



MEMÒRIA JUSTIFICATIVA PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE LA LLICÈNCIA D'ÚS DEL PROGRAMARI FOTOWARE I MPS-SERVEI DE SUPORT PREFERENT PER AL DEPARTAMENT DE L'ARXIU MUNICIPAL (EXP. B1322024000009)

Índex

1.	ANTECEDENTS	2
2.	OBJECTE DEL CONTRACTE	2
3.	PROCEDIMENT DE LICITACIÓ	3
4.	TRAMITACIÓ AMB CARÀCTER D'URGÈNCIA	4
5.	JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT DE REALITZAR EL CONTRACTE	4
6.	DURADA DEL CONTRACTE	5
7.	PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (PBL)	5
8.	VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)	6
9.	EXISTÈNCIA DE CONSIGNACIÓ PRESSUPOSTÀRIA	7
10.	REVISIÓ DE PREUS	7
11.	SUBVENCIONS	7
12.	MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE	7
13.	ADMISSIÓ DE VARIANTS	7
14.	SOLVÈNCIA DE LES EMPRESES LICITADORES	8
15.	OFERTES AMB VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS	8
16.	FORMA DE PAGAMENT	8
17.	ASSEGURANCES REQUERIDES	8
18.	TERMINI DE GARANTIA DEL CONTRACTE	9
19.	CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	9
20.	RESPONSABLE DEL CONTRACTE	9
21.	SUBCONTRACTACIÓ	10
22.	CRITERIS DE NEGOCIACIÓ	10
23.	CONCLUSIÓ	10



Francesc J. Corcho Sánchez, cap del Departament de Noves Tecnologies i Sistemes d'Informació, d'acord amb el que estableixen els articles 28 i 116 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), redacta la següent memòria justificativa per a la contractació del subministrament de la llicència d'ús del programari Fotoware i MPS-servei de suport preferent per al departament de l'arxiu municipal (exp. B1322024000009).

1. ANTECEDENTS

El 29 de desembre de 2022, es va adjudicar, mitjançant el Decret amb núm. 2022DECL003797, del regidor de de Govern Obert, Recursos Humans i Planificació, Arxiu municipal i gestió del coneixement i Serveis Generals, a l'empresa MAQUIMPRES, SA el contracte de subministrament per a l'adquisició, implantació, manteniment i suport tècnic d'una aplicació de gestió d'arxius multimèdia (exp. B1322022000006), amb una durada de 2 anys i un import de 15.675,00 euros (IVA exclòs).

La data d'inici del contracte va ser el dia 31 de desembre de 2022, per la qual cosa, aquest finalitza el proper dia 30 de desembre de 2024.

2. OBJECTE DEL CONTRACTE

Objecte del contracte

L'objecte d'aquest contracte consistirà en el subministrament de la llicència del programari Fotoware i MPS-servei de suport preferent. Aquesta llicència contempla la llicència d'ús, el manteniment, assistència tècnica i suport operatiu que siguin indispensables per prestar el servei en les millors condicions dels mòduls que formen part de l'aplicació Fotoware.

L'Ajuntament actualment disposa del programari Fotoware i del servei de suport preferent MPS-servei, per tant, es tracta d'un subministrament consistent en la renovació tant de la llicència del programari com del seu manteniment.

Els mòduls instal·lats i que formen part de l'objecte del contracte s'especifiquen al Plec de prescripcions tècniques (PPT).

Lots

La no divisió en lots del contracte es justifica per l'existència d'un únic proveïdor a Espanya que subministra tant la llicència com el manteniment del producte, la qual cosa impossibilita la contractació separada dels serveis. Aquesta exclusivitat garanteix



una gestió eficient i coherent, evitant problemes de coordinació i assegurant un servei integral de qualitat, tal com es contempla a l'article 99.3 de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic.

Vocabulari Comú de Contractes

L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la següent:

- 48783000-0, paquets de programes de gestió de continguts
- 48328000-3 Paquets de software de tractament d'imatges

3. PROCEDIMENT DE LICITACIÓ

La contractació es tramitarà de forma ordinària i el contracte no està subjecte a regulació harmonitzada, atès que el seu valor estimat és inferior a 221.000€.

La forma de tramitació de l'expedient, de conformitat amb el que estableix l'article 131.2 de la Llei 9/2017 és ordinària i, a l'empara del que preveuen els articles 168 a) 2º i 170 del mateix cos legal, el contracte s'adjudicarà pel procediment negociat sense publicitat amb l'únic empresari al que, per raons tècniques, es pot encomanar l'execució d'aquest contracte.

Aquest procediment de conformitat amb l'article 170 LSCP es tramitarà amb subjecció a les normes que es preveuen a l'article 169, excepte el que es refereix a la publicitat prèvia.

L'exclusivitat de l'empresa MAQUIMPRES, SA es fonamenta en els aspectes següents:

- Fotoware, empresa noruega líder en solucions de gestió d'actius digitals (DAM), ha designat MAQUIMPRES, SA com el seu únic soci (partner) certificat a Espanya i Andorra.
- Queda acreditat a l'expedient mitjançant el document expedit i signat per Fotoware on s'informa que MAQUIMPRES SA, és l'única empresa autoritzada per vendre, instal·lar, configurar, formar i mantenir el programari Fotoware en aquest territori. MAQUIMPRES SA disposa del coneixement tècnic necessari per oferir un servei de qualitat, adaptat a les necessitats locals, incloent suport en català i castellà. Per tant, la contractació amb MAQUIMPRES SA, és essencial per assegurar un servei adequat i eficaç en l'ús de Fotoware.

Atès que concorren les circumstàncies excepcionals, previstes a l'article 168 a) 2n, i que habiliten l'aplicació del procediment negociat sense publicitat per a l'adjudicació d'aquest contracte, es proposa com a única empresa capacitada per a la seva execució a:



MAQUIMPRES, SA
C. MALLORCA, 214 Entr. 2a
08008 BARCELONA
CIF: A08536351
Persona de contacte: Olga San Agustín Onielfa
Correu electrònic: olga@maquimpres.com

La sol·licitud de l'oferta es realitzarà mitjançant invitació a aquesta empresa, que es realitzarà de la forma en què es faci constar al Plec de clàusules administratives particulars (PCAP).

Atès l'exposat anteriorment, en aquest procediment d'adjudicació no existeix possibilitat de concurrència.

4. TRAMITACIÓ AMB CARÀCTER D'URGÈNCIA

Atenent a les circumstàncies del present expedient, es proposa la tramitació del procediment amb caràcter d'urgència, d'acord amb l'article 119 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic. Aquesta mesura es justifica per la imperiosa necessitat d'adjudicar el nou contracte abans del 30 de desembre de 2024, data en què caduca la llicència actual. La tramitació urgent és imprescindible per garantir la continuïtat del servei i evitar possibles interrupcions que podrien afectar negativament el funcionament de l'ajuntament.

5. JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT DE REALITZAR EL CONTRACTE

L'Ajuntament valora positivament l'ús del programari Fotoware i el seu servei de manteniment associat, considerant-los elements fonamentals per a la gestió eficient dels arxius multimèdia municipals. Aquesta experiència positiva ha portat a l'Ajuntament a donar continuïtat a aquesta solució, reconeixent el seu valor i eficàcia en les operacions diàries del departament de l'Arxiu Municipal.

La continuïtat en l'ús del programari Fotoware i el seu servei de manteniment és essencial per garantir el funcionament ininterromput i òptim del sistema de fitxers electrònics de l'Arxiu Municipal. Disposar de la llicència d'ús actualitzada és un requisit indispensable per mantenir l'accés a totes les funcionalitats del programari, assegurant així la gestió eficaç dels arxius multimèdia. Alhora, el servei de manteniment associat és crucial per prevenir possibles problemes, realitzar actualitzacions necessàries i resoldre ràpidament qualsevol incidència que pugui sorgir, minimitzant així el risc d'interrupcions en el servei.



Mantenir la llicència d'ús i el servei de manteniment no només assegura la continuïtat operativa, sinó que també representa una decisió econòmicament prudent. Aquesta estratègia evita la necessitat d'adquirir i implementar una nova solució, la qual cosa suposaria costos significativament majors tant en termes econòmics com de temps d'implantació i adaptació del personal. A més, garanteix l'accés a les últimes actualitzacions i millores del programari, mantenint el sistema actualitzat i segur, aspecte crucial per a la gestió d'arxius municipals que poden contenir informació sensible.

Tanmateix, l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca no disposa de recursos propis, ni materials ni humans, per a portar a terme l'objecte del contracte, per la qual cosa, tenint en compte l'abast i característiques d'aquesta tasca, cal realitzar la contractació d'una empresa externa per a dur-la terme.

6. DURADA DEL CONTRACTE

Aquest contracte tindrà una durada de 2 anys, sense possibilitat de pròrrogues. Aquest termini començarà a comptar des del dia 31/12/2024 o la data que s'estableixi en el document de formalització del contracte.

7. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (PBL)

El càlcul del Pressupost Base de Licitació (PBL) pels 2 anys de contracte, desglossat per components de la prestació, és el següent:

Concepte	Import (IVA exclòs)	IVA (21%)	Import (IVA inclòs)
Renovació Subscripció on- premise pla STARTER Període: 31/12/2024-30/12/2025	4.080,00 €	856,80 €	4.936,80 €
MPS - Servei de suport preferent Període: 31/12/2024-30/12/2025	1.350,00 €	283,50 €	1.633,50 €
Renovació Subscripció on- premise pla STARTER Període: 31/12/2025-30/12/2026	4.370,00 €	917,70 €	5.287,70 €
MPS - Servei de suport preferent Període: 31/12/2025-30/12/2026	1.350,00 €	283,50 €	1.633,50 €
TOTAL	11.150,00 €	2.341,50 €	13.491,50 €

El pressupost màxim del contracte és el següent:

Pressupost per anualitats:



Any	Import anual (sense IVA)	IVA (21%)	Import anual (amb IVA)
2025	5.430,00 €	1.140,30 €	6.570,30 €
2026	5.720,00 €	1.201,20 €	6.921,20 €

Pressupost contracte total (2 anys) :

Import contracte (sense IVA)	IVA (21%)	Import contracte (amb IVA)
11.150,00 €	2.341,50 €	13.491,50 €

El pressupost base de licitació, que determina el límit màxim de despesa al qual es compromet l'Ajuntament, **és de 13.491,50 € (IVA inclòs)**.

La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net, constitueix la xifra màxima per sobre de la qual s'estimarà que l'oferta del licitador excedeix en el tipus de la licitació.

El pressupost del contracte ha de ser presentat en euros pel licitador.

Pel que fa al pressupost de licitació el sistema de determinació del preu és a preu a tant alçat i amb preu tancat, per la qual cosa l'Ajuntament no assumirà cap despesa necessària per fer front a errors o omissions que contemplin els plecs o projectes i el preu del contracte serà invariable.

En tot cas les ofertes que excedeixin el pressupost de licitació IVA exclòs resultaran excloses del procediment.

Aquest pressupost és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

8. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)

S'estarà a allò previst a l'article 101 de la LCSP, així el valor estimat del contracte inclou el pressupost base de licitació, les estimacions del contracte abans esmentades, així com les seves possibles modificacions, sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit, als efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat.

Desglossament del VEC:



CONCEPTE	Valor Estimat Contracte (sense IVA)
Import contracte	11.150,00 €
Pròrrogues	0,00 €
Modificacions de contracte	0,00 €
Total	11.150,00 €

9. EXISTÈNCIA DE CONSIGNACIÓ PRESSUPOSTÀRIA

L'import corresponent al cost del contracte anirà a càrrec de les següents partides pressupostàries:

Partida pressupostària	Any/Període	Import (amb IVA)
12-920-216 CONSERVACIO EQUIPS INFORMATICS	2025 31/12/2024 -30/12/2025	6.570,30 €
12 920 216 CONSERVACIO EQUIPS INFORMATICS	2026 31/12/2025 -30/12/2026	6.921,20 €
TOTAL		13.491,50 €

10. REVISIÓ DE PREUS

No es preveu revisió de preus

11. SUBVENCIONS

La prestació d'aquest servei no està subjecta a subvenció d'altres administracions.

12. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

No es preveu.

13. ADMISSIÓ DE VARIANTS

No s'admetran variants en la present contractació.



14. SOLVÈNCIA DE LES EMPRESES LICITADORES

No es requereix l'acreditació de la solvència de l'empresa contractista atès que es tracta d'un contracte que s'adjudica mitjançant procediment negociat sense publicitat per raons tècniques ja que només l'empresa MAQUIMPRES, SA reuneix les condicions per a prestar aquest servei, segons queda acreditat en aquesta memòria justificativa.

15. OFERTES AMB VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS

La peculiaritat de la tramitació dels procediments negociats fa innecessari, amb caràcter general, l'establiment i aplicació d'uns paràmetres o criteris objectius que permetin identificar els casos en que una oferta es consideri anormal, ja que es negocia amb els licitadors les ofertes inicials presentades per aquests per millorar el seu contingut en tots els aspectes a negociar que s'hagin establert en el plec, inclòs el preu, en el seu cas.

16. FORMA DE PAGAMENT

Pagament anual.

L'adjudicatari haurà de fer facturació electrònica i/o registre informàtic, d'acord amb el que estableix el Reglament de les factures electròniques a l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca (BOPB de 30/12/2014), en relació amb la llei 25/2013, de 27 de novembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del Sector Públic (BOE 28 de desembre).

El pagament es farà mitjançant dues factures expedides d'acord amb la normativa vigent un cop s'hagin activat les subscripcions:

- Gener de 2025: pagament de 6.570,30 €, corresponent a la llicència i manteniment del primer any (Període: 30/12/2024 -30/12/2025).
- Gener de 2026: pagament de 6.921,20 €, corresponent a les subscripcions pel segon any (Període: 30/12/2025 - 30/12/2026).

17. ASSEGURANCES REQUERIDES

El contractista haurà de tenir concertada una pòlissa d'assegurances amb una cobertura mínima de 100.000 euros de responsabilitat civil que cobreix els danys i els perjudicis econòmics purs causats per l'alteració o pèrdua de dades de



l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca que formi part de la seva activitat. Als efectes probatoris oportuns caldrà aportar pòlissa i rebut bancari acreditatiu del pagament de l'anualitat corresponent a l'any en curs.

Aquesta assegurança haurà de donar cobertura durant el termini d'execució del contracte i el contractista assumirà el pagament de la prima de la pòlissa. Per això, el contractista haurà d'acreditar anualment i durant el termini d'execució del contracte, la renovació anual de la pòlissa així com l'últim rebut en què consti el pagament de la prima.

18. TERMINI DE GARANTIA DEL CONTRACTE

No s'estableix cap termini de garantia atès que es tracta de la renovació de llicències en que no procedeix el termini de garantia.

19. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen, de conformitat amb l'article 202.2 de la LCSP:

- L'adjudicatari mantindrà les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.
- S'estableix com a condició d'execució que en el cas de que fos necessari contractar personal per a l'execució del contracte, haurà de contractar-se a dones fins que s'arribi a un percentatge d'aquestes a la plantilla que executa al contracte que sigui superior al 2,3% (índex d'ocupació femenina per al sector segons les dades publicades per l'INE a data de la contractació).

Aquestes condicions especials d'execució se'ls hi atribueix el caràcter d'obligació contractual essencial, a l'efecte de què el seu incompliment serà causa de resolució del contracte.

20. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

D'acord amb el que disposa l'article 62 de la LCSP, l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca designa com a responsable del contracte a Francesc J. Corcho Sánchez, cap del Departament de Noves Tecnologies i Sistemes d'Informació, que supervisarà la seva execució, adoptarà decisions i dictarà les instruccions amb la



finalitat d'assegurar que la prestació pactada es realitza correctament.

Concretament, les funcions del responsable del contracte seran:

- Seguiment i supervisió de les prestacions objecte del contracte.
- Determinar si la prestació realitzada pel/per la contractista s'ajusta a les prescripcions establertes i condicions contractuals.
- Donar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació contractada.
- Conformar la facturació derivada de l'execució del contracte.
- Proposar i informar les eventuais modificacions o pròrrogues del contracte.
- Recepcionar les prestacions objecte del contracte.
- Proposar a l'òrgan de contractació les penalitats a imposar o la resolució del contracte.

21. SUBCONTRACTACIÓ

D'acord amb l'article 215 de la LCSP, l'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte del contracte.

22. CRITERIS DE NEGOCIACIÓ

Al tractar-se d'un contracte negociat sense publicitat per un motiu que estableix l'article 168 de la LCSP, no s'estableixen criteris d'adjudicació sinó de negociació amb l'empresa que presta l'objecte del contracte amb exclusivitat.

Com sigui que en el present cas i davant el fet que la prestació que l'Ajuntament pretén contractar està perfectament definida i no és possible variar els terminis de lliurament, ni introduir modificacions, es durà a terme un procés de negociació. En aquest procés, a partir de l'establert en els plecs de condicions tècniques -que es considera el mínim del contracte i per tant no és susceptible de rebaixa- és negociarà el següent aspecte:

- Oferta econòmica.

23. CONCLUSIÓ

Per tot això, s'informa de la necessitat de contractar el subministrament de la llicència d'ús del programari Fotoware i MPS-



servei de suport preferent per al departament de l'arxiu municipal
(exp. B1322024000009).

L'autorització o realització del contracte se subordina al crèdit
que, per a cada exercici, autoritzin els respectius pressupostos
municipals.