

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

Contracte de serveis

Títol: Servei de neteja del Port de Palamós (Baix Empordà)

Objecte: El que s'indica a les clàusules adjuntes.

Joan Pere Darbra Román
Director de la Zona Portuària Nord

Signat electrònicament

HE RESOLT:

Aprovar aquest Plec de
prescripcions tècniques

Esther Roca Isart
Directora General

Signat electrònicament

Oficines del port, s/n
17230 Palamós
972 31 45 25
Port.palamos@gencat.cat
ports.gencat.cat



PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

1. CLÀUSULA PRIMERA – PRESCRIPCIONS GENERALS

Aquest plec té com a objectiu la descripció dels treballs i la fixació de les condicions i criteris tècnics generals que serviran de base per a la contractació del servei de neteja del port de Palamós, i constitueix, juntament amb el plec de clàusules administratives particulars, el conjunt de clàusules d'obligat compliment del contracte.

2. CLÀUSULA SEGONA – DIRECCIÓ DELS TREBALLS

Les tasques de supervisió i comprovació de la correcta realització del contracte seran a càrrec de la Zona Portuària Nord, que establirà les mesures de control que consideri pertinents per obtenir una prestació eficaç dels treballs contractats.

La direcció de les tasques de control i coordinació del contracte recaurà en el Director de la Zona Portuària Nord.

3. CLÀUSULA TERCERA – OBJECTE DEL SERVEI I DESCRIPCIÓ DELS TREBALLS

3.1. TREBALLS I TASQUES A REALITZAR

L'objecte del servei a realitzar són les tasques de neteja del port de Palamós. A continuació es procedeix a la descripció completa del servei.

Les principals tasques a realitzar per als dos operaris del servei són:

- Escombrada manual de tots els vials i molls
- Recollida de surants del moll pesquer
- Buidatge de les papereres del port i substitució de les bosses

La jornada serà de 40 hores setmanals de dilluns a diumenge (festius exclosos) per a cadascun dels operaris adscrits al servei.

3.2. HORARI

Els horaris seran a convenir amb el guardamolls del port de Palamós i hauran de donar compliment al conveni del sector.

Una vegada fixats, si es vol realitzar algun canvi en els horaris de prestació, s'haurà de sol·licitar l'aprovació prèvia als tècnics de la Zona Portuària Nord i no es podrà instrumentar cap canvi sense la seva conformitat.

4. CLÀUSULA QUARTA – PERSONAL

Els licitadors hauran de comptabilitzar i justificar la dotació de personal que sigui adient per a la prestació satisfactòria del servei.

L'empresa adjudicatària tindrà la obligació de cobrir els llocs de treball necessaris per a la prestació dels serveis mitjançant, en primer lloc, la subrogació del personal i, si escau, a través de nova contractació de personal complementari. En aquest darrer cas, es prioritzarà les



contractacions que afavoreixin la paritat i igualtat entre homes i dones a la plantilla.

El contractista mai pot justificar la manca de prestació del servei per la falta d'operaris. Ports de la Generalitat ha de tenir coneixement tant del personal nou contractat pel servei que es presenta com del tipus de contracte. En cas de conflicte laboral dels treballadors amb l'empresa, es fixaran els serveis mínims a complir per l'empresa contractada.

L'empresa no podrà fer cap modificació (en nombre, persones i condicions econòmiques no contemplades al conveni col·lectiu aplicable) de la plantilla de personal a subrogar inclòs en aquest plec ni contractar personal addicional sense previ vistiplau dels serveis tècnics.

En qualsevol moment es podrà requerir la documentació certificativa del personal operatiu en contracte.

Prèviament a la finalització del contracte, l'empresa contractista haurà de transmetre a Ports de la Generalitat la documentació referida al personal a subrogar, en cas que aquesta subrogació estigui establerta pel conveni col·lectiu que sigui d'aplicació.

4.1. RESPONSABILITATS GENERALS

Quan s'hagi de dur a terme la substitució de personal del servei per qualsevol motiu (vacances, baixes, etc.), l'empresa contractista garantirà que les persones substituïdes rebin la formació necessària, amb antelació al desenvolupament de la seva tasca. En aquest sentit, no s'admetrà una minva de la qualitat en la prestació del servei per possibles substitucions de personal.

Quan aquesta absència sigui sobtada i no previsible, al seva substitució s'haurà de fer en un termini màxim de 24 hores.

L'adjudicatària haurà de notificar l'absència del personal en el corresponent lloc de treball en el mateix moment que aquesta es produeixi, i acompanyarà aquesta notificació amb una solució alternativa de substitució o reorganització del servei per cobrir la situació produïda. Ports de la Generalitat haurà de donar el vistiplau a l'alternativa proposada.

L'empresa contractada haurà de dissenyar i aplicar un pla de formació contínua del personal del servei.

El personal adscrit al servei que tingui relació amb el públic, inclosos els conductors dels vehicles, aniran uniformats.

El vestuari s'haurà d'acomodar al règim climàtic previst a la zona i horaris del servei, i es reposarà amb la periodicitat necessària per tal d'evitar que s'evidenciï el natural desgast per l'ús. L'uniforme es portarà sempre net i es complementarà amb les mesures de seguretat necessàries. L'uniforme haurà d'anar complementat amb tires reflectores per tal que el personal sigui perfectament identificat en la via pública durant el dia, i en qualsevol circumstància climatològica.

L'empresa adjudicatària haurà de complir i fer complir totes les disposicions aplicables vers la seguretat i higiene en el treball.



La relació de mitjans personals mínims previstos per aquest contracte són:

- 1 coordinador del servei a temps parcial.
- 1 conductor de màquina escombradora mecànica
- 2 operaris per tasques de neteja manual

5. CLÀUSULA CINQUENA – EMPRESA ADJUDICATÀRIA

5.1. MITJANS MATERIALS

A l'oferta es detallarà el nombre i característiques dels equips que es posaran a disposició de la prestació de tots els serveis, indicant quins mitjans estaran adscrits al servei de manera exclusiva i quins de manera parcial i/o reserva. L'empresa haurà d'aportar el material mòbil i els vehicles necessaris per al desenvolupament del contracte, segons el que s'estableix en els diferents capítols d'aquest plec.

La relació de mitjans materials mínims previstos per aquest contracte són:

- 1 vehicle de suport a les tasques de neteja
- 1 màquina escombradora
- 2 carros amb cubells per al canvi de papereres.

5.2. UTILITZACIÓ DE MATERIAL PROPIETAT DE PORTS DE LA GENERALITAT

L'empresa contractista podrà fer ús de part de la maquinària propietat de PG i que es cedeix en ús en el nou contracte. L'ús pot ser bé com a equipament de reserva o bé com a material en servei:

- Un vehicle destinat al servei del port de Palamós. Actualment es disposa del vehicle marca i model NISSAN NV200E.
- Dos màquines escombradores, marca i model HAKO-JONAS 1500 i R.C.M. DUEMILLA D/1, respectivament. Es requereix que el personal destinat al seu ús, tingui la capacitat professional adequada i legalment exigible per conduir un vehicle-màquina d'escombrat industrial de superfícies i vials.

Si en el decurs del contracte, algun dels vehicles cedits en ús quedés fora d'ús per avaria, accident o qualsevol altre circumstància, el contractista l'haurà de substituir al seu càrrec per un altre llogat o de la seva propietat mentre duri la reparació o fins a la fi del contracte, sense repercutir cost addicional vers PG.

El contractista, en cas de fer ús de maquinària propietat de PG, l'explotarà sota el seu risc.

5.3. MANTENIMENT I NETEJA

Les reparacions i el manteniment dels mitjans materials adscrits, anirà a càrrec de l'empresa contractista. Els vehicles i maquinària hauran d'estar sempre en estat òptim de conservació, havent de realitzar les reparacions que en cada cas siguin necessàries amb la màxima celeritat possible.



Així mateix, seran responsabilitat de l'empresa adjudicatària els danys que s'hagi pogut causar als vehicles i maquinària deguts a una utilització incorrecta dels mateixos o a un manteniment deficient. Pel que fa al manteniment, hauran de portar a terme totes les tasques que els fabricants recomanin per a cada un dels vehicles.

5.4. EQUIPS DE RESERVA I REPOSICIÓ DE MATERIAL

L'empresa adjudicatària haurà de tenir la capacitat de substituir de manera immediata qualsevol vehicle o maquinària en cas d'averia, havent de prestar el servei en les mateixes condicions que es descriuen en aquest Plec en un termini màxim de 24 hores.

Els vehicles de reserva podran ser de propietat de l'empresa adjudicatària o de lloguer, segons s'estimi més oportú, i no serà exigible que estiguin retolats.

En el cas que els equips o material estiguin en situació de manteniment o reparació, l'empresa adjudicatària utilitzarà equips o material propi per tal que el servei no es vegi interromput.

5.5. REQUERIMENTS I RESPONSABILITATS MÍNIMES DE PERSONAL

5.5.1. Coordinador del servei

L'empresa contractada haurà de garantir la figura del coordinador/a del servei per tal d'organitzar l'execució del servei i interpretar i posar en pràctica les ordres rebudes per PG.

Caldrà que garanteixi el correcte desenvolupament del servei i la necessària coordinació amb PG. Tot i així, aquesta persona haurà d'estar disponible les 24 hores del dia els 365 dies de l'any per fer front a qualsevol eventualitat i/o urgència.

Aquest càrrec representarà l'empresa contractada davant de PG en tot allò que faci referència al servei, en serà el responsable, i tindrà el poder suficient per prendre les decisions que exigeixi la seva prestació, sense que les mateixes puguin veure's afectades per falta de capacitat decisòria, ja sigui formal o legal.

Quan aquesta persona no estigui disponible, s'haurà de delegar llurs funcions a una altra persona de l'empresa contractada amb un perfil similar. El canvi s'haurà de comunicar a PG amb suficient antelació.

El/la coordinador/a del servei, a més de les funcions pròpies de coordinació, estaran obligats a:

- Assistir a totes les reunions de seguiment i control de la gestió del servei convocades per PG.
- Atendre els avisos, indicacions i instruccions que PG consideri convenientes per assolir els objectius del contracte.
- Facilitar a PG tota la informació relativa a la gestió del servei de neteja portuària que li sigui demanada, així com tota la documentació de registre de serveis.
- Lliurar mensualment els resums de treball del mes anterior i planificar el següent.
- Proposar a PG la seva col·laboració per la resolució dels problemes que es plantegin durant la seva execució. A més, l'empresa contractada haurà de garantir que el coordinador compleixi les següents condicions:
- Disposar d'experiència mínima de 3 anys en l'execució de tasques similars i formació



acreditada en gestió de neteja viària.

- Interès i predisposició per la feina, i actitud positiva en el treball.
- Capacitat organitzativa davant de situacions urgents i de gran acumulació de feina (festes, posada en marxa del servei, imprevistos, entre altres).
- Tracte correcte amb la ciutadania.
- Facilitat de paraula i capacitat d'expressió amb total correcció en català.
- Coneixement del port on s'ha de realitzar el servei.
- Especial actitud i disposició cap a la tasca que ha de desenvolupar, ja que es tractarà d'una persona amb una marcada vinculació amb el servei municipal i el seu lloc de treball.
- El licitador proposat com a adjudicatari haurà d'aportar, de forma detallada, el currículum i les capacitats de la persona triada per desenvolupar la tasca de coordinació tècnica del servei. El coordinador del servei proposat haurà de ser aprovat prèviament per PG.

L'empresa adjudicatària haurà de proveir a aquesta persona de tot el material que li sigui necessari per al desenvolupament de les seves tasques, així com també la metodologia de treball d'acord amb les prescripcions descrites al PPT.

L'adjudicatari haurà de comunicar a PG qualsevol anomalia que trobi en el desenvolupament del treball, així com suggeriments en ordre a la seva major racionalització i eficàcia, i a facilitar qualsevol informació que els sigui requerida, a efectes de control, estadística o coneixement de les operacions en curs o realitzant en l'aspecte tècnic com econòmic.

Així mateix, el coordinador haurà de comunicar a PG les incidències urgents i imprevistos que tinguin repercussió directa sobre la ciutadania, constituint una falta molt greu el no compliment d'aquesta obligació.

5.5.2. Conductors i operaris

Per a la realització de les tasques de neteja, cal que les persones contractades (operaries i conductores) compleixin amb les següents condicions:

- Persones amb formació bàsica que els permeti assimilar uns coneixements principals sobre la neteja portuària.
- Han de ser persones responsables i amb sentit de l'organització.
- Han de tenir domini de si mateixes per poder fer front a qualsevol situació a la via pública i realitzar les tasques regulades pel servei i per les ordenances municipals corresponents.
- Han de ser respectuosos amb el públic, els inspectors dels serveis municipals i als agents de l'autoritat.

5.6. FORMACIÓ

L'empresa adjudicatària haurà de preveure la formació continuada del seu personal que porti a terme els serveis objecte d'aquest contracte de serveis, sense que aquest fet suposi cap manca de servei per manca de substitució del personal.

El personal que l'adjudicatària destini a la realització del servei haurà de tenir una actitud correcta i respectuosa en el desenvolupament de les seves tasques, tant pel que fa a la relació amb la ciutadania com pel respecte al material utilitzat i a la via pública.



Així mateix, aquest personal haurà de disposar dels coneixements bàsics pel que fa al servei de neteja portuària i, per tant, poder respondre amb correcció i solvència a preguntes i dubtes que els hi puguin ser formulats per la ciutadania.

És per aquest motiu que l'empresa adjudicatària els hi facilitarà els coneixements i conceptes bàsics per a poder respondre, com a mínim, les següents qüestions:

- Freqüència de neteja dels diferents ports.
- Freqüència de buidat de les papereres.
- Serveis prestats en el marc del contracte de neteja portuària.

Així mateix, caldrà que els conductors/es i peons especialistes disposin de coneixements en l'ús de la maquinària a utilitzar, incloent el seu manteniment preventiu i correctiu, conducció eficient.

5.7. UNIFORMES I EQUIPS DE TREBALL DEL PERSONAL

La imatge dels nous serveis haurà d'estar coordinada i seguir els criteris definits per les normes d'imatge corporativa de PG.

5.7.1. Uniforme

- Tot el personal del servei ha d'anar perfectament uniformat i la roba s'haurà de condicionar al règim climàtic i a la tipologia de treball a realitzar.
- Es respectarà escrupolosament el que digui el Conveni vigent sobre els tipus de roba a donar i quantitats.
- L'uniforme es portarà en tot moment mentre estiguin realitzant tasques dels serveis, sense altres indicacions, anagrames o símbols que no siguin els previstos en el disseny.
- Es portarà net.
- L'uniforme de treball identifica els treballadors d'un servei públic prestat per PG. Per aquest motiu es prohibeix taxativament la utilització de l'uniforme per tasques alienes a la prestació dels esmentats treballs, així com dur-lo fora de les hores de treball.
- L'uniforme haurà d'anar complementat amb tires reflectores d'alta visibilitat (norma EN 471:2003) per tal que el personal sigui perfectament visible a la via pública tant de dia com de nit, i en qualsevol circumstància climatològica.

Del desendreçament, falta de decor i uniformitat al vestir, i de la descortesia o maltractament que el personal observi amb el veïnat serà responsable l'adjudicatari.

Les despeses del vestuari i del seu disseny aniran a càrrec del contractista.

5.7.2. Material

- Estricta neteja de tots els materials.
- Absència de qualsevol indicació, símbol o logotip que no siguin els previstos per PG.

5.8. SEGURETAT I SALUT

L'empresa adjudicatària haurà de complir amb tota la legislació referent a la prevenció de



riscos laborals, tenir cura del compliment estricte de les normes de seguretat, tant en la gestió del servei, especialment en la manipulació dels residus, com en la prevenció dels sinistres i accidents. S'haurà d'evitar qualsevol situació de risc, tant per als operaris del servei com per a les persones usuàries del servei i tercers.

L'empresa adjudicatària haurà de redactar el pla de prevenció de riscos laborals, que haurà d'estar aprovat i vigent durant tot el període d'execució del present contracte.

L'empresa adjudicatària haurà de desenvolupar tota la seva activitat seguint els criteris de seguretat i salut laboral que es detallen en el seu pla de prevenció de riscos laborals elaborat per l'empresa contractada.

Les condicions de treball hauran d'evitar qualsevol risc d'impacte ambiental en el desenvolupament de les activitats pròpies del servei.

L'empresa adjudicatària haurà de disposar de tots els mitjans de senyalització necessaris que permetin senyalitzar perfectament quan els serveis que s'han de realitzar ho requereixin a causa de la seva naturalesa o circumstàncies.

L'empresa adjudicatària haurà de prendre totes les precaucions necessàries per evitar qualsevol tipus d'accident. En el cas de trencament d'un contenidor i/o camió, s'haurà d'evitar el vessament de productes tòxics al medi.

5.9. SOSTENIBILITAT

La magnitud dels serveis de neteja viària provoca una inevitable necessitat de recursos i una repercussió en el medi ambient. Per tant, és d'obligació la minimització de l'impacte en el nostre entorn mitjançant el disseny i organització del servei més sostenible, amb les millors tecnologies disponibles i amb una formació constant del personal, en les diverses variables del vector ambiental: aire, aigua, energia i residus.

PG podrà sol·licitar al llarg de la contracta, de forma puntual o periòdica, la documentació que certifiqui que l'empresa adjudicatària compleix amb els criteris de sostenibilitat demanats en aquest Plec i també amb els exposats a la seva oferta.

5.10. REQUERIMENTS DEL SERVEI EN MATÈRIA DE SOSTENIBILITAT

5.11.1 Impacte acústic

Les activitats habituals dels serveis impartits no han de produir sorolls o vibracions que superin els límits permesos per la normativa vigent que sigui d'aplicació en l'àmbit portuari/municipal corresponent, així com la normativa expressa per sorolls i vibracions que aplica en maquinària rodant. Els procediments de treball per part del personal de serveis seran els més correctes i respectuosos per tal de reduir els sorolls. D'acord amb la directiva 2000/14/CE totes les màquines d'ús a l'aire lliure han de dur el corresponent marcat acústic.

El marcat acústic és suficient per a màquines no subjectes als nivells admissibles o límits, com per exemple:

- Baldejadors



- Vehicle d'aiguabatre i aspiradors d'alta pressió
- Escombradores mecàniques
- Màquines de raig d'aigua d'alta pressió
- Equips de bomba d'aigua
- Bufadors de fulles
- Aspiradors de fulles

Adicionalment al marcat acústic, les màquines subjectes als nivells admissibles o límits, han de complir amb els valors establerts a l'Article 12 de la Directiva 2000/14/CE, mesurats segons el procediment definit al corresponent Annex de la normativa.

Tanmateix, el personal haurà d'estar format per a l'execució de bones pràctiques durant el servei per tal de minimitzar el soroll.

5.11.2 Emissions de gasos i partícules

Els vehicles de motor emeten gasos contaminants (NOx, CO, SO2, etc.), partícules i gasos d'efecte hivernacle, principalment CO2, que és necessari controlar i reduir.

L'emissió de gasos contaminants i partícules dels vehicles ofertats hauran de complir, com a mínim, amb la Normativa EURO màxima possible i disponible en el moment de fer la Inversió.

L'escombradora i camions de nova adquisició haurà de ser mínim Euro 6 o 6C en cas d'escombradora autopropulsada.

L'Adjudicatari haurà de presentar a PG un certificat relatiu al compliment de la normativa vigent i aportar el pla de manteniment recomanat pel fabricant de cada tipus de vehicle-maquinària.

6. CLÀUSULA SISENA – ABONAMENTS

Ports de la Generalitat realitzarà els abonaments de les tasques realitzades de manera mensual.

7. CLÀUSULA SETENA – SUBROGACIÓ

La següent taula recull el llistat del personal a subrogar de forma obligatòria de l'empresa sortint.

PORT	PERSONAL	CONVENI	CATEGORIA	TIPUS DE CONTRACTE	ANTIGUITAT
Palamós	E.N.M.	79002415012005	Peó especialista	189- Indefinit Temps complert	19/02/2021
Palamós	AM.V.P.	79002415012005	Peó especialista	100 – Indefinit Temps complert	27/10/2023

8. CLÀUSULA VUITENA – PENALITZACIONS

Es consideraran compliments defectuosos lleus del servei contractat, les següents:

- No complir amb els terminis contractualment establerts a la Clàusula Tercera.



- Incompliment de l'horari establert
- No realització de les tasques assignades
- Deixar el servei descobert durant més de 24 hores

Igualment, es consideraran compliments defectuosos greus del servei contractat, les següents:

- L'existència de tres faltes lleus.
- La inobservança de la mecànica operativa inicial o normal.
- La falsedat als comunicats de treball.
- La mala qualitat en la realització dels treballs, i de les rematades.
- La inobservança de mesures de seguretat a les feines.
- La no senyalització i abalisament dels treballs.
- La no retirada de runes o materials sobrants una vegada acabada les tasques de neteja.
- Inexistència o inoperativitat del servei d'urgència.
- No compliment dels temps de resposta.

Igualment, es consideraran compliments defectuosos molt greus del servei contractat, les següents:

- L'existència de tres faltes greus el mateix trimestre.
- L'abandó del servei.
- La no adequació dels mitjans personals i maquinària a les especificacions del contracte.

En cas d'un compliment defectuós lleu, si es reiterativa o es de consideració s'aplicarà una sanció de fins al 5% de la factura mensual de que es deduirà de la mateixa.

En cas d'un compliment defectuós greu, s'aplicarà una sanció de fins al 20% de la factura mensual de manteniment correctiu que es deduirà de la mateixa.

En cas d'un compliment defectuós molt greu s'aplicarà una sanció de fins al 40% de la factura mensual i podrà ser objecte de resolució del contracte.
