



Ajuntament de
Castellgalí

Av. Montserrat, s/n - 08297
Tel. 93 833 00 21 - Fax. 93 833 11 21
e-mail: castellgali@castellgali.cat

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE DE LES
OBRES DE CONSTRUCCIÓ D'UNA PLANTA D'OSMOSI INVERSA AMB UN DIPÒSIT
PER SALMORRA I EL SEU ABOCAMENT A LA XARXA DE CLAVEGUERAM**

Expedient núm. 2024/1317/1379

ÍNDEX DE DOCUMENTS

DOCUMENT	PÀGINES
1 QUADRE RESUM DEL MODEL DE PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS	2-3
2 PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS	4-54
3 ANNEX 1: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE	44-46
4 ANNEX 2: MODEL DE PROPOSTA ECONÒMICA	47
5 ANNEX 3: MODEL DE PROPOSICIÓ DE CRITERIS AUTOMÀTICS	48-50
6 ANNEX 4: MODEL DE PROPOSICIÓ DE CRITERIS AUTOMÀTICS	51-52
7 ANNEX 5: MODEL DE DECLARACIÓ D'ABSÈNCIA DE CONFLICTES D'INTERÈS DE L'EMPRESA CONTRACTISTA I EMPRESES SUBCONTRACTADES	53-54



Ajuntament de
Castellgalí

Av. Montserrat, s/n - 08297
Tel. 93 833 00 21 - Fax. 93 833 11 21
e-mail: castellgali@castellgali.cat

QUADRE RESUM DEL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE DE LES OBRES DE CONSTRUCCIÓ D'UNA PLANTA D'OSMOSI INVERSA AMB UN DIPÒSIT PER SALMORRA I EL SEU ABOCAMENT A LA XARXA DE CLAVEGUERAM

A. PODER ADJUDICADOR			
ADMINISTRACIÓ CONTRACTANT:		AJUNTAMENT DE CASTELLGALÍ	
ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ:		Junta de Govern Local	
SERVEI GESTOR:		Regidoria d'Urbanisme i obres	
Data de l'inici de l'expedient de contractació: 11/12/2024			
Perfil de contractant: www.castellgali.cat			
Direcció de l'òrgan de contractació: Avinguda de Montserrat s/n			
Correu electrònic de l'òrgan de contractació: castellgali@castellgali.cat			
B. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ			
Número d'expedient	2024/1317/1379	Tipus de Contracte:	OBRES
Tipus de Procediment	OBERT SIMPLIFICAT	Tramitació:	ORDINÀRIA
		Tramitació anticipada:	☐ SI ☒ NO
Forma de presentació d'ofertes: ☐ Manual ☒ Electrònica ☐ Manual i Electrònica			
Cap recurs especial: ☐ SI ☒ NO			
Contracte subjecte a regulació harmonitzada: ☐ SI ☒ NO			
C. DEFINICIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE			
Execució de les obres consistent en la construcció d'una planta d'Osmosi inversa amb un dipòsit per Salmorra i el seu abocament a la xarxa de clavegueram al municipi de Castellgalí			
Codi CPV: 45252126-7 Treballs de construcció de plantes de tractament d'aigua potable			
Valor estimat del contracte: 591.524,31 €			
Pressupost base de licitació IVA exclòs: 591.524,31 €		IVA%: 124.220,10 €	
D.1 PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ			
Pressupost base IVA exclòs:		Tipus d'IVA aplicable:	Pressupost base IVA inclòs:
591.524,31 €		21 %	715.744,41 €
D.2 SISTEMA DE DETERMINACIÓ DEL PREU		PREUS UNITARIS	
E. VALOR ESTIMAT			
Pressupost base de licitació (IVA exclòs)			591.524,31 €
Import de les modificacions previstes (IVA exclòs):			0,00 €
Pròrroga (IVA exclòs):			0,00 €
TOTAL VALOR ESTIMAT:			591.524,31 €
F. RÈGIM DE FINANÇAMENT			
Agència Catalana de l'Aigua		Diputació de Barcelona	
53,57 %		46,43 %	
G. ANUALITATS			





Ajuntament de
Castellgalí

Av. Montserrat, s/n - 08297
Tel. 93 833 00 21 - Fax. 93 833 11 21
e-mail: castelldgali@castelldgali.cat

Exercici				
2025				
H. TERMINI D'EXECUCIÓ		I. PRÒRROGA		J. TERMINI DE GARANTIA
6 mesos		☐ SI ☒ NO		12 mesos
K. ADMISSIBILITAT DE VARIANTS				
☐ SI ☒ NO				
L. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ				
☒ SI clàusula 20 ☐ NO				
M. REVISIÓ DE PREUS				
☐ SI ☒ NO				
N. GARANTIES				
PROVISIONAL : NO			ASCENDEIX A _____ %	
DEFINITIVA : SI			ASCENDEIX A 5 %	
COMPLEMENTÀRIA: SI, clàusula 17			ASCENDEIX A 5%	
O. ADSCRIPCIÓ OBLIGATÒRIA DE MITJANS				
☒ SI ☐ NO				
P. SUBCONTRACTACIÓ				
☒ SI, clàusula 24 ☐ NO				
Q. MODIFICACIONS CONTRACTUALS PREVISTES				
☐ SI ☒ NO				
R. DADES DE FACTURACIÓ				
Entitat contractant		AJUNTAMENT DE CASTELLGALÍ		
Òrgan de contractació		Alcaldia	CODI DIR3	LO1080615
Òrgan amb competències en matèria de comptabilitat		Intervenció	CODI DIR3	LO1080615
Destinatari de la prestació		Ajuntament de Castellgalí	CODI DIR3	LO1080615





**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE
D'OBRES PER PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT**

CLÀUSULA 1. Objecte i qualificació

1.1 Descripció de l'objecte i la necessitat del contracte

Respecte de l'establert per l'article 116.4.e) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant LCSP), en l'expedient de contractació resta justificada la necessitat de l'Administració a la que es pretén donar satisfacció mitjançant la contractació de les prestacions corresponents i la seva relació amb l'objecte del contracte, que és directa, clara i proporcional.

L'article 1 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS), recull les obres públiques com a element de l'acció administrativa que realitzen els ens locals per a la prestació de serveis de la seva competència, ja es tracti d'obres de nova planta, de reforma, de reparació, de conservació o de manteniment.

L'objecte i la necessitat a satisfer del contracte és l'execució del projecte denominat "*Projecte de construcció d'una planta d'osmosi inversa amb un dipòsit per Salmorra i el seu abocament a la xarxa de clavegueram*", d'acord amb les determinacions que hi consten, per tal de tractar l'aigua dels pous municipals existents de l'abastament de la població. Per tant, les obres es portaran a terme d'acord amb el projecte aprovat definitivament pel ple de l'ajuntament de Castellgalí, a la sessió de data 4 de novembre de 2024.

L'esmentat projecte consta de tots els documents exigits per l'article 233 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), havent-se contemplat en la seva elaboració allò que es disposa en els articles 124 a 134 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat mitjançant Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre (RGLCAP).

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu d'obres, d'acord amb l'article 13 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

1.2 No escau la divisió en lots de l'objecte del contracte

Als efectes del que contempla l'article 99.2 de LCSP per tal d'acreditar la no procedència de la divisió en lots del contracte de referència, d'acord amb l'informe justificatiu de la necessitat i idoneïtat de la contractació de les obres, es fa constar que:

- Una realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte dificultaria la seva correcta execució des d'un punt de vista tècnic.
- La necessitat de coordinar l'execució de les obres i de les diferents prestacions perjudicaria la correcta execució del contracte, atès que a l'obra hi intervindran diferents industrials



però hi haurà l'execució simultània dels treballs de cada industrial i per tant sota la direcció d'un únic cap d'obra.

1.3 Codis d'identificació de les prestacions objecte del contracte

L'objecte del contracte s'identifica amb els codis següents:

Codi CPV	Descripció
45252126-7	Treballs de construcció de plantes de tractament d'aigua potable

CLÀUSULA 2. Procediment de selecció i adjudicació

La forma d'adjudicació del contracte serà el procediment obert simplificat en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu de conformitat amb el que s'estableix en la clàusula 10.

CLÀUSULA 3. Perfil del contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/AjuntamentCastellgalí>

CLÀUSULA 4. Pressupost d'execució material, pressupost base de licitació i valor estimat del contracte. Sistema de determinació del preu

El **Pressupost d'Execució Material** (PEM), entès com el resultat obtingut per la suma dels productes del nombre de cada unitat d'obra pel seu preu unitari i de les partides alçades, en el temps de durada del contracte té l'import de 497.079,25 €.

Els costos directes i indirectes que integren el PEM figuren desglossats partida per partida al pressupost que consta al Projecte tècnic.

El **Pressupost base de Licitació** del contracte té l'import de 591.524,31 € (cinc-cents noranta-un mil cinc-cents vint-i-quatre euros amb trenta-un cèntims) al qual cal afegir l'I.V.A., del tipus del 21 %, que té l'import de 124.220,10 € (cent vint-i-quatre mil dos-cents vint euros amb deu cèntims).

A aquest efecte, el Pressupost base de Licitació es desglossa en els següents conceptes:





Concepte	Quantia (en euros)
Pressupost d'execució material (PEM)	497.079,25 €
Despeses generals de l'empresa (13% del PEM)	64.620,30 €
Benefici industrial de l'empresa (6% del PEM)	29.824,76 €
Subtotal	591.524,31 €
IVA 21%	124.220,10 €
Total pressupost per contracte	715.744,41 €

El mètode de càlcul per determinar l'import del Pressupost base de licitació és el dels amidaments del projecte aprovat definitivament pel ple de l'Ajuntament de Castellgalí, a la sessió de data 4 de novembre de 2024.

El preu o tipus de licitació podrà ser millorat a la baixa pels licitadors, sense que pugui ser superat en cap cas. El preu consignat és indiscutible i porta implícit tots els costos directes i indirectes i altres despeses eventuais calculades per a la seva determinació en els termes que contempla l'article 100.2 de la LLCSP.

El **valor estimat del contracte** ascendeix a la quantia 591.524,31 € (cinc-cents noranta-un mil cinc-cents vint-i-quatre euros amb trenta-un cèntims) IVA exclòs, tenint en compte que no es preveuen modificacions ni pròrrogues del contracte així com tampoc que l'Ajuntament posi en disposició de l'adjudicatari cap mena de subministrament.

El **sistema de determinació del preus** consta a l'apartat D.2 del quadre resum del plec incorporat al seu inici.

CLÀUSULA 5. Existència de crèdit

- a) Les obligacions econòmiques del contracte s'abonaran amb càrrec a la següent aplicació pressupostària:

ANUALITAT	APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA	PRESSUPOST SENSE IVA (€)	IVA (€) NO PRESSUPOSTARI	IMPORT TOTAL (€)
2024	161-62204	591.524,31 €	124.220,10 €	715.744,41 €

El contracte s'abonarà amb càrrec a l'aplicació a dalt indicada del pressupost municipal, en la qual existeix crèdit suficient que es reté.

- b) Expedient d'abast plurianual: el termini d'execució del contracte preveu més d'un exercici pressupostari. Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordinarà al crèdit que per cada exercici autoritzi el pressupost municipal.

CLÀUSULA 6. Revisió de preus

No procedeix.

CLÀUSULA 7. Termini d'execució i emplaçament





7.1 Termini d'execució del contracte

El **termini d'execució del contracte serà de 6 mesos** a comptar des del primer dia hàbil següent a la signatura de l'acta de comprovació del replanteig i l'emplaçament de les obres.

Tots aquests terminis comencen a comptar des de la formalització de l'acta de comprovació del replanteig.

Dins del termini que es consigni en el contracte, que no podrà ser superior a un mes des de la data de la seva formalització excepte casos excepcionals justificats, el servei de l'Administració encarregada de l'obra procedirà, en presència del contractista, a efectuar la comprovació del replanteig.

L'acta de comprovació del replanteig i els terminis parcials que puguin fixar-se en aprovar el programa de treball, amb els efectes que s'hi determinin, s'entenen integrants del contracte i, per tant, són exigibles.

Aquest contracte no serà prorrogable, tret dels casos previstos en l'article 195.2 de la LCSP.

7.2 Emplaçament de les obres

L'emplaçament de les obres previstes en aquest contracte és en terreny a tocar de la zona de l'aigua barreig del municipi de Castellgalí, en la zona corresponent al riu Cardener.

CLÀUSULA 8. Acreditació de l'aptitud per contractar

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions de contractar, i acreditin la classificació empresarial exigida o la solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

8.1. La capacitat d'obrar dels empresaris i la **no concurrència de prohibicions de contractar** s'acreditarà mitjançant la inscripció en el **Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic i/o en el Registre electrònic d'empreses licitadores** d'acord amb el que disposa l'article 159.4 a) de la LCSP.

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic acredita, d'acord amb el reflectit i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, classificació empresarial i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.

Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent, les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin personalitat jurídica, plena capacitat d'obrar, que no incorrin en cap prohibició de contractar de les recollides en l'article 71 LCSP, d'acord amb el que preveu l'article 65 LCSP; i que gaudeixin de





l'habilitació empresarial o professional que sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Així mateix, cal que les prestacions objecte d'aquest contracte estiguin compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals, i s'acrediti degudament, tal com disposa l'article 66 LCSP.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el CIF de l'empresa. La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o comercials adients o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'apartat 3 de l'annex I del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RGLCAP).

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe que l'Estat de procedència de l'empresa estrangera admet, al mateix temps, la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb els ens del sector públic assimilables als enumerats en l'article 3 LCSP, en forma substancialment anàloga. Aquest informe serà elaborat per la corresponent Oficina Econòmica i Comercial d'Espanya en l'exterior.

Poden contractar amb l'Administració les unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària la formalització de les mateixes en escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració, les seves ofertes han de ser signades pels representants de totes les empreses que la componen i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

En aquest cas, cada empresa haurà de formalitzar les seves pròpies Declaracions Responsables, i un compromís subscrit per les empreses de constituir-se formalment en UTE en cas de resultar adjudicatàries, on es faci constar:

- El nom i circumstàncies de les empreses que volen constituir la UTE.
- El percentatge en què cada una participarà a la UTE.
- Les dades de la persona representant o apoderada única.





La classificació en cas d'una UTE s'assolirà i s'acreditarà, quan es requereixi, mitjançant l'acumulació de les característiques de cadascun dels seus integrants expressades en llurs respectives classificacions o mitjançant la seva acumulació -o dels mitjans alternatius de solvència econòmica, financera i tècnica o professional-, essent requisit bàsic per a l'acumulació de classificacions que tots els seus integrants hagin obtingut prèviament la classificació com a empreses d'obres en relació amb el contracte al que opten. Quan concorrin en la UTE empresaris nacionals, estrangers que no siguin nacionals d'un Estat membre de la UE ni d'un Estat signatari de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu i estrangers que siguin nacionals d'un Estat membre de la UE o d'un Estat signatari de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, els que pertanyin als dos primers grups han d'acreditar la seva classificació, i aquests últims la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

Si durant la tramitació del procediment de licitació i abans de la formalització del contracte es produís la modificació de la composició de la UTE, aquesta quedarà exclosa de la licitació, i per tant, en cas d'haver resultat adjudicatària, es deixarà sense efecte l'adjudicació. No tindrà la consideració de modificació l'alteració de la participació de les empreses en la UTE sempre que es mantingui la mateixa classificació. També quedarà exclosa de la licitació la UTE que algun dels seus membres quedés incurs en prohibició per a contractar.

Una vegada formalitzat el contracte, quan la modificació de la UTE suposi un augment o disminució del número de membres o la substitució d'uns per d'altres, es precisarà autorització prèvia i expressa de l'Òrgan de Contractació i que s'hagi executat al menys un 20% de l'import del contracte. En tot cas, serà necessari que es mantingui la solvència o classificació exigida en la licitació i que els nous membres de la UTE tinguin plena capacitat d'obrar i no estiguin incursos en prohibició de contractar.

8.2. Classificació exigida

De conformitat amb l'article 77 de la LCSP, en tractar-se d'un contracte d'obres amb un VEC superior a 500.000 euros, és requisit indispensable que els licitadors estiguin classificats en els grups, subgrups i categories que tot seguit s'assenyalen:

Grup: C) Edificacions
Subgrup: 2 Estructures de fàbrica i formigó
Categoria 2 (RD 773/2015, de 28 d'agost)

Grup E) Hidràuliques
Subgrup 1: Abastament i sanejament
Categoria 2 (RD 773/2015, de 28 d'agost)

No serà exigible la classificació als empresaris no espanyols d'Estats membres de la Unió Europea o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, ja concorrin aïlladament o integrats en una Unió Temporal d'Empreses (UTE), sense perjudici de l'obligació d'acreditar la seva solvència de següent forma:





Solvència econòmica i financera

La solvència econòmica i financera s'acreditarà amb els mitjans següents:

- a) Justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització de responsabilitat civil per riscos professionals que haurà de tenir una cobertura per un import mínim de 300.000€ sinistre/any, i de 150.000€ per víctima.

Mitjà d'acreditació: Certificat expedit per la companyia asseguradora en el que constin els imports i riscos assegurats, la data de venciment de l'assegurança i que es troba al corrent de pagament. El contractista haurà d'acompanyar-lo d'una declaració responsable en la que es compromet a prorrogar o renovar l'esmentada assegurança per tal de garantir la cobertura durant tota l'execució del contracte.

- b) Volum anual de negocis del licitador que referit a l'any de major volum de negocis dels tres últims, haurà de ser almenys una vegada el valor estimat del contracte.

Mitjà d'acreditació: El volum anual de negocis del licitador s'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit en aquest registre, i sinó per les dipositades en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

Solvència tècnica i professional

- a) Les empreses licitadores hauran d'acreditar haver realitzat 3 obres del mateix tipus o naturalesa al que correspongui l'objecte del contracte en els darrers 5 anys. Es consideren obres similars les plantes d'abastament d'aigua; amb una superfície igual o superior a l'obra que es licita.

Mitjà d'acreditació: Els treballs realitzats s'acrediten mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, en el seu defecte, mitjançant una declaració de l'empresari; en el seu cas, aquests certificats seran comunicats directament a l'Òrgan de Contractació per l'autoritat competent.

En el cas que el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que té una antiguitat inferior a tres anys, la solvència tècnica s'acreditarà segons el que indica l'apartat 2 de l'article 88 de la LCSP.

Els contractistes hauran de mantenir la solvència tècnica i econòmica durant l'execució del contracte, cosa que hauran d'acreditar quan siguin requerits per l'Ajuntament. La pèrdua de la solvència exigida és causa de resolució del contracte.

L'adjudicatari està exempt d'acreditar les anteriors solvències si presenten la classificació que s'ha detallat.





8.3. No obstant el que s'ha dit als apartats anteriors, no podran concórrer a la licitació aquelles empreses que haguessin participat prèviament en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte actual o haguessin assessorat l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, quan aquesta participació pugui falsejar la competència o suposar un tracte privilegiat respecte a la resta de les empreses licitadores.

A l'efecte de garantir el principi d'igualtat de tracte i evitar el falsejament de la competència, l'òrgan de contractació prendrà les mesures adequades de conformitat amb l'article 70 de la LCSP.

8.4. Les condicions establertes en aquesta clàusula hauran de declarar-se pels mitjans establerts a la clàusula següent.

CLÀUSULA 9. Presentació de proposicions i documentació administrativa

9.1 Condicions prèvies

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal.

La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrietes.

9.2. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

El contracte es tipifica com a contracte d'obres, d'acord que amb el que estableixen els articles 13 i 243 de la LCSP.

El present contracte no està subjecte a regulació harmonitzada i tampoc és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP.

La contractació es tramitarà de forma ordinària mitjançant el procediment obert simplificat, al tractar-se d'un contracte d'obres d'un valor estimat inferior a 2.000.000 €, en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors, d'acord amb el que preveu l'article 159 de la LCSP.

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació en base a la millor relació qualitat-preu en el seu conjunt de conformitat amb el que s'estableix als articles 131, 145 i 146 i concordants de la LCSP.

9.3 Lloc i termini de presentació d'ofertes





Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible en el perfil de contractant de l'Ajuntament de Castellgalí indicat a la clàusula 3 del PCAP.

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins del termini **de 20 dies naturals** comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant, exclusivament de forma electrònica a través de l'Eina de Preparació i Presentació d'ofertes que la Plataforma de Contractació del Sector Públic posa a la disposició de candidats i entitats licitadores per a tal fi. No obstant, i l'últim dia fos inhàbil, aquest s'entendrà prorrogat al primer dia hàbil següent.

Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és imprescindible que els licitadors interessats es registrin, en el cas que no ho estiguin, en la Plataforma de Contractació del Sector Públic.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels sobres fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests sobres en l'enviament.

Una vegada realitzada la presentació, l'eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

En el següent enllaç s'explica com s'han de presentar les proposicions:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de l'Ajuntament de Castellgalí. Així, és obligació dels contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'ells que l'administració no pugui accedir al contingut d'aquests.



Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:	
Codi Segur de Validació	511ee2e299d44b8fbba2ba2e9f51c5b3001
Url de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=034
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de Contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta, la Mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa. En cas que el virus informàtic esborri, malmeti, deteriori, alteri, supprimeixi o faci inaccessible dades informàtiques, programes informàtics o documents electrònics, per causes imputables a l'empresa licitadora, es podran reclamar indemnitzacions per danys i perjudicis, sense perjudici de les possibles accions penals, segons allò que preveu l'article 264 de la Llei Orgànica 10/1995, de 23 de novembre, del codi penal.

El licitador podrà presentar una còpia de seguretat dels mateixos documents, amb les mateixes empremtes digitals, que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital, en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos o que sorgeixin problemes en utilitzar l'eina que no permetin l'obertura dels sobres, d'acord amb la previsió introduïda a l'apartat i) de la disposició addicional setzena de la LCSP.

En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquest arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, de conformitat amb l'apartat 1. i) de la disposició addicional setzena de la LCSP 9/2017, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/eines.xhtml

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec de clàusules administratives particulars per a l'adjudicació del contracte d'obres de la construcció de la planta d'Osmosi inversa, així com l'autorització a la Mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) o el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE), o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

La presentació de proposicions suposa que s'autoritza a l'Ajuntament de Castellgalí a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades i documents en relació amb els procediments derivats d'aquesta licitació, amb validesa fins el moment de l'adjudicació i si resulta adjudicatari fins la vigència del contracte.

Signatura 1 de 2	Cristòfol Gimeno Iglesias	20/12/2024	Alcalde
Signatura 2 de 2	Susanna Espert Piqué	20/12/2024	Secretària Interventora



Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:	
Codi Segur de Validació	511ee2e299d44b8fbba2ba2e9f51c5b3001
Url de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=034
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



El licitador no podrà presentar més d'una proposició. Igualment, la presentació de propostes diferents per empreses vinculades suposarà l'exclusió del procediment d'adjudicació, a tots els efectes, de les ofertes formulades.

9.4. Informació als licitadors

Quan calgui sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la, almenys, sis dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presenti amb una antelació mínima de dotze dies respecte d'aquella data.

Aquesta sol·licitud s'efectuarà a l'adreça de correu electrònic previst en l'anunci de licitació.

9.5. Contingut de les proposicions

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en **dos sobres** que contindran un arxiu electrònic, amb el següent contingut:

SOBRE A

Contindrà la documentació administrativa següent:

a) Declaració responsable de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic, d'acord amb el model de Document Europeu Únic de Contractació (DEUC), que figura en l'Annex II del Reglament d'Execució (EU) 2016/7 de la Comissió, de 5 de Gener de 2016.

La versió electrònica del formulari DEUC està disponible per als operadors econòmics a la següent URL: <https://ec.europa.eu/tools/espd/filter?lang=es>, que els serveis de la Comissió Europea posa, de manera gratuïta, a la disposició de totes les parts interessades.

Les orientacions per a emplenar el formulari DEUC estan recollides en la Resolució de 6 d'abril de 2016, de la Direcció General del Patrimoni de l'Estat, per la qual es publica la Recomanació de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa sobre la utilització del DEUC previst en la Directiva de contractació pública, publicada en el BOE núm. 85, de 8 d'abril de 2016.

Informació que s'ha de complementar:

- Part I: Informació sobre el procediment de contractació i el poder adjudicador.
- Part II: Informació sobre l'operador econòmic.
- Part III: Criteris d'exclusió (les empreses han de respondre a totes les preguntes).
- Part IV: Criteris de selecció (s'ha d'emplenar l'apartat α (alfa): Indicació global).

b) Declaració responsable de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic conforme a la normativa nacional, i d'entre d'altres, que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals que s'identifiquen a la clàusula 8) del present Plec i a mantenir-los durant l'execució de les obres, sense cost addicional, d'acord amb el model que consta com **Annex 1 d'aquest PCAP.**





Les condicions establertes legalment per contractar s'han de complir abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els sigui requerida, i sens perjudici d'allò establert a la clàusula 16 del present Plec.

No obstant això, quan l'empresari estigui inscrit en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, i aquests siguin accessibles de manera gratuïta per a l'òrgan de contractació, no estarà obligat a presentar els documents justificatius o una altra prova documental de les dades inscrites en els referits llocs.

SOBRE B

Contindrà la proposició econòmica i documentació tècnica relativa als criteris avaluable de forma automàtica.

a) Proposició econòmica, d'acord amb el model que consta com a **Annex 2** d'aquest PCAP.

Dins els preus oferts estaran incloses totes les despeses generals i d'empresa del contractista, el seu benefici industrial i amb caràcter merament enunciatiu tota mena de permisos, llicències, arbitris o taxes, impostos i despeses de tota mena que s'originin per motiu del contracte i de l'execució de l'obra, així com totes les despeses en concepte de control de qualitat, per la qual cosa no serà d'abonament cap partida de control de qualitat, encara que estigui específicament assenyalada al projecte executiu de l'obra.

b) Proposició d'altres criteris automàtics, d'acord amb el model que consta com a **Annex 3** d'aquest PCAP.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les. Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició. Tampoc no podrà subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment o consta en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes subscrites per aquest.

CLÀUSULA 10. Criteris d'adjudicació

Atès l'interès públic en joc i en funció de l'objecte del contracte, s'opta per una preponderància matemàtica o automàtica en els criteris d'adjudicació segons les disposicions de l'article 146.2 LCSP, establint la possibilitat de millores ponderades, amb concreció i vinculades amb l'objecte





del contracte. Així, es realitza un proposta de criteris que conjuga la qualitat en l'experiència de l'elecció del contractista.

D'acord a l'article 145 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, *"l'adjudicació de contractes s'ha d'efectuar utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu. Prèvia justificació de l'expedient, els contractes es poden adjudicar d'acord amb criteris basats en un plantejament que tingui en compte la millor relació cost-eficàcia, sobre la base del preu o cost."*

Els criteris qualitatius d'aquesta actuació resten limitats al tractar-se d'una obra d'una actuació puntual en un àmbit concret. En el Projecte es defineixen les prescripcions de qualitat que han de complir els materials emprats que es consideren suficients. Per tots aquests motius expressats, no es considera efectiu fer una valoració de criteris qualitatius i es proposa fer una adjudicació d'acord amb criteris basats en un plantejament que tingui en compte la millor relació cost-eficàcia.

Els criteris d'adjudicació es puntuaran d'acord amb la ponderació següent, amb un màxim de 100 punts:

Criteris d'adjudicació		Puntuació
Lot únic	Oferta econòmica	70 punts
	Ampliació termini de garantia	10 punts
	Manteniment de les instal·lacions	10 punts
	Altres millores	10 punts

Criteri 1: Oferta econòmica: es valorarà amb un màxim de 70 punts

El criteri econòmic d'adjudicació ponderable de forma automàtica es calcularà mitjançant la següent fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{M} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a valorar

P = Punts criteri econòmic

O_m = Oferta millor

O_v = Oferta que es valora

IL = Import de licitació

M = Factor de modulació

M = Factor de modulació = 2

(Es tindrà en compte, per al càlcul, fins al quart decimal)

Quantificació

Considerem que aquest criteri serà raonablement justificat amb un pes de fins a 70 punts, sobre el màxim possible a la licitació, que són 100 punts.





Per això, en aquest cas també entenem que aquest criteri s'ajusta a l'objecte del contracte; respecta els principis d'igualtat, no discriminació, transparència i proporcionalitat; no conferiran a l'òrgan de contractació una llibertat de decisió il·limitada; garanteix la competència efectiva i resulta oportuna per poder avaluar adequadament les ofertes i triar la més eficient.

Metodologia de valoració

La valoració de les ofertes respecte el criteri "oferta econòmica" es realitzarà d'acord amb una fórmula objectiva que permeti valorar les ofertes econòmiques, de manera que una excessiva baixada en l'oferta econòmica, no suposi una limitació exagerada a la prestació de servei.

La fórmula que es proposa compleix els següents criteris:

- És objectiva
- No està subjecta a judici de valor
- Manté la igualtat de tracte

Criteri 2: Ampliació del termini de garantia: es valorarà amb un màxim de 10 punts

El projecte preveu un període de garantia d'un any.

Es proposa valorar l'increment del període de garantia segons el criteri següent:

- Garantia obligatòria 1 any
- Garantia addicional 1 punt per cada any de garantia addicional
(Fins un màxim de 10 punts)

Justificació

La inclusió del criteri de millora del període de garantia en els processos de licitació pública respon a diversos factors jurídics i tècnics. Aquest criteri no només busca assegurar la qualitat i durabilitat de les instal·lacions, sinó que també té implicacions positives en termes de seguretat jurídica, sostenibilitat i eficiència econòmica. Aquest criteri contribueix a la sostenibilitat del projecte i assegura una millor relació qualitat-preu, alineant-se amb els objectius de la LSCP i les bones pràctiques de contractació pública.

Criteri 3: Manteniment de les instal·lacions: es valorarà amb un màxim de 10 punts

Es valorarà el manteniment preventiu i correctiu ofertat, consistent en revisar el bon estat i funcionament de la instal·lació i, en cas que es detectin anomalies, caldrà solventar-les.

El manteniment consistirà en una revisió a realitzar cada 4 mesos per l'empresa instal·ladora de la planta d'osmosi inversa pròpiament dita.

- Treball: Revisió cada 4 mesos i emissió de l'informe corresponent de l'estat de la instal·lació i correcció, si cal, de les anomalies
- Valoració: 2 punts per cada any de manteniment fins a 10 punts.





Justificació

La inclusió de criteris de manteniment preventiu i correctiu assegura que la instal·lació funcioni a màxima eficiència durant tota la seva vida útil.

Criteri 4: Altres millores: es valorarà amb un màxim de 10 punts

S'entén per "millores" les obres o instal·lacions ofertades pel licitador quina execució i cost econòmic vagin a càrrec del licitador sense cap cost per l'Ajuntament.

• Possibles millores

1. Tractament al dipòsit de salmorra: Previ, aplicar microciment com a barrera de vapor. Execució de mitges canyes a totes les entregues perpendiculars.

Tractament superficial amb imprimació i dues mans d'epoxi sense dissolvent. Inclou emissió del certificat sanitari: *es valorarà amb un màxim de 5 punts*
162 m² Cost estimat: 9.700,00€

2. Tractament superficial de la placa alveolar de sostre. Aplicació de microciment com a barrera de vapor. Tractament superficial alb imprimació i dues mans d'epoxi sense dissolvent: *es valorarà amb un màxim de 3 punts*
48 m² Cost estimat: 2.570,00€

3. Adequació de l'entorn exterior amb l'estesa d'una capa de tot-ú reciclat.
Aproximadament 250 m² Cost estimat: 685,00€

4. Sistema de protecció anti intrusió amb central de 4 zones i transmissió a central receptora d'alarmes, 3 detectors, 1 teclat i sirena exterior.
Cost estimat: 905,00€

5. Instal·lació de dutxa-rentaulls.
Conjunt de rentaulls i dutxa d'emergència, amb estructura de tub d'acer galvanitzat pintat amb epoxi, recollidor del rentaulls de polipropilè, amb vàlvula de pas de doble accionament, per palanca lateral i per pedal amb cadena, dutxa amb ruixador de polipropilè, accionada mitjançant tirant rígid amb empunyadura triangular. Inclou instal·lació.
Cost estimat: 758,00 €

Les millores anteriorment proposades (3,4 i 5) *es valoraran amb un màxim de 2 punts*.

• Justificació

Les millores addicionals poden suposar una major qualitat del total de l'obra sense ultrapassar el preu de licitació /adjudicació.

CLÀUSULA 11. Admissibilitat de variants





No s'admeten variants.

CLÀUSULA 12. Ofertes anormalment baixes

Es consideraran, en principi, desproporcionades o temeràries les ofertes que es trobin en els següents supòsits, en aplicació de l'article 85 del RGLCSP:

1. Quan, concurrent un sol licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
2. Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.
3. Quan concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. Això n obstant, s'exclourà per al càlcul de dita mitjana l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a aquesta mitjana. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.
4. Quan concorrin quatre o més licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, si entre elles existeixen ofertes que siguin superiors a dita mitjana en més de 10 unitats percentuals, es procedirà al càlcul d'una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el nombre de les restants ofertes és inferior a tres, la nova mitjana es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

De conformitat amb l'article 149.2.b) de la LCSP i en virtut de l'aplicació dels paràmetres objectius de l'article 85 del RGLCSP, en el supòsit que alguna de les ofertes pugui ser considerada anormal o desproporcionada, la Mesa de contractació sol·licitarà la informació necessària per tal que l'Òrgan de Contractació pugui determinar si efectivament l'oferta econòmica resulta anormal o desproporcionada en relació amb la prestació i s'hagi d'excloure, o per al contrari l'oferta no resulti anormal ni desproporcionada i s'hagi de tenir en compte per a l'adjudicació del contracte.

Per la tipologia de criteris d'adjudicació, l'aplicació d'aquests paràmetres només s'aplicarà en el criteri 1 de la clàusula 10. Per aquest motiu, la Mesa de Contractació sol·licitarà a l'empresa licitadora les precisions que consideri oportunes sobre l'oferta econòmica i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora tindrà un termini màxim de tres dies hàbils, a comptar des de la data de recepció de la sol·licitud per presentar les justificacions per escrit.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep les justificacions, ho posarà en coneixement de l'Òrgan de Contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta i, per tant, l'empresa licitadora quedarà excloua del procediment d'adjudicació. Si, pel contrari, es reben en el termini esmentat les justificacions, la Mesa sol·licitarà un informe tècnic, generalment al funcionari que hagi realitzat el plec de prescripcions tècniques, el projecte o l'estudi econòmic del contracte, o a tots en conjunt, que analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per a poder mantenir la seva oferta.





En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent-hi l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

A la vista de les justificacions dels contractistes l'oferta dels quals hagi estat classificada com a desproporcionada i de l'informe tècnic que les analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per poder mantenir la seva oferta, la Mesa de Contractació proposarà de forma motivada a l'Òrgan de Contractació l'acceptació o refús de la mateixa, per tal que aquest pugui decidir el que en dret correspongui i es pugui tenir en compte a tots els efectes per resoldre l'adjudicació del contracte, o bé el rebuig de l'esmentada oferta.

CLÀUSULA 13. Preferències d'adjudicació en cas d'empat

En el supòsit d'igualació de puntuacions entre dos o més ofertes, de conformitat amb l'article 147 de la LCSP l'empat es resoldrà mitjançant l'aplicació per ordre dels següents criteris, quin compliment ha de ser referit al moment de finalització del termini de presentació d'ofertes:

- Major percentatge de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social en la plantilla de cadascuna de les empreses, prevalent en cas d'igualtat, el major nombre de treballadors fixos amb discapacitat en plantilla, o el major nombre de persones treballadores en inclusió en la plantilla.
- Proposicions d'empreses d'inserció regulades a la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim d'empreses d'inserció.
- Menor percentatge de contractes temporals en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- Major percentatge de dones emprades en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagués donat lloc a desempat.

CLÀUSULA 14. Mesa de contractació

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la LCSP i en el Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.

La Mesa de Contractació, d'acord amb el que es disposa en el punt 7 de la Disposició Addicional Segona de la LCSP, estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari d'aquesta, i formaran part d'ella, com a vocals, la Secretària-Interventora de la corporació, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes d'aquesta, sense que el seu





nombre, en total, sigui inferior a tres. Els membres electes que, si escau, formin part de la Mesa de contractació no podran suposar més d'un terç del total de membres d'aquesta. Actuarà com a Secretari/a un funcionari/a de la Corporació.

La seva composició es publicarà a través del perfil de contractant amb una antelació mínima de 7 dies a la data de finalització del termini de presentació de proposicions.

Per a la vàlida constitució de la Mesa, hauran d'estar presents la majoria absoluta dels seus membres i, en tot cas, el President, el Secretari/a de la Mesa, el Secretari/a de la Corporació i l'Interventor o les persones en qui deleguin.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs.

Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

Els membres de la Mesa de Contractació han de formalitzar la declaració d'absència de conflicte d'interès prevista a l'**Annex 4** d'aquest plec, una sola vegada i a l'inici de la primera reunió, i deixar-ne constància.

També han de formalitzar la declaració d'absència de conflicte d'interès els suplents, per poder substituir, si s'escau, als membres de la Mesa de Contractació que s'abstinguin. Aquests s'abstindran a conseqüència d'aparèixer una bandera vermella en el procediment d'anàlisi ex ante de conflicte d'interès, iniciat a través de l'eina informàtica amb seu a l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), consistent en la introducció de les dades de les persones físiques o jurídiques licitadores i dels òrgans decisors de l'operació.

CLÀUSULA 15. Obertura de proposicions

Obertura dels Sobres

D'acord amb l'article 157.3 LCSP, l'obertura de les proposicions s'efectuarà en el termini màxim de 20 dies naturals a partir de la data de finalització del termini de presentació de proposicions.

1. Obertura del Sobre A

La mesa de contractació procedirà a l'obertura del Sobre A, en acte no públic atès que en la licitació s'han de fer servir mitjans electrònics, el dia i hora que es farà públic al perfil del contractant, i es durà a terme a través de l'eina electrònica del Sobre Digital 2.0 per tal de garantir que no es realitzi fins que hagi finalitzat el termini de presentació d'ofertes.

La mesa de contractació qualificarà la documentació presentada en els sobres A i en el cas que s'observi l'existència de defectes o omissions esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies hàbils.





Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes de la documentació continguda als sobres A, la Mesa avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, previ anàlisi de les causes d'exclusió.

2. Obertura del Sobre B

La mesa de contractació procedirà a l'obertura del Sobres B, en acte no públic atès que en la licitació s'han de fer servir mitjans electrònics, el dia i hora que es farà públic al perfil del contractant, i es durà a terme a través de l'eina electrònica del Sobre Digital 2.0 per tal de garantir que no es realitzi fins que hagi finalitzat el termini de presentació d'ofertes.

La Mesa, en primer lloc, donarà a conèixer les proposicions admeses i les excloses o rebutjades i posteriorment procedirà a l'obertura dels sobres B de les ofertes admeses.

La documentació obrant als sobres B es remetrà als serveis tècnics municipals per a emissió d'informe de valoració de conformitat amb els criteris d'adjudicació del contracte establerts en aquest plec. L'informe emès juntament amb la documentació serà elevat a la Mesa de contractació per al corresponent estudi, anàlisi i avaluació de les ofertes per part d'aquesta.

La Mesa en acte intern assignarà les puntuacions corresponents als criteris avaluables de forma automàtica, procedirà a l'avaluació total de les ofertes i atorgament de puntuació total i classificarà les ofertes per ordre decreixent de valoració.

En el cas d'igualació de puntuacions la mesa requerirà als licitadors amb ofertes en aquesta situació a fi que presentin la documentació acreditativa a efectes de discernir el desempat de conformitat amb la clàusula 13 del PCAP.

En el cas que l'oferta del licitador que ha obtingut la millor puntuació es presumeixi anormalment baixa, per donar-se els supòsits previstos a la clàusula 12 del PCAP, es procedirà al procediment establert als articles 149 i 159.4 epígraf f) de la LCSP.

CLÀUSULA 16. Proposta d'adjudicació del contracte

La mesa de contractació es reunirà en acte no públic per tal d'elaborar la proposta d'adjudicació que haurà d'incloure, almenys, els aspectes següents:

- Amb exclusió prèvia, si s'escau, de les ofertes que no compleixin els requeriments del plec, avaluar i classificar les ofertes.
- Fer la proposta d'adjudicació a favor del candidat amb millor puntuació.
- Comprovar en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades que l'empresa està degudament constituïda, el signant de la proposició té poder bastant per formular d'oferta, té la solvència econòmica, financera i tècnica o, si s'escau, la classificació corresponent i que no està incursa en cap prohibició per contractar.





d) El licitador proposat com a adjudicatari, i abans de l'adjudicació del contracte, dins el termini de 7 dies hàbils a comptar des de la data de l'enviament del requeriment electrònic que preveu l'article 150 de la LCSP, haurà de:

- Acreditar la constitució de la garantia definitiva.
- Acreditar l'existència d'una assegurança "Tot Risc Construcció", per un import mínim igual al d'adjudicació i d'una assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 1.000.000,00€ sinistre/any i un sublímit per víctima que no podrà ser inferior a 150.000€, juntament amb els seus corresponents rebuts de pagament.
- Presentar els documents següents:
 - Declaració d'absència de conflictes d'interès de l'empresa contractista i empreses subcontractades (**annex 5**)
 - La documentació que acrediti les classificacions empresarials exigides o, si escau, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, tret que la Mesa de contractació ho hagi comprovat prèviament consultant les dades en el ROLECE/RELI, així com la documentació que acrediti la disposició dels mitjans que es va comprometre a adscriure al contracte en els termes de la clàusula 8 del present Plec i, si, s'escau, el compromís d'integració efectiva de la solvència amb mitjans externs.
 - La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'últim paràgraf de l'apartat 2 de l'article 150 de la LCSP.

CLÀUSULA 17. Garantia definitiva

El licitador que hagués presentat la millor oferta haurà d'acreditar la constitució de la garantia d'un 5% del preu final ofert, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.

En el supòsit d'adjudicació a un licitador la proposició del qual s'hagués presumit inicialment com a oferta amb valors anormals o desproporcionats, l'òrgan competent exigirà la constitució d'una garantia complementària del 5% de l'import d'adjudicació, assolint una garantia total d'un 10% de l'import d'adjudicació, d'acord amb l'article 107.2 de la LCSP. Aquest percentatge addicional es justifica amb el risc que s'assumeix per les condicions dels compliment del contracte. Aquesta circumstància es farà constar en l'anunci de licitació.

Aquesta garantia podrà prestar-se en alguna de les següents formes previstes en l'article 108.1 de la LCSP:





- a) En efectiu o en valors, que en tot cas seran de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament d'aquesta Llei. L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats es dipositaran en la Caixa General de Dipòsits o en les seves sucursals enquadrades en les Delegacions d'Economia i Hisenda, o en les Caixes o establiments públics equivalents de les Comunitats Autònomes o Entitats locals contractants davant les quals hagin de fer efecte, en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, sense perjudici del que es disposa per als contractes que se celebrin a l'estranger.
- b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin les normes de desenvolupament d'aquesta Llei, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que haurà de dipositar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.
- c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram. El certificat de l'assegurança haurà de lliurar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i compliment satisfactòriament el contracte.

L'acreditació de la constitució de la garantia podrà fer-se mitjançant mitjans electrònics.

CLÀUSULA 18. Adjudicació del contracte

Presentada la documentació requerida, que inclourà la garantia definitiva, en un termini no superior a 5 dies, es procedirà a adjudicar el contracte a favor del licitador proposat com a adjudicatari, procedint-se, una vegada adjudicat aquest, a la seva formalització.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la garantia definitiva, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir la citada garantia definitiva.

L'adjudicació, que haurà de ser motivada, es notificarà als candidats o licitadors, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de 15 dies.

L'adjudicació del contracte serà notificada a tots els licitadors de conformitat amb el que determina l'article 151 de la LCSP.

En cap cas podrà declarar-se deserta una licitació quan exigeixi alguna oferta o la proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figurin en el plec.

CLÀUSULA 19. Formalització del contracte i publicitat de l'adjudicació





El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització. El representant legal de l'empresa haurà de signar electrònicament el contracte amb qualsevol eina gratuïta de signatura de documents avalada per l'Administració Oberta de Catalunya (AOC), com pot ser el programa Adobe Acrobat Reader DC.

La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà no més tard dels quinze dies hàbils següents a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats; constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït.

Si l'òrgan de contractació prengués la decisió o renúncia de no formalitzar el contracte i/o el desistiment del procediment, ateses les previsions de l'article 152 LCSP, i atès que en el seu apartat segon, tant en els casos de renúncia com de desistiment dona dret als candidats i licitadors a ser compensats per les despeses en les quals han incorregut com a conseqüència d'haver-se presentat a la licitació, aquestes, per la naturalesa de la licitació es consideren en 65€ per licitador i 110€ per l'adjudicatari, en el supòsit que aquest hagués acreditat i entregat tota la documentació exigida a la clàusula 16.

La formalització del contracte es publicarà en el perfil del contractant i dins el termini establert a l'article 154 de la LCSP.

CLÀUSULA 20. Condicions especials d'execució del contracte

Les condicions especials d'execució del contracte, de caire eminentment social, seran les que tot seguit s'indiquen:

Pagament del preu a les empreses subcontractades

Quan una empresa subcontractada al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada segons les obligacions de pagament del preu fixat a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'Òrgan de Contractació pagui directament a l'empresa subcontractada.

Davant el requeriment d'una empresa subcontractada, l'Òrgan de Contractació donarà audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no al·lega cap causa justificativa, l'Òrgan de Contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu a la contractista principal. L'empresa contractista haurà de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonaments a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida pel responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.





Acreditació de pagament en termini a les empreses subcontractades

L'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractades, quan sigui requerida per la persona responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.

Manteniment de les condicions laborals durant la vigència del contracte

L'empresa contractista mantindrà, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.

Contractació de persones en situació d'atur

L'empresa contractista, si es dona el cas que necessiti ocupar nou personal per a l'execució d'aquest contracte d'obres, optarà preferentment per contractar persones en situació d'atur.

Conciliació corresponsable del temps laboral familiar i personal

L'empresa contractista ha d'adoptar mesures de conciliació corresponsable del temps laboral, familiar i personal en relació amb les persones ocupades en l'execució del contracte, com ara llicències o permisos de paternitat o maternitat, adaptació d'horaris en funció de les necessitats de conciliació, etc.

Igualtat de gènere

En virtut de les disposicions de la Llei orgànica 3/2007, per a la igualtat efectiva de dones i homes i la Llei catalana 17/2015, d'igualtat efectiva de dones i homes, l'empresa contractista, en els primers deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, ha de presentar el Pla d'igualtat entre homes i dones que serà d'aplicació a les persones que executin el contracte i, en el cas que no hi estigui legalment obligada a l'elaboració d'aquest pla, ha de presentar les mesures aplicables en relació amb les persones treballadores que participaran en l'execució del contracte, per assolir la igualtat de tracte i oportunitats entre dones i homes en l'àmbit laboral, eliminar estereotips i fomentar una igualtat efectiva i real entre dones i homes.

Comunicació inclusiva

L'empresa contractista ha de garantir que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzen llenguatge o imatges sexistes, que no atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals. En cap cas farà ús d'una comunicació que incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials, evitant l'exaltació de la violència i fomentant la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.

Compliment de l'oferta presentada

L'empresa contractista ha de complir l'oferta presentada en tots els seus termes, així com l'efectiva dedicació o adscripció a l'execució del contracte dels mitjans personals i/o materials indicats i compromesos en l'oferta.





Totes les condicions especials d'execució que formin part del contracte seran exigides igualment a totes les empreses subcontractades que, en el seu cas, participin en l'execució d'aquest.

L'Ajuntament de Castellgalí podrà requerir en qualsevol moment la documentació que cregui convenient si existeixen indicis d'irregularitats posades de manifest per tercers o detectades per la pròpia Corporació.

Aquestes condicions especials d'execució es consideraran com a obligacions contractuals essencials del contracte als efectes previstos en la lletra f) de l'article 211 LCSP, i per tant el seu incompliment es considera causa de resolució del contracte.

CLÀUSULA 21. Drets i obligacions de les parts

21.1 Abonaments al contractista

A l'efecte del pagament l'Administració expedirà mensualment, en els primers deu dies següents al mes al qual corresponguin, certificacions que compreguin l'obra executada conforme al projecte durant aquest període de temps, que tindran el concepte de pagaments a compte subjectes a les rectificacions i variacions que es produeixin en el mesurament final. Aquestes certificacions mensuals en cap cas suposaran l'aprovació i la recepció de les obres.

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, els següents extrems previstos a l'apartat segon de la Disposició Addicional 32 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, així com en la normativa sobre facturació electrònica:

- a) Que l'òrgan de contractació és l'Alcaldia-Presidència de l'Ajuntament de Castellgalí.
- b) Que l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública és la Intervenció municipal.
- c) Que el destinatari és l'Ajuntament de Castellgalí.
- d) Que el codi DIR3 és L01080615.
- e) Que l'oficina comptable és la Intervenció municipal.
- f) Que l'òrgan gestor és la regidoria d'Urbanisme i obres.
- g) Que la unitat tramitadora és la Secretaria municipal.

El contractista, una vegada expedida la certificació mensual d'obra, haurà de presentar la factura en un registre administratiu. La factura haurà de presentar-se en format electrònic en els supòsits que fixa la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls a la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures del Sector Públic, en aquests casos la presentació de la factura en el Punt General d'Accés equival a la presentació en un registre administratiu.

D'acord amb el que determina l'article 198 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'Administració tindrà obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació de les certificacions d'obres, sense perjudici de lo establert a l'apartat 4 de l'article 210, i si es demorés, haurà d'abonar al contractista, a partir del compliment d'aquest termini de trenta dies els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en





els termes previstos en la [Llei 3/2004, de 29 de desembre](#), per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

21.2 Pla de Seguretat i Salut

El contractista estarà obligat a elaborar un Pla de Seguretat i Salut en el Treball, en aplicació de l'Estudi de Seguretat i Salut o Estudi Bàsic de Seguretat i Salut i en els termes que preveu l'article 7 del RD 1627/1997, de 24 d'octubre. Així mateix, durant l'execució dels treballs, l'adjudicatari estarà obligat al compliment dels "principis generals aplicables durant l'execució de l'obra" continguts en els articles 10 i 11 i en l'annex IV de l'esmentat Reial Decret i obligacions concordants.

En el cas que el contractista sigui un treballador autònom, restarà obligat igualment a l'elaboració del Pla de Seguretat i Salut en el Treball a què es refereix el paràgraf anterior, si bé pot assumir aquesta obligació efectuant l'encàrrec al tècnic competent que consideri oportú, sense que aquest fet pugui comportar cap augment del preu del contracte a què es refereix el present Plec, o a subrogar-se al pla de seguretat elaborat pel contractista principal i aprovat.

Igualment s'obliga al treballador autònom al compliment dels principis contemplats en els articles 10 i 11 i annex IV i especialment en l'article 12 del RD 1627/1997, de 24 d'octubre, així com a complir exactament i fidelment les instruccions que rebí en aquesta matèria de la direcció facultativa, del coordinador de seguretat i de l'Ajuntament de Castellgalí.

El contractista haurà de presentar el Pla de Seguretat i Salut, en un termini no superior a 7 dies a partir de la signatura del contracte. El Pla de Seguretat i Salut en el Treball haurà de ser informat pel tècnic competent en matèria de seguretat i salut i pel tècnic del Servei/Oficina promotor de les obres, i elevat pel Cap de servei/oficina a l'Òrgan de Contractació competent per a la seva aprovació.

Cas que el Pla de Seguretat i Salut en el Treball no obtingui la conformitat prèvia del servei promotor, es requerirà al contractista, perquè en un nou termini de 10 dies hàbils realitzi les esmenes que se li indiquin.

21.3. Obligacions laborals, socials i de transparència

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals tan nacional com de la Unió Europea, i en matèria mediambiental.

L'execució del contracte es realitzarà sota el risc i ventura del contractista, i podrà ser obligat a rescabalar a l'Ajuntament de Castellgalí de les obligacions econòmiques i sancions, de qualsevol índole, que amb motiu de l'execució del contracte, i per raons imputables al contractista poguessin imposar-li, facultant a l'Ajuntament de Castellgalí expressament perquè pugui efectuar retencions sobre facturació amb aquest objecte i sense perjudici de fer-les efectives mitjançant la disposició de la garantia definitiva.





Així mateix, de conformitat amb el que determina l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la citada norma, així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit municipal.

21.4. Obligacions essencials que poden ser causa de resolució del contracte.

Tindran la condició d'obligacions essencials d'execució del contracte, les següents:

- El compliment de la proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts per al contracte.
- Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb la subcontractació.
- Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb l'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte.
- El compliment estricte de les mesures de seguretat i salut previstes en la normativa vigent i en el pla de seguretat i salut.
- El pagament dels salaris als treballadors i la seva retenció d'IRPF, així com l'abonament puntual de les quotes corresponents a la Seguretat Social.

Per controlar el compliment d'aquestes obligacions contractuals essencials, l'adjudicatari ha de presentar mensualment davant la unitat administrativa que ha tramitat el contracte, la següent informació:

- Els documents justificatius dels pagaments salarials i a la Seguretat Social, així com dels realitzats als subcontractistes.
- Informe específicatiu de les actuacions que realitza per al compliment de les seves obligacions en matèria de seguretat i salut laboral, indicant les incidències que s'hagin produït sobre aquest tema.

Sense aquesta presentació o en el supòsit que resulti incorrecta no es donarà curs al pagament de la factura corresponent i s'iniciarà immediatament un expedient de penalització o de resolució del contracte, segons sigui procedent.

21.5. Programa de treball

El contractista estarà obligat a presentar un programa de treball en el termini màxim de trenta dies, comptats des de la formalització del contracte. L'òrgan de contractació resoldrà sobre el programa de treball dins dels quinze dies següents a la seva presentació, podent imposar la introducció de modificacions o el compliment de determinades prescripcions.

Signatura 1 de 2	Cristòfol Gimeno Iglesias	20/12/2024	Alcalde
Signatura 2 de 2	Susanna Espelt Piqué	20/12/2024	Secretària Interventora





Al programa de treball a presentar pel contractista s'hauran d'incloure les dades recollides en l'article 144.3 del Reglament 1098/2001, de 12 d'octubre.

L'adreça d'obra podrà acordar no donar curs a les certificacions d'obra fins que el contractista hagi presentat degudament el programa de treball, sense dret a interessos de demora per retard en el pagament d'aquestes certificacions.

21.6. Despeses exigibles al contractista i responsabilitat pels danys causats com a conseqüència de l'execució de les obres.

Són de compte del contractista les despeses i impostos, els de formalització del contracte en el supòsit d'elevació a escriptura pública, així com de quantes llicències, autoritzacions i permisos procedeixin, a més de quants visats siguin preceptius per al lliurament degudament legalitzat de les instal·lacions. Així mateix, vindrà obligat a satisfer totes les despeses que l'empresa hagi de realitzar per al compliment del contracte, com són els generals, financers, d'assegurances, transports i desplaçaments, materials, instal·lacions, honoraris del personal al seu càrrec, de comprovació i assaig, taxes i tota classe de tributs, especialment l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres si aquest fora exigible, l'IVA i qualssevol altres que poguessin derivar-se de l'execució del contracte durant la vigència del mateix.

Tot i que en principi únicament les publicacions s'han de fer al perfil del contractants, si resultés necessària la publicació d'anunci en un medi oficial, l'import corresponent anirà a càrrec de l'adjudicatari.

Així mateix, seran a càrrec del contractista les despeses derivades dels assaig i anàlisis de materials i unitats d'obra i dels informes específics que la direcció facultativa ordeni, així com de la correcta reparació dels possibles desperfectes que es puguin ocasionar a la via pública d'accés al sector a urbanitzar a causa de la circulació de la maquinària i/o camions de l'obra.

El contractista serà responsable durant l'execució de les obres de tots els danys i perjudicis directes o indirectes, que es puguin ocasionar a qualsevol persona, propietat o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal al seu càrrec, o d'una deficient organització, protecció o senyalització de les obres.

Les propietats i els serveis públics o privats que resultin danyats hauran de ser reparats pel contractista, restablint les condicions primitives o compensant adequadament els danys i perjudicis causats, d'acord amb la legislació vigent.

Serà per compte del contractista, d'acord amb l'article 196 de l'LCSP, l'obligació d'indemnitzar els esmentats danys que s'originin a tercers.

21.7. Senyalització de l'obra

El contractista està obligat a instal·lar al seu càrrec:

Signatura 1 de 2	Cristòfol Gimeno Iglesias	20/12/2024	Alcalde
Signatura 2 de 2	Susanna Espert Piqué	20/12/2024	Secretària Interventora





1.- Quan comenci l'execució de l'actuació, a càrrec del contractista s'haurà de realitzar l'encàrrec i col·locació d'un cartell atenent el manual d'identitat de l'Ajuntament de Castellgalí. Aquest haurà de ser visible i haurà d'atendre les previsions i continguts previstos per l'Agència Catalana de l'Aigua i al Programa sectorial millora de les xarxes d'abastament d'aigua de la Diputació de Barcelona, i es conservarà mentre l'obra s'executi, d'acord amb les indicacions de la direcció facultativa de les obres.

2.- La senyalització necessària que indiqui l'accés a l'obra, la circulació a la zona que ocupen els treballs i els punts de possible perill, tant en l'esmentada zona com ens els límits i rodalies.

3.- L'adjudicatari haurà de tenir cura de la conservació i manteniment dels rètols i senyals i està obligat, a costa i càrrec seu, a la seva immediata reposició en cas de desaparició o deteriorament.

21.8. Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions

El contractista estarà obligat, tret que l'òrgan de contractació decideixi gestionar-ho per si mateix i així l'hi faci saber de forma expressa, a gestionar els permisos, llicències i autoritzacions establertes en les normes de qualsevol altre organisme públic o privat que siguin necessàries per a l'inici, execució i lliurament de l'obra, sol·licitant de l'Administració els documents que per a això siguin necessaris.

21.9. Altres obligacions del contractista

Sense perjudici de les obligacions legals i de les restants establertes en el present plec i en plec de prescripcions tècniques, són obligacions del contractista:

- Complir les ordres i instruccions de la direcció de l'obra i del coordinador de seguretat i salut.
- Facilitar a la direcció de l'obra i a l'Ajuntament l'accés a tota la informació, tant documental com de camp, que li sigui requerida.
- Conservar el llibre d'ordres i assistència.
- Mantenir-se al corrent en el pagament de les assegurances exigides durant tot el període de vigència del contracte.
- Designar un cap d'obra responsable de la gestió diària de l'obra de manera presencial durant tot el període d'execució.

21.10. Assegurances

El contractista s'obliga a disposar d'una assegurança "Tot Risc Construcció", per un import mínim igual al d'adjudicació i d'una assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 1.000.000,00€ sinistre/any i un sublímit per víctima que no podrà ser inferior a 150.000€.

El contractista serà plenament i íntegrament responsable dels riscos no assegurats.

CLÀUSULA 22. Responsabilitat





1. El contractista respon de l'execució correcta de l'obra d'acord amb el projecte aprovat i condicions del contracte.
2. El contractista està obligat a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Ajuntament.
3. El contractista és responsable, fins que es compleixi el termini de garantia, dels defectes que puguin advertir-se en la construcció i també dels vics ocults durant el termini de quinze anys des de la recepció de les obres, d'acord amb l'art. 244 de la LCSP.

CLÀUSULA 23. Recepció i termini de garantia

La recepció i liquidació de les obres es realitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 243 de la LCSP i preceptes concordants que siguin vigents del Reglament general de la llei de contractes, aprovat pel Reial Decret 198/2001, de 12 d'octubre.

El contractista amb una antelació de vint dies hàbils comunicarà per escrit a l'adreça de l'obra la data prevista per a la terminació o execució del contracte, a l'efecte de que pugui realitzar la seva recepció.

La direcció de les obres en cas de conformitat amb aquesta comunicació l'eleva amb el seu informe a l'òrgan de contractació amb un mes d'antelació, almenys, respecte de la data prevista per a la terminació.

Començarà a comptar a partir de la data de l'acta de recepció de les obres i serà d'aplicació el que disposa l'art. 243.3 de la LCSP.

A la recepció de les obres a la seva terminació, concorrerà un facultatiu designat per l'Administració representant d'aquesta, el facultatiu encarregat de la direcció de les obres, l'òrgan interventor municipal i el contractista, assistit, si ho desitja, del seu facultatiu. Del resultat de la recepció s'aixecarà un Acta que subscriuran tots els assistents.

Rebudes les obres es procedirà al seu mesurament general amb assistència del contractista, formulant-se pel director de l'obra, en el termini d'un mes des de la recepció, el mesurament de les realment executades d'acord amb el projecte. Sobre la base del resultat del mesurament general el director de l'obra redactarà la corresponent relació valorada.

Dins del termini de tres mesos comptats a partir de la recepció, l'òrgan de contractació haurà d'aprovar la certificació final de les obres executades, que serà abonada al contractista a compte de la liquidació del contracte.

Si es troben les obres en bon estat i conformement a les prescripcions previstes, el funcionari tècnic designat per l'Administració contractant i representant d'aquesta, les donarà per rebudes, aixecant-se la corresponent acta i començant llavors el termini de garantia que serà el que consti al contracte.





Si durant el termini de garantia s'acredités a l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar al contractista l'esmena d'aquests.

Dins del termini de quinze dies anteriors al compliment del termini de garantia, el director facultatiu de l'obra, d'ofici o a instàncies del contractista, redactarà un informe sobre l'estat de les obres. Si aquest fos favorable, el contractista quedarà exonerat de tota responsabilitat, exceptuant el que està disposat en l'article 244 de la LCSP per vicis ocults, procedint-se a la devolució o cancel·lació de la garantia, a la liquidació del contracte i, si escau, al pagament de les obligacions pendents que haurà d'efectuar-se en el termini de seixanta dies. En el cas de què l'informe no fos favorable i els defectes observats derivessin de deficiències en l'execució de l'obra i no a l'ús del construït, durant el termini de garantia, el director facultatiu procedirà a dictar les oportunes instruccions al contractista per a la deguda reparació del construït, concedint-li un termini per a això durant el qual continuarà encarregat de la conservació de les obres, sense dret a percebre quantitat alguna per ampliació del termini de garantia.

CLÀUSULA 24. Subcontractació

S'ha valorat ateses les previsions de l'article 216.2 LCSP, apartat e), si hi havia alguna prestació o subministrament que pogués considerar-se crític i en conseqüència, i també d'acord amb l'apartat 4 de l'article 75 de la LCSP, no permetre la seva contractació havent de ser executades directament pel contractista. Després d'aquesta avaluació s'ha considerat com a no necessari.

En conseqüència, el contractista pot concertar amb tercers la realització parcial de la prestació amb subjecció al que disposin els plecs, llevat que, de conformitat amb el que estableixen les lletres d) i e) de l'apartat 2n de l'article 215 de la LCSP, la prestació o una part d'aquesta l'hagi d'executar directament el primer.

En cap cas la limitació de la subcontractació no pot suposar que es produeixi una restricció efectiva de la competència, sense perjudici del que estableix la present Llei respecte als contractes de caràcter secret o reservat, o aquells l'execució dels quals s'hagi d'acompanyar de mesures de seguretat especials d'acord amb disposicions legals.

La subscripció dels subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits següents:

- Els licitadors han d'indicar a l'oferta la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import, i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals s'hagi d'encarregar la realització.
- En tot cas, el contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï l'execució d'aquest, a l'Òrgan de Contractació la intenció de subscriure els subcontractes, i ha d'assenyalar la part de la prestació que es pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals del subcontractista, i ha de justificar suficientment l'aptitud d'aquest per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i ha d'acreditar que aquest no està incurs en prohibició de





contractar d'acord amb l'article 71 de la LCSP.

- c) El contractista principal ha de notificar per escrit a l'Òrgan de Contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte principal, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes.

En el cas que el subcontractista tingui la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar-ne l'aptitud.

L'acreditació de l'aptitud del subcontractista es pot efectuar immediatament després de la subscripció del subcontracte si aquesta és necessària per atendre una situació d'emergència o que exigeixi l'adopció de mesures urgents i així es justifica suficientment.

CLÀUSULA 25. Modificacions contractuals previstes

El contracte només es podrà modificar per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP

CLÀUSULA 26. Successió en la persona del contractista

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions dimanants d'aquest, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la LCSP.

És obligació del contractista comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecti la seva personalitat jurídica, suspent-se el còmput dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà aquest, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.

CLÀUSULA 27. Cessió del contracte

El contracte podrà ser objecte de cessió amb els límits i requisits de l'article 214 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

- a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.
b) Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte
c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte, havent d'estar degudament classificat si tal requisit ha estat exigit al cedent, i no estar incurs en una causa de prohibició de contractar.





d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

CLÀUSULA 28. Penalitats per incompliment

28.1 Penalitats per demora

L'adjudicatari queda obligat al compliment del termini d'execució del contracte i dels terminis parcials fixats per l'òrgan de contractació quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs. Cada vegada que les penalitats per demora aconseguixin un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució d'aquest o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incomplert l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, l'Administració podrà optar, indistintament, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats establertes anteriorment.

28.2 Penalitats per incompliment o compliment defectuós de la prestació

L'empresa contractista està subjecta a les responsabilitats i penalitats establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en l'article 201 quant a les obligacions socials, ambientals i laborals.

Els compliments defectuosos o els incompliments del contractista es classifiquen en lleus, greus i molt greus, segons la tipificació següent:

a) Molt greus

- L'incompliment del termini d'inici o de finalització de l'execució de les prestacions.
- La paralització en l'execució de les prestacions per causes imputables a l'empresa contractista.
- La resistència als requeriments efectuats per l'Ajuntament de Castellgalí, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici que perjudiqui substancialment l'execució del contracte.
- La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en el projecte, en aquest plec i en l'oferta de l'empresa contractista, si escau, quan produeixi un perjudici a l'execució del contracte i en especial aquells que han servit per aplicar els criteris d'adjudicació.
- El falsejament de la informació facilitada per l'empresa contractista als efectes de l'elaboració de la relació valorada o de la valoració i de les certificacions o el falsejament de les prestacions consignades per la contractista en el document cobrador.
- L'incompliment de les prescripcions relatives a la subcontractació.
- L'establiment de pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'Ajuntament de Castellgalí.
- L'incompliment de la normativa vigent en matèria de protecció de dades, sempre que no es consideri causa de resolució del contracte.





- L'incompliment de les obligacions de tipus fiscal, laboral i de seguretat social que es derivin per l'execució del contracte quan produeixi un perjudici substancial en l'execució del contracte i especialment en les seves condicions de seguretat.
- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- L'incompliment de les condicions d'execució de caràcter social i ambiental.
- La reiteració en la comissió de dos o més incompliments greus.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les obres públiques.
- L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, i, en especial, de les del Pla de seguretat i salut en les obres.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- La no presentació dels documents acreditatius de la retribució del personal en el termini indicat pel responsable del contracte.
- L'incompliment molt greu de les mesures establertes en l'Estudi de residus.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en el clausulat d'aquest plec.

b) Greus:

- La resistència als requeriments efectuats per l'Ajuntament de Castellgalí, o la seva inobservança. Que perjudiqui l'execució del contracte.
- La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en el projecte, en els plecs i en l'oferta de la contractista, si escau.
- L'incompliment greu de les obligacions de tipus fiscal, laboral i de seguretat social que es derivin per l'execució del contracte.
- La reiteració en la comissió de dos o més incompliments lleus.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi incompliment molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les obres.
- L'incompliment, que no constitueixi incompliment molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, i, en especial, de les del Pla de seguretat i salut en les obres.
- L'incompliment, que no constitueixi incompliment molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment, que no constitueixi incompliment molt greu, de les mesures establertes en l'Estudi de residus.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en el clausulat d'aquest plec.

c) Lleus:

- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixi incompliment greu.
- L'ocupació indeguda d'espais de domini públic.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi incompliment molt greu o greu.





- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals.
- L'ocupació temporal d'espais de domini públic amb material d'obra que estigui fora de l'àmbit del projecte i del Pla de seguretat i salut.
- Qualsevol altres que afectin obligacions de caràcter formal o documental exigides en aquets plec i en les disposicions d'aplicació per a l'execució del contracte, i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

Al efectes dels paràgrafs anteriors, s'entén per reiteració la comissió d'un incompliment del mateix caràcter sancionat per resolució administrativa ferma.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament podrà aplicar les penalitats següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- Incompliments molt greus: penalitats de fins a un 10% del preu del contracte, podent donar lloc a la resolució del contracte, en els casos previstos per la legislació aplicable.
- Incompliments greus: penalitats de fins a un 6% del preu del contracte, podent donar lloc a la resolució del contracte, en els casos previstos per la legislació aplicable.
- Incompliments lleus: advertència i amonestació, quan sigui la primera vegada, i els consecutius penalitats de fins a un 3% del preu del contracte.

Les penalitats imposades seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'haguessin d'abonar al contractista, o sobre la garantia, conforme a l'article 194.2 de la LCSP.

En el cas d'incompliments per part de l'adjudicatari d'aspectes de la seva oferta, la indemnització que s'exigirà al contractista incorporarà la diferència que, si escau, hagi existit entre la seva oferta i la del següent contractista al qual s'hagués adjudicat el contracte sense tenir en compte el criteri que no ha complert l'adjudicatari.

En cas que l'adjudicatari subcontracti part de l'execució del contracte sense donar compliment a l'obligació legal de la seva comunicació a l'Ajuntament de Castellgalí s'imposarà a la contractista una penalitat de fins a un 50% de l'import del subcontracte o es podrà resoldre el contracte si comporta incompliment de l'obligació principal del contracte.

En la tramitació de l'expedient per a la imposició de penalitats es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

L'inici de l'expedient per a la imposició d'aquestes penalitats per l'Ajuntament es realitzarà al moment en què tingui coneixement per escrit dels fets. No obstant això, si s'estima que l'incompliment no afectarà a l'execució del contracte o que l'inici de l'expedient de penalització pot perjudicar més a la marxa de l'execució del contracte que beneficiar-la, podrà iniciar-se l'expedient posteriorment sempre i quan sigui anterior a la finalització del termini de garantia del contracte.





A més de les penalitats establertes en el punt anterior i de qualsevol altra que es pugui establir en aquest Plec, es podran imposar les següents penalitzacions:

1. Penalitzacions per defectes en el control de qualitat.

Per deficiències o endarreriments en facilitar la informació del control de qualitat, fos necessària la realització de treballs suplementaris, segons criteris de la Direcció Facultativa, el cost d'aquests anirà a càrrec del contractista.

Així mateix, en cas que es requerís al contractista l'entrega de la documentació sobre el control de qualitat i aquesta no es proporcionés en el termini màxim de cinc dies naturals, el contractista podrà ser penalitzat amb un import de cinc-cents (500,00€) euros per cada dia natural de demora. En qualsevol cas, addicionalment, l'Ajuntament de Castellgalí podrà contractar a un tercer per tal que dugui a terme el control de qualitat sent a càrrec del contractista el seu cost.

2. Penalitzacions per incompliment d'ordres de la Direcció Facultativa o del Coordinador de Seguretat i Salut.

La penalització serà de mil euros (1.000,00€) per al primer dia natural d'incompliment, aquest import s'incrementarà en la mateixa quantitat per dia fins al compliment de l'ordre. Així l'import per al segon dia serà de dos mil euros (2.000,00€), l'import per al tercer dia serà de tres mil euros (3.000,00€), i successivament.

Addicionalment a la quantitat econòmica, l'Ajuntament de Castellgalí pot encarregar a un tercer l'execució de l'actuació o mesura establerta a l'ordre del Coordinador de Seguretat i Salut la Direcció Facultativa que el Contractista es negui a complir. El cost de la factura del tercer serà deduït del preu convingut.

El contractista està obligat a complir el contracte dins els terminis fixats per a la seva realització.

No obstant, en relació a la Demora en els terminis establerts en el Programa detallat de l'obra, l'Ajuntament de Castellgalí podrà optar alternativament entre la resolució del contracte o la imposició de les penalitats establertes en aquest apartat, tot d'acord amb la previsió de l'article 193 de la LCSP.

En cas d'optar per la imposició d'una penalitat, serà imprescindible que l'endarreriment sigui constatat pel responsable del contracte.

Atesa la importància que té aquesta instal·lació per al municipi, té com a conseqüència per al compliment dels terminis d'execució, la necessitat d'establir les següents penalitzacions:

1. Penalització per demora en el compliment del termini total:

- Durant els set primers dies naturals de demora l'import de la penalització serà l'import resultant de la següent proporció seixanta cèntims d'euro (0,60€) per cada mil euros (1.000€) del preu del contracte per cada dia natural de demora.
- A partir del vuitè dia natural de demora, l'import de la penalització a aplicar a cada dia natural de demora serà el resultant de la següent proporció: noranta cèntims d'euro (0,90€) per cada mil euros (1.000 €) del preu del contracte.





L'Acta d'inici d'obres i les fites parcials que puguin fixar-se en aprovar el programa de treballs, i escau, amb els efectes que en les aprovacions es determinin, s'entendran integrants del contracte als efectes de la seva exigibilitat, per la qual cosa en cas de demora justificada, l'empresa contractista podrà demanar formalment una ampliació del termini d'execució abans de la finalització del termini parcial o final, el qual haurà de ser aprovat per la direcció facultativa i els serveis tècnics de l'Ajuntament de Castellgalí.

El compliment d'aquestes fites serà validat per la Direcció Facultativa i l'Ajuntament de Castellgalí, i es donaran per finalitzades amb el lliurament per part de la constructora de l'As-Built parcial, així com amb el vistiplau dels assajos i proves que correspongui a cada fase.

La penalització per la demora en el compliment de cadascun dels terminis fixats en el Programa detallat, si escau, de l'obra serà el resultat d'aplicar la següent proporció:

- quinze cèntims d'euro (0,15€) per cada mil euros (1.000€) del preu del contracte per cada dia natural de demora.
- Un cop transcorreguts set dies naturals de demora l'import serà el resultat d'aplicar la següent proporció: vint-i-cinc cèntims d'euro (0,25€) per cada mil euros (1.000€) del preu del contracte per cada dia natural de demora.

L'Ajuntament de Castellgalí compensarà l'import de les penalitzacions deduïnt aquest de les factures de les següents certificacions o, si això no fos possible, en el moment d'efectuar la liquidació de les obres. També podrà executar les garanties que el contractista hagi prestat.

El contractista podrà optar, alternativament, per abonar l'import de les penalitzacions mitjançant la realització d'una transferència al compte bancari que indiqui l'Ajuntament. El pagament s'haurà de realitzar en el termini màxim de quinze dies naturals des de la notificació de la penalització per part de l'Ajuntament.

En el cas de les penalitzacions per incompliment dels terminis parcials del Programa detallat de l'obra, els imports de les penalitzacions seran recuperables en cas que en les següents fites parcials es recuperi el termini ofert per l'empresa.

El termini per a imposar la corresponent penalitat contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

CLÀUSULA 29. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.





- L'incompliment de les obligacions del contractista de pagament del preu a les empreses subcontractades, i d'acreditació d'aquests pagaments en termini, com a obligacions contractuals de caràcter essencial.
- Portar a terme l'execució dels treballs amb un l'equip tècnic sense les mateixa formació i/o experiència que va que ser objecte de valoració.
- Haver incorregut en falsedat en efectuar la declaració responsable relativa a l'acompliment de les condicions per poder contractar amb l'Administració.
- La modificació substancial de l'objecte del contracte en congruència amb la definició de l'article 205.c) de la LCSP.
- Quan les penalitats per incompliment de termini total o parcial de la prestació sigui igual o superiors al 10% del pressupost del contracte, IVA exclòs.
- L'incompliment de l'obligació del contractista del deure de confidencialitat respecte de les dades o antecedents que no essent públics o notoris estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, així com l'incompliment dels seus deures en matèria de protecció de dades de caràcter personal.
- L'incompliment de l'obligació d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials compromesos.
- L'omissió d'informació que pugui afectar al desenvolupament del projecte i qualsevol actitud o negligència que pugui afectar greument els objectius d'aquest.

La resolució del contracte es regirà amb caràcter general pel que estableixen els articles 211 a 213 de la LCSP.

CLÀUSULA 30. Director facultatiu de l'obra

El Director Facultatiu de l'obra és la persona designada per l'Administració amb titulació adequada i suficient responsable de la direcció i control de l'execució de l'obra, assumint la representació de l'Administració davant el contractista.

El Director Facultatiu assumirà, a més de les funcions derivades del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i de salut en les obres de construcció i altra normativa concordant sobre la matèria, les funcions del responsable del contracte previstes en l'article 62 de la LCSP, i en concret les següents:

- Realitzar el seguiment material de l'execució del contracte, para constata que el contractista compleix les seves obligacions d'execució en els termes acordats en el contracte.
- Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social, fiscal i mediambiental, i en relació amb els subcontractistes si els hi hagués, així com el compliment de les obligacions establertes en el contracte suposin l'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.
- Promoure les reunions que resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució de l'objecte del contracte, sense perjudici de la seva resolució per l'òrgan de contractació pel procediment contradictori que estableix l'article 97 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
- Donar al contractista les instruccions oportunes per assegurar l'efectiu compliment del contracte en els termes pactats, que seran immediatament executives quan puguin afectar





a la seguretat de les persones o quan la demora en la seva aplicació pugui implicar que reporten inútils posteriorment en funció del desenvolupament de l'execució del contracte; en els altres casos, i en cas de mostrar la seva disconformitat l'adjudicatari, resoldrà sobre la mesura a adoptar l'òrgan de contractació, sense perjudici de les possibles indemnitzacions que puguin procedir.

- Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.
- Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis que hagi suscitat l'execució del contracte.

CLÀUSULA 31. Delegat del contractista a l'obra

El delegat d'obra del contractista haurà de ser un tècnic amb titulació adequada i experiència en obres similars a les que són objecte del contracte. El contractista facilitarà a l'Ajuntament el currículum de la persona designada i comunicarà qualsevol eventual canvi. L'òrgan de contractació podrà exigir la substitució del delegat d'obra, per causes justificades.

CLÀUSULA 32. Resolució d'incidències

Les incidències relatives a l'execució del contracte es tramitaran mitjançant expedient contradictori. Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització de l'obra.

CLÀUSULA 33. Unitat encarregada del seguiment i execució

De conformitat amb el que es disposa en l'article 62.1 de la LCSP, la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte serà la direcció facultativa de les obres.

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte, es designa responsable del contracte amb les funcions previstes a l'article 62 LCSP, per supervisar la seva execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació, també a la Direcció Facultativa de l'obra conforme amb el que es disposa en els articles 237 a 246 LCSP.

CLÀUSULA 34. Risc i ventura

El contracte s'estableix a risc i ventura del contractista de conformitat amb l'art. 197 de la LCSP.

L'adjudicatari únicament tindrà dret a ser indemnitzat per l'Ajuntament en cas de força major segons preveu l'article 239 de l'LCSP, si bé en l'expedient haurà d'acreditar que, prèviament al succés, havia pres les mesures i precaucions raonables per tal de prevenir i evitar que els treballs realitzats i l'equip adscrit puguin patir danys per esdeveniments naturals.

En la valoració dels danys causats es tindrà en compte l'adopció de les mesures i precaucions raonables per part del contractista.





CLÀUSULA 35. Confidencialitat i tractament de dades

1. Confidencialitat

L'empresa adjudicatària (com a encarregada del tractament de dades) i el seu personal en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals als quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb lo establert en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades).

Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà encara que hagi finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades (Ajuntament).

2. Tractament de Dades

En compliment del que es disposa en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament general de protecció de dades, els licitadors queden informats de què les dades de caràcter personals que, si escau, siguin recollides a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractats per aquest Ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

CLÀUSULA 36. Transparència col·laborativa

El contractista està obligat a facilitar a l'Ajuntament la informació que estableix la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

CLÀUSULA 37. Règim jurídic del contracte

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP) i per el Plec de Prescripcions Tècniques (PPT) de la licitació, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament.

La Llei 12/2017, del 6 de juliol, de l'arquitectura, la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, i les disposicions que la despleguin, modifiquin o afectin, així com la normativa autonòmica de desplegament que, en el marc d'aquella, sigui vigent.

La normativa de contractació del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels ens locals de Catalunya (ROAS), aprovat per Decret núm. 179/1995, de 13 de juny, la normativa concordant i la resta de la regulació específica de la Generalitat de Catalunya;





Ajuntament de
Castellgalí

Av. Montserrat, s/n - 08297
Tel. 93 833 00 21 - Fax. 93 833 11 21
e-mail: castellgali@castellgali.cat

La Llei 39/2015, d'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i llurs normatives concordants i de desplegament els acords i les resolucions sobre el règim d'atribució de competències, les Bases d'Execució del Pressupost i les Ordenances i els Reglaments de la Corporació;

Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot el que no hagin modificat ni derogat les disposicions esmentades anteriorment.

Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades 34/46 personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

Signatura 1 de 2		Signatura 2 de 2
Cristòfol Gimeno Iglesias	20/12/2024	Susana Espelt Piqué
Alcalde		20/12/2024
		Secretària Interventora

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:

Codi Segur de Validació 511ee2e299d44b8fbba2ba2e9f51c5b3001

Url de validació <https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=034>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





ANNEX 1: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

El Sr./La Sra....., en nom propi / en representació de l'empresa , en qualitat de , i segons escriptura pública autoritzada davant Notari , en data i amb número de protocol , CIF núm....., domiciliada a efectes de notificació a , carrer , núm....., opta a la contractació de les obres de la CONSTRUCCIÓ D'UNA PLANTA D'OSMOSI INVERSA AMB UN DIPÒSIT PER SALMORRA I EL SEU ABOCAMENT A LA XARXA DE CLAVEGUERAM, mitjançant procediment obert, i,

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

(cal marcar les opcions que es declaren)

PRIMER.- Que compleix amb tots els requisits previs exigits per l'apartat primer de l'article 140 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP), per ser adjudicatari del contracte de serveis, en concret:

- ☐ Que posseeix personalitat jurídica i, si escau, representació.
- ☐ Que, si escau, està degudament classificada l'empresa o que compta amb els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional.
- ☐ Que no es troba incurs en una prohibició per contractar de les recollides en l'article 71 LCSP i es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.
- ☐ Que en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.
- ☐ Que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals que s'identifiquen a la clàusula 8 del PCAP i a mantenir-los durant l'execució de les obres, sense cost adicional.
- ☐ Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- ☐ Que no li afecta la condició especial de compatibilitat regulada a l'article 70.1 LCSP, consistent en que ni el licitador ni les empreses vinculades al mateix, en el seu cas, han participat en l'elaboració de les especificacions tècniques dels documents preparatoris del contracte o han assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment.

Signatura 1 de 2	Cristòfol Gimeno Iglesias	20/12/2024	Alcalde
Signatura 2 de 2	Susanna Espelt Piqué	20/12/2024	Secretària Interventora





Ajuntament de Castellgalí

Av. Montserrat, s/n - 08297

Tel. 93 833 00 21 - Fax. 93 833 11 21

e-mail: castelldgali@castelldgali.cat

☐ Que se sotmet a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador¹.

☐ Que la persona de contacte i l'adreça de correu electrònic en què efectuar notificacions i el seu telèfon és:

Persona de contacte: _____

Adreça de correu electrònic: _____²

Telèfon: _____

El contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de la persona a qui autoritza per a rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

☐ Que en el cas que sigui necessari, autoritza a l'Ajuntament de Castellgalí a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals i els relatius a les obligacions tributàries i amb la Seguretat Socials que es requereixin per procedir, si s'escau, a l'adjudicació del contracte.

☐ Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.

El contractista manifesta que accepta íntegrament el Plec de Clàusules Administratives Particulars i el Projecte d'Execució, i es compromet a complir les obligacions especificades en aquests documents.

SEGON.- Que es compromet a acreditar la possessió i la validesa dels documents a què es fa referència a l'apartat anterior d'aquesta declaració, en cas que sigui proposat com a adjudicatari del contracte o en qualsevol moment en què sigui requerit per a això.

TERCER.- Que compleix tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals.

QUART.- Que manifesta el compromís a tractar de forma confidencial i reservada la informació rebuda i gestionada per part de l'Ajuntament. Així mateix, es compromet a tractar de forma confidencial i reservada qualsevol informació a la que tingui accés com a conseqüència de l'execució del contracte, la qual no podrà ser objecte de còpia, extracció, difusió, publicació o utilització per finalitats diferents a les establertes en aquest plec.

CINQUÈ.- Respecte a l'impost sobre el valor afegit (IVA):

☐ Està subjecte a l'IVA.

¹ Només en cas d'empreses estrangeres.

² Si aquesta adreça electrònica facilitada a l'efecte d'avís de notificacions, comunicacions i requeriments quedes en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Castellgalí per tal de fer la modificació corresponent o revocar l'autorització de notificació electrònica.

Signatura 1 de 2	Cristòfol Gimeno Iglesias	20/12/2024	Alcalde
Signatura 2 de 2	Susanna Espert Piqué	20/12/2024	Secretària Interventora

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:		
Codi Segur de Validació	511ee2e299d44b8fbba2ba2e9f51c5b3001	
Url de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=034	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de
Castellgalí

Av. Montserrat, s/n - 08297
Tel. 93 833 00 21 - Fax. 93 833 11 21
e-mail: castellgali@castellgali.cat

☐ Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no subjecció o l'exempció.

SISÈ.- Respecte a l'impost d'activitats econòmiques (IAE):

☐ Està subjecte a l'IAE.

☐ Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no subjecció o a l'exempció.

SETÈ.- Respecte a la subcontractació³:

I per deixar-ne constància, signo la present declaració.

Sr/Sra., amb DNI....., en representació de
l'empresa....., amb CIF.....

(data i signatura del/de la proponent)

³ El contractista pot fer constar la part del contracte que tingui previst subcontractar, assenyalant el seu import, i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals vagi a encomanar la seva realització (vid. Art. 215.2.a) LCSP).

Signatura 1 de 2	Cristòfol Gimeno Iglesias	20/12/2024	Alcalde
Signatura 2 de 2	Susanna Espert Piqué	20/12/2024	Secretària Interventora

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:

Codi Segur de Validació	511ee2e299d44b8fbba2ba2e9f51c5b3001
Url de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=034
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de
Castellgalí

Av. Montserrat, s/n - 08297
Tel. 93 833 00 21 - Fax. 93 833 11 21
e-mail: castellgali@castellgali.cat

ANNEX 2: MODEL PROPOSTA ECONÒMICA

El Sr./La Sra....., en nom propi / en representació de l'empresa , en qualitat de , i segons escriptura pública autoritzada davant Notari , en data i amb número de protocol , CIF núm....., domiciliada a efectes de notificació a , carrer , núm....., i, assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa a les obres de CONSTRUCCIÓ D'UNA PLANTA D'OSMOSI INVERSA AMB UN DIPÒSIT PER SALMORRA I EL SEU ABOCAMENT A LA XARXA DE CLAVEGUERAM, mitjançant Procediment Obert, i, es compromet a portar-los a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars, que accepta íntegrament, per la quantitat de euros, IVA exclòs.

L'import de l'IVA, al ... %, és de euros.

Amb el següent detall:

Import ofert sense IVA	IVA	Import total Iva inclòs

(data i signatura del/de la proponent)

Signatura 1 de 2	Cristòfol Gimeno Iglesias	20/12/2024	Alcalde
Signatura 2 de 2	Susanna Espelt Piqué	20/12/2024	Secretària Interventora

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:		
Codi Segur de Validació	511ee2e299d44b8fbba2ba2e9f51c5b3001	
Url de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=034	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



ANNEX 3: MODEL DE PROPOSICIÓ DE CRITERIS AUTOMÀTICS

El Sr./La Sra....., en nom propi / en representació de l'empresa
....., en qualitat de, i segons escriptura pública
autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol
....., CIF núm....., domiciliada a efectes de notificació a, carrer
....., núm....., i, assabentat/da de les condicions exigides per optar a la
contractació relativa a les obres de CONSTRUCCIÓ D'UNA PLANTA D'OSMOSI INVERSA AMB UN
DIPÒSIT PER SALMORRA I EL SEU ABOCAMENT A LA XARXA DE CLAVEGUERAM, mitjançant
Procediment Obert, i en relació a les següents possibles puntuacions automàtiques

DECLARA:

CRITERI 2: AMPLIACIÓ DEL TERMINI DE GARANTIA

El projecte preveu un període de garantia d'un any. Es proposa valorar l'increment del període de garantia segons el criteri següent:

- Garantia obligatòria 1 any
- Garantia addicional 1 punt per cada any de garantia addicional
(Fins un màxim de 10 punts)

Cal marcar l'opció que s'ofereix, i si no es marca cap opció s'entén que es realitza amb la previsió del projecte i del PCAP, i en conseqüència aquest subcriteri s'assigna en 0 punts:

- ☐ ampliació d'un any addicional (1 any obligatori + 1 addicional), 1 punt
- ☐ ampliació de dos anys addicionals (1 any obligatori + 2 addicionals), 2 punts
- ☐ ampliació de tres anys addicionals (1 any obligatori + 3 addicionals), 3 punts
- ☐ ampliació de quatre anys addicionals (1 any obligatori + 4 addicionals), 4 punts
- ☐ ampliació de cinc anys addicional (1 any obligatori + 5 addicionals), 5 punts
- ☐ ampliació de sis anys addicionals (1 any obligatori + 6 addicionals), 6 punts
- ☐ ampliació de set anys addicionals (1 any obligatori + 7 addicionals), 7 punts
- ☐ ampliació de vuit anys addicionals (1 any obligatori + 8 addicionals), 8 punts
- ☐ ampliació de nou anys addicionals (1 any obligatori + 9 addicionals), 9 punts
- ☐ ampliació de deu anys addicionals (1 any obligatori + 10 addicionals), 10 punts





CRITERI 3: MANTENIMENT DE LES INSTAL·LACIONS

El manteniment consistirà en una revisió a realitzar cada 4 mesos per l'empresa instal·ladora de la planta d'osmosi inversa pròpiament dita.

- Treball: Revisió cada 4 mesos i emissió de l'informe corresponent de l'estat de la instal·lació i correcció, si cal, de les anomalies
- Valoració: 2 punts per cada any de manteniment fins a 10 punts.

Cal marcar l'opció que s'ofereix:

- ☐ S'ofereix 0 any de manteniment addicional, 0 punts
- ☐ S'ofereix 1 any de manteniment addicional, 2 punts
- ☐ S'ofereix 2 anys de manteniment addicional, 4 punts
- ☐ S'ofereix 3 anys de manteniment addicional, 6 punts
- ☐ S'ofereix 4 anys de manteniment addicional, 8 punts
- ☐ S'ofereix 5 anys de manteniment addicional, 10 punts

CRITERI 4: ALTRES MILLORES:

S'entén per "millores" les obres o instal·lacions ofertades pel licitador quina execució i cost econòmic vagin a càrrec del licitador sense cap cost per l'Ajuntament.

- **Possibles millores**

Cal marcar l'opció que s'ofereix, i si no es marca cap opció s'entén que no s'ofereix i en conseqüència aquest subcriteri s'assigna en 0 punts :

1. Tractament al dipòsit de salmorra: Previ, aplicar microciment com a barrera de vapor. Execució de mitges canyes a totes les entregues perpendiculars. Tractament superficial amb imprimació i dues mans d'epoxi sense dissolvent. Inclou emissió del certificat sanitari.

- ☐ SI, 5 punts
- ☐ NO, 0 punts

2. Tractament superficial de la placa alveolar de sostre. Aplicació de microciment com a barrera de vapor. Tractament superficial alb imprimació i dues mans d'epoxi sense dissolvent.

- ☐ SI, 3 punts
- ☐ NO, 0 punts





Ajuntament de
Castellgalí

Av. Montserrat, s/n - 08297
Tel. 93 833 00 21 - Fax. 93 833 11 21
e-mail: castellgali@castellgali.cat

3. Adequació de l'entorn exterior amb l'estesa d'una capa de tot-ú reciclat.
4. Sistema de protecció anti intrusió amb central de 4 zones i transmissió a central receptora d'alarmes, 3 detectors, 1 teclat i sirena exterior.
5. Instal·lació de dutxa-rentaulls. Conjunt de rentauulls i dutxa d'emergència, amb estructura de tub d'acer galvanitzat pintat amb epoxi, recollidor del rentauulls de polipropilè, amb vàlvula de pas de doble accionament, per palanca lateral i per pedal amb cadena, dutxa amb ruixador de polipropilè, accionada mitjançant tirant rígid amb empunyadura triangular. Inclou instal·lació.

- ☐ SI (en conjunt els punts 3, 4 i 5), 2 punts
☐ NO, 0 punts

Sr/Sra., amb DNI....., en representació de
l'empresa....., amb CIF.....

(data i signatura del/de la proponent)

Signatura 1 de 2				
Cristòfol Gimeno Iglesias	20/12/2024	Alcalde		
Signatura 2 de 2				
Susanna Espelt Piqué	20/12/2024	Secretària Interventora		

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:		
Codi Segur de Validació	511ee2e299d44b8fbba2ba2e9f51c5b3001	
Url de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=034	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



ANNEX 4. MODEL DE DECLARACIÓ D'ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERÈS DE LES PERSONES PARTICIPANTS EN EL PROCEDIMENT DE PREPARACIÓ I TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ

CONTRACTACIÓ DE LES OBRES DE LA CONSTRUCCIÓ D'UNA PLANTA D'OSMOSI INVERSA AMB UN DIPÒSIT PER SALMORRA I EL SEU ABOCAMENT A LA XARXA DE CLAVEGUERAM

A l'objecte de garantir la imparcialitat en el procediment de contractació a dalt referenciat, el/s de sota signant/s, com a participant/s en el procés de preparació i tramitació de l'expedient, declara/declaren:

Primer. Estar informat/s del següent:

1. Que l'article 61.3 «Conflicte d'interessos», del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol (Reglament financer de la UE) estableix que «existirà conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal».

2. Que l'article 64 «Lluita contra la corrupció i la prevenció dels conflictes d'interessos» de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer, defineix el conflicte d'interessos com «qualsevol situació en la que el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el resultat del mateix, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pogués semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context del procediment de licitació».

3. Que l'apartat 3 de la Disposició Addicional cent dotzena de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat pel 2023, estableix que «L'anàlisi sistemàtic i automatitzat del risc de conflicte d'interès resulta d'aplicació als empleats públics i a la resta de personal al servei d'entitats decisores, executores i instrumentals que participen, de forma individual o mitjançant la seva pertinença a òrgans col·legiats, en els procediments descrits d'adjudicació de contractes o de concessió de subvencions».

4. Que l'article 23, "Abstenció", de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, estableix que s'han d'abstenir d'intervenir en el procediment "les autoritats i el personal al servei de les administracions en què es donin algunes de les circumstàncies assenyalades a l'apartat següent", que són aquestes:

a) Tenir interès personal en l'afer de què es tracti o en un altre en la resolució del qual pugui influir la d'aquell; ser administrador d'una societat o entitat interessada, o tenir una qüestió litigiosa pendent amb algun interessat.

Signatura 1 de 2	Cristófol Gimeno Iglesias	20/12/2024	Alcalde
Signatura 2 de 2	Susanna Espelt Piqué	20/12/2024	Secretària Interventora

Codi Segur de Validació	511ee2e299d44b8fbba2ba2e9f51c5b3001
Url de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=034
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





b) Tenir un vincle matrimonial o situació de fet assimilable i un parentiu de consanguinitat dins del quart grau o d'afinitat dins del segon amb qualsevol dels interessats, amb els administradors d'entitats o societats interessades i també amb els assessors, representants legals o mandatariis que intervinguin en el procediment, així com compartir despatx professional o estar-hi associat per a l'assessorament, la representació o el mandat.

c) Tenir amistat íntima o enemistat manifesta amb alguna de les persones esmentades a l'apartat anterior.

d) Haver intervingut com a pèrit o com a testimoni en el procediment de què es tracti.

e) Tenir relació de servei amb una persona natural o jurídica interessada directament en l'afer, o haver-li prestat en els dos últims anys serveis professionals de qualsevol tipus i en qualsevol circumstància o lloc".

Segon. Que, en el moment de la signatura d'aquesta declaració i a la llum de la informació obrant en el seu poder, no es troba/en incurs/os en cap situació que pugui qualificar-se de conflicte d'interès, en els termes previstos a l'apartat quart de la disposició addicional cent dotzena, que pugui afectar al procediment de licitació ni en els termes previstos a l'article 63.1 del Reglament financer de la UE i que no concorre en la seva persona o persones cap causa d'abstenció de l'article 23.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim jurídic del sector públic.

Tercer. Que es comprometi/n a posar en coneixement de l'òrgan de contractació, sense dilació, qualsevol situació de conflicte d'interès que pogués conèixer i produir-se en qualsevol moment del procediment en curs.

Quart. Que coneix que una declaració d'absència de conflicte d'interès que es mostri que sigui falsa, comportarà les conseqüències disciplinàries/administratives/judicials que estableixi la normativa d'aplicació.

(Data i signatura, nom/s complet/s i DNI de cadascun)

Signatura 1 de 2	20/12/2024	Alcalde	Signatura 2 de 2	20/12/2024	Secretària Interventora
Cristòfol Gimeno Iglesias			Susanna Espert Piqué		

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:		
Codi Segur de Validació	511ee2e299d44b8fbba2ba2e9f51c5b3001	
Url de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=034	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



ANNEX 5. MODEL DE DECLARACIÓ D'ABSÈNCIA DE CONFLICTES D'INTERÈS DE L'EMPRESA CONTRACTISTA I EMPRESES SUBCONTRACTADES

CONTRACTACIÓ DE LES OBRES DE LA CONSTRUCCIÓ D'UNA PLANTA D'OSMOSI INVERSA AMB UN DIPÒSIT PER SALMORRA I EL SEU ABOCAMENT A LA XARXA DE CLAVEGUERAM.

Jo, el sotasignat/adaamb DNI, com a conseller/a delegat/ada o gerent de l'entitat, amb NIFi amb domicili fiscal a [domicili entitat], amb la condició d'adjudicatària d'un contracte finançat amb fons públics, manifesto el compromís de l'entitat que represento amb els estàndards més exigents en relació amb el compliment de les normes jurídiques, ètiques i morals, adoptaré les mesures necessàries per prevenir i detectar el frau, la corrupció i els conflictes d'interès, i comunicaré si escau a les autoritats procedents els incompliments observats.

Addicionalment, manifesto que no hi ha doble finançament i que en cas d'haver-n'hi, no em consta cap risc d'incompatibilitat amb el règim d'ajuts d'estat.

A més, declara responsablement que:

Primer. Que la meva representada està assabentada del previst a la normativa vigent d'aplicació en matèria de conflictes d'interessos, en especial, del que disposen l'article 61 del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol (Reglament financer de la UE); i l'article 64.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP).

Segon. Que no es troba incursa en cap conflicte d'interès potencial o real vinculat al contracte referit a l'encapçalament.

Tercer. Que es compromet a adequar la seva conducta als principis informadors de la contractació pública i evitar els conflictes d'interessos que existeixin o puguin existir.

Quart. Que es compromet a comunicar amb la major brevetat possible, directament a l'òrgan de contractació, qualsevol irregularitat o conflicte d'interessos, real o potencial, en què es trobi o de què tingui coneixement que es produeixi durant la licitació del contracte o la seva execució.

Cinquè. Que està assabentada que l'incompliment per les empreses licitadores de les regles de conducta definides en la present declaració, així com les establertes al Plec de Clàusules Administratives, pot derivar en causa de prohibició de contractar si concorren els requisits de l'article 71 de la LCSP.

Signatura 1 de 2			
Cristòfol Gimeno Iglesias	20/12/2024	Alcalde	
Signatura 2 de 2			
Susanna Espelt Piqué	20/12/2024	Secretària Interventora	

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:		
Codi Segur de Validació	511ee2e299d44b8fbba2ba2e9f51c5b3001	
Url de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=034	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de
Castellgalí

Av. Montserrat, s/n - 08297
Tel. 93 833 00 21 - Fax. 93 833 11 21
e-mail: castellgali@castellgali.cat

Sisè. Que està assabentada que, en relació amb l'empresa contractista i les empreses subcontractades i proveïdors i mitjans auxiliars, les regles de conducta definides es consideren obligacions contractuals essencials i la seva infracció es qualifica com a falta molt greu si concorre dol, culpa o negligència de l'empresa, amb imposició de penalitats, segons la previsió de l'article 192.1 o la resolució del contracte, d'acord amb el que preveu l'article 211.1.f) de la LCSP i eventual determinació de causa de prohibició de contractar segons la previsió de l'article 71.2.c) del mateix text legal.

(la persona declarant)

Signatura 1 de 2	20/12/2024	Alcalde	Signatura 2 de 2	20/12/2024	Secretària Interventora
Cristòfol Gimeno Iglesias			Susanna Espelt Piqué		

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:		
Codi Segur de Validació	511ee2e299d44b8fbba2ba2e9f51c5b3001	
Url de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=034	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	