



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Contractació

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS CONTRACTE DE
SERVEIS DE MANTENIMENT DE LES INSTAL·LACIONS D'ALARMA D'INTRUSIÓ
DELS EQUIPAMENTS DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ I ELS
SEUS ENS INSTRUMENTALS, AMB CRITERIS DE SOSTENIBILITAT
MEDIAMBIENTAL**

EXPEDIENT 264/2024/eCONT



Contractació

ÍNDEX

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte
Segona. Necessitats que cal satisfer i idoneïtat del contracte
Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit
Quarta. Termini de durada del contracte
Cinquena. Naturalesa jurídica i règim jurídic del contracte
Sisena. Admissió de variants
Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació
Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics
Novena. Aptitud per contractar
Desena. Solvència de les empreses licitadores

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Presentació de documentació i de proposicions
Dotzena. Mesa de contractació
Tretzena. Comitè d'experts
Catorzena. Determinació de la millor oferta
Quinzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació
Setzena. Garantia definitiva
Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment
Divuitena. Adjudicació del contracte
Dinovenen. Formalització i perfecció del contracte

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Vintena. Condicions especials d'execució
Vint-i-unena. Execució i supervisió dels serveis
Vint-i-dosena. Programa de treball
Vint-i-tresena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte
Vint-i-quatre. Persona responsable del contracte
Vint-i-cinquena. Resolució d'incidències
Vint-i-sisena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-setena. Abonaments a l'empresa contractista
Vint-i-vuitena. Responsabilitat de l'empresa contractista
Vint-i-novena. Altres obligacions de l'empresa contractista
Trentena. Prerrogatives de l'Administració
Trenta-unena. Modificació del contracte
Trenta-dosena. Suspensió del contracte



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Contractació

Trenta-tresena. Clàusula ètica

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-quatrena. Successió i Cessió del contracte

Trenta-cinquena. Subcontractació

Trenta-sisena. Revisió de preus

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-setena. Recepció i liquidació

Trenta-vuitena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

Trenta-novena. Resolució del contracte

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Quarantena. Règim de recursos

Quaranta-unena. Mesures cautelars

Quaranta-dosena. Règim d'invalidesa

Quaranta-tresena. Jurisdicció competent

ANNEX 1 DEUC

ANNEX 2 Declaració responsable

ANNEX 3 Model oferta econòmica

ANNEX 4 Regles especials del personal d'empresa



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Contractació

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A. Objecte

Contracte de serveis de manteniment de les instal·lacions de d'alarmes d'intrusió existents en els diferents equipaments municipals de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, així com la modificació d'aquestes instal·lacions per adaptar-les a la normativa, i la corresponent connexió i servei a central receptora d'alarmes (CRA), d'acord amb les característiques determinades al plec de prescripcions tècniques particulars (PPTP), aplicant criteris de sostenibilitat mediambiental.

En concret, la prestació del servei de manteniment d'alarmes, inclourà:

- M1. Manteniment preventiu: Revisions periòdiques, control de funcionament i conservació de les instal·lacions d'alarmes i connexió/comunicació amb CRA.
- M2. Manteniment correctiu incloent el subministrament de material obsolet o de funcionament defectuós: reparació d'avaries
- M3. Canvi d'equips per adaptació al grau de seguretat
- M4. Manteniment de les targetes SIM del sistema de comunicació GPRS.

Lots:

No es divideix el contracte en lots, d'acord amb l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara enavant, LCSP) l'òrgan de contractació pot no dividir en lots l'objecte del contracte quan existeixen motius vàlids, els quals han quedat justificats degudament a la Memòria justificativa de la necessitat de la contractació

Codi CPV:

Codi CPV: 50610000-4: Serveis de reparació i manteniment d'equips de seguretat

B. Dades econòmiques

B1. Sistema per a la determinació del preu del contracte:

El preu del contracte s'ha formulat amb una combinació d'un tant alçat a una part de la prestació, i per preus unitaris referits als diferents components de la prestació o a les seves unitats que es lliurin o executin.

- ☐ Per referència a components de la prestació.
- ☒ Per unitats d'execució
- ☒ Per unitats de temps
- ☒ Fixat a tant alçat
- ☐ Resulta de l'aplicació d'honoraris/tarifes.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Contractació

El pressupost base corresponent al manteniment preventiu (M1) —28.650,00€— s'ha calculat per preus unitaris, per a cada instal·lació, d'acord amb el model d'oferta econòmica.

El pressupost base corresponent al manteniment correctiu (M2) —14.427,36€— s'ha establert en base a l'històric de reparacions anuals, amb una estimació d'hores de mà d'obra i import global estimat per a la despesa en concepte de material.

El pressupost base corresponent al canvi d'equips per adaptació al grau de seguretat (M3) —44.550,00€— s'ha calculat en base a un tant alçat estimat de despesa per a cadascuna de les instal·lacions en què calen fer aquests treballs d'adaptació al grau de seguretat. Les empreses licitadores hauran de fer un estudi previ per tal de presentar la seva oferta econòmica, que no podrà superar els imports indicats per a cadascuna de les instal·lacions en el model d'oferta econòmica.

El pressupost base corresponent al servei anual sistema de comunicació GPRS (M4) —4.550,00€— s'ha calculat per preus unitaris, tenint en compte el nombre de centres que necessiten alarma contra intrusió.

B2. Pressupost base de licitació:

El pressupost base de licitació total del contracte és de 90.590,00 euros més 19.023,90 euros corresponents al 21% d'IVA, que fan un total de 109.613,90 euros (inclou les prestacions M1, M2, M3 i M4):

M1.Manteniment preventiu: Revisions periòdiques, control de funcionament i conservació de les instal·lacions d'alarmes i connexió/comunicació amb CRA.

M1. Pressupost base de licitació: 28.650,00 euros més 6.016,50 euros corresponents al 21% d'IVA, que fan un total de 34.666,50 euros.

M1 Preus unitaris:

AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ			
Núm.	TIPUS SISTEMA	CENTRE	Import unitari MÀXIM per al manteniment preventiu anual sistema alarma grau 2/3, inclou 1 revisió presencial i 3 bidireccionals + connexió anual CRA (sense IVA)
1	PANIC+INTRUSIÓ	Casa Consistorial	410,00 €
2	PANIC	Casa Olivella	410,00 €



Contractació

3	INTRUSIÓ	Oficina Serveis Socials	410,00 €
3B	PÀNIC		
4	PÀNIC	CAPi Baixamar	410,00 €
5	PÀNIC	La Plataforma de Serveis	410,00 €
6	INTRUSIÓ	EMAID Escola Municipal d'Art i disseny	410,00 €
7	INTRUSIÓ	ECMM-Escola i conservatori Municipal de Música Mestre Montserrat	410,00 €
8	PÀNIC+INCENDI	Biblioteca Joan Oliva i Milà	410,00 €
9	PÀNIC+INTRUSIÓ	Biblioteca Armand Cardona	410,00 €
10	PÀNIC+INTRUSIÓ	Teatre Principal	410,00 €
11	PÀNIC+INTRUSIÓ	La Sala - Centre d' Art	410,00 €
12	PÀNIC+INTRUSIÓ	Auditori Eduard Toldrà	410,00 €
13	INTRUSIÓ	Pavelló Municipal d'Esports Casernes	410,00 €
14	INTRUSIÓ	Pavelló Poliesportiu del Garraf (Isaac Galvez)	410,00 €
15	INTRUSIÓ	Mercat del Centre	410,00 €
16	INTRUSIÓ	Mercat de Mar	410,00 €
17	INTRUSIÓ	Oficina de Turisme	410,00 €
18	INTRUSIÓ	Clúster Activitats Econòmiques	410,00 €



Contractació

19	PÀNIC+INTRUSIÓ	Centre Cívic La Collada Sis Camins	410,00 €
20	PÀNIC+INTRUSIÓ	Centre Cívic de Mar - Pòsit Vell	410,00 €
21	INTRUSIÓ	Centre Cívic de Mar - Rajanta	410,00 €
22	PÀNIC+INTRUSIÓ	Centre Cívic del Tacó	410,00 €
23	PÀNIC+INTRUSIÓ	Centre Cívic Plaça la sardana	410,00 €
24	PÀNIC+INTRUSIÓ	Centre Cívic Molí de Vent	410,00 €
25	PÀNIC+INTRUSIÓ	Centre Cívic La Geltrú	410,00 €
26	PÀNIC+INTRUSIÓ	Centre Cívic Sant Joan	410,00 €
27	INTRUSIÓ	Nau industrial Unitat de Serveis municipals	410,00 €
27B	PERIMETRAL	Nau industrial Unitat de Serveis municipals	
28	PÀNIC+INTRUSIÓ	Can Pahissa-Medi Ambient	410,00 €
29	INTRUSIÓ	Recursos Humans	410,00 €
30	INTRUSIÓ	Servei de Salut	410,00 €
31	INTRUSIÓ	Nau Joventut	410,00 €
32	PÀNIC+INTRUSIÓ	Joventut- Espai TOC	410,00 €
33	PÀNIC	Equitat	410,00 €
34	INTRUSIÓ	Estadi de Futbol	410,00 €



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Contractació

35	INTRUSIÓ	Annex Estadi de Futbol	410,00 €
36	INTRUSIÓ	Casal de la Gent Gran	410,00 €
	Total (sense IVA)		14.760,00 €
	21% IVA		3.099,60 €
	Total IVA inclòs		17.859,60 €

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ I TREBALL (IMET)			
Núm.	TIPUS SISTEMA	CENTRE	Import unitari MÀXIM per al manteniment preventiu anual sistema alarma grau 2/3, inclou 2 revisions presenials i 2 bidireccionals + connexió anual CRA (sense IVA)
1	INTRUSIO	ESCOLA L'ARAGAI	450,00 €
2	INTRUSIO	ESCOLA L'ARJAU	450,00 €
3	INTRUSIO	ESCOLA CANIGÓ OFICINES	450,00 €
4	INTRUSIO	ESCOLA CANIGÓ AULES	450,00 €
5	INTRUSIO	ESCOLA COSSETÀNIA	450,00 €
6	INTRUSIO	ESCOLA GINESTA	450,00 €
6A	INTRUSIO	ESCOLA GINESTA PERIMETRAL	450,00 €
7	INTRUSIO	ESCOLA GINESTA PARVULARI	450,00 €



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Contractació

8	INTRUSIO	ESCOLA LLEBETX	450,00 €
9	INTRUSIO	ESCOLA MARGALLÓ EL	450,00 €
10	INTRUSIO	ESCOLA POMPEU FABRA	450,00 €
11	INTRUSIO	ESCOLA SANT JORDI	450,00 €
12	INTRUSIO	ESCOLA SANT JORDI (NOU CENTRE)	450,00 €
13	INTRUSIO	ESCOLA SANT JORDI (PARVULARI)	450,00 €
14	INTRUSIO	ESCOLA ÍTACA	450,00 €
15	INTRUSIO	ESCOLA VOLERANY	450,00 €
16	INTRUSIO	INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ I TREBALL (IMET). ESCOLA ADULTS	450,00 €
17	INTRUSIO	+ ESCOLA DE FORMACIÓ AERONAUTICA DE VILANOVA I LA GELTRÚ (EFAV)	450,00 €
Total (sense IVA)			8.100,00 €
21% IVA			1.701,00 €
Total IVA inclòs			9.801,00 €

INSTITUT MUNICIPAL DE PATRIMONI CULTURAL			
Núm.	TIPUS SISTEMA	CENTRE	Import unitari MÀXIM per al manteniment preventiu anual sistema alarma grau 3, inclou 4 revisions presenCials + connexió anual CRA (sense IVA)



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Contractació

1	ALARMA INTRUSIO	MUSEU VICTOR BALAGUER	570,00 €
2	ALARMA INTRUSIO	CASA SANTA TERESA	570,00 €
3	ALARMA INTRUSIO	MAGATZEM MUSEU VICTOR BALAGUER	570,00 €
4	ALARMA INTRUSIO	OFICINES MUSEU VICTOR BALAGUER	570,00 €
5	ALARMA INTRUSIO	MUSEU CAN PAPIOL	570,00 €
6A	ALARMA INTRUSIO	MASIA NOVA	570,00 €
6B	ALARMA INTRUSIO	MASIA NOVA (PERIMETRAL)	
7	ALARMA INTRUSIO	MUSEU ESPAI FAR	570,00 €
8	ALARMA INTRUSIO	TORRE BLAVA	570,00 €
	Total (sense IVA)		4.560,00 €
21% IVA			957,60 €
	Total IVA inclòs		5.517,60 €

ORGANISME MUNICIPAL D'ASSISTÈNCIA INTEGRAL SOCIAL I SANITÀRIA			
Núm.	TIPUS SISTEMA	CENTRE	Import unitari MÀXIM per al manteniment preventiu anual sistema alarma grau 3, inclou 4 revisions presenCials + connexió anual CRA (sense IVA)
1	PÀNIC	La Plataforma de Serveis	410,00 €
21% IVA			86,10 €
	Total IVA inclòs		496,10 €



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Contractació

COMPANYIA D'AIGÜES DE VILANOVA I LA GELTRÚ, SAM			
Núm.	TIPUS SISTEMA	CENTRE	Import unitari MÀXIM per al manteniment preventiu anual sistema alarma grau 2/3, inclou 1 revisió presenial i 3 bidireccionals + connexió anual CRA (sense IVA)
1	INTRUSIO	Seu Companyia d'Aigües, carrer Col·legi, 38	410,00 €
2	INTRUSIO	Naus (2) de producció, carrer Camí Ral, 2	410,00 €
Total (sense IVA)			820,00 €
21% IVA			172,20 €
Total IVA inclòs			992,20 €

Total pressupost base M1 sense IVA	28.650,00 €
21% IVA	6.016,50 €
Total pressupost base M1 IVA inclòs	34.666,50 €

M2. Manteniment correctiu incloent el subministrament de material obsolet o de funcionament defectuós: reparació d'avaries

M2 Pressupost base de licitació: 14.427,36 euros més 3.029,75 corresponents al 21% d'IVA, que fan un total de 17.457,11 euros.

M2 Preus unitaris:

Els preus unitaris dels materials que es prendran com a base per al manteniment correctiu, aplicant-los el percentatge de descompte segons l'oferta de l'apartat M2, són els següents:

Treballs alarma intrusió. Inclou material i mà d'obra		
Número	Concepte	Preu unitari màxim (sense IVA)



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Contractació

TreAL1	Subministrament i instal·lació o substitució de detector volumètric Grau 2 cablejat convencional, tecnologia dual, cobertura 20 m. amb ròtula	90,85 €
TreAL2	Subministrament i instal·lació o substitució de detector volumètric Grau 2 cablejat multiplexat, tecnologia dual, amb ròtula	141,45 €
TreAL3	Subministrament i instal·lació o substitució de detector volumètric Grau 2 cablejat multiplexat, amb càmera, amb ròtula	277,15 €
TreAL4	Subministrament i instal·lació o substitució de detector volumètric Grau 2, sense fils convencional	106,95 €
TreAL5	Subministrament i instal·lació o substitució de detector volumètric Grau 2, sense fils amb càmera	299,00 €
TreAL6	Subministrament i instal·lació o substitució de contacte magnètic Grau 2, cablejat convencional, metàl·lic gran potència, inst. superfície	94,30 €
TreAL7	Subministrament i instal·lació o substitució de contacte magnètic Grau 2, sense fils, inst. superfície	110,40 €
TreAL8	Subministrament i instal·lació o substitució de sirena interior Grau 2	67,85 €
TreAL9	Subministrament i instal·lació o substitució de sirena exterior Grau 2	193,20 €
TreAL10	Subministrament i instal·lació o substitució de bateria 12V 7A	34,39 €
TreAL11	Subministrament i instal·lació o substitució de repetidor via radio Grau 2	132,25 €
TreAL12	Subministrament i instal·lació o substitució de equip transmissió comunicació GPRS Grau 2, 4G, amb bateries	365,70 €
TreAL13	Subministrament i instal·lació o substitució de Expansor de 8 zones, Grau 2	132,25 €
TreAL14	Subministrament i instal·lació o substitució de central d'alarma Grau 2 multiplexada Paradox EVO 192 o similar	529,00 €
TreAL15	Subministrament i instal·lació o substitució de central d'alarma Grau 2 multiplexada JABLOTRON 107 o similar	954,50 €
TreAL16	Subministrament i instal·lació o substitució de central d'alarma Grau 2 sense fils AJAX HUB2 PLUS o similar	696,90 €
TreAL17	Subministrament i instal·lació o substitució de teclat Grau 2 cablejat.	163,30 €
TreAL18	Subministrament i instal·lació o substitució de teclat Grau 2 sense fils	186,30 €
TreAL19	Subministrament i instal·lació o substitució de Detector volumètric Grau 3 cablejat	126,50 €
TreAL20	Subministrament i instal·lació o substitució de Contacte magnètic Grau 3 cablejat convencional, metàl·lic gran potencia, inst. superfície	126,50 €
TreAL21	Subministrament i instal·lació o substitució de Sirena interior Grau 3	74,75 €
TreAL22	Subministrament i instal·lació o substitució de Sirena exterior Grau 3	218,50 €
TreAL23	Subministrament i instal·lació o substitució de Bateria 12V 7A	74,75 €
TreAL24	Subministrament i instal·lació o substitució de Expansor de 8 zones, Grau 3	126,50 €



Contractació

TreAL25	Subministrament i instal·lació o substitució de Central d'alarma Grau 3 multiplexada Paradox EVO 192 o similar	483,00 €
TreAL26	Subministrament i instal·lació o substitució de Equip transmissió comunicació GPRS Grau 3 4G, amb bateries	126,50 €
TreAL27	Subministrament i instal·lació o substitució de Modul IP Ethernet per transmissió comunicació Grau 3	133,10 €
TreAL28	Subministrament i instal·lació o substitució de Teclat Grau 3 cablejat.	97,75 €
Materials alarma intrusió. No inclou mà d'obra		
MatAL1	Detector volumètric Grau 2 cablejat convencional, tecnologia dual, cobertura 20 m. amb ròtula	46,00 €
MatAL2	Detector volumètric Grau 2 cablejat multiplexat, tecnologia dual, amb ròtula	95,45 €
MatAL3	Detector volumètric Grau 2 cablejat multiplexat, amb camera, amb ròtula	231,15 €
MatAL4	Detector volumètric Grau 2, sense fils convencional	60,95 €
MatAL5	Detector volumètric Grau 2, sense fils amb càmera	253,00 €
MatAL6	Contacte magnètic Grau 2, cablejat convencional, metàl·lic gran potència, inst. superfície	48,30 €
MatAL7	Contacte magnètic Grau 2, sense fils, inst. superfície	64,40 €
MatAL8	Sirena interior Grau 2	21,85 €
MatAL9	Sirena interior amb polsador programable, grau 2	63,25 €
MatAL10	Sirena exterior Grau 2	66,70 €
MatAL11	Bateria 12V 7A	22,89 €
MatAL12	Bateria 12V 18A	64,40 €
MatAL13	Repetidor via ràdio Grau 2	86,25 €
MatAL14	Equip transmissió comunicació GPRS Grau 2, 4G, amb bateries	239,20 €
MatAL15	Transmissor bidireccional GPRS Grau 3	138,00 €
MatAL16	Expansor de 8 zones, Grau 2	115,00 €
MatAL17	Central d'alarma Grau 2 multiplexada Paradox EVO 192 o similar	241,50 €
MatAL18	Central d'alarma Grau 2 multiplexada JABLOTRON 107 o similar	563,50 €
MatAL19	Central d'alarma Grau 2 sense fils AJAX HUB2 PLUS o similar	524,40 €
MatAL20	Central d'alarma Grau 2, fins a 230 zones, 600 codis usuari, JABLOTRON o similar	977,50 €
MatAL21	Teclat Grau 2 cablejat.	132,25 €
MatAL22	Teclat Grau 2 sense fils	184,00 €
MatAL23	Cable per sistema d'alarma, 8 conductors i apantallat	1,08 €
MatAL24	Tub rígid de PVC tipus fergondur de diàmetre 20mm. incloent pp d'accessoris	2,48 €
MatAL25	Tub corrugat flexible de PVC de diàmetre 20 mm. incloent pp de accessoris	0,69 €



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Contractació

MatAL26	Placa central EVO192 8 zones grau 3	101,20 €
MatAL27	Font d'alimentació supervisada de 75W en caixa	270,25 €
MatAL28	Mòdul 4G	339,25 €
MatAL29	Mòdul bus 1 sortida PG amb relé 2A-60Vcc	58,65 €
MatAL30	Receptor via ràdio	264,50 €
MatAL31	Detector bus infraroig 12 m 110°	46,00 €
MatAL32	Foto-detector amb infraroig de moviment cablejat bus amb càmera 90°	230,00 €
MatAL33	Detector exterior per Jablotron, 12 m 85°	402,50 €
MatAL34	Segment addicional per teclats	11,50 €
MatAL35	Detector infraroig via ràdio de doble element per animals	63,25 €
MatAL36	Placa central Magellan 5 zones, grau 2	172,50 €
MatAL37	Detector volumètric Grau 3 cablejat, tecnologia dual, cobertura 20mts.amb ròtula	111,34 €
MatAL38	Contacte magnètic Grau 3, cablejat convencional, metàl·lic gran potencia, inst. superfície	103,43 €
MatAL39	Sirena interior Grau 3	36,96 €
MatAL40	Sirena exterior Grau 3	68,43 €
MatAL41	Bateria 12V 7A	22,89 €
MatAL42	Expansor de 8 zones, Grau 3	103,43 €
MatAL43	Central d'alarma Grau 3 multiplexada Paradox EVO 192 o similar	241,50 €
MatAL44	Equip transmissió comunicació GPRS Grau 3, 4G, amb bateries	149,50 €
MatAL45	Equip transmissió comunicació IP Ethernet Grau 3	113,85 €
MatAL46	Teclat Grau 3 amb display LCD cablejat.	124,68 €

M2. Manteniment correctiu. Mà d'obra

Número	Concepte	Estimació hores anuals	Preu/hora (sense IVA)	Total pressupost base (sense IVA)
Rev1	Preu hora oficial primera servei normal	46	44,00 €	2.024,00 €
Rev2	Preu hora ajudant servei normal	44	37,72 €	1.659,68 €
Rev3	Preu hora oficial primera servei urgència	7	56,24 €	393,68 €
Rev4	Preu hora ajudant servei urgència	7	50,00 €	350,00 €



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Contractació

		Estimació despesa anual (sense IVA)	Total pressupost base (sense IVA)
M2. Descompte en materials- per a correctius			
Indiqueu el % de descompte ofert		10.000,00 €	10.000,00 €

Total pressupost base M2 (sense IVA)	14.427,36 €
21% IVA	3.029,75 €
Total pressupost base M2 (IVA inclòs)	17.457,11 €

M3. Canvi d'equips per adaptació al grau de seguretat

M3. Pressupost base de licitació: 44.550,00 euros més 9.355,50 euros corresponents al 21% d'IVA, que fan un total de 53.905,50 euros. (a executar només el primer any)

CENTRE	M3. Pressupost base per al subministrament i instal·lació dels elements necessaris per al compliment del grau de seguretat, sense IVA		Total pressupost base M3, més 21% d'IVA
		IVA (21%)	
Oficina Serveis Socials	2.500,00 €	525,00 €	3.025,00 €
Biblioteca Armand Cardona	1.300,00 €	273,00 €	1.573,00 €
Teatre Principal	1.500,00 €	315,00 €	1.815,00 €
Auditori Eduard Toldrà	1.300,00 €	273,00 €	1.573,00 €
Pavelló Municipal d'Esports Casernes	2.000,00 €	420,00 €	2.420,00 €
Pavelló Poliesportiu del Garraf (Isaac Galvez)	900,00 €	189,00 €	1.089,00 €
Mercat del Centre	900,00 €	189,00 €	1.089,00 €
Mercat de Mar	900,00 €	189,00 €	1.089,00 €
Oficina de Turisme	200,00 €	42,00 €	242,00 €
Clúster Activitats Econòmiques	900,00 €	189,00 €	1.089,00 €



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Contractació

Centre Cívic La Collada Sis Camins	1.600,00 €	336,00 €	1.936,00 €
Centre Cívic de Mar - Pòsit Vell	300,00 €	63,00 €	363,00 €
Centre Cívic de Mar - Rajanta	300,00 €	63,00 €	363,00 €
Centre Cívic del Tacó	800,00 €	168,00 €	968,00 €
Centre Cívic Plaça la sardana	1.000,00 €	210,00 €	1.210,00 €
Centre Cívic Molí de Vent	2.200,00 €	462,00 €	2.662,00 €
Centre Cívic La Geltrú	600,00 €	126,00 €	726,00 €
Centre Cívic Sant Joan	1.800,00 €	378,00 €	2.178,00 €
Nau industrial Unitat de Serveis municipals	1.200,00 €	252,00 €	1.452,00 €
Recursos Humans	1.000,00 €	210,00 €	1.210,00 €
Servei de Salut	1.000,00 €	210,00 €	1.210,00 €
Estadi de Futbol	1.500,00 €	315,00 €	1.815,00 €
	25.700,00 €	5.397,00 €	31.097,00 €

A facturar a Institut Municipal d'Educació i Treball			
CENTRE	M3. Pressupost base per al subministra ment i instal·lació dels elements necessaris per al compliment del grau de seguretat, sense IVA	IVA (21%)	Total pressupost base M3, més 21% d'IVA
ESCOLA L'ARJAU	900,00 €	189,00 €	1.089,00 €
ESCOLA CANIGÓ OFICINES	- €	- €	- €
ESCOLA GINESTA	3.250,00 €	682,50 €	3.932,50 €
ESCOLA GINESTA (INFANTIL)	- €	- €	- €
ESCOLA LLEBETX	7.300,00 €	1.533,00 €	8.833,00 €
ESCOLA EL MARGALLÓ	1.350,00 €	283,50 €	1.633,50 €
ESCOLA SANT JORDI (INFANTIL)	- €	- €	- €
ESCOLA ÍTACA	700,00 €	147,00 €	847,00 €
ESCOLA VOLERANY	4.350,00 €	913,50 €	5.263,50 €
IMET + ESCOLA ADULTS	- €	- €	- €
EFAV	- €	- €	- €
	17.850,00 €	3.748,50 €	21.598,50 €



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Contractació

A facturar a Organisme Municipal d'Assistència Integral Social i Sanitària			
CENTRE	M3. Pressupost base per al subministrament i instal·lació dels elements necessaris per al compliment del grau de seguretat, sense IVA	IVA (21%)	Total pressupost base M3, més 21% d'IVA
La Plataforma de Serveis	1.000,00 €	210,00 €	1.210,00 €
	1.000,00 €	210,00 €	1.210,00 €

Total pressupost base M3	44.550,00 €	9.355,50 €	53.905,50 €
---------------------------------	--------------------	-------------------	--------------------

M4. Manteniment de les targetes SIM del sistema de comunicació GPRS

M 4. Pressupost base de licitació: 4.550,00 euros més 955,50 euros corresponents al 21% d'IVA, que fan un total de 5.505,50 euros.

Preus unitaris M4

M4. Manteniment targetes SIM

Descripció	Unitats	Import unitari màxim (sense IVA)	Pressupost base (sense IVA)	Pressupost base (IVA inclòs)
Servei anual sistema de comunicació GPRS (inclou tarifa i targeta SIM)	65	70,00 €	4.550,00 €	5.505,50 €
Total M4. manteniment targetes SIM			4.550,00 €	5.505,50 €

Els costos de personal s'han considerat atenent al conveni col·lectiu estatal de les empreses de seguretat 2023-2026, publicat al BOE núm. 299 de data 14 de desembre de 2022, el qual especifica en el seu "Annex únic" que els salaris a percebre desglossar per categoria professional i per gènere són els següents:



Contractació

Personal de Seguridad Mecánico-Eléctrica						
Encargado.	1.446,14			124,90	66,66	1.637,70
Ayudante de Encargado.	989,34			124,90	102,86	1.217,10
Revisor de Sistemas.	1.125,24			124,90	82,18	1.332,32
Oficial de Primera Seguridad Electrónica y Sistemas de Seguridad.	1.355,76			124,90	66,71	1.547,37
Oficial de Segunda Seguridad Electrónica y Sistemas de Seguridad.	1.211,52			124,90	72,92	1.409,34
Oficial de Tercera Seguridad Electrónica y Sistemas de Seguridad.	1.068,53			124,90	94,11	1.287,54
Especialista.	989,34			124,90	102,86	1.217,10
Operador de soporte técnico.	989,34			124,90	102,82	1.217,06

En relació amb la desagregació concreta per gènere, es justifica la impossibilitat de fer-la a causa de la inexistència de diferències en el conveni i el desconeixement del gènere del personal que s'adscriu a l'execució.

Aquest pressupost és adequat als preus de mercat habituals i es desglossa en els costos directes i indirectes i altres eventuais despeses calculades per la seva determinació en el sentit següent:

	M1	M2	M3	M4	Totals
Costos directes:	24.075,63 €	12.123,83 €	37.436,97 €	3.823,53 €	77.459,97 €
Costos indirectes:	3.129,83 €	1.576,10 €	4.866,81 €	497,06 €	10.069,80 €
Despeses eventuales:	1.444,54 €	727,43 €	2.246,22 €	229,41 €	4.647,60 €
Total	28.650,00 €	14.427,36 €	44.550,00 €	4.550,00 €	

B3. Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul:

El valor estimat del contracte es fixa en 282.071,33 euros, exclòs l'IVA,

El mètode de càlcul per determinar l'import del valor estimat del contracte és el següent:

- a) Pressupost base de licitació: 92.177,36 euros
- b) Pròrrogues: 142.882,08 euros*
- c) Modificacions previstes: 47.011,89 euros

*L'import de cada pròrroga serà la suma del manteniment preventiu (M1), manteniment correctiu (M2) i quota de servei del mòdul GPRS (M4); La modificació de les instal·lacions per al compliment del grau de seguretat (M3) s'executarà únicament en el primer any de contracte, transcorregut el qual es donarà per finalitzat. Per tant, a les pròrrogues no s'ha aplicat l'import corresponent a M3. Així, els imports, segons el pressupost base de licitació, per a l'any de durada del contracte i els tres de pròrroga, serien els següents:



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Contractació

	1r any (import exclòs IVA)	1a pròrroga (import IVA)	2a pròrroga (import exclòs IVA)	3a pròrroga (import exclòs IVA)
M1	28.650,00 €	28.650,00 €	28.650,00 €	28.650,00 €
M2	14.427,36 €	14.427,36 €	14.427,36 €	14.427,36 €
M3	44.550,00 €	- €	- €	- €
M4	4.550,00 €	4.550,00 €	4.550,00 €	4.550,00 €
Total	92.177,36 €	47.627,36 €	47.627,36 €	47.627,36 €

Modificacions previstes	47.011,89 €
------------------------------------	-------------

TOTAL VEC	282.071,33 €
------------------	---------------------

C. Existència de crèdit

L'aplicació pressupostària serà amb càrrec a les partides relacionades a continuació que s'habilitin en el propers exercicis econòmics que afectin a la durada del contracte. L'autorització o realització del contracte es subordina, en qualsevol cas, a l'existència de crèdit a cada exercici pressupostari.

Dades de facturació	Aplicació pressupostària
Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, NIF P08308001	02.9200.2130005
	04.9202.2130005
	06.9240.2130005
	10.4312.2130005
	10.4320.2130005
	10.4300.2130005
	31.3300.2130005
	33.3420.2130005
	34.3110.2130005
	35.2310.2130005
Institut Municipal d'Educació i Treball, NIF P0800218J	320.213.02
	320.213.01
Institut Municipal de Patrimoni Cultural, NIF P5830802D	333.213
Organisme Municipal d'Assistència Integral Social i Sanitària, NIF Q0802238F	2310.213 AISSA
Companyia d'Aigües de Vilanova i la Geltrú, S.A.M, NIF A63610851	Pressupost Companyia d'Aigües



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Contractació

D. Termini de durada del contracte

Termini: 1 any

Possibilitat i durada de les pròrrogues: 3 anys (les pròrrogues inclou els serveis compresos en les prestacions M1, M2 i M4.

E. Variants

No

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Forma de tramitació: ordinària

Procediment d'adjudicació: obert, d'acord amb l'article 131.2 de la LCSP, ordinari, subjecte a regulació harmonitzada per tractar-se d'un contracte de serveis quin valor estimat es superior a 220.000€

Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre Digital (3 sobres)

G.1 Condicions d'aptitud de l'empresari quan a l'habilitació professional o empresarial.

En tractar-se d'instal·lacions d'alarmes, l'empresa adjudicatària haurà d'estar autoritzada i inscrita en el Registre especial d'empreses de seguretat privada de Catalunya, o bé en el Registro Nacional de Seguridad Privada del Ministeri de l'Interior.

G.2. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional

Solvència econòmica i financera

Volum anual de negocis, o bé volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per un import igual o superior a 423.106,99 €.

Mitjans d'acreditació: el volum anual de negocis del licitador s'ha d'acreditar per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit en el Registre, i en cas contrari pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

Solvència tècnica o professional

a) Una relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim els tres últims anys, en la qual s'indiqui l'import mínim de 197.449,93 euros, la data i el destinatari, públic o privat;



Contractació

Mitjans d'acreditació: els serveis o treballs efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats els ha de comunicar directament a l'òrgan de contractació l'autoritat competent.

Per determinar que un treball o servei és de la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte, es tindran en compte els tres primers dígits dels codis respectius de la CPV.

b) Indicació del **personal tècnic** o de les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, participants en el contracte, especialment els encarregats del control de qualitat.

Com a mínim es requereix el personal tècnic següent:

- Responsable contracte: Especialista en equips i sistemes d'alarma d'intrusió, amb una experiència mínima de 10 anys en el seu manteniment, que serà el responsable de l'execució del contracte. Cal aportar el currículum, títols acadèmics, certificats i altra documentació que ho acrediti.

- Encarregat especialitzat en equips i sistemes d'alarma d'intrusió, amb una experiència mínima de 10 anys, amb capacitat de realitzar tasques que requereixen una especialització i experiència superior, així com capacitat assumir el comandament dels equips de treball. Aportar currículum, títols acadèmics, certificats i altra documentació que ho acrediti.

- Operaris oficials de primera especialitzats en equips i sistemes d'alarma d'intrusió, amb una experiència mínima de 2 anys, per a dur a terme els treballs. Aportar currículum, títols, certificats i altra documentació que ho acrediti.

c) Indicació de la part del contracte que l'empresari té eventualment el propòsit de subcontractar.

En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en el DEUC i s'ha de presentar un DEUC separat per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar.

Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, el requisit de solvència aplicable són els previstos a les lletres b) i c).

G.3. Classificació empresarial:



Contractació

No es requereix classificació del contractista. No obstant, les empreses licitadores podran acreditar la seva solvència mitjançant la classificació en el grup o subgrup de classificació i categoria següents:

Grup: P
Subgrup: 5
Categoria: 2

G.4. Adscripció de mitjans materials i personals a l'execució del contracte

D'acord amb allò previst a l'article 76.2 LCSP els licitadors hauran d'adoptar, juntament amb la documentació acreditativa de les solvències, un compromís d'adscripció a la realització de l'objecte del contracte dels mitjans personals requerits com a criteris de solvència tècnica o professional.

L'adscripció d'aquests mitjans personals a l'execució del contracte tindrà el caràcter d'obligació essencial als efectes previstos en l'article 211 de la LCSP o establir penalitats en cas d'incompliment, d'acord amb l'article 192.2 de la LCSP.

H. Criteris d'adjudicació

1. Criteris que depenen d'un judici de valor.....fins 30 punts

Criteri núm. 1: Planificació del manteniment preventiu.....fins 15 punts

En aquest apartat es valorarà l'adaptació de la proposta tècnica a les particularitats del servei i als requisits del plec de prescripcions tècniques en relació a l'organització, planificació i temporalitat de les tasques.

No es tindrà en compte informació publicitària, generalista, manuals d'instruccions o altres informacions que requereixin dedicar un temps d'estudi per part dels tècnics municipals, per extreure la informació a valorar. Les empreses licitadors destacaran clarament i de forma resumida la informació que consideren important per la valoració dels tècnics municipals.

- a) Detall de les operacions a dur a terme (no es valoraran descripcions generals d'operacions de manteniment que no siguin concretes, detallades per centre i resumides en un esquema). Màxim: 5 fulls (cas que superi aquesta extensió, només es valoraran el 5 primers fulls)..... **6 punts**
- b) Quadre resum que contingui calendari de revisions, indicant les actuacions de manteniment i especificant les setmanes previstes per a la realització de les tasques..... **4 punts**
- c) Quadre resum on es relacionin els elements que són objecte de revisió en els sistemes d'alarma, indicant les operacions de verificació, la freqüència i la seva durada (a dur a terme presencialment)..... **3 punts**
- d) Optimització de l'organització tècnica respecte a l'establert als plecs tècnics, resumides en un únic full (mida del paper A4), especificant clarament en què consisteix la millora respecte al que estableix el Plec Tècnic..... **2 punts**



Contractació

Justificació del subcriteri: Per tal d'assegurar l'execució correcta del contracte, així com el seu seguiment per part del Servei de Compres i Serveis Generals, cal disposar d'un pla de treball del manteniment preventiu.

Criteri núm. 2. Software d'informaciófins 10 punts

Es valorarà que el software d'informació, amb les característiques tècniques indicades a l'apartat 6.1. del PPTP, sigui:

- a. Visual i intuïtiu: és a dir, que sigui de fàcil maneig, que no calgui formació específica per poder-lo utilitzar 3 punts
- b. Nivell de seguretat: mecanismes de seguretat aplicats per l'empresa per tal que la pàgina web sigui segura (protecció antivirus, robatori identitat, etc.)2 punts
- c. Sistema de compartició d'informació: en aquest apartat, es valorarà la disponibilitat d'un sistema de compartició d'informació entre l'empresa adjudicatària i l'Ajuntament.5 punts

Justificació del criteri: Hi ha elements del programa de gestió que no es poden establir en els PPTP, però que són necessaris per facilitar el control d'execució del contracte, i un d'ells és la facilitat de maneig del programari. Així mateix, és important valorar el nivell de seguretat, per la conseqüència que tindria la pèrdua de dades, ja que tota la informació del contracte es perdria. A més, es considera una millora per al contracte disposar d'un sistema per compartir la informació, ja que suposaria treballar de forma més eficient, perquè disposaríem de la informació ordenada.

Criteri núm. 3: Compromís mediambiental.....fins a 5 punts

Es valorarà el projecte d'empresa compromesa amb el medi ambient.

Les empreses licitadores hauran de presentar les accions que duran a terme per a la reducció de l'impacte ambiental en l'execució del contracte. Es puntuaran les accions en aquests àmbits:

- Protecció de la contaminació2 punts
- Reciclatge2 punts
- Sensibilització ambiental1 punt

Justificació del criteri: l'activitat de les empreses suposen, inevitablement, un impacte en el medi ambient. L'Ajuntament té la responsabilitat de vetllar perquè aquest impacte sigui mínim. Per aquest motiu, s'ha volgut ambientalitzar aquest contracte, valorant, entre d'altres, el compromís mediambiental de les empreses licitadores.

2. Criteris avaluable de forma automàtica..... fins 70 punts

Criteri núm.1: Preufins 55 punts

Es puntuaran amb 0 punts aquelles ofertes que no millorin el pressupost de licitació. L'oferta que millori més a la baixa el pressupost de licitació es valorarà en 55 punts. Les



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Contractació

altres ofertes seran puntuades aplicant un rigorós criteri de proporcionalitat entre ambdues magnituds, màxima i mínima, aplicant la següent fórmula:

$$\text{Puntuació} = 55 \times (\text{IL} - \text{IO}) / (\text{IL} - \text{OME})$$

IL = Import de licitació
IO = Import ofertat
OME = oferta més econòmica

El total de l'oferta serà resultat del sumatori de M1+M2+M3+M4

Format de presentació: caldrà emplenar el model d'oferta econòmica (apartats M1, M2, M3 i M4).

Criteri núm. 2. Preu servei de les targetes SIM (M4)fins a 5 punts

$$\text{Puntuació} = 5 \times (\text{IL} - \text{IO}) / (\text{IL} - \text{OME})$$

IL = Import de licitació
IO = Import ofertat
OME = oferta més econòmica

Forma de presentació: caldrà emplenar el model d'oferta econòmica (apartat M4)

Criteri núm. 3: Termini de garantia i servei postvendafins a 5 punts

Tenint en compte que la garantia obligatòria és de dotze (12) mesos a partir de la recepció definitiva del subministrament, es valorarà la millora d'aquesta garantia fins a 5 punts.

Obtindrà la màxima puntuació (5 punts) aquella oferta que ofereixi la garantia més àmplia. La resta d'ofertes es valoraran de manera directament proporcional a les garanties presentades respecte de la garantia de l'oferta valorada amb la màxima puntuació, d'acord amb aquesta fórmula:

$$\text{Puntuació de cada garantia oferta} = \frac{5 \times \text{garantia que es valora}}{\text{Garantia més àmplia}}$$

Justificació del criteri: L'ampliació del termini de garantia suposa, en cas d'avaria d'algun dels elements subministrats, un estalvi econòmic per l'Ajuntament.

Format de presentació: declaració indicant el termini de garantia ofert.

Criteri núm. 4: Instal·lació dels sistemes de comunicació GPRS en els centres que no en disposinfins a 5 punts

Es valorarà amb 0,25 punts l'oferta d'una instal·lació de sistema de comunicació GPRS ofert de manera gratuïta, podent oferir com a màxim 20 instal·lacions, que serien 5 punts.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Contractació

Valoració preu unitari de cada instal·lació de sistema de comunicació GPRS = 318€ + IVA (d'acord amb l'annex 2, manteniment correctiu preus unitaris correctius i inversions.

I. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

La determinació de les ofertes que presentin valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació.

a. Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost base de licitació.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents al preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.

b. Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a l'altra oferta.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.

c. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

J. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com adjudicatàries

No

K. Garantia provisional

No

L. Garantia definitiva

La garantia definitiva s'estableix en un 5%, exclòs l'IVA, de l'import d'adjudicació.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Contractació

M. Condicions especials d'execució

D'acord amb l'article 202 LCSP, s'estableixen les següents condicions especials d'execució:

Les empreses contractistes hauran de recollir de forma separada els residus que es generin en el desenvolupament del contracte i gestionar adequadament aquests residus.

N. Modificació del contracte

D'acord amb el que s'estableix a l'article 204 de la LCSP es preveuen els següents supòsits de modificacions contractuals que no podran en cap cas alterar essencialment l'objecte del contracte:

Import de les modificacions: 47.011,89 euros

Les possibles modificacions contractuals tindran lloc en cas de:

- a) Augment o disminució de les necessitats per obertura o tancament de dependències municipals.
- b) Nombre d'avaries superiors a les previstes.
- c) Ampliació del nombre d'equipaments municipals que cal protegir amb alarma contra robatori o botons del pànic.

O. Cessió del contracte

No

P. Subcontractació

D'acord amb allò que preveu l'article 215 de la LCSP, l'empresa contractista pot concertar amb tercers la realització parcial de la prestació objecte del contracte amb subjecció al PCAP i al PPTP.

En tot cas la subcontractació requerirà l'autorització prèvia per part de l'òrgan de contractació i produirà els efectes previstos al PCAP.

Q. Revisió de preus

No procedeix, d'acord amb l'article 103 de la LCSP.

R. Termini de garantia

Si

S. Import màxim de les despeses de publicitat que han d'abonar l'empresa o les empreses adjudicatàries

No procedeix

T. Programa de treball



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Contractació

No

U. Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte

- Ajuntament de Vilanova i la Geltrú: tècnica responsable del Servei de Compres i Serveis Generals
- Institut Municipal de Patrimoni Cultural: gerent
- Institut Municipal d'Educació i Treball: gerent

V. Tractament i cessió de dades de caràcter personal

Tractament de dades: SI

Les dades personals objecte de tractament seran el nom, cognoms i DNI de les persones autoritzades a desconnectar les alarmes en els edificis municipals. Les dades es tractaran únicament amb la finalitat de comprovar l'accés autoritzat d'aquestes persones, en el cas que des de la central receptora d'alarmes rebin un avís d'intrusió en els centres.

Cessió de dades: No

W. Subrogació de personal

No



Contractació

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1.1 L'objecte del contracte és la prestació dels serveis que es descriuen en l'**apartat A del quadre de característiques**.

1.2 Els lots en què es divideix l'objecte del contracte s'identifiquen en l'**apartat A del quadre de característiques**.

1.3 L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'**apartat A del quadre de característiques**.

Segona. Necessitats que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer mitjançant el contracte i la idoneïtat de l'objecte del contracte ha quedat acreditat a la Memòria justificativa i al PPTP.

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1 El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'**apartat B.1 del quadre de característiques**.

3.2 El pressupost base de licitació és el que s'assenyala en l'**apartat B.2 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

3.3 El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen en l'**apartat B.3 del quadre de característiques**.

3.4 El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.5 S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en l'**apartat C.1 del quadre de característiques**.

Quarta. Termini de durada del contracte

El termini de durada del contracte és el que s'estableix en l'**apartat D del quadre de característiques**. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi, si s'escau. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.



Contractació

El contracte es podrà prorrogar si així s'ha previst en l'**apartat D del quadre de característiques**. En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que la preavís i amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

Cinquena. Naturalesa jurídica i règim jurídic del contracte

5.1 El contracte té la naturalesa jurídica dels contractes de serveis definits a l'article 17 de la LCSP com aquells l'objecte dels quals són prestacions de fer consistents en el desenvolupament d'una activitat o dirigides a l'obtenció d'un resultat diferent d'una obra o subministrament, inclosos aquells en què l'adjudicatari s'obligui a executar el servei de manera successiva i per un preu unitari. No poden ser objecte d'aquests contractes els serveis que impliquin exercici d'autoritat inherent als poders públics.

L'execució del contracte es realitza d'acord amb el principi de risc i ventura del contractista previst a l'article 197 de la LCSP.

El contracte es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació. Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

5.2 El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o



Contractació

altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Sisena. Admissió de variants

S'admetran variants quan així consti en l'**apartat E del quadre de característiques**, amb els requisits mínims, en les modalitats i amb les característiques que s'hi preveuen.

Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts en l'**apartat F del quadre de característiques**.

Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics

8.1 D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

8.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

8.3 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/vng?categoria=0>



Contractació

Les empreses que, d'acord amb la clàusula 11.2 d'aquest plec, activin l'oferta amb l'eina de Sobre Digital s'inscriuran a la licitació automàticament.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

8.4 Les empreses que, d'acord amb la clàusula 11.2 d'aquest plec, activin l'oferta amb l'eina de Sobre digital quedaran inscrites a la licitació automàticament.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en l'Espai d'empreses licitadores, prèvia l'autenticació requerida, el qual està constituït per un conjunt de serveis amb l'objectiu de proveir les empreses d'eines que facilitin l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Així, en aquest espai, les empreses poden gestionar les licitacions del seu interès i les ofertes presentades mitjançant les eines de licitació electrònica corporatives, accedir a l'eina per a la generació del DEUC, modificar les subscripcions al servei de novetats diàries i donar de baixa la subscripció a les novetats d'un expedient que s'ha realitzat de manera automàtica a l'activar l'oferta des de les eines de licitació electrònica. A més, aquest espai també permet la col·laboració i comunicació entre empreses licitadores, i conté una bústia de propostes innovadores per tal que les empreses enviïn les que tinguin sobre projectes desenvolupats que puguin ser interessants i que donin resposta a necessitats de l'Administració, així com que millorin i modernitzin els productes i els serveis públics actuals.

Per donar-se d'alta al fer "clic" en l'apartat "Espai d'empreses licitadores" de la Plataforma de serveis de contractació pública i disposar del servei VALid o del certificat digital requerit. Podeu consultar el *"Manual d'ús de la Plataforma de serveis de contractació pública per a empreses i ciutadania"*: <https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

8.5 Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'avisos associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'avisos electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració al subscriure's en la licitació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament únicament amb la finalitat o les finalitats d'executar el contracte. No obstant, les persones interessades poden sol·licitar l'accés i la rectificació de les seves dades, així com la supressió o la limitació del tractament quan sigui procedent. També es poden oposar al tractament d'acord amb la normativa vigent.

Així mateix, cal recordar que en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, han de complir l'obligació de comptar amb el consentiment informat previ de les persones



Contractació

afectades, d'acord amb el que preveuen els articles 6 i 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

8.6 Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Novena. Aptitud per contractar

9.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP o en altra normativa sectorial, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula desena d'aquest plec;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte; i
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.



Contractació

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

9.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 214.000 euros– o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

9.3 També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte.

Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

9.4 La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

9.5 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació



Contractació

durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

9.6 Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat "Punt de trobada" de la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Espai d'empreses licitadores", al qual es fa referència en la clàusula anterior.

Desena. Solvència de les empreses licitadores

10.1 Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en l'**apartat G.2 del quadre de característiques**, a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen en aquest mateix apartat **G.2 del quadre de característiques**.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades en l'**apartat G.2 del quadre de característiques** per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

10.2 Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen en l'**apartat G.4 del quadre de característiques**.

10.3 Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

El compromís a què es refereix el paràgraf anterior l'ha de presentar el licitador que hagi presentat la millor oferta de conformitat amb el que disposa l'article 145, amb el requeriment formalitzat previ de conformitat amb el que disposa l'apartat 2 de l'article 150, sense perjudici del que estableix l'apartat 3 de l'article 140.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

Cas que una empresa recorri a les capacitats d'altres entitats respecte als requisits de solvència econòmica i financera, s'exigeix la responsabilitat solidària entre elles en l'execució del contracte.



Contractació

10.4 Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació amb els requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

10.5 En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en l'**apartat G.2 del quadre de característiques**. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Presentació de documentació i de proposicions

11.1 El termini per presentar ofertes en aquesta licitació es determinarà a l'anunci de licitació.

Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en tres (3) sobres, mitjançant l'eina de Sobre Digital, quan així es faci constar en l'**apartat F del quadre de característiques**, accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/vng?categoria=0>

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM. En cas que l'adreça que s'hagi indicat al DEUC sigui diferent a l'adreça que consti al formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, prevaldrà aquesta darrera als efectes de notificacions que es puguin dur a terme dins de l'expedient.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada



Contractació

que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre Digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori per part de l'òrgan de contractació o de l'eina de licitació electrònica.

L'eina de Sobre Digital demana automàticament a les empreses que han presentat oferta, la introducció en l'eina de Sobre Digital de les paraules clau, 24 hores després de la finalització del termini de presentació d'ofertes, i la continua demanant automàticament a les empreses licitadores que no l'hagin incorporat, una vegada al dia, cada dia fins que la incorporin o fins a la data d'obertura dels sobres. Addicionalment, la mesa o l'òrgan de contractació també tenen la potestat de demanar la introducció de les paraules clau quan ho considerin.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada



Contractació

corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, prenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'empresa licitadora pugui completar la tramitació corresponent per a la presentació de l'oferta en el moment en què això resulti possible, sense que es requereixi en tot cas que l'òrgan de contractació, si s'escau, adopti una decisió prèvia expressa respecte d'una possible ampliació del termini pel temps que es consideri imprescindible.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins de "suport" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

[Material d'ajuda per a persones usuàries - Plataforma de Serveis de Contractació Pública \(contractaciopublica.cat\)](http://contractaciopublica.cat)

És important que les empreses licitadores verifiquin amb antelació suficient que tenen el coneixement requerit de l'eina i que coneixen els requeriments necessaris per presentar oferta.

11.2 D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

11.3 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de



Contractació

les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta.

En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

11.4 L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

11.5 Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins de "suport" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents: pdf, excel

11.6 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

11.7 Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de "enviar pregunta" de l'espai virtual de la licitació. Aquestes "preguntes i respostes" seran públiques i accessibles a través del tauler d'avisos, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/vng?categoria=0>

Les respostes a les sol·licituds d'aclariments tindran caràcter vinculant.



Contractació

11.8 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

11.9 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

11.10 Contingut dels sobres

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració en aquest procediment de contractació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat de licitació i d'execució del contracte.

Així mateix, cal recordar, en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, el que preveuen els articles 6 i 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, respecte del consentiment informat previ de les persones afectades.

CONTINGUT DEL SOBRE A (DOCUMENTACIÓ GENERAL)

a) Document europeu únic de contractació (DEUC)

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), el qual s'adjunta com a **annex 1** d'aquest plec, i es pot generar a través d'aquesta eina [Document europeu únic de contractació - Plataforma de Serveis de Contractació Pública \(contractaciopublica.cat\)](http://contractaciopublica.cat)

D'acord amb l'article 140 de la LCSP, mitjançant el DEUC les empreses declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.



Contractació

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

La Instrucció 1/2016, de 26 de juliol, del Ple de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat, sobre instruccions per emplenar el document europeu únic de contractació, adjunta com a annex 1 el formulari normalitzat de DEUC en versió catalana en el qual s'inclouen instruccions per facilitar-ne l'emplenament, i, en particular, indicacions sobre les dades que poden constar en el RELI i/o en el ROLECE.

Addicionalment, cal recordar que, tal com s'assenyala en les instruccions per emplenar el DEUC annexes al Reglament d'execució (UE) 2016/7 de la Comissió, de 5 de gener de 2016, pel qual s'estableix el formulari normalitzat del DEUC, els òrgans de contractació poden limitar la informació requerida respecte als criteris de selecció a una sola pregunta, això és, si les empreses compleixen o no tots els criteris de selecció indicats en el plec o en l'anunci.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

D'acord amb l'article 71.1, lletra d) de la LCSP, l'acreditació del compliment de la quota de reserva de llocs de treball i de l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat s'ha de fer mitjançant la presentació del DEUC.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31



Contractació

de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

b) Declaració responsable model annex 2 d'aquest PCAP

c) Altra documentació

Qualsevol altra documentació que s'exigeixi en l'**apartat J del quadre de característiques**.

d) Garantia provisional

Resguard acreditatiu de la constitució de la garantia provisional quan s'estableixi en l'**apartat K del quadre de característiques** i per l'import que es determini.

CONTINGUT DEL SOBRE B

Les empreses han d'incloure en el sobre B tota la documentació relacionada amb els criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor.

La inclusió en el sobre B de l'oferta econòmica, així com de qualsevol informació de l'oferta de caràcter rellevant avaluable de forma automàtica i que, per tant, s'ha d'incloure en el sobre C, comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora, quan es vulgui el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.

CONTINGUT DEL SOBRE C

Les empreses han d'incloure en el sobre C la seva proposició econòmica i també la documentació relativa als criteris quantificables de forma automàtica, conforme al model



Contractació

que s'adjunta com a **annex 3** d'aquest plec i com a plantilla al sobre C d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o les persones signants del DEUC.

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre B i, si s'escau, en el sobre C, es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

11.11 La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

Dotzena. Mesa de contractació



Contractació

12.1 La Mesa de contractació està integrada pels membres següents:

Presidència:

Titular: Gerard Llobet Sánchez, regidor d'Urbanisme, Obres, Mobilitat, Serveis Urbans i Manteniment..

Suplent: Alfredo Villa Celdran, regidor d'Hisenda, Gestió del Talent i les Persones i Organització i Govern Obert.

Vocals:

1) Titular: Isidre Martí i Sardà, Secretari General

Suplent: Joan Manel Ferrera Izquierdo, Vicesecretari.

2) Titular: Cèsar Rodríguez i Solà, Interventor General.

Suplent: Nil Mestres Albà, Cap de Fiscalització.

Suplent Zona: Carolina Arenas Jové, TAE adscrita al Servei d'Intervenció

3) Titular: Gemma Noya Espinazo, tècnica responsable del Servei de Compres i Serveis Generals

Suplent: Araceli Martínez Carrión, administrativa del Servei de Compres i Serveis Generals

Secretaria:

Titular: Pilar Traver Marqués, Tècnica Superior d'Administració General .

Suplent: Emma Núñez Viñas. Tècnica Superior d'Administració General.

12.2 La Mesa de contractació obrirà el sobre A, comprovarà la correcció de les signatures de les ofertes i qualificarà la documentació continguda en el Sobre A. En cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la signatura o en la documentació continguda en el Sobre A, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el



Contractació

formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb les eines e-Licita, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

12.3 Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació amb l'obertura del sobre A seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la clàusula quarantena.

Tretzena. Comitè d'experts

No procedeix la constitució d'un Comitè d'experts.

Catorzena. Determinació de la millor oferta

14.1 Criteris d'adjudicació del contracte

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts en l'**apartat H del quadre de característiques**.

14.2 Pràctica de la valoració de les ofertes

En el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de licitació tindrà lloc l'obertura dels sobres B presentats per les empreses admeses.

Posteriorment, es donarà a conèixer a través del perfil del contractant la puntuació obtinguda per cadascuna de les empreses respecte dels criteris de valoració que depenguin d'un judici de valor i es farà l'acte públic d'obertura dels sobres C presentats per les empreses.

L'obertura de les ofertes mitjançant l'eina de sobre digital es durà a terme mitjançant seguiment per streaming a través de l'enllaç que a aquest efecte proporcioni l'òrgan de contractació.

Un cop acabada l'obertura dels sobres, les empreses licitadores poden fer constar davant de la Mesa totes les observacions que considerin necessàries, les quals hauran de quedar reflectides en l'acta.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el



Contractació

formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb les eines e-Licita, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Serán excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixen realitzar la valoració de les ofertes.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions serán excloses.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

D'acord amb l'article 63.3.e) de la LCSP, es publicaran en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació totes les actes de la mesa de contractació relatives al procediment d'adjudicació, així com l'informe de valoració de les ofertes.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura dels sobres B i C, serán susceptibles d'impugnació en els termes establerts en la clàusula quarantena.

14.3 En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, es resoldrà mitjançant l'aplicació per ordre dels criteris esmentats en l'article 147.2 de la LCSP.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeix l'empat.

14.4 Subhasta electrònica

No procedeix.



Contractació

14.5 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts en l'**apartat I del quadre de característiques**.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 5 dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb les eines e-Licita, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Quinzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació



Contractació

15.1 Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

Per realitzar aquesta classificació, la mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en l'**apartat H del quadre de característiques** i en l'anunci.

Si l'òrgan de contractació té indicis fonamentats de conductes col·lusòries en el procediment de contractació en tramitació, en el sentit que defineix l'article 1 de la Llei 15/2007, de 3 de juliol, de defensa de la competència, els traslladarà, d'ofici a instància de la mesa de contractació, a l'Autoritat Catalana de Competència (ACCO), per tal que emeti un informe sobre el caràcter fundat o no d'aquests indicis. La remissió de la documentació a l'ACCO suposa la suspensió immediata de la licitació.

D'acord amb l'article 150 de la LCSP, en cas que l'informe de l'ACCO conclougui que hi ha indicis fundats de conducta col·lusòria l'òrgan de contractació remetrà a les empreses licitadores afectades la documentació necessària perquè en un termini de 10 dies hàbils al·leguin tot el que considerin convenient en defensa dels seus drets i resoldrà de manera motivada el que sigui procedent. En cas que resolgui que hi ha indicis de conductes col·lusòries, exclourà del procediment de contractació a les empreses licitadores responsables d'aquesta conducta, ho notificarà a totes les empreses licitadores i continuarà el procediment de contractació amb les empreses licitadores restants.

Aquest procediment també s'aplicarà quan en l'exercici de les seves funcions la mesa de contractació o, si escau, l'òrgan de contractació aprecii possibles indicis de col·lusió entre empreses que concorrin agrupades en una unió temporal.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

15.2 Un cop acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de deu dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb les eines e-Licita, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

A.1 Empreses no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o



Contractació

que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent –aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri:

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la clàusula novena.
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i el document nacional d'identitat o el passaport.
- Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència o del certificat de classificació corresponent.

Així mateix, l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar:

- Si s'escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental.
- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula setzena.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'**apartat J del quadre de característiques** del contracte.

A.2. Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

L'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar tota la documentació relativa a la capacitat i solvència requerida per participar en la licitació que no consti inscrita en aquests registres o no hi consti vigent o actualitzada, d'acord amb el previst en la clàusula onzena d'aquest plec, així com la documentació següent:

- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula setzena.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'**apartat J del quadre de característiques** del contracte.



Contractació

15.3 Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini de 3 dies hàbils.

Les sol·licituds d'esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb les eines e-Licita, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

Setzena. Garantia definitiva

16.1 L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala en l'**apartat L del quadre de característiques**.

16.2 Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

- a) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament.
- b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar en algun dels establiments esmentats en l'apartat a).
- c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en l'apartat a).



Contractació

16.3 En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en l'**apartat L del quadre de característiques** i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

16.4 La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

16.5 En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de la reposició esmentada.

16.6 Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenyalava el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

16.7 Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

16.8 En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'Administració pot resoldre el contracte.

Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Divuitena. Adjudicació del contracte

18.1 Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula quinzena, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses



Contractació

proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

18.2 La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

Dinovenena. Formalització i perfecció del contracte

19.1 El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica.

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

19.2 La formalització del contracte s'efectuarà un cop transcorregut el termini mínim de quinze dies hàbils des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació a què es refereix la clàusula anterior.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'empresa o les empreses adjudicatàries per a què formalitzin el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

D'acord amb disposició addicional quinzena de la LCSP, els terminis a comptar des de la notificació s'han de computar des de la data d'enviament de l'avís de notificació, sempre que l'acte objecte de notificació s'hagi publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació; en cas contrari, els terminis s'han de computar des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

19.3 Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.



Contractació

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula quinzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

19.4 Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

19.5 El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

19.6 El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

19.7 La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant i en el Diari Oficial de la Unió Europea.

19.8 Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Vintena. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en l'**apartat M del quadre de característiques**, així com les que s'estableixen com a tals en altres clàusules d'aquest plec.

Vint-i-unena. Execució i supervisió dels serveis



Contractació

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula vint-i-quatre d'aquest plec

Vint-i-dosena. Programa de treball

L'empresa o empreses contractistes estaran obligades a presentar un programa de treball que haurà d'aprovar l'òrgan de contractació quan així es determini en l'**apartat T del quadre de característiques**.

Vint-i-tresena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

23.1 L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

23.2 Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP. Això és, una penalitat diària en la proporció de 0,60 € per cada 1.000 € del preu del contracte, IVA exclòs.

Cada vegada que les penalitats per demora arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la seva resolució o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

23.3 En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula vintena d'aquest plec es podrà acordar la imposició de les penalitats següents:

Els compliments defectuosos o els incompliments del contractista es qualificaran en:

- 1) Lleus
- 2) Greus



Contractació

3) Molt greus

1) Es qualifiquen com a lleus els incompliments o compliments defectuosos en l'execució de les prestacions objecte del contracte que no estiguin qualificades com a greus o molt greus, que comportin una infracció de les condicions contractuals, comportant una deficient execució de les prestacions del contracte. En tot cas tenen la consideració de lleus:

- a) Compliment defectuós o parcial de les funcions especificades al Plec de prescripcions tècniques
- b) Tractament incorrecte al personal de la corporació municipal.
- c) Manca de col·laboració amb el responsable del contracte per dur a terme les tasques de coordinació i d'execució de la prestació.

2) Es qualifiquen com a greus els compliments defectuosos en l'execució de les prestacions objecte del contracte que comportin una infracció de les condicions contractuals generant un perjudici tant als interessos municipals. En tot cas tenen la consideració de greus:

- a) Compliment defectuós o incompliment reiterats (més de dues vegades) de les funcions especificades al plec de prescripcions tècniques.
- b) Incompliment dels compromisos assumits a l'oferta presentada.
- c) Incompliment dels criteris d'adjudicació proposats per l'adjudicatari
- d) L'incompliment de les condicions especials d'execució
- e) La comissió de dos faltes lleus comportarà una falta greu.
- f) Negativa a cooperar amb la corporació municipal.

3) Es qualifiquen com a molt greus l'incompliment de les prestacions establertes en el Plec de Clàusules Administratives Particulars, de Prescripcions Tècniques o en l'oferta presentada per l'adjudicatari que posi en perill la prestació del servei generant una lesió dels interessos municipals. En tot cas tenen la consideració de molt greus:

- a) Incompliment de les funcions especificades al plec de prescripcions tècniques.
- b) Incompliment de les obligacions laborals i de seguretat social, així com de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals, i de la resta de normativa aplicable al contracte.
- c) Incompliment de la clàusula de confidencialitat.
- d) Incompliment de la clàusula ètica.
- e) Incompliment de les condicions especials d'execució del contracte
- f) La comissió de dos faltes greus comportarà una falta molt greu.
- g) Negativa de col·laboració amb el responsable del contracte per dur a terme les tasques de coordinació i d'execució de la prestació.

El contractista accepta mitjançant la presentació de la corresponent proposta que pugui ser penalitzat pels incompliments, compliments defectuosos o demores en el compliment de les prestacions amb les següents quanties:



Contractació

- a) Lleus, es podran imposar penalitzacions fins un 2% de l'import d'adjudicació del contracte.
- b) Greus, es podran imposar penalitzacions fins un 5% de l'import d'adjudicació del contracte.
- c) Molt greus, es podran imposar penalitzacions de 10% de l'import d'adjudicació del contracte.

Amb el límit total del 50 per cent del preu del contracte.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats a l'Ajuntament, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

23.4 En cas de resolució judicial o arbitral ferma aportada per la subcontractista o per la subministradora a l'òrgan de contractació que acrediti la manca de pagament en termini per la contractista a una subcontractista o subministradora vinculada a l'execució del contracte, i que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o subministradora en l'execució de la prestació, s'imposarà en tot cas, la penalitat de fins al 5% del preu del contracte, i es pot reiterar cada mes mentre persisteixi l'impagament fins assolir el límit conjunt del 50% del preu esmentat, de les quals respondrà la garantia definitiva.

23.5 El compliment de la normativa de competència es considera una obligació contractual essencial. L'incompliment per part de l'empresa contractista del dret de la competència en una resolució ferma d'una autoritat de competència por donar lloc a les penalitats per infracció molt greu.

També, atès el caràcter d'obligació contractual essencial, aquest incompliment serà causa de resolució del contracte.

Així mateix, l'Administració podrà iniciar una reclamació de danys, de conformitat amb el Reial decret llei 9/2017, de 26 de maig, que transposa en l'ordenament jurídic espanyol la Directiva 2014/104 del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de novembre de 2014, relativa a determinades normes per les quals es regeixen les accions per danys en virtut del dret nacional, per infraccions del dret de la competència dels Estats membres i de la Unió Europea (la "Directiva de danys").

23.6 En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.



Contractació

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats a l'Ajuntament, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis, d'acord amb l'article 194 de la LCSP.

Vint-i-quatrena. Persona responsable del contracte

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte que s'indica en l'**apartat U del quadre de característiques**, es designarà una persona responsable del contracte que exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.
- Conformar la facturació derivada de l'execució del contracte;
- Proposar i informar les eventuais modificacions del contracte;
- Formalitzar la recepció de les prestacions objecte del contracte.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

Vint-i-cinquena. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Vint-i-sisena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-setena. Abonaments a l'empresa contractista



Contractació

27.1 L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte i es farà efectiva, a raó de mesos vençuts.

27.2 El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en el termini màxim de 30 dies naturals, comptats des de la data efectiva de prestació dels serveis o de la recepció de l'objecte contractual o, en cas de desconèixer aquesta data, des de la data de registre de factura.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat qualificat, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

Les factures s'han de presentar en el Registre General d'Entrada de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, i han d'incloure la identificació del/de la destinatari/ària de la contractació.

El codi DIR que haurà d'incorporar a la factura electrònica és el següent:

Òrgan gestor: L01083073

Unitat tramitadora: L01083073

Oficina comptable: L01083073

27.3 En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials

27.4 L'empresa contractista podrà realitzar els treballs amb major celeritat de la necessària per executar els serveis en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del què s'ha executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada a l'anualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

27.5 L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

Vint-i-vuitena. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.



Contractació

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

El contractista assumeix el compromís de subscriure una assegurança de responsabilitat civil amb cobertura de riscos de l'activitat objecte del contracte amb un import mínim del valor estimat del contracte, i amb vigència durant tota la duració del contracte.

Vint-i-novena. Altres obligacions de l'empresa contractista i clàusula contractual per a encàrrec de tractament de dades entre l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i l'empresa contractista

a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

d) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

L'empresa contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys, en català. Específicament, l'empresa contractista ha de redactar en llengua catalana la documentació del projecte i les llegendes dels plànols i documentació tècnica annexa, tant en paper com en suport digital, que s'obtingui com a resultat de la realització dels



Contractació

treballs segons les determinacions del clausulat específic del plec de prescripcions tècniques particulars.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

A l'apartat "*Contractar amb l'Administració*" del web de Contractació Pública ([Recursos lingüístics. Contractació pública \(gencat.cat\)](https://recursoslinguistics.gencat.cat)) les empreses tenen a la seva disposició un conjunt d'eines de suport a la traducció i a la redacció, tant de llenguatge general, com de terminologia específica, que serveixen com a ajuda perquè compleixin la seva obligació d'ús del català i de lliurar els textos a què estiguin obligats amb una qualitat lingüística adequada.

e) L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016 (RGPD), relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del tractament de dades personals, té caràcter de confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

L'empresa contractista té l'obligació de disposar de la capacitat i els recursos necessaris per tal de garantir que aplica les mesures tècniques i organitzatives apropiades per complir amb el que estableix la legislació de protecció de dades esmentada i s'obliga a donar compliment allò previst a l'article 28 del RGPD i, en particular, a:

- Utilitzar les dades objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec, i respectar-ne la confidencialitat i el deure de secret, fins i tot després que en finalitzi l'objecte. En aquest sentit, garantirà que les persones autoritzades per tractar dades s'hagin compromès a respectar la confidencialitat o estiguin subjectes a una obligació de confidencialitat de naturalesa estatutària.



Contractació

- Tractar les dades personals d'acord amb el que estableix la normativa vigent de protecció de dades i les instruccions del responsable, aplicant les mesures de seguretat establertes al Marc de Ciberseguretat de Protecció de Dades que corresponguin d'acord amb el nivell de risc. El nivell de risc i les mesures de seguretat podran ser definides per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i – en qualsevol cas – hauran d'acomplir com a mínim les exigides per l'Esquema Nacional de Seguretat, segons figura al Reial Decret 3/2010, de 8 de gener, pel que es regula l'Esquema Nacional de Seguretat a l'àmbit de l'Administració Electrònica i la normativa que el modifica.

Si l'encarregat considera que alguna de les instruccions infringeix el RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió o dels estats membres, l'encarregat n'ha d'informar immediatament el responsable.

- Cas de subcontractació de prestacions que comportin el tractament de dades de caràcter personal, l'encarregat (el contractista) ha de comunicar aquest fet per escrit i de forma fefaent al responsable (l'òrgan de contractació), identificant de forma clara i inequívoca l'empresa subcontractista i les seves dades de contacte. La subcontractació es pot dur a terme si el responsable no hi manifesta oposició en el termini de 10 dies hàbils.
- Assistir el responsable en el compliment de les obligacions establertes als articles 32 a 36 del RGPD relatius a la seguretat de les dades personals, així com en la resposta a l'exercici de drets de les persones interessades establerts en el capítol III del RGPD relatiu als drets dels interessats.
- Posar a disposició del responsable tota la informació necessàries per permetre i contribuir a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del responsable o un altres auditor autoritzat pel responsable.
- Facilitar en el moment de recollir les dades, la informació relativa als tractaments de dades que es duren a terme. La redacció i el format en què es facilitarà la informació s'ha de consensuar amb el responsable, abans d'iniciar la recollida de les dades.
- Informar el responsable, sense dilació indeguda, en un termini no superior a 24 hores, i per correu electrònic a l'adreça següent **dpd@vilanova.cat** de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència.
- L'empresa contractista s'obliga a no realitzar transferència internacional de les dades i informació responsabilitat de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú fora de l'Espai Econòmic Europeu o un país que no compleixi amb el nivell adequat de compliment de la legislació europea en matèria de protecció de dades personals.
- Retornar al responsable les dades personals un cop hagi finalitzat la prestació dels serveis de tractament.



Contractació

Per a més informació del tractament i per a accedir, rectificar, suprimir o exercir la resta dels seus drets l'interessat es pot dirigir a Delegat de Protecció de Dades de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, a l'adreça Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, Plaça de la Vila, 8, CP 08800 Vilanova i la Geltrú (Barcelona), presencialment o mitjançant instància general a la Seu Electrònica amb assumpte "Tutela dels drets".

- Comunicar, en el cas d'ús de servidors, qualsevol canvi que es produeixi en relació amb la informació facilitada en la licitació.

Així mateix, quan el personal de l'empresa contractista i, en el seu cas, el de les empreses subcontractades accedeixi a dades personals, estarà obligat a guardar secret fins i tot després de la finalització de les relació contractual, sense que en cap cas pugui utilitzar les dades ni revelar-les a tercers i han de respectar les mesures de seguretat. En particular, ha de tenir en compte el següent:

- El personal propi i, en el seu cas, el de les empreses subcontractades ha de conèixer i complir la confidencialitat de la informació referent a la tasca realitzada i estarà obligat a mantenir absoluta reserva respecte a qualsevol dada o informació què pugui accedir de forma extraordinària durant el compliment del contracte.
- No es podran emprar les dades i informacions derivades de l'execució del contracte per a finalitats diferents de les necessàries per al compliment d'aquest contracte, no podran cedir-se a tercers, ni copiar-se o reproduir-se, excepte en la forma i condicions necessàries per a garantir la seguretat de les mateixes i la recuperació de la informació davant de fallides o accidents.
- En tot el procés d'execució de les tasques pròpies del contracte, l'empresa contractista i, en el seu cas, les empreses subcontractades han de complir estrictes normes de seguretat a fi d'assegurar en tot moment la confidencialitat, la integritat i la disponibilitat de la informació referent a les tasques executades.
- Igualment, caldrà garantir la seguretat i la confidencialitat de la informació continguda en la documentació dels registres i seguiments duts per l'empresa contractista respecte al procés d'execució.
- L'empresa contractista ha de posar en coneixement dels treballadors afectats les mesures establertes i conservar l'acreditació de la comunicació d'aquest deure.
- Així mateix, l'empresa contractista ha de posar en coneixement del responsable del tractament, de forma immediata, qualsevol incidència que es produeixi durant l'execució del contracte que pugui afectar la integritat o la confidencialitat de les dades personals afectades per aquest incident.
- L'empresa contractista haurà de retornar tots aquells suports o materials que continguin dades personals a l'òrgan de contractació o destruir-los, immediatament després de la finalització de les tasques que n'han originat l'ús temporal, i en qualsevol cas, a la finalització del projecte o de la relació laboral.



Contractació

- L'incompliment donarà lloc a l'aplicació del règim sancionador i responsabilitats previstes en la normativa de protecció de dades.

Correspon al responsable (l'òrgan de contractació):

- Lliurar a l'encarregat les dades
- Supervisar el tractament i vetllar, abans i durant el mateix, perquè l'encarregat compleixi la normativa en matèria de protecció de dades.
- Altres obligacions que li puguin aplicar, d'acord amb la normativa de protecció de dades.

El responsable té dret a obtenir de l'encarregat tota la informació que consideri necessària relativa a les dades i els tractaments, així com a l'assistència per a la realització d'auditories, incloses inspeccions, de qualsevol autoritat de control o altres organisme autoritzat.

Qualsevol canvi en el tractament de dades previst en el present encàrrec farà necessària la seva modificació.

Les comunicacions adreçades al responsable del tractament de les dades de caràcter personal (òrgan de contractació) s'enviaran a l'adreça **dpd@vilanova.cat**

f) L'empresa contractista s'obliga a facilitar la informació següent necessària d'acord amb el que preveu l'article 3.5 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

g) L'empresa o les empreses contractistes han d'acreditar que el personal que adscriuen a l'execució del contracte compleix el previst en l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi Civil i de la Llei d'enjudiciament civil.

h) L'empresa o les empreses contractistes han de complir les obligacions recollides en l'**annex 4** d'aquest plec, relatiu a regles especials respecte del personal de l'empresa contractista que adscriurà a l'execució del contracte.

i) L'empresa contractista s'obliga a prestar el servei amb la continuïtat convinguda i garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions que s'hagin establert i mitjançant l'abonament, si s'escau, de la contraprestació econòmica fixada; de cuidar del bon ordre del servei; d'indemnitzar els danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions requerides per portar a terme el servei, amb l'excepció dels que es produeixin per causes imputables a l'Administració; i de lliurar, si s'escau, les obres i instal·lacions a què estigui obligat en l'estat de conservació i funcionament adequats.

j) Les obligacions essencials als efectes previstos en els articles 71.2 i 211.1 f) de la LCSP són les següents:



Contractació

- L'obligació del futur contractista de sotmetre's en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense perjudici del que estableix l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202.
- L'obligació de l'empresa adjudicatària d'indicar on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests. Aquesta indicació es fa en el model de declaració responsable annex 2 d'aquest Plec
- L'obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada en la declaració responsable de l'annex d'aquest plec.
- L'obligació dels licitadors d'indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència tècnica o professional, dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització.

Trentena. Prerogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

Trenta-unena. Modificació del contracte

31.1 El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

31.2 Modificacions previstes.

D'acord amb el que s'estableix a l'article 204 de la LCSP es preveuen els següents supòsits de modificacions contractuals que no podran en cap cas alterar essencialment l'objecte del contracte:

Import de les modificacions: 49.853,60 euros

Les possibles modificacions contractuals tindran lloc en cas de:



Contractació

- a) Augment o disminució de les necessitats per obertura o tancament de dependències municipals.
- b) Nombre d'avaries superiors a les previstes.
- c) Ampliació del nombre d'equipaments municipals que cal protegir amb alarma contra robatori o botons del pànic.

La modificació del contracte es durà a terme en els supòsits, amb les condicions, l'abast i els límits que es detallen en aquesta clàusula i d'acord amb el procediment següent: el Servei proponent del contracte redactarà la proposta integrada per tots els documents que la justifiquin, descriguin i valorin. L'aprovació per l'òrgan de contractació requerirà la prèvia audiència del contractista i la fiscalització de la despesa corresponent.

La modificació no podrà excedir del 20% del preu inicial del contracte, i no pot alterar la naturalesa global del contracte.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista.

En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

No tindrà la consideració de modificació contractual, la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les previstes en el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10% del preu del contracte.

31.3 Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

31.4 Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula dinovena d'aquest plec.

31.5 L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportin l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

Trenta-dosena. Suspensió del contracte



Contractació

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

Trenta-tresena. Clàusula ètica

33.1 Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

33.2.A Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del



Contractació

contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.

f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocin de forma directa per previsió legal.

33.2.B Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

33.3 Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

33.4 Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les determinades en la clàusula vint-i-tresena.

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 33.2. l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 33.2. l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.

- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-quatrena. Successió i Cessió del contracte

34.1 Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en



Contractació

acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

34.2 Cessió del contracte:

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.
- c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.
- d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.



Contractació

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Trenta-cinquena. Subcontractació

35.1 L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en l'**apartat P del quadre de característiques**.

35.2 Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització. En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en el DEUC i s'ha de presentar un DEUC separat per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar.

En el cas que les empreses contractistes vulguin subscriure contractes que no s'ajustin a allò indicat en l'oferta, aquests no es podran subscriure fins que transcorrin vint dies des que s'hagi cursat la notificació a l'òrgan de contractació i s'hagin aportat les justificacions a què es refereix el paràgraf següent, llevat que autoritzés expressament amb anterioritat o que es donés una situació justificada d'emergència o que exigís l'adopció de mesures urgents, excepte si l'Administració notifica dins d'aquest termini la seva oposició.

35.3 L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

35.4 L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

35.5 La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

35.6 La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de



Contractació

l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:

- a) l'imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte;
- b) la resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP

35.7 Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec, així com de l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contraetes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

35.8 En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

35.9 L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

35.10 Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

35.11 El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista.

A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec, responent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

Procedirà la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec a la contractista quan, mitjançant una resolució judicial o arbitral ferma aportada per la subcontractista o per la subministradora a l'òrgan de contractació quedi



Contractació

acreditada la manca de pagament en termini per la contractista o subministradora vinculada a l'execució del contracte, i sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o per la subministradora en l'execució de la prestació.

Quan la subcontractista o subministradora exerceixi davant la contractista principal, en seu judicial o arbitral, accions dirigides a l'abonament de les factures una vegada excedit el termini fixat segons el que preveu l'article 216.2, l'òrgan de contractació, ha de retenir provisionalment la garantia definitiva, que no es pot tornar fins que la contractista acrediti la satisfacció íntegra dels drets declarats en la resolució judicial o arbitral ferma que posi terme al litigi. A aquests efectes, la contractista principal ha de posar en coneixement de l'òrgan de contractació l'exercici de qualsevol tipus d'acció dirigida a l'abonament de les factures pel subcontractista.

Trenta-sisena. Revisió de preus

La revisió de preus aplicable a aquest contracte es detalla en l'**apartat Q del quadre de característiques**.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-setena. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

A més, les unitats de recepció del contracte comprovaran el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català, fent-ne referència expressa en els certificats de recepció i de correcta execució.

Trenta-vuitena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia és l'assenyalat en l'**apartat R del quadre de característiques** i començarà a computar a partir de la recepció dels serveis.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.



Contractació

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

Trenta-novena. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Quarantena. Règim de recursos

40.1 Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que



Contractació

decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

40.2 Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, les modificacions –que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'assenyalat en l'apartat anterior– i l'extinció d'aquest contracte, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

40.3 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Quaranta-unena. Mesures cautelars

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.



Contractació

Quaranta-dosena. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Quaranta-tresena. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

Annex 1 DEUC (sobre A)

Annex 2 Model de declaració responsable (sobre A)

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., *en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document, CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.. ..)*, opta a la contractació relativa a (*consignar objecte del contracte i lots, si escau*) i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriu a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual.
- L'empresa declara que té la capacitat per aplicar, en cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir i acreditar que el tractament s'efectua de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, amb la normativa de desenvolupament i d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- L'empresa declara que els servidors estaran ubicats a i que els serveis associats als mateixos es prestaran des de, comproment-se a comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, d'aquesta informació. Així mateix, es compromet a indicar en la seva oferta, si té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització.
- L'empresa declara que en relació als servidors on figuraran les dades:



Contractació

[] NO té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats als servidors.

[] Subcontractarà el/s servidor/s i/o serveis associats als servidors, per la qual cosa informa de:

- Nom i dades fiscals del subcontractista:
- Perfil empresarial del subcontractista:

- Que en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació l'empresa hagi de tractar dades personal, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, compleix amb el que preveuen els articles 6 i 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, respecte del consentiment informat previ de les persones afectades. El responsable del tractament és l' Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. Per a exercir els vostres drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, portabilitat i limitació de les dades podeu adreçar un escrit a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, Plaça de la Vila, 8, CP 08800 Vilanova i la Geltrú (Barcelona), presencialment o mitjançant instància general a la Seu Electrònica amb assumpte "Tutela dels drets". Per a més informació podeu consultar la política de privacitat al web https://www.vilanova.cat/politica_de_privacitat
- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.
☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa
- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

☐ SÍ ☐ NO

- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:
 - ☐ Està subjecta a l'IVA.
 - ☐ Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.
- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:
 - ☐ Està subjecta a l'IAE.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Contractació

- ☐ Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.
- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:
- ☐ SÍ té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:
(indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)
- ☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses
- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és *(indicar les empreses que el componen)*.
- Que, l'empresa adscriurà a l'execució del contracte els mitjans personals exigits com a requisits de solvència tècnica o professional.

(Data i signatura)."

ANNEX 3



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Contractació

MODEL D'OFERTA ECONÒMICA

El/la Sr./Sra..... amb residència a al carrer..... número....., i amb NIF....., declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte, amb expedient número, es compromet (en nom propi / en nom i representació de l'empresa) a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, (per la quantitat total de):

Prestacions	Preu total ofert (sense IVA)
M1	
M2	
M3	
M4	
TOTAL (sense IVA)	
21% d'IVA	
TOTAL (IVA inclòs)	

En document excel al sobre digital

Model oferta econòmica M1

AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ				
Núm.	TIPUS SISTEMA	CENTRE	Import unitari MÀXIM per al manteniment preventiu anual sistema alarma grau 2/3, inclou 1 revisió presenial i 3 bidireccionals + connexió anual CRA (sense IVA)	Import unitari OFERT per al manteniment preventiu anual sistema alarma grau 2/3, inclou 1 revisió presenial i 3 bidireccionals + connexió anual CRA (sense IVA)
1	PANIC+INTRUSIÓ	Casa Consistorial	410,00 €	- €
2	PANIC	Casa Olivella	410,00 €	- €
3	INTRUSIÓ	Oficina Serveis Socials	410,00 €	- €



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Contractació

3B	PÀNIC			- €
4	PÀNIC	CAPI Baixamar	410,00 €	- €
5	PÀNIC	La Plataforma de Serveis	410,00 €	- €
6	INTRUSIÓ	EMAID Escola Municipal d'Art i disseny	410,00 €	- €
7	INTRUSIÓ	ECMM-Escola i conservatori Municipal de Música Mestre Montserrat	410,00 €	- €
8	PÀNIC+INCENDI	Biblioteca Joan Oliva i Milà	410,00 €	- €
9	PÀNIC+INTRUSIÓ	Biblioteca Armand Cardona	410,00 €	- €
10	PÀNIC+INTRUSIÓ	Teatre Principal	410,00 €	- €
11	PÀNIC+INTRUSIÓ	La Sala - Centre d' Art	410,00 €	- €
12	PÀNIC+INTRUSIÓ	Auditori Eduard Toldrà	410,00 €	- €
13	INTRUSIÓ	Pavelló Municipal d'Esports Casernes	410,00 €	- €
14	INTRUSIÓ	Pavelló Poliesportiu del Garraf (Isaac Galvez)	410,00 €	- €
15	INTRUSIÓ	Mercat del Centre	410,00 €	- €
16	INTRUSIÓ	Mercat de Mar	410,00 €	- €
17	INTRUSIÓ	Oficina de Turisme	410,00 €	- €
18	INTRUSIÓ	Clúster Activitats Econòmiques	410,00 €	- €
19	PÀNIC+INTRUSIÓ	Centre Cívic La Collada Sis Camins	410,00 €	- €



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Contractació

20	PÀNIC+INTRUSIÓ	Centre Cívic de Mar - Pòsit Vell	410,00 €	- €
21	INTRUSIÓ	Centre Cívic de Mar - Rajanta	410,00 €	- €
22	PÀNIC+INTRUSIÓ	Centre Cívic del Tacó	410,00 €	- €
23	PÀNIC+INTRUSIÓ	Centre Cívic Plaça la sardana	410,00 €	- €
24	PÀNIC+INTRUSIÓ	Centre Cívic Molí de Vent	410,00 €	- €
25	PÀNIC+INTRUSIÓ	Centre Cívic La Geltrú	410,00 €	- €
26	PÀNIC+INTRUSIÓ	Centre Cívic Sant Joan	410,00 €	- €
27	INTRUSIÓ	Nau industrial Unitat de Serveis municipals	410,00 €	- €
27B	PERIMETRAL	Nau industrial Unitat de Serveis municipals		- €
28	PÀNIC+INTRUSIÓ	Can Pahissa-Medi Ambient	410,00 €	- €
29	INTRUSIÓ	Recursos Humans	410,00 €	- €
30	INTRUSIÓ	Servei de Salut	410,00 €	- €
31	INTRUSIÓ	Nau Joventut	410,00 €	- €
32	PÀNIC+INTRUSIÓ	Joventut- Espai TOC	410,00 €	- €
33	PÀNIC	Equitat	410,00 €	- €
34	INTRUSIÓ	Estadi de Futbol	410,00 €	- €
35	INTRUSIÓ	Annex Estadi de Futbol	410,00 €	- €



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Contractació

36	INTRUSIÓ	Casal de la Gent Gran	410,00 €	- €
	Total (sense IVA)		14.760,00 €	- €
	21% IVA		3.099,60 €	- €
	Total IVA inclòs		17.859,60 €	- €

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ I TREBALL (IMET)				
Núm.	TIPUS SISTEMA	CENTRE	Import unitari MÀXIM per al manteniment preventiu anual sistema alarma grau 2/3, inclou 2 revisions presenials i 2 bidireccionals + connexió anual CRA (sense IVA)	Import unitari OFERT per al manteniment preventiu anual sistema alarma grau 2/3, inclou 2 revisions presenials i 2 bidireccionals + connexió anual CRA (sense IVA)
1	INTRUSIO	ESCOLA L'ARAGAI	450,00 €	- €
2	INTRUSIO	ESCOLA L'ARJAU	450,00 €	- €
3	INTRUSIO	ESCOLA OFICINES CANIGÓ	450,00 €	- €
4	INTRUSIO	ESCOLA AULES CANIGÓ	450,00 €	- €
5	INTRUSIO	ESCOLA COSSETÀNIA	450,00 €	- €
6	INTRUSIO	ESCOLA GINESTA	450,00 €	- €
6A	INTRUSIO	ESCOLA PERIMETRAL GINESTA	450,00 €	- €
7	INTRUSIO	ESCOLA PARVULARI GINESTA	450,00 €	- €
8	INTRUSIO	ESCOLA LLEBETX	450,00 €	- €
9	INTRUSIO	ESCOLA EL MARGALLÓ	450,00 €	- €



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Contractació

10	INTRUSIO	ESCOLA POMPEU FABRA	450,00 €	- €
11	INTRUSIO	ESCOLA SANT JORDI	450,00 €	- €
12	INTRUSIO	ESCOLA SANT JORDI (NOU CENTRE)	450,00 €	- €
13	INTRUSIO	ESCOLA SANT JORDI (PARVULARI)	450,00 €	- €
14	INTRUSIO	ESCOLA ÍTACA	450,00 €	- €
15	INTRUSIO	ESCOLA VOLERANY	450,00 €	- €
16	INTRUSIO	INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ I TREBALL (IMET). ESCOLA ADULTS	450,00 €	- €
17	INTRUSIO	+ ESCOLA DE FORMACIÓ AERONAUTICA DE VILANOVA I LA GELTRÚ (EFAV)	450,00 €	- €
Total (sense IVA)			8.100,00 €	- €
21% IVA			1.701,00 €	- €
Total IVA inclòs			9.801,00 €	- €

INSTITUT MUNICIPAL DE PATRIMONI CULTURAL

Núm.	TIPUS SISTEMA	CENTRE	Import unitari MÀXIM per al manteniment preventiu anual sistema alarma grau 3, inclou 4 revisions presenCials + connexió anual CRA (sense IVA)	Import unitari OFERT per al manteniment preventiu anual sistema alarma grau 3, inclou 4 revisions presenCials + connexió anual CRA (sense IVA)
1	ALARMA INTRUSIO	MUSEU VICTOR BALAGUER	570,00 €	- €
2	ALARMA INTRUSIO	CASA SANTA TERESA	570,00 €	- €
3	ALARMA INTRUSIO	MAGATZEM MUSEU VICTOR BALAGUER	570,00 €	- €



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Contractació

4	ALARMA INTRUSIO	OFICINES MUSEU VICTOR BALAGUER	570,00 €	- €
5	ALARMA INTRUSIO	MUSEU CAN PAPIOL	570,00 €	- €
6A	ALARMA INTRUSIO	MASIA NOVA	570,00 €	- €
6B	ALARMA INTRUSIO	MASIA NOVA (PERIMETRAL)		- €
7	ALARMA INTRUSIO	MUSEU ESPAI FAR	570,00 €	- €
8	ALARMA INTRUSIO	TORRE BLAVA	570,00 €	- €
	Total (sense IVA)		4.560,00 €	- €
	21% IVA		957,60 €	- €
	Total IVA inclòs		5.517,60 €	- €

ORGANISME MUNICIPAL D'ASSISTÈNCIA INTEGRAL SOCIAL I SANITÀRIA

Núm.	TIPUS SISTEMA	CENTRE	Import unitari MÀXIM per al manteniment preventiu anual sistema alarma grau 2/3, inclou 1 revisió presencial i 3 bidireccionals + connexió anual CRA (sense IVA)	Import unitari OFERT per al manteniment preventiu anual sistema alarma grau 3, inclou 4 revisions presencials + connexió anual CRA (sense IVA)
1	PÀNIC	La Plataforma de Serveis	410,00 €	- €
	Total (sense IVA)		410,00 €	- €
	21% IVA		86,10 €	
	Total IVA inclòs		496,10 €	

COMPANYIA D'AIGÜES DE VILANOVA I LA GELTRÚ, SAM



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Contractació

Núm.	TIPUS SISTEMA	CENTRE	Import unitari MÀXIM per al manteniment preventiu anual sistema alarma grau 2/3, inclou 1 revisió presenial i 3 bidireccionals + connexió anual CRA (sense IVA)	Import unitari OFERT per al manteniment preventiu anual sistema alarma grau 3, inclou 4 revisions presenCials + connexió anual CRA (sense IVA)
1	INTRUSIO	Seu Companyia d'Aigües, carrer Col·legi, 38	410,00 €	- €
2	INTRUSIO	Naus (2) de producció, carrer Camí Ral, 2	410,00 €	
	Total (sense IVA)		820,00 €	- €
	21% IVA		172,20 €	
	Total IVA inclòs		992,20 €	

Total pressupost base M1 sense IVA	28.650,00 €	- €
21% IVA	6.016,50 €	- €
Total pressupost base M1 IVA inclòs	34.666,50 €	- €

Model oferta econòmica M2

M2. Manteniment correctiu. Mà d'obra

Núme ro	Concepte	Estimaci ó hores anuals	Preu/hora (sense IVA)	Total pressupost base (sense IVA)	Import ofert (sense IVA)	Total oferta (sense IVA)
Rev1	Preu hora oficial primera servei normal	46	44,00 €	2.024,00 €		- €
Rev2	Preu hora ajudant servei normal	44	37,72 €	1.659,68 €		- €
Rev3	Preu hora oficial primera servei urgència	7	56,24 €	393,68 €		- €
Rev4	Preu hora ajudant servei urgència	7	50,00 €	350,00 €		- €

M2. Descompte en materials-per a correctius			Estimació despesa anual (sense IVA)	Total pressupost base (sense IVA)	Percentatge de descompte ofert	Total oferta (sense IVA)
Indiqueu el % de descompte ofert			10.000,00 €	10.000,00 €	%	- €

Total pressupost base M2 (sense IVA)	14.427,36 €	- €
---	--------------------	------------



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Contractació

21% IVA	3.029,75 €	- €
Total pressupost base M2 (IVA inclòs)	17.457,11 €	- €

Model oferta econòmica M3

A facturar a Ajuntament de Vilanova i la Geltrú

CENTRE	M3. Pressupost base per al subministrament i instal·lació dels elements necessaris per al compliment del grau de seguretat, sense IVA			M3. Oferta subministrament i instal·lació dels elements necessaris per al compliment del grau de seguretat, sense IVA		
		IVA (21%)	Total pressupost base M3, més 21% d'IVA		IVA (21%)	Total oferta M3, IVA inclòs
Oficina Serveis Socials	2.500,00 €	525,00 €	3.025,00 €		- €	- €
Biblioteca Armand Cardona	1.300,00 €	273,00 €	1.573,00 €		- €	- €
Teatre Principal	1.500,00 €	315,00 €	1.815,00 €		- €	- €
Auditori Eduard Toldrà	1.300,00 €	273,00 €	1.573,00 €		- €	- €
Pavelló Municipal d'Esports Casernes	2.000,00 €	420,00 €	2.420,00 €		- €	- €
Pavelló Poliesportiu del Garraf (Isaac Galvez)	900,00 €	189,00 €	1.089,00 €		- €	- €
Mercat del Centre	900,00 €	189,00 €	1.089,00 €		- €	- €
Mercat de Mar	900,00 €	189,00 €	1.089,00 €		- €	- €
Oficina de Turisme	200,00 €	42,00 €	242,00 €		- €	- €
Clúster Activitats Econòmiques	900,00 €	189,00 €	1.089,00 €		- €	- €
Centre Cívic La Collada Sis Camins	1.600,00 €	336,00 €	1.936,00 €		- €	- €
Centre Cívic de Mar - Pòsit Vell	300,00 €	63,00 €	363,00 €		- €	- €
Centre Cívic de Mar - Rajanta	300,00 €	63,00 €	363,00 €		- €	- €
Centre Cívic del Tacó	800,00 €	168,00 €	968,00 €		- €	- €
Centre Cívic Plaça la sardana	1.000,00 €	210,00 €	1.210,00 €		- €	- €
Centre Cívic Molí de Vent	2.200,00 €	462,00 €	2.662,00 €		- €	- €
Centre Cívic La Geltrú	600,00 €	126,00 €	726,00 €		- €	- €
Centre Cívic Sant Joan	1.800,00 €	378,00 €	2.178,00 €		- €	- €
Nau industrial Unitat de Serveis municipals	1.200,00 €	252,00 €	1.452,00 €		- €	- €
Recursos Humans	1.000,00 €	210,00 €	1.210,00 €		- €	- €

Contractació

Servei de Salut	1.000,00 €	210,00 €	1.210,00 €		- €	- €
Estadi de Futbol	1.500,00 €	315,00 €	1.815,00 €		- €	- €
	25.700,00 €	5.397,00 €	31.097,00 €	- €	- €	- €

A facturar a Institut Municipal d'Educació i Treball

CENTRE	M3. Pressupost base per al subministrament i instal·lació dels elements necessaris per al compliment del grau de seguretat, sense IVA	IVA (21%)	Total pressupost base M3, més 21% d'IVA	M3. Oferta subministrament i instal·lació dels elements necessaris per al compliment del grau de seguretat, sense IVA	IVA (21%)	Total oferta M3, IVA inclòs
ESCOLA L'ARJAU	900,00 €	189,00 €	1.089,00 €		- €	- €
ESCOLA CANIGÓ OFICINES	- €	- €	- €		- €	- €
ESCOLA GINESTA	3.250,00 €	682,50 €	3.932,50 €		- €	- €
ESCOLA GINESTA (INFANTIL)	- €	- €	- €		- €	- €
ESCOLA LLEBETX	7.300,00 €	1.533,00 €	8.833,00 €		- €	- €
ESCOLA EL MARGALLÓ	1.350,00 €	283,50 €	1.633,50 €		- €	- €
ESCOLA SANT JORDI (INFANTIL)	- €	- €	- €		- €	- €
ESCOLA ÍTACA	700,00 €	147,00 €	847,00 €		- €	- €
ESCOLA VOLERANY	4.350,00 €	913,50 €	5.263,50 €		- €	- €
IMET + ESCOLA ADULTS	- €	- €	- €		- €	- €
EFAV	- €	- €	- €		- €	- €
	17.850,00 €	3.748,50 €	21.598,50 €	- €	- €	- €

A facturar a Organisme Municipal d'Assistència Integral Social i Sanitària

CENTRE	M3. Pressupost base per al subministrament i instal·lació dels elements necessaris per al compliment del grau de seguretat, sense IVA	IVA (21%)	Total pressupost base M3, més 21% d'IVA	M3. Oferta subministrament i instal·lació dels elements necessaris per al compliment del grau de seguretat, sense IVA	IVA (21%)	Total oferta M3, IVA inclòs
La Plataforma de Serveis	1.000,00 €	210,00 €	1.210,00 €		- €	- €
	1.000,00 €	210,00 €	1.210,00 €	- €	- €	- €



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Contractació

Total pressupost base M3	44.550,00 €	9.355,50 €	53.905,50 €	- €	- €	- €
--------------------------	-------------	------------	-------------	-----	-----	-----

Model oferta econòmica M4.

M4. Manteniment targetes SIM

Descripció	Unitats	Import unitari màxim (sense IVA)	Pressupost base (sense IVA)	Pressupost base (IVA inclòs)	Import unitari ofert (sense IVA)	Import anual ofert (sense IVA)	Import anual ofert (IVA inclòs)
Servei anual sistema de comunicació GPRS (inclou tarifa i targeta SIM)	65	70,00 €	4.550,00 €	5.505,50 €	- €	- €	- €
Total M4. manteniment targetes SIM			4.550,00 €	5.505,50 €		- €	- €

(Data i signatura)."

ANNEX 4

REGLES ESPECIALS RESPECTE DEL PERSONAL DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

1. Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Administració del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'Administració.

2. En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.



Contractació

3. L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desempenyades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

4. L'empresa contractista estarà obligada a executar el contracte en les seves pròpies dependències o instal·lacions, llevat que, excepcionalment, sigui autoritzada a prestar els seus serveis en les dependències administratives. En aquest cas, el personal de l'empresa contractista ocuparà espais de treball diferenciats del que ocupin els empleats públics. Correspon també a l'empresa contractista vetllar pel compliment d'aquesta obligació. En l'expedient haurà de fer-se constar motivadament la necessitat que, per a l'execució del contracte, els serveis es prestin en les dependències administratives.

5. L'empresa contractista haurà de designar, al menys, un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

- Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant l'Administració, canalitzant, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte i, d'una altra banda, de l'Administració, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
- Supervisar el correcte compliment per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
- Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista com l'Administració contractant, per no alterar el bon funcionament del servei.
- Informar a l'Administració sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

Assessora jurídic

Emma Núñez Viña