

SECRETARIA GENERAL

Expedient: 2024/11807

Assumpte: CONTRACTE DE CONCESSIÓ DEL SERVEI D'ESTACIONAMENT DE VEHICLES SOTA CONTROL HORARI LIMITAT (ZONA BLAVA)

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR EL CONTRACTE DE CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA DE LA GESTIÓ DEL SERVEI D'ESTACIONAMENT DE VEHICLES SOTA CONTROL HORARI LIMITAT (ZONA BLAVA) EN VIES PÚBLIQUES I ZONES D'APARCAMENT DEL TERME MUNICIPAL DE CALONGE I SANT ANTONI.

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES

A. PODER ADJUDICADOR

Administració contractant	Ajuntament de Calonge i Sant Antoni
Òrgan de contractació	Junta de Govern Local
Àrea/Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte (art. 62 LCSP). Consulta expedient.	Àrea de Seguretat ciutadana, mobilitat i via pública
Data resolució inici expedient de contractació	21/10/2024 RESAL2024/5436
Adreces electròniques perfil del contractant (Inserit en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya)	https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/CALONGEISANTANTONI
Petició informació complementària, dubtes, preguntes	A la mateixa adreça anterior, apartat "tauler d'anuncis" i dins d'aquest "dubtes i preguntes"

B. OBJECTE DEL CONTRACTE

B.1. Objecte del contracte:

1.- És objecte del present contracte la regulació del conjunt de condicions que han de regir la concessió administrativa, que atorga l'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni, i que té per objecte la realització de la gestió integral del servei públic d'estacionament amb horari limitat a diversos carrers del municipi de Calonge i Sant Antoni, els quals es troben delimitats al PPT i als annexes del Plec de Prescripcions Tècniques, la seva explotació, conservació i manteniment.

2.- L'explotació de les zones d'aparcament en diferents llocs del municipi, mitjançant un servei d'estacionament sota control d'horari limitat, finançat per tarifes a satisfer pels usuaris, el qual, a títol merament enunciatiu i amb caràcter general, inclourà els següents apartats:

- Subministrament, instal·lació i manteniment de l'equipament necessari i de la senyalització horitzontal i vertical.
- Control i vigilància dels aparcaments.
- Formulació de les denúncies per infracció de les zones blaves i la seva comunicació a l'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni per a la seva tramitació. La comunicació o remissió de dades per part del gestor de la zona blava es portarà a terme en la forma i terminis previstos a la Clàusula 4ª del PPT.
- Control i recollida de la recaptació de les màquines expenedores de tiquets.
- Realitzar les tasques de suport administratiu, remetent a la Policia Local (Secció de Tramitació de Denúncies) els butlletins de denúncies efectuades pels controladors de la zona blava en el suport informàtic detallat a la Clàusula 4ª del PPT, per a facilitar la tramitació dels expedients sancionadors incoats als usuaris dels serveis objecte de concessió.

3.- Aquestes tasques s'hauran de realitzar en estreta col·laboració entre l'empresa adjudicatària i els serveis municipals responsables, corresponent al concessionari la realització dels treballs que s'especifiquen en el PPT.

Justificació de la necessitat de la contractació.

A.- Naturalesa i extensió de les necessitats:

L'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni, té atribuïdes les competències de trànsit, estacionament de vehicles i mobilitat de conformitat amb l'article 25.2.g) de la Llei 7/1985, Reguladora de les Bases del Règim Local (LRBRL), així com l'ordenació del trànsit i de les persones en les vies urbanes, de conformitat amb l'article 66.3.b) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text

Refós de la Llei 8/1987, Municipal i de Règim Local de Catalunya (TRLMRLC).

Afegeix l'article 25.3 de la LRBRL que les competències municipals en les matèries enunciades a l'apartat 2n es determinaran per Llei, i caldrà avaluar la conveniència de la implantació dels serveis locals d'acord amb els principis de descentralització, eficiència, estabilitat i sostenibilitat financera.

L'art. 7 del Reial Decret Legislatiu 6/2015, de 30 d'octubre, que aprova el Text Refós de la Llei sobre Trànsit, Circulació de vehicles a motor i seguretat vial (TRLT), preveu que serà competència dels municipis la regulació mitjançant ordenança municipal de circulació dels usos de les vies urbanes, fent compatible l'equitativa distribució dels aparcaments entre tots els usuaris amb la necessària fluïdesa del trànsit rodat i amb l'ús de vianants dels carrers, així com l'establiment de mesures d'estacionament limitat per garantir la rotació dels aparcaments, prestant especial atenció a les necessitats de les persones amb discapacitat que tenen reduïda la seva mobilitat i que utilitzen vehicles, amb la finalitat d'afavorir la seva integració social (lletra b).

També seran competents per a la retirada dels vehicles de les vies urbanes quan estiguin incorrectament aparcats en les zones d'estacionament restringit (lletra c).

A Calonge i Sant Antoni en matèria de regulació de l'estacionament es disposa de:

1.- L'Ordenança de normes de circulació, règim de parades, estacionament i ordenació vial aprovada per acord de Ple de data 27 d'octubre de 2009.

2.- El Reglament de les zones d'estacionament de vehicles sota control horari a la via pública (zones blaves, zones vermelles), aprovat inicialment per acord adoptat pel Ple en sessió ordinària de data 26 de març de 2015, elevat a definitiva aquesta aprovació després del preceptiu tràmit d'informació pública sense que es formulessin al·legacions o reclamacions, en virtut del Decret de l'Alcaldia número 2015/1367, de 15 de maig. El text definitiu es va publicar al BOP de Girona núm. 99 del dia 25 de maig de 2015.

En l'exposició de motius d'aquest Reglament i, per remissió als títols competencials i normativa de trànsit citada en paràgrafs anteriors, es posa de relleu per justificar la necessitat i la idoneïtat d'exercir aquesta competència pròpia que:

"Resulta innegable que l'elevat nombre i constant creixement del parc mòbil de vehicles al municipi està comportant una sèrie de problemes de diferent tipologia, entre els quals s'ha de destacar la necessitat d'equilibrar l'ús dels vials i carrers del municipi que, com espai limitat en el que conflueixen usos de diferents operadors, ha de ser necessàriament racionalitzat.

Aquest ús intensiu dels vials públics exigeix establir mecanismes adreçats, d'una banda, a implantar aquelles dotacions d'estacionament que el sector privat, per diferents motius no estableix suficientment, i, d'altra banda, a racionalitzar i reequilibrar l'ús dels carrers pels conductors que estacionen en aquelles zones on el comerç i els serveis es configuren com un "centre d'atracció".

L'experiència dels darrers anys acredita que el sistema d'aparcament regulat, temporal, amb pagament possibilitat mitjançant la instal·lació de parquímetres (zones blaves) a determinades zones del municipi comporta una major mobilitat en l'estacionament dels vehicles i una reducció del nombre que resta aparcats durant un període llarg de temps.

Per tant, la voluntat municipal és la d'establir, regular i ampliar aquest servei de zones blaves als efectes de donar més agilitat, facilitat i rotació a l'accés a l'estacionament de vehicles en zones determinades del municipi. Al mateix temps, i amb l'objectiu de facilitar i promoure aquesta agilitat en la rotació en zones clarament comercials, s'estableix una zona vermella, d'aparcament gratuït però amb una major limitació horària, que ha de garantir la rotació contínua de places d'aparcament."

El contracte que es proposa celebrar, és necessari per al compliment i realització dels fins institucionals atès que el que es pretén és contractar una empresa que dugui a terme l'execució del servei municipal d'estacionament regulat.

B.- Idoneïtat del seu objecte i contingut per a satisfer-les:

Els municipis poden prestar aquest servei d'estacionament de vehicles sota control horari limitat i qualsevol altre servei de competència local, de la manera més sostenible i eficient, en alguna de les modalitats de gestió directa o indirecta que preveu l'article 85.2 de la LRBRL, l'article 249 del TRLMRLC i, particularment a Catalunya, la regulació de les formes i tipus de prestació o gestió dels serveis municipals que trobem als arts 188 i següents del Decret 179/1995, de 13 de juny, que regula el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya (ROAS).

L'article 249.1 del TRLMRLC i 188.4 del ROAS, estableixen que l'elecció del sistema de gestió dels serveis públics correspon a la potestat d'autoorganització dels ens locals.

També l'art. 2 de la Directiva del Parlament i del Consell 2014/23/UE, de 26 de febrer de 2014, relativa a l'adjudicació dels contractes de concessió, reconeix el principi de llibertat d'administració de les autoritats locals, de conformitat amb el dret nacional i el de la Unió Europea. Tenen llibertat doncs per decidir la millor forma de gestionar la prestació dels serveis, en particular garantint un alt nivell de qualitat, seguretat i accessibilitat econòmica, la igualtat de tracte i la promoció de l'accés universal i dels drets dels usuaris en els serveis públics. Poden optar per realitzar les seves funcions d'interès públic amb recursos propis o en col·laboració amb altres autoritats o confiar-les a operadors econòmics.

Disposa l'article 284.1 de la LCSP 9/2017 que l'Administració podrà gestionar indirectament, mitjançant contracte de concessió de serveis, els serveis de la seva titularitat o competència sempre que siguin susceptibles d'explotació econòmica per particulars. En cap cas podran prestar-se mitjançant concessió els serveis que impliquin exercici de l'autoritat inherent als poders públics.

La motivació de l'elecció es basa en diverses característiques intrínseques al règim jurídic de la concessió que es considera millor coadjuven a la consecució de l'interès públic inherent en tota prestació de servei:

Implica el trasllat del risc operacional al concessionari retenint sempre l'administració la titularitat del servei i les potestats de direcció i de control que es deriven de la pròpia ordenació del servei per tal de preservar el seu bon funcionament en els termes resultants de l'article 229 del ROAS.

Des d'aquesta perspectiva, l'article 15.1 de la LCSP 9/2017 defineix la concessió de serveis com aquell contracte en virtut del qual un o varis poders adjudicadors encomanen a títol oneros a una o varies persones, naturals o jurídiques, la gestió d'un servei la prestació del qual sigui de la seva titularitat o competència, i que la seva contrapartida estigui constituïda pel dret a explotar els serveis objecte del contracte o bé per aquest dret d'explotació acompanyat del dret a percebre un preu.

Així mateix, l'article 15.2 preveu que el dret d'explotació dels serveis implicarà la transferència al concessionari del risc operacional, en els termes establerts a l'article 14.4 de la pròpia LCSP 9/2017, que inclou o el risc de demanda o el de subministrament o tots dos.

Es considerarà que el concessionari assumeix un risc operacional quan no estigui garantit que, en condicions normals de funcionament, pugui recuperar les inversions realitzades i cobrir els costos que hagi suportat com a conseqüència de l'explotació del servei que sigui objecte de la concessió.

Les raons per les quals no es pot fer amb els mitjans propis en cas de contractes de serveis d'aquest Ajuntament són:

- Manca de mitjans personals i tècnics/materials especialitzats.

Justificació: La organització actual de la Corporació no permet executar directament aquest servei controlat d'estacionament de vehicles, perquè l'Ajuntament no disposa per sí mateix dels mitjans materials i personals necessaris per a una adequada explotació d'aquest servei i, atesos els requeriments tant de qualificació i formació del propi personal, com a la conveniència de la implantació de les constants innovacions o solucions tecnològiques en la seva prestació, als efectes de millorar-ne la qualitat, eficiència i rendibilitat de l'operador que també repercutirà en el cànon a percebre per

l'administració, motiva que sigui un operador especialitzat i no la mateixa administració, el que es faci càrrec de la gestió del servei. Per aquest motiu és proposa la gestió indirecta via concessió del servei municipal d'estacionament controlat de vehicles a motor amb horari limitat.	
Plec de prescripcions tècniques (PPT)	SI
B.2. Lots	NO
Justificació del perquè no hi ha lots: La divisió comportaria la necessitat de coordinar als diferents contractistes per als diversos lots cosa que podria afectar greument el risc de soscavar l'execució adequada del contracte. Justificació de la causa triada: El fet que el servei que es contracta inclogui necessàriament una sèrie de prestacions molt heterogènies entre elles (delimitació amb pintura de les zones d'estacionament limitat, contractació i gestió de personal ORA, implementació del sistema de gestió de multes, de cobrament, d'anul·lacions,...) fa que la coordinació esdevingui un aspecte essencial per dur a terme amb garanties l'execució del servei.	
B.3. CODI CPV	63712400-7 Serveis d'estacionament
B.4 CONTRACTE RESERVAT	No
B.5 ÀMBIT TERRITORIAL DE LA CONCESSIÓ	L'explotació del servei es realitzarà en els àmbits delimitats en el PPT i els seus annexes.
B.6 ÀMBIT FUNCIONAL DE LA CONCESSIÓ	El contingut mínim dels serveis que ha de portar a terme el concessionari es detalla en el Reglament de les zones d'estacionament de vehicles sota control horari a la via pública (zones blaves, zones vermelles) publicat al BOP de Girona número 99 del dia 25 de maig de 2015.
B.7 RÈGIM ESPECIAL DELS RESIDENTS A CALONGE I SANT ANTONI	1.- Els vehicles inclosos al padró municipal de l'impost sobre vehicles de tracció mecànica els titulars dels quals, estiguin al corrent de pagament de tots els deutes tributaris i no tributaris amb l'Ajuntament, gaudiran d'una bonificació consistent en l'aparcament gratuït a les diferents zones blaves del municipi. En el cas de l'aparcament Fontova de Calonge, s'estableix una limitació d'estacionament de 24 hores gratuïtes consecutives per als usuaris bonificats. Transcorregut aquest temps gratuït d'estacionament, si no es disposa de tiquet, hauran d'abonar 60 euros de sanció sense perjudici de poder pagar la tarifa corresponent per anul·lació de la denúncia si aquesta anul·lació es realitza dins les 24 hores següents a la seva imposició. 2.- Per gaudir d'aquesta bonificació, caldrà que el vehicle en qüestió figuri a nom del peticionari i consti domiciliat a Calonge, d'acord amb el permís de circulació del vehicle. 3.- A aquests efectes, el concessionari assumeix amb la presentació de la seva oferta, l'obligació de deixar-los

	aparcar gratuïtament. 4.- L'Ajuntament facilitarà al concessionari les dades actualitzades del padró de l'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica. El nombre de vehicles que actualment podran gaudir d'aquesta bonificació és de uns 10.000 vehicles.
B.7. COMPROVACIO MATERIAL DEL CONTRACTE	Es sol·licita la comprovació material del contracte.

C. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Forma de tramitació	Ordinària
Anticipada	No
Procediment d'adjudicació	Obert
Tramitació electrònica	SI
Expedient plurianual	SI

D. DADES ECONÒMIQUES

D.1. Sistema per a la determinació del preu. 1.1.- Retribució del concessionari.	a).- Percepció de les quantitats corresponents a les tarifes aprovades per l'Ajuntament a satisfer pels usuaris del servei d'estacionament sota control horari limitat, recaptades en els parquímetres i en concepte d'abonaments per llargues estades. Les tarifes tenen la consideració legal de prestació patrimonial de caràcter públic no tributari. Les tarifes vigents per estacionament de vehicles a les vies públiques municipals (zona blava), es troben regulades actualment a l'Ordenança Fiscal número 11, Llettra I), essent les següents: Tarifes: 0,50 €..... 30 m. 1,00 €..... 1 h. 2,00 €..... 2 h. Abonament llargues estades al municipi: -Abonament setmana.....25,00 € -Abonament quinzena.....40,00 € -Abonament mes.....60,00 € Si procedís la revisió de l'import de les tarifes o la incorporació de noves tarifes derivades de l'ampliació o modificació del servei, es realitzaria en el marc de l'aprovació o modificació de la corresponent Ordenança de prestacions patrimonials públiques no
--	---

1.2.- Cànon a satisfer pel concessionari a l'Administració concedent.	tributàries, en el benentès que les modificacions s'han de realitzar per causa d'interès públic i amb subjecció al que preveuen els articles 203 a 207 de la LCSP. b).- També formarà part de la retribució que percebrà el concessionari les quantitats recaptades en concepte d'anul·lació per part dels usuaris, de les sancions derivades dels incompliments en la utilització del servei per les conductes tipificades a l'Annex de l'Ordenança de normes de circulació, règim de parades, estacionament i ordenació vial del municipi de Calonge i Sant Antoni, article 16 apartats 1r, 2n 3r i 4rt, sempre que la denúncia sigui anul·lada abans que transcorrin 24 hores des de la seva imposició. La normativa actual recull les següents tarifes per anul·lacions: -Per les denúncies tipificades als articles 16.1, 16.3 i 16.4 3,50 € -Per les denúncies tipificades al l'article 16.2 6,00 € El cànon que ha de pagar el concessionari a l'Ajuntament d'acord amb la seva oferta, haurà de millorar el percentatge del 30% dels ingressos anuals de l'explotació establert en l'Estudi econòmic financer del que en resulta la viabilitat econòmica de la concessió, elaborat pels serveis econòmics de la Corporació i que, en compliment del preceptuat a l'article 159.2.d) del ROAS, forma part integrant del Projecte d'establiment del servei que es tramita en el context de l'expedient 2024/10720. Els licitadors hauran de justificar la seva oferta econòmica consistent en la millora del cànon indicatiu fixat per l'Ajuntament, en base a un estudi de viabilitat econòmica de l'explotació del servei que hauran de presentar conjuntament amb l'oferta, dins el Sobre C de la documentació necessària a presentar per concórrer a la licitació d'acord amb allò previst a la Clàusula 8, Annex 2 i Annex 12 del PCAP.
Justificació del preu del contracte: Resulta de l'Estudi de viabilitat econòmica de la concessió.	

D.2. Valor estimat del contracte (VEC) (En concessions normes especials art. 101. 1 .2 i 3)	El VEC del present contracte queda desglossat en el document anomenat Estudi econòmic de la concessió administrativa de la gestió del servei d'estacionament de vehicles sota control d' horari limitat (Zona blava) període 2025-2031.
---	--

DISTRIBUCIÓ ANUALITATS VEC				
ANY	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE eventuais modificacions	TOTAL
2025	294.291,44 €	---	---	294.291,44 €

2026	295.027,17 €	---	---	295.027,17 €
2027	295.764,74 €	---	---	295.764,74 €
2028	296.504,15 €	---	---	296.504,15 €
2029	297.245,41 €			297.245,41 €
2030	297.988,52 €			297.988,52 €
2031	298.733,49 €			298.733,49 €
TOTAL	2.075.554,92 €			2.075.554,92 €

D.3. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ	El preu del contracte és de 1.757.995,02 €, que resulten de la suma de la previsió de tots els ingressos previstos durant els 7 anys de durada del contracte, (2.075.554,92 €), i la minoració de la previsió del cànon que s'ha de pagar a l'Ajuntament (622.666,47 €), més 305.106,57 € en concepte d' IVA al tipus del 21%.
--	--

Any	Import net	%IVA	Import IVA	Import total
2025	294.291,44 - 88.287,43 = 206.004,01 €	21	43.260,84 €	249.264,85 €
2026	295.027,17 - 88.508,15 = 206.519,02 €		43.368,99 €	249.888,01 €
2027	295.764,74 - 88.729,42 = 207.035,32 €		43.477,42 €	250.512,74 €
2028	296.504,15 - 88.951,24 = 207.552,91 €		43.586,11 €	251.139,02 €
2029	297.245,41 - 89.173,62 = 208.071,79 €		43.695,08 €	251.766,87 €
2030	297.988,52 - 89.396,56 = 208.591,96 €		43.804,31 €	252.396,27 €
2031	298.733,49 - 89.620,05 = 209.113,44 €		43.913,82 €	253.027,26 €
Import total	2.075.554,92 - 622.666,47 = 1.452.888,45 €		305.106,57 €	1.757.995,02 €

D.4. Preus unitaris licitació: NO	
D.5. Partida pressupostària primera o única anualitat:	No cal cap partida pressupostària.
D.6. Forma de pagament. Gestió de la retribució del concessionari. 1.- El concessionari està obligat a portar una comptabilitat separada respecte de tots el ingressos i despeses que generi la concessió del servei, la qual, haurà d'estar a disposició de l'entitat contractant i en ella hi hauran de quedar degudament reflectits tots els ingressos derivats de les contraprestacions pactades en la forma prevista a l'apartat 6 de l'article 267 de la LCSP. D'acord amb aquest darrer precepte, el concessionari haurà de separar comptablement els ingressos que puguin provenir de les aportacions públiques i aquells altres procedents de les tarifes satisfetes pels usuaris del servei. 2.- El concessionari recapta les tarifes previstes a la corresponent Ordenança directament dels usuaris del servei d'estacionament sota control horari limitat. 3.- El concessionari ha de satisfer a l'Ajuntament el cànon compromès en la seva oferta. 4.- El concessionari mensualment presentarà una liquidació de la gestió del servei en la qual, es faran constar, juntament amb l'aportació dels comprovants o justificants corresponents als diferents conceptes retributius que percep, les quantitats que per raó de l'explotació del servei s'han ingressat en el compte corrent obert expressament a aquestes efectes. 4.1.- La documentació a aportar amb la liquidació serà :	

A).- Detall de la recaptació per parquímetre.

B).- Detall dels cobraments per:

- Pagament en efectiu.
- Pagament amb targetes.
- Pagaments web.
- Pagaments APP
- Pagaments per anul·lacions de denúncies.
- Pagaments per abonaments.
- Altres.

C).- Extracte bancari acreditatiu dels ingressos realitzats.

4.2.- Aquesta liquidació mensual haurà de ser presentada a la seu electrònica de l'Ajuntament dins el termini màxim de 15 dies següents a la mensualitat vençuda.

D.7. Pagaments a compte per operacions preparatòries

NO

E. TERMINI DE DURADA DEL CONTRACTE DE CONCESSIÓ DE SERVEIS

Durada del contracte	El contracte s'iniciarà a partir de l'endemà de la seva signatura o en la data que fixi l'acta d'inici, i finalitzarà el 31/12/2031. El cobrament de la zona blava es realitzarà anualment durant el període comprès entre el 15 de juny i el 15 de setembre en els horaris determinats pel PPT. Només les places delimitades com a zona blava de l'aparcament Fontova de Calonge estaran subjectes a pagament durant tot l'any.
Justificació de la durada del contracte	Es considera un període adequat per a la recuperació de la inversió que hagi de dur a terme el concessionari.

F. VARIANTS

Admissió de variants	NO
-----------------------------	----

G. EXPOSICIÓ DE L'EXPEDIENT, PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ I DE LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Exposició de l'expedient	Perfil del contractant
Publicitat de la licitació	SI Perfil del contractant
Publicitat de la formalització del contracte	Perfil del contractant

--	--

H. HABILITACIÓ EMPRESARIAL O PROFESSIONAL ESPECIAL

Habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte: No s'escau.

I.CONFIDENCIALITAT

Dades confidencials a que tindrà accés el licitador o l'adjudicatari i que són confidencials:

- Matrícules dels vehicles infractors i dades personals derivades del pagament amb targeta i de la cessió de dades del padró municipal a efectes d'informar dels vehicles bonificats.

Eventual coneixement i tractament de les dades personals dels titulars dels vehicles bonificats i infractors de les normes reguladores de l'estacionament limitat com a conseqüència del tractament per part del gestor de la zona blava de les matrícules dels vehicles que utilitzen el servei.

El contracte requereix el tractament pel contractista de dades personals:

- a) El futur contractista se sotmet, en tot cas, a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.
- b) Finalitat de la cessió de dades: Tramitació de les denúncies per part de la Policia Local.

J. SOLVÈNCIA DE LES EMPRESES LICITADORES SERVEIS

S'eximeix de justificar la solvència en tractar-se d'un contracte de valor estimat igual o inferior a 60.000€?	NO
En cas negatiu, s'exigeix al contractista la següent solvència econòmica i financera i la següent solvència tècnica o professional:	
J.1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera: D'acord amb l'article 87.3 de la LCSP, declaració relativa al volum anual de negocis del licitador o candidat, que referit a l'any de major volum de negoci dels tres últims anys conclosos, haurà de ser almenys una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte si la seva durada és superior a un any. El volum anual de negocis dels licitadors s'acreditarà mitjançant els seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en aquest registre, i en cas contrari pels comptes anuals dipositats en el registre oficial que hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. Alternativament a aquesta documentació es podrà presentar també el resum de la declaració d'IVA presentada a Hisenda (model 390 o 303).	

J.2. Criteris de selecció relatius a la solvència tècnica o professional:

D'acord amb l'article 91 en relació al 90.1 de la LCSP, els licitadors hauran d'acreditar disposar dels criteris de solvència tècnica o professional per a l'execució del contracte, que s'entendrà com la capacitat per garantir el coneixement tècnic, eficàcia, experiència i fiabilitat de l'empresa i s'acreditarà pels mitjans següents:

Una relació dels principals serveis efectuats en els tres últims anys, de igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, l'import anual acumulat dels quals en l'any de major execució, sigui igual o superior al 70% de l'anualitat mitjana del contracte (207.555,49€), i en la que s'incloguin dates, destinatari públic o privat, import i nombre de places d'aparcament gestionades.

Per determinar que un treball o servei és d'igual o similar naturalesa al que constitueix l'objecte del contracte, es tindran en compte els tres primers dígit dels respectius codis de la CPV.

S'acreditaran com a mínim DOS d'aquests contractes realitzats. Cada un d'aquests contractes hauran de ser de gestió de places d'aparcament no inferior a 750 places.

Els treballs realitzats s'acrediten mitjançant **certificats de bona execució (d'acord amb el model que figura a l'Annex 10 del PCAP)**, emesos per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a manca d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyada dels documents de què disposi que acreditin la realització de la prestació; si escau, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent. El certificat indicarà l'import, les dates i el lloc de prestació del servei i es precisarà si es varen realitzar segons les regles que regeixen la professió i que es varen executar correctament.

D'acord amb l'article 90.4 de la LCSP, en els contractes no subjectes a regulació harmonitzada, quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent que ho és aquella que tingui una antiguitat inferior a 5 anys, la seva solvència tècnica s'acreditarà mitjançant una declaració indicant la maquinària, material i equip tècnic del que es disposarà per a l'execució de les prestacions objecte del contracte, complint en tot cas i com a mínim amb les especificacions que resulten del PPT, sense que en cap cas sigui aplicable allò establert a la lletra a) de l'article 90.1 de la LCSP relatiu a l'execució d'un número determinat de serveis.

Exigència de que en l'oferta figurin els noms i la qualificació professional del personal responsable de l'execució : NO

Justificació de la solvència i/o classificació:

Econòmica: Els criteris de selecció relatius a la solvència econòmica es consideren adequats i pertinents per acreditar que els licitadors tenen un volum de negoci mínim anual derivat de la seva activitat professional suficient per a satisfer les necessitats contractuals.

Tenint en consideració la tipologia de la prestació objecte de contractació, requerir una solvència mínima consistent en la declaració relativa a la xifra anual de negocis del licitador o candidat, que referit a l'any de major volum de negoci dels tres últims anys conclosos, haurà de ser almenys una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte, es considera suficient per a tenir garantia de què el licitador que resulti adjudicatari podrà donar compliment a les obligacions contractuals.

Tècnica: S'utilitza l'experiència a fi de salvaguardar el coneixement i pràctica en la gestió d'aquests serveis.

Per a les empreses de nova creació es considera tenir en compte com a criteri de solvència tècnica, disposar de la maquinària, material i equip tècnic que s'utilitzarà en l'execució del contracte, com a

garantia de que l'empresa disposarà del material necessari per a l'execució viable de les prestacions objecte del contracte.

En termes generals, la solvència exigida és proporcional al servei que es licita i a l'import de la mateixa. En aquest sentit, la solvència econòmica i la tècnica requerida té en especial consideració la tipologia dels serveis que s'han d'executar i la durada dels mateixos, considerant que és suficient per tal de garantir-ne el correcte compliment i, alhora, no és desmesurada, per no impedir l'accés a les PIMES a la licitació

Amb aquests criteris es garanteix que les empreses licitadores disposen dels recursos suficients per la iniciació i execució del contracte d'acord amb l'import i tipologia dels serveis que l'integren.

Compromís d'adscripció de mitjans personals o materials per a l'execució del contracte:

El licitador es compromet a adscriure al contracte un equip de professionals integrat, com a mínim per:

- 1 Tècnic mitjà informàtic (article 20 A del Conveni vigent) que hauria de tenir una dedicació del 5% de la seva jornada anual 40h. x 5%= 2 h. setmana. Pot tenir una feina extra amb la càrrega del fitxer inicial, i la resta per fer les càrregues automatitzades diàries. Representa una dedicació diària d'uns 25 minuts.
- 1 Oficial administratiu (article 21 B 1.3 del Conveni vigent) que se li considera una dedicació del 50% de la seva jornada, i per a tasques de suport en la gestió administrativa de la confecció del fitxer diari de bonificats, i resolució d'incidències derivades dl dia a dia de la gestió de la zona blava.
- 2 Caps d'equip (article 23 D) 1) del Conveni vigent) a mitja jornada que aniran fent tasques de control, tant a Calonge com a Sant Antoni, i supervisió del correcte desenvolupament del servei. Un d'ells ha de passar cada dia pel pàrquing Fontova (operatiu tot l'any) per comprovar que els usuaris compleixin amb les seves obligacions. Dedicació un 5% de la seva jornada, 25 minuts diaris a Calonge per evitar el relaxament dels ciutadans de la seva obligació.
- 9 Controladors d'estacionament (Article 23 D) 2) del Conveni vigent), 7 dels quals a Sant Antoni, i els altres a Calonge. Són els encarregats que els vehicles obligats al pagament hagin realitzat el pagament.

L'acreditació es realitzarà mitjançant l'aportació d'una declaració responsable del licitador.

Justificació de les raons i proporcionalitat de l'exigència:

De conformitat amb l'Estudi de viabilitat econòmica elaborat per l'Ajuntament, s'ha previst l'execució del servei amb el personal especificat.

K. GARANTIES

Provisional	NO
Definitiva	Per respondre de la correcta execució de les prestacions contemplades en el contracte, i de la resta de conceptes establerts a l'article 110 de la LCSP, l'adjudicatari haurà de constituir en la Tresoreria municipal una garantia definitiva per import de 12.000,00 euros, de conformitat amb el previst a l'article 107.4 de la LCSP. La garantia definitiva es retornarà un cop recepcionat i liquidat el contracte si no en resulten responsabilitats a

	càrrec del concessionari, o bé quan el contracte es resolgui per causa que no li sigui imputable. La renúncia de l'adjudicatari suposarà automàticament la pèrdua de la fiança en favor de l'Ajuntament.
Complementària	NO
Es permet el dipòsit de la garantia amb la retenció en el preu	No procedeix

L. PROGRAMA DE TREBALL

Programa de treball	NO
----------------------------	----

M. CESSIÓ I SUBCONTRACTACIÓ

Cessió	SI. Si s'utilitza s'ha d'estar al previst a l'article 214 i 285 de la LCSP i al PCAP.
Subcontractació	SI. Si s'utilitza s'ha d'estar al previst als articles 215, 216 i 217, als que es remet el 296 de la LCSP i al PCAP.
Tasques que obligatòriament s'hauran de fer per l'adjudicatari	No s'indiquen.
Obligació del licitador a indicar en la seva oferta la part del contracte prevista a subcontractar, indicant import i nom o perfil professional dels subcontractistes	NO
Pagaments directe als subcontractistes per part de l'Ajuntament	NO
Comprovació de l'estricta compliment dels pagaments que la persona contractista ha de fer a totes les persones subcontractistes	NO
Percentatge de subcontractació a favor de Centres Especials de Treball i/o empreses d'inserció	NO

N. REVISIÓ DE PREUS

Revisió de preus	NO
-------------------------	----

O. RESPONSABLE MUNICIPAL DEL CONTRACTE

Nom i càrrec	Carles Roselló i Pujol, Cap de l'Àrea de seguretat ciutadana, mobilitat i via pública.
---------------------	--

P. TERMINI DE GARANTIA SERVEIS

Termini de garantia	No s'exigeix atesa la naturalesa del contracte.
----------------------------	---

Q. OBLIGACIONS CONTRACTUALS

Q.1. Obligacions essencials a més de les que es deriven de la normativa d'aplicació.

A. GENERALS

- a) Compliment de la prestació principal del contracte.
- b) Compliment de les condicions ètiques i normes de conducta incloses al PCAP.
- c) Compromís d'adscripció de mitjans.
- d) Criteris d'adjudicació de les ofertes.

B. LABORALS

- a) El contractista donarà compliment a tot allò a què obliguen les lleis en matèria laboral, havent d'estar al corrent en el pagament de les quotes de les Assegurances Socials, Accidents, Mutualitats i altres de caràcter laboral. Recaurà únicament sobre el contractista quantes responsabilitats es deriven de l'incompliment de tals obligacions. El Responsable del Contracte podrà requerir al contractista, o consultar d'ofici, perquè aporti documentació acreditativa del compliment de les obligacions d'índole laboral, als quals deurà, inexcusablement, donar compliment, i especialment les empreses adjudicatàries i, en el seu cas, totes les empreses de la cadena de subcontractació estaran obligades a aplicar el conveni col·lectiu sectorial que legalment correspongui i especialment el pagament puntual del salari als treballadors adscrits a l'execució del contracte tot en consonància al previst a la Clàusula 20.1 A i B del PCAP.
- b) Les Obligacions i regles especials respecte del personal laboral de l'empresa contractista previstes a la Clàusula 20.6 del PCAP.
- c) Adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials als quals s'ha compromès conforme el determinat a la seva declaració en la qual es detallen i en tot cas suficients per a l'execució del contracte.

C. PROTECCIÓ DE DADES

- a) El recollit en l'apartat I d'aquest Quadre de Característiques.
- b) Les recollides en l'apartat X d'aquest Quadre de Característiques referit a protecció de dades.
- c) L'obligació de l'adjudicatari de presentar abans de la formalització del contracte una declaració en la que es posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats als mateixos.
- d) L'obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada en la declaració anterior.
- e) L'obligació dels licitadors d'indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats als mateixos, el nombre o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als que es vulgui encomanar la seva execució.

Q.2. Condicions especials d'execució:

- GENERALS

Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també serà l'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el responsable del contracte.

A. LABORALS

- a) Garantir la paritat salarial entre les dones, homes i altres treballadors identitat o condició sexual o expressió de gènere diferent.
- b) Utilitzar de codis estètics de vestimenta unisex, si així ho desitgen els treballadors i treballadores.

B. MEDIAMBIENTALS

- a) En les comunicacions amb l'ajuntament i l'execució del contracte s'utilitzaran els mitjans electrònics o, en el seu cas, s'utilitzarà paper amb segell FSC (Forest Stewardship Council, Consell d'Administració Forestal) o certificació equivalent.

Justificació de les condicions especials d'execució:

Generals : Es necessita un interlocutor únic i determinat a fi de possibilitar un intercanvi ràpid i fluït de comunicació.

Les de caràcter laboral pretenen evitar la discriminació injustificada per raó de gènere.

Les de caràcter mediambiental pretenen limitar, en la mesura del possible, qualsevol utilització de paper.

Control de les condicions essencials i especials d'execució i conseqüències del seu incompliment:

A. ESSENCIALS

El seu incompliment determinarà, en aplicació del principi de proporcionalitat, que l'òrgan de contractació pugui optar per continuar amb l'execució del contracte, amb la imposició d'una penalitat per infracció molt greu, tot de conformitat amb l'Annex 7 del PCAP en relació amb la Clàusula 16.3 del mateix Plec, o per la resolució del contracte.

B. ESPECIALS

La verificació del compliment de les condicions especials d'execució del contracte serà realitzada pel Responsable del Contracte amb el suport de la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària d'aquest.

Del compliment de la resta d'obligacions de caràcter social, mediambiental o d'un altre tipus, serà prova suficient el que informi el Responsable del Contracte en finalitzar l'execució on faci una referència expressa al compliment de tals obligacions, sense perjudici de la documentació que aquest efecte necessiti recavar del contractista.

Els incompliments d'aquestes condicions especials d'execució per part del contractista seran considerats incompliments molt greus en els termes i amb les conseqüències establertes en l'Annex 7 del PCAP en relació amb la Clàusula 16.3 d'aquest mateix Plec.

R. PÒLISSES

R.1. Pòlissa Responsabilitat civil.	Import sinistre/any: 600.000 € Sublímit per víctima/sinistre: 150.000 €
--	--

S. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Els criteris de valoració d'apreciació automàtica, i la ponderació que se'ls hi atribueix és la següent:

- 1) Increment del cànon:** Fins a un màxim de 70 punts. S'assignarà la major puntuació (70 punts) a la proposta que ofereixi el cànon anual més elevat per sobre del cànon mínim establert del 30%. Per a la resta, s'aplicarà la següent fórmula:

$$\text{Puntuació oferta} = 70 \times \frac{\% \text{ cànon de l'oferta a valorar}}{\% \text{ cànon de l'oferta més elevada (la que ofereix major \% de cànon)}}$$

Es puntuarà amb 0 punts aquelles ofertes que no millorin el cànon base de licitació establert (30%), i seran excloses automàticament de la licitació les que ofereixin un import inferior.

- 2) Oferiment de la millora consistent en l'adscripció al contracte d'un vehicle per vigilància de les places regulades amb sistema de lectura massiva de matrícules en temps real, mitjançant la incorporació de carcassa fixada al vehicle (15 punts).**

Aquesta millora permetrà creuar les dades captades amb les dades obtingudes mitjançant totes les formes de pagament (parquímetre, APP, abonaments...) per tal de detectar els vehicles que es poden sancionar pels controladors, als quals els ha d'arribar un avís per tal de que procedeixin a la denúncia.

Puntuació dels criteris de valoració automàtica	85 PUNTS
--	-----------------

Criteris de valoració subjecte a judici de valor i la ponderació que se'ls hi atribueix són les següents:

Projecte d'explotació del servei

Valoració..... fins a un **màxim de 15 punts**.

Dins el projecte s'haurà de fer referència i es valoraran les següents determinacions:

Proposta d'explotació del servei, que haurà de contenir la planificació i descripció dels mitjans humans, materials i tecnològics destinats a la gestió, conservació i manteniment dels diferents serveis amb qualitat i, en concret, una proposta general que permeti valorar de forma clara l'organització prevista per a la realització del servei.

S'especificarà el nombre total d'equips de treball que executaran el servei, el nombre de persones que les ocuparan, horari i dedicació, entre d'altres.

En la relació de mitjans personals es valorarà el protocol d'actuació per cobrir baixes, vacances, imprevistos, etc. Es valorarà l'increment en efectius així com l'experiència del personal que s'adscrigui, així com el compromís de freqüència de pas per inspeccionar cada plaça al llarg d'un dia i rutes del personal.

S'especificarà un Pla detallat dels treballs que es preveuen per preparar l'inici del serveis cada temporada on s'inclourà una descripció de possibles afectacions al transit o al pas de vianants durant la preparació del contracte.

Els licitadors inclouran en el projecte la descripció dels equips, el pla de manteniment i conservació de les instal·lacions fixes que ofereixi les garanties necessàries i suficients per a la seva bona conservació durant la vigència el contracte.

Tanmateix es detallaran les millores tant en mitjans materials com en tecnologies aplicades al servei (software, App's...) que es pretenguin adscriure al contracte.

Es valorarà l'estructura, la qualitat, el detall i el nivell de coherència de l'oferta. En cas de ser tots aquests mitjans superiors als sol·licitats al PPT, i en concret pel que fa als mitjans materials o tecnològics, es valorarà la seva funcionalitat al municipi de Calonge i Sant Antoni, la simplicitat en el seu ús i la seva usabilitat.

Per a la puntuació es valorarà el seu contingut, la concreció en la descripció de les operacions i propostes, la consecució dels objectius, l'adequació al present contracte, la coherència i viabilitat de les accions proposades, la seva simplicitat en la implantació, l'eficiència, el detall i claredat dels documents, la facilitat de comprensió, esquemes explicatius i quadres resum, i qualsevol proposta que aportí benefici o valor afegit a l'execució del contracte, així com el compromís amb el medi ambient respecte a les propostes.

Totes aquelles propostes que no s'exigeixin al PPT es valorarà que aportin un plus de qualitat, que constitueixin una millora efectiva de la prestació prevista al plec tècnic, i en tot cas, seran sempre a càrrec del contractista.

L'informe de valoració analitzarà el contingut valorable presentat pels diferents licitadors i qualificarà cadascun segons el següent criteri i contingut de que es tracti que, en cap cas, superarà el màxim atribuït a cadascun d'ells:

- Es qualificarà com a "Molt bona" i es valorarà amb el màxim de punts previst, aquelles propostes que plantegin completa i detalladament millores substancials, precises, ajustades a la realitat i que puguin suposar un augment en l'eficiència i en l'eficàcia dels processos indicats al PPT.
- Es qualificarà com a "Bona" i es valorarà amb un 70% del màxim de punts previstos aquelles propostes, quan les mesures plantejades siguin adequades però no proposin actuacions precises.
- Es qualificarà com a "Suficient" i es valorarà amb un 45% del màxim previst aquelles propostes que es motivin superficialment i des d'una perspectiva teòrica, sense detallar actuacions concretes.
- Es qualificarà com a "Insuficient" i es valorarà amb 0 punts aquelles propostes que no disposin de suficient informació o documentació així com aquelles que continguin dades contradictòries o no s'adaptin a la realitat.

Els projectes tindran una extensió màxima de 60 fulls DIN A4, en Arial 11, interlineat senzill, a doble cara incloent títols, índex i descripcions tècniques. En cas que es presentin més pàgines de les admeses només es valoraran les establertes com a màxim.

Puntuació dels criteris de valoració subjectiva	15 PUNTS
--	----------

Puntuació de la totalitat de criteris	100 PUNTS
--	-----------

Justificació dels criteris de valoració:

S'ha distribuït la puntuació entre criteris objectius i subjectius:

Els criteris objectius suposen una valoració del 85% de la puntuació total en tant que pel que fa a l'oferta econòmica, tindrà un 70% de repercussió en el total de l'oferta.

S'ha valorat l'oferiment d'un vehicle amb sistema de captació de matricules, que millorarà el nivell de vigilància dels controladors, el que revertirà en una major qualitat del servei.

Respecte els criteris subjectius s'han valorat en un 15% i amb ells es pretén obtenir un concessionari amb uns mitjans tècnics, humans i tecnològics que dotin al servei d'un plus de qualitat.

L'anterior permetrà obtenir un concessionari que resulti de la millor oferta en relació al binomi qualitat-preu de les presentades.

Justificació de les fórmules triades per a la valoració dels diferents criteris:

S'han escollit aquestes fórmules perquè reparteixen els punts de forma clara, proporcional i sense desviacions.

T. BAIXES PRESSUMPTAMENT ANORMALS O DESPROPORCIONADES

Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals o desproporcionades (no es tindran en compte els criteris sotmesos a un judici de valor):

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o temeraris s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

a).- Si concorre una empresa licitadora, es considera que l'oferta és anormal si compleix els dos criteris següents:

1. Que l'oferta econòmica (suma de les baixes) sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació, avaluable de forma automàtica diferents del preu, sigui superior al 80% de la puntuació total.

b).- Si concorren dues empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi el criteri següent:

1. Que la puntuació total que li correspongui en la suma de punts de tots els criteris d'adjudicació sigui superior en més d'un 20% a la puntuació total més baixa.

c).- Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi un dels dos criteris següents:

1. Quan no hi ha cap puntuació per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions:
 - Que la puntuació de l'oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de totes les puntuacions.
2. Quan hi ha puntuacions per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions:
 - Que, un cop excloses les puntuacions inferiors al 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions, la puntuació de l'oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions que no han estat excloses.

Justificació:

D'acord amb l'article 149 de la LCSP, els òrgans de contractació han d'introduir una fórmula matemàtica per determinar si les ofertes presentades en una licitació presenten valors anormalment baixos o desproporcionats i per tant poden estar infringint el principi d'eficiència i necessitat de contracte.

L'òrgan de contractació ha de preveure els paràmetres objectius que han de permetre identificar els casos en què una oferta es consideri anormal, d'acord amb les dues premisses següents:

a) Quan l'únic criteri d'adjudicació sigui el del preu, si els plecs no els preveuen, s'han d'aplicar els paràmetres objectius que s'estableixin per reglament;

b) Quan s'utilitzi una pluralitat de criteris d'adjudicació, cal atènyer-se al que estableixen els plecs que regeixen el contracte, en els quals s'han d'establir els paràmetres objectius que han de permetre identificar els casos en què una oferta es consideri anormal, referits a l'oferta considerada en el seu conjunt.

Aquesta sistemàtica ofereix una fórmula matemàtica ajustada per la situació prevista en aquest contracte.

Aquesta metodologia deriva de l'article 85 del Reial Decret 1098/2001 que aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RGLCAP) aplicat, matemàticament, quan hi ha diferents criteris de valoració, de manera que es determini l'oferta desproporcionada atenent tant al criteri cost com a qualsevol altre que es valori matemàticament.

U.1. CAUSES DE RESOLUCIÓ DERIVADES DE LES RECOLLIDES LEGALMENT.

L'incompliment de les obligacions contractuals essencials que s'esmenten a l'apartat Q.1

U.2. CAUSES DE RESOLUCIÓ ESPECÍFIQUES DEL CONTRACTE DE CONCESSIÓ DE SERVEIS.

a).- La demora superior a sis mesos per part de l'Administració en l'entrega al concessionari de la contraprestació o dels mitjans auxiliars als quals es va obligar segons el contracte.

b).- En els termes de la Clàusula 31 del PCAP, el rescat del servei per l'Administració per a la seva gestió directa per raons d'interès públic. El rescat de la concessió requerirà a més l'acreditació de que aquesta gestió directa és més eficaç i eficient que la concessional.

c).- La supressió del servei per raons d'interès públic.

d).- La impossibilitat de l'explotació del servei com a conseqüència d'acords adoptats per l'Administració amb posterioritat al contracte.

e).- En els termes de la Clàusula 30 del PCAP, el segrest o intervenció de la concessió per un termini superior al que s'estableix de conformitat amb l'article 263.3 de la LCSP, és a dir, que tindrà la durada determinada per l'òrgan de contractació no podent excedir de tres anys, pròrrogues incloses, sense que el contractista hagi garantit l'assumpció completa de les seves obligacions.

V. MODIFICACIONS CONVENIADES DEL CONTRACTE

V.1. Modificacions conveniades del contracte	Sí que es preveuen
En cas afirmatiu, la/es causa/es prevista/es i precisa/es de modificació del contracte, les condicions, l'abast i increment màxim/a de l'import de la modificació, és/són les següents:	
Tota modificació de les places d'aparcament que es preveuen a continuació no donaran dret a indemnització, havent de dotar el concessionari dels mitjans humans i materials que calguin per al seu correcte funcionament:	
a) Modificacions amb motiu de trasllat o canvi en la ubicació de les places d'estacionament.	
b) Supressió, eliminació i augment de places fins a un 10% de les existents en el moment d'aprovar aquesta licitació.	
L'import màxim de les modificacions	0%

correspondrà al següent % del pressupost base de licitació	
---	--

V.2. Manteniment de l'equilibri econòmic de la concessió.

S'haurà de restablir l'equilibri econòmic del contracte en benefici de la part que correspongui, quan l'Administració modifiqui el contracte en els casos i condicions resultants dels arts. 203 a 207 de la LCSP, i quan la ruptura substancial de l'economia del contracte derivi directament de les actuacions de l'Administració concedent que siguin obligatòries pel concessionari.

Quan les modificacions afectin al règim financer del contracte, s'haurà de compensar a la part a qui correspongui de manera que es mantingui l'equilibri dels supòsits econòmics que van ser considerats bàsics en l'adjudicació del contracte.

Fora d'aquests supòsits, només procedirà el restabliment de l'equilibri econòmic del contracte quan la ruptura substancial de l'economia del contracte derivi directament de causes de força major, entenent que ho són les enumerades a l'art. 239 de la LCSP.

En cap cas existirà dret al restabliment de l'equilibri econòmic financer del contracte per incompliment de les previsions de la demanda recollides en l'Estudi de viabilitat econòmica.

W. ACTA D'INICI

Necessitat d'acta d'inici per iniciar la prestació contractada	SI
En cas afirmatiu, termini màxim per portar-la a terme	A l'endemà de la signatura del contracte.

X. ALTRA DOCUMENTACIÓ QUE S'EXIGEIXI EN EL SOBRE A O B, O PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.

X.1. Característiques formals de la documentació relativa als aspectes tècnics que ha de reunir el projecte d'explotació del servei (sobre B):

Tindrà una extensió màxima de 60 fulls DIN A4, en Arial 11, interlineat senzill, a doble cara incloent títols, índex i descripcions tècniques. En cas que es presentin més pàgines de les admeses només es valoraran les establertes com a màxim.

X.2. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores al sobre A:

No s'especifica.

X.3. Altra documentació per a l'adjudicació del contracte:

- Certificat expedit per l'assegurador, en el qual constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de les assegurances exigides.

Y.CONTACTE AMB MENORS

Les activitats del servei objecte de licitació impliquen contacte habitual amb menors	NO
--	----

Z. RECEPCIÓ DE SERVEIS

La recepció el present contracte es realitzarà en :

- Una recepció final: SI
- Una recepció per a cada entrega sense perjudici de la recepció final: NO

ZZ. INFRACCIONS I PENALITATS (a més o substituint les previstes a l'Annex 7 i les previstes a la clàusula 16 "in fine" del PCAP)

ZZ.1.- Infraccions:

Les infraccions comeses pel concessionari de les obligacions contractuals contingudes en el PCAP i en el PPT, així com dels compromisos contrets en la seva proposició i expressament acceptats per l'Ajuntament amb ocasió de l'adjudicació del contracte, es qualificaran com a lleus, greus i molt greus, segons la tipificació que es detalla en el present apartat i a l'Annex 7 del PCAP, i donaran lloc a la imposició de les sancions que s'indiquen a la Clàusula 16ª del PCAP.

Es consideren infraccions les previstes amb caràcter general al PCAP, i a més les següents:

1. Són **infraccions lleus** les següents:

- a) La manca de decòrum del personal adscrit al servei o en les instal·lacions.
- b) Qualsevol altra acció o omisió que infringeixi obligacions recollides en el present plec i no resulti tipificada com a infracció greu o molt greu.

2. Són **infraccions greus** les següents:

- a) La inserció de publicitat en les instal·lacions.
- b) La interrupció en la prestació del servei per causa imputable al concessionari, per un termini no superior a 24 hores.
- c) No disposar dels materials i elements necessaris per gestionar i explotar el servei.
- c) No mantenir en bon estat de neteja i conservació el material adscrit a la concessió.
- d) La negativa o l'endarreriment en el compliment de les mesures correctores indicades per l'Ajuntament.
- e) Els canvis introduïts en el servei sense disposar de la necessària autorització de l'Ajuntament.
- f) L'ocupació del personal en altres tasques durant l'horari funcionament del servei.
- g) El tracte incorrecte vers els usuaris, inspectors, tècnics o personal de l'Ajuntament.
- h) La no admissió d'usuaris quan reuneixin els requisits que permetin la utilització del servei.
- i) L'incompliment dels horaris establerts.

j) La cessió de l'explotació del servei a tercers sense l'autorització de l'Ajuntament.

k) La reincidència en la comissió de 3 infraccions lleus.

3. Són **infraccions molt greus** les següents:

a) La suspensió o abandonament de l'explotació del servei sense causa justificada.

b) La falta de dotació del personal necessari per a la prestació del servei en les degudes condicions.

c) L'incompliment reiterat dels horaris del servei.

d) El falsejament de les dades de control lliurades a l'Ajuntament.

e) La interrupció total o parcial del servei durant 24 hores o més, llevat dels casos de força major.

f) Qualsevol acció o omissió dolosa que comporti un risc o un dany a la salut dels usuaris del servei.

g) L'exigència de tarifes per conceptes o imports diferents als autoritzats o la seva alteració sense autorització de l'Ajuntament.

h) L'incompliment reiterat de les instruccions donades per la Corporació respecte a la gestió del servei.

i) El fet d'incórrer el concessionari o els seus representants en alguna prohibició per contractar, de forma sobrevinguda.

ZZ.2: Penalitats:

Preveu l'article 293.2 de la LCSP que en els supòsits d'incompliment per part del concessionari, resultarà d'aplicació el règim de penalitats establert a l'article 264 de la LCSP respecte de la concessió d'obres, sempre que resulti compatible amb la naturalesa de la concessió de serveis.

D'acord amb l'art. 264.2 LCSP, l'òrgan de contractació podrà imposar les penalitats de caràcter econòmic establertes en el PCAP de forma proporcional al tipus d'incompliment i a la importància econòmica de l'explotació.

El límit màxim anual de penalitats a imposar quan la concessió està en fase d'explotació, no pot superar el 20% dels ingressos obtinguts durant l'any anterior. Si la quantia del dany causat és superior a la penalització màxima, s'ampliarà el límit fins el valor del dany causat.

Els incompliments greus donaran lloc a més, a la resolució de la concessió en els casos previstos en el PCAP.

Amb independència de les penalitats que procedeixin en cada cas per raó de l'incompliment, es pot produir el segrest temporal de la concessió per causa dels incompliments greus determinats en el PCAP.

A banda del règim de penalitats previst, l'Òrgan de Contractació també podrà imposar al concessionari multes coercitives quan persisteixi l'incompliment de les seves obligacions, sempre que hagués estat requerit prèviament i no les hagués complert en el termini concedit a l'efecte. L'import diari de la multa serà de 3.000 euros si no està determinada per la legislació específica.

Les penalitats seran les previstes amb caràcter general al PCAP.

Les sancions per infraccions s'imposaran amb la prèvia instrucció d'expedient sancionador, el qual s'incoarà a proposta del Responsable del Contracte per pròpia iniciativa o per denúncies rebudes dels ciutadans. En l'esmentat expedient es donarà audiència a l'adjudicatari i es practicarà la informació i prova necessària per la justificació dels fets.

La resolució de l'expedient i la imposició de la sanció es farà per l'Òrgan de Contractació.

ÍNDEX

I.- DISPOSICIONS GENERALS

- Clàusula 1.-** Objecte, tramitació i procediment d'adjudicació.
- Clàusula 2.-** Pressupost de licitació, valor estimat del contracte, preu del contracte i garanties.
- Clàusula 3.-** Responsable del contracte i funcions. Responsable del contractista.
- Clàusula 4.-** Termini d'execució.
- Clàusula 5.-** Exposició de l'expedient.
- Clàusula 6.-** Ús de mitjans electrònics.

II.- LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ

- Clàusula 7.-** Requisits de capacitat, aptitud i solvència dels licitadors.
- Clàusula 8.-** Termini, lloc i forma de presentació de les proposicions.
- Clàusula 9.-** Mesa de Contractació i Comitè d'Experts.
- Clàusula 10.-** Procediment i criteris de valoració de les proposicions.
- Clàusula 11.-** Adjudicació del contracte. Decisió de no adjudicar o subscriure i desistiment.
- Clàusula 12.-** Perfeccionament i publicitat de la formalització del contracte.

III.- EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

- Clàusula 13.-** Condicions especials d'execució.
- Clàusula 14.-** Execució i supervisió dels serveis.
- Clàusula 15.-** Programa de treball.
- Clàusula 16.-** Incompliment de terminis i correcta execució del contracte.
- Clàusula 17.-** Prestacions econòmiques.
- Clàusula 18.-** Explotació del servei.
- Clàusula 19.-** Responsabilitat del concessionari.
- Clàusula 20.-** Altres obligacions del concessionari.
- Clàusula 21.-** Drets del concessionari.

Clàusula 22.- Prerrogatives i potestats de l'Administració.

Clàusula 23.- Deures de l'Administració.

Clàusula 24.- Modificació del contracte i manteniment del seu equilibri econòmic. Desistiment del contractista. Successió del contractista i cessió del contracte .

Clàusula 25.- Subcontractació.

Clàusula 26.- Revisió de preus.

Clàusula 27.- Recepció. Termini de garantia i liquidació. Devolució de la garantia definitiva.

IV.- EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 28.- Causes de resolució.

Clàusula 29.- Reversió.

Clàusula 30.- Segrest o intervenció de la concessió.

Clàusula 31.- Rescat de la concessió.

V.- JURISDICCIO, RÈGIM I LEGISLACIÓ APLICABLES

Clàusula 32.- Jurisdicció competent, règim de recursos i règim d'invalidesa.

Clàusula 33.- Naturalesa, règim jurídic i legislació reguladora.

ANNEXES

Annex 1. Declaració responsable.

Annex 1.1. DEUC.

Annex 1.2. Declaració responsable complementària al DEUC.

Annex 2. Model d'oferta econòmica

Annex 3. Declaració d'informació confidencial.

Annex 4. Declaració d'Unió Temporal d'Empreses.

Annex 5. Compromís adscripció de mitjans externs.

Annex 6. Compromís d'adscripció de mitjans personals i/o materials.

Annex 7. Classificació de les infraccions.

Annex 8. Informació sobre les condicions de subrogació en contracte de treball en compliment del que preveu l'article 130 de la LCSP.

Annex 9. Declaració responsable sobre l'exempció del pagament de l'Impost sobre Activitats Econòmiques.

Annex 10. Model de certificat de bona execució.

Annex 11. Model de garantia mitjançant aval o certificat d'assegurança caució.

Annex 12. Estudi econòmic de la viabilitat de l'explotació del servei aportat pel licitador.

Annex 13. Composició de la mesa de contractació.

Annex 14. Declaració responsable en cas de contractes que impliquin contacte amb menors de compliment de les obligacions establertes per la Llei de la Protecció Jurídica del Menor 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència.

I.- DISPOSICIONS GENERALS

CLÀUSULA 1.- OBJECTE, TRAMITACIÓ I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ.

1.1.- Objecte del contracte, necessitats que cal satisfer i idoneïtat.

L'objecte d'aquest contracte són els serveis esmentats a l'**apartat B1 del Quadre de Característiques** d'aquest Plec.

Els lots en què es divideix l'objecte del contracte s'identifiquen en l'**apartat B2 del Quadre de Característiques**.

L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CVP) és la que consta a l'**apartat B3 del Quadre de Característiques**.

L'ajuntament facilitarà la documentació següent que tindrà caràcter contractual.

- Aquest plec de clàusules (en endavant, "PCAP").
- Plec de Prescripcions Tècniques (en endavant, "PPT").
- L'Estudi de viabilitat econòmica elaborat pels Serveis Econòmics de la Corporació sens perjudici del que hagi aportat l'adjudicatari amb la seva oferta de cànon i com a justificació del mateix.
- El Reglament de les zones d'estacionament de vehicles sota control horari a la via pública (zones blaves, zones vermelles), text definitiu publicat al BOP de Girona núm. 99 del dia 25 de maig de 2015. La Disposició Addicional Tercera d'aquest Reglament preveu que en tot allò que no hi estigui previst, regirà l'Ordenança de normes de circulació, règim de parades, estacionament i ordenació vial.

Les despeses de les còpies de la documentació que no es pugui descarregar o trametre automàticament aniran a càrrec dels licitadors.

Les necessitats que cal satisfer mitjançant el contracte són les que consten en el Plec de Prescripcions Tècniques i al Quadre de Característiques d'aquest Plec.

1.2.- Tramitació de l'expedient i Procediment d'adjudicació.

La tramitació de l'expedient i el Procediment d'adjudicació es durà a terme mitjançant el procediment establert a l'**apartat C del Quadre de Característiques**, de conformitat amb les previsions dels articles 156 a 158 de la Llei 9/2017, de 9 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP).

CLÀUSULA 2.- PRESSUPOST DE LICITACIÓ, VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE, PREU DEL CONTRACTE I GARANTIES.

2.1.- El sistema per a la determinació del preu és el que s'indica a l'**apartat D1 del Quadre de Característiques**.

2.2.- El valor estimat del contracte és el que s'assenyala en l'**apartat D2 del Quadre de Característiques** i determina la publicitat del contracte i l'òrgan competent de l'ajuntament en el present contracte.

D'acord amb l'article 101.1.b) de la LCSP, en els contractes de concessió de serveis s'ha de tenir en compte per determinar el valor estimat, l'import net de la xifra de negocis, sense incloure l'IVA, que segons les estimacions de l'òrgan de contractació (i plasmades en l'Estudi de viabilitat econòmica de la concessió elaborat pels Serveis Econòmics de la Corporació), generarà l'empresa concessionària durant l'execució del contracte com a contraprestació pels serveis que constitueixen el seu objecte.

En el càlcul del valor estimat es tindran en compte els costos derivats de les normatives laborals vigents i, en les concessions de serveis en què sigui rellevant la mà d'obra, especialment els costos laborals derivats dels convenis col·lectius sectorials aplicables, així com també aquells altres costos que es derivin de l'execució material dels serveis, les despeses generals d'estructura i el benefici industrial.

Eventualment es tindran en compte les pròrrogues, la quantia de les primes que s'hagi previst pagar als licitadors, i l'import màxim de les modificacions que s'haguessin previst realitzar d'acord amb l'article 204 de la LCSP.

Adicionalment, en els contractes de concessió de serveis es tindran en compte quan procedeixi :

(i).- La renda procedent del pagament de taxes i multes per part dels usuaris dels serveis diferents de les que es recaptin en nom del poder adjudicador.

(ii).- Els pagaments o avantatges financers, qualsevol quina sigui la seva forma, atorgades pel poder adjudicador al concessionari o altra autoritat pública, incloent la compensació pel compliment d'una obligació de servei públic i subvencions a la inversió pública.

(iii).- El valor dels subsidis o avantatges financers, qualsevol quina sigui la seva forma, procedents de tercers a canvi de l'execució de la concessió.

(iv).- El preu de venda de qualsevol actiu que formi part de la concessió.

(v).- El valor de tots els subministraments i serveis que el poder adjudicador posi a disposició del concessionari, sempre que siguin necessaris per a la prestació dels serveis.

2.3.- El pressupost base de licitació del contracte, d'acord amb l'article 100 de la LCSP, és el que figura a l'**apartat D3 del Quadre de Característiques**.

Aquest és el límit màxim de la despesa (IVA inclòs) que en virtut d'un contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació i constitueix el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació. (S'ha d'indicar com a partida independent l'import de l'IVA).

No obstant, en aquesta concessió de serveis, l'Ajuntament no té despesa perquè la retribució del concessionari prové de les tarifes per la utilització del servei i altres conceptes retributius que satisfan directament els usuaris i aprovats per l'Ajuntament, de manera que és el concessionari qui satisfà a l'Administració concedent un cànon ofert en la seva proposta, calculat com un percentatge sobre els ingressos anuals de l'explotació del servei el qual cànon, ha de millorar aquell que està previst indicativament en l'Estudi de viabilitat econòmica d'explotació del servei confeccionat pels Serveis Econòmics de la Corporació (25,85 per cent), sense perjudici de l'Estudi econòmic que hagi hagut d'aportar l'adjudicatari amb la seva oferta per justificar el cànon que proposa satisfer a la Corporació.

2.4.- El preu del contracte, diu l'article 102.1 de la LCSP, és la retribució que se li abonarà al contractista en funció de la prestació realment executada i d'acord amb el que s'hagi pactat i ha d'incloure l'IVA com a partida independent.

Afegeix l'article 103.1 de la mateixa LCSP que s'entendrà per preu qualsevol retribució o contraprestació econòmica del contracte i tant si és abonada per l'Administració com pels usuaris.

El preu doncs comprèn la retribució total del contractista, i inclou tant la retribució estimada per la utilització del servei i sotmesa al risc i ventura del contractista, com qualsevol altra prevista al contracte, és a dir, inclou el total dels ingressos previstos en l'Estudi de viabilitat econòmica de l'explotació del servei, minorat o deduït el cànon que el concessionari ha de satisfer a l'Ajuntament.

2.5.- Si fos el cas que el contracte es licités per preus unitaris, aquests es determinarien a **l'apartat D4 del Quadre de Característiques**.

En aquests casos, si el pressupost base de la licitació té caràcter limitatiu de conformitat amb allò determinat a la Disposició Addicional 33 de la LCSP, l'Ajuntament no està obligat a exhaurir l'import del pressupost base.

L'oferta econòmica inclouria la totalitat dels preus unitaris, de manera que la manca d'algun d'aquests comportarà l'exclusió de la licitació

Quan el contracte es licita per preus unitaris, aquests constitueixen el màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte. Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el preu unitari de licitació, indicant l'IVA (en la part no exempta, si escau) a aplicar mitjançant partida independent.

2.6.- En tractar-se d'un contracte en el que la retribució del concessionari es satisfà directament pels usuaris del servei, no genera despeses per a l'Administració i no cal l'existència de crèdit per al pagament del contracte.

Per tant, no hi ha partida pressupostària a la qual s'imputi cap crèdit tal i com resulta de **l'apartat D5 del Quadre de Característiques**.

2.7.- Els licitadors han de presentar garantia provisional o definitiva d'acord amb **l'apartat K del Quadre de Característiques**.

2.8.- Contractació anticipada. Els expedients de contractació es podran ultimar fins i tot amb l'adjudicació i formalització del contracte, encara que la seva execució, ja es realitzi en una o en diverses anualitats, hagi d'iniciar-se en l'exercici següent. En aquest cas, i si la tipologia i configuració del contracte així ho exigeix, haurà de comprometre's el crèdit necessari amb les limitacions que es determinin en les normes pressupostàries aplicables sobre aquest tema a cada moment a l'Ajuntament, tot això d'acord amb el que s'estableix a l'article 117.2 de la LCSP.

L'adjudicació quedarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per a la primera anualitat. En cas que finalment no fos possible habilitar crèdit per al mateix en el pressupost d'algun dels exercicis, es podrà iniciar la resolució anticipada del contracte.

D'acord amb el que es preveu a la Disposició Addicional Tercera 2 de la LCSP, també es podran tramitar anticipadament els contractes quan el seu finançament depengui d'una subvenció o d'un préstec o crèdit, sotmetent l'adjudicació a la condició suspensiva de l'efectiva consolidació dels recursos que han de finançar el contracte. Si finalment no es rep el finançament esperat, es renunciarà al contracte, sense que cap dels licitadors o oferents tingui dret a cap indemnització, en haver conegut per endavant el risc de la possibilitat que finalment no es consolidés el crèdit necessari.

També es podran tramitar els contractes abans de l'aprovació del pressupost anual que hagi de finançar la despesa prevista, quan sigui necessari agilitar la tramitació a fi de poder adjudicar un nou contracte abans que venci el que empara la prestació contractual del mateix o quan sigui necessari començar la seva prestació en determinada data i esperar a l'aprovació definitiva del

nou pressupost no permeti tenir en la data precisa completada la tramitació de la nova adjudicació. En aquests casos es tramitarà l'expedient fins a la proposta d'adjudicació a l'òrgan competent, si existeix una certesa raonable que existirà crèdit en el moment de l'adjudicació, qüestió que quedarà acreditada en l'expedient, fent constar en el Quadre de Característiques apartat C aquesta situació.

En cas que finalment el crèdit no es consolidi, es desistirà de la seva execució, sense cap indemnització per al contractista, excepte les despeses de preparació de la documentació per a la licitació com en els supòsits de desistiment i no adjudicació.

L'adjudicació quedarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades del contracte en l'exercici pressupostari corresponent, d'acord amb la D.A. 3a.2 de la LCSP.

CLÀUSULA 3.- RESPONSABLE DEL CONTRACTE I FUNCIONS. RESPONSABLE DEL CONTRACTISTA.

3.1.- Sense perjudici de les facultats de l'òrgan de contractació, serà Responsable del Contracte, amb les funcions establertes a l'article 62 de la LCSP, aquell previst a l'**apartat O del Quadre de Característiques**.

Les seves funcions i objectius estan aprovats per la Junta de Govern Local en data 15 de maig de 2008. Qualsevol variació d'aquests nomenaments serà comunicat a l'adjudicatari per escrit.

En els contractes que impliquin el desenvolupament o manteniment d'aplicacions informàtiques, l'objecte dels quals es defineixi per referència a components de prestació del servei, el Responsable del Contracte haurà d'adoptar les mesures a què es refereix l'article 308.3 de la LCSP.

Les instruccions donades per la persona Responsable del Contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

3.2.- El contractista estarà obligat a facilitar a aquesta persona qualsevol dada sobre l'estat de redacció i tramitació dels treballs.

3.3.- Així mateix el contractista, en cas que l'adjudicació del procediment es produís a favor d'una persona jurídica, haurà de designar d'entre el seu personal aquell que es responsabilitzarà davant de l'Administració concedent de l'adequada execució de les prestacions que són objecte del contracte de concessió, el qual s'anomenarà director.

CLÀUSULA 4.- TERMINI D'EXECUCIÓ.

4.1.- La durada del contracte és la que s'estableix a l'**apartat E del Quadre de Característiques**. El termini d'inici es computarà a partir de la formalització del contracte llevat que es determini una altra cosa a l'**apartat E del Quadre de característiques**.

4.2.- El contracte es podrà prorrogar si així s'ha previst en l'**apartat E del Quadre de Característiques**.

En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que la preavisi amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

CLÀUSULA 5.- EXPOSICIÓ DE L'EXPEDIENT.

5.1.- L'expedient, amb les condicions i resta de la documentació podrà ser examinat de conformitat al previst en la **lletra A del Quadre de Característiques**, des del dia hàbil següent a la publicació de la licitació, i fins l'acabament del termini de presentació d'ofertes, llevat dels dissabtes, diumenges i festius que es troben tancades al públic les oficines municipals.

5.2.- Al perfil del contractant municipal es realitzaran totes les publicacions exigides per normativa.

5.3.- L'accés públic al perfil del contractant serà la següent:

https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/CALONGEISANTANTONI

CLÀUSULA 6.- ÚS DE MITJANS ELECTRÒNICS.

6.1.- D'acord amb la Disposició Addicional Quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que se'n derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials d'un procediment de contractació, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

Igualment, si es requereix la presentació de mostres o en altres dels casos previstos al punt 3 de la Disposició Addicional Quinzena de la LCSP, la presentació es portarà a terme de forma física i presencial al Registre Electrònic General de l'ajuntament de la forma que s'especifiqui a l'**apartat X del Quadre de Característiques** d'aquest Plec. En tot cas, dins el sobre electrònic A o B s'inclourà el justificant de presentació corresponent.

6.2.- Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i, si cal, als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte, d'acord amb el que s'indica en la Clàusula Vuitena d'aquest Plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n

d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

6.3.- Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

Si cal presentar documentació o informes requerits, els licitadors ho faran sempre a través del Registre General Electrònic Municipal indicant l'expedient a que es refereix.

6.4.- D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores, s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/CALONGEISANTANTONI>

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

Les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del Licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del Licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de Licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

A la Plataforma de Serveis de Contractació Pública les empreses tenen a la seva disposició una "Guia del Licitador".

6.5.- D'acord amb la Disposició Addicional Primera del Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de Mesures urgents en matèria de Contractació Pública, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE.

Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

6.6.- Així mateix, la formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà mitjançant signatura electrònica. Amb aquest objectiu, els representants legals de les empreses adjudicatàries hauran de posseir un certificat de signatura electrònica de persona física amb dispositiu segur lliurat per qualsevol entitat de certificació classificada pel Consorci "Administració Oberta de Catalunya", o bé DNI electrònic.

II.- LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ

CLÀUSULA 7.- REQUISITS DE CAPACITAT, APTITUD I SOLVÈNCIA DELS LICITADORS.

7.1.- Estan capacitades per contractar amb aquest Ajuntament les persones físiques o jurídiques, amb condició d'empresari, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- a).- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb l'article 65 de la LCSP.
- b).- No estar incurses en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts a l'article 85 de la LCSP.
- c).- Acreditar la classificació o, si s'escau, solvència requerida en els termes establerts per aquesta Clàusula.
- d).- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte; i
- e).- A més, quan per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament i altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques, s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant escriptura o document de constitució, estatus o acta fundacional en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent Registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa. La capacitat d'obrar de les persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF /PASSAPORT/DNI.

També es poden presentar empreses no espanyoles d'estats membres de la UE o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu. Aquestes hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o amb la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen a l'Annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'estats no membres de la UE ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en què consti, prèvia acreditació de l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre Contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), quan sigui procedent de conformitat amb allò previst a l'article 68 de la LCSP.

L'activitat de les esmentades empreses ha de tenir relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals, i ha de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte.

Així mateix, els empresaris hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte de conformitat amb allò determinat a l'**apartat H del Quadre de Característiques**.

Els licitadors, tan si són persones naturals com jurídiques o unions temporals d'empreses designaran un únic representant davant l'Ajuntament.

7.2.- En el supòsit de persones jurídiques dominants d'un grup de societats, es podrà tenir en compte a les societats que pertanyin al grup als efectes d'acreditació de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional de la persona jurídica dominant, sempre i quan aquesta acrediti que té efectivament a la seva disposició els mitjans necessaris per a l'execució del contracte.

7.3.- També podran presentar proposicions les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant de l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció, sens perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

Les empreses que es vulguin constituir en unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del Licitador".

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

7.4.- Les empreses licitadores han de complir amb els requisits de solvència establerts a l'**apartat J del Quadre de Característiques**, bé a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen en aquest mateix **apartat J del Quadre de Característiques**, o bé alternativament, mitjançant la classificació equivalent a aquesta solvència, que s'assenyala en el mateix **apartat J del Quadre de Característiques**.

Si així s'estableix al mateix **apartat J del Quadre de Característiques** s'eximeix a les empreses d'acreditar el compliment de l'esmentada solvència.

A les empreses que per alguna raó vàlida no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades a l'**apartat J del Quadre de Característiques** per acreditar la seva solvència

econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen en l'**apartat J del Quadre de Característiques**, si s'escau.

Les empreses licitadores i les UTE's poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal de reunir la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades. Respecte dels criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als que són necessàries les capacitats esmentades.

En les UTE's totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats a l'**apartat J del Quadre de Característiques**. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per a contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP, constitueixen una presumpció d'aptitud en relació amb els requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

En els lots o suma de lots en què sigui exigible la classificació empresarial, totes les empreses que concorrin agrupades en unions temporals han d'estar classificades com a contractistes d'obres i resultarà d'aplicació el règim d'acumulació previst a l'article 52 del RGLCAP per determinar si la unió reuneix els grups i subgrups indicats en l'**apartat J del Quadre de Característiques**.

En tot cas, és necessari, per procedir a aquesta acumulació, que totes les empreses hagin obtingut prèviament la classificació com a empresa d'obres, sense perjudici del que s'estableix per als empresaris no espanyols d'estats membres de la Unió Europea i d'estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu.

Per als casos en què sigui exigible la classificació i concorrin en la unió empresaris nacionals, estrangers que no siguin nacionals d'un Estat membre de la Unió Europea ni d'un Estat signatari de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu i estrangers que siguin nacionals d'un Estat membre de la Unió Europea o d'un Estat signatari de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, els que pertanyin als dos primers grups han d'acreditar la seva classificació, i aquests últims la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional

7.5.- En el cas que es presenti alguna empresa que hagi participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

7.6.- Els requisits de capacitat, de solvència i d'absència de prohibicions de contractar s'han de complir en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

CLÀUSULA 8.- TERMINI, LLOC I FORMA DE PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS.

8.1.- Les empreses poden licitar en els lots, si existissin, en què es divideix l'objecte del contracte, d'acord amb el que determina l'**apartat B2 del Quadre de Característiques**.

8.2.- Les empreses licitadores, quan s'admeti la tramitació electrònica i així es faci constar en l'**apartat C del Quadre de Característiques**, han de presentar les ofertes electrònicament mitjançant l'aplicació de "Sobre Digital" accessible des de l'adreça electrònica de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/CALONGEISANTANTONI>

8.3.- Les empreses licitadores, quan així es faci constar en l'**apartat C del Quadre de Característiques**, han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en els sobres que es determinin al **Quadre de característiques**, en el termini màxim que s'assenyali en l'anunci de licitació –que no serà inferior a 26 dies a comptar des de l'endemà de la data de publicació de l'anunci de licitació del contracte en el perfil del contractant-, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/CALONGEISANTANTONI>

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les usades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb la documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus, ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Transcorregudes 24 hores després de finalitzar el termini de presentació d'ofertes, la plataforma de contractació sol·licitarà automàticament al licitador que introdueixi les claus,

les quals hauran d'ésser introduïdes dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat l'oferta.

Els licitadors podran trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

<https://suport-licitacions.aoc.cat/hc/ca/articles/4417884603153-Sobre-Digital-presentaci%C3%B3-d-ofertes-material-d-ajuda-per-a-empreses->

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició Addicional Setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

8.4.- Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de l'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital.

Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

8.5.- Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

<https://suport-licitacions.aoc.cat/hc/ca/articles/4417884603153-Sobre-Digital-presentaci%C3%B3-d-ofertes-material-d-ajuda-per-a-empreses->

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents: PDF: extensió .pdf

L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

En cas que en una licitació es prevegi que l'opció de comprimir o dividir l'arxiu sigui inviable per la mida dels arxius –com per exemple vídeos– les empreses licitadores han de seleccionar l'arxiu de més de 25 Mb no partible sense clicar al botó "xifrar i desar" i, un cop preparada tota l'oferta normalment i tenint l'arxiu de més de 25 Mb i no partible seleccionat però no enviat, han de generar el resum que conté totes les empremtes electròniques adjuntes i enviar-lo.

Les empreses han d'aportar l'arxiu en un suport electrònic físic (USB), de manera que l'òrgan de contractació o la mesa podrà comprovar la coincidència de les empremtes electròniques dels

documents aportats en aquest suport físic electrònic amb les dels documents seleccionats en l'oferta presentada.

8.6.- D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

Tota la documentació vinculada al contracte es lliurarà en llengua catalana als sol·licitants, que no podran demanar la seva traducció a càrrec de l'ajuntament. Les ofertes es podran presentar en llengua catalana o castellana.

8.7.- Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària en l'adreça electrònica que s'indica a l'**apartat A del Quadre de Característiques**, el qual la facilitarà almenys 6 dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/CALONGEISANTANTONI>

8.8.- Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present Plec i del Plec de Prescripcions Tècniques, així com l'autorització a l'Àrea o Unitat tramitadora i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECE), o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

8.9.- Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

Sense perjudici de l'anterior si la Plataforma de licitació electrònica no impedeix la presentació de més d'una oferta amb el mateix NIF, les empreses licitadores podran substituir i/o modificar l'oferta presentada, durant el termini de presentació d'ofertes, mitjançant la presentació d'una segona oferta, que suposarà la retirada de la primera, sempre que l'empresa així ho hagi advertit expressament i fefaent a l'òrgan de contractació. En cas contrari, les ofertes seran excloses per incompliment de la prohibició de presentació de proposicions simultànies (article 139.3 LCSP)

8.10.- Les ofertes hauran de tenir una validesa mínima d'1 mes si només es té con compte el preu, o de 3 mesos, si es tenen en compte altres criteris, comptats a partir de la data d'obertura de les proposicions.

Passat aquest termini o aquell superior indicat per cada licitador en la seva proposta, sense que l'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni hagi acordat l'adjudicació del contracte o la resolució del

procediment en un altre sentit, els licitadors admesos al procediment tindran dret a retirar la seva proposta, sempre i quan ho sol·licitin així per escrit a l'Ajuntament. Les proposicions que no siguin retirades s'entendran vàlides i vinculants per al licitador a tots els efectes previstos en aquest Plec de condicions.

8.11.- Una vegada lliurada o tramesa la documentació no pot ser retirada, llevat que concorri causa justificada.

8.12.- Contingut de les proposicions:

CONTINGUT DEL SOBRE A. DOCUMENTACIÓ GENERAL.

a).- Document europeu únic de contractació (DEUC)

Les empreses licitadores han de presentar el Document Europeu Únic de Contractació (DEUC), el model del qual s'adjunta com a **Annex 1.1** a aquest Plec, mitjançant el qual declaren el següent :

- (i).- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
- (ii).- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest Plec;
- (iii).- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- (iv).- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest Plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognoms i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la Clàusula Vuitena d'aquest Plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat degudament signat electrònicament pels seus representants legals. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes sempre que el Quadre de Característiques determini que a l'oferta s'indiqui la part que es tingui previst

subcontractar, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC, i s'ha de presentar un altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri, o que manifesti que tingui intenció de subcontractar, degudament signat electrònicament pels seus representants legals.

D'acord amb l'article 71.1 lletra d) de la LCSP, l'acreditació del compliment de la quota de reserva de llocs de treball i de l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat s'ha de fer mitjançant la presentació del DEUC i la declaració responsable que s'acompanya com **Annex 1.2** d'aquest plec.

Si l'objecte del contracte es divideix en lots i s'exigeixen requisits de solvència diferents per a cada lot, les empreses licitadores cal que emplenin un DEUC per a cada lot o grup de lots al que s'apliquin els mateixos requisits de solvència.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa (Gran via de les Corts Catalanes, 635, 08010-Barcelona, telèfon 935 528 090; <http://www.gencat.cat/economia/jcca>), o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec, el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

b).- Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols.

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi. S'inclou a l'**Annex 1.2** del Plec.

c).- Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals.

Declaració de l'empresa de comprometre's a adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals, quan així es requereixi. S'inclou a l'**Annex 6** del Plec.

d).- Altra documentació

Qualsevol altra documentació que s'exigeixi en l'**apartat X del Quadre de Característiques**.

e).- Garantia provisional.

Resguard acreditatiu de la constitució de la garantia provisional quan s'estableixi en l'**apartat K del Quadre de Característiques**.

La garantia provisional es pot constituir:

- (i).- En efectiu o en valors de deute públic, amb subjecció en cada cas, a les condicions reglamentàriament establertes, i d'acord amb els requisits disposats a l'article 55 del RGLCAP i als models que figuren en els Annexos III i IV de la mateixa norma.

L'efectiu s'ha de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de la Generalitat de Catalunya o a les caixes de dipòsits de les tresoreries territorials. Els certificats d'immobilització dels valors anotats s'han de presentar davant l'òrgan de contractació.

- (ii).- Mitjançant aval presentat davant l'òrgan de contractació, en la forma i condicions reglamentàries, i sense dipositar-lo a la Caixa General de Dipòsits, prestat per qualsevol banc, caixa d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiment financer de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, amb estricta compliment del que disposen els articles 56 i 58 i l'Annex V del RGLCAP.

- (iii).- Per contracte d'assegurança de caució celebrat d'acord amb els requisits dels articles 57, 58 i Annex VI del RGLCAP, i subscrit amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram de caució. El certificat del contracte s'ha de lliurar a l'òrgan de contractació.

En el cas d'unions temporals d'empreses, les garanties provisionals es poden constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt s'arribi a la quantia requerida i cobreixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

La garantia provisional s'extingeix automàticament i s'ha de retornar a les empreses licitadores immediatament després de la perfecció del contracte. En tot cas, la garantia provisional s'ha de tornar a l'empresa licitadora seleccionada com a adjudicatària quan hagi constituït la garantia definitiva, si bé aquesta pot aplicar l'import de la garantia provisional a la definitiva o procedir a constituir una garantia definitiva *ex novo*.

CONTINGUT DEL SOBRE B. PROPOSTA AVALUABLE MITJANÇANT CRITERIS SUBJECTES A UN JUDICI DE VALOR.

a).- En el Sobre B. s'haurà d'incloure el **Projecte d'Explotació del Servei que proposa el licitador amb el contingut i valoració prevista a l'**apartat S del Quadre de Característiques**.**

b).- Advertiment. La inclusió en el Sobre B de l'oferta econòmica, així com de qualsevol informació de l'oferta de caràcter rellevant avaluable de forma automàtica i que, per tant, s'ha d'incloure en el sobre C, comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora, quan es vulneri el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.

CONTINGUT DEL SOBRE C. PROPOSTA AVALUABLE MITJANÇANT CRITERIS D'APRECIACIÓ AUTOMÀTICA O FÓRMULES.

a).- En el Sobre C. s'haurà d'incloure la proposició econòmica consistent, d'acord amb **l'apartat S del Quadre de Característiques**, en la millora del cànon indicatiu que resulta de l'Estudi de viabilitat econòmica de la concessió elaborat pels Serveis Econòmics de la Corporació.

L'oferta s'ha de formular conforme al model que s'adjunta com a **Annex 2**.

b).- En el sobre que conté l'oferta econòmica, el licitador ha d'incloure un **Estudi de viabilitat econòmica de l'explotació del servei** que justifiqui la seva oferta. En el present Plec s'identifica aquest document com a **Annex 12**.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

8.13.- En el supòsit que l'empresa vulgui presentar documents i/o informacions a la licitació que tinguin **caràcter confidencial** s'adjuntarà també la declaració de l'**Annex 3**.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre B i, si s'escau, en el sobre C, es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC, ni les dades incloses en els Registres de Licitadors, ni en general aquells documents que siguin d'accés públic.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

8.14.- A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "**resum**" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat dels documents atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen, llevat els següents que obligatòriament hauran de venir signats individualment:

(i).- DEUC i annex complementaris de cadascuna de les empreses quan l'oferta es presenti per a una UTE, o d'aquelles que, en aplicació de l'article 75 de la

LCSP integrin la solvència amb mitjans externs o participin en el contracte en la seva condició de subcontractistes.
(ii).- Oferta econòmica i si cal tècnica, i en cas d'UTE, signada per tots els components de l'UTE.
(iii).- Annex 4 de Declaració d'Unió Temporal d'Empreses signada per tots els components de l'UTE que es presenti.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants del DEUC.

ADMISSIÓ DE VARIANTS

Les empreses podran presentar variants quan així consti en l'**apartat F del Quadre de Característiques**, amb els requisits mínims, en les modalitats i amb les característiques que s'hi preveuen.

CLÀUSULA 9.- MESA DE CONTRACTACIÓ I COMITÈ D'EXPERTS.

9.1.- La Mesa de contractació està integrada pels membres designats a l'**Annex 13**.

Tots els membres de la Mesa de contractació tenen veu i vot llevat del Secretari de la Mesa que només tindrà veu.

Per a la vàlida constitució de la Mesa hi haurà de ser present la majoria absoluta dels seus membres i en tot cas, el President, el Secretari i els dos vocals que tinguin atribuïdes les funcions corresponents a l'assessorament jurídic i al control econòmic i pressupostari de l'òrgan.

Els acords de la Mesa requereixen majoria simple dels assistents. En cas d'empat es decidirà per vot de qualitat del President.

Dels acords de la Mesa se n'aixecarà acta de la que en donarà fe el Secretari.

Excepte les especialitats contingudes en els paràgrafs anteriors, la Mesa de Contractació de l'Ajuntament, atès el seu caràcter d'òrgan col·legiat, es regirà en el seu procediment, per allò establert a l'article 326 de la LCSP amb les especificitats de la Disposició Addicional 2ª de la mateixa norma i normes concordants.

La Mesa de contractació qualificarà la documentació continguda en el Sobre A i, en cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes observats en la documentació continguda en el Sobre A, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP, la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, disposant els licitadors per fer-ho efectiu i de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, d'un termini de cinc dies naturals, sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través del sistema de notificació e-NOTUM conforme preveu la Clàusula 6.2 d'aquest Plec.

Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació amb l'obertura del sobre A seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la Clàusula 32.

CLÀUSULA 10.- PROCEDIMENT I CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES PROPOSICIONS.

10.1.- Obertura dels sobres A.

Tindrà lloc, en reunió interna, l'obertura dels sobres A.

Una vegada oberts els Sobres A per la Mesa de Contractació, aquesta, en la mateixa sessió però de manera no pública qualificarà la declaració responsable i la resta de documentació dels sobres i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes d'exclusió. Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant (publicació de l'acta)

La signatura del resum, s'esmenarà, si és necessari, previ requeriment per part de l'òrgan de contractació a través de la Secretaria de la Mesa de Contractació, i es portarà a terme amb la presentació d'aquell amb la firma correcta del resum, que l'empresa licitadora haurà d'haver guardat sense efectuar-hi cap modificació; en el cas dels DEUC que cal presentar signats, la signatura es produirà amb la signatura d'un de nou. (Vegi's Apartat 5 d'aquesta Clàusula)

La Mesa de Contractació, si totes les propostes resulten admeses o si només hi ha una sola oferta i sense perjudici de no declarar la seva admissió definitiva, continuarà amb l'obertura de les ofertes tècniques avaluable mitjançant criteris subjectes a judici de valor presentades en el sobre B per cada licitador i per a cada LOT, cas que n'hi haguessin. (Vegi's Apartat 2 d'aquesta Clàusula). Aquest acte no serà públic en realitzar-se per mitjans electrònics.

A continuació i respecte de les ofertes tècniques que resultin admeses, la Mesa remetrà als serveis tècnics de l'òrgan de contractació la documentació relativa a l'oferta avaluable mitjançant criteris subjectes a judici de valor per tal que n'efectuïn la valoració en un termini no superior a 10 dies.

Els requeriments es notificaran als licitadors afectats mitjançant l'aplicació e-NOTUM conforme al previst a la Clàusula 6.2 d'aquest Plec.

10.2.- Obertura dels sobres B i C i valoració de les ofertes.

Sense perjudici del que es disposa a l'apartat 5 d'aquesta Clàusula, un cop oberts els sobres A, es procedirà per la Mesa de Contractació a l'obertura dels sobres B de les ofertes admeses.

En la mesura que en la present licitació s'han establert criteris d'adjudicació avaluable en funció d'un judici de valor conjuntament amb criteris quantificables de forma automàtica, en el dia, lloc i

hora indicats a l'anunci de la licitació tindrà lloc l'acte d'obertura dels sobres B presentats per les empreses admeses. Com sigui que s'utilitzen en la licitació mitjans electrònics, aquest acte no serà públic.

Posteriorment es celebrarà un acte en el qual es donarà a conèixer la puntuació obtinguda per cadascuna de les empreses respecte dels criteris de valoració que depenguin d'un judici de valor i, a continuació s'obriran els sobres C presentats per les empreses. Com sigui que s'utilitzen en la licitació mitjans electrònics, aquest acte no serà públic.

La Mesa de Contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta, tot conforme al que es disposa a l'Apartat 5 d'aquesta Clàusula.

Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

La Mesa de Contractació procedirà a atorgar les puntuacions conforme als criteris de valoració fixats **a l'apartat S del Quadre de Característiques**.

La puntuació màxima a obtenir pels diferents criteris serà de 100 punts, llevat que el Quadre de Característiques del Plec prevegi una altra cosa. El mètode per determinar l'oferta més avantatjosa, serà la suma dels diferents punts assignats en els diferents apartats de la **l'apartat S del Quadre de Característiques**

10.3.- Ofertes amb valors anormals o desproporcionats.

Un cop efectuada la valoració de les ofertes es procedirà a determinar la seva viabilitat.

L'apreciació d'ofertes amb valors anormals o desproporcionats es realitzarà d'acord amb **l'apartat T del Quadre de Característiques**.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de Contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa de Contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini **de 5 dies hàbils** per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds de documentació anteriors es duran a terme a través del sistema de notificació e-NOTUM conforme preveu la Clàusula 6.2 d'aquest Plec.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de Contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'Òrgan de Contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de Contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

En cas que l'oferta incursa en presumpció d'anormalitat sigui presa en consideració, i adjudicatària del contracte, l'òrgan de contractació establirà mecanismes adequats per a realitzar un seguiment detallat de l'execució del contracte, en els termes de l'article 149.7 de la LCSP, amb l'objectiu de garantir la seva correcta execució sense que es produeixi una minva en la qualitat dels serveis, les obres o els subministraments contractats.

10.4.- Classificació de les ofertes i proposta d'adjudicació.

Entre les ofertes no excloses i viables (no rebutjades malgrat estar incurses en presumpció d'anormalitat), la Mesa de Contractació procedirà a realitzar la classificació de les ofertes per ordre decreixent i la proposta d'adjudicació al candidat amb la millor puntuació d'acord amb els criteris de valoració de les ofertes establerts segons el punt núm. 2, tot efectuant les comprovacions oportunes del compliment d'allò manifestat en la declaració responsable continguda en l'**Annex 1 i 1.2.** si resulta possible.

La proposta d'adjudicació de la Mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

10.5.- Esmenes i aclariments de la documentació inclosa en qualsevol dels sobres i del seu contingut.

La Mesa de Contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena de la documentació presentada i d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores. De no presentar-se aquesta documentació o resultar insuficient, la Mesa podrà excloure de la licitació a l'ofertant corresponent.

D'igual manera es procedirà quan d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa de Contractació sol·liciti aclariments o esmenes.

La signatura del resum, s'esmenarà, si és necessari, previ requeriment per part de l'òrgan de contractació a través de la Secretaria de la mesa de contractació, i es portarà a terme amb la presentació d'aquell amb la firma correcta del resum, que l'empresa licitadora haurà d'haver guardat sense efectuar-hi cap modificació.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes, en tot el procediment, es duran a terme a través del sistema de notificació e-NOTUM conforme preveu la Clàusula 6.2 d'aquest Plec i es donaran els següents terminis:

- Esmenes: 3 dies naturals a comptar des de l'endemà de la recepció de la notificació.
- Aclariments: 5 dies naturals a comptar des de l'endemà de la recepció de la notificació

Les peticions d'esmena o aclariments suspendran les següents actuacions de la Mesa de Contractació fins que no hagin estat respostes o transcorregut el termini màxim que tenen els licitadors per donar-hi compliment, llevat el previst a l'Apartat 1 d'aquesta Clàusula (paràgraf 3) .

Seran excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest Plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura dels sobres A/1, B/2 i C/3 seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en la Clàusula 32 d'aquest Plec.

10.6.- Lliurament de documentació.

Un cop acceptada la proposta de la Mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de **deu dies hàbils** a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la Clàusula 6.2 d'aquest Plec.

A.1. Empreses no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent –aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri:

a).- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la Clàusula 7 inclòs el NIF de l'empresa.

Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i una fotocòpia del document nacional d'identitat o del passaport. Aquest poder ha de reunir els requisits formals següents: ser escriptura pública, ser còpia autèntica i estar inscrit en el Registre Mercantil o en el registre oficial corresponent. No s'admetran testimoniatges de còpies d'escriptures d'apoderament. Hauran de ser bastantejats (validats) per la Secretaria municipal o lletrat municipal.

b).- Documentació acreditativa de la seva habilitació empresarial o professional de conformitat al determinat a l'apartat H del Quadre de Característiques** del Plec.**

c).- Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència o del certificat de classificació corresponent.

d).- En cas d'integració de la solvència amb mitjans externs, hauran de presentar l'Annex 5, sempre que no obri ja a l'expedient.

e).- Justificacions i acreditacions de disposició o característiques dels mitjans personals i tècnics indicats a l'Annex 6 presentat en el sobre A si així ho exigeix l'Apartat J del Quadre de Característiques.

f).- En relació amb l'Impost sobre Activitats Econòmiques i obligacions tributàries:

(i).- Si l'empresa proposada com adjudicatària és subjecte passiu de l'Impost sobre Activitats Econòmiques i està obligada a pagar aquest Impost, ha de presentar el document d'alta de l'impost relatiu a l'exercici corrent en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte o el darrer rebut de l'impost.

S'ha d'acompanyar d'una declaració responsable de no haver estat donat de baixa en la matrícula de l'Impost.

(ii).- Si l'empresa proposada es troba en algun supòsit d'exempció recollit en l'apartat 1 de l'article 82 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, aportarà una declaració responsable que ha d'especificar el supòsit legal d'exempció i el document de declaració en el cens de persones obligades tributàriament, tot conforme a l'Annex 9 d'aquest Plec. Alternativament certificat de l'Agència Estatal d'Administració Tributària que reculli aquestes circumstàncies.

(iii).- A més, el proposat adjudicatari no haurà de tenir deutes de naturalesa tributària en període executiu de pagament amb l'Ajuntament. L'Ajuntament, d'ofici, comprovarà mitjançant les dades existents en la Tresoreria el compliment d'aquesta obligació.

(iv).- No obstant l'anterior, quan l'empresa no estigui obligada a presentar les declaracions o els documents a què es refereixen els punts anteriors, aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant una declaració responsable on s'indiquin les raons degudament motivades, que l'Ajuntament podrà comprovar en qualsevol moment.

g).- En relació amb les obligacions amb la Seguretat Social, d'ofici, per part de l'Ajuntament, es demanarà electrònicament un Certificat positiu, emès per la Tresoreria de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social (art. 14 RGLCAP).

Els professionals col·legiats que, de conformitat amb la Disposició Addicional Divuitena del Text Refós de la Llei General de la Seguretat Social, aprovat per Reial Decret Legislatiu 8/2015, de 30 d'octubre, estiguin exempts de l'obligació d'alta en el Règim Especial de la Seguretat Social del Treballadors per Compte Propi o Autònoms, perquè optin o haguessin optat per incorporar-se a la Mutualitat de Previsió Social del corresponent col·legi professional, hauran d'aportar una certificació de la respectiva Mutualitat, acreditativa de la seva pertinença a la mateixa.

La presentació d'aquesta certificació no exonera a l'interessat de justificar les restants obligacions que s'assenyalen en el present plec quan tinguin treballadors al seu càrrec i, en cas contrari, justificar aquesta circumstància mitjançant declaració responsable.

Així mateix, l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar:

h).- Si s'escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental.

i).- Documents acreditatius de l'efectiva disposició dels mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.

j).- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva (excepte en el cas que la garantia es constitueixi mitjançant la retenció sobre el preu, cas que això fos possible d'acord amb la tipologia de contracte i el sistema de retribució del contractista). S'utilitzarà l'Annex 11** d'aquest Plec.**

k).- Si s'escau, documentació acreditativa de què la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores discapacitades no inferior al 2% o de què s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives legalment previstes.

l).- Pel cas que fa a contractes que impliquin contacte amb menors, Declaració responsable sobre el compliment de les obligacions establertes per la Llei de Protecció Jurídica del Menor 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, amb la presentació de la corresponent declaració responsable que figura com a Annex 14 del present Plec.

m).- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'Apartat X del Quadre de Característiques**.**

A.2. Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent –aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri:

a).- Qualsevol de les documentacions exigides en el punt A1 d'aquesta Clàusula que no consti com a vigent o actualitzada, utilitzant, si escau, els models que figuren com a annexes en aquest Plec.

b).- En cas d'integració de la solvència amb mitjans externs, hauran de presentar l'Annex 5**, sempre que no obri ja a l'expedient.**

c).- Justificacions i acreditacions de disposició o característiques dels mitjans personals i tècnics indicats a l'Annex 6** presentat en el sobre A si així ho exigeix l'apartat J del Quadre de característiques.**

L'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar la documentació següent, només si no figura inscrita en aquests registres, o no consta com a vigent o actualitzada:

d).- Si s'escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental.

e).- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.

f).- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva (excepte en el cas que la garantia es constitueixi mitjançant la retenció sobre el preu). S'utilitzarà l'Annex 11** d'aquest Plec**

g).- Si s'escau, documentació acreditativa de què la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores discapacitades no inferior al 2% o de què s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives legalment previstes.

h).- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'Apartat X del Quadre de Característiques**.**

El licitador podrà presentar la documentació exigida en aquest procediment en còpia, de conformitat al determinat a l'article 53 c) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, llevat que sigui obligatòria la presentació de l'original per determinar-lo així una llei, però l'Ajuntament es reserva el dret de sol·licitar de manera motivada la presentació de la documentació original per confrontar-la amb les còpies aportades, quan puguin existir dubtes sobre la seva veracitat derivats de la qualitat de la còpia (article 28.5 de la mateixa norma).

Es delega en l'Àrea/Unitat tramitadora de l'expedient la verificació de la documentació, de manera que si comprova que tota la presentada és correcta i completa, es podrà sotmetre a l'òrgan de contractació per a la seva adjudicació, però si existeixen dubtes o deficiències, l'Àrea/Unitat tramitadora ho sotmetrà a la Mesa de Contractació que qualificarà, en reunió interna, la documentació presentada per l'empresa o les empreses licitadores que hagin presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament.

Si la Mesa de Contractació observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, ho ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin davant la pròpia Mesa de Contractació en el termini màxim **de 3 dies naturals**.

Les sol·licituds d'esmenes es duren a terme a través del sistema de notificació e-NOTUM conforme preveu la Clàusula 6.2 d'aquest Plec.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat o bé en el termini per esmenar que doni la Mesa de Contractació, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a) de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions responsables pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista a l'article 71.1.e) de la LCSP.

Verificada la documentació presentada, la Mesa de Contractació, o la Secretaria d'aquesta, per delegació, elevarà la proposta d'adjudicació a l'òrgan de Contractació.

10.7.- Garantia definitiva

L'import de la garantia definitiva s'estableix a l'**apartat K del Quadre de Característiques**.

En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o vàries de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en l'**apartat K del Quadre de Característiques** i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

La garantia definitiva respon dels conceptes definits a l'article 110 de la LCSP.

En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de la reposició esmentada.

Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenyalava el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'Administració pot resoldre el contracte.

10.8.- Altres consideracions

En cas d'empat tindran preferència en l'adjudicació del contracte les proposicions següents:

a).- La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa, acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

b).- La documentació acreditativa dels criteris de desempat serà aportada pels licitadors en el moment en què es produeixi l'empat i no amb caràcter previ, però s'ha de referir de manera inequívoca al moment de la presentació d'ofertes, altrament no es prendran en consideració.

c).- En cas de persistir l'empat un cop aplicats els criteris d'adjudicació addicionals, l'adjudicació del contracte es decidirà mitjançant sorteig, que es durà a terme en acte públic, prèvia convocatòria, llevat que es trobin presents tots els licitadors, en aquest cas, l'Àrea o Unitat tramitadora podrà decidir realitzar-lo en la mateixa sessió.

CLÀUSULA 11.- ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE. DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O SUBSCRIURE I DESISTIMENT.

11.1.- Un cop presentada la documentació a que fa esment la Clàusula 10, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de 5 dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

11.2.- La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, si s'escau, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

S'assegurarà que tant les ofertes presentades com la documentació relativa a la seva valoració sigui accessible de forma oberta per mitjans informàtics i sense restricció a partir de la notificació de l'acord d'adjudicació del contracte.

11.3.- L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació, havent de justificar a l'expedient la concurrència de la causa.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

CLÀUSULA 12.- PERFECCIONAMENT I PUBLICITAT DE LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.

12.1.- Abans de procedir a la formalització del contracte, i en compliment de les obligacions derivades de la normativa sobre prevenció de riscos laborals, caldrà que l'adjudicatari presenti en el Registre General de l'Ajuntament:

a).- La documentació acreditativa del compliment de les previsions de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals, tant les de tipus general com les específiques del seu sector o activitat. A aquest efecte, el tècnic municipal encarregat de la prevenció de riscos laborals, citarà a l'adjudicatari per tal d'examinar la documentació que haurà de presentar al Registre General i establir les pautes d'aplicació de les previsions.

b).- Per donar compliment, quan escaigui, a les disposicions sobre coordinació d'activitats empresarials a què es refereix l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals, precepte desenvolupat pel Reial Decret 171/2004, de 30 de gener; haurà de presentar, degudament signat pel legal representant, juntament amb la

documentació exigida en el paràgraf anterior, el document de coordinació empresarial en prevenció de riscos laborals.

L'incompliment d'aquesta prescripció donarà lloc a la imposició de penalitats.

12.2.- El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

L'empresa adjudicatària podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

12.3.- En el cas que el contracte sigui susceptible de recurs especial en matèria de contractació d'acord amb l'article 44 de la LCSP, la formalització del contracte s'efectuarà un cop transcorregut el termini de quinze dies hàbils des que es remet a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació.

Es requerirà a l'empresa que formalitzi el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar des del següent al de la rebuda del requeriment, un cop transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagués interposat recurs que porti aparellada la suspensió de la formalització del contracte, o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

12.4.- En el cas que el contracte no sigui susceptible de recurs especial en matèria de contractació d'acord amb l'article 44 de la LCSP, la formalització del contracte s'efectuarà en el termini màxim de quinze dies hàbils següents a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores a què es refereix la clàusula anterior.

12.5.- Si el contracte, per causes imputables a l'empresa adjudicatària, no es formalitza en els terminis indicats en els apartats 3 o 4 anteriors, segons que el contracte sigui susceptible o no de recurs especial, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b) de la LCSP.

12.6.- En el supòsit que la manca de formalització sigui imputable a l'administració, s'indemnitzarà al contractista pels danys i perjudicis que la demora li hagi pogut ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la Clàusula 10, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

La formalització del contracte, juntament amb el contracte corresponent, es publicarà en un termini no superior a 15 dies després del seu perfeccionament en el perfil del contractant.

Un cop formalitzat el contracte, s'han de comunicar al Registre de contractes les dades relatives a les característiques bàsiques del contracte adjudicat, de conformitat amb l'article 346 de la LCSP, sense perjudici de l'obligació de comunicar posteriorment les dades relatives a l'execució contractual. Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

III.- EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

CLÀUSULA 13.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ.

Aquestes condicions, d'obligat compliment pel contractista o subcontractistes, són les que s'estableixen a l'**apartat Q del Quadre de Característiques** del contracte.

CLÀUSULA 14.- EXECUCIÓ I SUPERVISIÓ DELS SERVEIS.

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte.

La prestació del contracte s'iniciarà a l'endemà de la formalització d'aquest si no hi ha acta d'inici, en altre cas es farà a partir de la formalització d'aquesta, llevat que **el Quadre de Característiques** prevegi altra cosa.

En cas que hi hagi acta d'inici, d'acord amb l'**Apartat W del Quadre de Característiques** la prestació dels serveis s'iniciarà conforme determina el PPT i es concreti a l'acta d'inici del servei.

CLÀUSULA 15.- PROGRAMA DE TREBALL.

L'empresa o empreses contractistes estaran obligades a presentar un Programa de Treball que haurà d'aprovar l'òrgan de contractació quan així es determini en l'**apartat L del Quadre de Característiques**.

Sempre que es modifiquin les condicions contractuals, el contractista resta obligat a actualitzar aquest Programa seguint les instruccions que a aquests efectes rebi del Responsable del Contracte.

CLÀUSULA 16.- INCOMPLIMENTS DEL CONCESSIONARI. PENALITATS.

16.1.- L'empresa contractista resta obligada a complir el termini d'execució del contracte fixat a l'apartat E del Quadre de Característiques.

16.2.- En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes, o de les condicions especials d'execució establertes en el Plec, es podrà acordar la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes a l'**Annex 7** d'aquest Plec i amb subjecció a l'article 192 de la LCS. En cas de compliment defectuós de qualsevol de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos i de les condicions especials o essencials d'execució (en virtut de les quals l'empresa contractista es compromet a dedicar o adscriure determinats mitjans personals o materials o bé quan s'estableixin condicions de tipus mediambiental o social), es podrà acordar la imposició de les penalitats corresponents en els termes i condicions establerts a l'article 192 de la LCSP i **Annex 7** d'aquest Plec, sens perjudici que, d'acord amb aquest Plec, pugui acordar-se la resolució per part de l'òrgan de contractació.

Advertir que l'apartat 2n de l'article 192 de la LCSP relatiu a l'incompliment parcial de l'execució de les prestacions definides en el contracte i l'opció de l'Administració en aquests casos de, o bé resoldre el contracte, o bé imposar les penalitats previstes al PCAP o document descriptiu, no és aplicable a les concessions de serveis en virtut del que disposa l'article 286 de la pròpia LCSP.

16.3.- Les penalitats per infraccions s'imposaran amb la prèvia instrucció d'expedient sancionador, el qual s'incoarà a proposta del Responsable del Contracte, per pròpia iniciativa o per denúncies rebudes dels ciutadans. En l'esmentat expedient es donarà audiència a l'adjudicatari.

La resolució de l'expedient i imposició de penalitats és farà per l'Òrgan de Contractació, a proposta del Responsable del Contracte.

Preveu l'article 293.2 de la LCSP que en els supòsits d'incompliment per part del concessionari, resultarà d'aplicació el règim de penalitats establert a l'article 264 de la LCSP respecte de la concessió d'obres, sempre que resulti compatible amb la naturalesa de la concessió de serveis. D'acord amb l'art. 264.2 LCSP, l'òrgan de contractació podrà imposar les penalitats de caràcter econòmic establertes en el present Plec de forma proporcional al tipus d'incompliment i a la importància econòmica de l'explotació.

El límit màxim anual de penalitats a imposar quan la concessió està en fase d'explotació, no pot superar el 20% dels ingressos obtinguts durant l'any anterior. Si la quantia del dany causat és superior a la penalització màxima, s'ampliarà el límit fins el valor del dany causat.

Els incompliments greus donaran lloc a més, a la resolució de la concessió en els casos previstos en el present Plec.

Amb independència de les penalitats que procedeixin en cada cas per raó de l'incompliment, es pot produir el segrest temporal de la concessió per causa dels incompliments greus determinats en aquest Plec

A banda del règim de penalitats previst, l'Òrgan de Contractació també podrà imposar al concessionari multes coercitives quan persisteixi l'incompliment de les seves obligacions, sempre que hagués estat requerit prèviament i no les hagués complert en el termini concedit a l'efecte. L'import diari de la multa serà de 3.000 euros si no està determinada per la legislació específica.

En cas d'incompliment del concessionari, l'Ajuntament podrà aplicar les penalitats següents, graduades en atenció al tipus d'incompliment, importància econòmica de l'explotació, grau de perjudici, perillositat i/o reiteració, llevat que l'**Annex 7** en contempli altres de diferents:

- a).- Infraccions molt greus: multa de fins a un 10 per 100 dels ingressos obtinguts pel concessionari durant l'any anterior, o la resolució de la concessió.
- b).- Infraccions greus: multa de fins a un 6 per 100 calculat igual que en el punt a), o la resolució de la concessió.
- c).- Infraccions lleus: multa de fins a un 3 per 100 calculat igual que en el punt a).

Són infraccions o incompliments greus (o molt greus) que donaran lloc a la resolució del contracte, aquelles que produeixin una pertorbació del servei que posi en perill la seva adequada gestió o lesioni els interessos dels usuaris.

Donaran lloc al segrest o intervenció temporal de la concessió amb independència de les penalitats que en cada cas procedeixin per raó de l'incompliment, les infraccions o incompliments previstos a la Clàusula 30 del present Plec.

CLÀUSULA 17.- PRESTACIONS ECONÒMIQUES.

17.1.- Contraprestació: Tarifes.

De l'article 289 de la LCSP en resulta que :

1.- El concessionari té dret a les contraprestacions econòmiques previstes al contracte, entre les que s'inclouen, per tal de fer efectiu el seu dret a l'explotació del servei, la retribució fixada per la seva utilització que s'assenyala a l'**apartat D del Quadre de Característiques** i que es rebrà directament dels usuaris.

2.- Les contraprestacions econòmiques pactades s'anomenaran tarifes, i tindran la naturalesa de prestació patrimonial de caràcter públic no tributari. Seran revisades, si així es preveu a l'**apartat D del Quadre de Característiques**, en la forma establerta al contracte la qual, s'ajustarà en tot cas a les disposicions previstes als articles 103, 104 i 105 de la LCSP per a la revisió de preus dels contractes de les entitats del sector públic, en relació amb els articles 203 a 207 de la pròpia LCSP que regulen les circumstàncies per a les modificacions dels contractes, i als quals es remet l'article 290.1 de la LCSP quan preveu que en el contracte de concessió de serveis l'Administració podrà modificar les característiques del servei contractat i les tarifes que han d'abonar els usuaris, únicament per raons d'interès públic i si concorren les precitades circumstàncies.

El concessionari està obligat a portar una comptabilitat separada respecte de tots els ingressos i despeses que generi la concessió del servei, la qual, haurà d'estar a disposició de l'entitat contractant i en ella hi hauran de quedar degudament reflectits tots els ingressos derivats de les contraprestacions pactades en la forma prevista a l'apartat 6 de l'article 267 de la LCSP.

D'acord amb aquest darrer precepte, el concessionari haurà de separar comptablement els ingressos que puguin provenir de les aportacions públiques i aquells altres procedents de les tarifes satisfetes pels usuaris del servei.

A).- Quantia de les tarifes per a usuaris no bonificats.

1.- La quantia de les tarifes a satisfer pels usuaris de la zona d'estacionament sota control horari limitat (zona blava) es fixa per a l'any 2021 de la següent manera :

0,50 €	30 minuts
1,00 €	1 hora
2,00 €	2 hores

El temps màxim d'estacionament del vehicle a la zona blava serà de dues hores tret que el Reglament del Servei o la resta de les ordenances municipals estableixin una altra cosa.

A la zona d'aparcament Fontova de Calonge, els primers 30 minuts seran gratuïts per a tots els usuaris no bonificats.

Si supera aquest temps gratuït i surt de l'aparcament sense haver validat la seva estada, hauran d'abonar 60 euros de sanció sense perjudici de poder pagar la tarifa corresponent per anul·lació de la denúncia si aquesta anul·lació es realitza dins les 24 hores següents a la seva imposició.

2.- Abonaments per llargues estades al municipi:

- Abonament per una setmana 25 €
- Abonament per una quinzena 40 €
- Abonament per un mes 60 €

3.- També formarà part de la retribució que percebrà el concessionari les quantitats recaptades en concepte d'anul·lació per part dels usuaris, de les sancions derivades dels incompliments en la utilització del servei per les conductes següents tipificades a l'Annex de l'Ordenança de normes de circulació, règim de parades, estacionament i ordenació vial del municipi de Calonge i Sant Antoni, sempre que la denúncia sigui anul·lada abans que transcorrin 24 hores des de la seva imposició:

- Per les denúncies tipificades als articles 16.1, 16.3 i 16.4 3,50 €
- Per les denúncies tipificades al l'article 16.2 6,00 €

4.- Aquestes tarifes es mantindran durant tota la durada d'aquest contracte, de manera que la seva modificació només podrà vehicular-se d'acord amb el previst a la clàusula reguladora de les modificacions del contracte, quan es justifiqui la pèrdua de l'equilibri econòmic financer de la concessió.

B).- Tarifes dels usuaris bonificats.

1.- Els vehicles inclosos al padró municipal de l'impost sobre vehicles de tracció mecànica els titulats dels quals, estiguin al corrent de pagament de tots els deutes tributaris i no tributaris amb l'Ajuntament, gaudiran d'una bonificació consistent en l'aparcament gratuït a les diferents zones blaves del municipi.

En el cas de l'aparcament Fontova de Calonge, s'estableix una limitació d'estacionament de 24 hores gratuïtes consecutives per als usuaris bonificats. Transcorregut aquest temps gratuït d'estacionament, si els usuaris no surten de l'aparcament sense obtenir tiquet, hauran d'abonar 60 euros de sanció sense perjudici de poder pagar la tarifa corresponent per anul·lació de la denúncia si aquesta anul·lació es realitza dins les 24 hores següents a la seva imposició.

2.- Per gaudir d'aquesta bonificació, caldrà que el vehicle en qüestió figuri a nom del peticionari i consti domiciliat a Calonge, d'acord amb el permís de circulació del vehicle.

3.- A aquests efectes, el concessionari assumeix amb la presentació de la seva oferta, l'obligació de deixar-los aparcar gratuïtament.

4.- L'Ajuntament facilitarà al concessionari les dades actualitzades del padró de l'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica.

El nombre de vehicles que actualment podran gaudir d'aquesta bonificació és aproximadament de 10.000 vehicles.

17.2.- Cànon a satisfer pel concessionari.

1.- El concessionari haurà d'abonar a l'Ajuntament el cànon que hagi ofert a la proposta per la qual ha resultat adjudicatari del contracte de concessió del servei i que en tot cas, haurà hagut de millorar el percentatge del 30% dels ingressos anuals de l'explotació establert en l'Estudi de viabilitat econòmica de la concessió elaborat per la Corporació.

2.- La bonificació prevista a la Clàusula 17.1.B), en el cas que fos modificada durant el termini de vigència d'aquest contracte, en la mesura que determinarà una alteració dels paràmetres de rendiment del servei, facultarà per a una ulterior anàlisi de la viabilitat econòmica de l'explotació amb l'objectiu de determinar, prèvia audiència al concessionari, l'abast d'aquesta modificació i si reverteix en una millora en el cànon per a l'Ajuntament.

17.3.- Gestió de la retribució del concessionari.

1.- El concessionari mensualment presentarà una liquidació de la gestió del servei en la qual, es faran constar, juntament amb l'aportació dels comprovants o justificants corresponents als diferents conceptes retributius que percep, les quantitats que per raó de l'explotació del servei s'han ingressat en el compte corrent obert expressament a aquestes efectes.

La documentació a aportar amb la liquidació serà :

a).- Detall de la recaptació per parquímetre.

b).- Detall dels cobraments per:

- Pagament en efectiu.
- Pagament amb targetes.
- Pagaments web.
- Pagaments APP
- Pagaments per anul·lacions de denúncies.
- Pagaments per abonaments.
- Altres.

c).- Extracte bancari acreditatiu dels ingressos realitzats.

2.- Aquesta liquidació mensual haurà de ser presentada a la seu electrònica de l'Ajuntament dins el termini màxim de 15 dies següents a la mensualitat vençuda.

3.- Es determina, d'acord amb el previst a la Disposició Addicional Trenta-dosena de la LCSP a efectes que es faci constar a la liquidació corresponent, que l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública és l'Àrea de Serveis Econòmics, l'òrgan de contractació és la Junta de Govern Local, i el destinatari és el propi Ajuntament de Calonge i Sant Antoni.

4.- Els contractistes tenen la condició de comptedant davant de la Sindicatura de Comptes i del Tribunal de Comptes i les seves prestacions es troben subjectes a la intervenció material de l'interventor municipal.

CLÀUSULA 18.- EXPLOTACIÓ DEL SERVEI.

18.1.- L'explotació del servei permetrà al concessionari cobrir l'amortització dels costos derivats de les instal·lacions corresponents, les despeses d'explotació, conservació, reparació i millora, les despeses ordinàries del servei i el marge de benefici industrial normal en aquestes activitats.

L'explotació per part del concessionari es retribuirà per l'import total derivat d'ingressos pels serveis que es prestin d'acord amb la Clàusula 17 d'aquest Plec.

18.2.- El concessionari haurà de presentar cada any un compte de resultats de l'explotació, amb detall dels ingressos i despeses de l'exercici econòmic i en el qual constaran com a mínim els següents conceptes:

- a) Finançament d'inversions realitzades i quadre d'amortització, amb detall d'imports, interessos i terminis.
- b) Import de despeses de manteniment, reparació i millora de les instal·lacions.
- c) Despeses de personal degudament desglossades per cada perceptor.
- d) Assegurances.
- e) Resum de despeses corrents i generals.
- f) Benefici industrial.
- g) Detall dels ingressos atenent a la seva diferents naturalesa i caràcter.
- h) Determinació del cànon, en les seves fraccions de cànon anual.

Aquest compte de resultats es presentarà **abans del 15 de novembre** de cada any de vigència del contracte i serà supervisat pel Responsable del Contracte.

CLÀUSULA 19.- RESPONSABILITAT DEL CONCESSIONARI.

19.1.- L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per

a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

19.2.- L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració. Els tercers podran requerir prèviament, dins l'any següent a la producció del fet determinant, a l'òrgan de contractació per tal que informi, escoltat el contractista, a quina de les parts contractants li correspon la responsabilitat pels danys causats. L'exercici d'aquesta facultat interromp el termini de prescripció de l'acció.

19.3.- L'adjudicatari haurà de disposar de les pòlisses d'assegurances previstes en l'**apartat R del Quadre de Característiques** i la Clàusula 20.3.g).

CLÀUSULA 20.- ALTRES OBLIGACIONS DEL CONCESSIONARI.

En particular, el contractista tindrà les obligacions que s'especifiquen al Plec de Prescripcions Tècniques i les que s'indiquen a continuació:

20.1.- Derivades de la normativa.

A).- L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'Annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats previstes en aquest plec.

L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

El mateix compromís s'exigirà a les empreses subcontractistes, essent responsabilitat del contractista principal assegurar el seu compliment davant l'Ajuntament.

B).- L'empresa contractista està obligada al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat Social i de seguretat i salut en el treball.

En especial, ha d'aportar relació del nou personal que contracti i adscrigui a l'execució del contracte i acreditar la seva alta i afiliació a la Seguretat Social, mitjançant la presentació dels TC2 corresponents quan sigui requerit per l'Ajuntament.

C).- L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

D).- L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Ajuntament derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

Específicament, l'empresa contractista ha de redactar en llengua catalana la documentació del projecte i les llegendes dels plànols i documentació tècnica annexa, tant en paper com en suport digital, que s'obtingui com a resultat de la realització dels treballs segons les determinacions del clausulat específic del Plec de Prescripcions Tècniques Particulars.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluïda i adequada.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

E).- D'acord amb el que preveu l'article 3.5 de la Llei catalana 19/2014, de Transparència, accés a la informació pública i bon govern, l'empresa contractista s'obliga a facilitar a l'Ajuntament la informació que correspongui per donar compliment al que s'exigeix a l'article 13 de la mateixa norma amb la finalitat de publicar-la al Portal de Transparència.

Particularment, per a les concessions de serveis segons l'apartat 4rt d'aquest article 13, s'han de publicar les següents dades per facilitar el seu coneixement als usuaris:

- a).- Les condicions i obligacions assumides pels gestors relatives a la qualitat, l'accés al servei i els requisits de la seva prestació.
- b).- Els drets i deures dels usuaris.
- c).- Les facultats d'inspecció, control i sanció que pot exercir l'Administració en relació a la prestació del servei.
- d).- El procediment per formular queixes o reclamacions.

En cas que el contracte tingui per objecte un servei públic, d'acord amb l'article 3.2 d'aquesta mateixa llei, l'empresa contractista haurà d'informar a l'ajuntament de les activitats directament relacionades amb la gestió del servei públic que presti, així com de les retribucions percebudes pels càrrecs directius si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats realitzades per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa.

La presentació d'ofertes comporta el coneixement i acceptació incondicionada de la publicació de tota la informació relativa al contracte o a la pròpia adjudicatària, d'acord al que determina la Llei

19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i la LCSP. També comporta que l'Ajuntament pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual (selecció, execució) informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes.

20.2.- Principis ètics i regles de conducta.

De conformitat amb l'article 55.2 de la Llei 19/2014, les administracions han d'incloure en els plecs de clàusules contractuals els principis ètics i les regles de conducta als quals han d'adequar la seva activitat els contractistes, així com determinar els efectes d'un eventual incompliment d'aquests principis.

L'empresa contractista ha d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta següents:

A).- Els licitadors i els contractistes han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual.

Particularment s'abstindran de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

B).- Amb caràcter general, els licitadors i els contractistes, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

- a).- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b).- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c).- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

C).- En particular, els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents:

- a).- Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos. Constitueixen en tot cas situacions de conflicte d'interessos les contingudes a l'article 24 de la Directiva 2014/24/UE i l'article 64 de la LCSP.
- b).- No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
- c).- No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges per a ells mateixos o per a terceres persones amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.
- d).- Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

- e).- No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte i/o durant la licitació, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici.
- f).- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- g).- Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- h).- Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

D).- L'incompliment de les obligacions contingudes a l'apartat anterior per part dels licitadors o contractistes serà causa, d'acord amb la legislació de contractació pública, de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

20.3.- Obligacions en l'execució del contracte.

- a).-** Organitzar i prestar el servei amb precisió i seguretat ininterrompudament en la forma prevista en el Plec i l'oferta de l'adjudicatari, i amb submissió a les instruccions que li dictin els Serveis Municipals de l'Ajuntament, d'acord amb les seves facultats i a les que puguin resultar de la legislació estatal o autonòmica.
- b).-** L'empresa contractista s'obliga a prestar el servei amb la continuïtat convinguda i garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions que s'hagin establert mitjançant l'abonament, si s'escau, de la contraprestació econòmica fixada; de cuidar del bon ordre del servei dictant les instruccions oportunes sens perjudici dels poders de policia necessaris que conserva l'Administració per garantir el correcte desenvolupament de la prestació del servei; d'indemnitzar els danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions requerides per portar a terme la prestació del servei, amb l'excepció dels que es produeixin per causes imputables a l'Administració; i de lliurar, si s'escau, les obres i instal·lacions a què estigui obligat en l'estat de conservació i funcionament adequats.
- c).-** Totes les derivades de la seva proposició, el compliment de la qual, tindrà el caràcter d'obligació essencial del contracte. També tindrà caràcter d'obligació essencial del contracte, l'efectiva dedicació o adscripció a l'execució del contracte dels mitjans personals i/o materials indicats i compromesos en l'oferta i el coneixement d'idiomes.
- d).-** Facilitar a l'Ajuntament, sempre que per aquest sigui requerit, tota la informació i la documentació que sigui necessària per conèixer l'estat de funcionament i execució del servei adjudicat, inclosos quan pertoqui, els comptes d'explotació i de la situació patrimonial en relació a la gestió del servei. L'Administració, per mitjà dels responsables del contracte, efectuarà la inspecció, comprovació i vigilància per a la realització correcta del servei contractat.
- e).-** El personal adscrit a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada.
- f).-** L'Adjudicatari serà responsable d'oferir una imatge acurada de tot el personal contractat en quant al vestuari.

g).- Indemnitzar als tercers pels danys i perjudicis que s'ocasionin a causa del funcionament dels serveis, dels accidents que ocasioni el personal i instruments de treball durant la prestació del servei, sense perjudici dels drets que l'assisteixin davant dels autors dels fets o les companyies d'assegurances dels riscos, i sense perjudici també de les sancions contractuals que se'ls pugui imposar.

A aquests efectes, haurà d'acreditar que té subscrita una pòlissa d'assegurances que garanteixi la cobertura d'aquests riscos fins a un mínim de 600.000 € sinistre/any i amb un sublímit per víctima/sinistre de 150.000€

h).- L'adjudicatari, mantindrà reunions contínues amb els representants de l'Ajuntament contractant.

i).- L'adjudicatari haurà d'obtenir, al seu càrrec, totes les autoritzacions i llicències, tant oficials com a particulars, que es requereixin per a l'elaboració d'aquest contracte.

j).- No executarà cap treball no inclòs en el contracte sense coneixement d'haver estat autoritzat per l'òrgan de contractació.

k).- Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, si cal, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.

l).- Respectar el principi de no discriminació per raó de nacionalitat, respecte de les empreses d'estats membres de la Comunitat Europea o signataris de l'Acord sobre Contractació Pública de l'Organització Mundial del Comerç, en els contractes de subministrament que siguin conseqüència del de concessió de serveis.

ll).- Pagar el cànon a l'Ajuntament en la quantia, forma i terminis assenyalats.

m).- No realitzar cap tipus de publicitat en les instal·lacions.

n).- Mantenir en bon estat les instal·lacions i fer totes les reparacions que siguin necessàries.

o).- Desenvolupar el servei sense causar molèsties als veïns.

p).- Respectar l'horari del servei.

q).- Respectar els drets dels usuaris.

r).- Abandonar i deixar lliure, buit i a disposició de l'Ajuntament, l'espai de domini públic ocupat per la concessió en finalitzar el contracte.

s).- No traspasar ni cedir o subrogar el servei sense autorització prèvia de l'Ajuntament.

t).- Indicar el nom i la categoria professional del personal adscrit a l'execució del contracte.

u).- Realitzar, al seu càrrec, els treballs de muntatge i desmuntatge de les instal·lacions.

v).- Presentar en el servei a tot el seu personal en les degudes condicions higièniques i amb la indumentària necessària per a la seva identificació.

w).- Cobrar les tarifes aprovades per l'Ajuntament.

- x).- Respectar els límits de la concessió i impedir que cap element d'aquesta els sobrepassi.**
- y).- Fer-se càrrec de les modificacions en les instal·lacions que s'acordin per mantenir o millorar el servei.**
- z).- Disposar de tots els mitjans humans i materials adequats per a l'òptima execució del servei objecte d'aquest contracte, corrent al seu càrrec totes les despeses que originin aquest compromís.**

20.4.- Obligacions en matèria de protecció de dades.

- a).- El contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (en endavant, "LOPD"), a la normativa de desenvolupament i el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (en endavant, "RGPD"), i en tot cas la normativa vigent en matèria de protecció de dades.**
- b).- L'obligació de l'adjudicatari de presentar, abans de la formalització del contracte, una declaració en la que es posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats als mateixos**
- c).- L'obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada en la declaració anterior.**
- d).- La documentació i informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions derivades d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte, ni tan sols entre la resta del personal que tingui o pugui tenir l'entitat que executa aquest contracte.**
- e).- L'accés per part de l'adjudicatari a les dades necessàries per a l'execució del contracte no té la consideració de comunicació de dades i se subjecta a l'article 28 del Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu y del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (d'ara endavant, "RGPD").**
- f).- L'adjudicatari únicament tractarà les dades de conformitat amb les instruccions del responsable del tractament. No les aplicarà per a una finalitat diferent al compliment del contracte. Tampoc no podrà comunicar-les a un tercer, ni que sigui per a la seva conservació.**
- g).- Un cop s'hagi complert la prestació contractual, les dades de caràcter personal i qualsevol suport o document que les contingui han de ser destruïts o retornats a l'administració contractant.**
- h).- En cas que l'encarregat del tractament destini les dades a una altra finalitat, les comuniqui o les utilitzi incomplint les estipulacions del contracte serà considerat també responsable del tractament donat, responnent de les infraccions en les quals hagués incorregut.**
- i).- En tot cas, l'encarregat del tractament haurà d'adoptar les mesures tècniques i organitzatives necessàries que siguin d'aplicació en funció del nivell de risc associat als tractaments de dades als quals pugui tenir accés, i que garanteixin la seguretat de les dades de caràcter personal i evitin la**

seva alteració, pèrdua, i tractament o accés no autoritzat. El nivell de risc i les mesures de seguretat seran definides per l'Ajuntament i seran d'aplicació als tractaments portats a terme. L'Ajuntament es reserva el dret a la realització d'aquelles accions d'auditoria que es considerin necessàries per garantir la correcta aplicació d'aquestes mesures de seguretat.

j).- L'administració contractant efectuarà la inspecció, la comprovació i la vigilància del compliment d'aquesta clàusula per a la realització correcta dels treballs contractats.

k).- L'encarregat del tractament no realitzarà transferència internacional de les dades i informació responsabilitat de l'Ajuntament fora de l'Espai Econòmic Europeu.

l).- Notificar qualsevol incident de seguretat amb afectació a dades a l'Ajuntament en un termini no superior a 24 hores.

ll).- L'encarregat del tractament en el cas que requereixi la subcontractació a tercers d'una part o la totalitat del servei de tractament, haurà de sol·licitar autorització prèvia i per escrit a l'Ajuntament. A la sol·licitud caldrà establir de forma detallada quins tractaments seran subcontractats i les mesures previstes per part de l'encarregat de tractament per tal de garantir que el tractament per part de l'empresa subcontractada estigui alineat als requeriments de l'Ajuntament. Aquesta subcontractació haurà de ser regulada amb un contracte entre l'encarregat de tractament i l'entitat subcontractada que reculli les mateixes obligacions i compromís de confidencialitat aplicables a l'encarregat de tractament.

m).- L'adjudicatari utilitzarà les dades personals i informacions a les quals tingui accés únicament amb la finalitat de prestar el servei descrit en el present Plec de Clàusules Administratives, no podent utilitzar-les per a sí mateix, ni cedir-les, difondre-les o publicar-les, sense l'autorització expressa de l'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni.

n).- L'adjudicatari guardarà secret professional i confidencialitat sobre les dades a les quals accedeixi, obligant-se a no comunicar-les ni tan sols per a la seva conservació a tercers persones, obligació que es mantindrà encara finalitzada la vigència del present contracte i informará al seu personal sobre les obligacions dimanants d'aquest document i molt particularment dels seus deures de confidencialitat i secret de l'incompliment del qual serà responsable.

o).- Una vegada conclòs el contracte, l'adjudicatari haurà de retornar a l'entitat els originals dels expedients i documents concernents a la prestació del servei, en el format electrònic, òptic, paper o de qualsevol altre tipus en els que consti la informació objecte dels treballs objecte de contractació i a emetre un certificat en el qual consti que no disposa de llistats, fitxers, cintes o qualsevol altre suport amb aquesta informació, o si escau, que aquells han estat destruïts.

p).- L'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni queda exonerat de qualsevol responsabilitat que es pogués generar per l'incompliment, per part del contractista, dels termes de compliment de la normativa de protecció de dades inclosos en els paràgrafs precedents. El contractista respondrà de les infraccions en què hagués incorregut personalment, de qualsevol reclamació que s'interposi davant l'Autoritat de Protecció de Dades de Catalunya, així com de la indemnització que, si escau, procedís a favor de l'afectat que exerciti l'acció de responsabilitat pel mal o lesió que sofreixi en els seus béns o drets, a l'empara del que estableix la normativa de protecció de dades.

q).- També, i d'acord amb la legislació de protecció de dades, s'informa que l'Ajuntament pot registrar i utilitzar les dades personals de les persones que intervenen en el marc dels serveis prestats a l'Ajuntament. Aquestes dades personals, d'utilització exclusivament professional, seran tractades en el marc de la legislació vigent en protecció de dades de caràcter personal. Aquestes dades seran conservades després de la finalització del contracte per garantir el compliment de la legislació i les competències de l'Ajuntament.

r).- Es poden exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació, oposició, portabilitat, oblit i limitació del tractament, pel que fa als fixers esmentats presentant sol·licitud al Registre General de l'Ajuntament a l'Oficina d'Atenció Ciutadana ubicada a la Plaça de la Concòrdia, 7, 17251, Calonge i Sant Antoni, indicant clarament en l'assumpte Exercici de Dret LOPD.

20.5.- Drets d'imatge.

a).- L'adjudicatari autoritza a l'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni, la captació de fotografies durant el desenvolupament del contracte, en les quals pugui sortir la seva imatge o la de qualsevol treballador de la seva plantilla.

b).- Les imatges captades es podran fer servir per a la difusió de les activitats i en campanyes publicitàries, totes elles municipals, sense cap cost per a l'Ajuntament i podran ser incorporades en qualsevol mitjà de difusió (revistes municipals, cartells publicitaris, spots amb imatges publicitàries, xarxes socials municipals...).

20.6.- Obligacions i regles especials respecte del personal laboral de l'empresa contractista.

1).- Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, reunint els requisits específics de titulació i experiència exigits en els Plecs (en els casos en què s'estableixin), formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sens perjudici de la verificació per part de l' "entitat contractant" del compliment d'aquells requisits específics si n'hi haguessin.

L'adjudicatari indicarà, en el cas que així es determini en els requisits de solvència tècnica, els noms de les persones adscrites a l'empresa que té previst designar i que compleixin els requisits que s'exigiran en el moment de la seva acceptació per l'ajuntament, acreditarà també la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte.

També estarà obligat a assignar per a l'execució dels treballs, el personal que s'hagi designat en l'oferta, amb la dedicació definida en aquesta.

En tot cas l'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l' "entitat contractant".

El contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsit de vacances, absències i/o malalties.

2).- L'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i contínua, sobre el personal integrant de l'equip de treball encarregat de l'execució, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, la substitució dels treballadors en casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les retencions de l'impost sobre la renda de les persones físiques, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre treballador i ocupador.

En cap circumstància l'existència d'aquest contracte no ha de comportar una relació de dependència laboral entre l'Ajuntament i el personal de l'empresa adjudicatària, de conformitat amb l'article 308.2 de la LCSP.

3).- L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desenvolupades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

4).- L'empresa contractista estarà obligada a executar el contracte en les seves pròpies dependències o instal·lacions excepte que, excepcionalment, sigui autoritzada a prestar els seus serveis en les dependències dels ens, organismes i entitats que formen part del sector públic. En aquest cas, el personal de l'empresa contractista ocuparà espais de treball diferenciats del que ocupen els treballadors públics. Correspon també a l'empresa contractista vetllar pel compliment d'aquesta obligació. En el Plec haurà de fer-se constar motivadament la necessitat que, per a l'execució del contracte, els serveis es prestin en les dependències dels Departaments, agències, ens, organismes i entitats que formen part del sector públic.

5).- L'empresa contractista haurà de designar com a mínim un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

- a).- Actuar com interlocutor de l'empresa contractista davant l' "entitat contractant", canalitzant la comunicació entre l'empresa contractista i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte, d'una banda, i l'"entitat contractant", de l'altra, en tot el que es refereix a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
- b).- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a dits treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
- c).- Supervisar el correcte desenvolupament per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que tenen encomanades, així com controlar l'assistència de dit personal al lloc de treball.
- d).- Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista amb l'Administració contractant, per no alterar el bon funcionament del servei.
- e).- Informar a l'Administració sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

6).- L'empresa contractista s'obliga a subrogar-se com a ocupadora en les relacions laborals de les persones treballadores adscrites a l'execució d'aquest contracte, d'acord amb la informació sobre les condicions dels contractes respectius que es facilita en l'**Annex 8** d'aquest Plec.

Així mateix, l'empresa contractista està obligada a proporcionar a l'òrgan de contractació la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadores que hagin de ser objecte de subrogació. En concret, com a part d'aquesta informació, s'obliga a aportar les llistes del personal objecte de subrogació indicant el conveni col·lectiu aplicable i els detalls de categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada treballador, així com tots els pactes en vigor aplicables als treballadors als quals afecti la subrogació. L'incompliment d'aquesta obligació donarà lloc a la imposició de les penalitats establertes en la Clàusula 16 i **Annex 7** d'aquest Plec.

L'empresa contractista assumeix l'obligació de respondre dels salaris impagats als seus treballadors que hagin de ser objecte de subrogació i de les cotitzacions a la Seguretat Social

meritades, fins i tot en el supòsit que aquest contracte es resolgui i els treballadors siguin subrogats per una nova empresa contractista.

CLÀUSULA 21.- DRETS DEL CONCESSIONARI.

Seran drets del concessionari :

- a).-** Rebre la retribució econòmica que correspongui per la prestació del servei, així com la seva revisió si s'escau.
- b).-** La utilització dels béns de domini públic i d'aquells altres que l'Ajuntament posa a la seva disposició, necessaris per a la prestació del servei.
- c).-** Explotar el servei objecte del contracte percebent dels usuaris les tarifes que resultin d'aplicació.
- d).-** Obtenir el restabliment de l'equilibri econòmic del contracte quan concorrin estrictament les causes indicades a l'article 290 de la LCSP.
- e).-** Obtenir l'assistència de l'Ajuntament per resoldre tots els impediments que es puguin presentar per a la prestació del servei, sempre que estigui en l'àmbit de les competències de la Corporació.
- f).-** Ser indemnitzat pels danys i perjudicis que li ocasioni l'assumpció directa de la gestió del servei quan es produeixi per motius d'interès públic que determinin el rescat del contracte o en cas de supressió del servei també per motius d'interès públic, per la impossibilitat d'explotació del servei com a conseqüència d'acords adoptats per l'Administració amb posterioritat al contracte, en els terme establerts a l'article 295 de la LCSP en relació a les causes de resolució de la concessió de serveis recollides a l'article 294 de la pròpia LCSP.

CLÀUSULA 22.- PRERROGATIVES I POTESTATS DE L'ADMINISTRACIÓ.

22.1.- Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives següents a banda d'altres drets que puguin estar reconeguts en la pròpia LCSP o en altres lleis :

- a).-** Com a titular del servei, conservarà els poders de policia necessaris per assegurar i preservar el seu bon funcionament.
- b).-** Interpretar el contracte i resoldre els dubtes que pugui oferir el seu compliment.
- b).-** Modificar el contracte per raons d'interès públic degudament justificades.
- c).-** Decidir el restabliment de l'equilibri econòmic de la concessió en benefici de la part que correspongui en la forma i amb l'extensió prevista a l'article 290 de la LCSP.
- d).-** Acordar la resolució del contracte en els casos, condicions i efectes a que es refereixen els articles 294 i 295 de la LCSP.

e).- Establir les tarifes per la utilització del servei.

f).- Ostenta la facultat d'inspecció de les activitats desenvolupades pel concessionari durant l'execució del contracte.

g).- Està facultat per demanar a l'empresa concessionària en qualsevol moment, tota la documentació que consideri necessària a l'objecte de comprovar la plena legalitat de l'empresa en l'ordre fiscal, laboral, administratiu, etcètera. Requeriment que s'haurà d'atendre en el termini que en cada moment s'assenyali per l'Ajuntament.

h).- Intervenció del servei.

i).- Imposar al concessionari les penalitats pertinents per raó de les incompliments o compliments defectuosos que hagi comès en la prestació del servei.

j).- Declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució cas que la suspensió sigui possible d'acord amb la tipologia contractual.

k).- Rescatar el contracte, suprimir el servei i extingir el contracte per qualsevol de les causes previstes a l'ordenament vigent.

l).- Qualsevol altra prerrogativa o dret que li siguin reconeguts per la LCSP, en altra normativa o en aquest Plec.

II).- Control econòmic financer:

La concessió estarà subjecte a control financer per part de la Intervenció municipal, en la seva modalitat de control permanent, a través de la seva inclusió en el Pla Anual de Control Financer, quan així ho hagi determinat l'òrgan de control intern.

Aquesta modalitat inclourà, si s'escau, el control d'eficàcia, que consistirà en verificar el grau de compliment dels objectius programats, del cost i del rendiment del servei de conformitat amb els principis d'eficiència, estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera en la utilització dels recursos públics locals.

El control permanent s'exercirà sobre la concessió a l'objecte de comprovar que el funcionament de l'activitat econòmica-financera s'ajusta a l'ordenament jurídic i als principis generals de bona gestió financera.

Per a l'exercici del control permanent sobre la concessió, l'òrgan interventor podrà sol·licitar la documentació comptable, mercantil, fiscal, laboral i administrativa o de qualsevol altre tipus que es consideri necessària per al desenvolupament de les actuacions, ja sigui en suport documental o en programes i arxius en suport informàtic compatible amb els equips i aplicacions de l'òrgan de control, i l'accés per a consultes als sistemes i aplicacions de l'entitat controlada que continguin informació econòmica i financera de la concessió.

Per a l'exercici del control permanent de la concessió seran d'aplicació els requeriments previstos al Títol III del Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local, així com a les normes de control financer vigents en cada moment per al sector públic estatal.

22.2.- L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert a l'article 191 de la LCSP, en la tramitació del qual, s'haurà de donar audiència al contractista.

22.3.- Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

CLÀUSULA 23.- DEURES DE L'ADMINISTRACIÓ.

- a).-** Posar a disposició del concessionari els béns i les instal·lacions que s'hagin convingut.
- b).-** Atorgar al concessionari la protecció adequada per tal que pugui prestar el servei degudament.
- c).-** Indemnitzar el concessionari pels danys i perjudicis en els supòsits i en els termes contemplats a l'article 295 de la LCSP en relació a les causes de resolució de la concessió previstes als articles 211 i 294 de la LCSP i relacionades a la Clàusula 28 del present Plec.
- d).-** Restablir l'equilibri econòmic financer de la concessió en els casos i en la forma previstos a l'article 290 de la LCSP.

CLÀUSULA 24.- MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE I MANTENIMENT DEL SEU EQUILIBRI ECONÒMIC. DESISTIMENT DEL CONTRACTISTA. SUCCESSIÓ DEL CONTRACTISTA I CESSIÓ DEL CONTRACTE.

24.1.- Règim jurídic aplicable a les modificacions i manteniment de l'equilibri econòmic. Desistiment del contractista.

A.- Modificacions.

L'Administració podrà modificar les característiques del servei contractat i les tarifes que han de ser abonades pels usuaris només per raons d'interès públic en els casos i en la forma previstos als articles 203 a 207 de la LCSP, i d'acord amb el procediment regulat a l'art. 191, amb les particularitats previstes a l'art. 207 de la LCSP.

En el cas que els acords que dicti l'Administració respecte del desenvolupament del servei no tinguin transcendència econòmica, el concessionari no tindrà dret a indemnització.

Ni la persona que exerceix les funcions com a Responsable del Contracte ni l'empresa contractista poden introduir o executar modificacions en el contracte, sense la prèvia aprovació de l'expedient corresponent.

B.- Equilibri econòmic.

Quan les modificacions afectin al règim financer del contracte, s'haurà de compensar a la part a qui correspongui de manera que es mantingui l'equilibri dels supòsits econòmics que van ser considerats bàsics en l'adjudicació del contracte.

S'haurà de restablir l'equilibri econòmic del contracte en benefici de la part que correspongui, quan l'Administració modifiqui el contracte en els casos i condicions resultants dels arts. 203 a 207 de la LCSP, i quan la ruptura substancial de l'economia del contracte derivi directament de les actuacions de l'Administració concedent que siguin obligatòries pel concessionari.

Fora d'aquests supòsits, només procedirà el restabliment de l'equilibri econòmic del contracte quan la ruptura substancial de l'economia del contracte derivi directament de causes de força major, entenent que ho són les enumerades a l'art. 239 de la LCSP.

En cap cas existirà dret al restabliment de l'equilibri econòmic financer del contracte per incompliment de les previsions de la demanda recollides en l'estudi de viabilitat econòmica confeccionat per l'Administració o en el que hagi presentat el concessionari per justificar la seva oferta.

El restabliment de l'equilibri econòmic del contracte es portarà a terme mitjançant l'adopció de les mesures procedents en cada cas, i que podran consistir en la modificació de les tarifes que hagin d'abonar els usuaris, la modificació de la retribució a satisfer per part de l'Administració concedent, la reducció del termini de la concessió i, en general, en qualsevol modificació de les clàusules de contingut econòmic incloses al contracte. En els casos de ruptura substancial de l'economia del contracte derivats de les actuacions de l'Administració obligatòries per al concessionari i per raó de l'incompliment de les previsions de la demanda, es podrà ampliar el termini del contracte per un període que no excedeixi d'un 15% de la seva durada inicial, respectant els límits màxims de durada previstos legalment.

C.- Desistiment del contractista.

D'acord amb l'article 290.6 de la LCSP, el contractista tindrà dret a desistir del contracte quan li resulti extremadament oneros per la concurrència d'alguna d'aquestes circumstàncies :

- a).- L'aprovació, després de la formalització del contracte, d'una disposició general per part d'una Administració diferent de la concedent.
- b).- Quan el concessionari estigui obligat per llei o contractualment, a la incorporació d'avenços tècnics que millorin notòriament l'explotació del servei i la seva disponibilitat en el mercat d'acord amb l'estat de la tècnica, s'hagi produït després de la formalització del contracte.

La incidència d'aquestes circumstàncies o mesures s'entendrà que provoquen que el compliment del contracte li sigui extraordinàriament oneros al concessionari quan suposin un increment net anualitzat dels costos de, com a mínim, el 5 per cent de l'import net de la xifra de negocis de la concessió pel temps que resti fins a la seva conclusió, deduïts, si fos el cas, els possibles ingressos addicionals que aquestes mesures poguessin generar.

La resolució del contracte per aquesta causa no atribueix dret a indemnització a cap de les parts.

24.2.- Modificacions per causes previstes en els plecs.

A).- En termes generals, aquestes modificacions hauran d'ajustar-se en la seva formulació i contingut al règim previst per l'article 204 de la LCSP, de manera que s'haurà de precisar amb claredat el seu abast, límits i naturalesa, condicions d'ús per referència a circumstàncies la concurrència de les quals es pugui verificar de manera objectiva, i sense que en cap cas, les modificacions puguin alterar la naturalesa global del contracte inicial, cosa que s'entén que

succeeix quan es substitueix el servei a prestar per un altre de diferent o es modifica el tipus de contracte.

Les modificacions del contracte es duren a terme en les condicions, amb l'abast i els límits que s'estableixen en **l'apartat V del Quadre de Característiques** i seguint el procediment legalment establert.

B).- Supòsits. Tota modificació de les places d'aparcament que es preveuen a continuació no donaran dret a indemnització, havent de dotar el concessionari dels mitjans humans i materials que calguin per al seu correcte funcionament:

a).- Modificacions amb motiu de trasllat o canvi en la ubicació de les places d'estacionament.

b).- Supressió i augment de places fins a un 10% de les existents en el moment d'aprovar aquesta licitació.

C).- Procediment per a la modificació del contracte.

El procediment com a mínim consta dels tràmits següents d'acord amb l'article 191 de la LCSP:

- Petició motivada del Responsable del Contracte que justificarà la inclusió del cas en els previstos en aquesta clàusula. Si fos necessari, també determinarà l'import de la modificació i el percentatge que suposa sobre el preu inicial del contracte.
- Autorització de l'inici de l'expedient per part de l'Alcaldia o Regidor/a delegat/da.
- Presentació, si cal, de la proposta de forma concreta.
- Audiència al contractista.
- La proposta serà objecte d'informe obligatori de l'Àrea o Unitat tramitadora i, en qualsevol cas, del secretari i de l'interventor (de fiscalització).
- La proposta i la documentació tècnica es sotmetrà a la seva aprovació per part de l'òrgan de contractació.
- Les modificacions es formalitzaran en document administratiu.

24.3.- Modificacions per causes no previstes en el PCAP : prestacions addicionals, circumstàncies imprevisibles i modificacions no substancials.

S'aplicarà el règim determinat a l'article 205 de la LCSP amb les especificitats procedimentals de l'art. 207 de la LCSP les quals, s'aplicaran sense perjudici del procediment regulat per l'article 191 de la LCSP instruït per tal d'adoptar els acords relatius a les prerrogatives de l'Administració en els contractes administratius establertes a l'article 190 de la LCSP.

En termes generals, les modificacions no previstes en aquest Plec o les que, estant previstes, no s'ajustin a allò establert per l'article 204 de la pròpia LCSP, només podran realitzar-se quan:

- (i).- La modificació estigui justificada en algun dels supòsits previstos a l'article 205.2 de la LCSP i
- (ii).- Es limiti a introduir les variacions estrictament indispensables per respondre a la causa objectiva que la faci necessària.

Els òrgans de contractació que haguessin modificat un contracte durant la seva vigència, amb independència de si està subjecte o no a regulació harmonitzada i de la causa que justifiqui la modificació, s'hauran de publicar en tot cas al perfil de contractant de l'òrgan de contractació en el

termini de 5 dies des de la seva aprovació, que s'haurà d'acompanyar de les al·legacions del contractista i de tots els informes que, si fos el cas, s'haguessin demanat prèviament a la seva aprovació, inclosos aquells que siguin aportats per l'adjudicatari o els emesos pel propi òrgan de contractació.

24.4.- Obligatorietat de les modificacions del contracte. Formalització i publicitat.

Seran obligatòries pel concessionari les modificacions per causes previstes amb l'abast i els límits que s'estableixen en l'**apartat V del Quadre de Característiques**.

Quan el contracte es modifiqui per les causes no previstes en els plecs en la forma i amb els requisits previstos a l'article 205 de la LCSP, les modificacions acordades per l'òrgan de contractació seran obligatòries pel contractista quan impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que no excedeixi el 20 per cent del preu inicial del contracte, IVA exclòs.

Quan la modificació no sigui obligatòria d'acord amb el paràgraf anterior, l'òrgan de contractació només la podrà acordar prèvia la conformitat per escrit del contractista i, cas de disconformitat, es resoldrà el contracte d'acord amb l'art. 211.1.g) de la LCSP.

Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP

L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que porti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

24.5.- Successió del contractista i cessió del contracte.

A).- Successió de la persona contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena

capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

B).- Cessió del contracte.

Es permet la cessió del contracte si es troba prevista en **l'apartat M del Quadre de Característiques** d'aquest Plec, sempre que es compleixin els següents requisits i en tot cas, d'acord amb el que estableix l'article 214 de la LCSP :

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a un tercer, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es podrà autoritzar la cessió a un tercer quan impliqui una alteració substancial de les característiques del contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

El cessionari quedarà subrogat en tots els drets i obligacions que correspondrien al cedent.

Per tal que el contractista pugui cedir els seus drets i obligacions a un tercer, s'hauran de complir els requisits següents:

- a).- L'òrgan de contractació ha d'autoritzar, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- b).- L'empresa concessionària cedent hagi efectuat la seva explotació durant almenys la cinquena part del termini de durada del contracte.
Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.
- c).- L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.
- d).- La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària del contracte i l'empresa cessionària, en escriptura pública.

De manera específica per a les concessions de serveis, l'article 285.1.e) de la LCSP, preveu que en els plec de clàusules administratives, es preveurà la possibilitat que es produeixi la cessió del contracte conforme a l'article 214, així com la cessió de les participacions en la societat concessionària quan es constitueixi una societat de propòsit específic per a l'execució del

contracte. Es considera que la cessió del 51 per cent de les participacions suposa un efectiu canvi de control.

CLÀUSULA 25.- SUBCONTRACTACIÓ.

L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de las prestacions objecte d'aquest contracte si es troba prevista en **l'apartat M del Quadre de Característiques** d'aquest Plec, sempre que es compleixin els següents requisits :

25.1.- L'empresa contractista, segons preveu l'article 296 de la LCSP, només pot concertar amb altres empreses la realització de prestacions accessòries, resultant aplicable la regulació establerta als articles 215, 216 i 217 de la LCSP.

25.2.- La subcontractació en els contractes de concessió de serveis es regirà per la regulació contemplada a l'article 215 de la LCSP:

a).- Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització.

En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en el DEUC i s'ha de presentar un DEUC separat per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar.

b).- En el cas que les empreses contractistes vulguin subscriure contractes que no s'ajustin a allò indicat en l'oferta, pel fet de celebrar-se amb empresaris diferents dels indicats nominativament o per referir-se a parts de la prestació diferents de les assenyalades a l'oferta, aquests contractes no es podran subscriure fins que transcorrin vint dies des que s'hagi cursat la notificació a l'òrgan de contractació i s'hagin aportat les justificacions a què es refereix el paràgraf següent, llevat que els autoritzés expressament amb anterioritat o que es donés una situació justificada d'emergència o que exigís l'adopció de mesures urgents, excepte si l'Administració notifica dins d'aquest termini la seva oposició.

c).- L'empresa contractista ha de comunicar per escrit a l'òrgan de contractació, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar. En cas que s'hagi demanat a les empreses que assenyalin la subcontractació en la seva oferta només caldrà presentar aquella informació que no s'hagi aportat a través del DEUC o que hagi variat.

d).- Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

e).- L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte principal, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes.

f).- La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, comporta, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, la imposició d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte.

g).- Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral així com l'obligació de sotmetiment a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades a què es refereix la Clàusula 20 d'aquest Plec.

El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

h).- Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contraetes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

i).- En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició per contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

j).- L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

k).- Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

25.3.- El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores, es regeix pel que disposa l'article 216 de la LCSP.

25.4.- La comprovació dels pagaments a subcontractistes es regeix per l'article 217 de la LCSP.

Fora dels contractes de valor estimat superior a 5 milions d'euros i en què el percentatge de subcontractació sigui igual o superior al 30% del preu, en els que les actuacions de comprovació i imposició de penalitats són obligatòries, en els altres contractes, l'Administració podrà comprovar el compliment estricte del pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista.

A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores que participin en el contracte quan es perfeccioni la seva participació, amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament.

Haurà de presentar el justificant de compliment del pagament un cop acabada la prestació, dins els terminis de pagament legalment establerts a l'article 216 i, en el que sigui d'aplicació, a la Llei 3/2004 que estableix mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials; modificada per la Llei 15/2010 i aquesta darrera modificada per la Llei 18/2022, de creació i creixement d'empreses.

Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en aquest Plec, responnent la garantia definitiva de les mateixes.

CLÀUSULA 26. REVISIÓ DE PREUS

S'aplicarà allò que estableixi la **l'apartat N del Quadre de Característiques**, del qual en resulta que no procedeix la revisió de preus.

CLÀUSULA 27.- RECEPCIÓ. TERMINI DE GARANTIA I LIQUIDACIÓ. DEVOLUCIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA.

27.1.- Recepció.

La recepció del contracte es realitzarà conforme al que disposa l'article 256 de la LCSP per a les concessions d'obres, en la mesura que sigui compatible amb la naturalesa del contracte de concessió de serveis, en virtut de la clàusula de supletorietat que la regulació de les concessions d'obres té respecte de les de serveis d'acord amb l'article 297 de la pròpia LCSP i també, es farà la recepció de conformitat amb l'article 204 del RGLCAP en la mesura que no sigui contradictori amb la regulació legal de la mateixa.

No serà aplicable a les concessions de serveis d'acord amb l'article 286 de la LCSP, el que preveu en matèria de compliment del contracte i recepció de la prestació, l'article 210 de la pròpia LCSP.

Un cop finalitzada la concessió, i als efectes d'efectuar el seguiment del correcte compliment del contracte per part del concessionari, es procedirà a l'aixecament d'una acta de comprovació per part de l'Ajuntament com administració concedent.

Aquesta acta de comprovació anirà acompanyada d'un document de valoració indicant-se si la prestació del servei per part del concessionari s'ha executat d'acord amb el previst en aquest Plec, al Plec de Prescripcions Tècniques i a la resta de la documentació per la que es regia la concessió i a satisfacció de l'Ajuntament.

Si la valoració és conforme, el Responsable del Contracte designat per l'Administració donarà per rebuda la prestació aixecant-se la corresponent acta, que haurà de ser signada pels concurrents a la recepció, començant llavors el termini de garantia, si existeix

Si l'execució del servei no s'ha adequat a la prestació contractada com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, es podrà denegar la recepció del servei.

El contractista tindrà dret a ser escoltat sobre les observacions que es formulin en relació amb el compliment de la prestació contractada.

A més, les unitats de recepció del contracte comprovaran el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català, fent-ne referència expressa en els certificats de recepció i d'execució correcte.

Aquest acte serà comunicat a la Intervenció General, a l'efecte de la seva assistència, si estima que li correspon en l'exercici de les seves funcions d'intervenció de la comprovació material de la inversió d'acord amb la Disposició Addicional 3ª de la LCSP.

La recepció es farà segons les prestacions siguin en una única entrega o en varies d'acord amb **l'apartat Z del Quadre de característiques**.

27.2.- Termini de garantia.

El termini de garantia és el que apareix estipulat a l'**apartat P del Quadre de Característiques**, d'acord amb el qual, donades les característiques del servei, no s'exigeix termini de garantia a partir de la data d'expiració i recepció final favorable del contracte.

27.3.- Liquidació.

Un cop efectuada la finalització del servei, i transcorregut el termini de garantia, si n'hi hagués, s'acordarà la liquidació del contracte dins del termini d'un mes des de la signatura de l'acta de recepció, si cal.

27.4.- Devolució de la garantia definitiva.

Es procedirà a la cancel·lació o devolució de la garantia definitiva quan s'aprovi la liquidació del contracte.

La petició de la devolució s'haurà de sol·licitar pel contractista i haurà d'informar-se pel Responsable del Contracte.

IV.- EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

CLÀUSULA 28. CAUSES DE RESOLUCIÓ.

Les causes de resolució del contracte de concessió de serveis són les assenyalades en els articles 211 i 294 de la LCSP, i els seus efectes els previstos a l'article 295 de la mateixa LCSP.

A les causes genèriques d'extinció dels contractes contingudes a l'article 211 de la LCSP s'hi remet a la pràctica l'article 286 quan diu que la concessió de serveis es regirà, quant al seu compliment, efectes i extinció, per les normes contingudes a la llei exceptuant els arts. 208 (suspensió), 210 (compliment i recepció de la prestació), 192.2 (resolució o imposició de penalitats a elecció de l'administració en cas d'incompliment parcial de les prestacions objecte del contracte), 193 (demora en l'execució), i 195 (resolució per demora i ampliació del termini d'execució dels contractes).

28.1.- D'acord amb l'art. 211 de la LCSP seran causa de resolució del contracte les següents, excepte les assenyalades a les lletres d) i e) excloses per l'art. 294 de la LCSP:

- a).- La mort o incapacitat sobreenvenuda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- b).- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- c).- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.

f).- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals previstes en l'**apartat Q del Quadre de Característiques** si així es determina a l'**apartat U del Quadre de Característiques**, i sempre que concorrin dos requisits:

1r.- Que la resta d'obligacions essencials respectin els límits que s'estableixen a la llibertat de pactes a l'art. 34.1, és a dir, que no siguin contràries a l'interès públic, l'ordenament jurídic i als principis de bona administració.

2n.- Que estiguin enumerades de manera precisa, clara i inequívoca en els plecs, no essent admissibles clàusules de tipus general.

g).- La impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes a l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o en menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.

h).- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

i).- Les causes de resolució assenyalades específicament per a cada categoria de contracte a la LCSP.

En els casos en què concorrin diverses causes de resolució amb diferents conseqüències econòmiques, s'haurà de tenir en compte la que va aparèixer primer.

28.2.- L'art. 294 de la LCSP preveu com a causes específiques de resolució del contracte de concessió de serveis a més de les assenyalades a l'art. 211, de les quals però, no són aplicables les de les lletres d) i e), les següents :

a).- L'execució hipotecària declarada deserta o la impossibilitat d'iniciar el procediment d'execució hipotecària per manca d'interessats autoritzats en els casos que procedeixi d'acord amb el que estableix la LCSP.

Respecte d'aquesta eventual causa de resolució, l'article 287.3 de la LCSP preveu que les concessions de serveis només podran ser objecte d'hipoteca quan comportin la realització d'obres o d'instal·lacions fixes necessàries per a la prestació del servei, i exclusivament en garantia de deutes que tinguin relació amb la concessió.

b).- La demora superior a sis mesos per part de l'Administració en l'entrega al concessionari de la contraprestació o dels mitjans auxiliars als quals es va obligar segons el contracte.

c).- El rescab del servei per l'Administració per a la seva gestió directa per raons d'interès públic. El rescab de la concessió requerirà a més l'acreditació de que aquesta gestió directa és més eficaç i eficient que la concessional.

d).- La supressió del servei per raons d'interès públic.

e).- La impossibilitat de l'explotació del servei com a conseqüència d'acords adoptats per l'Administració amb posterioritat al contracte.

f).- El segrest o intervenció de la concessió per un termini superior al que s'estableix de conformitat amb l'article 263.3 de la LCSP, és a dir, que tindrà la durada determinada per l'òrgan de contractació no podent excedir de tres anys, pròrrogues incloses, sense que el contractista hagi garantit l'assumpció completa de les seves obligacions.

28.3.- L'aplicació de les causes de resolució s'efectuarà de conformitat al determinat a l'article 212 de la LCSP i produirà els efectes previstos als articles 213 i 295 de la mateixa norma.

A).- Aplicació :

1.- La resolució del contracte s'acordarà per l'òrgan de contractació d'ofici o a instància del contractista, tot i que la resolució per la causa de la lletra i) de l'art. 211.1, només s'acordarà, en general, a instància dels representants dels treballadors de l'empresa contractista, excepte quan els treballadors afectats per l'impagament de salaris siguin aquells respecte dels que procedeix la subrogació prevista a l'article 130 de la LCSP i l'import dels salaris deguts superi el 5 per cent del preu d'adjudicació del contracte, cas en què la resolució podrà ser acordada directament d'ofici per l'òrgan de contractació.

2.- Sempre es resoldrà el contracte per la declaració d'insolvència i les modificacions contractuals en les que no es donin les circumstàncies establertes als arts. 204 i 205, essent potestatives per a l'Administració i per al contractista les altres modificacions no previstes quan impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració quantitativa que excedeixi el 20 per cent del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En els altres casos, la resolució es podrà instar per aquella part a qui no li sigui imputable la causa que la motiva.

3.- Quan la causa de resolució sigui la mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual, l'Administració podrà acordar la continuació del contracte amb els seus hereus o successors. La resolució per mutu acord només procedeix quan no concorre cap altra causa de resolució imputable al contractista, i sempre que raons d'interès públic faci innecessària o inconvenient la permanència del contracte.

4.- En cas de declaració de concurs, l'Administració podrà continuar el contracte si raons d'interès públic ho aconsellen, sempre que el contractista presti garanties addicionals complementàries suficients, considerant que són suficients o bé una garantia del 5 per cent del preu del contracte prestada en qualsevol de les formes previstes a l'article 108 de la LCSP; o bé el dipòsit d'una quantitat en concepte de fiança de conformitat amb la lletra a) de l'article 108.1, que quedarà constituïda com una clàusula penal en cas d'incompliment per part del contractista.

B).- Efectes :

1.- Quan la resolució es produeix per mutu acord, els drets de les parts s'acomodaran a allò vàlidament estipulat per elles.

2.- L'incompliment per part de l'Administració de les obligacions del contracte determinarà el pagament dels danys i perjudicis que se li causin al concessionari i, en tot cas, l'abonament de les inversions realitzades per expropiació de terrenys, execució d'obres de construcció i adquisició de béns que siguin necessaris per a l'explotació dels serveis objecte de la concessió, atenent al seu grau d'amortització, i aplicant el criteri d'amortització lineal de la inversió. Si la resolució es produeix per causes no imputables a l'Administració, l'import a abonar al concessionari per aquests conceptes quan hagin de revertir a l'Administració, serà el que resulti de la valoració de la concessió realitzada conforme a l'art. 281 LCSP.

S'entendrà que la resolució no és imputable a l'Administració quan tingui lloc per les causes establertes a les lletres a), b) i f) de l'art. 211, i per les causes previstes a les lletres a) i f) de l'article 294 de la LCSP.

3.- En els supòsits previstos a les lletres b), c), d) i e) de l'art. 294 i, en general, quan la resolució es produeix per causes imputables a l'Administració, aquesta indemnitzarà el contractista pels danys i perjudicis que se li causin, inclosos els beneficis futurs deixats de percebre quantificats d'acord amb la lletra a) de l'article 280.3 i a la pèrdua del valor de les obres i instal·lacions que no hagin de revertir a l'Administració atès el seu grau d'amortització.

En el supòsit de la lletra b) de l'art. 294, el contractista tindrà dret al pagament de l'interès de demora de les quantitats degudes o dels valors econòmics convinguts, a partir del venciment del termini previst per a l'entrega i fins a la liquidació de la indemnització resultant de la resolució, així com dels danys i perjudicis soferts.

4.- Quan la resolució estigui causada per l'incompliment culpable del concessionari, se li confiscarà la garantia i, en la part que excedeixi del seu import, haurà d'indemnitzar a l'Administració els danys i perjudicis ocasionats.

5.- Quan la resolució s'acordi per la causa prevista a la lletra g) de l'art. 211.1, el concessionari tindrà dret a una indemnització del 3 per cent de l'import de la prestació deixada de realitzar, tret que la causa sigui imputable al contractista o aquest rebutgi la modificació contractual proposada per l'Administració a l'empara de l'article 205.

6.- En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP, instruït amb caràcter general per a l'adopció d'acords relatius a les prerrogatives de l'Administració contemplades a l'art. 190, i a l'article 109 del RGLCAP. En aquest procediment s'haurà de donar audiència al contractista i els acords que adopti l'òrgan de contractació posaran fi a la via administrativa i seran immediatament executius. Serà preceptiu el dictamen de la Comissió Jurídica Assessora de la Generalitat en els casos de resolució dels contractes quan es formuli oposició per part del contractista, i també en les reclamacions basades en la responsabilitat contractual en què hagués pogut incórrer l'Administració quan la quantia de la indemnització reclamada sigui igual o superior a 50.000 euros.

7.- En tot cas, l'acord de resolució contindrà un pronunciament exprés sobre la procedència o no de la pèrdua, la devolució o cancel·lació de la garantia que s'hagués constituït.

8.- En el moment d'incoar-se l'expedient administratiu de resolució del contracte per les causes establertes a les lletres b), f) i g) de l'art. 211.1, es podrà iniciar el procediment per a l'adjudicació del nou contracte que restarà condicionada a la finalització de l'expedient de resolució, aplicant-se la tramitació d'urgència a ambdós procediments. Els expedients de resolució contractual hauran de ser instruïts i resolts en el termini màxim de vuit mesos.

Fins que no es formalitzi el nou contracte, el contractista restarà obligat, en la forma i abast que determini l'òrgan de contractació, a adoptar les mesures necessàries per raons de seguretat, o que siguin indispensables per evitar un greu trastorn al servei i, cas que el contractista no pugui garantir aquestes mesures indispensables, l'Administració podrà realitzar-les bé amb els seus propis mitjans, bé per mitjà d'un contracte amb un tercer.

9.- A manca d'acord, la retribució del contractista es fixarà a instàncies d'aquest, per l'òrgan de contractació un cop conclosos els treballs i prenent com a referència els preus que van servir de base per a la celebració del contracte. El contractista podrà impugnar aquesta decisió davant l'òrgan de contractació, que haurà de resoldre en el termini de 15 dies hàbils.

CLÀUSULA 29.- REVERSIÓ.

Preveu l'article 291 de la LCSP que un cop finalitzat el termini de la concessió el servei revertirà a l'Administració concedent.

El contractista haurà d'entregar les obres i instal·lacions a què estigues obligat d'acord amb el contracte en l'estat de conservació i funcionament adequats, de manera que els plecs hauran de preveure un termini prudencial anterior a la reversió duran el qual, l'òrgan competent de l'Administració adoptarà les decisions adreçades a què l'entrega dels béns es realitzi en les condicions convingudes.

En el present contracte no procedeix la reversió del material utilitzat per a la prestació d'aquest servei.

CLÀUSULA 30.- SEGREST O INTERVENCIÓ DE LA CONCESSIÓ.

30.1.- L'article 293.1 de la LCSP disposa que quan el contracte recau sobre un servei públic, si es produeix una pertorbació greu i no reparable per altres mitjans en el servei, sigui per causes alienes al concessionari o bé com a conseqüència del seus incompliments, l'Administració pot acordar el segrest o intervenció del servei en els termes establerts a l'article 263 per al contracte de concessió d'obres, restant en tot cas obligat el concessionari a satisfer a l'Administració els danys i perjudicis que efectivament li hagi ocasionat.

De l'article 263 en resulta un procediment per portar a terme el segrest o intervenció de la concessió que inclou :

1.- El segrest o intervenció serà acordada per l'òrgan de contractació prèvia audiència del concessionari i, en l'acord que se li notifiqui, se li concedirà un termini per tal que esmeni les deficiències observades en l'execució del servei. Si no ho verifica dins el termini establert, s'executarà el segrest o intervenció.

2.- Un cop efectuat el segrest o intervenció, li correspondrà a l'òrgan de contractació l'explotació directa del servei, rebent la contraprestació establerta i podent emprar el mateix personal i material del concessionari.

Designarà un o més interventors que substituiran en tot o en part al personal directiu de l'empresa concessionària.

L'explotació del servei es farà per compte i risc del concessionari i, quan finalitzi el segrest o intervenció, se li retornarà l'explotació amb el saldo que resulti després de satisfer totes les despeses, inclosos els honoraris dels interventors i deduïdes, si fos el cas, les quanties corresponents a les penalitats imposades.

3.- El segrest o intervenció tindrà caràcter temporal, amb una durada fixada per l'òrgan de contractació que no pot excedir, pròrroques incloses, de tres anys.

Quan s'acrediti la desaparició de la causa que l'ha motivat i el concessionari justifiqui que està en condicions de continuar l'explotació normal del servei, l'òrgan de contractació acordarà la fi del segrest o intervenció d'ofici o a petició del concessionari.

L'òrgan de contractació resoldrà el contracte si, transcorregut el termini del segrest o intervenció, el concessionari no garanteix l'assumpció complerta de les seves obligacions.

30.2.- Els articles 254 a 259 del ROAS contenen també regles relatives a la intervenció del servei, destacant :

A).- Caràcter de la intervenció :

1.- La intervenció del servei té caràcter sancionador quan suposi una reacció de l'Ajuntament enfront d'un incompliment contractual greu imputable al concessionari, del que se'n deriva una pertorbació del servei o es produeix una lesió als interessos dels usuaris i l'Ajuntament no decideix la resolució del contracte.

2.- Quan el servei sigui pertorbat per causes fortuïtes o de força major que el concessionari no pugui superar pels seus propis mitjans, l'actuació substitutòria de l'Ajuntament no tindrà caràcter sancionador.

B).- Procediment de la intervenció :

1.- La circumstància o el fet que determina la intervenció del servei han de ser acreditats en un informe tècnic que adverteixi de la situació de la pertorbació o de la lesió que posa en perill la bona prestació del servei.

2.- Aquest informe, juntament amb la resolució del President de la Corporació d'incoació de l'expedient, s'ha de traslladar al concessionari perquè, en el termini de 15 dies, al·legui el que consideri convenient als seus interessos.

3.- Si l'òrgan de contractació atengui les circumstàncies tècniques i jurídiques que poden determinar la intervenció, com a conseqüència de l'incompliment del concessionari, li ha d'advertir que, en el cas que no corregeixi la situació irregular en el termini de temps adequat i suficient que per a això es fixi, portarà a terme la intervenció.

C).- Abast de la intervenció :

La intervenció del servei per l'ens pot tenir un abast parcial o total respecte de les obligacions incomplertes pel concessionari.

D).- Faltes que impliquen la intervenció de la concessió :

a).- Les infraccions en la prestació dels serveis que els pertorbin o els alterin greument en el volum, o la qualitat sense arribar a la paralització.

b).- La desobediència per part del concessionari de les disposicions de la corporació sobre la conservació de les instal·lacions, vehicles i material restant afectats als serveis quan posi en perill la prestació dels mateixos o la seguretat dels usuaris i ciutadans.

c).- L'incompliment del concessionari de les ordres dictades per la corporació relatives a les modificacions que li ordenés introduir al servei per raons d'interès públic.

d).- Aquelles que causin lesions a la seguretat, la salubritat i els interessos legítims dels usuaris.

CLÀUSULA 31.- RESCAT DE LA CONCESSION.

31.1.- El rescat del servei per part de l'Administració concedent per tal de gestionar-lo de manera directa per raons d'interès públic, es configura com una causa de resolució del servei per l'article 294.c) de la LCSP, que requereix acreditar que aquesta gestió directa és més eficaç i eficient que la concessional.

31.2.- En virtut dels articles 263 a 265 del ROAS, l'Ajuntament pot extingir la concessió abans del venciment del termini estipulat, de manera unilateral, atès l'interès públic i mitjançant la indemnització corresponent, tot i assumint la gestió directa del servei per si mateix o per mitjà d'un ens dependent.

31.3.- Efectes del rescat:

a) El deure d'indemnitzar al concessionari el valor de les que no hagin de revertir a l'Ajuntament, tenint en compte el grau d'amortització i els danys i perjudicis, si s'escau, irrogats al concessionari, inclosos els beneficis futurs que deixi de percebre.

b) La determinació per l'Ajuntament de la modalitat de la gestió del servei i de la destinació de les instal·lacions que hi estan afectades.

31.4.- Procediment :

a).- L'interès públic en què es fonamenti el rescat de la concessió ha d'estar justificat tècnicament i jurídicament abans que el President de la Corporació ordeni l'inici de l'expedient.

b).- Els informes tècnics i jurídics emesos s'han de trametre al concessionari perquè pugui formular les al·legacions que cregui convenientes en defensa dels seus drets, en un termini de 15 dies.

c).- El rescat de la concessió s'aprova per acord de l'òrgan de contractació, el qual ha de fixar un termini d'executivitat no inferior a 6 mesos, i ha d'instar el concessionari perquè formuli una valoració de la indemnització que cregui que li correspon percebre. En el mateix acord s'ha de nomenar un interventor tècnic perquè les obres i les instal·lacions afectades passin a la Corporació en les condicions que assenyali el plec de clàusules o, en defecte d'aquest, l'acord plenari.

Si la Corporació accepta la valoració, es tanca l'expedient relatiu a la indemnització. Si hi ha desacord, el tràmit de determinació del preu just es seguirà en una peça separada, d'acord amb el procediment d'expropiació forçosa, el qual no afecta l'executivitat de l'acord del rescat.

d).- Un cop l'acord del rescat sigui executiu, la Corporació ha de prestar el servei mitjançant qualsevol de les fórmules de gestió directa que preveu la legislació aplicable, sens perjudici de la possibilitat de suprimir-lo.

CLÀUSULA 32. JURISDICCIÓ COMPETENT, RÈGIM DE RECURSOS I RÈGIM D'INVALIDESA.

32.1.- Jurisdicció del contracte.

Amb l'acceptació del Plec, s'entén que el contractista renuncia a qualsevol fur i privilegi i se sotmet als tribunals competents per resoldre i conèixer les qüestions que puguin suscitar-se.

Atès el caràcter exclusivament administratiu de la contracta, totes les qüestions i divergències que sorgeixin hauran de resoldre's per la via administrativa o la jurisdicció contenciós administrativa .

32.2.- Règim de recursos i règim d'invalidesa.

Tractant-se d'un contracte de concessió de serveis de valor estimat igual o inferior a 3 milions d'euros:

1.- No serà procedent el recurs especial en matèria de contractació d'acord amb l'article 44.1.c) de la LCSP.

2.- Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles del recurs administratiu ordinari que correspongui, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

El recurs administratiu ordinari serà el recurs potestatiu de reposició quan s'interposi contra actes de l'òrgan de contractació.

En el cas que s'interposi contra actes de la Mesa de Contractació, podrà interposar-se recurs d'alçada davant l'òrgan de contractació.

3.- Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú representada per la Llei 39/2015, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

4.- Els actes de preparació i adjudicació d'aquest contracte estan sotmesos al règim general d'invalidesa previst als articles 38 a 43 de la LCSP.

CLÀUSULA 33. NATURALESA, RÈGIM JURÍDIC I LEGISLACIÓ REGULADORA.

33.1.- Naturalesa jurídica.

Disposa l'article 284.1 de la LCSP que l'Administració podrà gestionar indirectament, mitjançant contracte de concessió de serveis, els serveis de la seva titularitat o competència sempre que siguin susceptibles d'explotació econòmica per particulars. En cap cas podran prestar-se mitjançant concessió els serveis que impliquin exercici de l'autoritat inherent als poders públics.

L'article 15.1 de la LCSP defineix la concessió de serveis com aquell contracte en virtut del qual un o varis poders adjudicadors encomanen a títol onerós a una o varies persones, naturals o jurídiques, la gestió d'un servei la prestació del qual sigui de la seva titularitat o competència, i que la seva contrapartida estigui constituïda pel dret a explotar els serveis objecte del contracte o bé per aquest dret d'explotació acompanyat del dret a percebre un preu.

Així mateix, l'art. 15.2 preveu que el dret d'explotació dels serveis implicarà la transferència al concessionari del risc operacional, en els termes establerts a l'art. 14.4 de la pròpia LCSP 9/2017, que inclou o el risc de demanda o el de subministrament o tots dos.

S'entén per risc de demanda aquell que deriva de la demanda real dels serveis objecte del contracte, i risc de subministrament, el relatiu al subministrament de serveis objecte del contracte, en particular el risc de que la prestació dels serveis no s'ajusti a la demanda.

Es considerarà que el concessionari assumeix un risc operacional quan no estigui garantit que, en condicions normals de funcionament, pugui recuperar les inversions realitzades i cobrir els costos que hagi suportat com a conseqüència de l'explotació del servei que sigui objecte de la concessió.

Tot i el trasllat del risc operacional, l'Administració concedent reté la titularitat del servei i les potestats de direcció i de control que es deriven de la pròpia ordenació del servei per tal de preservar el seu bon funcionament en els termes resultants de l'article 229 del Reglament d'Obres Activitats i Serveis dels ens locals de Catalunya (ROAS).

33.2.- Règim jurídic.

El contracte que regula el present Plec té caràcter administratiu d'acord amb el que estableix l'article 25 de la LCSP i es regirà, quant a la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció, en allò que no preveu, per la legislació bàsica de l'Estat en matèria de contractació, per la normativa autonòmica de desenvolupament en matèria de contractes i per la de règim local, aplicant-se supletòriament les normes estatals sobre contractació que no tinguin caràcter bàsic, la resta de normes de dret administratiu i, en defecte seu, les de dret privat.

Serà aplicable supletòriament la regulació establerta a la LCSP respecte del contracte de concessió d'obres, sempre que, d'acord amb l'article 297 de la LCSP, sigui compatible amb la naturalesa del present contracte de concessió de serveis.

Les parts queden sotmeses expressament al que estableix el present Plec i els seus Annexes, al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, a l'Estudi de viabilitat econòmica de la concessió que forma part del Projecte d'establiment del servei tramitat dins l'expedient 2024/10720, Estudi de viabilitat que conté la documentació assenyalada a l'article 285 en relació al 247 de la LCSP, sens perjudici de la vinculació de l'adjudicatari al contingut econòmic de la seva oferta (millora del cànon), que estarà justificada per l'Estudi de viabilitat de l'explotació que a aquests efectes tot licitador haurà d'aportar dins el Sobre C. juntament amb el model de l'oferta econòmica complimentada d'acord amb l'Annex número 2.

Serà també aplicable el Reglament de les zones d'estacionament de vehicles sota control horari a la via pública (zones blaves, zones vermelles), aprovat inicialment per acord adoptat pel Ple en sessió ordinària de data 26 de març de 2015, elevat a definitiva aquesta aprovació en virtut del Decret de l'Alcaldia número 2015/1367, de 15 de maig. El text definitiu es va publicar al BOP de Girona núm. 99 del dia 25 de maig de 2015.

Preveu així mateix la Disposició Addicional Tercera d'aquest Reglament que, en tot allò que no hi estigui previst, regirà l'Ordenança municipal de normes de circulació, règim de parades, estacionaments i ordenació vial aprovada pel Ple de la Corporació en sessió de data 27 d'octubre de 2009.

33.3.- Legislació aplicable.

D'acord amb aquesta naturalesa i règim jurídic del contracte de concessió de serveis, en tot allò que no estigui expressament previst en el present Plec, en el PPT i a la resta de la documentació contractual, el licitador, pel sol fet de presentar la seva oferta, es sotmet especialment a la següent normativa :

- a).- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 24/2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b).- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c).- Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, en tot allò en què no s'oposi a les esmentades normes amb rang de Llei.
- d).- Reial Decret 1098/2001 pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP), en tot allò en què no s'oposi a les esmentades normes amb rang de Llei.
- e).- Llei 39/2015, de 1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPAC).
- f).- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- g).- Llei 29/2010, de 3 d'agost, d'usos i mitjans electrònic en el sector públic de Catalunya.
- h).- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL).
- i).- Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local (TRRL).
- j).- Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, que aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (TRLRHL).
- k).- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei 8/1987, Municipal i de Règim Local de Catalunya (TRLMRLC).
- l).- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya (ROAS).
- ll).- Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals.
- m).- Reial Decret 39/1997, de 17 de gener, pel qual s'aprova el Reglament regulador dels serveis de prevenció de riscos laborals.
- n).- Reial Decret Legislatiu 8/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de la Seguretat Social.
- o).- Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls a la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic.
- p).- Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

q).- Llei 19/2014, de 29 de novembre, de Transparència, accés a la informació pública i bon govern.

r).- Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el Règim jurídic del Control Intern en les entitats del Sector Públic Local

33.4.- Així mateix, la prestació objecte d'aquest contracte haurà d'observar la normativa de caràcter tècnic, mediambiental, laboral, de seguretat i d'altre ordre.

33.5.- El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes o documentació que l'integren, o de la normativa aplicable a tot allò que s'ha pactat no eximirà el contractista de l'obligació del seu compliment.

Abreviatures

En aquest Plec s'utilitzen les abreviatures següents:

BOE Butlletí Oficial de l'Estat

BOP Butlletí Oficial de la Província

DOUE Diari Oficial de la Unió Europea

LCSP Llei de contractes del sector públic

TRLRHL Llei reguladora de les hisendes locals (Text refós)

TRLMC Llei municipal i de règim local de Catalunya (Text refós)

LPAC Llei del règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

RGLCAP Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques

PCAP Plec de condicions administratives particulars

PPT Plec de prescripcions tècniques

ROAS Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya

Calonge i Sant Antoni, a la data de la signatura electrònica

El TAG de Secretaria

Albert Esteva Plaja

ANNEX 1. DECLARACIÓ RESPONSABLE

Annex 1.1. DEUC

S'acompanya com a Document annex a aquest Plec la guia per omplir el DEUC tenint en consideració el següent :

- Part I: l'omple l'Ajuntament.
- Part II: l'omple el licitador de forma completa.
- Part III: l'omple el licitador de forma completa (si la contestació a la primera pregunta és suficient no es contestarà a les següents preguntes).
- Part IV: Resulta suficient contestar, per part del licitador, l'apartat α (alfa).
- Part V: Només l'omplen els licitadors en procediments restringits.
- Part VI: No cal fer res per part dels licitadors, però no han d'oblidar signar el model.

ANNEX 1.2 DECLARACIÓ RESPONSABLE COMPLEMENTÀRIA DEL DEUC

El senyor/a¹, amb DNI núm., en nom propi / en nom i representació de NIF.....de la qual actua en qualitat de (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat), segons escriptura pública atorgada davant el Notari de (lloc), Senyor ..., en data ... i número de protocol ..., declara sota la seva responsabilitat, com a empresa licitadora del contracte,

DECLARO

Que l'empresa a la que represento:

- És una microempresa, petita o mitjana empresa (inclòs autònoms) (posar X on correspongui):

☐ Sí. En aquest cas es subclassifica en:

☐ És una microempresa (menys de 10 treballadors i té un volum de negocis anual o balanç general anual que no supera els 2 milions d'euros)

☐ És una petita empresa (menys de 50 treballadors i volum de negocis o balanç general anual que no supera els 10 milions d'euros).

☐ És una mitjana empresa (menys de 250 treballadors i volum de negocis o balanç general anual que no supera els 43 milions d'euros).

☐ No

- Solvència (Posar una X on correspongui):

☐ Disposa de l'adequada solvència econòmica, financera i tècnica i si s'escau la classificació corresponent per a presentar-se a la present licitació.

☐ Que per justificar la solvència recorre a les capacitats d'altres empreses respecte als requisits de solvència econòmica-financera i/o tècnica i existeix el compromís d'aquestes, d'aportar els seus mitjans per a assegurar la solvència en aquesta licitació i que es disposarà d'ella durant tota l'execució del contracte.

Amb aquesta finalitat, **adjunta** una **Declaració Responsable adicional**, complimentada i signada pel legal representant de l'empresa a la qual recorre segons el model de l'**Annex 1** del PCAP i es compromet, en cas de resultar adjudicatària, a la presentació, degudament signada, de l'**Annex 5** del PCAP on s'haurà de manifestar de manera expressa que assumeix amb el licitador la responsabilitat solidària de l'execució del contracte

- Subcontractació

¹ En cas que l'ofertant/s manifesti la seva intenció de constituir una unió d'empresaris temporals (UTE), resultarà obligatori presentar degudament omplert l'annex 4, alhora que cada representant o persones físiques que vulguin constituir la unió d'empresaris temporals haurà de presentar aquest annex individualment.

- ☐ Només si es preveu en el PCAP que s'indiqui la part del contracte que tinguin previst subcontractar:

Amb aquesta finalitat, s'adjunta un altre DEUC i una altre **Declaració Responsable addicional**, complimentada i signada pel legal representant de l'empresa a la qual es vol subcontractar segons el model de l'**Annex 1.1 i 1.2** del PCAP (a l'**Annex 1.2** corresponents als subcontractistes, a més s'indicarà: la part del contracte que tinguin previst subcontractar, l'import i el perfil empresarial definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica necessaris per executar-la).

- ☐ No es preveu en el PCAP que s'indiqui la part del contracte que tinguin previst subcontractar.

- Disposa de les autoritzacions necessàries per a exercir l'activitat objecte de la licitació i compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal.
- No es troba incursa en prohibició de contractar.
- En tractar-se d'una empresa estrangera declaro submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

- ☐ Sí
☐ No
☐ No es tracta d'una empresa estrangera

- Que la plantilla de l'empresa estant-hi obligada –quan estigui integrada per més de 50 treballadors-, està integrada per un nombre de persones amb discapacitat no inferior al 2%, o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes a l'article 2 del Reial decret 264/2005, de 8 d'abril.

- ☐ Sí
☐ No

- ☐ No, l'empresa no disposa de més de 50 treballadors

- Que l'empresa disposa del corresponent pla d'igualtat d'oportunitats entre dones i homes – empreses de més de 50 treballadors.

- ☐ Sí
☐ No

- ☐ No, l'empresa no disposa de més de 50 treballadors

- Que autoritzo l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals i els relatius a les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social que es requereixin, si s'escau, a l'adjudicació del contracte.
- Que en cas de ser adjudicatari aportarà la informació sobre prevenció de riscos laborals indicada a la Clàusula 12 d'aquest Plec i, si cal, la de protecció de dades indicada a la Clàusula 20.4 a l'Ajuntament abans de la formalització del contracte.
- Que l'empresa (posar X on correspongui):

☐ No pertany a cap grup empresarial .

☐ Pertany al grup empresarial.... amb el percentatge de participació següent ... %.

- Que sense perjudici de la seva subscripció com a interessat a les novetats de l'espai virtual de licitació, l'adreça/es de correu electrònic on rebre els avisos de les posades a disposició de les notificacions electròniques mitjançant el servei e-NOTUM; la/les persona/es autoritzada/es a accedir a les notificacions electròniques; el/els número/os de telèfon/os mòbil/s on rebre els avisos esmentats, així com, si escau, la contrasenya d'un sol ús per accedir a les notificacions; són:

Nom i cognoms ²	NIF	Tel. Mòbil	Adreça de correu on rebre els avisos de les notificacions telemàtiques

- Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.

- ³Que la garantia definitiva, en cas de resultar adjudicatari, la constituirà (posar X on correspongui):

☐ Mitjançant la modalitat de retenció de preu.

☐ Davant la Tresoreria Municipal.

I per què consti, signo aquesta declaració responsable.

Lloc i data.

Signatura

PROTECCIÓ DADES PERSONALS

D'acord amb el que estableix l'article 13 del Reglament General de Protecció de Dades, l'informem que les seves dades que figuren en tots els documents que presenti en aquest procediment seran incorporades a un tractament responsabilitat de l'ajuntament de Calonge i Sant Antoni, les dades seran utilitzades per a gestionar del procés contractual en el qual està participant, i un cop finalitzat seran conservades per obligació legal com a part de la gestió d'expedient i arxiu de

² L'Ajuntament practicarà la notificació/comunicació a la primera de les persones indicades, per l'ordre en què figurin en aquest model. Únicament es notificarà a la persona que figura en segon lloc quan existeixi alguna comunicació escrita del licitador que ho indiqui motivadament. Aquestes persones podran ser substituïdes en qualsevol moment remetent una comunicació subscrita pel licitador en aquest sentit a l'òrgan de contractació, complimentant a l'efecte les noves dades.

³ No aplicable per a les empreses que complementen la solvència o subcontractistes

l'Ajuntament. La presentació de les proposicions porta implícit el consentiment en els tractaments de les dades per a les finalitats indicades.

Les dades no s'utilitzaran per a finalitats diferents ni se cediran a tercers sense el vostre consentiment excepte que una norma legal ho autoritzi.

Així mateix s'informa de la possibilitat d'exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió i la resta dels seus drets mitjançant la remissió d'un escrit dirigit al Responsable del Tractament a la següent adreça: Ajuntament de Calonge i Sant Antoni, Plaça de la Concòrdia 7, 17251 Girona.

Per a més informació podeu consultar la nostra política de privacitat a

<https://seu.calonge.cat/catala/eMiservicio/1398361BCD0B49B5A7BEF8E86E37FF0B.asp>

ANNEX 2. MODEL D'OFERTA ECONÒMICA

El/la Sr./Sra....., amb residència a, al carrer, número....., i amb NIF....., declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària del contracte de **CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA DE LA GESTIÓ DEL SERVEI D'ESTACIONAMENT DE VEHICLES SOTA CONTROL HORARI LIMITAT (ZONA BLAVA) EN VIES PÚBLIQUES I ZONES D'APARCAMENT DEL TERME MUNICIPAL DE CALONGE I SANT ANTONI**, amb expedient número 2024/11807, es compromet (en nom propi / en nom i representació de l'empresa) a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, oferint en concepte de **cànon** de la concessió del servei a satisfer a l'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni com administració concedent, el percentatge de..... sobre els ingressos anuals de l'explotació del servei.

Estudi de viabilitat econòmica de l'explotació del servei

La justificació de l'oferta del cànon deriva de l'estudi de viabilitat econòmica de l'explotació del servei que s'adjunta amb el present model d'oferta econòmica com Annex 12 per incloure dins el Sobre C.

ALTRES CRITERIS D'APRECIACIÓ AUTOMÀTICA O AVALUABLES MITJANÇANT FÓRMULA

Oferiment de la millora sense cost consistent en l'adscripció al contracte d'un vehicle per vigilància de les places regulades amb sistema de lectura massiva de matrícules en temps real, mitjançant la incorporació de carcassa fixada al vehicle.

Ofereixo la millora:

☐ Sí

☐ No

Així mateix, manifesto que he tingut en compte en l'elaboració de l'oferta les obligacions derivades de les disposicions vigents en matèria tributària, de protecció de l'ocupació, condicions de treball i prevenció de riscos laborals i protecció del medi ambient.

Protecció de dades

També em comprometo a guardar la màxima confidencialitat en relació a les dades i informacions a que puguin tenir accés durant la tramitació de la selecció del contractista o posteriorment durant la prestació del servei, amb estricta compliment del que disposa el Reglament General Europeu de Protecció de Dades i la Llei Orgànica 3/2018 de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i disposicions complementàries.

Adicionalment, declaro que els servidors estaran ubicats a i que els serveis associats als mateixos es prestaran des de, i em comprometo comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, d'aquesta informació.

Així mateix, sobre la possibilitat de subcontractació dels servidors o els serveis associats a aquests, declaro:

☐ NO tinc previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests

☐ SI tinc previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, per la qual cosa comunico..... (*INDICAR el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització*)

I per què consti, signo aquesta oferta econòmica.

Lloc i data

Signatura del licitador

ANNEX 3. DECLARACIÓ D'INFORMACIÓ CONFIDENCIAL

El senyor/a, amb DNI núm., en nom propi / en nom i representació deNIF..... de la qual actua en qualitat de (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat), declara sota la seva responsabilitat, com a empresa licitadora del contracte, que d'acord amb el previst a l'article 133 de la LCSP, que la següent informació de l'oferta inclosa en el sobre B i/o C presentada és confidencial:

.....

Així mateix, indica que aquesta circumstància es reflecteix clarament (sobreimpresa, al marge o de qualsevol altra forma) en el propi document assenyalat

I per què consti, signo aquesta declaració responsable.
Lloc i data.

Signatura

Observacions

Amb caràcter general té caràcter de confidencial la documentació facilitada pels empresaris per acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica o professional i les dades de caràcter personal, llevat que s'hagi autoritzat la cessió o comunicació.

El caràcter confidencial de la documentació i de la informació facilitada per les empreses licitadores, candidates o adjudicatàries es determinarà per aquestes de forma expressa i justificada, i no s'admetran declaracions genèriques o les que declarin que tots els documents o que tota la informació té caràcter confidencial.

Informació que pot ser susceptible de ser declarada confidencial:

- Secrets industrials, tècnics o comercials.
- Els interessos comercials legítims.
- Els drets de propietat intel·lectual.
- La informació que pugui afectar a la competència lleial entre empreses.

La informació que tingui un gran valor per a les empreses o suposi un actiu d'importància perquè es conseqüència d'inversions en investigació, de coneixements adquirits per l'experiència o perquè tenen un valor estratègic especial davant la resta de candidats o de licitadors o representa una determinada forma de gestió empresarial.

ANNEX 4. DECLARACIÓ D'UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESES

El sotasignants,DNI....., en representació de l'empresa NIF (en endavant el Licitador) iDNI....., en representació de l'empresa NIF

MANIFESTEN

- a) Que les empreses que composaran aquesta UTE són:
- Raó social de l'empresadomicili social de l'empresa....., NIF.....,% de participació de l'empresa en l'UTE.
 - Raó social de l'empresadomicili social de l'empresa....., NIF.....% de participació de l'empresa en l'UTE.
- b) Que declararan la voluntat de concórrer formant la unió temporal d'empreses i el compromís de constituir-se formalment, en escriptura pública, cas de resultar adjudicatari del contracte.
- c) Que el representant únic amb poders generals, sens perjudici de l'existència de poders mancomunats que puguin atorgar les empreses per a cobraments i pagaments de quantia significativa, és el Sr./a..... amb DNI..... domicili..... i adreça electrònica a efectes de notificacions

I als efectes oportuns, se signa la present, a de de

ANNEX 5. COMPROMÍS ADSCRIPCIÓ DE MITJANS EXTERNS⁴

El senyor/a....., amb DNI núm., en nom propi / en nom i representació deNIF..... de la qual actua en qualitat de ... (*administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat*), segons escriptura pública atorgada davant el Notari de (*lloc*), senyor ..., en data ... i número de protocol ..., declara sota la seva responsabilitat, com a empresa licitadora del contracte

I

El senyor/a....., amb DNI núm.....en nom i representació de amb N.I.F. de la qual actua en qualitat de ... (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat), segons escriptura pública atorgada davant el Notari de (lloc), senyor ..., en data ... i número de protocol ..., declara sota la seva responsabilitat, Es comprometen, de conformitat amb el que es disposa en l'article 75 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, a:

Que la solvència o mitjans que posa a disposició l'entitat..... a favor de l'entitat.....són els següents :

☐

☐ Que durant tota l'execució del contracte disposaran efectivament de la solvència o mitjans que es descriuen en aquest compromís.

☐ Que la disposició efectiva de la solvència o mitjans descrits no està sotmesa a condició o limitació alguna.

☐ Les entitats signatàries seran responsables solidàriament de l'execució del contracte.

Data i signatura del licitador i de l'altra entitat.

DIRIGIT A L'ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ CORRESPONENT

⁴ Si es recorre a la solvència o mitjans de diverses entitats s'haurà d'emplenar una declaració conforme al model, per cadascuna de les entitats que posa a la disposició del licitador la seva solvència o mitjans

ANNEX 6. COMPROMÍS D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS PERSONALS I/O MATERIALS

El senyor/a, amb DNI núm., en nom propi / en nom i representació de, amb NIF núm....., de la qual actua en qualitat de ... (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat), segons escriptura pública atorgada davant el Notari de (lloc), senyor ..., en data ... i número de protocol ..., declara sota la seva responsabilitat, com a empresa licitadora del contracte,

COMPROMETO

A adscriure els següents mitjans personals i materials a l'execució del contracte:

.....

S'ANNEXA al present document:

- Declaració jurada dels professionals que s'adscriuen al contracte als efectes d'acreditar la seva experiència professional.

I per què consti, signo aquesta declaració responsable.

Lloc i data.

Signatura

ANNEX 7. CLASSIFICACIÓ DE LES INFRACCIONS

1. Es consideren infraccions molt greus:

- a) L'incompliment reiterat de les obligacions i requisits de tot ordre (inclou les obligacions mediambientals, socials i laborals), legal, formal o temporal establerts en el present Plec de Clàusules, el PPT i l'oferta si escau. S'esmenten a títol d'exemple:
 - L'incompliment o els endarreriments reiterats en el pagament de salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis d'aplicació que sigui greu i dolosa.
 - L'incompliment reiterat de les consideracions socials, laborals i ambientals que, com a criteris de solvència o d'adjudicació s'estableixin, llevat que als apartats corresponents del Quadre de Característiques es classifiquin de forma diferent.
- b) La resistència reiterada als requeriments efectuats per l'Administració, o el seu incompliment, quan produeixi un perjudici molt greu als interessos municipals.
- c) La utilització reiterada de sistemes de treball, elements, material, o màquines diferents als autoritzats al PCAP, el PPT i l'oferta, si escau.
- d) Realitzar prestacions diferents a les autoritzades.
- e) La reiteració en la comissió de faltes greus. A aquests efectes, s'entén per reiteració la comissió d'una mateixa falta més de tres vegades al llarg de la vigència de l'autorització inicial i de les seves pròrrogues.
- f) Manca de subscripció o de vigència de la pòlissa d'assegurança que l'adjudicatari ha de tenir concertada.
- g) Negar-se l'adjudicatari a complimentar els requeriments d'informació que l'Ajuntament li formuli.
- h) La cessió del contracte a tercers, sense autorització d'acord amb el previst en aquest Plec.
- i) L'incompliment de les obligacions essencials i especials del contracte previstes al **Quadre de característiques** inclosa en el Plec i amb les condicions que s'especifiquen al **Quadre de característiques**.
- j) Quan la subcontractació sigui igual o superior al 30% del preu d'adjudicació o pressupost base de licitació si no es poden determinar el nombre màxim d'unitats de servei a prestar, l'incompliment de l'obligació de l'empresa de remetre la relació detallada de subcontractistes o subministradors i justificant de compliment dels pagaments.
- k) L'incompliment de subministrar la informació que li sigui requerida relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadores que hagin de ser objecte de subrogació.

2. Es consideren infraccions greus:

- a) L'incompliment de les obligacions i requisits de tot ordre (inclou les obligacions mediambientals, socials i laborals), legal, formal o temporal establerts en el present Plec de clàusules, el PPT i l'oferta, si escau. S'esmenten a títol d'exemple:

- L'incompliment o els endarreriments en el pagament de salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis d'aplicació .
 - L'incompliment de les consideracions socials, laborals i ambientals que, com a criteris de solvència o d'adjudicació s'estableixin, llevat que als apartats corresponents del Quadre de Característiques es classifiquin de forma diferent
- b) La resistència als requeriments efectuats per l'Administració, o el seu incompliment, quan produeixi un perjudici greu als interessos municipals o de tercers.
 - c) La utilització de sistemes de treball, elements, materials, o màquines diferents als autoritzats en aquest Plec de clàusules, oferta i PPT.
 - d) La resistència als requeriments efectuats per l'Administració, o el seu incompliment.
 - e) Tres faltes lleus equivaldran a una de greu.
 - f) L'incompliment dels serveis mínims dictats per l'autoritat competent en cas de vaga.
 - g) La manca de reposició, de substitució o d'ampliació quan correspongui de part de la maquinària i estris afectats al servei, sempre que aquesta omisió no impedeixi l'execució de les tasques essencials del servei.
 - h) Manca de presentació a l'Ajuntament, durant dues o més setmanes, dels requeriments d'informació que l'Ajuntament li formuli.
 - i) L'incompliment de les obligacions especials previstes al **Quadre de característiques** inclòs en el Plec que no siguin considerades molt greus.
 - j) L'incompliment de l'obligació d'informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball.
 - k) L'incompliment de l'obligació de l'empresa de remetre la relació detallada de subcontractistes o subministradors i justificant de compliment dels pagaments, prevista a la Clàusula 25 d'aquest Plec i l'**apartat M del Quadre de Característiques**.
 - l) La manca de presentació de la documentació requerida en matèria de seguretat i salut abans de la signatura del contracte o durant la seva execució. Si aquest incompliment és reiterat es transformarà en infracció molt greu i podrà donar lloc a la resolució contractual.

3. Es consideren infraccions lleus:

- a) Qualsevol altra acció o omisió que no estigui expressament prevista en aquest annex i que suposi una infracció de les disposicions d'aquest Plec o el PPT i que no hagi estat tipificada com a greu o molt greu.
- b) L'incompliment de caràcter lleu de les obligacions laborals i socials respecte del seu personal adscrit al servei.
- c) L'incompliment de les obligacions previstes en la Clàusula 26 en relació amb l'ús del català.

ANNEX 8. INFORMACIÓ SOBRE LES CONDICIONS DE SUBROGACIÓ EN CONTRACTES DE TREBALL EN COMPLIMENT DEL QUE PREVEU L'ARTICLE 130 DE LA LCSP

En compliment de l'article 130 de la LCSP es facilita la informació sobre els contractes dels treballadors als quals afecta la subrogació, als efectes de permetre l'avaluació exacta dels costos laborals que implica aquesta mesura.

Es fa constar que l'empresa ESTACIONAMIENTOS Y SERVICIOS SAU (EYSA) amb NIFA28385458 és l'actual contractista del servei de d'estacionament de vehicles sota control horari limitat, que les condicions dels contractes laborals dels treballadors afectats són les que es relacionen tot seguit:

ORA CALONGE																								
Conveni: V Conveni Col·lectiu de treball d'àmbit nacional de Catalunya d'aparcaments, estacionaments regulats de superfície, garatges, servei de rental i greixatge de vehicles																								
Nº Conveni: 79001575011999																								
# REF1																								
TRABAJADOR	Puesto de trabajo			Salarios mensuales						Tipo de contrato		Cotización	Salario	Base de	Seg. Social	Coste anual para	Bonificacio	Coste anual para	fecha					
	CATEGORIA	Actividad	Nº trabajadores	Salario base	Antigüedad	Prima convenio	Nº	Paga extra	Parte proporcional	Duración	Jornada	Accidentes Tajo y enfermedad pr.								año	cotización	Empresa	la empresa	mes
CAMIO	INSPECTOR/AGENTE CAT	ORA	1	1.520,66	0,00	0,60	3	4.561,98	380,17	Indefinido	Completa	3,60%	22.809,90	1.901,43	648,01	30.585,97	0,00	30.585,97	15/06/2023					
CAQDA	INSPECTOR/AGENTE CAT	ORA	1	1.520,66	45,62	0,60	3	4.698,84	391,57	Indefinido	Completa	3,60%	23.494,20	1.912,83	651,89	31.316,91	0,00	31.316,91	26/08/2021					
CONUM	INSPECTOR/AGENTE CAT	ORA	1	1.520,66	0,00	0,60	3	4.561,98	380,17	Indefinido	Completa	3,60%	22.809,90	1.901,43	648,01	30.585,97	474,90	24.887,17	17/08/2022					
LAPIL	INSPECTOR/AGENTE CAT	ORA	1	1.520,66	0,00	0,60	3	4.561,98	380,17	Indefinido	Completa	3,60%	22.809,90	1.901,43	648,01	30.585,97	0,00	30.585,97	15/06/2024					
SABRM	INSPECTOR/AGENTE CAT	ORA	1	1.520,66	45,62	0,60	3	4.698,84	391,57	Indefinido	Completa	3,60%	23.494,20	1.912,83	651,89	31.316,91	474,90	25.818,11	12/07/2021					
SASAR	JEFE EQUIPO	ORA	1	1.729,53	51,89	0,60	3	5.344,26	445,36	Indefinido	Completa	3,60%	26.721,30	2.175,49	741,41	35.618,16	375,00	31.118,16	07/07/2021					
VAM	INSPECTOR/AGENTE CAT	ORA	1	1.520,66	0,00	0,60	3	4.561,98	380,17	Indefinido	Completa	3,60%	22.809,90	1.901,43	648,01	30.585,97	474,90	24.887,17	15/06/2022					

NOTA: El quadre correspon al còmput anual



ANNEX 9. DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE L'EXEMPCIÓ DEL PAGAMENT DE L'IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES

..... amb DNI núm. en nom propi/ o com a
representant de l'empresa, amb domicili a
..... i amb núm. d'identificació fiscal
.....

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT

Que estic exempt/a o que l'empresa que represento està exempta del pagament de l'Impost sobre Activitats Econòmiques, d'acord amb l'article 82 (*o el que resulti d'aplicació*) del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

Igualment declaro que mantinc l'alta a Cens de l'Impost.

I, perquè consti en el corresponent expedient de contractació de l'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni, signo aquest declaració sota la meva responsabilitat.

....., de/d' de (lloc)
(data)

(segell) Signat



ANNEX 10. MODEL DE CERTIFICAT DE BONA EXECUCIÓ

El Sr./la Sra..... amb DNI núm..... en representació de l'empresa
..... amb NIF i domicili a

CERTIFICO *(Utilitzar la que correspongui o totes dues, si procedeix)*

Que l'empresa.....(licitador)....., ha executat els serveis
de.....durant.....anys/mesos/dies.....(indicar també les anualitats)
amb un import final de€ més€ en concepte d'IVA .

Que l'empresa.....(licitador)....., ha executat els subministraments
de.....l'any..... amb un import final de€ més
.....€ en concepte d'IVA .

El treballs esmentats es varen realitzar segons les regles que regeixen la professió i es varen
executar correctament.

I perquè així consti signo el present CERTIFICAT, a....., ... de de 20....

[nom]

[signatura]

(representant de l'empresa)



ANNEX 11. MODEL GARANTIA MITJANÇANT AVAL O CERTIFICAT D'ASSEGURANÇA CAUCIÓ

Model d'aval

Certificat número

L'entitat (1), en concepte d'avaladora, NIF, amb domicili als efectes de notificacions i requeriments a (2) i en el seu nom (3), amb poders suficients per a obligar-la en aquest acte, segons resulta de l'escriptura de poders atorgada el dia davant del notari de, número de protocol, verificada per la Secretaria de l'ajuntament de Calonge o pels serveis jurídics d'una altra administració pública, segons fotocòpia de la validació que s'acompanya (4)

AVALA

a (5), NIF/CIF, en concepte d'avalat, per l'import de (en lletra i en xifres) euros, davant de l'ajuntament de Calonge, per a respondre de les obligacions, responsabilitats, penalitats i demés despeses que es puguin derivar del contracte (6) en concepte de garantia (7)

L'entitat avalista declara sota la seva responsabilitat que compleix els requisits previstos a l'article 56.2 del Reglament General de la LCAP. L'aval es presta en els termes previstos i condicions establertes en la normativa mencionada i en els plecs de clàusules administratives generals i particulars que regeixen el contracte de referència.

Aquest aval s'atorga solidàriament respecte a l'obligat principal, amb renúncia expressa al benefici d'excussió.

L'entitat avaladora es compromet a pagar a l'ajuntament de Calonge, quan es faci el primer requeriment per escrit, l'import exigit, dins els límits de l'aval.

El present aval estarà en vigor fins que l'ajuntament de Calonge autoritzi la seva cancel·lació o devolució.

..... de de

(Signatura de l'apoderat)

(Segell de l'entitat)



INSTRUCCIONS PER A EMPLENAR EL MODEL

- (1) Raó social de l'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca.
- (2) Població, província, carrer o plaça, número i districte postal.
- (3) Nom, cognoms i DNI de l'apoderat o apoderats.
- (4) És imprescindible acompanyar l'aval de fotocòpia de la validació de l'escriptura de poders, efectuada per la Secretaria de l'ajuntament de Calonge o pels serveis jurídics d'una altra administració pública.
- (5) Raó social, o nom i cognoms del contractista avalat.
- (6) Identificar individualment el contracte en virtut del qual es presta l'aval i el número d'expedient de l'Ajuntament.
- (7) Expressar la modalitat de garantia de què es tracta: provisional, definitiva, complementària, per abassegament de materials, etc...



Model de certificat d'assegurança de caució

Certificat número

L'entitat (1), en concepte d'avaladora, NIF, amb domicili als efectes de notificacions i requeriments a (2) I en el seu nom (3), amb poders suficients per a obligar-la en aquest acte, segons resulta de l'escriptura de poders atorgada el dia davant del notari de, número de protocol, verificada per la Secretaria de l'ajuntament de Calonge o pels serveis jurídics d'una altra administració pública, segons fotocòpia compulsada de la validació que s'acompanya (4)

ASSEGURA

a (5), NIF/CIF, en concepte de prenedor de l'assegurança, per l'import de (en lletra i en xifres) euros, davant de l'ajuntament de Calonge, en concepte d'assegurada, per a respondre de les obligacions, responsabilitats, penalitats i demés despeses que es puguin derivar del contracte (6) en concepte de garantia (7)

L'assegurador declara sota la seva responsabilitat que compleix els requisits exigits a l'article 57.1 del RGLCAP.

Aquesta assegurança de caució es presta en els termes i condicions establerts a la Llei de contractes de les administracions públiques, normativa de desenvolupament, i plecs de clàusules administratives generals i particulars que regeixen el contracte de referència. La manca de pagament de la prima, sigui única, primera o següents, no donarà dret a l'asseguradora a resoldre el contracte, ni aquest quedarà extingit, ni la cobertura de l'asseguradora suspesa, ni aquesta alliberada de la seva obligació, donat cas que l'asseguradora hagi de fer efectiva la garantia.

L'asseguradora no podrà oposar a l'ajuntament de Calonge com a assegurada, les excepcions que li puguin correspondre contra el contractista, com a prenedor de l'assegurança.

L'entitat asseguradora es compromet a indemnitzar l'ajuntament de Calonge, quan es faci el primer requeriment per escrit, l'import exigit, dins els límits de l'assegurança.

La present assegurança de caució estarà en vigor fins que l'ajuntament de Calonge autoritzi la seva cancel·lació o devolució.

..... de de

(Signatura de l'apoderat)

(Segell de l'entitat)



INSTRUCCIONS PER A EMPLENAR EL MODEL

- (1) Raó social de l'entitat asseguradora.
- (2) Població, província, carrer o plaça, número i districte postal.
- (3) Nom, cognoms i DNI de l'apoderat o apoderats.
- (4) És imprescindible acompanyar l'assegurança de caució de fotocòpia compulsada de la validació de l'escriptura de poders, efectuada per la Secretaria de l'ajuntament de Calonge o pels serveis jurídics d'una altra administració pública.
- (5) Raó social, o nom i cognoms del contractista prenedor de l'assegurança.
- (6) Identificar individualment el contracte en virtut del qual es presta l'assegurança de caució i el número d'expedient de l'Ajuntament.
- (7) Expressar la modalitat de garantia de què es tracta: provisional, definitiva, complementària, per abassegament de materials, etc...



**ANNEX 12. ESTUDI DE VIABILITAT ECONÒMICA DE L'EXPLOTACIÓ DEL SERVEI QUE
JUSTIFICA EL CÀNON OFERT PEL LICITADOR**

A incorporar dins el Sobre C



ANNEX 13. COMPOSICIÓ DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ

La mesa de contractació estarà integrada pels següents membres:

- **President:** L'Alcalde, Sr. Jordi Soler i Casals
- **Vocals:**
 - La Interventora de l'Ajuntament, Sra. Alicia Carrascosa Vega.
 - El Secretari de la Corporació, Sr. Christian López Ibanco.
 - El Responsable del Contracte, l'Inspector Cap de l'Àrea de Seguretat Ciutadana, Mobilitat i Via Pública, Sr. Carles Roselló Pujol.
 - El Regidor Delegat de Mobilitat i Turisme, Sr. Albert Ros Mercader.
- **Secretari:** El TAG de Secretaria, Sr. Albert Esteva Plaja.

Els membres suplents seran els següents:

- **Del President,** el Regidor Delegat d'Obres i Serveis i Esports, Sr. Carlos Campmajó Moreno.
- **Dels Vocals:**
 - De la Interventora de l'Ajuntament, el Cap de la Unitat de Gestió Pressupostària, Sr. Xavier Sagrera Font.
 - Del Secretari de la Corporació, el TAG de Secretaria, Sr. Albert Esteva Plaja.
 - Del Responsable del Contracte, la Cap de la Unitat de Mobilitat, Via Pública i Denúncies, Sra. Ester Martínez Rus.
 - Del Regidor Delegat de Mobilitat i Turisme, la Regidora Delegada de Medi Ambient, Sra. Lidia Sánchez Padilla.
- **Del Secretari:** La TAG de Secretaria, Sra. Núria Ibars Casas.



ANNEX 14: DECLARACIO RESPONSABLE CONTACTE AMB MENORS

No s'escau