

Plec de Prescripcions Tècniques relatiu a l'Acord Marc del servei d'allotjament d'urgència

Índex

	Pàg.
Capítol 1. Condicions generals.....	2
Article 1.1 - Introducció	2
Article 1.2 - Objecte de l'acord marc	2
Article 1.3 - Àmbit d'aplicació	2
Article 1.4 - Descripció del servei	3
Capítol 2. Condicions econòmiques	4
Article 2.1. - Pressupost de licitació	4
Capítol 3. Condicions objectives per a la determinació de l'adjudicatària	6
Article 3.1. - Condicions objectives per a la determinació de l'adjudicatària del contracte basat	6
Capítol 4. Especificacions del contractista	6
Article 4.1. - Mitjans.....	6
Article 4.2. - Responsabilitats i obligacions del contractista	7
Capítol 5. Organització del servei.....	7
Article 5.1. - Funcions de l'Ajuntament.....	7
Article 5.2. - Funcions de l'adjudicatària.....	7
Article 5.3. - Forma de prestació dels contractes derivats.....	8


ANNEX I - FORMULARI DE DERIVACIÓ

■ Capítol 1. Condicions generals

Article 1.1 - Introducció

La necessitat de proveir un servei d'allotjament d'urgència per a persones adultes soles i per a famílies o unitats de convivència és indispensable per donar suport en moments vitals molt crítics i per facilitar la superació d'aquest infortuni.

L'Ajuntament de Mataró té competència en matèria de Serveis Socials i en la prestació i la gestió del servei d'acolliment residencial d'urgència en tot el municipi, atès el que estableix la Llei 12/2007, d'11 d'octubre de Serveis Socials. Aquest servei es pot prestar en un establiment social o en qualsevol altre recurs que aconseguixi la mateixa finalitat. Tenint en compte la infraestructura necessària per a la prestació del mateix; els recursos humans, i la despesa corrent que requereix la prestació directa d'aquest servei, es considera que la inversió de recursos públics seria molt elevada per cobrir un servei que es presta de forma puntual. Per aquest motiu es proposa la subscripció d'un acord marc, amb diversos establiments d'hostaleria de la ciutat de Mataró i la seva rodalia.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7VTWP4PH6YLXZZ67WFOYTOBY	Data i hora	11/12/2024 14:22:36	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la Llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	MARIA GIL AMAYA (CAP DE SERVEI)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7VTWP4PH6YLXZZ67WFOYTOBY	Pàgina	1/12	

A tal efecte, la naturalesa i extensió de les necessitats que pretenen cobrir-se mitjançant aquest acord marc, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per satisfer-les es concreta en poder dur a terme l'allotjament d'urgència amb la major efectivitat i al menor cost possible.

Article 1.2 - Objecte de l'acord marc

L'acord marc té per objecte determinar les condicions de prestació del servei d'allotjament temporal, urgent i inajornable, a persones o unitats de convivència en risc d'exclusió social i vulnerabilitat, i els seus preus unitaris. Així mateix, pretén seleccionar l'empresa o empreses que hauran de prestar aquest servei, i concretar les condicions generals d'adjudicació i d'execució a què hauran d'ajustar-se els encàrrecs que es formalitzin en base a aquest acord marc.

Article 1.3 - Àmbit d'aplicació

- Àmbit d'aplicació subjectiu: Podran participar en aquesta licitació les persones físiques o jurídiques titulars d'una instal·lació turística o d'una activitat hotelera.
El contractista prestarà el servei seguint les especificacions d'aquest Plec i del Plec de condicions administratives particulars.

- Àmbit d'aplicació objectiu: seran usuàries del servei les persones residents, o que visquin o es trobin a Mataró i requereixin la cobertura de necessitats bàsiques essencials o presentin situacions de vulnerabilitat social i humanitària, quan siguin derivades de manera expressa pel Servei de Benestar Social municipal.

Es tracta de persones de totes les franges d'edat, que hagin estat ateses pels serveis derivants i que, sigui per causes imprevistes -com les urgències i emergències socials-, o sigui per situacions conjunturals o estructurals, no disposin en aquell moment d'allotjament ni d'ingressos econòmics per pagar-lo, ni de suport familiar o xarxa de coneguts que els pugui acollir per fer front a la situació.

És aleshores quan, a criteri de les professionals i dels serveis derivants, s'oferirà un allotjament amb caràcter temporal mentre la persona, amb el suport dels mateixos, cerca una alternativa que suposi una solució a mig/llarg termini.

A nivell orientatiu i no exhaustiu, les situacions més habituals que generen la necessitat d'acolliment temporal d'urgència són les següents:


- Dones víctimes de violència masclista, acompanyades dels seus fills i filles, si s'escau
- Persones immigrades, estrangeres i refugiades
- Famílies amb menors en situació d'exclusió residencial o sense llar
- Persones desallotjades del seu habitatge per accident o ruïna
- Persones desallotjades del seu habitatge per desnonament
- Altres situacions que s'hagin de resoldre amb urgència

- Àmbit d'aplicació temporal: el requeriment d'aquest servei es podrà efectuar a les empreses proveïdores tots els dies de l'any (365), les 24 hores (disponibilitat 24/7).

L'allotjament serà de caràcter temporal. La temporalitat vindrà indicada per el/la professional del Servei de Benestar Social, referent activador/a del servei. El període acordat es podrà perllongar, a proposta del/de la tècnic/a derivant, per part del/de la cap de secció responsable.

En cap cas la persona o persones usuàries podran aprofitar l'accés a l'allotjament temporal, motivat per raons d'urgència, per donar-li ús d'habitatge habitual i negar-se a desallotjar-lo quan així li ho indiqui la persona referent del Servei de Benestar Social.

A efectes orientatius, l'estada mitjana és d'1,5 pernотacions per servei encarregat en establiments hotels, hostals i pensions, i de 30 pernотacions per servei encarregat en HUT.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7VTWP4PH6YLXZZ67WFOYTOBY	Data i hora	11/12/2024 14:22:36	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	MARIA GIL AMAYA (CAP DE SERVEI)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7VTWP4PH6YLXZZ67WFOYTOBY	Pàgina	2/12	

- Àmbit d'aplicació geogràfic: podran optar a la licitació d'aquest servei les persones físiques o jurídiques titulars d'una instal·lació turística o d'una activitat hotelera que disposin d'establiments ubicats a la ciutat de Mataró i/o la seva rodalia, en un radi de trenta (30) kilòmetres de distància, comptadors des de la seu de l'Ajuntament (La Riera, 48, 08301 – Mataró).

Article 1.4 - Descripció del servei

El servei contractat consisteix en la provisió d'allotjament temporal, en hotels, apartahotels, hostals, pensions, apartaments turístics (HUT), etc. i de qualsevol de les tipologies següents:

- Habitacions individuals
- Habitacions dobles
- Habitacions triples o múltiples
- Apartaments classificats com a HUT (Habitatges d'Ús Turístic) amb mini cuina i lavabo per 1-2 persones, amb llum, aigua, climatització i wifi inclòs i un servei de neteja a la setmana.
- Apartaments classificats com a HUT (Habitatges d'Ús Turístic) amb mini cuina, lavabo i menjador per màxim 6 persones, amb llum, aigua, climatització i wifi inclòs i un servei de neteja a la setmana.

La prestació del servei comporta:


- Oferir allotjaments dotats de calefacció, aigua calenta i ventilació.
- Proporcionar roba de llit i de bany, amb un canvi mínim setmanal.
- Garantir la neteja diària de les habitacions d'hotels i similars, o la neteja setmanal, si es tracta d'HUT. (L'import de la neteja queda inclòs en el preu unitari del servei.)
- El servei d'allotjament no inclou mai el subministrament d'àpats.
- En tractar-se d'un servei d'urgència, les empreses adjudicatàries es comprometen a donar resposta a la petició d'acolliment de l'Ajuntament de Mataró en qualsevol franja horària, diürna o nocturna en un temps màxim d'una (1) hora.
- L'acolliment s'efectuarà, com a màxim, dins de les dotze (12) hores següents al requeriment acceptat per l'empresa adjudicatària.
- El temps de permanència dels usuaris i usuàries del servei serà aquell que estableixi el Servei de Benestar Social, en funció de l'abast, les característiques i l'evolució de l'emergència.
- L'establiment haurà de disposar de nevera i microones, dins o fora de les habitacions.

Capítol 2. Condicions econòmiques

Article 2.1 - Article 2.1. - Pressupost de licitació

El preu del contracte respecte la contractació basada en el present acord marc es determina mitjançant preus unitaris. Els preus unitaris màxims (IVA exclòs), que no podran ser superats per l'oferta presentada per les licitadores (en el model que s'adjunta al present Plec com a document Annex 2), ni durant l'execució de la contractació derivada d'aquest acord marc, són els següents:

MODALITAT D'ALLOTJAMENT	PREU UNITARI MÀXIM (S/IVA)
LOT 1	
1.A. Habitació doble	71,13 €
1.B. Habitació individual	60,46 €
1.C. Habitació múltiple	99,58 €

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7VTWP4PH6YLXZZ67WFOYTOBY	Data i hora	11/12/2024 14:22:36	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la Llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	MARIA GIL AMAYA (CAP DE SERVEI)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7VTWP4PH6YLXZZ67WFOYTOBY	Pàgina	3/12	



LOT 2	
2.A. HUT 1/2 persones	70,52 €
2.B. HUT 4/6 persones	77,57 €

(Els preus màxims per unitat de servei, és a dir, per pernoctació, no inclouen l'Impost sobre les estades en establiments turístics -més conegut com a «taxa turística»-, que recapta l'Agència Tributària de Catalunya.)

La previsió de necessitats a satisfer s'estima en 1.965 pernoctacions anuals (aproximadament), les quals s'han distribuït de la forma següent:

MODALITAT D'ALLOTJAMENT	PERNOCTACIONS ESTIMADES/ANY
LOT 1	
1.A. Habitació doble	150
1.B. Habitació individual	115
1.C. Habitació múltiple	460
PERNOCTACIONS ANUALS ESTIMADES LOT 1	725
LOT 2	
2.A. HUT 1/2 persones	515
2.B. HUT 4/6 persones	725
PERNOCTACIONS ANUALS ESTIMADES LOT 2	1.240
TOTAL PERNOCTACIONS ANUALS ESTIMADES	1.965

Considerant tot l'anterior, el pressupost de licitació pels dos anys de durada de l'acord, és el següent:

Lot	Tipus allotjament	ALLOTJAMENT			TAXES			PRESSUPOST					
		Pernoctacions anuals estimades	Preu licitació unitari màxim pernoctació s/IVA	Preu licitació màxim s/IVA	Taxa persona i nit s/IVA	Persones nit estimades	Unitats Taxa	Cost màxim taxa s/IVA	Total ANY per LOT s/IVA	Total ANY per LOT a/IVA	Total 2 ANYS per LOT s/IVA	Total 2 ANYS per LOT a/IVA	
Lot 1	1.A. Habitació doble	150	71,13 €	10.668,84 €	0,60 €	2	300	180,00 €	10.848,84 €	11.933,72 €	21.697,68 €	23.867,45 €	
	1.B. Habitació individual	115	60,46 €	6.953,13 €	0,60 €	1	115	69,01 €	7.022,14 €	7.724,35 €	14.044,28 €	15.448,71 €	
	1.C. Habitació múltiple	460	99,58 €	45.809,88 €	0,60 €	4	1.840	1.104,12 €	46.914,00 €	51.605,40 €	93.828,00 €	103.210,80 €	
	Subtotal Lot 1	725		63.431,85 €			2.255	1.353,13 €	64.784,98 €	71.263,47 €	129.569,96 €	142.526,96 €	
Lot 2	2.A. HUT 1-2 persones	515	70,52 €	36.318,89 €	1,00 €	2	1.030	1.030,00 €	37.348,89 €	41.083,78 €	74.697,78 €	82.167,56 €	
	2.B. HUT 4-6 persones	725	77,57 €	56.241,39 €	1,00 €	6	4.350	4.350,00 €	60.591,39 €	66.650,53 €	121.182,78 €	133.301,06 €	
	Subtotal Lot 2	1.240		92.560,29 €			5.380	5.380,00 €	97.940,28 €	107.734,31 €	195.880,56 €	215.468,62 €	
		1.965		155.992,14 €				7.635	6.733,13 €	162.725,26 €	178.997,78 €	325.450,52 €	357.995,58 €

Desglossament del pressupost:

CSV (Codí de verificació Segura)	IV7VTWP4PH6YLXZZ67WFOYTOBY	Data i hora	11/12/2024 14:22:36
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MARIA GIL AMAYA (CAP DE SERVEI)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7VTWP4PH6YLXZZ67WFOYTOBY	Pàgina	4/12





DETALL PRESSUPOST	2 anys		
	Lot 1	Lot 2	TOTAL
COSTOS DIRECTES			
Material, maquinària i/o mitjans auxiliars	108.173,28 €	163.533,61 €	271.706,89 €
TOTAL COSTOS DIRECTES	108.173,28 €	163.533,61 €	271.706,89 €
COSTOS INDIRECTES			
Despeses generals (13%)	14.062,53 €	21.259,37 €	35.321,90 €
Benefici industrial (6%)	7.334,15 €	11.087,58 €	18.421,73 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES	21.396,68 €	32.346,95 €	53.743,63 €
TOTAL COSTOS (directes + indirectes). Pressupost.	129.569,96 €	195.880,56 €	325.450,52 €
TOTAL AMB IVA	142.526,96 €	215.468,62 €	357.995,58 €

El pressupost de licitació i l'import de l'oferta econòmica que hauran de presentar les licitadores per calcular la puntuació ha de ser necessàriament diferent, atès que el primer inclou l'abonament de la taxa turística legalment establerta, que l'empresa adjudicatària haurà de satisfer directament a l'Agència Tributària de Catalunya, i que després inclourà a la factura per l'import exacte del cost. (D'aquest import, les licitadores no en poden presentar oferta, perquè hauran de cobrar exactament el mateix cost que hagin suportat, però sí que forma part del pressupost de licitació a pagar per l'Ajuntament quan l'execució de la prestació hi doni lloc.)

D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33a LCSP, la quantia del pressupost base de la contractació derivada es considera estimativa i tindrà el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest acord, condicionat a la quantitat de serveis que efectivament realitzi l'empresa contractista en funció dels serveis requerits, aplicant els corresponents preus unitaris.

L'Ajuntament no resta obligat a exhaurir el pressupost de la contractació derivada en atenció a que el preu final es determina en funció de les necessitats de l'Administració i aplicant els preus unitaris corresponents. L'Ajuntament no garanteix a les empreses que licitin i resultin adjudicatàries del contracte cap volum mínim, ni imports mínims a contractar o abonar.

Valor estimat de l'acord marc:

VEC	sense iva	Lot 1	Lot 2	TOTAL
	anys/%			
Preu any (servei+TT)	1	64.784,98	97.940,28	162.725,26
Preu període inicial	2	129.569,96	195.880,56	325.450,52
Pròrroga	2	129.569,96	195.880,56	325.450,52
Modificació	20 %	25.913,99	39.176,11	65.090,10
		285.053,91	430.937,23	715.991,14

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7VTWP4PH6YLXZZ67WFOYTOBY	Data i hora	11/12/2024 14:22:36
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MARIA GIL AMAYA (CAP DE SERVEI)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7VTWP4PH6YLXZZ67WFOYTOBY	Pàgina	5/12



■ Capítol 3. Condicions objectives per a la determinació de l'adjudicatària

Article 5.1 - Article 3.1. - Condicions objectives per a la determinació de l'adjudicatària del contracte basat

Per poder adjudicar contractes basats en un acord marc sense nova licitació, és necessari que el plec de l'acord marc prevegi les condicions objectives per determinar quina empresa part de l'acord marc ha de ser adjudicatària del contracte basat i executar la prestació.

Pel que fa al present acord marc, s'estableixen les condicions objectives següents:

- ✓ Sempre que es produeixi una necessitat, es requerirà per part del tècnic referent municipal l'execució del servei, en primer terme, a l'empresa classificada en primer lloc en l'Acord Marc.
- ✓ El tècnic municipal de referència adreçarà un formulari de derivació a l'adjudicatari millor posicionat i li requerirà que respongui, en el termini delimitat en aquest plec, si disposa d'allotjament adequat a la necessitat plantejada. L'adjudicatari haurà de respondre amb la màxima celeritat, trametent un pressupost tancat que s'ajustarà als límits de la seva oferta original, i les parts acordaran la data d'inici del servei.
- ✓ En cas que la primera empresa no disposi de l'allotjament requerit podrà optar per allotjar les persones en un allotjament de major dimensió/categoria que la necessària (assumint el sobrecost que aquesta decisió li pugui comportar).
- ✓ Si la primera empresa declina la petició de l'Ajuntament, ho haurà de comunicar per escrit i de forma immediata, indicant el motiu, per tal que la referent traslladi l'encàrrec a la segona empresa millor classificada en termes d'homogeneïtat (és a dir, del mateix Lot i modalitat). La referent reproduirà, per tant, el circuit de sol·licitud-resposta-inici del servei, vetllant pel compliment dels terminis per obtenir un allotjament d'urgència adequat.
- ✓ Si l'empresa classificada en primer lloc a l'Acord Marc declina atendre la sol·licitud rebuda en més de tres (3) ocasions sense haver justificat suficientment la seva negativa, l'Ajuntament podrà relegar-la a la darrera posició per espai de tres (3) mesos, fet que farà públic a través del Perfil del contractant.


■ Capítol 4. Especificacions del contractista

Article 6.1 - Article 4.1. - Mitjans

El contractista haurà de disposar de tots els mitjans auxiliars, humans i materials necessaris per garantir el funcionament del seu establiment turístic o hoteler en òptimes condicions, de forma que la prestació requerida s'ajusti a les especificacions del present Plec.

L'empresa adjudicatària designarà un responsable del contracte o gestor, especialista en el servei objecte d'aquest acord, com a interlocutor vàlid amb l'Ajuntament per controlar i gestionar la bona marxa de l'actuació.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7VTWP4PH6YLXZZ67WFOYTOBY	Data i hora	11/12/2024 14:22:36
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MARIA GIL AMAYA (CAP DE SERVEI)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7VTWP4PH6YLXZZ67WFOYTOBY	Pàgina	6/12



Article 6.2 - Article 4.2. - Responsabilitats i obligacions del contractista

4.2.1. Responsabilitats:

- El contractista serà responsable de complir les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral, de seguretat social, salut i prevenció de riscos laborals, així com la resta de disposicions legals aplicables.
- L'empresa serà responsable del treball realitzat pel personal dels establiments turístics o d'hostaleria, així com dels danys que l'esmentat personal pugui patir i/o ocasionar per qualsevol causa.

4.2.2. Obligacions específiques:

- Complir el nombre de pernотacions pactades en cada cas.
- Garantir l'inici de prestació efectiva del servei en els terminis fixats en aquest plec.
- Sotmetre's en tot moment a les indicacions i observacions que li dicti el Servei de Benestar Social de l'Ajuntament de Mataró.
- Facilitar a l'Ajuntament tota la informació que es sol·liciti, en relació a les contractacions basades en aquest acord marc, en la forma i termini que es requereixi.
- Contractar, pel seu compte, les assegurances necessàries per cobrir els riscos propis i a tercers que es puguin produir en l'exercici de la seva activitat.
- Respectar el dret a la intimitat de les persones usuàries i els drets vinculats a la seva dignitat.
- Substituir els/les professionals de forma immediata en el cas de baixes, vacances, llicències i permisos, per tal que no es perjudiqui la prestació.
- Vetllar pel compliment de les mesures d'igualtat; vetllar pel compliment de les mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe; donar garanties d'igualtat d'oportunitats i no discriminació de persones LGTBI; etc., d'acord amb els requeriments legals que li siguin d'aplicació.

Capítol 5. Organització del servei

Article 7.1 - Article 5.1. - Funcions de l'Ajuntament

El Servei de Benestar Social de l'Ajuntament es farà responsable de les següents tasques:

- Tramitació de la petició d'allotjament a l'empresa i recepció de confirmació del moment d'inici de la prestació.
- Seguiment i avaluació de l'allotjament mitjançant els protocols que estableixin l'Ajuntament i l'empresa.
- Comunicació de la finalització de l'allotjament a la persona o persones usuàries i a l'empresa que les ha allotjat temporalment.

Article 7.2 - Article 5.2. - Funcions de l'adjudicatària

L'empresa adjudicatària es farà responsable de les tasques següents:

- Rebre la comanda del servei i donar resposta sobre la disponibilitat d'allotjament adequat en un termini màxim d'una (1) hora.
- Garantir el subministrament de la informació predeterminada, referent als allotjaments.
- En cas que se li hagi adjudicat algun o alguns contractes durant un determinat mes, presentar, entre els dies 1 del 10 del mes següent, un informe d'activitat on es recullin les següents dades corresponents al mes vençut:

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7VTWP4PH6YLXZZ67WFOYTOBY	Data i hora	11/12/2024 14:22:36
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la Llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MARIA GIL AMAYA (CAP DE SERVEI)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7VTWP4PH6YLXZZ67WFOYTOBY	Pàgina	7/12



1. Nom de totes les persones usuàries ateses
 2. Nombre de pernoctacions per usuària atesa
 3. Breu descripció de queixes/reclamacions, si n'hi hagués
- Col·laborar amb el personal de Benestar Social en el bon funcionament del servei.
 - Les persones allotjades no podran accedir a utilitzar el servei telefònic de l'habitació ni a altres serveis de pagament sense l'autorització prèvia del personal tècnic de Benestar Social. (Resta exclòs d'aquesta prohibició l'ús de wi-fi gratuït que l'establiment posi habitualment a disposició dels seus hostes.) Correspon a l'adjudicatària del contracte adoptar les mesures oportunes per evitar l'esmentat accés.
 - Informar al personal de Benestar Social de qualsevol incidència que es produeixi en l'organització.
 - No proporcionar cap tipus d'informació a tercers sobre les persones acollides.
 - L'empresa té dret d'admissió en cas que alguna de les persones usuàries derivades no compleixi la normativa de l'establiment o tingui un mal comportament.

Article 7.3 - Article 5.3. - Forma de prestació dels contractes derivats

a) Demanda del servei:

La demanda de prestació del servei es canalitzarà mitjançant el Servei de Benestar Social de l'Ajuntament, el qual donarà curs de la mateixa per via telemàtica a través del formulari electrònic corresponent.

En la demanda (Annex 1 «SOL·LICITUD ADMISSIÓ ALLOTJAMENT TEMPORAL URGÈNCIA»), caldrà fer constar la següent informació:

- Dades d'identificació de la persona o persones usuàries que siguin beneficiàries del servei (nom i cognoms, DNI/NIE/Passaport, data de naixement, municipi de residència, telèfon -si en disposa- i rol a la unitat familiar/de convivència).
- Durada orientativa del servei i data de revisió de la mateixa, si s'escau.
- Nom, adreça i NIF de l'empresa a qui se sol·licita la prestació del servei.
- Tipus d'allotjament sol·licitat i adreça del mateix.
- Compromís de l'empresa d'atendre la petició i allotjar la persona o persones usuàries abans de dotze (12) h., comptadores a partir del moment de comunicació de la petició del servei.
- Confirmació de l'encàrrec per part de l'empresa contactada.

b) Inici del servei:


Un cop l'empresa rebí la demanda del servei, disposarà d'un termini màxim d'una (1) hora per confirmar si té disponibilitat per atendre-la i d'un termini màxim de dotze (12) hores per iniciar la prestació de manera efectiva.

L'empresa notificarà telemàticament a la professional referent, abans de la prestació del servei, el lloc, la data d'inici i l'hora d'ingrés concrets de la persona o persones beneficiàries a les seves dependències (*chek-in*).

La prestació es realitzarà a l'allotjament posat a disposició per l'empresa requerida.

c) Seguiment del servei:

L'empresa adjudicatària designarà una persona responsable del servei. La persona designada serà la coordinadora de la gestió, referent de l'empresa i la interlocutora amb l'Ajuntament. (Aquesta coordinació i interlocució també es troba retribuïda en el preu del servei.)

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7VTWP4PH6YLXZZ67WFOYTOBY	Data i hora	11/12/2024 14:22:36	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	MARIA GIL AMAYA (CAP DE SERVEI)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7VTWP4PH6YLXZZ67WFOYTOBY	Pàgina	8/12	



L'empresa informarà al Servei de Benestar Social de les incidències aparegudes (conflictes protagonitzats per les persones ateses, dificultats en la prestació del servei en els termes contractats,...) i de les accions portades a terme per a la resolució de les mateixes.


d) Finalització del servei:

El o la professional del Servei de Benestar Social que hagi prescrit i activat el servei d'allotjament temporal d'urgència, comunicarà a l'empresa que acull a la persona o família hostatjada (la qual també n'estarà oportunament assabentada) que aquesta abandonarà l'establiment amb una antelació mínima de quaranta-vuit (48) hores prèvies al moment de la sortida efectiva (*chek-out*), donant per finalitzada la prestació concreta del servei. Si la durada de l'estada és inferior a quaranta-vuit (48) hores, es comunicarà la data sortida en el moment d'efectuar l'ingrés (*chek-in*).

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7VTWP4PH6YLXZZ67WFOYTOBY	Data i hora	11/12/2024 14:22:36	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	MARIA GIL AMAYA (CAP DE SERVEI)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7VTWP4PH6YLXZZ67WFOYTOBY	Pàgina	9/12	

ANNEX I. FORMULARI DE DERIVACIÓ

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7VTWP4PH6YLXZZ67WFOYTOBY	Data i hora	11/12/2024 14:22:36
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MARIA GIL AMAYA (CAP DE SERVEI)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7VTWP4PH6YLXZZ67WFOYTOBY	Pàgina	10/12



1 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18

RELACIO DE PERSONES USUARIES DERIVADES

USUÀRIA 1

Nom i cognoms	
DNI/NIE/PASSAPORT	
Data de naixement	
Municipi de residència	
Núm. telèfon (si escau)	
Rol unitat familiar de convivència	

USUÀRIA 2

Nom i cognoms	
DNI/NIE/PASSAPORT	
Data de naixement	
Municipi de residència	
Núm. telèfon (si escau)	
Rol unitat familiar de convivència	

USUÀRIA 3

Nom i cognoms	
DNI/NIE/PASSAPORT	
Data de naixement	
Municipi de residència	
Núm. telèfon (si escau)	
Rol unitat familiar de convivència	

USUÀRIA 4


Nom i cognoms	
DNI/NIE/PASSAPORT	
Data de naixement	
Municipi de residència	
Núm. telèfon (si escau)	
Rol unitat familiar de convivència	

USUÀRIA 5

Nom i cognoms	
DNI/NIE/PASSAPORT	
Data de naixement	
Municipi de residència	
Núm. telèfon (si escau)	
Rol unitat familiar de convivència	

Distingeix entre majúscules i minúscules

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7VTWP4PH6YLXZZ67WFOYTOBY	Data i hora	11/12/2024 14:22:36
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MARIA GIL AMAYA (CAP DE SERVEI)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7VTWP4PH6YLXZZ67WFOYTOBY	Pàgina	11/12



CSV (Codi de verificació Segura)	IV7VTWP4PH6YLXZZ67WFOYTOBY	Data i hora	11/12/2024 14:22:36
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MARIA GIL AMAYA (CAP DE SERVEI)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7VTWP4PH6YLXZZ67WFOYTOBY	Pàgina	12/12

