

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE REGEIX LA CONTRACTACIÓ DEL
SERVEI DE NETEJA DEL LABORATORI DE L'AGÈNCIA DE RESIDUS DE
CATALUNYA**

ÍNDEX

1. OBJECTE DEL CONTRACTE
2. PRESSUPOST MÀXIM DE LICITACIÓ I HORES DE SERVEI
3. DESCRIPCIÓ I CARACTERÍSTIQUES DEL SERVEI
4. DESCRIPCIÓ DELS TREBALLS A REALITZAR
 - 4.1 Normes generals
 - 4.2 Tasques a realitzar
 - 4.3 Altres tasques
 - 4.4 Indicacions relatives a les actuacions de neteja i desinfecció
5. OBLIGACIONS DE LES EMPRESES ADJUDICATÀRIES
6. PERSONAL DESTINAT A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI I HORARIS
 - 6.1 Personal
 - 6.2 Horaris
7. CRITERIS AMBIENTALS
 - 7.1 Productes químics de neteja
 - 7.2 Sabó de mans
 - 7.3 Rentavaixelles a mà
 - 7.4 Paper higiènic i altres productes de cel·lulosa
 - 7.5 Bosses d'escombraries
8. ACCIONS A REALITZAR PER L'ADMINISTRACIÓ

ANNEX 1: MODEL DE FITXA DEL LOCAL

ANNEX 2: LLISTAT DELS PRODUCTES DE NETEJA

ANNEX 3: DECLARACIÓ DE COMPLIMENT DELS REQUISITS DELS PRODUCTES DE NETEJA D'ÚS ESPECÍFIC

ANNEX 4: CRITERIS AMBIENTALS: Productes bàsics de neteja general concentrats amb sistemes de dosificació o mono dosis

ANNEX 5: CRITERIS AMBIENTALS: Roba de treball

ANNEX 6: CRITERIS AMBIENTALS: Flota de vehicles

ANNEX 7: DADES DE SUBRROGACIÓ DEL PERSONAL

ANNEX 8: MODEL OFERTA ECONÒMICA

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

La contractació de la prestació dels serveis de neteja respectuosos amb el medi ambient del laboratori d'anàlisis químics que l'Agència de Residus de Catalunya (en endavant ARC) té a Montmeló.

2. PRESSUPOST MÀXIM DE LICITACIÓ I HORES DE SERVEI

Es preveu que el contracte tindrà vigència des del dia de la seva signatura i finalitzarà el 31 de desembre de 2025, amb possibilitat de realitzar 3 tres prorrogues d'un any cadascuna d'elles.

El desglossament del pressupost total per anualitats és el següent:

PRESSUPOST ANY 2025	
Hores de neteja al dia	7h
Hores mensuals de neteja	152
Total hores neteja anuals	1824
Hores mensuals especialista	10
Total hores anuals especialista	120
Hores de neteja anual imprevistos	20
Total hores anuals de neteja	1964
Preu hora màxim neteja (sense IVA)	21,00 €
Pressupost màxim any 2025 (sense IVA)	41.244,00 €
IVA any 2025	8.661,24 €
Import total del servei any 2025 amb IVA	49.905,24 €

VEC (imports sense IVA)	
Any 2025	41.244,00 €
Any 2026 (en cas de pròrroga)	41.244,00 €
Any 2027 (en cas de pròrroga)	41.244,00 €
Any 2028 (en cas de pròrroga)	41.244,00 €
VEC	164.976,00 €

A continuació, s'indica, el nombre d'hores de servei de neteja periòdica exigides, per categoria (neteja general o neteja d'especialistes), amb indicació de la freqüència, i també l'horari de prestació del servei i el total d'hores de servei de neteja periòdica.

Les hores de neteja exigides seran:

SERVEI DE NETEJA PERIÒDICA ANY 2025 (gener-desembre)							
Hores de servei de neteja periòdica exigides							
Edifici Laboratori		Neteja general		Neteja d'especialistes		TOTAL NETEJA GENERAL	TOTAL NETEJA ESPECIALISTES
Localitat	Adreça	Hores	Freqüència	Hores	Freqüència		
Montmeló	Passatge del Criadero 1-3 (Polígon Industrial Pla Sota el Molí)	152 (1)	Mensual	10	Mensual	1.824 hores	120 hores
L'horari de prestació del servei serà: 13h a 20h de dilluns a dijous i de 12h a 19h els divendres.							
TOTAL HORES EDIFICI NETEJA PERIÒDICA						1.944 hores	

1. Informació extreta del llistat de subrogació facilitat per l'actual empresa de neteja.

S'afegeix una previsió d'hores de **neteja esporàdica** per cobrir necessitats extraordinàries i imprevistes, si es produeixen. El nombre d'hores previstes de servei de neteja esporàdica per edifici s'estableix en 20h anuals (s'indica també en el model d'oferta econòmica de l'annex 7 d'aquest plec). Aquest servei de neteja esporàdica només es facturarà si s'esdevé.

El total d'hores del servei de neteja és el resultat de sumar les hores del servei de neteja periòdica i les hores del servei de neteja esporàdica (1.964h).

3. DESCRIPCIÓ I CARACTERÍSTIQUES DEL SERVEI

Les actuacions objecte de la prestació d'aquest servei es duran a terme atenent a criteris de respecte mediambiental i amb la implantació d'un sistema de neteja de qualitat.

El treball de neteja es farà de tal manera que, en cap moment, es vegi pertorbat el normal funcionament de les activitats desenvolupades en les dependències i instal·lacions objecte d'aquest contracte.

Edificis, locals i dependències objecte del servei

Edifici a la província de Barcelona.

- a) Passatge del Criadero 1-3, dins del polígon industrial de Sota el Molí de Montmeló. Concretament, la part de la planta baixa i part de la primera planta o altell d'aquesta nau industrial, on s'ubica el laboratori de l'Agència de Residus de Catalunya. Disposa de dos lavabos (homes i dones).

A continuació s'indiquen els treballs o programes de neteja que s'han de dur a terme, amb la finalitat de precisar les freqüències mínimes i les necessitats bàsiques dels tractaments a realitzar, tot i que l'ús intensiu de determinats espais faci necessària una freqüència major.

4. DESCRIPCIÓ DELS TREBALLS A REALITZAR

4.1. Normes generals

A banda de les especificacions que s'estableixen en els apartats següents, s'estableixen les següents normes de caràcter general següents:

- a) Tornar a netejar sempre que es detecti brutícia, a petició dels interlocutors designats per l'ARC.
- b) Recollida de residus. Transport diari de qualsevol tipus de residu des del punt de generació fins al magatzem final, en el seu cas, i fins als contenidors municipals o punts d'abocament (en el cas de recollida neumàtica), en els horaris marcats per les ordenances municipals, separant el material de recuperació. S'inclou en el contracte el subministrament de bosses de plàstic homologades.
- c) Es duran a terme neteges a fons en les circumstàncies següents:
 - Zones on s'hagin dut a terme tasques de pintura, obres o manteniment general, incloent actuacions sobre el paviment.
 - Les derivades de qualsevol avaria o incidència, com per exemple fuites d'aigua, emergències i altres similars.

4.2. Tasques a realitzar

4.2.1 Neteja dependències:

A continuació s'indiquen els treballs que s'han de dur a terme i la seva freqüència mínima sens perjudici què l'ús intensiu de determinats espais puguin requerir una major freqüència que la indicada aquí amb caràcter general. En resum, una neteja diària del paviment, equips i mobiliari (dilluns a divendres) i una neteja mensual de la totalitat dels vidres de les instal·lacions així com l'eliminació de la pols de les parts exteriors dels conductes de l'aire. Aquestes dues últimes feines mensuals s'hauran de dur a terme per part d'especialistes.

Descripció elements	Descripció serveis	Freqüència
1. Terres		
1.1. Terra ciment	Es passarà la "mopa" i es fregarà amb detergent neutre, sense àcids.	Diari
2. Mobiliari		
2.1. Mobles	Netejar taules i taulells	Diari
	Treure pols aparells sobretaula : ordinadors, teclats, etc.	
	Desinfectar aparells telefònics	
	Netejar prestatgeries (superfícies plenes)	
	Netejar prestatgeries (superfícies lliures)	
	Neteja cadires (aspirar/treure pols)	Setmanal
2.2. Papereres	Netejar altre mobiliari i/ o elements	Quan calgui
	Buidar papereres	Diari
	Netejar papereres	2 cops/any
	Reposar bosses de plàstic de les papereres	Diari
2.3. Zones higièniques	Portar la brossa recollida fora de l'edifici	Diari
	Buidar i netejar papereres	Diari
	Fregar terres	
	Neteja i desinfecció de sanitaris	
	Rentar i eixugar aixetes i miralls	
	Eliminar taques de les portes	
	Netejar ditades enrajolat	
	Netejar a fons enrajolat	1 cop/any
	Desincrustat de sanitaris amb tractament contra la calç	Quan calgui
	Netejar els punts de llum	1 cop/any
	Buidar els contenidors higiènics	2 cops/mes
	Subministrar i reposar els consumibles higiènics: paper higiènic reciclat, sabó líquid de mans, líquid desinfectant inodors i bosses de plàstic papereres	Diari

Descripció elements	Descripció serveis	Freqüència
3. Vidres i portes		
3.1. Finestres i portes	Eliminar empremtes de contacte a les portes d'accés	Diari
	Eliminar empremtes a les entrades dels despatxos	
	Netejar bastiments de finestres (marcs i restes d'elements que componen les finestres), els vidres de mapares i separació dels passadissos.	1 cop/mes
	Netejar vidres finestres (cara interna)	
	Netejar vidres finestres (cara externa)	
4. Diverses		
4.1. Punts de llum	Netejar rotatòriament	1 cop/any
4.2. Punts sortida climatització (reixetes)	Netejar i aspirar rotatòriament	2 cops/any
4.3. Metalls	Passar drap per netejar empremtes	Quan calgui
4.4. Rètols	Desempolsar	1 cop/setmana
4.5. Mampares	Eliminar empremtes de contacte	Setmanal
	Rentar i eixugar per ambdues cares	1 cop/any
4.6. Menjador	Netejar del menjador: aigüera, taules, terra i microones	Diari
	Neveres (4): neteja interior	1 cop/setmana
4.7. Murs, sostres o conductes situats en alçaries no habituals	Treure la pols i netejar amb estris o aparells específics (grues, elevadors i altres similars)	Quan calgui
4.8. Porta d'entrada de vidre	Neteja ditades	Diari
	Neteja vidres	1 cop/mes
5. Subministraments i informació		
5.1. Subministraments	Tots els consumibles higiènics del punt 2.3, i tots els fungibles necessaris, productes de neteja i millorament, van a càrrec de l'adjudicatari.	Quan calgui
5.2. Informar a RI	Desperfectes i avaries: llums, aigua, vidres, etc.	Quan calgui

Cal intensificar la neteja i desinfecció de les zones i punts següents:

- Interruptors i timbres (aparell electrònic).
- Manetes i poms de portes, finestres, armaris i arxivadors.
- Baranes i passamans d'escaleres.
- Taulells i mostradors (incloent-hi les mampares de protecció).
- Taules.
- Cadires.
- Ordinadors, sobretot teclats i ratolins.
- Telèfons.
- Grapadores i altres utensilis d'oficina.
- Comandaments a distància.
- Aixetes.
- Lavabos.
- Fotocopiadores.
- Altres superfícies o punts de contacte freqüent.

4.3. Altres tasques

En primer lloc cal tenir present que la neteja del material s'ha de fer amb molta cura, atès que és un material delicat, i de manera meticulosa per tal d'assegurar una bona neteja i evitar contaminacions.

D'acord amb la responsable del centre i segons l'estat dels elements, caldrà fer les operacions següents:

Treballs que cal realitzar diàriament:

- Carregar les termodesinfectadores de laboratori amb tot l'utilatge de vidre i plàstic utilitzat en les tasques habituals d'anàlisi. Aquest material, es troba dipositat en una zona concreta de neteja i està lliure de qualsevol residu químic procedent del treball habitual del laboratori. Malgrat que el material dipositat a la zona de neteja està lliure de residus químics, cal fer-li una neteja prèvia amb aigua i sabó i eliminar qualsevol marca de retolació.
- Guardar i ordenar en els armaris corresponents tot l'utilatge de vidre i de plàstic net procedent de les termodesinfectadores de laboratori.
- Eliminació dels residus no perillosos (paper i cartró, envasos...) procedents de l'activitat diària del laboratori, així com els residus municipals de la zona del menjador en els contenidors específics i/o deixalleria.

Altres treballs que cal realitzar trimestralment:

- Ordenar i netejar els prestatges de la cambra freda, els magatzems de materials i arxiu segons les indicacions i necessitats del moment.

Substitució del personal de neteja: s'ha de preveure la substitució del personal de neteja, principalment durant el mes de vacances i/o absències (malalties...), i atès que realitza la neteja de l'utilatge del laboratori cal rebre la formació prèvia corresponent. Aquesta formació la realitzarà la persona que realitza habitualment aquests treballs.

4.4. Indicacions relatives a les actuacions de neteja i desinfecció

1. Les freqüències indicades tenen el caràcter de mínimes i subjectes a modificació si les circumstàncies puntuals o els canvis d'organització així ho aconsellen.
2. La comunicació amb el personal de supervisió i de neteja que cobreix el reforç de dia es farà via un sistema de localització per telèfon mòbil que proveirà i anirà a càrrec de l'empresa adjudicatària.
3. L'equipament, l'utilatge i els estris necessaris per prestar el servei objecte del contracte de neteja els aportarà a càrrec seu l'empresa adjudicatària.
4. Els materials hauran d'estar sempre en les condicions d'higiene adequades. En aquest sentit, després de cada procés de neteja es netejaran a fons amb aigua i detergent.

La maquinària, els equips i l'utilatge destinats a les tasques de neteja es comunicaran al departament de Persones i Serveis Generals de l'ARC a través de la persona designada com a responsable del servei, qui podrà sol·licitar a l'empresa

o empreses adjudicatàries la informació relativa a les seves característiques que consideri necessària.

El personal de l'empresa adjudicatària desarà tota la maquinària, els equips i l'utilatge en els espais assignats un cop utilitzats i nets.

El manteniment de tota la maquinària, equips i l'utilatge és a càrrec de l'adjudicatària.

L'empresa adjudicatària garantirà que el personal que ha de dur a terme les tasques de neteja, coneix i segueix les indicacions per a l'ús correcte dels productes, els aparells i els estris emprats. En el mateix sentit, cal garantir que els productes sempre s'utilitzaran en els seus envasos originals per tal de tenir en tot moment la informació necessària. En qualsevol cas, els envasos identificaran clarament els productes continguts.

5. L'empresa adjudicatària garantirà l'aplicació de les mesures de protecció adients, proveint el personal dels equips de protecció individuals necessaris, entre els quals destaquem:
 - guants de goma, que caldrà utilitzar sempre
 - davantals
 - mascaretes
6. Les tasques de neteja i desinfecció es faran sempre de dalt a baix i de dintre a fora, de zona neta a zona bruta.
7. Cal escombrar sempre amb sistemes que garanteixin no aixecar pols, per tant, només estarà permès escombrar en sec en les voreres i escales externes, terrats, patis i altres elements exteriors. Així mateix, i per raons de seguretat, també s'autoritza escombrar en sec en sales d'instal·lacions elèctriques o de calefacció.

La cristal·lització i abrillantat, segons el cas, dels diferents tipus de paviment es realitzarà de forma mecànica, amb indicació del producte a utilitzar. En cap cas els productes emprats tindran efectes lliscants.

8. En les neteges de les superfícies elevades s'utilitzaran aparells d'aspiració amb els filtres adequats per a evitar la disseminació de pols en l'ambient i, si escau, baietes humides. El personal que dugui a terme aquestes tasques tindrà a la seva disposició escales convenientment homologades pel que fa a la seguretat en el treball.
9. Els elements com catifes, moquetes, persianes, parets, reixetes de calefacció i altres similars, es netejaran mecànicament, traient la pols amb aparells d'aspiració amb filtres adequats i utilitzant baietes humides amb els productes de neteja adients.
10. Si cal, en la neteja de mobiliari, emprar productes per a la restauració de petites ratllades.
11. En la neteja de daurats i metalls s'utilitzaran els productes adequats per a l'abrillantament.
12. Cal fer especial esment als lavabos, on caldrà revisar al llarg del dia que romanguin en les condicions higièniques òptimes per a la seva utilització en tot moment. Així mateix, caldrà reposar paper higiènic, paper eixugamans i sabó, per tal d'evitar que en cap moment els usuaris no en tinguin a la seva disposició. A cadascun dels

lavabos hi haurà, a disposició del personal de neteja, uns fulls on caldrà que anotin el dia i l'hora en què fan cada neteja, així com la reposició del paper higiènic, del de mans i del sabó líquid.

Anirà a càrrec de l'empresa adjudicatària els dispensadors higiènics de paper i sabó, el kit de les escombretes de bany i tots els contenidors higiènics femenins; aquests es renovaran amb una periodicitat mínima quinzenal.

La instal·lació dels dispensadors de paper i sabó aniran a càrrec de l'empresa adjudicatària.

5. OBLIGACIONS DE L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA

- Realitzar el servei segons el que especifica el present Plec de prescripcions tècniques.
- Mantenir en perfecte estat de neteja els locals, el mobiliari i l'equipament de les dependències.
- Nomenar una persona encarregada de supervisar la correcta execució del servei, d'acord amb les prescripcions establertes per la normativa d'aplicació i segons les clàusules d'aquest Plec.
- Nomenar una persona interlocutora amb el/la responsable del servei de neteja de l'ARC.
- Fer-se càrrec del cost del personal encarregat de prestar el servei: sous, formació, uniformitat, desplaçaments, substitucions per baixes i malalties, vacances, seguretat social, antiguitat i qualsevol altra despesa que comporti la prestació del servei, com és l'uniforme, amb tots els seus complements, l'equipament i l'utilitatge destinats a les tasques de neteja.
- Subrogar-se com a ocupador en les relacions laborals amb el personal que es relaciona en l'Annex núm. 7 d'aquest Plec de prescripcions tècniques.
- Garantir la presència del personal en els llocs de servei, substituint immediatament al personal en cas de malaltia, vacances o qualsevol altra contingència.
- Comunicar a la persona responsable del contracte les dades personals, categoria professional i horari laboral dels/de les treballadors/ores que hagin de prestar el servei contractat. S'ha de garantir una plantilla fixa, llevat de les substitucions que es puguin produir, les quals seran comunicades prèviament a l'ARC mitjançant un històric de serveis del personal nou.
- Presentar, en el termini d'un mes des de la formalització d'aquest contracte, al/a la responsable del contracte el calendari d'impartició de la totalitat de la formació oferta, a tot el personal adscrit al contracte, per tal que el/la responsable del contracte pugui comprovar que la planificació proposada s'ajusta a allò indicat en l'oferta presentada per l'adjudicatari.
- A petició justificada del/de la responsable del contracte, sempre que s'acrediti adequadament i fefaent, es podrà requerir a l'empresa contractista perquè accedeixi a canviar la persona que no reuneixi les condicions mínimes necessàries per prestar el tipus de servei que es demana, o bé no realitzi la seva tasca de forma correcta i professional.

- Compliment estricte de les disposicions vigents en matèria de legislació laboral, conveni del sector, legislació social de prevenció de riscos laborals, integració social de les persones amb discapacitat, fiscal, de protecció de dades personals i ambiental.
- Proporcionar a tot el personal de neteja el corresponent uniforme, el qual ha d'estar perfectament net i amb la corresponent placa d'identificació personal. Aquest uniforme que inclou, a banda de les peces de roba, guants, calçat i mascaretes, anirà a càrrec de l'empresa o empreses adjudicatàries.
- La maquinària, els equips i l'utillatge destinats a les tasques de neteja els aportarà l'empresa o empreses adjudicatàries. En finalitzar la tasca, aquest equipament es guardarà en les zones acordades en cadascun dels centres.
- Els productes necessaris per a la prestació del servei de neteja i desinfecció els aportarà l'empresa adjudicatària. En finalitzar la tasca, es desaran en les zones acordades.
- L'empresa adjudicatària tindrà cura de l'equipament que l'ARC posi a la seva disposició (armaris, taquilles, etc.) i seran responsables del seu manteniment.
- La gestió dels envasos generats per la pròpia empresa contractista en el procés de neteja és responsabilitat seva, la qual en el moment d'adjudicació del contracte haurà d'informar l'òrgan de contractació sobre la gestió correcta que realitzaran d'aquests residus. També l'informarà en cas que, durant l'execució del contracte, modifiqui el sistema de gestió d'aquests residus.
- L'empresa adjudicatària es responsabilitzarà de l'aplicació de les mesures i de la formació del seu personal en matèria de prevenció de riscos laborals.
- En cas que l'edifici on s'executi el contracte tingui implantat un sistema de gestió ambiental (EMAS o ISO 14001), els procediments relacionats amb els aspectes ambientals hauran d'estar d'acord amb el sistema de gestió ambiental de l'edifici.
- L'empresa adjudicatària ha d'informar dels procediments operatius dels quals disposa per a, com a mínim, les 10 activitats de neteja més habituals, que incloguin una descripció de l'activitat, una descripció sobre la forma d'avaluar la qualitat, la freqüència, els elements a netejar, els mètodes utilitzats (productes, maquinària, etc.) i la gestió dels aspectes ambientals, en concret per assegurar la dosificació idònia dels productes, la gestió correcta dels residus generats en l'edifici i l'ús racional i eficient de l'aigua i l'enllumenat.
- L'empresa adjudicatària respondrà de qualsevol desperfecte, pèrdua o deteriorament en els béns, objectes i instal·lacions de les dependències a netejar quan es produeixin com a conseqüència de la realització del servei de neteja.
- L'empresa adjudicatària garantirà un adequat estoc de productes i la seva correcta segregació (per tal d'evitar barreges perilloses). Ha de disposar de materials de contenció i recollida per al cas de vessament accidental dels productes.
- Serveis d'urgència: l'adjudicatària ha de donar atenció als serveis urgents quan sigui requerit. Comptarà amb un servei d'atenció telefònica de recollida d'avisos de 24

hores, 365 dies, i haurà de personar-se en el lloc i iniciar l'actuació de solució de la contingència en un màxim de 4 hores a partir de la petició del servei urgent.

L'adjudicatària haurà d'aportar a l'atenció dels serveis d'urgència el personal suficient, adequadament format i amb el material adient per atendre la contingència concreta que motiva el requeriment (per exemple, actes o reunions, vandalisme, incendis, pintades, inundacions, trasllats, obres, suplències imprevistes, etc.).

6. PERSONAL DESTINAT A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI I HORARIS

6.1. Personal

Respecte al personal de neteja opera la subrogació d'acord amb l'article 130 de la LCSP (veure Annex nº 7).

6.2. Horaris

Es considera horari diürn el comprés entre les 6:00 i les 22:00 hores. La prestació dels serveis contractats que es detalla en el present plec de prescripcions tècniques, s'haurà d'efectuar durant els dies i dins de l'horari que marqui l'ARC.

Tots els serveis hauran d'estar coberts en la seva totalitat durant tots els mesos de l'any, inclosos els períodes de vacances. No obstant això, l'ARC es reserva el dret de modificar els horaris dins del qual s'executarà el contracte, en funció de les necessitats del servei. La modificació corresponent haurà d'ésser comunicada per escrit amb l'antelació necessària per tal d'organitzar el servei (72 h).

En tot cas, l'establiment de les jornades de treball i dels descansos haurà d'ajustar-se estrictament a la legislació sectorial vigent.

Els horaris de prestació del servei s'indiquen en la taula de l'apartat 2 d'aquest Plec.

7. CRITERIS AMBIENTALS

Les empreses licitadores aportaran un llistat amb tots els productes de neteja, higiene, paper i bosses a utilitzar en les tasques d'execució del servei, d'acord amb el format de l'**Annex núm. 2** d'aquest Plec.

Qualsevol canvi en els productes utilitzats requerirà una comunicació prèvia i s'haurà de garantir la qualitat del servei i el compliment de totes les prescripcions tècniques que li siguin d'aplicació. A tal efecte, la comunicació del canvi haurà d'anar acompanyada d'una justificació del canvi i de tota la documentació requerida en la licitació que garanteixi que es manté el compliment dels requisits corresponents.

Com a referència per a les especificacions que s'estableixen a continuació, les etiquetes ecològiques Tipus I (segons ISO 14024) seran:

- Distintiu de garantia de qualitat ambiental
- Etiqueta ecològica de la Unió Europea
- Cigne Nòrdic
- Àngel Blau
- Altra ecoetiqueta oficial equivalent. En aquest cas, caldrà indicar en un full annex a la documentació la relació dels criteris ambientals que incorpora.

En cada apartat s'indiquen les ecoetiquetes que de forma específica contenen els criteris de referència pertinents, sense que com s'indica, això n'exclouï d'altres no esmentades

que puguin incloure els mateixos criteris i que com a tal es puguin presentar igualment a efectes de verificació.

7.1. Productes químics de neteja

Les empreses licitadores hauran d'aportar de cadascun dels productes inclosos a les **taules 1.1 i 1.2 del referit Annex núm. 2**:

- Fitxa de dades de seguretat del producte.
- Fitxa tècnica que inclogui les instruccions d'aplicació, d'ús i de dosificació.

Es prohibeix l'ús de vaporitzadors amb propel·lents, ambientadors i pastilles per a urinaris.

Dels productes químics de neteja es diferenciarà entre els productes bàsics de neteja i la resta de productes de neteja d'ús específic.

1.1. Es consideren productes bàsics de neteja general els que s'utilitzen en les tasques de neteja habituals i que per tant es consumeixen en major quantitat i de forma regular. En concret, es consideren els següents:

- Producte de neteja general de terres i paviments.
- Producte de neteja general de superfícies (taules, prestatgeries, portes, mampares, etc.).
- Productes de neteja general de vidres.
- Productes de neteja general de superfícies ceràmiques (enrajolat en lavabos, cuines, etc.).

Aquests productes s'hauran de llistar a la **taula 1.1 de l'Annex núm. 2** d'aquest Plec.

El llistat haurà d'incloure obligatòriament 1 article de cada tipus, és a dir, 1 article de neteja general de terres i paviments, 1 article de neteja general de superfícies, 1 article de neteja general de vidres i 1 article de neteja general de superfícies ceràmiques, i un màxim de 2 articles de cada tipus.

Requisits que han de complir els productes bàsics de neteja

Hauran de complir amb els criteris d'ecotoxicitat (biodegradabilitat i toxicitat per als organismes aquàtics) i d'exclusió i de restricció de substàncies en la formulació dels productes, tal com es descriuen en alguna etiqueta ecològica Tipus I.

Als efectes de verificació del compliment d'aquest requisit, les empreses licitadores hauran de presentar, bé el certificat d'etiqueta ecològica Tipus I del producte que inclogui aquest requisit (Etiqueta ecològica de la Unió Europea, Cigne Nòrdic, etc.), o bé una altra evidència documental equivalent amb referències específiques de cadascun dels criteris.

1.2. Es consideren altres productes de neteja d'ús específic aquells que tenen aplicacions particulars diferents de les anteriors, tot i que per les condicions particulars en un edifici concret puguin arribar a ser d'ús habitual.

En concret, es consideren els següents:

- Altres productes per a la neteja de terres i paviments com decapants de sòls, abrillantadors, netejadors de moquetes, parquets, etc.
- Altres productes per a la neteja de superfícies especials.
- Altres productes per a la neteja de banys i cuines com desembussadors, desinfectants, etc.

Qualsevol producte d'ús específic que l'empresa tingui previst utilitzar s'haurà de llistar a la **taula 1.2 de l'Annex núm. 2** d'aquest Plec, amb un màxim d'un article per a cada ús (p.e.: 1 decapant de sòls, 1 netejador de parquets, etc.).

Requisits que han de complir els productes específics de neteja

No contindran cap substància identificada amb el procediment descrit a l'article 59 del Reglament REACH¹ que estableix la llista de possibles substàncies extremadament preocupants, ni cap substància inclosa a l'annex XIV de l'esmentat Reglament² o l'ús de la qual hagi estat prohibit de conformitat amb el títol VIII del Reglament REACH o d'acord amb qualsevol altra normativa.

¹ <https://echa.europa.eu/es/candidate-list-table>

² <https://echa.europa.eu/es/authorisation-list>

Als efectes de verificació del compliment d'aquest requisit, les empreses licitadores hauran de presentar la declaració de l'**Annex núm. 2** d'aquest Plec.

7.2. Sabó rentamans

Aquests productes s'hauran de llistar a la **taula 2 de l'Annex núm. 2** d'aquest Plec.

El llistat haurà d'incloure obligatòriament 1 sabó rentamans, i un màxim de 2.

Requisits que ha de complir el sabó rentamans

Hauran de complir amb els criteris d'ecotoxicitat (biodegradabilitat i toxicitat per als organismes aquàtics) i d'exclusió i de restricció de substàncies en la formulació dels productes, tal com es descriuen en alguna etiqueta ecològica Tipus I.

Als efectes de verificació del compliment d'aquest requisit, les empreses licitadores hauran de presentar, bé el certificat d'etiqueta ecològica Tipus I del producte que inclogui aquest requisit (Etiqueta ecològica de la Unió Europea, Cigne Nòrdic, etc.), o bé una altra evidència documental equivalent amb referències específiques de cadascun dels criteris.

7.3. Rentavaixelles a mà

Aquests productes s'hauran de llistar a la **taula 3 de l'Annex núm. 2** d'aquest Plec.

El llistat haurà d'incloure obligatòriament 1 rentavaixelles a mà, i un màxim de 2.

Requisits que ha de complir el rentavaixelles a mà

Hauran de complir amb els criteris d'ecotoxicitat (biodegradabilitat i toxicitat per als organismes aquàtics) i d'exclusió i de restricció de substàncies en la formulació dels productes, tal com es descriuen en alguna etiqueta ecològica Tipus I.

Als efectes de verificació del compliment d'aquest requisit, les empreses licitadores hauran de presentar, bé el certificat d'etiqueta ecològica Tipus I del producte que inclogui aquest requisit (Etiqueta ecològica de la Unió Europea, Cigne Nòrdic, etc.), o bé una altra evidència documental equivalent amb referències específiques de cadascun dels criteris.

7.4. Paper higiènic i altres productes de cel·lulosa

La totalitat d'aquests productes, reciclats i no reciclats, s'hauran de llistar a la **taula 4 de l'Annex núm. 2** d'aquest Plec.

El llistat haurà d'incloure obligatòriament 1 article reciclat per a paper higiènic i 1 per a paper eixugamans, i un màxim de 2 articles reciclats per a paper higiènic i de 2 articles per a paper eixugamans.

Requisits que han de complir els materials de cel·lulosa

Paper higiènic i altres articles de cel·lulosa reciclada

- Han de ser 100% de fibra reciclada.

Als efectes de verificació, les empreses licitadores hauran de presentar, bé una etiqueta ecològica Tipus I del producte, o bé una declaració del fabricant acompanyada de la fitxa tècnica del producte, o bé una altra evidència documental equivalent.

Etiqueta ecològica tipus I: per acreditar aquest criteri es pot presentar el certificat del Distintiu de garantia de qualitat ambiental o de l'Àngel Blau. Per fer-ho amb l'Etiqueta ecològica de la Unió Europea, el Cigne Nòrdic, l'FSC o el PEFC cal que el certificat vagi acompanyat de documentació que especifiqui el contingut de fibra reciclada.

7.5. Bosses d'escombraries

La totalitat d'aquests productes s'hauran de llistar a la **taula 5 de l'Annex núm. 2** d'aquest Plec.

Requisits que han de complir les bosses d'escombraries

7.5.1. Per a bosses d'escombraries de plàstic

- La matèria primera emprada ha de tenir com a mínim un 80% de plàstic reciclat post consum.
- El producte ha de complir els requeriments de la norma UNE-EN 13592:2003+A1:2007. Sacs de plàstic per a la recollida de deixalla domèstica. Tipus, requisits i mètodes d'assaig, o equivalent.

Als efectes de verificació, les empreses licitadores hauran d'aportar el certificat d'una etiqueta ecològica Tipus I del producte que inclogui aquest requisit (Distintiu de garantia de qualitat ambiental, Àngel Blau, etc.), o bé declaració del fabricant amb referència específica al percentatge de plàstic reciclat i al compliment dels requisits de resistència de la Norma UNE-EN esmentada acompanyada de la fitxa tècnica del producte.

7.5.2. Per a bosses d'escombraries compostables (fracció orgànica)

Atès que, la recollida selectiva de la fracció orgànica urbana s'ha introduït en la recollida d'aquesta fracció a l'edifici, les empreses licitadores hauran d'estar en disposició de proveir també bosses d'escombraries compostables amb els requisits següents:

- La bossa ha de ser compostable d'acord amb els requisits de la norma UNE-EN 13432:2001. Envasos i embalatges. Requisits dels envasos i embalatges valoritzables mitjançant compostatge i biodegradació.
- El producte ha de complir els requeriments de resistència de la norma UNE-EN 13592:2003+A1:2007. Sacs de plàstic per a la recollida de deixalla domèstica. Tipus, requisits i mètodes d'assaig o equivalent.

Als efectes de verificació les empreses licitadores hauran d'aportar el certificat d'una etiqueta ecològica Tipus I del producte que inclogui aquest requisit (Distintiu de garantia de qualitat ambiental, etc.), o bé declaració del fabricant amb referència específica al

requeriment de compostabilitat/biodegradabilitat i al compliment dels requeriments de resistència de la Norma UNE-EN acompanyada de la fitxa tècnica del producte.

Sempre que es detectin incidències o problemes amb els productes subministrats, l'ARC podrà requerir a l'empresa adjudicatària perquè els substitueixi per altres més adequats sempre que compleixin els requisits mínims establerts en aquest plec.

8. ACCIONS A REALITZAR PER L'ADMINISTRACIÓ

- a) Informar l'empresa adjudicatària de les instal·lacions, la distribució d'espais i altres característiques dels edificis que siguin rellevants per a la realització del servei de neteja.
- b) Facilitar als licitadors la informació puntual i rigorosa exigida per la legislació vigent i altres normes i convenis d'obligat compliment sobre les condicions dels contractes dels treballadors/es als quals afecti la subrogació i que ha de permetre l'avaluació dels costos laborals del servei a prestar (vegeu **Annex núm. 7 d'aquest plec**).
- c) Facilitar a les empreses licitadores la possibilitat de visitar les dependències objecte d'aquesta contractació, prèvia sol·licitud per correu electrònic a l'adreça gadin@gencat.cat, indicant el nom i cognoms de les persones que hi assistiran (màxim dues persones per empresa) així com també els seus respectius NIF. Una vegada rebudes les sol·licituds de visita, l'ARC concertarà la visita/es oportunes que seran degudament comunicades. La visita a les dependències es realitzarà sempre amb una dat límit de 3 dies abans de la data de finalització de presentació de les ofertes. Qualsevol canvi introduït en la data de celebració de la visita/es serà informat oportunament.
- d) Designar un/una responsable de serveis de neteja o responsable del contracte, qui ha de supervisar l'actuació del servei de neteja i rebre els informes d'incidències del mateix, donant les instruccions oportunes, i dirigir l'execució del contracte.
- e) Reservar espais en els edificis i dependències objecte del contracte per a l'ús exclusiu com a vestidor del personal de l'empresa de neteja, per guardar l'utillatge i els productes que s'utilitzen i per portar a terme la gestió dels residus d'envasos generats, d'acord amb la legislació vigent.

L'empresa adjudicatària col·laborarà amb l'ARC en la definició dels requisits que han de complir aquests espais.

SIGNATURES

Cap del departament de Persones i Serveis Generals

Director Adjunt

ANNEX 1 – MODEL DE FITXA D'EDIFICI

FITXA EDIFICI: LABORATORI DE MONTMELÓ

Característiques generals

Tipologia edificatòria	Laboratori d'anàlisis químic
Nombre de plantes sobre rasant	1
Nombre de plantes sota rasant	0

Superfícies útils: 740 m²

Superfície total espais tancats i en ús	575 m ²
Superfície total magatzems	50 m ²
Superfície total locals d'instal·lacions	25 m ²
Superfície total terrasses, patis, balcons	---
Superfícies altres espais (especificar)	90 m ² (60 vestuaris i 30 del menjador)
Total superfície útil	740 m²

Ocupació

Nombre de treballadors (interns i externs)	12 aprox.
Nombre de visites diàries	---

Elements específics a tenir en compte

Plantes d'aparcament	1 (pàrquing extern)
Ascensors i altres aparells elevadors	Cap
Treballs en alçada	SÍ (neteja vidres i conductes del sistema de climatització)
Neteja exterior de vidres amb góndola	NO
Edifici catalogat, neteja específica de parquet noucentista	NO
Edifici catalogat, neteja específica vitralls noucentistes	NO
Claraboia ornamental vestíbul	NO

ANNEX 2– LLISTAT DE PRODUCTES

Les taules han de llistar la totalitat de productes de cada categoria, de manera que després serveixin de llista de comprovació a la persona responsable del contracte, tant en la licitació com en el seguiment del compliment del contracte.

Recordatori

Les empreses licitadores hauran d'aportar de cadascun dels productes inclosos a les taules 1.1 i 1.2:

- Fitxa de dades de seguretat del producte.
- Fitxa tècnica que inclogui les instruccions d'aplicació, d'ús i de dosificació.

INSTRUCCIONS GENERALS PER COMPLIMENTAR LES TAULES:

- Cada filera ha de correspondre a un article comercial.
- Ampliar el llistat amb tantes files com sigui necessari.
- Si per a un tipus de producte es disposa de dos o més articles diferents, introduir una fila per cada article o denominació comercial.
- Seguir les instruccions afegides en cada apartat.
- En la columna "Mitjà amb què s'acredita" s'ha de donar la referència de la documentació que el licitador presenta per demostrar el compliment dels requisits corresponents.

1. PRODUCTES QUÍMICS

1.1. Productes bàsics de neteja d'ús general:

Recordatori

El llistat haurà d'incloure obligatòriament 1 article de cada tipus, és a dir, 1 article de neteja general de terres i paviments, 1 article de neteja general de superfícies, 1 article de neteja general de vidres i 1 article de neteja general de superfícies ceràmiques, i un màxim de 2 articles de cada tipus.

TIPUS de producte	Nom comercial	Nom fabricant	Mitjà amb què s'acredita el compliment dels requisits corresponents.
Terres i paviments			
Terres i paviments			
Superfícies generals			
Superfícies generals			
Vidres			
Vidres			
Superfícies ceràmiques			

Superfícies ceràmiques			
------------------------	--	--	--

1.2. Altres productes de neteja d'ús específic:

Recordatori

Qualsevol producte d'ús específic que l'empresa tingui previst utilitzar s'haurà de llistar a la taula següent, amb un màxim d'un article per a cada ús (p.e.: 1 decapant de sòls, 1 netejador de parquet, etc.).

TIPUS de producte	Nom comercial	Nom fabricant	Mitjà amb què s'acredita el compliment dels requisits corresponents
			Declaració de compliment (Annex núm. 3 del Plec de prescripcions tècniques)
			Declaració de compliment (Annex núm. 3 del Plec de prescripcions tècniques)
			Declaració de compliment (Annex núm. 3 del Plec de prescripcions tècniques)
			Declaració de compliment (Annex núm. 3 del Plec de prescripcions tècniques)

2. SABÓ RENTAMANS

Recordatori

El llistat haurà d'incloure obligatòriament 1 sabó rentamans, i un màxim de 2

TIPUS de producte	Nom comercial	Nom fabricant	Mitjà amb què s'acredita el compliment dels requisits corresponents
Sabó rentamans			
Sabó rentamans			

3. RENTAIXELLES A MÀ

Recordatori

El llistat haurà d'incloure obligatòriament 1 rentaixelles a mà, i un màxim de 2.

TIPUS de producte	Nom comercial	Nom fabricant	Mitjà amb què s'acredita el compliment dels requisits corresponents
Rentaixelles a mà			
Rentaixelles a mà			

4. PRODUCTES DE PAPER I CEL·LULOSA



Paper higiènic i altres articles de cel·lulosa reciclada: Han de ser 100% de fibra reciclada

Recordatori

El llistat haurà d'incloure obligatòriament 1 article reciclat per a paper higiènic i 1 per a paper eixugamans, i un màxim de 2 articles reciclats per a paper higiènic i de 2 articles per a paper eixugamans.



TIPUS de producte	Nom comercial	Nom fabricant	Mitjà amb que s'acredita el compliment dels requisits corresponents.
Paper higiènic WC			
Paper higiènic WC			
Paper eixugamans			
Paper eixugamans			

5. BOSES D'ESCOMBRARIES

A la columna "tipus de plàstic" indicar:

R: plàstic reciclat (mínim 80%).

C: plàstic compostable.

Recordatori

L'empresa licitadora haurà de presentar com a mínim 1 tipus de bossa d'escombraries de plàstic

(R) i 1 tipus de bossa d'escombraries compostable (C), i un màxim de 2 articles de cada tipus.

TIPUS de producte	Nom comercial	Nom fabricant	Tipus plàstic: R / C	Mitjà amb què s'acredita el compliment dels requisits corresponents

(lloc i data)

Signatura del/de la declarant

Segell de l'empresa

**ANNEX 3: DECLARACIÓ DE COMPLIMENT DELS REQUISITS DELS PRODUCTES
DE NETEJA D'ÚS ESPECÍFIC**

El/la Sr./Sra. _____, en nom propi, o com a _____ (assenyaleu les vostres facultats de representació: per exemple, administrador/a únic/a, apoderat/da...) de l'empresa _____, amb NIF _____, declara sota la seva responsabilitat, com a licitador/a del contracte de neteja de l'edifici del C/Provença, 204-208 de Barcelona,

Que els productes de neteja específics enumerats a la **taula 1.2 de l'Annex núm. 2** del Plec de prescripcions tècniques no contenen cap substància identificada amb el procediment descrit a l'article 59 del Reglament REACH¹ que estableix la llista de possibles substàncies extremadament preocupants, ni cap substància inclosa a l'annex XIV de l'esmentat Reglament² o l'ús de la qual hagi estat prohibit de conformitat amb el títol VIII del Reglament REACH o d'acord amb qualsevol altra normativa.

¹ <https://echa.europa.eu/es/candidate-list-table>

² <https://echa.europa.eu/es/authorisation-list>

(lloc i data)

Signatura del/de la declarant

Segell de l'empresa

ANNEX 4: CRITERIS AMBIENTALS

Ús de productes bàsics de neteja general concentrats amb sistemes de dosificació o mono dosis

El/la senyor/a _____, en nom propi, o com a _____ (assenyaleu les vostres facultats de representació: per exemple, administrador/a únic/a, apoderat/da,...), de l'Empresa _____, amb NIF _____ declara sota la seva responsabilitat, com a licitador/a que l'empresa _____,

Utilitzarà en aquesta contractació:

Productes bàsics de neteja d'ús general:

☐ **Terres i paviments**

Productes concentrats amb sistema de dosificació i/o Productes mono dosis

☐ **Superfícies generals**

Productes concentrats amb sistema de dosificació i/o Productes mono dosis

☐ **Vidres**

Productes concentrats amb sistema de dosificació i/o Productes mono dosis

☐ **Superfícies ceràmiques**

Productes concentrats amb sistema de dosificació i/o Productes mono dosis

Recordatori

A efectes de verificació, els licitadors hauran de presentar la fitxa tècnica del producte (la qual inclourà de forma clara les instruccions de dosificació del producte) acompanyada, en cas de l'ús de productes concentrats, d'informació del sistema de dosificació a emprar pel personal (que inclourà les instruccions d'ús).

En tot cas, els productes químics concentrats o en monodosi utilitzats hauran de complir els requisits pel que fa a compostos químics en la formulació del producte i estar inclosos a l'Annex núm. 2 del PPT.

(lloc i data)

Signatura del/de la declarant
Segell de l'empresa



ANNEX 5: CRITERIS AMBIENTALS

Declaració roba de treball

El/la senyor/a _____, en nom propi, o com a _____ (senyaleu les vostres facultats de representació: per exemple, administrador/a únic/a, apoderat/da,...) de l'empresa de confecció tèxtil _____, declaro sota la meva responsabilitat,

- que la nostra empresa produeix les peces de roba de treball (pantaló i bata) per a l'empresa de serveis de neteja _____ (*indicar el nom de l'empresa que ha de coincidir amb el de l'empresa licitadora*), i
- que per a la seva producció s'ha utilitzat com a teixit principal, un teixit que compleix amb els requisits de la certificació _____ (*assenyaleu el tipus de certificació corresponent, per exemple, Oeko-Tex 100, Made in Green, etc.*) del qual adjuntem el certificat corresponent.

(lloc i data)

Signatura del/de la declarant

Segell de l'empresa



ANNEX 6: CRITERIS AMBIENTALS

Flota de vehicles

RELACIÓ DE VEHICLES			
Marca i model	Tipus de motor	Matrícula	Distintiu Ambiental DGT

NOMBRE TOTAL DE VEHICLES PRESENTATS:

Nombre de vehicles Distintiu ambiental (DGT) ZERO EMISSIONS presentats:

Nombre de vehicles Distintiu ambiental (DGT) ECO presentats:

Nombre de vehicles Distintiu ambiental (DGT) C presentats:

Nombre de vehicles Distintiu ambiental (DGT) B presentats:

(lloc i data)

Signatura del/de la declarant

Segell de l'empresa

ANNEX 7: Subrogació de personal del laboratori de Montmeló

Núm.	Personal	Categoria professional	Tipus de contracte	Data antiguitat	Jornada laboral	Total hores dia	Total hores setmana	Total hores mes	Total hores any	Altres costos laborals en euros/mes (1)	Altres costos laborals en euros/any (1)
1	PLIM	NETEJADORA	INDEFINIT	09/03/2009	DILL a DIV	6	30	129,90	1558,80		
2	NAHAS	NETEJADORA	INDEFINIT	09/10/2020	DILL	5	5	21,65	259,80		

LIMP'TRES, S.L.
 N.I.F. B-58.903.295
 Teléfono 93 224.8925
 08008 - BARCELONA

[Handwritten signature]

ANNEX 8: Model oferta econòmica

SERVEI DE NETEJA PERIÒDICA I ESPORÀDICA: PERÍODE PREVIST DE CONTRACTE	12 mesos (gener-desembre 2025)
--	--------------------------------

SERVEI DE NETEJA PERIÒDICA							
Hores de servei de neteja periòdica exigides							
Edifici: Laboratori de l'ARC				Neteja general		Neteja d'especialistes	
Localitat	Adreça	Hores	Freqüència	Hores	Freqüència	TOTAL NETEJA GENERAL	TOTAL NETEJA ESPECIALISTES
Montmeló	Passatge del Criadero 1-3 (Polígon Industrial Pla Sota el Moli)	152	Mensual	10	Mensual	1.824 hores	120 hores
L'horari de prestació del servei serà: 13h a 20h de dilluns a dijous i de 12h a 19h els divendres.							
TOTAL HORES EDIFICI NETEJA PERIÒDICA						1.944 hores	

(A) TOTAL HORES CONTRACTE NETEJA PERIÒDICA	1.944 hores
(B) PREU UNITARI PER HORA OFERT PER A NETEJA PERIÒDICA, SENSE IVA	
(C=A*B) TOTAL OFERTA NETEJA PERIÒDICA, SENSE IVA	

SERVEI DE NETEJA ESPORÀDICA	
TOTAL PREVISIÓ HORES SERVEIS ESPORÀDICS	20 hores

(D) TOTAL HORES CONTRACTE SERVEIS ESPORÀDICS	20 hores
(E) PREU UNITARI PER HORA OFERT PER A SERVEIS ESPORÀDICS, SENSE IVA	
(F=D*E) TOTAL OFERTA SERVEIS ESPORÀDICS, SENSE IVA	

SERVEI DE NETEJA PERIÒDICA + ESPORÀDICA	
(G=C+F) TOTAL OFERTA, SENSE IVA	
(H) IVA	
(I=G+H) TOTAL OFERTA, AMB IVA	

 Caselles a omplir per l'empresa licitadora

(lloc i data)
Signatura del/de la declarant
Segell de l'empresa