils següents al dia en què s'efectuï la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats en la forma que preveu l'article 151 de la LCSP.

Quan per raons imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dintre del termini indicat se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació (IVA exclòs) en concepte de penalitat, que es farà efectiu contra la garantia definitiva constituïda, sense perjudici de l'establert a l'article 71.2 b) en matèria de prohibicions de contractació.

Si l'expedient es tramita amb caràcter urgent, l'inici de l'execució del contracte no podrà excedir d'un mes, comptat des de la formalització del contracte. De conformitat amb l'article 119.2 de la LCSP.

Signatura 1 de 1	Cap Servei Secretaria i Contractació
Laura Torné Cano	23/12/2024

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:	
Codi Segur de Validació	f4eb3f7ede704f78a446ffeaf4fe246f001
Url de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix l'apartat U del quadre de característiques específiques del contracte, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

La formalització del contracte s'ha de publicar, junt amb el corresponent contracte en un termini no superior a 15 dies naturals després del seu perfeccionament en el perfil del contractant.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials

Clàusula 19. Renúncia i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable des normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut, amb un import màxim de 300 euros.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Clàusula 20. Protecció de dades de caràcter personal

El contractista haurà de guardar secret respecte de les dades o antecedents que, no sent públics, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte. Aquest deure es mantindrà durant el termini de cinc anys.

Signatura 1 de 1	Cap Servei Secretaria i Contractació
Laura Torné Cano	23/12/2024

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:	
Codi Segur de Validació	f4eb3f7ede704f78a446ffef4fe246f001
Url de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i de garantia dels drets digitals (en endavant LOPD).

D'acord amb l'art. 11 de la LOPD, s'informa a la contractista i al seu personal:

Responsable del tractament	Ajuntament de Canet de Mar C/ Ample, 11, 08360 Canet de Mar Tel. 93794340 Fax 937941231 canetdemar@canetdemar.cat www.canetdemar.cat
Dades de contacte delegat de protecció de dades	dpd.ajcanetdemar@diba.cat C/ Ample, 11 08360 Canet de Mar 937943940
Finalitat del tractament	Gestió i tramitació dels contractes del sector públic dels òrgans i unitats administratives de l'Ajuntament de Canet de Mar
Legitimació	Compliment d'obligacions contractuals.
Destinataris	Les vostres dades no es comunicaran a tercers tret que sigui obligació legal.
Drets de les persones	Podeu accedir a les vostres dades, rectificar-les o suprimir-les, sol·licitar-ne la portabilitat, oposar-vos al tractament i sol·licitar-ne la limitació, enviant la vostra sol·licitud a l'adreça de l'Ajuntament de Canet de Mar o mitjançant la seva seu electrònica (https://canetdemar.cat/seu_electronica).
Reclamació	Podeu presentar una reclamació adreçada a l'Ajuntament de Canet de Mar, en <u>paper</u> o mitjançant la seu electrònica de l'Ajuntament (https://canetdemar.cat/seu_electronica). Si ho estimeu oportú, podeu presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT) a través del web: http://apdc.cat/gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar

L'adjudicatari/ària queda expressament obligat a complir amb la normativa vigent sobre protecció de dades de caràcter personal, mantenint absoluta confidencialitat i reserva sobre totes les dades que tingui a l'abast en el compliment de les obligacions del contracte, especialment les de caràcter personal, que no podrà copiar o utilitzar amb un fi diferent a l'objecte del contracte, ni tampoc cedir-les a tercers ni tan sols a efectes de conservació.

En el cas que el personal vinculat al contractista tingués accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei, fins i tot després de finalitzar la relació contractual, i la immediata comunicació d'aquesta violació de seguretat a l'Ajuntament de Canet de Mar.

No obstant, en el cas que més endavant resultés necessari l'accés a dades personals, el contractista i l'Ajuntament de Canet de Mar establiran per escrit les obligacions de les parts per donar compliment a les prescripcions previstes a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Signatura 1 de 1	Cap Servei Secretaria i Contractació
Laura Torné Cano	23/12/2024

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:	
Codi Segur de Validació	f4eb3f7ede704f78a446ffeaf4fe246f001
Url de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



**Clàusula 21. Confidencialitat de la informació**

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en la declaració responsable segons model adjuntat com a annex I i II.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

Clàusula 22. Garanties del contracte

Per respondre del correcte compliment del contracte i, particularment, dels conceptes enumerats a l'article 110 de la LCSP, el licitador que hagués presentat la millor oferta haurà de constituir a la Tresoreria Municipal una garantia definitiva equivalent al 5% del pressupost base de licitació del contracte, IVA exclòs, en el termini establert en l'article 150.2 de la LCSP, de 10 dies hàbils a comptar de l'enviament de la comunicació.

Aquesta garantia es pot constituir en qualsevol de les formes previstes a l'article 108 de la LCSP.

En el cas que es vulgui dipositar la garantia mitjançant transferència bancària, es farà l'ingrés al compte indicat en el requeriment de documentació a l'adjudicatari proposat previ a l'adjudicació del contracte.

Caldrà indicar el nom o raó social del titular i el número d'identificació de l'expedient, 1403/2023 5455. En aquest cas, el document acreditatiu serà la carta de pagament expedida per Tresoreria o, en el seu defecte, el comprovant bancari de l'ingrés o la transferència.

En el cas que es vulgui dipositar la garantia amb aval bancari o assegurança de caució, aquest document s'haurà de presentar a l'Oficina d'Atenció Ciutadana (Carrer Ample, 11), amb cita prèvia. En aquest cas el document acreditatiu serà la carta de dipòsit expedida per la Tresoreria, prèvia validació de poders per la secretaria municipal i comprovació del compliment dels requisits dels articles 56 a 58 RLCAP, sens perjudici que es faciliti el poder de forma clara i concisa, als efectes del seu eventual bastanteg, quant a la suficiència i vigència del poder, i sens perjudici de la possibilitat de sol·licitar una declaració responsable a tal efecte, segons preveu l'article 95 LCSP. A aquests efectes, s'adjunta el Annex VI Model declaració responsable de vigència de representació.

Signatura 1 de 1	Cap Servei Secretaria i Contractació
Laura Torné Cano	23/12/2024

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:

Codi Segur de Validació	f4eb3f7ede704f78a446ffef4fe246f001
Url de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





En cas de modificació del contracte caldrà reajustar l'import de la garantia definitiva, perquè continuï equivalent al 5% del pressupost base de licitació, com també en el supòsit de pròrroga, si escau.

La garantia definitiva també es podrà instrumentar, si l'adjudicatari ho sol·licita expressament, mitjançant retenció del primer o primers pagaments que s'efectuïn.

La garantia definitiva es retornarà un cop recepcionat el contracte i consti acreditat en l'expedient corresponent que no resulten responsabilitats a càrrec del contractista derivades de l'execució d'aquest contracte, o bé quan el contracte es resolgui per causa que no li sigui imputable.

En el cas en què es facin efectives sobre aquesta garantia penalitats o indemnitzacions exigibles a l'adjudicatari, aquest haurà de reposar o ampliar la garantia en la quantia que correspongui en el termini de 15 dies naturals des de l'execució, incorrent en cas contrari en causa de resolució.

CAPÍTOL III. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 23. Inici de l'execució del contracte

L'execució d'aquest contracte s'iniciarà l'endemà de la seva formalització o data que s'indiqui en el contracte.

Clàusula 24. Drets i obligacions de les parts. Obligacions del contractista. Documentació incorporada a l'expedient amb caràcter contractual

El contracte s'executarà amb estricta subjecció a les disposicions d'aquest plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques, a la normativa, general o sectorial, que li sigui d'aplicació, al contingut de la proposició formulada per l'adjudicatari, i d'acord amb les normes i instruccions que, en desenvolupament o interpretació dels plecs de clàusules, l'Ajuntament comuniqui al contractista.

Si aquestes instruccions es formulessin verbalment, hauran de ser ratificades per escrit a la major brevetat.

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable.

El contractista tindrà els següents drets i obligacions específiques:

El contractista té els drets següents:

- Percebre la retribució corresponent a la prestació del servei/subministrament en la forma i la quantia que resulti del procés de licitació.
- Que l'Ajuntament designi un tècnic municipal per actuar a com interlocutor en l'execució del contracte.
- Obtenir per part de l'Ajuntament de Canet de Mar la informació necessària per tal de desenvolupar correctament les tasques encomanades en aquests plec.
- Col·laboració de l'Ajuntament de Canet de Mar en el disseny tècnic de les actuacions que s'estimin oportunes.

Signatura 1 de 1	Cap Servei Secretaria i Contractació
Laura Torné Cano	23/12/2024

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:

Codi Segur de Validació	f4eb3f7ede704f78a446ffeaf4fe246f001
Url de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- Col·laboració per part de l'Ajuntament de Canet de Mar en el seguiment del servei, d'acord amb les pautes fixades en el contracte.
- Obtenir l'assistència i la protecció de l'Ajuntament en tots els impediments que puguin obstaculitzar l'execució del contracte.
- Tenir lliure accés a les instal·lacions objecte del contracte.
- Obtenir per part de l'Ajuntament de Canet de Mar la informació necessària per tal de desenvolupar correctament les tasques encomanades en aquests plec.
- Controlar de forma permanent el desenvolupament dels serveis/subministraments, per la qual cosa podrà inspeccionar, en tot moment, les tasques que s'estiguin desenvolupant.

Les obligacions generals del contractista són:

- a) Complir les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral, de seguretat social i de seguretat i higiene en el treball, d'integració social de les persones amb discapacitat i de protecció del medi ambient. Així mateix, està obligat al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP. A més, en general, respondrà de quantes obligacions li vinguin imposades pel seu caràcter d'empleador, així com del compliment de totes les normes que regulin i despleguin la relació laboral o d'altre tipus existent entre aquell o entre els seus subcontractistes i els treballadors d'un i d'altres.
- b) Fer-se càrrec de les obligacions socials exigibles en matèria de salaris, seguretat social, accidents de treball mutualisme laboral, formació, seguretat i higiene i tots els drets laborals reconeguts al conveni col·lectiu d'aplicació.
- c) No utilitzar el nom i la imatge de l'Ajuntament de Canet de Mar amb motius publicitaris o qualsevol altre d'interès exclusiu de l'entitat sense comunicar-ho prèviament i de forma expressa a l'Ajuntament.
- d) El contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions executades, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.
- e) El personal de l'adjudicatària del contracte no s'integrarà a la plantilla de l'Ajuntament de Canet de Mar sota cap concepte.
- f) Complir amb les prescripcions que es prevegin a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal previstes a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i de garantia dels drets digitals. L'adjudicatari s'obliga també a implementar les mesures tècniques i d'organització necessàries per garantir la seguretat de les dades.
- g) Presentar a l'Ajuntament tota la documentació que li sigui requerida relativa a la prestació del contracte per comprovar la plena legalitat de l'empresa en l'ordre fiscal, laboral, administratiu i en els terminis que estimi convenients i també un testimoni notarial de qualsevol dels seus acords que modifiquin els seus fins socials, quant al que puguin afectar, directament o indirecta, el compliment del contracte, en el termini dels quinze (15) dies posteriors a la seva adopció.

Signatura 1 de 1	Cap Servei Secretaria i Contractació
Laura Torné Cano	23/12/2024

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:

Codi Segur de Validació	f4eb3f7ede704f78a446ffef4fe246f001
Url de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





A més de les obligacions generals derivades del règim jurídic del present contracte, el contractista resta específicament obligat a:

- Disposar d'una organització tècnica, econòmica i de personal adequada per executar, amb la deguda qualitat i eficàcia, la gestió de l'objecte del contracte
- Designar una persona responsable del servei, amb capacitat decisòria, que serà la persona interlocutora d'aquest amb l'Ajuntament, i coordinarà la gestió i el desenvolupament del projecte, amb el referent tècnic de la regidoria de Cultura.
- Comunicar a la Regidoria de Cultura les possibles incidències que puguin sorgir durant el desenvolupament del programa.
- Pactar amb la Corporació la programació d'activitats, l'establiment del calendari i horari del servei i qualsevol modificació que es pugui produir.
- Conservar els espais i materials de titularitat municipal que s'empraran pel desenvolupament de l'activitat. Qualsevol modificació o alteració que pretengui realitzar haurà de comptar amb la conformitat de l'Ajuntament.
- El contractista haurà de disposar de tot el personal necessari per garantir la correcta prestació del servei, que serà l'expressat a la seva oferta i acceptat per l'Ajuntament, no podent modificar el nombre d'operaris ni l'organització del personal adscrit al servei sense l'expressa autorització escrita de l'Ajuntament.
- L'empresa contractista està obligada a posar en coneixement de l'òrgan de contractació les contractacions de nou personal que hagi d'adscriure a l'execució del contracte i acreditar la seva afiliació i alta en la Seguretat Social.
- Presentar la relació d'hores dels professionals contractats, quan se li demani.
- L'empresa contractista haurà subscriure una pòlissa de responsabilitat civil que cobreixi els riscos inherents a les activitats concedides, amb un capital mínim assegurat de 200.000€ per sinistre i any.

Integritat i col·lusió d'interessos:

D'acord amb els articles 1.1. i 64 de la LCSP, que estableixen el principi d'integritat i defineixen els conflictes d'interessos, els criteris d'actuació i codi de comportament que hauran de seguir les empreses seran els que es detallen a l'apartat següent.

Els licitadors i els contractistes han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que pugui afectar el procediment o la relació contractual.

A més, i de conformitat amb l'article 55.2 de la Llei 19/2014 de transparència, accés a la informació pública i bon govern, els licitadors i contractistes hauran d'assumir les obligacions següents:

- a) Rebutjar qualsevol forma de corrupció i vetllar perquè les persones que s'impliquin a fer respectar aquest principi no pateixen cap perjudici.
- b) Assegurar que els socis, proveïdors i subcontractistes apliquin uns principis ètics compatibles amb els que s'estableixen en aquesta clàusula.
- c) Contribuir a la prevenció dels riscos ètics i assegurar que les alertes es tractin amb diligència i eficàcia.

Signatura 1 de 1	Cap Servei Secretaria i Contractació
Laura Torné Cano	23/12/2024

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:		
Codi Segur de Validació	f4eb3f7ede704f78a446ffeaf4fe246f001	
Url de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/axr/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



- d) Adoptar mesures adequades per prevenir, detectar i resoldre de forma efectiva els conflictes d'interessos que puguin sorgir.
- e) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- f) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- g) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- h) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
- i) No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.
- j) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- k) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
- l) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.
- m) Abstenir-se de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
- n) Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

Clàusula 25. Condicions especials d'execució i obligacions essencials del contracte

25.1. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació a l'execució del contracte, d'obligat compliment per part del contractista i, si s'escau, per les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen a l'apartat M del quadre de característiques tècniques, conforme a l'article 202 de la LCSP.

L'incompliment de les condicions referides en els apartats anteriors donaran lloc a la imposició de penalitats, de conformitat amb l'article 192 de la LCSP.

Les indicades condicions especials d'execució tenen el caràcter d'obligacions contractuals essencials als efectes assenyalats a la lletra f) de l'article 211 LCSP.

25.2 Condicions essencials del contracte

Signatura 1 de 1	Cap Servei Secretaria i Contractació
Laura Torné Cano	23/12/2024

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:

Codi Segur de Validació	f4eb3f7ede704f78a446ffeaf4fe246f001
Url de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà el caràcter d'obligació essencial del contracte. A més tindran la consideració de condicions essencials d'aquest contracte les que figuren a l'apartat M del quadre de característiques tècniques, conforme a l'article 211 f) LCSP.

25.3 Direcció i inspecció de l'execució del contracte

Amb la finalitat d'assegurar el compliment, per part del contractista, de les condicions establertes en els plecs que regeixen el contracte, així com en la seva oferta, i d'acord amb els articles 94 i 95 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, l'execució del contracte es desenvoluparà, sense perjudici de les obligacions que corresponen al contractista, sota la direcció, inspecció i control de l'òrgan de contractació, el qual podrà dictar les instruccions oportunes per al correcte compliment de l'objecte i les característiques del contracte.

Quan el contractista, o persones d'ell dependents, incorri en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona marxa del contracte i/o la seva execució, l'òrgan de contractació podrà exigir l'adopció de mesures concretes per aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució dels pactes.

La persona responsable del contracte i els seus col·laboradors tindran lliure accés als llocs on es realitzi la prestació contractada, acompanyats i/o autoritzats, si s'escau, per la persona responsable del contracte.

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte.

L'empresa o empreses contractistes estaran obligades a presentar un programa de treball que haurà d'aprovar l'òrgan de contractació quan així es determini en l'apartat W del quadre de característiques i, en tot cas, en els serveis que siguin de tracte successiu.

En el supòsit de que l'execució del servei fos presencial en les dependències municipals, abans de l'inici del servei el contractista haurà d'haver lliurat a la persona responsable del contracte, en format digital, a través de l'adreça de correu electrònic vallsmm@canetdemar.cat, el "Document de coordinació empresarial en prevenció de riscos laborals", degudament complimentat, signat i acompanyat de la documentació prevista que s'hi enumera a la clàusula següent per donar compliment al RD 171/2004, que desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995.

No es podrà iniciar el contracte si no s'ha lliurat aquesta informació, incorrent el contractista en responsabilitat contractual.

25.4 Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

Signatura 1 de 1	Cap Servei Secretaria i Contractació
Laura Torné Cano	23/12/2024

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:

Codi Segur de Validació	f4eb3f7ede704f78a446ffeaf4fe246f001
Url de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

Clàusula 26. Forma de pagament

El pagament del preu s'efectuarà prèvia presentació de factura electrònica legalment emesa i conformada pel tècnic competent. El pagament es farà mitjançant transferència bancària.

De conformitat amb allò establert a l'article 198.4 LCSP, l'Ajuntament de Canet de Mar abonarà l'import de la factura dins dels 30 dies, des de la data de conformitat del contracte. Per tal que iniciï el còmput del termini per a la meritació d'interessos, el contractista haurà d'haver complert l'obligació de presentar la factura en el registre administratiu corresponent en els termes establerts en la normativa vigent sobre factura electrònica, en temps i forma, en el termini de 30 dies des de la data de lliurament efectiu del servei.

No obstant, en cas que la factura es presenti amb posterioritat a la data de l'esmentada conformitat, el termini de 30 dies començarà a comptar des de la correcta presentació de la factura (art. 198.4 LCSP). En cas de demora en el pagament s'aplicarà l'establert a l'article 198 LCSP.

De conformitat amb la Disposició Addicional Trenta-dosena de la Llei de Contractes del Sector Públic, el contractista tindrà obligació de presentar la factura que hagi expedit pels serveis prestats o béns lliurats davant del registre administratiu corresponent als efectes de la seva remissió a l'òrgan administratiu o unitat a qui correspongui la tramitació d'aquesta, en el termini de 30 dies a comptar des de la data de prestació del servei.

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en l'article 72 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, els següents extrems:

Que l'òrgan de contractació és la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Canet de Mar.

Que l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública és la Intervenció municipal.

Que el destinatari és la Intervenció municipal.

Cal indicar el número de referència del document d'autorització i disposició de la despesa (D).

La descripció de la factura ha de contenir informació clara i precisa que permeti identificar l'objecte del contracte

De conformitat amb la disposició addicional 3ª de l'Ordre HAP/492/2014, de 27 de març, per la que es regulen els requisits funcionals i tècnics del registre comptable de factures, les factures que s'expedeixin ajustaran la codificació dels òrgans administratius que

Signatura 1 de 1	Cap Servei Secretaria i Contractació
Laura Torné Cano	23/12/2024

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:

Codi Segur de Validació

f4eb3f7ede704f78a446ffeaf4fe246f001

Url de validació

<https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063>

Metadades

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





participin en la tramitació de les mateixes a l'establerta el directori DIR3 d'unitats administratives comunes gestionat per la Secretaria d'Estat d'Administracions Públiques.

En aquest sentit, els Codis DIR3 a Efectes de Remissió de Factures són els següents:

Oficina comptable	Òrgan gestor	Unitat tramitadora
L01080403 Ajuntament de Canet de Mar	L01080403 Ajuntament de Canet de Mar	L01080403 Ajuntament de Canet de Mar

Pel que fa als punts d'entrada de les factures electròniques, aquests són:

- Punt d'entrada FACE (<https://face.gob.es/ca>)
- Punt d'entrada e.FACT (<https://efact.eacat.cat/bustia>)

Els contractistes amb dret de cobrament davant l'Administració poden transmetre'l en els termes de l'article 200 LCSP.

El preu del present contracte, de conformitat amb el que disposa l'art. 103 LCSP, no serà objecte de revisió.

Clàusula 27. Revisió de preus

La procedència o no de la revisió de preus del present contracte i, si escau, els termes en què podrà realitzar-se s'indiquen en la lletra N del Quadre de característiques del contracte.

Clàusula 28. Subcontractació

La possibilitat de subcontractació s'indica al punt P del quadre de característiques del contracte.

Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització, de conformitat amb l'Annex III del present plec.

En el cas que les empreses contractistes vulguin subscriure contractes que no s'ajustin a allò indicat en l'oferta, aquests no es podran subscriure fins que transcorrin vint dies des que s'hagi cursat la notificació a l'òrgan de contractació i s'hagin aportat les justificacions a què es refereix el paràgraf següent, llevat que autoritzés expressament amb anterioritat o que es donés una situació justificada d'emergència o que exigís l'adopció de mesures urgents, excepte si l'Administració notifica dins d'aquest termini la seva oposició.

L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.





Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:

- la imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte;
- la resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix aquest plec. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contraetes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP. L'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista.

A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu

Signatura 1 de 1	Cap Servei Secretaria i Contractació
Laura Torné Cano	23/12/2024

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:

Codi Segur de Validació	f4eb3f7ede704f78a446ffef4fe246f001
Url de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en aquest plec, responnent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

Clàusula 29. Cessió i successió

La possibilitat de cessió del contracte s'indica al punt Q del quadre de característiques del contracte.

Clàusula 30. Modificació del contracte

La possibilitat de modificació del contracte s'indica al punt R del quadre de característiques del contracte.

El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

Pel que fa a les modificacions previstes al punt R del quadre de característiques, la mateixa es durà a terme en el/s supòsit/s, amb les condicions, l'abast i els límits que es detallen allà. Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista.

En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs.

En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula 18.2 d'aquest plec.

L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que porti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

Clàusula 31. Domicili a efectes de notificacions

Des de l'inici de vigència d'aquest contracte i fins a la seva finalització, el contractista i el seu representant han de comunicar l'Ajuntament els possibles canvis d'adreça física o electrònica a efectes de notificació.

Tret de manifestació en contra per part del contractista, formalitzada per escrit de forma fefaent o bé mitjançant compareixença, l'adreça del contractista per tal d'efectuar tota

Signatura 1 de 1	Cap Servei Secretaria i Contractació
Laura Torné Cano	23/12/2024

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:

Codi Segur de Validació f4eb3f7ede704f78a446ffeaf4fe246f001

Url de validació <https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





mena de notificacions i tràmits en relació amb l'expedient de la present contractació serà l'adreça electrònica que consti a la DR inclosa al sobre presentat.

CAPÍTOL IV. FINALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 32. Compliment del contracte i recepció de la prestació

El contracte s'entendrà acomplert un cop finalitzada la seva durada d'acord amb els seus termes i s'hagi prestat la totalitat dels serveis estipulats d'acord amb les condicions establertes i a plena satisfacció del L'Ajuntament. a recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

L'Ajuntament determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

Clàusula 33. Resolució del contracte

De conformitat amb la normativa general de contractació, són causes generals de resolució dels contractes les que s'estableixen l'article 211 LCSP, i específicament, pel que fa als contractes de subministraments i serveis, articles 306 i 313 LCSP, respectivament. Les causes de resolució són les indicades al punt T del quadre de característiques del contracte.

Clàusula 34. Termini de garantia

El termini de garantia, donades les característiques i la naturalesa de la present contractació, serà l'indicat al punt O del quadre de característiques del contracte.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els serveis prestats l'Administració tindrà dret a reclamar del contractista la reposició dels quals resultin inadequats o la reparació dels mateixos si fos suficient.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

Durant el període de garantia, el contractista estarà obligat a esmenar, a la seva costa, totes les deficiències que es puguin observar, amb independència de les conseqüències que es poguessin derivar de les responsabilitats en què hagués pogut incórrer, d'acord a l'establert en el present plec i en la LCSP.

Durant aquest termini de garantia el contractista tindrà dret a conèixer i ser sentit sobre les observacions que es formulin en relació al compliment de la prestació contractada.

Signatura 1 de 1	Cap Servei Secretaria i Contractació
Laura Torné Cano	23/12/2024

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:	
Codi Segur de Validació	f4eb3f7ede704f78a446ffeaf4fe246f001
Url de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



**Clàusula 35. Cancel·lació i devolució de la garantia definitiva**

Complertes pel contractista les obligacions derivades del contracte, si no resultessin responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva, i transcorregut el període de garantia, si escau, es dictarà acord de devolució o cancel·lació d'aquella, previ informe favorable del responsable del contracte.

La devolució i cancel·lació de la garantia es produirà de conformitat amb allò que disposa l'article 111 LCSP però mai abans de que s'hagi complert satisfactòriament el contracte o fins que no es declari la resolució d'aquest sense culpa del contractista.

CAPÍTOL V. PENALITATS**Clàusula 36. Règim de penalitats****36.1. Disposicions generals**

El règim de penalitats es regula pel que disposen les normes legals aplicables, i a més són específiques d'aquest contracte els incompliments i penalitats que s'assenyalen en aquest. La relació d'incidències més comuns tipificades en funció de la gravetat i que poden aparèixer durant la prestació objecte d'aquest contracte, es classifiquen en molt greus, greus i lleus segons la tipificació que es detalla seguidament:

36.2. Classificació dels incompliments i penalitats

En els supòsits d'incompliment o compliment defectuós de les obligacions assumides pel contractista, l'Ajuntament podrà compel·lir-lo al compliment del contracte, amb imposició de penalitats, o acordar-ne la resolució. En cas que l'Ajuntament opti per la no resolució del contracte, s'imposaran penalitats al contractista quan incorri en alguna de les causes previstes als apartats següents.

Els incompliments que pugui incórrer l'adjudicatari en el l'execució de l'objecte del contracte es qualificaran de molt greus, greus i lleus.

Incompliments molt greus.

Es consideren incompliments molt greus els que es relacionen a continuació:

- Reincidència en la mateixa falta greu o el fet d'haver estat penalitzat per cometre tres incompliments greus, tot això en el període d'un any.
- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes als plecs administratius i tècnics.
- L'incompliment de les millores ofertes per part de l'adjudicatari.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'incompliment de les obligacions socials o fiscals.
- Fraus en la forma de realitzar els serveis, com per exemple manipulació dels conceptes

Signatura 1 de 1	Cap Servei Secretaria i Contractació
Laura Torné Cano	23/12/2024

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:	
Codi Segur de Validació	f4eb3f7ede704f78a446ffeaf4fe246f001
Url de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





facturables.

- Obstruir les tasques de control del servei.

Incompliments greus.

Es consideren incompliments greus els que es relacionen a continuació:

- La reincidència en els incompliments lleus.
- Incompliment d'acords o decisions de l'ajuntament sobre variacions de detall dels serveis que no impliquin necessàriament despeses per a l'empresa adjudicatària.
- Desobediència a les indicacions donades per l'ajuntament que tinguin reconeguda urgència o que transcorrin més de 7 dies sense atendre una ordre ordinària.
- La introducció sense autorització de variacions o modificacions en els serveis.
- Tots els incompliments o irregularitats inadmissibles en la prestació dels serveis d'acord amb les condicions fixades en el Plec de clàusules administratives i en plec de prescripcions tècniques.

Incompliments lleus.

Es consideren incompliments lleus els que es relacionen a continuació:

- La dotació insuficient i no justificada dels equips de treball (tant personal com el material).
- La desobediència a les ordres donades pels tècnics municipals o que transcorrin més de 2 dies sense atendre-les.
- En general totes els incompliments que no puguin ser considerats greus o molt greus i que suposin d'alguna manera un incompliment de les condicions establertes en el Plec de clàusules administratives i en el plec de prescripcions tècniques sempre que suposin un perjudici lleu dels serveis.

Penalitats.

Els incompliments seran penats conforme a la seva qualificació:

- Els incompliments lleus, fins al 3% de pressupost base de licitació del contracte.
- Els incompliments greus, del 3,01% fins el 6% de pressupost base de licitació.
- Els incompliments molt greus, del 6,01% al 10% de pressupost base de licitació, llevat que s'acordi la resolució del contracte.

L'import de les penalitats imposades mai podrà ser inferior al cost del servei deixat de prestar o a la quantia del benefici il·lícit estimat.

L'import de les penalitzacions serà immediatament executiu i es farà efectiu mitjançant la minoració del seu import en la factura o les factures que meriti l'execució del contracte o, de no ser possible, en la liquidació d'aquest, responnent-ne en tot cas la garantia definitiva constituïda pel contractista.

36.3. Actuacions prèvies

Les penalitats per incidències lleus, greus, i molt greus s'imposaran en virtut d'expedient instruït a l'efecte, que s'iniciarà com a conseqüència de petició raonada del responsable

Signatura 1 de 1	Cap Servei Secretaria i Contractació
Laura Torné Cano	23/12/2024

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:		
Codi Segur de Validació	f4eb3f7ede704f78a446ffef4fe246f001	
Url de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



del contracte, d'òrgan superior o per denúncia formulada per qualsevol persona que tingui coneixement de fets que poguessin constituir algun incompliment de les previstes en el present plec.

Amb anterioritat a la iniciació del procediment, es podran realitzar actuacions prèvies a fi de determinar amb caràcter preliminar si concorren circumstàncies que justifiquin tal iniciació. Especialment, aquestes actuacions s'orientaran a determinar, amb la major precisió possible, els fets susceptibles de motivar la incoació del procediment, la identificació de la persona o persones que poguessin resultar responsables i les circumstàncies rellevants que concorrin en els uns i els altres, i la qualificació de l'incompliment.

Les actuacions prèvies seran realitzades pels òrgans que tinguin atribuïdes funcions de recerca, i inspecció en la matèria i, a falta d'aquests, per la persona o òrgan administratiu que es determini per l'òrgan competent per a la iniciació o resolució del procediment.

Expedient previ.

Les penalitats s'imposaran en virtut d'expedient instruït, que incoarà l'òrgan de contractació, per pròpia iniciativa o per denúncies rebudes dels ciutadans, o a proposta dels tècnics municipals. En tot cas, es donarà audiència a l'adjudicatari per un termini de deu dies.

Indemnitzacions

Amb independència de la penalitat corresponent, l'empresa adjudicatària indemnitzarà a l'ajuntament per la manca total, deficient o incompleta del servei per part d'aquell i sempre que els esmentats fets ocasionin un perjudici a la Corporació al suplir aquesta el treball de l'adjudicatari per mitjans propis o aliens.

Clàusula 37. Procediment per imposar les penalitzacions i òrgan competent

Serà competent per a la imposició de la penalitat l'òrgan de contractació.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions dins un termini de 5 dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

L'import de les penalitats pot fer-se efectiu deduint-lo en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

L'Ajuntament podrà aplicar l'import o retardar el pagament de les factures, totalment o parcialment, en compensació de deutes del contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.

Clàusula 38. Resolució d'incidències i de dubtes interpretatius

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Signatura 1 de 1	Cap Servei Secretaria i Contractació
Laura Torné Cano	23/12/2024

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:

Codi Segur de Validació	f4eb3f7ede704f78a446ffeaf4fe246f001
Url de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

Clàusula 39. Responsabilitats del contractista

El contractista assumirà les responsabilitats especificades en els plecs que regulen aquesta licitació i haurà de subscriure una pòlissa d'assegurança d'indemnització pels riscos professionals, amb un import mínim de 200.000 € per sinistre i víctima.

En qualsevol cas, és a compte del contractista l'obligació d'indemnitzar els danys que s'originen a tercers. També és a compte seu indemnitzar els danys que s'originen a l'Ajuntament o al personal que en depèn, per causes iguals i amb excepcions idèntiques que les que assenyala a l'article 196 LCSP.

El contractista és responsable durant l'execució del contracte de tots els danys i perjudicis, directes o indirectes, que s'ocasionin a qualsevol persona, propietat o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal a càrrec seu, dels subcontractistes o d'una organització deficient de les accions que s'executin per raó del contracte.

El contractista no serà responsable dels danys i perjudicis que tenen la seva causa immediata i directa en una ordre específica de l'Ajuntament comunicada per escrit.

CAPÍTOL VI. PRERROGATIVES DE L'AJUNTAMENT, RÈGIM DE RECURSOS I JURISDICCIO COMPETENT

Clàusula 40. Prerrogatives de l'Ajuntament i interpretació del contracte

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

Clàusula 41. Règim de recursos

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Signatura 1 de 1	Cap Servei Secretaria i Contractació
Laura Torné Cano	23/12/2024

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:	
Codi Segur de Validació	f4eb3f7ede704f78a446ffeaf4fe246f001
Url de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Les qüestions que sorgeixin sobre la interpretació, els dubtes que ofereixi el compliment, la modificació i la resolució d'aquest contracte es resolen per l'òrgan de contractació, els acords del qual posen fi a la via administrativa.

Els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació d'aquest contracte són susceptibles de recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan que l'ha adoptat, en el termini d'un mes comptat a partir del dia següent al de la recepció de la notificació, o es pot interposar directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos comptats des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.

Contra la desestimació tàcita del recurs potestatiu de reposició, que s'entendrà produïda un cop transcorregut un mes comptat des del dia següent al de la seva interposició sense que s'hagi notificat resolució expressa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de sis mesos comptats des del següent al que s'hagi produït la desestimació tàcita.

També es pot interposar qualsevol altre recurs que es consideri convenient.

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb la Llei 26/2010, de 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya i la legislació bàsica del procediment administratiu comú; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

El present contracte té un valor estimat superior a cent mil euros i per tant, és susceptible de recurs especial en matèria de contractació. En els supòsits previstos en l'article 44 de la LCSP, procedirà amb caràcter potestatiu la interposició del recurs administratiu especial en matèria de contractació previ al contenciós-administratiu, en el termini de 15 dies hàbils, en els termes previstos en els articles 44 i següents de la LCSP. L'òrgan competent per conèixer del recurs serà el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic.

Contra les actuacions susceptibles de ser impugnades mitjançant recurs especial, no procedirà la interposició de recursos administratius ordinaris.

Els actes que es dictin en els procediments d'adjudicació de contractes de les Administracions Públiques que no reuneixin els requisits de l'article 44.1 de la LCSP podran ser objecte de recurs de conformitat amb el que es disposa en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques; així com en la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciós-administrativa.

Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el

Signatura 1 de 1	Cap Servei Secretaria i Contractació
Laura Torné Cano	23/12/2024

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:	
Codi Segur de Validació	f4eb3f7ede704f78a446ffef4fe246f001
Url de validació	https://sedesimplifica03.abiscloud.com/abis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; i els acords d'adjudicació d'aquest contracte.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Clàusula 42. Jurisdicció competent

Les qüestions litigioses que puguin sorgir en qualsevol de les fases de preparació, adjudicació, efectes, compliment i extinció d'aquest contracte se sotmetran als jutjats de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu de Barcelona, en atenció a la seva naturalesa de contracte administratiu.

Signatura 1 de 1	23/12/2024	Cap Servei Secretaria i Contractació
Laura Torné Cano		

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:	
Codi Segur de Validació	f4eb3f7ede704f78a446ffeaf4fe246f001
Url de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





ANNEX I: MODEL DOCUMENT EUROPEU ÚNIC

Caldrà presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), al qual es pot accedir a través de la següent adreça:

<https://contractacio.gencat.cat/web/.content/contractar/licitacio/deuc.pdf>

(S'adjuntarà model DEUC en pdf a l'eina del Sobre Digital de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública)

Signatura 1 de 1	23/12/2024	Cap Servei Secretaria i Contractació
Laura Torné Cano		

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:	
Codi Segur de Validació	f4eb3f7ede704f78a446ffeaf4fe246f001
Url de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





ANNEX II. MODEL DECLARACIÓ RESPONSABLE

Declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració

"En/na _____, amb NIF _____ i Tel. _____ en qualitat de _____ i en nom i representació de la societat _____, amb NIF _____ i domiciliada a _____, segons escriptura pública autoritzada davant Notari/a _____, en data _____ i amb número de protocol _____, indicant com a adreça de correu electrònic _____, assabentat de l'anunci publicat en data _____ en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Canet de Mar i de les condicions i requisits que s'exigeixen per a l'adjudicació del contracte de **servei tècnic per a la sonorització, il·luminació, projecció i producció tècnica dels esdeveniments i programació artística del TMC i subministrament de material tècnic complementari, en règim de lloguer**, que es tramita mitjançant procediment obert,

DECLARA RESPONSABLEMENT (marcar la casella en el seu cas):

- ☐ Que la societat està vàlidament constituïda i que, conforme al seu objecte social, que consisteix en _____, pot presentar-se a aquesta licitació.
- ☐ Que l'empresa que represento no té deutes de naturalesa tributària amb aquest Ajuntament.
- ☐ Que l'empresa que represento compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec.
- ☐ En el seu cas, que l'empresa que represento recorre a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP i es compromet a disposar d'aquests mitjans.
- ☐ Que l'empresa que represento està en possessió de les autoritzacions necessàries per a exercir l'activitat, així com disposa de l'organització, instal·lacions, personal i equip necessaris per al desenvolupament de l'objecte del contracte.
- ☐ Que en cas de requeriment i de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en el punt U del quadre de característiques del contracte.
- ☐ Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.

Signatura 1 de 1	Cap Servei Secretaria i Contractació
Laura Torné Cano	23/12/2024

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:

Codi Segur de Validació	f4eb3f7ede704f78a446ffeaf4fe246f001
Url de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- ☐ Que la societat, en relació als seus treballadors, compleix amb les obligacions establertes al Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, i a la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat de dones i homes i es compromet a aportar la documentació exigida, en el cas de resultar classificada com a millor oferta.
- ☐ Que la societat, en relació als seus treballadors, compleix amb les mesures de prevenció de riscos laborals establerts per la normativa vigent, incloses les obligacions en matèria de formació i vigilància de la salut, i es compromet, en cas de resultar classificada com a millor oferta, a aportar la documentació que li sigui requerida abans de l'inici de l'execució del contracte, així com també tota aquella documentació que, en virtut del procediment de coordinació d'activitats en matèria de prevenció de riscos laborals tingui aprovat l'Ajuntament.
- Inscripció en Registre de licitadors:
 - ☐ Està inscrita en el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.
 - ☐ Està inscrita en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (ROLECE) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.
 - ☐ Està inscrit/a en el RELI (Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya) i/o Està inscrit/a en el ROLECE (Registro oficial de licitadores y empresas clasificadas del Estado) i que les dades que hi consten, en el dia d'avui, són vigents, excepte per les següents (vigència parcial):
(descripció de les dades que no estan actualitzades en el RELI/ROLECE)
 - ☐ Ha presentat la sol·licitud d'inscripció en el RELI/ROLECE, en data anterior a la del termini de presentació d'ofertes, juntament amb la documentació preceptiva i no ha rebut ningun requeriment d'esmena al respecte.
(s'aporta acusament de rebut de la sol·licitud d'inscripció en el RELI/ROLECE)
 - ☐ No està inscrita ni en el RELI ni en el ROLECE.
- ☐ Que la societat pertany al grup empresarial _____, entès com a grup en els termes que estableix l'article 42.1 del Codi de Comerç.
- ☐ Que la societat té la condició de petita o mitjana empresa, definida segons el que estableix el Reglament (CE) núm. 800/2008 de la Comissió Europea del 6 d'agost de 2008, i es compromet a aportar els documents i/o certificacions justificatives adients en cas de resultar classificada com a millor oferta.
- ☐ Que l'empresa es compromet al compliment de les condicions especials i essencials d'execució establertes en el punt M del quadre de característiques del present Plec.

Signatura 1 de 1	Cap Servei Secretaria i Contractació
Laura Torné Cano	23/12/2024

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:	
Codi Segur de Validació	f4eb3f7ede704f78a446ffeaf4fe246f001
Url de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- Que, en concordança a la Disposició addicional 15a. de LCSP, i el plec de clàusules administratives particulars, estableix que les notificacions i l'intercanvi d'informació, necessaris per a la resolució del procediment de contractació, es puguin realitzar a l'adreça electrònica _____.

Només per empreses no espanyoles:

- ☐ Que l'empresa es sotmet a la jurisdicció del jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de forma directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que li pogués correspondre.

El sotasignat o sotasignats consenten formalment que l'Ajuntament de Canet de Mar tingui accés als documents justificatius de la informació que s'ha facilitat en la present declaració:

☐ Sí ☐ No

I per què consti, signo aquesta declaració responsable.

Signatura 1 de 1	23/12/2024	Cap Servei Secretaria i Contractació
Laura Torné Cano		

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:	
Codi Segur de Validació	f4eb3f7ede704f78a446ffeaf4fe246f001
Url de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



**ANNEX III. MODEL DE DECLARACIÓ DE LA PART DEL CONTRACTE A SUBCONTRACTAR**

“En/na _____, amb NIF _____ i Tel. _____ en qualitat de _____ i en nom i representació de la societat _____, amb NIF _____ i domiciliada a _____, segons escriptura pública autoritzada davant Notari/a _____, en data _____ i amb número de protocol _____, indicant com a adreça de correu electrònic _____, assabentat de l'anunci publicat en data _____ en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Canet de Mar i de les condicions i requisits que s'exigeixen per a l'adjudicació del contracte de **servei tècnic per a la sonorització, il·luminació, projecció i producció tècnica dels esdeveniments i programació artística del TMC i subministrament de material tècnic complementari, en règim de lloguer**, que es tramita mitjançant procediment obert,

DECLARA que la societat a la qual representa, ha previst en la seva oferta subcontractar parcialment l'objecte del contracte i que, als efectes previstos al plec de clàusules administratives particulars i l'article 215 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic, la relació dels subcontractistes (nom o perfil empresarial), el percentatge parcial i total a subcontractar són els següents:

Nom Contractista	Descripció de la part a subcontractar	Percentatge subcontractació
Total		

Que la societat, abans de l'inici de l'execució del contracte, presentarà a l'Ajuntament de Canet de Mar, el detall de la relació de subcontractes a realitzar amb identificació exhaustiva de cadascun dels subcontractistes (nom, dades de contacte i representant legal) i justificarà adequadament, per cadascun d'ells, tant l'aptitud per executar les prestacions del contracte mitjançant la referència als elements tècnics i humans dels quals disposa i a la seva experiència, com que el contractista no es troba incurs en cap prohibició de contractar conforme a l'article 71 de la LCSP.

Que l'empresa comunicarà, a requeriment de l'Ajuntament de Canet de Mar, la documentació que acrediti el compliment de les obligacions de pagament al subcontractistes que hagin finalitzat les seves prestacions.

_____, a la data de signatura electrònica.”



ANNEX IV. MODEL DE COMPROMÍS D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS

"En/na _____, amb NIF _____ i Tel. _____ en qualitat de _____ i en nom i representació de la societat _____, amb NIF _____ i domiciliada a _____, segons escriptura pública autoritzada davant Notari/a _____, en data _____ i amb número de protocol _____, indicant com a adreça de correu electrònic _____, assabentat de l'anunci publicat en data _____ en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Canet de Mar i de les condicions i requisits que s'exigeixen per a l'adjudicació del contracte de **servei tècnic per a la sonorització, il·luminació, projecció i producció tècnica dels esdeveniments i programació artística del TMC i subministrament de material tècnic complementari, en règim de lloguer servei tècnic per a la sonorització, il·luminació, projecció i producció tècnica dels esdeveniments i programació artística del TMC i subministrament de material tècnic complementari, en règim de lloguer**, que es tramita mitjançant procediment obert,

MANIFESTO:

Que, en el cas de resultar adjudicatari del present contracte, em comprometo a adscriure-hi els mitjans personals i materials que es detallen al Plec de prescripcions tècniques relatius a la present contractació.

_____, a la data de signatura electrònica."

Signatura 1 de 1	Cap Servei Secretaria i Contractació
Laura Torné Cano	23/12/2024

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:	
Codi Segur de Validació	f4eb3f7ede704f78a446ffeaf4fe246f001
Url de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





ANNEX V. MODEL D'OFERTA ECONÒMICA

"En/Na..... amb domicili a carrer..... núm., amb DNI núm. major d'edat, en nom propi (o en representació de l'empresa, amb NIF, domicili a carrer núm., telèfon núm. i correu electrònic), una vegada assabentat/da de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del procediment obert per a la contractació del **servei tècnic per a la sonorització, il·luminació, projecció i producció tècnica dels esdeveniments i programació artística del TMC i subministrament de material tècnic complementari, en règim de lloguer**, declara sota la seva responsabilitat :

- Que es compromet a assumir el compliment del present contracte de conformitat amb el plec de clàusules administratives particulars i el de prescripcions tècniques particulars els preus unitaris en relació als serveis tècnics següent:

	Import preu unitari màxim (IVA exclòs)	Preu unitari ofert (indicar el preu unitari Iva exclòs)
Cap tècnic i operador principal	40,50 €/h	
Suport operador de llum i so	37,00 €/h	
TOTAL SUMA PREUS UNITARIS OFERTS PEL LICITADOR (IVA EXCLÒS)		

- Que es compromet a assumir el compliment del present contracte de conformitat amb el plec de clàusules administratives particulars i el de prescripcions tècniques particulars els preus unitaris en relació al subministrament de material tècnic, en règim de lloguer, següent:

EQUIPAMENT DE SO	Preu (IVA exclòs)	Preu unitari ofert (indicar el preu unitari Iva exclòs)
AMPLIFICACIÓ P.A.		
NEXO NX-NUAR o similar	265,00 €	
NEXO NXAMP4X4MK2 o similar	140,00 €	
NEXO NXAMP4X2MK2 o similar	100,00 €	
NEXO NXAMP4X1MK2 o similar	90,00 €	
CONTROL DE SO		Preu
LIMITADOR ENREGISTRADOR CESVA LF010 o similar	120,00 €	





YAMAHA RIO 1608-D2 o similar	50,00 €	
YAMAHA RIO 3224-D2 o similar	100,00 €	
YAMAHA PM5D RIVAGE o similar	650,00 €	
YAMAHA PM3D RIVAGE o similar	400,00 €	
XTA CONSOLE SWITCHING SYSTEM MX-36 o similar	100,00 €	
SWITCH ETHERNET YAMAHA L2 o similar	40,00 €	
DIGICO QUANTUM 338 o similar	1.100,00 €	
DIGICO RACK SD32 OPTOCORE 56IN 16 OUT o similar	450,00 €	
DIGICO SD12 MADI o similar	500,00 €	
DIGICO SD12 OPTOCORE o similar	600,00 €	
DIGICO D2-RACK BNC 48/16 o similar	160,00 €	
P.A. I MONITORS	Preu	
NEXO STM M28120 o similar	45,00 €	
NEXO STM M46 o similar	60,00 €	
NEXO STM S118 SUBS o similar	40,00 €	
NEXO STM B112 GREUS o similar	60,00 €	
NEXO STM M2890 o similar	45,00 €	
NEXO 45 N12 o similar	50,00 €	
NEXO MSUB18 o similar	40,00 €	
NEXO GEO M1210 o similar	45,00 €	
NEXO GEO M1220 o similar	45,00 €	
NEXO P10 o similar	40,00 €	
NEXO P12 o similar	50,00 €	
NEXO P15 o similar	60,00 €	
MONITORS SENSE FILS	Preu	
SHURE TRANSMISOR P10TE DOBLE o similar	90,00 €	
SHURE RECEPTOR P10R+ o similar	35,00 €	
SHURE PA421A COMBINER o similar	30,00 €	
SHURE PA821B ANTENA o similar	12,00 €	
SHURE E425 CASC o similar	15,00 €	
CARREGADOR 8 BATERIES SHURE o similar	35,00 €	
COMUNICACIÓ	Preu	
ALTAIR WBS 200HD ESTACIÓ SENSE FILS 8 CANALS o similar	180,00 €	
ALTAIR WBP 210HD PETACA o similar	10,00 €	
ALTAIR AM100/2 CASC o similar	9,00 €	
CARREGADOR ALTAIR WBPC-200 o similar	4,00 €	

Signatura 1 de 1	Cap Servei Secretaria i Contractació
Laura Torné Cano	23/12/2024

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:

Codi Segur de Validació	f4eb3f7ede704f78a446ffeaf4fe246f001
Url de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





RACK DE PRENSA 40 CANALS PINANSON o similar	80,00 €	
WALKIE TYT MD-380 o similar	12,00 €	
CARREGADOR WALKIE TYT o similar	1,50 €	
AURICULAR FA-8060R FONESTAR o similar	22,00 €	
RIGGING P.A I MONITORS	Preu	
NEXO STM STT-BCOUP2 Acoplador de bumper inferior per 2 columnes o similar	15,00 €	
NEXO STM STT-BTBUMPER Bumper inferior columna STM o similar	15,00 €	
NEXO STM VXT-LEVA750 Elevador manual 750kg o similar	10,00 €	
NEXO BUMPER GEO M12 o similar	25,00 €	
EQUIPAMENT MICROFONIA	Preu	
AKG C-3000 o similar	21,00 €	
AKG C-414 XL II o similar	36,00 €	
AKG D-112 o similar	9,00 €	
C-DUCER o similar	36,00 €	
AUDIX D6 o similar	12,00 €	
AUDIOTECHNICA ATM-35 o similar	15,00 €	
BEYER DINAMYC M88 o similar	12,00 €	
BEYER DINAMYC MCE86-N o similar	20,00 €	
BSS AR-133 DI o similar	12,00 €	
CROWN PCC160 o similar	21,00 €	
NEUMAN KM184 o similar	36,00 €	
RODE NT 3 o similar	15,00 €	
RODE NT 5 o similar	15,00 €	
SENNHEISER 421 o similar	22,00 €	
SENNHEISER E604 o similar	7,50 €	
SENNHEISER E906 o similar	9,00 €	
SENNHEISER E602 o similar	20,00 €	
SENNHEISER E904 o similar	12,00 €	
SENNHEISER MKH416 o similar	36,00 €	
SHURE 98 PREVI o similar	5,00 €	
SHURE A 412B o similar	5,00 €	
SHURE BETA 52 o similar	15,00 €	
SHURE BETA 56 o similar	12,00 €	
SHURE BETA 57A o similar	12,00 €	
SHURE BETA 87C o similar	21,00 €	
SHURE BETA 58A o similar	12,00 €	
SHURE BETA 91 o similar	21,00 €	

Signatura 1 de 1	Cap Servei Secretaria i Contractació
Laura Torné Cano	23/12/2024

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:

Codi Segur de Validació	f4eb3f7ede704f78a446ffeaf4fe246f001
Url de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





SHURE BETA 98 o similar	16,00 €	
SHURE SM 57 o similar	5,00 €	
SHURE SM 58 o similar	5,00 €	
SHURE SM 81 o similar	21,00 €	
SHURE SM 86 o similar	12,00 €	
SHURE EZG/18 o similar	12,00 €	
SHURE MX418/N o similar	18,00 €	
SHOEPS CMC5+MK4 o similar	65,00 €	
PEU MICRO BOMBO o similar	2,00 €	
PEUS MICRO TELESCÓPIC o similar	3,00 €	
PEU MICRO BASE RODONA o similar	3,00 €	
DPA - SHURE ADAPTADOR DAD 6010 o similar	3,00 €	
DPA 4060 o similar	27,00 €	
DPA 4061 o similar	27,00 €	
DPA 4099 o similar	21,00 €	
DPA DAD4099 MICRODOT-XLR o similar	4,00 €	
DPA PINÇA 4099 o similar	4,00 €	
DPA 4061 PINÇA o similar	4,00 €	
MICROFONIA SENSE FILS	Preu	
SHURE CÀPSULA BETA58 o similar	18,00 €	
SHURE CÀPSULA BETA87 o similar	20,00 €	
SHURE CÀPSULA SM58 o similar	15,00 €	
SHURE CÀPSULA KSM8 o similar	50,00 €	
SHURE CÀPSULA KSM9 o similar	40,00 €	
SHURE AD1 AXIENT DIGITAL PETACA o similar	50,00 €	
SHURE AD2 AXIENT DIGITAL MA o similar	50,00 €	
SHURE AD4Q AXIENT DIGITAL RECEPTOR 4 CANALS o similar	180,00 €	
SHURE UA870 ANTENA DIRECCIONAL ACTIVA o similar	20,00 €	
SHURE SPLITTER ANTENA SHURE UA845 o similar	30,00 €	
ACCESSORIS SO DJ	Preu	
PIONEER XDJ RX3 o similar	150,00 €	
PIONEER DJ CDJ-3000 o similar	120,00 €	
PIONEER DJ DJM-V10 o similar	100,00 €	
ALLEN&HEAT XONE:92X o similar	60,00 €	
AGULLA ORTOFON CONCORDE o similar	20,00 €	
TECHNICS MKII 1200 o similar	45,00 €	
EQUIPAMENT LLUMS		

Signatura 1 de 1	Cap Servei Secretaria i Contractació
Laura Torné Cano	23/12/2024

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:	
Codi Segur de Validació	f4eb3f7ede704f78a446ffeaf4fe246f001
Url de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





CONTROL DE LLUMS	Preu	
AVOLITES TIGER TOUCH II o similar	180,00 €	
OBSIDIAN ONIYX4 o similar	150,00 €	
MA GRANDMA 3 LIGHT o similar	525,00 €	
SPLITTER DMX ELATION ENODE 8 PRO8 o similar	25,00 €	
SPLITTER DMX LT 8 CH o similar	15,00 €	
FOCOS FIXES	Preu	
CEGADORES 2 LAMP 1,3KW o similar	6,00 €	
CEGADORES 4 LAMP 2,5KW o similar	10,00 €	
ETC 575 25-50 ^a o similar	9,00 €	
ETC 750 25-50 ^a o similar	18,00 €	
SPOTLIGHT 1KW ASSIMETRICA o similar	8,00 €	
PAR 64 o similar	7,00 €	
FOCOS MÒBILS	Preu	
CLAY PAKY AXCOR PROFILE 600 o similar	140,00 €	
CLAY PAKY MIDI-B o similar	130,00 €	
MAC QUANTUM WASH o similar	120,00 €	
CLAY PAKY MINI-B o similar	100,00 €	
CHAUVET COLOR STRIKE V2 o similar	100,00 €	
MARTIN STROBO 3000 ATOMIC o similar	30,00 €	
CHAUVET MAVERICK STORM 1 HYBRID o similar	120,00 €	
ELATION SIXBAR 1000 o similar	25,00 €	
CANO DE SEGUIMENT ROBERT JULIAT SUPER KORRIGAN 1200 W o similar	110,00 €	
CANO DE SEGUIMENT ROBERT JULIAT ARAMIS 2500 W o similar	300,00 €	
RAINCOVER 45 CM o similar	25,00 €	
RAINCOVER 60 CM o similar	30,00 €	
MÀQUINES DE FUM	Preu	
MAQUINA DE BOIRA o similar	65,00 €	
MÀQUINA DE FUM o similar	110,00 €	
MDG TURBINA o similar	30,00 €	
LIQUID DE FUM HAZER 1 LITRE o similar	14,50 €	
LIQUID DE FUM 1 LITRE o similar	6,00 €	
LIQUID DE FUM MDG ATME o similar	126,00 €	
FOCOS LED	Preu	
ELAN PARLED ZOOM o similar	25,00 €	
SGM Q7 RGBW o similar	65,00 €	
ACCESSORIS LLUMS	Preu	

Signatura 1 de 1	Cap Servei Secretaria i Contractació
Laura Torné Cano	23/12/2024

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:

Codi Segur de Validació	f4eb3f7ede704f78a446ffeaf4fe246f001
Url de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





CARRER DE DANSA DE 3 METRES o similar	10,00 €	
DIMMERS + INFRA CORRENT	Preu	
DISTRIBUIDOR IN 63A - 4/32A o similar	30,00 €	
DISTRIBUIDOR IN 32A - 5/16A 3/SCHUCK o similar	20,00 €	
DISTRIBUIDOR CORRENT 32A / 6x16A10A o similar	25,00 €	
DIMMER LT TOTEM 24 CANALS o similar	120,00 €	
DISTRIBUIDOR IN 63A - 4/SOCAPEX o similar	50,00 €	
ESTRUCTURA		
TORRES	Preu	
FANTEK 117/PA o similar	50,00 €	
VMB TE-074 PRO o similar	30,00 €	
ESTRUCTURA	Preu	
BILITE 30CM 3MTS o similar	15,00 €	
PROLYTE X30V SILVER 1 METRE - (4 BOLONS + 4 PASSADORS) o similar	14,00 €	
PROLYTE X30V SILVER 2 METRES - (4 BOLONS + 4 PASSADORS) o similar	14,00 €	
PROLYTE X30V SILVER 3 METRES - (4 BOLONS + 4 PASSADORS) o similar	21,00 €	
PROLYTE X39V BLACK 3 METRES - (4 BOLONS + 4 PASSADORS) o similar	21,00 €	
PROLYTE X39V BLACK 2 METRES - (4 BOLONS + 4 PASSADORS) o similar	14,00 €	
PROLYTE X39V BLACK 1 METRE - (4 BOLONS + 4 PASSADORS) o similar	14,00 €	
TRIPODES I SUPORTS	Preu	
TRÍPODES NEGRES o similar	10,00 €	
SUMA TOTAL PREUS UNITARIS		*

*Indicar la suma del total dels preus unitaris oferts pel licitador

- Que ofereix, **oferta de percentatge de baixa de subministrament de material tècnic, en règim de lloguer**, sobre el preu de catàleg o anàleg i/o preus ordinaris de l'empresa per aquells productes, de similars tipologies, **no inclosos** en la relació de l'Annex VIII d'aquest plec, indicar opció i en el seu cas, percentatge de descompte:

Opció	Percentatge descompte
SI	
NO	





- Que ofereix, sense increment de cost per l'Ajuntament, **assignació mateix personal durant tot el contracte**, marcar una de les opcions:

Assignació del mateix personal durant totes les funcions del contracte	
Assignació del mateix personal entre el 50 % i el 80% de les funcions	
Assignació del mateix personal entre 0 i el 50% de les funcions	

No es considerarà incompliment d'aquest criteri sempre i quan s'estigui a l'establert la prescripció del PPT en relació al règim de substitucions i la seva deguda acreditació.

- Que ofereix, sense increment de cost per l'Ajuntament, **reducció del termini màxim per assistència a activitats imprevistes (termini mínim establert en el PPT 1 setmana)**, marcar una de les opcions:

Assistència en convocatòries realitzades en 48h antelació	
Assistència en convocatòries realitzades en 24h antelació	
Assistència en convocatòries realitzades en 12h antelació	

*Les activitats imprevistes es comunicaran a l'empresa en un termini mínim d'una setmana. Tanmateix, hi ha una sèrie d'activitats com presentacions, actes institucionals i de petit format que poden esdevenir-se de manera extraordinària i que es comunicaran fora d'aquest termini.

Que ofereix, sense increment de cost per l'Ajuntament, **revisions i manteniment bàsic, anual sense cost, del material tècnic del TMC (dotació de llum i so) segons l'establert als criteris d'adjudicació (apartat I quadre de característiques PCAP)**, marcar una de les opcions:

SI	
NO	

*Les revisions i manteniment bàsic del material tècnic de TMC (dotació de llum i so) consisteix en operacions d'inspecció visual, neteja i manteniment preventiu destinades a minimitzar el deteriorament per l'ús i envelliment dels equips. La substitució d'elements esgotats o defectuosos, l'avaluació del funcionament de les instal·lacions i la comunicació a l'ajuntament de la situació dels equips per tal de preveure possibles reparacions o inversions a realitzar. Els materials que s'hagin d'adquirir derivats d'aquestes tasques de manteniment aniran a càrrec de l'ajuntament.





- Que presenta una **memòria per a la planificació del servei, segons l'establert als criteris d'adjudicació (apartat I del quadre de característiques PCAP)**, marcar una de les opcions:

SI	
NO	

***La memòria s'adjuntarà com a document adjunt al present model d'oferta econòmica.**

Segons l'establert a l'apart I del quadre del present PCAP:

Presentació d'una memòria amb els procediments de la producció tècnica de la programació estable: recepció fitxes tècniques, contrarider, proposta de tancament de la fitxa i sistema de control de pressupost: 15 punts.

La memòria tindrà un màxim de 20 pàgines hi haurà d'explicar els procediments que intervenen en el servei tècnic del TMC.

_____, a la data de signatura electrònica”

Signatura 1 de 1	23/12/2024	Cap Servei Secretaria i Contractació
Laura Torné Cano		

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:

Codi Segur de Validació	f4eb3f7ede704f78a446ffeaf4fe246f001
Url de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





ANNEX VI. MODEL DECLARACIÓ RESPONSABLE DE VIGÈNCIA DE REPRESENTACIÓ

"En/na, amb NIF, en representació de l'entitat amb NIF i domiciliada a,

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT

Que els poders de representació atorgats per l'entitat en virtut d'escriptura pública de data, amb núm. De protocol, de data, continuen vigents a la data de presentació, manifestant que no es troben revocats, modificats ni limitats.

_____, a la data de signatura electrònica".

Signatura 1 de 1	23/12/2024	Cap Servei Secretaria i Contractació
Laura Torné Cano		

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:	
Codi Segur de Validació	f4eb3f7ede704f78a446ffeaf4fe246f001
Url de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





ANNEX VII: PREUS UNITARIS MÀXIMS PRESTACIONS DE SERVEIS ASSISTÈNCIA TÈCNICA

	Import preu unitari màxim (IVA exclòs)	Import IVA	Total preu unitari màxim (IVA inclòs)
Cap tècnic i operador principal	40,50 €/h	8,50 €	49 €/hora
Suport operador de llum i so	37,00 €/h	7,77 €	44,77 €/hora

Signatura 1 de 1	Cap Servei Secretaria i Contractació
Laura Torné Cano	23/12/2024

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:	
Codi Segur de Validació	f4eb3f7ede704f78a446ffeaf4fe246f001
Url de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



**ANNEX VIII: PREUS UNITARIS MÀXIMS SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL, EN RÈGIM DE LLOGUER**

EQUIPAMENT DE SO	Preu (IVA exclòs)
AMPLIFICACIÓ P.A.	
NEXO NX-NUAR o similar	265,00 €
NEXO NXAMP4X4MK2 o similar	140,00 €
NEXO NXAMP4X2MK2 o similar	100,00 €
NEXO NXAMP4X1MK2 o similar	90,00 €
CONTROL DE SO	Preu
LIMITADOR ENREGISTRADOR CESVA LF010 o similar	120,00 €
YAMAHA RIO 1608-D2 o similar	50,00 €
YAMAHA RIO 3224-D2 o similar	100,00 €
YAMAHA PM5D RIVAGE o similar	650,00 €
YAMAHA PM3D RIVAGE o similar	400,00 €
XTA CONSOLE SWITCHING SYSTEM MX-36 o similar	100,00 €
SWITCH ETHERNET YAMAHA L2 o similar	40,00 €
DIGICO QUANTUM 338 o similar	1.100,00 €
DIGICO RACK SD32 OPTOCORE 56IN 16 OUT o similar	450,00 €
DIGICO SD12 MADI o similar	500,00 €
DIGICO SD12 OPTOCORE o similar	600,00 €
DIGICO D2-RACK BNC 48/16 o similar	160,00 €
P.A. I MONITORS	Preu
NEXO STM M28120 o similar	45,00 €
NEXO STM M46 o similar	60,00 €
NEXO STM S118 SUBS o similar	40,00 €
NEXO STM B112 GREUS o similar	60,00 €
NEXO STM M2890 o similar	45,00 €
NEXO 45 N12 o similar	50,00 €
NEXO MSUB18 o similar	40,00 €
NEXO GEO M1210 o similar	45,00 €
NEXO GEO M1220 o similar	45,00 €
NEXO P10 o similar	40,00 €
NEXO P12 o similar	50,00 €
NEXO P15 o similar	60,00 €
MONITORS SENSE FILS	Preu
SHURE TRANSMISOR P10TE DOBLE o similar	90,00 €
SHURE RECEPTOR P10R+ o similar	35,00 €
SHURE PA421A COMBINER o similar	30,00 €

Signatura 1 de 1	Cap Servei Secretaria i Contractació
Laura Torné Cano	23/12/2024

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:

Codi Segur de Validació	f4eb3f7ede704f78a446ffeaf4fe246f001
Url de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





SHURE PA821B ANTENA o similar	12,00 €
SHURE E425 CASC o similar	15,00 €
CARREGADOR 8 BATERIES SHURE o similar	35,00 €
COMUNICACIÓ	Preu
ALTAIR WBS 200HD ESTACIÓ SENSE FILS 8 CANALS o similar	180,00 €
ALTAIR WBP 210HD PETACA o similar	10,00 €
ALTAIR AM100/2 CASC o similar	9,00 €
CARREGADOR ALTAIR WBPC-200 o similar	4,00 €
RACK DE PRENSA 40 CANALS PINANSON o similar	80,00 €
WALKIE TYT MD-380 o similar	12,00 €
CARREGADOR WALKIE TYT o similar	1,50 €
AURICULAR FA-8060R FONESTAR o similar	22,00 €
RIGGING P.A I MONITORS	Preu
NEXO STM STT-BCOUP2 Acoplador de bumper inferior per 2 columnes o similar	15,00 €
NEXO STM STT-BTBUMPER Bumper inferior columna STM o similar	15,00 €
NEXO STM VXT-LEVA750 Elevador manual 750kg o similar	10,00 €
NEXO BUMPER GEO M12 o similar	25,00 €
EQUIPAMENT MICROFONIA	Preu
AKG C-3000 o similar	21,00 €
AKG C-414 XL II o similar	36,00 €
AKG D-112 o similar	9,00 €
C-DUCER o similar	36,00 €
AUDIX D6 o similar	12,00 €
AUDIOTECHNICA ATM-35 o similar	15,00 €
BEYER DINAMYC M88 o similar	12,00 €
BEYER DINAMYC MCE86-N o similar	20,00 €
BSS AR-133 DI o similar	12,00 €
CROWN PCC160 o similar	21,00 €
NEUMAN KM184 o similar	36,00 €
RODE NT 3 o similar	15,00 €
RODE NT 5 o similar	15,00 €
SENNHEISER 421 o similar	22,00 €
SENNHEISER E604 o similar	7,50 €
SENNHEISER E906 o similar	9,00 €
SENNHEISER E602 o similar	20,00 €
SENNHEISER E904 o similar	12,00 €
SENNHEISER MKH416 o similar	36,00 €
SHURE 98 PREVI o similar	5,00 €
SHURE A 412B o similar	5,00 €

Signatura 1 de 1	Cap Servei Secretaria i Contractació
Laura Torné Cano	23/12/2024

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:		
Codi Segur de Validació	f4eb3f7ede704f78a446ffef4fe246f001	
Url de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



SHURE BETA 52 o similar	15,00 €
SHURE BETA 56 o similar	12,00 €
SHURE BETA 57A o similar	12,00 €
SHURE BETA 87C o similar	21,00 €
SHURE BETA 58A o similar	12,00 €
SHURE BETA 91 o similar	21,00 €
SHURE BETA 98 o similar	16,00 €
SHURE SM 57 o similar	5,00 €
SHURE SM 58 o similar	5,00 €
SHURE SM 81 o similar	21,00 €
SHURE SM 86 o similar	12,00 €
SHURE EZG/18 o similar	12,00 €
SHURE MX418/N o similar	18,00 €
SHOEPS CMC5+MK4 o similar	65,00 €
PEU MICRO BOMBO o similar	2,00 €
PEUS MICRO TELESCÓPIC o similar	3,00 €
PEU MICRO BASE RODONA o similar	3,00 €
DPA - SHURE ADAPTADOR DAD 6010 o similar	3,00 €
DPA 4060 o similar	27,00 €
DPA 4061 o similar	27,00 €
DPA 4099 o similar	21,00 €
DPA DAD4099 MICRODOT-XLR o similar	4,00 €
DPA PINÇA 4099 o similar	4,00 €
DPA 4061 PINÇA o similar	4,00 €
MICROFONIA SENSE FILS	Preu
SHURE CÀPSULA BETA58 o similar	18,00 €
SHURE CÀPSULA BETA87 o similar	20,00 €
SHURE CÀPSULA SM58 o similar	15,00 €
SHURE CÀPSULA KSM8 o similar	50,00 €
SHURE CÀPSULA KSM9 o similar	40,00 €
SHURE AD1 AXIENT DIGITAL PETACA o similar	50,00 €
SHURE AD2 AXIENT DIGITAL MA o similar	50,00 €
SHURE AD4Q AXIENT DIGITAL RECEPTOR 4 CANALS o similar	180,00 €
SHURE UA870 ANTENA DIRECCIONAL ACTIVA o similar	20,00 €
SHURE SPLITTER ANTENA SHURE UA845 o similar	30,00 €
ACCESSORIS SO DJ	Preu
PIONEER XDJ RX3 o similar	150,00 €
PIONEER DJ CDJ-3000 o similar	120,00 €
PIONEER DJ DJM-V10 o similar	100,00 €
ALLEN&HEAT XONE:92X o similar	60,00 €

Signatura 1 de 1	Cap Servei Secretaria i Contractació
Laura Torné Cano	23/12/2024

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:

Codi Segur de Validació	f4eb3f7ede704f78a446ffef4fe246f001
Url de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





AGULLA ORTOFON CONCORDE o similar	20,00 €
TECHNICS MKII 1200 o similar	45,00 €
EQUIPAMENT LLUMS	
CONTROL DE LLUMS	Preu
AVOLITES TIGER TOUCH II o similar	180,00 €
OBSIDIAN ONIYX4 o similar	150,00 €
MA GRANDMA 3 LIGHT o similar	525,00 €
SPLITTER DMX ELATION ENODE 8 PRO8 o similar	25,00 €
SPLITTER DMX LT 8 CH o similar	15,00 €
FOCOS FIXES	Preu
CEGADORES 2 LAMP 1,3KW o similar	6,00 €
CEGADORES 4 LAMP 2,5KW o similar	10,00 €
ETC 575 25-50 ^a o similar	9,00 €
ETC 750 25-50 ^a o similar	18,00 €
SPOTLIGHT 1KW ASSIMETRICA o similar	8,00 €
PAR 64 o similar	7,00 €
FOCOS MÒBILS	Preu
CLAY PAKY AXCOR PROFILE 600 o similar	140,00 €
CLAY PAKY MIDI-B o similar	130,00 €
MAC QUANTUM WASH o similar	120,00 €
CLAY PAKY MINI-B o similar	100,00 €
CHAUVET COLOR STRIKE V2 o similar	100,00 €
MARTIN STROBO 3000 ATOMIC o similar	30,00 €
CHAUVET MAVERICK STORM 1 HYBRID o similar	120,00 €
ELATION SIXBAR 1000 o similar	25,00 €
CANO DE SEGUIMENT ROBERT JULIAT SUPER KORRIGAN 1200 W o similar	110,00 €
CANO DE SEGUIMENT ROBERT JULIAT ARAMIS 2500 W o similar	300,00 €
RAINCOVER 45 CM o similar	25,00 €
RAINCOVER 60 CM o similar	30,00 €
MÀQUINES DE FUM	Preu
MAQUINA DE BOIRA o similar	65,00 €
MÀQUINA DE FUM o similar	110,00 €
MDG TURBINA o similar	30,00 €
LIQUID DE FUM HAZER 1 LITRE o similar	14,50 €
LIQUID DE FUM 1 LITRE o similar	6,00 €
LIQUID DE FUM MDG ATME o similar	126,00 €
FOCOS LED	Preu
ELAN PARLED ZOOM o similar	25,00 €
SGM Q7 RGBW o similar	65,00 €

Signatura 1 de 1	Cap Servei Secretaria i Contractació
Laura Torné Cano	23/12/2024

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:		
Codi Segur de Validació	f4eb3f7ede704f78a446ffef4fe246f001	
Url de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



ACCESSORIS LLUMS	Preu
CARRER DE DANSA DE 3 METRES o similar	10,00 €
DIMMERS + INFRA CORRENT	Preu
DISTRIBUIDOR IN 63A - 4/32A o similar	30,00 €
DISTRIBUIDOR IN 32A - 5/16A 3/SCHUCK o similar	20,00 €
DISTRIBUIDOR CORRENT 32A / 6x16A10A o similar	25,00 €
DIMMER LT TOTEM 24 CANALS o similar	120,00 €
DISTRIBUIDOR IN 63A - 4/SOCAPEX o similar	50,00 €

ESTRUCTURA	
TORRES	Preu
FANTEK 117/PA o similar	50,00 €
VMB TE-074 PRO o similar	30,00 €
ESTRUCTURA	Preu
BILITE 30CM 3MTS o similar	15,00 €
PROLYTE X30V SILVER 1 METRE - (4 BOLONS + 4 PASSADORS) o similar	14,00 €
PROLYTE X30V SILVER 2 METRES - (4 BOLONS + 4 PASSADORS) o similar	14,00 €
PROLYTE X30V SILVER 3 METRES - (4 BOLONS + 4 PASSADORS) o similar	21,00 €
PROLYTE X39V BLACK 3 METRES - (4 BOLONS + 4 PASSADORS) o similar	21,00 €
PROLYTE X39V BLACK 2 METRES - (4 BOLONS + 4 PASSADORS) o similar	14,00 €
PROLYTE X39V BLACK 1 METRE - (4 BOLONS + 4 PASSADORS) o similar	14,00 €

TRIPODES I SUPORTS	Preu
TRÍPODES NEGRES o similar	10,00 €

Signatura 1 de 1	Cap Servei Secretaria i Contractació
Laura Torné Cano	23/12/2024

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:

Codi Segur de Validació	f4eb3f7ede704f78a446ffeaf4fe246f001
Url de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

