



INFORME JUSTIFICATIU PER A LA CONTRACTACIÓ MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT DEL

Servei de reg i neteja d'arrossegaments i recollida d'esllavissades a l'espai públic dels barris de muntanya del Districte de Sarrià-Sant Gervasi per als anys 2025 i 2026 amb mesures de contractació pública sostenible

1.	OBJECTE DEL CONTRACTE	2
2.	JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT DE FER EL CONTRACTE	2
3.	QUALIFICACIÓ DEL CONTRACTE.....	3
4.	CÀLCUL DEL PRESSUPOST DE LICITACIÓ DEL CONTRACTE	4
5.	VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC).....	6
6.	DURADA DEL CONTRACTE.....	6
7.	REQUISITS DE CAPACITAT, SOLVÈNCIA TÈCNICA I ECONÒMICA.....	6
8.	CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES	8
9.	MESA DE CONTRACTACIO	10
10.	GARANTIA PROVISIONAL I/O DEFINITIVA.....	11
11.	EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.....	11
12.	ABONAMENTS AL CONTRACTISTA.....	11
13.	REVISIÓ DE PREUS	11
14.	RESPONSABLE DEL CONTRACTE	11
15.	CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ I OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA.....	11
16.	MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE I DETERMINACIÓ DEL PREU.....	12
17.	RECEPCIÓ I TERMINI DE GARANTIA	12
18.	SUBCONTRACTACIÓ.....	12
19.	CESSIÓ	12
20.	DEMORA EN LA PRESTACIONS	13
21.	RESPONSABILITAT EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	13
22.	RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE	13



1. OBJECTE DEL CONTRACTE

El present contracte té per objecte la prestació del servei de reg, neteja d'arrossegaments i recollida de petites esllavissades a l'espai públic dels barris de muntanya del Districte de Sarrià-Sant Gervasi, per als anys 2025 i 2026.

Compren les següents actuacions:

- la neteja viària d'arrossegaments i petites esllavissades
- la neteja i esbrossada de vorals, bermes i marges
- la carrega, transport i gestió de residus
- el reg anti-pols dels camins de terra de la xarxa urbana per evitar la generació excessiva de pols
- el reg de diferents talussos i zones dels barris de muntanya que s'han restaurat i que requereixen un manteniment per poder assegurar l'arrelament de la vegetació plantada

La **finalitat** és assegurar el correcte funcionament de l'espai públic i manteniment zones enjardinades, garantint la circulació per les vies de comunicació de la zona i la seguretat dels ciutadans.

Els **principals objectius** perseguits per aquest contracte es resumeixen a continuació:

- Dotar als barris de muntanya d'un servei de manteniment adaptat a les especificitats i característiques forestals de la zona.
- Garantir la seguretat de la circulació de vehicles i persones
- Garantir el correcte funcionament de desguàs de camins
- Garantir que el temps de resposta és el mínim en actuacions de reparació davant possibles afectacions puntuals ocasionats per causes naturals o accidentals, com pluges fortes, esllavissades i d'altres que puguin comportar un risc

2. JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT DE FER EL CONTRACTE

Actualment s'està realitzant el servei de reg i recollida de l'espai públic als barris de muntanya del Districte de Sarrià-Sant Gervasi a través del contracte 001_22001384 que finalitza la seva vigència el 31 de desembre de 2024. Per tant, és absolutament necessari la realització del contracte per poder continuar garantint un correcte servei.

Les especials característiques dels barris de muntanya del Districte amb carrers estrets de doble sentit (alguns amb trams de 4m. d'amplada, com és el del Camí de Can Castellví) amb forts pendents que discorren en zones a la vora de talussos amb gran desnivell i marges de terra, sense protecció obliguen a un manteniment i unes feines de neteja diferents a les normals de la resta de ciutat.

La disminució de la pluviometria i l'augment de les temperatures, fan que hi hagi un dèficit hídric al medi, el qual genera una quantitat elevada de pols i un patiment en la vegetació.



En el cas dels camins de terra de la xarxa urbana dels barris de muntanya, durant el període d'estiu hi ha una alta freqüentació de ciutadans/es que en fan servei. Al no estar tancats al pas de vehicles, i al disminuir el grau d'humitat del terreny degut a les altes temperatures i a la falta de pluja, fa que es generi un gran quantitat de pols a la zona la qual comporta una gran quantitat de queixes per part dels veïns i dels usuaris.

Des de l'Oficina de Collserola s'han rehabilitat diferents talussos, en els que s'ha plantat vegetació amb l'objectiu de protegir el sòl contra la erosió, estabilitzar talussos i regenerar espais degradats. Per afavorir l'arrelament d'aquesta vegetació, creiem important disposar d'un servei de reg de supervivència amb aigua freàtica durant les èpoques més seques, per tal de reduir l'efecte negatiu de la falta d'aigua en la vegetació i ajudar al seu arrelament.

Exposades les necessitats detectades, es pot concloure que l'Oficina de Collserola no disposa de mitjans ni recurs tècnics adients per realitzar aquestes actuacions, motiu pel qual cal procedir a l'auxili mitjançant la contractació amb tercers, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.

3. QUALIFICACIÓ DEL CONTRACTE

D'acord amb l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de 2017, (LCSP d'ara endavant) es tipifica com a **contracte administratiu de serveis**. Es considera que l'opció més eficient i eficaç que assegura la millor resposta a les necessitats detectades és la contractació d'un servei especialitzat.

Considerant l'import del contracte, la seva durada i les prestacions que constitueix el seu objecte, així com els criteris que serviran per a la seva adjudicació, es considera que el més adient és adjudicar aquest contracte mitjançant **Procediment Obert Simplificat**.

Atès que l'Oficina de Collserola del Districte de Sarrià – Sant Gervasi no té els recursos humans ni materials necessaris per realitzar l'objecte de la prestació és necessari obrir un procés de licitació per contractar aquests serveis

No es considera oportuna la divisió del contracte en lots per la pròpia naturalesa de l'àmbit d'actuació, considerada com una única unitat funcional, i per motius d'eficiència i eficàcia, ja que mantenir l'objecte de contracte amb un mateix adjudicatari permet simplificar i agilitzar la gestió, coordinació i execució dels diferents treballs a la zona de muntanya.

Classificació CPV (vocabulari comú dels contractes públics): **90611000-3 Serveis de neteja de carrers**.

El present contracte no contempla cap característica de compra innovadora ja que es tracta d'un tipus de servei en el desenvolupament del qual es té experiència i existeix un ampli teixit empresarial consolidat dedicat a aquest sector. Per tant, no s'ha estimat oportuna l'adopció de cap mesura d'aquest tipus.

El present contracte **no es susceptible de recepció material**.



4. CÀLCUL DEL PRESSUPOST DE LICITACIÓ DEL CONTRACTE.

L'import total del contracte per a la prestació del servei és de 55.000,00 euros (IVA inclòs), 45.454,54 euros pressupost net, 9.545,46 euros en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit al tipus del 21 per 100.

A continuació es mostra el desglossament del pressupost per anualitats:

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2025	22712	15345	605	22.727,27 €	21,00 %	4.772,73 €	27.500,00 €
2026	22712	15345	605	22.727,27 €	21,00 %	4.772,73 €	27.500,00 €
IMPORT TOTAL				45.454,54 €		9.545,46 €	55.000,00 €

Per al càlcul de l'import anual s'ha tingut en compte les necessitats del territori, les actuacions cobertes durant els darrers anys i el crèdit disponible de l'Oficina de Collserola per a la neteja d'arrossegaments i recollida d'esllavissades, s'ha fixat com a pressupost anual 27.500,00 euros (IVA inclòs).

Atès que el contracte té caràcter plurianual, la seva autorització i/o execució es subordina a l'existència de crèdit per a cada exercici prevista en els corresponents Pressupostos Municipals, i aniran a càrrec al programa 15345 de manteniment de l'espai públic assignat a l'Oficina de Collserola del pressupost del Districte de Sarrià-Sant Gervasi.

La impossibilitat de concretar anticipadament l'import de les actuacions fan que l'Ajuntament de Barcelona no estigui obligat a esgotar la totalitat del pressupost màxim, limitant-se la despesa real que resulti dels serveis efectivament requerits i servits.

El sistema de determinació del preu és per preus unitaris, d'acord amb el que es detalla en l'Annex 2 del Plec de Prescripcions Tècniques (en endavant PPT).

El desglossament del pressupost total net del contracte és:

TOTAL NET DEL CONTRACTE	
COSTOS DIRECTES (A)	
Costos salarials (salari base, gratificacions, plusos, antiguitat, cotitzacions, càrregues...)	15.946,70
Vehicles i maquinària (personal, combustibles, energia, amortitzacions i conservació...)	12.332,73
Recollida, transport i gestió residus	5.955,13
Materials i eines (lloguer petita maquinària, trasllat dins de l'obra...)	178,36
Mitjans auxiliars (pics, pales, regles, neteja runa, trasllat materials, despeses subcontractació...)	311,72
TOTAL (A)	34.724,63
COSTOS INDIRECTES (B)	



Despeses indirectes (responsable del servei, encarregat, administratiu, control de qualitat, seguretat i salut, comunicacions, transports maquinària i equips.,)	4.092,55
TOTAL (B)	4.092,55
PRESSUPOST EXECUCIÓ MATERIAL (A+B)	38.197,09
COSTOS GENERALS D'ESTRUCTURA (C)	
13% Despeses generals d'empresa	4.965,62
6% Benefici industrial	2.291,83
TOTAL (C)	7.257,45
TOTAL DE COSTOS (A+B+C):	45.454,54

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència les taules salarials vigents des de l'1 de gener de 2023, a la província de Barcelona, del Convenio colectivo general del sector de la construcció (codi de conveni núm. 99005585011900), segons acord publicat al Boletín Oficial del Estado en data de 18 de setembre de 2023, i que regula les categories professionals del personal que durà a terme les obres que formen part de l'objecte d'aquest contracte. Aquesta indicació no prejutja el conveni laboral que hi sigui d'aplicació a l'empresa licitadora.

El desglossament de les retribucions salarials mínimes del contracte es mostren a continuació.

Perfil professional	Grup	Àrea funcional	Categoria	Retribució salarial	Nombre de treballadors	% dedicació
Responsable del servei	Grup 6	Gestió tècnica, disseny i planificació	Cap d'obres	38.261,00 €	1	1,28%
Administratiu/va	Grup 3	Serveis transversals	Auxiliar administratiu	28.612,07 €	1	0,86%
Encarregat/da	Grup 5	Producció i activitats assimilades	Encarregat	33.359,73 €	1	2,10%
Oficials	Grup 4	Producció i activitats assimilades	Oficial 1 ^a	29.529,77 €	Bossa	
Manobres	Grup 3	Producció i activitats assimilades	Oficial 2 ^a	27.480,82 €	Bossa	
Ajudants	Grup 2	Producció i activitats assimilades	Ajudant	25.942,69 €	Bossa	
Peons	Grup 1	Producció i activitats assimilades	Peó ordinari	25.016,67 €	Bossa	

Per als càlculs dels costos totals de mà d'obra previstos en el pressupost del contracte s'ha agafat el percentatge de dedicació indicat al quadre per a les tres primeres categories. El percentatge de dedicació al conjunt de perfils professionals inclosos com a bossa, atès que es desconeix el pes de cadascun dels perfils especificats dins d'aquest import total, el nombre de persones i la seva dedicació no es pot informar més específicament pel fet de dependre de les condicions del servei. Per tant s'ha fet un càlcul alçat considerant que el pes total dels costos de la bossa representa un 4,04% aprox. de l'import total de la suma de costos salarials de totes les categories que conformen la bossa. No obstant això, els preus



unitaris per hora de servei de cada categoria tenen en compte les retribucions salarials establerts en la taula anterior.

5. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC).

El valor estimat del contracte és de 90.909,08 euros (import net sense IVA). Aquesta xifra inclou l'import total que podria ser retribuït al contractista, incloent possibles pròrrogues i modificats, entre d'altres conceptes, tot d'acord a la previsió de l'article 101 LCSP.

Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions previstes	VE altres conceptes	SUMA
2025	22.727,27 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	22.727,27 €
2026	22.727,27 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	22.727,27 €
2027	0,00 €	22.727,27 €	0,00 €	0,00 €	22.727,27 €
2028	0,00 €	22.727,27 €	0,00 €	0,00 €	22.727,27 €
TOTAL	45.454,54 €	45.454,54 €	0,00 €	0,00 €	90.909,08 €

6. DURADA DEL CONTRACTE

La durada del contracte es comptabilitzarà des del dia següent de la data de formalització del contracte fins com a màxim el 31 de desembre de 2026.

Es preveu la possibilitat de pròrroga de 24 mesos com a màxim, per acord de l'òrgan de contractació. Si l'acord de pròrroga s'adopta dos mesos abans de la finalització de la vigència inicial del contracte o de les possibles pròrrogues que ja s'hagin celebrat, aquest serà obligatori per a l'empresari.

La pròrroga es podrà constituir per períodes mensuals amb períodes de mínim un mes i màxim de 24 mesos.

La data prevista per a l'inici del contracte és l'1 de gener de 2025.

La durada prevista del contracte incloent les eventuais pròrrogues serà de 48 mesos (4 anys).

7. REQUISITS DE CAPACITAT, SOLVÈNCIA TÈCNICA I ECONÒMICA

Els licitadors han d'acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica i professional mínima següents:

a) Solvència econòmica i financera

Donades les característiques i l'import del contracte, es considera adient, ajustat a l'objecte del contracte i al seu import, exigir la solvència econòmica següent per tal d'acreditar que es podrà fer front a les



obligacions que adquirirà l'empresa en el moment de realitzar les tasques que es deriven del present contracte.

D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, ha de tenir un **valor mínim de 50.000 euros**.

Hem considerat aquest import, relativament baix en relació al valor màxim que marca la llei (màxim un import de 1,5 vegades el VEC), a fi d'afavorir la participació de petites i mitjanes empreses que vulguin optar al contracte per a la prestació d'aquests tipus de serveis.

En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a tres anys, el requeriment es podrà referir al període d'activitat. En el cas de què aquesta data sigui inferior a un any el requeriment podrà ser proporcional.

b) Solvència tècnica o professional

Donades les característiques del contracte i el lloc on es porta a terme (sobre terrenys dins o a les proximitats d'un parc natural), es considera adient que els licitadors puguin acreditar la solvència tècnica en relació als serveis executats. Considerem necessari que les empreses licitadores tinguin els coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat en l'execució de treballs similars als que són objecte de contracte en aquest procediment i que disposin dels corresponents certificats per garantir la qualitat del serveis que s'executaran. Per això, les empreses licitadores hauran de complir els següents requisits:

b.1) Import anual empresa licitadora.

D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys de serveis de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a **mínim de 30.000 euros**. Aquest import es aproximadament 1,5 vegades l'import base d'una anualitat. S'estima que aquesta quantitat és suficient per garantir una bona execució de les obres sense restringir innecessàriament la competència.

Caldrà aportar una **Declaració responsable signada** on hi figuri una relació dels principals serveis o treballs efectuats en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari (públic o privat). Quan li ho requereixin els serveis que depenen de l'òrgan de contractació s'hauran d'acreditar amb els mitjans següents:

- Quan el destinatari sigui una entitat del sector públic els serveis o treballs efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent.
- Quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

b.2) Sistema de gestió de Qualitat



Certificat en vigor de l'empresa conforme disposa d'un sistema de gestió de Qualitat d'acord a la **norma ISO 9001** o normes equivalents i que l'abast inclogui les activitats objecte del contracte: consolidació, estabilització i restauració paisatgística de talussos. L'objectiu d'aquesta mesura és garantir la qualitat de l'obra i acreditar l'experiència o el «saber fer» de l'empresa licitadora.

b.3) Sistema de gestió Ambiental

Certificat en vigor de l'empresa conforme disposa d'un sistema de gestió de Ambiental d'acord a la **norma ISO 14001** o normes equivalents) i que l'abast inclogui les activitats objecte del contracte: consolidació, estabilització i restauració paisatgística de talussos. Els barris de muntanya del Districte de Sarrià-Sant Gervasi, es troben situats a l'entorn del Parc Natural de la Serra de Collserola, es tracta d'un territori sensible des del punt de vista ambiental i que permet garantir la connectivitat ecològica de la zona. L'objectiu d'aquesta mesura és garantir que les actuacions objecte del contracte siguin respectuoses amb l'entorn natural protegit, tot fent ús de bones pràctiques ambientals i prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes i pertorbacions que es puguin ocasionar sobre l'ambient circumdant i que siguin compatibles amb la fauna i flora autòctona.

Empreses de nova creació

D'acord amb la previsió de l'article 90.4 LCSP, les empreses de nova creació, entenen com a tals les que tinguin una antiguitat, computada des de la data d'inscripció en el registre corresponent o, si no procedeix, des de la data de la seva constitució, inferior a cinc anys, declararan la seva solvència tècnica segons el/s criteri/s següent/s:

- Sistema de gestió de Qualitat.
- Sistema de gestió Ambiental.

8. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES

Per a la valoració de les propostes i la determinació de la oferta més avantatjosa pel que fa a la relació qualitat-preu, només s'han considerat criteris automàtics. L'oferta guanyadora serà la que obtingui la major puntuació d'acord amb la següent ponderació:

Criteris automàtics	
1) Per l'oferta econòmica	60 punts
2) Per la reducció del temps màxim de resposta i execució en actuacions normals	40 punts
TOTAL	100 punts

8.1) Per l'oferta econòmica, fins a 60 punts

Justificació idoneïtat del criteri de valoració:

L'oferta econòmica és el criteri amb més pes (60%) dintre del total de la puntuació. Tot i superar el percentatge del 35% indicats en el Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública



sostenible i la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta del dia 16 de març.

Es considera idònia aquesta proporció ja que per la naturalesa del treball i la concreció dels criteris tècnics definits en el PPT, els criteris econòmics cal que siguin més rellevants en la determinació de la millor relació qualitat-preu del contracte.

Ponderats de la següent manera:

La distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula que permet una ponderació d'ofertes distribuint els punts de forma proporcional segons les diferències entre les ofertes de preu, a partir de l'oferta més barata que hagi estat admesa i tenint en compte el pressupost net de licitació:

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{puntsMax} = \text{Puntuacio resultat}$$

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes, en principi, amb valors anormals o desproporcionats:

- Un diferencial de 10% per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'un únic licitador, de 20 % respecte el pressupost net de licitació.
- Si el nombre de licitadors és superior a 10, pel càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de l'oferta més baixa i/o de l'oferta més alta si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de l'oferta immediatament consecutiva.
- Si el nombre de licitadors és superior a 20, pel càlcul de la mitjana de les ofertes s'exclourà una o les dues ofertes més cares i/o una o les dues ofertes més baixes sempre i quan una amb l'altre o totes dues amb la que la segueix tinguin un diferencial superior al 5%.

Les ofertes que coincideixin amb el Pressupost Base de Licitació es valoraran amb 0'00 punts.

L'oferta més baixa de les admeses, és valorarà amb 60 punts.

8.2) Per la reducció del temps màxim de resposta i execució en actuacions normals, fins a 40 punts

Justificació idoneïtat del criteri de valoració:

La disminució del temps que transcorre entre la notificació d'una incidència i la presència de personal de l'empresa adjudicatària al lloc on s'ha produït la incidència, així com el temps que transcorre fins a la seva completa resolució, és determinant, ja que determinats arrossegaments poden condicionar els desplaçaments dels usuaris i usuàries, la ràpida resolució de les incidències constitueix una millora del servei destinada a una gestió més eficient i ràpida de les actuacions.

Ponderat de la següent manera:

Els temps de resposta/execució fixats en el PPT a complir pel contractista són els següents:

	TEMPS DE RESPOSTA (TR)	TEMPS D'EXECUCIÓ (TE)	TEMPS TOTAL RESOLUCIÓ
--	-----------------------------	----------------------------	-----------------------



			(TR + TE)
NORMALS	120 h (5 dies laborables)	120 h (5 dies laborables)	240 h (10 dies laborables)

La puntuació s'ha distribuït tenint en compte els criteris tècnics objectius fruit de l'experiència de l'Oficina de Collserola. Es valorarà la reducció del temps de resposta i del temps d'execució atenent al tipus d'incidències **NORMALS** establertes en el PPT. La reducció del temps serà en hores senceres (h).

	TEMPS DE RESPOSTA	TEMPS D'EXECUCIÓ
NORMALS	<i>Puntuació A = Fins a 20 punts</i>	<i>Puntuació B = Fins a 20 punts</i>

La distribució de la Puntuació Total del licitador es farà aplicant la següent fórmula:

$$Puntuació A + Puntuació B = PUNTUACIÓ TOTAL LICITADOR$$

La Puntuació A i B s'obtidrà aplicant les següents fórmules:

	TEMPS DE RESPOSTA	TEMPS D'EXECUCIÓ
	Puntuació A (fins a 20 punts)	Puntuació B (fins a 20 punts)
NORMALS	$\left(\frac{Rc}{RMGc}\right) \times puntsMax = PuntuacioC$	$\left(\frac{Rd}{RMGd}\right) \times puntsMax = PuntuacioD$
	<p>On:</p> <p><i>Rc</i> = reducció de temps proposada pel licitador (d)</p> <p><i>RMG c</i>= reducció més gran entre les presentades pel conjunt de licitadors (d)</p> <p><i>puntsMax</i> = puntuació màxima temps de reparació en actuacions normals (20 punts)</p> <p><i>Puntuació C</i> = puntuació rebuda pel licitador</p>	<p>On:</p> <p><i>Rd</i> = reducció de temps proposada pel licitador (d)</p> <p><i>RMGd</i> = reducció més gran entre les presentades pel conjunt de licitadors (d)</p> <p><i>puntsMax</i> = puntuació màxima temps d'execució en actuacions normals (20 punts)</p> <p><i>Puntuació D</i> = puntuació rebuda pel licitador</p>

9. MESA DE CONTRACTACIO

Per la part tècnica, s'estableixen els següents titulars i substituïts de la mesa de contractació:

Titulars	Substituïts
Sr. Josep Baró Puigvert. Cap de l'Oficina de Collserola	1. Ester Romero Vaz, tècnica de l'Oficina de Collserola 2. Josep Maria Freixa Aymerich, tècnic de l'Oficina de Collserola
Albert Masclans Calleja, tècnic de l'Oficina de Collserola	1. Ester Romero Vaz, tècnica de l'Oficina de Collserola 2. Josep Maria Freixa Aymerich, tècnic de l'Oficina de Collserola



10. GARANTIA PROVISIONAL I/O DEFINITIVA

No s'exigeix garantia provisional

L'empresa seleccionada per a l'adjudicació del contracte està obligada a constituir una garantia definitiva consistent en el 5 per 100 del pressupost base de licitació, IVA exclòs, **(45.454,54 euros)** dins del termini de 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment. Aquesta quantitat és de **2.272,73 euros**.

11. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

L'execució del contracte s'iniciarà el dia següent a la formalització del contracte o el dia que es fixi en l'acta d'inici del contracte.

La prestació del contracte es realitzarà a l'espai públic dels barris de muntanya gestionats per l'Oficina de Collserola (Rectorat, Mas Sauró - Santa Maria de Vallvidrera, Can Castellví - Mas Guimbau, Vallvidrera, Tibidabo, Font del Mont, Peu del Funicular, Sarriambell, Santa Creu d'Olorda, Can Calopa, etc) i a les dependències de l'empresa adjudicatària.

12. ABONAMENTS AL CONTRACTISTA

L'empresa adjudicatària ha de presentar la/es factura/es electrònica corresponent/s a les prestacions executades, d'acord a la clàusula 4.1 del PPT, amb una periodicitat mensual, acompanyada de la certificació conformada i signada per l'empresa contractista on hi figurin:

- el període de facturació,
- el detall dels amidaments
- i el pressupost desglossat de cadascuna de les actuacions a facturar.

13. REVISIÓ DE PREUS

En aquest contracte no es podrà revisar el preu durant la seva durada.

14. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 de la LCSP, a en Josep Baró, Cap de l'Oficina de Collserola.

Per resoldre consultes tècniques contactar amb Ester Romero al correu electrònic: romerova@bcn.cat

15. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ I OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA.

D'acord amb l'article 202 LCSP, s'estableixen les següents condicions especials d'execució següents:

* **De caràcter social:**



Àmbit definició i preu del contracte

- 01.01 Objecte del contracte amb eficiència social
- 01.02 Pressupost màxim de licitació desglossat
- 02.02 Oferta anormalment baixa, per no adequació de l'oferta als costos salarials

Àmbit condicions especials d'execució

- 03.02 Pagament del preu a les empreses subcontractades

*** De caràcter ambiental:**

Àmbit condicions especials d'execució:

Obligatorietat de compliment de les instruccions tècniques per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat de l'Ajuntament de Barcelona aprovada amb el Decret d'Alcaldia del 28 d'abril de 2017.

- AL.09 Sistema de gestió ambiental de l'empresa.

16. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE I DETERMINACIÓ DEL PREU

No està prevista cap modificació del contracte.

17. RECEPCIÓ I TERMINI DE GARANTIA

La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant acta de conformitat, que s'estendrà dins el termini d'un mes següent al seu lliurament o realització, si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de l'Oficina de Collserola, tot d'acord amb les previsions de l'article 210 LCSP.

El termini de garantia és d'un any.

18. SUBCONTRACTACIÓ

L'empresa adjudicatària pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions legalment establerts.

S'estableix que el cap d'obra, així com la figura de recurs preventiu haurà de recaure en personal propi de l'empresa.

19. CESSIÓ

No està permesa la cessió.



20. DEMORA EN LA PRESTACIONS

Les habituals, penalitzacions equivalents a la proporció diària de 0,60 euros per cada 1.000 del preu del contracte.

21. RESPONSABILITAT EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

L'empresa adjudicatària resta subjecte a les responsabilitats i sancions establertes en el Plec de clàusules administratives particulars (PCAP).

A part de les establertes a l'esmentat Plec, es considera compliment defectuós:

- La incorrecta resolució reiterada de les incidències i les actuacions programades. Es considerarà reiterada la comissió de dos reparacions incomplertes, inacabades que no hagin resolt el problema o n'hagin creat d'altres que impedeixin el normal i correcte funcionament de les instal·lacions.
- La insuficiència i el deteriorament dels mitjans de prestació del servei
- La desatenció, manca de respecte i ofenses verbals o físiques a persones usuàries o personal municipal.
- L'obstrucció a les funcions d'inspecció i control del responsables del contracte o altre personal habilitat.

22. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes establertes al PCAP, amb els efectes assenyalats.

A part de les establertes a l'esmentat Plec, constitueixen causes específiques de resolució:

- a) la demora en l'inici de les prestacions
- b) l'incompliment dels criteris d'adjudicació i de l'oferta presentada
- c) l'incompliment dels compromisos d'adscripció de mitjans personals o materials
- d) l'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals
- e) l'incompliment de la normativa municipal
- f) l'incompliment de qualsevol de les condicions ambientals

Oficina de Collserola
Districte de Sarrià- Sant Gervasi