

Títol de l'acció:

Pla de comunicació digital Ribera d'Ebre VIVA

Codi 22-01

PLEC DE CLÀUSULES REGULADORES

Clàusula 1^a. Antecedents.

El Consell Comarcal de la Ribera d'Ebre des del 2011 està duent a terme un seguit d'accions amb l'objectiu d'estimular la creació d'activitat econòmica i la generació d'ocupació a la Ribera d'Ebre mitjançant el suport integrat al teixit productiu local i a les persones desocupades de manera que sigui possible desenvolupar un entorn que afavoreixi a la dinamització socioeconòmica del territori.

Aquesta acció, objecte del contracte, forma part del projecte anomenat "PLA D'EXECUCIÓ ANUAL. RIBERA D'EBRE VIVA. TREBALL A LES COMARQUES 2024", identificada amb el codi 22-01 i subvencionat pel Servei Públic d'Ocupació de Catalunya en el marc del Programa de suport als territoris amb més necessitats de reequilibri territorial i econòmic: projecte Treball a les Comarques (SOC-Projecte Treball a les Comarques) i cofinançada pel Ministerio de Trabajo y Economía Social-Servei Públic d'Ocupació Estatal ("PLA D'EXECUCIÓ ANUAL. RIBERA D'EBRE VIVA. TREBALL A LES COMARQUES 2024" TC-10/24 – Núm. Exp. SOC033/24/000010).

L'acció forma part del projecte "PLA D'EXECUCIÓ ANUAL. RIBERA D'EBRE VIVA. TREBALL A LES COMARQUES 2024", essent una de les accions aprovades pel Servei Públic d'Ocupació de Catalunya dins el marc dels Programes de suport al desenvolupament local.

L'acció es troba dins la tipologia de programes de foment del desenvolupament local, aquest és un procés que té com a objectiu reactivar l'economia i de les societats locals d'un territori, mitjançant l'aprofitament dels recursos endògens i la cooperació entre l'àmbit públic i privat.

L'acció que es proposa s'emmarca en el Pla de Reactivació Socioeconòmica (PRS) de la Ribera d'Ebre, el qual recull la planificació, l'estratègia territorial a seguir a la comarca. Aquesta acció vol donar continuïtat a la difusió de les accions i dels resultats



aconseguits a través de canals digitals, per tal de mantenir la notorietat del projecte al conjunt de la comarca i als agents socioeconòmics de fora de la comarca.

El Consell Comarcal de la Ribera d'Ebre no disposa dels mitjans personals ni materials suficients per desenvolupar les tasques de l'acció i per aquest motiu es considera justificada la contractació d'una empresa externa per cobrir els treballs i les prestacions descrites a continuació.

L'acció que es licita es desenvolupa en el marc del Programa 2, "Programa de foment del desenvolupament local", sota el paraigües de la convocatòria per a l'any 2024 per a la concessió de subvencions destinades al "Programa de suport als territoris amb més necessitats de reequilibri territorial i econòmic: projecte Treball a les Comarques (SOC-Projecte Treball a les Comarques)" i d'acord amb les bases reguladores d'aquesta convocatòria, que són les que preveu l'Ordre EMT/173/2024, de 18 de juliol, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions per als Programes de suport al desenvolupament local (DOGC núm. 9210, de 23 de juliol de 2024), en el seu punt 2.3 de l'annex 5 determina que cal que aquestes accions es desenvolupin amb mitjans aliens (pàg. 41 de l'ordre) detallant: "En el marc d'aquest Programa es pot donar suport a tot un conjunt d'accions que, realitzades amb mitjans aliens a les entitats sol·licitants, estan destinades a proporcionar eines a les entitats locals que els permeti analitzar les potencialitats de desenvolupament, diagnosticar el territori, planificar estratègies, rebre assistència tècnica per planificar i implementar programes, projectes i actuacions; fer difusió de les accions ocupacionals i de desenvolupament local en el territori vinculades al Projecte Treball a les comarques; realitzar actuacions de caràcter públic per afavorir la difusió i execució dels projectes del territori i afavorir la millora la competitivitat de les empreses locals, i facilitar els intercanvis de coneixements i d'experiències de desenvolupament local en totes les seves dimensions".

Clàusula 2ª. Objecte del contracte.

L'objecte del present Plec és la regulació tècnica del contracte de serveis (en endavant, objecte del contracte), per l'adjudicació mitjançant contracte menor, amb diversos criteris d'adjudicació de l'acció 22-01 denominada "*Pla de comunicació digital Ribera d'Ebre VIVA*".

L'objectiu general de l'acció "*Pla de comunicació digital Ribera d'Ebre VIVA*", amb codi 22-01, és millorar la comunicació i potenciar la difusió de la informació que es desprèn del projecte Ribera d'Ebre VIVA prioritàriament, generar opinió i dotar de continguts les xarxes socials i els diferents mitjans de comunicació d'àmbit local, comarcal i supracomarcal.

Els objectius específics que es volen assolir amb l'execució de l'acció objecte del present contracte són:



- Donar a conèixer a les persones en situació d'atur de la comarca els serveis i accions que s'ofereixen en el marc del projecte Ribera d'Ebre VIVA.
- Donar a conèixer a les empreses de la comarca els serveis i accions que s'ofereixen en el marc del projecte Ribera d'Ebre VIVA.
- Fer difusió de la valoració que en fan els empresaris i les persones aturades mitjançant testimonis reals del projecte Ribera d'Ebre VIVA.
- Comunicar a totes les entitats, institucions i empreses col·laboradores de les accions executades en el marc del projecte, així com, dels resultats obtinguts.
- Arribar a la població en general de les Terres de l'Ebre i província de Tarragona.

Clàusula 3ª. Característiques i descripció del servei.

3.1. Contingut del servei.

El servei objecte d'aquest contracte és cobrir la presentació del servei de difusió de les accions i dels resultats aconseguits a través de canal digitals, per tal d'aconseguir notorietat del projecte al conjunt de la comarca i als agents socioeconòmics de fora de la comarca.

Per tal d'aconseguir els objectius establerts es realitzaran les següents tasques englobades en quatre blocs d'activitats:

Bloc 1. Dinamització de l'espai WEB <http://www.riberadebreviva.org/>

- Generació dels continguts aconseguint una millor usabilitat i orientació al target de públics a qui es dirigeix el Ribera d'Ebre VIVA.
 - o Creació dels continguts per cada una de les accions previstes de les accions a dur a terme:
 1. Projecte comerç.
 2. Projecte de governança
 3. Projecte indústria.
 4. Projecte de millora dels recursos humans.
 5. Curs auxiliar de restauració: ajudant de cuina i cambrer i cambrera.
 6. Curs operari/ària electricitat.
 - o Escrol de "Coneix que treballarem el 2025"
 - o Reagrupar continguts del 2025 de cursos persones i dels seminaris a empreses, aprèn i emprèn, entre d'altres.
 - o Vincular informació de més actualitat de l'apartat "Notícies" cap a altres espais més estàtics, com són els landing page o la home en el carrusel de la part superior, l'apartat sobre les 2 darreres notícies, entre d'altres.
 - o Actualització d'informació en pàgines existents, si s'escau.



- En l'apartat "Actualitat/ Notícies" es realitzarà les següents tasques:
 - o Alta dels continguts generats per Notes de premsa redactades per l'Àrea de Premsa del Consell Comarcal relacionades amb les accions del projecte, es preveu un volum de 5 notes de premsa.
 - o Creació de contingut que aportí valor a les persones i empreses del territori
ahora que incrementi el tràfic al mateix web com a les xarxes. Es realitzarà fins un total de 3 entrades.
- En l'apartat "Actualitat / Agenda" es realitzarà l'alta dels continguts facilitats pel personal tècnic del projecte de com a mínim 50 esdeveniments.
- En l'apartat "Actualitat / Subvencions i eines de suport". Es realitzarà l'alta dels continguts facilitats pel personal tècnic del projecte de com a mínim 40 instruments públics de suport a l'empresa.

En tots aquests continguts es realitzarà tasques complementàries d'optimització d'imatges si s'escau.

Bloc 2. Dinamització de les Xarxes socials (Facebook, X, Instagram, Grup LinkedIn)

- Redacció de continguts, adaptant continguts i format a l'especificitat de cada xarxa. Incloent la recerca d'imatges, iconografies, infografies, vídeos o disseny dels mateixos.
- Gestió i adaptació, si s'escau, de la publicació en cada un dels perfils.
- Calendari mensual de les publicacions a fer al mes següent, les no previstes requereixen immediatesa, el qual s'enviarà per a la seva validació amb 5 dies laborables d'antelació a l'equip tècnic del Ribera d'Ebre VIVA.
- Control i supervisió de les Xarxes Socials.
- Campanyes de captació de seguidors a les xarxes.
- Assessorament de com actuar en cas d'incidències.
- Informes de l'evolució de les diferents xarxes socials a l'abril i al final del període.

Bloc 3. Butlletins electrònics

- Butlletí Ribera d'Ebre VIVA – quadrimestral.
 - o Proposta de continguts amb notícies de caire d'interès, notícies importants que han succeït durant els darrers mesos, etc... el contingut es s'acordarà conjuntament amb el Consell Comarcal.
 - o Redacció de continguts, maquetació i enviament de cada butlletí.
 - o Accions de captació de nous subscriptors a les diferents xarxes socials.
 - o Informes de l'evolució de les diferents campanyes.



Bloc 4. Disseny gràfic i continguts multimèdia

- Disseny gràfic de la cartelleria en format digital imprimibles de les accions previstes del projecte, realitzant adaptacions per a les xarxes socials i en pes o format quan sigui necessari, amb la següent previsió:
 - o 4 cartells acció de comerç.
 - o 1 curs ajudant cuina i cambrer/a.
 - o 1 curs operari/ària electricitat.
- Generar continguts multimèdia en format vídeo o GIF o equivalent.

Com a resultat de l'execució de les activitats els resultats han de garantir, com a mínim:

- Redacció i publicació dels continguts al web de les accions del projecte, creant com a mínim 5 pàgines noves.
- Publicació i/o redacció de com a mínim 8 entrades a l'apartat d'Actualitat.
- Publicació mínim 50 esdeveniments a l'apartat Agenda.
- Publicació de com a mínim 40 instruments a l'apartat "Subvencions i eines de suport".
- Publicació com a mínim 100 publicacions a Facebook, X i Instagram.
- Disseny, maquetació i enviament 3 butlletins electrònics Ribera d'Ebre VIVA.
- Disseny gràfic de 6 elements en format digital de les accions del projecte.

Com a resultat de l'execució de les activitats els productes a lliurar seran, com a mínim:

- Redacció de 4 continguts sobre temes d'interès.
- Calendarització mensual de publicacions a les xarxes socials.
- Informes de l'evolució de les xarxes socials.
- Butlletins electrònics Ribera d'Ebre VIVA.
- Informes de valoració cada campanya dels butlletins Ribera d'Ebre VIVA.
- Butlletí model de gestió per competències.
- Informe de valoració de la campanya del butlletí del model de gestió per competències.
- 6 cartells en format digital imprimible de les accions del projecte.
- Informe justificatiu de les actuacions dutes a terme fins a la data havent d'haver assolit el 50% dels resultats descrits en la Clàusula 3, concretament:
 - o Redacció i publicació dels continguts al web de les accions del projecte, creant com a mínim 3 pàgines noves.
 - o Publicació i/o redacció de com a mínim 4 entrades a l'apartat d'Actualitat.
 - o Publicació mínim 25 esdeveniments a l'apartat Agenda.



- o Publicació de com a mínim 20 instruments a l'apartat "Subvencions i eines de suport".
 - o Publicació com a mínim 50 publicacions a Facebook, X i Instagram.
 - o Disseny i maquetació 2 butlletins electrònics Ribera d'Ebre VIVA.
 - o Disseny gràfic de 3 elements en format digital de les accions del projecte.
- Informe final justificatiu, que haurà de contenir el descrit al punt 6.2 de la Clàusula 6.

3.2. Lloc on es realitzarà el servei.

D'acord amb la naturalesa de l'objecte del contracte, no es considera imprescindible establir un espai físic fix. Així mateix, l'empresa contractista haurà de disposar de mitjans electrònics i telemàtics suficients, perquè totes les activitats derivades del desenvolupament de l'acció, es puguin realitzar a distància amb plenes garanties.

Clàusula 4. Responsable del servei.

L'empresa contractista designarà una persona responsable de l'execució de l'acció que serà l'enllaç amb la coordinació de l'acció 22-01 "*Pla de comunicació digital Ribera d'Ebre VIVA*", inclosa en el "*PLA D'EXECUCIÓ ANUAL. RIBERA D'EBRE VIVA. TREBALL A LES COMARQUES*", en les tasques de coordinació, control, seguiment i avaluació de les activitats que es duguin a terme.

L'empresa contractista es compromet a mantenir el personal adscrit al contracte en el moment de licitació, durant la prestació del servei, exceptuant per motius degudament justificats, prèvia comunicació i acceptació per part del Consell Comarcal de la Ribera d'Ebre.

Serà l'empresa contractista la responsable de vetllar pel compliment del que s'estableix en relació a Prevenció de Riscos Laborals i l'ús dels Equips de Protecció Individual, en el cas necessari.

Clàusula 5ª. Presentació.

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins del termini de 15 dies naturals comptats a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant, exclusivament de forma electrònica a través de l'Eina de Preparació i Presentació d'ofertes del Perfil de contractant de la Plataforma de contractació.



Clàusules 6^a. Entrega de documentació.

6.1. En el moment de la presentació de les ofertes.

SOBRE DIGITAL ÚNIC: Documentació administrativa, solvència tècnica i proposta de servei i de valoració de criteris automàtics.

El sobre digital, ha d'incloure:

6.1.1. Documentació administrativa, de solvència tècnica i proposta de servei.

a) Declaració responsable (Annex I)

D'acord amb l'Annex I, degudament signada per part de la persona representant de l'empresa.

b) Memòria currículum de l'empresa

Per l'acreditació de la solvència tècnica i/o professional d'acord amb el que s'estableix a la clàusula 17^a del present Plec.

c) Proposta de servei.

La proposta de servei per a l'execució de l'acció 22-01 "*Pla de comunicació digital Ribera d'Ebre VIVA*" que les empreses licitadores presentin i que es valorarà com a criteri d'adjudicació que depenen d'un judici de valor, concretament el criteri 11.1. s'haurà de presentar com a mínim en català i ha d'incloure com a mínim la informació que es detalla a continuació:

- Metodologia, instruments metodològics. Definició dels mecanismes que s'establiran, i descripció dels instruments metodològics que s'utilitzaran per garantir el correcte seguiment i desenvolupament de les activitats a realitzar i dels objectius a assolir.
- Activitats previstes concretes i específiques. Descripció de les activitats que incloguin com a mínim allò establert en la Clàusula 3.1 del plec de clàusules tècniques, amb la descripció de com es desenvoluparan cadascuna de les línies de treball i activitats que s'han de prestar i la descripció de la metodologia de treball que es pretén dur a terme pel correcte desenvolupament de cadascuna de les línies de treball.



- Calendari i fases d'execució: representació en forma de seqüència temporal del cronograma d'execució del projecte i les activitats previstes.
- Resultats esperats i productes a lliurar: resultats de l'execució de les activitats i de la metodologia utilitzada en l'execució del projecte. Aquests hauran de ser precisos, mesurables i coherents i han de garantir com a mínim els descrits a la Clàusula 3 punt 3.1 del present plec de clàusules.

La proposta de servei ha d'estar signada per algun dels sistemes de signatura electrònica admesos en dret sobre la base del Reglament Europeu UE 910/2014, relatiu a la identificació electrònica i als serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior; així com la Llei 59/2003, de 19 de desembre, de signatura electrònica.

6.1.2 Documentació per a l'acreditació del compliment dels criteris d'adjudicació automàtics i preu.

a) Currículums del personal adscrit al contracte i declaració responsables sobre els currículums (Annex III)

La documentació tècnica que les empreses licitadores presentin relativa a la valoració de l'experiència professional del personal adscrit al contracte i es valorarà com a criteri d'adjudicació que depenen de criteris automàtics, concretament el criteri 11.2., ha d'incloure:

- El currículum de cada professional que formarà part de l'equip de treball i, per conseqüència, adscrit al contracte, amb el detall de la seva formació acadèmica i experiència professional.

Per poder efectuar una correcta valoració de l'experiència professional el currículum de cada professional ha d'incloure com a mínim la següent informació: període de realització, nom del projecte, i descripció del objecte del projecte, descripció de quines funcions, tasques es van realitzar destacant aquelles que es valoraran com a criteri d'adjudicació que es desprenen de criteris automàtics, concretament la Clàusula 11^a, punt 11.2.

- Declaració responsable degudament signada per part de la persona representant de l'empresa, conforme les dades que es presenten en els documents del currículum són certes (s'ha d'utilitzar el model adjunt en el Plec de Clàusules Administratives Particulars com Annex III).

En el cas que no es presenti la declaració responsable degudament signada, no es procedirà a la valoració de l'experiència del personal. En tot cas, la falta de veracitat de la informació recollida en el currículum, serà objecte de sancions



administratives i penals que pugui ocasionar sobre la base de la legislació vigent aplicable.

b) Acreditació del compliment dels criteris d'adjudicació (Annex II)

La informació detallada en l'Annex II per motivar cadascun dels criteris ha de constar en el currículum de cada professional adscrit al contracte, ja que juntament amb la declaració responsable és l'acreditació de l'experiència d'aquestes persones. De no ser així, no es podrà efectuar la valoració de l'experiència professional.

c) Proposta econòmica (Annex IV)

La valoració de la proposta econòmica s'efectuarà en la presentació del model ANNEX IV degudament complimentat i es valorarà com a criteri d'adjudicació que depenen de criteris automàtics, concretament el criteri 11.3.

6.2. Documentació a presentar durant la prestació del servei.

La totalitat de la documentació presentada s'haurà de fer d'acord amb els criteris tècnics de justificació establerts pel Servei Públic d'Ocupació de Catalunya i amb la supervisió i vistiplau de la coordinació de l'acció 22-01 “Pla de comunicació digital Ribera d'Ebre VIVA”, inclosa en el “PLA D'EXECUCIÓ ANUAL. RIBERA D'EBRE VIVA. TREBALL A LES COMARQUES 2024”.

L'empresa adjudicatària haurà d'elaborar un “Informe justificatiu” un cop assolit el 50% dels resultats descrits en la Clàusula 3.1, detallant les actuacions dutes a terme fins a la data que haurà d'incloure com a mínim, la informació que es detalla a continuació:

- Una descripció de totes les activitats dutes a terme, fins a la data.
- El seu cronograma efectiu.
- Descripció dels resultats i els productes efectivament obtinguts.

L'empresa adjudicatària un cop finalitzat el servei i en un termini màxim de 10 dies hàbils a comptar des del dia següent, haurà d'elaborar un “Informe final” justificatiu, com a mínim redactat en català, que haurà d'incloure com a mínim, la informació que es detalla a continuació:

- Una descripció de totes les activitats dutes a terme.
- El seu cronograma efectiu.
- Descripció dels resultats i els productes efectivament obtinguts.
- Una valoració dels resultats aconseguits que consistirà amb la comparació amb els previstos inicialment així com els productes a lliurar desenvolupat per dur a terme l'acció.



L'informe final que hagi obtingut els vistiplau de les persones responsables designades de l'equip tècnic del projecte Ribera d'Ebre VIVA, es presentarà en:

- Format PDF el qual: haurà d'estar signat electrònicament per part del responsable de l'empresa adjudicatària, per algun dels sistemes de signatura electrònica admesos en dret sobre la base del Reglament Europeu UE 910/2014, relatiu a la identificació electrònica i als serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior; així com la Llei 59/2003, de 19 de desembre, de signatura electrònica, es presentarà mitjançant la seu electrònica del Consell Comarcal de la Ribera d'Ebre i tindrà un per de fins a un màxim de 5MB.
- Format WORD i es presentarà juntament amb l'arxiu PDF mitjançant la seu electrònica de l'ens o per altres sistemes telemàtics que estableixin les parts.

Clàusula 7ª. Condicions de desenvolupament i coordinació de l'acció.

- La supervisió, control i seguiment de les activitats correspondrà al Consell Comarcal de la Ribera d'Ebre, que assignarà un membre de l'equip tècnic del projecte Ribera d'Ebre VIVA, qui seran el vincle principal amb l'empresa contractista. La persona assignada del Consell Comarcal serà la que establirà amb l'empresa contractista el calendari de reunions i de coordinació.
- La totalitat d'activitats desenvolupades estaran supervisades i consensuades amb les persones assignades per a la supervisió, control i seguiment de l'acció, així com, l'avaluació dels resultats assolits d'acord amb els previstos inicialment.
- En qualsevol moment, les persones assignades per a la supervisió, control i seguiment de l'acció podran sol·licitar informació sobre les activitats dutes a terme durant l'actuació.
- Tota la documentació que es generi com a conseqüència de l'execució 22-01 "Pla de comunicació digital Ribera d'Ebre VIVA", passarà a ser propietat del Consell Comarcal de la Ribera d'Ebre.

Clàusula 8ª. Confidencialitat.

L'empresa adjudicatària haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació i documentació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte, tant la que li sigui facilitada amb caràcter inicial com aquella a la qual tingui accés en el marc del desenvolupament del contracte.

Clàusula 9ª. Condicions econòmiques.

9.1 Import de la licitació.



L'import màxim de licitació que abonarà el Consell Comarcal de la Ribera d'Ebre per l'acció denominada 22-01 “*Pla de comunicació digital Ribera d'Ebre VIVA*”, serà de 13.200 euros IVA inclòs (10.909,09 euros de base imposable més 2.290,91 euros corresponents al 21% d'IVA).

No es prendran en consideració i quedaran excloses de la licitació, les ofertes econòmiques presentades que superin els imports establerts com a pressupost de la licitació.

9.2 Pagament al contractista del servei.

Es realitzaran dos pagaments; el primer anirà condicionat a la presentació de l'informe justificatiu de les actuacions dutes a terme fins a la data havent d'haver assolit el 50% dels resultats descrits en la Clàusula 3 , i el segon es realitzarà un cop entregat l'informe final.

D'acord amb la normativa vigent, els pagaments estaran condicionats a què el Consell Comarcal de la Ribera d'Ebre hagi rebut la bestreta corresponent del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.

Per tal de procedir al pagament, l'empresa contractista haurà d'haver realitzat amb els següents passos:

- Presentar l'informe justificatiu de les actuacions dutes a terme en data a terme fins a la data havent d'haver assolit el 50% dels resultats descrits en la Clàusula 3.1 del present Plec amb el vistiplau de les persones responsables de la coordinació de l'acció 22-011, “*Pla de comunicació digital Ribera d'Ebre VIVA*”, inclosa en el “PLA D'EXECUCIÓ ANUAL. RIBERA D'EBRE VIVA. TREBALL A LES COMARQUES 2024”.
- Presentar l'informe final justificatiu d'acord amb la Clàusula 6.2. del present Plec amb el vistiplau de les persones responsables de la coordinació de l'acció 22-01, “*Pla de comunicació digital Ribera d'Ebre VIVA*”, inclosa en el “PLA D'EXECUCIÓ ANUAL. RIBERA D'EBRE VIVA. TREBALL A LES COMARQUES 2024”.
- Presentar la factura a la bústia de factures electròniques del Consell Comarcal de la Ribera d'Ebre amb la màxima brevetat i, en tot cas, en un termini màxim de 5 dies hàbils a comptar des del dia següent a la presentació de l'informe final justificatiu. En la factura emesa haurà de constar, com a mínim, el següent concepte Acció 22-01 “*Pla de comunicació digital Ribera d'Ebre VIVA*”. Projecte Ribera d'Ebre VIVA. Ref. Exp. TC-10/24 – Núm. Exp. SOC033/24/000010).



Clàusula 10^a. Abast temporal de l'actuació.

La durada màxima del contracte serà des de la formalització del contracte, prevista pel gener del 2025, fins al 31 d'octubre de 2025.

L'empresa contractista està obligada a estendre l'activitat que se li requereix com a contraprestació contractual fins al moment del tancament i la liquidació definitiva del projecte anomenat "PLA D'EXECUCIÓ ANUAL. RIBERA D'EBRE VIVA. TREBALL A LES COMARQUES 2024".

Hom entendre que l'acció està finalitzada quan haurà estat presentada la justificació tècnica i econòmica davant del servei responsable de fer les tasques de verificació i revisió i aquesta justificació haurà estat considerada adequada i suficient.

Clàusula 11^a. Criteris d'adjudicació.

D'acord amb la legislació vigent aplicable a l'objecte del contracte, l'adjudicació del pretès contracte es realitzarà tenint en compte els següents criteris de valoració:

- Criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor Fins a 45 punts.
- Criteris d'adjudicació que depenen d'un criteri automàtic Fins a 50 punts.
- Preu Fins a 5 punts.

Les ofertes presentades es valoraran amb un màxim de 100 punts i serà el resultat de la suma de les puntuacions obtingudes en la valoració dels criteris que depenen d'un judici de valor, dels criteris que depenen d'un criteri automàtic i del preu, definides a continuació en els apartats 11.1, 11.2 i 11.3 respectivament. La plica amb una puntuació final més elevada serà l'escollida i es proposarà a l'òrgan de contractació l'adjudicació del present contracte.

11.1 Criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor: Fins a 45 punts

Pel correcte desenvolupament de l'acció, objecte del present contracte, la proposta de serveis presentada per les empreses licitadores ha de poder donar resposta a l'objectiu general i als específics, reflectint l'execució, de com a mínim, totes les activitats descrites i la consecució dels resultats previstos i productes a lliurar descrites a la Clàusula 3 punt 3.1 del present plec de clàusules.

Els criteris de judici de valor es quantificaran amb l'avaluació tècnica de la proposta de servei en relació al descrit en la Clàusula 3 punt 3.1 del present Plec de clàusules reguladores.



- Si es presenta una proposta de servei totalment deficitària (hom entendre per totalment deficitària quan manquin part dels criteris anteriorment mencionats que facin inviable l'objecte del servei): 0 PUNTS
- Si es presenta una proposta de servei deficitària (hom entendre per deficitària quan manqui part rellevant dels criteris anteriorment mencionats i/o que la informació continguda respongui a qüestions merament enunciatives i/o que es limiti a repetir la informació continguda en el present Plec): 1 – 5 – 9 PUNTS
- Si es presenta la proposta de servei, tenint en compte la totalitat de criteris anteriorment: 10 – 15 – 20 – 25 – 30 PUNTS
- Si es presenta una proposta de servei, tenint en compte la totalitat de criteris anteriorment mencionats, i a més, s'aporta informació rellevant en el criteri que afecta directament augmentant la qualitat del servei i en l'assoliment dels resultats, incrementant-los o millorant els esperats inicialment (hom entendre com a millores de resultats esperats les següents: incrementar el número de seguidors a Instagram (prenent com a referència el número de seguidors a 04/12/24: 948), generar 3 continguts multimèdia en format vídeo i realitzar sessions de transferència de coneixements a l'equip tècnic del projecte sobre la gestió de xarxes socials): 34 – 38 – 41 – 45 PUNTS

11.2 Criteris d'adjudicació que depenen d'un criteri automàtic: Fins a 50 punts

Els criteris automàtics es quantificaran amb l'avaluació de la documentació descrita en la Clàusula 6.1.2. del present Plec, que consisteix en els currículums del personal adscrit al contracte, la declaració responsable sobre els currículums i l'acreditació del compliment dels criteris d'adjudicació. Així doncs, sobre el descrit en els anteriors paràgrafs, el barem de puntuació serà el següent:

Per al correcte desenvolupament d'aquesta acció, així com de les activitats descrites a la Clàusula 3.1 i l'assoliment dels resultats previstos a la Clàusula 6.1.1, es fonamental que el personal adscrit al contracte, tingui experiència en la coordinació i en la gestió de diferents canals i recursos d'un pla de comunicació digital.

- De no presentar-se els currículums del personal adscrit al contracte i Annex II: 0 PUNTS
- De presentar-se els currículums del personal adscrit al contracte i Annex II i algun/s d'ells o elles tenen experiència en algun d'aquets àmbits:
 - o Àmbit 1 (10 punts).

Disposar d'experiència en la coordinació de plans de comunicació digital. (2,5 punts per treball realitzat, màxim 10 punts).

S'entendrà per coordinació l'acció dissenyar i planificar les activitats incloses en els projectes, formant part de l'equip directiu responsable de l'execució.



o Àmbit 2 (10 punts).

Disposar d'experiència en la gestió de continguts de pàgines web de manera continuada durant mínim 6 mesos; en els darrers 3 anys amb continguts en català. (0.5 punts per treball realitzat en l'àmbit privat amb un màxim 2.5 punts i 2.5 punts per treball realitzat en l'àmbit públic, màxim 7.5 punts).

o Àmbit 3 (10 punts).

Disposar d'experiència en la gestió de continguts de xarxes socials (com a mínim 2 xarxes socials), de manera continuada durant mínim 6 mesos; en els darrers 3 anys amb continguts en català (Facebook, X, Instagram o Grups de LinkedIn). (0.5 punts per treball realitzat en l'àmbit privat amb un màxim 2.5 punts i 2.5 punts per treball realitzat en l'àmbit públic, màxim 7.5 punts).

o Àmbit 4 (5 punts).

Disposar d'experiència en la redacció d'articles periodístics en català que tinguin la finalitat d'informar sobre esdeveniments futurs o passats, recollint el testimoni dels actors. (1 punt per treball realitzat en l'àmbit privat amb un màxim 2 punts i 1 punt per treball realitzat en l'àmbit públic, màxim 3 punts).

o Àmbit 5 (10 punts).

Disposar d'experiència en la producció, enregistrament i edició de peces de vídeo i/o peces de vídeo curtes (reels) o en vídeos en directe per a xarxes socials. (0.5 punt per treball realitzat en l'àmbit privat amb un màxim de 2.5 punts i 2.5 punts per treball realitzat en l'àmbit públic, màxim 7.5 punts).

o Àmbit 6 (5 punts)

Disposar d'experiència en el disseny gràfic de cartells i fulletons en format digital. (1 punt per treball realitzat, màxim 5 punts).

En la casuística que dos o més persones tinguin experiència en el mateix projecte i/o assessorament, només es puntuarà una vegada.

Es podrà requerir a les empreses licitadores, si existeixen dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la documentació aportada per a la valoració d'aquests criteris o quan resulti necessari per garantir el bon desenvolupament del contracte, que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius de l'experiència d'aquests professionals mitjançant certificats o informes de correcta execució. El termini per aportar la documentació requerida serà de cinc dies naturals a comptar des de la recepció del requeriment.

11.3 Preu: Fins a 5 punts

La valoració de la proposta econòmica es basarà amb la presentació de l'Annex IV degudament emplenat.



L'oferta econòmica es valorarà sobre un total de 5 punts, de la següent forma: la proposta que contingui l'oferta més avantatjosa rebrà 5 punts i, la resta de propostes rebran una puntuació inversament proporcional a l'oferta de cadascuna d'acord amb la fórmula següent:

$$P = \frac{(5 \times \text{proposta més avantatjosa})}{\text{proposta per l'empresa licitadora}}$$

On **P** és la puntuació que s'obtindrà d'aquest criteri.

On "**proposta més avantatjosa**" correspon al preu ofert més baix entre totes les ofertes acceptades.

On "**proposta per l'empresa licitadora**" correspon al preu global indicat en l'oferta de l'empresa licitadora.

No s'acceptaran les ofertes que baixin més del 20% del valor estimat del contracte, perquè es considera que és de difícil o impossible l'execució amb un pressupost més ajustat i es vol garantir la qualitat del treball.

En cas d'empat, aquest es dirimirà segons els criteris fixats en l'article 147 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Clàusula 12^a. Examen de documentació i obertura de proposicions.

- Finalitzat el termini establert a l'anunci per a la presentació d'ofertes, es procedirà a l'obertura dels sobres electrònics, als efectes de verificar que contingui la documentació establerta a la Clàusula 6.1 del present Plec i procedir a qualificar la validesa de la mateixa.
- Tot seguit, el tècnic designat com a persona responsable del seguiment i execució del contracte, efectuarà la valoració de les ofertes presentades, emetent l'informe de valoració tècnica d'aquestes.

Clàusula 13^a. Cessió i subcontractació del contracte.

13.1 Cessió.

No es troba permesa la cessió del present contracte.

13.2 Subcontractació.

No es troba permesa la subcontractació del present contracte.

Clàusula 14^a. Modificació.

Atesa la naturalesa del contracte no es preveu la modificació del contracte.



Clàusula 15^a. Normativa.

- La presentació de proposicions suposa l'acceptació incondicional per part de l'empresa del contingut de la totalitat de les clàusules o condicions previstes en el Plec que regeix aquest contracte, sense excepció ni reserva.
- En allò que no estigui regulat en el present Plec s'estarà les disposicions emeses pel Servei Públic d'Ocupació de Catalunya referents a l'execució del Projecte "Treball a les Comarques". Per més informació:

<https://serveiocupacio.gencat.cat/ca/soc/ambits-actuacio/desenvolupament-economic-local/programa-treball-a-les-comarques/>

Clàusula 16^a. Drets i obligacions de l'empresa contractista.

16.1 Obligacions:

Seràn obligacions de l'empresa contractista, a més de l'obligació de presentar el servei en la forma indicada en el present Plec, i en la seva oferta, les següents:

- La presentació del servei serà executada a través del perfil professional i dels recursos humans identificats en la proposta de serveis.
- El personal adscrit al servei haurà de complir amb totes les tasques i funcions previstes al present Plec, les directius del Consell Comarcal de la Ribera d'Ebre i d'altra normativa d'aplicació.
- En el cas que es produeixi alguna modificació del personal encarregat d'executar el contracte, l'empresa adjudicatària ho comunicarà a la persona responsable, juntament amb la nova proposta de personal. Aquesta serà l'encarregada d'autoritzar o no tal proposta. En el cas que no sigui aprovat l'empresa contractista s'obliga a presentar el personal i perfil adequat per poder complir amb les finalitats en el contracte d'acord amb els criteris tècnics existents, sens perjudici davant la impossibilitat del seu compliment que el contracte es pugui resoldre.
- Tenir l'organització tècnica, econòmica i de personal suficient per a l'adequada presentació del servei d'acord amb el present Plec.
- Adquirir el compromís de cobrir els llocs de treball necessaris en cas d'absència per malaltia, vacances, baixes del personal, o per altres causes anàlogues.
- Complir la presentació del servei amb els mitjans adequats i d'acord amb el que s'ha establert en el present Plec.
- És obligació de l'empresa adjudicatària indemnitzar dels possibles danys i perjudicis que es causen com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte.



- Estar al corrent, en tot moment, a totes les obligacions en matèria fiscal, laboral i d'assegurances socials, seguretat i higiene en el treball i, en general, de les que li corresponguin com a empresa o industrial.
- Les empreses licitadores s'obliguen a adoptar una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de les seves possibles formes i hauran d'adequar la seva activitat a l'efecte, assumint particularment les obligacions recollides a l'Annex I del present Plec.
- Qualsevol altre que legalment correspongui i/o es contingui en els Plecs aprovats o disposi el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.

16.2 Drets:

Són drets de l'empresa contractista:

- Rebre del Consell Comarcal de la Ribera d'Ebre el preu que resulti de l'oferta acceptada pel servei, en la forma que es conté en la clàusula reguladora del preu del contracte d'acord amb les prescripcions tècniques exigides i complerts els requisits exigits en el Projecte de referència.
- Qualsevol altre que legalment correspongui i/o es contingui en els Plecs aprovats.

Clàusula 17^a. Solvència tècnica i professional.

Les empreses licitadores hauran d'acreditar la solvència tècnica a través de l'experiència la qual s'acreditarà mitjançant una memòria-currículum dels treballs realitzats per l'empresa o persona física en els tres últims anys, que incorpori una relació dels principals serveis o treballs realitzats en el mateix àmbit, breu descripció de l'objecte, les dates d'execució i els destinataris, públics o privats d'aquests; d'acord amb allò que estableix en l'Annex V, punt 2.3. apartat c), de l'Ordre EMT/173/2024, de 18 de juliol, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions per als Programes de suport al desenvolupament local.

L'entitat contractant es reserva el dret de requerir en qualsevol moment, tant durant el procés de licitació com posteriorment a l'adjudicació, la presentació de factures, certificats, informes, o qualsevol altra documentació que consideri pertinent amb la finalitat de verificar el compliment dels criteris de solvència tècnica i professional exigits en el present Plec. En cas que aquesta documentació sigui requerida la manca de presentació per part del licitador podrà ser considerada motiu de desestimació de l'oferta.



ANNEX I. DECLARACIÓ RESPONSABLE I AUTORITZACIÓ

_____, amb DNI núm. _____, en nom propi o, si escau, en nom propi i de _____ (la persona física o jurídica que representa), en relació amb el present expedient de contractació:

TÍTOL: Contractació de la prestació del servei “22-01 Pla de comunicació digital Ribera d'Ebre VIVA”.

EXP: 1569/2024

DECLARO sota la meva responsabilitat:

1. Que ostento la representació legal de l'empresa que presenta l'oferta.
2. Que l'empresa a la qual represento està legalment constituïda, disposa de capacitat d'obrar i jurídica de l'habilitació professional i solvència necessària per a concertar l'execució del contracte i que l'objecte social de la mateixa comprèn l'activitat objecte d'aquest, d'acord amb el recollit en els seus estatuts socials, els quals es troben correctament inscrits en els Registres corresponents.
3. Que l'empresa a la qual represento no està culpable en prohibició de contractar per si mateixa ni per extensió a conseqüència de l'aplicació de l'article 71.3 de la Llei de Contractes del Sector Públic.
4. Que l'empresa a la qual represento accepta incondicionalment el contingut de les clàusules i condicions i es compromet a complir les condicions d'execució previstes en el Plec que regeix aquest contracte.
5. Que l'empresa a la qual represento es compromet a complir les directius i disposicions emeses pel Servei Públic d'Ocupació de Catalunya referents a l'execució del Projecte “Treball a les Comarques”.
6. Que l'empresa a la qual represento, en cas de ser estrangera, accepta sotmetre's al fur espanyol.
7. Que l'empresa a la qual represento, en el cas d'estar formada per una unió d'empresaris, es compromet a la constitució de la unió.
8. Que, als efectes previstos en la Disposició Addicional Quinzena de la Llei de Contractes del Sector Públic, l'adreça de correu electrònic habilitada per l'empresa a la qual represento per a rebre totes les notificacions i comunicacions que derivin del present expedient de contractació és la següent: _____.
9. Que el/la sotasignant declara sota la seva pròpia responsabilitat la veracitat i autenticitat dels documents presentats, i es compromet a aportar la documentació necessària per acreditar-ho quan així se li requereixi per part del Consell Comarcal de la



Ribera d'Ebre en relació als documents acreditatius de la persona o les persones adscrites al contracte (currículum de cada professional que formarà part de l'equip de treball i memòria-currículum dels treballs realitzats per l'empresa o persona física).

10. Que quedo advertit que la inexactitud o falsedat de les dades aportades determinarà l'exclusió del procés d'adjudicació per al qual s'ha aportat la documentació en qüestió, i que assumeixo les conseqüències legals que es puguin derivar d'aquesta actuació així com les penalitats que siguin aplicables sobre la base de la legislació vigent.

Igualment,

AUTORITZO:

1. Que l'òrgan de contractació obtingui de forma directa la documentació justificativa del compliment de les obligacions tributàries, amb la Seguretat Social i qualsevol altre document acreditatiu de la meva aptitud per a contractar o de l'efectiva disposició dels mitjans que m'he compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte.

Signatura

No seran vàlides les ofertes presentades sense signatura electrònica



ANNEX II. MODEL DE COMPLIMENT DELS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ QUE DEPENEN D'UN CRITERI AUTOMÀTIC

_____, amb DNI núm. _____, en nom propi o, si escau, en nom propi i de _____ (la persona física o jurídica que representa), en relació amb el present expedient de contractació:

TÍTOL: Contractació de la prestació del servei “22-01 Pla de comunicació digital Ribera d'Ebre VIVA”.

EXP: 1569/2024

Indicacions:

1. *Indiqui el núm. de treballs realitzats d'acompliment d'acord allò descrit a la Clàusula 11 punt 11.2 del present Plec de Clàusules i complimenti la “Motivació” que trobarà al final de cada graella amb la informació pertinent dirigida a l'òrgan tècnic responsable i que correspongui a la motivació del compliment del criteri amb informació detallada d'acord amb cadascun dels àmbits*
En el cas que l'anterior informació no sigui suficientment explícita d'acord amb els criteris fixats en la present licitació, no es podrà valorar.
2. *Adjunti aquest Annex, degudament complimentat i signat electrònicament per la persona responsable de l'empresa o persona licitadora, en el sobre únic juntament i de conformitat amb la resta de documentació d'acord amb la Clàusula 6 del present Plac de Clàusules.*



Primer – Declaro sota la meua responsabilitat que compleixo amb els següents ítems dels criteris automàtics d'adjudicació, d'acord el què es preveu als apartats 9.1, 9.2 i 9.3 de l'Anunci de licitació:

Experiència professional

Àmbit 1

Disposar d'experiència en la coordinació de plans de comunicació digital

Núm. de treballs de plans de comunicació digital que s'han coordinat.	
---	--

Motivació

Nom de la persona	Període de realització	Nom del projecte	Descripció de l'objecte projecte i adreça web o enllaç

Afegeixi tantes files com sigui necessari.

Àmbit 2

Disposar d'experiència en la gestió de continguts conjuntament de pàgines web de manera continuada durant un any; en els darrers 3 anys amb continguts amb català.

	S. Privat	S. Públic
Núm. de treballs de gestió de continguts de pàgines web que s'han realitzat.		

Motivació

Nom de la persona	Període de realització	Nom del projecte	Descripció de l'objecte projecte i adreça web o enllaç

Afegeixi tantes files com sigui necessari.



Àmbit 3

Disposar d'experiència en la gestió de continguts de xarxes socials (com a mínim 2 xarxes socials), de manera continuada durant un any, en els darrers 3 anys amb continguts en català (Facebook, X, Instagram o Grups de LinkedIn).

	S. Privat	S. Públic
Núm. de treballs de gestió de continguts de xarxes socials que s'han realitzat.		

Motivació

Nom de la persona	Període de realització	Nom del projecte	Descripció de l'objecte projecte i adreça web o enllaç

Afegeixi tantes files com sigui necessari.

Àmbit 4

Disposar d'experiència en la redacció d'articles periodístics en català que tinguin la finalitat d'informar sobre esdeveniments futurs o passats, recollint el testimoni dels actors.

	S. Privat	S. Públic
Núm. d'articles periodístics en català que tinguin la finalitat d'informar sobre esdeveniments futurs o passats redactats		

Motivació

Nom de la persona	Període de realització	Nom del projecte	Descripció de l'objecte projecte i adreça web o enllaç

Afegeixi tantes files com sigui necessari.

Àmbit 5

Disposar d'experiència en la producció, enregistrament i edició de peces de vídeo i també peces de vídeo curtes (reels) i/o en vídeos en directe per a xarxes socials.



	S. Privat	S. Públic
Núm. dels diferents formats de vídeo que s'han realitzat.		

Motivació

Nom de la persona	Període de realització	Nom del projecte	Descripció de l'objecte projecte i adreça web o enllaç

Afegeixi tantes files com sigui necessari.

Àmbit 6

Disposar d'experiència en el disseny gràfic de cartells i fulletons en format digital.

Núm. de treballs de disseny gràfic de cartells i fulletons realitzats	
---	--

Motivació

Nom de la persona	Període de realització	Nom del projecte	Descripció de l'objecte projecte i adreça web o enllaç

Afegeixi tantes files com sigui necessari.



Segon - Recursos humans

D'acord el què es preveu a la Clàusula 6. Apartat 6.1.2 del Plec de Clàusules reguladores, el personal que formarà part de l'equip de treball i per conseqüència, adscrit al contracte, estarà format per:

Noms i cognoms	Descripció <u>detallada</u> de les principals tasques assignades

Afegeixi tantes files com sigui necessari.

Signatura

No seran vàlides les ofertes presentades sense signatura electrònica



ANNEX III. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE PER A LA PRESENTACIÓ DEL CURRÍCULUM VITAE PERSONAL

DECLARACIÓ RESPONSABLE PER A LA PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ

DADES PERSONALS DEL PERSONAL ADSCRIT *

NOM I COGNOMS

DNI

CORREU ELECTRÒNIC

TELÈFON

ADVERAMENT

El/la sotasignant DECLARA SOTA LA SEVA PRÒPIA RESPONSABILITAT la veracitat i autenticitat dels documents presentats, i es compromet a aportar la documentació necessària per acreditar-ho quan així se li requereixi per part del Consell Comarcal de la Ribera d'Ebre en relació a la solvència tècnica i professional de l'equip de professionals assignats al procés de licitació.

APERCEBIMENT

Quedo advertit que la inexactitud o falsedat de les dades aportades determinarà l'exclusió del procés d'adjudicació per al qual s'ha aportat la documentació en qüestió, i que assumeixo les conseqüències legals que es puguin derivar d'aquesta actuació així com les penalitats que siguin aplicables sobre la base de la legislació vigent.

Signatura

No seran vàlides les ofertes presentades sense signatura electrònica

* S'han d'afegir tantes línies com persones formin part de l'equip que executarà l'objecte del contracte.

Signatura

No seran vàlides les ofertes presentades sense signatura electrònica



ANNEX IV. PROPOSTA ECONÒMICA

_____, amb DNI núm. _____, en nom propi o, si escau, en nom propi i de _____ (la persona física o jurídica que representa), als efectes de prendre part en la licitació:

TÍTOL: Contractació de la prestació del servei “22-01 Pla de comunicació digital Ribera d'Ebre VIVA”.

EXP: 1569/2024

Em comprometo a realitzar el servei amb subjecció a les condicions descrites a l'anunci de licitació, d'acord amb les condicions que s'assenyalen a continuació:

BASE IMPOSABLE	
IVA	☐ Exempt ☐ No exempt % _____
IMPORT IVA	
IMPORT TOTAL	
IRPF	☐ Exempt ☐ No exempt % _____

Import en lletra (preu amb IVA):

En cas que no coincidís la xifra expressada en números amb la descrita en lletres prevaldrà aquesta darrera.

Aquesta oferta es desglossa en els següents conceptes, d'acord l'apartat 6.1 de l'annex 5 de de l'Ordre EMT/173/2024, de 18 de juliol:

Concepte	Preu (IVA inclòs)
Servei de gestió web	
Servei de gestió xarxes socials	
Servei de campanyes de butlletins electrònics	
Despeses de materials de difusió (disseny gràfic cartells i fulletons)	

Signatura

No seran vàlides les ofertes presentades sense signatura electrònica

