

# **INFORME JUSTIFICATIU PER A L'INICI DE L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE CONTRACTACIÓ D'UNA PLATAFORMA SAAS DE GESTIÓ DE CERTIFICATS ELECTRÒNICS PER A LA SOCIETAT MERCANTIL CORPORACIÓ CATALANA DE MITJANS AUDIOVISUALS, SA**

## **1. OBJECTE DEL CONTRACTE**

L'objecte d'aquesta concurrència és la contractació per part de la Corporació Catalana de Mitjans Audiovisuals, SA (en endavant CCMA, SA) del servei de la contractació d'una plataforma SaaS de gestió de certificats electrònics.

La codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) de la Comissió Europea és la 72000000-5.

### Divisió del contracte en Lots:

El contracte no es pot dividir en lots perquè donada la naturalesa de l'objecte fer-ho suposaria un risc de caràcter tècnic per la seva correcta execució

### Classificació professional

Per aquest contracte no es requereix classificació professional.

### Declaració d'absència de conflictes d'interès

En document adjunt a l'informe d'inici de l'expedient, les persones participants en el procediment de preparació, tramitació i autorització de l'expedient signen electrònicament la declaració d'absència d'interessos d'acord amb el que preveu la normativa vigent en matèria de contractació.

## **2. NECESSITATS A COBRIR I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE PER A SATISFER-LES**

### **2.1 Antecedents**

En els darrers anys l'ús dels certificats electrònics per la tramitació i signatura de documents ha anat creixent de manera exponencial, aquest fet va fer fa uns anys que es fes la implementació d'una eina per la gestió dels certificats electrònics, des de la seva assignació a usuaris, no cal fer la instal·lació de certificats i tot es fa d'una manera centralitzada des de el propi departament de Serveis Jurídics, donant seguretat que cada usuari fa ús dels certificats assignats, d'aquesta implementació ja fa uns 5 anys.

### **2.2. Necessitats**

Com explicava en la part d'antecedents el creixement i la necessitat dels certificats segueix creixent i a més apareix la necessitat de poder signar amb independència de la ubicació de l'usuari, es comença a considerar un servei d'una certa criticitat que cal dotar de redundància, tot plegat ens portar a demanar que aquest servei es pugui donar des de una infraestructura SaaS, garantint el servei en qualsevol lloc i amb redundància.

D'acord amb el que preveu la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, s'informa que no es disposa de personal qualificat per realitzar aquest servei ni tampoc del material necessaris per a dur a terme l'objecte d'aquesta contractació.

### **2.3. Finalitat de la cessió de dades**

La naturalesa del contracte obliga a que la CCMA, SA cedeixi a l'adjudicatari un seguit de dades que són imprescindibles per la correcte execució del contracte.

Les parts prendran les mesures necessàries per la correcta protecció d'aquestes i les utilitzaran únicament per a la finalitat per la que estan destinades d'acord amb els serveis prestats en el contracte.

### **3. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE**

El valor estimat del contracte: 74.000,00 €, IVA no inclòs.

El valor estimat del contracte es desglossa en els següents conceptes:

- El valor estimat del servei fix i possibles costos de migració al cloud és de SEIXANTA-CINC MIL EUROS (65.000,00€), IVA no inclòs.
- El valor estimat del servei variable per possibles canvis tecnològics o ampliacions de llicències per augment d'usuaris és de NOU MIL EUROS (9.000,00€), IVA no inclòs.

### **4. DURADA DEL CONTRACTE**

El contracte tindrà una durada inicial de 1 any.

El contracte es prorrogarà automàticament per anualitats, fins a sumar un màxim de tres anys, llevat que alguna de les parts manifesti a l'altra part, amb una antelació mínima de 90 dies a la data de finalització del període inicial o del prorrogat, la seva voluntat de no prorrogar el contracte.

### **5. CRITERIS DE SOLVÈNCIA**

#### **SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA:**

La solvència econòmica i financera s'acreditarà mitjançant els documents següents:

1. Volum anual de negoci de l'empresa referit al millor exercici d'entre els 3 últims exercicis disponibles en funció de la data d'inici d'activitats de l'empresa, igual o superior a 21.000,00€.

El volum de anual de negoci s'acreditarà mitjançant la presentació de la documentació següent:

a) Societats que tinguin obligació de presentar comptes anuals:

- Comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, corresponent a cada un dels 3 últims exercicis amb inclusió del comprovant del dipòsit dels comptes al registre.

Els comptes hauran d'estar revisats per un auditor de comptes sempre i quan no estiguin exceptuats d'aquesta obligació, circumstància que hauran d'acreditar convenientment.

b) Empresaris i altres entitats amb personalitat jurídica que **no** tinguin obligació de presentar comptes anuals:

- Impost de Societats corresponent a cada un dels 3 últims exercicis.

En qualsevol cas quan la societat presenti en els darrers comptes una situació de desequilibri patrimonial, haurà de presentar un balanç tancat a la data de presentació de la declaració responsable auditat que certifiqui que en aquesta data s'ha restituit l'equilibri patrimonial.

c) Els empresaris individuals podran acreditar el volum de negoci aportant el model 390 de l'Agència Tributària.

SOLVÈNCIA TÈCNICA:

La solvència tècnica s'acreditarà mitjançant la documentació següent:

1. Relació dels principals serveis de característiques semblants a l'objecte del contracte, realitzats pel licitador en els últims tres anys. La relació de serveis s'haurà de presentar en un document del mateix format que l'**Annex 1**.
2. Certificats expedits per les empreses receptores del servei públiques o privades, que acreditin la conformitat del servei.
3. Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, participants en el contracte, especialment aquells encarregats del control de qualitat.
4. Descripció de les instal·lacions on es desenvoluparà el servei i dels mitjans tècnics que posaran a disposició del contracte per garantir la qualitat del servei.
5. Perfils professionals i titulacions del responsable o responsables de l'execució del contracte així com dels tècnics encarregats directament del servei.
6. Declaració sobre la plantilla mitjana anual de l'empresa durant els darrers 3 anys, acompanyada de la documentació justificativa corresponent.
7. Indicació en percentatge de la part del contracte que l'empresari té eventualment el propòsit de subcontractar.

## 6. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Atès el que estableix la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i d'acord amb l'estipulat en l'article 156 i següents, el contracte s'adjudicarà pel procediment obert.

## 7. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

La Mesa, qualificada la documentació general, seleccionarà el licitador que en conjunt faci la millor proposició en base a la relació qualitat preu, tenint en compte els criteris de valoració següents:

CRITERIS DE VALORACIÓ	PUNTUACIÓ
Criteris qualitatius	Fins a 30 punts
Criteris automàtics: Preu	Fins a 70 punts

## 8. ACTES DE TRÀMIT

L'autorització per part de l'òrgan de contractació de l'aprovació de l'expedient, facultarà a la Secretaria de la Mesa de Contractació a publicar la resolució de l'aprovació i l'expedient de contractació.

## 9. RESPONSABLE I COORDINACIÓ DEL CONTRACTE

El responsable del contracte és Joan Rios Parra , i el coordinador del contracte és Albert Hugas Eixarch.

Joan Rios Parra  
Cap Arquitectura Sistemes i Workplace (Àrea Sistemes i Comunicacions)

Sant Joan Despí, 11 de desembre de 2024

## **DECLARACIÓ D'ABSÈNCIA DE CONFLICTES D'INTERÈS DELS MEMBRES QUE INTERVENEN EN EL PROCEDIMENT DE LICITACIÓ**

Les persones participants en el procediment de preparació, tramitació i autorització de l'expedient amb número de sol·licitud 20241204001 "Contractació d'una plataforma SaaS de gestió de certificats electrònics", en nom de la CORPORACIÓ CATALANA DE MITJANS AUDIOVISUALS, SA, DECLAREN que:

Conec l'article 61 (conflicte d'interès) del Reglament financer 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol, que es reproduïx:

"1. Els agents financers i altres persones, incloses les autoritats nacionals de qualsevol rang, que participin en l'execució del pressupost de forma directa, indirecta i compartida en la gestió, inclosos els actes preparatoris, l'auditoria o el control, no poden adoptar cap mesura que pugui comportar un conflicte entre els seus propis interessos i els de la Unió. Han d'adoptar, així mateix, les mesures oportunes per evitar un conflicte d'interès en les funcions que estiguin sota la seva responsabilitat i per afrontar situacions que puguin ser percebudes objectivament com a conflicte d'interès.

Si es presenta el cas, l'agent de què es tracti s'ha d'abstenir d'actuar i ha d'elevat la qüestió a l'ordenador delegat que, al mateix temps, ha de confirmar per escrit l'existència d'un conflicte d'interessos. L'agent de què es tracti també ha d'informar el seu superior jeràrquic. En cas que es constati l'existència d'un conflicte d'interessos, l'agent ha de posar fi a totes les activitats relacionades. L'ordenador delegat ha d'adoptar personalment qualsevol altra mesura complementària que correspongui.

Hi ha conflicte d'interès quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions dels agents financers i altres persones a les quals es refereix l'apartat 1 es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol altre motiu directe o indirecte d'interès personal."

Declaro amb aquest document que, al meu parer, no tinc conflicte per participar en aquest procediment.

Al meu entendre, no existeixen fets o circumstàncies, passats o presents, o que puguin sorgir en un futur previsible que puguin posar en qüestió la meua independència segons qualsevol de les parts.

Confirmo que si descobreixo o que si es constata, en el transcurs del procés de selecció, fixació de criteris i avaluació que un tal conflicte existeix o ha sorgit, ho declararé immediatament a l'òrgan competent, i si hi ha un conflicte d'interessos deixaré de formar part en el procediment i en totes les activitats relacionades.

També confirmo que tractaré com a confidencials tots els assumptes que se'm confiïn. No revelaré cap informació confidencial que em sigui comunicada o que hagi descobert. No faré ús improcedent de la informació que se'm proporcioni.

Concretament, accepto tractar en confiança i amb discreció qualsevol informació o document que em sigui revelat o que jo descobreixi o prepari al llarg de la preparació i tramitació de l'expedient o com a resultat d'aquesta, i accepto que només seran utilitzats amb la finalitat d'aquesta tramitació i posterior avaluació i que no seran revelats a cap tercera part.

També accepto que no retindré còpies de cap informació escrita que se'm proporcioni.

Sant Joan Despí, 11 de desembre del 2024