



Memòria justificativa per a la contractació pel subministrament i el servei d'implementació per a la posada en funcionament i manteniment d'un sistema integral de comptabilitat pública a l'Ajuntament de l'Escala (expedient 2024/6392)

Aquesta memòria s'emet a efectes del que disposen els articles 28 i 116 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP).

1. Justificació de la necessitat de la contractació

Actualment l'Ajuntament de l'Escala disposa de l'aplicatiu *CGAP* de la marca Absis per la gestió de la comptabilitat pública, aplicació que es troba en procés de descatalogació com ha manifestat l'empresa propietària. A més disposa dels mòduls per a la creació del pressupost, tramitació de les despeses (propostes de despesa), registre de factures, gestió del patrimoni i ABSDoc per la gestió documental, signatura i generació de tasques i fluxos de gestió.

Així doncs, cal iniciar el procés de licitació d'un nou aplicatiu integral de gestió de comptabilitat abans de la finalització del manteniment dels productes esmentats per evitar deficiències o incidències en la gestió de l'àrea comptable. Aquest programari ha de complir tots els requeriments legals exigits en la gestió pressupostària, econòmica, financera i patrimonial pròpies de les entitats locals, de control intern i subministrament i retiment d'informació pressupostària i comptable. A més a més, ha de permetre:

- a) Un entorn d'execució 100% web que faciliti la descentralització de la gestió del pressupost i la gravació d'operacions comptables prèvies per part de les diferents àrees o departaments de l'Ajuntament de l'Escala.
- b) Una major i millor integració amb tots els serveis web i la resta d'aplicacions informàtiques de l'Ajuntament de l'Escala, amb l'objectiu d'evitar i reduir els mecanismes manuals que donen lloc a multitud d'errors i carga de treball.
- c) Haurà d'incloure com a mínim els següents mòduls, que disposa actualment l'Ajuntament en l'aplicatiu de gestió comptable:
 - Mòdul de despesa
 - Mòdul d'ingressos
 - Mòdul no pressupostaris
 - Projectes de despesa i despeses amb finançament afectat
 - Bestretes de caixa fixa i pagaments a justificar
 - Comptabilitat general
 - Registre de factures
 - Passius
 - Gestió dels tercers
 - Elaboració del pressupost
 - Modificacions pressupostàries
 - Subministrament d'informació pressupostària i comptable a l'oficina virtual del MINHAP i a la Generalitat de Catalunya.
- d) La incorporació i la integració en el sistema de comptabilitat dels següents mòduls específics, que actualment no disposa l'Ajuntament de l'Escala:
 - Mòdul de subvencions: que permeti realitzar la gestió i el control de les subvencions concedides i la seva comunicació automatitzada amb la *Base nacional de datos de subvencions* (BDNS).



Ajuntament de l'Esca

vila marinera

- Mòdul de control intern: per la gestió integrada de la funció interventora, el control financer (control permanent, auditoria pública i control sobre beneficiaris de subvencions).
- Mòdul Comptabilitat analítica: amb l'objectiu d'obtenir informació rellevant sobre els costos i ingressos de les activitats i centres de cost de l'Ajuntament, per una gestió eficaç, eficient i econòmica del recursos públics.
- Mòdul de gestió patrimonial: una gestió patrimonial que faciliti el registre i actualització de l'inventari i la seva conciliació amb la valoració del seu actiu a efectes del balanç.
- Mòdul de recursos d'altres ens: per registrar i gestionar els recursos d'altres ens, si s'escau.
- Mòdul de Tresoreria: que inclogui totes les funcionalitats de la gestió de la tresoreria de l'Ajuntament.
- Mòdul elaboració descentralitzada del pressupost: que permeti l'elaboració de propostes elaborades per cada àrea gestora.

Finalment, derivat del subministrament dels programari de gestió integral de la comptabilitat, cal també incorporar en aquest contracte el manteniment del programari, tant correctiu com adaptatiu per els canvis legals que es produeixin durant la vida útil estimada del programari. L'empresa adjudicatària haurà de lliurar qualsevol versió del programa que inclogui canvis d'aquesta mena.

2. Objecte del contracte

Objecte

L'objecte del present contracte consisteix en el subministrament i serveis d'implementació i posada en funcionament (instal·lació, formació, migració de dades i suport a la posada en marxa), juntament amb el manteniment, d'un sistema integral de comptabilitat amb tots els mòduls i components necessaris de què cal disposar.

El sistema proposat ha de ser complet, modular, però alhora homogeni i plenament integrat, és a dir, ha de quedar garantida la integració, la interoperabilitat i la comunicació entre tots els mòduls de l'aplicació, a fi d'aconseguir una solució global que proporcioni prestacions i funcionalitats que vagin més enllà de les diferents parts. Per això, serà requisit que tot el sistema ofert estigui desenvolupat sota una mateixa arquitectura tecnològica per donar consistència i uniformitat, i tots els mòduls i subsistemes del mateix comparteixin una base de dades única, de conformitat amb els requeriments funcionals de l'aplicació detallats en el Plec de Prescripcions Tècniques.

Així mateix, l'aplicació haurà de contemplar una ampla capacitat d'actualització i millora basada en l'evolució tecnològica i legislativa, per tal de donar compliment als canvis legislatius que es produeixen en les administracions locals i als requeriments de subministrament d'informació per part de qualsevol instància pública exigits per la normativa local i que s'ha de rendir en els formats aprovats al efectes pels òrgans destinataris de dita informació.



Codi de classificació del contracte

Els codis del Vocabulari Comú de Contractes Públics (CPV) aplicables a la present contractació són els següents:

72000000-5 – Serveis TI: assessorament, desenvolupament de programari, internet i suport.
72416000-9 - Proveïdors de servei d'aplicacions
72267000-4 – Serveis de manteniment i reparació de programari
72262000-9 – Serveis de desenvolupament de programari
72268000-1 – Serveis de subministrament de programari
72500000-0 – Serveis informàtics

Divisió en lots

En aquest contracte no procedeix la divisió en lots, atès que consisteix en el subministrament d'un software de gestió i en els serveis relatius a la implementació i posada en funcionament (instal·lació, formació, migració de dades i suport a la posada en marxa), juntament amb el manteniment posterior i la realització de les adaptacions necessàries per tal d'integrar-lo als sistemes informàtics de l'Ajuntament de l'Escala.

A més, amb l'adjudicació del programari quedarà determinat qui pot prestar el manteniment d'aquest, en ser un software de propietat i que, en conseqüència, resulta d'impossible adaptació i manteniment per part d'una altra empresa aliena a la propietat del programari.

3. Justificació de la manca de mitjans

Resulta necessària la contractació externa d'aquest tipus de serveis perquè l'Ajuntament de l'Escala no disposa dels mitjans humans ni materials suficients especialitzats per dur a terme una prestació adequada, idònia i de qualitat del servei.

Així mateix, al tractar-se d'un software propietari només l'empresa propietària hi pot realitzar els canvis i/o actualitzacions que es poden requerir, a més de ser qui disposarà de major especialització tècnica i dels coneixements específics sobre el programari, essent impossible la seva realització per part del personal propi de l'Ajuntament.

4. Durada del contracte, inici i les pròrroques

Termini: La durada del contracte serà de quatre anys

Inici: L'inici del contracte està prevista pel dia 1 de març del 2025 o bé la data que es fixi en el contracte.

Pròrroques: No es preveu pròrroga del contracte



5. Justificació de l'elecció del procediment

El contracte és un contracte mixt de subministrament i serveis, en el que la part del servei constitueix la prestació principal (de major pes) de l'objecte del contracte. Per tant, la preparació i adjudicació d'aquest contracte es durà a terme mitjançant l'aplicació del règim jurídic establert per als contractes de serveis, regulats en l'article 17 LCSP.

Per a la contractació es proposa la utilització del procediment d'adjudicació obert, de conformitat amb l'establert a l'article 156 LCSP, en el que tot empresari podrà presentar proposició, quedant exclosa la negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

Atès que no supera el llindar establert a l'article 22.1b) de la LCSP no està sotmès a regularització harmonitzada.

6. Justificació del càlcul del preu, pressupost base de licitació i del valor estimat del contracte.

6.1. Preu del contracte

El preu del contracte serà el que figuri en l'adjudicació i en el que estaran inclosos els recàrrecs, els impostos legalment repercutibles i la resta de tributs que siguin aplicables, excepte l'IVA, que figurarà de forma independent, entenent-se que les ofertes dels empresaris comprenen tots aquests conceptes.

El preu del contracte s'entén complet, perfectament executat i incloent-hi tot el personal i serveis que s'inclouen en el Plec de Prescripcions Tècniques.

Així mateix, seran a compte de l'adjudicatari els increments de preus que es puguin produir, així com qualsevol altra concepte no relacionat, abans de la finalització del contracte.

6.2. Pressupost base de licitació i consignació pressupostària

D'acord amb l'article 100 de la LCSP, el pressupost base de licitació és de 258.940,00 euros amb IVA inclòs (214.000,00 euros sense IVA):

Descripció	Any 2025 (1 març a 31 desembre)	Any 2026	Any 2027	Any 2028	Any 2029 (gener a febrer)	Total
Llicència d'us i posterior manteniment	46.383,33	55.660,00	55.660,00	55.660,00	9.276,67	222.640,00
Serveis d'implementació i posada en funcionament (instal·lació, formació, migració de dades i suport a la posada en marxa)	36.300,00					36.300,00
Total	82.683,33	55.660,00	55.660,00	55.660,00	9.276,67	258.940,00



Ajuntament de l'Escala

vila marinera

Consignació pressupostària

Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tots els costos derivats de l'execució del contracte i anirà a càrrec de les següents aplicacions pressupostàries i anualitats:

- Llicència d'ús i serveis d'implementació i posada en funcionament

Anualitat	Aplicació pressupostària	Pressupost base licitació	IVA 21%	Pressupost base licitació total
2025 (març a desembre)	01.920.64100.01. Despeses en aplicacions informàtiques	68.333,33	14.350,00	82.683,33

- Manteniment de la llicència d'ús del programari:

Anualitat	Aplicació pressupostària	Pressupost base licitació	IVA 21%	Pressupost base licitació total
2026	01.920.21600.02. Manteniment llicències	46.000,00	9.660,00	55.660,00
2027	01.920.21600.02. Manteniment llicències	46.000,00	9.660,00	55.660,00
2028	01.920.21600.02. Manteniment llicències	46.000,00	9.660,00	55.660,00
2029 (gener a febrer)	01.920.21600.02. Manteniment llicències	7.666,67	1.610,00	9.276,67
Total		145.666,67	30.590,00	176.256,67

Atès el caràcter plurianual de la despesa, la seva autorització o realització es subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos municipals.

Així mateix, en tractar-se d'un expedient de tramitació anticipada, d'acord amb l'article 117.2 i la disposició addicional tercera de la LCSP, l'adjudicació del contracte queda sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades del contracte en l'exercici corresponent.

6.3. Valor estimat del contracte (VEC)

El valor estimat del contracte és de 235.400,00 euros, IVA exclòs, que inclou l'import total que podria ser retribuït a l'empresa contractista, incloent possibles modificacions (10%), de conformitat amb el que preveu l'article 101 de la LCSP.

Per calcular el valor estimat del contracte s'ha tingut en compte l'informe 2/2020, de 27 de març, de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya, relatiu al càlcul del percentatge de modificació.

El VEC del contracte, d'acord amb l'article 101 de la LCSP, és el següent:



Exercicis	VEC prestació	VEC pròrrogues	VEC modificacions previstes 10%	VEC altres conceptes	Total
1 de març de 2025 a febrer de 2026	76.000,00	0,00	5.350,00	0,00	81.350,00
1 de març de 2026 a febrer de 2027	46.000,00	0,00	5.350,00	0,00	51.350,00
1 de març de 2027 a febrer 2028	46.000,00	0,00	5.350,00	0,00	51.350,00
1 de març de 2028 a febrer 2029	46.000,00	0,00	5.350,00	0,00	51.350,00
Total	214.000,00	0,00	21.400,00	0,00	235.400,00

PBL sense IVA	214.000,00
10% modificació PBL sense IVA	21.400,00
Import mensual modificació (48 mesos)	445,83

6.4. Justificació del preu

Es justifica l'ajust dels imports als preus de mercat dels diferents proveïdors habituals que ofereix aquest tipus de productes per les diverses administracions públiques, així com la investigació d'altres plataformes de contractació d'entitats locals sobre plecs similars per la contractació d'una aplicació integral de comptabilitat pública local.

6.5. Recursos addicionals i finançament

Als efectes de l'emissió de l'informe sobre les repercussions del contracte en l'estabilitat i sostenibilitat financera es posa de manifest que no és necessari una aportació de recursos addicionals en relació amb el present contracte.

Així mateix, s'informa que el contracte es finançarà amb recursos propis de l'Ajuntament de l'Escala.

7. Justificació de la solvència i/o classificació dels contractistes

7.1. Solvència

Les condicions mínimes de solvència econòmica i financera, i tècnica que s'estableixen es consideren adequades per garantir que els licitadors tenen els recursos i la capacitat necessària per executar el contracte.

A) La solvència econòmica i financera

De conformitat amb l'article 87 de la LCSP, la solvència econòmica i financera s'haurà d'acreditar mitjançant el volum anual de negocis, referit al millor exercici d'entre els tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes, per import igual o superior a 235.400,00 euros IVA exclòs (import del VEC).

Acreditació: El volum anual de negoci del licitador o candidat s'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si



Ajuntament de l'Escala

vila marinera

l'empresari està inscrit en aquest registre, i en cas contrari per les dipositades al registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

B) La solvència tècnica

D'acord amb l'establert a l'article 90 de la LCSP, la solvència tècnica o professional dels licitadors haurà d'apreciar-se tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, cosa que haurà d'acreditar-se pels mitjans següents (acumulatius):

1) La seva experiència en l'execució de contractes similars, que s'acreditarà mitjançant una relació dels principals treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs dels cinc darrers anys, en què s'indiqui el import, la data i el destinatari, públic o privat d'aquests, avalats per certificats expedits o visats per l'òrgan competent, i l'import anual acumulat ha de ser l'any de major execució igual o superior al 70% de valor estimat del contracte (164.990,00) o de la seva anualitat mitjana si aquesta és inferior.

Per determinar que els treballs o serveis són de naturalesa igual o similar al que constitueix l'objecte del contracte, s'atendrà als tres primers dígit dels respectius codis de la CPV.

2) Relació d'almenys 5 ajuntaments d'igual o superior nombre d'habitants que l'Ajuntament de l'Escala (10.676 habitants-INE 2023) en què l'aplicació ofertada haurà d'estar en funcionament.

3) A més, amb l'objectiu de garantir la seguretat i el compliment de l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS), les empreses licitadores hauran de presentar el certificat ENS de categoria MITJA, per ser un sistema d'informació que inclou tota la informació comptable i financera de l'Ajuntament, incloent dades personals de tercers.

7.2. Classificació exigida

De conformitat amb l'article 77.1.b), el present contracte està exempt de classificació dels contractista.

8. Justificació dels criteris d'adjudicació

D'acord amb l'establert a l'article 145 i 146 de la LCSP per l'adjudicació del present contracte, es tindran en compte els següents criteris per determinar la millor proposició en relació a la qualitat-preu:



Criteris avaluables automàticament (100 punts):

Els criteris avaluables automàticament, per la valoració de les ofertes presentades amb ponderació atribuïda a cadascun d'ells i que determinen la selecció de la millor proposició, amb un màxim de 100 punts, són els següents:

1. *Oferta econòmica*: Fins un màxim de 50 punts.

S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que presenti la millor oferta, mitjançant l'aplicació de la fórmula lineal equilibrada:

Fórmula lineal equilibrada

$$P_i = P \left(1 - \frac{O_i - O_m}{IL} \right)$$

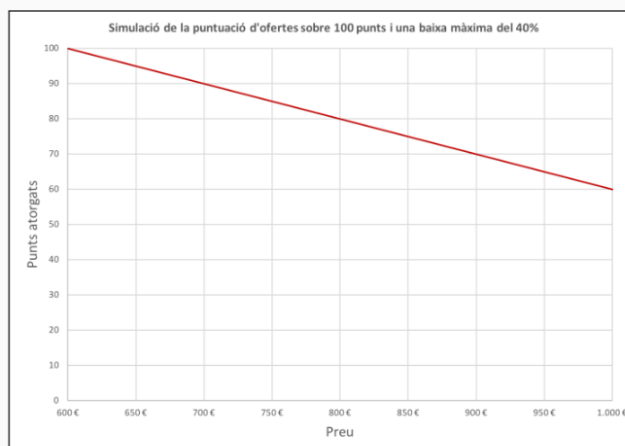
P_i : punts de l'oferta i

P : punts del criteri preu

O_i : preu de l'oferta i

O_m : preu de la millor oferta

IL : import de licitació



Descripció de la fórmula:

-Aquesta fórmula està pensada per establir-se en licitacions on les característiques del contracte permeten la introducció de paràmetres de qualitat en la seva prestació i es vol incentivar de forma relativa la competitivitat entre els licitadors en el criteri preu. La fórmula atorga la màxima puntuació a la millor oferta i estableix que la diferència de punts atorgats a dues ofertes és proporcional a la diferència de les seves baixes.

-Per exemple, si una oferta iguala l'import de licitació, tindrà una penalització % de punts igual al percentatge de baixa de la millor oferta respecte el preu de licitació.



2. Millores: Fins un màxim de 50 punts:

Criteri	Puntuació màxima
Millora 1: Certificat ENS categoria Alta	10 punts
Disposar del certificat ENS de categoria ALTA	
Millora 2: Accés a la informació d'exercicis anteriors no migrats	8 punts
Disposar d'una eina que permeti consultar la informació dels exercicis històrics (anteriors al d'implementació), amb filtres i columnes similars a les mostrades a les consultes generals de l'aplicatiu comptable ofertat. Aquestes consultes han de proporcionar la informació completa de tots els mòduls del sistema, per exemple: aplicacions i operacions de pressupost de despeses, d'ingressos, de no pressupostàries, tresoreria, bestretes de caixa i despeses a justificar, comptabilitat general, etc. Aquest sistema ha de permetre desinstal·lar l'aplicació actualment utilitzada, sense que l'Ajuntament i els seus OO.AA pateixi cap pèrdua d'informació, ni pèrdua d'accés a aquesta. L'empresa haurà d'acreditar la capacitat de realitzar aquesta millora incloent un llistat d'ens locals on s'hagi implementat aquest sistema.	
Millora 3: Major número d'hores anuals de formació	8 punts
Una vegada el sistema integral de comptabilitat estigui totalment implementat i posat en funcionament (instal·lació, formació, migració de dades i suport en la posada en marxa), es valorarà la realització de major número d'hores de formació anuals per les noves funcionalitats, nous usuaris i actualització de coneixements. Es realitzarà de conformitat amb el següent barem: a) Menys de 20 hores extres de formació anuals: 2 punts b) Entre 21 hores i 30 hores extres de formació anuals: 4 punts c) Entre 31 hores i 40 hores extres de formació anuals: 6 punts d) Més de 41 hores anuals: 8 punts	
Millora 4: Oferir una resposta immediata en incidències urgents	10 punts
Oferir resposta immediata en incidències urgents, independentment de la franja horària (24 hores del dia) De conformitat amb el següent barem: a) Solució de la incidència en menys de 15 min: 10 punts b) Solució de la incidència en menys de 30 min: 5 punts c) Solució de la incidència en menys de 45 min: 2 punts	



Millora 5: Reducció dels terminis en les diferents fases d'execució del contracte	10 punts
S'atorgarà la puntuació de conformitat amb el següent barem: a) Reducció en un 25% del temps en les fases (reducció 2,5 mesos 1era fase i reducció 1,5 mesos la 2a fase): 2,5 punts b) Reducció en un 50% del temps en les fases (reducció 5 mesos 1era fase i 3 mesos la 2a fase): 5 punts c) Reducció en un 75 % del temps en les fases (reducció 7,5 mesos 1era fase i reducció 4,5 mesos la 2a fase): 10 punts	
Millora 6: Assistència presencial per a la posada en marxa	4 punts
S'atorgarà 0,5 punts per setmana i persona amb jornada completa d'assistència presencial a la posada en marxa	

9. Ofertes anormalment baixes

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

- a) Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.
- b) Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.
- c) Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següent:



1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10 a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

10. Obligacions essencials del contracte

Es consideren obligacions essencials del contracte, als efectes de resolució d'aquet, tal i com es disposa a l'article 211.1 f) de la LCSP:

- El compliment de l'oferta presentada en tots els seus termes.
- D'acord amb el que disposa l'article 133 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte (dades de tercers...etc).

11. Justificació de les condicions especials d'execució

D'acord amb l'establert a l'article 202 de la LCSP, s'estableix com a condició especial d'execució del contracte el següent compromís de caràcter social:

- Aplicar i mantenir al personal que executi el contracte les condicions de treball establertes en l'últim conveni col·lectiu sectorial vigent aplicable al contracte. El responsable del contracte podrà requerir a l'empresa adjudicatària que declari formalment que ha complert l'obligació.
- Obligació de l'empresa contractista de remetre la relació detallada de subcontractistes o subministradors i el justificant de compliment dels pagaments dins els terminis legalment establerts a l'art. 216 de la LCSP i en la Llei 3/2004, de 29 de desembre per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials que els hi sigui d'aplicació.

Aquestes condicions especial d'execució estan considerades com obligacions essencials del contracte als efectes del que disposa l'article 211.1 f).

12. Subcontractació

D'acord amb l'article 215 de la LCSP, no s'estableix cap límit respecte a la subcontractació.



13. Modificació del contracte

D'acord amb l'article 204 de la LCSP, aquest contracte es podrà modificar fins un 10% pels següents motius:

-La incorporació d'un mòdul no desenvolupat o requerit actualment.

14. Forma de pagament

L'adjudicatari tindrà dret a l'abonament dels subministraments i treballs realitzats, sempre que es realitzin en els termes previstos als Plecs Administratius i de Condicions Tècniques.

S'emetran factures amb la realització efectiva de les diferents fites en què s'estructura el procés de subministrament i implantació.

- Servei anual de Cloud, mitjançant factura trimestral des de la instal·lació i posada a disposició de la mateixa.
- Llicència d'ús de l'aplicació, 100% a la instal·lació i posada a la disposició.
- Formació s'emetran factures mensuals pels serveis efectivament realitzats.
- Suport a la posada en marxa, s'emetran factures mensuals pels serveis efectivament realitzats.
- Migració de dades, 100% al lliurament de les dades migrades.
- Manteniment, suport i cloud s'emetran factures trimestrals pels serveis efectivament realitzats.

Les factures seran aprovades per l'òrgan competent, prèvia revisió i conformitat per part del responsable del contracte. Una vegada aprovades s'efectuarà el seu pagament dins els terminis legalment establerts.

15. Assegurança

El contractista ha de contractar i mantenir actualitzada durant la vigència del contracte una pòlissa de responsabilitat civil que cobreixi les activitats realitzades per l'empresa contractista, amb un capital assegurat mínim de 100.000,00 euros per sinistre i any.

Una còpia de la pòlissa serà lliurada a l'Ajuntament abans de la signatura del contracte, amb el corresponent rebut de pagament, si s'escau.