AJUNTAMENT
MONTFERRI

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES I ECONÒMIQUES PARTICULARS QUE HA DE REGIR EL CONTRACTE DE LES OBRES QUE COMPRENEN EL PROJECTE BÀSIC I EXECUTIU PER LA CONSTRUCCIÓ D'UN NOU APARCAMENT A L'ACCÉS DE MONTFERRI, AIXÍ COM DELS SERVEIS DE DIRECCIÓ TÈCNICA DE L'OBRA I DE COORDINACIÓ DE SEGURETAT I SALUT EN EL TREBALL.

- PER PROCEDIMENT OBERT -

Índex

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES I ECONÒMIQUES PARTICULARS QUE REGIRÀ EL CONTRACTE DE LES OBRES QUE COMPRENEN EL PROJECTE BÀSIC I EXECUTIU PER LA CONSTRUCCIÓ D'UN NOU APARCAMENT A L'ACCÉS DE MONTFERRI, AIXÍ COM DELS SERVEIS DE DIRECCIÓ TÈCNICA DE L'OBRA I DE COORDINACIÓ DE SEGURETAT I SALUT EN EL TREBALL.

PROCEDIMENT OBERT

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE 6
A. Objecte 6
B. Dades econòmiques 8
C. Existència de crèdit 8
D. Termini de durada del contracte / d'execució de la prestació 9
E. Variants 9
F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació 9
G. Habilitació empresarial o professional per contractar 10
H. Criteris de solvència 10
I. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte 13
J. Garantia provisional 13
K. Documentació proposicions 13
L. Mesa de contractació 13
LL. Custodis 14
M. Comitè d'experts 14
N. Criteris d'adjudicació 14
O. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals 19
P. Garantia definitiva 20
Q. Condicions especials d'execució 20
R. Programa de treball 21
S. Assegurances 22
T. Modificació del contracte prevista 22
U. Cessió del contracte 22
V. Subcontractació 23
W. Revisió de preus 23
X. Termini de garantia 23
Y. Obligacions essencials del contracte 23
Z. Memòria final 23
AA. Responsable del contracte 24
Índex d'annexos 24
CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS 25
Clàusula 1. Objecte del contracte 25
Clàusula 2. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte 25
Clàusula 3. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit 26
Clàusula 4. Termini de durada del contracte 27
Clàusula 5. Règim jurídic del contracte 27
Clàusula 6. Admissió de variants 28
Clàusula 7. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació 28
Clàusula 8. Mitjans de comunicació electrònics 29
Clàusula 9. Aptitud per contractar 30
Clàusula 10. Classificació i solvència de les empreses licitadores 32

CAPÍTOL II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE....34
Clàusula 11. Presentació de documentació i de proposicions....34
Clàusula 12. Mesa de contractació....44
Clàusula 13. Comitè d'experts....45
Clàusula 14. Determinació de la millor oferta....45
Clàusula 15. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació.48
Clàusula 16. Garantia definitiva....52
Clàusula 17. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment....53
Clàusula 18. Adjudicació del contracte....54
Clàusula 19. Formalització i perfecció del contracte....54
CAPÍTOL III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE....56
Clàusula 20. Condicions especials d'execució....56
Clàusula 21. Execució i supervisió de les obres....56
Clàusula 22. Comprovació de replanteig i començament del termini d'execució....56
Clàusula 23.- Director facultatiu....57
Clàusula 24.- Coordinador en matèria de seguretat i salut....57
Clàusula 25.- Delegat d'obra del contractista....57
Clàusula 26.- Llibre d'ordres....58
Clàusula 27.- Llibre d'incidències....58
Clàusula 28.- Assaigs i anàlisis de materials i unitats d'obres....58
Clàusula 29. Programa de treball i documentació relativa a la seguretat i salut en el treball....59
Clàusula 30. Compliment de terminis i correcta execució del contracte....59
Clàusula 31. Control en l'execució del contracte....60
Clàusula 32. Persona responsable del contracte....60
Clàusula 33. Resolució d'incidències....60
Clàusula 34. Resolució de dubtes tècnics interpretatius....61
Clàusula 35. Tipificació d'infraccions....61
Clàusula 36. Penalitats per incompliment....65
CAPÍTOL IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS....65
Clàusula 37. Abonaments a l'empresa contractista....65
Clàusula 38. Responsabilitat de l'empresa contractista....66
Clàusula 39. Altres obligacions de l'empresa contractista....67
Clàusula 40. Senyalització de les obres....71
Clàusula 41. Assegurança....71
Clàusula 42. Prerrogatives de l'Administració....72
Clàusula 43. Modificació del contracte....72
Clàusula 44. Suspensió del contracte....74
Clàusula 45. Clàusula ètica....74
CAPÍTOL V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE....76
Clàusula 46. Successió i Cessió del contracte....76
Clàusula 47. Subcontractació....78
Clàusula 48. Revisió de preus....80
CAPÍTOL VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE....80
Clàusula 49. Recepció i liquidació....80
Clàusula 50. Termini de garantia....81
Clàusula 51. Devolució de la garantia i liquidació de les obres....81
Clàusula 52. Responsabilitat per vicis ocults....81
Clàusula 53. Resolució del contracte....81

CAPÍTOL VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL....82
Clàusula 54. Règim de recursos 82
Clàusula 55. Arbitratge 83
Clàusula 56. Mesures cautelars 83
Clàusula 57. Règim d'invalidesa 83
Clàusula 58.Jurisdicció competent....83
Annex 1.- Pressupost base de licitació. Article 100.2 LCSP 84
Annex 2.- Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals 86
Annex 3.- Model de declaració de constitució Unió Temporal d'Empreses (UTE)....87
Annex 4.- Model de declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols 88
Annex 5.- Model de declaració en el compliment de les garanties en el tractament de dades de caràcter personal. 89
Annex 6.- Model de declaració de responsable del licitador. 90
Annex 7A. Model d'oferta econòmica, i si s'escau, de proposicions amb criteris automàtics...92
Annex 7B. Model d'oferta econòmica, i si s'escau, de proposicions amb criteris automàtics (preus unitaris)....93
Annex 8.- Model d'aval definitiu....95
Annex 9.- Model d'autorització per a la cessió de la informació....96
Annex 10.- Model de declaració de subcontractació....98
Annex 11. Formulari normalitzat del Document Europeu Únic de Contractació (DEUC) 99

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

Tipus de contracte:	Obres i serveis
Núm. d'expedient:	4308970005-2024-0000557
Data de resolució d'inici d'expedient de contractació:	5 de novembre de 2024
Adreça de l'òrgan de contractació i correu electrònic:	Carrer Major, núm. 35 43812 Montferri Tel. 977620377

Requereix cessió de dades personals:

☒ No

A. Objecte

L'objecte del contracte és la realització de les obres que comprenen el Projecte Bàsic i Executiu per la construcció d'un nou aparcament a l'accés de Montferri, així com dels serveis de la Direcció Tècnica de l'Obra, la Direcció d'Execució Material i de Coordinació de Seguretat i Salut en el treball (d'acord amb el que determina la legislació vigent en matèria d'edificació i de prevenció de riscos laborals) corresponents a les per la construcció d'un nou aparcament a l'accés de Montferri. Per tant, es tracta d'un contracte mixt d'obres i serveis on la prestació principal la constitueix l'obra de construcció del nou carrer.

Objecte de l'obra:

La intervenció que es planteja afecta un espai sense ús propietat municipal just a l'accés al nucli. Es pretén adequar aquest espai per tal de fer-ne ús d'aparcament de vehicles de residents i visitants. Actualment ja s'hi aparca de forma natural però la base no és apta i l'aparcament es realitza sense ordre. Puntualment els dies de visites al santuari de la Mare de Déu de Montserrat obra de l'arquitecte Jujol, la zona s'omple de vehicles i es pretén reordenar la zona per tal fer-la accessible, apta per a l'aparcament de vehicles i segura. L'objectiu de la intervenció consisteix en els següents punts:

Neteja i esbrossada del terreny per a posterior terraplenat de les zones necessàries, regularització, compactació i pavimentació amb reg d'imprimació mescla bituminosa en calent.

Distribució i senyalització de les places d'aparcament i les corresponents places d'aparcament accessibles.

Instal·lació d'enllumenat i feines per tal de realitzar l'escomesa d'enllumenat.

Tancament de les zones confrontants i d'accés amb mur de bloc de formigó i els perimetrals amb tanca metàl·lica. Es crearan dos passos, una entrada i una sortida entre els murs de bloc de formigó.

Instal·lació de mobiliari urbà, bancs i papereres.

Objecte dels serveis:

Conjuntament amb les obres s'ha de contractar els serveis d'intervenció tècnica que manquen per dur a terme els treballs anteriorment citats. Concretament la Direcció Tècnica de l'Obra, la Direcció d'Execució Material i la Coordinació de Seguretat i Salut en el treball.

Possibilitat de licitar per lots:

☒ Sí. Número de lots:

LOT 1. Execució de les obres incloses al "Projecte per la construcció nou espai d'aparcament a l'accés de Montferri".

LOT 2. Direcció Tècnica de l'Obra de les obres incloses al "Projecte per la construcció nou espai d'aparcament a l'accés de Montferri".

LOT 3. Direcció d'Execució Material i Servei de Coordinació de seguretat i salut en fase d'execució de les obres incloses al "Projecte per la construcció nou espai d'aparcament a l'accés de Montferri".

Les obres incloses al lot 1 no es divideixen en lots pels motius següents:

Existeix un risc per a la correcta prestació del contracte procedent de la naturalesa de l'objecte del mateix, a l'implicar la necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions, qüestió que podria veure's impossibilitada per la seva divisió en lots i execució per una pluralitat de contractistes diferents. Donat que en la gran majoria d'obres d'urbanització no existeixen especialitats (enderrocs, moviments de terres, ram de paleta, instal·lacions, revestiments i acabaments...) preponderants sobre altres no té sentit segregar-les en lots. Si es fes la segregació en lots de qualsevol dels serveis inclosos al projecte, seria necessària la disposició d'uns recursos addicionals de coordinació i control per fer front a les dificultats afegides de gestió en l'obra. Tanmateix aquesta segregació per lots augmentaria les despeses d'implantació d'obra, que en molts casos es duplicaria, per la impossibilitat de compartir recursos, com per exemple la instal·lació de casetes d'obra, tanques, elements de protecció i senyalització, l'acopi de material, el trasllat de maquinària, entre d'altres. A nivell de responsabilitats es faria molt complicat dirimir l'abast de cada un dels lots en tractar-se d'execucions d'obra que es superposen físicament. Per contra, amb un únic adjudicatari la responsabilitat seria clara.

D'acord amb el que determina el Reglament (CE) núm. 213/2008, de 28 de novembre de 2007, els codis CPV que corresponen a cada un dels lots són els següents:

LOT 1. Execució de les obres. **Codi CPV: 45231300-8**

LOT 2. Direcció Tècnica de l'Obra de les obres. **Codi CPV: 71247000-1**

LOT 3. Direcció d'Execució Material i Servei de Coordinació de seguretat i salut en fase d'execució de les obres. **Codi CPV: 71317210-8**

Número de lots als que un mateix licitador pot presentar oferta: : Els licitadors que es presentin oferta pel lot 1 no la podran presentar pels lots 2 i 3. S'admetrà que un mateix licitador pugui presentar oferta pels lots 2 i 3.

Número de lots que poden adjudicar-se a un mateix licitador: Els lots 2 i 3 podran ser adjudicats a un mateix licitador. Per tant el número màxim de lots que podran ser adjudicats a una mateixa empresa licitadora seran 2.

B. Dades econòmiques

B.1 Determinació del preu

☒ Tant alçat: import total

☐ Preus unitaris

B.2 Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul:

Concepte	**Lot 1**	**Lot 2**	**Lot 3**	**TOTAL**
PEM Total	79.856,12 €			
Despeses Generals (13%)	10.381,29 €			
Benefici Industrial (6%)	4.791,37 €			
Pres. d'execució per contracte (PEC)	95.028,78 €			
Pressupost Base Licitació (IVA exclòs)	95.028,78 €	1.682,40 €	1.902,60 €	98.613,78 €
Modificacions (20%)	19.005,76 €	336,48 €	380,52 €	19.722,76
Valor estimat contracte (IVA exclòs)	**114.034,54 €**	**2.018,88 €**	**2.283,12 €**	**118.336,54 €**

B.3 Pressupost base de licitació: veure **annex 1**

	LOT 1	**LOT 2**	**LOT 3**	**TOTAL PBL**
IVA exclòs	95.028,78 €	1.682,40 €	1.902,60 €	98.613,78 €
IVA inclòs	114.984,82 €	2.035,70 €	2.302,15 €	119.322,67 €

C. Existència de crèdit

C.1 Partida pressupostària:

Aplicació	**Objecte**
920/629.00	Nou Espai Aparcament

Es tracta d'una contractació anticipada d'acord amb el que estableix la disposició addicional tercera apartat segon de la Llei de contractes del sector públic.

D. Termini de durada del contracte / d'execució de la prestació

El projecte per la construcció nou espai d'aparcament a l'accés de Montferri determina un termini d'execució de les obres de 3 mesos de durada. El termini previst d'execució de les obres compreses al lot 1 d'aquest contracte serà de 3 mesos en total.

Pel que fa als lots 2 i 3, el termini d'execució total del mateix serà el mateix, ja que son serveis que s'executen simultàniament i coordinada amb l'obra.

Pel que fa la durada de la direcció d'obres quedarà vinculada a la durada de l'obra que es contracti i el període de garantia de les obres.

Possibilitat de pròrrogues i terminis:

☒ No

E. Variants

Possibilitat:

☒ No

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Forma de tramitació:

☐ Urgent

☒ Ordinària

Procediment d'adjudicació:

☒ Obert

☐ Harmonitzat

Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre Digital:

☒ Si

☐ No

G. Habilitació empresarial o professional per contractar

☒ Sí. Documentació:

Els professionals que vulguin participar als contractes de serveis dels lots 2 i/o 3 hauran d'acreditar la seva condició de col·legiats, mitjançant el Certificat de col·legiació emès pel Col·legi oficial del qual en siguin membres.

Pel que fa al lot 2 i 3, tot i que no existeix una llei pròpia al tractar-se d'una intervenció en un carrer, ens seguirem basant en l'article 13 de la Llei 38/1999, de 5 de novembre, d'Ordenació de l'Edificació (LOE d'ara endavant). El Director d'obra i el Director d'execució material ha de tenir la professió habilitant d'arquitecte, arquitecte tècnic, enginyer de l'edificació, enginyer o enginyer tècnic.

H. Criteris de solvència

LOT 1. Execució de les obres incloses al "Projecte per la construcció nou espai d'aparcament a l'accés de Montferri".

La solvència econòmica i financera s'acreditarà per un dels següents mitjans:+

1) Volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereix el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per import igual al valor estimat del contracte (VEC).

Import: 114.034,54 (sense IVA)

El volum anual de negocis del licitador s'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hagués de trobar-se inscrit en aquest registre, i, en cas contrari, per les dipositades en el registre oficial en que hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres de inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

2) Acreditació de tenir subscrita una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals, vigent fins la finalització del termini de presentació d'ofertes, per un import igual o superior a 114.034,54 euros (sense IVA), així com aportar el compromís de la seva renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la cobertura durant tota l'execució del contracte.

Aquest certificat haurà de ser emès per l'asseguradora on figuraran els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança. També caldrà presentar el document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, si escau.

Solvència tècnica o professional: La solvència tècnica o professional de l'empresari s'acreditarà pel següents mitjans:

1) Els licitadors hauran d'acreditar haver **realitzat un servei o treball en els últims 5 anys per un import igual o superior al VEC del contracte, és a dir, 114.034,54 €, en treballs d'igual o similar naturalesa** que els que constitueixen l'objecte del contracte que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, d'aquests.

Els serveis o els treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, mancant aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari; si escau, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

LOT 2. Direcció Tècnica de l'Obra de les obres incloses al "Projecte per la construcció nou espai d'aparcament a l'accés de Montferri"

La solvència econòmica i financera s'acreditarà per un dels següents mitjans:

1) Volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereix el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per import igual al valor estimat del contracte (VEC).

Import: 2.018,88 (sense IVA)

El volum anual de negocis del licitador s'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hagués de trobar-se inscrit en aquest registre, i, en cas contrari, per les dipositades en el registre oficial en que hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres de inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

2) Acreditació de tenir subscrita una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals, vigent fins la finalització del termini de presentació d'ofertes, per un import igual o superior a 2.018,88 euros (sense IVA), així com aportar el compromís de la seva renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la cobertura durant tota l'execució del contracte.

Aquest certificat haurà de ser emès per l'asseguradora on figuraran els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança. També caldrà presentar el document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, si escau.

Solvència tècnica o professional:

La solvència tècnica o professional de l'empresari s'acreditarà pel següents mitjans:

1) Els licitadors hauran de presentar una **relació dels principals serveis o treballs realitzats** en els últims 5 anys que inclogui com a mínim un treball per un import igual o superior al VEC del contracte, és a dir, 2.018,88 €, en feines d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, d'aquests.

Els serveis o els treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, mancant aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari; si escau, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

LOT 3. Direcció d'Execució Material i Servei de Coordinació de seguretat i salut en fase d'execució de les obres incloses al "Projecte per la construcció nou espai d'aparcament a l'accés de Montferri".

La solvència econòmica i financera s'acreditarà per un dels següents mitjans:

1) Volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereix el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per import igual al valor estimat del contracte (VEC).

Import: 2.283,12 € (sense IVA)

El volum anual de negocis del licitador s'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hagués de trobar-se inscrit en aquest registre, i, en cas contrari, per les dipositades en el registre oficial en que hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres de inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

2) Acreditació de tenir subscrita una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals, vigent fins la finalització del termini de presentació d'ofertes, per un import igual o superior a 2.283,12 €euros (sense IVA), així com aportar el compromís de la seva renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la cobertura durant tota l'execució del contracte.

Aquest certificat haurà de ser emès per l'asseguradora on figuraran els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança. També caldrà presentar el document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, si escau.

Solvència tècnica o professional:

La solvència tècnica o professional de l'empresari s'acreditarà pel següents mitjans:

1) Els licitadors hauran de presentar una **relació dels principals serveis o treballs realitzats** en els últims 5 anys per un import igual o superior al VEC del contracte, és a dir, 2.283,12 €€, en la que hi figuri com a mínim un treball d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, d'aquests.

Els serveis o els treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, mancant aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari; si escau, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

I. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte

☐ Si, veure **annex 2**

☒ No

J. Garantia provisional

☒ No

K. Documentació proposicions

1.- Documentació incloure en el sobre A (documentació general)

Veure clàusula 11.11 del plec administratiu

2.- Documentació incloure en el sobre B (subjecte a valoració automàtica)

1.- Oferta econòmica, i en el seu cas, les proposicions corresponents de criteris automàtics, segons **annex 7**

2.- Desglossament de l'oferta econòmica, on s'indiqui de manera desglossada els costos directes, indirectes i els costos de personal.

3.- Declaració de subcontractació, segons **annex 10.**

L. Mesa de contractació

a) La senyora Meritxell Moreno Laudó, Alcaldessa de l'Ajuntament de Montferri, que actuarà com a Presidenta de la Mesa o el senyor Francisco Javier Bultó Vidal, primer tinent d'alcalde, com a substitut.

b) Els vocals següents:

- La senyora Núria Galtés Rovira, secretària interventora de l'Ajuntament de Montferri.
- El senyor Josep Vallès Mateu, arquitecte municipal de l'Ajuntament de Montferri.
- La senyora Marta Solé Melendez, funcionària de carrera de l'Ajuntament de Montferri, que actuarà com a secretària de la Mesa.

LL. Custodis

- La senyora Núria Galtés Rovira, secretària interventora de l'Ajuntament de Montferri
- El senyor Josep Vallès Mateu, arquitecte municipal de l'Ajuntament de Montferri
- La senyora Marta Solé Melendez, funcionària de carrera de l'Ajuntament de Montferri

M. Comitè d'experts

☒ No

N. Criteris d'adjudicació

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà a una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu. La puntuació màxima s'estableix en 100 punts

LOT 1. Execució de les obres incloses al "Projecte per la construcció nou espai d'aparcament a l'accés de Montferri".

Criteris d'adjudicació objectius (100 punts)	
A. Preu	60 punts
B. Grau de dedicació del cap d'obra i l'encarregat d'obra	20 punts
C. Ampliació del termini de garantia	20 punts

Es considera que el preu no pot ser l'únic factor que determini l'adjudicació per criteris objectius, ja que l'interès de l'adjudicació rau en l'equilibri entre l'economia de l'obra i la qualitat del seu resultat.

Pel que fa a **l'economia de l'obra**, s'opta pels següents criteris:

a) Atorgar 60 punts a l'oferta que tingui millor preu és un factor determinant per l'adjudicació, ja que s'ha de vetllar per la màxima optimització possible dels recursos públics. Per evitar que això pugui suposar una minva en la qualitat dels treballs objecte d'aquest contracte, s'estableixen unes regles per determinar les baixes anormals o desproporcionades.

Pel que fa a la **millora de la qualitat**, s'opta pels següents criteris:

a) Atorgar 20 punts a l'ampliació de la garantia, ja que aquest és un factor que pot incidir en el major interès de l'empresa adjudicatària per realitzar els treballs amb una millor execució. Cal tenir en compte que hi hauria més temps per a detectar possibles defectes ocults o d'execució dels que s'hauria de fer càrrec el contractista, portant a terme els treballs de reparació o restitució que puguin ser necessaris.

b) Atorgar 20 punts al grau de dedicació dels agents claus pel bon desenvolupament de l'obra, que són aquells que per la posició jeràrquica, per la funció i per la capacitat de comunicar-se amb els interlocutors de l'Ajuntament (responsables del contracte) i la Direcció facultativa, es considera que tindran major repercussió en el resultat final: el Cap d'obra i l'Encarregat d'obra. Entenent que es tracta d'una obra on seran importants els temps d'execució i les interaccions amb els veïns degut a les afectacions de les instal·lacions de les edificacions que donant al carrer; com per a que la dedicació d'aquests agents hagi de ser important de facto, és valora aquest factor considerant que una major dedicació respecte l'habitual és important i possible amb suficient marge de millora per ser considerat.

A. EL PREU. Fins a 60 punts

Justificació de la fórmula:

S'utilitzarà una fórmula que es base en l'habitual fórmula lineal, introduint un valor de ponderació (situat entre 1 i 2) vinculat al pes del criteri preu en relació a la valoració total.

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - Om}{IL}\right) \times \left(\frac{1}{VP}\right)\right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
P = Punts criteri econòmic
O_m = Oferta Millor
O_v = Oferta a Valorar
IL = Import de Licitació
VP = Valor de ponderació

El Valor de ponderació considerat en aquest contracte és 1.

Serà rebutjada tota oferta que, d'acord amb el que estableixi la legislació vigent en matèria de contractació i el plec de condicions administratives del contracte, incorri en baixa anormal o desproporcionada.

Justificació del criteri d'adjudicació:

Segons la directriu emesa per la Direcció General de la Contractació pública de la Generalitat de Catalunya denominada: "DIRECTRIU 1/2020 D'APLICACIÓ DE FÒRMULES DE VALORACIÓ I PUNTUACIÓ DE LES PROPOSICIONS ECONÒMICA I TÈCNICA" l'adopció de la fórmula lineal amb valor de ponderació, fa possible que les puntuacions entre les ofertes no es trobin tan distanciades com les obtingudes amb la fórmula lineal sense aquest valor, i pot tenir l'efecte esperat de desincentivar l'estratègia de presentar ofertes amb baixes anormals amb la finalitat d'obtenir molta més puntuació que la resta d'ofertes amb preus per sota dels valors de mercat i s'estimula la presentació d'ofertes econòmiques més ajustades al cost real de l'actuació i que no vagin de detriment de la qualitat de l'oferta.

B. EL GRAU DE DEDICACIÓ del cap d'obra i encarregat d'obra. Fins a 20 punts

L'oferta haurà de fer una proposta de dedicació d'aquests 2 agents, claus pel bon desenvolupament dels treballs a contractar, que s'haurà d'expressar en hores de treball setmanals.

Grau de dedicació del personal clau	
Dedicació	**Màxima puntuació**
Total (40h / setmana)	20 punts
Parcial (>20 i <40h / setmana)	10 punts
Puntual (<20 h / setmana)	0 punts

Justificació de la fórmula: Es considera que el criteri apropiat per valorar el grau de dedicació són les hores de treball efectiu a la setmana d'aquest personal, ja que hi ha la possibilitat que facin jornades partides per compatibilitza els treballs amb el desenvolupament de les seves tasques en altres centres de treball i aquesta unitat permet una bona planificació dels interessats en la licitació. En cas de dedicació diferent de cada un dels agents, es considerarà per la valoració la d'aquell que tingui menys dedicació.

Justificació del criteri d'adjudicació: El major grau de dedicació els permetrà realitzar una millor supervisió de l'execució de l'obra podent aportar solucions de forma més ràpida alhora que identificar oportunitats de millora de la qualitat de l'execució, del cost o de la reducció de terminis. Es considera que la dotació de 20 punts és suficient per valorar aquesta millora.

Forma d'acreditació: S'aportarà una declaració responsable amb indicació del grau de dedicació del cap d'obra i encarregat d'obra.

C. AMPLIACIÓ DE TERMINI DE GARANTIA. Fins a 20 punts

A l'oferta es podrà presentar una proposta d'ampliació del termini de garantia respecte de l'especificat al Plec de Clàusules Administratives que és de 2 anys (24 mesos).

Les unitats en què l'oferta haurà d'expressar l'ampliació de termini seran els mesos, especificant el número de mesos addicionals. El llindar màxim de millora d'aquest termini serà el resultat de triplicar el termini de garantia especificat al Plec de Clàusules Administratives (màxim de 72 mesos).

Fórmula de càlcul de la puntuació:

Ampliació de la garantia	**Garantia mínima + ampliació**	**Puntuació**
48 mesos	Total de 72 mesos	20 punts
36 mesos	Total de 60 mesos	15 punts
24 mesos	Total de 48 mesos	10 punts
12 mesos	Total de 36 mesos	5 punts

Justificació de la fórmula: La fórmula permet relacionar la proposta feta a cada oferta en relació a la millor oferta presentada en el termini de garantia, d'una forma progressiva i proporcional.

Justificació del criteri d'adjudicació: L'increment voluntari del termini de garantia per part de l'empresa licitadora ens garanteix una millor qualitat en l'execució de l'obra, ja que l'adjudicatari voldrà minimitzar els riscos d'incidències en un futur. Repercuteix en l'increment de la qualitat i la durabilitat de l'actuació objecte d'execució.

Forma d'acreditació: S'aportarà una declaració responsable amb indicació de augment del termini de garantia.

LOT 2 i 3. Direcció Tècnica de l'Obra, direcció de l'execució material i coordinació de seguretat i salut de les obres incloses al "Projecte per la construcció nou espai d'aparcament a l'accés de Montferri".

Criteris d'adjudicació objectius (100 punts)	
A. Preu	40 punts
B. Aspectes concrets de la metodologia dels treballs	25 punts
C. Experiència i coneixement del personal que portarà a terme els treballs	35 punts

Es considera que el preu no pot ser l'únic factor que determini l'adjudicació per criteris objectius, ja que l'interès de l'adjudicació rau en l'equilibri entre l'economia de l'obra i la qualitat del seu resultat. Per complir amb l'art. 145 de la llei 9/2017 s'estableix que els contractes que tinguin per objecte prestacions de caràcter intel·lectual, els criteris relacionats amb la qualitat han de representar, almenys, el 51 per cent de la puntuació assignable.

Pel que fa a **l'economia de l'obra**, s'opta pel criteri de preu com a factor determinant per l'adjudicació, sense renunciar a la seva qualitat. S'atorgaran un màxim de 40 punts sobre 100, per deixar un marge important pels altres criteris objectius d'adjudicació.

Pel que fa a la millora de la qualitat, s'opta pels següents criteris:

Atorgar 25 punts a aspectes concrets de la metodologia de treball que afavoreixen la seva qualitat, com la dedicació i la disponibilitat del tècnic o tècnics responsables de la Direcció d'execució material de les obres.

Atorgar 35 punts a l'experiència de la persona o persones que portin a terme els treballs objecte del servei, ja que es tracta d'una obra que s'ha d'executar amb celeritat degut a la ubicació, que requereix de personal tècnic amb coneixements i pràctica en situacions similars.

A. EL PREU. Fins a 40 punts

Justificació de la fórmula:

S'utilitzarà una fórmula que es base en l'habitual fórmula lineal, introduint un valor de ponderació (situat entre 1 i 2) vinculat al pes del criteri preu en relació a la valoració total.

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - Om}{IL}\right) \times \left(\frac{1}{VP}\right)\right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
P = Punts criteri econòmic
O_m = Oferta Millor
O_v = Oferta a Valorar
IL = Import de Licitació
VP = Valor de ponderació

El Valor de ponderació considerat en aquest contracte és 1.

Serà rebutjada tota oferta que, d'acord amb el que estableixi la legislació vigent en matèria de contractació i el plec de condicions administratives del contracte, incorri en baixa anormal o desproporcionada.

Justificació del criteri d'adjudicació:

Segons la directriu emesa per la Direcció General de la Contractació pública de la Generalitat de Catalunya denominada: "DIRECTRIU 1/2020 D'APLICACIÓ DE FÒRMULES DE VALORACIÓ I PUNTUACIÓ DE LES PROPOSICIONS ECONÒMICA I TÈCNICA" l'adopció de la fórmula lineal amb valor de ponderació, fa possible que les puntuacions entre les ofertes no es trobin tan distanciades com les obtingudes amb la fórmula lineal sense aquest valor, i pot tenir l'efecte esperat de desincentivar l'estratègia de presentar ofertes amb baixes anormals amb la finalitat d'obtenir molta més puntuació que la resta d'ofertes amb preus per sota dels valors de mercat i s'estimula la presentació d'ofertes econòmiques més ajustades al cost real de l'actuació i que no vagin de detriment de la qualitat de l'oferta.

B. ASPECTE DE LA ETODOLOGIA DEL TREBALL. Fins a 25 punts

Es valoraran els aspectes següents:

Compromís de dedicació mínima de 1 dia presencial (a l'obra o a l'oficina dels serveis tècnics de l'Ajuntament) per part del màxim responsable de l'equip adjudicatari, o de la persona de l'equip en qui aquest delegi la tasca: 15 punts.

Compromís de disponibilitat de localització constant en horari laboral durant tot el període d'execució del contracte del màxim responsable de l'equip adjudicatari, o de la persona de l'equip en qui aquest delegi la tasca: 10 punts.

Forma d'acreditació: Forma d'acreditació vàlida es farà mitjançant una declaració on es faci constar el compromís de dedicació.

Justificació del criteri: Es considera que la dedicació i la disponibilitat del tècnic o tècnics responsables de l'execució dels lots 2 i 3 afavorirà la bona qualitat dels treballs i d'una resposta ràpida a les incidències que puguin sorgir, tant respecte la interpretació del projecte com d'imprevistos que s'hagin de resoldre. Tot per evitar en la mesura del possible que hi hagi desviacions econòmiques o de termini i per garantir la bona execució de les obres.

C. L'EXPERIÈNCIA I CONEIXEMENT DEL PERSONAL QUE DURÀ A TERME ELS TREBALLS. Fins a 35 punts

Es valorarà l'experiència en treballs de similars característiques, fins a un màxim de 35 punts. Per a la valoració de l'experiència no es tindran en compte els treballs utilitzats per a acreditar la solvència tècnica del licitador. La valoració de la realització de treballs de similars característiques al que és objecte del contracte es farà de la forma següent:

Experiència en obres de similars característiques	
Nombre d'obres acreditades	**Màxima puntuació**
Intervenció a més de 3 obres	35 punts
Intervenció a més d'1 obra	20 punts
Intervenció a 1 obra	10 punts
No en presenta cap	0 punts

Forma d'acreditació: Els serveis o els treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, mancant aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari; si s'escau, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent. En aquests documents haurà de constar el
destí de les obres i el seu import.

Justificació del criteri de valoració: L'experiència exigida a la solvència tècnica es refereix als coneixements i eines adquirides en l'exercici professional en el camp de l'edificació en general. El criteri de valoració adoptat es fonamenta en el fet que es considera que haver prestat serveis similars en el passat proporciona una experiència i uns coneixements importants per afrontar un encàrrec d'aquest tipus.

O. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

a. Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

   1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.

   2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.

b. Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

   1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.

2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.

c. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següent:

1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.

2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

   Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

P. Garantia definitiva

☒ Sí

Import: 5% del preu final ofert per l'empresa adjudicatària, IVA exclòs

Q. Condicions especials d'execució

S'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte, d'acord amb el que s'estableix a l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

Compromís de l'empresa adjudicatària, en les noves contractacions, baixes i substitucions que es produeixin durant l'execució del contracte, d'incorporar almenys un 50% de persones desocupades inscrites en les oficines d'ocupació, prioritzant en la seva contractació les persones majors de 45 anys, que presenten dificultats particulars d'inserció al mercat laboral, amb experiència laboral prèvia en el sector de la construcció que arran de l'última crisi econòmica han quedat a l'atur i han viscut una situació d'exclusió sociolaboral. Mitjançant aquesta condició especial es pretén aportar el valor de l'experiència laboral d'aquestes persones per la bona execució de l'obra, i a la vegada , fomentar la seva reinserció laboral i social.

S'acreditarà mitjançant l'aportació de la següent documentació:

1. Certificat de vida laboral de la persona treballadora on S'evidenciï la seva experiència laboral prèvia.

2. Contracte de treball amb l'empresa adjudicatària.

Compliment per part de les empreses adjudicatàries de nomenar un responsable ambiental que controli i justifiqui la recuperació del material envasat i dels productes emprats, el subministrament de béns en recipients reutilitzables o el reciclat dels residus que es generin durant l'execució del contracte.

S'acreditarà mitjançant el lliurament d'un document de nomenament del responsable ambiental per part de l'empresa adjudicatària, així com dels documents justificatius o bé de la reutilització dels envasos o bé del seu reciclatge emès per l'organisme gestor competent.

Justificació de les condicions especials d'execució:

En l'àmbit social, atesa l'elevada taxa d'atur que té la comarca de l'Alt Camp i l'existència de col·lectius d'aturats amb especials dificultats d'inserció, es considera que amb aquesta condició es contribueix a la millora d'aquesta situació.

En l'àmbit mediambiental es considera important minimitzar els efectes de l'obra sobre el medi ambient, per això es requerirà que l'empresa disposi d'un sistema de gestió ambiental.

En l'àmbit Ètic: També els compromisos i obligacions establerts a la clàusula quaranta-cinquena.

☒ També tindran la consideració de condicions especials d'execució del contracte les següents:

Quan es sol·liciti, l'empresa contractista haurà d'aportar relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini.

☒ L'incompliment de les mateixes tindrà la consideració de:

☒ Causa de resolució del contracte.

☒ Infracció molt greu a l'efecte d'imposició de penalitats.

R. Programa de treball

☒ SÍ

S. Assegurances

Responsabilitat civil:

☒ Si.

LOT1: Cobertura mínima: 600.000 euros

LOT 2: Cobertura mínima: 300.000 euros

LOT 3: Cobertura mínima: 300.000 euros

T. Modificació del contracte prevista

☒ Si

D'acord amb el que estableix l'article 204 de la LCSP, els contractes de les administracions públiques es poden modificar durant la seva vigència fins a un màxim del vint per cent del preu inicial quan en els plecs de clàusules administratives particulars s'hagi advertit expressament d'aquesta possibilitat.

Els supòsits que es contemplen són els següents:

Inestabilitat del terreny que produeixi un major volum d'excavació: aquest fet provocaria no només l'augment de volum d'excavació, també s'incrementaria el volum de reomplert.

Afectacions a xarxes de serveis existents que no estiguin previstes per no haver informat les companyies de la seva existència: pot ser el cas de xarxes antigues, obsoletes, que interfereixin en l'execució de l'obra.

Sense perjudici que es puguin donar aquells supòsits contemplats a l'article 205 de la LCSP i que justifiquin una modificació no prevista (prestacions addicionals, circumstàncies imprevisibles i modificacions no substancials).

PERCENTATGE DEL PREU D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE A QUÈ COM A MÀXIM PUGUIN AFECTAR: 20%

U. Cessió del contracte

☒ Sí

V. Subcontractació

☒ Obligació d'indicar a l'oferta la part del contracte que tingui previst subcontractar:

☒ Si, veure **apartat K del quadre de característiques** ☐ No

W. Revisió de preus

☒ No

X. Termini de garantia

☒ SÍ

Termini: un mínim de 24 mesos des de la finalització del contracte. Sens perjudici dels mesos addicionals que les empreses licitadores puguin oferir en les seves corresponents ofertes.

Y. Obligacions essencials del contracte

Es consideren obligacions essencials del contracte:

☐ Compromís d'adscripció de mitjans (article 76.2 LCSP)

☒ Condicions especials d'execució del contracte (article 202 LCSP)

☒ Criteris d'adjudicació de les ofertes (article 122.3 LCSP)

☒ Compliment del règim de pagaments als subcontractistes o subministradors establert (article 217.1 LCSP)

☒ No tenir relació econòmica ni financera il·legal amb un país considerat paradís fiscal

☐ (Altres)

Z. Memòria final

☒ SÍ

AA. Responsable del contracte
El director facultatiu i l'arquitecte municipal

Índex d'annexos	
☒ Annex 1	Pressupost base de licitació
☐ Annex 2	Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals
☒ Annex 3	Model de declaració de constitució Unió Temporal d'Empreses (UTE)
☒ Annex 4	Model de declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols
☒ Annex 5	Model de declaració en el compliment de les garanties en el tractament de dades de caràcter personal
☒ Annex 6	Model de declaració de responsable de licitador
☒ Annex 7	Model d'oferta econòmica
☒ Annex 8	Model d'aval definitiu
☒ Annex 9	Model d'autorització per a la cessió de la informació
☒ Annex 10	Model de declaració de subcontractació
☒ Annex 11	Formulari normalitzat del Document Europeu Únic de Contractació (DEUC)

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

Clàusula 1. Objecte del contracte

1.1 L'objecte del contracte és la realització de les obres compreses en el projecte degudament aprovat que es descriu en l'**apartat A del quadre de característiques.**

1.2 Els lots en què es divideix l'objecte del contracte s'identifiquen en l'**apartat A del quadre de característiques**.

1.3 L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'**apartat A del quadre de característiques**.

Clàusula 2. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Idoneïtat del objecte del contracte

L'Estatut d'Autonomia de Catalunya (LO 6/2006, 19 de juliol) estableix en el seu article 84.2 apartat a) que les corporacions i governs locals de Catalunya tenen les competències pròpies, en els termes que determinin les lleis, sobre l'ordenació i la gestió del territori, l'urbanisme i la disciplina urbanística i la conservació i el manteniment dels béns de domini públic local.
La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, en el seu art. 25.2 apartat a), estableix que el municipi exercirà com a competència pròpia l'activitat d'urbanisme: planejament, gestió, execució i disciplina urbanística.

Necessitat de l'objecte del contracte

L'actual equip de govern de l'Ajuntament de Montferri s'ha marcat com a objectiu estratègic la millora dels vials i dotacions existents al nucli antic del municipi de Montferri, ja que en els últims anys s'ha fet evident la necessitat de tenir un lloc regulat per a l'estacionament de vehicles que permeti descongestionar la xarxa interna de la circulació rodada i millorar-ne la circulació peatonal dels veïns. renovar paviments, millorar

En aquest sentit, la intervenció que es planteja afecta un espai sense ús propietat municipal just a l'accés al nucli. Es pretén adequar aquest espai per tal de fer-ne ús d'aparcament de vehicles de residents i visitants. Actualment ja s'hi aparca de forma natural però la base no és apta i l'aparcament es realitza sense ordre. Puntualment els dies de visites al santuari de la Mare de Déu de Montserrat obra de l'arquitecte Jujol, la zona s'omple de vehicles i es pretén reordenar la zona per tal fer-la accessible, apta per a l'aparcament de vehicles i segura.

Per aquest motiu, l'ajuntament de Montferri va sol·licitar una subvenció PUOSC "Pla Únic d'Obres i Serveis de Catalunya" per a la concessió en règim de concurrència competitiva de subvencions 2020-2024 per L'objectiu del Pla és impulsar accions per tal de fer possible implementar les estratègies territorials que han de permetre als ens locals consolidar els criteris de desenvolupament que

afavoreixin la generació d'oportunitats i la creació de sinergies amb els valors i els agents de cada indret, amb l'objectiu de cooperar en el finançament de les obres i els serveis de competència municipal en nuclis urbans de població reduïda.

A tals efectes, mitjançant la **Resolució PRE/1384/2019, de 21 de maig, i publicat al DOGC núm. 7882, de 24/05/2019**, la Generalitat de Catalunya va resoldre atorgar a l'ajuntament de Montferri 83.149,83 euros per a la realització del projecte de construcció nou espai d'aparcament a l'accés de Montferri.

Per tant, per assolir l'objectiu exposat queda justificada la necessitat de contractar les obres i serveis necessaris per a poder dur a terme la construcció nou espai d'aparcament a l'accés de Montferri.

Clàusula 3. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1 El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'**apartat B.1 del quadre de característiques.**

En el cas de preus unitaris, el pressupost màxim, formulat en termes de preus unitaris, s'ha calculat en base a les estimacions de les obres a realitzar durant l'execució del contracte i no suposa una obligació de despesa per part de l'Ajuntament de Montferri, atès que aquesta es determinarà en funció de les necessitats que es produeixin durant l'execució del contracte, sense que en cap cas pugui superar el pressupost màxim assenyalat.

En qualsevol cas només s'abonaran els treballs efectivament prestats per l'import unitari assenyalat per l'adjudicatari en la seva oferta, sense que l'Administració quedi obligada a sol·licitar una determinada quantia dels treballs ni a l'execució total de la despesa.

3.2 El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen en l'**apartat B.2 del quadre de característiques.**

3.3 El pressupost base de licitació és el que s'assenyala en l'**apartat B.3 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

3.4 En els expedients de contractació d'obres subjectes a la reserva de l'1% cultural, la quantitat esmentada s'ha de destinar al compliment d'aquesta obligació, la qual s'aplica a l'import d'adjudicació del contracte.

3.5 El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànons de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.6 S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de

crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en l'**apartat C.1 del quadre de característiques.**

En el cas que el contracte es formalitzi en l'exercici pressupostari anterior al de l'inici de la seva execució, l'adjudicació quedarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades del contracte en l'exercici pressupostari corresponent.

La despesa plurianual derivada d'aquesta contractació, IVA inclòs, es farà efectiva amb càrrec a les aplicacions del pressupost dels exercicis corresponents, segons a l'**apartat del C.2 del quadre de característiques.**

En el cas que aquest contracte sigui de caràcter plurianual, l'eficàcia del contracte, pels exercicis corresponents, queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient.

Clàusula 4. Termini de durada del contracte

El termini d'execució de les obres és el que s'estableix en l'**apartat D del quadre de característiques**. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi, si s'escau. Tots aquests terminis comencen a comptar des de la formalització de l'acta de comprovació del replanteig.

L'acta de comprovació del replanteig s'ha d'estendre en el termini màxim d'un mes a comptar des de la formalització del contracte.

L'acta de comprovació del replanteig i els terminis parcials que puguin fixar-se en aprovar el programa de treball, amb els efectes que s'hi determinin, s'entenen integrants del contracte i, per tant, són exigibles.

El contracte es podrà prorrogar si així s'ha previst en l'**apartat D del quadre de característiques**. En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que la preavisi amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

Clàusula 5. Règim jurídic del contracte

5.1 El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

Els plànols, la memòria, en els aspectes assenyalats en l'article 128 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre (d'ara endavant, RGLCAP), i els quadres de preus del projecte aprovat tenen caràcter contractual i regeixen l'adjudicació i l'execució del contracte d'obres. En conseqüència, han de ser signats, en el moment de la seva

formalització, per l'empresa adjudicatària, en prova de conformitat.

A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).

d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).

e) Decret d'Alcaldia número 314 de 6 de març de 2017, pel qual es reconeix clàusula essencial dels contractes públics municipals que el contractista no tingui relació econòmica ni financera il·legal amb un país considerat paradís fiscal.

Addicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

5.2 El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Clàusula 6. Admissió de variants

S'admetran variants quan així consti en l'**apartat E del quadre de característiques**, amb els requisits mínims, en les modalitats i amb les característiques que s'hi preveuen

Clàusula 7. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts en l'**apartat F del quadre de característiques**.

Clàusula 8. Mitjans de comunicació electrònics

8.1 D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

8.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

8.3 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible al web de l'Ajuntament de Montferri.

Les empreses que, d'acord amb la clàusula 11.2 d'aquest plec, activin l'oferta amb l'eina de Sobre Digital s'inscriuran a la licitació automàticament.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit. Les empreses tenen a la seva disposició una "guia del licitador" a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

8.4 Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Clàusula 9. Aptitud per contractar

9.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP

- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per

qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP

- Acreditar la classificació o, si s'escau, la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula desena d'aquest plec

- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte indicat en l'**apartat G del quadre de característiques**

- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

9.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han

d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 5.350.000 euros– o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

9.3 També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

9.4 La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

9.5 Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

9.6 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

Clàusula 10. Classificació i solvència de les empreses licitadores

10.1 Per participar en la licitació de lots o suma de lots de valor estimat igual o superior a 500.000 euros, IVA exclòs, les empreses han d'acreditar el compliment dels requisits mínims de solvència mitjançant l'aportació de la classificació empresarial detallada en l'**apartat H del quadre de característiques**.

Per participar en la licitació de lots o suma de lots de valor estimat inferior a 500.000 euros, IVA exclòs, les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en l'**apartat H del quadre de característiques.**

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades en l'**apartat H del quadre de característiques** per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

10.2 Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen en l'**apartat I del quadre de característiques.**

10.3 Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquesta s'executa en l'obra per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

10.4 Els certificats comunitaris d'inscripció o documents similars que acreditin la inscripció en llistes oficials d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

10.5 En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en l'**apartat H del quadre de característiques.** Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

En els lots o suma de lots en què sigui exigible la classificació empresarial, totes les empreses que concorrin agrupades en unions temporals han d'estar classificades com a contractistes d'obres i resultarà d'aplicació el règim d'acumulació previst en l'article 52 del RGLCAP per determinar si la unió reuneix els grups i subgrups indicats en l'**apartat H del quadre de característiques**. En tot cas, és necessari, per procedir a aquesta acumulació, que totes les empreses hagin obtingut prèviament la classificació com a empresa d'obres, sense perjudici del que s'estableix per als empresaris no espanyols d'estats membres de la Unió Europea i d'estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu.

Per als casos en què sigui exigible la classificació i concorrin en la unió empresaris nacionals, estrangers que no siguin nacionals d'un Estat membre de la Unió Europea ni d'un Estat signatari de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu i estrangers que siguin nacionals d'un Estat membre de la Unió Europea o d'un Estat signatari de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, els que pertanyin als dos primers grups han d'acreditar la seva classificació, i aquests últims la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

CAPÍTOL II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 11. Presentació de documentació i de proposicions

11.1 Les empreses poden presentar oferta en els lots en què es divideix l'objecte del contracte, tal com estableix l'**apartat A del quadre de característiques.**

11.2 Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en DOS sobre/s, en el termini màxim que s'assenyala en l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de Sobre Digital, quan així faci constar en l'**apartat F del quadre de característiques**, accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només

les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES

11.3 D'acord amb el que disposa l'apartat 1.*h* de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

11.4 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels

tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

11.5 L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

En cas que l'opció de comprimir o dividir l'arxiu sigui inviable per la mida dels arxius, com per exemple vídeos, les empreses licitadores han de seleccionar l'arxiu de més de 25 Mb no partible sense clicar al botó "xifrar i desar" i, un cop preparada tota l'oferta normalment i tenint l'arxiu de més de 25 Mb i no partible seleccionat però no enviat, han de generar el resum que conté totes les empremtes electròniques adjuntes i enviar-lo.

Les empreses han d'aportar l'arxiu en un suport electrònic físic (USB), de manera que l'òrgan de contractació o la mesa podrà comprovar la coincidència de les emprestes electròniques dels documents aportats en aquest suport físic electrònic amb les dels documents seleccionats en l'oferta presentada

11.6 Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents: PDF

11.7 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

11.8 Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys cinc (5) dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys deu (10) dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de Ajuntament de Montferri.

La resposta a les consultes realitzades no és vinculant.

11.9 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

11.10 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

11.11 Contingut dels sobres

CONTINGUT DEL SOBRE A (DOCUMENTACIÓ GENERAL)

a) Document europeu únic de contractació (DEUC)

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC).

Les empreses licitadores poden emplenar el formulari del DEUC utilitzant el servei en línia del Ministeri d'Hisenda (https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espd-web/filter?lang=es)

El servei en línia DEUC permet a l'Ajuntament de Montferri crear un model DEUC específic per a cada licitació que estarà disponible per via electrònica juntament amb la resta de documents de la licitació al perfil del contractant. L'empresa participant importarà aquest fitxer al seu ordinador i mitjançant el servei en línia de la comissió europea, en l'apartat "operador econòmic", podrà importar el fitxer, emplenar les dades necessàries, descarregar-lo i imprimir-lo en format pdf per a la seva signatura i posterior presentació a través del Sobre Digital.

Les empreses licitadores també poden omplir el formulari DEUC en format pdf, sense l'ajuda del servei en línia de la Comissió Europea, el qual s'adjunta com a **annex 11** a aquest plec.

En Document europeu únic de contractació (DEUC) les empreses licitadores declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;

- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;

- Que no està incursa en prohibició de contractar;

- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte, segons model de l'**annex 3.**

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

D'acord amb l'article 71.1, lletra d) de la LCSP, l'acreditació del compliment de la quota de reserva de llocs de treball i de l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat s'ha de fer mitjançant la presentació del DEUC.

Si l'objecte del contracte es divideix en lots i s'exigeixen requisits de solvència diferents per a cada lot, les empreses licitadores hauran emplenar un DEUC per a cada lot o grup de lots al que s'apliquin els mateixos requisits de solvència.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

b) Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi, segons **annex 4.**

c) Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals

Declaració de l'empresa de comprometre's a adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals, quan així es requereixi, segons l**'apartat I del quadre de característiques.**

Aquest compromís té caràcter d'obligació essencial del contracte

d) Garantia provisional

Resguard acreditatiu de la constitució de la garantia provisional quan s'estableixi en l'**apartat J del quadre de característiques** i per l'import que es determini.

La garantia provisional es pot constituir:

- En efectiu o en valors de deute públic, amb subjecció en cada cas, a les condicions reglamentàriament establertes, i d'acord amb els requisits disposats en l'article 55 del RGLCAP i als models que figuren en els annexos III i IV de la mateixa norma.

L'efectiu s'ha de dipositar a la Tresoreria de l'Ajuntament de Montferri. Els certificats d'immobilització dels valors anotats s'han de presentar davant l'òrgan de contractació.

- Mitjançant aval presentat davant l'òrgan de contractació, en la forma i condicions reglamentàries, i sense dipositar-lo a la Caixa General de Dipòsits, prestat per qualsevol banc, caixa d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiment financer de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, amb estricte compliment del que disposen els articles 56 i 58 i l'annex V del RGLCAP.

- Per contracte d'assegurança de caució celebrat d'acord amb els requisits dels articles 57, 58 i annex VI del RGLCAP, i subscrit amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram de caució. El certificat del contracte s'ha de lliurar a l'òrgan de contractació.

En el cas d'unions temporals d'empreses, les garanties provisionals es poden constituir per una o vàries de les empreses participants, sempre que en conjunt s'arribi a la quantia requerida i cobreixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

La garantia provisional s'extingeix automàticament i s'ha de retornar a les empreses licitadores immediatament després de la perfecció del contracte. En tot cas, la garantia provisional s'ha de tornar a l'empresa licitadora seleccionada com a adjudicatària quan hagi constituït la garantia definitiva, si bé aquesta pot aplicar l'import de la garantia provisional a la definitiva o procedir a constituir una garantia definitiva ex novo.

e) Compliment de les garanties en el tractament de dades de caràcter personal.

Declaració de l'empresa de comprometre's a les garanties en el tractament de dades de caràcter personal, segons l'**annex 5**

f) Declaració responsable del licitador, segons **annex 6**

g) Habilitació empresarial o professional

Declaració responsable del licitador que disposa de l'habilitació empresarial o professional, si s'escau, en l'**apartat G del quadre de característiques.**

h) Autorització per a la cessió de la informació, segons **annex 9**

CONTINGUT DEL SOBRE B I, SI ESCAU, DEL SOBRE C

Veure l'**apartat K del quadre de característiques.**

Si s'ha establert el preu o un criteri basat en la rendibilitat, com el cost del cicle de vida, com a únic criteri d'adjudicació, les empreses licitadores han d'incloure en el sobre B la seva proposició econòmica.

Si s'han establert diversos criteris d'adjudicació que responen tots ells a una mateixa tipologia de valoració, és a dir, tots sotmesos a judici de valor o tots quantificables de forma automàtica, les empreses licitadores han d'incloure en el sobre B tota la documentació que conforma la seva oferta.

Si s'han establert tant criteris d'adjudicació avaluables en funció d'un judici de valor, com criteris quantificables de forma automàtica, les empreses licitadores han d'incloure en el sobre B tota la documentació relacionada amb els criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor i en el sobre C la documentació relativa als criteris quantificables de forma automàtica.

En aquest cas, la inclusió en el Sobre B de l'oferta econòmica, així com de qualsevol informació de l'oferta de caràcter rellevant avaluable de forma automàtica i que, per tant, s'ha d'incloure en el sobre C, comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora, quan es vulneri el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.

No s'acceptaran les proposicions econòmiques que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la composen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la composen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants del DEUC.

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre B i, si s'escau, en el sobre C, es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

Tal com s'ha assenyalat en l'apartat 4 d'aquesta clàusula, les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que han presentat mitjançant l'eina de Sobre Digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació / de la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital.

11.12 La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

Clàusula 12. Mesa de contractació

12.1 La Mesa de contractació està integrada pels membres que es detallen a l'**apartat L del quadre de característiques.**

12.2 Els custodis són les persones que permeten l'obertura dels sobres un cop apliquen les seves credencials accedint a l'eina de sobre digital i seran les que figuren a l'**apartat LL del quadre de característiques.**

12.3 La Mesa de contractació, qualificarà la documentació continguda en el Sobre A i, en cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació continguda en el Sobre A, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

12.4 Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació amb l'obertura del sobre A seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la clàusula cinquanta-quatrena.

Clàusula 13. Comitè d'experts

El comitè d'experts, que efectuarà la valoració dels criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor, als quals es refereix la clàusula següent, està integrat pels membres que es detallen a l'**apartat M del quadre de característiques**

Clàusula 14. Determinació de la millor oferta

14.1 Criteris d'adjudicació del contracte

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts en l'**apartat N del quadre de característiques**.

14.2 Pràctica de la valoració de les ofertes

Si s'ha establert un únic criteri d'adjudicació o diversos criteris d'adjudicació que responguin tots ells a una mateixa tipologia de valoració, és a dir, tots ells sotmesos a judici de valor o tots quantificables de forma automàtica, en el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de la licitació tindrà lloc l'acte públic d'obertura dels sobres B presentats per les empreses admeses.

Si s'han establert criteris d'adjudicació avaluables en funció d'un judici de valor conjuntament amb criteris quantificables de forma automàtica, en el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de la licitació tindrà lloc l'acte públic d'obertura dels sobres B presentats per les empreses admeses.

Posteriorment, es celebrarà un nou acte públic en el qual es donarà a conèixer la puntuació obtinguda per cadascuna de les empreses respecte dels criteris de valoració que depenguin d'un judici de valor i, a continuació, s'obriran els sobres C presentats per les empreses.

Un cop acabada l'obertura dels sobres, les empreses licitadores presents poden fer constar davant de la Mesa totes les observacions que considerin necessàries, les quals hauran de quedar reflectides en l'acta.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Seran excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura dels sobres B i C, seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en la clàusula cinquanta-quatrena.

14.3 En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte:

En casos d'empat es resoldrà a favor de l'empresa que hagi obtingut millor puntuació en la valoració dels criteris de qualitat, i si persisteix l'empat s'aplicaran la resta de criteris que diu aquesta clàusula:

- La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

- La proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir dita consideració.

- Menor percentatge de contractes temporals a la plantilla de cadascuna de les empreses.

- Les empreses que disposin de plans d'igualtat, en el cas que no hi estiguin obligades per llei, i les que disposin del distintiu català d'excel·lència empresarial en matèria d'igualtat a què fa referència l'article 35 de la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes, o adoptin mesures destinades a assolir la igualtat d'oportunitats que perdurin en el temps i mantinguin l'efectivitat, segons el que s'estableixi per reglament.

- El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagués donat lloc a desempat.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

14.4 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts en l'**apartat O del quadre de característiques.**

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions.

L'empresa licitadora disposarà d'un termini de cinc (5) dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic de l'obra corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Clàusula 15. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

15.1 Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

Per realitzar aquesta classificació, la mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en l'**apartat N del quadre de característiques** i en l'anunci.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

15.2 Un cop acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de deu dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

A.1 Empreses no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent –aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri:

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica:

1.1.- DNI/NIF degudament legitimat, per acreditar la personalitat del licitador o persona que legalment el representi.

1.2.- Si es tracta d'una persona jurídica espanyola, escriptura de constitució de l'entitat adaptada, en tot cas, a la legislació vigent i testimoni de la seva inscripció en el Registre oficial corresponent. En aquesta escriptura haurà d'acreditar-se que la finalitat o activitat de la societat té relació directa amb l'objecte del contracte.

1.3.- Si és una persona jurídica, no espanyola, d'algun Estat membre de la Unió Europea o signatari de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, certificació acreditativa de la inscripció a les llistes oficials d'empresaris autoritzats per contractar establertes pels Estats membres, o presentació dels certificats comunitaris de classificació.

1.4.- Per la resta de persones jurídiques estrangeres: Certificació i informe de reciprocitat expedit per la Missió Diplomàtica Permanent o oficina consular d'Espanya, del lloc del domicili de l'Empresa.

1.5.- Les empreses estrangeres han d'incloure una declaració per la qual es sotmetin a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per totes les incidències que, de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

Els documents acreditatius de la personalitat de les empreses estrangeres es presentaran traduïts de manera oficial a les llegües catalana o castellana per part d'un traductor jurat amb títol suficient.

- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i una fotocòpia del document nacional d'identitat o del passaport legitimada notarialment o compulsada per l'òrgan administratiu competent. Aquest poder ha de reunir els requisits formals següents: ser escriptura pública, ser còpia autèntica i estar inscrit en el Registre Mercantil o en el registre oficial corresponent. No s'admetran testimoniatges de còpies d'escriptures d'apoderament.

- Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència o del certificat de classificació corresponent.

- Compromís per escrit de les entitats a les que el licitador recorri per acreditar la solvència d'acord amb l'article 75.2 de la LCSP.

- Certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental.

- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.

- Habilitació empresarial o professional per a la realització de la prestació objecte de contracte.

Si resulta legalment exigible com a condició d'aptitud per a contractar, haurà d'aportar la documentació que acrediti la corresponent habilitació empresarial o professional per a la realització de la prestació que constitueixi l'objecte del present contracte.

- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula setzena.

- Certificats acreditatius d'estar al corrent de les obligacions tributàries, de la Seguretat Social, de l'Ajuntament de Montferri i de l'Impost d'Activitats Econòmiques

Amb l'autorització de l'interessat segons el model adjunt en l'**annex 9** d'aquest plec, l'Ajuntament de Montferri podrà sol·licitar el certificat corresponent a les obligacions tributàries, de la Seguretat Social i de l'Impost d'Activitats Econòmiques, en aquest cas

no serà necessari la seva aportació.

L'àrea de contractació demanarà d'ofici el certificat corresponent a l'Ajuntament, per tant no serà necessari la seva aportació.

- Aportar la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil o una declaració responsable del compromís de l'empresa, en cas de resultar adjudicatari del contracte, de subscriure-la abans de formalització del contracte.

A.2. Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

L'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar la documentació següent, només si no figura inscrita en aquests registres, o no consta vigent o actualitzada, d'acord amb el previst en la clàusula onzena d'aquest plec:

- Manifest d'inscripció, juntament amb la fitxa resum.

- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.

- Habilitació empresarial o professional per a la realització de la prestació objecte de contracte.

Si resulta legalment exigible com a condició d'aptitud per a contractar, haurà d'aportar la documentació que acrediti la corresponent habilitació empresarial o professional per a la realització de la prestació que constitueixi l'objecte del present contracte.

- Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència

- Compromís per escrit de les entitats a les que el licitador recorri per acreditar la solvència d'acord amb l'article 75.2 de la LCSP.

- Certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental.

- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula setzena.

- L'àrea de contractació demanarà d'ofici el certificat d'obligacions tributàries corresponent a l'Ajuntament.

- Aportar la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil o una declaració responsable del compromís de l'empresa, en cas de resultar adjudicatari del contracte, de subscriure-la abans de formalització del contracte.

15.3 Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

Les sol·licituds d'esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.*a* de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.*e* de la LCSP.

Clàusula 16. Garantia definitiva

16.1 L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala en l'**apartat P del quadre de característiques**.

16.2 Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

a) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar a la Tresoreria Municipal de l'Ajuntament de Montferri.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a

Espanya, que s'han de dipositar en el lloc esmentat en l'apartat a).

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en el lloc assenyalat en l'apartat a).

16.3 En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o vàries de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en l'**apartat P del quadre de característiques** i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

16.4 La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

16.5 En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de l'esmentada reposició.

16.6 Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenyala el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

16.7 Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

16.8 En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'Administració pot resoldre el contracte.

Clàusula 17. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Clàusula 18. Adjudicació del contracte

18.1 Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula quinzena, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

18.2 La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

Clàusula 19. Formalització i perfecció del contracte

19.1 El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

19.2 Si el contracte és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb el que estableix l'article 44 de la LCSP, la formalització del contracte s'efectuarà un cop transcorregut el termini mínim de quinze dies hàbils des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació a què es refereix la clàusula anterior.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'empresa o les empreses adjudicatàries per a què formalitzin el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

19.3 Si el contracte no és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, la formalització del contracte s'efectuarà en el termini màxim de quinze dies hàbils següents a aquell en què s'efectuï es rebi la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores a què es refereix la clàusula anterior.

19.4 Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula quinzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

19.5 Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

19.6 Aportar la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil, en el cas de no haver-la presentat anteriorment i d'haver presentat en el seu lloc una declaració responsable de compromís de l'empresa de subscriure-la abans de la formalització del contracte.

19.7 El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

19.8 El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

19.9 Si el contracte no està subjecte a regularització harmonitzada, la formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

19.10 Si el contracte és subjecte a regulació harmonitzada, l'anunci de formalització d'aquest contracte es publicarà també en el Diari Oficial de la Unió Europea.

19.11 Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

CAPÍTOL III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 20. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en l'**apartat Q del quadre de característiques**.

Clàusula 21. Execució i supervisió de les obres

Les obres s'executaran amb estricta subjecció a les estipulacions contingudes en el plec de clàusules administratives particulars i al projecte que serveix de base al contracte i conforme a les instruccions que en interpretació tècnica del contracte doni/n a l'empresa o empreses contractistes la persona que exerceix la direcció facultativa de les obres i la persona responsable del contracte en els àmbits de la seva respectiva competència.

Clàusula 22. Comprovació de replanteig i començament del termini d'execució

Amb caràcter general, l'execució del contracte començarà amb l'acte de comprovació del replanteig que es realitzarà en el termini màxim d'un mes, llevat de casos excepcionals i justificats, des de la formalització del contracte. Els terminis parcials es determinaran en el Programa de Treball.

La comprovació del replanteig de les obres s'efectuarà pel Servei de l'Administració encarregat de les obres en presència del contractista, estenent-se acta del resultat que

se subscriurà en la forma i amb els efectes legalment previstos, amb remissió d'un exemplar de la mateixa a l'òrgan de contractació.

En el cas de la divisió en lots de l'objecte del contracte, la realització dels treballs s'iniciarà en funció de la fase d'execució en què cada lot hagi de desenvolupar-los, prèvia la corresponent acta de comprovació del replanteig o acta d'inici, que haurà subscriure els dies immediatament anteriors a l'inici dels treballs de cada lot.

Clàusula 23.- Director facultatiu

L'Administració designarà un Director facultatiu responsable de la comprovació, coordinació, vigilància i inspecció de la correcta realització de l'obra objecte del contracte, corresponent a l'adjudicatari les responsabilitats inherents a la direcció immediata dels treballs, al control i vigilància de l'obra executada i dels materials allà dipositats.

Clàusula 24.- Coordinador en matèria de seguretat i salut

Quan en l'execució de l'obra intervingui més d'una empresa, o una empresa i treballadors autònoms o diversos treballadors autònoms, l'Administració designarà o, si escau contractarà, abans de l'inici dels treballs o tan aviat com es constati aquesta circumstància, un coordinador en matèria de seguretat i salut, integrat en la Direcció facultativa, per dur a terme les tasques que s'esmenten a l'article 9 del Reial Decret 1627/1997 de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i de salut en les obres de construcció.

En cap cas el coordinador rebrà instruccions del contractista de l'obra, amb la finalitat d'assegurar la seva imparcialitat.

Quan no sigui necessària la designació de coordinador, les seves funcions seran assumides per la Direcció facultativa, sent obligació del contractista i subcontractistes atendre les indicacions i instruccions d'aquest.

Clàusula 25.- Delegat d'obra del contractista

S'entén per "delegat d'obra del contractista" la persona designada expressament pel contractista, amb anterioritat a l'inici de l'obra, i acceptada per l'Administració, amb capacitat suficient per:

• Tenir la representació del contractista quan sigui necessària la seva actuació o presència, així com en altres actes derivats del compliment de les obligacions contractuals, sempre en ordre a l'execució i bona marxa de les obres.

• Organitzar l'execució de l'obra i interpretar i posar en pràctica les ordres rebudes de la Direcció d'obra.

• Proposar a aquesta o col·laborar amb ella en la resolució dels problemes que es plantegin durant l'execució.

El delegat, en el cas que així s'exigeixi, cal tenir la titulació exigida en l'**apartat AA del quadre de característiques**

L'Administració podrà demanar del contractista la designació d'un nou delegat quan així ho justifiqui la marxa dels treballs.

Clàusula 26.- Llibre d'ordres

El "Llibre d'ordres", de cada lot en el seu cas, serà diligenciat prèviament pel Servei a què estigui adscrita l'obra, s'obrirà en la data de comprovació del replanteig i es tancarà en la de la recepció. Durant aquest lapse de temps estarà a disposició de la Direcció que, quan sigui procedent, anotarà en ell les ordres, instruccions i comunicacions que estimi oportunes, autoritzant-les amb la seva signatura.

El Contractista estarà obligat a transcriure en l'esmentat Llibre, per si o per mitjà del seu delegat, totes les ordres o instruccions rebi per escrit de la Direcció i a signar, als efectes procedents, l'oportú justificant de recepció, sense perjudici de la necessitat d'una posterior autorització de tals transcripcions per la Direcció, amb la seva signatura, en el Llibre indicat. Quan aquestes instruccions fossin de caràcter verbal, hauran de ser ratificades per escrit en el termini més breu possible, perquè siguin vinculants per a les parts. El Contractista haurà de conservar el Llibre d'ordres a l'oficina de l'obra.

Efectuada la recepció de l'obra, el Llibre d'ordres passarà a poder de l'Administració, si bé podrà ser consultat en tot moment pel contractista.

Clàusula 27.- Llibre d'incidències

Per tal de realitzar el control i seguiment del pla de seguretat i salut s'ha de mantenir el "Llibre d'Incidències", de cada lot en el seu cas, al qual tindran accés les persones relacionades en l'article 13.3 del Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i de salut en les obres de construcció, els quals podran fer anotacions en el mateix.

L'esmentat llibre haurà de romandre sempre a l'oficina de l'obra, en poder del Coordinador en matèria de seguretat i salut durant l'execució de l'obra o, quan no fos necessària la designació de coordinador, en poder de la direcció facultativa, els que estan obligats a remetre, en el termini de vint hores, una còpia de cada anotació realitzada, a la Inspecció de Treball i Seguretat Social de la província en què es realitza l'obra, havent igualment notificar les anotacions en el Llibre al contractista i als representants dels treballadors d'aquest

Clàusula 28.- Assaigs i anàlisis de materials i unitats d'obres

Sense perjudici de les anàlisis i assaigs previstos en el Plec de Prescripcions Tècniques, la Direcció d'obra podrà ordenar que es verifiquin els assaigs i anàlisis de materials i unitats d'obra que en cada cas resultin pertinents i les despeses que s'originin seran de compte del contractista fins a un màxim de l'1 per 100 del pressupost d'adjudicació, o del percentatge superior ofert en el seu cas per l'adjudicatari.

La mateixa Direcció fixarà el nombre, forma i dimensions i altres característiques que han de reunir les mostres i provetes per assaig i anàlisi, cas que no existeixi disposició general a l'efecte, ni estableixi aquestes dades el Plec de prescripcions tècniques particulars.

Clàusula 29. Programa de treball i documentació relativa a la seguretat i salut en el treball

29.1 L'empresa o empreses contractistes estaran obligades a presentar, en el termini de 30 dies comptats des de la formalització del contracte, un programa de treball que haurà d'aprovar l'òrgan de contractació quan així es determini en l'**apartat R del quadre de característiques** , el qual haurà d'incloure les dades que s'indiquen en l'article 144.3 del RGLCAP.

29.2 En el termini de vint-i-un dies naturals des de la notificació de l'adjudicació l'empresa contractista presentarà a l'Administració el Pla de Seguretat i Salut en el treball, en aplicació de l'estudi de seguretat i salut o de l'estudi bàsic de seguretat i salut, d'acord amb l'article 7 del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció.

La persona que exerceix les funcions de coordinació en matèria de Seguretat i Salut informarà en el termini de set dies naturals sobre la procedència de la seva aprovació i, en cas negatiu, indicarà els punts que hauran de corregir-se, per la qual cosa s'assignarà un termini d'acord amb la importància de les correccions, que no podrà ser, en cap cas, superior a set dies naturals.

En tot cas, el termini màxim per a l'aprovació del Pla de Seguretat i Salut en el treball serà de mes i mig des de la notificació de l'adjudicació de l'obra. Si per incomplir l'empresa contractista els terminis indicats en el paràgraf anterior no fos possible començar les obres en rebre l'autorització per al seu inici, no podrà reclamar cap ampliació del termini per aquest motiu.

Clàusula 30. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

30.1 L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

30.2 Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes imputables que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

Clàusula 31. Control en l'execució del contracte

Les obres s'han d'executar amb estricta subjecció a les estipulacions que conté el plec de clàusules administratives particulars i al projecte que serveix de base al contracte i d'acord amb les instruccions que en interpretació tècnica d'aquest doni al contractista la direcció facultativa de les obres.

La persona que exerceix les funcions de delegat d'obra de l'empresa contractista haurà de ser la persona amb coneixements tècnics que exigeixi qui s'encarrega de la direcció de l'obra amb experiència acreditada en obres similars a les que són objecte d'aquest contracte.

Clàusula 32. Persona responsable del contracte

Les facultats del responsable del contracte seran exercides pel director facultatiu de conformitat amb el que disposen els articles 237-246 de la LCSP.

El responsable del contracte exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.

- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.

- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

Clàusula 33. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran

mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Clàusula 34. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

Clàusula 35. Tipificació d'infraccions

Les infraccions en què pugui incórrer l'adjudicatari en la prestació de les obres es qualificaran com a lleus, greus i molt greus, que a més a més de les establertes en l'articulat del present plec es tipifiquen i es detallen en el quadre següent:

1 Infraccions Lleus:

1.1. L'omissió del deure de comunicar situacions contràries al bon desenvolupament de les obres.
1.2. En general tota actuació que impliqui un perjudici a l'obra
1.3. Desobediència de les instruccions del Director Facultatiu i indicacions del responsable del contracte, relacionades amb l'àmbit dels procediments de treball, sempre que no afecti als resultats constructius de l'obra o a la seguretat en l'execució.
1.4. Incompliment parcial de les obligacions de senyalització de l'obra, sempre que no afectin a les mesures de seguretat o relacionades amb el Pla de seguretat i salut en el treball.
1.5. Incompliment lleu del programa de treball de manera que no afecti a la marxa ni a la seguretat de l'obra.
1.6. Qualsevol altre que afecti a obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
1.7. L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixi falta greu.
1.8. Les baralles entre operaris durant la prestació de les obres.
1.9. La demora no justificada en l'aportació d'informes o documents, en general, sol·licitats per l'Ajuntament de Montferri en la comesa de control de la prestació de l'obra.
1.10. La manca de comunicació a l'Ajuntament de Montferri de qualsevol substitució o modificació de la natura que sigui.
1.11. Qualsevol altra informació de les obligacions estipulades en els plecs de clàusules administratives que no estigui qualificada com a greu o molt greu.
1.12. En general tota actuació que impliquin un perjudici a les obres i que no estigui tipificat com a greu o molt greu
1.13. La inobservança de requisits d'ordre formal establerts en el present plec i en les disposicions d'aplicació per a l'execució del contracte.

1.14. L'alteració dels horaris o recorreguts previstos
1.15. Demora en l'entrega dels projectes executius superior a un dia i inferior a tres dies.
1.16. La falta d'uniforme reglamentari del personal, presentar un estat indecorós o portar distintius aliens als autoritzats per l'Ajuntament de Montferri.

2. Infraccions Greus:

2.1. Incompliment del termini de presentació del Pla de seguretat i salut en el treball.
2.2. Demora en el termini d'entrega dels projectes executius
2.3. Demora en el termini d'inici d'execució de les obres
2.4. Durant l'execució de l'obra utilitzant la mediació d'una persona física o jurídica no autoritzada.
2.5. La falta de posada a disposició dels mitjans personals i/o materials exigits pels plecs que regulen el present contracte i oferts pel contractista en el número, qualificació, característiques, rendiments i/o especificacions tècniques requerides per a l'execució del contracte
2.6. Falsejar la informació de qualsevol de les dades esmentades en el punt anterior en relació als mitjans personals i/o materials que l'adjudicatari hagi proporcionat a l'Administració per a l'execució del contracte.
2.7. Canviar sense prèvia autorització de l'Administració l'origen o procedència dels materials naturals a utilitzar a l'obra.
2.8. No respectar els paràmetres de qualitat i seguretat establerts en els plecs o realitzar unitats d'obres defectuoses, mal executades o no ajustes al projecte, tot això sense perjudici de les obligacions de reconstrucció establertes en el present plec
2.9. Incompliment generalitzat de les obligacions de senyalització de les obres establertes en el present plec.
2.10. Incompliment d'alguna de les previsions establertes en el programa de treball, a no sé que no tinguin efectes directes sobre la marxa de les obres o la seguretat
2.11. Incompliment de les condicions i requisits exigits per a la subcontractació de les obres a què es refereix la clàusula quaranta-setena d'aquest plec
2.12. Executar les obres incomplint les instruccions donades pel Director facultatiu o indicacions, en el seu cas, del Responsable del contracte, a no sé que l'incompliment es limiteixi als procedimients de treball i no s'afecti la qualitat del resultat de l'obra o la seguretat de la realització.
2.13. No sol·licitar i obtenir cap llicència de les legalment necessàries per realitzar l'obra o per qualsevol altra activitat instrumental de la construcció, incloses, en el seu cas, les corresponents a la posada en funcionament i servei de les instal·lacions, màquines i equips.
2.14. La modificació de l'execució de l'obra sense causa justificada i sense notificació prèvia.
2.15. La negativa o obstrucció a l'actuació dels serveis d'inspecció quan no tingui el caràcter de molt greu.
2.16. La no localització del responsable del contracte en cas de necessitat urgent.
2.17. Demora en l'entrega dels projectes executius superior a tres dies i interior a sis dies, sempre que no existeixi causa de força major.
2.18. La inobservança de requisits d'ordre formal establerts en el present plec i en les disposicions d'aplicació per a l'execució del contracte.

2.19. L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
2.20. L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
2.21. La irrupció en l'execució de l'obra per causa imputable al contractista per un termini no superior a 24 hores.
2.22. L'incompliment de les normes de caràcter general aplicables al servei o les ordres i indicacions assenyalades per l'Ajuntament.
2.23. La utilització del material afecte a l'execució de l'obra per a usos aliens als propis de l'obra
2.24. Incompliment dels acords o decisions de l'Ajuntament de Montferri sobre variació de detall de l'obra que no impliquin despesa per a l'adjudicatària.
2.25. Retards reiterats en l'execució de l'obra (més de tres advertiments escrits de l'Ajuntament de Montferri).
2.26. La realització de tres faltes lleus.
2.27. Demora en l'inici de l'execució de l'obra superior a un dia, sempre que no existeixi causa de força major.
2.28. La deixadesa i el desordre.
2.29. Executar l'obra en condicions diferents de les que s'assenyalen en la normativa aplicable, llevat que sigui qualificada com a infracció molt greu
2.30. El fet de no estar al corrent de les obligacions tributàries i de Seguretat Social.
2.31. La no aportació de dades essencials de la documentació obligatòria o el seu falsejament.
2.32. Realitzar una facturació incorrecta.
2.33. Tractes incorrectes als inspectors de l'administració que no impliquin danys personals que en aquest cas es qualificaran d'infraccions molt greus (més de tres denúncies comprovades per l'Ajuntament de Montferri, previ expedient contradictori)
2.34. La resistència als requeriments fets per l'Administració, o la seva inobservança.
2.35. La utilització de sistemes de treball o personal diferents als previstos en l'oferta del contractista, si escau.
2.36. La negativa o l'endarreriment en el compliment de les mesures correctores indicades per l'Ajuntament de Montferri.
2.37. Les accions o omissions en l'execució de l'obra que el pertorbin o n'alterin greument la seva qualitat sense arribar a la paralització.
2.38. L'incompliment d'obligacions documentals, com a llibres de documentació acreditativa del compliment de les obligacions laborals i de seguretat social, declaracions o documents similars de caràcter preceptiu.
2.39. La manca de realització d'auditories quan sigui requerit a aquest efecte.
2.40. Divulgar o publicar qualsevol document que l'Ajuntament de Montferri hagi qualificat com a confidencial, llevat que ho autoritzi per escrit.
2.41. No organitzar, per part de la persona encarregada, la prestació del contracte o no interpretar i dur a terme les ordres rebudes per l'Ajuntament de Montferri.
2.42. Incompliment de facilitar la informació que li sigui requerida per l'Ajuntament de Montferri.
2.43. Paralització o interrupcions en l'execució de l'obra.

3. Infraccions Molt Greus:

3.1. Demora en l'inici de l'execució de l'obra superiors a dos dies, sempre que no existeixi causa de força major.
3.2. Demora en l'entrega dels projectes executius superior a sis dies, sempre que no existeixi causa de força major.
3.3. La desobediència reiterada a les ordres escrites de l'Ajuntament de Montferri, relatives a l'execució del contracte. Per reiteració s'entendrà l'incompliment de tres o més ordres.
3.4. L'incompliment de les obligacions laborals, de Seguretat Social i de Seguretat i Higiene en el treball del personal adscrit a l'obra.
3.5. La inexistència o falta de cobertura de pòlissa d'assegurança que empari el risc i les responsabilitats de l'adjudicatari a què fa referència el Plec de Condicions per l'execució de l'obra.
3.6. La realització de tres infraccions greus.
3.7. El retard sistemàtic i comprovat en l'execució de l'obra (Més de sis advertències escrites de l'Ajuntament de Montferri).
3.8. Frau en la forma de l'execució de l'obra.
3.9. L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que produeixi un perjudici molt greu.
3.10. La paralització total i absoluta de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte imputable al contractista.
3.12. La resistència als requeriments fets per l'Administració, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
3.13. La utilització de sistemes de treball o personal diferents als previstos en els plecs i en les ofertes del contractista, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
3.14. El falsejament de les prestacions consignades pel contractista en el document cobratori.
3.15. L'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de remetre relació detallada de subcontractistes o subministradors i justificant de compliment dels pagaments, prevista en la clàusula quaranta-setena d'aquest plec.
3.16. La cessió, sotsarrendament o traspàs, total o parcial, del contracte, o cessació de l'execució de l'obra sense que hi concorrin les circumstàncies legals que la legitimin
3.17. Incompliment de les obligacions derivades de la normativa en matèria de seguretat i salut dels treballadors
3.18. La no dotació del personal necessari per l'execució de l'obra en les degudes condicions i l'incompliment de les normes laborals i de seguretat i higiene establertes.
3.19. El falsejament de les dades de control lliurades a l'administració.
3.20. La interrupció total o parcial de l'obra de forma continuada i regular, llevat de casos de força major.
3.21. L'incompliment reiterat de les ordres dictades des de l'Ajuntament de Montferri.
3.22. L'incompliment de les condicions essencials d'execució del contracte.
3.23. L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula trenta-novena d'aquest plec.

Clàusula 36. Penalitats per incompliment

Independentment del rescabalament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament de Montferri podrà aplicar les sancions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

Faltes molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu de contracte, IVA exclòs

Faltes greus: multa de fins a un 5 per 100 del preu de contracte, IVA exclòs

Faltes lleus: multa de fins a un 3 per 100 del preu de contracte, IVA exclò

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

El total de les penalitats no podran superar el 50% del preu del contracte.

CAPÍTOL IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Clàusula 37. Abonaments a l'empresa contractista

37.1 La persona que exerceix la direcció facultativa de l'obra expedirà mensualment les certificacions que comprendran l'obra executada durant aquest període de temps. Aquestes certificacions s'han d'expedir durant els primers deu dies següents al mes al que corresponguin.

37.2 El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 i 243 de la LCSP.

Juntament amb la factura hauran de presentar el certificat d'estar al corrent del compliment de les obligacions amb la Seguretat Social i els RNT (Relació Nominal de Treballadors), antic TC2.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

La factura es presentarà telemàticament a la plataforma e-FACT del consorci d'Administració Oberta de Catalunya, a la qual es podrà accedir a través d'un enllaç disponible a la pàgina web de l'Ajuntament de Montferri. Seleccionaran la bústia de lliurament de la corporació.

Tanmateix, poden remetre les seves factures fent servir el Punt General d'entrada de Factures Electròniques FACe al qual s'accedeix mitjançant la pàgina web https://face.gob.es/es/

37.3 En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials

37.4 L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

37.5 Es podran realitzar abonaments a compte, prèvia petició escrita de l'empresa contractista, per les operacions preparatòries realitzades com instal·lacions i adquisició de materials o equips de maquinària pesada adscrits a l'execució de l'obra, amb la forma i amb les garanties previstes en els articles 155, 156 i 157 del RGLCAP.

37.6 En cas de contractes d'obres a tant alçat o amb preu tancat, l'empresa adjudicatària del contracte, en el termini que s'estableixi en el plec de prescripcions tècniques, ha de presentar el projecte de construcció de les variants o millores ofertades, per a la seva preceptiva supervisió i aprovació. En cap cas el preu o el termini de l'adjudicació patirà variació com a conseqüència de l'aprovació d'aquest projecte.

Clàusula 38. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista respon de l'execució correcta de les obres d'acord amb el projecte aprovat i amb les condicions establertes en aquest plec

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració o que els danys siguin conseqüència dels vicis del projecte elaborat per l'Administració.

L'empresa contractista és responsable, fins que es compleixi el termini de garantia, dels defectes que puguin advertir-se en la construcció, sense perjudici dels supòsits de força major establerts en l'article 239 de la LCSP i també per vicis ocults durant 15 anys des de la recepció de les obres, d'acord amb el que estableix l'article 244 del LCSP.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el

cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

Clàusula 39. Altres obligacions de l'empresa contractista

a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula trenta-sisena d'aquest plec.

b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar l'obra les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

d) L'empresa contractista ha de complir les ordres i les instruccions que, en la interpretació tècnica del contracte, li doni la persona que exerceix la direcció de l'obra.

e) L'empresa contractista ha de facilitar a la persona que exerceix la direcció de l'obra i a l'Administració l'accés a tota la informació, tant documental com de camp, que li requereixin en qualsevol moment durant l'execució de les obres.

f) L'empresa contractista ha de conservar el llibre d'ordres.

g) L'empresa contractista ha de presentar a l'Administració, en el cas d'obres subjectes a la Llei 3/2007, del 4 de juliol, de l'obra pública, la memòria final quan així s'estableixi en **l'apartat Z del quadre de característiques**. La memòria final ha de tenir en contingut establert en l'article 49 de la Llei esmentada.

h) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

En particular, l'empresa contractista ha de lliurar tota la documentació tècnica requerida per al compliment de l'objecte del contracte almenys en llengua catalana. Específicament, ha de redactar, almenys, en llengua catalana els documents del programa de treball de les obres, el pla de seguretat i salut, si escau, els rètols informatius de l'obra, els rètols de senyalització i tota la resta de documents relatius a informes i annexos tècnics de les incidències d'execució segons les determinacions del clausulat específic del plec de prescripcions tècniques particulars.

L'empresa contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys, en català. Específicament, l'empresa contractista ha de redactar en llengua catalana la documentació del projecte i les llegendes dels plànols i documentació tècnica annexa, tant en paper com en suport digital, que s'obtingui com a resultat de la realització dels treballs segons les determinacions del clausulat específic del plec de prescripcions tècniques particulars.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

h) L'empresa o empreses contractistes s'ha de fer càrrec de les despeses següents:

- Les derivades dels assaigs i anàlisis de materials i unitats d'obres i dels informes específics que la persona que exerceix la direcció facultativa ordeni, sense perjudici d'aquells previstos en el plec de prescripcions tècniques.

- Les derivades de les autoritzacions, llicències, documents i qualsevol informació d'organismes oficials o particulars.

- Les derivades dels tributs que corresponguin al contracte o a l'objecte del contracte.

- El pagament de la taxa municipal per a la sol·licitud de la llicència urbanística d'obres i de l'Impost sobre construccions, instal·lacions i obres, si s'escau, i qualsevol altre impost, taxa, compensació, gravamen o despesa que pugui ser aplicable segons les disposicions vigents, en la forma i quantia que assenyalin.

- Les derivades de la instal·lació, manteniment i retirada de les tanques publicitàries que informen al públic sobre l'inici i final de l'obra i de la resta de mesures d'informació que s'acordin. El conjunt d'aquestes despeses no superarà el dos per mil del preu del contracte.

- De qualsevol altre que resulti d'aplicació segons les disposicions vigents, en la forma i condicions que aquestes assenyalin.

i) L'empresa contractista està obligada a instal·lar pel seu compte els senyals necessaris per indicar l'accés a l'obra, la circulació a la zona que ocupen els treballs i els punts de possible perill a causa de l'obra, tant en la zona esmentada com en els límits i rodalies, així com també a complir les ordres a les quals fa referència la clàusula vint-i-tresena del vigent plec de clàusules administratives generals de l'Administració General de l'Estat . A més, l'empresa contractista ha de tenir cura de la conservació i manteniment dels cartells i senyals esmentats i estarà obligada a la seva immediata reposició. Les despeses que s'originin aniran al seu càrrec.

j) L'empresa contractista, com a mínim vuit dies abans de la data de l'inici de les obres, està obligada a instal·lar pel seu compte, prèvia la conformitat del Departament o, si s'escau, de la persona responsable del contracte, la tanca publicitària que informi sobre l'inici i la finalització de les obres.

També està obligada a publicar en un diari de gran circulació l'anunci sobre l'inici i finalització de les obres, d'acord amb els criteris establerts per l'òrgan de contractació.

Així mateix, ha de comunicar a l'Administració, mitjançant la persona que exerceix la direcció facultativa de l'obra, les incidències que puguin sorgir durant l'execució, a l'efecte de l'oportuna informació a la ciutadania i a les administracions afectades, i a realitzar les actuacions d'informació, en el cas que l'Administració així ho requereixi.

L'empresa contractista ha d'assumir el cost d'altres mesures d'informació a la ciutadania i a les persones usuàries que l'Administració decideixi dur a terme i que es concretin en el plec de prescripcions tècniques.

i) L'empresa contractista en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricte àmbit de l'execució directa del contracte.

El contractista ha de guardar secret respecte a les dades o antecedents que, no essent públics o notoris, estiguin relacionades amb l'objecte del contracte i dels que

tingui coneixement amb ocasió del mateix, tant durant la seva execució com una vegada finalitzat per compliment del mateix o per qualsevol altra causa de resolució.

El contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament de les dades de caràcter personal a què accedeixi de les quals sigui responsable l'Ajuntament de Montferri. Així mateix, les dades personals objecte de tractament per part del contractista no seran aplicades o utilitzades amb una finalitat diferent a l'establerta en el marc de l'execució de les obres contractades. En aquest sentit, el contractista s'obliga a:

a. A realitzar un tractament de dades que es limitarà a les actuacions necessàries per desenvolupar correctament de les obres contractades . Per dur a terme qualsevol activitat que excedeixi allò inicialment previst i que tingui per objecte el tractament o la utilització de les dades o dels fitxers de l'Ajuntament de Montferri serà necessari el consentiment per escrit de l'Ajuntament de Montferri.

b. A tractar les dades personals com informació confidencial i d'acord amb el deure de secret professional. Aquest deure afecta a tot el personal i servei tècnic del contractista que pugui accedir i/o tractar les dades dels sistemes i/o fitxers de l'Ajuntament de Montferri en el transcurs de l'execució de les obres contractades , fet pel qual l'adjudicatari s'obliga a donar a conèixer i exigir al personal de la seva empresa que realitza les obres el contingut de les presents obligacions. La present obligació de confidencialitat s'estén també als codis, identificacions d'usuari i/o a les claus d'accés dels sistemes de l'Ajuntament de Montferri pugui facilitar al contractista per al desenvolupament de l'execució de les obres. .

c. A adoptar les mesures de caràcter tècnic i organitzatiu necessàries per garantir la seguretat de les dades, de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, el Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre i el Reglament (UE) 2016/679 del Parlamento y del Consejo de 27 de abril de 2016, amb la finalitat d'evitar l'alteració, pèrdua, accés o tractament no autoritzat de les dades de l'adjudicatari.

d. A no cedir a terceres persones les dades de caràcter personal a les quals tingui accés encara que sigui amb la finalitat de conservar-les. En el supòsit que el contractista manifesti la seva necessitat de comunicar a un tercer les dades de caràcter personal contingudes en els fitxers de titularitat de l'Ajuntament de Montferri dels efectes del compliment de les obres , la cessió només es podrà fer prèvia autorització expressa i per escrit de l'Ajuntament de Montferri i sota la supervisió d'aquest. Tot això s'entendrà també tenint present l'establert en el paràgraf següent.

e. En el cas que per al compliment de les obres contractades , fos necessària la comunicació de les dades a tercers -Administracions Públiques, bàsicament- aquesta transmissió es farà ajustant-se a la finalitat que així ho justifiqui.

f. A no copiar o reproduir la informació facilitada per l'Ajuntament de Montferri a menys que sigui necessari per al seu tractament i segons els termes previstos en la present obligació. Les còpies o reproduccions estaran sotmeses a les mateixes obligacions de confidencialitat i seguretat previstes en el aquest contracte.

g. A la finalització de la relació contractual entre les dues parts, el contractista s'obliga a retornar per un mitjà segur els suports o documents que continguin dades de caràcter personal dels fitxers l'Ajuntament de Montferri. Si el retorn físic no és possible, o a més a més del retorn físic, el contractista s'obliga a disposar dels mitjans suficients que permetin la destrucció de les dades personals de l'Ajuntament de Montferri que hagin pogut quedar en el seu propi sistema o suports de tractament de dades. La devolució i/o destrucció de les dades haurà de ser acreditada a l'Ajuntament de Montferri i de forma fefaent.

Sense perjudici de la durada del contracte, les obligacions de confidencialitat derivades del mateix tindran una vigència de cinc anys.

Nogensmenys, el contractista està obligat a retornar a l'Ajuntament de Montferri totes les dades personals de les que disposi per raó de les prestacions objecte d'aquest contracte, independentment del suport o arxiu en què estiguin emmagatzemades, en el termini màxim de 2 mesos des de la data de finalització de la prestació

Clàusula 40. Senyalització de les obres

El contractista està obligat a instal·lar, a càrrec seu, les senyalitzacions precises per indicar l'accés a l'obra, la circulació a la zona que ocupen els treballs i els punts de possible perill deguts a la marxa d'aquells, tant en aquesta zona com en seus límits i voltants.

D'altra banda, en el cas en què l'obra sigui finançada totalment o parcialment per la Unió Europea, haurà de fer constar aquesta circumstància en la senyalització de les obres, de conformitat amb el que estableix el Reglament CE 1828/2006, de la Comissió , de 8 de desembre de 2006, pel qual es fixen les normes de desenvolupament per al Reglament CE 1083/2006, del Consell, que estableix les disposicions generals relatives al Fons Europeu de desenvolupament regional, al Fons Social Europeu i al Fons de Cohesió , i en aquest cas l'Administració comunicar aquesta circumstància a l'adjudicatari de l'obra.

Clàusula 41. Assegurança

Amb caràcter previ a la formalització del contracte, l'adjudicatari haurà de subscriure una pòlissa d'assegurança segons es detalla a **l'apartat S del quadre de característiques** que serveixi per fer front als possibles danys, lesions o perjudicis que pugui realitzar en el desenvolupament normal de l'obra a terceres persones o béns, ja sigui com a responsable civil directe o subsidiari.

En el cas de tractar-se d'un contracte d'abast plurianual, l'empresa adjudicatària haurà d'estar al corrent de pagament dels venciments successius de la pòlissa.

En el cas de la cobertura o el límit assegurat sigui insuficient a les tasques a realitzar, haurà de complementar-la amb una ampliació per tal de responsabilitzar-se del contracte.

Clàusula 42. Prerrogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

Clàusula 43. Modificació del contracte

43.1 El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en l'**apartat T del quadre de característiques** i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

43.2 Modificacions previstes:

La modificació del contracte es durà a terme en el/s supòsit/s, amb les condicions, l'abast i els límits que es detallen en aquesta clàusula i d'acord amb el procediment, que s'indica en l'**apartat T del quadre de característiques**

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista.

En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

No tenen la consideració de modificacions la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte.

Les modificacions del contracte s'hauran de formalitzar en el document administratiu.

El procediment a seguir per efectuar la modificació del contracte, serà el següent:

1.-Resolució d'inici de l'expedient de modificació del contracte per l'òrgan de contractació.

2.- Audiència al contractista pel termini de 5 dies hàbils.

3.- Informe de la Secretaria.

4.- Fiscalització de l'expedient de modificació i de la despesa per la Intervenció.

5.- Proposta d'acord de modificació del contracte per a la seva elevació a l'òrgan de contractació.

6.- Acord motivat de l'òrgan de contractació.

7.- Notificació al contractista.

43.3 Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

43.4 Ni la persona que exerceix la direcció de l'obra ni l'empresa contractista poden introduir o executar modificacions en les obres, sense la prèvia aprovació tècnica del corresponent projecte i del pressupost que en resulti. S'han de seguir els tràmits previstos en l'article 242 de la LCSP i en l'article 102 del RGLCAP i s'ha de formalitzar en document administratiu.

No es considera modificació la inclusió de preus nous, fixats contradictòriament pels procediments establerts, sempre que no suposin un increment del preu global del contracte ni afectin unitats d'obra que en el seu conjunt no excedeixi el 3% del pressupost primitiu.

43.5 En cas de supressió o reducció d'unitats d'obres, l'empresa contractista no té dret a reclamar indemnització.

43.6 En el cas d'obres incloses dins l'àmbit d'aplicació de la Llei 3/2007, del 4 de

juliol, de l'obra pública, s'ha de donar compliment també a allò establert en el seu article 48.

43.7 Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula dinovena d'aquest plec.

43.8 L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aporti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

Clàusula 44. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

Clàusula 45. Clàusula ètica

45.1 Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

45.2.**A** Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.

b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de es prestacions a licitar.

c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.

f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

45.2.B Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

45.3 Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

45.4 Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 45.2.A s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir

del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 45.2.A l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 45.2.A l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.

- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

CAPÍTOL V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Clàusula 46. Successió i Cessió del contracte

46.1 Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provinguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

46.2 Cessió del contracte:

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.

d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Clàusula 47. Subcontractació

47.1 L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en l'**apartat V del quadre de característiques.**

47.2 Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització. En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en el DEUC i s'ha de presentar un DEUC separat per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar.

En el cas que les empreses contractistes vulguin subscriure contractes que no s'ajustin a allò indicat en l'oferta, aquests no es podran subscriure fins que transcorrin vint dies des que s'hagi cursat la notificació a l'òrgan de contractació i s'hagin aportat les justificacions a què es refereix el paràgraf següent, llevat que autoritzés expressament amb anterioritat o que es donés una situació justificada d'emergència o que exigís l'adopció de mesures urgents, excepte si l'Administració notifica dins d'aquest termini la seva oposició.

Les empreses licitadores han d'indicar en el DEUC la intenció de subscriure subcontractes i, a més, han de facilitar la informació prevista en les seccions A i B de la part II (informació sobre l'operador econòmic i els seus representants) i en la part III (informació relativa als motius d'exclusió) del DEUC respecte de cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar.

Les empreses licitadores a més d'haver de facilitar la informació prevista en les parts del DEUC esmentades per cadascuna de les empreses subcontractistes, també facilitaran en aquest moment la informació que requereix la part IV del DEUC relativa als criteris de selecció.

47.3 L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan inicïi la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

47.4 L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

47.5 La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP i en la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció, i a la seva normativa de desplegament. Així mateix, en el cas d'obres objecte de la Llei 3/2007, del 4 de juliol, de l'obra pública, també resulta d'aplicació aquesta Llei.

47.6 La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:

- imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte.

- La resolució del contracte, sempre i quan es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211.

47.7 Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula trenta-novena d'aquest plec. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

47.8 En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

47.9 L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

47.10 Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

47.11 El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'administració podrà comprovar el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquest efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula trenta-sisena d'aquest plec.

En els contractes d'obres que el valor estimat superi els cinc milions d'euros i en els que l'import de la subcontractació sigui igual o superior al 30% del preu del contracte, l'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula trenta-sisena d'aquest plec, responent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

Clàusula 48. Revisió de preus

La revisió de preus aplicable a aquest contracte es detalla en l'**apartat W del quadre de característiques**. La revisió periòdica i predeterminada de preus només serà procedent quan el contracte s'hagi executat, almenys, en un 20% del seu import i hagin transcorregut dos anys des de la seva formalització.

L'import de les revisions que siguin procedents es farà efectiu, d'ofici, mitjançant l'abonament o el descompte corresponent en les certificacions o pagaments parcials.

CAPÍTOL VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 49. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 243 de la LCSP i l'article 163 a 169 del RGLCAP.

A més, les unitats de recepció del contracte comprovaran el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català, fent-ne referència expressa en els certificats de recepció i de correcta execució.

Clàusula 50. Termini de garantia

El termini de garantia serà l'establert en l'**apartat X del quadre de característiques** i començarà a computar a partir de la recepció de les obres i no pot ser inferior a un any llevat de casos especials.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

Clàusula 51. Devolució de la garantia i liquidació de les obres

Dins el termini de quinze dies anterior al compliment del termini de garantia, el director facultatiu de l'obra redactarà un informe sobre l'estat de les obres, i es procedirà, si és favorable, a la devolució o cancel·lació de la garantia, a la liquidació del contracte i, si s'escau, al pagament de les obligacions pendents en un termini màxim de seixanta dies.

Clàusula 52. Responsabilitat per vicis ocults

Si l'obra s'arruïna amb posterioritat a l'expiració del termini de garantia per vicis ocults de la construcció, el contractista respondrà dels danys i perjudicis que es manifestin durant el termini de quinze anys a comptar de la data de la recepció.

Clàusula 53. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.

- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.

- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.

- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.

- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.

- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de

les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec. **Veure apartat Y del quadre de característiques**

- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.

- La demora injustificada en la comprovació del replantejament.

- La suspensió de les obres per un termini superior a vuit mesos per part de l'Administració.

- El desistiment

- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 246 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 212 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

CAPÍTOL VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Clàusula 54. Règim de recursos

54.1 Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles del recurs administratiu ordinari que correspongui, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

54.2 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la

jurisdicció contenciosa administrativa.

Clàusula 55. Arbitratge

Sens perjudici del que estableix la clàusula cinquanta-quatrena, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'administració contractant i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'Arbitratge.

Clàusula 56. Mesures cautelars

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.

Clàusula 57. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Clàusula 58.Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

Annex 1.- Pressupost base de licitació. Article 100.2 LCSP

Pressupost base de licitació

	LOT 1	LOT 2	LOT 3	TOTAL PBL
IVA exclòs	95.028,78 €	1.682,40 €	1.902,60 €	98.613,78 €
IVA inclòs	114.984,82 €	2.035,70 €	2.302,15 €	119.322,67 €

LOT 1. Execució de les obres incloses al "Projecte per la construcció nou espai d'aparcament a l'accés de Montferri".

El Pressupost Base de Licitació del lot 1 en el temps de durada del contracte és d'una quantia de **95.028,78 € (exclòs IVA)** i de **114.6984,82 €** inclòs l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA).

Pel que fa a la memòria valorada del "Projecte per la construcció nou espai d'aparcament a l'accés de Montferri", s'entén que el pressupost base de licitació, s'adequa als preus del mercat d'acord amb els següents documents inclosos al mateix projecte.

Aquests documents determinen el pressupost, presentant un nivell de desagregació suficient, que permet una valoració adequada de les prestacions objecte del contracte, fa possible un adequat control de la despesa pública i facilita una correcta presentació d'ofertes per les empreses en posseir una informació més detallada sobre el pressupost.

Els costos directes i indirectes, del pressuposat base de licitació es desglossen de la següent manera:

Els costos directes estan formats per la mà d'obra, els materials, la maquinària i les despeses auxiliars (neteja, transport de materials a la pròpia obra, petites eines de treball, etc.) que formen part dels preus de les diferents unitats d'obra del pressupost.

Els costos indirectes contemplats en el pressuposat base de licitació i que corresponen a personal (cap d'obra, encarregat, gruista, etc.), elements d'implantació de l'obra (tanques, casetes, senyalització) i totes aquelles despeses no imputables a un element unitari de l'obra exclusivament.

LOT 2. Direcció Tècnica de l'Obra de les obres incloses al "Projecte per la construcció nou espai d'aparcament a l'accés de Montferri"

El Pressupost Base de Licitació del lot en el temps de durada del contracte és d'una quantia de **1.682,40 € (exclòs IVA) i de 2.035,70 €** inclòs l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA).

Actualment els honoraris tècnics són lliures ja que el mercat està liberalitzat.

Així s'indica de forma desglossada i amb desagregació de categoria professional els costos salarials estimats a partir del conveni laboral de referència que s'ha determinat, que és el Conveni col·lectiu del sector d'empreses d'enginyeria i oficines d'estudis tècnics. BOE núm. 73 de 23-03-2024 *(Resolución de 12 de marzo de 2024, de la Dirección General de Trabajo, por la que se registran y publican las tablas salariales para 2024 del XX Convenio colectivo nacional*

de empresas de ingeniería, oficinas de estudios técnicos, inspección, supervisión y control técnico y de calidad)

LOT 2	Professionals	Cost salarial	% dedicació mensual	Total Mes	Temps execució en mesos	Total cost
Direcció tècnica d'obra	Arquitecte o enginyer (nivell 1. Llicenciats, doctors, graduats universitaris)	1.869,33	30	560,80	3	1.682,40
Total						**1.682,40 €**

No es produeix cap distinció de costos per gènere.

LOT 3. Direcció d'Execució Material i Servei de Coordinació de seguretat i salut en fase d'execució de les obres incloses al "Projecte per la construcció nou espai d'aparcament a l'accés de Montferri".

El Pressupost Base de Licitació del lot en el temps de durada del contracte és d'una quantia de **1.902,60 € (exclòs IVA) i de 2.302,15 €** inclòs l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA).

Actualment els honoraris tècnics són lliures ja que el mercat està liberalitzat.

Així s'indica de forma desglossada i amb desagregació de categoria professional els costos salarials estimats a partir del conveni laboral de referència que s'ha determinat, que és el Conveni col·lectiu del sector d'empreses d'enginyeria i oficines d'estudis tècnics. BOE núm. 73 de 23-03-2024 *(Resolución de 12 de marzo de 2024, de la Dirección General de Trabajo, por la que se registran y publican las tablas salariales para 2024 del XX Convenio colectivo nacional de empresas de ingeniería, oficinas de estudios técnicos, inspección, supervisión y control técnico y de calidad)*

LOT 2	Professionals	Cost salarial	% dedicació mensual	Total Mes	Temps execució en mesos	Total cost
Direcció executiva d'obra	Arquitecte o enginyer tècnic (nivell 2. Diplomats i Titulats)	1.409,34	35	493,27	3	1.479,81
Coordinació de seguretat i salut en el treballs	Arquitecte o enginyer tècnic (nivell 2. Diplomats i Titulats)	1.409,34	10	140,93	3	422,79
Total						**1.902,60 €**

No es produeix cap distinció de costos per gènere.

Annex 2.- Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals

CONTRACTE DE LES OBRES QUE COMPRENEN EL PROJECTE BÀSIC I EXECUTIU PER LA CONSTRUCCIÓ D'UN NOU APARCAMENT A L'ACCÉS DE MONTFERRI, AIXÍ COM DELS SERVEIS DE DIRECCIÓ TÈCNICA DE L'OBRA I DE COORDINACIÓ DE SEGURETAT I SALUT EN EL TREBALL

El/La senyor/a:
Amb DNI núm.:

☐ En nom propi.
☐ En representació de:

Nom i cognoms/entitat/empresa:
NIF/CIF:

Adreça:
CP: Municipi:
Tel.: Mòbil:
Correu electrònic:

A més d'acreditar la solvència, si s'escau classificació, em comprometo a adscriure obligatòriament per a l'execució d'aquest contracte, els següents mitjans:

☐ Adscripció de mitjans personals:

*

☐ Adscripció de mitjans materials:

*

Aquests mitjans personals i materials formaran part de la proposta presentada pels licitadors i, per tant, del contracte que se signi amb l'adjudicatari. Per aquest motiu, s'han de mantenir per l'empresa adjudicatària durant tot el temps d'execució del contracte. Qualsevol variació respecte a ells s'ha de comunicar a aquesta Administració. El seu incompliment podrà ser causa de:

☒ Resolució del contracte

☒ Imposició de penalitats segons clàusula trenta-sisena

(lloc, data i signatura electrònica del licitador)

Annex 3.- Model de declaració de constitució Unió Temporal d'Empreses (UTE)

DECLARACIÓ CONSTITUCIÓ UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESES (UTE)

CONTRACTE DE LES OBRES QUE COMPRENEN EL PROJECTE BÀSIC I EXECUTIU PER LA CONSTRUCCIÓ D'UN NOU APARCAMENT A L'ACCÉS DE MONTFERRI, AIXÍ COM DELS SERVEIS DE DIRECCIÓ TÈCNICA DE L'OBRA I DE COORDINACIÓ DE SEGURETAT I SALUT EN EL TREBALL

El Sr./Sra. ..... amb DNI/NIE núm. ..... en representació de l'empresa ..... amb NIF núm. .....; el/la senyor/a ..... amb DNI núm. ..... en representació de l'empresa ..... amb NIF núm. ..... *

DECLAREN

a) La voluntat de constituir una UTE per a participar en el procés de licitació que té per objecte ....., amb el següent percentatge de participació en l'execució del contracte:

..... , ... % l'empresa .....
..... , ... % l'empresa .....

b) Que en cas de resultar adjudicatàries de l'esmentat procés de licitació es comprometen a constituir-se formalment en una UTE mitjançant escriptura pública.

c) Que designen com a representant de la UTE en aquest procés de licitació al/la senyor/a ..... amb DNI núm. .....

d) Que la denominació de la UTE a constituir és .....; i el domicili per a les notificacions és ..... núm. telèfon .....; núm. de fax .....; adreça de correu electrònic ..... @ .....

I com a prova de conformitat signen aquesta declaració,

(localitat i data)
(nom de l'empresa que es representa; signatura electrònica de cadascun dels representants de les diferents empreses)

* Complimentar la mateixa informació en cas que la UTE estigui integrada per més de dos empresaris.

Annex 4.- Model de declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols

DECLARACIÓ RESPONSABLE DEL LICITADOR

CONTRACTE DE LES OBRES QUE COMPRENEN EL PROJECTE BÀSIC I EXECUTIU PER LA CONSTRUCCIÓ D'UN NOU APARCAMENT A L'ACCÉS DE MONTFERRI, AIXÍ COM DELS SERVEIS DE DIRECCIÓ TÈCNICA DE L'OBRA I DE COORDINACIÓ DE SEGURETAT I SALUT EN EL TREBALL

El/La senyor/a:
Amb DNI núm.:

☐ En nom propi.
☐ En representació de:

Nom i cognoms/entitat/empresa:
NIF/CIF:

Adreça:
CP: Municipi:
Tel.: Mòbil:
Correu electrònic:

DECLARO responsablement que les facultats de representació que ostento són suficients i vigents i:

Que es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador. (En el cas d'empreses estrangeres).

I perquè consti en el corresponent expedient de contractació de l'Ajuntament de Montferri, signo la present declaració sota la meva responsabilitat.

(Lloc, data i signatura electrònica del licitador)

Annex 5.- Model de declaració en el compliment de les garanties en el tractament de dades de caràcter personal.

CONTRACTE DE LES OBRES QUE COMPRENEN EL PROJECTE BÀSIC I EXECUTIU PER LA CONSTRUCCIÓ D'UN NOU APARCAMENT A L'ACCÉS DE MONTFERRI, AIXÍ COM DELS SERVEIS DE DIRECCIÓ TÈCNICA DE L'OBRA I DE COORDINACIÓ DE SEGURETAT I SALUT EN EL TREBALL

El/La senyor/a:
Amb DNI núm.:

☐ En nom propi.
☐ En representació de:

Nom i cognoms/entitat/empresa:
NIF/CIF:

Adreça:
CP: Municipi:
Tel.: Mòbil:
Correu electrònic:

DECLARO que les facultats de representació que ostento són suficients i vigents i:

Que l'empresa declara que té la capacitat per aplicar, en cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir i acreditar que el tractament s'efectua de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, amb la normativa de desenvolupament i d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

I perquè consti en el corresponent expedient de contractació de l'Ajuntament de Montferri, signo la present declaració sota la meva responsabilitat.

(Lloc, data i signatura electrònica del licitador)

Annex 6.- Model de declaració de responsable del licitador.

DECLARACIÓ RESPONSABLE DEL LICITADOR

CONTRACTE DE LES OBRES QUE COMPRENEN EL PROJECTE BÀSIC I EXECUTIU PER LA CONSTRUCCIÓ D'UN NOU APARCAMENT A L'ACCÉS DE MONTFERRI, AIXÍ COM DELS SERVEIS DE DIRECCIÓ TÈCNICA DE L'OBRA I DE COORDINACIÓ DE SEGURETAT I SALUT EN EL TREBALL

El/La senyor/a:
Amb DNI núm.:

Correu electrònic:
Mòbil:

☐ En nom propi.
☐ En representació de:

Nom i cognoms/entitat/empresa:
NIF/CIF:

Adreça:
CP: Municipi:
Tel.:

DECLARO responsablement que les facultats de representació que ostento són suficients i vigents i diu que:

1r.- Que l'empresa compleix la normativa d'integració de discapacitats, atès que: (assenyalar el que procedeix)

☐ L'empresa licitadora té un nombre de treballadors inferiors a 50

☐ L'empresa està integrada per un nombre de treballadors discapacitats no inferior al 2%

☐ L'empresa ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes a l'article 2 del Reial Decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor dels treballadors amb discapacitat.

2n.- Que compleix les obligacions legals en matèria d'igualtat efectiva de dones i homes, de conformitat amb el que preveu la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març

3r.- Que als efectes del disposat en els apartats 1 i 3 de l'article 86 del RCAP, a la present licitació: (assenyalar el que procedeix)

☐ L'empresa licitadora no pertany a cap grup empresarial

☐ Pertany al grup d'empreses denominat ....., del qual s'adjunta llistat d'empreses vinculades d'acord amb l'article 42 del Codi de Comerç.

4t. Que ☐ Sí / ☐ No té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte.

5è.- Que ☐ Sí / ☐ No realitza operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalades per aquestes o, en el seu defecte, l'Estat espanyol o fora d'ells, en els termes legalment establerts, com delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

6è.- Que ☐ Si / ☐ No té relacions legals amb paradisos fiscals i, en cas afirmatiu, presenta la següent documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions:

- .....
- .....

7è.- Que ☐ Si / ☐ No té vincles privilegiats amb personal o alts càrrecs que intervinguin en un procediment de contractació.

I perquè consti en el corresponent expedient de contractació de l'Ajuntament de Montferri, signo la present declaració sota la meva responsabilitat.

(Lloc, data i signatura electrònica del licitador)

Annex 7.1. Model d'oferta econòmica, i si s'escau, de proposicions amb criteris automàtics.

LOT 1. Execució de les obres incloses al "Projecte per la construcció nou espai d'aparcament a l'accés de Montferri".

El/La Sr./Sra. ..... amb DNI núm. ..... amb domicili a ..... en nom de[1] ..... amb CIF núm. ..... i amb domicili fiscal a ....., assabentat de les condicions i requisits que s'exigeixen per a la l'adjudicació del contracte de ....., es compromet, a prendre al seu càrrec l'execució del mateix, amb estricta subjecció als expressats requisits i condicions.

1. <u>Oferta relativa al Criteri Preu (60 punts):</u>

L'oferta total del contracte ascendeix a: ..... euros (IVA exclòs), per la durada total del contracte.

2. <u>Oferta relativa a l'ampliació del termini de Garantia:</u>

3. <u>Oferta relativa al grau de dedicació del cap d'obra i l'encarregat d'obra:</u>

I per què consti, signo aquesta oferta econòmica.

(lloc, data i signatura electrònica del proponent)

1 Indicar si l'oferta es realitza en nom propi o de l'empresa que representa
2 Expressar clarament, escrita en lletra i nombre, la quantitat d'euros per la qual es compromet el proponent a l'execució

Annex 7.2. Model d'oferta econòmica, i si s'escau, de proposicions amb criteris automàtics

LOT 2.

El/La Sr./Sra. ..... amb DNI núm. ..... amb domicili a ..... en nom de[1] ..... amb CIF núm. ..... i amb domicili fiscal a ....., assabentat de les condicions i requisits que s'exigeixen per a la l'adjudicació del contracte de ....., es compromet, a prendre al seu càrrec l'execució del mateix, amb estricta subjecció als expressats requisits i condicions.

1. <u>Oferta relativa al Criteri Preu:</u>

L'oferta total del contracte ascendeix a: ..... euros (IVA exclòs), per la durada total del contracte.

2. <u>Oferta relativa als aspectes concrets de la metodologia dels treballs:</u>

3. <u>Oferta relativa l'experiència i coneixement del personal que portarà a terme els treballs:</u>

I per què consti, signo aquesta oferta econòmica.

(lloc, data i signatura electrònica del proponent)

1 Indicar si l'oferta es realitza en nom propi o de l'empresa que representa
2 Expressar clarament, escrita en lletra i nombre, la quantitat d'euros per la qual es compromet el proponent a l'execució

Annex 7.3. Model d'oferta econòmica, i si s'escau, de proposicions amb criteris automàtics

LOT 3.

El/La Sr./Sra. ..... amb DNI núm. ..... amb domicili a ..... en nom de[1] ..... amb CIF núm. ..... i amb domicili fiscal a ....., assabentat de les condicions i requisits que s'exigeixen per a la l'adjudicació del contracte de ....., es compromet, a prendre al seu càrrec l'execució del mateix, amb estricta subjecció als expressats requisits i condicions.

1. <u>Oferta relativa al Criteri Preu:</u>

L'oferta total del contracte ascendeix a: ..... euros (IVA exclòs), per la durada total del contracte.

2. <u>Oferta relativa als aspectes concrets de la metodologia dels treballs:</u>

3. <u>Oferta relativa l'experiència i coneixement del personal que portarà a terme els treballs:</u>

I per què consti, signo aquesta oferta econòmica.

(lloc, data i signatura electrònica del proponent)

---

1 Indicar si l'oferta es realitza en nom propi o de l'empresa que representa

2 Expressar clarament, escrita en lletra i nombre, la quantitat d'euros per la qual es compromet el proponent a l'execució

Annex 8.- Model d'aval definitiu

L'entitat .....(Banc/Caixa), amb NIF ....., amb domicili a ....., al carrer ....., i en el seu nom i representació el/la sr./a. ..... amb poders suficients per a obligar-lo en aquest acte segons resulta de la validació de poders que es ressenya a la part inferior d'aquest document,

AVALA

Solidàriament en els termes i condicions generals establertes en la Legislació de Contractes de les Administracions Publiques, a ....., amb NIF o CIF ....., davant l'Ajuntament de Montferri per la quantitat de ..... (en números i lletres) en concepte de fermança definitiva per a garantir el compliment de les obligacions derivades del contracte per a l'execució de ??????, per un import de ....., de l'Ajuntament de Montferri.

L'entitat avaladora declara sota la seva responsabilitat que compleix els requisits previstos a l'article 56.2 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques. Aquest aval s'atorga solidàriament respecte de l'obligat principal, amb renúncia expressa del benefici d'excussió i amb el compromís de pagament al primer requeriment de la societat en el termini establert en l'article 108 del Reglament General de Recaptació.

El present aval es mantindrà en vigor fins que l'Ajuntament de Montferri autoritzi la seva cancel·lació o la seva devolució d'acord amb allò que estableix la reiterada llei de contractes de les administracions públiques i la legislació complementària..

El present aval ha estat inscrit amb data ..... en el Registre Especial d'Avals amb el número .....

....., ... de ..... de .....

(Lloc i data)
(Raó social de l'entitat)
(Signatura dels apoderats)

Annex 9.- Model d'autorització per a la cessió de la informació

AUTORITZACIÓ DE CESSIÓ DE LA INFORMACIÓ

CONTRACTE DE LES OBRES QUE COMPRENEN EL PROJECTE BÀSIC I EXECUTIU PER LA CONSTRUCCIÓ D'UN NOU APARCAMENT A L'ACCÉS DE MONTFERRI, AIXÍ COM DELS SERVEIS DE DIRECCIÓ TÈCNICA DE L'OBRA I DE COORDINACIÓ DE SEGURETAT I SALUT EN EL TREBALL

El/La senyor/a:
Amb DNI núm.:

☐ En nom propi.
☐ En representació de:

Nom i cognoms/entitat/empresa:
NIF/CIF:

Adreça:
CP: Municipi:
Tel.: Mòbil:
Correu electrònic:

AUTORITZO:

☐ Que l'Ajuntament de Montferri sol·liciti a l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) les dades relatives a les obligacions tributàries, per comprovar que es compleixen els requisits establerts per participar en el procediment especificat més amunt.
☐ No autoritzo i aporto el certificat positiu i vigent de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT).

☐ Que l'Ajuntament de Montferri sol·liciti a l'Agència Tributaria Catalana (ATC) les dades relatives a les obligacions tributàries amb l'Administració de la Generalitat, per comprovar que es compleixen els requisits establerts per participar en el procediment especificat més amunt.
☐ No autoritzo i aporto el certificat positiu i vigent de l'Agència Tributària Catalana (ATC).

☐ Que l'Ajuntament de Montferri sol·liciti a la Tresoreria de la Seguretat Social les dades relatives a les obligacions amb la Seguretat Social, per comprovar que es compleixen els requisits establerts per participar en el procediment especificat més amunt.
☐ No autoritzo i aporto el certificat positiu i vigent de la Tresoreria de la Seguretat Social.

☐ Que l'Ajuntament de Montferri sol·liciti a l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) les dades relatives a l'Impost d'Activitats Econòmiques, per comprovar que es compleixen els requisits establerts per participar en el procediment especificat més amunt.
☐ No autoritzo i aporto el certificat positiu i vigent de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària.

☐ Que l'Ajuntament de Montferri sol·liciti a Direcció General de Policia les seves dades d'identitat.

☐ No autoritzo i aporto fotocòpia compulsada del DNI/NIE/CIF.

☐ Que aquesta autorització s'atorgui exclusivament als efectes de contractació i en aplicació d'allò que preveu la disposició addicional quarta de la Llei 40/1998, de 9 de desembre, mitjançant la qual, prèvia autorització de la persona interessada, es permet cedir les dades obtingudes que necessitin les administracions públiques per desenvolupar les seves funcions.

(lloc, data i signatura electrònica del licitador)

Annex 10.- Model de declaració de subcontractació

En el cas de tenir previst subcontractar cal assenyalar el seu import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui vagin encomanar la seva realització.

DECLARACIÓ DE SUBCONTRACTACIÓ

CONTRACTE DE LES OBRES QUE COMPRENEN EL PROJECTE BÀSIC I EXECUTIU PER LA CONSTRUCCIÓ D'UN NOU APARCAMENT A L'ACCÉS DE MONTFERRI, AIXÍ COM DELS SERVEIS DE DIRECCIÓ TÈCNICA DE L'OBRA I DE COORDINACIÓ DE SEGURETAT I SALUT EN EL TREBALL

El/La senyor/a:
Amb DNI núm.:

☐ En nom propi.
☐ En representació de:

Nom i cognoms/entitat/empresa:
NIF/CIF:

Adreça:
CP: Municipi:
Tel.: Mòbil:
Correu electrònic:

DECLARO:

Subscriure els següents contractes:

Nom o perfil professional	**Import**	**Part del contracte a subcontractar**

(Lloc, data i signatura electrònica del licitador)

Annex 11. Formulari normalitzat del Document Europeu Únic de Contractació (DEUC)

(Si s'exigeix requisits de solvència diferents per a cada lot, s'haurà d'emplenar un DEUC per a cada lot o grups de lots al que s'apliquin els mateixos requisits de solvència)

(En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat)

(En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar)

(Les empreses licitadores han d'indicar en el DEUC la intenció de subscriure subcontractes i, a més, han de facilitar la informació prevista en les seccions A i B de la part II (informació sobre l'operador econòmic i els seus representants) i en la part III (informació relativa als motius d'exclusió) del DEUC respecte de cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar.)

(Les empreses licitadores a més d'haver de facilitar la informació prevista en les parts del DEUC esmentades per cadascuna de les empreses subcontractistes, també facilitaran en aquest moment la informació que requereix la part IV del DEUC relativa als criteris de selecció.)