

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES del Servei de Prevenció Aliè per al desenvolupament integral de les activitats preventives en matèria de riscos laborals, respecte de totes les activitats corresponents a les especialitats de Seguretat en el Treball, Higiene Industrial, Ergonomia i Psicosociologia Aplicada i Medicina del Treball (Vigilància de la Salut) de la Fundació Acció Baix Montseny

Clàusula primera. Objecte.

L'objecte d'aquest Plec de Prescripcions Tècniques és definir les condicions tècniques en les quals s'ha de desenvolupar la concertació i prestació del Servei de Prevenció Aliè de Fundació Acció Baix Montseny per al desenvolupament de les activitats i especialitats preventives de les disciplines de Seguretat en el Treball, Higiene Industrial, Ergonomia i Psicosociologia Aplicada i Medicina del Treball (Vigilància de la Salut).

Clàusula segona. Àmbit de la prestació de servei objecte de contracte .

Les activitats preventives objecte de contracte seran les que determini la normativa vigent per a les especialitats preventives de les disciplines de Seguretat en el Treball, Higiene Industrial, Ergonomia i Psicosociologia Aplicada i Medicina del Treball (Vigilància de la Salut) i inclouran tot el personal de Fundació Acció Baix Montseny.

El Servei de Prevenció Aliè (d'ara endavant SPA) ha de prestar els seus serveis en el conjunt d'instal·lacions i dependències de Fundació Acció Baix Montseny, que es relacionen en el següent quadre, en les que el personal del mateix dugui a terme qualsevol tipus de tasca, encara que sigui de forma puntual i esporàdica.

L'ampliació dels centres de treball o de personal adscrit a aquests durant la vigència del contracte no serà causa de la modificació del contracte, ni de les condicions econòmiques establertes.

Centre de treball:

- CarrerRec del Molí, 27 Nau 6
- CarrerRec del Molí, 25 Nau 2

Nombre de treballadors:

- 64

Clàusula tercera. Pressupost base de licitació, valor estimat del contracte i aplicacions pressupostàries.

3.1 Pressupost base de licitació.

D'acord amb el previst als articles 99, 100 i concordants de la LCSP el pressupost de licitació del contracte és adequat als preus de mercat i s'ha establert sobre els costos directes, indirectes i altres eventuais que s'estableixen a continuació i que s'han incorporat a les clàusules corresponents dels Plecs reguladors.

El càlcul del pressupost inclou el cost dels salaris de les persones que executaran el servei, incrementant els costos d'execució material en el concepte de despeses generals, i en el concepte de benefici industrial del contractista, s'ha agafat i adaptat a allò establert a l'article 131 del Reglament general de la LCAP. Si bé aquest article, és d'aplicació al contracte d'obres, ho entenem d'aplicació a aquest contracte per les seves característiques i despeses que l'integren, ja que és una prestació de serveis on majoritàriament les despeses son de personal que executen directament el contracte, s'aplica la despesa general i el benefici industrial.

D'acord amb l'article 101 i 102 de la LCSP, per determinar el càlcul del valor estimat s'han tingut en compte, els costos derivats de l'aplicació de les normatives laborals

vigents, tenint en compte que les despeses del servei són majoritàriament laborals, així com altres costos generals de l'estructura i el benefici industrial, així com les eventuais pròrrogues.

Els costos de personal s'han establert conforme el III Conveni col·lectiu nacional dels Serveis de Prevenció Aliens (codi de conveni núm. 99017255012008) aprovat mitjançant Resolució de 3 d'agost de 2023, de la Direcció General de Treball, i publicat al BOE Núm. 194 de 15 d'agost de 2023.

La disposició addicional quarta d'aquest conveni conté les taules salarials d'aplicació per al 2024 (any d'inici de la prestació del servei) en referència al grups professionals.

En el mateix sentit, s'han comparat aquestes xifres amb un estudi de mercat per veure si era coherent amb la realitat del mercat de la prestació de serveis que és objecte d'aquest contracte.

De resultes de l'anterior, s'ha obtingut el següent pressupost base de licitació

PBL anual:

Servei	Preu base	IVA	Preu base de licitació
Àrea tècnica	3.430	720,30	4.150,30
Vigilància de la salut de 66 treballadors.	660	138,6	798,6
Reconeixement mèdics	2970	0	2970
Total anual	7060	858,9	7.918,9

Pressupost base de licitació: 7.918,90 euros

Clàusula quarta. Descripció de les activitats i serveis objectes de contracte.

4.1 Desenvolupament de les activitats concentrades sota el títol d'Àrea tècnica preventives de les disciplines de Seguretat en el Treball, Higiene Industrial, Ergonomia i Psicosociologia aplicada

L'empresa adjudicatària, per al correcte desenvolupament de les especialitats preventives de les disciplines concertades haurà de prestar els serveis que es detallen en les prescripcions següents sobre les disciplines de Seguretat en el Treball, Higiene Industrial, Ergonomia i Psicosociologia aplicada Totes les actuacions contemplades en aquest Plec estaran incloses en el preu sense quela seva aplicació suposi un cost addicional.

1. Planificació Anual de l'activitat preventiva.
2. Assessorament i elaboració del Pla de Prevenció de riscos laborals.
3. Avaluació inicial o periòdica dels riscos dels centres de treball fixos: Seguretat en el Treball, Higiene Industrial, Ergonomia i Psicosociologia Aplicada.
4. Seguretat en el Treball: Avaluació de riscos i/o revisió. Identificar, avaluar i proposar les mesures correctores tenint en compte tots els riscos d'aquesta naturalesa existents a l'empresa. Planificació i seguiment de les mesures preventives/correctores proposades.
5. Documentació bàsica d'emergències.

6. Higiene Industrial: Avaluació de riscos i/o revisió. Identificar, avaluar i proposar les mesures correctores tenint en compte tots els riscos d'aquesta naturalesa existents a l'empresa, valorant la necessitat o no de realitzar mesures ambientals. Planificació i seguiment de les mesures preventives/correctores proposades.
7. Ergonomia i Psicosociologia: Avaluació de riscos i/o revisió. Identificar, avaluar i proposar les mesures correctores tenint en compte tots els riscos d'aquesta naturalesa existents a l'empresa. Planificació i seguiment de les mesures preventives/correctores proposades.
8. Informació i formació en matèria preventiva dels riscos dels llocs de treball i dels EPI's a utilitzar pels treballadors.
9. La planificació d'activitats preventives és en base a les condicions i hores tècniques del contracte.
10. Elaboració i actualització de la documentació.
11. Assessorament en els aspectes relatius a la Coordinació d'Activitats Empresariales derivades del compliment del R.D. 171/2004.
12. Assessorament tècnic-legal continu en prevenció de riscos laborals.
13. Investigació d'accidents greus, molt greus i mortals.
14. Mesures i estudis de contaminants físics (soroll, il·luminació, temperatura).
15. Memòria anual de l'activitat preventiva valorant l'efectivitat de la integració de la prevenció en el sistema general de gestió de l'empresa.
16. Gestor documental (documentació online)
17. Perfil tècnica assignada " PSICOLOGA" (CET) Fundació Baix Montseny

El lliurament dels informes tècnics, avaluacions, etc. no sobrepassarà dels 20 dies laborables des de la data de finalització de la/les visita/es. Es preveu que totes les tasques assenyalades suposin un total de 70h de dedicació.

Exclusions:

- a) Mesures i estudis de contaminants higiènics que necessitin anàlisi en el laboratori.
- b) Els estudis específics d'Ergonomia, per valorar la càrrega física (manipulació manual de càrrega, moviment repetitius i postures forçades). Estudis que requereixin l'aplicació de mètodes: RULA, OWAS, NIOSH, WBGT, FANGER, ISR, etc.
- c) Protocols i/o estudis específics Psicosocials: estudi de clima laboral, etc.
- d) Plans d'Emergència i Autoprotecció, derivats del D. 30/3015, i els estudis inclosos en l'àmbit d'aplicació del R.D. 840/2015, referent a accidents greus en els que intervenen substàncies perilloses.
- e) Aplicació del R.D. 681/2003 sobre atmosferes explosives.
- f) Reclamacions vies Contenciós Administratives, Civil i Penal derivades de sancions imposades per l'Administració i d'accidents laborals.
- g) Adequació de màquines segons el R.D. 1215/1997.
- h) El nomenament, designació i realització del treball del Recurs Preventiu, segons R.D. 604/2006.
- i) Formació específica segons estableix el VI Conveni General de la Construcció i Conveni del Metall i formació

específica d'equips de treball (mod. 2177/2004 de modificació amb R.D 1215/1997), entre d'altres.

4.2 Vigilància de la salut de 66 treballadors i reconeixements mèdics

L'empresa adjudicatària, per al correcte desenvolupament de les especialitats preventives de les disciplines concertades haurà de prestar els serveis que es detallen en les prescripcions següents sobre les disciplines de vigilància de la salut i reconeixements mèdics:

L'especialitat mèdica (Vigilància de la Salut i realització del reconeixement mèdic preventiu laboral) inclou lessegüents activitats:

Dins la Vigilància de la Salut:

- Planificació de l'activitat de Vigilància de la Salut, posterior a la realització de l'avaluació de riscos perpart de l'àrea tècnica.
- Elaboració i aplicació dels protocols mèdics i pautes específiques d'actuació a aplicar en elsreconeixements mèdics preventius laborals en funció del lloc de treball que ocupa el treballador al'empresa.
- Tasques de programació dels reconeixements mèdics i elaboració de documentació: full d'aptitudmèdica, certificats, etc.
- Memòria anual de les activitats del Departament de Vigilància de la Salut tal comestableix la Llei dePrevenció de riscos laborals.

Dins el reconeixement mèdic preventiu laboral:

- Realització del reconeixement mèdic preventiu laboral adaptat al lloc de treball i segons els protocolselaborats pel Ministeri de Sanitat, inclou el següent:
 - Història familiar, laboral i clínica.
 - Anàlítica de sang i orina.
 - Exploració física.
 - Espirometria.
 - Audiometria.
 - Electrocardiograma.
 - Test control de visió.
 - PSA Homes majors de 45 anys
 - Ferritina Dones Index Hemoglobina per sota de 11.
- Elaboració de documentació: confecció de l'informe mèdic individual i confidencial per al treballador

Nota:

- Els reconeixements mèdics es realitzaran a les instal·lacions de l'empresa adjudicatària i/o el centre mèdic dereferència. També s'ofereix a l'empresa lapossibilitat de realitzar-los mitjançant la unitat mòbil desplaçada al'empresa, prèvia programació acordada (tenint en compte un nombre mínim de 20 treballadors).
- El temps d'espera màxim per a la citació dels reconeixements mèdics a partir de la petició formulada per la Fundació Acció Baix Montseny, no sobrepassarà del 7 dies laborables.
- Els resultats individuals de les revisions, juntament amb els certificats d'aptitud, seran lliurats al treballador i a la Fundació respectivament, com a màxim en el termini de 10 dies laborables posteriors a les revisions.

Exclusions:

- a) No correspondrà al Servei de Medicina del Treball de l'empresa adjudicatària feines associades al control del'absentisme.

b) La no presentació de treballadors a la realització dels reconeixements mèdics, prèvia confirmació i reserva, serà penalitzada amb un recàrrec del 50% del reconeixement mèdic no realitzat.

c) No estan incloses les proves específiques (Radiografies, TAC, escàner, etc.) i analítiques especials (marcadors d'hepatitis, dissolvents, crom, plom, fitosanitaris, etc.) que es pressupostaran en cas de que siguin necessaris. Els reconeixements mèdics previs (no contractats al R.G. de l'empresa en el moment de la visita mèdica) a la incorporació del treballador a l'empresa.

Clàusula cinquena. Recursos tècnics i humans de les empreses licitadores.

La empresa amb qui es concertarà l'activitat preventiva es compromet a:

☐ Disposar de l'autorització i acreditació per a exercir com a Servei de Prevenció Aliè per a les especialitats i disciplines preventives objecte del contracte: Seguretat en el Treball, Higiene Industrial, Ergonomia i Psicosociologia Aplicada i Medicina del Treball. Aquesta acreditació s'haurà de mantenir durant la vigència del contracte.

☐ Disposar de tots els recursos tècnics i humans necessaris per a desenvolupar totes les funcions i activitats objecte d'aquest contracte.

☐ Designar i aportar la configuració de l'equip tècnic que desenvoluparà el Servei de Prevenció per Fundació Acció Baix Montseny amb el nombre de professionals, els seus currículums i l'experiència de cadascun d'ells.

El personal que realitzi les tasques objecte d'aquest contracte estarà sota la dependència laboral de l'empresa adjudicatària, i hauran de tenir la formació, especialitat, capacitació i experiència professional suficient i acreditada en la seva respectiva especialitat.

El personal que imparteixi formació haurà d'estar preparat per a portar-la a terme en les dues llengües oficials de la Comunitat Autònoma de Catalunya.

L'empresa adjudicatària serà la responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats així com de les conseqüències que es dedueixin per l'Administració o per tercers de les omissions, errors, els mètodes inadequats o les conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa adjudicatària ha de disposar de contractació **d'assegurança de responsabilitat civil suficient** per fer front als riscos derivats de la prestació del servei objecte d'aquesta contractació.

Clàusula sisena. Interlocució i coordinació entre el Servei de Prevenció d'Aliè i Fundació Acció Baix Montseny.

A fi d'integrar la prevenció de riscos laborals en el si de Fundació Acció Baix Montseny els professionals del SPA designats per l'empresa adjudicatària assistiran a reunions periòdiques de coordinació amb el tècnic auxiliar de prevenció de Fundació Acció Baix Montseny i realitzaran conjuntament les visites als llocs de treball que considerin oportunes.

El SPA concertat assignarà un/a tècnic/a en prevenció de riscos laborals que actuarà com a persona responsable i de contacte amb la persona responsable designada per la Fundació Acció Baix Montseny, i s'encarregarà de coordinar les actuacions de les diferents disciplines objecte del contracte per tal de donar compliment a l'estipulat en els punts anteriors.

Aquest/a tècnic/a amb formació superior i un mínim de 3 anys d'experiència professional serà qui liderarà la prestació dels serveis inclosos sota l'epígraf "àrea tècnica" inclòs el treball de camp que sigui necessari.

Aquest treball de camp presencial inclourà les reunions, entrevistes, contrast d'informació amb l'estructura tècnica professional, aplicació de les tècniques prevencionistes, visites als espais, investigació dels accidents del personal i incidents en centres de treball, requeriment de la inspecció de treball, i qualsevol altre aspecte que es pugui derivar de l'activitat preventiva contractada.

El/la Tècnic/a en Prevenció de Riscos Laborals designat/da pel SPA haurà de comparèixer de manera immediata en el centre de treball on es produeixi un accident de treball.

Les cites entre la direcció tècnica de Fundació Acció Baix Montseny i el personal tècnic del servei de prevenció aliè seran concertades i es lliurarà un acta on es recolliran els acords i les actuacions realitzades o a realitzar.

Clàusula setena. Altres activitats o obligacions de l'empresa

Atenció als requeriments de la Inspecció de Treball:

El SPA col·laborarà i participarà en la recopilació de la documentació tècnica que es generi durant l'execució del contracte, i que sigui requerida a Fundació Acció Baix Montseny per la Inspecció de Treball, i destinarà els recursos humans necessaris per assessorar a Fundació Acció Baix Montseny en relació a aquests requeriments i per acompanyar a la persona que hagi d'assistir a les citacions en representació de Fundació Acció Baix Montseny.

El SPA farà el corresponent seguiment de la implementació de les mesures requerides per la Inspecció de Treball informant de les actuacions que realitzi al/la la Tècnica de Recursos Humans.

Registre i documentació de l'activitat preventiva.

Tota la documentació/informació dirigida a Fundació Acció Baix Montseny, relativa al pla de prevenció, avaluacions de riscos, planificació de l'activitat preventiva, i la generada en cadascuna de les disciplines, haurà de ser en suport informàtic compatible per tal que es pugui modificar, editar i treballar, independentment que es lliuri en un altre format, el termini màxim d'un mes després de cada activitat, en llengua catalana, excepte si Fundació Acció Baix Montseny sol·licita expressament que algun document sigui en llengua castellana.

Així mateix l'empresa adjudicatària posarà a disposició Fundació Acció Baix Montseny una aplicació informàtica integral per a la gestió de la prevenció de riscos laborals, amb accés via web.

Suport i assessorament en matèria preventiva

El SPA prestarà suport i assessorament a Fundació Acció Baix Montseny en totes les actuacions que siguin necessàries pel correcte compliment de la normativa de prevenció de riscos laborals i específicament en relació a:

☐ L'adequació dels equips de treball a les tasques que s'han de dur a terme.

☐ La selecció i adquisició, utilització, manteniment i conservació dels equips de protecció individual adequats per al desenvolupament de les funcions de les persones treballadores.

☐ La comunicació, investigació i anàlisi d'accidents de treball i malalties professionals. En cas d'accident greu, molt greu o mortal, el SPA posarà a disposició de Fundació Acció Baix Montseny, amb caràcter prioritari i urgent, els mitjans humans i tècnics necessaris per a dur a terme la investigació i anàlisi del succeït i proposar les corresponents mesures correctores.

☐ La presència en el centre de treball de recursos preventius.

☐ La redacció d'instruccions de treball i/o procediments que desenvolupin la forma de realitzar aquelles tasques que siguin susceptibles de generar un dany a la salut de les persones treballadores.

☐ El circuit i contingut de les comunicacions necessàries entre Fundació Acció Baix Montseny i el SPA.

☐ El compliment del que s'estableix en l'article 18.2 i Capítol V de la LPRL en relació al dret de consulta i participació dels treballadors.

Clàusula vuitena. Termini de les actuacions a realitzar (temps de resposta):

L'empresa adjudicatària ha de complir amb el temps de resposta que determini prèviament Fundació Acció Baix Montseny per a executar les actuacions preventives objecte de contracte i posar-se a disposició de Fundació Acció Baix Montseny per iniciar la prestació del servei.

En qualsevol cas, i sense perjudici del que acordin les parts posteriorment, el temps de resposta a una consulta efectuada pel tècnic responsable de Fundació Acció Baix Montseny no serà superior a les 72 hores següents a la sol·licitud.

El temps de presentació dels resultats de les activitats preventives realitzades i propostes d'actuació i seguiment no podrà excedir dels 20 dies naturals des de la data de la visita de camp llevat dels casos en què Fundació Acció Baix Montseny consideri necessari reduir aquest termini (casos especials i situacions de risc greu i imminent), i/o incrementar-lo (previ acord formal entre les dues empreses).

Clàusula novena. Confidencialitat i protecció de dades.

L'empresa adjudicatària es compromet a garantir, en tot moment, el dret a la intimitat i a la dignitat dels treballadors i treballadores i a la confidencialitat de tota la informació relacionada amb el seu estat de salut, tal com estableix l'article 22 de la LPRL, amb compliment del que estableix la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, adaptada al Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals i de lliure circulació d'aquestes dades.

En cap cas, i degut a la confidencialitat de les dades, l'empresa adjudicatària podrà fer servir la documentació generada per a una fi diferent de la indicada en aquest Plec.

Clàusula desena. Disposicions de caràcter genèric:

El SPA amb qui es concertarà l'activitat preventiva assumeix el compromís de:

Presentar l'acreditació com a Servei de Prevenció Aliè conforme el que es preveu en el Capítol IV del RSP.

Garantir, en tot moment, el dret a la intimitat i a la dignitat dels treballadors i treballadores i a la confidencialitat de tota la informació relacionada amb el seu estat de salut, tal com estableix l'article 22 de la LPRL.

Posar a disposició de Fundació Acció Baix Montseny tota la documentació relativa al Pla de Prevenció, avaluacions de riscos, planificació de l'activitat preventiva, etc. en suport informàtic compatible amb qualsevol eina d'office.

Elaborar la documentació resultant de l'activitat concertada en llengua catalana.

Lliurar, en cadascuna de les visites efectuades pels tècnics a Fundació Acció Baix Montseny, una acta de visita on es recolliran les actuacions realitzades.

El SPA serà el responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats així com de les conseqüències que es dedueixin per l'Administració o per tercers de les omissions, errors, els mètodes inadequats o les conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

El licitador haurà de disposar d'un centre mèdic per a la realització dels reconeixements mèdics laborals (vigilància de la salut), com a màxim a 20 quilòmetres en línia recta de l'adreça de Fundació Acció Baix Montseny