

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS APLICABLE AL
CONTRACTE DE SERVEIS DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA RELATIU A LA
REALITZACIÓ D'ACTIVITATS EDUCATIVES EN MATÈRIA DE CONSUM
RESPONSABLE PER A LES PERSONES CONSUMIDORES EN ELS MUNICIPIS DE
LA PROVÍNCIA DE BARCELONA, DIVIDIT EN 11 LOTS**

Expedient núm.: 2024/0019509

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ

- 1.1) Definició de l'objecte del contracte.
 - 1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte.
 - 1.3) Pressupost base de licitació.
 - 1.4) Existència de crèdit.
 - 1.5) Durada del contracte i possibles pròrrogues.
 - 1.6) Valor estimat.
 - 1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.
 - 1.8) Perfil de contractant.
 - 1.9) Presentació de proposicions.
 - 1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments.
 - 1.11) Criteris d'adjudicació.
 - 1.12) Criteris de desempat.
 - 1.13) Termini per a l'adjudicació.
 - 1.14) Variants.
 - 1.15) Ofertes anormalment baixes.
 - 1.16) Garantia provisional.
-

1.17) Garantia definitiva.

1.18) Presentació de documentació pel licitador proposat com a adjudicatari.

1.19) Formalització del contracte.

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ

2.1) Drets i obligacions de les parts.

2.2) Condicions especials d'execució.

2.3) Modificació del contracte.

2.4) Règim de pagament.

2.5) Revisió de preus.

2.6) Penalitats.

2.7) Causes de resolució.

2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte.

2.9) Termini de garantia del contracte.

2.10) Cessió.

2.11) Subcontractació.

2.12) Confidencialitat de la informació.

2.13) Règim jurídic de la contractació.

2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics.

2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista.

2.16) Assegurances.

2.17) Lloc de prestació / lliurament dels treballs objecte del contracte.

2.18) Responsable del contracte.

- 2.19)** Protecció de dades personals
- 2.20)** Sistema de determinació del preu del contracte.
- 2.21)** Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte.
- 2.22)** Facultat de la Diputació de Barcelona sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei.
- 2.23)** Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial.
- 2.24)** Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball.
- 2.25)** Propietat dels treballs.
- 2.26)** Operacions preparatòries susceptibles d'acomptes.
- 2.27)** Programa de treball.

ANNEXOS:

Annex 0: Model de declaració responsable, per al compliment de la normativa nacional.

Annex 1: Model de proposició avaluable d'acord amb criteris automàtics del lot 1

Annex 2: Model de proposició avaluable d'acord amb criteris automàtics del lot 2

Annex 3: Model de proposició avaluable d'acord amb criteris automàtics del lot 3

Annex 4: Model de proposició avaluable d'acord amb criteris automàtics del lot 4

Annex 5: Model de proposició avaluable d'acord amb criteris automàtics del lot 5

Annex 6: Model de proposició avaluable d'acord amb criteris automàtics del lot 6

Annex 7: Model de proposició avaluable d'acord amb criteris automàtics del lot 7

Annex 8: Model de proposició avaluable d'acord amb criteris automàtics del lot 8

Annex 9: Model de proposició avaluable d'acord amb criteris automàtics del lot 9

Annex 10: Model de proposició avaluable d'acord amb criteris automàtics del lot 10

Annex 11: Model de proposició avaluable d'acord amb criteris automàtics del lot 11

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ**1.1) Definició de l'objecte del contracte**

És objecte del present plec la contractació promoguda pel Servei de Suport a les Polítiques de Consum de la Diputació de Barcelona (en endavant SSPC), del contracte de serveis consistent en la **Realització d'activitats educatives en matèria de consum responsable per a les persones consumidores en els municipis de la província de Barcelona, dividit en 11 lots**, d'acord amb el plec de prescripcions tècniques (en endavant PPT).

Aquest procediment es constitueix a través dels lots de licitació següents:

Lot 1	Activitats educatives que introdueixin els infants en el significat d'una relació de consum
Lot 2	Activitats educatives per fomentar la cultura de l'estalvi
Lot 3	Activitats educatives teatralitzades per fomentar els valors de la compra responsable
Lot 4	Activitats educatives que fomentin una correcta interacció del consumidor amb el comerç presencial tenint en compte els seus drets i deures
Lot 5	Activitats educatives per fomentar una correcta interacció del consumidor amb les xarxes socials i el comerç electrònic
Lot 6	Activitats educatives per fomentar els valors del comerç responsable en el comerç de proximitat davant dels riscos del comerç electrònic
Lot 7	Activitats educatives per fomentar una correcta interacció del consumidor amb el joc en línia
Lot 8	Activitats educatives per informar les persones consumidores de les diferents vies disponibles per exercir i protegir els seus drets
Lot 9	Activitats educatives per informar les persones consumidores de les possibles incidències amb la seguretat, tant presencial com en línia, de les relacions de consum
Lot 10	Activitats educatives per informar els consumidors del correcte ús dels serveis financers
Lot 11	Activitats educatives per fomentar una correcta interacció del consumidor amb els serveis bàsics de subministraments

Els licitadors es podran presentar a un o més lots. Així mateix, els licitadors podran ser adjudicatariis d'un o més lots.

El codi CPV que correspon és el següent: 80500000-9 (serveis de formació).

Es tracta d'un servei inclòs a l'Annex IV, en l'apartat: *Serveis administratius socials, educatius, sanitaris i culturals*, de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP).

1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, la divisió en lots, els criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la LCSP estan acreditats a l'expedient.

1.3) Pressupost base de licitació

El **pressupost base** de licitació de la contractació, formulat en termes de preus unitaris, es fixa en la quantitat de **96.492,00 €, IVA inclòs**, desglossat d'acord amb el següent detall:

Pressupost IVA exclòs	10% IVA
87.720,00 €	8.772,00 €

Les activitats que es desenvoluparan amb motiu del present contracte són serveis d'assistència social i es consideren accions comunitàries i familiars i d'acord amb l'article 91.2.7è en relació amb l'article 20.U.8è de la llei de l'IVA li és d'aplicació un tipus impositiu del 10% de l'IVA.

El pressupost base de licitació per a cada lot s'ha fixat, en funció de les sol·licituds dels ens locals en els darrers dos anys, en funció de la disponibilitat pressupostària de la Diputació per aquestes activitats i per poder fer front al major nombre possible de serveis, d'acord amb el següent detall:

Lot	Concepte	Pressupost base de licitació (IVA exclòs)	10% IVA	Pressupost base de licitació (IVA inclòs)
Lot 1	Activitats educatives que introdueixin els infants en el significat d'una relació de consum.	4.625,00 €	462,50 €	5.087,50 €

Lot	Concepte	Pressupost base de licitació (IVA exclòs)	10% IVA	Pressupost base de licitació (IVA inclòs)
Lot 2	Activitats educatives per fomentar la cultura de l'estalvi	9.435,00 €	943,50 €	10.378,50 €
Lot 3	Activitats educatives teatralitzades per fomentar els valors de la compra responsable	15.750,00 €	1.575,00 €	17.325,00 €
Lot 4	Activitats educatives que fomentin una correcta interacció del consumidor amb el comerç presencial tenint en compte els seus drets i deures	7.400,00 €	740,00 €	8.140,00 €
Lot 5	Activitats educatives per fomentar una correcta interacció del consumidor amb les xarxes socials i el comerç electrònic	16.800,00 €	1.680,00 €	18.480,00 €
Lot 6	Activitats educatives per fomentar els valors del comerç responsable en el comerç de proximitat davant dels riscos del comerç electrònic	7.500,00 €	750,00 €	8.250,00 €
Lot 7	Activitats educatives per fomentar una correcta interacció del consumidor amb el joc en línia	6.000,00 €	600,00 €	6.600,00 €
Lot 8	Activitats educatives per informar les persones consumidores de les diferents vies disponibles per exercir i protegir els seus drets	5.250,00 €	525,00 €	5.775,00 €
Lot 9	Activitats educatives per informar les persones consumidores de les possibles incidències amb la seguretat, tant presencial com en línia, de les relacions de consum	3.910,00 €	391,00 €	4.301,00 €
Lot 10	Activitats educatives per informar les persones consumidores del correcte ús dels serveis financers	4.250,00 €	425,00 €	4.675,00 €

Lot	Concepte	Pressupost base de licitació (IVA exclòs)	10% IVA	Pressupost base de licitació (IVA inclòs)
Lot 11	Activitats educatives per fomentar una correcta interacció del consumidor amb els serveis bàsics de subministraments	6.800,00 €	680,00 €	7.480,00 €
TOTAL		96.492,00 €		

Els preus unitaris màxims de licitació s'estableixen pels imports següents:

LOT 1: Activitats educatives que introdueixin els infants en el significat d'una relació de consum.			
Preu unitari màxim per activitat (sense IVA)	IVA (10%)	Preu unitari màxim per activitat (IVA inclòs)	Activitats estimades
185,00 €	18,50 €	203,50 €	25
LOT 2: Activitats educatives per fomentar la cultura de l'estalvi			
Preu unitari màxim per activitat (sense IVA)	IVA (10%)	Preu unitari màxim per activitat (IVA inclòs)	Activitats estimades
185,00 €	18,50 €	203,50 €	51
LOT 3: Activitats educatives teatralitzades per fomentar els valors de la compra responsable			
Preu unitari màxim per activitat (sense IVA)	IVA (10%)	Preu unitari màxim per activitat (IVA inclòs)	Activitats estimades
225,00 €	22,50 €	247,50 €	70

LOT 4: Activitats educatives que fomentin una correcta interacció del consumidor amb el comerç presencial tenint en compte els seus drets i deures

Preu unitari màxim per activitat (sense IVA)	IVA (10%)	Preu unitari màxim per activitat (IVA inclòs)	Activitats estimades
185,00 €	18,50 €	203,50 €	40

LOT 5: Activitats educatives per fomentar una correcta interacció del consumidor amb les xarxes socials i el comerç electrònic

Preu unitari màxim per activitat (sense IVA)	IVA (10%)	Preu unitari màxim per activitat (IVA inclòs)	Activitats estimades
150,00 €	15,00 €	165,00 €	112

LOT 6: Activitats educatives per fomentar els valors del comerç responsable en el comerç de proximitat davant dels riscos del comerç electrònic

Preu unitari màxim per activitat (sense IVA)	IVA (10%)	Preu unitari màxim per activitat (IVA inclòs)	Activitats estimades
150,00 €	15,00 €	165,00 €	50

LOT 7: Activitats educatives per fomentar una correcta interacció del consumidor amb el joc en línia

Preu unitari màxim per activitat (sense IVA)	IVA (10%)	Preu unitari màxim per activitat (IVA inclòs)	Activitats estimades
150,00 €	15,00 €	165,00 €	40

LOT 8: Activitats educatives per informar les persones consumidores de les diferents vies disponibles per exercir i protegir els seus drets			
Preu unitari màxim per activitat (sense IVA)	IVA (10%)	Preu unitari màxim per activitat (IVA inclòs)	Activitats estimades
150,00 €	15,00 €	165,00 €	35
LOT 9: Activitats educatives per informar les persones consumidores de les possibles incidències amb la seguretat, tant presencial com en línia, de les relacions de consum			
Preu unitari màxim per activitat (sense IVA)	IVA (10%)	Preu unitari màxim per activitat (IVA inclòs)	Activitats estimades
170,00 €	17,00 €	187,00 €	23
LOT 10: Activitats educatives per informar les persones consumidores del correcte ús dels serveis financers			
Preu unitari màxim per activitat (sense IVA)	IVA (10%)	Preu unitari màxim per activitat (IVA inclòs)	Activitats estimades
170,00 €	17,00 €	187,00 €	25
LOT 11: Activitats educatives per fomentar una correcta interacció del consumidor amb els serveis bàsics de subministraments			
Preu unitari màxim per activitat (sense IVA)	IVA (10%)	Preu unitari màxim per activitat (IVA inclòs)	Activitats estimades
170,00 €	17,00 €	187,00 €	40

El detall dels destinataris, objectius, continguts, la temàtica, la durada i el nombre màxim de participants de cada activitat està detallat en l'Annex 1 del PPT.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta l'esmentat preu unitari màxim per activitat de cada lot i hauran d'indicar l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

-ADVERTÈNCIA-

- Els licitadors es podran presentar a un o més lots. Així mateix, els licitadors podran ser adjudicataris d'un o més lots.
- S'exclourà el licitador l'oferta del qual ultrapassi el preu unitari màxim de licitació.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

El pressupost màxim, formulat en termes de preus unitaris, s'ha calculat basant-se en les estimacions d'activitats del contracte de cada lot i no suposa una obligació de despesa per part de la Diputació de Barcelona, atès que aquest es determinarà en funció de les necessitats que es produeixin durant la vigència del contracte.

El desglossament del pressupost per **costos**:

El pressupost base de licitació per al conjunt dels lots del contracte (vigència inicial) s'ha fixat d'acord amb el detall següent:

	Imports
Costos directes (Personal, desplaçaments, material)	67.544,40 €
Costos indirectes Despeses generals	13.158,00 €
Benefici empresarial	7.017,60 €
IVA (10%)	8.772,00 €
Total	96.492,00 €

El cost salarial s'ha fixat tenint en compte el vigent *III Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya per als anys 2011 a 2016*, amb codi núm. 79002295012003 i publicat al DOGC núm. 6910 en data 10/07/2015, així com posteriors actualitzacions, modificacions i revisions de l'esmentat conveni, d'acord al grup professional III personal d'intervenció: Per al perfil de coordinador/a (10% de dedicació) i per al de tècnic/a d'atenció especialitzada nivell A (90% de dedicació), ajustat d'acord

al salari mitjà de mercat, tenint en compte els perfils i l'experiència requerida al personal adscrit i el temps necessari per dur a terme la prestació dels serveis.

El referit conveni no fixa cap desagregació per gènere, motiu pel qual els salaris seran idèntics per a la realització de les tasques de la mateixa categoria amb independència que el treball sigui executat per un home o una dona, existint únicament diferències com a conseqüència de les diferents antiguitats del personal treballador o altres circumstàncies previstes legalment.

El preu unitari màxim per cada activitat educativa de cada lot també inclou els costos de totes les prestacions que cal realitzar i que s'han definit al PPT.

1.4) Existència de crèdit

La **despesa derivada** d'aquesta contractació de **96.492,00 €**, **IVA inclòs**, es farà efectiva a càrrec de les aplicacions pressupostàries següents:

Exercici	Import	Orgànic	Programa	Econòmic
2025	76.593,00	E0202	49300	22780
2026	19.899,00	E0202	49300	22780

I de manera detallada, per cadascun dels lots:

LOT 1: Activitats educatives que introdueixin els infants en el significat d'una relació de consum.				
Exercici	Import	Orgànic	Programa	Econòmic
2025	3.663,00	E0202	49300	22780
2026	1.424,50	E0202	49300	22780
LOT 2: Activitats educatives per fomentar la cultura de l'estalvi				
Exercici	Import	Orgànic	Programa	Econòmic
2025	7.122,50	E0202	49300	22780
2026	3.256,00	E0202	49300	22780
LOT 3: Activitats educatives teatralitzades per fomentar els valors de la compra responsable				
Exercici	Import	Orgànic	Programa	Econòmic
2025	13.612,50	E0202	49300	22780
2026	3.712,50	E0202	49300	22780

LOT 4: Activitats educatives que fomentin una correcta interacció del consumidor amb el comerç presencial tenint en compte els seus drets i deures

Exercici	Import	Orgànic	Programa	Econòmic
2025	6.105,00	E0202	49300	22780
2026	2.035,00	E0202	49300	22780

LOT 5: Activitats educatives per fomentar una correcta interacció del consumidor amb les xarxes socials i el comerç electrònic

Exercici	Import	Orgànic	Programa	Econòmic
2025	15.675,00	E0202	49300	22780
2026	2.805,00	E0202	49300	22780

LOT 6: Activitats educatives per fomentar els valors del comerç responsable en el comerç de proximitat davant dels riscos del comerç electrònic

Exercici	Import	Orgànic	Programa	Econòmic
2025	6.600,00	E0202	49300	22780
2026	1.650,00	E0202	49300	22780

LOT 7: Activitats educatives per fomentar una correcta interacció del consumidor amb el joc en línia

Exercici	Import	Orgànic	Programa	Econòmic
2025	5.775,00	E0202	49300	22780
2026	825,00	E0202	49300	22780

LOT 8: Activitats educatives per informar les persones consumidores de les diferents vies disponibles per exercir i protegir els seus drets

Exercici	Import	Orgànic	Programa	Econòmic
2025	4.950,00	E0202	49300	22780
2026	825,00	E0202	49300	22780

LOT 9: Activitats educatives per informar les persones consumidores de les possibles incidències amb la seguretat, tant presencial com en línia, de les relacions de consum

Exercici	Import	Orgànic	Programa	Econòmic
2025	3.366,00	E0202	49300	22780
2026	935,00	E0202	49300	22780

LOT 10: Activitats educatives per informar les persones consumidores del correcte ús dels serveis financers

Exercici	Import	Orgànic	Programa	Econòmic
2025	3.740,00	E0202	49300	22780
2026	935,00	E0202	49300	22780

LOT 11: Activitats educatives per fomentar una correcta interacció del consumidor amb els serveis bàsics de subministraments

Exercici	Import	Orgànic	Programa	Econòmic
2025	5.984,00	E0202	49300	22780
2026	1.496,00	E0202	49300	22780

Amb la condició suspensiva que per a l'esmentada despesa existeixi consignació adequada i suficient en els corresponents pressupostos d'acord amb el que estableix l'article 117.2 i la DA tercera de la LCSP.

En el moment d'adjudicar aquesta contractació, sens perjudici de l'aplicació dels preus oferts per l'empresa contractista, es podrà disposar la despesa fins al total aprovat, per poder fer front al major nombre possible de serveis complets o, per contrari, fer l'ajustament comptable corresponent.

1.5) Durada del contracte i possibles pròrroques**Quant a la durada:**

El contracte, un cop formalitzat, tindrà una durada d'un (1) any a comptar des de la data d'inici de la prestació.

La data d'inici de la prestació del servei es fixarà en el contracte d'acord amb l'article 35.1.g) de la LCSP.

Quant a la pròrroga:

El contracte serà prorrogable de forma expressa, sense que la durada de la seva vigència, incloses les pròrroques, pugui excedir de 3 anys.

La pròrroga serà obligatòria per al contractista quan aquesta se li hagi comunicat amb una antelació mínima de 2 mesos per a la finalització de la durada de contracte.

1.6) Valor estimat

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de **263.160,00 €**, IVA exclòs.

El mètode del càlcul per determinar l'import del VEC és el següent:

Vigència inicial	87.720,00 €
Possible primera pròrroga:	87.720,00 €
Possible segona pròrroga	87.720,00 €
Valor Estimat del Contracte:	263.160,00€

I de manera detallada per a cadascun dels lots:

Lot	Vigència inicial	Possible primera pròrroga	Possible segona pròrroga	VEC per lot
Lot 1	4.625,00 €	4.625,00 €	4.625,00 €	13.875,00 €
Lot 2	9.435,00 €	9.435,00 €	9.435,00 €	28.305,00 €
Lot 3	15.750,00 €	15.750,00 €	15.750,00 €	47.250,00 €
Lot 4	7.400,00 €	7.400,00 €	7.400,00 €	22.200,00 €
Lot 5	16.800,00 €	16.800,00 €	16.800,00 €	50.400,00 €
Lot 6	7.500,00 €	7.500,00 €	7.500,00 €	22.500,00 €
Lot 7	6.000,00 €	6.000,00 €	6.000,00 €	18.000,00 €
Lot 8	5.250,00 €	5.250,00 €	5.250,00 €	15.750,00 €
Lot 9	3.910,00 €	3.910,00 €	3.910,00 €	11.730,00 €
Lot 10	4.250,00 €	4.250,00 €	4.250,00 €	12.750,00 €
Lot 11	6.800,00 €	6.800,00 €	6.800,00 €	20.400,00 €
VEC total				263.160,00 €

1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària i no està subjecta a regulació harmonitzada, és susceptible de recurs especial en matèria de contractació i es durà a terme mitjançant: **procediment obert i l'adjudicació amb més d'un criteri d'adjudicació** en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 156 a 158 i concordants de la LCSP.

1.8) Perfil de contractant

Per a consultar els plecs i la resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, en el seu cas, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

<https://seuelectronica.diba.cat>

Informació als i les interessades

Així mateix, de conformitat amb l'article 138.3 de la LCSP, es pot proporcionar als i les interessades en el procediment de licitació que ho sol·licitin informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària a tot tardar 4 dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, a condició que l'hagin demanat almenys 8 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions o de les sol·licituds de participació.

En el cas d'incidències o consultes tècniques en la preparació o enviament de la oferta o altres consultes relacionades amb la Plataforma de Contractació Pública, us podeu posar en contacte amb el SAU TIC (de dilluns a divendres de 8:00 h a 20:00 h) mitjançant:

- ✓ Bústia de correu electrònic: sau.tic@pautic.gencat.cat indicant en l'assumpte del correu "Codi 31: "PSCP-eines de licitació electrònica" i indicant en el missatge la informació següent:
 - Data i hora de la incidència
 - Codi d'expedient
 - Òrgan de contractació
 - Data i hora límit de presentació de l'oferta
 - Nom empresa + dades de contacte
 - Impressió de pantalla amb el missatge d'error

- Descripció de les operacions realitzades i del problema sorgit
- ✓ Telèfon: 900 924 009 + extensió 1 (canal preferent per incidències que es produeixin en les últimes 24 h del termini de presentació d'ofertes).

1.9) Presentació de proposicions

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina **Sobre Digital, integrada a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible** en el perfil de contractant de la Diputació, indicat en la clàusula 1.8 del present plec.

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar en el document "**Instruccions sobre l'ús de mitjans electrònics en els procediments de contractació**" publicat en el perfil de contractant de la Diputació de Barcelona.

Qualsevol dubte relacionat amb el contingut del plec durant el termini de presentació d'ofertes es pot consultar a la Direcció de Serveis de Compra Pública a l'adreça electrònica sgc.consultaplec@diba.cat i al telèfon 93.402.25.64 de 9:00 a 14:00 hores de dilluns a divendres no festius a la ciutat de Barcelona.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, **en tres sobres**, en els termes següents:

SOBRE A

Contindrà la documentació administrativa següent:

- Declaració responsable, signada electrònicament, de compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb el sector públic, d'acord amb el model de document europeu únic de contractació (DEUC).

El DEUC s'ha d'emplenar de conformitat amb les indicacions que consten a la Guia ràpida per al licitador publicada en el perfil de contractant de la Diputació de Barcelona.

- Declaració responsable, signada electrònicament, per al compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic conforme a la normativa nacional, d'acord amb el model que consta com a **Annex 0 al PCAP**

(Els models d'aquestes declaracions es podran descarregar a la Plataforma)

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, i sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.18) del present Plec.

SOBRE B

Contindrà la documentació tècnica, signada electrònicament, relativa als criteris d'adjudicació que depenguin d'un judici de valor.

ADVERTIMENT

La documentació que contenen els sobres precedents (Sobres A i B) no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut relatiu a la proposició dels criteris avaluable de forma automàtica (Sobre C). L'incompliment d'aquesta obligació pot implicar l'exclusió de la licitació.

SOBRE C

Contindrà la proposició, signada electrònicament, relativa als criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica, d'acord amb el model de l'**Annex 1 (Lot 1), Annex 2 (Lot 2), Annex 3 (Lot 3), Annex 4 (Lot 4), Annex 5 (Lot 5), Annex 6 (Lot 6,) Annex 7 (Lot 7), Annex 8 (Lot 8), Annex 9 (Lot 9), Annex 10 (Lot 10) i Annex 11 (Lot 11) al PCAP** (en funció del/s lot/s a què liciti).

(El model de la proposició es podrà descarregar a la Plataforma)

1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments

El licitador haurà de complir les condicions següents:

La documentació acreditativa de la solvència haurà de ser presentada únicament pel licitador proposat com a adjudicatari en el termini previst en la clàusula 1.18 del present plec i en els termes que es detallen en el requeriment.

En cas de presentar-se a més d'un lot caldrà sumar els imports dels lots als quals es presenten.

- Disposar de la solvència següent:

a) Solvència econòmica i financera:

- ☐ Volum anual de negocis referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles.

Mínim: Pels imports mínims que consten en la taula següent, en algun dels tres (3) exercicis esmentats, en funció del lot al que es presenti. Caldrà tenir en compte que si es presenta a més d'un lot caldrà sumar els imports dels lots a què es presenti i serà aquest el que determini el mínim necessari:

Lot 1	Activitats educatives que introdueixin els infants en el significat d'una relació de consum	5.087,50 €
Lot 2	Activitats educatives per fomentar la cultura de l'estalvi	10.378,50 €
Lot 3	Activitats educatives teatralitzades per fomentar els valors de la compra responsable	17.325,00 €
Lot 4	Activitats educatives que fomentin una correcta interacció del consumidor amb el comerç presencial tenint en compte els seus drets i deures	8.140,00 €
Lot 5	Activitats educatives per fomentar una correcta interacció del consumidor amb les xarxes socials i el comerç electrònic	18.480,00 €
Lot 6	Activitats educatives per fomentar els valors del comerç responsable en el comerç de proximitat davant dels riscos del comerç electrònic	8.250,00 €
Lot 7	Activitats educatives per fomentar una correcta interacció del consumidor amb el joc en línia	6.600,00 €
Lot 8	Activitats educatives per informar les persones consumidores de les diferents vies disponibles per exercir i protegir els seus drets	5.775,00 €
Lot 9	Activitats educatives per informar les persones consumidores de les possibles incidències amb la seguretat, tant presencial com en línia, de les relacions de consum	4.301,00 €
Lot 10	Activitats educatives per informar els consumidors del correcte ús dels serveis financers	4.675,00 €

Lot 11	Activitats educatives per fomentar una correcta interacció del consumidor amb els serveis bàsics de subministraments	7.480,00 €
--------	--	------------

Mitjà d'acreditació: Comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

b) Solvència professional o tècnica:

- ☐ Relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, en el curs de com a màxim, els tres (3) últims anys, que inclogui objecte, import, dates i el destinatari, públic o privat d'aquests, signada pel representant legal de l'empresa.

Mínim: En aquesta relació ha de constar serveis, de característiques similars a l'objecte del contracte, pels imports mínims que consten en la taula següent, en algun dels tres (3) exercicis esmentats, en funció del lot al que es presenti. Caldrà tenir en compte que si es presenta a més d'un lot caldrà sumar els imports dels lots a què es presenti i serà aquest el que determini el mínim necessari.

Lot 1	Activitats educatives que introdueixin els infants en el significat d'una relació de consum	3.237,50 €
Lot 2	Activitats educatives per fomentar la cultura de l'estalvi	6.604,50 €
Lot 3	Activitats educatives teatralitzades per fomentar els valors de la compra responsable	11.025,00 €
Lot 4	Activitats educatives que fomentin una correcta interacció del consumidor amb el comerç presencial tenint en compte els seus drets i deures	5.180,00 €
Lot 5	Activitats educatives per fomentar una correcta interacció del consumidor amb les xarxes socials i el comerç electrònic	11.760,00 €
Lot 6	Activitats educatives per fomentar els valors del comerç responsable en el comerç de proximitat davant dels riscos del comerç electrònic	5.250,00 €
Lot 7	Activitats educatives per fomentar una correcta interacció del consumidor amb el joc en línia	4.200,00 €
Lot 8	Activitats educatives per informar les persones consumidores de les diferents vies disponibles per exercir i protegir els seus drets	3.675,00 €

Lot 9	Activitats educatives per informar les persones consumidores de les possibles incidències amb la seguretat, tant presencial com en línia, de les relacions de consum	2.737,00 €
Lot 10	Activitats educatives per informar els consumidors del correcte ús dels serveis financers	2.975,00 €
Lot 11	Activitats educatives per fomentar una correcta interacció del consumidor amb els serveis bàsics de subministraments	4.760,00 €

Documentació acreditativa dels treballs/serveis mínims:

- Quan els treballs o serveis s'hagin realitzat en entitats del sector públic, cal aportar certificats expedits o visats per l'òrgan competent.
- Quan els treballs o serveis s'hagin realitzat en entitats del sector privat, mitjançant un certificat expedit per l'empresa destinatària d'aquests treballs/serveis o a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració signada pel representant legal de l'empresa licitadora acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació.
- ☐ Indicació de la part del contracte que l'empresari té eventualment el propòsit de subcontractar i el nom o perfil empresarial que correspongui d'acord amb allò que disposa l'article 215.2.a) de la LCSP

1.11) Criteris d'adjudicació

Els criteris a tenir en compte, per a cadascun dels lots, a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'aquests:

Criteris que depenen d'un judici de valor	45%
Qualitat del projecte educatiu presentat	35%
Qualitat i varietat dels recursos i materials de suport a les activitats	10%
Criteris automàtics	55%
Preu	35%
Oferta d'un espai en web i difusió de les activitats via xarxes socials	10%

Formació específica de la persona coordinadora	5%
Millora en la formació per al desenvolupament i innovació en el lloc de treball	5%

Criteris que depenen d'un judici de valor (45%):

Criteri 1: Qualitat de la proposta de projecte educatiufins a 35 punts

Es valorarà la qualitat del projecte educatiu presentat de les activitats educatives relacionades amb el consum d'acord amb l'especificitat de cada lot. Aquestes s'hauran de descriure i explicar detalladament, d'acord amb la següent estructura:

- **Criteri 1.1: La part teòrica de l'activitat: fins a 29 punts**

- Justificació i contextualització de l'activitat fins a 2 punts.

Es valorarà els fonaments teòrics que justifiquen l'activitat realitzada.

- Adequació de l'activitat als destinataris i a l'objectiu general detallats a l'annex 1 del PPTfins a 3 punts

Es valorarà el grau d'adequació de l'activitat als destinataris i a l'objectiu general, tal i com preveu l'annex 1 del PPT

- Objectius específics de l'activitatfins a 4 punts

Es valorarà que els objectius específics de l'activitat siguin concrets i assolibles

- Continguts a treballar a l'activitatfins a 12 punts

Es valorarà aportar un guió detallat i l'explicació de com desenvoluparan els continguts recollits en l'annex 1 del PPT

- Proposta metodològica de l'activitat fins a 8 punts

Es valorarà que la metodologia proposada sigui participativa. Es tindrà en compte, entre d'altres, la varietat de dinàmiques individuals o grupals que es plantegin així com l'adequació d'aquestes dinàmiques al públic destinatari.

- **Criteri 1.2: Cronograma del desenvolupament de la sessió.....fins a 6 punts.**

Determinar els temps d'exposició dels diferents continguts teòrics i de les activitats complementàries que conformin la sessió (detalladament): es valorarà la capacitat del licitador en la claredat i precisió a l'hora de determinar el desenvolupament de les activitats.

L'extensió màxima del projecte educatiu presentat no podrà excedir de 20 pàgines (format DIN-A4, lletra Arial 11). No es valorarà la part que excedeixi d'aquesta extensió.

Criteri 2: Qualitat i varietat dels recursos i materials de suport a la sessió.....fins a 10 punts

Els recursos i materials de suport que s'aportin seran valorats en funció de la seva qualitat tenint en compte la varietat de materials i recursos i la seva adequació al públic destinatari.

La no aportació de recursos per a la seva visualització, l'aportació dels mateixos mitjançant un enllaç sense que els arxius dels mateixos estiguin al sobre digital o la simple relació de recursos sense el seu suport documental determinarà que no s'obtingui puntuació en aquest criteri.

ADVERTIMENT

La documentació que conté el sobre Sobres B, relatiu a la proposta tècnica, no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut relatiu a la proposició relativa als criteris avaluable de forma automàtica (Sobre C). L'incompliment d'aquesta obligació pot implicar l'exclusió de la licitació.

Criteris avaluable de forma automàtica (55%)

Criteri 3: Preu.....fins a 35 punts

La puntuació s'ha d'assignar en funció de les baixes que comporten les ofertes vàlidament presentades respecte al tipus de licitació, IVA exclòs, i pot suposar que no s'assigni la màxima puntuació a cap oferta.

S'assignaran 0 punts a les ofertes iguals al preu de licitació IVA exclòs i la màxima puntuació a l'oferta que es trobi en algun dels supòsits següents:

- Quan concorri només un licitador, l'oferta presentada.

- Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en 20 unitats percentuals a l'oferta més elevada.

- Quan concorrin tres licitadors, la que sigui inferior en 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de totes les ofertes presentades. No obstant, s'exclourà per al còmput d'aquesta mitjana l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a aquesta mitjana.

- Quan concorrin quatre o més licitadors, la que sigui inferior en 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de totes les ofertes. No obstant, si hi ha ofertes que siguin superiors a aquesta mitjana en més de 10 unitats percentuals, es calcularà una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en aquest supòsit. En tot cas, si el nombre de les ofertes que resten és inferior a tres, la nova mitjana es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

En cas que es presenti una oferta més baixa que la calculada en qualsevol dels supòsits anteriors, se li assignarà la màxima puntuació. Si existeix més d'una oferta en la mateixa situació, s'assignarà la màxima puntuació a la més baixa de totes.

A efectes del càlcul de la màxima puntuació, en cas que es presentin individualment a la licitació empreses que pertanyin al mateix grup, en els termes establerts en l'article 42.1 del Codi de comerç, per als càlculs es tindrà en compte, únicament, l'oferta més baixa.

La resta d'ofertes es puntuaran en funció de les baixes de manera proporcional.

Criteri 4: Oferta d'un espai web amb continguts informatius sobre la temàtica del lot5 punts

Aquest web haurà d'estar disponible i operatiu dins del termini de 10 dies hàbils a comptar de l'inici de l'execució del contracte.

Criteri 5: Oferta de difusió de les activitats objecte del contracte a les xarxes socials i com a mínim a X, Facebook i Instagram 5 punts

Aquesta difusió de les activitats s'haurà de fer un cop realitzada l'activitat en un termini màxim 3 dies.

Criteri 6: Formació de la persona amb perfil coordinador/a en l'àmbit de la defensa de les persones consumidores rebuda en els darrers 5 anys.....fins a 5 punts

Es puntuarà aquest criteri segons la taula següent:

Formació	Puntuació assignada
Formació de menys de 10 hores	1 punt
Formació d'entre 10 i 25 hores	3 punts
Formació de més de 25 hores	5 punts

La documentació acreditativa d'aquest personal es presentarà conforme el previst a la clàusula 2.1 del present plec.

Criteri 7: Millora del pla de formació continua per al desenvolupament professional del personal adscrit a l'execució del contractefins a 5 punts

Es puntuarà l'increment d'hores ofertes a l'any a les persones adscrites a cadascun dels lots d'aquest contracte destinades al seu desenvolupament professional i innovació en el lloc de treball, respecte al mínim d'hores exigit en la clàusula 2.2) d'aquest plec. Per cada hora de formació anual addicional (1h) que s'ofereixi respecte el mínim obligatori, s'atorgarà 1 punt, fins a un màxim de 5 punts, la seva acreditació es realitzarà amb la presentació del pla de formació conforme el previst a la clàusula 2.2 de present plec.

Hores addicionals (proposta de millora i total d'hores)	Puntuació assignada
Mínim de 5 hores exigit segons la clàusula 2.2 del PCAP	0 punts
Proposta de millora de 1 hora addicional (total 6 hores)	1 punt
Proposta de millora de 2 hores addicionals (total 7 hores)	2 punts
Proposta de millora de 3 hores addicionals (total 8 hores)	3 punts
Proposta de millora de 4 hores addicionals (total 9 hores)	4 punts
Proposta de millora de 5 hores addicionals (total 10 hores)	5 punts

En tot cas, la Diputació de Barcelona es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'article 150.3 LCSP.

1.12) Criteris de desempat

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran, per ordre de prelación els següents:

- Tenen preferència les proposicions presentades per empreses públiques o privades que en el moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes tinguin a la plantilla un nombre de persones treballadores amb discapacitat superior al 2 per cent, sempre que aquestes proposicions igualin en els seus termes les més avantatjoses des del punt de vista dels criteris que serveixin de base per a l'adjudicació.

A aquests efectes, en el cas d'empreses amb menys de 50 persones treballadores, al % de persones treballadores amb discapacitat en plantilla que acreditin caldrà sumar-li un 2%, amb la finalitat de, en el seu cas, poder fer la comparativa de manera equitativa amb el % que acrediten les empreses amb 50 o més de 50 persones treballadores.

Si diverses empreses licitadores queden igualades quant a la proposició més avantatjosa i, a més, acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al 2 per cent, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi en la seva plantilla d'un percentatge més elevat de persones treballadores fixes amb discapacitat.

- En cas de persistir l'empat, la situació de desempat es resoldrà mitjançant sorteig que es durà a terme en acte públic, prèvia la preceptiva convocatòria.

1.13) Termini per a l'adjudicació

L'adjudicació es realitzarà dins del termini de dos (2) mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

1.14) Variants

No és procedent.

1.15) Ofertes anormalment baixes

Els paràmetres objectius que permetran identificar els casos en què una oferta es consideri anormal, referits a l'oferta considerada en el seu conjunt, són els següents:

S'hauran de complir, de forma acumulativa, les condicions següents:

- Que en el criteri 3 relatiu al “Preu” es doni alguna de les situacions previstes a l'article 85 del Reglament General de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i
- Que en la suma dels altres criteris s'hagi obtingut una puntuació igual o superior a 55 punts.

Un cop realitzat el tràmit d'audiència, es declararà el caràcter anormal de les ofertes, si escau.

1.16) Garantia provisional

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 de la LCSP.

1.17) Garantia definitiva

No s'exigeix la constitució de garantia definitiva, de conformitat amb allò que disposa l'article 107.1 de la LCSP, atès que es tracta d'un contracte de serveis inclòs a l'annex IV de la LCSP.

1.18) Presentació de documentació pel licitador proposat com a adjudicatari

El licitador proposat com a adjudicatari, abans de l'adjudicació i dins del termini de deu (10) dies hàbils comptadors des de l'endemà de la recepció del requeriment que preveu l'article 150.2 de la LCSP, haurà de presentar la documentació justificativa de:

- Acreditar la constitució de la garantia definitiva (en cas de ser exigida i llevat que s'instrumenti mitjançant retenció en el preu).
- Presentar els documents següents:
 - a) La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a més del seu DNI, haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, si escau, de la societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el qual hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el registre adient quan la inscripció esmentada els sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà

mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el registre oficial corresponent.

Caldrà que la documentació que acrediti la representació i les facultats del licitador sigui validada per l'Assessoria Jurídica de la Secretaria General de la Diputació de Barcelona.

Les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen en l'annex I del RGLCAP.

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 68 i 84 de la LCSP.

- b) Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, llevat que la Diputació de Barcelona disposi d'aquests.
- c) La documentació que acrediti l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, així com la documentació que acrediti la disposició dels mitjans que es va comprometre a adscriure al contracte (en cas d'exigència de compromís d'adscripció) en els termes de la clàusula 1.10 del present Plec, i si, s'escau, del compromís d'integració efectiva de la solvència amb mitjans externs.
- d) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.
- e) En cas que l'execució del contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19 del present plec, el proposat adjudicatari haurà de presentar: Declaració signada pel legal representant de l'empresa indicant on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests i estarà obligat a comunicar a la Diputació de Barcelona qualsevol canvi en relació amb la declaració esmentada. Aquesta obligació es considera una condició essencial.

Aquelles empreses que estiguin inscrites en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat restaran eximides de presentar la documentació referida si consta en el Registre de Licitadors.

En cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats en l'article 150 de la LCSP.

1.19) Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 de la LCSP.

El representant legal de l'empresa haurà de signar electrònicament el contracte amb qualsevol eina congruent amb l'establert per la Diputació de Barcelona a la seva Política de signatura (https://seuelectronica.diba.cat/fitxers/D10605_2018_Politica%20Signatura.pdf), i al seu Catàleg de formats dels documents electrònics (<https://seuelectronica.diba.cat/fitxers/16.pdf>), com pot ser, entre d'altres, l'aplicació informàtica Adobe Acrobat Reader DC.

En tractar-se d'un contracte **susceptible de recurs especial**, la formalització no es produirà abans del transcurs dels 15 dies hàbils següents a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

Una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo quan sigui requerit i, en qualsevol cas, en un termini màxim de 5 dies naturals a comptar de l'endemà de la recepció del requeriment.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses, aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

Si per causes imputables a l'adjudicatari, el contracte no es formalitza en el termini assenyalat, es procedirà a imposar una penalitat equivalent al 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, de conformitat amb el que disposa l'article 153.4 LCSP.

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:

2.1) Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats en les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- El contractista ha de disposar de totes les acreditacions/habilitacions legals que siguin necessàries per desenvolupar correctament l'objecte del contracte.

- El personal dependent del contractista per al compliment de les prestacions objecte de la present contractació no tindran cap dret ni vinculació davant la Diputació de Barcelona.
- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb la Diputació de Barcelona, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat d'objectivitat i de transparència i, en particular, s'obliga a:

- Facilitar a la Diputació la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
- Comunicar a la Diputació de Barcelona les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de l'esmentat procediment de licitació.

- No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
 - Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.
- El contractista haurà d'adscriure a l'execució del contracte l'equip de treball detallat a la clàusula 8 del Plec de prescripcions tècniques (en endavant PPT) i la seva acreditació s'haurà de presentar mitjançant escrit, que anirà dirigit al Servei de Suport a les Polítiques de Consum de la Diputació de Barcelona (en endavant SSPC), dins dels 10 dies hàbils posteriors a l'inici del contracte i, perquè el SSPC pugui comprovar i validar aquest personal, junt amb la documentació acreditativa de l'efectiva disposició d'aquest personal (nòmines, contractes de treball o de col·laboració).

La justificació de la formació del perfil coordinador, en cas d'haver-se ofert com a millora en el criteri 6 d'adjudicació de la clàusula 1.11 del PCAP, s'efectuarà mitjançant l'aportació del currículum vitae degudament signat i còpia de les titulacions

corresponents, els certificats o altra documentació acreditativa expedida per les entitats organitzadores de les formacions especialitzades.

La justificació de l'experiència professional del personal adscrit als contractes dels diferents lots s'efectuarà mitjançant els certificats acreditatius dels projectes/serveis en els quals ha participat el personal expedit per les empreses o entitats destinatàries dels serveis o qualsevol altra documentació que justifiqui l'experiència relacionada.

Si durant la vigència del contracte es produeixen modificacions respecte el personal adscrit, aquestes hauran de comunicar-se, en els mateixos termes al servei esmentat i haurà de complir amb els mateixos requisits exigits a la clàusula 8 del PPT i millorats, en el seu cas, a la clàusula 1.11) del PCAP.

2.2) Condicions especials d'execució

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen:

- El contractista haurà de presentar a l'inici del contracte, en un termini de 10 dies hàbils, un pla de formació pel personal assignat al contracte. El pla haurà de contemplar un mínim de 5 hores anuals pel desenvolupament professional. Si el contractista s'ha compromès a incrementar aquest mínim d'hores, i en conseqüència ha obtingut puntuació en el criteri 7 de l'adjudicació del contracte, aquest increment s'haurà de veure reflectit al pla de formació.
- L'empresa contractista, en tota la documentació, publicitat, imatge o materials necessaris per a l'execució del contracte ha de fer un ús no sexista del llenguatge, evitar qualsevol imatge discriminatòria de les dones o estereotips sexistes, i ha de fomentar amb valors d'igualtat la presència equilibrada, la diversitat i la corresponsabilitat.
- El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes en els termes de l'article 217 LCSP.
- L'empresa es sotmet a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació es considera essencial.

Aquestes obligacions s'estendran a tot el personal subcontractat pel contractista principal destinat a l'execució del contracte. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració en què constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.

2.3) Modificació del contracte

El contracte només es podrà modificar per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP.

No es preveu la modificació del contracte.

2.4) Règim de pagament

El contractista presentarà factures mensuals que contindran les activitats realitzades durant el mes anterior i caldrà adjuntar-hi les fitxes de l'annex 3 del PPT. Aquests fitxes hauran de ser validades amb el segell de l'ajuntament o del centre on es realitzi l'activitat.

El pagament es realitzarà per la Diputació de Barcelona, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sense perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures de la Diputació de Barcelona, depenent de la Intervenció General, que és l'òrgan que té les competències en matèria de comptabilitat, i han d'incloure la identificació del destinatari de la contractació: E0202- Servei de Suport a les Polítiques de Consum.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent, tot complint els requeriments tècnics detallats en el portal de tràmits del proveïdor de la seu electrònica de la Diputació de Barcelona (<https://seuelectronica.diba.cat>).

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els codis DIR3 següents:

Oficina comptable:	GE0001058 - Intervenció General - Registre de Factures
Òrgan gestor:	GE0001125- Servei de Suport a les Polítiques de Consum
Unitat tramitadora:	GE0001125- Servei de Suport a les Polítiques de Consum

En el cas que s'hagi subcontractat part del contracte, la Diputació de Barcelona, abans de procedir al pagament, haurà de donar compliment a allò previst en la clàusula 2.11 en relació amb l'article 217 LCSP sobre l'obligació de comprovació de pagament a subcontractistes.

2.5) Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus.

2.6) Penalitats

En cas que la Diputació de Barcelona opti per no resoldre el contracte, s'imposaran al contractista les penalitats següents:

- ☐ En cas d'incompliment parcial o compliment defectuós, amb el límit del 10% del preu del contracte de cada lot, per a cada penalitat, i amb el límit del 50% en el seu conjunt per a cada lot, ambdós IVA exclòs, s'imposaran:
 - Per l'incompliment dels requisits de la formació i/o experiència de l'equip de treball, o el substituït en el seu cas, d'acord amb les característiques mínimes establertes a la clàusula 8 del PPT, o millorades, en el seu cas, pel criteri 6 d'adjudicació de la clàusula 1.11 del PCAP, en relació a la previsió establerta a la clàusula 2.1 del mateix plec, s'imposarà una penalitat del 10% sobre el preu del contracte de cada lot per cada incompliment.
 - Per l'incompliment d'acreditar la formació i/o l'experiència de l'equip de treball, que haurà d'ésser presentada dins dels 10 dies hàbils posteriors a la signatura del contracte, s'imposarà una penalitat de 100 € per dia de retràs a comptar de l'avantdit termini.
 - Per l'incompliment de la presentació del pla de formació pel personal assignat al contracte, en el termini i d'acord als requisits establerts en la clàusula 2.2 del present plec, s'imposarà una penalitat de 50€ per cada dia d'endarreriment en la seva presentació.
 - Per l'incompliment de la resta de condicions especials d'execució, definides a la clàusula 2.2 del PCAP, s'imposarà una penalitat del 5% sobre el preu del contracte de cada lot per cada incompliment.
 - Per les anul·lacions d'activitats no justificades per part del contractista, d'acord amb el que disposa la clàusula 12 del PPT, s'imposarà una penalitat per cada anul·lació del 50% del cost de l'activitat anul·lada.
 - Per la manca de gestió de la fitxa justificativa de l'activitat realitzada de cadascuna de les activitats educatives d'acord amb el que disposa la clàusula 13 del PPT, s'imposarà una penalitat del 10% sobre el preu unitari de l'activitat realitzada.

- Per la modificació del projecte educatiu i/o dels recursos i materials de suport a les activitats oferts en la seva proposta tècnica presentada, en relació amb les especificacions detallades al Plec de prescripcions tècniques particulars i als objectius detallats a l'annex 1 del PPT, sense el corresponent vist i plau del SSPC, s'imposarà una penalitat del 10% sobre el preu del contracte de cada lot.
 - Per la no activació del web amb continguts informatius sobre la temàtica del lot dintre dels 10 dies hàbils a comptar de l'inici de l'execució del contracte, en cas d'haver-ho ofert com a criteri 4 d'adjudicació de la clàusula 1.11 del present plec, s'imposarà una penalitat de 50 € per dia d'endarreriment en la seva activació.
 - Per la no difusió de les activitats objecte del contracte a les tres xarxes socials establertes com a mínim de 3 dies un cop realitzada l'activitat, en cas d'haver-ho ofert com a criteri 5 d'adjudicació de la clàusula 1.11 del present plec, s'imposarà una penalitat de 50 € per dia d'endarreriment en la seva realització.
- ☐ En el cas que hi hagi subcontractació:
- Per l'incompliment de les condicions de la subcontractació, així com per la falta d'acreditació de l'aptitud del subcontractista, s'imposarà una penalitat de fins al 50% de l'import del subcontracte, IVA exclòs.
 - Per l'incompliment del termini de pagament del contractista al subcontractista, sempre que s'hagi acreditat mitjançant resolució judicial o arbitral ferma aportada pel propi subcontractista i quan l'incompliment no sigui per causes imputables al dit subcontractista, s'imposaran penalitats equivalents al 5% del preu del contracte, i es podran reiterar mensualment mentre persisteixi l'impagament fins arribar al límit conjunt del 50% del susdit preu.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents per part de la Diputació de Barcelona.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats a la Diputació, s'exigirà al contractista la corresponent indemnització per danys i perjudicis, prèvia emissió de l'informe justificatiu per part de la Diputació de Barcelona.

2.7) Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- L'incompliment de les obligacions essencials del contracte previstes expressament en els plecs.

2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte

No s'estableix termini especial de recepció i regirà el termini general d'un (1) mes a comptar del lliurament o la realització de l'objecte del contracte, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el document acreditatiu corresponent.

2.9) Termini de garantia del contracte

No es fixa termini de garantia del contracte, ateses les característiques i la naturalesa de la present contractació, d'acord amb la justificació que consta a l'expedient.

2.10) Cessió

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

2.11) Subcontractació

Els contractistes, atesa la naturalesa i les condicions de la contractació, podran subcontractar parcialment la realització del contracte de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 215 LCSP.

No s'admet la subcontractació de la persona que realitzarà les tasques del perfil coordinador/a, definit a les clàusules 8 i 14 del PPT, en considerar-se que són tasques crítiques, d'acord amb l'article 215 e) de la LCSP i la justificació que consta a l'expedient.

El coordinador realitzarà les tasques crítiques següents:

- Coordinació del conjunt de les activitats que es desenvolupin en els diversos municipis.
- Únic interlocutor vàlid amb el SSPC.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el contractista comunicarà per escrit a la Diputació de Barcelona, després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva execució, la intenció de celebrar subcontractes, llevat per la realització de les tasques crítiques, tot indicant la part de la prestació a subcontractar, la seva identitat i el percentatge màxim respecte el preu del contracte, les dades de contacte i els representants legals del subcontractista així com justificant l'aptitud d'aquest per executar-la de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.

El contractista principal haurà de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte principal, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes.

2.12) Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

D'acord amb l'art 133.2 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés a causa de l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de 5 anys a comptar del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'art. 133.1 de la LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

2.13) Règim jurídic de la contractació

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, així com per la resta de normativa legal aplicable.

2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la seu electrònica

<https://seuelectronica.diba.cat/serveis-de-la-seu/notificacions/>

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut deu (10) dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, amb obligació de complir les condicions salarials dels treballadors conforme el conveni col·lectiu sectorial d'aplicació, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb

discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals tant nacional com de la Unió Europea, i en matèria mediambiental.

2.16) Assegurances

No és procedent.

2.17) Lloc de prestació objecte del contracte

El lloc fixat per a la realització dels serveis (activitats educatives) objecte del contracte es determinaran per part dels ajuntaments respectius conforme el previst a les clàusules 9 i 10 del PPT i previ acord del Servei de Suport a les Polítiques de Consum que facilitarà al contractista la relació d'activitats educatives a realitzar en cada municipi i el contacte dels ajuntaments.

2.18) Responsable del contracte

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes en l'article 62 de la LCSP, el cap del Servei de Suport de Polítiques de Consum adscrit a l'Àrea de Comerç, Consum i Salut Pública de la Diputació de Barcelona.

La persona responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni d'altri, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o el seu cònjuge, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació en el seu capital superior al 10% i/o en siguin administradors.

2.19) Protecció de dades personals

D'acord amb el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i resta de normativa estatal o autonòmica que la desenvolupi, s'informa al contractista i al seu personal.

Responsable del tractament	Diputació de Barcelona. Rambla Catalunya 126, 08008-Barcelona Responsable Executiu del Tractament: Gerència de Serveis de Salut Pública i Consum. Correu electrònic: gs.salutpc@diba.cat
	Dades de contacte Compliment Normatiu en Protecció de Dades: rgpd@diba.cat

Finalitat del tractament	Gestió i tramitació dels contractes del sector públic i convenis de col·laboració i cooperació dels òrgans i unitats administratives de la Diputació de Barcelona.
Legitimació del tractament	Compliment d'obligacions contractuals (art. 6.1.b RGPD). Les dades personals sol·licitades són d'obligat lliurament per tal de garantir la correcta identificació de l'equip professional que prestarà el servei i accedirà a les instal·lacions i sistemes corporatius si s'escau (això pot incloure l'obligació d'anar identificat de forma permanent). Les imatges dels treballadors de la contractista durant l'execució del contracte seran tractades, per al control de les obligacions de seguretat de les dependències i edificis de la Diputació. En cas de no facilitar aquestes dades identificatives no es permetrà l'accés a les instal·lacions.
Destinataris de cessions o transferències	Les dades identificatives de qui subscrigui el contracte poden ser publicades a la Plataforma de serveis de contractació pública, que és on es troba el perfil del contractant de la Diputació o al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya, respectivament. No s'han previst cessions més enllà de les previstes per la llei. No s'ha previst cap transferència internacional de dades de les dades subministrades.
Temps de conservació	Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de procediment administratiu, de contractació pública i d'arxiu històric.
Drets de les persones interessades	Els drets de l'autodeterminació informativa sobre les seves dades personals que us assisteixen, cas de ser tractades són: Dret d'accés, rectificació, supressió i de limitació o oposició al tractament. Es poden exercir els drets esmentats d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de les seves dades, i la limitació o oposició al seu tractament a través de la Seu electrònica https://seuelectronica.diba.cat/serveis-de-la-seu/proteccio-dades/default.asp on trobareu més informació sobre protecció de dades personals, o bé presencialment a les oficines del Registre a Rambla Catalunya 126, 08800 Barcelona.

Dades de contacte del Delegat de Protecció de Dades personals	L'adreça electrònica de contacte del Delegat de Protecció de Dades de la Diputació de Barcelona és dpd@diba.cat , davant del qual es podrà interposar potestativament una reclamació si es considera que l'exercici d'algun dels drets esmentats no ha estat tractat adequadament o que el tractament de les seves dades personals infringeix el RGPD. Altrament, qualsevol persona interessada té dret a presentar una reclamació davant d'una Autoritat de Control, que a Catalunya és l'APDCAT en https://apdc.gencat.cat/ca/drets i obligacions/
--	--

La Diputació de Barcelona ha estat autoritzada pels ens locals destinataris dels recursos del Catàleg de Serveis, per encarregar a un tercer la realització d'aquells tractaments de dades que siguin necessaris i que tinguin per finalitat la realització de les actuacions pròpies de l'objecte del recurs sol·licitat.

Atès que la realització dels treballs relatius a l'objecte del contracte suposa el tractament de dades personals, de persones identificades o identificables, per part de l'adjudicatari, d'acord amb les condicions establertes en el Catàleg de Serveis de la Xarxa de Governos Locals, es relacionen a continuació els seus deures i obligacions en relació amb el tractament de les dades, tal i com es preveu a la normativa vigent sobre protecció de dades.

La Diputació tindrà a disposició de cadascun dels ajuntaments i altres ens locals, responsables del tractament, còpia del contracte subscrit amb el subencarregat per tal de poder fer-ne consulta i li comunicarà la identitat del subencarregat i els tractaments afectats.

1. Finalitat de l'encàrrec del tractament

Mitjançant aquesta clàusula s'habilita el contractista, encarregat del tractament, per tractar per compte de la Diputació de Barcelona i dels ens locals, sol·licitants del servei objecte del contracte, responsables dels seus respectius tractaments, les dades personals necessàries per a realitzar el servei de realització d'activitats de sensibilització en matèria de consum responsable en els municipis de la província de Barcelona, dividit en 11 lots, amb la finalitat de promoure estils de vida saludable i la cultura de l'autoprotecció en la seva població.

El tractament consistirà en: aquelles operacions realitzades sobre les dades personals estrictament necessàries per la gestió i desenvolupament de les activitats

previstes en el contracte, el que inclou el contacte, coordinació i seguiment amb els referents municipals i amb el personal designat al centre escolar de les activitats d'acord amb l'establert en el Plec de Prescripcions Tècniques.

Concreció dels tractaments a realitzar:

☐	Acarament	☐	Interconnexió
☐	Conservació	☐	Limitació
☐	Consulta	☐	Modificació
☐	Comunicació	☐	Organització
x	Comunicació per transmissió	X	Recollida
☐	Destrucció	X	Registre
☐	Difusió	☐	Supressió
☐	Extracció	x	Utilització
☐	Altres:.....		

Aquesta obligació es considera essencial.

2. Identificació de la informació afectada

Per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, la Diputació de Barcelona, i els ens locals, sol·licitants del servei objecte del contracte, responsables dels respectius tractaments, posen a disposició i permeten la recollida pel contractista, encarregat del tractament, la informació que es descriu a continuació:

- Dades personals d'identificació i de contacte dels referents municipals i dels centres escolars participants en les activitats educatives: nom i cognoms, càrrec, ens, telèfon i correu electrònic professionals, i, si s'escau, signatura.
- Dades identificatives dels tècnics de referència del Servei de Suport a les Polítiques de Consum de la Diputació de Barcelona (SSPC): nom i cognoms, càrrec, correu electrònic i telèfon professionals.
- En cas de les sessions virtuals, les dades identificatives de les persones participants: nom d'usuari o nick amb el que s'identifiqui, identificació adreça IP i adreça MAC de dispositius mòbils (portàtil, mòbil, Tablet, etc.), correu electrònic, imatge i veu durant la sessió.

3. Durada

Aquest acord té la durada prevista al punt 1.5 del present plec.

Una vegada finalitzat aquest contracte, l'encarregat del tractament ha de suprimir les dades personals i suprimir qualsevol còpia que estigui en el seu poder.

4. Obligacions de l'encarregat del tractament

L'encarregat del tractament i tot el seu personal s'obliga a:

- a) Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas pot utilitzar les dades per a finalitats pròpies.
- b) Tractar les dades d'acord amb les instruccions del responsable del tractament. Si l'encarregat del tractament considera que alguna de les instruccions infringeix el RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió o dels estats membres, l'encarregat n'ha d'informar immediatament el responsable.
- c) Portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable, que contingui:
 1. El nom i les dades de contacte de l'encarregat o dels encarregats i de cada responsable per compte del qual actua l'encarregat i, si escau, del representant del responsable o de l'encarregat i del delegat de protecció de dades.
 2. Les categories de tractaments efectuats per compte de cada responsable.
 3. Si escau, les transferències de dades personals a un tercer país o organització internacional, inclosa la identificació d'aquest país o aquesta organització internacional, i en el cas de les transferències indicades a l'article 49, apartat 1, paràgraf segon de l'RGPD, la documentació de garanties adequades.
 4. Una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat relatives a:
 - La pseudonimització i el xifrat de dades personals.
 - La capacitat de garantir la confidencialitat, la integritat, la disponibilitat i la resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
 - La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
 - El procés de verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives que garanteixen l'eficàcia del tractament.

- d) No comunicar les dades a terceres persones, tret que tingui l'autorització expressa del responsable del tractament, en els supòsits legalment admissibles.

L'encarregat pot comunicar les dades a altres encarregats del tractament del mateix responsable, d'acord amb les instruccions d'aquest. En aquest cas, el responsable ha d'identificar, prèviament i per escrit, l'entitat a la qual s'han de comunicar les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat que cal aplicar per procedir a la comunicació.

Si l'encarregat ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del dret de la Unió o dels estats membres que li sigui aplicable, ha d'informar el responsable d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.

- e) Subcontractació

Si cal subcontractar algun tractament, aquest fet s'ha de comunicar prèviament i per escrit al responsable i amb còpia al correu electrònic facilitat en aquesta clàusula del Responsable Executiu del tractament, amb una antelació de 15 dies. Cal indicar els tractaments que es pretén subcontractar (específicament els servidors o els serveis associats als mateixos) i identificar de forma clara i inequívoca l'empresa subcontractista (nom o perfil empresarial) i les seves dades de contacte, així com on es troben ubicats els seus servidors o des d'on es van a prestar els serveis associats als mateixos. La subcontractació es pot dur a terme si el responsable no manifesta la seva oposició en el termini establert.

La subcontractista que també té la condició d'encarregat del tractament, està obligat igualment a complir les obligacions que aquest document estableix per a l'encarregat del tractament i les instruccions que dicti el responsable. Correspon a l'encarregat inicial regular la nova relació, de manera que el nou encarregat quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat...) i amb els mateixos requisits formals que ell, pel que fa al tractament adequat de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades. Si el subencarregat ho incompleix, l'encarregat inicial continua sent plenament responsable davant la responsable pel que fa al compliment de les obligacions.

- f) Mantenir el deure de secret respecte de les dades personals a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, fins i tot després que en finalitzi l'objecte.
- g) Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar-los convenientment.

- h) Mantenir a disposició del responsable la documentació que acredita que es compleix l'obligació que estableix l'apartat anterior.
- i) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.
- j) Assistir el responsable del tractament en la resposta a l'exercici dels drets següents:
 - 1. Accés, rectificació, supressió i oposició
 - 2. Limitació del tractament

Quan les persones afectades exerceixin els drets d'accés, rectificació, supressió i oposició, limitació del tractament, davant l'encarregat del tractament, aquest ho ha de comunicar per correu electrònic a l'adreça rgpd@diba.cat pels tractaments de la Diputació de Barcelona i a la persona delegada de protecció de dades (DPD) de l'ajuntament o ens local, segons correspongui. La comunicació s'ha de fer de forma immediata i en cap cas més enllà de l'endemà del dia laborable en què s'ha rebut la sol·licitud, juntament, si escau, amb altres informacions que puguin ser rellevants per resoldre la sol·licitud.

- k) Dret d'informació

Correspon al responsable facilitar el dret d'informació en el moment de recollir les dades.

- l) Notificació de violacions de la seguretat de les dades

L'encarregat del tractament ha d'informar al responsable del tractament, sense dilació indeguda i en qualsevol cas abans del termini màxim de 24 hores, i a través del correu electrònic del DPD de l'ens local responsable del tractament, de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència.

Si se'n disposa, cal facilitar, com a mínim, la informació següent:

- 1. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
- 2. Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.

3. Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
4. Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda.

- m) Donar suport al responsable del tractament a l'hora de fer les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades i/o de fer les consultes prèvies a l'Autoritat de Control, quan escaigui.
- n) Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per realitzar les auditories o les inspeccions que efectuï el responsable o un altre auditor autoritzat per ell.
- o) Implantar les mesures de seguretat que es prevegin al Reial Decret 311/2022, de 3 maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS) en l'àmbit de l'administració electrònica si s'escau, i, en tot cas, adoptar totes aquelles mesures i mecanismes per a:
 - a) Garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
 - b) Restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
 - c) Verificar, avaluar i valorar, de forma regular, l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per garantir la seguretat del tractament.
 - d) Pseudonimitzar i xifrar les dades personals, si escau.

L'adhesió a codis de conducta o la possessió d'una certificació són elements que serveixen per a demostrar el compliment dels requisits indicats anteriorment. Cal facilitar la informació sobre aquestes certificacions.

- p) Designar un delegat de protecció de dades i comunicar-ne la identitat i les dades de contacte al responsable, si escau.
- q) Destí de les dades

Destruir les dades, una vegada complerta la prestació. Una vegada destruïdes, l'encarregat n'ha de certificar la destrucció per escrit i ha de lliurar el certificat al responsable del tractament.

No obstant això, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.

5. Obligacions del responsable del tractament

D'acord amb l'art. 42 del Text refós del règim de la convocatòria del Catàleg 2024 del Pla de cooperació Xarxa de Governos Locals 2024-2027, relativa als recursos inclosos en el Catàleg de serveis 2024-2027 de la Diputació de Barcelona

- a) Lliurar a l'encarregat/permetre la recollida les dades a les quals es refereix el punt 2 d'aquesta clàusula.
- b) Fer una avaluació de l'impacte en la protecció de dades personals de les operacions de tractament que ha d'efectuar l'encarregat, tan sols en el cas que pertoqui.
- c) Fer les consultes prèvies que correspongui, tan sols en el cas que pertoqui.
- d) Vetllar, abans i durant tot el tractament, perquè l'encarregat compleixi el RGPD.
- e) Supervisar el tractament, inclosa l'execució d'inspeccions i auditories.
- f) Autoritzar a l'encarregat del tractament a:
 - i) dur a terme el tractament de les dades personals en dispositius portàtils de tractament de dades únicament pels usuaris o perfils d'usuaris assignats a la prestació de serveis contractada.
 - ii) dur a terme el tractament fora dels locals del responsable del tractament únicament pels usuaris o perfils d'usuaris assignats a la prestació de serveis contractada.
 - iii) l'entrada i sortida dels suports i documents que continguin dades personals, inclosos els compresos i/o annexes a un correu electrònic, fora dels locals sota el control del responsable del tractament.
 - iv) l'execució dels procediments de recuperació de dades que l'encarregada del tractament es vegi en l'obligació d'executar.
 - v) tractar les dades en els seus locals, aliens als dels responsables del tractament.

6. Incompliments i responsabilitats

L'incompliment del que s'estableix en els apartats anteriors pot donar lloc a que l'entitat o empresa encarregada sigui considerada responsable del tractament, als efectes d'aplicar el règim sancionador i de responsabilitats previst a la normativa de protecció de dades.

2.20) Sistema de determinació del preu del contracte

El preu del contracte s'ha determinat, d'acord amb la justificació que consta en l'expedient, basant-se en:

- Preus referits a unitats d'execució

2.21) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte

La Diputació de Barcelona realitzarà les comprovacions sobre la qualitat de l'objecte del contracte a la seva recepció, pels mitjans següents:

- D'acord amb la clàusula 13 del PPT

2.22) Facultat de la Diputació de Barcelona sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei

El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscriuï a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada. Quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, la Diputació de Barcelona informará el contractista, que haurà de substituir-la en el termini més breu possible.

El contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties.

2.23) Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial

Els contractistes restaran sotmesos al compliment dels deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i hauran de disposar dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials. Aquesta obligació es considera essencial.

Per tal de garantir durant l'execució del contracte l'aplicació coherent i responsable dels principis d'acció preventiva i dels mètodes de treball, així com el control de la interacció de les diferents activitats desenvolupades a les diferents instal·lacions, s'estableixen els mitjans següents de coordinació:

- L'intercanvi d'informació i de comunicacions entre ens locals i/o la Diputació de Barcelona i la contractista.
- La impartició d'instruccions concretes al personal concurrent dels ens locals i/o la Diputació de Barcelona i de la contractista.

2.24) Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball

No és procedent.

2.25) Propietat dels treballs

Qualsevol treball desenvolupat durant la vigència del contracte per part de l'empresa contractada és propietat de la Diputació de Barcelona.

El contractista cedeix, en tot cas, a la Diputació de Barcelona tots els drets d'explotació econòmica de la propietat intel·lectual sobre l'objecte del contracte, sens perjudici dels drets previs d'aquesta naturalesa que poguessin existir, cessió que s'efectua en els termes següents:

- La cessió és en exclusiva i abasta els drets d'explotació de reproducció, comunicació pública, distribució i transformació.
- La cessió comprèn totes les modalitats d'utilització o medis de difusió existents per a cadascun dels drets d'explotació, inclosos l'emmagatzemament digital en suport electrònic i la posta a disposició interactiva en línia en tota mena de xarxes telemàtiques.
- L'àmbit temporal de la cessió abastarà tot el temps que tardi l'obra en passar al domini públic, i el seu àmbit territorial és mundial.

A més, el contractista garanteix a la Diputació de Barcelona l'originalitat dels resultats del seu treball així com l'absència de càrregues o altres drets sobrevinguts sobre

- l'objecte del contracte essent al seu càrrec el pagament dels eventuais drets i rescabaments per aquestes circumstàncies o qualsevol altra reclamació al respecte.

- Té l'obligació de proporcionar a la Diputació de Barcelona totes les dades, càlculs, processos i procediments emprats durant l'elaboració de l'estudi o en la prestació del servei, excepte els treballs o serveis el caràcter confidencial dels quals s'hagi fet constar en l'oferta i s'hagi recollit en el document de formalització del contracte.

Exonerarà a la Diputació de Barcelona de qualsevol tipus de responsabilitat davant de titulars de drets sobre els mitjans utilitzats pel contractista per a l'execució del contracte.

2.26) Operacions preparatòries susceptibles d'acomptes

No és procedent.

2.27) Programa de treball

No és procedent.

ANNEX 0

Al plec de clàusules administratives particulars de la contractació consistent en la realització d'activitats educatives en matèria de consum responsable per a les persones consumidores en els municipis de la província de Barcelona, dividit en 11 lots.

Expedient núm.: 2024/0019509

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE PER AL COMPLIMENT DE LA NORMATIVA NACIONAL

El Sr./La Sra. amb NIF núm., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant de notari, en data i amb número de protocol /o document, CIF núm., domiciliada a carrer, núm., (*persona de contacte*, *adreça de correu electrònic:*, *telèfon núm.* i *fax núm.*), opta a la contractació relativa a (*consigneu l'objecte del contracte*) i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que el perfil de l'empresa és:
 - ☐ L'empresa a la que represento té categoria de PIME i es defineix microempresa, en ocupar menys de 10 persones i tenir un volum de negocis anual o balanç general anual que no supera els 2 milions EUR. (article 2.3. de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).
 - ☐ L'empresa a la que represento té categoria de PIME i es defineix petita empresa, en ocupar menys de 50 persones i tenir un volum de negocis anual o balanç general anual que no supera els 10 milions EUR. (article 2.2. de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).
 - ☐ L'empresa a la que represento té categoria de PIME i es defineix mitjana empresa, en ocupar menys de 250 persones i tenir un volum de negocis anual que no excedeix de 50 milions EUR o balanç general anual que no excedeix de 43 milions EUR (article 2.1 de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).
 - ☐ L'empresa a la que represento no té categoria de PIME, en ocupar 250 persones o més i tenir un volum de negocis anual que excedeix de 50 milions EUR o balanç general anual que excedeix de 43 milions EUR.
- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per a

acreditar que totes les persones que s'adscriguin a la realització de les dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals o per qualsevol delictes per tràfic d'éssers humans.

- Que compleix tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per a fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que, en el cas que el contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19 o 3.18 (en cas d'acord marc) del Plec de Clàusules Administratives Particulars, indicar la següent informació:

☐ No té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats a aquests

☐ Té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests

En el cas de subcontractació, indicar el nom o perfil empresarial del subcontractista que s'haurà de definir per referència a les condicions de solvència professional o tècnica	
--	--

- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, se sotmet a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols.
- Que l'empresa disposa d'una plantilla:
 - ☐ De menys de 50 treballadors
 - ☐ De 50 o més treballadors i està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.
- ☐ SÍ ☐ NO
- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.
 - ☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa
- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos en el PCAP.
 - ☐ SÍ ☐ NO

- Respecte a l'impost sobre el valor afegit (IVA), l'empresa:
 - ☐ Està subjecta a l'IVA
 - ☐ Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaran lloc a la no subjecció o l'exempció.
- Respecte a l'impost d'activitats econòmiques (IAE), l'empresa:
 - ☐ Està subjecta a l'IAE.
 - ☐ Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no subjecció o a l'exempció.
- Que autoritza la Diputació de Barcelona perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries
 - ☐ SÍ ☐ NO
- Que autoritza la Diputació de Barcelona perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions respecte la Seguretat Social
 - ☐ SÍ ☐ NO
- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a :

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a l'efecte d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a la Diputació de Barcelona per tal de fer la modificació corresponent o revocar l'autorització de notificació electrònica.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per a rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que la Diputació de Barcelona pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen es (..... *indiqueu les empreses que el componen.....*).

ANNEX 1 (LOT 1)

Al plec de clàusules administratives particulars de la contractació consistent en la realització d'activitats educatives en matèria de consum responsable per a les persones consumidores en els municipis de la província de Barcelona, dividit en 11 lots.

Expedient núm.: 2024/0019509

**Model de proposició relativa als criteris avaluable de forma automàtica
del LOT 1**

El Sr./La Sra. amb NIF núm., en nom propi / en representació de l'empresa, CIF núm., domiciliada a, CP, carrer, núm., adreça electrònica:, assabentat/da de les condicions exigides per a optar a la contractació relativa al **LOT 1: Activitats educatives que introdueixen els infants en el significat d'una relació de consum**, es compromet a portar-la a terme amb subjecció als plecs de prescripcions tècniques particulars i de clàusules administratives particulars, que accepta íntegrament, d'acord amb les següents condicions:

Criteri 3: Proposició econòmica:

	OFERTA DEL LICITADOR				
	Preu unitari màxim per activitat (sense IVA)	Preu unitari per activitat ofert (sense IVA)	IVA exempt (si/no)	Tipus IVA (10%)	Import IVA
	185,00 €				

Criteri 4: Oferta d'un espai web amb continguts informatius sobre la temàtica del lot:

	Marcar amb una X
Espai web amb continguts informatius sobre la temàtica del lot	

(Marcar amb una X si ofereix l'espai web. En el cas que no marqui la casella s'entendrà que no ofereix el web i obtindrà 0 punts en aquest criteri)

Criteri 5: Oferta de difusió de les activitats objecte del contracte a les xarxes socials i com a mínim a X, Facebook i Instagram

	Marcar amb una X
Difusió de les activitats objecte del contracte a les xarxes socials i com a mínim a X, Facebook i Instagram	

(Marcar amb una X si ofereix la difusió de les activitats. En el cas que no marqui la casella s'entendrà que no ofereix fer la difusió de les activitats i obtindrà 0 punts en aquest criteri)

Criteri 6: Formació específica de la persona amb perfil coordinador/a en l'àmbit específic de la defensa de les persones consumidores rebuda en els darrers 5 anys

	Marca amb una X el número d'hores que ofereix
Ofereix menys de 10 hores de formació	
Ofereix entre 10 i 25 hores de formació	
Ofereix més de 25 hores de formació	

(Marcar amb una X l'opció que ofereix el licitador d'entre les 3 possibles. En el cas que no marqui cap casella o marqui més d'una, s'entendrà que no ofereix la millora i obtindrà 0 punts en aquest criteri).

Criteri 7: Millora del pla de formació continua per al desenvolupament professional del personal adscrit a l'execució del contracte

El mínim de formació per al desenvolupament professional del personal adscrit a l'execució del contracte requerit a la clàusula 2.2 del PCAP és de 5 hores anuals	Marca amb una X el número d'hores que ofereix per sobre del mínim requerit a la clàusula 2.2 del PCAP
Ofereix 1 hora addicional (en total el pla de formació serà de 6 hores anuals)	
Ofereix 2 hores addicionals (en total el pla de formació serà de 7 hores anuals)	
Ofereix 3 hores addicionals (en total el pla de formació serà de 8 hores anuals)	
Ofereix 4 hores addicionals (en total el pla de formació serà de 9 hores anuals)	
Ofereix 5 hores addicionals (en total el pla de formació serà de 10 hores anuals)	

(Marcar amb una X l'opció que ofereix el licitador d'entre les 5 possibles. En el cas que no marqui cap casella o marqui més d'una, s'entendrà que no ofereix la millora i obtindrà 0 punts en aquest criteri).

ANNEX 2 (LOT2)

Al plec de clàusules administratives particulars aplicable al contracte de serveis de la Diputació de Barcelona relatiu a la realització d'activitats educatives en matèria de consum responsable per a les persones consumidores en els municipis de la província de Barcelona, dividit en 11 lots

Expedient núm.: 2024/0019509

Model de proposició relativa als criteris avaluable de forma automàtica del LOT 2

El Sr./La Sra. amb NIF núm., en nom propi / en representació de l'empresa, CIF núm., domiciliada a, CP, carrer, núm., adreça electrònica:, assabentat/da de les condicions exigides per a optar a la contractació relativa al **LOT 2 Activitats educatives per fomentar la cultura de l'estalvi** es compromet a portar-la a terme amb subjecció als plecs de prescripcions tècniques particulars i de clàusules administratives particulars, que accepta íntegrament, d'acord amb les següents condicions:

Criteri 3: Proposició econòmica:

OFERTA DEL LICITADOR					
Preu unitari màxim per activitat (sense IVA)	Preu unitari per activitat ofert (sense IVA)	IVA exempt (si/no)	Tipus IVA (10%)	Import IVA	Total preu unitari activitat IVA (exempt/inclòs)
185,00 €					

Criteri 4: Oferta d'un espai web amb continguts informatius sobre la temàtica del lot:

	Marcar amb una X
Espai web amb continguts informatius sobre la temàtica del lot	

(Marcar amb una X si ofereix l'espai web. En el cas que no marqui la casella s'entendrà que no ofereix el web i obtindrà 0 punts en aquest criteri)

Criteri 5: Oferta de difusió de les activitats objecte del contracte a les xarxes socials i com a mínim a X, Facebook i Instagram

	Marcar amb una X
Difusió de les activitats objecte del contracte a les xarxes socials i com a mínim a X, Facebook i Instagram	

(Marcar amb una X si ofereix la difusió de les activitats. En el cas que no marqui la casella s'entendrà que no ofereix fer la difusió de les activitats i obtindrà 0 punts en aquest criteri)

Criteri 6: Formació específica de la persona amb perfil coordinador/a en l'àmbit específic de la defensa de les persones consumidores rebuda en els darrers 5 anys

	Marca amb una X el número d'hores que ofereix
Ofereix menys de 10 hores de formació	
Ofereix entre 10 i 25 hores de formació	
Ofereix més de 25 hores de formació	

(Marcar amb una X l'opció que ofereix el licitador d'entre les 3 possibles. En el cas que no marqui cap casella o marqui més d'una, s'entendrà que no ofereix la millora i obtindrà 0 punts en aquest criteri).

Criteri 7: Millora del pla de formació continua per al desenvolupament professional del personal adscrit a l'execució del contracte

El mínim de formació per al desenvolupament professional del personal adscrit a l'execució del contracte requerit a la clàusula 2.2 del PCAP és de 5 hores anuals	Marca amb una X el número d'hores que ofereix per sobre del mínim requerit a la clàusula 2.2 del PCAP
Ofereix 1 hora addicional (en total el pla de formació serà de 6 hores anuals)	
Ofereix 2 hores addicionals (en total el pla de formació serà de 7 hores anuals)	
Ofereix 3 hores addicionals (en total el pla de formació serà de 8 hores anuals)	
Ofereix 4 hores addicionals (en total el pla de formació serà de 9 hores anuals)	
Ofereix 5 hores addicionals (en total el pla de formació serà de 10 hores anuals)	

(Marcar amb una X l'opció que ofereix el licitador d'entre les 5 possibles. En el cas que no marqui cap casella o marqui més d'una, s'entendrà que no ofereix la millora i obtindrà 0 punts en aquest criteri).

ANNEX 3 (LOT 3)

Al plec de clàusules administratives particulars aplicable al contracte de serveis de la Diputació de Barcelona relatiu a la realització d'activitats educatives en matèria de consum responsable per a les persones consumidores en els municipis de la província de Barcelona, dividit en 11 lots

Expedient núm.: 2024/0019509

Model de proposició relativa als criteris avaluables de forma automàtica del LOT 3

El Sr./La Sra. amb NIF núm., en nom propi / en representació de l'empresa, CIF núm., domiciliada a, CP, carrer, núm., adreça electrònica:, assabentat/da de les condicions exigides per a optar a la contractació relativa al **LOT 3: Activitats educatives teatralitzades per fomentar els valors de la compra responsable**, es compromet a portar-la a terme amb subjecció als plecs de prescripcions tècniques particulars i de clàusules administratives particulars, que accepta íntegrament, d'acord amb les següents condicions:

Criteri 3: Proposició econòmica:

	OFERTA DEL LICITADOR				
Preu unitari màxim per activitat (sense IVA)	Preu unitari per activitat ofert (sense IVA)	IVA exempt (si/no)	Tipus IVA (10%)	Import IVA	Total preu unitari activitat IVA (exempt/inclòs)
225,00 €					

Criteri 4: Oferta d'un espai web amb continguts informatius sobre la temàtica del lot:

	Marcar amb una X
Espai web amb continguts informatius sobre la temàtica del lot	

(Marcar amb una X si ofereix l'espai web. En el cas que no marqui la casella s'entendrà que no ofereix el web i obtindrà 0 punts en aquest criteri)

Criteri 5: Oferta de difusió de les activitats objecte del contracte a les xarxes socials i com a mínim a X, Facebook i Instagram

	Marcar amb una X
Difusió de les activitats objecte del contracte a les xarxes socials i com a mínim a X, Facebook i Instagram	

(Marcar amb una X si ofereix la difusió de les activitats. En el cas que no marqui la casella s'entendrà que no ofereix fer la difusió de les activitats i obtindrà 0 punts en aquest criteri)

Criteri 6: Formació específica de la persona amb perfil coordinador/a en l'àmbit específic de la defensa de les persones consumidores rebuda en els darrers 5 anys

	Marca amb una X el número d'hores que ofereix
Ofereix menys de 10 hores de formació	
Ofereix entre 10 i 25 hores de formació	
Ofereix més de 25 hores de formació	

(Marcar amb una X l'opció que ofereix el licitador d'entre les 3 possibles. En el cas que no marqui cap casella o marqui més d'una, s'entendrà que no ofereix la millora i obtindrà 0 punts en aquest criteri).

Criteri 7: Millora del pla de formació continua per al desenvolupament professional del personal adscrit a l'execució del contracte

El mínim de formació per al desenvolupament professional del personal adscrit a l'execució del contracte requerit a la clàusula 2.2 del PCAP és de 5 hores anuals	Marca amb una X el número d'hores que ofereix per sobre del mínim requerit a la clàusula 2.2 del PCAP
Ofereix 1 hora adicional (en total el pla de formació serà de 6 hores anuals)	
Ofereix 2 hores adicionales (en total el pla de formació serà de 7 hores anuals)	
Ofereix 3 hores adicionales (en total el pla de formació serà de 8 hores anuals)	
Ofereix 4 hores adicionales (en total el pla de formació serà de 9 hores anuals)	
Ofereix 5 hores adicionales (en total el pla de formació serà de 10 hores anuals)	

(Marcar amb una X l'opció que ofereix el licitador d'entre les 5 possibles. En el cas que no marqui cap casella o marqui més d'una, s'entendrà que no ofereix la millora i obtindrà 0 punts en aquest criteri).

ANNEX 4 (LOT 4)

Al plec de clàusules administratives particulars aplicable al contracte de serveis de la Diputació de Barcelona relatiu a la realització d'activitats educatives en matèria de consum responsable per a les persones consumidores en els municipis de la província de Barcelona, dividit en 11 lots

Expedient núm.: 2024/0019509

Model de proposició relativa als criteris avaluables de forma automàtica del LOT 4

El Sr./La Sra. amb NIF núm., en nom propi / en representació de l'empresa, CIF núm., domiciliada a, CP, carrer, núm., adreça electrònica:, assabentat/da de les condicions exigides per a optar a la contractació relativa al **LOT 4: Activitats educatives que fomentin una correcta interacció del consumidor amb el comerç presencial, tot tenint en compte els seus drets i deures**, es compromet a portar-la a terme amb subjecció als plecs de prescripcions tècniques particulars i de clàusules administratives particulars, que accepta íntegrament, d'acord amb les següents condicions:

Criteri 3: Proposició econòmica:

OFERTA DEL LICITADOR					
Preu unitari màxim per activitat (sense IVA)	Preu unitari per activitat ofert (sense IVA)	IVA exempt (si/no)	Tipus IVA (10%)	Import IVA	Total preu unitari activitat IVA (exempt/inclòs)
185,00 €					

Criteri 4: Oferta d'un espai web amb continguts informatius sobre la temàtica del lot:

	Marcar amb una X
Espai web amb continguts informatius sobre la temàtica del lot	

(Marcar amb una X si ofereix l'espai web. En el cas que no marqui la casella s'entendrà que no ofereix el web i obtindrà 0 punts en aquest criteri)

Criteri 5: Oferta de difusió de les activitats objecte del contracte a les xarxes socials i com a mínim a X, Facebook i Instagram

	Marcar amb una X
Difusió de les activitats objecte del contracte a les xarxes socials i com a mínim a X, Facebook i Instagram	

(Marcar amb una X si ofereix la difusió de les activitats. En el cas que no marqui la casella s'entendrà que no ofereix fer la difusió de les activitats i obtindrà 0 punts en aquest criteri)

Criteri 6: Formació específica de la persona amb perfil coordinador/a en l'àmbit específic de la defensa de les persones consumidores rebuda en els darrers 5 anys

	Marca amb una X el número d'hores que ofereix
Ofereix menys de 10 hores de formació	
Ofereix entre 10 i 25 hores de formació	
Ofereix més de 25 hores de formació	

(Marcar amb una X l'opció que ofereix el licitador d'entre les 3 possibles. En el cas que no marqui cap casella o marqui més d'una, s'entendrà que no ofereix la millora i obtindrà 0 punts en aquest criteri).

Criteri 7: Millora del pla de formació continua per al desenvolupament professional del personal adscrit a l'execució del contracte

El mínim de formació per al desenvolupament professional del personal adscrit a l'execució del contracte requerit a la clàusula 2.2 del PCAP és de 5 hores anuals	Marca amb una X el número d'hores que ofereix per sobre del mínim requerit a la clàusula 2.2 del PCAP
Ofereix 1 hora addicional (en total el pla de formació serà de 6 hores anuals)	
Ofereix 2 hores addicionals (en total el pla de formació serà de 7 hores anuals)	
Ofereix 3 hores addicionals (en total el pla de formació serà de 8 hores anuals)	
Ofereix 4 hores addicionals (en total el pla de formació serà de 9 hores anuals)	
Ofereix 5 hores addicionals (en total el pla de formació serà de 10 hores anuals)	

(Marcar amb una X l'opció que ofereix el licitador d'entre les 5 possibles. En el cas que no marqui cap casella o marqui més d'una, s'entendrà que no ofereix la millora i obtindrà 0 punts en aquest criteri).

ANNEX 5 (LOT 5)

Al plec de clàusules administratives particulars aplicable al contracte de serveis de la Diputació de Barcelona relatiu a la realització d'activitats educatives en matèria de consum responsable per a les persones consumidores en els municipis de la província de Barcelona, dividit en 11 lots

Expedient núm.: 2024/0019509

Model de proposició relativa als criteris avaluables de forma automàtica del LOT 5

El Sr./La Sra. amb NIF núm., en nom propi / en representació de l'empresa, CIF núm., domiciliada a, CP, carrer, núm., adreça electrònica:, assabentat/da de les condicions exigides per a optar a la contractació relativa al **LOT 5: Activitats educatives per fomentar una correcta interacció del consumidor amb les xarxes socials i el comerç electrònic**, es compromet a portar-la a terme amb subjecció als plecs de prescripcions tècniques particulars i de clàusules administratives particulars, que accepta íntegrament, d'acord amb les següents condicions:

Criteri 3: Proposició econòmica:

OFERTA DEL LICITADOR					
Preu unitari màxim per activitat (sense IVA)	Preu unitari per activitat ofert (sense IVA)	IVA exempt (si/no)	Tipus IVA (10%)	Import IVA	Total preu unitari activitat IVA (exempt/inclòs)
150,00 €					

Criteri 4: Oferta d'un espai web amb continguts informatius sobre la temàtica del lot:

	Marcar amb una X
Espai web amb continguts informatius sobre la temàtica del lot	

(Marcar amb una X si ofereix l'espai web. En el cas que no marqui la casella s'entendrà que no ofereix el web i obtindrà 0 punts en aquest criteri)

Criteri 5: Oferta de difusió de les activitats objecte del contracte a les xarxes socials i com a mínim a X, Facebook i Instagram

	Marcar amb una X
Difusió de les activitats objecte del contracte a les xarxes socials i com a mínim a X, Facebook i Instagram	

(Marcar amb una X si ofereix la difusió de les activitats. En el cas que no marqui la casella s'entendrà que no ofereix fer la difusió de les activitats i obtindrà 0 punts en aquest criteri)

Criteri 6: Formació específica de la persona amb perfil coordinador/a en l'àmbit específic de la defensa de les persones consumidores rebuda en els darrers 5 anys

	Marca amb una X el número d'hores que ofereix
Ofereix menys de 10 hores de formació	
Ofereix entre 10 i 25 hores de formació	
Ofereix més de 25 hores de formació	

(Marcar amb una X l'opció que ofereix el licitador d'entre les 3 possibles. En el cas que no marqui cap casella o marqui més d'una, s'entendrà que no ofereix la millora i obtindrà 0 punts en aquest criteri).

Criteri 7: Millora del pla de formació continua per al desenvolupament professional del personal adscrit a l'execució del contracte

El mínim de formació per al desenvolupament professional del personal adscrit a l'execució del contracte requerit a la clàusula 2.2 del PCAP és de 5 hores anuals	Marca amb una X el número d'hores que ofereix per sobre del mínim requerit a la clàusula 2.2 del PCAP
Ofereix 1 hora addicional (en total el pla de formació serà de 6 hores anuals)	
Ofereix 2 hores addicionals (en total el pla de formació serà de 7 hores anuals)	
Ofereix 3 hores addicionals (en total el pla de formació serà de 8 hores anuals)	
Ofereix 4 hores addicionals (en total el pla de formació serà de 9 hores anuals)	
Ofereix 5 hores addicionals (en total el pla de formació serà de 10 hores anuals)	

(Marcar amb una X l'opció que ofereix el licitador d'entre les 5 possibles. En el cas que no marqui cap casella o marqui més d'una, s'entendrà que no ofereix la millora i obtindrà 0 punts en aquest criteri).

ANNEX 6 (LOT 6)

Al plec de clàusules administratives particulars aplicable al contracte de serveis de la Diputació de Barcelona relatiu a la realització d'activitats educatives en matèria de consum responsable per a les persones consumidores en els municipis de la província de Barcelona, dividit en 11 lots

Expedient núm.: 2024/0019509

Model de proposició relativa als criteris avaluables de forma automàtica del LOT 6

El Sr./La Sra. amb NIF núm., en nom propi / en representació de l'empresa, CIF núm., domiciliada a, CP, carrer, núm., adreça electrònica:, assabentat/da de les condicions exigides per a optar a la contractació relativa al **LOT 6: Activitats educatives per fomentar els valors del comerç responsable en el comerç de proximitat davant dels riscos del comerç electrònic**, es compromet a portar-la a terme amb subjecció als plecs de prescripcions tècniques particulars i de clàusules administratives particulars, que accepta íntegrament, d'acord amb les següents condicions:

Criteri 3: Proposició econòmica:

OFERTA DEL LICITADOR					
Preu unitari màxim per activitat (sense IVA)	Preu unitari per activitat ofert (sense IVA)	IVA exempt (si/no)	Tipus IVA (10%)	Import IVA	Total preu unitari activitat IVA (exempt/inclòs)
150,00 €					

Criteri 4: Oferta d'un espai web amb continguts informatius sobre la temàtica del lot:

	Marcar amb una X
Espai web amb continguts informatius sobre la temàtica del lot	

(Marcar amb una X si ofereix l'espai web. En el cas que no marqui la casella s'entendrà que no ofereix el web i obtindrà 0 punts en aquest criteri)

Criteri 5: Oferta de difusió de les activitats objecte del contracte a les xarxes socials i com a mínim a X, Facebook i Instagram

	Marcar amb una X
Difusió de les activitats objecte del contracte a les xarxes socials i com a mínim a X, Facebook i Instagram	

(Marcar amb una X si ofereix la difusió de les activitats. En el cas que no marqui la casella s'entendrà que no ofereix fer la difusió de les activitats i obtindrà 0 punts en aquest criteri)

Criteri 6: Formació específica de la persona amb perfil coordinador/a en l'àmbit específic de la defensa de les persones consumidores rebuda en els darrers 5 anys

	Marca amb una X el número d'hores que ofereix
Ofereix menys de 10 hores de formació	
Ofereix entre 10 i 25 hores de formació	
Ofereix més de 25 hores de formació	

(Marcar amb una X l'opció que ofereix el licitador d'entre les 3 possibles. En el cas que no marqui cap casella o marqui més d'una, s'entendrà que no ofereix la millora i obtindrà 0 punts en aquest criteri).

Criteri 7: Millora del pla de formació continua per al desenvolupament professional del personal adscrit a l'execució del contracte

El mínim de formació per al desenvolupament professional del personal adscrit a l'execució del contracte requerit a la clàusula 2.2 del PCAP és de 5 hores anuals	Marca amb una X el número d'hores que ofereix per sobre del mínim requerit a la clàusula 2.2 del PCAP
Ofereix 1 hora addicional (en total el pla de formació serà de 6 hores anuals)	
Ofereix 2 hores addicionals (en total el pla de formació serà de 7 hores anuals)	
Ofereix 3 hores addicionals (en total el pla de formació serà de 8 hores anuals)	
Ofereix 4 hores addicionals (en total el pla de formació serà de 9 hores anuals)	
Ofereix 5 hores addicionals (en total el pla de formació serà de 10 hores anuals)	

(Marcar amb una X l'opció que ofereix el licitador d'entre les 5 possibles. En el cas que no marqui cap casella o marqui més d'una, s'entendrà que no ofereix la millora i obtindrà 0 punts en aquest criteri).

ANNEX 7 (LOT 7)

Al plec de clàusules administratives particulars aplicable al contracte de serveis de la Diputació de Barcelona relatiu a la realització d'activitats educatives en matèria de consum responsable per a persones consumidores en els municipis de la província de Barcelona, dividit en 11 lots

Expedient núm.: 2024/0019509

Model de proposició relativa als criteris avaluable de forma automàtica del LOT 7

El Sr./La Sra. amb NIF núm., en nom propi / en representació de l'empresa, CIF núm., domiciliada a, CP, carrer, núm., adreça electrònica:, assabentat/da de les condicions exigides per a optar a la contractació relativa al **LOT 7: Activitats educatives per fomentar una correcta interacció del consumidor amb el joc en línia** es compromet a portar-la a terme amb subjecció als plecs de prescripcions tècniques particulars i de clàusules administratives particulars, que accepta íntegrament, d'acord amb les següents condicions:

Criteri 3: Proposició econòmica:

OFERTA DEL LICITADOR					
Preu unitari màxim per activitat (sense IVA)	Preu unitari per activitat ofert (sense IVA)	IVA exempt (si/no)	Tipus IVA (10%)	Import IVA	Total preu unitari activitat IVA (exempt/inclòs)
150,00 €					

Criteri 4: Oferta d'un espai web amb continguts informatius sobre la temàtica del lot:

	Marcar amb una X
Espai web amb continguts informatius sobre la temàtica del lot	

(Marcar amb una X si ofereix l'espai web. En el cas que no marqui la casella s'entendrà que no ofereix el web i obtindrà 0 punts en aquest criteri)

Criteri 5: Oferta de difusió de les activitats objecte del contracte a les xarxes socials i com a mínim a X, Facebook i Instagram

	Marcar amb una X
Difusió de les activitats objecte del contracte a les xarxes socials i com a mínim a X, Facebook i Instagram	

(Marcar amb una X si ofereix la difusió de les activitats. En el cas que no marqui la casella s'entendrà que no ofereix fer la difusió de les activitats i obtindrà 0 punts en aquest criteri)

Criteri 6: Formació específica de la persona amb perfil coordinador/a en l'àmbit específic de la defensa de les persones consumidores rebuda en els darrers 5 anys

	Marca amb una X el número d'hores que ofereix
Ofereix menys de 10 hores de formació	
Ofereix entre 10 i 25 hores de formació	
Ofereix més de 25 hores de formació	

(Marcar amb una X l'opció que ofereix el licitador d'entre les 3 possibles. En el cas que no marqui cap casella o marqui més d'una, s'entendrà que no ofereix la millora i obtindrà 0 punts en aquest criteri).

Criteri 7: Millora del pla de formació continua per al desenvolupament professional del personal adscrit a l'execució del contracte

El mínim de formació per al desenvolupament professional del personal adscrit a l'execució del contracte requerit a la clàusula 2.2 del PCAP és de 5 hores anuals	Marca amb una X el número d'hores que ofereix per sobre del mínim requerit a la clàusula 2.2 del PCAP
Ofereix 1 hora addicional (en total el pla de formació serà de 6 hores anuals)	
Ofereix 2 hores addicionals (en total el pla de formació serà de 7 hores anuals)	
Ofereix 3 hores addicionals (en total el pla de formació serà de 8 hores anuals)	
Ofereix 4 hores addicionals (en total el pla de formació serà de 9 hores anuals)	
Ofereix 5 hores addicionals (en total el pla de formació serà de 10 hores anuals)	

(Marcar amb una X l'opció que ofereix el licitador d'entre les 5 possibles. En el cas que no marqui cap casella o marqui més d'una, s'entendrà que no ofereix la millora i obtindrà 0 punts en aquest criteri).

ANNEX 8 (LOT 8)

Al plec de clàusules administratives particulars aplicable al contracte de serveis de la Diputació de Barcelona relatiu a la realització d'activitats educatives en matèria de consum responsable per a persones consumidores en els municipis de la província de Barcelona, dividit en 11 lots

Expedient núm.: 2024/0019509

Model de proposició relativa als criteris avaluables de forma automàtica del LOT 8

El Sr./La Sra. amb NIF núm., en nom propi / en representació de l'empresa, CIF núm., domiciliada a, CP, carrer, núm., adreça electrònica:, assabentat/da de les condicions exigides per a optar a la contractació relativa al **LOT 8: Activitats educatives per informar les persones consumidores de les diferents vies disponibles per exercir i protegir els seus drets** es compromet a portar-la a terme amb subjecció als plecs de prescripcions tècniques particulars i de clàusules administratives particulars, que accepta íntegrament, d'acord amb les següents condicions:

Criteri 3: Proposició econòmica:

OFERTA DEL LICITADOR					
Preu unitari màxim per activitat (sense IVA)	Preu unitari per activitat ofert (sense IVA)	IVA exempt (si/no)	Tipus IVA (10%)	Import IVA	Total preu unitari activitat IVA (exempt/inclòs)
150,00 €					

Criteri 4: Oferta d'un espai web amb continguts informatius sobre la temàtica del lot:

	Marcar amb una X
Espai web amb continguts informatius sobre la temàtica del lot	

(Marcar amb una X si ofereix l'espai web. En el cas que no marqui la casella s'entendrà que no ofereix el web i obtindrà 0 punts en aquest criteri)

Criteri 5: Oferta de difusió de les activitats objecte del contracte a les xarxes socials i com a mínim a X, Facebook i Instagram

	Marcar amb una X
Difusió de les activitats objecte del contracte a les xarxes socials i com a mínim a X, Facebook i Instagram	

(Marcar amb una X si ofereix la difusió de les activitats. En el cas que no marqui la casella s'entendrà que no ofereix fer la difusió de les activitats i obtindrà 0 punts en aquest criteri)

Criteri 6: Formació específica de la persona amb perfil coordinador/a en l'àmbit específic de la defensa de les persones consumidores rebuda en els darrers 5 anys

	Marca amb una X el número d'hores que ofereix
Ofereix menys de 10 hores de formació	
Ofereix entre 10 i 25 hores de formació	
Ofereix més de 25 hores de formació	

(Marcar amb una X l'opció que ofereix el licitador d'entre les 3 possibles. En el cas que no marqui cap casella o marqui més d'una, s'entendrà que no ofereix la millora i obtindrà 0 punts en aquest criteri).

Criteri 7: Millora del pla de formació continua per al desenvolupament professional del personal adscrit a l'execució del contracte

El mínim de formació per al desenvolupament professional del personal adscrit a l'execució del contracte requerit a la clàusula 2.2 del PCAP és de 5 hores anuals	Marca amb una X el número d'hores que ofereix per sobre del mínim requerit a la clàusula 2.2 del PCAP
Ofereix 1 hora addicional (en total el pla de formació serà de 6 hores anuals)	
Ofereix 2 hores addicionals (en total el pla de formació serà de 7 hores anuals)	
Ofereix 3 hores addicionals (en total el pla de formació serà de 8 hores anuals)	
Ofereix 4 hores addicionals (en total el pla de formació serà de 9 hores anuals)	
Ofereix 5 hores addicionals (en total el pla de formació serà de 10 hores anuals)	

(Marcar amb una X l'opció que ofereix el licitador d'entre les 5 possibles. En el cas que no marqui cap casella o marqui més d'una, s'entendrà que no ofereix la millora i obtindrà 0 punts en aquest criteri).

ANNEX 9 (LOT 9)

Al plec de clàusules administratives particulars aplicable al contracte de serveis de la Diputació de Barcelona relatiu a la realització d'activitats educatives en matèria de consum responsable per a persones consumidores en els municipis de la província de Barcelona, dividit en 11 lots

Expedient núm.: 2024/0019509

Model de proposició relativa als criteris avaluables de forma automàtica del LOT 9

El Sr./La Sra. amb NIF núm., en nom propi / en representació de l'empresa, CIF núm., domiciliada a, CP, carrer, núm., adreça electrònica:, assabentat/da de les condicions exigides per a optar a la contractació relativa al **LOT 9: Activitats educatives per informar les persones consumidores de les possibles incidències amb la seguretat, tant presencial com en línia, de les relacions de consum** es compromet a portar-la a terme amb subjecció als plecs de prescripcions tècniques particulars i de clàusules administratives particulars, que accepta íntegrament, d'acord amb les següents condicions:

Criteri 3: Proposició econòmica:

	OFERTA DEL LICITADOR				
Preu unitari màxim per activitat (sense IVA)	Preu unitari per activitat ofert (sense IVA)	IVA exempt (si/no)	Tipus IVA (10%)	Import IVA	Total preu unitari activitat IVA (exempt/inclòs)
170,00 €					

Criteri 4: Oferta d'un espai web amb continguts informatius sobre la temàtica del lot:

	Marcar amb una X
Espai web amb continguts informatius sobre la temàtica del lot	

(Marcar amb una X si ofereix l'espai web. En el cas que no marqui la casella s'entendrà que no ofereix el web i obtindrà 0 punts en aquest criteri)

Criteri 5: Oferta de difusió de les activitats objecte del contracte a les xarxes socials i com a mínim a X, Facebook i Instagram

	Marcar amb una X
Difusió de les activitats objecte del contracte a les xarxes socials i com a mínim a X, Facebook i Instagram	

(Marcar amb una X si ofereix la difusió de les activitats. En el cas que no marqui la casella s'entendrà que no ofereix fer la difusió de les activitats i obtindrà 0 punts en aquest criteri)

Criteri 6: Formació específica de la persona amb perfil coordinador/a en l'àmbit específic de la defensa de les persones consumidores rebuda en els darrers 5 anys

	Marca amb una X el número d'hores que ofereix
Ofereix menys de 10 hores de formació	
Ofereix entre 10 i 25 hores de formació	
Ofereix més de 25 hores de formació	

(Marcar amb una X l'opció que ofereix el licitador d'entre les 3 possibles. En el cas que no marqui cap casella o marqui més d'una, s'entendrà que no ofereix la millora i obtindrà 0 punts en aquest criteri).

Criteri 7: Millora del pla de formació continua per al desenvolupament professional del personal adscrit a l'execució del contracte

El mínim de formació per al desenvolupament professional del personal adscrit a l'execució del contracte requerit a la clàusula 2.2 del PCAP és de 5 hores anuals	Marca amb una X el número d'hores que ofereix per sobre del mínim requerit a la clàusula 2.2 del PCAP
Ofereix 1 hora addicional (en total el pla de formació serà de 6 hores anuals)	
Ofereix 2 hores addicionals (en total el pla de formació serà de 7 hores anuals)	
Ofereix 3 hores addicionals (en total el pla de formació serà de 8 hores anuals)	
Ofereix 4 hores addicionals (en total el pla de formació serà de 9 hores anuals)	
Ofereix 5 hores addicionals (en total el pla de formació serà de 10 hores anuals)	

(Marcar amb una X l'opció que ofereix el licitador d'entre les 5 possibles. En el cas que no marqui cap casella o marqui més d'una, s'entendrà que no ofereix la millora i obtindrà 0 punts en aquest criteri).

ANNEX 10 (LOT 10)

Al plec de clàusules administratives particulars aplicable al contracte de serveis de la Diputació de Barcelona relatiu a la realització d'activitats educatives en matèria de consum responsable per a persones consumidores en els municipis de la província de Barcelona, dividit en 11 lots

Expedient núm.: 2024/0019509

Model de proposició relativa als criteris avaluable de forma automàtica del LOT 10

El Sr./La Sra. amb NIF núm., en nom propi / en representació de l'empresa, CIF núm., domiciliada a, CP, carrer, núm., adreça electrònica:, assabentat/da de les condicions exigides per a optar a la contractació relativa al **LOT 10: Activitats educatives per informar les persones consumidores del correcte ús dels serveis financers** es compromet a portar-la a terme amb subjecció als plecs de prescripcions tècniques particulars i de clàusules administratives particulars, que accepta íntegrament, d'acord amb les següents condicions:

Criteri 3: Proposició econòmica:

OFERTA DEL LICITADOR					
Preu unitari màxim per activitat (sense IVA)	Preu unitari per activitat ofert (sense IVA)	IVA exempt (si/no)	Tipus IVA (10%)	Import IVA	Total preu unitari activitat IVA (exempt/inclòs)
170,00 €					

Criteri 4: Oferta d'un espai web amb continguts informatius sobre la temàtica del lot:

	Marcar amb una X
Espai web amb continguts informatius sobre la temàtica del lot	

(Marcar amb una X si ofereix l'espai web. En el cas que no marqui la casella s'entendrà que no ofereix el web i obtindrà 0 punts en aquest criteri)

Criteri 5: Oferta de difusió de les activitats objecte del contracte a les xarxes socials i com a mínim a X, Facebook i Instagram

	Marcar amb una X
Difusió de les activitats objecte del contracte a les xarxes socials i com a mínim a X, Facebook i Instagram	

(Marcar amb una X si ofereix la difusió de les activitats. En el cas que no marqui la casella s'entendrà que no ofereix fer la difusió de les activitats i obtindrà 0 punts en aquest criteri)

Criteri 6: Formació específica de la persona amb perfil coordinador/a en l'àmbit específic de la defensa de les persones consumidores rebuda en els darrers 5 anys

	Marca amb una X el número d'hores que ofereix
Ofereix menys de 10 hores de formació	
Ofereix entre 10 i 25 hores de formació	
Ofereix més de 25 hores de formació	

(Marcar amb una X l'opció que ofereix el licitador d'entre les 3 possibles. En el cas que no marqui cap casella o marqui més d'una, s'entendrà que no ofereix la millora i obtindrà 0 punts en aquest criteri).

Criteri 7: Millora del pla de formació continua per al desenvolupament professional del personal adscrit a l'execució del contracte

El mínim de formació per al desenvolupament professional del personal adscrit a l'execució del contracte requerit a la clàusula 2.2 del PCAP és de 5 hores anuals	Marca amb una X el número d'hores que ofereix per sobre del mínim requerit a la clàusula 2.2 del PCAP
Ofereix 1 hora addicional (en total el pla de formació serà de 6 hores anuals)	
Ofereix 2 hores addicionals (en total el pla de formació serà de 7 hores anuals)	
Ofereix 3 hores addicionals (en total el pla de formació serà de 8 hores anuals)	
Ofereix 4 hores addicionals (en total el pla de formació serà de 9 hores anuals)	
Ofereix 5 hores addicionals (en total el pla de formació serà de 10 hores anuals)	

(Marcar amb una X l'opció que ofereix el licitador d'entre les 5 possibles. En el cas que no marqui cap casella o marqui més d'una, s'entendrà que no ofereix la millora i obtindrà 0 punts en aquest criteri).

ANNEX 11 (LOT11)

Al plec de clàusules administratives particulars aplicable al contracte de serveis de la Diputació de Barcelona relatiu a la realització d'activitats educatives en matèria de consum responsable per a persones consumidores en els municipis per a de la província de Barcelona, dividit en 11 lots

Expedient núm.: 2024/0019509

Model de proposició relativa als criteris avaluables de forma automàtica del LOT 11

El Sr./La Sra. amb NIF núm., en nom propi / en representació de l'empresa, CIF núm., domiciliada a, CP, carrer, núm., adreça electrònica:, assabentat/da de les condicions exigides per a optar a la contractació relativa al **LOT 11: Activitats educatives per fomentar una correcta interacció del consumidor amb els serveis bàsics de subministraments** es compromet a portar-la a terme amb subjecció als plecs de prescripcions tècniques particulars i de clàusules administratives particulars, que accepta íntegrament, d'acord amb les següents condicions:

Criteri 3: Proposició econòmica:

OFERTA DEL LICITADOR					
Preu unitari màxim per activitat (sense IVA)	Preu unitari per activitat ofert (sense IVA)	IVA exempt (si/no)	Tipus IVA (10%)	Import IVA	Total preu unitari activitat IVA (exempt/inclòs)
170,00 €					

Criteri 4: Oferta d'un espai web amb continguts informatius sobre la temàtica del lot:

	Marcar amb una X
Espai web amb continguts informatius sobre la temàtica del lot	

(Marcar amb una X si ofereix l'espai web. En el cas que no marqui la casella s'entendrà que no ofereix el web i obtindrà 0 punts en aquest criteri)

Criteri 5: Oferta de difusió de les activitats objecte del contracte a les xarxes socials i com a mínim a X, Facebook i Instagram

	Marcar amb una X
Difusió de les activitats objecte del contracte a les xarxes socials i com a mínim a X, Facebook i Instagram	

(Marcar amb una X si ofereix la difusió de les activitats. En el cas que no marqui la casella s'entendrà que no ofereix fer la difusió de les activitats i obtindrà 0 punts en aquest criteri)

Criteri 6: Formació específica de la persona amb perfil coordinador/a en l'àmbit específic de la defensa de les persones consumidores rebuda en els darrers 5 anys

	Marca amb una X el número d'hores que ofereix
Ofereix menys de 10 hores de formació	
Ofereix entre 10 i 25 hores de formació	
Ofereix més de 25 hores de formació	

(Marcar amb una X l'opció que ofereix el licitador d'entre les 3 possibles. En el cas que no marqui cap casella o marqui més d'una, s'entendrà que no ofereix la millora i obtindrà 0 punts en aquest criteri).

Criteri 7: Millora del pla de formació continua per al desenvolupament professional del personal adscrit a l'execució del contracte

El mínim de formació per al desenvolupament professional del personal adscrit a l'execució del contracte requerit a la clàusula 2.2 del PCAP és de 5 hores anuals	Marca amb una X el número d'hores que ofereix per sobre del mínim requerit a la clàusula 2.2 del PCAP
Ofereix 1 hora addicional (en total el pla de formació serà de 6 hores anuals)	
Ofereix 2 hores addicionals (en total el pla de formació serà de 7 hores anuals)	
Ofereix 3 hores addicionals (en total el pla de formació serà de 8 hores anuals)	
Ofereix 4 hores addicionals (en total el pla de formació serà de 9 hores anuals)	
Ofereix 5 hores addicionals (en total el pla de formació serà de 10 hores anuals)	

(Marcar amb una X l'opció que ofereix el licitador d'entre les 5 possibles. En el cas que no marqui cap casella o marqui més d'una, s'entendrà que no ofereix la millora i obtindrà 0 punts en aquest criteri).

Metadades del document

Núm. expedient	2024/0019509
Tipus documental	Plec de clàusules o condicions
Títol	Plec de clàusules administratives particulars aplicable al contracte de serveis de la Diputació de Barcelona relatiu a la realització d'activitats educatives en matèria de consum responsable per a persones consumidores en els municipis per a de la província de Barcelona, dividit en 11 lots
Codi classificació	D0506SE01 - Serveis obert

Signatures

Signatari	Acte	Data acte
Carles Manel Barnés Garcia (TCAT)	Responsable directiu Servei Promotor	Signa 04/12/2024 18:28

Validació Electrònica del document

Codi (CSV)	Adreça de validació	QR
92904b9969d0228da391	https://seuelectronica.diba.cat	

