

ACORD MARC RELATIU ALS SERVEIS D'ASSESSORAMENT JURÍDIC EN DIVERSOS ÀMBITS DEL DRET PER A LA UNIVERSITAT OBERTA DE CATALUNYA

EXP: AM HSE00008/2021

LOT 1: DRET PÚBLIC I CONTRACTACIÓ PÚBLICA

CONTRACTACIÓ BASADA

FITXA DE PETICIÓ

A	B																				
<p>OBJECTE DEL CONTRACTE DERIVAT</p> <p>Títol: Assessorament i suport jurídic en l'àmbit en l'àmbit de la contractació pública Número d'expedient: DER13/HSE082021/L1 Lot 1: Dret públic i contractació pública Codi CPV: 79100000 – Serveis Jurídics</p>	<p>VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE</p> <p>El valor estimat del contracte s'ha calculat partint (i) dels preus unitaris més elevats segons els descomptes oferts pels proveïdors homologats que han estat convidats i (ii) del número d'hores que previsiblement es duran a terme:</p> <table border="1" data-bbox="834 723 1522 1028"><thead><tr><th>Perfil</th><th>Preu/Hora Ofert (IVA exclòs)</th><th>Número d'hores previstes</th><th>Import (IVA exclòs)</th></tr></thead><tbody><tr><td>Advocat 1</td><td>108,00 €</td><td>155</td><td>16.740,00 €</td></tr><tr><td>Advocat 2</td><td>90,00 €</td><td>314</td><td>28.260,00 €</td></tr><tr><td colspan="3">TOTAL (IVA exclòs)</td><td>45.000,00 €</td></tr><tr><td colspan="3">TOTAL (IVA exclòs) + 10% variació unitats</td><td>49.500,00 €</td></tr></tbody></table> <p>Les hores previstes anteriorment s'han calculat partint d'unes estimacions no vinculants, i tenint en consideració les hores de dedicació que es van requerir en la prestació d'aquest servei durant el 2024 i principis del 2025 mitjançant la contractació derivada convocada (DER12/HSE082021/L1). Per tant, els professionals a adscriure a l'execució del contracte derivat podran tenir un temps de dedicació inferior o superior en funció de les necessitats existents, tot respectant el pressupost de licitació indicat supra.</p> <p>Dins d'aquesta xifra <input checked="" type="checkbox"/> No hi ha inclòs cap import destinat a modificacions contractuals. En tot cas, com que hi ha preus unitaris en la determinació del preu, es preveu la possibilitat d'incrementar la despesa en un màxim del 10% del preu del contracte, en mèrits de l'article 309.1 de la LCSP.</p>	Perfil	Preu/Hora Ofert (IVA exclòs)	Número d'hores previstes	Import (IVA exclòs)	Advocat 1	108,00 €	155	16.740,00 €	Advocat 2	90,00 €	314	28.260,00 €	TOTAL (IVA exclòs)			45.000,00 €	TOTAL (IVA exclòs) + 10% variació unitats			49.500,00 €
Perfil	Preu/Hora Ofert (IVA exclòs)	Número d'hores previstes	Import (IVA exclòs)																		
Advocat 1	108,00 €	155	16.740,00 €																		
Advocat 2	90,00 €	314	28.260,00 €																		
TOTAL (IVA exclòs)			45.000,00 €																		
TOTAL (IVA exclòs) + 10% variació unitats			49.500,00 €																		
<p>C</p> <p>PRESSUPOST I PREUS APLICABLES</p> <p>Pressupost base de licitació: 45.000,00 euros, sense IVA 9.450,00 euros, en concepte d'IVA (21%) 54.450,00 euros, IVA inclòs.</p> <p>El pressupost base de licitació s'ha calculat partint (i) dels preus unitaris més elevats segons els descomptes oferts pels proveïdors homologats que han estat convidats i (ii) del número d'hores que previsiblement es duran a terme:</p> <table border="1" data-bbox="97 1928 815 2040"><thead><tr><th>Perfil</th><th>Preu/Hora Ofert (IVA exclòs)</th><th>Númer o d'hores</th><th>Import (IVA exclòs)</th></tr></thead></table>	Perfil	Preu/Hora Ofert (IVA exclòs)	Númer o d'hores	Import (IVA exclòs)	<p>D</p> <p>DURADA I PRORROGUES</p> <p>Durada: 1 any des de la formalització del contracte.</p> <p>El contracte derivat actualment en vigor (DER12/HSE082021/L1) finalitza la seva vigència el 20 de març de 2025 tot i que, tenint en compte els consums realitzats fins al moment actual, és possible que s'esgoti el pressupost d'aquesta derivada abans del 20 de març de 2025. Amb la qual cosa, la present derivada podrà formalitzar-se abans del 20 de març de 2025 en cas que la DER12/HSE082021/L1 ja hagi esgotat el seu pressupost.</p>																
Perfil	Preu/Hora Ofert (IVA exclòs)	Númer o d'hores	Import (IVA exclòs)																		

Advocat 1	108,00 €	155	16.74 0,00 €
Advocat 2	90,00 €	314	28.26 0,00 €
Total (IVA exclòs)			45.00 0,00 €
Total (IVA inclòs)			54.45 0,00

Es preveuen preus unitaris?: **SÍ**

Preus unitaris MÀXIMS aplicables:

Els preus unitaris MÀXIMS aplicables són els presentats per cadascun dels proveïdors homologats en el procediment d'homologació. **És a dir, en aquest cas, no podran oferir un % de descompte inferior al percentatge pel qual van ser homologats. Aquest percentatge de descompte s'haurà d'oferir sobre els preus establerts al PCAM.**

Els percentatges de descompte mínims a oferir pels proveïdors mitjançant la seva oferta són els següents:

Concepte	% de descompte a aplicar linealment sobre els preus unitaris			
	Bufet Vallbé SLP	FAD Legal Boutique S.L.P	Rosaud Costas Duran S.L.P	Tornos Abogados S.L.P
Oferta en concepte de percentatge de descompte a aplicar linealment sobre el preu unitari de l'Advocat 1 (120 euros/h)	18%	20%	10%	10%
Oferta en concepte de percentatge de descompte a aplicar linealment sobre el preu unitari de l'Advocat 2 (100 euros/h)	16%	20%	10%	10%

Règim de facturació: Mensual en funció dels preus oferts i les hores de treball incorregudes.

AMBIT DEL SERVEI I NECESSITAT

L'Àrea d'Assessoria Jurídica de la UOC precisa la contractació del servei d'assessorament i de suport jurídic en l'àmbit de la contractació pública de la UOC, atesa la insuficiència de mitjans propis per a dur a terme les tasques que engloba l'objecte del contracte. En aquest sentit, cal tenir en compte que actualment, l'Assessoria Jurídica de la UOC suporta una important càrrega de treball, la qual cosa fa materialment inviable que es pugui assumir internament el volum de treball que representa la realització de tasques relacionades amb el suport jurídic en el marc de la preparació, adjudicació, efectes i extinció dels contractes a celebrar o celebrats per la UOC. A més a més, es requereix disposar de l'expertesa dels proveïdors homologats, atesa la complexitat d'alguns assumptes relacionats amb la contractació pública. Finalment, cal assenyalar que la derivada actualment en vigor (DER12/HSE082021/L1) finalitza la seva vigència el 20 de març de 2025 tot i que, tenint en compte els consums realitzats fins al moment actual, és possible que s'esgoti el pressupost d'aquesta derivada abans del 20 de març de 2025.

Pels motius esmentats cal procedir a la nova contractació del servei indicat.

El servei de suport jurídic a l'Assessoria Jurídica de la UOC en l'àmbit de la contractació pública comprèn les següents tasques:

1. **Servei de suport jurídic en el marc de la preparació i adjudicació dels expedients de contractació:** les tasques consistiran, de forma enunciativa, en la revisió jurídica de:
 - a. Els plecs. **Aquesta revisió inclourà, si així ho requereix la UOC, la revisió dels plecs en matèria de protecció de dades.** La revisió dels plecs inclourà una **revisió exhaustiva del pressupost base de licitació per a confirmar que el mateix es troba degudament justificat.**
 - b. Els informes que han d'obrar en l'expedient de contractació.
 - c. Les actes de la Mesa de contractació.
 - d. Els requeriments a efectuar als licitadors.
 - e. Les resolucions que s'adoptin en el marc de les licitacions.
 - f. Els documents de formalització contractual.
2. **Servei de suport jurídic en el marc de l'execució dels contractes i la seva extinció:** les tasques consistiran, de forma enunciativa, en la revisió jurídica de la documentació relativa a modificacions contractuals, pròrrogues, incidències en l'execució del contracte, resolucions contractuals i liquidació dels contractes.
3. **Resolució de dubtes i consultes en matèria de contractació pública, verbalment o per escrit, fins i tot mitjançant l'emissió de notes jurídiques o informes.**
4. **Assistència a les reunions que puguin convocar els responsables de les distintes àrees de la UOC,** per qualsevol qüestió relacionada amb els expedients de contractació pública que aquesta entitat celebra.
5. **Elaboració de dictàmens i informes jurídics que la UOC sol·liciti** sobre la matèria que integra l'objecte del lot.
6. **Intervenció i assistència en procediments contenciosos administratius** derivats de recursos interposats contra els acords i/o resolucions adoptades pel Tribunal Català de Contractes del Sector Públic.
7. **Assessorament directe a clients interns de la UOC (àrees, estudis...),** en qualsevol de les matèries anteriorment indicades. L'anterior comporta la realització de les reunions i trobades que siguin necessàries amb els clients interns de la UOC (àrees, estudis...) per tal de dur a terme l'assessorament en qüestió. Cal, per tant, una comunicació fluïda amb les àrees i d'altres clients interns de la UOC.

Es podrà demanar que la documentació es redacti en català, castellà o en anglès.

En la mesura del possible la revisió jurídica de documents assegurarà que els documents revisats inclouen tots els canvis necessaris per a garantir que els documents s'ajusten a la normativa i doctrina d'aplicació i que poden ser tramitats directament. Amb la qual cosa, les segones o subseqüents revisions que hagi de fer la contractista en els lliurables entregats degut a mancances o errades en les primeres versions entregades no seran facturables.

Per a la realització de les diferents tasques que integren el servei de suport jurídic en l'àmbit de la contractació pública, el licitador haurà d'adscriure un equip de treball que assegurí l'assoliment dels objectius, mitjançant professionals estables amb experiència contrastada en matèria de dret administratiu i, en particular, en l'àmbit de la contractació pública. Aquest equip haurà d'estar format, com a mínim, per l'Advocat/da 1 i l'Advocat/da 2 proposats en l'oferta.

Es requereix que, almenys el perfil d'advocat/da 2, tingui una dedicació proactiva i contacte directe amb els clients interns de la Universitat, tot i que la

UOC també podrà requerir-ho de l'advocat/da 1, si així ho necessita.

La UOC es reserva el dret de requerir la presencialitat de l'equip adscrit al servei. En el seu cas, la presencialitat es requeriria a la seu de Poblenou de la UOC.

Els advocats que executin el servei han de poder revisar documents de forma síncrona amb la UOC mitjançant les següents eines de Google (que són les que utilitza la UOC per al treball simultani de documents): Google docs, Google sheets, Google forms i Google slides. D'aquesta manera, s'agilitzaran les tasques de redacció i correcció de documents entre els perfils adscrits i el personal UOC.

Adicionalment, se li donaran les credencials oportunes perquè pugui utilitzar els recursos de què disposa la UOC. Entre d'altres:

- (i) Gmail: per poder rebre i enviar comunicacions i utilitzar els xats habilitats.
- (ii) Google Calendar: per poder planificar i organitzar reunions presencials i virtuals.
- (iii) Google meets: per fer reunions virtuals de seguiment i de treball amb la resta de l'equip i/o amb els clients interns.
- (iv) JIRA: com a eina de comunicació amb els clients interns i per compartir documentació i informació entre els clients interns i/o la resta de l'equip, en funció dels rols i responsabilitats assignades a cada rol.
- (v) Google drive: per poder consultar la documentació existent al núvol i poder revisar i treballar documents de forma síncrona.
- (vi) Unitat de xarxa: per poder accedir i consultar la documentació existent als diferents expedients de contractació.

Dedicació:

La dedicació estimada respecte de cadascun dels professionals que s'han d'adscriure a l'execució del servei és la següent:

Perfil	Hores setmanals de dedicació estimada	de Dedicació estimada
Advocat/da 1	3 hores	7,5%
Advocat/da 2	6 hores	15%

Dites dedicacions són de caràcter orientatiu. Les dedicacions reals s'ajustaran a les realment necessàries per a realitzar els treballs.

F	DATA MÀXIMA DE PRESENTACIÓ D'OFERTES I INSTRUCCIONS DE PRESENTACIÓ	G	MESA DE CONTRACTACIÓ
	<p>INSTRUCCIONS DE PRESENTACIÓ:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Hi ha sobre 2</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Hi ha Sobre 3</p> <p>Enviament de les ofertes: a través del Sobre digital. Les ofertes es remetraran exclusivament a través del sobre digital.</p> <p>DIA I HORA MÀXIMS DE PRESENTACIÓ DE LES OFERTES: Dimecres 21 de gener de 2025 - 14:00:00 h</p> <p>Formats de documents electrònics admissibles: Format .pdf o formats similars que admetin signatura electrònica i signats electrònicament per l'empresa.</p>		<p>President: Josep Maria Martínez Caballeria, Responsable Tècnic del G.O. Jurídic-Contractual de l'Assessoria Jurídica de la UOC</p> <p>Secretaria: Amaya López González, Advocada del G.O. Jurídic-Contractual de l'Assessoria Jurídica de la UOC.</p> <p>Vocal 1: Andrea Teruel Moreno, tècnica especialista de compres del G.O. Jurídic-Contractual de l'Assessoria Jurídica de la UOC</p> <p>Vocal 2: Anna Moya Arasil, tècnica especialista de compres del G.O. Jurídic-Contractual de l'Assessoria Jurídica de la UOC.</p>
CONTINGUT DEL SOBRE 2	I	CRITERIS DE VALORACIÓ DEL SOBRE 2	

Hi ha sobre 2

Els participants hauran de presentar, amb el seu sobre 2, una revisió jurídica del quadre de característiques del plec de clàusules particulars que s'adjunta com a Annex número 3 a la present fitxa. En aquest annex també es poden consultar les prescripcions tècniques del servei per a poder dur a terme la revisió jurídica del quadre de característiques esmentat.

La revisió jurídica del quadre de característiques del plec de clàusules particulars consistirà en realitzar els canvis marcats en el document, fent ús de l'eina de control de canvis, per a corregir allò que sigui jurídicament incorrecte així com també en afegir comentaris amb les consideracions jurídiques que s'hagin de tenir en compte. En aquest sentit, el quadre de característiques que cal revisar inclou errades i mancances que la UOC ha incorporat expressament per tal que els participants les detectin i proposin rectificacions i/o facin comentaris en el sentit abans exposat.

Hi ha sobre 2 (fins a 40 punts)

Les propostes seran valorades segons el barem següent:

- **Excel·lent (40 punts):**

- Correcció molt completa:
 - Esmenant amb canvis marcats tots els errors del quadre de característiques.
 - Inclouent tots els comentaris escaients amb les consideracions jurídiques que correspongui segons les errades i/o mancances detectades en el quadre de característiques així com, si escau, comentaris dels riscos jurídics detectats.
 - En el document corregit no hi ha aspectes de plantilla o formulari del tipus "trieu" o, si escau mantenir-ho i no es pot saber què posar, hi ha un comentari indicant el que correspongui.
- S'incorporen comentaris que no són correccions però aporten valor afegit: per exemple, propostes de condicions especials d'execució addicionals a les indicades, propostes de reformulació del contingut del sobre 2, propostes per afegir nous criteris de valoració del sobre 3, etc.
- Així mateix, les correccions i comentaris efectuats són clars, detallats i coherents entre si.

- **Notable (30 punts):**

- Correcció molt completa que no conté aportacions de valor afegit, segons definit al subapartat anterior. O bé, correcció completa en el sentit següent:
 - S'esmenen tots els errors del quadre de característiques, amb canvis marcats. O, manca esmenar-ne algun (2 màxim) i es tracta d'errors menors (com podria ser, el manteniment d'aspectes de plantilla que no apliquen: per exemple, mantenir la part de plantilla relativa a sol·licitar garantia complementària quan hem indicat que no es requereix).
 - S'inclouen la majoria de comentaris escaients segons el que s'indica al subapartat anterior "excel·lent", però manquen alguns (3 màxim) comentaris menors a realitzar. S'entendrà per comentari menor aquell que no tingui rellevància jurídica (per exemple, un comentari indicant que el criteri de solvència tècnica indicat podria ser considerat restrictiu mai podrà tenir la consideració de comentari menor o un comentari indicant que manca justificar el PBL tampoc; sí que podria tenir aquesta consideració un comentari relatiu a que manca indicar una data màxima per a sol·licitar informació addicional i plantejar consultes o dubtes per part dels interessats a presentar oferta).
- Així mateix, les correccions i comentaris efectuats són clars, detallats i coherents entre si.

- **Correcta (20 punts):**

- Correcció incompleta però correcta:
 - No s'esmenen, amb canvis marcats, tots els errors del quadre de característiques però es tracta d'errors menors (segons definit al subapartat "notable").
 - No s'inclouen tots els comentaris escaients però es tracta de comentaris menors (segons definit al subapartat "notable").
- Així mateix, les correccions i comentaris efectuats són clars i coherents entre si.

- **No correcta (10 punts):**

- Correcció no correcta:
 - No s'esmenen, amb canvis marcats, tots els errors del quadre de característiques i un d'aquests errors té rellevància jurídica o no es tracta d'errors menors (un exemple d'error amb rellevància jurídica seria, un error en els càlculs del VEC o del PBL).
 - No s'inclouen tots els comentaris escaients i manca la indicació d'un comentari escaient que no és un comentari menor (segons definit al subapartat "notable").
- Així mateix, les correccions i comentaris efectuats no són clars i/o no són

coherents entre sí.

- **No presentat o que presenta mancances o incoherències rellevants (0 punts):** formen part d'aquesta categoria els documents que no es presentin o no es puguin obrir així com aquelles propostes presentades que no incloguin canvis marcats o que no s'incloguin en les categories anteriors

Puntuació mínima a obtenir perquè s'avalui l'oferta avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules: sí, en concret: 20 punts.

J CONTINGUT DEL SOBRE 3

K

CRITERIS DE VALORACIÓ DEL SOBRE 3

OFERTA ECONÒMICA aportada mitjançant l'annex 1 d'aquesta fitxa d'invitació.

Hi ha Sobre 3

a. Oferta econòmica (fins a 60 punts)

Concepte	Fórmula per a valorar el major % de descompte
Oferta en concepte de percentatge de descompte a aplicar linealment sobre el preu unitari de l'Advocat 1 Fins a 30 punts	Per obtenir la puntuació a atorgar a cada oferta, s'aplicarà la següent fórmula: $P_i = 30 \times \left(\frac{D_i}{D_{max}}\right)$ On: Di= Descompte de l'oferta, en % Dmax= descompte de l'oferta màxima, en % Pi= Puntuació final
Oferta en concepte de percentatge de descompte a aplicar linealment sobre el preu unitari de l'Advocat 2: Fins a 30 punts	Per obtenir la puntuació a atorgar a cada oferta, s'aplicarà la següent fórmula: $P_i = 30 \times \left(\frac{D_i}{D_{max}}\right)$ On: Di= Descompte de l'oferta, en % Dmax= descompte de l'oferta màxima, en % Pi= Puntuació final

L DOCUMENTACIÓ INFORMATIVA ADDICIONAL

La documentació informativa adicional que acompanya aquesta fitxa és la següent:

- Plantilla per a la proposta econòmica (Annex 1)
- Model de constitució de garantia via retenció en preu (Annex 2)

M CONSULTES I DUBTES

Les empreses convidades tenen a la seva disposició la bústia **contractacio@uoc.edu** com a mitjà únic on formular les consultes i els dubtes que puguin sorgir durant l'elaboració de la seva proposta.

Per tal de facilitar la identificació del procediment objecte de la consulta, en l'assumpte del correu electrònic ha de constar la paraula "**EXPEDIENT**" seguida del '**NÚMERO D'EXPEDIENT**' de referència que s'indica en el quadre A.

La UOC recollirà tots els dubtes i consultes formulades a l'esmentada bústia i en donarà resposta. La data màxima per poder enviar les consultes finalitzarà el 15 de gener de 2025 a les 14.00 hores. Posteriorment, la UOC no atindrà consultes addicionals.

Data de resposta general de dubtes per correu electrònic per part de la UOC a totes les empreses seleccionades: **16 de gener de 2025 a les 14:00 hores**

N GARANTIA DEFINITIVA

S'exigeix una garantia definitiva per al contracte derivat per un import de: 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs.

La garantia es mantindrà constituïda fins al termini que s'indica a continuació: tres (3) mesos després del venciment del contracte. Llavors, es procedirà a la seva devolució, sempre que es comprovi que no hi ha responsabilitats o vicis imputables al contractista que s'hagin de cobrir amb dita garantia.

La garantia es podrà constituir mitjançant retenció del preu.

O RECURS ESPECIAL EN MATÈRIA DE CONTRACTACIÓ

En la mesura en què aquest contracte té un valor estimat igual o inferior a 100.000 euros, els actes qualificats indicats en l'article 44 de la LCSP poden ser objecte de:

Recurs d'alçada impropï, en el termini màxim d'un (1) mes a comptar des del dia següent al de la notificació de l'acte que s'impugni, d'acord amb allò establerts als articles 44.6 i 47 de la LCSP i als articles 121 i 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

ANNEX 1

PROPOSTA ECONÒMICA

El Sr. / la Sra., amb residència a, carrer..... número, assabentat/ada de l'anunci publicat en el Perfil del contractant de la UOC i de les condicions i requisits que s'exigeixen per a l'adjudicació de l' ACORD MARC [Indiqueu el títol que figura en l'Apartat A del Quadre-resum (expedient [indiqueu el número d'expedient]), es compromet (en nom propi o de l'empresa que representa) a executar la prestació del servei amb estricta subjecció als requisits i condicions esmentats d'acord amb els preus unitaris següents:

1.- Oferta econòmica

Perfil	% de descompte a aplicar linealment sobre els preus unitaris
Oferta en concepte de percentatge de descompte a aplicar linealment sobre el preu unitari de l'Advocat 1 (120 euros/hora)	%
Oferta en concepte de percentatge de descompte a aplicar linealment sobre el preu unitari de l'Advocat 2 (100 euros/hora)	%

(*) Els proveïdors homologats no podran formular ofertes superiors als preus pels quals siguin homologats. És a dir, en aquest cas, no podran oferir un % de descompte inferior al percentatge pel qual van ser homologats. **Aquest percentatge de descompte s'haurà d'oferir sobre els preus establerts al PCAM. És a dir, cal oferir un percentatge de descompte sobre el preu/hora de 120 euros per a l'advocat 1, i sobre el preu/hora de 100 euros per a l'advocat 2; sense que aquest percentatge de descompte pugui ser inferior al percentatge de descompte pel qual el licitador va resultar homologat.**

Els percentatges de descompte mínims a oferir pels proveïdors mitjançant la seva oferta són els següents:

Concepte	% de descompte a aplicar linealment sobre els preus unitaris			
	Bufet Vallbé SLP	FAD Legal Boutique S.L.P	Rosaud Costas Duran S.L.P	Tornos Abogados S.L.P
Oferta en concepte de percentatge de descompte a aplicar linealment sobre el preu unitari de l'Advocat 1 (120 euros/h)	18%	20%	10%	10%
Oferta en concepte de percentatge de descompte a aplicar linealment sobre el preu unitari de l'Advocat 2 (100 euros/h)	16%	20%	10%	10%

ANNEX 2

MODEL DE SOL·LICITUD DE RETENCIÓ EN EL PREU PER CONSTITUIR GARANTIA DEFINITIVA

El/la senyor/a _____, major d'edat, amb D.N.I. núm. _____, amb domicili a _____, en nom i representació de la Companyia Mercantil _____, domiciliada a _____, amb NIF _____ inscrita en el Registre Mercantil de _____ al Tom _____, Llibre _____, Foli _____ i full _____. El/la senyor/a _____ actua en la seva condició d'apoderat/da de la Companyia, i especialment facultat/da per aquest acte en virtut d'escriptura de poder autoritzada pel Notari/a de _____, Sr/a. _____, el dia ____ de _____ de _____, amb el núm. _____ del seu protocol,

EXPOSA

Que havent estat proposat com a adjudicatari per la Universitat Oberta de Catalunya del contracte de " _____ " amb número d'expedient _____

SOL·LICITA

Que sigui practicada retenció en el preu del contracte com a mitjà de constitució de garantia definitiva, fins a l'import total del 5% de l'import de l'adjudicació (IVA exclòs), sobre l'import de la primera factura o, en cas de no ascendir a la quantia suficient per a cobrir la totalitat de l'import de la garantia definitiva, sobre l'import de les successives factures fins a cobrir la totalitat de l'esmentada garantia.

Nom i cognoms: _____

Data: _____

Signatura: _____

ANNEX 3 – CAS PRÀCTIC DEL SOBRE 2

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE DE SERVEIS				
Els apartats d'aquest quadre completen la informació de les clàusules contractuals que consten més endavant.				
A OBJECTE DEL CONTRACTE (I)				
Títol: Servei de monitorització de la reputació digital i escolta activa de la conversa digital				
B OBJECTE DEL CONTRACTE (II)				
Data de publicació de l'anunci al Perfil del contractant: Trieu la data				
Codi CPV: 79340000-9 Serveis de publicitat i de màrqueting				
Objecte dividit en Lots:				
<input type="checkbox"/> Sí		Número de lots: N/A		
		Títol dels lots: N/A		
<input checked="" type="checkbox"/> No		Motiu: N/A		
Límit de lots respecte dels quals un licitador pot presentar oferta:				
<input type="checkbox"/> Sí hi ha límit		Número de lots: N/A		
<input type="checkbox"/> No hi ha límit				
Límit de lots a adjudicar a cada licitador:				
<input type="checkbox"/> Sí hi ha límit		Número de lots: N/A		
		Críteris que s'han d'aplicar en cas que un licitador pugui ser adjudicatari d'un número de lots superior al permès:		
		N/A		
<input type="checkbox"/> No hi ha límit				
En el cas d'unions temporals d'empreses, la consideració de licitador la té/nen, als efectes de les limitacions anteriors, N/A				
C NECESSITATS A SATISFER I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE				
L'objectiu del servei és conèixer el posicionament de la UOC a la xarxa, avaluar com es percep, identificar-ne els punts forts i dèbils, detectar els principals prescriptors i detractors (influenciadors) i detectar anticipadament possibles crisis. Així mateix, resulta imprescindible comparar la percepció de la marca respecte als principals competidors. L'abast de l'escolta ha de contemplar la marca, les submarques, els productes i serveis, les persones rellevants de la comunitat UOC (directius, personal docent i investigador, personal de gestió, alumnis, estudiants, etc.), la competència i termes genèrics propis del sector.				
Addicionalment, s'ha justificat en l'expedient la insuficiència de mitjans propis per a la realització satisfactoria de l'objecte del Contracte.				
D VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE				
Valor estimat del Contracte: euros (€), IVA exclòs.				
	Preu 1r any del servei (IVA exclòs)	Preu 2n any del servei 1ª pròrroga (IVA exclòs)	Preu 3er any del servei 2ª pròrroga (IVA exclòs)	Preu 4rt any 3ª pròrroga (IVA exclòs)
Servei de monitorització de la reputació digital i escolta activa de la conversa digital	43.200 €	43.200 €	43.200 €	43.200 €
Variació 10% unitats article 309 LCSP	17.280 €			

ANNEX 3 – CAS PRÀCTIC DEL SOBRE 2

Mètode aplicat per al seu càlcul: La determinació d'aquest pressupost s'ha realitzat, per una banda, d'acord a preus de mercat en funció dels serveis realitzats en les darreres anualitats, tenint en compte els costos directes i indirectes i les despeses indicades en l'article 100 de la LCSP, així com les despeses salarials estimades aplicables. Per altra banda, i pel que fa al pressupost de la partida "Altres informes", el mètode aplicat per al seu càlcul és el següent: 60 €/hora (preu màxim) x 75 hores anuals estimades respecte al perfil de consultor.

Per a calcular el Valor Estimat del Contracte:

No s'ha inclòs cap import destinat a modificacions contractuals.

E PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ, PREUS I FACTURACIÓ

Pressupost base de licitació: Cinquanta-dos mil dos-cents setanta-dos euros (52.272,00 €), IVA inclòs.

- 43.200 € Pressupost base de licitació (IVA exclòs)
- 9.072 € (IVA 21%)

En la determinació d'aquest pressupost, que s'ha elaborat de forma que sigui adequat al preu de mercat, s'han tingut en compte els costos directes i indirectes i les despeses indicades a l'article 100 de la LCSP, així com les despeses salarials estimades aplicables, segons el següent desglossament:

PBL	%	IMPORT SENSE IVA	IVA 21%	IMPORT AMB IVA
COSTOS DIRECTES (MOD, MAT, etc)	60,54%	26.153,28 €	5.492,19 €	31.645,47 €
COSTOS ESTRUCTURA	32,71%	14.130,72 €	2.967,45 €	17.098,17 €
BENEFICI INDUSTRIAL	6,75%	2.916,00 €	612,36 €	3.528,36 €

La font utilitzada per aquest desglossament és el Banc d'Espanya: <https://www.bde.es/bde/es/areas/genbal>

Sistema de determinació del preu:

Preus unitaris:

Sí. Preus unitaris màxims aplicables:

Serveis		Preu màxim (IVA exclòs)	Quantitat estimada ANUAL	TOTAL ANUAL
Escolta activa + alertes + resum setmanal mencions negatives + informes (12 mensuals + 4 trimestrals + 1 anual) + 6 informes d'impacte d'accions de comunicació)		2.700 € / mensuals	12	35.000 €
Serveis complementaris	Informes extra d'impacte d'accions de comunicació (campanyes, esdeveniments, etc..) online i offline.	300 € / unitat	6	1.800 €

ANNEX 3 – CAS PRÀCTIC DEL SOBRE 2

	Comparativa de canals corporatius (mínim 2 i màxim 4)	125 €/unitat	4	500 €
	Informes de seguiment de la marca (<i>brandguardian</i>)	1.000 €/unitat	1	1.000 €
	Informes de diagnosi i reputació de marca.	1.500 €/unitat	1	1.500 €
	Informes de context de sector, per identificar tendències o analitzar nous nínxols de mercat	1.500 €/unitat	1	1.500 €
	Altres informes	60 €/hora consultor	75 hores	4.500 €
Total anual				43.200 €

El pressupost de licitació s'ha determinat atenent a l'estimació d'informes indicat al plec de prescripcions tècniques (apartat 4. Històric i previsió de volum del servei) que s'estimen realitzar d'acord a l'experiència d'exercicis previs, i d'acord als mitjans tecnològics i materials que s'estimen necessaris per garantir la correcta execució del contracte així com en base a l'històric de serveis de monitorització de la reputació digital i escolta activa de la conversa digital les anualitats anteriors (2018, 2019, 2020, 2021 i previsió 2021-2022).

No obstant, cal tenir en compte que els volums que s'indiquen al plec de prescripcions tècniques són a títol informatiu i s'han d'interpretar com una simple estimació no vinculant del servei a realitzar per l'empresa que resulti adjudicatària. A més a més, i en la mesura en què l'import global del pressupost del contracte s'organitza a partir d'aquestes estimacions i de diversos preus unitaris associats a cadascuna de les tasques a dur a terme pel contractista, només es podran facturar els imports resultants pel número de tasques realitzades, sense que existeixi cap obligació per part de l'òrgan de contractació d'esgotar cap import fins al pressupost de licitació supra indicat. Per tant, l'adjudicatari no tindrà dret a cap compensació en cas que els volums reals siguin inferiors als volums indicats en el plec de prescripcions tècniques.

Les ofertes dels licitadors no podran superar en cap cas els preus unitaris màxims indicats.

En cas que algun licitador, en la seva proposta, ofereixi imports superiors als preus unitaris màxims, quedarà exclòs de la licitació per haver superat els preus màxims de licitació.

L'import d'adjudicació serà l'import del pressupost total de la licitació, el qual s'anirà consumint en funció dels preus unitaris oferts per l'empresa adjudicatària. No hi ha cap obligació per part de l'òrgan de contractació d'esgotar cap import fins al pressupost base de licitació indicat.

Facturació:

Facturació mensual pels preus unitaris aplicables

F DURADA DEL CONTRACTE I PRÒRROGUES

Durada: Un (1) any, comptat des de la formalització del contracte.

Possibilitat de pròrrogues:

Sí

Termini de la pròrroga: 12 mesos

Número màxim de pròrrogues: 3

Durada màxima del Contracte, pròrrogues incloses: Quatre (4) anys

Termini per a efectuar el prevís per a prorrogar el Contracte: Dos (2) mesos d'antelació a la finalització del termini del contracte.

G TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT

ANNEX 3 – CAS PRÀCTIC DEL SOBRE 2

Forma de tramitació de l'expedient de contractació: <input checked="" type="checkbox"/> Ordinària	
H	VARIANTS
Admissió de variants: <input checked="" type="checkbox"/> No	
I	MITJANS DE COMUNICACIÓ
Mitjans de comunicació i notificacions: Direcció electrònica habilitada. Correu electrònic de contacte: contractacio@uoc.edu	
J	UNITAT ENCARREGADA DEL SEGUIMENT I EXECUCIÓ DEL CONTRACTE I RESPONSABLE DEL CONTRACTE
Unitat encarregada del seguiment i execució del Contracte: Àrea de Comunicació Responsable del Contracte: Àrea de Comunicació Facultats atribuïdes: <ul style="list-style-type: none"> a) Supervisar el compliment per part del contractista de totes les obligacions i condicions contractuals. b) Coordinar els diferents agents implicats en el Contracte en el cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones. c) Adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació pactada. d) Informar del nivell de satisfacció de l'execució del Contracte. A banda de totes aquelles altres informacions i informes que el responsable del Contracte consideri procedents, aquest emetrà un informe d'avaluació final de contractació que farà referència als diferents aspectes de l'execució del Contracte. e) Emetre l'informe que preveu l'article 195 LCSP, en el qual el responsable ha de determinar si el retard en l'execució del Contracte ha estat produït per motius imputables o no al contractista. f) Formular la proposta a l'òrgan de contractació sobre penalitats a imposar al contractista. 	
K	MESA DE CONTRACTACIÓ
Mesa de Contractació: <input checked="" type="checkbox"/> Sí, amb la següent composició: Presidenta: Advocada de l'Assessoria Jurídica, o persona que el/la substitueixi. Secretària: Àrea d'Assessoria Jurídica, o persona que el/la substitueixi. Vocal 1: Responsable de l'Àrea de Comunicació, o persona que el/la substitueixi. Vocal 2: Tècnica de Compres, o persona que el/la substitueixi.	
L	INFORMACIÓ ADDICIONAL I CONSULTES
Adreça web del Perfil del contractant: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=1079508 Sol·licituds d'informació addicional: les empreses licitadores tenen a la seva disposició la bústia contractacio@uoc.edu on poden formular les consultes i els dubtes que puguin sorgir durant l'elaboració de la seva proposta. Per a facilitar la identificació del procediment objecte de la consulta, en l'assumpte del missatge electrònic ha de constar el número de l'expedient de referència. La UOC recollirà	

ANNEX 3 – CAS PRÀCTIC DEL SOBRE 2

tots els dubtes i consultes formulats a la bústia esmentada segons el procediment descrit en el paràgraf anterior i publicarà, al *Perfil del contractant* de l'entitat, la informació addicional i els aclariments sol·licitats per les empreses licitadores.

Data màxima per a sol·licitar informació addicional i plantejar consultes i dubtes: Trieu el dia. 12 dies abans de la finalització de la presentació d'ofertes (pot establir-se un termini inferior, particularment en els no SARHA, en què el termini de presentació d'ofertes és reduït). Posteriorment, la UOC no atendrà consultes addicionals.

Es proporcionarà la informació addicional sol·licitada com a molt tard sis (6) dies abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes.

Els aclariments: tindran caràcter vinculant i es publicaran en el perfil del contractant.

Visita recomanada a les instal·lacions:

No

M CONDICIONS ESPECIALS DE COMPATIBILITAT

Han participat empreses en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del Contracte o dites empreses han assessorat a l'òrgan de contractació?

No

En cas afirmatiu, s'estableixen les següents condicions especials de compatibilitat:

N/A

N DURADA MÀXIMA DEL PROCEDIMENT

Les ofertes es mantindran des del dia següent en què són obertes fins a: 4 mesos

O SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

Els licitadors hauran de manifestar, mitjançant el DEUC a presentar mitjançant el Sobre número 1 de la seva oferta, el compliment dels requisits de solvència referits a continuació. L'acreditació del seu compliment resultarà preceptiva per aquell licitador que sigui proposat adjudicatari.

Requisits específics de solvència econòmica i financera (alternatius):

Aportació de comptes anuals del licitador del millor exercici dins dels quatre (4) últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes que acrediti un volum de negoci durant l'any de major execució igual o superior a: 265.000,00 €

Aportació de resguard de tenir constituïda assegurança de responsabilitat per riscos professionals per valor mínim de: 265.000,00 €. Així mateix, el proposat com adjudicatari haurà d'aportar document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en aquells casos en què procedeixi.

En cas que l'empresa licitadora recorri a les capacitats d'altres entitats en allò relatiu als criteris relatius a la solvència econòmica i financera:

S'exigirà responsabilitat solidària entre l'empresa licitadora i les entitats a les quals recorri.

P SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

Els licitadors hauran de manifestar, mitjançant el DEUC a presentar mitjançant el Sobre número 1 de la seva oferta, el compliment dels requisits de solvència referits a continuació. L'acreditació del seu compliment resultarà preceptiva per aquell licitador que sigui proposat adjudicatari.

Requisits específics de solvència tècnica o professional:

ANNEX 3 – CAS PRÀCTIC DEL SOBRE 2

Relació dels principals serveis o treballs realitzats: Acreditació d'haver fet un mínim de 5 treballs desenvolupats en els darrers 5 anys en prestacions iguals o similars a l'objecte contractual, pel sector universitari (aquest requisit de solvència s'exigirà també a les empreses de nova creació amb antiguitat inferior a 5 anys). Als efectes de determinar si els treballs són iguals o similars a l'objecte contractual, s'atendrà als quatre primers díigits del codi CPV. S'ha d'acreditar mitjançant la documentació següent:

Aquests treballs s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent si el destinatari és una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest. A falta de certificats, es podran acreditar mitjançant una declaració responsable de l'empresari, que haurà d'anar acompanyada dels documents obrants en poder del mateix que acreditin la realització de la prestació.

Acreditació que l'empresa compta, per a executar el Contracte, amb els següents perfils de personal o nombre d'efectius d'un perfil determinat o experiència, en les condicions següents i aportant el document o documents indicats:

- Un **cap de projecte** que disposi de:
 - Llicenciatura o Grau en àrees relacionades amb la comunicació i/o l'empresa
 - Experiència mínima de tres anys en gestió de projectes, experiència en anàlisi de xarxes socials i en gestió de crisis de comunicació per a universitats.
 - Domini del català i l'espanyol (nivell nadiu o a partir de C1 del Marc Europeu Comú de Referència).
 - Nivell d'anglès a partir de B2 del Marc Europeu Comú de Referència, o equivalent al First Certificate.
- Un **analista** que disposi de:
 - Llicenciatura o Grau en l'àmbit de les ciències socials amb especialització o formació de postgrau en anàlisi estadística.
 - Experiència mínima de dos anys en l'anàlisi de xarxes socials per a universitats.
 - Domini del català i l'espanyol (nivell nadiu o a partir de C1 del Marc Europeu Comú de Referència).
 - Nivell d'anglès a partir del B2 del Marc Europeu Comú de Referència, o equivalent al First Certificate.

Aquests perfils professionals s'acreditaran mitjançant Currículums Vitae. **Dita documentació haurà de facilitar-se en el sobre 3 de la oferta.**

Mesures de gestió mediambiental que l'empresari podrà aplicar a l'executar el contracte, amb indicació expressa de les normes tècniques o especificacions tècniques aplicables a l'execució i a la verificació objectiva de la correcta aplicació de dites mesures:

N/A

Declaració sobre la plantilla mitja anual de l'empresa i del número de directius durant els últims (3) anys, acompanyada de la documentació justificativa corresponent quan li sigui requerit pels serveis dependents de l'òrgan de contractació:

N/A

Declaració indicant la maquinària, material i equip tècnic del què es disposarà per a l'execució dels serveis, a la qual s'adjuntarà la documentació pertinent quan li sigui requerit pels serveis dependents de l'òrgan de contractació:

N/A

Q

CLASSIFICACIÓ EMPRESARIAL (POTESTATIVA) I HABILITACIÓ EMPRESARIAL O PROFESSIONAL

Acreditació de la solvència mitjançant classificació empresarial:

- El Contracte no està inclòs en la classificació de cap grup o subgrup vigents
- El Contracte està inclòs en la classificació següent i, per tant, el licitador **pot** acreditar la solvència mitjançant classificació empresarial:

ANNEX 3 – CAS PRÀCTIC DEL SOBRE 2

Grup: N/A Subgrup: N/A Categoria: N/A	
Habilitació empresarial o professional per a la realització del contracte <input checked="" type="checkbox"/> No	
R	COMPROMÍS D'ADSCRIURE O DESTINAR A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE ELS MITJANS PERSONALS O MATERIALS SUFICIENTS I CERTIFICATS ACREDITATIUS DEL COMPLIMENT DE LES NORMES DE GARANTIA DE LA QUALITAT I/O DE GESTIÓ MEDIAMBIENTAL
Compromís d'adscriure o destinar a l'execució del Contracte els mitjans personals o materials suficients. <input checked="" type="checkbox"/> Sí. En concret: Eina de monitorització d'acord amb els requisits establerts a l'apartat 2. Descripció del servei del Plec de Prescripcions Tècniques.	
<u>L'acreditació que l'empresa es compromet a adscriure o destinar a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials suficients indicats es realitzarà mitjançant el lliurament de declaració responsable, dins el Sobre 1.</u>	
Certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i/o de gestió mediambiental: <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sí. En concret: N/A	
S	DATA MÀXIMA DE PRESENTACIÓ D'OFERTES
Data màxima de presentació d'ofertes: Trieu el dia, a les Trieu l'hora. La data i hora s'ha d'establir en un horari en què quedi garantit que es podran atendre i resoldre les preguntes i incidències que puguin tenir les empreses en el moment de la presentació de les ofertes. Seria convenient que el darrer dia de presentació d'ofertes no s'estableixi en un dia inhàbil per la UOC	
T	INSTRUCCIONS DE PRESENTACIÓ DE LES OFERTES
Presentació d'ofertes mitjançant sobre digital: <input checked="" type="checkbox"/> Sí <p style="margin-left: 40px;">A través de: https://contractaciopublica.gencat.cat</p> <p style="margin-left: 40px;">Formats electrònics admissibles: pdf</p> <input type="checkbox"/> No. Motiu (segons consta en l'expedient): <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> A causa del caràcter especialitzat de la contractació, l'ús de mitjans electrònics requeriria eines, dispositius o formats d'arxiu específics que no estan generalment disponibles o que no accepten els programes generalment disponibles. <input type="checkbox"/> Les aplicacions que suporten formats d'arxiu adequats per a descriure les ofertes utilitzen formats d'arxiu que no poden ésser processats per altres programes oberts o generalment disponibles, o estan subjectes a un règim de llicències d'ús privat i l'òrgan de contractació no les pugui oferir per descarregar-les o per utilitzar-les a distància. <input type="checkbox"/> La utilització de mitjans electrònics requereix equips ofimàtics especialitzats dels quals no disposa la UOC. <input type="checkbox"/> Es requereix la presentació de models físics o a escala que no es poden transmetre utilitzant mitjans electrònics. <input type="checkbox"/> L'ús de mitjans no electrònics és necessari per una violació de la seguretat dels mitjans electrònics. <input type="checkbox"/> L'ús de mitjans no electrònics és necessari per a protegir informació especialment delicada que requereixi un nivell tan alt de protecció que no es pugui garantir adequadament utilitzant dispositius i eines electrònics dels quals disposen en general els operadors econòmics. 	

ANNEX 3 – CAS PRÀCTIC DEL SOBRE 2

Lloc on presentar físicament l'oferta: N/A

Instruccions de presentació:

Les ofertes s'han de presentar en els sobres següents:

- Sobre 1: Documentació administrativa
- Sobre 2: Proposta avaluable mitjançant judicis de valor
- Sobre 3: Proposta avaluable automàticament mitjançant fórmules

Incloure en el Sobre 1 (Documentació administrativa) informació rellevant relativa als Sobres 2 (Proposició avaluable mitjançant judicis de valor) i/o 3 (Proposició avaluable mitjançant fórmules) o incloure informació rellevant respecte de les proposicions avaluables mitjançant judicis de valor i de les propostes avaluables mitjançant fórmules en un Sobre diferent del que pertotqui comportarà una infracció del caràcter secret de l'oferta i, per tant, l'exclusió del licitador.

Els licitadors han d'estar registrats en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya o en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado en la data de finalització del termini per a presentar ofertes:

- NO. **Motiu:** la inscripció limita la concurrència

U GARANTIA PROVISIONAL

Garantia provisional:

- No cal constituir prèviament una garantia provisional per a presentar una proposició en el present procediment.

V CONTINGUT DEL SOBRE 2 (RELATIU A LA PROPOSTA AVALUABLE MITJANÇANT JUDICIS DE VALOR)

- Hi ha Sobre 2.

Contingut del Sobre 2:

1. Descripció de les funcionalitats de l'eina de monitorització: accés a les mètriques de les xarxes socials de la UOC (xarxes socials pròpies)
2. Proposta d'índex per a l'informe mensual
3. Proposta organitzativa, organització de l'equip, fluxos de treball i planificació del servei.
4. Metodologia: Descripció de la metodologia utilitzada: selecció de paraules clau, optimització de l'eina, obtenció de dades i anàlisi d'aquestes i elaboració dels informes.

Extensió màxima del contingut?

SÍ **Número màxim de pàgines:** 40, escrites a una cara, lletra Arial, dimensió 10 punts, interlineat simple, les quals hauran d'estar totes signades pel licitador en cas que l'oferta hagi de presentar-se físicament (en cas que el licitador sigui una unió temporal d'empreses, hauran de signar els representants de totes les empreses que la componen).

La proposta ha de seguir l'estructura de contingut relacionat anteriorment. En cas que el número de pàgines de la proposta excedeixi el límit màxim anteriorment indicats, únicament seran objecte de valoració dit número màxim de pàgines, a comptar des de l'inici del document.

W CONTINGUT DEL SOBRE 3 (RELATIU A LA PROPOSTA AVALUABLE MITJANÇANT FÓRMULES)

Contingut del Sobre 3:

- Oferta econòmica, d'acord amb el model previst a l'Annex número 1 d'aquest Plec, en el qual s'ha de substituir el requadre en blanc per la següent taula:

ANNEX 3 – CAS PRÀCTIC DEL SOBRE 2

Serveis		Preu (IVA exclòs)	Import IVA (21%)	Preu (IVA inclòs)
Escolta activa + alertes + resum setmanal mencions negatives + informes (12 mensuals + 4 trimestrals + 1 anual) + 6 informes d'impacte d'accions de comunicació)		_____ € / mensuals	___€	___ € / mensuals
Serveis complementaris	Informes extra d'impacte d'accions de comunicació (campanyes, esdeveniments, etc..) online i offline.	_____ € / unitat	___€	_____ € / unitat
	Comparativa de canals corporatius (mínim 2 i màxim 4)	_____ € / unitat	___€	_____ € / unitat
	Informes de seguiment de la marca (<i>brandguardian</i>)	_____ € / unitat	___€	_____ € / unitat
	Informes de diagnosi i reputació de marca.	_____ € / unitat	___€	_____ € / unitat
	Informes de context de sector, per identificar tendències o analitzar nous nínxols de mercat	_____ € / unitat	___€	_____ € / unitat

Altres criteris automàtics:

L'eina de monitorització oferta permet l'accés a les mètriques de les xarxes socials de la UOC (xarxes socials pròpies)	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> NO
---	---

X CRITERIS D'ADJUDICACIÓ EL VALOR DELS QUALS ES DETERMINA MITJANÇANT UN JUDICI DE VALOR

Criteris d'adjudicació el valor dels quals es determina mitjançant un judici de valor:

TOTAL DE PUNTS que s'adjudiquen mitjançant els criteris d'adjudicació el valor dels quals es determina mitjançant un judici de valor	40 Punts
Criteris i subcriteris	Distribució de la puntuació
1. Descripció de les funcionalitats de l'eina de monitorització. L'eina haurà de disposar d'una interfície fàcil i intuïtiva, permetre fer cerques i consultes complexes en temps real, segmentar els missatges, identificar el sentiment, millorar la identificació del sentiment a partir de les intervencions de l'analista i, en definitiva, complir amb la totalitat dels requisits imprescindibles que s'estableixen al PPT. Caldrà indicar si l'eina de monitorització oferta permet l'accés a les mètriques de les xarxes socials de la UOC (xarxes socials pròpies). Es puntuarà el nivell de detall i la coherència segons els següents criteris: 10 punts: La proposta cobreix tots els aspectes demanats en l'apartat permetent assegurar de forma clara el compliment	9 punts

ANNEX 3 – CAS PRÀCTIC DEL SOBRE 2

<p>dels requeriments del servei, incorporant elements complementaris, que aporten un valor afegit en relació a les necessitats demanades al plec de prescripcions tècniques (per exemple, millorant, desenvolupant i/o complementant els requisits propis enumerats al plec de prescripcions tècniques).</p> <p>7,5 punts: La proposta cobreix tots els aspectes demanats en l'apartat permetent assegurar de forma clara el compliment dels requeriments del servei però no incorpora elements complementaris que aportin un valor afegit en relació a les necessitats demanades al plec de prescripcions tècniques, tot i així permet l'adequació de la solució a les necessitats específiques del servei demanat.</p> <p>5 punts: Tot i que la proposta és coherent i està en línia amb els requeriments demanats, no permet assegurar el compliment dels requisits o l'adequació a allò demanat als plecs en la seva totalitat donat que conté ambigüitats en algun dels elements objecte de valoració, o bé no és satisfactòria o té mancances d'adequació en algun d'aquests elements.</p> <p>2,5 punts: La proposta no és completa o no cobreix tots els requeriments de forma satisfactòria, o té mancances de detall i/o adequació en almenys dos dels elements objecte de valoració que fa que no permeti assegurar l'adequació de la solució a les necessitats específiques del servei demanat.</p> <p>0 punts: La proposta té mancances greus en tots els elements objecte de valoració que no permeten assegurar la prestació mínima del servei en condicions, o no presenta detalls d'adequació respecte als requeriments específics del servei.</p>	<p align="center">DOCUMENT EXCLUSIU AMB PER LA NOVA DEL SOBRE 2 DE LA DER13/HSE082021/L1</p>
<p>2. Proposta d'índex per a l'informe mensual.</p> <p>Es valorarà el grau de detall i qualitat de l'informe mensual pel que fa al compliment dels requisits i la satisfacció de les necessitats de la UOC expressades en el PPT.</p> <p>En concret es valorarà el nivell de detall, la coherència a l'objecte contractual i els requeriments exigits segons els següents criteris:</p> <p>10 punts: La proposta cobreix tots els aspectes demanats en l'apartat permetent assegurar de forma clara el compliment dels requeriments del servei, incorporant elements complementaris, que aporten un valor afegit en relació a les necessitats demanades al plec de prescripcions tècniques (per exemple, millorant,</p>	<p align="center">10 punts</p>

ANNEX 3 – CAS PRÀCTIC DEL SOBRE 2

<p>desenvolupant i/o complementant els requisits propis enumerats al plec de prescripcions tècniques).</p> <p>7,5 punts: La proposta cobreix tots els aspectes demanats en l'apartat permetent assegurar de forma clara el compliment dels requeriments del servei però no incorpora elements complementaris que aportin un valor afegit en relació a les necessitats demanades al plec de prescripcions tècniques, tot i així permet l'adequació de la solució a les necessitats específiques del servei demanat.</p> <p>5 punts: Tot i que la proposta és coherent i està en línia amb els requeriments demanats, no permet assegurar el compliment dels requisits o l'adequació a allò demanat als plecs en la seva totalitat donat que conté ambigüitats en algun dels elements objecte de valoració, o bé no és satisfactòria o té mancances d'adequació en algun d'aquests elements.</p> <p>2,5 punts: La proposta no és completa o no cobreix tots els requeriments de forma satisfactòria, o té mancances de detall i/o adequació en almenys dos dels elements objecte de valoració que fa que no permeti assegurar l'adequació de la solució a les necessitats específiques del servei demanat.</p> <p>0 punts: La proposta té mancances greus en tots els elements objecte de valoració que no permeten assegurar la prestació mínima del servei en condicions, o no presenta detalls d'adequació respecte als requeriments específics del servei.</p>	
<p>3. Proposta organitzativa: organització de l'equip, fluxos de treball i planificació del servei.</p> <p>Es valorarà el grau de detall i qualitat de la proposta organitzativa (equip, fluxos de treball, planificació) pel que fa al compliment dels requisits i la satisfacció de les necessitats de la UOC expressades en el PPT.</p> <p>En cap cas es valorarà l'experiència ni la formació de l'equip dels perfils professionals atès que aquest és un requisit de solvència tècnica. El que es valorarà en aquest apartat és la organització de l'equip i del treball, a nivell organitzatiu.</p> <p>En concret es valorarà el nivell de detall, la coherència a l'objecte contractual i els requeriments exigits segons els següents criteris:</p> <p>8 punts: La proposta cobreix tots els aspectes demanats en l'apartat permetent assegurar de forma clara el compliment dels requeriments del servei, incorporant</p>	<p align="center">10 punts</p>

ANNEX 3 – CAS PRÀCTIC DEL SOBRE 2

<p>elements complementaris, que aporten un valor afegit en relació a les necessitats demanades al plec de prescripcions tècniques (per exemple, millorant, desenvolupant i/o complementant els requisits propis enumerats al plec de prescripcions tècniques).</p> <p>7,5 punts: La proposta cobreix tots els aspectes demanats en l'apartat permetent assegurar de forma clara el compliment dels requeriments del servei però no incorpora elements complementaris que aportin un valor afegit en relació a les necessitats demanades al plec de prescripcions tècniques, tot i així permet l'adequació de la solució a les necessitats específiques del servei demanat.</p> <p>5 punts: Tot i que la proposta és coherent i està en línia amb els requeriments demanats, no permet assegurar el compliment dels requisits o l'adequació a allò demanat als plecs en la seva totalitat donat que conté ambigüitats en algun dels elements objecte de valoració, o bé no és satisfactòria o té mancances d'adequació en algun d'aquests elements.</p> <p>2,5 punts: La proposta no és completa o no cobreix tots els requeriments de forma satisfactòria, o té mancances de detall i/o adequació en almenys dos dels elements objecte de valoració que fa que no permeti assegurar l'adequació de la solució a les necessitats específiques del servei demanat.</p> <p>0 punts: La proposta té mancances greus en tots els elements objecte de valoració que no permeten assegurar la prestació mínima del servei en condicions, o no presenta detalls d'adequació respecte als requeriments específics del servei.</p>	<p style="text-align: right;">DOCUMENT EXCLUSIU PER LA PROVA DEL SOBRE 2 DE LA DER13/HSE082021/L1</p>
<p>4. Metodologia: Descripció de la metodologia utilitzada per a la selecció de paraules clau, l'optimització de l'eina, l'obtenció de dades i l'anàlisi d'aquestes i l'elaboració dels informes.</p> <p>Es valorarà que el licitador presenti una metodologia alineada amb les diferents línies de treball detallades en el PPT i que permeti millorar la presència a la xarxa de la Universitat. En concret, es valorarà de la forma següent:</p> <p>10 punts: La proposta cobreix tots els aspectes demanats en l'apartat permetent assegurar de forma clara el compliment dels requeriments del servei, incorporant elements complementaris, que aporten un valor afegit en relació a les necessitats demanades al plec de prescripcions tècniques (per exemple, millorant, desenvolupant i/o complementant els</p>	<p>10 punts</p>

ANNEX 3 – CAS PRÀCTIC DEL SOBRE 2

<p>requisits propis enumerats al plec de prescripcions tècniques).</p> <p>7,5 punts: La proposta cobreix tots els aspectes demanats en l'apartat permetent assegurar de forma clara el compliment dels requeriments del servei però no incorpora elements complementaris que aportin un valor afegit en relació a les necessitats demanades al plec de prescripcions tècniques, tot i així permet l'adequació de la solució a les necessitats específiques del servei demanat.</p> <p>5 punts: Tot i que la proposta és coherent i està en línia amb els requeriments demanats, no permet assegurar el compliment dels requisits o l'adequació a allò demanat als plecs en la seva totalitat donat que conté ambigüitats en algun dels elements objecte de valoració, o bé no és satisfactòria o té mancances d'adequació en algun d'aquests elements.</p> <p>2,5 punts: La proposta no és completa o no cobreix tots els requeriments de forma satisfactòria, o té mancances de detall i/o adequació en almenys dos dels elements objecte de valoració que fa que no permeti assegurar l'adequació de la solució a les necessitats específiques del servei demanat.</p> <p>0 punts: La proposta té mancances greus en tots els elements objecte de valoració que no permeten assegurar la prestació mínima del servei en condicions, o no presenta detalls d'adequació respecte als requeriments específics del servei.</p>	
<p>Total</p>	<p>40 punts</p>
<p>Puntuació mínima a obtenir perquè s'avalui l'oferta avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Sí. En concret: 20 punts</p> <p>L'aplicació dels criteris d'adjudicació el valor dels quals es determina mitjançant judicis de valor corresponderà a:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> La Mesa de Contractació, per tenir una ponderació inferior als criteris d'adjudicació el valor dels quals es determina mitjançant l'aplicació de fórmules.</p> <p><input type="checkbox"/> Organisme tècnic especialitzat: N/A</p> <p><input type="checkbox"/> Comitè d'experts, format per: N/A</p> <p>L'obertura del Sobre núm. 2 es durà a terme en acte públic:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> No, atès que la tramitació electrònica garanteix la integritat i el secret de la proposició tècnica.</p> <p><input type="checkbox"/> Sí.</p>	
<p align="center">Y CRITERIS D'ADJUDICACIÓ EL VALOR DELS QUALS ES DETERMINA MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES</p>	
<p>TOTAL DE PUNTS que s'adjudiquen mitjançant els criteris d'adjudicació el valor</p>	<p>60 Punts</p>

ANNEX 3 – CAS PRÀCTIC DEL SOBRE 2

dels quals es determina mitjançant l'aplicació de fórmules	
Críteris i subcríteris	Distribució de la puntuació
Escolta activa + alertes + resum setmanal mencions negatives + informes (12 mensuals + 4 trimestrals + 1 anual) + 6 informes d'impacte d'accions de comunicació)	30 punts
Informes extra d'impacte d'accions de comunicació (campanyes, esdeveniments, etc..) online i offline. Es valorarà aplicant la següent fórmula:	5 punts
Comparativa de canals corporatius (mínim 2 i màxim 4)	5 punts
Informes de seguiment de la marca (<i>brandguardian</i>)	3 punts
Informes de diagnosi i reputació de marca.	3 punts
Informes de context de sector, per identificar tendències o analitzar nous nínxols de mercat	2 punts
Altres informes	2 punts
Milliores: <input checked="" type="checkbox"/> No	
Total críteris preu	50 punts

<ul style="list-style-type: none"> • L'eina de monitorització permet l'accés a les mètriques de les xarxes socials de la UOC (xarxes socials pròpies) <ul style="list-style-type: none"> • S'atorgarà la puntuació màxima quan la resposta sigui "Sí". • S'atorgaran 0 punts quan la resposta sigui "No" 	10 punts
Total resta críteris automàtics	10 punts

L'obertura del Sobre núm. 3 es durà a terme en acte públic:

- No, atès que la tramitació electrònica garanteix la integritat i el secret de la proposició avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules
- Sí.

Z

CRITERIS DE DESEMPAT I CRITERIS PER A DECLARAR QUE UNA OFERTA CONTÉ VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS

Críteris de desempat:

- S'apliquen els críteris de desempat previstos a l'article 147.2 de la LCSP.
- S'apliquen els següents críteris de desempat:
-N/A

ANNEX 3 – CAS PRÀCTIC DEL SOBRE 2

Criteris per a declarar que una oferta conté valors anormals o desproporcionats:

En cas que únicament s'hagi establert com a criteri d'adjudicació el preu, per determinar si les ofertes contenen valors anormals s'estarà a les regles previstes en l'article 85 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

En cas que s'hagin establert diversos criteris d'adjudicació, per determinar l'existència d'una oferta presumptament anormal o desproporcionada s'estarà als següents paràmetres:

- a. Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en aquest Quadre.
- b. Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.
- c. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següent:
 1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.
 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

Tenint en compte que l'import global del pressupost d'aquest contracte es constitueix a partir d'una demanda temporal estimada i de diversos preus unitaris aplicables a cada prestació o tasca integrant del contracte, el valor de l'oferta d'una empresa, als efectes de l'apreciació de valors anormals o desproporcionats, es calcularà mitjançant la suma dels preus unitaris multiplicats per les ponderacions relatives atribuïdes a cadascun dels preus unitaris en l'Apartat Y anterior. Al resultat de la suma se li aplicaran els límits anteriorment referits. Addicionalment, la referència a "pressupost de licitació" s'haurà d'entendre substituïda per la suma dels preus unitaris màxims multiplicats per les ponderacions relatives atribuïdes a cadascun dels preus unitaris.

En cas que alguna de les ofertes incorri en algun valor anormal o desproporcionat en atenció als criteris esmentats, se seguirà el procediment previst a l'article 149 de la LCSP.

AA

GARANTIA DEFINITIVA

Garantia definitiva:

Sí

Import: 5% del preu final ofert per l'adjudicatari, IVA exclòs (si el preu del Contracte es formula en funció de preus unitaris, l'import es fixa atenent al pressupost base de licitació, IVA exclòs).

Garantia complementària:

No

La garantia es podrà **dipositar en metàl·lic directament davant la UOC?**

NO

La garantia es podrà **constituir mitjançant retenció del preu?**

ANNEX 3 – CAS PRÀCTIC DEL SOBRE 2

Sí, en els següents termes: la retenció s'efectuarà sobre l'import de la primera factura o, en cas de no ascendir a la quantia suficient per a cobrir la totalitat de l'import de la garantia definitiva, sobre l'import de les successives factures fins a cobrir la totalitat de l'esmentada garantia. A aquests efectes, el proposat com adjudicatari haurà de presentar una sol·licitud seguint el model annexat al present Plec.

La garantia es mantindrà constituïda fins al termini que s'indica a continuació i es retornarà llavors, un cop s'hagi comprovat que no hi ha responsabilitats o vicis imputables al contractista i que s'hagin de cobrir amb aquesta garantia. **Termini de garantia:** a l'expiració del termini contractual

AB

COMPENSACIÓ EN CAS DE DESISTIMENT DEL PROCEDIMENT DE LICITACIÓ O EN CAS DE DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O CELEBRAR EL CONTRACTE

En cas que s'acordi el desistiment del procediment de licitació o es decideixi no adjudicar o celebrar el Contracte de conformitat amb allò establert a l'article 152 de la LCSP, es compensarà als licitadors per les despeses incorregudes, prèvia sol·licitud, fins a un límit de 1.500 euros.

AC

CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ I CONDICIONS ESPECIALS RELATIVES A ASSEGURANCES DE RESPONSABILITAT CIVIL

Condicions especials d'execució addicionals:

-De caràcter social (i): manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el Contracte durant tot el període contractual. L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del Contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del Contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.

El responsable del Contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert l'obligació. Així mateix, el responsable del Contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

-De caràcter social (ii): L'empresa contractista, en l'elaboració i presentació de l'objecte del Contracte, ha d'incorporar la perspectiva de gènere i evitar els elements de discriminació sexista en l'ús del llenguatge. Així mateix, s'ha d'obligar al compliment de les clàusules 28 i 34 del present Plec.

-Lingüístiques: L'empresa contractista ha de fer servir el català en les relacions amb la UOC derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, ha de fer servir almenys el català en les comunicacions de tota mena que es deriven de l'execució de les prestacions objecte del contracte. En tot cas, l'adjudicatari queda subjecte en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

-En matèria de protecció de dades: complir les obligacions establertes a la normativa estatal i de la Unió Europea respecte al tractament de dades de caràcter personal, en tot moment de la duració del Contracte, atenent a la normativa en vigor en cada moment, i complir aquelles previstes a la clàusula 38 i a l'Annex número 17 del present Plec. Aquesta condició especial d'execució té el caràcter d'obligació contractual essencial als efectes d'allò disposat a l'article 211 de la LCSP.

De conformitat amb l'article 202.4 de la LCSP, totes les condicions d'execució seran igualment exigides a tots els subcontractistes que, en el seu cas, participin de l'execució del Contracte.

Condicions especials relatives a assegurances de responsabilitat civil:

Sí. Es requereix al contractista que disposi o, en el seu cas, es comprometi a contractar una assegurança de responsabilitat civil pel valor i amb el sublímit mínim per sinistre/víctima que s'indica a continuació:

Import mínim de la pòlissa: 265.000€.

Sublímit mínim per sinistre/víctima: N/A

AD

CAUSES DE MODIFICACIÓ ADDICIONALS A LES PREVISTES A L'ARTICLE 205 DE LA LCSP

Causes de modificació contractuals:

No es preveuen causes de modificació diferents a les previstes a l'article 205 de la LCSP.

ANNEX 3 – CAS PRÀCTIC DEL SOBRE 2

No obstant, tenint en compte que el preu s'ha determinat mitjançant preus unitaris, no es consideraran modificacions les variacions que durant la correcta execució de la prestació es produeixin exclusivament en el número d'unitats realment executades sobre les previstes en el contracte, que podran recollir-se en la liquidació, sempre que aquestes variacions no representin un increment de la despesa superior al 10% del preu del contracte (article 309 de la Llei de Contractes del Sector Públic).

AE

PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS, SUBROGACIÓ LABORAL I PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

Presència física de personal del contractista i coordinació d'activitats:

El Contracte requereix la presència física de personal del contractista a instal·lacions de la UOC?:

NO. SÍ.

Les prestacions contractuals requeriran la coordinació d'activitats empresarials entre la UOC i el contractista?

NO. SÍ.

Subrogació laboral:

NO. SÍ.

Encarregat del tractament de dades de caràcter personal:

El contractista és encarregat de tractament de dades LOPDGDD:

NO. SÍ.

En cas que sigui encarregat del tractament: Veure annex relatiu a les mesures de seguretat.

Comunicació de dades de caràcter personal:

L'execució del Contracte requereix la comunicació de dades per part de l'entitat contractant:

NO. SÍ.

L'execució del Contracte requereix la comunicació de dades per part de l'entitat contractista:

NO. SÍ.

AF

INFRACCIONS I PENALITATS

Base sobre la qual s'apliquen les sancions:.

Penalitats (en percentatge):

Molt greus: fins al 10

Greus: fins al 5

Lleus: fins al 2

Infraccions específiques addicionals:

Sí:

- Incompliment de les condicions especials d'execució: molt greu
- Incompliment del compromís d'adscriure o dedicar els mitjans personals i/o materials suficients: molt greu
- Incompliment dels criteris d'adjudicació de les ofertes: greu
- La no detecció de moviments en la conversa que podrien derivar en una crisi i/o l'enviament de les alertes en un termini superior a una hora: molt greu
- Endarreriment en els terminis de lliurament d'informes:

- Lleu: entre 1 - 10 dies laborables més tard del termini màxim requerit al PPT.
- Greu: entre 11 – 20 dies laborables més tard del termini màxim requerit al PPT.
- Molt greu: entre 21 -30 laborables més tard del termini màxim requerit al PPT.

- Falta de configuració i optimització continua de la cadena de cerques (requeriment establert a l'apartat 2. Configuració i optimització de l'eina del Plec de Prescripcions Tècniques):

- Lleu: 2 mesos sense actualitzar.
- Greu: 4 mesos sense actualitzar.
- Molt greu: 6 mesos sense actualitzar.

AG

CESSIÓ DEL CONTRACTE

No es permet la cessió del Contracte.

ANNEX 3 – CAS PRÀCTIC DEL SOBRE 2

AH	SUBCONTRACTACIÓ
<p><input checked="" type="checkbox"/> Es permet només per aquelles tasques que no tenen la consideració de crítiques: per exemple, l'emissió d'informe complementari de l'apartat "altres informes".</p> <p>L'incompliment de les condicions per a procedir a la subcontractació, pot comportar:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Resolució del Contracte.</p>	
AI	RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE
<p>Causes de resolució del Contracte addicionals:</p> <p><input type="checkbox"/> No es preveuen causes de resolució addicionals a les previstes al PCP.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Incompliment de les condicions especials d'execució.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Incompliment del compromís d'adscriure o dedicar els mitjans personals i/o materials suficients, per tenir la consideració d'obligació essencial.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Incompliment dels criteris d'adjudicació de les ofertes.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Addicionalment, serà d'aplicació la causa de resolució unilateral prevista al PCP.</p> <p>Es consideren obligacions essencials del Contracte i, per tant, el seu incompliment podrà donar lloc a una causa de resolució del Contracte, les següents:</p> <p>-Les obligacions que tinguin aquesta consideració segons allò indicat als anteriors apartats del present Quadre de característiques o al clausulat del Plec.</p>	
AJ	MECANISMES D'IMPUGNACIÓ
<p>En la mesura en què aquest Contracte té un valor estimat superior a 100.000 euros, els actes indicats en l'article 44 de la LCSP poden ser objecte de:</p> <p><input type="checkbox"/> Recurs especial en matèria de contractació davant del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, d'acord amb la regulació d'aquest recurs que es conté a la LCSP i en el termini de quinze (15) dies hàbils a comptar segons allò disposat a l'article 50 de la LCSP o, alternativament, Recurs Contenciós-Administratiu davant dels Jutjats Contenciosos-Administratius de Barcelona en el termini màxim de dos (2) mesos a comptar des del dia següent al de la seva notificació, de conformitat amb allò previst als articles 8 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa-Administrativa.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Recurs d'alçada impropri en el termini màxim d'un (1) mes a comptar des del dia següent al de la notificació de l'acte que s'impugna, d'acord amb allò establert als articles 44.6 i 47 de la LCSP i als articles 121 i 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.</p>	

ANNEX DEL CAS PRÀCTIC - MATERIAL PER A PODER REVISAR EL QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES: PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES DEL SERVEI.

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

El que es pretén és identificar el posicionament de la marca a la xarxa, avaluar-ne la percepció, detectar de forma anticipada possibles crisis i obtenir propostes de millora i insights que ajudin a la presa de decisions.

2. DESCRIPCIÓ DEL SERVEI

L'objectiu del servei és conèixer el posicionament de la UOC a la xarxa, avaluar com es percep, identificar-ne els punts forts i dèbils, detectar els principals prescriptors i detractors (influenciadors) i detectar anticipadament possibles crisis. Així mateix, resulta imprescindible comparar la percepció de la marca respecte els principals competidors.

L'abast de l'escolta ha de contemplar la marca, les submarques, els productes i serveis, les persones rellevants de la comunitat UOC (directius, personal docent i investigador, personal de gestió, alumnis, estudiants, etc.), la competència i termes genèrics propis del sector.

El licitador proposarà, juntament amb la UOC, un llistat de paraules clau a monitoritzar a partir d'aquests conceptes. Aquest llistat de paraules es podrà anar modificant i ampliant sense cap cost extra. També es confeccionarà un diccionari semàntic agrupant conceptes en una mateixa família o categoria.

Els espais on cal realitzar l'escolta activa inclouen xarxes socials, blogs, sites de reviews, webs, fòrums, plataformes de vídeo, comunitats, espais de comentaris, apps i mitjans online. També ha d'incloure els canals propis presents i futurs de la institució per a fer-ne el seguiment. Aquest llistat pot variar al llarg del període de licitació sense cost afegit.

L'univers a estudiar són les referències fetes a Espanya i Llatinoamèrica, especialment fent focus a Espanya, Colòmbia, Xile, Perú, Equador i Mèxic, continent europeu i països anglòfons (Regne Unit, Estats Units, Austràlia, Canadà...).

Es monitoritzaran les mencions en català, castellà i anglès, pel que tant l'eina com el personal que en realitzi l'anàlisi ha de ser competent en aquests idiomes.

La eina ha de permetre la integració/incorporació de les dades de les cerques rellevants prèviament extretes de l'eina actual en format .csv, per tal que aquestes puguin ser migrades a la nova eina.

Serveis:

El servei licitat ha d'incloure: (1) el cost de l'eina de monitorització; (2) la configuració i optimització de l'eina; (3) la classificació dels missatges; (4) la supervisió dels resultats; (5) l'anàlisi de dades; (6) la configuració d'alertes; (7) l'elaboració d'informes; i, (8) la formació del personal UOC.

1. Eina de monitorització

L'escolta s'ha de realitzar mitjançant l'eina que porti el licitador. El cost de l'eina està inclòs en el preu de la licitació.

Els requisits imprescindibles que ha de tenir l'eina o eines de monitorització són:

- Construcció personalitzada de panells de control al que es pugui accedir des d'un navegador web.
- Disposar d'una interfície fàcil i intuïtiva, apta per a usuaris sense un perfil tècnic.
- Permetre fer cerques i consultes en temps real.

ANNEX 3 – CAS PRÀCTIC DEL SOBRE 2

- Les persones designades per la UOC han de tenir accés a l'eina per a consultar les dades en temps real.
- Recollir un número il·limitat de missatges (unes 50.000 mencions mensuals com a mínim).
- Segmentar els missatges: geogràficament, per idioma, per canal i per data, com a mínim.
- Segmentar per autors en funció de la seva influència.
- Possibilitar la clusterització segons converses i influencers.
- Segmentar per audiències.
- Identificar el sentiment dels missatges utilitzant les següents categories: negatiu, positiu i neutre.
- Incloure l'impacte dels missatges i la influència de l'autor dels mateixos, segons el número potencial d'impressions que pot tenir un missatge.
- Permetre la segmentació de les mencions per categories estratègiques: un mínim de 5 i un màxim de 20 categories.
- Permetre el seguiment de la competència: un mínim de 5 i un màxim de 15 universitats. El seguiment de la competència es farà sobre els mateixos paràmetres establerts per la UOC.
- L'eina ha de permetre accedir a les queries per supervisió i modificació per part dels usuaris UOC.
- Rastrear els canals propis de la marca i els canals de tercers.
- Rastrear tot internet amb l'única limitació que es tracti de missatges públics (mencions, ressenyes, articles, comentaris i converses) a xarxes socials, webs, blogs, fòrums, mitjans online, etc. (els espais concrets on cal realitzar l'escolta activa s'indiquen en l'apartat 2 d'aquests plecs).
- Accés a les dades dels països clau: Espanya, Colòmbia, Xile, Perú, Equador, i Mèxic, continent europeu i països anglòfons (Regne Unit, Estats Units, Austràlia, Canadà...)
- Permetre fer seguiment de consultes atemporals i de consultes puntuals, que estiguin actives únicament durant un període de temps determinat.
- Permetre la creació i programació d'informes per part dels usuaris finals.
- Enviar informes per correu electrònic.
- Exportar els resultats de les consultes en format .CSV, Excel o Google Spreadsheets.
- Configurar alertes personalitzades i enviar-les en temps real per correu electrònic, Whatsapp, SMS o vies similars.
- Disposar d'aprenentatge automàtic ("machine learning") que millora la qualitat de l'escolta a mida que l'analista "entrena" l'eina.
- Enllaçar les dades a Data Studio que és l'eina de Google per visualització de dades que utilitza la UOC.

2. Configuració i optimització de l'eina

El licitador ha de proposar una cadena de cerca definida que detecti les mencions al voltant de la marca, les submarques, els productes i serveis, les persones rellevants de la comunitat UOC (directius, personal docent i investigador, personal de gestió, alumnis, estudiants, etc.), la competència i termes genèrics propis del sector.

També ha d'incloure els canals propis presents i futurs de la institució per a fer-ne el seguiment. Aquest llistat pot variar al llarg del període de licitació sense cost afegit.

ANNEX 3 – CAS PRÀCTIC DEL SOBRE 2

El licitador farà manteniment de la cadena de cerca per a que proporcioni resultats pertinents, fent neteja dels termes que no aportin a la marca per tal d'eliminar el soroll.

La UOC pot demanar ampliar els termes de cerca dels que fer seguiment. La petició pot fer-se per correu electrònic o en les reunions periòdiques de seguiment. El licitador haurà d'incloure a l'eina els termes sol·licitats en un termini màxim de 24 hores i refinar-ne els resultats per a obtenir resultats pertinents en un termini màxim de cinc dies laborables, ambdós terminis a comptar des que la UOC faci la petició.

3. **Classificació dels missatges**

El licitador ha de classificar els missatges, com a mínim, pels criteris següents:

- Autor
- Data i hora del missatge
- Idioma
- Ubicació geogràfica (sempre que sigui possible)
- Impacte
- Enllaços compartits
- Noms que hi apareixen
- Marques comercials que hi apareixen
- Sentiment del missatge
- Canal propi o canal de tercers

4. **Supervisió dels resultats**

Els resultats de la monitorització, així com la classificació automatitzada han de ser supervisats per un analista, que corregeixi les errades. La plataforma tecnològica ha de millorar la fiabilitat dels resultats a partir de les correccions que realitzi l'analista (machine learning).

5. **Anàlisi de les dades**

A partir de les dades ja supervisades i netejades, un especialista ha de realitzar les anàlisis de les que s'extreguin conclusions i/o recomanacions que orientin la presa de decisions.

A partir d'aquesta anàlisi de dades s'obtidran els termes clau que s'inclouran en els lliurables que s'especifiquen a l'apartat 7 d'aquests plecs.

6. **Configuració d'alertes**

El licitador configurarà el sistema enviament d'alertes en temps real, amb l'objectiu de detectar de forma anticipada els moviments en la conversa que podrien derivar en una crisi. En aquest sentit, es tindran en compte tant els moviments inusitats en la conversa, com les mencions negatives en els temes que la UOC considera crítics o els emesos per usuaris influenciadors.

ANNEX 3 – CAS PRÀCTIC DEL SOBRE 2

La no detecció de moviments en la conversa que podrien derivar en una crisi i/o l'enviament de les alertes en un termini superior a una hora tindrà una penalització de caràcter molt greu.

En el cas de temes susceptibles de generar una crisi es farà seguiment i es mantindrà informada a la UOC via correu electrònic.

7. Elaboració d'informes

El licitador haurà de lliurar una sèrie d'informes. Aquests han de tenir un format sintètic, entenedor i visual.

Es realitzaran 3 reunions (virtuals o presencials) inicials d'una durada de 2 hores, amb el licitador per definir el detall final dels informes: objectius, *desk research* i fonts, índex, contingut i format.

En aquestes reunions s'establiran quins informes periòdics haurà de lliurar el licitador. Podran incloure fins a 12 informes mensuals, 4 trimestrals, 1 anual i 6 informes específics.

a. Informes mensuals

Es realitzaran 12 informes mensuals.

Els informes s'han de lliurar per correu electrònic abans del dia 15 del mes inicial i es referiran al mes anterior. I han de contenir:

Els informes mensuals han de contenir, com a mínim:

1. Resum executiu
2. Total de mencions
3. Sentiment de les mencions (positives, negatives o neutres)
4. Mostres dels comentaris més rellevants (positius i negatiu)
5. Volum de mencions per temes clau i comparativa entre temes.
6. Temes clau i sentiment al voltant d'aquests.
7. Participació en la conversa (*share of voice*) de la UOC i dels principals competidors.
8. Principals prescriptors i detractors, principals influenciadors. Veus més rellevants per volum, impacte i sentiment.
9. Clusterització de temes i influencers
10. Temes preocupants.
11. Impactes més destacats de les accions corporatives.
12. Recomanacions / propostes de millora.
13. Metodologia i fitxa tècnica.

b. Informes trimestrals

Tindran el mateix format que els mensuals, però amb dades trimestrals i amb una síntesi del més destacat del trimestre. Es lliuraran abans del dia 15 del tercer mes del trimestre i es referiran al trimestre anterior.

c. Informe anual

Es realitzarà 1 informe anual, que s'haurà de lliurar abans del dia 15 del mes inicial de l'any i que anirà referit a l'any anterior.

Ha de contenir els mateixos punts que els trimestrals i, si es disposa de les dades de l'any anterior, una comparativa respecte aquest.

d. Informes específics

Quan la UOC sol·liciti el seguiment de l'impacte d'accions de comunicació (campanyes, esdeveniments, hastags, etc.) el licitador farà un informe específic per valorar-la. Aquest informe, de menor extensió que el lliurable mensual, haurà de contenir, com a mínim:

1. Impacte de l'acció comunicativa
2. Perfil dels participants (comunitat UOC, influenciadors, ubicació geogràfica, etc.).
3. Recomanacions i propostes de millora.

El servei inclourà fins a 6 informes de seguiment de campanyes anuals i s'establirà un preu unitari per a la resta. El lliurament d'aquest informe serà d'una setmana com a mínim i 15 dies laborables com a màxim des que la UOC faci la petició.

e. Resum setmanal de mencions negatives

S'enviarà a la llista de correu facilitada per la UOC un informe setmanal amb les mencions negatives i detall de les mencions més significatives, els divendres.

Serveis complementaris

Es podrà demanar al licitador la realització d'informes específics.

Per a la realització d'aquests informes, es realitzarà prèviament una petició per part de la UOC per correu o telefònicament. Depenent de la complexitat es podrà realitzar una reunió de màxim d'una hora amb el licitador per acabar de definir el detall final dels informes.

Aquests informes poden ser:

1. De diagnosi i reputació de marca (entre targets, categories, etc.)
2. De seguiment de la marca (*brandguardian*) com es fa servir la marca, per millorar el compliment del llibre d'estil.
3. Comparativa de canals corporatius: seguiment dels indicadors clau dels canals oficials de la UOC per a mesurar-ne l'eficiència, comparar-los i veure les preferències i el to de la conversa al voltant de cada compte.
4. De context de sector, per identificar tendències o analitzar nous nínxols de mercat: escolta activa de la conversa al voltant d'una oferta formativa o d'un àmbit geogràfic per a ajudar a identificar el seu potencial comercial.

ANNEX 3 – CAS PRÀCTIC DEL SOBRE 2

5. Informes específics que no es contemplin en el llistat anterior.

Aquests informes hauran de contenir mètriques sobre l'objectiu de l'anàlisi, anàlisi d'un analista i recomanacions i propostes accionables en els àmbits de la comunicació, el màrqueting, la millora de productes i serveis o l'atenció al client entre d'altres.

8. Formació

El licitador realitzarà una formació anual al personal de la UOC: una als directius i una altra al personal tècnic. El proveïdor facilitarà els materials i el formador, i la UOC els espais físics (algunes de les seus de la UOC, concretament la Seu de Rambla del Poblenou, 156 de Barcelona i la Seu d'Avinguda Tibidabo, 39 de Barcelona) o virtuals per a l'activitat formativa.

- **Estratègic:** Adreçada a personal directiu (un mínim de 6 i un màxim de 15 persones) d'una durada de 2 hores, per tal de fomentar la cultura de dades i conèixer les possibilitats que ofereix el servei d'escolta activa.
- **Tècnic:** Adreçada a personal tècnic (un mínim de 10 i un màxim de 20 persones), de 4 hores de durada, per tal de fomentar la cultura de dades, conèixer les possibilitats de l'eina.

3. CONDICIONS DEL SERVEI

El servei objecte d'aquesta licitació s'ofereix de forma remota (excepte pel que fa a algunes reunions i a la formació, segons indicat). Una persona de l'empresa adjudicatària actuarà com a cap de projecte o interlocutor amb la UOC. Aquesta persona vetllarà perquè els resultats que proporciona l'eina siguin pertinents, se'n refini la configuració i els lliurables responguin al que es demana.

A més de la interlocució i seguiment de forma remota (per telèfon, correu electrònic o videoconferència), com a mínim cada tres mesos el licitador es reunirà amb la UOC per a fer seguiment de l'evolució del servei, de forma virtual o presencial.

En cas de moviments inusitats en la conversa, en el sentit descrit en l'apartat 6 d'aquests plecs, l'interlocutor o qui es designi per part de l'adjudicatària haurà d'estar localitzable i disponible per a respondre consultes o peticions extraordinàries en 24 x 7.

4. HISTÒRIC I PREVISIÓ DE VOLUM DEL SERVEI

	2018 (juny - desembre)	2019 (gener - desembre)	2020 (gener - desembre)	2021 (gener -maig)	2021-22 (maig 21 - maig 22)
Escolta activa + alertes + informes mensuals	7	12	12	5	12
Informes trimestrals (* nou servei 2021)	-	-	-	-	4

ANNEX 3 – CAS PRÀCTIC DEL SOBRE 2

Informe anual (* sol·licitat com a serveis des de 2020)	-	-	1	-	1
Informes d'impacte d'accions de comunicació (campanyes, esdeveniments, etc..).	5	8	4	2	12 (6 inclosos a servei mensual + 6 extres)
Resum setmanal de mencions negatives (* sol·licitat com a serveis des de 2020)	-	-	53	23	53
Comparativa de canals corporatius	-	8	-	-	4
De seguiment de la marca (<i>brandguardian</i>) (* nou servei 2021)	-	-	-	-	1
De diagnosi i reputació de marca. + (* nou servei 2021)	-	-	-	-	1
De context de sector, per identificar tendències o analitzar nous nínxols de mercat.	1	-	1	-	1
Altres informes (hora consultor)	-	50 h	-	-	75 hores

DOCUMENT EXCLUSIVAMENT PER LA PROVA DEL SOBRE 2 DE LA DER13/HSE082021/L1