



MEMÒRIA JUSTIFICATIVA: CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT DE LES INSTAL·LACIONS DELS EQUIPAMENTS MUNICIPALS

L'article 63.3.a) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes de sector públic (LCSP), indica que s'haurà de publicar en el perfil del contractant una memòria justificativa del contracte i un informe d'insuficiència de mitjans en el cas de contractes de serveis. Pel que fa a la justificació del contracte, l'article 28 de la LCSP estableix que l'Ajuntament no podrà celebrar altres contractes que aquells que siguin necessaris per al compliment i realització dels seus fins institucionals. A tal efecte, la naturalesa i extensió de les necessitats que es pretenen cobrir mitjançant el present contracte, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per a satisfer-les són determinades amb precisió en aquesta memòria, que formarà part de la documentació preparatòria, abans d'iniciar el procediment encaminat a la seva adjudicació.

Per altra banda, l'article 116.4 de la LCSP demana que es justifiqui adequadament en l'expedient les decisions sobre els aspectes següents:

- L'elecció del procediment de licitació.
- La classificació empresarial que podran aportar els licitadors per acreditar la seva solvència.
- Els requisits de solvència tècnica o professional, i econòmica i financera.
- Els criteris de valoració de les ofertes per a adjudicar el contracte.
- Les condicions especials d'execució del contracte.
- El valor estimat del contracte con una indicació de tots els conceptes que l'integren com són el pressupost base de licitació desglossat per costos directes i indirectes (i dins dels costos directes els costos de personals segons categoria professional de conformitat amb el conveni col·lectiu vigent, les eventuais pròrrogues i els supòsits de modificació de contracte que s'hagin de preveure en els plecs de clàusules administratives particulars (desglossant els preus unitaris per al seu càlcul).
- Les necessitats de l'Ajuntament que es pretenen satisfer mitjançant la contractació de les prestacions corresponents; i la seva relació amb l'objecte del contracte, que haurà de ser directa, clara i proporcional.
- En els contractes de serveis, l'informe d'insuficiència de mitjans.
- La decisió de no dividir en lots l'objecte del contracte, quan escaigui.

A aquests efectes s'expedeix la memòria següent:

1. Objecte del contracte

1.1. L'objecte del contracte:

L'objecte del contracte és la realització del servei de manteniment preventiu i correctiu de les instal·lacions dels equipaments municipals per vetllar pel seu correcte funcionament, la bona conservació i evitar-ne el deteriorament.

La normativa aplicable exigeix un manteniment adequat i actualitzat de les instal·lacions així com la reposició d'aquells elements que finalitzen la seva vida útil o es troben desactualitzats, així com la realització de petites tasques de reparacions o actuacions.





1.2. L'objecte del contracte de serveis està compost de les prestacions i subprestacions següents:

- Prestacions de manteniment de les següents instal·lacions :
 - instal·lacions dels edificis municipals
 - ✓ Fontaneria
 - ✓ Electricitat
 - ✓ Gas
 - ✓ Climatització
 - ✓ Calefacció
 - ✓ Plaques solars
 - Instal·lacions en espai públic
 - ✓ Instal·lacions de platja
 - ✓ Instal·lacions de fonts públiques
- Prestacions de manteniment i compliment de la normativa de legionel·la en el equipaments municipals
- Prestacions de manteniment i compliment del servei de manteniment de les instal·lacions a efectes de normativa: realització de les inspeccions normatives obligatòries.

Establir les intervencions a realitzar anualment a càrrec de la partida de preus unitaris P2 per uns imports màxims anuals.

Els treballs a realitzar per a la prestació del servei de manteniment de les instal·lacions municipals comprèn els següents tipus de manteniment:

- P1 - Manteniment preventiu i normatiu d'acord amb el previst en aquests plecs. Aquesta prestació inclou la reparació de materials fungibles (incloent el material i la mà d'obra)
- P2 - Altres treballs no previstos en P1 ni en P3.
- P3 – Actuacions d'adequació i actualització de les instal·lacions.

1.3. Codi CPV dels serveis:

Els codis CPV d'aquest contracte de conformitat amb el Reglament CE 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, pel qual es modifica el Reglament CE 2195/2002 del Parlament europeu i el Consell pel qual s'aprova el Vocabulari comú dels contractes públics (CPV), i les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament europeu i el Consell sobre els procediments dels contractes públics, pel que fa referència a la revisió del CPV, són¹:

¹Els codis CPV els podreu localitzar en l'enllaç següent:

<https://eur-lex.europa.eu/LexUriServ/LexUriServ.do?uri=OJ:L:2008:074:0001:0375:ES:PDF>





- 45259000-7 - Reparació i manteniment d'instal·lacions.
- 50700000-2 serveis de reparació i manteniment d'equips d'edificis
- 50710000-5 serveis de reparació i manteniment d'equips elèctrics i mecànics d'edificis
- 50711000-2 serveis de reparació i manteniment d'equips elèctrics d'edificis
- 50720000-7 Serveis de reparació i manteniment de calderes
- 50721000-5 Posada en marxa de les instal·lacions de calefacció
- 50712000-9 serveis de reparació i manteniment d'equips mecànics d'edificis
- 50730000-1 serveis de reparació i manteniment de grups refrigeradors

Aquest contracte té incidència sobre els ODS de l'Agenda 2030 de les Nacions Unides² següents:

- Objectiu 9: innovació i infraestructures
- Objectiu 12: consum responsable

2. Subcontractació

S'admet la subcontractació de conformitat amb l'article 215 de la LCSP.

3. Motivació de la no divisió en lots del contracte

De conformitat amb l'article 116.4.g) de la LCSP, no és idoni dividir l'objecte del contracte en lots perquè es necessita una gestió integral i unificada del manteniment amb la finalitat d'aprofitar sinèrgies, optimitzar recursos i minimitzar els interlocutors per a resoldre avaries. La divisió en lots dificultaria la seva execució.

En aquest sentit, les dificultats tècniques i de coordinació entre contractistes es manifesten en les següents circumstàncies i característiques del servei.

- Totes les disciplines de manteniment exposades al plec de prescripcions tècniques recauen sobre un mateix objecte (edificis i dependències municipals)
- A la majoria d'accions de manteniment, sobretot pel que fa a manteniment correctiu, implica l'actuació transversal de diferents disciplines sobre la mateixa acció de manteniment (electricitat, lampisteria... implica l'acció a la majoria dels casos del ram de paleta i/o pintura).
- La coordinació sobre les accions de manteniment sobre una mateixa tasca de manteniment implica una reducció de temps morts, degut al poder de coordinació del tècnic i/o l'encarregat del contracte sobre un mateix conjunt d'oficials, encara que siguin de diferents disciplines de manteniment.
- Reducció de temps d'intervenció, en no requerir-ne la intervenció de dues o més empreses sobre una mateixa avaria.

² <https://www.un.org/sustainabledevelopment/es/2015/09/la-asamblea-general-adopta-la-agenda-2030-para-el-desarrollo-sostenible/>





- Eficiència en la gestió tècnica i documental de l'avaria. El tractament de les dades serà a través d'OT's (ordres de treball) generades a través d'un mateix programa de gestió de manteniment provinents d'una mateixa font (empresa contractada), s'estableix un únic interlocutor entre la mencionada empresa i el representant de manteniment de l'Ajuntament.
- Optimització del recursos tant tècnics com d'actuació al tenir-se una visió única i global de la problemàtica en cada cas, que permet una facilitat de coordinació entre empresa i administració a l'hora de la presa de decisions.
- Possible generació de despeses amb una única facturació.

La no divisió en lots es considera un aspecte essencial per la bona qualitat del servei.

4. Idoneïtat del contracte

L'Ajuntament, com a propietari dels edificis municipals, ha de vetllar i garantir el correcte funcionament i manteniment preventiu, normatiu i correctiu de les instal·lacions dels equipaments municipals així com l'adequació de les instal·lacions a la normativa vigent.

5. Necessitats a satisfer amb el contracte

Els objectius d'aquest contracte de serveis, de conformitat amb el què estableix la memòria del projecte, són:

- Garantir el correcte funcionament i manteniment preventiu, normatiu i correctiu de les instal·lacions dels equipaments municipals
- Adequació de les instal·lacions a la normativa vigent
- Satisfer la necessitat de la prevenció i el control de la legionel·la, en aquelles instal·lacions que puguin tenir un risc associat a l'aparició de casos d'aquesta malaltia.

6. Insuficiència de mitjans personals per a dur a terme el contracte de serveis

L'Ajuntament no disposa dels mitjans personals adequats i suficients per a executar directament les prestacions objecte del contracte pels motius següents:

- Els treballs per atendre, absorbir i realitzar el manteniment de les instal·lacions requereix de personal especialitat (electricitat, fontaneria, gas, clima, etc)

7. Requisits de solvència tècnica-professional i econòmica

7.1. Requisits de solvència econòmica i financera mínima a exigir als licitadors:

a) De conformitat amb l'article 87.1.a) de la LCSP:

- Volum anual de negocis, o bé volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereix





el contracte, respecte al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per import igual o superior a 1.000.000€

Motivació de l'elecció d'aquest requisit de solvència:
Garantir que l'empresa adjudicatària té la capacitat per gestionar el servei i donar una ràpida resposta a les incidències.

7.2. Requisits de solvència tècnica o professional mínima a exigir als licitadors:

a) De conformitat amb l'article 90.1.a) de la LCSP:

- Un llistat dels 5 principals serveis realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de com a màxim, els tres últims anys, per un import mínim de 350.000 € (preu base licitació) de cada actuació; en el què s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat dels mateixos. Quan li siguin requerits pel servei de contractació, els serveis efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedat per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents en mans del mateix que acreditin la realització de la prestació; en el seu cas aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

Per a determinar que un servei és d'igual o similar naturalesa al que constitueix l'objecte del contracte, es podrà recórrer a més del CPV, a altres sistemes de classificació d'activitats o productes com el Codi normalitzat de productes i serveis de les Nacions Unides (UNSPSC), a la Classificació central de productes (CPC) o a la Classificació Nacional d'Activitats Econòmiques (CNAE), que en tot cas haurà de garantir la competència efectiva per a l'adjudicació del contracte. En defecte de previsió en el plec es tindran en compte els tres primers dígit dels respectius codis de la CPV.

Motivació de l'elecció d'aquest requisit de solvència:
Que l'empresa adjudicatària disposi de suficient experiència en serveis similars a les de l'objecte del contracte.

b) De conformitat amb l'article 90.1.e) de la LCSP:

- Títols acadèmics i professionals de l'empresari o dels directius de l'empresa i, en particular, del responsable o responsables de l'execució del contracte així com dels tècnics encarregats directament d'aquesta, sempre que no s'avaluïn com un criteri d'adjudicació.

Com a mínim l'equip tècnic destinat a l'execució del contracte haurà d'estar integrat per:



Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web / Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	555d06228d8c42e0a45314ceddf2466a001
Url de validació	https://www.epremia.net/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- 1 tècnic mig o superior especialista en instal·lacions, amb més de 5 anys d'experiència en direcció tècnica i executiva d'obres i manteniments, i amb coneixements dels programes informàtics utilitzats per la gestió del manteniment a l'Ajuntament
 - 1 Enginyer Industrial o de Telecomunicacions amb més de 10 anys d'experiència amb programacions de Telegestions
 - 2 tècnic especialista amb formació FP2 o equivalent amb carnet d'instal·lador corresponent al tipus d'instal·lació que s'ha d'atendre
 - 2 instal·ladors amb més de 5 anys d'experiència en manteniment d'instal·lacions
- L'empresa adjudicatària ha d'estar inscrita al Registre Oficial d'Establiments i Serveis Plaguicides (ROESP), aprovat pel Decret 149/1997, de 10 de juny (DOGC núm. 2418, de 23.6.1997) subclau "tractaments a tercers per a la prevenció i control de la legionel·losi".
 - L'empresa adjudicatària ha de disposar d'un responsable tècnic amb titulació superior acreditada que assumirà la responsabilitat del Programa de prevenció i control de legionel·la (en endavant PPCL), l'elaboració, implantació i avaluació, així com la responsabilitat de proposar al titular de les instal·lacions les mesures correctores oportunes d'acord amb l'article 5 i el 11 punt 4 del RD 487/2022.
 - El personal tècnic de l'empresa ha d'acreditar la qualificació necessària per a poder realitzar els tractaments que consten en aquest plec, d'acord amb l'article 8 del Decret 352/2004. En aquest sentit ha de disposar del curs "Manteniment higienicosanitari de les instal·lacions de risc davant la legionel·la" (25 hores) i el curs de renovació (10 h) si s'escau. Aquesta capacitat ha de mantenir la seva vigència des del moment de la licitació fins a la finalització del contracte.

Motivació de l'elecció d'aquest requisit de solvència:

Garantir l'assistència de personal tècnic qualificat i amb experiència per donar prestació satisfactòria al servei.

7.3. Classificació empresarial alternativa al mitjans d'acreditació de la solvència

Alternativament, als subapartats anteriors les empreses licitadores podran aportar:

- Certificat expedat per la Junta Consultiva de Contractació Pública de l'Estat , o per la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya, que acrediti que l'empresa es troba classificada en el Registre Oficial d'Empreses Classificades en els grups, subgrups i categoria següents de conformitat amb els articles 37 i 38 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques:

	1	2	3
Grup	P	P	P
Subgrup	1	2	3
Categoria	3	3	3





8. Termini d'execució o durada del contracte i eventuais pròrrogues

Les prestacions del Contracte s'iniciaran l'endemà de la data de signatura del contracte, i seran vigents durant 3 anys, més una possible pròrroga de 12 mesos.

9. Elecció del procediment de licitació

Es proposa que la licitació es tramiti pel procediment obert harmonitzat perquè és el procediment per defecte de conformitat amb l'article 156 de la LCSP, i l'objecte del contracte és cert i no cal procediment amb negociació per acabar-lo de definir.

10. Aspectes econòmics del contracte

10.1. Pressupost base de licitació i preu del contracte:

10.1.a) Pressupost base licitació:

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ	Any	P1	P2	P3	TOTAL ANUAL
MANTENIMENT INSTAL·LACIONS DELS EQUIPAMENTS MUNICIPALS	Any 1	152.318,00 €	150.000,00 €	53.555,15 €	355.873,15 €
MANTENIMENT INSTAL·LACIONS DELS EQUIPAMENTS MUNICIPALS	Any 2	152.318,00 €	150.000,00 €	53.555,15 €	355.873,15 €
MANTENIMENT INSTAL·LACIONS DELS EQUIPAMENTS MUNICIPALS	Any 3	152.318,00 €	150.000,00 €	53.555,15 €	355.873,15 €
TOTAL PRESSUPOST IVA EXCLÒS		456.954,00 €	450.000,00 €	160.665,45 €	1.067.619,45 €

RESUM GLOBAL DEL PRESSUPOST	Any	P1	P2	P3	TOTAL ANUAL
MANTENIMENT INSTAL·LACIONS DELS EQUIPAMENTS MUNICIPALS	Any 1	184.304,78 €	181.500,00 €	64.801,73 €	430.606,51 €
MANTENIMENT INSTAL·LACIONS DELS EQUIPAMENTS MUNICIPALS	Any 2	184.304,78 €	181.500,00 €	64.801,73 €	430.606,51 €
MANTENIMENT INSTAL·LACIONS DELS EQUIPAMENTS MUNICIPALS	Any 3	184.304,78 €	181.500,00 €	64.801,73 €	430.606,51 €
TOTAL PRESSUPOST IVA INCLOS 21 %		552.914,34 €	544.500,00 €	194.405,19 €	1.291.819,53 €





Costos directes	Import €
Costos Directes (85%)	
Costos salarials (50%)	370.726,94 €
Material (25%)	185.363,47 €
Vehicles (10%)	74.145,39 €
TOTAL (Suma costos directes)	630.235,80 €
Costos indirectes	Import €
Despeses indirectes (15%)	111.218,08 €
Despeses generals d'estructura (13%)	96.389,01 €
TOTAL (Suma costos indirectes)	207.607,09 €
Benefici industrial (6%)	44.487,23 €
TOTAL PRESSUPOST = Directes + Indirectes + BI	1.067.619,45 €

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el Conveni col·lectiu de treball del sector de la indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona per als anys 2022 -2024 (codi de conveni núm. 08002545011994) publicat al BOPB en data 13/01/2023. Aquesta indicació no perjudica el conveni que hi sigui d'aplicació.

Els costos salarials s'han calculat a partir d'una plantilla de persones treballadores amb les següents categories professionals i nombre, segons s'especifica en el Plec de prescripcions tècniques (PPT):

Categoria professional	Retribució salarial (hora bruta)	Núm. de treballadors/es
1	16,35	1
2	15,32	2
3	14,13	2
4	13,58	1
5	13,09	1
6	12,69	1
7	12,55	1

El pressupost base de licitació és desglossa en el quadre d'anualitats següents:

Any	Mesos	P1	P2	P3	TOTAL	Percent.
2024	3	38.079,50 €	37.500,00 €	13.388,79 €	88.968,29 €	8,33%
2025	5	152.318,00 €	150.000,00 €	53.555,15 €	355.873,15 €	33,33%
	7					
2026	5	152.318,00 €	150.000,00 €	53.555,15 €	355.873,15 €	33,33%
	7					
2027	9	114.238,50 €	112.500,00 €	40.166,36 €	266.904,86 €	25,00%
36		456.954,00 €	450.000,00 €	160.665,45 €	1.067.619,45 €	100,00%





10.2. Valor Estimat del Contracte:

De conformitat amb els articles 101 i 116.4 de la LCSP s'ha calculat el valor estimat del contracte (VEC) de la forma següent:

CONCEPTE	Import IVA exclòs
Pressupost Base de Licitació (PBL)	1.067.619,45 €
Pròrroga (1)	302.318,00 €
Modificacions de contracte (20%)	213.523,89 €
TOTAL = VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	1.583.461,34 €

10.3. Finançament:

L'aplicació pressupostària per a fer front a la despesa és :

- 6001.92040.2120000 Manteniment instal·lacions edificis municipals

Per assegurar l'existència de crèdit suficient i adequat es demanarà a l'intervenció municipal l'expedició del document comptable de retenció de crèdit, de conformitat amb l'article 116.3 de la LCSP.

11. Criteris de valoració de les ofertes

L'oferta econòmicament més avantatjosa per a l'interès públic des de la perspectiva de la millor relació qualitat - preu d'aquest contracte es determinarà sobre la base d'una pluralitat de criteris de valoració, els quals tenen una ponderació màxima de 100 punts avaluable de conformitat amb els criteris i subcriteris següents:

11.1. Criteris de valoració automàtica o mitjançant fórmules matemàtiques (màxim 75 punts)

11.1.1. Baixa sobre el preu d'adjudicació de la Prestació 1 (20 punts)

Es valorarà amb un màxim de 20 punts el percentatge de baixa ofert sobre el pressupost base de licitació IVA exclòs, de conformitat amb la fórmula polinòmica següent:

$$P_i = P \left(1 - \frac{O_i - O_m}{2 \cdot IL} \right)$$

P: punts de l'oferta /
P: punts del criteri preu
O_i: preu de l'oferta /
O_m: preu de la millor oferta
IL: import de licitació

Motivació de l'elecció d'aquest criteri de valoració:

Amb aquest criteri es busca un preu del contracte més baix que el pressupost base de licitació.





Ofertes anormalment baixes

Es consideraran ofertes anormalment baixes aquelles en què el percentatge de baixa econòmica sigui igual o superior al 20% respecte el pressupost base de la licitació.

11.1.2. Baixa sobre preus unitaris del P2 del PPT (baixa lineal de tots els preus ITEC) (20 punts)

Es valorarà el percentatge de baixa global en %, ofert sobre tots els preus unitaris màxims de la relació de preus unitaris del manteniment correctiu i altres treballs no inclosos i que afectarà a la prestació P2. Aquests imports màxims inclouen el percentatge de despeses generals i benefici industrial, s'aplicaran sobre preus d'execució de contracte sense iva de la base de preus ITEC o en el seu defecte PVP també sense Iva.

$$P_i = (\text{Descompte } i / 20\%) * P_{\text{max}}$$

On

- P_i : puntuació obtinguda pel licitador i .
- Descompte i : Descompte ofert pel licitador i amb màxim dos decimals.
- P_{max} : puntuació màxima per aquest criteri (20 punts).

11.1.3. Baixa sobre el preu d'adjudicació de la Prestació 3 (20 punts)

Es valorarà assignant la major puntuació possible (P), on:

- P_i : puntuació obtinguda pel licitador i .
- X_i = Oferta que es valora
- X_{MAX} = Oferta més econòmica de totes les presentades
- P_{max} : puntuació màxima per aquest criteri (20 punts).

$$P_i = (X_{\text{MAX}} / X_i) \times P_{\text{max}}$$

11.1.4. Disposar del certificat de Formació EDS i Programació PSS de Circutor. Formació i programació especialitzada de la Telegestió de protocol obert dels Equipaments Municipals majoritàriament implantada. (5 punts):

Donat que la gran majoria de telegestions del municipi estan realitzades amb el sistema de protocol obert Circutor, es valora que almenys una persona tècnica de l'empresa, disposi d'aquest certificat per a una formació de programació especialitzada

Com a millora de formació i programació en matèria de sistemes d'integració, control de consums energètics i climatització, per obtenir els 5 punts, cal adjuntar el certificat de "Formació EDS y Programación PSS" atorgat per Circutor d'almenys un tècnic de l'empresa.

- Sí en disposa (5 punts)
- No en disposa (0 punts)





Per acreditar aquesta millora caldrà presentar el corresponent certificat vigent d'una persona tècnica de l'empresa i un document que acrediti la seva relació laboral amb l'empresa adjudicatària

11.1.5. El subministrament d'equips de lectura automàtica, tant del clor residual lliure, com del PH i els components necessaris per la seva utilització durant la vigència del contracte. El cost de cada equip de lectura es valora en mínim 250 € (5 punts)

Subministrament equips lectura automàtica 0-1 Kits: 0 punts

Subministrament 2 Kits: 2,5 punts

Subministrament 4 Kits: 5 punts

11.1.6. Formació gratuïta al personal municipal (màxim 10 persones) per realitzar les operacions menors de prevenció i control de la legionel·la (5 punts).

Sí realització formació personal municipal: 5 punts

No realització formació personal municipal: 0 punts

11.2. Criteris de valoració mitjançant judici de valor (màxim 25 punts)

11.2.1 Organització de la planificació de les actuacions preventives i normatives (Fins a 7,5 punts)

El licitador presentarà una memòria detallada (amb una extensió màxima de 15 pàgines, dimensió de lletra mínim arial 10 i reparació interlineal de 1,5), on hi figurin els principals mitjans a disposició del servei que permetin justificar la seva execució, tenint en compte els següents aspectes:

- Planificació treballs preventius-normatius – 1,25 punts
- Planificació de treballs correctius – 1,25 punts
- Planificació del servei de guàrdia permanent (24H – 365 dies) – 1,25 punts
- Planificació telegestió i control energètic– 1,25 punts
- Calendari executiu de les tasques preventives i normatives– 1,25 punts
- Fitxes de control preventiu – millores de control– 1,25 punts

Per valorar la memòria es tindrà en compte que la proposta no sigui genèrica, que concreti de forma clara i precisa els mitjans a disposició del servei, ajustada al servei i dimensionada de forma coherent en mitjans i recursos per el tipus de servei objecte del contracte.

Es valorarà amb la major puntuació aquella oferta que presenti la proposta amb detallada i coherent. La resta d'ofertes es valoraran de manera proporcional.

Motivació de l'elecció d'aquest criteri de valoració: veure el grau de coneixement i l'estudi de previsió de les tasques a desenvolupar durant la prestació del servei.



11.2.2 Sistema de gestió del contracte (fins a 7,5 punts)

El licitador presentarà una memòria detallada (amb una extensió màxima de 15 pàgines dimensió de lletra mínim arial 10 i separació interlineal de 1,5), on hi figurin les principals activitats previstes que permetin justificar l'organització i metodologia a seguir al llarg del contracte, tenint en compte els següents aspectes:

- Model de gestió – 0,75 punts
- Organigrama operatiu personal dedicat a la contracta – 0,75 punts
- Diagrama general i organigrama de funcionament – 0,75 punts
- Mitjans a disposició de la contracta – 0,75 punts
- Personal, vehicles, eines, subministradors de material – 0,75 punts
- Locals disponibles – 0,75 punts
- Sistemes informàtics i transmissió de dades – 0,75 punts
- Registres empresarials, carnets professionals – 0,75 punts
- ISOs i distintius de qualitat – 0,75 punts
- Funcionalitats de l'eina tiqueting – 0,75 punts

Per valorar la memòria es tindrà en compte que la proposta no sigui genèrica, que concreti de forma clara i precisa els mitjans a disposició del servei, ajustada al servei i dimensionada de forma coherent en mitjans i recursos per el tipus de servei objecte del contracte.

Es valorarà amb la major puntuació aquella oferta que presenti la proposta amb detallada i coherent. La resta d'ofertes es valoraran de manera proporcional.

Motivació de l'elecció d'aquest criteri de valoració: conèixer la magnitud de l'empresa licitadora i analitzar la coherència entre el servei que es requereix i el servei que s'ofereix prestar.

11.2.3 Proposta de l'aplicatiu per portar la gestió del contracte – Funcionalitats eina Tiqueting (fins a 10 punts)

El licitador presentarà una memòria detallada (amb una extensió màxima de 15 pàgines dimensió de lletra mínim arial 10 i separació interlineal de 1,5), on hi figurin les principals activitats previstes que permetin justificar l'organització i metodologia a seguir al llarg del contracte, tenint en compte els següents aspectes:

- Desenvolupament i Manteniment des del coneixement informàtic – 1,6 punts
- Control i generació inventari – 1,6 punts
- Gestió energètica – 1,6 punts
- Gestió d'incidències – 1,6 punts
- Seguiment i control de tasques – 2 punts
- Temps de resposta – 1,6 punts

Es valorarà amb la major puntuació aquella oferta que presenti la proposta amb detallada i coherent. La resta d'ofertes es valoraran de manera proporcional.





Motivació de l'elecció d'aquest criteri de valoració: conèixer el sistema de control i seguiment d'incidències

12. Designació del responsable del contracte i de la unitat de seguiment

La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte, de conformitat amb l'article 62 de la LCSP, és l'àrea de Territori i Ciutat, a la qual li correspondrà:

- Assistir al responsable del contracte en allò que precisi.
- Calcular els danys i perjudicis irrogats a l'Ajuntament que poguessin incórrer els contractistes (article 194 LCSP).
- Donar els vistiplau al pla d'autocontrol del compliment de l'article 201 de la LCSP proposat pel contractista.
- Adoptar les mesures i fer el seguiment del compliment de les obligacions socials, laborals i mediambientals del contractista (article 201 LCSP).
- Controlar el compliment de condicions especials d'execució del contracte de caràcter social, ètic, mediambiental o d'un altre ordre (article 202 LCSP).
- Comprovar la idoneïtat de les modificacions plantejades pel responsable del contracte (articles 203 a 207 de la LCSP).
- Promoure la suspensió del contracte quan escaigui (article 208 LCSP).
- Promoure les causes de resolució del contracte taxades en la LCSP (articles 211 a 213 LCSP).
- Autoritzar possibles cessions de contracte (article 214 LCSP).
- Controlar la subcontractació del contracte (article 215 LCSP).
- Pot controlar el pagament del contractista als subcontractistes (articles 216 i 217 LCSP).
- Controlar la subrogació de personal (article 130 LCSP), si escau.
- Controlar situacions que puguin induir a cessió il·legal de treballadors (article 308 LCSP).

El responsable del contracte, de conformitat amb l'article 62 LCSP, és del tècnic que determini l'àrea de Territori i Ciutat, a la qual li correspondrà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Conformar les factures (article 198 LCSP).
- Efectuar les propostes d'interpretació dels plecs i el contracte a l'òrgan de contractació (article 190 LCSP).
- Promoure les penalitats per incompliment del termini d'execució (article 193 LCSP).
- Denunciar els incompliments parcials o compliments defectuosos dels plecs així com de l'oferta del contractista.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Proposar els mecanismes interns necessaris per assegurar la qualitat de prestació del servei sens perjudici dels controls de qualitat proposats per l'adjudicatari.
- Assegurar-se que el contracte s'executa a risc i ventura del contractista (art 197 LCSP).





13. Condicions especials d'execució caràcter social, ètic, mediambiental o d'altre tipus

De conformitat amb l'article 202.1 de la LCSP són condicions especials d'execució d'aquest contracte:

13.a) De caràcter mediambiental:

- El manteniment o millora dels valors mediambientals que es puguin veure afectats per l'execució del contracte.
- El foment de l'ús de les energies renovables.

13.b) De caràcter social:

- Afavorir la formació en el lloc de treball.
- Garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables.
- Mesures per a prevenir la sinistralitat laboral.

Per acreditar el compliment d'aquestes condicions especials el contractista haurà de lliurar la documentació següent:

Certificats de formació (tant de la matèria com de prevenció de riscos laborals)

14. Obligacions essencials del contracte

Són obligacions del contracte essencials del contracte:

- Adscriure els mitjans personals i materials als qual s'ha compromès l'empresa contractista de conformitat amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Fer us de les dades personals de conformitat amb la finalitat per les quals han estat cedides per l'Ajuntament o els usuaris de conformitat amb l'article 122.2 de la LCSP.
- Complir la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades de conformitat amb l'article 122.2 de la LCSP.
- Presentar abans de la formalització del contracte una declaració en la que posi de manifest on estan ubicats els servidors i des de d'on es prestaran els serveis associats als mateixos de conformitat amb l'article 122.2 de la LCSP.
- L'obligació de comunicar qualsevol canvi d'ubicació dels servidors i dels serveis associats que es produeixi, durant la vida del contracte de conformitat amb l'article 122.2 de la LCSP.
- L'obligació dels licitadores d'indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats als mateixos, el nom o el perfil empresarial, que compleixi les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals s'hagi d'encarregar la seva realització.
- Executar les prestacions objecte de l'oferta del contractista de conformitat amb l'article 122.3 de la LCSP.

L'incompliment de les quals comportarà la resolució anticipada del contracte de conformitat amb l'article 211.1.f) de la LCSP.





15. Supòsits de modificació de contracte que s'han preveure en els plecs

El contracte es podrà modificar per les causes següent:

- Ampliació i/o reducció de dependències municipals.
- Ampliació i/o reducció de l'inventari per raons tècniques i/o normatives

Els preus unitaris per al càlcul del preu d'aquestes modificacions són els preus establerts en la prestació 1 (P1-Manteniment normatiu i preventiu), als quals els hi seran d'aplicació el percentatge de baixa ofert per al pressupost base de licitació.

16. Règim de penalitats del contracte

16.1. Penalitat per mora en l'execució:

La constitució en mora del contractista no requereix intimació prèvia per part de l'Ajuntament.

Quan el contractista, per causes que li són imputables, hagi incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Ajuntament pot optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

Cada vegada que les penalitats per demora arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació està facultat per procedir a la seva resolució o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

L'Ajuntament té les mateixes facultats a què es refereixen els apartats anteriors respecte a l'incompliment per part del contractista dels terminis parcials, quan s'hagi previst en el plec de clàusules administratives particulars o en el projecte d'obres o quan la demora en el compliment d'aquells faci presumir raonablement la impossibilitat de complir el termini total.

16.2. Altres penalitzacions per incompliment del contracte

En els supòsits d'incompliment de les obligacions assumides pel contractista, l'Ajuntament podrà constrènyer al compliment del contracte, amb imposició de penalitats, o acordar-ne la resolució.

El incompliment o compliment defectuós de les obligacions contractuals donarà lloc a la imposició de penalitats.

Seràn causes d'imposició de penalitats:

- A.- El compliment defectuós d'alguna prestació o subprestació objecte del contracte.
- B.- L'incompliment o no execució d'alguna prestació o subprestació objecte del contracte.
- C.- L'incompliment o el compliment defectuós de la totalitat o part de l'oferta presentada pel contractista.



- D.- L'Incompliment d'alguna de les condicions especials d'execució.
E.- L'incompliment d'algun de les obligacions previstes en la LCSP.
F.- La paralització de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte imputable al contractista.
G.- La resistència als requeriments fets per l'Ajuntament, a través de l'òrgan de contractació, de la unitat de seguiment o del responsable del contracte, o la seva inobservança.
H. La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en els plecs i en les ofertes del contractista, o quan produeixi un perjudici en l'execució del contracte.
I.- El falsejament de les prestacions consignades pel contractista en el document cobratori.
J.- El incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i, en especial, de les del pla de seguretat i salut en les prestacions, si escau.
K.- El incompliment molt greu de les prescripcions relatives a la subcontractació, si escau.
L.- Les modificacions en la relació de persones destinades a l'execució del contracte, així com de les seves circumstàncies contractuals, que no es comuniquin al responsable del contracte, per a donar compte a l'òrgan de contractació o per a l'autorització prèvia d'aquest.
M.- No comunicar les dades de subrogació de personal, si escau, de conformitat amb l'article 130 de la LCSP, amb una data d'antelació de 6 mesos a la finalització del contracte.
N.- Fer un ús indegut dels recursos municipals i el seu equipament durant l'execució del contracte.

Pel que fa a les condicions especials d'execució, de conformitat amb l'article 201 de la LCSP, serà causa d'imposició de penalitats:

- A.- L'incompliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.
B.- No facilitar tota la informació que requereixi l'Ajuntament, en ordre a la identificació de la plantilla i responsables de cada treball.
C.- No documentar i uniformitzar al personal adscrit al servei que hagi de prestar el servei en instal·lacions municipals.
D.- No comunicar immediatament tota resolució administrativa o judicial que afecti al personal depenent de l'adjudicatari.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis (article 194 LCSP), en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament podrà aplicar les penalitats següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- Incompliments considerats molt greus: penalitat de fins a un 10 % del preu del contracte, IVA exclòs. En cas de reiteració, s'acordarà la confiscació de la garantia definitiva.
- Incompliments considerats greus: penalitats de fins a un 6 % del preu del contracte, IVA exclòs.
- Incompliments considerats lleus: penalitats de fins a un 3 % del preu del contracte, IVA exclòs.



El conjunt de les penalitats que es poden interposar durant la vigència d'un contracte no poden superar el 50% del preu d'adjudicació.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista, per un termini de 5 des hàbils, per a que pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà.

Les penalitats es faran efectives mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'haguessin d'abonar al contractista, o sobre la garantia, conforme a l'article 194.2 de la LCSP. Si aquestes fossin insuficients es podrà confiscar la garantia definitiva.

En cas que es facin efectives sobre la garantia definitiva les penalitats o indemnitzacions exigibles al contractista, aquest ha de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució; en cas contrari, incorre en causa de resolució.

17. Règim de facturació del preu

El contracte es facturarà a mes vençut segons:

P1: manteniment normatiu i preventiu. Despesa mensual fixa

P2: manteniment correctiu. Despesa mensual variable segons detall de les actuacions realitzades i detallades mitjançant una factura proforma que Serveis Tècnics haurà de validar prèviament.

P3: actuacions substitució i millora dels equipaments planificats per any. Segons es vagin finalitzant els treballs planificats.

18. Cessió de dades al contractista en ocasió del contracte

Les dades que es cediran al contractista són:

- Inventari de tots els equipaments i les seves instal·lacions
- Resum manteniment preventiu realitzat durant el darrer any

La finalitat d'aquesta sessió de dades és:

- Conèixer l'estat del manteniment de les instal·lacions

19. Subrogació

ELECTRICITAT BOQUET, S. L. amb CIF B62145503, i als efectes de licitar el procediment d'adjudicació del contracte de manteniment de les instal·lacions dels equipaments municipals, facilita les següents dades del treballador que actualment treballa en els equipaments municipals objecte de la licitació:





NUM. TREB.	IDENTIFICADOR	DNI	CATEGORIA	ANTIGUITAT	CTE	CONVENI
1	VXXXXX GXRXXX, XRXXCXXSXO	3XX8XXX6-J	OFICIAL 1	7/1/2019	INDEFINIT	SIDEROMETALURGICA BARCELONA -08002542011994

% JORNADA	SALARI MENSUAL	VARIABLES FIXES MENSUALS	SOU ANUAL	TOTAL SALARI I SS	SEG. SOCIAL	OBSERVACIONS
100%	1.926,24	397,15	32.527,46	44.432,51	11.905,05	* Vehicle Corporatiu utilitari pels desplaçaments laborals * Dispositiu telefònic mòbil de gamma mitja * Jornada laboral intensiva de matins Altres (1)

(1) Personal susceptible d'acollir-se a tots els drets i permisos contemplats al conveni vigent i en normativa de conciliació actual
Personal beneficiari d'usos i costums propis de l'empresa, com ara: Lot de Nadal i dinar corporatiu anual
Personal que es beneficia de la formació i renovació d'obligat compliment, i addicional, així com d'activitats sensibilitzadores i conscienciadores promogudes per l'empresa en virtut de la vetlla per la seguretat i salut.

Signatura 1 de 1
Maria Marimon Gamell
18/09/2024
Arquitecte Tècnic

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web / Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web

Codi Segur de Validació	555d06228d8c42e0a45314ceddf2466a001
Url de validació	https://www.epremia.net/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original