

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE PROVISIÓ I CORRECCIÓ DELS TESTS COMPETENCIALS PER ALS PROCESSOS SELECTIUS DEL CONSORCI MAR PARC DE SALUT DE BARCELONA

El Sr. Pau Gomar Sánchez, director de Recursos Humans del Consorci Mar Parc de Salut de Barcelona (CMPSB), proposa que s'incoï un expedient per a la contractació del servei següent:

1. Objecte del contracte i motivació de la necessitat a cobrir:

L'objecte del contracte és la realització d'un servei de provisió i correcció d'un test competencial, mitjançant un servei psicològic especialitzat, per valorar i objectivar les proves de selecció que pugui avaluar l'ajust al perfil competencial requerit per cada grup professional convocat i que proporcioni uns resultats vàlids, objectius i imparcials, en relació amb els processos selectius del Consorci Mar Parc de Salut de Barcelona (CMPSB).

L'esmentat objecte correspon al Codi 79635000-4 "Servicios de centros de evaluación para selección de personal" de la nomenclatura Vocabulari comú de contractes (CPV) de la Comissió Europea.

La necessitat de contractar aquest servei és garantir l'objectivitat en el procés de selecció del personal interí de forma àgil i així contribuir a la disminució dels terminis de resolució de la convocatòria per a la reducció de la temporalitat del CMPSB al 8% d'acord amb la Llei 20/2021, de 28 de desembre.

Atès que el Consorci Mar Parc de Salut de Barcelona no disposa de suficients recursos humans i materials especialitzats per poder cobrir les necessitats objecte de la contractació anteriorment descrita, i no resulta convenient una ampliació dels recurs existents, es proposa la contractació d'aquest servei mitjançant una empresa externa.

2. Lots:

No, donada la naturalesa i característiques del contracte no resulta adient la divisió en lots, essent el principal motiu l'optimització en l'organització amb un únic proveïdor, atès que la realització independent per més d'una empresa de les prestacions incloses en l'objecte del contracte dificultaria la correcta execució des del punt de vista tècnic, atès que és necessari que el servei es presti de manera homogènia en el marc d'una única coordinació de planificació i execució de tasques i així obtenir els millors resultats.

3. Valor estimat del contracte:

El càlcul del valor estimat inclou, a més dels costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte, i l'import previst per a les modificacions d'acord amb el que s'indica següidament:

2 anys inicials de contracte (IVA exclòs)	52.582,00 €
14% modificacions sobre import inicial del contracte (IVA exclòs).	7.361,48 €
VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	59.943,48 €

4. Pressupost base de licitació:

S'entén per pressupost base de licitació el límit màxim de despesa que, en virtut del contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, inclòs l'Impost del Valor Afegit.

Tenint en compte que el pressupost de licitació ha de ser adequat als preus de mercat, havent de tenir en consideració els costos directes i indirectes i altres eventuales despeses calculats per a la seva determinació, es fixa el següent pressupost de licitació segons l'estudi de mercat realitzat:

Base Imposable	52.582,00 €
21 % IVA	11.042,22 €
TOTAL IMPORT LICITACIÓ IVA INCLÒS	63.624,22 €

En cap cas el Consorci Mar Parc de Salut de Barcelona tindrà obligació d'esgotar íntegrament el pressupost màxim de sortida (pressupost base de licitació), quedant limitat a les necessitats reals del CMPSB. Les factures, si s'escau, un cop finalitzat el contracte, podrien ascendir a una quantitat inferior a la inicialment prevista, a conseqüència de l'ús total o parcial del servei depenent del nombre total de proves efectuades.

S'ha tingut en compte per a la determinació del pressupost, el cost global del servei a tant alçat un cop consultat el preu de mercat d'aquest.

5. Justificació del preu de licitació:

La determinació del pressupost de licitació s'ha realitzat un cop consultats els preus unitaris del servei de test i tenint en compte la previsió de convocatòries a publicar, les sol·licituds d'accés rebudes en convocatòries anteriors, i l'oferta d'ocupació aprovada pel Consell Rector el 20 de desembre de 2022 i l'ampliació posterior de data 16 de juliol de 2024, per als anys 2023, 2024 i 2025.

En aquest sentit i encara que es parteix d'una estimació de candidatures efectuada a partir del nombre de llocs de treball que es preveu oferir en els propers dos anys, la conveniència d'efectuar més o menys accions es derivarà de la variabilitat pròpia de la contractació.

Els imports indicatius de referència es desglossen a les següents taules:

PREUS UNITARIS

Conceptes	Preu unitari materials (IVA exclòs)	Preu unitari (IVA exclòs)
Manual d'ús	73,59 €	
Llibre de preguntes	4,82 €	
Full de resposta mecanitzat	0,46 €	
Correcció prova mecanitzada (perfil competencial)	3,24 €	
Informe ajust al perfil	1,02 €	
Prova presencial		9,54 €
Manual d'ús	73,59 €	
Prova on-line	16,22 €	
Informe ajust al perfil	1,02 €	
Prova on-line amb ajust de perfil i informe		17,24 €

Els preus unitaris indicats són els preus màxims a oferir per cada concepte (materials a utilitzar en cas de prova física i també s'especifica el que s'ha d'incloure en cas de prova online).

La previsió de proves a realitzar d'acord amb la previsió dels processos selectius a realitzar als anys 2025 i 2026, és la que s'exposa en la taula següent i que s'indica a títol informatiu.

CONCEPTE	Contracte inicial	
	Any 2025	Any 2026
Número de proves (presencials o on-line)	2.500	550

Només s'utilitzarà aquest procés de realització de test competencial, objecte del contracte, quan la Direcció del CMPSB així ho requereixi.

Aquestes dades són orientatives i s'han inclòs per calcular el pressupost de licitació. Per calcular aquest pressupost s'ha tingut en compte el preu unitari màxim del tipus de proves que cal dur a terme (modalitat on-line) per les unitats indicades en la taula anterior, realitzada segons la previsió de processos selectius a executar feta pel departament de RRHH i l'històric de participació de processos anteriors i així poder cobrir les necessitats que preveu el CMPSB durant els anys de vigència del contracte.

Conceptes	Preu unitari (IVA exclòs)	Import IVA any 2025	Import sense IVA any 2026	Import total licitació sense IVA
Prova on-line amb ajust de perfil i informe	17,24 €	43.100,00 €	9.482,00 €	52.582,00 €

En cap cas el Consorci Mar Parc de Salut de Barcelona tindrà obligació d'esgotar íntegrament el pressupost màxim de sortida (pressupost base de licitació), quedant limitat a les necessitats reals del CMPSB. Les factures, si s'escau, un cop finalitzat el contracte, podrien ascendir a una quantitat inferior a la inicialment prevista, a conseqüència de l'ús total o parcial del servei depenent del nombre total de test efectuats.

6. Durada del servei:

La durada prevista del contracte serà de 2 anys a partir de la formalització del contracte.

Aquesta durada s'ha determinat tenint en compte la naturalesa de la prestació, d'acord amb l'art. 29.1 de la LCSP, per tal de permetre de donar compliment a les fites i objectius que es descriuen a l'apartat 1 d'aquesta memòria.

7. Procediment que es proposa utilitzar:

Procediment obert simplificat abreujat, d'acord amb el previst a l'article 159.6 de la LCSP, atès que el valor estimat del contracte és inferior a 60.000,00 € (IVA exclòs), els criteris d'adjudicació són quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules i és interès de l'entitat contractant emprar aquest procediment per raó de la seva celeritat, a fi de poder comptar amb el servei objecte del contracte l'abans possible.

8. Tramitació:

Via ordinària, d'acord amb allò que disposa la LCSP.

9. Classificació:

D'acord amb el que disposa el Reial Decret 773/2015, de 28 d'agost, pel qual es modifiquen determinats preceptes del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 de octubre, per a ser adjudicatari del present contracte no cal estar en possessió de cap classificació empresarial.

Així també queda recollit en l'art. 77.1 b) de la LCSP, en el qual s'indica que per als contractes de serveis no serà exigible la classificació de l'empresari/ària.

10. Criteris de solvència:

Atenint-nos a l'objecte del contracte i al seu valor estimat, es proposen els següents criteris de solvència.

Solvència econòmica i financera:

De conformitat amb l'establert a l'article 159.6 b) LCSP s'eximeix als licitadors d'acreditar la solvència econòmica i financera.

Solvència tècnica o professional:

De conformitat amb l'establert a l'article 159.6 b) LCSP s'eximeix als licitadors d'acreditar la solvència tècnica o professional.

11. Previsió de Modificacions:

D'acord amb l'article 204 de la LCSP, es preveu un 14% del preu del contracte inicial, en el següent supòsit:

- Necessitat d'ampliar el nombre de test competencials més enllà dels inicialment considerats a causa de l'increment de processos selectius per tal de garantir l'estructura organitzativa del CMPSB degut a:
 - Un augment de la plantilla degut a ampliacions d'un servei assistencial o no assistencial, obertures de noves zones d'un centre, obertures d'un nou centre, ampliacions d'edificis.
 - Increment de l'índex de rotació de la plantilla no previstos inicialment d'acord amb la fluctuació del sector per la llei de l'oferta i la demanda (Aquest índex ha sigut d'un 40% als darrers 4 anys al CMPSB).

12. Condicions especials d'execució:

D'acord amb l'art. 202 de la LCSP, com a condicions especials d'execució respecte dels aspectes socials d'obligat compliment, es proposen les següents:

- Conciliació de la vida laboral i familiar

L'adjudicatari té l'obligació d'afavorir la conciliació de la vida laboral i familiar dels treballadors i treballadores vinculats a l'execució del contracte, per tant, ha de comptar amb un pla de mesures destinades a millorar i fer més compatibles les seves condicions de vida i d'ocupació.

El compliment d'aquesta condició es pot acreditar mitjançant la presentació d'una declaració responsable, indicant aquelles mesures adoptades, quan sigui requerida, sens perjudici que es pugui requerir la presentació de documentació acreditativa addicional.

- Perspectiva de gènere

L'adjudicatari té l'obligació d'incorporar la perspectiva de gènere en els continguts i materials que s'utilitzen per a l'execució del contracte, evitant els elements de discriminació sexista de l'ús del llenguatge i de la imatge.

El compliment d'aquesta condició es pot acreditar mitjançant la presentació d'una declaració responsable indicant aquelles mesures adoptades, quan sigui requerida, sense perjudici que es pugui requerir la presentació de la documentació.

Justificació de les condicions especials d'execució establertes: Les condicions especials d'execució que s'han establert són de tipus social i, per tant, van encaminades a garantir que el contracte s'executa garantint les millors condicions socials. Aquestes condicions són adequades i proporcionades atenent a la naturalesa del contracte, i s'han establert en el benentès que implicaran una millora en la qualitat de la prestació del servei.

13. Vocals de la Mesa de Contractació:

Sra. Natàlia Sánchez Galiano, cap de Selecció i Desenvolupament de RRHH

Sra. Carmen Rosa Martín, tècnic/a de Selecció i Desenvolupament de RRHH i Agent d'Igualtat

14. Criteris d'adjudicació:

De conformitat amb l'article 145.1 de la LCSP i atenent a l'objecte del contracte de referència, es proposen els següents criteris d'adjudicació:

1.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA: 100 PUNTS

1.1. Oferta econòmica (70 punts)

Per a la valoració de l'oferta econòmica es tindrà en compte l'import total de l'objecte del contracte proposat, el qual serà el resultat de la multiplicació del número de proves a realitzar segons la previsió feta pel departament de RRHH inclosa a l'apartat 5 d'aquesta memòria justificativa pel preu unitari màxim del tipus de proves a realitzar (modalitat on-line) ofert.

Es podran obtenir de 0 a 70 punts, valorats de la forma següent:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

Aquesta fórmula s'aplica de conformitat amb la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica de la Direcció General de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.

On:

- P_v = Puntuació de l'oferta a valorar
- O_v = Oferta a valorar
- O_m = Oferta millor (preu de l'oferta més baixa)
- IL = Import de Licitació
- VP = Valor de Ponderació (*)
- P = Punt criteri econòmic

Les baixes presumptament desproporcionades seran les que $O_v \leq 0,9 \times PM$, on PM és la mitjana aritmètica de les ofertes presentades.

(*) Per a aquesta licitació s'ha pres un valor de ponderació $VP = 1,70$ (atenent l'opció que es contempla a la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació

de les proposicions econòmica i tècnica de la Direcció General de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, i d'acord al 70% del pes específic del criteri preu).

Justificació fórmula: Directriu 1/2020, de la Direcció General de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica.

1.2. CARACTERÍSTIQUES TÈCNIQUES (30 PUNTS)

Es podran obtenir de 0 a 30 punts, valorats de la forma següent:

Document que ha de recollir els aspectes fonamentals del test competencial, la metodologia de correcció i de càlcul de l'ajust de perfils, i l'informe de resultats. Haurà d'incloure, doncs, tots els aspectes i exemples concrets que es recullen a continuació i que seran avaluats de la següent manera:

- Descripció general del test competencial, fitxa tècnica, característiques psicomètriques i elaboració de barems. 10 punts

Sí.....10 punts
 No..... 0 punts

- Descripció general de la metodologia d'obtenció de resultats i exemples amb inclusió de: 10 punts

- Exemple de correcció del test i perfil de resultats amb puntuacions directes i transformades.

Sí.....5 punts
 No..... 0 punts

- Exemple d'ajust entre el perfil obtingut per un candidat/a i el perfil del lloc de treball, amb puntuació obtinguda i interpretació d'aquesta puntuació.

Sí.....5 punts
 No..... 0 punts

- Descripció general del contingut de l'informe de resultats, amb inclusió de: 10 punts

- Exemple d'informe de resultats inclosa explicació dels càlculs de valoració.

Sí.....10 punts
 No..... 0 punts

Només es donarà la puntuació màxima indicada si aporten cadascun dels requeriments demanats en cada criteri, en cas contrari la puntuació serà 0 (cero).

Justificació dels criteris d'adjudicació establerts: Els criteris d'adjudicació que s'han establert són els que s'han considerat més adients per identificar l'oferta amb la millor relació qualitat preu, tenint en compte la naturalesa i característiques del servei i les necessitats específiques del CMPSB. Per aquest motiu, l'oferta econòmica té una ponderació de 70,00 punts, mentre que els aspectes qualitatius del servei (avaluables de forma automàtica) tenen una ponderació total de 30,00 punts i van dirigits a poder concedir una major puntuació a aquelles empreses que presentin una proposta més ajustada a les necessitats del CMPSB en aquells aspectes que han estat identificats com a crítics en la prestació del servei.

15. Subcontractació:

La subcontractació del servei objecte del contracte només serà possible prèvia autorització expressa per part de la Direcció de Recursos Humans del CMPSB, d'acord amb l'art. 215 de la LCSP.

16. Cessió del contracte:

L'adjudicatària no podrà cedir les prestacions de servei del present contracte sense autorització prèvia de l'Òrgan de Contractació d'acord amb l'art. 214 de la LCSP.

17. Visita obligatòria a les instal·lacions:

No procedeix.

18. Informació a incloure dins del Plec de Clàusules Administratives Particulars:

➤ **Tractament de dades i obligacions de confidencialitat**

L'adjudicatari podrà tenir accés a dades personals de les quals el CMPSB és responsable del tractament, per a la qual cosa caldrà preveure al PCAP les obligacions relatives a l'encàrrec de tractament de dades.

Les persones vinculades a l'execució del contracte han de quedar subjectes a l'obligació de confidencialitat respecte de les informacions i dades personals a les que ocasionalment pugui tenir accés amb motiu del contracte. L'equip de treball vinculat al contracte haurà de tenir accés a les instal·lacions del CMPSB, per a la qual cosa serà necessària la formalització del corresponent document de compromís de confidencialitat.

19. Model de Proposta per a la valoració segons els criteris automàtics:

Segons s'indica a l'Annex 1 d'aquesta memòria.

Barcelona, a la data de la signatura electrònica

ANNEX 1. MODEL DE PROPOSTA ECONÒMICA PER A LA VALORACIÓ DELS CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA:

Exp. Núm.

DADES DE L'EMPRESA/EMPRESARI

Nom/Raó social

N.I.F.

Telèfon

Fax

E-mail

El/la Sr./Sra. amb residència a al carrer número i amb NIF declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte de amb expedient número es compromet (en nom propi /en nom de l'empresa anteriorment identificada) a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats a continuació:

a) Oferta econòmica:

L'import de l'oferta econòmica proposat serà el resultat de la multiplicació del número de proves a realitzar segons la previsió feta pel departament de RRHH inclosa a l'apartat 5 de la memòria justificativa pel preu unitari màxim del tipus de proves a realitzar (modalitat on-line) ofert.

Base Imposable	€
21 % IVA	€
TOTAL IMPORT LICITACIÓ IVA INCLÒS	€

Cal donar el preu unitari de cada tipus de test segons la taula següent:

Conceptes	Preu unitari materials (IVA exclòs)	Preu unitari (IVA exclòs)
Manual d'ús		
Llibre de preguntes		
Full de resposta mecanitzat		
Correcció prova mecanitzada (perfil competencial)		
Informe ajust al perfil		
Prova presencial		
Manual d'ús		
Prova on-line		
Informe ajust al perfil		
Prova on-line amb ajust de perfil i informe		

b) Característiques tècniques:

Document que ha de recollir els aspectes fonamentals del test competencial, la metodologia de correcció i de càlcul de l'ajust de perfils, i l'informe de resultats. Haurà d'incloure, doncs, tots els aspectes i exemples concrets que es recullen a continuació:

- Descripció general del test competencial, fitxa tècnica, característiques psicomètriques i elaboració de barems

☐ Sí

☐ No

- Descripció general de la metodologia d'obtenció de resultats i exemples amb inclusió de:

- Exemple de correcció del test i perfil de resultats amb puntuacions directes i transformades.

☐ Sí

☐ No

- Exemple d'ajust entre el perfil obtingut per un candidat/a i el perfil del lloc de treball, amb puntuació obtinguda i interpretació d'aquesta puntuació.

☐ Sí

☐ No

- Descripció general del contingut de l'informe de resultats, amb inclusió de:

- Exemple d'informe de resultats inclosa explicació dels càlculs de valoració.

☐ Sí

☐ No

Signatura electrònica de la persona que formula la proposició.

ANNEX 2. MODEL DE CONTRACTE REGULADOR DE L'ENCÀRREC DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS**CONTRACTE D'ENCARREGAT DE TRACTAMENT EXP. xxx/2024-SE-PO****1. Objecte de l'encàrrec del tractament**

Mitjançant aquestes clàusules s'habilita l'entitat, encarregada del tractament, per tractar per compte del Consorci Mar Parc de Salut de Barcelona (en endavant, el responsable, responsable del tractament o CMPSB) responsable del tractament, les dades de caràcter personal necessàries per prestar objecte del contracte adjudicat pel CMPSB indicat a l'encapçalament.

El tractament consistirà en:

Concreció dels tractaments a realitzar:

☒ Recollida	☒ Registre
☒ Estructuració	☒ Modificació
☒ Conservació	☐ Extracció
☐ Consulta	☐ Comunicació per transmissió
☐ Difusió	☒ Interconnexió
☐ Acarament	☐ Limitació
☐ Supressió	☐ Destrucció
☐ Comunicació	☐ Altres

2. Identificació de la informació afectada

Per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, l'entitat CMPSB, responsable del tractament, posa a disposició de l'entitat, encarregada del tractament, la informació que es descriu a continuació:

- Dades identificadores i de contacte.
- Característiques personals: sexe i edat.
- Detall relacionat amb el lloc de treball, categoria professional.
- Categoria de dades: professionals i personals relacionades amb les preguntes situacionals per a la descripció de comportaments i preferències sobre la seva personalitat

Les categories de dades indicades entre parèntesi tenen caràcter d'exemple. Les dades facilitades es limitaran, en tot cas, a aquelles mínimes necessàries per al correcte desenvolupament de l'estudi objecte del present contracte.

Categories de persones interessades:

- Persones candidates en el marc de la selecció, professionals participants en processos de selecció o canvi de posició laboral,
- Personal del CMPSB que siguin usuàries del servei prestat per l'empresa.

3. Durada

La durada del present acord és igual a la del contracte principal pel qual es regula la prestació de serveis.

4. Obligacions de l'encarregat del tractament

L'encarregat del tractament i tot el seu personal s'obliga a:

- a) Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas pot utilitzar les dades per a finalitats pròpies.

- b) Tractar les dades d'acord amb les instruccions del responsable del tractament.

Si l'encarregat del tractament considera que alguna de les instruccions infringeix l'RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió o dels estats membres, l'encarregat n'ha d'informar immediatament el responsable.

- c) Portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable, que contingui:

1. El nom i les dades de contacte de l'encarregat o dels encarregats i de cada responsable per compte del qual actua l'encarregat i, si escau, del representant del responsable o de l'encarregat i del delegat de protecció de dades.
2. Les categories de tractaments efectuats per compte de cada responsable.
3. Si escau, les transferències de dades personals a un tercer país o organització internacional, inclosa la identificació d'aquest país o aquesta organització internacional, i en el cas de les transferències indicades a l'article 49, apartat 1, paràgraf segon de l'RGPD, la documentació de garanties adequades.
4. Una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat relatives a:
 - La pseudonimització i el xifrat de dades personals.
 - La capacitat de garantir la confidencialitat, la integritat, la disponibilitat i la resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
 - La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
 - El procés de verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives que garanteixen l'eficàcia del tractament.

- d) No comunicar les dades a terceres persones, tret que tingui l'autorització expressa del responsable del tractament, en els supòsits legalment admissibles.

L'encarregat pot comunicar les dades a altres encarregats del tractament del mateix responsable, d'acord amb les instruccions del responsable. En aquest cas, el responsable ha d'identificar, prèviament i per escrit, l'entitat a la qual s'han de comunicar les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat que cal aplicar per procedir a la comunicació.

Si l'encarregat ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del dret de la Unió o dels estats membres que li sigui aplicable, ha d'informar el responsable d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.

- e) No subcontractar cap de les prestacions que formin part de l'objecte d'aquest contracte que comportin el tractament de dades personals, tret dels serveis auxiliars necessaris per al normal funcionament dels serveis de l'encarregat.

Si cal subcontractar algun tractament, aquest fet s'ha de comunicar prèviament i per escrit al responsable, amb una antelació d'un mes. Cal indicar els tractaments que es pretén subcontractar i identificar de forma clara i inequívoca l'empresa subcontractista i les seves dades de contacte. La subcontractació es pot dur a terme si el responsable no manifesta la seva oposició en el termini d'un mes des de la recepció de la comunicació.

El subcontractista, que també té la condició d'encarregat del tractament, està obligat igualment a complir les obligacions que aquest document estableix per a l'encarregat del tractament i les instruccions que dicti el responsable. Correspon a l'encarregat inicial regular la nova relació, de

manera que el nou encarregat quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat...) i amb els mateixos requisits formals que ell, pel que fa al tractament adequat de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades. Si el subencarregat ho incompleix, l'encarregat inicial continua sent plenament responsable davant el responsable pel que fa al compliment de les obligacions.

Sens perjudici de l'anterior, l'encarregat del tractament està autoritzat per a subencarregar els tractament de dades necessaris per a la prestació del servei sense necessitat de comunicació prèvia sempre que a) els subencarregats formin part d'un mateix grup o es trobin vinculats o sota control de l'encarregat del tractament, i b) s'obligui al subencarregat a complir amb les instruccions i obligacions, especialment en matèria de seguretat del tractament, establertes per a l'encarregat per part del responsable i es pugui garantir el compliment d'aquestes instruccions i obligacions.

- f) Mantenir el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, fins i tot després que en finalitzi l'objecte.
- g) Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar-los convenientment.
- h) Mantenir a disposició del responsable la documentació que acredita que es compleix l'obligació que estableix l'apartat anterior.
- i) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.
- j) Assistir el responsable del tractament en la resposta a l'exercici dels drets següents:
 - 1. Accés, rectificació, supressió i oposició
 - 2. Limitació del tractament
 - 3. Portabilitat de dades
 - 4. A no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades (inclosa l'elaboració de perfils)

Quan les persones afectades exerceixin els drets d'accés, rectificació, supressió i oposició, limitació del tractament, portabilitat de dades i a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades, davant l'encarregat del tractament, aquest ho ha de comunicar per correu electrònic a l'adreça protecciondades@hmar.cat. La comunicació s'ha de fer de forma immediata i en cap cas més enllà de l'endemà del dia laborable en què s'ha rebut la sol·licitud, juntament, si escau, amb altres informacions que puguin ser rellevants per resoldre la sol·licitud.

- k) Correspon al responsable facilitar el dret d'informació en el moment de recollir les dades.
- l) L'encarregat del tractament ha d'informar el responsable del tractament, sense dilació indeguda i en qualsevol cas abans del termini màxim de 48 hores i a través del correu protecciondades@hmar.cat, de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència.

Si se'n disposa, cal facilitar, com a mínim, la informació següent:

- 1. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
- 2. Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.

3. Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
4. Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda.

Correspon a l'encarregat del tractament comunicar en el menor temps possible als interessats les violacions de la seguretat de les dades, quan sigui probable que la violació suposi un alt risc per als drets i les llibertats de les persones físiques.

La comunicació s'ha de fer en un llenguatge clar i senzill i, com a mínim, inclourà:

- a) Explicació de la naturalesa de la violació de dades.
 - b) Indicació i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en què es pugui obtenir més informació.
 - c) Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
 - d) Descripció de les mesures adoptades o proposades per l'encarregat del tractament per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.
- m) Donar suport al responsable del tractament a l'hora de fer les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades, quan escaigui.
- n) Donar suport al responsable del tractament a l'hora de fer les consultes prèvies a l'autoritat de control, quan escaigui.
- o) Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per realitzar les auditories o les inspeccions que efectuïn el responsable o un altre auditor autoritzat per ell.
- p) Implantar les mesures de seguretat adequades que garanteixin un nivell equivalent al previst per als sistemes de nivell mig segons l'Esquema Nacional de Seguretat establert al Reial Decret 311/2022, de 2 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat. Es considerarà adequat en aquest sentit disposar de certificacions ISO 27001, sempre que s'acrediti l'aplicació de les mesures addicionals que permetin assimilar aquest, en nivell de seguretat, a l'ENS.

En tot cas, cal implantar mecanismes per:

- a) Garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
- b) Restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
- c) Verificar, avaluar i valorar, de forma regular, l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per garantir la seguretat del tractament.
- d) Pseudonimitzar i xifrar les dades personals, si escau.

També s'han d'adoptar totes aquelles altres mesures que, tenint en compte el conjunt de tractaments que duu a terme, siguin necessàries per garantir un nivell de seguretat adequat al risc.

- q) Facilitar al responsable del tractament tota la documentació que consideri oportuna a fi d'acreditar amb el compliment de les obligacions establertes en el present acord, com informes d'auditoria, certificacions o qualsevol altra mecanisme que permeti evidenciar un nivell de compliment adequat respecte la normativa vigent en protecció de dades, en especial el Reglament General de Protecció de Dades i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals.
- r) En cas que no sigui possible aportar la documentació indicada a l'apartat anterior, facilitar l'accés a les instal·lacions on es tractin les dades per compte del responsable al CMPSB, a fi i efecte de poder realitzar les tasques de control i auditoria necessàries per tal de poder verificar els nivells de compliment adequats als efectes de l'indicat a l'apartat anterior.
- s) Designar un delegat de protecció de dades o, en cas de no estar-hi legalment obligat, una persona responsable de protecció de dades, i comunicar-ne la identitat i les dades de contacte al responsable.
- t) Destruir o retornar al responsable del tractament les dades de caràcter personal i, si escau, els suports on constin, una vegada complerta la prestació.

La devolució ha de comportar la destrucció de les còpies i l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat.

La destrucció comportarà que, una vegada destruïdes les dades, l'encarregat n'ha de certificar la destrucció per escrit i ha de lliurar el certificat al responsable del tractament.

Sens perjudici de l'anterior, l'encarregat pot conservar una còpia de les dades, degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats derivades de l'execució de la prestació.

5. Obligacions del responsable del tractament

Correspon al responsable del tractament:

- a) Lliurar a l'encarregat les dades a les quals es refereix la clàusula 2 d'aquest document.
- b) Fer una avaluació de l'impacte en la protecció de dades personals de les operacions de tractament que ha d'efectuar l'encarregat quan el tractament previsiblement comporti un alt risc per als drets i llibertats de persones físiques.
- c) Fer les consultes prèvies que correspongui a l'Autoritat de Control competent.
- d) Vetllar, abans i durant tot el tractament, perquè l'encarregat compleixi l'RGPD.
- e) Supervisar el tractament, inclosa l'execució d'inspeccions i auditories.

CMPSB

(...)