

Expedient núm.: 205/2024

PPTP

Procediment: Contracte de serveis per procediment obert simplificat

Assumpte: Servei d'acompanyament del model de governança del Segrià Sud

Document signat per: L'Alcalde

PLEC DE CLÀUSULES TÈCNIQUES PER A CONTRACTE DE SERVEIS PER PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT: "SERVEI D'ACOMPANYAMENT DEL MODEL DE GOVERNANÇA DEL SEGRIÀ SUD"

1. Objecte del contracte

Objecte del contracte:

El present contracte té per objecte la contractació dels treballs de redacció del **projecte de servei d'acompanyament del model de governança del Segrià Sud**, d'acord amb la memòria que s'ha adjuntat a l'expedient.

Necessitat a satisfer:

L'Ajuntament de Torrebesses, juntament amb altres ajuntaments de la zona del sud del Segrià, comparteixen la voluntat de tirar endavant un projecte estratègic que s'adreci a generar un nou paradigma de desenvolupament local que permeti afrontar problemes conjunts i posar en valor els recursos endògens.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de serveis, d'acord amb l'article

17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

En aquest sentit, tots els serveis realitzats en el marc d'aquest contracte hauran de respectar allò previst als documents següents, dels quals us recomanem la lectura abans de presentar les proposicions:

- Ordre TSF/123/2018, de 24 de juliol, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions destinades als Programes de suport al desenvolupament local.
- Ordre TSF/158/2020, de 21 de setembre, de modificació de l'Ordre TSF/123/2018, de 24 de juliol, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions destinades als Programes de suport al desenvolupament local.
- Resolució EMT/2537/2023, de 6 de juliol, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2023 per a la concessió de subvencions destinades al Programa de suport i acompanyament a la planificació estratègica.
- La Guia de prescripcions tècniques del Programa de suport i acompanyament a la planificació estratègica 2024, document amb codi GS30202401, editada pel Servei de Desenvolupament Econòmic Local de la Generalitat de Catalunya ([Enllaç](#))

2. Àmbit territorial i contextualització

El Segrià Sud és una denominació que identifica el conjunt de municipis que es situen al terç

DECRET
Número: 2024-0232 Data: 31/12/2024

Codi Validació: 7DAJA35MQR3HLONXK3FP37M9
Verificació: <https://torrebesses.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 22 de 30



sud de la comarca del Segrià.

Des del 2022 s'ha iniciat un procés per configurar un espai de governança al Segrià Sud, participat pel sector públic i amb una clara visió i voluntat de lideratge municipalista. Des dels seus inicis s'ha creat un grup d'alcaldies en forma de comunitat d'aprenentatge, el qual ha d'anar evolucionant personalment i grupal, enfortint els vincles de qualitat i incorporant nous aprenentatges en matèria de desenvolupament local i governança.

Aquest òrgan ha anat evolucionant vers la seva institucionalització, fins a entrar en l'actualitat en la constitució en forma de Consorci.

Aquest òrgan ha de liderar conjuntament i de forma transversal les polítiques públiques d'ocupació i desenvolupament local del territori, per tal de millorar l'impacte dels projectes i serveis que s'hi desenvolupen i que han de millorar la vida de les persones.

El model de relació que s'està implementant en tot el procés de governança està sustentat en la confiança i el reconeixement mutu entre els actors. Els actors es relacionen de forma participada, des de baix i les decisions es prenen per consens.

Per tal d'entendre i percebre el sentit d'aquesta unitat territorial, que administrativament pertany a la comarca del Segrià, cal entendre algunes de les seves singularitats.

El Segrià Sud, i el seu abast de municipis està configurat geogràficament per dues realitats municipals diferenciades: el Baix Segre i el Segrià Sec. Aquestes dues realitats es diferencien i es complementen alhora, al voltant de quatre factors clau: la seva orografia, la seva història, la seva activitat econòmica i les seves dinàmiques internes d'organització.

Des de la perspectiva del desenvolupament local, aquests factors tenen un especial atractiu i potencial. Des del punt de vista geogràfic el Baix Segre s'estén, seguint el riu Segre, des de les ermites de Carrassumada i de Sant Miquel (Municipis de Torres de Segre i Soses), els quals suposen un portal d'entrada al Baix Segre des de la plana. A partir d'aquí es va estenent seguint el curs del riu fins a la conca del Cinca i al riu Ebre, esdevenint la part més meridional. Aquest espai que es coneix com l'aiguabarreig, és un espai d'interès paisatgístic, natural i patrimonial amb un potencial significatiu.

Aquesta configuració geogràfica, resseguida pel riu Segre fa que sigui un territori on el regadiu esdevé cabdal alhora d'entendre el tipus d'agricultura de fruita dolça, la qual esdevé alhora l'activitat econòmica més notable del Baix Segre.

D'altra banda el Segrià Sec es situa a l'est del Baix Segre, alçat sobre l'altiplà. El seu accés a l'aigua és més limitat, esdevenint una consolidada economia agrària basada en el secà. Geogràficament es poden considerar terres garriguenques, atesa la proximitat amb la comarca de les Garrigues, el tipus de paisatge, el tipus de conreu i l'activitat econòmica que s'hi esdevé.

Ambdues realitats contenen un significatiu patrimoni, fruit de les diferents cultures i moments històrics, que al llarg dels anys s'han esdevingut, i hi han conviscut en els dos escenaris veïns.

A més a més, i com a fet singular i d'alt valor territorial, en els darrers anys, els municipis del Segrià Sec han propiciat un marc de cooperació inter-municipal per tal de liderar conjuntament projectes d'interès col·lectiu, relacionats directament amb el desenvolupament local en el marc de la Comunitat de Municipis del Segrià Sec. Les seves dinàmiques de funcionament acumulen un coneixement i una expertesa significativa en matèria de governança compartida, així com una cultura en la presa de decisions conjunta.

El conjunt d'aquestes realitats geogràfiques, històriques, econòmiques i de formes conjuntes de funcionar deixa entreveure un potencial clar a l'hora de pensar en un territori organitzat i capaç de treballar en xarxa.

DECRET
Número: 2024-0232 Data: 31/12/2024

Codi Validació: 7DAJA35MQR3HLQNXK3FP37M9
Verificació: <https://torredessegreadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 23 de 30



Els seus trets comuns i diferents, els fa territoris complementaris i facilita la capacitat i la voluntat de poder establir un lideratge conjunt a l'hora d'impulsar el desenvolupament local de forma més àmplia i més adaptada a les realitats d'aquest territori singular i diferent alhora, anomenat Segrià Sud.

Des de la perspectiva del desenvolupament local aquestes singularitats fan que el conjunt del Segrià Sud tingui un potencial de desenvolupament local atractiu i esperançador.

3. Objectiu general

Enfortir els òrgans de la governança del Segrià Sud, facilitant la confiança, la capacitat, la cohesió i el treball en equip dels actors, impulsant i acompanyant alhora les seves dinàmiques de funcionament intern i connectant el projecte amb la ciutadania del territori.

4. Objectius específics

1. Sensibilitzar, capacitar i empoderar els representants del sector públic dels diferents municipis en matèria de governança i desenvolupament local, per tal d'enfortir la confiança, la cohesió i el treball en equip.
2. Millorar la qualitat democràtica, facilitar la transparència, connectar i donar a conèixer el projecte del Segrià Sud a la ciutadania del territori per tal d'anar creant un relat col·lectiu al voltant dels valors de la cooperació i el desenvolupament local.

5. Metodologia, instruments metodològics i activitats previstes.

La metodologia es configura al voltant de les activitats següents:

Activitat 01. Reunions de coordinació i seguiment amb l'òrgan de governança

Activitat 02. Realitzar sessions grupals amb els actors públics del l'òrgan de governança del Segrià Sud.

Activitat 03. Realitzar sessions individuals amb els actors públics dels municipis participants.

Activitat 04. Realització de sessions als municipis per presentar i explicar pedagògicament i de forma participada el projecte Segrià Sud.

Activitat 05. Realització d'un viatge d'intercanvi de bones pràctiques.

6. Fases i detall de les activitats

FASE 01. Coordinació del projecte.

Relació d'activitats

Activitat 01. Reunions de coordinació i seguiment amb l'òrgan de governança

Descripció de l'activitat

Les reunions de coordinació són una part clau per a l'assoliment dels objectius del present projecte, atès que han de servir per:

- a) Acordar els continguts de les sessions individuals i grupals amb els actors públics dels diferents municipis participants.
- b) Proposar, preparar i revisar els continguts dels documents generats arran de les reunions amb els actors públics dels municipis participants.
- c) Preveure la calendarització de les reunions a realitzar.

Les reunions de coordinació es duran a terme entre l'equip tècnic i l'empresa que porti a terme l'assistència tècnica. Per a la realització de cada reunió de coordinació procedirà de la següent forma:

- a) Concertació de cita prèvia i calendarització de cada una de les reunions amb la responsable tècnica del projecte.

DECRET
Número: 2024-0232 Data: 31/12/2024

Codi Validació: 7DAJA35MQR3HLONXK3FP3R7M9
Verificació: <https://portaltransparencia.gub.es/portaltransparencia/verificar>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 24 de 30



b) Realització de cada una de les reunions calendaritzades. Aquestes reunions tindran diferents funcions:

- Per una banda tindran un caràcter informatiu i d'assessorament, per poder fer seguiment de l'estat del procés de concertació.
- Tindran un perfil de coordinació i gestió d'aquells esdeveniments que s'hagin de produir i que intervinguin actors.
- Tindran un perfil d'avaluació i millora continua de les actuacions realitzades.
- Tindran un perfil pedagògic i de transferència de coneixement en l'àmbit dels models de funcionament de territoris concertats.

Resultats esperats

RE_01. Realització de 4 reunions de coordinació amb l'equip tècnic.

Indicadors

IND_01. Nombre de reunions de coordinació amb l'equip tècnic.

FASE 02. Assessorament i acompanyament en la implementació de la governança del Consorci del Segrià Sud.

L'objectiu d'aquesta fase respon a l'assoliment de l'objectiu específic:

1. Sensibilitzar, capacitar i empoderar els representants del sector públic dels diferent municipis en matèria de governança i desenvolupament local, per tal d'enfortir la confiança, la cohesió i el treball en equip.

Activitat 02. Realitzar sessions grupals amb els actors públics del l'òrgan de governança del Segrià Sud.

Descripció de l'activitat

Assessorar en la preparació, organització i dinamització de les sessions dels òrgans de governança del Segrià Sud. Les sessions es realitzaran indistintament amb la Junta general i amb el Consell de Direcció.

Les sessions tindran un triple propòsit:

- Aprofundir en la cohesió grupal dels actors
- Millorar i enfortir els vincles entre els mateixos actors.
- Fer seguiment del pla d'acció.
- Capacitar i formar en matèria de desenvolupament local i governança.

Resultats esperats

RE 02. Realització i dinamització de 8 sessions grupals dels l'òrgans de governança del Segrià Sud, amb els actors públics, per fer seguiment i avaluació del desplegament del pla d'acció i la capacitat dels mateixos.

RE 03. Participació de 12 actors a les sessions grupals amb els actors públics del l'òrgans de governança del Segrià Sud.

RE 04. Edició d'un document pedagògic en matèria de desenvolupament local i governança adreçat als actors dels òrgans de governança del Segrià Sud.

Indicadors

IND 02. Nombre de sessions grupals dels l'òrgans de governança del Segrià Sud, amb els actors públics, per fer seguiment i avaluació del desplegament del pla d'acció i la capacitat dels mateixos.

IND 03. Nombre de participants a les sessions grupals amb els actors públics del l'òrgans de governança del Segrià Sud.

IND 04. Nombre de documents pedagògics editats en matèria de desenvolupament local i governança adreçat als actors dels òrgans de governança del Segrià Sud.

Activitat 03. Realitzar sessions individuals amb els actors públics dels municipis participants.

Sessions individuals amb els actors dels òrgans de governança del Segrià Sud, per tal de fer seguiment del pla d'acció de forma personalitzada, facilitant així un canal més personal a l'hora d'avaluar i de proposar noves perspectives i aproximacions al projecte.

Resultats esperats

RE 05. Realització de 10 sessions individuals amb els actors públics dels municipis participants.

Indicadors

DECRET
Número: 2024-0232 Data: 31/12/2024

Codi Validació: 7DAJA35MQR3HLONXK3FP3R7M9
Verificació: <https://tribuneses.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 25 de 30



IND 05. Nombre de sessions individuals amb els actors públics dels municipis participants.

FASE 03. Realització de sessions als municipis per presentar i explicar pedagògicament i de forma participada el projecte Segrià Sud.

L'objectiu d'aquesta fase respon a l'assoliment de l'objectiu específic:

2. Millorar la qualitat democràtica, facilitar la transparència, connectar i donar a conèixer el projecte del Segrià Sud a la ciutadania del territori per tal d'anar creant un relat col·lectiu al voltant dels valors de la cooperació i el desenvolupament local.

Activitat 04. Realització de sessions als municipis per presentar i explicar pedagògicament i de forma participada el projecte Segrià Sud.

El repte d'aquesta activitat rau sobre la necessitat i oportunitat alhora de sensibilitzar a la ciutadania del Segrià Sud en els valors de la cooperació, el territori, en la importància de ser proactives a l'hora de parlar de desenvolupament local.

Al mateix temps s'exposarà de forma pedagògica i participada el projecte del Segrià Sud, per tal d'iniciar un procés d'inclusió social de la ciutadania i les entitats en el projecte.

L'activitat es realitzarà a cada municipi, i hi haurà la participació, no solament de l'alcaldia pròpia, sinó que hi haurà una representació d'altres alcaldies i de l'equip tècnic.

Per a la preparació de les sessions als municipis serà necessari preparar un document infogràfic que faciliti la comprensió del projecte territorial i doni peu a obrir un debat qualitatiu.

Per a la realització de les sessions es procedirà amb una metodologia prèvia com la següent:

- Concertació de cita prèvia i calendarització de cada una de les reunions amb el responsable tècnica del projecte i cada ajuntament.

- Realització de cada una de les reunions calendaritzades.

- Avaluació de resultats de cada reunió.

Resultats esperats

RE 06. Realització de 7 sessions als municipis participants, per presentar i explicar pedagògicament i de forma participada el projecte Segrià Sud, a la ciutadania, entitats i empreses.

RE 07. Participació de 80 persones a les sessions municipals per presentar i explicar pedagògicament i de forma participada el projecte Segrià Sud.

Indicadors

IND 06. Nombre de sessions als municipis participants, per presentar i explicar pedagògicament i de forma participada el projecte Segrià Sud, a la ciutadania, entitats i empreses..

IND 07. Nombre de persones participants a les sessions municipals per presentar i explicar pedagògicament i de forma participada el projecte Segrià Sud.

FASE 04. Intercanvi de bones practiques.

L'objectiu d'aquesta fase respon a l'assoliment de l'objectiu específic:

1. Sensibilitzar, capacitar i empoderar els representants del sector públic dels diferent municipis en matèria de governança i desenvolupament local, per tal d'enfortir la confiança, la cohesió i el treball en equip.

Activitat 05. Realització d'un viatge d'intercanvi de bones pràctiques.

Descripció de l'activitat

L'intercanvi d'experiències que es proposa es concep com una activitat que ha d'aportar al projecte diferents objectius: per una banda ha de poder ajudar a cohesionar els actors que formen part de l'òrgan de governança, reforçant els vincles dins d'un marc d'aprenentatge i de convivència. D'altra banda ha d'aportar un coneixement qualitatiu basat, no solament en l'exposició de conceptes sinó en l'experiència i l'observació "in situ" de projectes de desenvolupament local de la mà dels seus propis impulsors. Al mateix temps també ha de facilitar la creació de noves relacions amb nous territoris que han de servir per continuar compartint coneixements més enllà del viatge.

Aquest viatge comptarà amb el suport d'una assistència tècnica especialitzada, la qual durà a

DECRET
Número: 2024-0232 Data: 31/12/2024

Codi Validació: 7DAJA35MQR3HLONXK3FP3R7M9
Verificació: <https://portaltransparencia.gub.es/portaltransparencia/verificar>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 26 de 30



terme les següents tasques:

- Aportar diferents propostes de possibles territoris amb bones practiques a visitar. Les propostes han de ser significatives i adients per al model de governança del Segrià Sud.
- Establir els contactes previs i la coordinació amb les entitats a visitar.
- Organitzar, coordinar i realitzar una visita prèvia de prospecció al territori escollit amb l'equip tècnic, per tal de preparar conjuntament els continguts i objectius del viatge.
- Establir conjuntament amb l'equip tècnic els objectius pedagògics a assolir durant el viatge.
- Elaborar el programa i el material de suport per al viatge, conjuntament amb l'equip tècnic del Segrià Sud i l'equip tècnic del territori a visitar.
- L'assistència tècnica ha d'aportar els coneixements i metodologies, tant de continguts com pedagògiques, per tal d'adaptar els conceptes i experiències a visitar en una experiència d'aprenentatge conjunt i experiencial de qualitat.
- Organitzar, coordinar i dinamitzar totes les sessions de treball de l'intercanvi d'experiències, per tal d'assolir els objectius a assolir.
- Documentar totes les sessions de treball durant el viatge, amb les conclusions per part dels participants, així com una relació de propostes de millora al model de governança i al projecte del Segrià Sud.

Aquesta activitat comptarà amb la contractació dels serveis operatius del viatge a una agència de viatges.

Resultats esperats

RE 08. Realització d'un programa-dossier amb la documentació per al viatge d'intercanvi d'experiències, que inclogui la informació logística i operativa i la documentació pedagògica de cada dia.

RE 09. Realització del document de conclusions del viatge d'intercanvi d'experiències de bones practiques.

RE 10. Participació d'un mínim de de 12 participants del sector públic al viatge d'intecanvi de bones pràctiques.

Indicadors d'assoliment

IND 08. Nombre de programes-dossier amb la documentació per al viatge d'intercanvi d'experiències, que inclogui la informació logística i operativa i la documentació pedagògica de cada dia.

IND 09. Nombre de documents de conclusions del viatge d'intercanvi d'experiències de bones practiques.

IND 10. Nombre de participants del sector públic al viatge d'intecanvi de bones pràctiques.

DECRET

Número: 2024-0232 Data: 31/12/2024



7. Termini d'execució

Relació de fases	M 0	M 0	M 0	M 0	M 0	M 0	M 0	M 0	M 0	M 0	M 1	M 1	M 1
FASE 01. Coordinació del projecte.													
FASE 02. Assessorament i acompanyament en la implementació de la governança del Consorci del Segrià Sud.													
FASE 03. Realització de sessions als municipis per presentar i explicar pedagògicament i de forma participada el projecte Segrià Sud.													
FASE 04. Intercanvi de bones practiques.													

8. Resultats esperats i indicadors

Resultats esperats i productes a lliurar	Indicadors d'avaluació
RE 02. Realització i dinamització de 8 sessions grupals dels l'òrgan de governança del Segrià Sud, amb els actors públics, per fer seguiment i avaluació del desplegament del pla d'acció i la capacitació dels mateixos.	IND 02. Nombre de sessions grupals dels l'òrgan de governança del Segrià Sud, amb els actors públics, per fer seguiment i avaluació del desplegament del pla d'acció i la capacitació dels mateixos.
RE 04. Edició d'un document pedagògic en matèria de desenvolupament local i governança adreçat als actors dels òrgans de governança del Segrià Sud.	IND 04. Nombre de documents pedagògics editats en matèria de desenvolupament local i governança adreçat als actors dels òrgans de governança del Segrià Sud.
RE 06. Realització de 7 sessions als municipis participants, per presentar i explicar pedagògicament i de forma participada el projecte Segrià Sud, a la ciutadania, entitats i	IND 06. Nombre de sessions als municipis participants, per presentar i explicar pedagògicament i de forma participada el projecte Segrià Sud, a la ciutadania, entitats i empreses.

DECRET
Número: 2024-0232 Data: 31/12/2024



empreses.	
RE 08. Realització d'un programa-dossier amb la documentació per al viatge d'intercanvi d'experiències, que inclogui la informació logística i operativa i la documentació pedagògica de cada dia.	IND 08. Nombre de programes-dossier amb la documentació per al viatge d'intercanvi d'experiències, que inclogui la informació logística i operativa i la documentació pedagògica de cada dia.
RE 10. Participació d'un mínim de 12 participants del sector públic al viatge d'intercanvi de bones pràctiques.	IND 10. Nombre de participants del sector públic al viatge d'intercanvi de bones pràctiques.

Resultats generals esperats i interns del projecte	Indicadors generals i interns del projecte
RE 01. Realització de 4 reunions de coordinació amb l'equip tècnic.	IND 01. Nombre de reunions de coordinació amb l'equip tècnic.
RE 02. Realització i dinamització de 8 sessions grupals dels òrgans de governança del Segrià Sud, amb els actors públics, per fer seguiment i avaluació del desplegament del pla d'acció i la capacitat dels mateixos.	IND 02. Nombre de sessions grupals dels òrgans de governança del Segrià Sud, amb els actors públics, per fer seguiment i avaluació del desplegament del pla d'acció i la capacitat dels mateixos.
RE 03. Participació de 12 actors a les sessions grupals amb els actors públics del l'òrgans de governança del Segrià Sud.	IND 03. Nombre de participants a les sessions grupals amb els actors públics del l'òrgans de governança del Segrià Sud.
RE 04. Edició d'un document pedagògic en matèria de desenvolupament local i governança adreçat als actors dels òrgans de governança del Segrià Sud.	IND 04. Nombre de documents pedagògics editats en matèria de desenvolupament local i governança adreçat als actors dels òrgans de governança del Segrià Sud.
RE 05. Realització de 10 sessions individuals amb els actors públics dels municipis participants.	IND 05. Nombre de sessions individuals amb els actors públics dels municipis participants.
RE 06. Realització de 7 sessions als municipis participants, per presentar i explicar pedagògicament i de forma participada el projecte Segrià Sud, a la ciutadania, entitats i empreses.	IND 06. Nombre de sessions als municipis participants, per presentar i explicar pedagògicament i de forma participada el projecte Segrià Sud, a la ciutadania, entitats i empreses.

DECRET
Número: 2024-0232 Data: 31/12/2024



RE 07. Participació de 80 persones a les sessions municipals per presentar i explicar pedagògicament i de forma participada el projecte Segrià Sud.	IND 07. Nombre de persones participants a les sessions municipals per presentar i explicar pedagògicament i de forma participada el projecte Segrià Sud.
RE 08. Realització d'un programa-dossier amb la documentació per al viatge d'intercanvi d'experiències, que inclogui la informació logística i operativa i la documentació pedagògica de cada dia.	IND 08. Nombre de programes-dossier amb la documentació per al viatge d'intercanvi d'experiències, que inclogui la informació logística i operativa i la documentació pedagògica de cada dia.
RE 09. Realització d'un document de conclusions del viatge d'intercanvi d'experiències de bones practiques.	IND 09. Nombre de documents de conclusions del viatge d'intercanvi d'experiències de bones practiques.
RE 10. Participació d'un mínim de de 12 participants del sector públic al viatge d'intercanvi de bones pràctiques.	IND 10. Nombre de participants del sector públic al viatge d'intercanvi de bones pràctiques.

DECRET

Número: 2024-0232 Data: 31/12/2024

