



CERTIFICAT

EXPEDIENT NÚM.	ÒRGAN COL·LEGIAT	DATA DE LA SESSIÓ
4451/2024	La junta de govern local	12/12/2024

EN QUALITAT DE SECRETARIA D'AQUEST ÒRGAN, CERTIFICO:

Que en la sessió celebrada en la data a dalt indicada es va adoptar el següent acord:

.-EXPEDIENT 4451/2024. CONTRACTACIÓ ASSISTÈNCIA JURÍDICA OFICINA D'ATENCIÓ AL CONSUMIDOR (OMIC).-

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment
-----------	--

FETS I FONAMENTS DE DRET

En sessió de la Junta de Govern Local celebrada en data 14/11/2024, es va aprovar l'expedient administratiu i els plecs de clàusules administratives particulars que haurà de regir la contractació per la prestació del "Servei d'atenció, assistència i assessorament jurídic al ciutadà en matèria de consum, així com la realització de les activitat pròpies de l'Oficina Municipal d'Informació al Consumidor (OMIC)", iniciant-se el procediment obert simplificat sumari, tramitació ordinària.

Atès que l'anunci de licitació es va publicar en el perfil del contractant d'Arenys de Mar en data 14/11/2024, atorgant un termini de presentació d'ofertes de 10 dies als licitadors interessats, d'acord amb la clàusula 13 del plec de clàusules administratives particulars, finalitzant en data 28/11/2024 el termini per a presentar ofertes. Atès que segons consta en el portal de contractació, han presentat ofertes dins del termini indicat a l'efecte 3 empreses.

Atès que en data 29/11/2024 es va celebrar la Mesa de contractació que va efectuar la qualificació prèvia de la documentació administrativa, d'acord amb la qual els licitadors van aportar la documentació que requeria el plec de clàusules administratives particulars resultant admeses a la licitació, es va procedir a la valoració de les ofertes presentades en sobre únic amb l'oferta econòmica i, en el seu cas, les millores.

Atès que a la vista dels resultats de les valoracions efectuades la Mesa en sessió celebrada en data 29/11/2024, proposa l'adjudicació del servei a l'empresa ORIOL CONTRERAS DE LEQUERICA amb CIF 46345321E, per resultar la que ha obtingut millor puntuació d'acord amb els criteris determinats en els plecs, tal i com consta l'acta adjunta a la present proposta.

Atès que la competència per efectuar la present contractació és de l'alcalde d'acord amb les facultats i competències que li atribueix la DA 2ª Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014. Això no obstant aquestes facultats en matèria de contractació van ser delegades a la Junta de Govern Local per decret d'Alcaldia 2019/1114 de data 4 de juliol.

Vist l'informe d'adjudicació de la TAG d'Assumptes Generals conformat pel Secretari de l'Ajuntament.

Vista la proposta de resolució PR/2024/2792 de 29 / de novembre / 2024.





RESOLUCIÓ

1. Declarar vàlida la licitació i adjudicar el contracte relatiu a la prestació del "Servei d'atenció, assistència i assessorament jurídic al ciutadà en matèria de consum, així com la realització de les activitats pròpies de l'Oficina Municipal d'Informació al Consumidor (OMIC)", a l'empresa ORIOL CONTRERAS DE LEQUERICA amb CIF 46345321E pel preu total màxim següent:

Preu total d'Execució del contracte	22.440,00 €
21 % d'IVA	4.712,40 €
Preu total amb IVA	27.152,40 €

Aquest import establert com a màxim es satisfarà mitjançant el pagament dels preus unitaris següents d'acord amb la oferta presentada per l'adjudicatari:

- Preu/hora 34,00€ IVA no inclòs.

Acceptant les millors ofertes per l'adjudicatari següents:

- Realització d'un mínim de 9 articles divulgatius sobre temes de consum a petició de l'Ajuntament, cada article amb una extensió mínima d'un full DIN-A4
- Realització d'un mínim de 9 Intervencions radiofòniques a l'emissora de ràdio municipal sobre temes de consum (cada intervenció amb una durada aproximada per sessió de 1 hora
- Participació en representació del servei de consum de l'Ajuntament a les sessions de treball dels Cercles de Comparació Intermunicipals en matèria de OMIC's organitzades per la Diputació de Barcelona (2 sessions anuals – 4,5 hores cadascuna)

2. Disposar la despesa pels imports i aplicacions següents:

ANY	BASE IMPOSABLE	IVA (21%)	IMPORT (iva inclòs)	APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA
2025	5.610,00	1.178,10	6.788,10	30 4930 22799
2026	5.610,00	1.178,10	6.788,10	30 4930 22799
2027	5.610,00	1.178,10	6.788,10	30 4930 22799
2028	5.610,00	1.178,10	6.788,10	30 4930 22799

La despesa màxima derivada d'aquesta contractació per cada anualitat durant la vigència del contracte, resta subjecta a l'autorització en el pressupost de l'exercici corresponent del crèdit adequat i suficient, de conformitat amb l'art. 174 del RDL 2/2004 de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

3. El contracte tindrà una durada de quatre anys, a comptar des del dia 1 de gener de 2025 sempre i quan s'hagi formalitzat el contracte.

4. La prestació dels treballs objecte del contracte és al terme municipal d'Arenys de Mar, d'acord amb el que determina el plec de prescripcions tècniques.





5. El contracte s'executarà amb estricta subjecció a les disposicions d'aquest plec i del plec de prescripcions tècniques, a la normativa, general o sectorial, que li sigui d'aplicació, al contingut de la proposició formulada per l'adjudicatari en allò que concreti l'objecte o el preu del contracte, i d'acord amb les normes i instruccions que, en desenvolupament o interpretació dels plecs, l'ajuntament comuniqui al contractista. Si aquestes instruccions es formulessin verbalment, hauran de ser ratificades per escrit a la major brevetat.

L'adjudicatari està obligat a realitzar l'objecte del contracte en el termini que figuri en el contracte i haurà de respectar les especificacions determinades en el plec tècnic que s'adjunta en annex.

6. El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat de les prestacions equivalents als criteris que han de servir de base a l'adjudicació del contracte i el personal que adscriuui a la prestació del servei haurà d'observar els nivells de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada; quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, l'ajuntament informarà al contractista i aquell haurà de substituir-la en el termini de temps més breu possible.

7. Les causes de modificació que es preveuen expressament i que són obligatòries pel contractista són les següents d'acord amb el PCAP i el plec de prescripcions tècniques:

1. De les funcions del personal que executa el contracte.

El contractista vetllarà essencialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte, desenvolupin l'activitat sense extralimitar-se en les funcions encomanades respecte de l'activitat delimitada en l'objecte del contracte del present plec. Les funcions seran, sense ànim restrictiu, les que es detallen en el PPT.

2. Condicions especials d'execució

A fi de prestar un servei de qualitat tal com s'exposa a l'apartat 34 del PCAP, s'exigeix com a condició de participació en el procediment d'adjudicació per part dels licitadors dels extrems següents:

L'empresa contractista ha de garantir que no es malbaraten materials d'oficina, com ara el paper, en l'execució del contracte, reduint al màxim possible l'ús de paper en l'execució i, en cas de fer-ho, emprant paper reciclat.

8. A més dels que es puguin determinar en el plec de clàusules tècniques i de la documentació contractual i la normativa aplicable l'empresa adjudicatària del servei té dret a:

- Prestar el servei objecte del contracte de manera segura.
- Ser respectat per tercers en la seva condició d'adjudicatària i gaudir de la protecció suficient per poder prestar el servei en les condicions adequades, amb el suport de l'autoritat municipal per acabar amb tota pertorbació al desenvolupament normal del servei concedit.
- Cobrar el preu acordat, és a dir, en les condicions determinades en el present plec.
- Gaudir dels beneficis que puguin preveure les ordenances corresponents.
- Proposar a l'Ajuntament aquelles modificacions que es considerin indispensables per a millorar la prestació del servei.
- Subcontractar en els termes que es recullen en l'article 215 de la LCSP i sempre que es notifiqui a l'Ajuntament d'acord amb el que es preveu en l'article 227.2.b de la LCSP.
- Qualsevol uns altres que es derivin del present Plec o de la normativa d'aplicació.





Per altra banda, i més enllà de les que es puguin determinar en el plec de clàusules administratives o en el plec de prescripcions tècniques, l'empresa adjudicatària té les següents obligacions:

- Organitzar i prestar els serveis de conformitat amb el que s'estableix en els plecs, en la seva oferta, en el contracte i altra documentació contractual aplicables a aquest.
- Aplicar criteris ètics i de responsabilitat social a la prestació contractual, o als criteris referits al servei en la utilització de productes basats en un comerç equitatiu durant l'execució del contracte.
- Complir amb les instruccions que, en l'exercici de les potestats que li correspongui, li dirigeixi l'Ajuntament d'Arenys de Mar ja sigui directament o a través del responsable del contracte.
- Posar a la disposició del servei tots els béns i materials necessaris recollits tant en els presents plecs com en la seva oferta en els terminis establerts per a això.
- Cuidar del bon ordre del servei. No interrompre la prestació del servei per cap motiu, ni encara en el cas de demora en el pagament, excepte en els casos i amb subjecció als requisits legalment previstos.
- Complir, sota la seva exclusiva responsabilitat, la normativa aplicable en matèria tributària, laboral, de seguretat social i de seguretat i higiene en el treball, de protecció del medi ambient i gestió de residus, de protecció de l'ocupació, de no discriminació per raó de nacionalitat, igualtat de gènere, condicions de treball, prevenció de riscos laborals i inserció sociolaboral de les persones amb discapacitat, actualment en vigor o que es puguin aprovar en un futur.
- Sol·licitar i obtenir totes les autoritzacions, permisos i llicències, així com presentar les comunicacions, declaracions responsables i inscriure's en els registres tant oficials com particulars, que es requereixin per a la prestació del servei amb anterioritat al començament d'aquest.
- Indemnitzar els danys i perjudicis que es puguin causar a l'Ajuntament o a tercers.
- Emprar el personal adequat per a la correcta prestació dels serveis, respecte del qual ostentarà, amb caràcter general, la condició d'empresari. Garantir una actuació respectuosa dels seus empleats amb els usuaris del servei i resta d'habitants del municipi.
- Facilitar als seus empleats la formació adequada per a la prestació dels serveis en els més alts estàndards de qualitat.
- Presentar, amb la periodicitat i el detall previstos en els plecs o a requeriment del responsable del contracte, quanta informació que sobre el servei li sol·liciti l'Ajuntament. Així mateix, haurà de mantenir una comunicació fluida amb el responsable del contracte.
- Donar coneixement a l'Ajuntament, en el menor termini possible, de totes aquelles incidències, queixes, reclamacions de les quals tingué coneixement en relació amb la prestació dels serveis.
- Guardar sigil respecte a les dades o antecedents que, no sent públics o notoris, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte i respecte dels quals hagi tingut coneixement en ocasió d'aquest.
- Respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la qual tingui accés en ocasió de l'execució del contracte i a la qual se li hagués donat el referit caràcter en el present Plec o en el contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com a tal. Aquest deure es mantindrà durant un termini de cinc anys des del coneixement d'aquesta informació, tret que en el contracte s'estableixi un termini major.
- Adoptar totes les garanties establertes en la legislació aplicable per a la protecció de les dades personals en el cas que tingué accés a aquests.





- Adequar-se a les normes d'imatge corporativa i de qualsevol altre tipus establertes per l'Ajuntament, o que eventualment s'estableixin, en la prestació dels serveis i en el compliment de les obligacions dimanants del contracte.
- No publicar notícies, reportatges, dibuixos ni fotografies relacionades amb l'execució del contracte, ni autoritzar tercers la seva publicació sense autorització escrita de l'Ajuntament. La realització, edició, projecció o explotació, directa o mitjançant acords amb tercers, de quants reportatges fotogràfics, audiovisuals i de tota mena de les obres per part de l'adjudicatària requeriran igualment autorització de l'Ajuntament.
- Realitzar enquestes de satisfacció a les persones usuàries del servei, que presentarà juntament amb l'auditoria amb la finalitat d'avaluar la qualitat del servei.
- No alienar béns afectes al servei que siguin propietat de l'Ajuntament, ni gravar-los, excepte autorització expressa d'aquest i comunicar a l'Ajuntament qualsevol anomalia que al seu judici hagi de motivar la intervenció d'aquest sol·licitant el seu suport quan això calgui.
- Complir les obligacions que es derivin dels Convenis que l'Ajuntament d'Arenys de Mar tingui subscrits amb els diferents Sistemes Integrats de Gestió de residus.
- Mantenir una comptabilitat independent i separada pròpia d'aquest contracte.
- Complir les seves obligacions enfront de terceres empreses.

9. L'empresa contractista està obligada al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat Social i de prevenció de riscos i de seguretat i salut en el treball.

Així mateix, l'empresa contractista ha de complir durant l'execució del contracte les condicions previstes al Conveni col·lectiu sectorial que li sigui d'aplicació.

En especial, ha d'aportar relació del nou personal que contracti i adscrigui a l'execució del contracte i acreditar la seva alta i afiliació a la Seguretat Social, mitjançant la presentació dels RNT (antic TC2) corresponents.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat funcional, així com les disposicions en matèria fiscal i ambiental.

En el supòsit de vaga, l'empresa contractista es comprometrà a oferir les solucions que garanteixin la seguretat de l'àmbit d'execució dels treballs.

L'Ajuntament no adquireix cap obligació respecte del personal que l'empresa adjudicatària contracti per a la prestació del servei, i en cap cas es produirà la subrogació de l'art. 44 del Reial Decret Legislatiu 2/2015, de 22 d'octubre, que aprova el Text Refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, d'acord amb el que estableix l'article 308.4 LCSP.

10. El pagament dels serveis efectivament prestats s'efectuarà mitjançant la presentació, via telemàtica, de la corresponent factura mensual en funció dels serveis prestats.

L'Ajuntament d'Arenys de Mar realitzarà el pagament dels serveis prestats prèvia presentació de la corresponent factura mensual que serà presentada al Registre electrònic de factures, com a màxim el dia 5 del mes següent.

La factura haurà d'anar signada pel contractista i serà degudament conformada, en el cas que sigui correcte i s'ajusti als serveis efectivament prestats, pel responsable tècnic del contracte, i s'abonarà dintre dels terminis legalment establerts una vegada aprovada per l'òrgan municipal competent.





L'adjudicatari trimestralment presentarà amb la facturació els RLC i RNT (antics TC1 i TC2) de tot el personal adscrit a l'empresa i semestralment els certificats d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. Això no serà necessari quan hagi autoritzat a l'Ajuntament a fer la consulta directament.

En aplicació d'allò establert en la Disposició Addicional 32a LCSP, s'han de tenir en compte les dades següents a efectes de facturació

- Òrgan amb competències en matèria de compatibilitat pública: Intervenció municipal.

- Òrgan de contractació: Junta de Govern Local / Alcalde

- Destinatari de la factura: Ajuntament d'Arenys de Mar.

11. Les infraccions comeses pel contractista en el compliment del contracte es qualificaran com a faltes, que podran ser molt greus, greus o lleus, d'acord amb el que es preveu en els PCAP que formen part del present contracte.

12. Sense perjudici de les disposicions de la Llei de contractes del sector públic, relatives a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que s'ha de donar als candidats i als licitadors, aquests podran designar com a confidencial part de la informació que hagin facilitat en formular les ofertes, en especial respecte als seus secrets tècnics o comercials i als seus aspectes confidencials. Els òrgans de contractació no podran divulgar aquesta informació sense el seu consentiment. Aquesta declaració no pot ser genèrica ni pot declarar que tots els documents tenen caràcter confidencial, sinó que s'han d'especificar de forma expressa i precisa quins documents o informació tenen aquest caràcter, amb indicació de les circumstàncies en què es fonamenta aquesta declaració.

De la mateixa manera, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a què tingui accés amb motiu de l'execució del contracte a la qual s'hagués donat el referit caràcter en els plecs o en el contracte, o que per la seva mateixa naturalesa hagi de ser tractada com a tal. Aquest deure es mantindrà durant un termini de cinc anys des del coneixement d'aquesta informació.

13. L'adjudicatari s'obliga a complir amb les prescripcions que es prevegin a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal i, en especial, les contingudes al Reglament (UE) 2016 /679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) (DOUE 4.5.2016) i en el que no s'aposi a l'esmentat Reglament a l'article 12, números 2 a 4, de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i al Reglament de desenvolupament de la Llei de Protecció de dades, aprovat per Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre.

En qualsevol cas, l'adjudicatari no podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'òrgan competent de l'ajuntament. En el cas que el personal vinculat a l'empresa adjudicatària tingui accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat.

L'adjudicatari s'abstindrà d'efectuar cap tractament, ja es tracti de reproducció, ús, conservació... amb les dades subministrades per l'ajuntament o rebudes de tercers que intervinguin en els treballs, per a finalitats diferents de l'estricta compliment d'aquest contracte. Aquestes dades tenen el caràcter de confidencials d'acord amb la llei orgànica de protecció de dades i, en cap cas, es podran facilitar a tercers.

Un cop finalitzats els treballs, l'adjudicatari s'obliga a lliurar a l'ajuntament d'Arenys de Mar tots els arxius, documents i, en general, qualsevol tipus de dades de què disposi en virtut d'aquest contracte.

L'adjudicatari no podrà establir al lloc de realització dels treballs cap tipus de rètol o cartell amb finalitats publicitàries de la seva empresa, sense el previ consentiment escrit de l'Ajuntament d'Arenys de Mar.





14. En el present contracte resta prohibida la cessió.

15. No hi haurà revisió de preus del contracte durant tota la durada del mateix.

En cap cas l'adjudicatari tindrà dret a la revisió dels preus del contracte. El preu del contracte es inalterable i no experimentarà cap variació per cap circumstància independentment de la durada i horari, etc., ni de cap altra circumstància. No s'entén com a supòsit de revisió de preus els supòsits previstos de modificació contractual que suposin una retribució.

Aquesta revisió es motiva en les dos circumstàncies següents:

1. La derivada de la crisi econòmica i la necessitat de reduir el dèficit públic, que ha determinat una progressiva i constant reducció de la despesa i la necessitat de programar i abordar actuacions que són ineludibles des de la certesa del seu cost, pel que resulta inviable amb les desviacions derivades de la revisió de preus.

2. La constatació que els imports determinats com a preus unitaris tenen els suficient marge de flexibilitat per tal què els licitadors formulin ofertes econòmicament viables que contemplin les possibles desviacions en el cost de l'actuació a realitzar.

16. Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i 313 LCSP i, específicament per al contracte de serveis, l'art. 313 LCSP. En particular, es considerarà motiu de resolució del contracte les següents:

a) No iniciar la gestió del servei dins del termini establert.

b) No disposar a la data d'inici del contracte dels mitjans especificats en els plecs que regeixen la present contractació.

c) Si, aixecada la intervenció del servei (en el supòsit que es produeixi), la contractista tornés a incórrer en les infraccions que l'haguessin determinat o en altres anàlogues.

d) Si les actuacions de la contractista impedeixen o menyscaben les potestats de direcció i de control del servei públic que corresponen a l'Ajuntament.

e) Si s'interromp el servei més de quatre dies consecutius o quinze dies alterns en el transcurs d'un any, sempre que aquestes interrupcions no siguin per causa de força major o per ordre de l'autoritat municipal, efectuades per escrit de manera clara i terminant.

f) La manifesta incapacitat o negligència tècnica provada en relació a la prestació del servei.

g) L'abandó en la prestació del servei.

17. El termini de garantia d'aquest servei serà l'equivalent a la prestació del mateix, que es comptabilitzarà des de la data de la signatura del corresponent document contractual.

18. Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhauereixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.





19. Formaran part del contracte, a més del present Plec de Clàusules Administratives Particulars i del Plec de Prescripcions tècniques, els següents documents, que tindran el caràcter d'essencials:

- Informe tècnic, relatiu a la justificació de la contractació.
- L'oferta del contractista.
- Els preus unitaris oferts.
- El compromís d'adscripció de tots els mitjans materials i personals necessaris per dur a terme la prestació en la forma prevista en el plec.
- El document on es formalitzi el contracte.
- Les millores que hagi ofert l'empresa adjudicatària i que hagin estat acceptades per l'Ajuntament d'Arenys de Mar.

20. Publicar la present adjudicació en el Perfil del contractant.

21. Notificar els presents acords als interessats i comunicar-los a la tresoreria i a la intervenció municipal.

A Arenys de Mar, a la data de la signatura electrònica

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT



Acta de la Mesa de contractació del “Servei d’atenció, assistència i assessorament jurídic al ciutadà en matèria de consum, així com la realització de les activitats pròpies de l’Oficina Municipal d’Informació al Consumidor (OMIC)” EXP. 4451/2024

Núm. de la sessió: 1
Data: 29/11/2024
Horari: de 09:00 a 09:45 hores
Lloc: Videoconferència

Hi assisteixen:

- Teresa Icardo Paredes, secretària.
- Pilar Duarte Montenegro, qui actua com a secretària de la Mesa.

El termini per presentar ofertes mitjançant l’eina “telemàtica” va finalitzar en data 28/11/2024. Dins el termini s’han presentat 3 ofertes en 1 sobre telemàtic.

A continuació es procedeix a l’obertura del sobre que ha de contenir la documentació administrativa i per l’obertura del qual no requereix l’aplicació de cap clau.

Examinada la documentació presentada es comprova el seu ajustament al model oficial previst a les condicions establertes al Plec de Clàusules administratives, pel que fa a la declaració responsable i a la proposta econòmica de les següents empreses:

- ASSUMPCIÓ DE RIBOT SAURINA (40365108Q)
- ORIOL CONTRERAS DE LEQUERICA (46345321E)
- TARINAS VILADRICH ADVOCATS I PROCURADORS, SLP (B62178231)

A continuació, la Mesa procedeix a l’obertura de les ofertes econòmiques i, en el seu cas, la proposta de millores, i que resulten com segueix:

Llicitadora	Preu contracte		Millores																	
	Preu total sense IVA	Punts (49)	Realització d'un mínim de 9 articles divulgatius																	
			Punts (7)																	
			Realització d'un mínim de 9 Intervencions radiofòniques a l'emissora de ràdio municipal																	
			Punts (7)																	
			Participació en representació del servei de consum de l'Ajuntament (DIBA)																	
			Punts (7)																	
			Acreditació del certificat ATC																	
			Punts (10)																	
			Inscripció al Registre de Mediadors del Departament de Justícia																	
			Punts (5)																	
			Formació superior acreditada en mediació MASTER																	
			Punts (2,5)																	
			Formació superior acreditada en mediació POTSGRAU																	
			Punts (2,5)																	
			Anys d'experiència per sobre del mínim																	
			Punts (5)																	
			Anys d'experiència en els grups del Cercles de Comparació Intermunicipal de Consum																	
			Punts (5)																	
ORIOL CONTRERAS DE LEQUERICA	22.440,00	49,00	Sí	7	Sí	7	Sí	7	Sí	10	Sí	5	Sí	2,5	Sí	2,5	18	5	5	
TARINAS VILADRICH ADVOCATS I PROCURADORS	24.400,00	45,06	Sí	7	Sí	7	Sí	7	Sí	10	No	0	No	0	No	0	12	5	0	
ASSUMPCIÓ DE RIBOT SUARINA	23.100,00	47,60	No	0	No	0	No	0	No	0	Sí	5	No	0	Sí	2,5	14	5	0	





Vistos els resultats obtinguts, la Mesa proposa l'adjudicació del contracte del "Servei d'atenció, assistència i assessorament jurídic al ciutadà en matèria de consum, així com la realització de les activitats pròpies de l'Oficina Municipal d'Informació al Consumidor (OMIC)" a l'empresa ORIOL CONTRERAS DE LEQUERICA amb DNI 46345321E, atès que han estat els licitadors que han presentat la oferta que ha resultat amb una millor valoració en el seu conjunt.

L'empresa proposada figura inscrita en el RELIC i resulten acreditats els criteris exigits de personalitat, solvència tècnica i econòmica.

Atès que no hi ha més assumptes a tractar, la presidenta aixeca la sessió, de la qual, de tot el que s'hi ha tractat, com a secretària, estenc aquesta acta.

La Presidenta,

La secretària de la Mesa

