



1. PRESCRIPCIONS PER LA COORDINACIÓ DE LES CONDICIONS I ELS TERMINIS D'EXECUCIÓ DELS LOTS

L'objecte d'aquest contracte per lots és la reforma de les quatre sales de reunions de la planta entresòl de l'edifici Nou de l'Ajuntament de Barcelona, per convertir-les en tres sales de reunions modernes i equipades, i la reforma i ampliació del menjador de personal que hi ha proper. Per portar a terme de manera completa aquesta reforma cal l'execució d'unes obres de reforma segons projecte (Lot 1) i els subministraments de l'equipament de les sales i el menjador (Lots 2, 3 i 4)

Tot i quedar dividit en Lots, l'objecte és comú, i els treballs de cada Lot no es poden executar de manera absolutament aïllada; existeix certa interacció física i temporal entre els elements i treballs que conformen els lots, que serà coordinada pel responsable del contracte, segons les prescripcions del PCAP i d'aquest Plec.

Independentment de la data de formalització dels contractes de cada lot, l'inici real dels subministraments dels lots 2, 3 i 4, i el moment d'entrega, muntatge i instal·lació dels seus elements, queden condicionats per certs moments de les obres (Lot 1), i al revés. El transport al lloc d'entrega, i la instal·lació o el muntatge dels elements subministrats dels lots 2, 3 i 4 haurà de fer-se prèvia comunicació, i en les dates i condicions determinades pel responsable del contracte. L'adjudicatari de qualsevol dels Lots 2, 3 i 4 no podrà realitzar l'entrega, el muntatge o la instal·lació ni abans ni després de la data acordada amb el responsable del contracte, i sempre dins del termini d'execució contractual.

Les interaccions són les següents:

- Les obres de reforma del Lot 1 es portaran a terme de manera independent als altres lots, amb una única excepció: la instal·lació de cablejat i mecanismes integrats a les taules de reunions de les sales 6 i 7 es portaran a terme un cop aquestes taules (que formen part del Lot 2), estiguin muntades completament, sota la coordinació del responsable del contracte. Per tant, en el moment de l'entrega i muntatge dels elements del Lot 2 (subministrament de taules específiques fetes a mida per les sales de reunions 6 i 7), les obres en aquestes sales hauran d'estar finalitzades amb tots els revestiments al complet, les sales hauran d'estar netes, i caldrà aturar la resta de treballs a l'interior d'aquestes sales per permetre el muntatge de les taules contingudes al Lot 2. Posteriorment, i un cop muntades aquestes taules del Lot 2, les obres del Lot 1 finalitzaran els treballs d'instal·lació de cablejat i mecanismes integrats a les taules. Els elements dels Lots 3 i 4 es muntaran i s'instal·laran amb les obres del Lot 1 finalitzades, i amb l'obra neta, podent quedar pendents alguns treballs, com la configuració de sistemes, la legalització, l'entrega de documentació d'obra executada o d'altres similars.
- L'entrega i muntatge dels elements que conformen el Lot 2 (subministrament de taules específiques fetes a mida per les sales de reunions 6 i 7) es portarà a terme un cop finalitzats els treballs de revestiments de les sales 6 i 7 del Lot 1, i amb les sales lliures i netes, sota la coordinació del responsable del contracte. Un cop muntades les taules del Lot 2, l'adjudicatari del Lot 1 haurà de passar cablejat per la part inferior de les taules i els adjudicataris dels Lots 3 i 4 hauran de subministrar i instal·lar els elements dels seus Lots.
- L'entrega i muntatge dels elements que conformen el Lot 3 (subministrament de cadires i taules de catàleg per sales de reunions i menjador) es portaran a terme un cop finalitzades les obres del Lot 1 (podent quedar pendents alguns treballs, com la configuració de sistemes, la legalització, l'entrega de documentació d'obra executada o d'altres similars), amb les sales i el menjador lliures i nets, sota la coordinació del responsable del contracte.
- L'entrega, muntatge i instal·lació dels elements que conformen el Lot 4 (subministrament i instal·lació d'equipament audiovisual per sales de reunions) es portaran a terme un cop subministrats i muntats els elements del Lot 2, i un cop finalitzades les obres del Lot 1 (podent quedar pendents alguns treballs, com la configuració de sistemes, la legalització, l'entrega de documentació d'obra executada o d'altres similars), amb les sales i el menjador lliures i nets, sota la coordinació del responsable del contracte.



**Ajuntament
de Barcelona**

Gerència de Serveis Generals
Direcció de Serveis d'Edificis Municipals
Avinyó, 7, 2a planta, 08002 Barcelona

Plec de prescripcions tècniques
del contracte mixt d'obres i subministraments per la
reforma de sales de reunions i menjador a la planta
entresòl de l'edifici Nou



Vista interior. Sala 7



Vista interior. Sala 7



Vista interior. Sala 7



2. LOT 1. Obres de reforma de sales de reunions i menjador, a la planta entresòl de l'edifici Nou, segons el projecte corresponent

CONTINGUT DE L'ENCÀRREC

El contingut complet de l'encàrrec dels contractes d'obres, ha de contenir, obligatòriament, els següents conceptes:

- Preparació del Pla de seguretat i Salut, per l'aprovació de la Coordinació de Seguretat i Salut.
- Manteniment al dia de tota la documentació derivada d'aquest document anterior, per tots els treballadors contractes o subcontractats.
- Tramitació, juntament amb el Coordinador de Seguretat i Salut, un CAE per garantir la seguretat de les condicions de treball de totes les empreses adjudicatàries d'altres Lots que concorren en temps i espai.
- Execució total de les obres segons el projecte contractual. Tots els documents publicats o entregats tenen base contractual.
- Posada en marxa de tots els elements i sistemes inclosos al projecte.
- Preparació de la Documentació Final d'Obra, estricta i veraç, per la revisió i entrega per part de la direcció d'Obra.
- Tramitació de permisos i pagament de taxes.
- Tramitació completa dels expedients de legalització de totes les instal·lacions compreses a l'obra contractada, dintre de l'àmbit total o parcial del qual s'ha encarregat l'execució de l'obra.
- Tramitació i gestió de tots els permisos i comunicacions necessaris amb companyies de subministraments afectats, dintre de l'àmbit total o parcial del qual s'ha encarregat l'execució de l'obra.

VERIFICACIONS PRÈVIES

- L'adjudicatari comprovarà els documents del Projecte amb antelació o a la data de signatura de l'acte de Replanteig de les Obres.
- L'adjudicatari haurà de conèixer físicament l'estat de l'àmbit d'obra i de les instal·lacions afectades. També haurà de comprovar les principals dimensions reals i comparar-les amb les dimensions del projecte. Si del seu estudi previ se'n desprengués qualsevol incompatibilitat amb els treballs projectats, haurà de fer-lo constar a la Direcció d'Obra i a la Propietat amb anterioritat a la signatura de l'acte de Replanteig de les Obres.

RESPONSABILITAT DE L'ADJUDICATARI DURANT ELS TREBALLS

- Anirà per compte de l'adjudicatari l'execució de tots els treballs auxiliars que calguin per deixar en servei i funcionament tots els aparells, sistemes i elements de l'obra.
- Anirà per compte de l'adjudicatari la sol·licitud, tramitació i pagament dels corresponents permisos o taxes per l'ocupació de via pública per descàrrega de material o altres necessitats del transcurs de l'obra, així com els efectes que se'n derivin.
- L'adjudicatari disposarà un quadre provisional d'obra adient per les feines a desenvolupar. Tindrà restringida tota connexió d'elements elèctrics d'eines d'obra fora del seu quadre provisional, amb l'objectiu d'evitar caigudes de tensió en línies ocupades per l'edifici.
- L'adjudicatari es farà càrrec dels possibles danys que ocasionin els processos d'obra i assumirà qualsevol intervenció per minimitzar l'impacte de la construcció en el funcionament de l'edifici, tals com tanques separatives, senyalització d'obres, talls de subministraments i d'altres que pugui prescriure la Direcció d'Obra, la Propietat o la Coordinació de Seguretat i Salut.
- L'adjudicatari garantirà en tot moment que les vies d'evacuació de l'edifici estiguin operatives i lliures de qualsevol mitjà auxiliar o material d'obra.
- L'adjudicatari farà una neteja final d'obra i entregará tot l'àmbit d'obra net.



- L'adjudicatari es farà responsable de la neteja dels espais propers a l'àmbit d'obra, sobre tot els accessos. Portarà a terme una neteja després de cada entrada de material o sortida de runa, per tal de deixar el recorregut entre la sortida i l'àmbit d'obra totalment neta.
- L'adjudicatari posarà els mitjans adequats per la protecció dels paviments, tant interiors com exteriors de vials i voreres. L'adjudicatari es farà càrrec de qualsevol alteració o trencament del paviment per causa de l'obra i assumirà la seva substitució en les condicions que determini la Propietat en el cas cobertes pròpies de l'edifici i segons les condicions que determini Via Pública o el Districte de Ciutat Vella en el cas de paviments de vials o voreres.
- L'adjudicatari es farà responsable de la selecció, reciclatge i retirada de tots els productes de la construcció i de la runa que s'esdevingui dels treballs d'enderroc descrits al Projecte. En aquest sentit l'adjudicatari es compromet a la correcta gestió ambiental del servei i a supervisar l'execució del contracte amb el màxim respecte al medi ambient.

PLANIFICACIÓ HORÀRIA DELS TREBALLS

- L'adjudicatari posarà els mitjans humans i materials per minimitzar l'impacte de les obres en l'entorn immediat. Per aconseguir aquest objectiu els horaris de treball seran els següents:
 - o Amb caràcter general, donat que la gran majoria dels treballs impliquen greu contaminació acústica tant en l'àmbit urbà com en l'àmbit interior de l'edifici, l'horari de treball serà de 14 a 21 hores de dilluns a divendres.
 - o Tot el treball de repicat i enderroc de paviments i subbases serà executat en caps de setmana, de 10 a 18 hores
 - o De manera excepcional qualsevol treball que l'adjudicatari vulgui portar a terme fora d'aquest horari haurà de ser comunicat amb antelació a la Propietat, que podrà aprovar-lo o denegar-lo.
 - o Els treballs no sorollosos poden desenvolupar-se de 8 a 21 hores de dilluns a diumenge. Els treballs en festius i caps de setmana, seran amb l'acord i comunicació prèvia a la Propietat.
 - o Donada la particular agenda dels diferents espais de l'edifici, la Propietat podrà exigir a l'Adjudicatari l'aturada immediata dels treballs per raons d'algun acte o activitat, encara que aquests es desenvolupin en horaris en els que la Propietat hagués donat prèviament permís per treballar. En concret, les feines que afectin als elements bàsics del menjador (piques, microones, neveres...), fora del tancament d'obra, s'executaran en horaris i condicions pactades prèviament, per tal que siguin el més ràpides possibles i afectin al menor número d'usuaris.
 - o El contractista es compromet, a petició de la Propietat i en compliment dels terminis predisposats, a executar la parcialitat necessària de les obres en dies no laborables o en hores fora de l'horari laboral dels departaments implicats als que pugin afectar.

CONDICIONS D'ACCÉS A L'EDIFICI

- Les obres en qualsevol edifici en funcionament, obliguen a unes condicions específiques per l'entrada i sortida de materials. Se li indicarà a l'adjudicatari l'accés que haurà de fer servir per entrar material i treure runa, així com l'horari.
- L'adjudicatari tindrà regulat l'accés a l'edifici, a les escales, als ascensors i al muntacàrregues per pujar material o baixar runa, pel que fa a l'horari o a les condicions en les quals els pot fer servir i pel que fa als mitjans de protecció d'aquests elements de comunicació vertical.
- Aquesta entrada de material a l'edifici haurà de ser compatibilitzada amb les restriccions circulatòries pròpies de la via pública en l'entorn de l'edifici, imposades per agents externs a aquest contracte.



- Es reserva el muntacàrregues per moure material de l'obra, degudament protegit. L'adjudicatari tindrà prohibit l'ús la resta d'ascensors entre les 8 h i les 19 h dels dies laborables, o en qualsevol altre horari determinat per la Propietat.

RESERVA DE MATERIALS RETIRATS

- L'adjudicatari es compromet a consultar amb la Propietat i amb la Direcció d'Obra la possible conservació de materials i elements desmuntats, pel seu reaprofitament posterior, ja sigui en el mateix espai o en un altre i no se'n desfarà de cap material sense el permís de la Propietat. Per afavorir el reaprofitament i el reciclatge d'unitats d'obra l'adjudicatari procedirà al desmuntatge de manera curosa dels elements que s'indiquin en el moment d'iniciar les obres (canalització d'instal·lacions de baixa tensió o de telecomunicacions, cablejat, lluminàries i d'altres unitats o elements que calgui retirar durant la construcció i que la Propietat hagi determinat reservar). La conservació d'aquests elements a reaprofitar es farà en el propi espai d'obra o en un altre que determini la Propietat, i l'adjudicatari serà responsable de mantenir aquest material en condicions adequades si aquest es conserva al propi espai de l'obra.

CONTROL PRESSUPOSTARI

- L'adjudicatari entregarà una proposta justificada i desglossada dels possibles Preus Contradictoris que pugui haver-hi durant l'Obra. La direcció d'Obra acceptarà exclusivament mitjançant un Acta de Preus Contradictoris l'execució de les tasques afectades per aquests preus o partides, i en cap cas l'adjudicatari executarà una feina sense que aquesta Acta estigui signada per l'adjudicatari i per la Direcció d'Obra o la Propietat.
- L'adjudicatari haurà de presentar una justificació desglossada de les "Partides Alçades a Justificar" o de les "Ajudes" que constin al Pressupost del Projecte, per tal de poder incorporar-les a les certificacions, que hauran d'anar signades per la Direcció d'Obra i per la Propietat.
- Els Preus Contradictoris i els excessos d'amidament de partides de projecte es certificaran en la última certificació d'obra.

MATERIALS D'OBRA I GESTIÓ DE RESIDUS

- Quan hi hagi elements de fusta, s'aplicaran els següents criteris generals d'origen sostenible: totes les fustes i els productes de fusta (inclosos taulells de fibres de fusta, contraxapats, DM i altres materials similars) han de disposar obligatòriament de garanties de procedència d'explotacions forestals sostenibles, acreditables mitjançant la presentació de la certificació de gestió forestal sostenible, d'acord amb els sistemes de certificació FSC, PEFC o equivalents (altres esquemes de certificació forestal equivalents i reconeguts internacionalment). Alternativament a l'adquisició de fusta amb certificació de gestió forestal sostenible, l'òrgan de contractació pot prescriure igualment l'ús de fusta reciclada amb certificació (verificable per mitjà de la fitxa tècnica del producte o documentació que acrediti el compliment de l'estàndard EPF recycled wood, FSC recycled o altres esquemes equivalents).
- L'adjudicatari, abans de la posada en obra de qualsevol material i equip d'instal·lacions, farà entrega de la corresponent fitxa d'aprovació de materials (veure annex 1), adjuntant la fitxa de característiques corresponent, per a que l'equip de la direcció tècnica i/o l'Ajuntament de Barcelona doni la seva conformitat i la signi. No es certificarà cap element posat en obra del qual no es disposi de la fitxa de materials aprovada i signada. La Propietat o la Direcció Facultativa podrà exigir la retirada sense cap cos per l'Ajuntament de qualsevol element posat en obra que no correspongui amb l'element descrit a la seva fitxa aprovada.
- El contractista es compromet a aportar els certificats de la correcta gestió de cada tipus de residus, segons el projecte. La Propietat no certificarà cap partida de gestió de residus



sense el corresponent certificat de l'abocador o el gestor de residus autoritzat, que concordi amb els volums i tipologies de residus gestionats.

- El contractista es compromet a la correcta gestió ambiental del servei i a supervisar l'execució del contracte amb el màxim respecte al medi ambient.

PLANIFICACIÓ TEMPORAL DELS TREBALLS I TERMINI GARANTIA

- Caldrà tenir presents en tot moment les interaccions dels elements d'aquest Lot amb la resta de Lots, seguint les directrius de l'apartat 1 d'aquest Plec "Prescripcions per la coordinació de les condicions i els terminis d'execució dels Lots".
- L'obra s'executarà seguint l'ordre o les fases indicades en el projecte, o en l'ordre que indiqui la DF o la Propietat. La planificació temporal i l'ordre d'execució inicial serà aportat per l'adjudicatari abans de l'inici de les obres en un cronograma, tot i que alguns punts poden ser modificats d'acord amb la DF i la Propietat.
- El menjador de personal de la planta entresòl resulta un equipament estratègic, i el funcionament del seus elements bàsics (piques, microones, neveres...) ha de quedar interromput el menor temps possible a causa de les obres. Per aquesta raó, l'adjudicatari del Lot 1 executarà un tancament, segons documentació gràfica de projecte, per sectoritzar la meitat del menjador respecte la zona d'obra, i per permetre avançar treballs d'obra amb les infraestructures del menjador actives el major temps possible. Les feines que afectin als elements bàsics del menjador (piques, microones, neveres...), fora del tancament d'obra, s'executaran en horaris i condicions pactades prèviament, per tal que siguin el més ràpides possibles i afectin al menor número d'usuaris.
- L'adjudicatari presentarà a la Propietat un cronograma amb la planificació detallada de l'ordre i la durada de les fases i els processos d'obra, i la Propietat haurà d'aprovar la proposta de l'adjudicatari.

ENTREGA DOCUMENTACIÓ FINAL D'OBRA

- L'adjudicatari serà el responsable de proporcionar a la Direcció d'Obra tota la informació necessària per entregar la Documentació Final d'Obra a la Propietat, segons les modificacions i informació observades per la Direcció d'Obra o subministrades per l'adjudicatari.
- La documentació Final d'Obra s'entregarà en 1 únic document indexat en format PDF i en formats originals (dwg, tcq, doc,...) abans de la data de la signatura de l'Acta de Final d'Obra.
 - o 1 còpia en paper i 1 en cd (format editable i pdf) del Llibre de l'Edifici
 - o Llistat de tots els industrials, certificats instal·lacions i materials emprats, certificats de control de qualitat, manual real d'ús i manteniment amb el seu programa de manteniment preventiu i de gestió energètica seguint el model establert al contracte de manteniment d'edificis.
 - o Inventari de les instal·lacions amb el format establert al contracte de manteniment d'edificis. (s'adjuntarà format en el moment que es sol·liciti).
- L'adjudicatari facilitarà a la direcció d'obra el Manual de manteniment que sigui prescriptiu, per la seva revisió, esmena i aprovació, abans de la data de la signatura de l'Acta de Final d'Obra.
- Gestió d'Actius: Amb l'objectiu de millorar la gestió i facilitar el control de la obra, l'Ajuntament de Barcelona i l'Institut Municipal d'Informàtica han implementat una eina informàtica que permet automatitzar i agilitar l'intercanvi d'informació entre els Serveis Tècnics Municipals i els contractistes d'obres i manteniment. El sistema de gestió informatitzat funcionarà amb una eina anomenada Rosmiman. La documentació entregada ha de resultar útil a l'hora de bolcar la informació entregada al sistema Rosmiman.



CRITERIS D'ENTREGA DE LA INFORMACIÓ GRÀFICA QUE FORMA PART DE LA DOCUMENTACIÓ FINAL D'OBRA.

L'adjudicatari haurà preparar la documentació gràfica necessària que forma part de la Documentació Final d'Obra, i és la direcció d'obra qui es fa responsable de la seva exactitud, veracitat i utilitat, i la posterior entrega a la Propietat. Aquesta informació gràfica consta d'una sèrie d'arxius de CAD en format digital, dwg d'Autocad.

Aquesta informació entregada servirà, amb els ajustos que siguin convenients a efectuar pels Serveis Tècnics, per incorporar-la a les bases d'informació i a l'aplicació d'inventari.

El Projectista o la Propietat entregaran amb anterioritat a l'inici de les obres les següents bases digitals amb el projecte i el seu entorn, les quals s'hauran de convertir en les bases de final d'obra, estructurades de la següent forma:

- Base d'envolupant, estructura, tancaments i revestiments. Una per planta. Per la part d'obra que no afecti a les instal·lacions la base subministrada ha de ser la referència que l'adjudicatari ha de tenir en compte a l'hora de treballar i d'introduir els canvis apareguts o d'afegir les dades de materials i elements d'inventari. La base ha de ser només informativa per les obres únicament d'instal·lacions i no ha de ser modificada; per tant, la seva estructura de capes i blocs és irrellevant.
- Sistemes d'instal·lacions. Una per planta. Per la part de l'obra que afecti a les d'instal·lacions, aquesta documentació subministrada serà la que caldrà fer servir com a punt de partida, i, per tant, caldrà donar-li continuïtat en forma i estructura. Els dibuixos contendran tots els sistemes d'instal·lacions a la vegada, superposats, i organitzats per capes. Cada un d'aquests dibuixos del sistema d'instal·lacions d'una planta hauran de tenir com a referència la base anterior (envolupant, estructura, tancaments i revestiments) En aquesta documentació s'hauran d'introduir els canvis apareguts o d'afegir les dades d'elements i sistemes d'inventari.
- Detecció d'errades. Qualsevol element de la base documental que l'adjudicatari detecti que no coincideix amb la realitat, es comunicarà a la Propietat.

L'adjudicatari s'encarregarà de corregir i complementar la documentació gràfica d'inici d'obra i convertir-la en documentació d'obra executada, pels seus mitjans i sota el control de la direcció d'obra, segons les observacions i directrius donades durant l'execució i segons la pròpia acció de l'adjudicatari, amb la identificació d'elements i models pertinent.

El conjunt d'aquesta informació gràfica d'obra executada s'entregarà segons els criteris següents

- Estructura per plantes. La documentació gràfica estarà estructurada per plantes, de manera que cada planta de cada edifici ocuparà un únic arxiu de CAD. Per tant hi haurà per cada planta un arxiu de base i un arxiu de sistemes d'instal·lacions.
- Criteris de continuïtat amb les bases. La documentació dels sistemes d'instal·lacions ja contenen una estructura de capes i de blocs definida, que caldrà respectar. Caldrà, per tant, donar continuïtat de criteri a les capes existents, utilitzant-les per dibuixar les noves instal·lacions, sense crear-ne de noves i sense manipular les existents. També caldrà donar continuïtat de criteri als blocs, respectant i utilitzant en tot el possible els blocs ja creats o dotant als blocs de nova creació de característiques similars. Totes aquelles instal·lacions dibuixades de principi, que no es modifiquin i que l'adjudicatari consideri que han de figurar a la seva documentació, no es manipularan, per tal de poder ser reintegrades, a posteriori, en l'aplicació d'inventari.
- Blocs d'inventari. Cada element d'un sistema o una instal·lació, susceptible de ser inventariat en un futur, vindrà representat per un bloc. Queden fora totes aquelles parts d'una instal·lació que defineixin un traçat, tals com canonades, tubs, conductes.... Aquelles parts gràfiques que no representin elements d'inventari no cal que segueixin les directrius de blocs d'inventari. Caldrà consultar amb els Serveis Tècnics, davant el dubte, quins elements són susceptibles d'inventariar o no. Per exemple, unitats, elements i maquinària de clima i ventilació, reixes, extintors i lluminàries, etc., seran inventariades. Interruptors d'encesa o preses de corrent no seran inventariades en un principi, i, per tant, no cal que els blocs que els representin tinguin atributs. Un tub de coure o una safata de repartiment de cablejat mai seran inventariats, i, per tant, no cal que siguin ni tan sols blocs.



Cada un dels blocs nous que representin elements a inventariar, segons els criteris marcats anteriorment, ha de ser un bloc creat amb atributs, i ha de contenir com a mínim els quatre següents.

- ID
- GAMMA
- NREFERENCIA
- CARACTERISTIQUES

Característiques dels atributs.

- Aquests quatre atributs seran invisibles.
- El valor per defecte dels quatre atributs estarà buit.
- El valor en cada una de les insercions dels blocs amb aquests atributs estarà buit.
- Els textos dels atributs podran pertànyer a qualsevol tipografia o tenir qualsevol col·locació en el bloc, ja que no s'imprimiran per defecte (són invisibles). No obstant això estaran en lletres de mida apta per la seva lectura en pantalla, sense superposar-s'hi.

Característiques dels blocs:

- El grafisme dels blocs ha de ser senzill i esquemàtic. La simbologia ha d'intentar ser intel·ligible encara que el plànol no s'imprimeixi a l'escala per la qual ha estat dimensionada.
- El nom del bloc ha de ser aclaridor del seu contingut.
- Totes les entitats primitives que formen cada un dels blocs d'inventari han d'estar dibuixades, únicament, en la capa "0", en color "byblock" i en tipus de línia "byblock". Seran les insercions dels blocs les que hauran de pertànyer a la capa adequada, igual que la resta d'entitats del sistema.
- Els blocs mai s'han d'explotar, ja que perden la seva potencialitat.

Criteris generals de color, capa i gruix. Tots els elements (blocs o altres entitats) d'un mateix sistema o instal·lació han d'estar dibuixats en color i gruix "bylayer" i en una mateixa capa, representativa de la gamma, família, sistema o instal·lació. Tots els sistemes de diferents instal·lacions han d'estar superposats i endreçats en capes.

Dimensió d'elements simbòlics. Les instal·lacions que simbolitzin elements en els que la seva dimensió és determinant, han d'estar dibuixats a escala real. És el cas de conductes de clima, no és desitjable que estiguin dibuixats amb una dimensió i etiquetats amb un text que marqui una dimensió diferent.



MODEL FITXA D'APROVACIÓ DE MATERIALS



Ajuntament
de Barcelona

Logo direcció tècnica

Logo empresa contratista

Fitxa d'aprovació de materials

Data:

nº:

Obra:

Mostra lliurada:

(FOTO)

Característiques:

Descripció partida:

Marca / Model:

Acabat/Color:

Observacions:

Signatura:

Data:

Conformatat:

xx/xx/xxxx

Direcció d'Obra

xx/xx/xxxx

Contractista



3. LOT 2. Subministrament de taules específiques fetes a mida per sales de reunions

DESCRIPCIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE

Aquest plec té per objecte el subministrament de taules específiques fetes a mida per sales de reunions 6 i 7, a la planta entresòl de l'edifici Nou (plaça Sant Miquel) de l'Ajuntament de Barcelona,

El contracte inclourà totes les tasques i mitjans auxiliars necessaris pel total muntatge del mobiliari, incloent el transport, l'accés al lloc, l'obtenció de permisos, les autoritzacions o llicències per a la realització de dites activitats, desembalatge, muntatge, neteja i retirada d'embalatge, restes de materials i del mobiliari que el responsable del contracte sol·liciti.

L'adjudicatari haurà de realitzar, prèviament al subministrament del mobiliari, totes les operacions de replanteig i mesuraments que consideri oportunes per optimitzar el procés de muntatge i instal·lació de tot el mobiliari. L'adjudicatari es comprometrà a dedicar tots els mitjans personals i materials necessaris per a la correcta execució del contracte.

Totes les referències a marques i model son a títol orientatiu i constitueixen una referència mínima de qualitat. S'interpreta com equivalent al model referenciat aquell producte que tingui les mateixes característiques i certificats respecte als paràmetres descrits per cada element. No s'acceptaran com equivalents elements amb valors diferents respecte als paràmetres descrits.

En cas de no oferir el models indicats, caldrà aportar la fitxa tècnica del producte, per poder fer la comprovació dels paràmetres descrits.

Les empreses licitadores hauran d'aportar fitxa tècnica descriptiva de cada producte ofertat, incloent les característiques detallades dels elements, les seves recomanacions de conservació, el manteniment així com la fotografia del mateix.

Aquestes fitxes tècniques s'hauran de correspondre amb els productes exigits en aquest plec i s'haurà de poder apreciar que els productes compleixen amb els mínims sol·licitats. Si de les fitxes no es pot establir el compliment de les característiques es demanarà aclariments o presentació del model concret per fer les comprovacions pertinents.

CARACTERÍSTIQUES DEL MOBILIARI

Per a contribuir a la protecció global del medi ambient i de la salut humana, es procurarà que el material no inclogui productes organoclorats en el procés de fabricació, ja sigui en peces senceres i acabades o en petites peces integrades en el producte final, i que tota la fusta emprada, massissa o contraplacada, procedeixi de sistemes d'explotació forestal que disposin del certificat internacional FSC (Muntanya Stewardship Council) o un d'equivalent, és a dir, que el fabricant garanteixi que la fusta procedeix d'explotacions forestals sostenibles.

Pel que fa a les pintures i els vernissos, s'han d'evitar les pintures viníliques i aquelles que contenen metalls pesats i dissolvents tòxics.

Les característiques i especificacions tècniques, funcionals i estètiques del mobiliari a subministrar són les descrites en el present plec i en tot cas, no s'admetran bens usats o de segona mà.

ELEMENT LOT 2
M4. TAULA- 30 persones. SALA DE REUNIONS 7
M3. TAULA - 12 persones. SALA DE REUNIONS 6

M4. TAULA- 30 persones. SALA DE REUNIONS 7

Taula de reunions per 30 places, de l'empresa MoreSquared, o equivalent

Característiques tècniques i funcionals:

- Forma el·líptica, amb laterals llargs en forma corba i amb els laterals curts en forma recta.
- Tota la taula serà sòlida i rígida, de manera que quan estigui muntada no admeti vibracions ni deformacions exagerades de cap tipus. Un cop muntada i en servei, la taula no provocarà sorolls en la seva deformació. No s'admetrà una taula que, un cop



- montada i en servei, provoqui sorolls davant el recolzament habitual dels usuaris amb els colzes a la vora del taulell, en qualsevol posició.
- Configurada a partir d'un taulell de fusta MDF en forma d'el·lipse, configurat per peces totalment enrasades i alineades, i un faldó estructural reculat respecte a la vora del taulell.
 - La corona perimetral de 70 cm. de la vora del taulell serà amb acabat de xapa de roure envernissada, i la part central amb laminat antracita.
 - El cantell perimetral del taulell serà de 7cm, també de xapa de roure envernissada.
 - El taulell disposarà de 10 registres, acabats de color negre, situats en el canvi d'acabat. Quan no hi ha registre es marca la franja amb un rebaix d'ample 3mm.
 - Inclou registres al taulell, i safates per electrificació inferiors.
 - El taulell té tota la vora en voladís, sense potes perimetrals. Té una estructura oculta, per reforç del voladís de tot el contorn de la taula, de tub de ferro 35x20x1,5 mm., pintada en epòxid negre. Aquesta estructura garantirà deformacions controlades de fletxa en el voladís, un cop finalitzat el muntatge i sotmès a les càrregues transmeses per la utilització normal de la taula.
 - El peu central està format per un faldó estructural, en forma el·líptica tancada, que ressegueix en planta la vora del taulell, però situat 80cm del la projecció del seu perímetre, per permetre que les safates per electrificació siguin accessibles.
 - El peu central té dos registres per tal d'accedir a la zona central.
 - La safata inferior per electrificació està fabricada amb planxa metàl·lica, pintada epòxid negre a base de segments
 - Tot segons documentació gràfica adjunta.

Mida de les taules de reunions (ample x fondària x alçada)

- 9424 x 3424 x 740 mm
 - S'acceptaran mides que oscil·lin en $\pm 50\text{mm}$ en el total de l'ample de la taula ($9424 \pm 50\text{mm}$) i en $\pm 20\text{mm}$ en el total de la fondària ($3424 \pm 20\text{mm}$), respecte les dimensions requerides.
 - S'acceptarà variar la mida del peu central en $\pm 10\text{cm}$, sempre que l'espai lliure entre el cantell de la taula i l'inici del peu central sigui mínim de 70cm.

Certificats.

El mobiliari subministrat ha de complir amb els següents requisits:

- Certificat PEFC: Fusta procedent de fonts sostenibles
- Certificat de producte dissenyat segons certificat UNE-EN-ISO 14006
- Fitxa tècnica o certificat del fabricant d'aplicació d'una anàlisi de cicle de vida (ACV) per a la millora ambiental del producte bàsic segons UNE-EN ISO 14040 i 14044 o equivalent
- Productes elaborats amb fusta amb classificació classe E1 segons la norma EN 13986, d'acord amb els procediments de determinació de formaldehid que estableix la norma corresponent (UNE-EN 120, UNE-EN 717 o equivalent).

M3. TAULA - 12 persones. SALA DE REUNIONS 6

Taula de reunions per 12 places, de la marca Bkcontract, col·lecció D7, o equivalent

Característiques tècniques i funcionals:

- Forma rectangular
- Composta per 2 taulells de MDF de 30mm amb cantell recte.
- Acabat de les potes i taulell amb xapat de fusta natural de roure, envernissat de naturalesa acrílica amb altes resistències física-químiques i a la llum.
- Bigues metàl·liques estructurals de reforç sota el taulell pintades amb epoxi.
- Potes estructurals massisses quadrades de 7,5x7,5 cm unides al taulell per mitjà de pletina metàl·lica de 8mm amb acabat epoxi, de fusta de freixe i xapat amb fusta natural.



- Inclou 2 tapes V01 d'accés als mecanismes d'electrificació de 27x13cm, 2 safates V02 de recolzament dels mecanismes i safata d'electrificació A181 en tota la longitud de la taula
- Tòtem de 9x65x71 cm (ample x fondària x alçada) amb porta de registre per la pujada del cablejat des del paviment fins a la taula, fabricat amb fusta MDF mitja densitat de 20mm de gruix i xapat amb fusta natural. La porta de registre inclou tirador ocult tipus push i frontisses ocultes tipus salice. El tòtem es subjectarà a la taula per mitjà d'uns escaires metàl·lics de 10mm de gruix cargolats al taulell de la taula i acabat epoxi.
- Tot segons documentació gràfica adjunta

Mida de les taules de reunions (ample x fondària x alçada)

- 3600 x 1450 x 740 mm
 - S'acceptaran mides que oscil·lin en ± 50 mm en el total de l'ample de la taula (3600 ± 50 mm) i en ± 20 mm en el total de la fondària (1450 ± 20 mm), respecte les dimensions requerides.
 - S'acceptaran variacions en les mides de les potes i tapes d'accés als mecanismes en ± 1 cm
 - S'acceptarà variar la mida del tòtem en -10cm en la seva longitud de 65cm, sempre que l'espai lliure entre el cantell de la taula i l'inici del tòtem sigui mínim de 40cm. També s'acceptarà variar l'ample del tòtem en ± 1 cm

Certificats.

El mobiliari subministrat ha de complir amb els següents requisits:

- Certificat PEFC: Fusta procedent de fonts sostenibles
- Certificat de producte dissenyat segons certificat UNE-EN-ISO 14006
- Fitxa tècnica o certificat del fabricant d'aplicació d'una anàlisi de cicle de vida (ACV) per a la millora ambiental del producte bàsic segons UNE-EN ISO 14040 i 14044 o equivalent
- Productes elaborats amb fusta amb classificació classe E1 segons la norma EN 13986, d'acord amb els procediments de determinació de formaldehid que estableix la norma corresponent (UNE-EN 120, UNE-EN 717 o equivalent).

UNITATS A SUBMINISTRAR I PREUS UNITARIS DE LICITACIÓ

ELEMENT LOT 2	PREU UNITARI	UNITATS	TOTAL ABANS IVA
M4. TAULA- 30 persones. SALA DE REUNIONS 7	41.560,75 €	1	41.560,75 €
M3. TAULA - 12 persones. SALA DE REUNIONS 6	7.437,50 €	1	7.437,50 €
BASE:			48.998,25 €
IVA 21%:			10.289,63 €
TOTAL:			59.287,88 €

LLIURAMENT I MUNTATGE

El mobiliari objecte del subministrament haurà de ser lliurat i instal·lat per l'empresa adjudicatària a les sales de reunions de la planta entresòl de l'edifici Nou de l'Ajuntament de Barcelona. L'empresa adjudicatària, opcionalment, podrà realitzar el transport i la instal·lació mitjançant una subcontractació.

L'empresa contractista està obligada al compliment del contracte amb estricta subjecció als plecs, a l'oferta presentada i a les ordres, instruccions, indicacions, recomanacions o observacions rebudes de l'Ajuntament de Barcelona.

El contracte inclourà totes les feines de transport, descàrrega i trasllat del mobiliari fins al punt d'ubicació final. L'adjudicatari facilitarà per a aquesta tasca tots els mitjans humans i estris indispensables per a efectuar la descàrrega amb rapidesa, pulcritud i sense incidents, amb els seus propis mitjans.

Caldrà tenir presents en tot moment les interaccions dels elements d'aquest Lot amb la resta de Lots, seguint les directrius de l'apartat 1 d'aquest Plec "Prescripcions per la coordinació de les condicions i els terminis d'execució dels Lots".



El transport al lloc d'entrega i el muntatge dels elements subministrats haurà de fer-se prèvia comunicació, i en les dates i condicions determinades pel responsable del contracte.

L'adjudicatari no podrà realitzar l'entrega ni el muntatge abans ni després de la data acordada amb el responsable del contracte, comunicada amb una antelació mínima d'una setmana, i sempre dins del termini d'execució contractual.

El subministrament i el muntatge de l'equipament es realitzarà en el termini **de dos dies**, a partir de la data comunicada pel responsable del contracte, segons les indicacions anteriors.

L'empresa adjudicatària haurà de tenir disponible en el moment establert la totalitat del mobiliari, i comptar amb tots els mitjans personals i materials necessaris per a l'execució del contracte, amb la finalitat d'evitar la seva paralització o demora; no obstant, l'empresa adjudicatària de cada lot podrà optar per la subcontractació del transport i el muntatge.

El subministrament i el muntatge es realitzarà de la forma més adequada i amb la menor durada possible. Si l'equipament objecte del present contracte ha estat entregat i muntat correctament, es procedirà a aixecar les respectives actes de recepció pel personal tècnic designat.

En el cas de què hi haguessin articles que no es trobin en condicions de ser rebuts, es farà constar expressament a l'acta i es donarà instruccions precises a l'adjudicatari perquè esmeni els defectes o procedeixi a un nou subministrament. Mentre no es realitzi aquesta esmena o substitució no es procedirà a aixecar acta de recepció i per tant no podrà presentar la corresponent factura.

Considerant un ús normal i un manteniment adequat es fixa un termini de garantia de tres anys, més el període ofertat per a l'adjudicatari de cada lot; període durant el qual l'empresa que resulti adjudicatària assumirà les despeses de transport, reposició, reparació i conservació que siguin necessaris.

L'empresa adjudicatària haurà de disposar d'un servei de post-venta que pugui resoldre les incidències que es puguin derivar de l'execució del contracte, respecte a la identificació del problema i la proposta d'una solució. Aquest servei, que s'identificarà mitjançant un número de telèfon i una direcció de correu electrònic, haurà d'estar operatiu durant tota l'execució del contracte.

RESPONSABILITAT DE L'ADJUDICATARI DURANT ELS TREBALLS

Anirà per compte de l'adjudicatari la sol·licitud, tramitació i pagament dels corresponents permisos o taxes per l'ocupació de via pública per descàrrega de material o altres necessitats.

L'adjudicatari es farà càrrec dels possibles danys que puguin ocasionar els processos de desplaçament i muntatge de l'equipament objecte d'aquest contracte.

L'adjudicatari es farà responsable de la neteja dels espais propers a l'àmbit de muntatge del mobiliari, sobre tot els accessos i ascensors. Si s'escau, portarà a terme una neteja després de l'entrada de material o sortida d'embalatges, per tal de deixar el recorregut entre la sortida i l'àmbit d'oficina totalment neta. Aquest aspecte és de vital importància en l'àmbit proper al menjador de personal, donat que es tracta d'un espai relacionat amb els productes alimentaris, i les mesures d'higiene i salubritat s'han de garantir amb un estàndard alt d'exigència. En aquesta zona caldrà mantenir l'entorn molt net, i vigilar en l'extrem que la sectorització entre obres i menjador es mantingui inviolable, ni amb el pas de treballadors ni amb l'entrada o sortida de material.

L'adjudicatari tramitarà juntament amb el Coordinador de Seguretat i Salut de les obres contingudes al Lot 1 un CAE per garantir la seguretat de les condicions de treball de totes les empreses que concorren en temps i espai.

L'adjudicatari posarà els mitjans adequats per la protecció dels paviments i paraments no afectats en la intervenció, la protecció dels ascensors i de qualsevol altre element que pugui resultar danyat.

L'adjudicatari es farà responsable de la selecció, reciclatge i retirada de tots els productes d'embalatge que s'esdevingui. En aquest sentit l'adjudicatari es compromet a la correcta gestió ambiental del servei amb el màxim respecte al medi ambient.

El deteriorament d'algun equip com a conseqüència de la seva manipulació durant les tasques de càrrega/descàrrega i instal·lació serà imputable a l'adjudicatari.



PLANIFICACIÓ HORÀRIA DELS TREBALLS

L'adjudicatari estarà obligat a compatibilitzar la seva activitat amb l'operació de l'edifici.

És tindrà especialment cura amb la realització d'aquests treballs de forma que interfereixin al mínim possible al treball dels usuaris.

L'horari normal d'accés a l'edifici es de dilluns a divendres de 8.00 a 21.00 hores. Qualsevol treball fora d'aquest horari haurà de ser comunicat amb antelació a la Propietat, que podrà aprovar-lo o denegar-lo.

L'horari d'entrada i sortida de material serà pactada en cada moment amb l'Ajuntament de Barcelona i en particular s'intentarà concentrar entre les 7 i les 8 del matí i entre les 17 i les 21 hores.

Tot i respectar els horaris d'accés a l'edifici, la Propietat es reserva el dret d'aturar els treballs quan les necessitats de servei de l'edifici així ho requereixin, durant un temps concret.

CONDICIONS D'ACCÉS A L'EDIFICI

A l'adjudicatari se li indicarà l'accés que haurà de fer servir per entrar material i treure residus.

L'adjudicatari tindrà regulat l'accés a les escales i als ascensors per pujar material o baixar residus, pel que fa a l'horari o a les condicions en les quals els pot fer servir.

DOCUMENTACIÓ GRÀFICA



4. LOT 3. Subministrament de cadires i taules de catàleg per sales de reunions i menjador

DESCRIPCIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE

Aquest plec té per objecte el subministrament de cadires i taules de catàleg per sales de reunions i menjador, a la planta entresòl de l'edifici Nou (plaça Sant Miquel) de l'Ajuntament de Barcelona,

El contracte inclourà totes les tasques i mitjans auxiliars necessaris per al total muntatge del mobiliari, incloent el transport, l'accés al lloc, l'obtenció de permisos, les autoritzacions o llicències per a la realització de dites activitats, desembalatge, muntatge, neteja i retirada d'embalatge, restes de materials i del mobiliari que el responsable del contracte sol·liciti.

L'adjudicatari haurà de realitzar, prèviament al subministrament del mobiliari, totes les operacions de replanteig i mesuraments que consideri oportunes per optimitzar el procés de muntatge i instal·lació de tot el mobiliari. L'adjudicatari es comprometrà a dedicar tots els mitjans personals i materials necessaris per a la correcta execució del contracte.

Totes les referències a marques i model son a títol orientatiu i constitueixen una referència mínima de qualitat. S'interpreta com equivalent al model referenciat aquell producte que tingui les mateixes característiques i certificats respecte als paràmetres descrits per cada element. No s'acceptaran com equivalents elements amb valors diferents respecte als paràmetres descrits.

En cas de no oferir el models indicats, caldrà aportar la fitxa tècnica del producte, per poder fer la comprovació dels paràmetres descrits.

Les empreses licitadores hauran d'aportar fitxa tècnica descriptiva de cada producte ofertat, incloent les característiques detallades dels elements, les seves recomanacions de conservació, el manteniment així com la fotografia del mateix.

Aquestes fitxes tècniques s'hauran de correspondre amb els productes exigits en aquest plec i s'haurà de poder apreciar que els productes compleixen amb els mínims sol·licitats. Si de les fitxes no es pot establir el compliment de les característiques es demanarà aclariments o presentació del model concret per fer les comprovacions pertinents.

CARACTERÍSTIQUES DEL MOBILIARI

Per a contribuir a la protecció global del medi ambient i de la salut humana, es procurarà que el material no inclogui productes organoclorats en el procés de fabricació, ja sigui en peces senceres i acabades o en petites peces integrades en el producte final, i que tota la fusta emprada, massissa o contraplacada, procedeixi de sistemes d'explotació forestal que disposin del certificat internacional FSC (Muntanya Stewardship Council) o un d'equivalent, és a dir, que el fabricant garanteixi que la fusta procedeix d'explotacions forestals sostenibles.

Pel que fa a les pintures i els vernissos, s'han d'evitar les pintures viníliques i aquelles que contenen metalls pesats i dissolvents tòxics.

Les característiques i especificacions tècniques, funcionals i estètiques del mobiliari a subministrar són les descrites en el present plec i en tot cas, no s'admetran bens usats o de segona mà.

ELEMENT LOT 3
M7. CADIRA Actiu Noom sèrie 30
M1. CADIRA APILABLE Actiu Fluit
M2. TAULA PLEGABLE Forma 5 -Travel
M5. TAULA MENJADOR 600x600x30, peu Inox
M6. CADIRA MENJADOR tecnopolímero

M7. CADIRA Actiu Noom sèrie 30, o equivalent

Cadira entapissada ACTIU Noom sèrie 30 base piramidal metàl·lica giratòria de 4 radis amb taps NM32, entapissat grup M o D, a escollir per la Propietat, amb costura francesa monocolor.



Característiques tècniques i funcionals:

Estructura

- Base giratòria de 4 radis d'alumini de Ø 67,5 cm en color negre amb taps amb virolla de goma antilliscant negra amb feltre antilliscant
- Estructura interna injectada en poliamida amb 30% fibra de vidre.
- Sobre injecció de l'estructura interna de poliamida amb escuma de poliuretà quedant una única peça. Carcassa exterior d'escuma de poliuretà, la qual inclou respatllet, base per a seient i braços.

Respatller i Seient

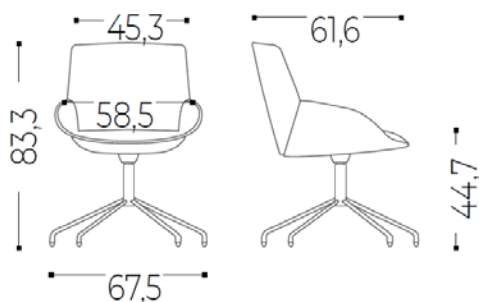
- Respatller i Seient, injectat d'escuma de PUR flexible de 90 kg/m3 de densitat. Entapissat en teixit de fàcil neteja. Seient giratori amb sistema d'autoretorn. Respatller mig.

Entapissat

Dues opcions.

- Grup M: 100% trevira CS / Ignifug
 - Resistència a la llum: EN ISO 105-B2; escala 1-8, màx 8: 5 – 7
 - Pes: 470 gr/ml
 - Solidesa al fregament: EN ISO 105X12 (humit/sec); escala 1-5, màx 5: 4 - 5
 - Resistència a l'abradió: rubs – EN ISO 12947-2 Martindale 100.000 cicles
 - Neteja: Rentar o netejar en sec P (W)
- Grup D - Felicity: 100% polièster reciclat post-consum
 - Resistència a la llum: EN ISO 105-B2; 5 – 7
 - Pes: 430 gr/ml
 - Solidesa al fregament: EN ISO 105X12 (humit/sec); escala 1-5, màx 5: 4 - 5/ 4 – 5
 - Resistència a l'abradió: ASTM D4157-07: 100.000 cicles
 - Neteja: Rentar o netejar en sec P (W)
 - Medi ambient: Oeko-Tex, etiqueta ecològica de la UE

Dimensions Totals



- Alçada: 83,3 cm
- Amplada: 67,5 cm
- Profunditat: 67,5 cm

Dimensions Seient:

- Alçada: 47,6 cm
- Amplada: 58,5 cm
- Profunditat: 61,6 cm
- S'acceptaran mides similars

Certificats.

El mobiliari subministrat ha de complir amb els següents requisits normatius i certificats:

- > 50% dels materials són reciclats
- > 70% dels materials són reciclables



- UNE-EN 16139:2013vc2015: Mobiliari. Resistència, durabilitat i seguretat. Requisits per a seients d'ús no domèstic
- Certificat UNE EN ISO 9001: Sistema de Gestió de la Qualitat
- Certificat UNE EN ISO 14001: Sistema de Gestió Mediambiental

M1. CADIRA APILABLE Actiu Fluit, o equivalent

Cadira apilable de 4 potes, sense braços, fabricada amb material termoplàstic reciclat i fibra de vidre reciclada.

Característiques tècniques i funcionals:

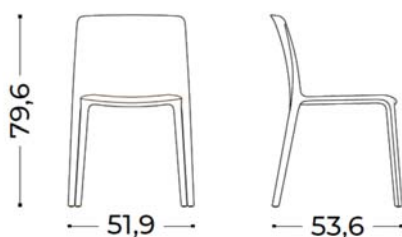
- Tractament anti-UV.
- Tractament anti-estàtic per facilitar la neteja
- Protector per apilar inclosos
- Seient de Polipropilè (P.P).
- Apilable fins 20 alçades

Dimensions Totals

- Alçada: 79.6 cm
- Amplada: 51.9 cm
- Profunditat: 53.6 cm
- S'acceptaran mides similars

Dimensions Seient:

- Alçada: 43.4 cm sense encoixinat, 45.3 cm amb encoixinat
- Amplada: 37.1 cm
- Profunditat: 41.1 cm
- S'acceptaran mides similars



- S'acceptaran mides similars

Certificats.

El mobiliari subministrat ha de complir amb els següents requisits normatius i certificats:

- > 100% dels materials són reciclats
- UNE-EN 16139:2013vc2015: Mobiliari. Resistència, durabilitat i seguretat. Requisits per a seients d'ús no domèstic
- UNE EN 581-2:09.Mobiliario exterior. Asientos y mesas de uso domestico, público y de camping Parte 2: Requisitos de Seguridad mecánica y métodos de ensayo para asientos.
- Certificat UNE EN ISO 9001: Sistema de Gestió de la Qualitat
- Certificat UNE EN ISO 14001: Sistema de Gestió Mediambiental

M2. TAULA PLEGABLE Forma 5 –Travel, o equivalent

Taula plegable model TRAVEL referència FTR44 de la marca FORMA 5 o equivalent, amb dus potes laterals i quadre rodes, sense faldó

Característiques tècniques i funcionals:

- Taulell de partícules bilaminat 19 mm., tipus P2 segons UNE-EN 312, cantonades rectes, amb cantell termofusionat de 2 mm. de gruix. Densitat mitja del taulell de 630kg/m.
- Potes en els extrems d'alumini extrusionat de secció trapezoïdal de 2.5 mm. de gruix, amb peus d'alumini injectat de 4 mm. de gruix, amb acabat de pintura epoxi de 100 micres.



- Pedestal en forma de T invertida, color negre, que inclouen dues peces més dos braços d'abatiment en alumini injectat.
- Mecanisme abatible. Un cop recollides i apilades 2 taules, tenen una distància entre les rodes en un eix de 17cm i en l'altre eix de 6cm. L'accionament es fa amb dos tiradors de poliamida reforçada amb càrrega de fibra de vidre, un en cada braç, des del frontal de la taula
- Entre els pedestals hi ha una biga d'unió de secció circular de 60 mm. de diàmetre en extrusió d'alumini acabat amb pintura epoxi de 100 micres, formant una estructura autoportant
- Quatre rodes de poliamida, amb cos cromat de 60 mm. de diàmetre, dues amb fre
- Sense electrificació

Dimensions Totals

- Alçada: 74 cm
- Amplada: 140 cm
- Profunditat: 67 cm
- S'acceptaran variacions de ± 50 mm



Certificats.

El mobiliari subministrat ha de complir amb els següents requisits normatius i certificats:

- 67 % Materials reciclats, i 99% Materials reciclables
- Fusta amb un 70% de material reciclat i certificats PEFC/FSC y E1.
- Acer amb entre el 15% y el 99% de material reciclat.
- Plàstic amb entre el 30% y el 40% de material reciclat
- Pintures en pols sense emissions COVs. La especificació de qualitat del taulell està en concordança amb la norma UNE-EN 312, i correspon amb el tipus de taulell P2. La densitat mitja per taulells de 19mm d'espessor és de 630kg/m..
- UNE-EN 15372:2017 : "Mobiliario. Resistencia, durabilidad y seguridad. Requisitos para mesas de uso no doméstico."

M5. TAULA MENJADOR 600x600x30, peu Inox

Taula de "Silleras Verges", model "Palmira" o similar. Han de ser iguals a es taules existents del menjador.

Característiques tècniques i funcionals:

- Peu de taula ref. 511 metàl·lic, acabat inox.
- Taulell de cantell ref.007, laminat
- Color taronja

Dimensions Totals

- Peu 40 x 40 cm.
- Taulell 60 x 60 x 3 cm.
- Alçada: 74 cm



M6. CADIRA MENJADOR tecnopolímero

Cadira de "Silleries Verges", Palmira - Kumaru amb la referència 5870, o equivalent.

Característiques tècniques i funcionals:

- Fabricada i acabada amb una estructura de tecnopolímer
- 4 potes co-injectades amb polímer metàl·lic
- Color blanc.

Dimensions

- Alçada total: 88 cm.
- Alçada seient: 45 cm.
- Amplada seient: 45 cm.
- Profunditat seient: 54 cm.





UNITATS A SUBMINISTRAR I PREUS UNITARIS DE LICITACIÓ

ELEMENT LOT 3	PREU UNITARI	UNITATS	TOTAL ABANS IVA
M7. CADIRA Actiu Noom sèrie 30	482,40 €	42	20.260,80 €
M1. CADIRA APILABLE Actiu Fluit	83,20 €	24	1.996,80 €
M2. TAULA PLEGABLE Forma 5 -Travel	760,66 €	12	9.127,87 €
M5. TAULA MENJADOR 600x600x30, peu Inox	379,34 €	15	5.690,10 €
M6. CADIRA MENJADOR tecnopolímero	58,50 €	25	1.462,50 €
BASE:			38.538,07 €
IVA 21%:			8.092,99 €
TOTAL:			46.631,06 €

LLIURAMENT I MUNTATGE

El mobiliari objecte del subministrament haurà de ser lliurat i instal·lat per l'empresa adjudicatària a les sales de reunions i al menjador de la planta entresòl de l'edifici Nou de l'Ajuntament de Barcelona. L'empresa adjudicatària, opcionalment, podrà realitzar el transport i la instal·lació mitjançant una subcontractació.

L'empresa contractista està obligada al compliment del contracte amb estricta subjecció als plecs, a l'oferta presentada i a les ordres, instruccions, indicacions, recomanacions o observacions rebudes de l'Ajuntament de Barcelona.

El contracte inclourà totes les feines de transport, descàrrega i trasllat del mobiliari fins al punt d'ubicació final. L'adjudicatari facilitarà per a aquesta tasca tots els mitjans humans i estris indispensables per a efectuar la descàrrega amb rapidesa, pulcritud i sense incidents, amb els seus propis mitjans.

Caldrà tenir presents en tot moment les interaccions dels elements d'aquest Lot amb la resta de Lots, seguint les directrius de l'apartat 1 d'aquest Plec "Prescripcions per la coordinació de les condicions i els terminis d'execució dels Lots".

El transport al lloc d'entrega i el muntatge dels elements subministrats haurà de fer-se prèvia comunicació, i en les dates i condicions determinades pel responsable del contracte.

L'adjudicatari no podrà realitzar l'entrega ni el muntatge abans ni després de la data acordada amb el responsable del contracte, comunicada amb una antelació mínima d'una setmana, i sempre dins del termini d'execució contractual.

El subministrament i el muntatge de l'equipament es realitzarà en el termini **de dos dies**, a partir de la data comunicada pel responsable del contracte, segons les indicacions anteriors.

L'empresa adjudicatària haurà de tenir disponible en el moment establert la totalitat del mobiliari, i comptar amb tots els mitjans personals i materials necessaris per a l'execució del contracte, amb la finalitat d'evitar la seva paralització o demora; no obstant, l'empresa adjudicatària de cada lot podrà optar per la subcontractació del transport i el muntatge.

El subministrament i el muntatge es realitzarà de la forma més adequada i amb la menor durada possible. Si l'equipament objecte del present contracte ha estat entregat i muntat correctament, es procedirà a aixecar les respectives actes de recepció pel personal tècnic designat.

En el cas de què hi haguessin articles que no es trobin en condicions de ser rebuts, es farà constar expressament a l'acta i es donarà instruccions precises a l'adjudicatari perquè esmeni els defectes o procedeixi a un nou subministrament. Mentre no es realitzi aquesta esmena o substitució no es procedirà a aixecar acta de recepció i per tant no podrà presentar la corresponent factura.

Considerant un ús normal i un manteniment adequat es fixa un termini de garantia de tres anys, més el període ofertat per a l'adjudicatari de cada lot; període durant el qual l'empresa que resulti adjudicatària assumirà les despeses de transport, reposició, reparació i conservació que siguin necessaris.

L'empresa adjudicatària haurà de disposar d'un servei de post-venta que pugui resoldre les incidències que es puguin derivar de l'execució del contracte, respecte a la identificació del problema i la proposta d'una solució. Aquest servei, que s'identificarà mitjançant un número de telèfon i una direcció de correu electrònic, haurà d'estar operatiu durant tota l'execució del contracte.



RESPONSABILITAT DE L'ADJUDICATARI DURANT ELS TREBALLS

Anirà per compte de l'adjudicatari la sol·licitud, tramitació i pagament dels corresponents permisos o taxes per l'ocupació de via pública per descàrrega de material o altres necessitats.

L'adjudicatari es farà càrrec dels possibles danys que puguin ocasionar els processos de desplaçament i muntatge de l'equipament objecte d'aquest contracte.

L'adjudicatari es farà responsable de la neteja dels espais propers a l'àmbit de muntatge del mobiliari, sobre tot els accessos i ascensors. Si s'escau, portarà a terme una neteja després de l'entrada de material o sortida d'embalatges, per tal de deixar el recorregut entre la sortida i l'àmbit d'oficina totalment neta.

L'adjudicatari tramitarà juntament amb el Coordinador de Seguretat i Salut de les obres contingudes al Lot 1 un CAE per garantir la seguretat de les condicions de treball de totes les empreses que concorren en temps i espai.

L'adjudicatari posarà els mitjans adequats per la protecció dels paviments i paraments no afectats en la intervenció, la protecció dels ascensors i de qualsevol altre element que pugui resultar danyat.

L'adjudicatari es farà responsable de la selecció, reciclatge i retirada de tots els productes d'embalatge que s'esdevingui. En aquest sentit l'adjudicatari es compromet a la correcta gestió ambiental del servei amb el màxim respecte al medi ambient.

El deteriorament d'algun equip com a conseqüència de la seva manipulació durant les tasques de càrrega/descàrrega i instal·lació serà imputable a l'adjudicatari.

PLANIFICACIÓ HORÀRIA DELS TREBALLS

L'adjudicatari estarà obligat a compatibilitzar la seva activitat amb l'operació de l'edifici.

És tindrà especialment cura amb la realització d'aquests treballs de forma que interfereixin al mínim possible al treball dels usuaris.

L'horari normal d'accés a l'edifici es de dilluns a divendres de 8.00 a 21.00 hores. Qualsevol treball fora d'aquest horari haurà de ser comunicat amb antelació a la Propietat, que podrà aprovar-lo o denegar-lo.

L'horari d'entrada i sortida de material serà pactada en cada moment amb l'Ajuntament de Barcelona i en particular s'intentarà concentrar entre les 7 i les 8 del matí i entre les 17 i les 21 hores.

Tot i respectar els horaris d'accés a l'edifici, la Propietat es reserva el dret d'aturar els treballs quan les necessitats de servei de l'edifici així ho requereixin, durant un temps concret.

CONDICIONS D'ACCÉS A L'EDIFICI

A l'adjudicatari se li indicarà l'accés que haurà de fer servir per entrar material i treure residus.

L'adjudicatari tindrà regulat l'accés a les escales i als ascensors per pujar material o baixar residus, pel que fa a l'horari o a les condicions en les quals els pot fer servir.

DOCUMENTACIÓ GRÀFICA



5. LOT 4. Subministrament i instal·lació d'equipament audiovisual per sales de reunions.

DESCRIPCIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE

Aquest plec té per objecte el subministrament i instal·lació d'equipament audiovisual per sales de reunions, a la planta entresòl de l'edifici Nou (plaça Sant Miquel) de l'Ajuntament de Barcelona,

El contracte inclourà totes les tasques i mitjans auxiliars necessaris per la instal·lació completa de l'equipament, incloent el transport, l'accés al lloc, l'obtenció de permisos, les autoritzacions o llicències per a la realització de dites activitats, desembalatge, muntatge, neteja i retirada d'embalatge, restes de materials i del mobiliari que el responsable del contracte sol·liciti.

L'adjudicatari haurà de realitzar, prèviament al subministrament de l'equipament, totes les operacions de replanteig i mesuraments que consideri oportunes per optimitzar el procés de muntatge i instal·lació de tot l'equipament. L'adjudicatari es comprometrà a dedicar tots els mitjans personals i materials necessaris per a la correcta execució del contracte.

Totes les referències a marques i model son a títol orientatiu i constitueixen una referència mínima de qualitat. S'interpreta com equivalent al model referenciat aquell producte que tingui les mateixes característiques i certificats respecte als paràmetres descrits per cada element. No s'acceptaran com equivalents elements amb valors diferents respecte als paràmetres descrits.

En cas de no oferir el models indicats, caldrà aportar la fitxa tècnica del producte, per poder fer la comprovació dels paràmetres descrits.

Les empreses licitadores hauran d'aportar fitxa tècnica descriptiva de cada producte ofertat, incloent les característiques detallades dels elements, les seves recomanacions de conservació, el manteniment així com la fotografia del mateix.

Aquestes fitxes tècniques s'hauran de correspondre amb els productes exigits en aquest plec i s'haurà de poder apreciar que els productes compleixen amb els mínims sol·licitats. Si de les fitxes no es pot establir el compliment de les característiques es demanarà aclariments o presentació del model concret per fer les comprovacions pertinents.

CARACTERÍSTIQUES DE L'EQUIPAMENT

Tots els elements dels equips de videoconferències es disposaran sobre l'armari baix de les sales (inclosos al Lot 1) i sobre (o a sota) les taules incloses al Lot 2.

Els monitors s'instal·laran sobre els suports ancorats a la paret amb el corresponent suport universal (també inclòs en aquest Lot), segons la càrrega del monitor. Inclou els cables per les connexions de l'equip de videoconferències al monitor, a la taula, i als micròfons auxiliars sobre la taula o al sostre. Els elements de control o selecció de senyal (amplificador i selector automàtic) es disposaran a l'interior de l'armari baix de cada sala (inclosos al Lot 1)

Els elements del sistema de microfonia es disposaran a sobre de les taules (Lot 2), endollats de manera permanent als mecanismes integrats, amb els elements auxiliars a l'interior de l'armari baix (inclòs al Lot 1)

Per la instal·lació de l'equipament, tot el cablejat passarà a través de corrugats que ja estaran instal·lats en el moment de muntar els equipaments audiovisuals, com per la safata d'electrificació de sota de les taules. El contractista de l'obra (Lot 1) haurà deixat guies als corrugats per facilitar el pas dels cablejats. Els corrugats passen per darrera de revestiments, quedant ocults, i van des dels armaris de capçalera de les sales cap a sota de les taules (pel forjat de la planta inferior o per sota del paviment) o cap als monitors (per sostres no registrables o per darrera de revestiments verticals)

Inclou tots els materials, mà d'obra, desplaçaments i equips o mitjans auxiliars necessaris per al muntatge i posada en marxa de la instal·lació.



ELEMENT LOT 4	
E4, Equip de videoconferència LOGITECH RALLY BAR o equivalent	
E4,1, Extensió garantia de 3 anys de l'equip de vídeoconferències	
E5, Càmera complementària de sobretaula LOGITECH SIGHT o equivalent	
E6-E7, Micròfons d'expansió de sobretaula LOGITECH RALLY MIC POD o equivalent	
E6,1, Suport de base de micròfons d'expansió per muntatge a taula i/o sostre	
E6,2, Base connexió micròfons d'expansió LOGITECH MIC POD HUB o equivalent	
E6,3, Cable extensor micròfons USB LOGITECH STRONG Superspeed 10 Gbps 10m o equivalent	
E4,1, Cable extensor USB 3.0 10m	
E1, Monitor TV LED 65'' 4K SAMSUNG LH65QMCEBGCXEN o equivalent	
E2, Monitor TV LED 75'' 4K SAMSUNG LH75QMCEBGCXEN o equivalent	
E3, Monitor TV LED 85'' 4K SAMSUNG LH85QMCEBGCXEN o equivalent	
E1,1, Suport universal tipus VESA per monitor	
E8, Sistema microfonia inalàmbrica Microflex® Complete wireless SHURE o equivalent	
E8,1, Unitat de conferències sense fil amb pantalla tàctil LCD 4.3 inch/110mm SH MXCW640 SHURE o equivalent	
E8,2, Transceptor inalàmbric MXCWAPT-W SHURE	
E8,3, Switch gestionable NETGEAR M4250 8x1G PoE+, 2x1G i 2xSFP, Budget PoE 125W o equivalent	
E8,4, Micròfon de flexo sistema de conferències MXC425/C 60cm o equivalent	
E8,5, Carregador endollable USB amb cable microUSB 1,5m	
E9, Distribuïdor amplificador 1:3 per a senyals HDMI 2.0 4K HDR model VM-3H2 de KRAMER o equivalent	
E10, Selector automàtic 4x1 d'alt rendiment per senyals de vídeo 4K HDR i HDMI model VS-411X de Kramer o equivalent	
E4,2, Cablejat HDMI	
E11, Subministrament, instal·lació, configuració, calibratge i posada en servei dels equips de vídeoconferències	
E12, Subministrament, instal·lació, configuració, calibratge i posada en servei dels equips de microfonia	

E4. Equip de videoconferència LOGITECH RALLY BAR, o equivalent

Característiques tècniques:

- Sistema de videoconferències Logitech Rally Bar o equivalent de color grafit.
- Barra integrada per a sales amb capacitat de 14-20 persones amb connectivitat mode US
- Plug&Play compatible amb les aplicacions Microsoft Teams Rooms, Zoom, Cisco Webex amb tecnologia RightSense™, compost per:
- Components integrats: 6 micròfons integrats en un únic dispositiu amb formació de feix, 2 càmeres PTZ, 2 altaveus, visor amb intel·ligència artificial, sistema de distribució i retenció de cablejat, suport de taula, plataforma Logitech CollabOS.
- Carcassa: carcassa tot en un amb super per taula i sistema de suspensió d'altaveus patentat per eliminar la tremolor de la càmera per vibració i les interferències d'àudio.
- Pantalles admeses: 2 (fins a una resolució de 1080p)
- Compatibilitat amb protocol de xarxa: IPv4, IPv6
- Compatibilitat de proxy: proxy basat en IP, en FQDN, utilitzant arxiu PAC.

Càmera:

- Càmera amb resolució (4K, 1440p, 1080p, 900p, 720p i SD a 30 fps), panoràmica robotitzada $\pm 25^\circ$, inclinació robotitzada $\pm 15^\circ$, zoom HD de 15 augments (òptic de 5 augments i 3 augments digital), camp de visió diagonal 90° - horitzontal $82,1^\circ$ - vertical $52,2^\circ$ i cobertura total de sala de $132,1^\circ$ horitzontal x $82,2^\circ$ vertical.
- Càmera amb tecnologia RightSense™ la càmera principal enquadra a l'orador actiu mentrestant el visor amb intel·ligència artificial captura a tots els presents a la sala (RightSight). Ajusta de forma intel·ligent la configuració de vídeo en totes les condicions d'il·luminació (RightLight).

Altaveus:

- 2 altaveus integrats amb transductors de 2x70mm, sensibilitat 92 dB SPL a 1 W, 99 dB SPL a 8,0 W, ambos ± 2 dB a $\frac{1}{2}$ metre, potència nominal 8W, THD 1kHz $< 2\%$ a 1W, freqüència de mostreig d'altaveu 48kHz, impedància 4 ohms.
- Amb tecnologia RightSense™ distingeix la veu d'altres sons per anivellar el volum i suprimir eco i sorolls de fons (RightSound)



Micròfons:

- Resposta de freqüència 90Hz-16kHz, sensibilitat $>-36\text{dBFS} \pm 1\text{ dB}$ a 1Pa, velocitat de sortida de dades de micròfon 48kHz, radi de captació 7m, elements de formació ce feix 6 micròfons omnidireccionals digitals MEMS que formen 5 feix acústics adaptatius de radiació transversal, processament d'àudio AEC (Acoustic Echo Cancellation), VAD (Voice Activity Detector), supressió de soroll ambient algoritme de cancel·lació de soroll basat en IA.

Interfaces:

- Sortides HDMI: 2 (fins 1080p)
- Entrada HDMI: 1
- USB 3.0: 3 de tipus A i 1 de tipus C
- Connector de 12 patilles per la base del micròfon
- Xarxa: 10/100/1G Ethernet
- Wifi: 802.11 a/b/g/n/ac (MIMO)
- Entrada de micròfon extern: si (admet Rally Mic Pod, Rally Mic Pod Hub i un cable d'extensió de Rally Mic Pod)
- Comandament a distància: Bluetooth® de baix consum

Requisits del sistema:

- Connexió a internet amb o sense cablejat
- Mode USB: Windows ® 11, Windows 10, les versions més recents de macOS
- Possibilitat de Mode appliance amb llicència de software

Elements que componen el sistema

- Barra integrada color grafit amb suport de taula
- Font d'alimentació 100-240v, 19v, 4,74A (dimensions: 127x51x30mm)
- Cablejat d'alimentació de CA (1m longitud)
- Cable d'alimentació CC (1,5m longitud)
- Cable HDMI 1.4 (2m longitud)
- Cable USB A a USB C 3.0 (2,2m longitud)
- Comandament a distància amb preset
- Tapes per la lent principal i visor amb intel·ligència artificial
- Actualització de firmware il·limitat
- Documentació de l'usuari

Dimensions:

- Altura: 164mm
- Ample: 910mm
- Profunditat: 130,50mm
- Profunditat de la lent: 28,80mm
- Pes: 7,08kg

Certificacions i compatibilitat

- Certificacions: Microsoft Teams Rooms en Android™5 i en Windows 6, ☐ Zoom Room™, Tencent Meeting Rooms, Google Meet (Chrome OS/USB), Cisco Webex
- Mode USB: connectivitat USB plug and play amb qualsevol aplicació de videoconferència.
- Certificat UNE EN ISO 9001: Sistema de Gestió de la Qualitat
- Certificat UNE EN ISO 14001: Sistema de Gestió Mediambiental
- Marcado CE

E4.1 Extensió garantia de 3 anys de l'equip de videoconferències

- Inclou 3 anys de garantia de hardware i una ampliació de 3 anys addicionals. Total de 6 anys de garantia de la barra integrada Logitech Rallybar.
- El període de garantia ha de ser, com a mínim, de 6 anys a comptar des del subministrament, instal·lació i posada en funcionament dels equips.
- La garantia ha de cobrir l'equip i els recanvis pel mal funcionament o estat defectuós de l'aparell, i ha de quedar coberta qualsevol possible intervenció que impliqui algun canvi o substitució, excepte les derivades del mal ús per part de l'usuari



- Es lliuraran, amb els equips adquirits, els certificats de garantia del fabricant dels equips instal·lats i dels recanvis.

E5. Càmera complementària de sobretaula LOGITECH SIGHT, o equivalent

- Característiques tècniques i funcionals:
- Càmera complementària de sobretaula LOGITECH SIGHT o equivalent de color grafit.
- Càmera de videoconferències multiparticipant equipada amb IA compatible amb el sistema de conferències Rally bar o equivalent, equipada amb dues càmeres que permeten enquadrar als participants de la reunió i exploració de 360°

Càmera:

- Càmera amb resolució del sensor 4K, zoom X1, camp de visió diagonal 180°, camp de visió horitzontal 315°, camp de visió vertical 97°, distància focal 1,87mm, profunditat de camp 50cm-5m, freqüència d'imatge màxima 60fps

Micròfon:

- Elements de formació de feixos amb 7 micròfons digitals MEMS omnidireccionals que formen sis feixos acústics adaptatius endfire amb SNR de 72 dB i AOP de 130dB, protecció IP57, rang de detecció de radi 2,3m, resposta en freqüència de 90Hz-16kHz, sensibilitat > -36 dBFS +/-1dB a 1 Pa, processament d'àudio AEC (cancel·lació eco acústic), VAD (detector d'activitat vocal) amb aprenentatge automàtic, supressió del soroll amb IA per reduir el soroll estacionari i no estacionari

Interfaces:

- RJ45 (dades d'àudio/vídeo a través d'USB)
- RJ45 (Power Over Ethernet)
- RJ45 (connexió en sèrie – micròfons d'expansió Rally Mic Pods o equivalent)

Requisits del sistema:

- Alimentació 802.3at tipus 2 "PoE+" o font d'alimentació equivalent
- Cable de dades Cat6 o superior
- Longitud màxim de cable CAT 40m entre càmeres complementàries
- Mode USB: Windows 10, Windows ® 11 o posterior, les versions més recents de macOS
- Possibilitat de Mode appliance amb llicència de software

Elements que componen el sistema:

- Càmera complementària de sobretaula LOGITECH SIGT o equivalent
- Clau (dongle) Sight
- Clau (dongle) de base de micròfon
- Tapa objectiu
- Muntatge amb orifici per cablejat
- Suport taula
- Anclatge per trípode
- Femella de muntatge
- Manual d'usuari

Dimensions

- Altura: 291,2mm
- Ample: 93,4mm
- Profunditat: 93,4mm
- Forat per pasacables ≥25mm
- Pes: 1,50kg

Certificats i compatibilitat

- Certificacions: Microsoft Teams Rooms amb Windows, Zoom Rooms



- Es podran connectar en sèrie 2 o més càmeres complementàries LOGITECH SIGHT o equivalent
- Certificat UNE EN ISO 9001: Sistema de Gestió de la Qualitat
- Certificat UNE EN ISO 14001: Sistema de Gestió Mediambiental
- Marcado CE

E6-E7. Micròfons d'expansió de sobretaula LOGITECH RALLY MIC POD, o equivalent

Característiques tècniques:

- Micròfons d'expansió Logitech Rally Mic Pod o equivalent pel sistema de videoconferències Rally Bar per ampliar la cobertura d'àudio amb tecnologia RightSound™ anivellant automàticament les veus, suprimeix el soroll de fons i esmorteix les vibracions per produir audio nítid. De color grafit a les sales de reunions i de color blanc a la sala polivalent i fixats als suports a la taula o sostre.
- E6, muntatge de sobretaula, color antracita
- E7, muntatge de sostre, color blanc
- Tipus de connexió: Plug and Play.
- Indicadors lluminosos LED per confirmar streaming de vídeo, emmudiment de micròfon, trucada en espera i emparellament Bluetooth.
- Tipus de micròfon: mono, banda ampla, supressió de soroll
- Botons/commutador per desactivar micròfon
- Resposta de freqüència 90 Hz-16 kHz, sensibilitat $\geq 27\text{dB} \pm 1\text{dB}$ a 1Pa, velocitat de sortida de dades de micròfon 48kHz, radi de captació 4,5m, processament d'àudio AEC (Acoustic Echo Cancellation), VAD (Voice Activity Detector), indicadors lluminosos LED per confirmar streaming de vídeo, emmudiment de micròfon, trucada en espera i emparellament Bluetooth. Tipus de micròfon: mono, banda ampla, supressió de soroll, botons/commutador per desactivar micròfon

Interfaces:

- Sortida cable cautiú de 12 patilles i 2,95m
- Entrada interface de 12 patilles per connectar en sèrie bases de micròfons o connectar al Rally Mic Pod Hub

Elements que componen el sistema:

- Micròfon Rally Mic Pod
- Documentació

Dimensions:

- Altura 21mm, ample 102mm i profunditat 102mm
- Certificat UNE EN ISO 9001: Sistema de Gestió de la Qualitat
- Certificat UNE EN ISO 14001: Sistema de Gestió Mediambiental
- Marcado CE

E6.1 Suport de base de micròfons d'expansió, per muntatge a taula i/o sostre

Característiques tècniques:

- Suport de base de micròfons d'expansió per la seva instal·lació en la taula i/o sostre i dirigeix el cablejat a través del passacables de 25 a 65mm de diàmetre per gruixos de taula de fins a 50mm de gruix.
- Gruix de taula: 20-50mm
- Diàmetre de passable: 25-65mm

Elements que componen el sistema:

- Copa de suport de base de micròfon
- Vareta roscada, femella, cargols, cable
- Placa de muntatge
- Documentació

Dimensions:

- Amb vareta roscada acoblat: altura 90mm, ample 146mm i profunditat 146mm



- Sense vareta roscada: altura 22mm, ample 146mm i profunditat 146mm

E6.2 Base connexió micròfons d'expansió LOGITECH MIC POD HUB, o equivalent

Característiques tècniques:

- Logitech Rally Mic Pod Hub o equivalent per connexió de fins a 3 micròfons d'expansi
- Logitech Rally Mic Pod. Redueixi la presència de múltiples cables sobre la taula.
- Tres connexions de 12 patilles per qualsevol combinació de Logitech Rally Mic Pod o Rall
- Mic Pod addicionals. Accessoris per muntatge sota la taula. Cable cautiú de 12 patilles i 2,95m de longitud.

Requisits del sistema:

- Logitech Rally Bar en configuració amb Rally Mic Pod externs

Elements que componen el sistema:

- Hub de base de micròfon
- Accessoris per muntatge
- Documentació

Dimensions:

- Altura 16mm, ample 102mm i profunditat 102mm

Certificats

- Certificat UNE EN ISO 9001: Sistema de Gestió de la Qualitat
- Certificat UNE EN ISO 14001: Sistema de Gestió Mediambiental
- Marcado CE

E6.3 Cable extensor micròfons USB LOGITECH STRONG Superspeed 10 Gbps 10m, o equivalent

Característiques tècniques i funcionals

- Cable òptic actiu 3.2 d'extensió Logitech SuperSpeed USB 10 Gbps 10 metres Logitech Strong o equivalent per Logitech Rally Mic Pod o Rally Mic Pod Hub.
- Cable d'extensió amb clips de retenció integrats

Requisits del sistema:

- Per la Rallu Bar admet fins a 2 cables

Elements que componen el sistema:

- Cable d'extensió de 10m
- Documentació

Dimensions:

- Longitud cable: 10m
- Gruix cable: 4,2mm

Certificats

- L'equipament subministrat ha de complir amb els següents certificats:
- Certificat UNE EN ISO 9001: Sistema de Gestió de la Qualitat
- Certificat UNE EN ISO 14001: Sistema de Gestió Mediambiental
- Marcado CE

E4.1 Cable extensor USB 3.0, 10m

Característiques tècniques:

- Cable òptic actiu USB 3.0 de 2ª generació de 10m de longitud
- Connectors USB tipus A (mascle) a USB tipus C (mascle), 10Gbps de velocitat, força de tracció 200N, càrrega màxima 1.000kg, radi de corbatura dinàmic mínim 25mm, diàmetre del conducte mínim 19mm, compatibilitat amb ports USB 2.0, 3.0, 3.1 i 3.2.



Elements que componen el sistema

- Cable USB Logitech Strong Extension de cable flexible USB tipus C de 152mm
- Documentació

Dimensions

- Longitud cable: 10m

Certificats

- L'equipament subministrat ha de complir amb els següents certificats:
- Certificat UNE EN ISO 9001: Sistema de Gestió de la Qualitat
- Certificat UNE EN ISO 14001: Sistema de Gestió Mediambiental
- Marcado CE

E1. Monitor TV LED 65'' 4K SAMSUNG LH65QMCEBGCXEN, o equivalent

Característiques tècniques:

- Monitor TV LED 65'' SAMSUNG LH65QMCEBGCXEN o equivalent.
- Diagonal de la pantalla: 165,1cm, resolució de la pantalla: 3840x2160 pixels, tipus HD: 4K Ultra HD, tecnologia de visualització: LCD, forma de la pantalla: plana, Smart TV, tecnologia d'interpolació de moviment:
- PQI (Picture Quality Index) 2800, relació d'aspecte nadiu: 16:9, format de senyal digital: DVB-C, DVB-T2. Wifi, Ethernet.
- Connectivitat: Anynet+ (HDMI-CEC), 3 HDMI / 2 USB.
- Pes: 21,5kg, Alçada: 83,2cm, Profunditat: 2,85cm, Ample: 145,68cm. Color negre

Certificats:

- CE
- ENERGY STAR
- EPEAT Bronze
- TUV

E2. Monitor TV LED 75'' 4K SAMSUNG LH75QMCEBGCXEN, o equivalent

Característiques tècniques:

- Monitor TV LED 75'' SAMSUNG LH75QMCEBGCXEN o equivalent.
- Diagonal de la pantalla: 190,5cm, resolució de la pantalla: 3840x2160 pixels, tipus HD: 4K Ultra HD, tecnologia de visualització: LCD, forma de la pantalla: plana, Smart TV, tecnologia d'interpolació de moviment:
- PQI (Picture Quality Index) 2800, relació d'aspecte nadiu: 16:9, format de senyal digital: DVB-C, DVB-T2. Wifi, Ethernet.
- Connectivitat: Anynet+ (HDMI-CEC), 3 HDMI / 2 USB.
- Pes: 33,40kg, Alçada: 96,04cm, Profunditat: 2,85cm, Ample: 168,23cm. Color negre

Certificats:

- CE
- ENERGY STAR
- EPEAT Bronze
- TUV

E3. Monitor TV LED 85'' 4K SAMSUNG LH85QMCEBGCXEN, o equivalent

Característiques tècniques:

- Monitor TV LED 85'' SAMSUNG LH85QMCEBGCXEN o equivalent.
- Diagonal de la pantalla: 216cm, resolució de la pantalla: 3840x2160 pixels, tipus HD: 4K Ultra HD, tecnologia de visualització: LCD, forma de la pantalla: plana, Smart TV, tecnologia d'interpolació de moviment:
- PQI (Picture Quality Index) 2800, relació d'aspecte nadiu: 16:9, format de senyal digital: DVB-C, DVB-T2. Wifi, Ethernet.
- Connectivitat: Anynet+ (HDMI-CEC), 3 HDMI / 2 USB. Pes: 41,90kg, Alçada: 108,53cm, Profunditat: 2,85cm, Ample: 190,43cm. Color negre



Certificats:

- CE
- ENERGY STAR
- EPEAT Bronze
- TUV

E1.1 Suport universal tipus VESA per monitor

Característiques tècniques:

- Suport universal tipus VESA (400x300mm), (400x400mm), (600x400mm) fixe a paret per a monitor TV de 65"-75"-85" color negre amb orientació horitzontal per una càrrega màxima de 100kg

E8. Sistema microfonia inalàmbrica Microflex ® Complete wireless SHURE, o equivalent

- Sistema de microfonia inalàmbrica Microflex®Complete Wireless SHURE o equivalent suporta fins a 125 participants. Disposa de:

E8.1 Unitat de conferències sense fil amb pantalla tàctil LCD 4.3 inch/110mm SH MXCW640 SHURE, o equivalent

Característiques tècniques:

- Unitat de conferències inalàmbrica SH MXCW640 o equivalent amb pantalla tàctil LCD 4.3 inch/110mm amb tecnologia DUAL BAND 2.4GHz/5GHz amb detecció d'interferència i canvi automàtic de canal sense interrupció. Altaveu integrat i lector de targetes NFC per identificació d'usuari. Encriptació AES-128. Compatible fins a 125 participants simultanis.
- Es compon de: una pantalla tàctil en color de 4,3" per control de l'usuari, votació o informació de la reunió amb connexió modular de 10 pins bloquejable per micròfons de la sèrie MXC SHURE o equivalent, un altaveu incorporat, botons de funció de veu i silenci amb indicadors d'estat LED, connectors d'auriculars dual de 3,5mm amb controls individuals de volum i una bateria SB930 de Li-Ion recarregable extraïble i/o connectada a la xarxa elèctrica per mitjà d'un carregador USB.

Interfaces

- RJ45 (dades d'àudio/vídeo a través d'USB)
- RJ45 (Power Over Ethernet)
- RJ45 (connexió en sèrie – micròfons d'expansió Rally Mic Pods o equivalent)

Requisits del sistema

- Alimentació 802.3at tipus 2 "PoE+" o font d'alimentació equivalent
- Cable de dades Cat6 o superior
- Longitud màxim de cable CAT 40m entre càmeres complementàries
- Mode USB: Windows 10, Windows ® 11 o posterior, les versions més recents de macOS
- Possibilitat de Mode appliance amb llicència de software

Elements que componen el sistema

- Càmera complementària de sobretaula LOGITECH SIGT o equivalent
- Clau (dongle) Sight
- Clau (dongle) de base de micròfon
- Tapa objectiu
- Muntatge amb orifici per cablejat
- Suport taula
- Anclatge per trípode
- Femella de muntatge



- Manual d'usuari

Dimensions

- Altura: 291,2mm
- Ample: 93,4mm
- Profunditat: 93,4mm
- Forat per pasacables $\geq 25\text{mm}$
- Pes: 1,50kg

Certificats

- Certificacions: Microsoft Teams Rooms amb Windows, Zoom Rooms
- Es podran connectar en sèrie 2 o més càmeres complementàries LOGITECH SIGHT o equivalent
- Certificat UNE EN ISO 9001: Sistema de Gestió de la Qualitat
- Certificat UNE EN ISO 14001: Sistema de Gestió Mediambiental
- Marcado CE

E8.2 Transceptor inalàmbic MXCWAPT-W SHURE per control de fins a 125 unitats de conferències MXCW640, o equivalent

Característiques funcionals

- La qualitat del so és consistent amb un altaveu o diversos, i fins a 125 unitats són compatibles amb un sol transceptor de punt d'accés i un canal de RF.
- Coordinació automàtica de freqüències
- El sistema escaneja automàticament l'espectre disponible i selecciona canals de transmissió nets per obtenir el millor rendiment. Configurar el sistema és tan fàcil com configurar un encaminador sense fil.
- Evitació d'interferències
- Durant el seu ús, el sistema s'allunya automàticament d'interferències inesperades i ajustament del canal protegeix contra interrupcions a l'àudio.
- El xifratge estàndard AES-128 de l'àudio i les dades manté la privadesa del contingut de les reunions.

Característiques tècniques:

- Tecnologia DUAL BAND 2.4GHz/5GHz amb detecció d'interferència i canvi automàtic de canal sense interrupció d'àudio.
- Inclou transmissió i gestió als canals DFS de llicència lliure.
- Encriptació AES-128.
- Muntatge en armari, o interior de la taula, accessori inclòs.
- Transport DANTE d'àudio 10 canals entrada/sortida, gestió Webserver d'encaminament multicanal a qualsevol dispositiu DANTE.
- Uplink/Downlink simultani sobre les unitats de conferència sense fil de fins a 8 canals d'enviament (micròfons oberts) i 8+1 canals de retorn, sistemes externs com a traducció més el canal de mescla general (Floor).
- Entrada/sortida analògica XLR3 per a enviament de mescla o qualsevol canal a través del routing intern; entrada per a micròfon sense fil o sortida PA.
- LCD per a configuració bàsica de la unitat.
- Connexió ethernet POE per a control i monitorització a través de webserver.
- Eficiència en la radiofreqüència

E8.3 Switch gestionable NETGEAR M4250 8x1G PoE+, 2x1G i 2xSFP, Budget PoE 125W, o equivalent

Descripció tècnica:

- 8 Ports Gigabit POE+ més 2 ports Gigabit més 2 ports SFP. Switch gestionable. PoE budget 125WNG
- Dimensions (An. X Pr. X Al.): 440 x 200 x 43,2mm
- Cables USB tipus C i RJ45-DB9 de la consola



- Velocitat del port principal: 1 Gigabit
- Número de ports : 12 (10x 1G, 2x SFP)
- Ports PoE / Potència : 8 PoE+ (30W/port), 125W Potència
- Compatibilitat amb IGMP : Millorat (NETGEAR IGMP Plus™)
- Compatibilitat amb Jumbo Frame : Sí, fins a 12kb
- Acústica: Sense ventilador o 30dB a 25°C.
- Consum energètic: Amb PoE 163,9W/559,555Btu/h; sense PoE: 17,32W/59,13Btu/h; En espera sense port connexió: 8,53W/29,121Btu/hr
- Compatible amb AVB: Es requereix llicència electrònica, la clau d'activació s'envia per correu electrònic (AVB4210PD-10000S)
- Muntatge dins de l'armari

E8.4 Micròfon de flexo sistema de conferències MXC425/C 60cm., o equivalent

Característiques funcionals:

- Micròfon de coll de cigne per utilitzar-los amb el sistema de conferències inalàmbic Microflex® Complete Wireless (MXCW).
- El disseny de coll de cigne és molt flexible, permetent un posicionament precís de cada altaveu. El micròfon inclou un cartutx amb el patró polar cardioide i la resposta de freqüència s'ajusta per millorar la intel·ligibilitat de la parla i reduir la retroalimentació.
- El micròfon també és compatible amb cartutxos Microflex amb altres patrons polars.
- Amb parabrisa d'escuma ajustable que redueix les explosives o el soroll del vent.
- El micròfon inclou la tecnologia CommShield® que ofereix una millora immunitat al soroll de RF causat per telèfons mòbils, tauletes o dispositius similars propers.
- Un anell LED de dos colors s'il·lumina quan la unitat de conferència està activa o en mode de petició de parlar. Això identifica clarament el parlant amb els altres membres de la reunió, fins i tot amb una il·luminació intensa.
- El micròfon és desmuntable amb un connector modular de 10 pins. Quan s'utilitza amb unitats de conferència compatibles, el micròfon es pot bloquejar amb una clau hexagonal per evitar l'eliminació no autoritzada.
- Color negre

Característiques tècniques:

- Longitud MXC425: 63 cm (25 polzades)
- Resposta en freqüència de 50 a 17000 Hz
- Patró polar Cardioide
- SPL màxim (1 kHz a 1% THD, càrrega d'1 kΩ) 121 dB
- Relació senyal/soroll Ref. (94 dB SPL a 1 kHz) 66 dB
- Connexió a la unitat de conferència Endoll modular de 10 pins

E8.5 Carregador endollable USB amb cable microUSB 1,5m

Carregador per la unitat de conferències sense fil, inclou cable Micro USB de 1.5 metres. 1 carregador per cada unitat de conferències.

E9. Distribuïdor amplificador 1:3 per a senyals HDMI 2.0 4K HDR model VM-3H2 de KRAMER, o equivalent

Característiques tècniques

- Distribuïdor amplificador per a senyals 2.0 4K HDR. Compleix amb estàndard de protecció HDCP 2.2. Equalitza i regenera la senyal d'entrada i distribueix a tres sortides idèntiques.
- Entrada: 1 connector HDMI
- Sortides: 3 connectors HDMI



- Ports: 1 RS-232 per a actualització de microprogramari
- Consum d'energia: 5V CC, 730mA
- Inclou font d'alimentació

Vídeo

- Ample de banda de fins a 17,82 Gbps (5,94 Gbps per canal gràfic) Resolució de fins a 4K a 60 Hz (4:4:4)
- Compliment de senyal HDR10, HDCP 2.2
- Admet color profund, xvColor™, sincronització de llavis, 7.1 PCM, Dolby TrueHD, DTS-HD, 2K, 4K i 3D com s'especifica en HDMI 2.0

Dimensions

- 19.00cm x 11.60cm x 2.70cm (7.48" x 4.57" x 1.06") W, D, H

E10. Selector automàtic 4x1 d'alt rendiment per senyals de video 4K HDR i HDMI model VS-411X de Kramer, o equivalent

Característiques tècniques:

- Entrades: 4 HDMI: : En un connector HDMI femella
- Sortides: 1 HDMI en un connector HDMI femella + 1 àudio estèreo no balancejat, en un mini jack de 3.5 mm
- Ports: Tancament de contacte remot: : En un connector de bloc de terminals de 5 pins

Vídeo

- Velocitat màxima de dades: 17.82GBPS (5.94Gbps per canal gràfic)
- Resolució màxima: : 4K @ 60 (4: 4: 4)
- Compatible: : HDR10 com s'especifica a HDMI 2.0, HDCP 2.2

Power

- Font: 5V DC, 2A
- Consum: : 5V DC, 600mA

Interface

- Controls: Botons de selecció dentrada.
- Interruptors DIP per configurar el mode de commutació i el mode EDID

Materials

- Alumini

E4.2. Cablejat HDMI de 15 metres

Cablejat entre RallyBar i Monitor, i entre Rally Bar i taules. Característiques de velocitat adequades a la seva longitud i ús.

E11. Subministrament, instal·lació, configuració, calibratge i posada en servei dels equips de videoconferències

A càrrec de tècnics especialitzats. Inclou totes les configuracions del sistema al complet, fins les proves i la posada en marxa

E12. Subministrament, instal·lació, configuració, calibratge i posada en servei dels equips de microfonia

A càrrec de tècnics especialitzats. Inclou totes les configuracions del sistema al complet, fins les proves i la posada en marxa



UNITATS A SUBMINISTRAR I PREUS UNITARIS DE LICITACIÓ

ELEMENT LOT 4	PREU UNITARI	UNITATS	TOTAL ABANS IVA
E4, Equip de videoconferència LOGITECH RALLY BAR o equivalent	4.181,82 €	3,00	12.545,46 €
E4,1, Extensió garantia de 3 anys de l'equip de videoconferències		3,00	
E5, Càmera complementària de sobretaula LOGITECH SIGHT o equivalent	2.018,94 €	2,00	4.037,88 €
E6-E7, Micròfons d'expansió de sobretaula LOGITECH RALLY MIC POD o equivalent	407,38 €	5	2.036,90 €
E6,1, Suport de base de micròfons d'expansió per muntatge a taula i/o sostre		5	
E6,2, Base connexió micròfons d'expansió LOGITECH MIC POD HUB o equivalent	272,05 €	1	272,05 €
E6,3, Cable extensor micròfons USB LOGITECH STRONG Superspeed 10 Gbps 10m o equivalent	208,34 €	4	833,36 €
E4,1, Cable extensor USB 3.0 10m	242,71 €	2	485,42 €
E1, Monitor TV LED 65" 4K SAMSUNG LH65QMCEBGCXEN o equivalent	800,00 €	1	800,00 €
E2, Monitor TV LED 75" 4K SAMSUNG LH75QMCEBGCXEN o equivalent	1.845,00 €	3	5.535,00 €
E3, Monitor TV LED 85" 4K SAMSUNG LH85QMCEBGCXEN o equivalent	3.271,00 €	1	3.271,00 €
E1,1, Suport universal tipus VESA per monitor	67,00 €	5	335,00 €
E8, Sistema microfonia inalàmbrica Microflex® Complete wireless SHURE o equivalent	38.363,45 €	1	38.363,45 €
E8,1, Unitat de conferències sense fil amb pantalla tàctil LCD 4.3 inch/110mm SH MXCW640 SHURE o equivalent		1	
E8,2, Transceptor inalàmbric MXCWAPT-W SHURE		1	
E8,3, Switch gestionable NETGEAR M4250 8x1G PoE+, 2x1G i 2xSFP, Budget PoE 125W o equivalent		1	
E8,4, Micròfon de flexo sistema de conferències MXC425/C 60cm o equivalent		15	
E8,5, Carregador endollable USB amb cable microUSB 1,5m		15	
E9, Distribuidor amplificador 1:3 per a senyals HDMI 2.0 4K HDR model VM-3H2 de KRAMER o equivalent	530,00 €	1	530,00 €
E10, Selector automàtic 4x1 d'alt rendiment per senyals de video 4K HDR i HDMI model VS-411X de Kramer o equivalent	500,00 €	1	500,00 €
E4,2, Cablejat HDMI	98,05 €	6	588,30 €
E11, Subministrament, instal·lació, configuració, calibratge i posada en servei dels equips de videoconferències	3.373,24 €	1	3.373,24 €
E12, Subministrament, instal·lació, configuració, calibratge i posada en servei dels equips de microfonia	2.486,00 €	1	2.486,00 €
BASE:			75.993,06 €
IVA 21%:			15.958,54 €
TOTAL:			91.951,60 €

LLIURAMENT I INSTAL·LACIÓ

L'equipament objecte del subministrament haurà de ser lliurat i instal·lat per l'empresa adjudicatària a les sales de reunions de la planta entresòl de l'edifici Nou de l'Ajuntament de Barcelona. L'empresa adjudicatària, opcionalment, podrà realitzar el transport i la instal·lació mitjançant una subcontractació.

L'empresa contractista està obligada al compliment del contracte amb estricta subjecció als plecs, a l'oferta presentada i a les ordres, instruccions, indicacions, recomanacions o observacions rebudes de l'Ajuntament de Barcelona.

El contracte inclourà totes les feines de transport, descàrrega i trasllat del mobiliari fins al punt d'ubicació final. L'adjudicatari facilitarà per a aquesta tasca tots els mitjans humans i estris indispensables per a efectuar la descàrrega amb rapidesa, pulcritud i sense incidents, amb els seus propis mitjans.

Caldrà tenir presents en tot moment les interaccions dels elements d'aquest Lot amb la resta de Lots, seguint les directrius de l'apartat 1 d'aquest Plec "Prescripcions per la coordinació de les condicions i els terminis d'execució dels Lots".

El transport al lloc d'entrega i la instal·lació dels elements subministrats haurà de fer-se prèvia comunicació, i en les dates i condicions determinades pel responsable del contracte.

L'adjudicatari no podrà realitzar l'entrega ni el muntatge abans ni després de la data acordada amb el responsable del contracte, comunicada amb una antelació mínima d'una setmana, i sempre dins del termini d'execució contractual.

El subministrament i el muntatge de l'equipament es realitzarà en el termini de **cinc dies**, a partir de la data comunicada pel responsable del contracte, segons les indicacions anteriors.

L'empresa adjudicatària haurà de tenir disponible en el moment establert la totalitat de l'equipament, i comptar amb tots els mitjans personals i materials necessaris per a l'execució del contracte, amb la finalitat d'evitar la seva paralització o demora; no obstant, l'empresa adjudicatària de cada lot podrà optar per la subcontractació del transport i el muntatge.

El subministrament i la instal·lació es realitzarà de la forma més adequada i amb la menor durada possible. Si l'equipament objecte del present contracte ha estat entregat i instal·lat correctament, es procedirà a aixecar les respectives actes de recepció pel personal tècnic designat.

En el cas de què hi haguessin articles que no es trobin en condicions de ser rebuts, es farà constar expressament a l'acta i es donarà instruccions precises a l'adjudicatari perquè esmeni els defectes o procedeixi a un nou subministrament. Mentre no es realitzi aquesta esmena o substitució no es procedirà a aixecar acta de recepció i per tant no podrà presentar la corresponent factura.



Considerant un ús normal i un manteniment adequat es fixa un termini de garantia de tres anys, més el període ofertat per a l'adjudicatari de cada lot; període durant el qual l'empresa que resulti adjudicatària assumirà les despeses de transport, reposició, reparació i conservació que siguin necessaris.

L'empresa adjudicatària haurà de disposar d'un servei de post-venta que pugui resoldre les incidències que es puguin derivar de l'execució del contracte, respecte a la identificació del problema i la proposta d'una solució. Aquest servei, que s'identificarà mitjançant un número de telèfon i una direcció de correu electrònic, haurà d'estar operatiu durant tota l'execució del contracte.

RESPONSABILITAT DE L'ADJUDICATARI DURANT ELS TREBALLS

Anirà per compte de l'adjudicatari la sol·licitud, tramitació i pagament dels corresponents permisos o taxes per l'ocupació de via pública per descàrrega de material o altres necessitats.

L'adjudicatari es farà càrrec dels possibles danys que puguin ocasionar els processos de desplaçament i muntatge de l'equipament objecte d'aquest contracte.

L'adjudicatari es farà responsable de la neteja dels espais propers a l'àmbit de muntatge del mobiliari, sobre tot els accessos i ascensors. Si s'escau, portarà a terme una neteja després de l'entrada de material o sortida d'embalatges, per tal de deixar el recorregut entre la sortida i l'àmbit d'oficina totalment neta.

L'adjudicatari tramitarà juntament amb el Coordinador de Seguretat i Salut de les obres contingudes al Lot 1 un CAE per garantir la seguretat de les condicions de treball de totes les empreses que concorren en temps i espai.

L'adjudicatari posarà els mitjans adequats per la protecció dels paviments i paraments no afectats en la intervenció, la protecció dels ascensors i de qualsevol altre element que pugui resultar danyat.

L'adjudicatari es farà responsable de la selecció, reciclatge i retirada de tots els productes d'embalatge que s'esdevingui. En aquest sentit l'adjudicatari es compromet a la correcta gestió ambiental del servei amb el màxim respecte al medi ambient.

El deteriorament d'algun equip com a conseqüència de la seva manipulació durant les tasques de càrrega/descàrrega i instal·lació serà imputable a l'adjudicatari.

PLANIFICACIÓ HORÀRIA DELS TREBALLS

L'adjudicatari estarà obligat a compatibilitzar la seva activitat amb l'operació de l'edifici.

És tindrà especialment cura amb la realització d'aquests treballs de forma que interfereixin al mínim possible al treball dels usuaris.

L'horari normal d'accés a l'edifici es de dilluns a divendres de 8.00 a 21.00 hores. Qualsevol treball fora d'aquest horari haurà de ser comunicat amb antelació a la Propietat, que podrà aprovar-lo o denegar-lo.

L'horari d'entrada i sortida de material serà pactada en cada moment amb l'Ajuntament de Barcelona i en particular s'intentarà concentrar entre les 7 i les 8 del matí i entre les 17 i les 21 hores.

Tot i respectar els horaris d'accés a l'edifici, la Propietat es reserva el dret d'aturar els treballs quan les necessitats de servei de l'edifici així ho requereixin, durant un temps concret.

CONDICIONS D'ACCÉS A L'EDIFICI

A l'adjudicatari se li indicarà l'accés que haurà de fer servir per entrar material i treure residus.

L'adjudicatari tindrà regulat l'accés a les escales i als ascensors per pujar material o baixar residus, pel que fa a l'horari o a les condicions en les quals els pot fer servir.

DOCUMENTACIÓ GRÀFICA