

PLEC DE CONDICIONS TÈNCIQUES

Equips VARIAN:

- **4 Acceleradors TRUEBEAM**
- **Sistema Planificació i Càlcul ECLIPSE**
- **Sistema Informació Oncològica ARIA**
- **Sistema RGSC (Respiratory Gating for TAC)**
- **Sistema RESP GATING**
- **Sistema Identify Imaging (CT)**

MANTENIMENT PREVENTIU, CORRECTIU I EVOLUTIU

Expedient: 2024-176

ÍNDEX DE CONTINGUT

1. Objecte	3
2. Objectiu	3
3. Definicions	3
4. Abast	4
4.1. Ubicacions dels elements a mantenir	4
4.2. Particularitats	4
5. Responsabilitats i obligacions mínimes de l'adjudicatari	4
6. Responsabilitats i obligacions de l'Hospital	6
7. Vies de comunicació	6
8. Procediments Generals	8
9. Condicions del servei	9
10. Altres intervencions	10
11. Informes	11
12. Classificació d'avaries, temps de resposta i resolució	11
12.1. Classificació d'avaries	11
12.2. Temps de Resposta	12
12.3. Temps de presència física	10
12.4. Temps de Resolució	12
13. Acords de Nivell de Servei i Penalitzacions	13
 ANNEX 1 Elements inclosos a la licitació	 14
ANNEX 2 Protocols de manteniment preventiu	15
ANNEX 3 Llistat de recanvis no inclosos i preus	16
ANNEX 4 Documentació a presentar	17

1. Objecte

L'objecte d'aquest document és es definir les condicions tècniques per a la licitació dels serveis de manteniment preventiu, correctiu, evolutiu, normatiu i el subministrament de recanvis dels equips relacionats a l'apartat 4.

2. Objectiu

L'objectiu d'aquest document és definir les condicions del servei a contractar que garanteixin la disponibilitat, durabilitat i la qualitat del servei dels equips i sistemes inclosos en aquest document.

3. Definicions

“L'Hospital Clínic – Seu Villarroel”: és el conjunt d'edificis amb titularitat l'Hospital Clínic situats a l'esquerra de l'Eixample esquerre de Barcelona

“L'Hospital Clínic – Seu Maternitat”: és el complex d'edificis situats al parc de la Maternitat.

Manteniment Tècnic-Legal o Manteniment Normatiu: És el manteniment que és necessari realitza perquè així ho estableix una normativa d'obligat compliment Estatal, autonòmica o municipal.

Manteniment Preventiu: Són el conjunt d'operacions de manteniment que es realitzen periòdicament sobre els equips, elements, sistemes o instal·lacions per a garantir el seu bon estat i funcionament.

Manteniment Correctiu: És el manteniment puntual que es realitza quan es produeix un funcionament anòmal o aturada d'un equip, element, sistema o instal·lació, per tornar a col·locar-lo en les seves condicions normals de funcionament.

Manteniment Evolutiu: Són el conjunt d'operacions d'actualització tecnològica (software i hardware) dels sistemes subjectes a contracte de manteniment.

Client: L'Hospital Clínic en general o en qualsevol dels seus responsables de seu, centre, edifici o departament.

Centre: Qualsevol edifici o conjunt d'edificis de client.

Empresa Licitant: Ho són les diferents empreses que opten a ser adjudicatàries de les tasques proposades en aquest document.

Empresa Adjudicatària: És l'empresa seleccionada per a executar els serveis i/o subministres llicitats a través d'aquest document...

Acord de Nivell de Servei (ANS): són els indicadors que permeten avaluar la qualitat del servei.

Temps de resposta: és el temps transcorregut entre la comunicació d'un incident o avaria i la presencia física o remota d'un tècnic per a resoldre-la.

Temps de resolució: és el temps transcorregut entre la comunicació d'una incidència o avaria i la resolució de la mateixa.

Temps disponible d'un equip: És el temps durant el qual es pot utilitzar un equip.

Temps d'aturada: Aquell temps dins del període normal de funcionament durant el qual l'equip no està disponible per a la seva utilització per part del client, bé sigui per una reparació degut a una avaria que impedeix el seu funcionament o bé per una actuació amb la finalitat d'investigar la resolució d'un error intermitent que no impedeix el funcionament amb seguretat de l'equip.

4. Abast

4.1 Ubicació dels elements a mantenir

NIF	Centre	Carrer	Població
G08431173 – HOSPITAL CLÍNIC DE BARCELONA	Hospital Clínic	C/ Villarroel nº 170	Barcelona
G08431173 – HOSPITAL CLÍNIC DE BARCELONA	Hospital Clínic	C/ Bartomeu Brufalt. 32	Granollers

Els equips es detallen a l'Annex 1.

4.2 Particularitats

L'empresa licitant haurà d'estar en possessió de l'autorització específica del Consell de Seguretat Nuclear per a la realització del manteniment dels equips.

5. Responsabilitats i obligacions mínimes de l'adjudicatari

El contractista assumirà els procediments generals que s'exposen a continuació:

- Serà per compte del contractista el material utilitzat per al desenvolupament de les tasques de manteniment correctiu i preventiu.
- La gestió de l'estoc d'aquest tipus de material serà per compte del contractista, els recanvis seran originals i un retard a la solució d'una incidència a causa d'una mala gestió de l'estoc podrà ésser objecte de penalització. Així mateix serà el responsable de la gestió dels recanvis o materials substituïts i embalatges relacionats.

- El contractista adjuntarà una relació dels elements i recanvis que no estan inclosos i el seu cost (Annex III).
- El contractista serà responsable de les actualitzacions de seguretat del software dels equipaments.
- El contractista garanteix, des del moment de recepció de la trucada, un termini màxim d'intervenció física o remota d'1 hora comptada en temps laboral, des del moment en el que es rep la trucada al Centre d'Atenció del Client dins del seu horari de funcionament, de dilluns a divendres de 9 a 18 hores. El servei de manteniment comprendrà el cost del temps utilitzat pels tècnics, les despeses de desplaçament, les despeses de desplaçament, el cost de totes les feines i les peces de recanvi necessàries per a dita revisió.
- Els serveis objecte del present concurs es prestaran per l'empresa dins de la jornada laboral de dilluns a divendres, de 9 a 18 hores. Els dissabtes, diumenges i festius queden exclosos.
(els dies festius es correspondran amb els que s'estableixi a la ubicació de l'equip)
- La garantia del funcionament s'estén al 96% de l'ús previst de 2400 hores de filament a l'any, és a dir, 2.304 hores, d'acord amb els següents càlculs:
 - Dies hàbils: $365 - 104$ (caps de setmana) $- 15$ festes = 246 dies
 - Hores: $246 \text{ dies} \times 10 \text{ h/dia} = 2.460 \text{ h}$
 - Mant. Preventiu: $3 \text{ revisions} \times 2 \text{ dies} \times 10 \text{ h} = 60 \text{ h}$
 - Funcionament efectiu: $2.460 - 60 = 2.400 \text{ h}$Es portarà, per ambdues parts, un quadern de control d'hores d'aturada que quedarà en dipòsit a l'Hospital.
- El contractista serà responsable de la qualitat tècnica de les feines realitzades i de les prestacions i serveis realitzats, així com les conseqüències que suposin per a l'Hospital o tercers les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes a l'hora de l'execució del contracte.
- El contractista garantirà el compliment de la normativa aplicable en el moment de realitzar les tasques de manteniment i qualsevol altra disposició oficial o Decret que sigui publicat durant la vigència del contracte.
- El contractista realitzarà tots els Manteniments tècnico-legals exigits per la legislació vigent i/o recomanacions del fabricant, emetent els certificats, individualitzats, corresponents per a cada equip que ho requereixi.
- El contractista queda obligat a aportar tot l'instrumental, eines, equips de mesura, mitjans auxiliars i de seguretat necessaris per a la prestació del servei. Aquests instrumentals, eines o equips disposaran del corresponent certificat de verificació i/o calibració, a disposició del Centre.
- Per a l'execució de les tasques de manteniment, l'Empresa adjudicatària utilitzarà personal propi certificat per a realitzar les tasques assignades i que tingui la formació de grau Mig o Superior en especialitats Tècniques o Científiques.

- Per a l'execució de les tasques de manteniment, l'empresa adjudicatària utilitzarà personal propi, i proporcionarà les dades personals del personal per a la seva identificació.
- El contractista no podrà cedir o subcontractar les prestacions de servei del present Contracte sense autorització prèvia del Centre.
- El contractista donarà suport tècnic en quant a normatives y estarà obligat a informar al Centre de les possibles modificacions dels reglaments a nivell tècnic que puguin afectar els equips del Centre.
- L'adjudicatari ha de complir amb el RD 171/2004, pel que fa referència a Prevenció de Riscos Laborals, i aportarà la documentació que el Centre sol·liciti.
- El contractista aportarà una assegurança de responsabilitat civil d'un import mínim de 2.000.000 € per a respondre suficientment dels possibles danys ocasionats, tant a les persones como a les coses, per al seu personal o com a conseqüència de la seva activitat.
- El Centre pot exigir un canvi de personal si es justifica que la feina que desenvolupa no és l'adequada. El termini màxim per al canvi serà de tres setmanes des de la data d'avís.
- Les visites preventives i les reparacions que es realitzin en els equips es consignaran pels tècnics del contractista en un Dossier de Manteniment, que romandrà al Servei de Física Mèdica (ja sigui en format físic o virtual, segons acord amb el Servei de Física Mèdica) i Manteniment, i en el qual s'indicarà, com a mínim, les anomalies detectades, les actuacions realitzades, el temps d'aturada acordat, la data i el tècnic que ha fet la inspecció o reparació.

6. Responsabilitats i obligacions de l'Hospital

L'Hospital s'obliga a donar compliment a les lleis i normatives relatives a l'ús i criteris de qualitat per a equips generadors de radiacions ionitzants, i en particular a aquelles recollides en el Reial Decret 1566/98 pel que s'estableixen els criteris de qualitat i manteniment d'aquests i es compromet a:

- a) Utilitzar l'Accelerador només en "mode mèdic o tractament" per a tractament de pacients i quan així ho autoritzi el responsable de la unitat assistencial de radioteràpia (Cap de Servei d'Oncologia Radioteràpia).
- b) Disposar per al control de la dosimetria, de l'equipament necessari per a complir amb qualsevol protocol nacional o internacional sobre "Control de Dosimetria en equips generadores de radiacions ionitzants per a usos mèdics".
- c) Donar accés al personal del Contractista als equips durant el període de cobertura, facilitar en allò que estigui al seu abast (préstec d'escales, taladradora, etc.) les labors de manteniment sobre els equips objecte del contracte, així com qualsevol aclariment que se sol·liciti respecte a la instal·lació.

- d) Portar a terme aquelles operacions de manteniment que, d'acord amb els Manuals de Varian i necessitat del Servicio, hagin de ser realitzades pel Centre.
- e) Mantenir els equips en les adequades condicions de feina (neteja, temperatura, humitat, etc.), d'acord amb les condicions especificades en la documentació tècnica.
- f) Mantenir en perfecte estat i custodiar tota aquella documentació entregada com a suport de la instal·lació (llibre de seguiment d'avaries –Log Book-, manuals, etc.) i recanvis necessaris per al manteniment. A tal efecte, posarà a disposició del Contractista un armari adequat en las immediacions de la instal·lació lliure de càrrec. Els materials i recanvis emmagatzemats pel Contractista en las dependències de l' Hospital continuaran sent propietat del Contractista, la gestió dels recanvis substituïts o residus serà a càrrec del Contractista.
- g) Designar un responsable interlocutor amb els Serveis Tècnics del Contractista, qui canalitzarà les notificacions d'avaries i rebrà els equips després de cada Intervenció Tècnica, signant els comunicats que a l'efecte li siguin presentats convenientment complimentats amb la informació sobre la intervenció realitzada. A més, comunicarà la recepció dels avisos tècnics de seguretat enviats pel Contractista. En aquest sentit, el centre facilitarà al proveïdor una relació de personal autoritzat per a cada un dels procediments anteriors. Aquest llistat serà actualitzat anualment.
- h) Disposar de les persones de suport requerides per al manteniment i administració del Software i/o la xarxa (administrador del sistema, administrador de la xarxa, especialista de Hardware). Proporcionar la presència física de l'especialista a sol·licitud del tècnic del Contractista. El tècnic Contractista podrà esperar o fins i tot interrompre la seva feina fins que el client proveeixi l'esmentada assistència.
- i) Disposar d'un accés remot (preferiblement a través d'IP fixa) i donar accés al personal del contractista als sistemes durant el període de cobertura, així com tota classe de facilitats (llum, calefacció, ventilació, endolls, etc.) per a poder realitzar les tasques de manteniment i actualitzacions en els dies i hores convinguts prèviament.

7. Vies de comunicació del Contracte

- El responsable del Contracte per part del Centro: el Sr Ramon Carulla, Cap d'Enginyeria Clínica i el Sr. Ferran Rodriguez, Director d'Infraestructures.

8. Procediments Generales

El contractista assumirà els procediments generals que s'exposen a continuació:

- Les operacions de manteniment correctiu les realitzarà el contractista a partir de la recepció d'una notificació d'avaría (cursada pel departament de Física Mèdica) la qual donarà lloc a l'exploració, diagnòstic i correcció dels problemes. Un cop resolta l'avaría, s'avisarà al Servei de Física Mèdica.
- El centre facilitarà al proveïdor una relació de personal autoritzat a sol·licitar intervencions, l'esmentat llistat s'actualitzarà anualment.
- El Centre no reconeixerà cap feina realitzada fora dels procediments indicats en el present Plec de Condicions o de les normes complementàries que s'estableixin, o que no comptin amb la seva prèvia conformitat, tot i que hagin estat demandades per qualsevol persona relacionada amb ell, en qualsevol nivell de responsabilitat.
- El Centre no es farà càrrec de cap despesa produïda com a conseqüència d'una intervenció no autoritzada, reservant-se la facultat de reclamar –si fos necessari – compensació pels danys i perjudicis que poguessin derivar-se'n.
- El Centre exercirà en tot moment les funcions de seguiment, inspecció i control de la prestació del servei de manteniment, prenent les mesures que consideri oportunes per al correcte compliment de les obligacions que s'haurà sotmès el contractista com a conseqüència del present Plec de condicions, així com del contracte que se'n deriva.
- Les operacions de manteniment preventiu i de seguretat elèctrica i funcional es realitzaran dins d'una programació específica per a cada equip en base a les necessitats de funcionament i les especificacions del fabricant. Les actuacions es realitzaran dins d'un cicle establert per a cada equip que ho necessiti.
- Totes les intervencions de manteniment es realitzaran preferentment en el propi Centre, i en el cas que fos necessari, en els propis tallers del contractista. Només en el cas que sigui imprescindible, es canalitzarà als serveis tècnics exteriors apropiats, previ informe de l'avaría i autorització de la factura corresponent.
- Per a programar les actuacions en qualsevol Centre, es necessitarà que l'empresa adjudicatària es coordini prèviament amb el responsable tècnic del Centre o la persona que el client designi de tal manera que no quedi afectada l'activitat del Centre.
- El Manteniment Evolutiu comprèn tota actualització o millores dels dispositius subjectes a contracte, ja sigui d'actualitzacions a nivell de Software o a nivell de Hardware, amb l'objectiu de garantir la vigència tecnològica i assistencial.
- El Manteniment evolutiu no comportarà una modificació del funcionament bàsic dels equips havent de garantir aquelles adaptacions dels diferents sistemes necessàries per a adaptar-se a noves reglamentacions o entorns tecnològics i d'interès del centre.

- El contractista detallarà a la seva oferta aquelles opcions sobre els components instal·lats objecte del present contracte que permeten accedir a funcionalitats i aplicacions clíniques que poden aportar valor afegit als tractaments realitzats al centre tant des del punt de vista de la millora de la qualitat com de la seguretat del pacient.
- L'execució d'alguna de les opcions estarà motivada per l'aparició de noves tècniques de tractament d'interès per a l'Hospital Clínic o sobre una millora dels tractaments realitzats actualment a l'Hospital Clínic amb els sistemes objecte del contracte.
- Es podrà executar una opció sobre el programa de manteniment evolutiu a proposta tant del contractista com de l'Hospital Clínic i tota actuació evolutiva haurà de comptar amb l'aprovació del cap del Servei d'Oncologia Radioteràpica i el cap de la Secció de Física Mèdica.

9. Condicions del servei

- **Mantenir l'ordre i la neteja de les sales tècniques.**
- **Quan es faci un manteniment correctiu s'executarà la neteja adequada a l'actuació.**
- **Col·locar esquemes unifilars actualitzats a tots els quadres elèctrics que tinguin dedicació exclusiva als equips inclosos en aquest contracte. També esquemes de principi dels sistemes en les sales principals dels equips inclosos.**
- **Informar de qualsevol actuació addicional no considerada en el plec i que el licitador consideri necessària per a l'execució del servei.**
- **Conèixer i acceptar aquest plec de condicions per part de l'empresa adjudicatària.**
- **Contrastar les dades i les informacions que es donen en aquest plec de condicions.**
- **Entendre que es tracta del manteniment d'edificis, equipaments i espais sensibles, i amb un alt grau de criticitat degut a la seva activitat i que per tant el grau d'exigència del client està alineat amb la seva activitat.**
- **Entendre els acords de nivell de servei proposats i assumir que la seva aplicació serà estricta per a l'assegurament de la qualitat del servei.**
- **Acceptar els termes i periodicitats d'execució del manteniment preventiu i correctiu.**
- **El client no assumeix cap responsabilitat per errors o interpretacions errònies de la informació continguda en aquest plec de condicions.**
- **Anualment, es realitzarà una actualització de l'inventari d'equips objecte d'aquest contracte de manteniment (altes, baixes i noves adquisicions).**
- **El contractista realitzarà en els equips indicats a l'annex 1, les operacions de:**
 - **Manteniment preventiu i tècnico-legal.**

- Manteniment correctiu.
 - Manteniment evolutiu.
 - Subministrament de recanvis.
-
- En el caso dels equips d'assistència, s'inclou especialment el manteniment de seguretat elèctrica i el de seguretat funcional, així com tots els ajustos, proves i vigilància necessària per a garantir la conservació i/o millora dels equips y assegurar en tot moment la seva fiabilitat i correcte funcionament.
 - El contractista haurà de posar de manifest qualsevol defecte dels equips que disminueixi la seva funcionalitat o rendiment, augmenti el consum energètic o de consumibles o pugués ser motiu de futures avaries o anomalies, pel que haurà d'entregar els informes tècnico-econòmics necessaris per a realitzar les intervencions o prendre les decisions que corresponguin.
 - En el desenvolupament de les feines serà responsabilitat del contractista (sense perjudici de la superior fiscalització del Centre) el compliment de la normativa legal vigent de caràcter tècnic, administratiu i de seguretat i higiene. Per altra banda, seran també d'aplicació obligatòria les normatives que estableixi el Centre per raons de funcionalitat i/o asèpsia, sent obligatòria la utilització per part del contractista dels protocols o precaucions que s'indiquin (vestuaris, màscares, dosímetres, etc.).
 - En relació amb el manteniment tècnico-legal, serà responsabilitat de l'adjudicatari la notificació al Centre de qualsevol canvi de la legislació durant la vigència del contracte que obliguin a la modificació total o parcial de les instal·lacions dels equips.

10. Altres intervencions

Per a intervencions que no siguin correctives, preventives o evolutives, no incloses en aquest plec, es realitzaran, prèvia presentació i acceptació de pressupost

Els materials utilitzats en les intervencions de manteniment hauran de ser idèntics o de les mateixes característiques que els materials originals a substituir. En cas que no siguin idèntics, s'haurà d'adjuntar la documentació tècnica necessària que justifiqui que tenen les mateixes característiques que els originals.

El contractista s'encarregarà de gestionar la sol·licitud d'ofertes de recanvis dels equips i de presentar-les al Centre i serà responsable de dissenyar la previsió dels recanvis habituals per a garantir la seva disponibilitat. Aquesta previsió s'haurà de presentar abans de l'inici del contracte.

11. Informes

El contractista presentarà documentació de les intervencions realitzades, amb la freqüència i contingut següents:

- Un cop realitzada la reparació, el contractista presentarà l'albarà al personal responsable de Física Mèdica, en el què farà constar la causa de l'avaría, la solució, materials i si queda tancada o pendent. Un especialista en Radiofísica hospitalària, d'acord amb el RD1566/1998 comprovarà que l'equip reparat es troba en condicions d'ús clínic i realitzarà les mesures necessàries per a verificar el seu funcionament. Un cop verificat l'abast de la intervenció i el correcte funcionament de l'equip l'especialista signarà l'informe d'intervenció. De cada intervenció es guardarà un registre (bé en paper o en mitjans electrònics) que s'emmagatzemarà tant a la Secció de Física Mèdica com en el Servicio de Manteniment (a qui se li enviarà una còpia).
- Mensualment, o a petició del Centro, un informe resum de les avaries resoltes i pendents. Així com un càlcul del temps d'equip aturat, en el període determinat.
- A l'inici del contracte i el primer mes de l'any es presentarà el programa de manteniment preventiu i de seguretat programat, a realitzar per l'equip.
- Semestral: El contractista presentarà una relació d'avaries i actuacions rellevants, facturació, compliment d'objectius i temps de resposta de les actuacions, on s'indican els equips, tipus de tasques, els recanvis facturables i mà d'obra emprats.
- El contractista presentarà, anualment i a la finalització del contracte un informe que contingui l'avaluació de la feina realitzada durant aquest període, les actuacions relacionades amb el manteniment evolutiu, així com les recomanacions i previsions de les accions significatives a realitzar en els períodes posteriors i/o següents, a més de les propostes de millora. Tota aquesta informació haurà de ser presentada de forma clara i recolzada amb gràfics.

Tota la documentació a entregar al client serà presentada en format digital, tipus PDF.

12. Classificació d'avaries, temps de resposta i resolució

12.1. Classificació d'avaries

Es consideraran tres tipus d'avaries: urgents, preferents i ordinàries, que es defineixen així:

- Urgents: es consideren avaries o avisos urgents aquelles que puguin deixar un servei assistencial sense activitat total o parcial, o que puguin suposar un risc per al pacient o personal, en general aquelles que la reparació es consideri molt important.
- Preferents: aquelles que, tot i que no impliquin una aturada d'un servei s'han de reparar l'abans possible a causa dels inconvenients que puguin ocasionar al funcionament del servei.
- Ordinàries: la resta de les avaries o avisos.

12.2. Temps de Resposta

El temps de resposta serà immediat independentment del tipus d'avaría, via presència física o servei remot.

12.3. Temps de presència física

El temps en què es persona un tècnic a atendre una reparació, no superarà les 8 hores laborals per a una avaría preferent o ordinària i 2 hores laborables per a avaries urgents.

12.4. Temps de Resolució

El temps de resolució de l'avaría serà com a màxim de 24 hores, en un percentatge superior al 97% d'intervencions.

13. Acords de Nivell de Servei i Penalitzacions

La qualitat del servei es valorarà en funció dels indicadors següents:

Nº	Descripció	Criteri d'evaluació	Factor corrector Penalitzador*
ANS01	Temps de presentació d'informes d'incidències o ofertes	Temps pactat en cada cas	0,15 %
ANS02	Temps de resposta	Incompliment de més del 3% de les vegades	Fins a 0,25 %
ANS03	Temps de resolució (inclús quan és degut a falta de material que hauria d'estar en estoc a càrrec de l'adjudicatari)	Incompliment de més del 2,5 % de les vegades	Fins a 0,5 %
ANS04	Compliment del manteniment preventiu programat	En més del 5 % dels casos	5 %
ANS05	Registre de correctiu	No entrega dels documents que acrediten cada operació en més del 5% dels casos	0,15 %
ANS06	Neteja i ordre	Per cada no conformitat	0,1 %
ANS07	Eficàcia del servei		0,25 %
ANS08	Reclamacions d'albarans	Entrega màxim 24 hores posteriorment a l'actuació	0,1%
ANS09	Avaluació d'avaries	Repetició d'avaries mal resoltes en més del 5% del total d'avaries registrades	1 %
ANS10	Temps de Parada	Temps Funcionament entre 94 % i 96 % del temps disponible	5 %
		Temps Funcionament entre 90 % i 94 % del temps disponible	10 %
		Temps Funcionament inferior 90 % temps disponible	20 %
ANS11	Canvis de personal no justificats	Per a cada canvi	0,5 %

* Percentatge de penalització sobre l'import del període de facturació establert, la factura semestral del contracte, o sobre la factura de la intervenció quan sigui una actuació de manteniment correctiu.

A més, quan una avaria sigui imputable a una incorrecta execució del manteniment, les despeses de reparació aniran a càrrec de l'adjudicatari i en el cas que l'avaría hagi suposat una parada en el servei, es penalitzarà l'import del contracte amb la suma compensatòria en concepte d'indemnització al client que es consideri oportú, en funció del perjudici ocasionat al client final.

Ferran Rodríguez Omedes
Director d'Infraestructures i Enginyeria Biomèdica

ANNEX 1 Elements inclosos en la licitació

Codi	Comentaris	Equip	Ubicació	Inici Contracte
H140439	TrueBeam+Perfect Pitch+Identify	H196002	Granollers	01/08/2024
H140438	TrueBeam+Perfect Pitch+Identify	H196053	Granollers	01/08/2024
	RGSC control respiratorio TAC	HGSA07C	Granollers	11/08/2024
	Identify Imaging (CT)	HID1359		20/02/2025

H118753	TRUEBEAM	H194049	Clínic	01/10/2025
H122071	TRUEBEAM	H194357	Clínic	01/10/2025
	RESP GATING	HGS2432	Clínic	01/10/2025
	RED ARIA/ECLIPSE	HIT4013	Clínic	01/10/2025

EVOLUTIU

– La relació d'equips és susceptible de ser modificada en el transcurs del Concurs, el llistat s'actualitzarà d'acord amb les possibles altes o baixes que es puguin produir, dita modificació causarà l'actualització d'imports, proporcionalitat per al cas de baixes d'equips i segons adquisició per al cas d'altes.

ANNEX 2 Protocols de manteniment preventiu

Els protocols de manteniment són les operacions mínimes a realitzar sobre els elements inclosos al contracte. Aquests protocols hauran de ser complementats amb totes les operacions que l'empresa adjudicatària consideri adequats i necessaris i amb totes aquelles que assegurin el compliment dels acords de nivell de servei.

ANNEX 3 Llistat de recanvis no inclosos i preus correctius

L'empresa licitant facilitarà la relació i cost dels recanvis o components principals no coberts pel contracte.

Recanvi	Quantitat	Preu unitari

Així mateix, l'empresa licitant ha d'adjuntar els preus/hora que proposa per al contracte per les tasques que hagin de ser facturades a banda. És necessari indicar tots els tipus d'hora i categoria que puguin ser necessaris, incloent en aquesta taula, els desplaçaments, dietes o qualsevol cost referent a la mà d'obra

Concepte	Preu (IVA no inclòs)

ANNEX 4 Documentació a presentar

L'empresa que liciti haurà d'aportar la documentació següent, seguint estrictament l'ordre següent i enumerant la documentació aportada segons els apartats següents:

1. Acreditació que demostrï que l'empresa és especialista en el manteniment dels equips objecte del contracte.
2. Relació detallada dels mitjans humans, tècnics i materials destinats al contracte, indicant:
 - Mitjans amb dedicació exclusiva.
 - Mitjans amb dedicació no exclusiva, compartits amb altres contractes però disponibles per a aquest contracte quan sigui necessari.
3. Còpia de la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil vigent i últim rebut pagat que acrediti la cobertura activa.
4. Informació, certificacions i referències corresponents a l'experiència d'empresa en el camp de la prestació de serveis, amb indicació de les feines similars realitzades o en curs de realització en altres centres del territori proper a la prestació dels serveis.
5. Programa d'actuacions de manteniment preventiu dels equips, especificant:
 - Objectius del programa.
 - Abast i procediments.
 - Terminis previstos per a cada actuació.
6. Certificats que acreditin la formació del personal tècnic i dels usuaris relacionats amb les tasques objecte del contracte.
7. Documentació sobre l'esquema organitzatiu i els perfils professionals del personal assignat.
8. Declaració responsable que acrediti el compromís de subministrar recanvis no habituals en un termini màxim de 2 dies.
9. Certificació emesa pel fabricant dels equips que acrediti que l'empresa està autoritzada per realitzar-ne el manteniment.
10. Autorització emesa pel Consell de Seguretat Nuclear (CSN) que validi la capacitat de l'empresa segons la normativa vigent.
11. Documentació que acrediti acords de col·laboració entre l'empresa i fabricants del sector, si escau.
12. Pla de Prevenció de Riscos Laborals específic relacionat amb les tasques pròpies del contracte.