



Financiado por
la Unión Europea
NextGenerationEU



GOBIERNO
DE ESPAÑA
MINISTERIO
DE TRANSPORTES
Y MOVILIDAD SOSTENIBLE



Plan de Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Ajuntament de
Lloret de Mar

**PLEC DE CLÀUSULES ECONÒMICO-ADMINISTRATIVES I JURÍDIQUES
REGULADORES DEL PROCEDIMENT OBERT, TRAMITACIÓ
ORDINÀRIA, PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE
ADMINISTRATIU MIXT CONSISTENT EN EL SUBMINISTRAMENT
CONFIGURACIÓ, INSTAL·LACIÓ A LA VIA PÚBLICA I POSADA EN
MARXA DE PARQUÍMETRES PER A LA ZONA REGULADA DE LLORET
DE MAR, FINANÇAT PER LA UNIÓ EUROPEA EN EL MARC DEL PLA DE
RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA –
NEXTGENERATIONEU.**

1. OBJECTE DEL CONTRACTE, NATURALESA JURÍDICA, PROCEDIMENT
D'ADJUDICACIÓ TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I ÒRGAN DE
CONTRACTACIÓ
2. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ, VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE,
EXISTÈNCIA DE CRÈDIT
3. PAGAMENT
4. TERMINI DE LLIURAMENT
5. GARANTIA DEFINITIVA
6. REQUISITS DE SOLVÈNCIA
7. PERFIL DE CONTRACTANT, MITJANS DE COMUNICACIÓ ELECTRÒNICS
8. REQUISITS DE LES EMPRESES LICITADORES
9. PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ, PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS
– DOCUMENTACIÓ
10. MESA DE CONTRACTACIÓ, DESENCRIPTACIÓ DE SOBRES, OBERTURA
DE PLIQUES
11. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES
12. OFERTES ANORMALMENT BAIXES
13. RENUNCIA A LA CELEBRACIÓ DEL CONTRACTE I DESISTIMENT DEL
PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ PER PART DE L'ADMINISTRACIÓ
14. REQUERIMENT PREVI DE DOCUMENTACIÓ - ADJUDICACIÓ DEL
CONTRACTE
15. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE
16. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE



- 17. OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI
- 18. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ
- 19. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE
- 20. REVISIÓ DE PREUS
- 21. RESPONSABLE DEL CONTRACTE
- 22. RESPONSABILITAT DEL CONTRACTISTA, RECEPCIÓ, GARANTIA
- 23. PENALITATS I RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE
- 24. CESSIÓ DEL CONTRACTE
- 25. SUSPENSIÓ DEL CONTRACTE
- 26. TERMINI DE GARANTIA RESPONSABILITAT PER VICIS OCULTS.
- 27. IMATGE, INFORMACIÓ I CONFIDENCIALITAT
- 28. TRIBUNALS COMPETENTS
- 29. DRET SUPLETORI

1. OBJECTE DEL CONTRACTE, NATURALESA JURÍDICA, PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ

L'objecte de la present licitació és adjudicar, mitjançant procediment obert, tramitació ordinària, la prestació mixta consistent en el subministrament, configuració, instal·lació a la via pública i posada en marxa de parquímetres per a noves zones d'estacionament regulat de Lloret de Mar, finançat per la Unió Europea en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència – NextGenerationEU.

Aquest projecte està finançat per la Unió Europea a través del Mecanisme de Recuperació i Resiliència – NextGeneration EU, instrument financer de la inversió C1.11 del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència del Govern de Espanya.

La realització del present contracte s'emmarca dins de la línia d'inversió 1 del component 1 del PRTR aprovat per la Comissió Europea el 16 de juny de 2021 i aprovat pel Govern d'Espanya el 13 de juliol de 2021.

El contracte s'ha de dur a terme sota el principi del compromís amb el resultat, en línia amb l'enfocament d'execució que planteja el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència. Per això, caldrà assegurar en tot moment l'observança concreta de les fites, objectius i terminis temporals següents:

Fites	Indicador	Termini màxim
Finalización de la actuación	Certificació de	T4 2024



	l'execució	
--	------------	--

Per tal que el responsable del contracte pugui fer el seguiment del compliment, tant d'aquestes fites i objectius com del compliment dels etiquetats, l'adjudicatari haurà de presentar els informes de seguiment que es considerin oportuns.

Aquest expedient s'inclou dins el Programa d'Ajudes a Municipis per la Implantació de Zones de Baixes Emissions i la Transformació Digital i Sostenible del Transport Urbà, a través del qual s'instrumenta part de la inversió 1 del component 1 del PRTR aprovat per la Comissió Europea el 16 de juny de 2021 i aprovat pel Govern d'Espanya el 13 de juliol de 2021.

Aquest contracte comprèn les següents prestacions:

- Subministrament, configuració, instal·lació a la via pública i posada en marxa de 14 parquímetres per a la zona regulada de Lloret de Mar.
- Aquest equip s'hauran de configurar amb els calendaris, horaris i tarifes que estableix l'Ordenança Fiscal 24 d'aquest municipi tant per Zona Blava com per Zona Verda. Es preveuen bonificacions per a determinats vehicles a través de la introducció de la matrícula en el moment del pagament (reducció de tarifa i abonament diari en el cas de Zona Blava i obtenció d'un tiquet gratuït de 48 hores de durada en el cas de Zona Verda).

No procedeix **la divisió en lots** del contracte, d'acord amb l'article 99.3.b de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, així com d'acord amb l'informe de necessitats per tal d'evitar posar en risc la correcta execució i funcionament del contracte, a causa de que *"el subministrament i posada en marxa únicament poden ser dutes a terme pel propi fabricant i la instal·lació a la via pública no té prou pes per a establir-se com a lot propi."*

A l'expedient queda acreditada i justificada la necessitat d'executar aquest contracte d'acord amb l'article 28 i 63 de la LCSP, així com els extrems de l'article 116.4 de la LCSP.

El **codis CPV** que corresponen a l'objecte del contracte són:

- Parquímetres 38730000-1
- Serveis informàtics 72500000-0
- Serveis d'instal·lació de parquímetres 51214000-5

El contracte mixt abans esmentat es regeix per aquest plec de clàusules econòmico-administratives i jurídiques, pel plec de clàusules tècniques i la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per el qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament



Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant Llei 9/2017), i la resta de la normativa aplicable.

Aquest contracte té naturalesa administrativa d'acord amb l'article 25 de la LCSP i es tipifica com a contracte mixt de subministrament i servei d'acord amb l'article 18 de la mateixa, en què la prestació principal és el subministrament.

El procediment a seguir és el procediment obert no subjecte a regulació harmonitzada, donat que el valor estimat del contracte no supera els llindars previstos en l'article 21 de la LCSP.

L'expedient de contractació es tramitarà amb caràcter ordinari.

Vist que la competència com a òrgan de contractació correspon a l'Alcaldia de conformitat amb la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de Novembre, de Contractes del Sector Públic, sens perjudici del DA 3564, de data 22/06/2023, mitjançant el qual s'aprova la delegació de competències com a òrgan de contractació a favor de la Junta de Govern Local pel que fa a l'adopció dels acords d'incoació i finalització dels procediments de licitació (resolució d'adjudicació, declaració de desert, desistiment o declaració de no adjudicació o celebració del contracte).

2. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ, VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE, EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

- I. El **pressupost base de licitació total màxim** és de **103.334,00 €**
Iva Inclòs. (inclou el subministrament i instal·lació dels 14 parquímetres)

Aquest pressupost base és el sumatori del pressupost net 85.400,00 €, sense IVA, més l'import de 17.934,00 €, en concepte d'IVA calculat al tipus del 21%.

Desglossament del pressupost base de licitació màxim per anys:

PRESSUPOST BASE LICITACIÓ	import sense IVA	IVA (21%)	import amb IVA
subministrament i instal·lació	85.400,00 €	17.934,00 €	103.334,00 €
TOTAL	85.400,00 €	17.934,00 €	103.334,00 €

El pressupost base de licitació màxim es desglossa en els següents preus unitaris:

SUBMINISTRAMENT	unitats	import unitari (sense iva)	import unitari (amb 21% iva)	import total (sense iva)	import total (amb iva)
Parquímetre	14	5.500,00 €	6.655,00 €	77.000,00 €	93.170,00 €



POSADA EN MARXA I INSTAL·LACIÓ A LA VIA PÚBLICA	unitats	import unitari (sense iva)	import unitari (amb 21% iva)	import total (sense iva)	import total (amb iva)
Parquímetre	14	600,00 €	726,00 €	8.400,00 €	10.164,00 €

* Aquests imports es basen en un estudi de mercat i inclouen el benefici industrial.

** Els requeriments dels equips a subministrar i els treballs d'instal·lació previstos, es detallen en el Plec de Prescripcions Tècniques.

Aquest pressupost base compren tots els costos d'execució del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència. Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

Per al càlcul de la oferta econòmica es prendrà com a referència l'import total del contracte, IVA exclòs (que inclou el subministrament i instal·lació dels 14 parquímetres)

I. El **valor estimat del contracte** als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la Llei 9/2017, és de **98.210,00 €, IVA exclòs**.

- VE prestació: 85.400,00 IVA exclòs
- VE modificacions previstes (15% del preu inicial): 12.810,00 €, IVA exclòs
- SUMA: 98.210,00 €, IVA exclòs

VALOR ESTIMAT	IMPORT
Import exclòs d'IVA	85.400,00 €
Modificació contracte màxima (15%)	12.810,00 €
TOTAL	98.210,00 €

II. **L'existència de crèdit:** La despesa derivada d'aquesta contractació pel que fa al subministrament, configuració, instal·lació a via pública i posada en marxa dels parquímetres d'import 103.334,00€ pel 2024 es farà a càrrec a l'aplicació pressupostària 50 – 1340 – 62700.

exercici	orgànica	programa	econòmica	import (iva inclòs)	número document comptable
2024	50	1340	62700	103.334,00 €	22024006138

III. El contracte es finança amb els fons procedents del Pla de recuperació, transformació i resiliència, i es troba subjecte als controls de la Comissió Europea, l'Oficina de Lluita Antifrau, el Tribunal de Comptes Europeu i la Fiscalia Europea, i al dret d'aquests òrgans a l'accés a la



informació sobre el contracte, així com a les normes sobre conservació de la documentació, d'acord amb el que disposa l'article 132 del Reglament financer.

3. PAGAMENT

Serà necessari, amb caràcter previ a la presentació de la factura, que l'adjudicatari efectui la seva alta com a creditor de l'Ajuntament de Lloret de Mar, a través de la següent pàgina web <https://www.lloret.cat/seccions/serveis-economics> (apartat Proveïdors), lliurant a l'Ajuntament la documentació relacionada al mateix apartat.

El pagament dels subministraments es farà un cop s'hagin posat en funcionament tots els parquímetres inclosos en l'objecte del contracte, atenent a les disponibilitats de Tresoreria de l'Ajuntament de Lloret de Mar i, s'aplicarà el previst en l'article 198 de la Llei 9/2017 i els preceptes de la Llei Orgànica 9/2013, de 20 de desembre, de control del deute comercial en el sector públic.

Pel que fa al manteniment es realitzarà una factura trimestral.

D'acord amb el Reial Decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel que s'aprova el Reglament mitjançant el que es regulen les obligacions de facturació, les factures hauran d'expedir-se abans del dia 16 del mes següent en el que s'hagi realitzat el servei. Així mateix, les factures hauran de remetre's a l'Ajuntament en el termini màxim d'un mes, a comptar des de la data de l'expedició.

Les entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent (codi DIR L01170950).

4. DURADA DEL CONTRACTE, PRÒRROQUES, TERMINI DE LLIURAMENT

-Termini per al subministrament: 12 setmanes des de la formalització del contracte, amb possibilitat d'oferir una reducció d'aquest termini a l'oferta presentada.

De conformitat a l'art. 300 de la Llei 9/2017, el contractista està obligat a lliurar els béns objecte del subministrament en el temps i el lloc fixats en el contracte, i de conformitat amb les prescripcions tècniques i clàusules administratives. Sigui quin sigui el tipus de subministrament, l'adjudicatari no té dret a indemnització causada per pèrdues, avaries o perjudicis ocasionats en els béns abans de lliurar-los a l'administració, llevat que aquesta hagi incorregut en mora en rebre'ls.

Quan l'acte formal de la recepció dels béns, d'acord amb les condicions del



plec, sigui posterior al lliurament, l'Administració és responsable de la seva custòdia durant el temps que hi hagi entre totes dues.

Una vegada rebuts de conformitat per l'Administració béns o productes periples, aquesta és responsable de la seva gestió, ús o caducitat, sens perjudici de la responsabilitat del subministrador pels vicis o defectes ocults.

En el cas d'incompliment del termini total assenyalat o dels terminis parcials que s'estableixin per causa no derivada de força major, la Corporació contractant pot optar per la resolució o per exigir-ne el compliment, i s'hi aplicaran les penalitats d'acord amb allò que es preveu en la clàusula 23 d'aquest plec de condicions.

5. GARANTIA DEFINITIVA

La garantia definitiva que ha de constituir l'adjudicatari és equivalent al 5% de l'import d'adjudicació (IVA exclòs).

En el cas que el contractista sigui una unió temporal d'empreses (UTE), la garantia definitiva es podrà constituir per una o diverses de les empreses participants, sempre que s'assoleixi en conjunt la quantia total requerida i que l'aval/s o assegurança/es de caució garanteixi/n solidàriament tots els integrants de la unió temporal.

En el cas que la UTE ja estigüés constituïda en el moment de constituir la garantia, aquesta es podrà efectuar per part de la pròpia unió temporal.

La regulació de la garantia esmentada s'ajustarà a allò establert als articles 107 a 114 de la Llei 9/2017. Concretament, la garantia respondrà dels conceptes enumerats a l'article 110 de la LCSP i per a la reposició i reajustament de garanties, s'estarà a l'establert a l'article 109 de la mateixa.

S'adjunten com annex el model d'aval per a dipositar la garantia definitiva (Annex III del Reial decret 1098/2001). Remarcar l'obligació de validació de poders per l'Assessoria Jurídica de la Caixa General de dipòsits, Gabinet Jurídic de la Generalitat o Advocacia de l'Estat.

La garantia definitiva serà retornada a l'empresa contractista quan l'òrgan competent de fiscalització de la Unió Europea accepti la sol·licitud de certificació presentada.

6. REQUISITS DE SOLVÈNCIA

Tal i com es preveu a la clàusula **14** del present plec de condicions, l'empresa que hagi obtingut la major puntuació haurà d'acreditar en la fase de requeriment previ, la següent documentació que dóna compliment als requisits de solvència:

- a) Documentació acreditativa de la solvència econòmica i financera d'acord amb allò previst a l'article 87 de la Llei 9/2017, per a cadascun

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SEGURETAT, MOBILITAT I VIA PÚBLICA	EXPEDIENT 14312022000024
Codi Segur de Verificació: 71fa3039-ea23-41fa-bee2-c3037ad8a3a6 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2024_13759070 Data d'impressió: 08/11/2024 14:28:01 Pàgina 8 de 56		
SIGNATURES 1.- ESTEFANIA ROBLES GARCIA (TCAT) (ATF TAG mig de Serveis Jurídics), 08/11/2024 10:23 2.- DAVID REIXACH SAURA (TCAT) (El Cap de Serveis Jurídics), 08/11/2024 10:59		



dels lots. Concretament, aquesta s'haurà d'acreditar a través del següent mitjà:

- ❖ Volum anual de negocis, referit al millor exercici dins els últims 3 disponibles, per import igual o superior al valor estimat del contracte. El volum anual de negocis serà acreditat mitjançant els seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en l'esmentat registre, i en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en el que hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis, mitjançant els seus llibres d'inventari i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

b) Documentació acreditativa de la solvència tècnica i professional presentant determinada documentació prevista a l'article 88 de la Llei 9/2017.

b1) Concretament, s'haurà d'acreditar a través dels següents mitjans:

S'hauran d'aportar:

- Certificats oficials en relació al compliment de:
 - o Certificat ISO 9001 - Qualitat
 - o Certificat ISO 14001 - Gestió Medi Ambiental
 - o Certificat OSHAS 18001 - Gestió de seguretat i salut laboral
 - o Certificat CE - Productes industrials
 - o Certificat PCI-DSS - Seguretat pagaments amb targeta de crèdit
- Com a mínim 2 certificats d'haver realitzat treballs de subministrament similars (per import superior a 60.000 € IVA EXCLÒS cadascun d'ells), expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a manca d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari. S'entendrà com a treball similar el subministrament de lots de més de 10 parquímetres en els darrers 3 anys, segons l'article 89.a de la Llei 9/2017 LCSP.
- Com a mínim 1 certificat d'haver-se integrat amb anterioritat amb 1 aplicació externa amb doble funcionalitat: obtenció de tiquets de rotació i de pagament de denúncies.

b2) SOLVÈNCIA PER A EMPRESES DE NOVA CREACIÓ (MENYS DE 5 ANYS)

Quan el contractista sigui una empresa de nova creació (s'entén per



aquesta la que tingui una antiguitat inferior als 5 anys), la seva solvència tècnica es podrà acreditar, d'acord amb allò que preveu l'article 89.1.h. amb els mitjans següents:

- Descripció de les mesures tècniques, de les mesures empleades per garantir la qualitat i dels mitjans d'estudi i investigació de l'empresa.
 - Indicació del personal tècnic o unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, dels que es disposi per l'execució del contracte, especialment els encarregats del control de qualitat.
 - Mostres, descripcions i fotografies dels productes a subministrar, l'autenticitat de la qual es pugui certificar a petició de l'entitat contractant
- c) En cas que el licitador es trobi **inscrit al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat o de la Generalitat de Catalunya**, i així ho hagi declarat en la declaració responsable, i havent aportat la Certificació Expedida pel registre esmentat o Fitxa impresa de la inscripció; la Inscripció en el Registre acreditarà l'aptitud de l'empresari en quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar, en funció de la informació que hi consti. En el cas que del certificat del RELI no se'n desprengui l'acreditació dels requisits exposats, s'haurà d'acreditat expressament allò previst en els apartats anteriors.

7. PERFIL DE CONTRACTANT, MITJANS DE COMUNICACIÓ ELECTRÒNICS

- I. El **perfil de contractant** de l'Ajuntament de Lloret de Mar es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:

[Enllaç Perfil Ajuntament de Lloret de Mar:](#)

<http://contractaciopublica/perfil/lloretdemar>

Durant el període de licitació es poden adreçar les consultes al **Perfil de Contractant**, les quals seran publicades i contestades a l'apartat Preguntes i Respostes, respecte la licitació corresponent.

- II. D'acord amb la Disposició adicional quinzena de la Llei 9/2017, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per **mitjans exclusivament electrònics**.
1. Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-Notum, d'acord amb la Llei 9/2017 i la Llei 39/2015, d'1



d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes s'enviaran avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC o en les declaracions responsables. Un cop rebut l'avís de posada a disposició de la notificació s'haurà d'accedir-hi mitjançant l'enllaç rebut.

Els terminis a comptar des de la notificació és computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte subjecte a notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen, sempre, des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

2. D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació: novetats, avisos o publicacions, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible des de la pàgina web de l'Ajuntament de Lloret de Mar o des de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

<http://contractaciopublica/perfil/lloretdemar>

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer en ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitacions d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònics, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

8. REQUISITS DE LES EMPRESES LICITADORES

Tindran l'aptitud per contractar i presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en cap supòsit d'incapacitat prohibició de contractar de les relacionades en l'article 71 de la LCSP i acreditin la solvència requerida i, en el seu cas, tinguin l'habilitació empresarial o professional requerida. Aquestes circumstàncies han de concórrer en el moment de finalització del termini de presentació d'ofertes i mantenir-se en el moment de perfecció del contracte.



La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o amb la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE. *(L'annex XI de la Directiva 2014/24/UE conté els registres professionals i mercantils pertinents i les declaracions i certificats corresponents per a cada Estat membre).*

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

L'activitat dels licitadors ha de tenir relació directa amb l'objecte del contracte i han de disposar d'una organització dotada d'elements personals i mitjans

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SEGURETAT, MOBILITAT I VIA PÚBLICA	EXPEDIENT 14312022000024
Codi Segur de Verificació: 71fa3039-ea23-41fa-bee2-c3037ad8a3a6 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2024_13759070 Data d'impressió: 08/11/2024 14:28:01 Pàgina 12 de 56		
SIGNATURES 1.- ESTEFANIA ROBLES GARCIA (TCAT) (ATF TAG mig de Serveis Jurídics), 08/11/2024 10:23 2.- DAVID REIXACH SAURA (TCAT) (El Cap de Serveis Jurídics), 08/11/2024 10:59		



AJUNTAMENT DE LLORET DE MAR
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la web de tràmits de l'Ajuntament de Lloret de Mar (https://tramits.lloret.org/OAC/ValidarDocLloret.jsp?Idoma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



materials suficients per a la deguda execució del contracte.

9. PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ, PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS – DOCUMENTACIÓ

El termini per la presentació de pliques es fixarà segons disposa l'article 156 de la Llei 9/2017 i serà de **15 dies naturals**, a comptar des del següent a la publicació de l'anunci de licitació al perfil de contractant.

Quan l'últim dia del termini sigui inhàbil, s'entendrà prorrogat al primer dia hàbil següent.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

Tota la documentació necessària per a la presentació d'ofertes, els plecs i documentació complementària estarà disponible per mitjans electrònics des del dia de la publicació de l'anunci al perfil de contractant.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut de la totalitat de les clàusules o condicions previstes en els plecs que regeixen el contracte, sense cap excepció o reserva.

L'òrgan o la mesa de contractació podrà demanar als licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius, quan considerin que existeixen dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en 2 sobres:

Les proposicions es presentaran en la forma i registre indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina **Sobre Digital**, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, i accessible des del mateix anunci de licitació en el perfil de contractant:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/lloretdemar

? "Enllaç d'ajuda i prescripcions tècniques per la presentació en l'Aplicació Sobre Digital".

Les ofertes s'hauran d'enviar utilitzant el model d'instància que s'indica més avall i que trobaran a l'eina Sobre Digital, de tal manera que a través d'aquest sistema quedaran encriptades, i en tot cas aquelles ofertes enviades per un altre sistema d'enviament no seran admeses.



Tota la documentació administrativa així com la corresponent a les ofertes haurà d'anar signada digitalment pel representant legal de l'empresa licitadora (o per aquell que ostenti poders per a la presentació d'ofertes), d'acord amb les pautes d'actuació de l'administració electrònica.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC o declaració responsable anàloga per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol programa nociu, ja que en cap cas s'obriran els documents afectats per virus. Així és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents que en continguin, serà responsabilitat d'elles que l'administració no pugui accedir al seu contingut.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques, respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se d'algun document imprescindible per conèixer o valorar l'oferta, la Mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

La Mesa, en cas de necessitat, podria acordar sol·licitar a les empreses licitadores una còpia de seguretat en suport físic electrònic dels documents electrònics presentats per tal de poder accedir en el seu contingut en el cas que aquests estiguin malmesos. Sempre i quan es pugui garantir amb la comparació de les empremtes electròniques la coincidència total dels documents.

SOBRE A



Financiado por
la Unión Europea
NextGenerationEU



GOBIERNO
DE ESPAÑA
MINISTERIO
DE TRANSPORTES
Y MOVILIDAD SOSTENIBLE



Plan de Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Ajuntament de
Lloret de Mar

Contindrà la documentació administrativa següent:

DE.- Documentació administrativa:

1. **Declaració responsable** de compliment de les obligacions establertes per contractar amb el sector públic conforme a la normativa nacional, d'acord amb el model que consta com **annex I** en aquest plec i que es troba també en l'aplicació Sobre Digital en format Plantilla de Word: "Declaració responsable", dins dels documents sobre A.
2. Declaració d'Absència de conflicte d'Interessos (DACI), annex IV.
3. En cas de concórrer a la licitació mitjançant unió temporal, cadascuna de les empreses que la forma haurà d'efectuar les declaracions responsables a dalt esmentades.

SOBRE B

Contindrà la documentació relativa a la:

CA.- Proposició econòmica i la documentació tècnica relativa als criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica mitjançant l'aplicació de fórmules.

CA -1- Proposició econòmica: _

- La proposició econòmica, **basada en el preu**, haurà d'ajustar -se al model següent:

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.. ..), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa al Contracte administratiu mixt de subministrament, configuració, instal·lació a la via pública posada en marxa de 14 parquímetres per a la nova zona d'estacionament regulat de Lloret de Mar. Exp.: 14312022000034, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Econòmico-Administratives i Jurídiques i al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, que accepta íntegrament, per:

L'import total de €, IVA EXCLÒS

Desglossament de l'import total:

L'import unitari de subministrament, posada en marxa i instal·lació a la via pública per parquímetre.....(IVA EXCLÒS) x 14 = import



total de subministrament, posada en marxa i instal·lació a la via pública€ (IVA EXCLÒS)

El preu de sortida serà el pressupost base de licitació establert a la clàusula 2 dels Plecs: 85.400,00 € IVA exclòs .

(Data i signatura digital)."

El model es troba també en l'aplicació Sobre Digital en format Plantilla de Word: "Proposició econòmica", dins dels documents sobre B.

CA-2- Declaració relativa a altres criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica mitjançant l'aplicació de fórmules.

Cal incloure-hi la proposició ajustada als models següents:

(Contestar Sí ó No)	
Millora 2	SI/NO
Obra civil i instal·lació senyalització vertical i pilones de protecció dels equips	

(Marcar amb una X)			
Millora 3	DOS ANYS (és el mínim establert en el plec, no es puntuarà)	TRES ANYS (els 2 mínims establerts en el plec + 1 any de millora)	QUATRE ANYS (els 2 mínims establerts en el plec + 2 anys de millora)
Ampliació de termini de garantia dels béns a subministrar			

(Contestar Sí ó No)	
Millora 4	SI/NO
Subministrament de 150 rotlles de paper tèrmic	

Els models es troben també en l'aplicació Sobre Digital en format Plantilla de Word: dins dels documents sobre B.

10. MESA DE CONTRACTACIÓ, DESENCRIPTACIÓ DE SOBRES, OBERTURA DE PLIQUES

- I. D'acord amb l'article 326 de la LCSP i de la D.A. 2ona de la mateixa llei es constituirà la mesa, que estarà formada per:
- President: El regidor delegat de Mobilitat i Transports (Joan Antoni Escalona Cobo)
 - 1r Suplent: La Segona Tinent d'Alcalde (Míriam Rodríguez Arjonilla)



2n Suplent: El Tercer Tinent d'Alcalde (Carlos Costa Fusté)

Vocals:

- 1er Vocal Serveis jurídics: El Secretari General de l'Ajuntament (Carles Ros Arpa)
Suplent: El TAG de Serveis Jurídics (David Reixach i Saura)
Suplent: La TAG de Serveis Jurídics (Imma Fusté Capdevila)
Suplent: El TAG de Serveis Jurídics (Marc Brugat Carreras)
- 2on Vocal: La Interventora general (Esperança Colom i Canal)
Suplent: La TAG de Serveis Econòmics (Anna Gairí i Ramos)
- 3r Vocal: La TAG de Serveis Jurídics (Imma Fusté Capdevila)
Suplent: La ATF TAG Mig de Serveis Jurídics (Estefanía Robles García)
Suplent: La TAG Mig de Serveis Jurídics (Isabel Castellano López)

Secretària:

- Administrativa adscrita a la secció de serveis jurídics (Montserrat Magí).
Suplent: auxiliar administrativa adscrita a la secció de serveis jurídics (Sandra Martínez)
Suplent: La ATF TAG Mig de Serveis Jurídics (Estefania Robles Garcia)

Els membres de la mesa de contractació han de formalitzar la declaració d'absència de conflicte d'interès prevista en l'annex IV d'aquest plec, una sola vegada i a l'inici de la primera reunió, i deixar-ne constància en acta.

A les reunions de la Mesa de Contractació podran incorporar-se els funcionaris o assessors que resultin necessaris, segons la naturalesa dels assumptes a tractar.

- II. Una vegada hagi finalitzat el termini de presentació d'ofertes, Plataforma de contractació demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per tal d'introduir les seves paraules clau de desxifrat dels sobres, les quals només ells custodien durant tot el procés.

Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Aquesta petició es podrà realitzar a partir de 24 hores després de finalitzar el termini de presentació de les ofertes i en tot cas les empreses licitadores les hauran d'introduir dins el termini establert en el correu que sempre finalitzarà mitja hora abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

El sistema Sobre Digital garanteix la inaccessibilitat a la documentació xifrada



abans de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i hora establertes, segons els requisits de no accessibilitat establerts en la DA 17 de la Llei 9/2017.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

III. La constitució de la Mesa de Contractació i l'obertura del sobre A s'indicarà degudament al perfil de contractant.

El procediment d'actuació serà el següent:

1. S'obrirà el "**Sobre A**": Documentació administrativa i el secretari comprovarà la relació dels documents que figuren en cada un d'ells.
2. La Mesa de contractació declararà admeses aquelles proposicions que compleixin el que estableix aquest Plec de clàusules, i excloses les que tinguin algun defecte que no pugui ser esmenat. Si s'observessin defectes o omissions esmenables en la documentació presentada, la Mesa podrà concedir, si ho considera convenient, un termini no superior a tres dies, perquè el licitador esmeni l'error.
3. Aquest acte s'ha de dur a terme segons les normes següents:
 - a) L'acte d'obertura NO serà públic, la qual cosa significa que la Mesa de Contractació es reunirà a porta tancada.
 - b) Es farà constar en acta les ofertes que han estat admeses i les que han estat excloses. La tipificació d'una empresa Licitadora com a exclosa comporta, en l'aplicació Sobre Digital la impossibilitat, per part de l'òrgan contractant, d'accedir a la documentació xifrada del SOBRE B.
4. A continuació, s'aixecarà la sessió.

Una vegada finalitzat l'acte d'obertura, l'acta es penjarà al perfil de



contractant als efectes de comunicar als licitadors la seva admissió o exclusió del procés de licitació i, si s'escau, se'ls informará sobre les possibles esmenes de documentació.

Atès que totes les licitacions de l'Ajuntament de Lloret de Mar es tramiten amb mitjans electrònics, les obertures de sobres NO es portaran a terme en acte públic, d'acord amb allò que preveu la disposició final tercera del Reial decret llei 16/2020, de 28 d'abril, de mesures processals i organitzatives per fer front al COVID-19 en l'àmbit de l'Administració de Justícia, que modifica els paràgraf d) i f) de l'article 159.4 de la LCSP, pel que fa al procediment obert simplificat, i l'article 157.4 de la LCSP, respecte el procediment obert.

Si tots els documents del Sobre A de les empreses presentades són correctes, a continuació, en la mateixa sessió de la Mesa, es procedirà a declarar les empreses admeses.

En l'acte d'obertura del sobre B es procedirà:

1. A l'obertura del sobre B i a la lectura de les ofertes relatives al preu i a la resta de criteris quantificables de forma automàtica presentades pels licitadors admesos.

Seran exclòs de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable. Així mateix serà motiu d'exclusió de la licitació l'oferta d'una empresa que inclogui en un sobre informació relativa al sobre dels criteris d'adjudicació automàtics, amb anterioritat a la seva obertura.

La Mesa de Contractació, comprovarà si hi ha alguna oferta que es pugui considerar anormalment baixa o desproporcionada, actuant en aquest cas segons el procediment establert en l'article 149 de la LCSP. Altrament, la Mesa, ordenarà les pliques d'acord amb els criteris d'adjudicació previstos en aquest plec i en proposarà l'adjudicació a favor del candidat amb millor puntuació final.

11. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES

La Mesa de Contractació valorarà les proposicions presentades d'acord amb els criteris següents (sobre un màxim de **100 punts**):

CA) CRITERIS D'ADJUDICACIÓ VALORABLES DE FORMA AUTOMÀTICA MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FORMULES (Fins a 100 punts)

Codi Segur de Verificació: 71fa3039-ea23-41fa-bee2-c3037ad8a3a6

Origen: Administració

Identificador document original: ES_L01170950_2024_13759070

Data d'impressió: 08/11/2024 14:28:01

Pàgina 19 de 56

SIGNATURES

1.- ESTEFANIA ROBLES GARCIA (TCAT) (ATF TAG mig de Serveis Jurídics), 08/11/2024 10:23

2.- DAVID REIXACH SAURA (TCAT) (El Cap de Serveis Jurídics), 08/11/2024 10:59



OBJECTIUS		punts
1	Oferta econòmica	50
2	Automàtics	50
2.1	Reducció termini entrega	20
2.2	Obra civil i instal·lació senyalització vertical i pilones de protecció equips	15
2.3	Ampliació termini de garantia dels béns a subministrar	10
2.4	Subministrament de paper tèrmic	5
		100

CA-1.- Oferta econòmica: fins a **50 punts**

Es valoraran les propostes econòmiques de les empreses licitadores en base a la següent fórmula:

$$P_i = P \left(1 - \left(\frac{O_i - O_m}{IL} \right) \cdot \left(\frac{IL - \frac{1}{2} O_m}{IL - O_m} \right) \right)$$

- On:
- P_i = Punts de l’oferta i
 - P = punts del criteri preu (50 punts)
 - IL = Import màxim de licitació (sense IVA)
 - O_i = Preu de l’oferta i (sense IVA)
 - O_m = Preu de la millor oferta (sense IVA)

El pressupost base de licitació (sense IVA), tal com es detalla en l’estudi econòmic, és de **85.400,00 €**.

Justificació: Aquesta és la fórmula lineal competitiva del banc de formules del criteri preu de la Diputació de Girona (i Plecs). Aquesta fórmula està pensada per establir-se en licitacions on les característiques tècniques del contracte (qualitat, materials, condicions...) estan molt determinades i es vol incentivar la competitivitat entre els licitadors en el criteri preu. Aquesta fórmula estableix que la diferència de punts atorgats a dues ofertes és proporcional a la diferència de les seves baixes

Els licitadors hauran d’indicar en aquest apartat, la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o perfil empresarial dels subcontractistes als que es vulgui encomanar la seva realització, d’acord amb allò que preveu l’article 215 de la Llei 9/2017.

CA-2.- Altres criteris: Fins a **50 punts**

- 2.1 Obra civil i instal·lació senyalització vertical i pilones de protecció dels equips (25 punts): Execució de l’obra civil necessària per subjectar amb seguretat els senyals verticals i pilones que proporcionarà l’Ajuntament a la via pública i instal·lació dels



mateixos. Valor estimat de 4.500€.

2.2 Ampliació termini de garantia dels béns a subministrar (màxim 20 punts):

- | | |
|--|----------|
| 2.2.1. Dos anys (establert com a obligació): | 0 punts |
| 2.3.2. Tres anys (2 mínim + 1): | 10 punts |
| 2.3.3. Quatre anys (2 mínim + 2) : | 20 punts |

2.3 Millora. Subministrament de paper tèrmic (5 punts):
subministrament de 150 rotlles de paper tèrmic per poder iniciar àgilment el funcionament dels equips. Valor estimat 1.500 €.

La mesa pot sol·licitar l'assessorament dels serveis tècnics de la corporació o d'altres tècnics externs, per tal d'efectuar la valoració.

CD) CRITERIS DE DESEMPAT

La documentació acreditativa dels criteris de desempat ha de ser aportada pels licitadors en el moment en que es produeixi l'empat i NO prèviament.

En cas d'empat es dirimirà seguint els criteris fixats en l'article 147.2 de la Llei 9/2017.

12. OFERTES ANORMALMENT BAIXES

D'acord amb allò establert en l'article 149 de la Llei 9/2017, es considerarà anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

- 1) Que l'oferta econòmica incorri en anormalitat aplicant els criteris de l'article 85 del Reglament general de contractes (RD 1098/2001).
- 2) Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior en més d'un 10% a la puntuació mitjana obtinguda pels concurrents en base a aquests criteris.

En el cas que l'oferta que hagi obtingut millor puntuació es presumeixi anormalment baixa i realitzades les actuacions recollides en l'article 149.4 i 149.6 de la LCSP, el procediment a seguir per la seva justificació serà l'establert a l'esmentat article 149 i s'atorgarà un termini màxim de 5 dies per la presentació de la documentació sol·licitada, des de l'enviament de la corresponent comunicació.

13. RENUNCIA A LA CELEBRACIÓ DEL CONTRACTE I DESISTIMENT DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ PER PART DE L'ADMINISTRACIÓ



La renúncia a la celebració del contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació per part de l'Administració, només podrà realitzar-se en els supòsits i de la forma en que es preveu a l'article 152 de la Llei 9/2017.

14. REQUERIMENT PREVI DE DOCUMENTACIÓ - ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

- I. Amb caràcter previ a l'adjudicació i una vegada la Mesa de contractació hagi classificat per ordre decreixent les proposicions presentades per elevar la corresponent proposta a l'òrgan de contractació, i una vegada s'hagi acceptat aquesta, si no resulten ofertes que es presumeixin anormalment baixes, els serveis corresponents requeriran al licitador, d'acord amb l'article 150.2 de la LCSP per a què, dins del termini de **10 dies hàbils** a comptar des de l'endemà del dia en què hagi rebut el comunicat electrònic, presenti la documentació següent:
 1. Còpia del DNI del signant de la proposició i CIF de l'empresa.
 2. Còpia de l'escriptura de constitució de la societat (si és persona jurídica) o de la seva modificació posterior, degudament inscrita en el Registre Mercantil, i poder notarial que acrediti la representació que exerceix la persona que signa la proposició.
 3. Documentació acreditativa de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, en els termes establerts a la clàusula 6 del present plec.
 4. Documentació acreditativa d'haver constituït la garantia definitiva d'acord amb el que disposa la clàusula 5ª del present plec.
 5. Pòlissa o assegurança de Responsabilitat Civil, que cobreixi possibles danys i perjudicis, que respongui de l'execució del contracte, d'import mínim 100.000 Euros i el rebut que n'acrediti la vigència.
 6. Declaració responsable relativa al compromís de compliment dels principis transversals establerts al PRTR, que s'acompanya com a Annex VIII del present plec
 7. Declaració responsable del compliment del principi de no causar perjudici significatiu als sis objectius mediambientals en el sentit de l'article 17 del Reglament (UE) 2020/852, que s'acompanya com a Annex VI del present plec.
 8. Declaració d'Absència de conflicte d'Interessos (DACI), que s'acompanya com a Annex IV del present plec. Les condicions exposades a la Declaració d'absència de conflicte d'interessos hauràn de mantenir-se durant tota la vigència del contracte inclòs el termini de garantia. En cas de sospita de modificacions sobrevingudes, l'òrgan de contractació podrà exigir la formulació i confirmació de les condicions amb una nova Declaració d'absència de conflicte d'interessos. Aquesta obligació es configura com una obligació essencial del contracte a l'efecte del que preveu l'article 211.1.f) LCSP.
 9. Declaració de cessió i tractament de dades en relació amb l'execució d'actuacions del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, que s'acompanya com a Annex VII del present plec.
 10. Compromís d'adhesió al Pla Antifrau de l'Ajuntament de Lloret de Mar



relacionat amb els sistemes d'informació, gestió i control del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència aprovat per l'Ajuntament de Lloret de Mar per acord de Junta de Govern Local en data 25/03/2022, d'acord amb el model que figura com a Annex V del present plec.

11. Acreditació de la inscripció en el Cens d'empresaris, professionals o retenidors de la Agència Estatal de la Administració Tributaria o en el Cens equivalent de la Administració Tributaria Foral, que ha de reflectir l'activitat efectivament desenvolupada.
12. Caldrà aportar la fitxa tècnica d'especificacions dels equips oferts per tal de comprovar que compleixen tots els requeriments del Plec de Prescripcions Tècniques (PPT), i els certificats expedits per una entitat del sector públic, un subjecte privat o un enginyer o tècnic qualificat, de compliment de la normativa següent:

EN 12414 2020 – Accessibilitat
EN 60529 – Protecció pols i aigua
IEC 62262 – Protecció impactes
NFX 41-002 – Resistència corrosió
EN 14450 – Seguretat recaptació moneda

Igualment, l'adjudicatari haurà d'aportar les declaracions responsables 6, 7, 8, 9, 10 i 11 dels subcontratistes, si s'escau.

L'Ajuntament, en aquesta fase del procediment o en qualsevol moment, podrà demanar l'acreditació documental de qualsevol de les circumstàncies contingudes a la declaració responsable efectuada per l'empresa licitadora.

En cas que el licitador es trobi inscrit al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat o de la Generalitat de Catalunya, haurà d'aportar Certificació expedida per aquest o Fitxa impresa de la inscripció i la Inscripció en el Registre acreditarà l'aptitud de l'empresari en quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar i que està vàlidament constituït, la representació, solvència econòmica i financera, i tècnica o professional, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar, així com d'altre documentació, sempre en funció de la informació que hi consti. En el cas que del certificat del RELI no se'n desprengui l'acreditació dels requisits exposats, s'haurà d'acreditar expressament allò previst en els apartats anteriors.

En tot cas, es trobin inscrits al RELI o no, si s'observen defectes en la documentació relativa a la capacitat i solvència, s'atorgaran 3 dies per esmenar la referida documentació.

En cas d'haver concorregut a la licitació mitjançant unió temporal, cadascuna de les empreses que la formen haurà d'aportar la documentació acreditativa del compliment dels requisits per contractar previstos en aquesta clàusula.

En cas de no donar compliment al requeriment efectuat dins del termini assenyalat, l'òrgan de contractació podrà entendre que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint en aquest cas a sol·licitar la mateixa documentació al següent candidat en puntuació, per l'ordre en què hagin quedat

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SEGURETAT, MOBILITAT I VIA PÚBLICA	EXPEDIENT 14312022000024
Codi Segur de Verificació: 71fa3039-ea23-41fa-bee2-c3037ad8a3a6 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2024_13759070 Data d'impressió: 08/11/2024 14:28:01 Pàgina 23 de 56		
SIGNATURES 1.- ESTEFANIA ROBLES GARCIA (TCAT) (ATF TAG mig de Serveis Jurídics), 08/11/2024 10:23 2.- DAVID REIXACH SAURA (TCAT) (El Cap de Serveis Jurídics), 08/11/2024 10:59		



AJUNTAMENT DE LLORET DE MAR
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la web de tràmits de l'Ajuntament de Lloret de Mar (https://tramits.lloret.org/OAC/ValidarDocLloret.jsp?Idoma=ca). Utilitzi el "Codi" per a la validació que apareix a la capçalera.



classificades les ofertes, sens perjudici de l'establert a l'article 150.2 que regula l'exigència de requerir el 3% del pressupost base de licitació, Iva exclòs, en concepte de penalitat al licitador que hagi incomplert el requeriment de la LCSP.

I. ADJUDICACIÓ

Un cop presentada la documentació, es procedirà a adjudicar el contracte a favor del licitador proposat com a adjudicatari, en un termini no superior a 5 dies, procedint-se una vegada adjudicat el contracte a la seva formalització.

No podrà declarar-se deserta una licitació quan existeixi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en el plec de condicions.

L'adjudicació serà motivada i es notificarà als candidats i licitadors, havent de ser publicada al perfil de contractant en el termini de 8 dies. La notificació i publicació hauran de contenir la informació necessària d'acord amb els termes establerts a l'article 151.2 de la LCSP.

15. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Els contractes que celebrin les Administracions públiques hauran de formalitzar-se en document administratiu que s'ajusti amb exactitud a les condicions de la licitació, constituint aquest document títol suficient per a accedir a qualsevol registre públic. No obstant, el contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent al seu càrrec les corresponents despeses. En cap cas es podran incloure en el document en què es formalitzi el contracte clàusules que impliquin alteració dels termes de l'adjudicació.

La formalització del contracte s'haurà d'efectuar no més tard dels 15 dies hàbils següents a la data en que es realitzi la notificació de l'adjudicació d'acord amb allò previst en l'article 153.3 de la Llei 9/2017.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins el termini a dalt esmentat, l'Ajuntament li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si aquesta s'hagués constituït, sens perjudici de l'establert a l'article 71.2.b) de la LCSP.

Sense perjudici del que estableixen els articles 36.1 i 131.3 per als contractes menors, i l'article 36.3 per als contractes basats en un acord marc i els contractes específics en el marc d'un sistema dinàmic d'adquisició, i llevat que la tramitació de l'expedient de contractació sigui per emergència d'acord amb el que preveu l'article 120, no es pot procedir a l'execució del contracte amb caràcter previ a la seva formalització.

En el cas que l'adjudicatari sigui una UTE, aquesta s'haurà d'haver constituït formalment en unió temporal abans de l'acceptació de l'adjudicació.



16. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

D'acord amb l'article 197 de la Llei 9/2017 l'execució del contracte es farà a risc i ventura del contractista.

17. OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI

- I. L'adjudicatari està obligat a complir el contracte d'acord amb contingut d'aquest plec, del plec de prescripcions tècniques i en el seu cas, de les millores presentades a la seva oferta i acceptades per l'Ajuntament i d'aquelles que resultin de la resta de documentació contractual i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació donés al contractista el responsable del contracte.

L'adjudicatari es farà càrrec del pagament de totes les despeses que ocasionin el contracte i la seva formalització.

L'adjudicatari haurà de donar compliment a tota la normativa legalment establerta en matèria de treball, de seguretat social i salut en el treball, de prevenció de riscos laboral, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental.

D'acord amb allò establert a l'art. 196 de la Llei 9/2017, serà obligació del contractista indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte.

L'adjudicatari haurà de tenir l'organització tècnica suficient i disposar del personal necessari i idoni per a l'execució dels serveis contractats, essent l'únic responsable del mateix, i per tant, de la seva exclusiva competència llur modificació, substitució o alteració segons les necessitats.

L'adjudicatari haurà d'especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici d'execució del contracte.

L'adjudicatari s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament de Lloret de Mar, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència, segons allò que disposa l'article 64 de la Llei 9/2017.

Fer una correcta gestió ambiental en l'execució del subministrament, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics sobre l'entorn), fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte.

La prestació contractada estarà sotmesa al control i vigilància de l'Ajuntament

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SEGURETAT, MOBILITAT I VIA PÚBLICA	EXPEDIENT 14312022000024
Codi Segur de Verificació: 71fa3039-ea23-41fa-bee2-c3037ad8a3a6 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2024_13759070 Data d'impressió: 08/11/2024 14:28:01 Pàgina 25 de 56		
SIGNATURES 1.- ESTEFANIA ROBLES GARCIA (TCAT) (ATF TAG mig de Serveis Jurídics), 08/11/2024 10:23 2.- DAVID REIXACH SAURA (TCAT) (El Cap de Serveis Jurídics), 08/11/2024 10:59		



mitjançant el responsable del contracte.

Iniciar la prestació en la data assenyalada com d'inici de vigència del contracte.

El contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels materials subministrats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

El contractista haurà de subscriure i tenir vigent en tot moment la corresponent assegurança de responsabilitat civil que cobreixi els possibles danys i perjudicis que es causen com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte. La pòlissa a subscriure serà de com a mínim 100.000 euros, s'haurà d'aportar el rebut que n'acrediti la vigència.

Realitzar els subministraments en les dates o períodes assenyalats en el document contractual.

L'adjudicatari s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament de Lloret de Mar, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència, segons allò que disposa l'article 64 de la Llei 9/2017. A aquests efectes, resulta de compliment obligat el pla de mesures antifrau aprovat per l'Ajuntament de Lloret de Mar per acord de Junta de Govern Local en data 25/03/2022 i el contingut del qual es pot consultar al següent enllaç:

<https://www.lloret.cat/ajuntament/pla-de-mesures-antifrau>

Obligacions específiques:

- 1) L'adjudicatari està obligat a subministrar, configurar, instal·lar (inclosos ancoratges), posar en marxa i mantenir els parquímetres. Això inclourà la configuració dels calendaris, horaris i taxes establertes a l'Ordenança Fiscal 24 per la zona de tipus C i per la zona verda.
- 2) En especial, un cop realitzada la configuració i posada en marxa, haurà de ser possible l'aplicació de la bonificació dels vehicles que tributen IVTM a Lloret i Mar amb titular empadronat al municipi automàticament gràcies a la introducció de matrícula als parquímetres, fet que requereix la connectivitat d'aquests.
- 3) L'adjudicatari estarà obligat a realitzar una sessió de formació per a les persones que designi l'Ajuntament i proporcionar material didàctic del funcionament dels equips així com del sistema d'explotació d'informació.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SEGURETAT, MOBILITAT I VIA PÚBLICA	EXPEDIENT 14312022000024
Codi Segur de Verificació: 71fa3039-ea23-41fa-bee2-c3037ad8a3a6 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2024_13759070 Data d'impressió: 08/11/2024 14:28:01 Pàgina 26 de 56		
SIGNATURES 1.- ESTEFANIA ROBLES GARCIA (TCAT) (ATF TAG mig de Serveis Jurídics), 08/11/2024 10:23 2.- DAVID REIXACH SAURA (TCAT) (El Cap de Serveis Jurídics), 08/11/2024 10:59		



AJUNTAMENT DE LLORET DE MAR
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la web de tràmits de l'Ajuntament de Lloret de Mar (https://tramits.lloret.cat/OAC/ValidarDocLloret.jsp?Idoma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



- 4) El sistema de gestió dels equips haurà d'oferir una eina web per alertes dels equips (averies) i per a l'explotació de la informació de recaptació (tiquets, recaptació, estadístiques, etc.).
- 5) El sistema de gestió dels parquímetres haurà de ser capaç de connectar-se amb sistemes de gestió de pagaments i denúncies externs.
- 6) L'adjudicatari s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.
- 7) El contractista haurà de disposar d'una assegurança de responsabilitat civil que respongui de l'execució del contracte, d'import mínim 100.000 Euros.
- 8) El contractista s'haurà de comprometre a col·laborar a futur en la possible integració amb altres sistemes de pagament de zona regulada que es puguin incloure en la xarxa municipal amb la formulació d'una proposta econòmica i tècnica realista i de mercat i el compromís de cooperació amb tercers.
- 9) El contractista ha de facilitar la informació que li sigui requerida per acreditar el compliment puntual de les fites i objectius del component concret del Pla a la consecució del qual contribueix el contracte.
- 10) El contractista ha de complir les obligacions en matèria mediambiental, així com les obligacions assumides en matèria d'etiquetatge verd i etiquetatge digital, en el seu cas.
- 11) El contractista ha de complir les obligacions assumides per l'aplicació del principi de no causar un dany significatiu (DNSH).
- 12) El contractista ha de complir els compromisos en matèria de comunicació, en capçalaments i logotips que recull l'article 9 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre.
- 13) L'adjudicatari ha de complir els compromisos recollits en l'Ordre HFP/1030/2021 d'identificació del perceptor final dels fons i per fer-ho haurà de presentar una declaració responsable amb la següent informació:
 - a) NIF del contractista o subcontractistes.
 - b) Nom o raó social.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SEGURETAT, MOBILITAT I VIA PÚBLICA	EXPEDIENT 14312022000024
Codi Segur de Verificació: 71fa3039-ea23-41fa-bee2-c3037ad8a3a6 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2024_13759070 Data d'impressió: 08/11/2024 14:28:01 Pàgina 27 de 56		
SIGNATURES 1.- ESTEFANIA ROBLES GARCIA (TCAT) (ATF TAG mig de Serveis Jurídics), 08/11/2024 10:23 2.- DAVID REIXACH SAURA (TCAT) (El Cap de Serveis Jurídics), 08/11/2024 10:59		



AJUNTAMENT DE LLORET DE MAR
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la web de tràmits de l'Ajuntament de Lloret de Mar (https://tramits.lloret.org/OAC/ValidarDocLloret.jsp?Idoma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



- c) Domicili fiscal del contractista i, si és el cas, subcontractistes.
 - d) Acceptació de la cessió de dades entre les administracions públiques implicades per donar compliment al que preveu la normativa europea que és aplicable i de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals segons model que figura a l'Annex XIV del present plec
 - e) Declaració responsable relativa al compromís de compliment dels principis transversals establerts al PRTR i que poguessin afectar l'àmbit objecte de gestió segons model que figura a l'Annex XV del present plec.
 - f) Els contractistes acreditaran la inscripció al Cens d'empresaris, professionals i retenidors de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària que ha de reflectir l'activitat desenvolupada efectivament en la data de participació en el procediment de licitació.
- 14) De conformitat amb el que disposa l'article 10 de l'Ordre HFP/1030/2021, l'adjudicatari haurà d'aportar la informació sobre el nom i la data de naixement del titular real del contractista i el subcontractista en els termes establerts al punt 6 del article 3 de la Directiva (UE) 2015/849 del Parlament Europeu i del Consell, en els termes en què determini el Ministeri d'Hisenda i Funció Pública, amb la finalitat de donar compliment a l'exigència de l'article 22.d) del Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer del 2021.
- 15) De conformitat amb allò establert a l'article 132 del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament europeu i del Consell de 18 de juliol de 2018, els contractistes i subcontractistes mantindran un registre i conservaran els documents justificatius, les dades estadístiques i la resta de documentació concernent al finançament, així com els registres i documents en format electrònic, durant un període de cinc (5) anys a partir del pagament del saldo o, mancant aquest pagament, de l'operació. Els registres i documents es conservaran, bé en forma d'originals, bé en forma de còpies compulsades d'originals, bé en suports de dades comunament acceptats, com ara versions electròniques de documents originals o documents existents electrònic en versió electrònica. Quan hi hagi versions electròniques, no són necessaris originals si aquests documents compleixen els requisits legals aplicables perquè puguin ser considerats equivalents a originals i fiables a efectes d'auditoria.

Els registres i documents relatius a auditories, recursos, litigis, la tramitació de reclamacions relatives a compromisos jurídics o relatius a investigacions de l'OLAF es conservaran fins que aquestes auditories, recursos, litigis, tramitació de reclamacions o investigacions hagin conclòs.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SEGURETAT, MOBILITAT I VIA PÚBLICA	EXPEDIENT 14312022000024
Codi Segur de Verificació: 71fa3039-ea23-41fa-bee2-c3037ad8a3a6 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2024_13759070 Data d'impressió: 08/11/2024 14:28:01 Pàgina 28 de 56		
SIGNATURES 1.- ESTEFANIA ROBLES GARCIA (TCAT) (ATF TAG mig de Serveis Jurídics), 08/11/2024 10:23 2.- DAVID REIXACH SAURA (TCAT) (El Cap de Serveis Jurídics), 08/11/2024 10:59		



AJUNTAMENT DE LLORET DE MAR
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la web de tràmits de l'Ajuntament de Lloret de Mar (https://tramits.lloret.org/OAC/ValidarDocLloret.jsp?Idoma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



En el cas dels registres i documents relatius a investigacions de l'OLAF, l'obligació de conservar els registres i els documents s'aplicarà una vegada que aquestes investigacions hagin estat notificades al contractista o subcontractista.

Els registres i documents es conservaran, bé en forma d'originals, bé en forma de còpies compulsades d'originals, bé en suports de dades comunament acceptats, com ara versions electròniques de documents originals o documents existents únicament en versió electrònica. Quan hi hagi versions electròniques, no són necessaris originals si aquests documents compleixen els requisits legals aplicables perquè puguin ser considerats equivalents a originals i fiables a efectes d'auditoria.

16) El projecte no podrà rebre ajut d'altres programes i instruments de la Unió. L'adjudicatari tindrà l'obligació informar de la possible contribució per part d'altres fons (no només europeus) per al finançament dels mateixos costos.

És **condició especial d'execució** del contracte, d'acord amb l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, el compromís de l'empresa adjudicatària de:

1. Els equips de pagaments s'hauran de connectar amb el sistema de gestió de pagaments telemàtics i de denúncies utilitzat actualment per l'Ajuntament de Lloret de Mar SOMDEN, de l'empresa SOMINTEC.

Per considerar-ho així s'hauran de complir dues condicions:

- Els vigilants del servei de control de zona regulada hauran de poder visualitzar els pagaments realitzats en els parquímetres a l'app OS PARKING de SOMINTEC.
- Els vehicles denunciats podran procedir a l'anul·lació de les mateixes, dins el període establert, indicant el codi al parquímetre. Així implica que el sistema de parquímetres haurà de comunicar a la plataforma SOMDEN que s'ha produït aquest pagament per procedir al tancament de l'expedient sancionador.

Aquest intercanvi d'informació es realitzarà a través de webservice.

2. D'altra banda, en el moment de presentació de la documentació de requeriment previ, caldrà aportar certificat/s expedit per una entitat del sector públic, un subjecte privat o un enginyer o tècnic qualificat, de compliment de la normativa següent:

- EN 12414 2020 – Accessibilitat



- EN 60529 – Protecció pols i aigua
- IEC 62262 – Protecció impactes
- NFX 41-002 – Resistència corrosió
- EN 14450 – Seguretat recaptació moneda

3. També caldrà aportar, la fitxa tècnica d'especificacions dels equips oferts per tal de comprovar que compleixen tots els requeriments del Plec de Prescripcions Tècniques (PPT).

Les condicions especials d'execució que formin part del contracte, també seran exigides igualment a tots els subcontractistes que participin en l'execució del mateix.

18. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ

D'acord amb l'article 190 de la Llei 9/2017, dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats a la citada llei, l'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar els contractes administratius, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment. Modificar-los per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista en l'execució del contracte i acordar la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta. Tot això, sens perjudici del compliment dels tràmits i procediments previstos en l'esmentada llei.

19. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

1. D'acord amb allò previst en l'article 204 de la Llei 9/2017 s'estableix en el present plec de condicions la possibilitat de dur a terme una modificació del contracte en un percentatge màxim del 15 % del preu del contracte.

Aquest es podrà modificar per l'òrgan de contractació per la causa següent:

Quan les necessitats reals i d'interès públic fossin superiors a les estimades inicialment, concretament en el cas que durant el període contractual sigui necessari adquirir i mantenir nous parquímetres, segons els preus unitaris indicats en l'oferta econòmica, sense poder-se superar el límit del 15% del preu inicial del contracte.

En cas d'adquirir nous equips abans de la finalització del contracte, el manteniment s'inclourà fins a la finalització del termini inicial.

La referida modificació no podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte i en cap cas podrà alterar la naturalesa global del contracte inicial, de conformitat als termes de



l'article 204 de la LCSP.

Així, la modificació es tramitarà d'acord amb l'article 204 del TRLCSP, abans que s'esgoti el pressupost màxim inicialment aprovat, reservant-se el crèdit necessari per a cobrir l'import màxim de les noves necessitats.

Aquesta modificació, que serà obligatòria pel contractista, serà aprovada per l'òrgan de contractació.

Procediment:

- Elaboració per part del responsable del contracte d'un informe en el que s'acrediti l'ampliació del servei, especificant i justificant-ne les causes i el pressupost afectat.
- Fiscalització per la Intervenció municipal
- Incorporació del corresponent document comptable
- Aprovació per l'òrgan de contractació.
- Notificació a l'empresa adjudicatària
- Publicació al perfil del contractant

El contracte també es podrà modificar, en menys, d'acord amb el percentatge a dalt esmentat, sense dret a indemnització al contractista, en cas de disminució del seu objecte.

Aquesta modificació, que serà obligatòria pel contractista, l'adoptarà l'òrgan de contractació, previ informe tècnic corresponent (que justifiqui les causes de la modificació i el pressupost afectat) i prèvia fiscalització per la Intervenció municipal. Quan la modificació s'incoï d'ofici per l'Ajuntament de Lloret de Mar, es donarà prèvia audiència al contractista. L'acord es notificarà a l'empresa adjudicatària i es publicarà al perfil de contractant.

La referida modificació en cap cas podrà alterar la naturalesa global del contracte inicial, de conformitat als termes de l'article 204 de la LCSP.

2. Els contractes administratius podran ser modificats per raons d'interès públic en els casos i en la forma previstos en la Subsecció 4ª de la secció 3ª del capítol I del títol I del llibre segon de la LCSP (causes establertes a l'article 205 de la LCSP), i d'acord amb el procediment regulat en l'article 191 LCSP, amb les particularitats previstes a l'article 207 LCSP.

Els contractes administratius celebrats pels òrgans de contractació només podran modificar-se durant la seva vigència

Les modificacions acordades per l'òrgan de contractació seran obligatòries per els contractistes en els termes que estableix l'article 206 de la LCSP, havent de formalitzar-se conforme al que disposa l'article 153 de la LCSP i publicar-



se d'acord amb el que estableixen els articles 207 i 63 de l'esmentada llei.

20. REVISIÓ DE PREUS

No s'admet la revisió de preus.

21. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

D'acord amb allò que es preveu a l'article 62 de la Llei 9/2017, es designa com a responsable del contracte al Tècnic de Mobilitat i Transports.

El responsable del contracte serà l'interlocutor de l'Ajuntament amb l'empresa adjudicatària i li correspondrà efectuar el seguiment del contracte, havent de posar en coneixement de l'òrgan de contractació les incidències que sorgeixin en la seva l'execució, la possible proposta d'imposició de penalitats, els possibles incompliments contractuals, les modificacions i eventuais pròrrogues, així com qualsevol altra circumstància que es consideri rellevant.

22. RESPONSABILITAT DEL CONTRACTISTA, RECEPCIÓ, GARANTIA

El contractista està obligat a complir el contracte dins del termini fixat per a la seva realització i amb el contingut, forma i condicions que s'assenyalen en aquest plec de clàusules, en el plec de prescripcions tècniques i amb les que hagi proposat l'empresa adjudicatària en la seva oferta, sempre que hagin estat acceptades per l'Ajuntament.

Quan el contractista incorri en demora respecte del compliment del termini, incompleixi amb les seves obligacions o amb les condicions especials d'execució i/o compleixi defectuosament amb les prestacions objecte del contracte, per causa imputable al mateix, l'òrgan de contractació aplicarà el règim previst a la següent clàusula.

El contractista és responsable, de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'administració o per tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte, tal com s'estableix als articles 196 de la Llei 9/2017.

L'administració determinarà si els béns no es troben en estat de ser rebuts es farà constar a l'acta de recepció i es donaran les instruccions per percises al contractista per tal que esmeni els defectes observats o perquè procedeixi a un nou subministrament de conformitat amb els pactats.

La devolució de la garantia definitiva procedirà d'acord amb l'establert a l'article 111 de la LCSP.

23. PENALITATS I RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE



S'imposaran penalitats al contractista quan incorri en alguna de les causes previstes a continuació:

a) Per l'incompliment parcial o compliment defectuós:

L'incompliment o compliment defectuós de la prestació objecte del contracte així com de qualsevol de les condicions d'execució establertes en aquest Plec o en els Plecs tècnics, incloent les propostes o millores ofertes pel contractista, donarà lloc a la imposició de penalitats -que en cap cas podran ser superiors al 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el total de les mateixes superior al 50% del preu del contracte-. Com a regla general, la seva quantia serà un 1% de l'import de l'adjudicació del contracte, tret que, motivadament l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, en aquest cas podran arribar fins un 5% o fins al màxim legal del 10%, respectivament.

La reiteració en l'incompliment es tindrà en compte per a valorar la gravetat.

En tot cas, la imposició de les penalitats no eximirà al contractista de l'obligació que legalment li correspon en quant a la reparació dels defectes.

El compliment per l'adjudicatari de les condicions especials d'execució podrà verificar-se per l'òrgan de contractació en qualsevol moment durant l'execució del contracte i, en tot cas, es comprovarà al temps de la recepció o finalització del contracte. L'incompliment d'aquestes condicions especials d'execució tindrà, en tot cas, la naturalesa d'incompliment greu als efectes d'aplicació de penalitats.

b) Per demora. El contractista està obligat a complir el contracte dintre del termini total fixat per a la realització del mateix, així com dels terminis parcials assenyalats per a la seva execució successiva.

La constitució en mora del contractista no precisarà intimació precisa per part de l'Administració.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar, segons les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o imposició de les penalitats diàries en la proporció de 1,80 euros per cada 1000 € del preu del contracte, IVA exclòs. L'increment respecte al previst a la Llei de contractes del sector públic es justifica en la necessitat de garantir el compliment del termini d'execució per no perdre la subvenció que l'Ajuntament ha rebut per aquesta prestació.

Cada vegada que les penalitats per demora arribin a un múltiple del 5% del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució del mateix o acordar la continuïtat del seu exercici amb imposició de noves penalitats.

L'Ajuntament tindrà les mateixes facultats respecte l'incompliment per part



del contractista dels terminis parcials d'execució establertes en aquest Plec, incloent les propostes o millores ofertes pel contractista.

Per a la imposició de la penalitat, l'òrgan de contractació tindrà en compte els següents criteris de graduació:

- La gravetat de l'incompliment comès
- La importància econòmica
- L'existència d'intencionalitat
- La naturalesa dels perjudicis ocasionats
- La reiteració en l'incompliment
- El nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte
- El benefici obtingut pel contractista

La imposició de penalitats s'adoptarà per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte, prèvia audiència del contractista per un termini de 10 dies hàbils, i el qual serà immediatament executiu.

Les penalitats es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia, d'acord amb l'article 194 de la Llei 9/2017.

En el cas que amb la imposició de penalitats no es cobreixin els danys causats a l'Ajuntament, aquest exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Per les causes de resolució del contracte, la seva aplicació i els efectes d'aquesta, s'estarà al que disposen els articles 211, 212, 213, 306 i 307 de la LCSP.

La resolució del contracte s'acordarà per l'òrgan de contractació d'ofici o a instància del contractista, en el seu cas, mitjançant procediment tramitat en la forma reglamentàriament establerta per l'article 109 del RGLCAP.

24. CESSIÓ DEL CONTRACTE

S'estableix en el present plec de condicions la possibilitat de dur a terme la cessió de contracte sempre que el cedent tingui executat almenys un 20% del import del contracte i d'acord amb els altres requisits previstos en l'article 214 de la Llei 9/2017.

25. SUSPENSIÓ DEL CONTRACTE

Es podrà acordar la suspensió del contracte d'acord amb allò previst en l'article 208 de la Llei 9/2017.

26. TERMINI DE GARANTIA DELS BÉNS SUBMINISTRATS

El termini de garantia del subministrament es fixa en 2 anys, sens perjudici que pugui ser ampliat en l'oferta presentada per l'adjudicatari, a comptar des

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SEGURETAT, MOBILITAT I VIA PÚBLICA	EXPEDIENT 14312022000024
Codi Segur de Verificació: 71fa3039-ea23-41fa-bee2-c3037ad8a3a6 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2024_13759070 Data d'impressió: 08/11/2024 14:28:01 Pàgina 34 de 56	SIGNATURES 1.- ESTEFANIA ROBLES GARCIA (TCAT) (ATF TAG mig de Serveis Jurídics), 08/11/2024 10:23 2.- DAVID REIXACH SAURA (TCAT) (El Cap de Serveis Jurídics), 08/11/2024 10:59	



de la data en que es realitzi la recepció del subministrament, i s'haurà de seguir el procediment previst a l'article 305 de la Llei 9/2017.

Aquesta garantia haurà d'incloure la substitució dels elements subministrats si el seu mal funcionament durant aquest període és imputable al fabricant, així com els costos relacionats per la seva substitució (desplaçament i hores de personal tècnic).

Durant aquest període, l'empresa adjudicatària quedarà subjecta a una total disponibilitat tècnica i funcional en rectificació, esmena, correcció de defectes i integració de components.

Aquest termini començarà a comptar des de la data de l'Acta de recepció de cada parquímetre, un cop finalitzada la instal·lació i la posada en marxa corresponents.

27. INFORMACIÓ I CONFIDENCIALITAT

-La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que a la documentació facilitada no te caràcter confidencial.

-La prestació definida a l'objecte del contracte implica que el PROVEÏDOR assumeix la condició d'encarregat de tractament de dades personals responsabilitat de l'Ajuntament de Lloret de Mar i es compromet a establir, complir i respectar les següents obligacions que regulen el tractament i la gestió de les dades de caràcter personal a les que tinguin accés en el desenvolupament de la prestació descrita a l'objecte del contracte:

- Portar a terme el tractament de les dades personals única i exclusivament per a les finalitats relacionades directament amb la prestació contractada, restant expressament prohibit utilitzar-los per a finalitats diferents.
- Garantir la confidencialitat, reserva i estricte secret professional per part dels treballadors del PROVEÏDOR respecte a les dades de caràcter personal a les quals puguin accedir per a la prestació contractada
- El PROVEÏDOR haurà de tenir regulat el Deure de Secret amb els seus treballadors i col·laboradors.
- El PROVEÏDOR garanteix l'aplicació de las mesures de seguretat que siguin



d'aplicació en funció del nivell de risc associat als tractaments de dades als quals pugui tenir accés. El nivell de risc i les mesures de seguretat seran definides per l'Ajuntament de Lloret de Mar i seran d'aplicació als tractaments portats a terme en suports automatitzats i en suports no automatitzats. L'Ajuntament de Lloret de Mar es reserva el dret a la realització d'aquelles accions d'auditoria que es considerin necessàries per garantir la correcta aplicació d'aquestes mesures de seguretat.

- El PROVEÏDOR es compromet a no realitzar transferència internacional de les dades i informació responsabilitat de l'Ajuntament de Lloret de Mar fora de l'Espai Econòmic Europeu.
- El PROVEÏDOR es compromet a notificar qualsevol incident de seguretat amb afectació a dades personals en un termini no superior a 24 hores.
- En el cas que el PROVEÏDOR requereixi la subcontractació a tercers d'una part o la totalitat de la prestació, haurà de sol·licitar autorització per escrit a l'Ajuntament de Lloret de Mar. A la sol·licitud caldrà establir de forma detallada quins tractaments seran subcontractats i les mesures previstes per part del PROVEÏDOR per tal de garantir que el tractament per part de l'empresa subcontractada estigui alineat als requeriments de l'Ajuntament de Lloret de Mar. Aquesta subcontractació haurà de ser regulada amb un contracte entre el PROVEÏDOR i l'empresa subcontractada que reculli les mateixes obligacions i compromís de confidencialitat aplicables al PROVEÏDOR.
- L'accés i tractament de dades personals de l'Ajuntament de Lloret de Mar per part del PROVEÏDOR, es considera estrictament temporal per a la prestació contractada, sense que concedeixi al PROVEÏDOR cap mena de dret o titularitat sobre les dades tractades. En aquest sentit haurà de retornar o eliminar de forma controlada aquells suports utilitzats per al tractament de dades personals, podent conservar únicament les dades en cas que sigui necessari per a garantir la protecció legal del PROVEÏDOR.
- El PROVEÏDOR assumeix la responsabilitat davant de l'Ajuntament de Lloret de Mar per als possibles danys i perjudicis que l'Ajuntament de Lloret de Mar pugui rebre com a conseqüència de l'incompliment de les obligacions definides al present document, incloent les possibles sancions per part dels Organismes Reguladors del tractament de dades personals.
- El PROVEÏDOR declara haver estat informat igualment que l'Ajuntament de Lloret de Mar pot registrar i utilitzar les dades personals de les persones que intervenen en el marc de la prestació oferta a l'Ajuntament. Aquestes dades personals, d'utilització exclusivament professional, seran tractades en el marc de la legislació vigent en protecció de dades de caràcter personal. Aquestes dades seran conservades després de les finalitzacions del contracte durant un màxim d'un any a partir de la finalització de la prestació, excepte les que hagin de conservar per garantir el compliment de la legislació i les competències de l'Ajuntament.



Les obligacions establertes al present apartat tindran una durada indefinida i es mantindran vigents en cas que finalitzi la prestació de serveis entre l'Ajuntament de Lloret de Mar i el PROVEÏDOR.

28. TRIBUNALS COMPETENTS

Atès el caràcter exclusivament administratiu del contracte, totes les qüestions i divergències que sorgeixin relatives a la preparació, adjudicació, efectes i extinció del contracte, hauran de resoldre's per la via administrativa o per la jurisdicció contenciosa-administrativa.

29. DRET SUPLETORI

En tot allò que no estigui previst en el present plec regirà:

- Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració pública i per a l'execució del Pla de recuperació, transformació i resiliència.
- Decret llei 5/2021, de 2 de febrer, pel qual s'aproven mesures urgents per a la implementació i gestió dels fons procedents del Mecanisme de Recuperació i Resiliència i del fons REACT-EU per a l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic.
- Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de recuperació, transformació i resiliència
- Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre, per la qual s'estableix el procediment i format de la informació a proporcionar per les entitats del sector públic estatal, autonòmic i local per al seguiment del compliment de les fites i objectius i d'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del Pla de recuperació, transformació i resiliència.
- Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic, pel que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i el Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant Llei 9/2017).
- Pel que fa als òrgans competents, Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017.
- Supletòriament, els articles 111-125 del Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, aprovat pel Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, en allò que no hagin estat derogats per la LCAP.
- Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals.
- Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les administracions públiques.
- Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, de Desenvolupament parcial de la Llei 30/2007 de Contractes del Sector Públic.
- Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SEGURETAT, MOBILITAT I VIA PÚBLICA	EXPEDIENT 14312022000024
Codi Segur de Verificació: 71fa3039-ea23-41fa-bee2-c3037ad8a3a6 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2024_13759070 Data d'impressió: 08/11/2024 14:28:01 Pàgina 37 de 56		
SIGNATURES 1.- ESTEFANIA ROBLES GARCIA (TCAT) (ATF TAG mig de Serveis Jurídics), 08/11/2024 10:23 2.- DAVID REIXACH SAURA (TCAT) (El Cap de Serveis Jurídics), 08/11/2024 10:59		



- de contractació pública.
- l) Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
 - m) Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local.
 - n) El Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la LMRLC.
 - o) Addicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic de l'àmbit de Catalunya i per la normativa sectorial d'aplicació.
 - p) Per les restants normes de Dret Administratiu, amb caràcter supletori.
 - q) En defecte d'aquest últim, per les normes de Dret Privat.

En cas de contradicció entre el plec de clàusules econòmico-administratives i jurídiques i el plec de prescripcions tècniques, prevaldrà el contingut del primer.

D'altra banda, cal aplicar a aquest contracte el pla de mesures antifrau i anticorrupció – incloent-hi el conflicte d'interessos– aprovat per aquesta entitat.

<https://www.lloret.cat/ajuntament/pla-de-mesures-antifrau>



ANNEX I

DECLARACIÓ RESPONSABLE

Contracte administratiu mixt de subministrament, configuració, instal·lació a la via pública i posada en marxa de 14 parquímetres per a la nova zona d'estacionament regulat de Lloret de Mar. Exp.: 14312022000034

A INSERIR EN EL SOBRE A

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm..... (Persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.), opta a la contractació relativa a (Contracte administratiu mixt de subministrament, configuració, instal·lació a la via pública i posada en marxa de 14 parquímetres per a la nova zona d'estacionament regulat de Lloret de Mar. Exp.: 14312021000020) i DECLARA RESPONSABILMENT:

a) Que es troba inscrita al Registre oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o al Registre de licitadors oficial de la corresponent Comunitat Autònoma:

☐ SÍ ☐ NO

En cas de resposta afirmativa, l'accés a la inscripció del Registre referit és la següent:

- Direcció pàgina web:
- Autoritat o organisme expedidor:
- Referència exacta de la documentació:

En cas de resposta afirmativa, que les dades que hi consten són vigents o parcialment vigents:

☐ VIGENTS ☐ PARCIALMENT VIGENTS

En cas que siguin parcialment vigents, quina documentació del Registre no és vigent i s'hauria d'aportar com a complementària:

-
-
-

b) Que el perfil d'empresa és el següent



Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.	

- c) Que està facultada per a contractar amb l'Administració donat que compleix les condicions establertes legalment a l'article 65 i següents de la LSCP.
- d) Que no es troba incurs en cap de les prohibicions per contractar previstes a l'article 71 i següents de la Llei 9/2017 de 8 de novembre.
- e) Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació).
- f) Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, així com que compleix les disposicions vigents en matèria laboral i social.
- g) Que dona compliment als requisits i de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en les clàusules d'aquest Plec. I que en el seu cas, compta amb les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat. Que es compromet, si s'escau, a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals / materials descrits als plecs.
- h) Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.
- i) Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriu a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexual.
- j) Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- k) Que garantirà l'aplicació estricta de les condicions laborals que estableix el conveni col·lectiu que els resulti a totes les persones treballadores adscrites a l'execució d'aquest contracte.



- l) Que es compromet a subscriure la pòlissa de responsabilitat civil prevista al plec de condicions.
- m) Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- n) Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- o) Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat, no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.
- ☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa
- p) Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.
- ☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa
- q) Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.
- ☐ SÍ ☐ NO
- r) Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:
- ☐ Està subjecte a l'IVA.
- ☐ Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.
- s) Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:
- ☐ Està subjecte a l'IAE.
- ☐ Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.
- t) Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic habilitat*	Mòbil Professional

*Camps obligatoris.



Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l' Ajuntament de Lloret de Mar per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l' Ajuntament de Lloret de Mar pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- u) Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és *(indicar les empreses que el componen)*.
- v) Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:
 - ☐ SÍ té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:
(indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)
 - ☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses
- w) Que no realitza operacions financeres en paradisos fiscals, segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalades per aquestes o, en el seu defecte, l'Estat espanyol o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts, com a delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.
- x) Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula de Requeriment Previ. Així com a formalitzar el contracte dins el termini requerit.

Aquesta declaració es fa en virtut de l'establert a l'article 69 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i essent coneixedors del mateix.

(Data i signatura digital).



ANNEX II

PROPOSICIÓ AVALUABLE D'ACORD AMB CRITERIS AUTOMÀTICS

a) Proposició econòmica:

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.. ..), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa al Contracte administratiu mixt de subministrament, configuració, instal·lació a la via pública i posada en marxa de 14 parquímetres per a la nova zona d'estacionament regulat de Lloret de Mar. Exp.: 14312022000034, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Econòmico-Administratives i Jurídiques i al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, que accepta íntegrament, per:

L'import total de euros, IVA EXCLÒS

Desglossament de l'import total:

L'import unitari de subministrament, posada en marxa i instal·lació a la via pública per parquímetre.....(IVA EXCLÒS) x 14 = import total de subministrament, posada en marxa i instal·lació a la via pública€ (IVA EXCLÒS)

El preu de sortida serà el pressupost base de licitació establert a la clàusula 2 dels Plecs: 85.400,00€ IVA exclòs .

(Data i signatura digital)."

b) Declaració relativa a altres criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica mitjançant l'aplicació de fórmules

Segons els criteris establerts en els presents plecs:

CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES:

CA-2.- Altres criteris:



(Contestar Sí ó No)

Millora 2	SI/NO
Obra civil i instal·lació senyalització vertical i pilones de protecció dels equips	

(Marcar amb una X)

Millora 3	DOS ANYS (és el mínim establert en el plec, no es puntuarà)	TRES ANYS (els 2 mínims establerts en el plec + 1 any de millora)	QUATRE ANYS (els 2 mínims establerts en el plec + 2 anys de millora)
Ampliació de termini de garantia dels béns a subministrar			

(Contestar Sí ó No)

Millora 4	SI/NO
Subministrament de 150 rotlles de paper tèrmic	

(Data i signatura digital)



ANNEX III

Model d'aval

L'entitat (*raó social de l'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca*), NIF, amb domicili (*a efectes de notificacions i requeriments*) al carrer / a la plaça/ a l'avinguda, codi postal, localitat, i en nom seu (*nom i cognoms dels apoderats*), amb poders suficients per obligar-lo en aquest acte, tal com resulta de la validació de poders que es ressenya a la part inferior d'aquest document, AVALA: (*nom i cognoms o raó social de l'avalat*), NIF, en virtut del que disposa: (*norma/es i article/s que imposa/en la constitució d'aquesta garantia*) per respondre de les obligacions següents: (*detalleu l'objecte del contracte o l'obligació assumida pel garantit*), davant de (*òrgan administratiu, organisme autònom o ens públic*), per un import de: (*en lletres i xifres*).

L'entitat avaladora declara, sota la seva responsabilitat, que compleix els requisits que preveu l'article 56.2 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques. Aquest aval s'atorga solidàriament respecte a l'obligat principal, amb renúncia expressa al benefici d'excussió i amb compromís de pagament al primer requeriment de la Caixa General de Dipòsits o un òrgan equivalent de les administracions públiques restants, amb subjecció als termes que preveuen la legislació de contractes de les administracions públiques, les seves normes de desplegament i la normativa reguladora de la Caixa General de Dipòsits.

Aquest aval és vigent fins que (*indicació de l'òrgan de contractació*) o qui en nom seu sigui habilitat legalment per fer-ho n'autoritzi la cancel·lació o la devolució d'acord amb el que estableixen la Llei de contractes de les administracions públiques i la legislació complementària.

(Lloc i data)
(raó social de l'entitat)
(signatura dels apoderats)

VALIDACIÓ DE PODERS PER L'ASSESSORIA JURÍDICA DE LA CGD
O ADVOCACIA DE L'ESTAT

Província	Data	Número o codi
-----------	------	---------------



ANNEX IV

Declaració d'absència de conflicte d'interessos (DACI)

Expedient:

Contracte/subvenció.

A fi de garantir la imparcialitat en el procediment de contractació dalt referenciat, el/els sotasignant/s, com a contractista/subcontractista, en l'indicat expedient de contractació, declara/declaren:

Primer. Estar informat/s del següent:

1. Que l'article 61.3 «Conflicte d'interessos», del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol (Reglament financer de la UE) estableix que «existirà conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal».
2. Que l'article 64 «Lluita contra la corrupció i prevenció dels conflictes d'interessos» de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, té la fi d'evitar qualsevol distorsió de la competència i garantir la transparència en el procediment i assegurar la igualtat de tracte a tots els candidats i licitadors.
3. Que l'apartat 3 de la Disposició Addicional centèsima desena segona de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per a 2023, estableix que «L'anàlisi sistemàtica i automatitzada del risc de conflicte d'interès resulta d'aplicació als empleats públics i resta de personal al servei d'entitats decisores, executores i instrumentals que participin, de manera individual o mitjançant la seva pertinença a òrgans col·legiats, en els procediments descrits d'adjudicació de contractes o de concessió de subvencions».
4. Que l'apartat 4 de la citada disposició addicional centèsima desena segona estableix que:
 - «A través de l'eina informàtica s'analitzaran les possibles relacions familiars o vinculacions societàries, directes o indirectes, en les quals es pugui donar un interès personal o econòmic susceptible de provocar un conflicte d'interès, entre les persones a les quals es refereix l'apartat anterior i els participants en cada procediment».



– «Per a la identificació de les relacions o vinculacions l'eina contindrà, entre altres, les dades de titularitat real de les persones jurídiques a les quals es refereix l'article 22.2.d).iii) del Reglament (UE) 241/2021, de 12 febrer, obrants en les bases de dades de l'Agència Estatal d'Administració Tributària i els obtinguts a través dels convenis subscrits amb els Col·legis de Notaris i Registradors».

5. L'article 23, "Abstenció", de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, estableix que s'han d'abstenir d'intervenir en el procediment "les autoritats i el personal al servei de les administracions en què es donin algunes de les circumstàncies assenyalades a l'apartat següent", que són aquestes:

"a) Tenir interès personal en l'afer de què es tracti o en un altre en la resolució del qual pugui influir la d'aquell; ser administrador d'una societat o entitat interessada, o tenir una qüestió litigiosa pendent amb algun interessat.

b) Tenir un vincle matrimonial o situació de fet assimilable i un parentiu de consanguinitat dins del quart grau o d'afinitat dins del segon amb qualsevol dels interessats, amb els administradors d'entitats o les societats interessades i també amb els assessors, representants legals o mandatariis que intervinguin en el procediment, així com compartir despatx professional o estar associat amb aquests per a l'assessorament, la representació o el mandat.

c) Tenir amistat íntima o enemistat manifesta amb alguna de les persones esmentades a l'apartat anterior.

d) Haver intervingut com a pèrit o com a testimoni en el procediment de què es tracti.

e) Tenir relació de servei amb una persona natural o jurídica interessada directament en l'afer, o haver-li prestat en els dos últims anys serveis professionals de qualsevol tipus i en qualsevol circumstància o lloc".

Segon. Que, en el moment de la signatura d'aquesta declaració i en vista de la informació que té en el seu poder, no es troba en cap situació que pugui qualificar-se de conflicte d'interès, en els termes previstos a l'apartat quart de la disposició addicional cent dotzena, que pugui afectar el procediment de licitació ni en els termes previstos a l'article 63.1 del Reglament financer de la UE, i que no es troba en cap causa d'abstenció de l'article 23.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Tercer. Que es compromet a posar en coneixement de l'òrgan de contractació, sense dilació, qualsevol situació de conflicte d'interès que pugui conèixer i que pugui produir-se en qualsevol moment del procediment en curs.

Quart. Que té coneixement que si es demostra que una declaració d'absència de conflicte d'interès és falsa, aquest fet comportarà les conseqüències disciplinàries, administratives o judicials que estableixi la normativa aplicable.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SEGURETAT, MOBILITAT I VIA PÚBLICA	EXPEDIENT 14312022000024
Codi Segur de Verificació: 71fa3039-ea23-41fa-bee2-c3037ad8a3a6 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2024_13759070 Data d'impressió: 08/11/2024 14:28:01 Pàgina 47 de 56	SIGNATURES 1.- ESTEFANIA ROBLES GARCIA (TCAT) (ATF TAG mig de Serveis Jurídics), 08/11/2024 10:23 2.- DAVID REIXACH SAURA (TCAT) (El Cap de Serveis Jurídics), 08/11/2024 10:59	



Ajuntament de
Lloret de Mar

(Data i signatura, nom complet i DNI)



Declaració d'absència de conflictes d'interès per a l'empresa contractista i/o subcontractista

Expedient:

Contracte/subvenció.

Òrgan de contractació: Ajuntament de Lloret de Mar

[Nom i cognoms], amb DNI **[núm. DNI]**, en nom propi / com a **[condició en què declara]** de **[nom entitat]**, amb NIF **[NIF entitat]**, amb el poder suficient que consta acreditat en el procediment de contractació indicat,

DECLARO:

Primer. Que conec plenament els plecs que regeixen el contracte indicat, així com la normativa que li és aplicable, i que tinc coneixement que l'article 61.3, "Conflicte d'interessos", del Reglament (UE, Euroatom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol (Reglament financer de la UE) estableix que hi ha conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal.

Segon. Que conec l'article 64, "Lluita contra la corrupció i la prevenció dels conflictes d'interessos", de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, que defineix el conflicte d'interessos com "qualsevol situació en què el personal al servei de l'òrgan de contractació que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directament o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context del procediment de licitació".

Tercer. Que ni la meva persona ni, si és el cas, la persona jurídica a la qual represento es troba en cap situació que pugui comprometre el compliment de les obligacions exigibles per la participació en el procediment de contractació, ni que pugui comprometre el compliment d'aquestes obligacions en cas de resultar adjudicatària.

Quart. Que ni la meva persona ni, si és el cas, la persona jurídica a la qual represento es troba en una situació de conflicte d'interès, d'acord amb la definició de l'article 61 del Reglament Financer de la UE que pugui dificultar o comprometre de cap manera el compliment de les obligacions esmentades a l'apartat anterior.



Ajuntament de
Lloret de Mar

Cinquè. Que els administradors, els representants i la resta de persones amb capacitat de presa de decisions o control sobre [persona jurídica] no es troben en la situació de conflicte definida a l'apartat quart.

Sisè. Que em comprometo a posar en coneixement de l'òrgan de contractació, sense dilació, qualsevol situació de conflicte d'interès que comprometi o pugui comprometre el compliment de les obligacions esmentades.

Setè. Que he subministrat informació exacta, veraç i completa en el marc del d'aquest expedient, i que tinc coneixement que la falsedat de la present declaració i la informació subministrada comporta les conseqüències contractuals, administratives o judicials que estableixi la normativa d'aplicació i la documentació contractual.



ANNEX V

Model declaració responsable d'adhesió al pla de mesures antifrau de l'Excm. Ajuntament de Lloret de Mar.

Sr. Sra., amb DNI
 com a Conseller Delegat/Gerent de l'entitat
 amb NIF..... i domicili fiscal a
 que participa com a contractista/subcontractista en
 el desenvolupament d'actuacions necessàries per a la consecució dels objectius
 definits al C01.I1 del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, declara
 formalment el compromís de:

Facilitar el compliment del Pla de mesures antifrau de l'Excm. Ajuntament de
 Lloret de Mar relacionat amb els sistemes d'informació, gestió i control del Pla
 de Recuperació, Transformació i Resiliència de l'Excm. Ajuntament de Lloret de
 Mar, entenent que qualsevol acció contrària al mateix, serà objecte d'inici d'un
 expedient i, si escau, posarà en coneixement del Servei Nacional de Coordinació
 Antifrau de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per mitjans
 electrònics mitjançant el canal habilitat a aquest efecte per aquest Servei a
 l'adreça web <http://igaepre.central.sepg.minhac.age>, i en els termes establerts
 a la Comunicació 1/2017, de 3 d'abril, de l'esmentat Servei.

....., XX de de 202X

Signat: Càrrec:



ANNEX VI

Declaració responsable sobre el compliment del principi de no causar perjudici significatiu als sis objectius mediambientals en el sentit de l'article 17 del Reglament (UE) 2020/852.

Expedient de contractació núm.:

Identificació de l'actuació (objecte del contracte): 14312022000024

Component del Pla de recuperació, transformació i resiliència (PRTR) al qual pertany l'activitat (segons el PRTR): 01

Mesura del component PRTR a què pertany l'activitat indicant, si escau, la submesura (segons el PRTR): Component 01, Inversió 1 del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència

Etiquetatge climàtic i mediambiental assignat a la mesura (reforma o inversió) o a la submesura del PRTR (si la mesura no disposa d'etiqueta assignada que reconegui contribució climàtica i mediambiental, cal indicar "sense etiqueta"): Etiqueta 048, contribució climàtica del 40%

Jo, el sotasignat/ada, [Nom i cognoms], amb DNI [núm. DNI], [en nom propi / en representació de l'entitat], amb NIF [núm. NIF] en qualitat de [càrrec], com a participant en el procediment d'adjudicació del contracte indicat, sota la meva responsabilitat, en matèria mediambiental **declaro que:**

a) Les activitats que es desenvolupin no ocasionin un perjudici significatiu als següents objectius mediambientals:

- Mitigació del canvi climàtic.
- Adaptació al canvi climàtic.
- Ús sostenible i protecció dels recursos hídrics i marins.
- Economia circular, inclosa la prevenció i el reciclatge de residus.
- Prevenció i control de la contaminació a l'atmosfera, l'aigua o el sòl.
- Protecció i restauració de la biodiversitat i els ecosistemes.

b) Les activitats s'adeqüin, si escau, a les característiques fixades per a la mesura i submesura del component i reflectides al Pla de recuperació, transformació i resiliència.

c) Les activitats que es desenvolupin al projecte compliran amb la normativa mediambiental vigent que sigui aplicable.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SEGURETAT, MOBILITAT I VIA PÚBLICA	EXPEDIENT 14312022000024
Codi Segur de Verificació: 71fa3039-ea23-41fa-bee2-c3037ad8a3a6 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2024_13759070 Data d'impressió: 08/11/2024 14:28:01 Pàgina 52 de 56		
SIGNATURES 1.- ESTEFANIA ROBLES GARCIA (TCAT) (ATF TAG mig de Serveis Jurídics), 08/11/2024 10:23 2.- DAVID REIXACH SAURA (TCAT) (El Cap de Serveis Jurídics), 08/11/2024 10:59		



AJUNTAMENT DE LLORET DE MAR
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la web de tràmits de l'Ajuntament de Lloret de Mar (https://tramits.lloret.org/OAC/ValidarDocLloret.jsp?Idoma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



Les activitats que es desenvolupin no estan excloses per a la finançament pel Pla de recuperació, transformació i resiliència d'acord amb la Guia tècnica sobre l'aplicació del principi "no causar un perjudici significatiu" en virtut del Reglament relatiu al Mecanisme de Recuperació i Resiliència (2021/C 58/01), 21 a la Proposta de Decisió d'execució del Consell relativa a l'aprovació de l'avaluació del pla de recuperació i resiliència d'Espanya22 i al seu annex.

- Construcció de refineries de cru, centrals tèrmiques de carbó i projectes que impliquin l'extracció de petroli o gas natural, a causa del perjudici a l'objectiu de mitigació del canvi climàtic.
 - Activitats relacionades amb els combustibles fòssils, inclosa la utilització ulterior d'aquests, excepte els projectes relacionats amb la generació d'electricitat i/o calor utilitzant gas natural, així com amb la infraestructura de transport i distribució connexa, que compleixin les condicions establertes a l'annex III de la Guia tècnica de la Comissió Europea.
 - Activitats i actius en el marc del règim de comerç de drets d'emissió de la UE (RCDE) en relació amb les quals es prevegi que les emissions de gasos amb efecte d'hivernacle que provoquessin no se situessin per sota dels paràmetres de referència pertinents. Quan es prevegi que les emissions de gasos amb efecte d'hivernacle provocades per l'activitat subvencionada no seran significativament inferiors als paràmetres de referència, cal facilitar-ne una explicació motivada.
 - Compensació dels costos indirectes del RCDE.
 - Activitats relacionades amb abocadors de residus i incineradors. Aquesta exclusió no s'aplica a les accions en plantes dedicades exclusivament al tractament de residus perillosos no reciclables, ni a les plantes existents, quan aquestes accions tinguin per objecte augmentar l'eficiència energètica, capturar els gasos d'escapament per emmagatzematge o utilització, o recuperar materials de les cendres d'incineració, sempre que aquestes accions no comportin un augment de la capacitat de tractament de residus de les plantes o una prolongació de la seva vida útil. Aquests detalls s'hauran de justificar documentalment per a cada planta.
 - Activitats relacionades amb plantes de tractament mecànic-biològic. Aquesta exclusió no s'aplica a les accions en plantes de tractament mecànic-biològic existents, quan aquestes accions tinguin per objecte augmentar l'eficiència energètica o el reacondicionament per a operacions de reciclatge de residus separats, com ara el compostatge i la digestió anaeròbia de bioresidus, sempre que aquestes accions no comportin un augment de la capacitat de tractament de residus de les plantes o una prolongació de la vida útil. Aquests detalls s'hauran de justificar documentalment per a cada planta.
 - Activitats en què l'eliminació a llarg termini de residus pugui causar danys al medi ambient.
- d) Les activitats que es desenvolupin no causaran efectes directes sobre el medi ambient, ni efectes indirectes primaris a tot el seu cicle de vida, entenent

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SEGURETAT, MOBILITAT I VIA PÚBLICA	EXPEDIENT 14312022000024
Codi Segur de Verificació: 71fa3039-ea23-41fa-bee2-c3037ad8a3a6 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2024_13759070 Data d'impressió: 08/11/2024 14:28:01 Pàgina 53 de 56	SIGNATURES 1.- ESTEFANIA ROBLES GARCIA (TCAT) (ATF TAG mig de Serveis Jurídics), 08/11/2024 10:23 2.- DAVID REIXACH SAURA (TCAT) (El Cap de Serveis Jurídics), 08/11/2024 10:59	



com a tals els que es puguin materialitzar una vegada realitzada l'activitat. Tinc coneixement que l'incompliment d'algun dels requisits que estableix aquesta declaració dóna lloc a l'obligació de retornar les quantitats percebudes i els interessos de demora corresponents.

[Lloc i data]

[Signatura]



ANNEX VII

Model de declaració de cessió i tractament de dades en relació amb l'execució d'actuacions del pla de recuperació, transformació i resiliència (PRTR)

Sr./Sra., DNI, com a Conseller Delegat/Gerent/ de l'entitat

....., amb NIF, i domicili fiscal a beneficiària d'ajudes finançades amb recursos provinents del PRTR/ que participa com a contractista/subcontractista en el desenvolupament d'actuacions necessàries per a la consecució dels objectius definits al Component 01, Inversió 1 del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, declara conèixer la normativa que és aplicable, en particular les següents apartats de l'article 22, del Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència:

1. La lletra d) de l'apartat 2: «recaptar, a efectes d'auditoria i control de l'ús de fons en relació amb les mesures destinades a l'execució de reformes i projectes d'inversió en el marc del pla de recuperació i resiliència, en un format electrònic que permeti fer cerques i en una base de dades única, les categories harmonitzades de dades següents:

- i. El nom del perceptor final dels fons;
- ii. el nom del contractista i del subcontractista, quan el perceptor final dels fons sigui un poder adjudicador de conformitat amb el dret de la Unió o nacional en matèria de contractació pública;
- iii. els noms, cognoms i dates de naixement dels titulars reals del perceptor dels fons o del contractista, segons es defineix a l'article 3, punt 6, de la Directiva (UE) 2015/849 del Parlament Europeu i del Consell (26) ;
- iv. una llista de mesures per a l'execució de reformes i projectes d'inversió en el marc del pla de recuperació i resiliència, juntament amb l'import total del finançament públic de les mesures esmentades i que indiqui la quantia dels fons desemborsats en el marc del Mecanisme i d'altres fons de la Unió».

2. Apartat 3: «Les dades personals esmentades a l'apartat 2, lletra d), del present article només seran tractades pels Estats membres i per la Comissió als efectes i durada de la corresponent auditoria de l'aprovació de la gestió pressupostària i dels procediments de control relacionats amb la utilització dels fons relacionats amb l'aplicació dels acords a què fan referència els articles 15, apartat 2, i 23, apartat 1.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SEGURETAT, MOBILITAT I VIA PÚBLICA	EXPEDIENT 14312022000024
Codi Segur de Verificació: 71fa3039-ea23-41fa-bee2-c3037ad8a3a6 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2024_13759070 Data d'impressió: 08/11/2024 14:28:01 Pàgina 55 de 56		
SIGNATURES 1.- ESTEFANIA ROBLES GARCIA (TCAT) (ATF TAG mig de Serveis Jurídics), 08/11/2024 10:23 2.- DAVID REIXACH SAURA (TCAT) (El Cap de Serveis Jurídics), 08/11/2024 10:59		



En el marc del procediment d'aprovació de la gestió de la Comissió, de conformitat amb l'article 319 del TFUE, el Mecanisme estarà subjecte a la presentació d'informes en el marc de la informació financera i de rendició de comptes integrada a què fa referència l'article 247 del Reglament Financer i, en particular, per separat, en l'informe anual de gestió i rendiment».

Conformement al marc jurídic exposat, manifesta accedir a la cessió i tractament de les dades amb els fins expressament relacionats en els articles esmentats.

....., XX de de 202X

Signat:

Càrrec:



ANNEX VIII

Model declaració de compromís amb relació a l'execució d'actuacions del pla de recuperació, transformació i resiliència (PRTR)

Sr./Sra....., amb DNI, com a titular de l'òrgan/ Conseller Delegat/Gerent/ de l'entitat ...
, amb NIF, i domicili fiscal a
en la condició d'òrgan responsable/ òrgan gestor/ beneficiària d'ajuts finançats amb recursos provinents del PRTR/ que participa com a contractista/ens destinatari de l'encàrrec/ subcontractista, en el desenvolupament d'actuacions necessàries per a la consecució dels objectius definits al Component 01, Inversió 1 del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència manifesta el compromís de la persona/entitat que representa amb els estàndards més exigents en relació amb el compliment de les normes jurídiques, ètiques i morals, adoptant les mesures necessàries per prevenir i detectar el frau, la corrupció i els conflictes d'interès, comunicant si escau a les autoritats que escaigui els incompliments observats.

Adicionalment, atenent el contingut del PRTR, es compromet a respectar els principis d'economia circular i evitar impactes negatius significatius en el medi ambient («DNSH» per les sigles en anglès «do no significant harm») en l'execució de les actuacions portades a en el marc del Pla esmentat, i manifesta que no incorre en doble finançament i que, si s'escau, no consta risc d'incompatibilitat amb el règim d'ajudes d'Estat.

....., XX de de 202X

Signat.

Càrrec: