

UNIVERSITAT OBERTA DE CATALUNYA

**CONTRACTE RELATIU AL
SERVEI DE CORREU POSTAL DE LA UNIVERSITAT OBERTA DE
CATALUNYA**

EXPEDIENT OSE00016/2024

A Barcelona, a la data de la darrera signatura.

REUNITS

D'una part, el senyor Antoni Cahner Monzó, major d'edat, amb DNI núm. 46549440-Q i domicili a efectes d'aquest contracte a Barcelona (08018), a la Rambla del Poblenou, 154-156.

I, de l'altra, el [REDACTED], major d'edat, amb [REDACTED] i domicili a efectes d'aquest contracte a [REDACTED].

I la [REDACTED], major d'edat, amb [REDACTED] i domicili a efectes d'aquest contracte a [REDACTED].

INTERVENEN

El primer, en nom i representació de la Universitat Oberta de Catalunya (en endavant, "**UOC**"), domiciliada a Barcelona a la Rambla del Poblenou, 154-156, NIF G-60667813, inscrita en el Registre de Fundacions de la Generalitat de Catalunya, amb el número 842. El Sr. Antoni Cahner Monzó actua en la seva condició de Director de la UOC, d'acord amb els poders atorgats pel Notari de Barcelona Sr. Francesc Armas Omedes, segons escriptura pública de cessament i nomenament del Director i Gerent de la UOC i revocació de poders, el dia 13 de novembre de 2014, amb el número 3176 del seu protocol.

Els segons, en nom i representació de la companyia mercantil SOCIEDAD ESTATAL CORREOS Y TELÉGRAFOS S.A., S.M.E ("**la contractista**"), domiciliada a Calle del Conde de Peñalver, nº 19, 28006 Madrid (Espanya), amb el NIF número A83052407, inscrita en el Registre Mercantil de Madrid en data 29 de juny de 2001 en el Tom 16665, foli 20, full M284323, inscripció 1ª. Actuant en qualitat d'administradors mancomunats segons resulta de l'escriptura atorgada davant el Notari de Madrid [REDACTED] en data 28 de febrer de 2023 i amb número 2023/358 del seu protocol.

EXPOSEN

- I. Que la UOC és una universitat constituïda sota la forma jurídica de fundació, mitjançant l'escriptura pública autoritzada en data 6 d'octubre de 1994 per la Notària de Barcelona, Sra. Maria Isabel Gabarró, i es regeix per la Llei 3/1995, de 6 d'abril, de reconeixement de la Universitat Oberta de Catalunya.
- II. Que, d'acord amb els seus Estatuts, l'objecte fonamental de la UOC és l'educació superior mitjançant la realització de funcions diverses i la recerca en l'àmbit de les metodologies i tècniques aplicades a l'ensenyament no presencial.
- III. Que la UOC, en compliment de la finalitat per la qual va ser constituïda, va convocar un procediment de contractació pública dels previstos a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic ("**LCSP**"), per a l'adjudicació del contracte de referència ("**el Contracte**"), d'acord amb les especificacions que es detallen en el Plec de Clàusules Particulars ("**PCP**"), en el Plec de Prescripcions Tècniques ("**PPT**") i, en el seu cas, en la resta de documentació contractual, publicant-se el corresponent anunci de convocatòria

a la Plataforma de Contractació i al Perfil del Contractant de la UOC en data 8 d'agost de 2024.

- IV. Que, un cop finalitzat el termini de presentació d'ofertes i una vegada valorades les mateixes, la contractista fou proposada com adjudicatària del Contracte, a quins efectes se la requerí perquè aportés la documentació necessària per a l'adjudicació, segons allò disposat al PCP i a la LCSP.
- V. Que, havent aportat la contractista la documentació requerida segons allò disposat al PCP i a la LCSP en el termini conferit a aquests efectes, l'Òrgan de Contractació de la UOC competent ha resolt, per mitjà de resolució de data 15 de novembre de 2024, adjudicar el Contracte al seu favor.
- VI. Que la contractista ha acreditat davant la UOC la seva capacitat, aptitud i solvència per a la celebració del present Contracte. Així mateix, ha constituït la garantia definitiva exigida en el PCP que regeix la present contractació, la qual ha quedat a disposició de la UOC als efectes previstos en aquest Contracte.
- VII. Que ambdues parts procedeixen a la formalització del Contracte, el qual queda subjecte a les següents

CLÀUSULES

1. OBJECTE

- 1.1. L'objecte del Contracte és la prestació del servei postal de la Universitat Oberta de Catalunya d'acord amb el qual estableix la Llei 43/2010, de 30 de desembre, del servei postal universal, dels drets dels usuaris i del mercat postal (BOE del 31 de desembre de 2010). Aquest servei ha de cobrir les necessitats de la UOC durant el període de la contractació, garantint un servei de qualitat, eficiència i eficàcia amb el compliment dels requeriments i especificacions descrits en els plecs que regulen la mateixa.
- 1.2. El Contracte s'executarà amb subjecció a la següent documentació:
 - El PCP, que s'annexa com annex núm. 1.
 - El PPT i la resta de documentació que regeix la contractació, que s'annexa com annex núm. 2.
 - L'oferta presentada per la contractista, de la qual se n'adjunta còpia com annex núm. 3.
 - La Garantia Definitiva.
 - El Pla de Prevenció de Riscos Laborals que la contractista ha presentat.
 - Si s'escau, pòlisses de responsabilitat civil formalitzades per la contractista i requerides per a executar el contracte segons el PCP.

- Condicions particulars de l'encarregat del tractament de dades personals, que s'annexa com annex núm. 11.

1.3. De la documentació que s'acaba d'indicar com a definitiva de l'objecte d'aquest Contracte, ambdues parts manifesten posseir-ne còpia exacta, formant part integrant del Contracte.

1.4. En cas de discordança o contradicció entre el contingut dels documents contractuals, s'estarà a allò disposat a l'article 35.2 de la LCSP i al PCP.

2. PREU DEL CONTRACTE

2.1. Els imports a abonar a la contractista en el marc del Contracte dependran de l'oferta presentada per la contractista i del previst en el PCP.

2.2. El preu que regirà aquest Contracte és: 110.731,07 euros IVA exclòs (133.984,59 euros IVA inclòs), com a pressupost màxim a esgotar en funció de les necessitats de la UOC i dels següents preus unitaris oferts pel contractista:

- **SOCIEDAD ESTATAL CORREOS Y TELÉGRAFOS S.A. ,S.M.E**

	PRESSUPOST			OFERTA LICITADOR				
Enviaments nacionals	Tipologia	Preu Màxim Admès	Volumetria 2023	OFERTA PREU UNITARI SENSE IVA	Volumetria 2023	IMPORT TOTAL IVA EXCLÒS	IVA	IMPORT TOTAL IVA INCLÒS
Cartes i tarjetes postals								
Fins a 20 g normalitzades	Preu (€)	0,82 €	81587	0,66	81587	53847,42	0	53847,42
Més de 20 fins a 50 g (Inclou fins a 20 g sense normalitzar)	Preu (€)	0,92 €	7116	0,74	7116	5265,84	0	5265,84
Més de 50 g fins a 100 g	Preu (€)	1,45 €	35	1,21	35	42,35	0	42,35
Més de 100 g fins a 500 g	Preu (€)	2,90 €	1643	2,4	1643	3943,2	0	3943,2
Més de 500 g fins a 1.000 g	Preu (€)	5,90 €	28	5,02	28	140,56	0	140,56
Més de 1.000 g fins a 2.000 g	Preu (€)	6,40 €	4	5,5	4	22	0	22
	PRESSUPOST			OFERTA LICITADOR				
Enviaments nacionals	Tipologia	Preu Màxim Admès (IVA Exclòs)	Volumetria 2023	OFERTA PREU UNITARI SENSE IVA	Volumetria 2023	IMPORT TOTAL IVA EXCLÒS	IVA	IMPORT TOTAL IVA INCLÒS
Cartes certificades								
Fins a 20 g normalitzades	Preu (€)	4,87 €	8	4,63	8	37,04	0	37,04
Més de 20 fins a 50 g (Inclou fins a 20 g sense normalitzar)	Preu (€)	4,97 €	108	4,73	108	510,84	0	510,84
Més de 50 g fins a 100 g	Preu (€)	5,50 €	2.518	5,23	2518	13169,14	0	13169,14
Més de 100 g fins a 500 g	Preu (€)	6,95 €	246	6,61	246	1626,06	0	1626,06
Més de 500 g fins a 1.000 g	Preu (€)	9,95 €	8	9,46	8	75,68	0	75,68
Més de 1.000 g fins a 2.000 g	Preu (€)	10,45 €	0	9,93	0	0	0	0

	PRESSUPOST			OFERTA LICITADOR				
Enviaments Internacionals	Tipologia	Preu Màxim Admès (IVA Exclòs)	Volumetria 2023	OFERTA PREU UNITARI SENSE IVA	Volumetria 2023	IMPORT TOTAL IVA EXCLÒS	IVA	IMPORT TOTAL IVA INCLÒS
Cartes i targetes postals								
Fins a 20 g normalitzades	Preu (€)	1,70 €	2.449	1,55	2449	3795,95	0	3795,95
Més de 20 fins a 50 g (Inclou fins a 20 g)	Preu (€)	2,00 €	98	1,84	98	180,32	0	180,32
Més de 50 g fins a 100 g	Preu (€)	2,80 €	9	2,72	9	24,48	0	24,48
Més de 100 g fins a 500 g	Preu (€)	6,95 €	66	6,85	66	452,1	0	452,1
Més de 500 g fins a 1.000 g	Preu (€)	13,35 €	2	13,35	2	26,7	0	26,7
Més de 1.000 g fins a 2.000 g	Preu (€)	21,25 €	0	21,25	0	0	0	0
	PRESSUPOST			OFERTA LICITADOR				
Enviaments Internacionals	Tipologia	Preu Màxim Admès (IVA Exclòs)	Volumetria 2023	OFERTA PREU UNITARI SENSE IVA	Volumetria 2023	IMPORT TOTAL IVA EXCLÒS	IVA	IMPORT TOTAL IVA INCLÒS
Cartes i targetes postals								
Fins a 20 g normalitzades	Preu (€)	1,75 €	2.137	1,65	2137	3526,05	0	3526,05
Més de 20 fins a 50 g (Inclou fins a 20 g)	Preu (€)	2,25 €	0	2,14	0	0	0	0
Més de 50 g fins a 100 g	Preu (€)	3,75 €	0	3,64	0	0	0	0
Més de 100 g fins a 500 g	Preu (€)	10,55 €	23	10,24	23	235,52	0	235,52
Més de 500 g fins a 1.000 g	Preu (€)	21,65 €	0	21,65	0	0	0	0
Més de 1.000 g fins a 2.000 g	Preu (€)	37,70 €	1	37,7	1	37,7	0	37,7
	PRESSUPOST			OFERTA LICITADOR				
Enviaments Internacionals	Tipologia	Preu Màxim Admès (IVA Exclòs)	Volumetria 2023	OFERTA PREU UNITARI SENSE IVA	Volumetria 2023	IMPORT TOTAL IVA EXCLÒS	IVA	IMPORT TOTAL IVA INCLÒS
Cartes i targetes postals								
Fins a 20 g normalitzades	Preu (€)	2,10 €	173	1,95	173	337,35	0	337,35
Més de 20 fins a 50 g (Inclou fins a 20 g)	Preu (€)	2,60 €	6	2,48	6	14,88	0	14,88
Més de 50 g fins a 100 g	Preu (€)	4,20 €	0	4,12	0	0	0	0
Més de 100 g fins a 500 g	Preu (€)	10,55 €	3	10,41	3	31,23	0	31,23
Més de 500 g fins a 1.000 g	Preu (€)	21,65 €	0	21,65	0	0	0	0
Més de 1.000 g fins a 2.000 g	Preu (€)	37,70 €	0	37,7	0	0	0	0
	PRESSUPOST			OFERTA LICITADOR				
Enviaments Internacionals	Tipologia	Preu Màxim Admès (IVA Exclòs)	Volumetria 2023	OFERTA PREU UNITARI SENSE IVA	Volumetria 2023	IMPORT TOTAL IVA EXCLÒS	IVA	IMPORT TOTAL IVA INCLÒS
CARTES I TARGETES POSTALS								
Fins a 20 g normalitzades	Preu (€)	6,50 €	3	6,5	3	19,5	0	19,5
Més de 20 fins a 50 g (Inclou fins a 20 g)	Preu (€)	6,80 €	0	6,8	0	0	0	0
Més de 50 g fins a 100 g	Preu (€)	7,60 €	4	7,6	4	30,4	0	30,4
Més de 100 g fins a 500 g	Preu (€)	11,75 €	6	11,75	6	70,5	0	70,5
Més de 500 g fins a 1.000 g	Preu (€)	18,15 €	1	18,15	28	508,2	0	508,2
Més de 1.000 g fins a 2.000 g	Preu (€)	26,05 €	0	26,05	0	0	0	0
	PRESSUPOST			OFERTA LICITADOR				
Enviaments Internacionals	Tipologia	Preu Màxim Admès (IVA Exclòs)	Volumetria 2023	OFERTA PREU UNITARI SENSE IVA	Volumetria 2023	IMPORT TOTAL IVA EXCLÒS	IVA	IMPORT TOTAL IVA INCLÒS
CARTES I TARGETES POSTALS CERTIFICADES								
Fins a 20 g normalitzades	Preu (€)	6,50 €	0	6,5	0	0	0	0
Més de 20 fins a 50 g (Inclou fins a 20 g)	Preu (€)	6,80 €	0	6,8	0	0	0	0
Més de 50 g fins a 100 g	Preu (€)	7,60 €	0	7,6	0	0	0	0
Més de 100 g fins a 500 g	Preu (€)	11,75 €	4	11,75	4	47	0	47
Més de 500 g fins a 1.000 g	Preu (€)	18,15 €	1	18,15	28	508,2	0	508,2
Més de 1.000 g fins a 2.000 g	Preu (€)	26,05 €	0	26,05	0	0	0	0
	PRESSUPOST			OFERTA LICITADOR				
Enviaments Internacionals	Tipologia	Preu Màxim Admès (IVA Exclòs)	Volumetria	OFERTA PREU UNITARI SENSE IVA	Volumetria 2023	IMPORT TOTAL IVA EXCLÒS	IVA	IMPORT TOTAL IVA INCLÒS
CARTES I TARGETES POSTALS								
Fins a 20 g normalitzades	Preu (€)	6,90 €	0	6,9	0	0	0	0
Més de 20 fins a 50 g (Inclou fins a 20 g)	Preu (€)	7,40 €	0	7,4	0	0	0	0
Més de 50 g fins a 100 g	Preu (€)	9,00 €	4	9	4	36	0	36
Més de 100 g fins a 500 g	Preu (€)	15,35 €	1	15,35	1	15,35	0	15,35
Més de 500 g fins a 1.000 g	Preu (€)	26,45 €	0	26,45	28	740,6	0	740,6
Més de 1.000 g fins a 2.000 g	Preu (€)	42,50 €	0	42,5	0	0	0	0

CONCEPTES	PRESSUPOST			OFERTA LICITADOR				IMPORT TOTAL IVA INCLÓS
	Tipologia	Preu unitari Màxim Admes (IVA)	Volumetria	OFERTA PREU UNITARI SENSE IVA	Volumetria 2023	IMPORT TOTAL IVA EXCLÓS	IVA	
Recollida 22@* PREU PER MES DE RECOLLIDA I PUNT	Preu (€)	122,35 €	12	122,35	12	122,35	25,69	148,04

CONCEPTES	PRESSUPOST			OFERTA LICITADOR				IMPORT TOTAL IVA INCLÓS
	Tipologia	Preu unitari Màxim Admes	Unitat de Mesura	OFERTA PREU UNITARI SENSE IVA	Volumetria 2023	IMPORT TOTAL IVA EXCLÓS	IVA	
BUROFAX ONLINE - Import fixe per burofax (inclou primera pàgina)	Preu (€)	6,79 €	preu per	6,79	preu per enviament	6,79	0	6,79
BUROFAX ONLINE - Import fixe per cada pàgina adicional	Preu (€)	0,95 €	preu per	0,95	preu per enviament	0,95	0	0,95
BUROFAX ONLINE Justificant de recepció electrònic	Preu (€)	4,50 €	preu per	4,5	preu per enviament	4,5	0	4,5
JUSTIFICANT DE RECEPCIÓ per cartes certificades - Nacional ONLINE	Preu (€)	0,91 €	preu per	0,91	preu per enviament	0,91	0	0,91
JUSTIFICANT DE RECEPCIÓ per cartes certificades - Internacional FÍSIC	Preu (€)	2,10 €	preu per	2,1	preu per enviament	2,1	0	2,1

CONCEPTES DIFERENTS DEL PREU	Oferta
2.1 Nombre total d'oficines pròpies en totes les capitals de província. Cal indicar adreces i CP, telèfon, horari d'obertura i totes les dades que s'estimin oportú.	435,00 €
2.2 Disponibilitat d'oficines d'admissió pròpies en totes en les poblacions on la UOC hi té ubicada territorial, per tal que els treballadors d'aquests centres puguin fer entrega dels enviaments per pre documentats amb l'albarà corresponent a les oficines de l'empresa adjudicatària. Cal indicar adreces, telèfon, horari d'obertura i totes les dades que s'estimin oportú. S'ha d'escollir una opció	
València	Si
Vila-Real	Si
Madrid	Si
Sevilla	Si
Reus	Si
Tortosa	Si
Salt	Si
Palma	Si
Lleida	Si
2.3 Disponibilitat d'oficina d'admissió massiva en qualsevol capital de província a excepció de la de Barcelona que és requeriment d'admissió de la present licitació. Cal indicar adreça i CP, telèfon, horari d'obertura i totes les dades que s'estimin oportunes.	Si
2.4. Possibilitat de millorar el termini per informar el número de tracking dels enviaments certificats i urgents. El termini màxim establert segons PPT és de 24 hores hàbils. Escollir una opció	
Resposta inferior a las 12 horas hàbils	Si

3. TERMINI CONTRACTUAL

- 3.1. El Contracte tindrà la durada prevista al PCP.
- 3.2. El Contracte es podrà prorrogar si així s'ha previst al PCP.

4. RESPONSABILITAT I RÈGIM APLICABLE EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

- 4.1 El present Contracte serà executat sota la responsabilitat de la contractista, de conformitat i amb plena subjecció a les clàusules previstes al present Contracte i d'acord

amb les previsions del PCP, del PPT, de la resta documentació que, en el seu cas, regí la contractació i de la proposició presentada per la contractista en el marc del procediment d'adjudicació del present Contracte.

- 4.2** Entre d'altres, es regulen en el PCP i PPT aplicable al Contracte: (i) els supòsits i efectes del règim de modificació contractual; (ii) els supòsits en què procedeix la resolució del Contracte; (iii) les condicions de pagament; (iv) les condicions de recepció, entrega o admissió de les prestacions objecte del Contracte; (v) les condicions relatives a la confidencialitat imposada a la contractista; (vi) el règim d'infraccions i penalitats; i (vii) les obligacions relatives al compliment, durant tot el període d'execució del Contracte, de les normes i condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació.
- 4.3** En tot allò no previst en el PCP, PPT, en el seu cas, restant documentació contractual, en l'oferta o en aquest Contracte, resulta d'aplicació el Dret privat, sens perjudici que li siguin aplicables les normes a què fa referència l'article 319 de la LCSP respecte de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral; les condicions especials d'execució; els supòsits de modificació del Contracte; la cessió i subcontractació; les condicions de pagament; la causa de resolució del Contracte referida a la impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats quan no sigui possible modificar el present Contracte d'acord amb allò disposat als articles 204 i 205 de la LCSP; i, finalment, la causa de resolució del Contracte prevista en la lletra i) del article 211 de la LCSP.

5. GARANTIA

- 5.1** Forma part integrant del Contracte la garantia constituïda per la contractista d'acord amb el PCP del present procediment, quedant l'original en poder d'aquesta Fundació.
- 5.2** La garantia definitiva sempre haurà de guardar la relació percentual amb l'import del Contracte o pressupost base de licitació, en funció del cas. En aquest sentit, si per qualsevol motiu variés alguna de les precitades bases, la contractista vindrà obligada a reajustar la garantia constituïda en l'import necessari per a que se segueixi mantenint la proporció fixada al PCP.
- 5.3** Aquesta garantia ha de servir per a assegurar l'execució correcta del Contracte i cobrir els conceptes previstos a l'article 110 de la LCSP. En concret, aquesta garantia ha de servir per a assegurar l'execució correcta d'aquest Contracte i cobrir —a títol enunciatiu i no limitador— les despeses causades a la UOC per qualsevol demora imputable a la contractista, el rescabament per possibles danys i perjudicis irrogats a la UOC pel compliment parcial o deficient del Contracte, la resolució culpable del Contracte per part del contractista o les penalitats que siguin imposades per la UOC a la contractista per incórrer en les faltes previstes en aquest PCP.
- 5.4** En qualsevol dels supòsits previstos en l'apartat anterior, la UOC podrà executar lliurement i parcial o totalment la garantia constituïda, disposant, en conseqüència, de les quantitats a què ascendeixi la necessitat de rescabament, sanció, etc. Tot això, sense perjudici de les accions, reclamacions o recursos que la contractista cregui convenient

impulsar, els quals malgrat tot, no suspendran, en cap cas, la lliure disponibilitat de la garantia per la UOC.

- 5.5** La devolució o cancel·lació de la garantia definitiva es realitzarà, una vegada produït el venciment del termini de garantia que s'indica al PCP i acomplert satisfactòriament el Contracte, o resolt aquest per causes no imputables a la contractista.

6. JURISDICCió COMPETENT

- 6.1** La jurisdicció competent per conèixer de les controvèrsies vinculades al present Contracte serà la civil d'acord amb allò que es preveu en l'article 27.2 de la LCSP, llevat de les qüestions relacionades amb les modificacions contractuals, quin coneixement correspondrà a la jurisdicció contenciosa-administrativa quan la impugnació de dites modificacions es fonamenti en l'incompliment d'allò establert als articles 204 i 205 de la LCSP per entendre que dites modificacions haurien d'haver comportat una nova adjudicació.
- 6.2** Les parts se sotmeten expressament a la jurisdicció i competència dels jutjats i tribunals de la ciutat de Barcelona, amb renúncia expressa a qualsevol altre fur que els pugui correspondre.

I, perquè així consti, es signa per duplicat el present document, en el lloc que figura en el seu encapçalament.

Per part de la
UNIVERSITAT OBERTA DE CATALUNYA

Per part de la contractista,
SOCIEDAD ESTATAL CORREOS
Y TELÉGRAFOS S.A. ,S.M.E

Sr. Antoni Cahner Monz

Per part de la contractista,
SOCIEDAD ESTATAL CORREOS
Y TELÉGRAFOS S.A. ,S.M.E



CONTRACTE RELATIU AL
SERVEI POSTAL DE LA UNIVERSITAT OBERTA DE CATALUNYA

EXPEDIENT OSE00016/2024

PROCEDIMENT OBERT NO
SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA

PLEC DE CLÀUSULES PARTICULARS

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE DE SERVEIS

Els apartats d'aquest quadre completen la informació de les clàusules contractuals que consten més endavant.

A OBJECTE DEL CONTRACTE (I)

Títol: Servei de Correu Postal de la Universitat Oberta de Catalunya

Número d'expedient: OSE00016/2024

B OBJECTE DEL CONTRACTE (II)

Data de publicació de l'anunci al Perfil del contractant: A la data indicada a la Plataforma de Contractació de la Generalitat de Catalunya

Codi CPV: 64110000-0 Serveis Postals

Objecte dividit en Lots:

☒ No **Motiu:** Aquest contracte no és susceptible de ser dividit en lots atès que és necessari comptar amb un adjudicatari únic per tal d'optimitzar els recursos que es destinen a la prestació de servei. Per la naturalesa de les prestacions no és possible entendre-les com una realització i aprofitament individual i funcional que permeti la seva execució de manera independent. A més la divisió en lots exigeix una coordinació i planificació global dels treballs per a una correcta execució, la qual cosa resulta desproporcionada per les finalitats que es persegueixen.

C NECESSITATS A SATISFER I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE

L'objecte d'aquest contracte és la prestació del servei postal de la Universitat Oberta de Catalunya (d'ara endavant UOC) d'acord amb el qual estableix la Llei 43/2010, de 30 de desembre, del servei postal universal, dels drets dels usuaris i del mercat postal (BOE del 31 de desembre de 2010).

Les necessitats a satisfer es concreten al Plec de Prescripcions Tècniques i a la memòria justificativa de l'expedient.

Adicionalment, s'ha justificat en l'expedient la insuficiència de mitjans propis per a la realització satisfactòria de l'objecte del Contracte.

D VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

Valor estimat del Contracte: Indiqueu el VEC amb números 232.523,25 €, IVA exclòs.

Concepte	Import màxim 1er any de contracte (IVA exclòs)	Import màxim 1era pròrroga (IVA exclòs)	Import variació. 309.1 LCSP (IVA exclòs)	Valor Estimat del Contracte (IVA exclòs)
Servei de Correu postal	110.731,07 euros	110.731,07 euros	11.073,11 euros	232.523,25 euros

Mètode aplicat per al seu càlcul: El valor estimat del contracte s'ha calculat partint de la seva durada màxima, dels preus unitaris previstos a l'Apartat E del present Quadre-resum. El càlcul s'ha efectuat de manera estimativa, per aquest motiu, la UOC no es troba obligada a esgotar els imports indicats més amunt, que són imports màxims, i el contractista no tindrà dret a rebre una compensació o indemnització en cas que no s'assoleixin aquests imports màxims.

Els imports previstos en base a l'article 309.1 LCSP es consumiran en qualsevol de les anualitats del contracte, i en cas que durant la correcta execució del mateix es produeixi una variació en el número d'unitats realment executades sobre les previstes en el contracte.

Per calcular el Valor Estimat del Contracte:

☒ No s'ha inclòs cap import destinat a modificacions contractuals.

Els imports de l'anterior quadre referits a les modificacions són calculats en atenció a l'exposat a l'apartat AD d'aquest quadre de característiques, en base a l'article 309.1 LCSP, pel que no tenen consideració de modificació contractual.

E PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ, PREUS I FACTURACIÓ

Pressupost base de licitació: 133.984,59 €, IVA inclòs.

Concepte	Import màxim 1er any de contracte (IVA exclòs)	IVA 21%	Import màxim 1er any de contracte (IVA inclòs)
Servei de Correu postal	110.731,07 euros	23.253,52 euros	133.984,59 euros

A la determinació del pressupost de licitació s'han tingut en compte les necessitats anuals que es preveu que es requeriran per part de la UOC en l'execució del present contracte, en especial les estimades respecte a les trameses nacionals, enviaments internacionals, enviaments mailing i recollides diàries.

El pressupost de licitació, i consegüentment, el preu d'adjudicació del contracte, es determinen en preus unitaris. A la present licitació es recullen tots els preus unitaris potencialment necessaris en l'execució del contracte.

Dintre els preus unitaris que s'estableixen i que determinen el pressupost de licitació, s'ha de distingir els preus unitaris respecte als quals es pot establir una previsió de necessitats i els que no és possible:

- D'una banda, hi ha un conjunt d'enviaments i repartiments que tenen assignades unes estimacions de necessitats atès que n'ha estat possible la seva concreció. La inclusió d'aquestes prestacions al pressupost de licitació es fa en funció del preu unitari i del nombre estimat d'unitats i la facturació a l'execució del contracte es farà en funció dels preus unitaris que el licitador adjudicatari proposi.
- Els enviaments mailings tenen assignat un preu unitari màxim atès que són prestacions que es poden arribar a requerir al llarg de la durada del contracte, però que atès que no es pot parametritzar una estimació real, no tenen assignat un consum previst. La seva inclusió al pressupost de la licitació ho és en relació amb una bossa de 1.200€, i la seva facturació en seu de l'execució del contracte ho serà en funció dels preus unitaris que s'han establert a l'annex 14 apartat B del PCP.

A les seves ofertes, els licitadors hauran de presentar un preu unitari d'oferta per a totes i cadascuna de les prestacions objecte del contracte que s'identifiquen en aquest plec, i només seran tingudes en compte a l'hora de comparar les ofertes presentades, així com per assignar les puntuacions relatives al criteri relatiu al preu, en aquells preus unitaris respecte als quals ha estat possible establir les necessitats estimades.

Adicionalment, en la determinació d'aquest pressupost, que s'ha elaborat de forma que sigui adequat al preu de mercat, s'han tingut en compte els costos directes i indirectes i les despeses indicades a l'article 100 de la LCSP, així com les despeses salarials estimades aplicables, segons el següent desglossament:

PBL	%	IMPORT SENSE IVA	IVA 21%	IMPORT AMB IVA
COSTOS DIRECTES (MOD, MAT, etc)	76,44%	102.417,82 €	21.507,74 €	123.925,56 €
COSTOS ESTRUCTURA	20,39%	27.319,46 €	5.737,09 €	33.056,54 €
BENEFICI INDUSTRIAL	3,17%	4.247,31 €	891,94 €	5.139,25 €
TOTAL	100%	110.731,07 €	23.253,52 €	133.984,59 €

La font utilitzada per aquest desglossament és el Banc d'Espanya:
<https://www.bde.es/bde/es/areas/cenba>

Sistema de determinació del preu:

☒ Preus unitaris:

☒ Sí. Preus unitaris màxims aplicables:

A) Els preus màxims unitaris per cada enviament o recollida s'estableixen a l'annex 14 apartat A del present plec.

El preu de la licitació es determina mitjançant preus unitaris per cada tipologia de enviament o recollida; els preus unitaris indicats a l'Annex 14 tenen la consideració de preus unitaris màxims que no podran superar-se pels licitadors en les seves propostes.

Els conceptes fixats com a preus unitaris s'han establert sobre la base d'estimacions de necessitats d'aquests serveis sense que existeixi cap obligació per part de l'òrgan de contractació d'esgotar l'import màxim estimat en aquest pressupost. Per tant, l'adjudicatari no tindrà dret a cap compensació en cas que els volums reals siguin inferiors als volums estimatius indicats en el plec de prescripcions tècniques. Així mateix, els imports unitaris fixats tindran caràcter de màxims i les empreses licitadores no podran superar en cap cas els preus unitaris màxims sense IVA.

Les ofertes que superin aquests imports seran desestimades i excloses de la licitació.

B) BOSSA MAILING

Dins del pressupost base de licitació s'ha previst una partida de 1.200,00€ (IVA exclòs) en concepte de bossa pels enviaments mailings.

L'objectiu d'aquesta bossa es fer front a les possibles necessitats d'enviaments mailing. Atès que pel 2023 no hi ha consums sobre aquests conceptes, s'estima convenient configurar-ho com una bossa pel cas que la Universitat requereixi d'aquest enviament estigui coberta per aquesta contractació.

L'import previst per aquesta despesa, que es configura com una bossa de diners, té un import anual màxim i pot ser utilitzat en part o totalment, sense que representi cap compromís per part de la Universitat. Aquest import no admet baixa i s'abonarà mensualment pels enviaments efectivament realitzats d'acord amb els preus indicats a l'annex 14 apartat B. Per la qual cosa, els licitadors no han de presentar oferta per aquesta tipologia d'enviament.

Facturació:

Facturació mensual pels preus unitaris aplicables

F DURADA DEL CONTRACTE I PRÒRROQUES

Durada: Un (1) any, comptat a partir de la data de formalització.

Possibilitat de pròrroques:

☒ Sí

Termini de la pròrroga: 12 mesos

Número màxim de pròrroques: 1

Durada màxima del Contracte, pròrroques incloses: Dos (2) anys

Termini per a efectuar el preavís per a prorrogar el Contracte: Dos (2) mesos d'antelació a la finalització del termini del contracte.

Terminis parcials: N/A

G TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT

Forma de tramitació de l'expedient de contractació:

☒ Ordinària

H	VARIANTS
Admissió de variants: ☒ No	
I	MITJANS DE COMUNICACIÓ
Mitjans de comunicació i notificacions: Direcció electrònica habilitada. Correu electrònic de contacte: contractacio@uoc.edu	
J	UNITAT ENCARREGADA DEL SEGUIMENT I EXECUCIÓ DEL CONTRACTE I RESPONSABLE DEL CONTRACTE
Unitat encarregada del seguiment i execució del Contracte: Gabinet de Gerència Suport a l'Activitat Professional Responsable del Contracte: Ramon Capillas Cisqueña, director de l'Oficina de Gerència Facultats atribuïdes: a) Supervisar el compliment per part del contractista de totes les obligacions i condicions contractuals. b) Coordinar els diferents agents implicats en el Contracte en el cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones. c) Adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació pactada. d) Informar del nivell de satisfacció de l'execució del Contracte. A banda de totes aquelles altres informacions i informes que el responsable del Contracte consideri procedents, aquest emetrà un informe d'avaluació final de contractació que farà referència als diferents aspectes de l'execució del Contracte. e) Emetre l'informe que preveu l'article 195 LCSP, en el qual el responsable ha de determinar si el retard en l'execució del Contracte ha estat produït per motius imputables o no al contractista. f) Formular la proposta a l'òrgan de contractació sobre penalitats a imposar al contractista.	
K	MESA DE CONTRACTACIÓ
Mesa de Contractació: ☒ Sí, amb la següent composició: Presidenta: Amaya López González, advocada del Grup Operatiu Jurídic-Contractual o persona que el/la substitueixi., o persona que el/la substitueixi. Secretari: Alexandre Hernández Ossó, Director del Grup Operatiu Jurídic-Contractual, o persona que el/la substitueixi, o persona que el/la substitueixi. Vocal 1: Gemma Matias Chaves, Directora del Grup operatiu Serveis Transversals, o persona que el/la substitueixi. Vocal 2: Andrea Teruel Moreno, Tècnic especialista del Grup Operatiu Jurídic Contractual, o persona que el/la substitueixi., o persona que el/la substitueixi.	
L	INFORMACIÓ ADDICIONAL I CONSULTES
Adreça web del Perfil del contractant: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=1079508	

Sol·licituds d'informació addicional. Les empreses licitadores poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar els aclariments relatius a l'establert als plecs o la resta de documentació que puguin sorgir durant l'elaboració de la seva proposta, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació:



La UOC recollirà tots els dubtes i consultes formulats a l'apartat de preguntes i respostes de l'espai virtual de la licitació i publicarà un anunci al tauler d'avisos del *Perfil del contractant* de l'entitat, amb el document que recull els aclariments i la informació addicional sol·licitats per les empreses licitadores.

Data màxima per a sol·licitar informació addicional i plantejar consultes i dubtes: Trieu el dia, 12 dies abans de la finalització de la presentació d'ofertes (pot establir-se un termini inferior, particularment en els no SARHA, en què el termini de presentació d'ofertes és reduït). Posteriorment, la UOC no atendrà consultes addicionals.

Es proporcionarà la informació addicional sol·licitada com a molt tard sis (6) dies abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes.

Els aclariments: tindran caràcter vinculant i es publicaran en el perfil del contractant.

Els licitadors que necessitin adreçar-se a l'òrgan de contractació per a qüestions que no tinguin per objecte la petició d'informació addicional o la formulació de consultes, ho podran fer a la següent adreça de correu:

contractacio@uoc.edu

Visita recomanada a les instal·lacions:

☒ No

M CONDICIONS ESPECIALS DE COMPATIBILITAT

Han participat empreses en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del Contracte o dites empreses han assessorat a l'òrgan de contractació?

☒ No

N DURADA MÀXIMA DEL PROCEDIMENT

Les ofertes es mantindran des del dia següent en què són obertes fins a: 4 mesos

O SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

Els licitadors hauran de manifestar, mitjançant el DEUC a presentar mitjançant el Sobre número 1 de la seva oferta, el compliment dels requisits de solvència referits a continuació. L'acreditació del seu compliment resultarà preceptiva per aquell licitador que sigui proposat adjudicatari.

Requisits específics de solvència econòmica i financera (alternatius):

☒ **Aportació de comptes anuals del licitador del millor exercici dins dels tres (3) últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de**

presentació de les ofertes que acrediti un volum de negoci durant l'any de major execució igual o superior a: 348.802,87 euros

☒ **Aportació de resguard de tenir constituïda assegurança de responsabilitat per riscos professionals per valor mínim de: 348.802,87 euros . Així mateix, el proposat com adjudicatari haurà d'aportar document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en aquells casos en què procedeixi.**

En cas que l'empresa licitadora recorri a les capacitats d'altres entitats en allò relatiu als criteris relatius a la solvència econòmica i financera:

☒ S'exigirà responsabilitat solidària entre l'empresa licitadora i les entitats a les quals recorri.

P SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

Els licitadors hauran de manifestar, mitjançant el DEUC a presentar mitjançant el Sobre número 1 de la seva oferta, el compliment dels requisits de solvència referits a continuació. L'acreditació del seu compliment resultarà preceptiva per aquell licitador que sigui proposat adjudicatari.

Requisits específics de solvència tècnica o professional:

☒ **Relació dels principals serveis o treballs realitzats:** Acreditació d'haver fet un mínim de cinc (5) treballs desenvolupats en els darrers 3 anys en prestacions iguals o similars a l'objecte contractual (aquest requisit de solvència no s'exigirà a les empreses de nova creació amb antiguitat inferior a 5 anys). Als efectes de determinar si els treballs són iguals o similars a l'objecte contractual, s'atendrà a **als tres primers dígits del codi CPV, així com a la vinculació dels mateixos amb l'objecte del contracte**. S'ha d'acreditar mitjançant la documentació següent:

Aquests treballs s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent si el destinatari és una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest. A falta de certificats, es podran acreditar mitjançant una declaració responsable de l'empresari, que haurà d'anar acompanyada dels documents obrants en poder del mateix que acreditin la realització de la prestació.

Q CLASSIFICACIÓ EMPRESARIAL (POTESTATIVA) I HABILITACIÓ EMPRESARIAL O PROFESSIONAL

Acreditació de la solvència mitjançant classificació empresarial:

☒ El Contracte està inclòs en la classificació següent i, per tant, el licitador pot acreditar la solvència mitjançant classificació empresarial:

Grup: R

Subgrup: 9

Categoria: 1

Habilitació empresarial o professional per a la realització del contracte:

☒ **Sí.** En concret: Les empreses participants hauran de presentar a la UOC un document que acrediti de manera suficient que, a la data fixada com a límit per a la presentació de les ofertes, figuren inscrites al "Registre General d'Empreses Prestadores de Serveis Postals", amb les autoritzacions administratives singulars per a la prestació dels serveis postals inclosos i no inclosos a l'àmbit del servei postal universal (de tipus A i de tipus B). Aquest document no serà necessari en cas que l'empresa hagi estat habilitada directament per la Llei 43/2010, del 30 de desembre, del "Servei postal universal, dels drets dels usuaris i del mercat postal". **Aquest document s'haurà d'incloure al Sobre núm. 1.**

R

COMPROMÍS D'ADSCRIURE O DESTINAR A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE ELS MITJANS PERSONALS O MATERIALS SUFICIENTS I CERTIFICATS ACREDITATIUS DEL COMPLIMENT DE LES NORMES DE GARANTIA DE LA QUALITAT I/O DE GESTIÓ MEDIAMBIENTAL

Compromís d'adscriure o destinar a l'execució del Contracte els mitjans personals o materials suficients.

☒ **Sí.** En concret:

- Disponibilitat d'un entorn web per a la gestió de les trameses.
- Que disposa, com a mínim, d'una oficina pròpia d'admissió, classificació, distribució, recollida, lliurament i d'atenció al públic al municipi de Barcelona, amb els recursos necessaris per cobrir la prestació del servei, i amb horari d'atenció al públic, com a mínim, de sis hores diàries de dilluns a divendres.
- Un servei de de transport, repartiment i lliurament en tot el territori nacional (incloent Illes Canàries, Illes Balears, Ceuta i Melilla), internacional i Andorra per tal de donar compliment als terminis que es defineixen al PPT.
- Que disposa de, com a mínim, un centre d'admissió massiva a la província de Barcelona

L'acreditació que l'empresa compta amb els mitjans materials indicats es farà mitjançant una declaració responsable de l'empresari.

Certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i/o de gestió mediambiental:

☒ Sí. En concret:

- ISO 27001, o equivalent.
- ISO 14001, o equivalent.
- ISO 9001, o equivalent.

L'acreditació que l'empresa té les certificacions indicades es realitzarà mitjançant el lliurament d'una còpia de la certificació vigent que ho acrediti, per part de l'empresa adjudicatària.

S

DATA MAXIMA DE PRESENTACIÓ D'OFERTES

Data màxima de presentació d'ofertes:

La data establerta a l'anunci de licitació publicat a la PCSP.

T

INSTRUCCIONS DE PRESENTACIÓ DE LES OFERTES

Presentació d'ofertes mitjançant sobre digital:

☒ Sí

A través de: <https://contractaciopublica.gencat.cat>

Formats electrònics admissibles: PDF

Instruccions de presentació:

Les ofertes s'han de presentar en els sobres següents:

- ☒ Sobre 1: Documentació administrativa
- ☒ Sobre 3: Proposta avaluable automàticament mitjançant fórmules

Incloure en el Sobre 1 (Documentació administrativa) informació rellevant relativa al Sobre 3 (Proposició avaluable mitjançant fórmules) comportarà una infracció del caràcter secret de l'oferta i, per tant, l'exclusió del licitador.

Els licitadors han d'estar registrats en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya o en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado en la data de finalització del termini per a presentar ofertes:

☒ NO. **Motiu:** No és exigible al procediment obert ordinari de licitació mitjançant el qual es tramita aquest expedient.

U

GARANTIA PROVISIONAL

Garantia provisional:

☒ No cal constituir prèviament una garantia provisional per a presentar una proposició en el present procediment.

V	CONTINGUT DEL SOBRE 2 (RELATIU A LA PROPOSTA AVALUABLE MITJANÇANT JUDICIS DE VALOR)	
☒ No hi ha Sobre 2		
W	CONTINGUT DEL SOBRE 3 (RELATIU A LA PROPOSTA AVALUABLE MITJANÇANT FÓRMULES)	
Contingut del Sobre 3: - Oferta econòmica, d'acord amb el model previst a l'Annex número 1 d'aquest Plec, en el qual s'ha de substituir el requadre en blanc per la taula indicada a l'esmentat annex 1. En la seva oferta econòmica els licitadors hauran de detallar el preu unitari que ofereixen respecte a tots els conceptes establerts a l'annex 1. Els licitadors no podran alterar a l'hora de complimentar les seves ofertes els paràmetres d'unitats estimades que s'estableixen al model. - Altres criteris d'automàtics avaluable mitjançant fórmules.		
X	CRITERIS D'ADJUDICACIÓ EL VALOR DELS QUALS ES DETERMINA MITJANÇANT UN JUDICI DE VALOR	
☒ No hi ha Sobre 2		
Y	CRITERIS D'ADJUDICACIÓ EL VALOR DELS QUALS ES DETERMINA MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES	
TOTAL DE PUNTS que s'adjudiquen mitjançant els criteris d'adjudicació el valor dels quals es determina mitjançant l'aplicació de fórmules		100 Punts
Criteris i subcriteris		Distribució de la puntuació
1. Oferta econòmica		49 punts
1.1. Oferta econòmica: L'oferta econòmica ve determinada pels preus unitaris oferts pels serveis sol·licitats, multiplicats pel nombre de serveis que s'indiquen en les taules. Les taules s'han de complimentar en la seva totalitat, indicant el preu unitari ofert per a cada ítem, l'import resultant de multiplicar el preu unitari ofert pel nombre de serveis que s'indiquen en les taules, la quota d'IVA, així com l'import resultant amb l'IVA inclòs. Els serveis que seran objecte de valoració i puntuació en aquest apartat seran: 1. Enviaments nacionals 2. Enviaments internacionals 3. Recollides diàries Per tal d'establir l'import de l'oferta econòmica, es sumaran els imports totals (IVA excl.) de cadascun dels serveis descrits anteriorment ÉS MOLT IMPORTANT que els licitadors no deixin d'expressar els preus que apareixen en les taules (tant els que tenen volumetria associada com els que no), ja que:		46 punts

- a) En aquells casos, on el licitador deixi un preu unitari en blanc, es posarà el preu unitari màxim.
- b) Únicament s'acceptaran preus expressats amb dos decimals com a màxim. Els preus presentats amb més de dos decimals s'arrodoniran a l'alça automàticament.

Els preus de l'oferta econòmica hauran de tenir dos decimals. En cas contrari, els preus oferts s'arrodoniran automàticament a dos decimals seguint el següent criteri d'arrodoniment: el segon decimal queda inalterat si el tercer decimal és inferior a 5 i el segon decimal s'incrementa en 1 si el tercer decimal és igual o superior a 5.

Pel que fa a les ofertes econòmiques amb preu 0 o proper a 0, s'adverteix que aquestes ofertes s'analitzaran de conformitat amb el criteri establert pels Tribunals Administratius de Recursos Contractuals per a determinar si dites ofertes econòmiques incorren en frau de llei (veure, per totes, la Resolució 79/2021, de 17 de març, del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic). En aquest sentit, per a determinar l'admissibilitat de les ofertes econòmiques amb preu 0 o proper a 0 es tindran en compte els següents aspectes, previ el procediment legalment establert: 1) que en el seu conjunt l'oferta tingui un preu positiu; 2) que la fórmula no quedi desvirtuada, donant lloc a resultats que no permetin l'ordenació proporcional de les ofertes, i 3) que el resultat final no suposi atorgar major puntuació en el criteri preu a qui, en el seu conjunt, ha realitzat una oferta més cara.

D'altra banda, un cop realitzats els tràmits legalment establerts, i per tal de poder aplicar les fórmules de valoració de les ofertes econòmiques i només a aquests efectes, a les ofertes econòmiques amb preu 0 (si n'hi hagués) se'ls atribuirà un valor diferent i inferior a la següent oferta econòmica ja que en termes matemàtics no es pot dividir per 0 (Resolució 482/2016, de 17 de juny, del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals). Així mateix, si escau, s'utilitzarà el mateix criteri per a poder aplicar la fórmula de valoració dels criteris automàtics diferents del preu en cas que per algun d'aquests criteris els licitadors ofertin un valor 0.

1.2 Oferta econòmica relativa als preus unitaris de la resta de serveis:

4. Burofax
5. Suplements

4. BUROFAX ON LINE		
	PREU MÀXIM SENSE IVA	PUNTS
Import fix per burofax (inclou primera pàgina)	6,79€	0,75
Import fix per cada pàgina addicional	0,95€	0,25
Justificant de recepció electrònic	4,50€	1

3 punts

5. JUSTIFICANT DE RECEPCIÓ per cartes certificades		
	PREU MÀXIM SENSE IVA	
Nacional ON LINE	0,91€	0,80
Internacional FÍSIC	2,10€	0,20

ÉS MOLT IMPORTANT que els licitadors no deixin d'expressar els preus que apareixen en les taules (tant els que tenen volumetria associada com els que no), ja que:

- a) ~~En aquells casos, on el licitador deixi un preu unitari en blanc, es posarà el preu unitari màxim.~~
b) Únicament s'acceptaran preus expressats amb dos decimals com a màxim. Els preus presentats amb més de dos decimals s'arrodoniran a l'alça automàticament.

Els preus de l'oferta econòmica hauran de tenir dos decimals. En cas contrari, els preus oferts s'arrodoniran automàticament a dos decimals seguint el següent criteri d'arrodoniment: el segon decimal queda inalterat si el tercer decimal és inferior a 5 i el segon decimal s'incrementa en 1 si el tercer decimal és igual o superior a 5.

Pel que fa a les ofertes econòmiques amb preu 0 o proper a 0, s'adverteix que aquestes ofertes s'analitzaran de conformitat amb el criteri establert pels Tribunals Administratius de Recursos Contractuals per a determinar si dites ofertes econòmiques incorren en frau de llei (veure, per totes, la Resolució 79/2021, de 17 de març, del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic). En aquest sentit, per a determinar l'admissibilitat de les ofertes econòmiques amb preu 0 o proper a 0 es tindran en compte els següents aspectes, previ el procediment legalment establert: 1) que en el seu conjunt l'oferta tingui un preu positiu; 2) que la fórmula no quedi desvirtuada, donant lloc a resultats que no permetin l'ordenació proporcional de les ofertes, i 3) que el resultat final no suposi atorgar major puntuació en el criteri preu a qui, en el seu conjunt, ha realitzat una oferta més cara.

D'altra banda, un cop realitzats els tràmits legalment establerts, i per tal de poder aplicar les fórmules de valoració de les ofertes econòmiques i només a aquests efectes, a les ofertes econòmiques amb preu 0 (si n'hi hagués) se'ls atribuirà un valor diferent i inferior a la següent oferta econòmica ja que en termes matemàtics no es pot dividir per 0 (Resolució 482/2016, de 17 de juny, del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals). Així mateix, si escau, s'utilitzarà el mateix criteri per a poder aplicar la fórmula de valoració dels criteris automàtics diferents del preu en cas que per algun d'aquests criteris els licitadors ofertin un valor 0.

CRITERIS AUTOMÀTICS

2. Disponibilitat d'oficines

51 punts

2.1 Nombre total d'oficines pròpies en totes les capitals de província. Cal indicar adreces i CP, telèfon, horari d'obertura i totes les dades que s'estimin oportunes.	20 punts																											
2.2 Disponibilitat d'oficines d'admissió pròpies en totes en les poblacions on la UOC hi té ubicada una seu territorial, per tal que els treballadors d'aquests centres puguin fer entrega dels enviaments que precisi documentats amb l'albarà corresponent a les oficines de l'empresa adjudicatària. Cal indicar adreces i CP, telèfon, horari d'obertura i totes les dades que s'estimin oportú (excepte les que s'han incorporat en el criteri anterior). S'haurà de complimentar la següent taula: <table border="1" data-bbox="256 562 869 1032"> <thead> <tr> <th></th> <th>Resposta</th> <th>Puntuació Màxima</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>València</td> <td>SI/NO</td> <td>1,5</td> </tr> <tr> <td>Madrid</td> <td>SI/NO</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>Sevilla</td> <td>SI/NO</td> <td>1,5</td> </tr> <tr> <td>Reus</td> <td>SI/NO</td> <td>1,5</td> </tr> <tr> <td>Tortosa</td> <td>SI/NO</td> <td>1,5</td> </tr> <tr> <td>Salt</td> <td>SI/NO</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>Lleida</td> <td>SI/NO</td> <td>1,5</td> </tr> <tr> <td>Palma</td> <td>SI/NO</td> <td>1,5</td> </tr> </tbody> </table>		Resposta	Puntuació Màxima	València	SI/NO	1,5	Madrid	SI/NO	3	Sevilla	SI/NO	1,5	Reus	SI/NO	1,5	Tortosa	SI/NO	1,5	Salt	SI/NO	3	Lleida	SI/NO	1,5	Palma	SI/NO	1,5	15 punts
	Resposta	Puntuació Màxima																										
València	SI/NO	1,5																										
Madrid	SI/NO	3																										
Sevilla	SI/NO	1,5																										
Reus	SI/NO	1,5																										
Tortosa	SI/NO	1,5																										
Salt	SI/NO	3																										
Lleida	SI/NO	1,5																										
Palma	SI/NO	1,5																										
2.3 Disponibilitat d'oficina d'admissió massiva en qualsevol capital de província a excepció de la de Barcelona que és requeriment d'admissió de la present licitació. Cal indicar adreça i CP, telèfon, horari d'obertura i totes les dades que s'estimin oportunes. (excepte les que s'han incorporat en el criteri anterior).	8 punts																											
2.4 Possibilitat de millorar el termini per informar el número de tracking dels enviaments certificats El termini màxim establert segons PPT és de 24 hores hàbils. <table border="1" data-bbox="256 1411 869 1693"> <tbody> <tr> <td rowspan="3">Millora respecte el termini per informar el número de tracking dels enviaments certificats</td> <td>☐ Resposta inferior a les 24 hores hàbils</td> <td>4 punts</td> </tr> <tr> <td>☐ Resposta inferior a les 12 hores hàbils</td> <td>8 punts</td> </tr> <tr> <td>☐ No ofereix millora</td> <td>0 punts</td> </tr> </tbody> </table> Nota: en l'apartat 2.4 només es podrà marcar una de les 3 opcions.	Millora respecte el termini per informar el número de tracking dels enviaments certificats	☐ Resposta inferior a les 24 hores hàbils	4 punts	☐ Resposta inferior a les 12 hores hàbils	8 punts	☐ No ofereix millora	0 punts	8 punts																				
Millora respecte el termini per informar el número de tracking dels enviaments certificats		☐ Resposta inferior a les 24 hores hàbils	4 punts																									
		☐ Resposta inferior a les 12 hores hàbils	8 punts																									
	☐ No ofereix millora	0 punts																										
Milliores: ☒ No																												
Total	100 punts																											

La puntuació s'atorgarà aplicant les fórmules següents:

Puntuació criteri 1 (Oferta econòmica)

Criteri 1.1

$$POi = 46 \times (1 - ((\text{Oferta que es valora} - \text{Millor oferta}) / \text{Millor oferta}) \times (1/3))$$

Essent POi la puntuació de l'oferta que es valora

Per tal d'establir l'import de l'oferta econòmica dels licitadors, es sumaran els imports totals (IVA excl.) de cadascun dels quatre serveis descrits anteriorment (enviaments nacionals, enviaments internacionals, recollides diàries (només apartat 3.1).

L'import resultant de la suma dels quatre serveis serà el que s'utilitzarà per calcular la puntuació de cadascun dels licitadors, a partir de la fórmula descrita.

Criteri 1.2

Per a cada preu ofert s'atorgarà la màxima puntuació a l'oferta més econòmica i la resta d'ofertes rebran la puntuació en funció de la següent fórmula matemàtica:

$$\text{PUNTUACIÓ} = \text{Punts a atorgar} \times \frac{\text{Preu oferta més econòmica}}{\text{Preu oferta que s'avalua}}$$

Puntuació criteri 2 (Altres criteris automàtics)

Criteri 2.1:

$$POi = 20 \times (\text{n}^\circ \text{ oficines que es valora} / \text{n}^\circ \text{ oficines millor oferta})$$

Essent POi la puntuació de l'oferta que es valora

Criteri 2.2:

- Puntuació màxima (per cada oficina): Si la resposta és afirmativa i s'inclou la informació corresponent a les adreces i CP, telèfon, horari d'obertura i totes les dades que s'estimin oportú.
- 0 punts: Si la resposta és negativa o no conté la informació corresponent a les adreces i CP, telèfon, horari d'obertura i totes les dades que s'estimin oportú de totes les oficines que es fixen al criteri 2.2.

Criteri 2.3:

- Puntuació màxima (8 punts): Si la resposta és afirmativa i s'inclou la informació corresponent a les adreces i CP, telèfon, horari d'obertura i totes les dades que s'estimin oportú d'alguna oficina.
- 0 punts: Si la resposta és negativa o no conté la informació corresponent a les adreces i CP, telèfon, horari d'obertura i totes les dades que s'estimin oportú d'alguna oficina.

Criteri 2.4:

- Puntuació màxima (8 punts): Si la resposta és afirmativa i ofereix una millora en resposta inferior a les 12 hores hàbils.
- Puntuació (4 punts): Si la resposta és afirmativa i ofereix una millora en resposta inferior a les 24 hores hàbils.
- 0 punts: Si la resposta és negativa i no ofereix cap millora.
- En aquest apartat només es podrà marcar una de les 3 opcions.

L'obertura del Sobre núm. 2 es durà a terme en acte públic:

☒ No, atès que la tramitació electrònica garanteix la integritat i el secret de la proposició avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules

Z

CRITERIS DE DESEMPAT I CRITERIS PER A DECLARAR QUE UNA OFERTA CONTÉ VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS

Criteris de desempat:

☒ S'apliquen els criteris de desempat previstos a l'article 147.2 de la LCSP.

☒ S'apliquen els següents criteris de desempat:

Criteri per a declarar que una oferta conté valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o temeraris s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

a. Si concorre una empresa licitadora, es considera que l'oferta és anormal si compleix els dos criteris següents:

1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació, avaluable de forma automàtica diferents del preu, sigui superior al 80% de la puntuació màxima assolible amb aquests criteris.

b. Si concorren dues empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi el criteri següent:

1. Que la puntuació total que li correspongui en la suma de punts de tots els criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica sigui superior en més d'un 20% a la puntuació total més baixa.

c. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi un dels dos criteris següents:

1. Quan no hi ha cap puntuació per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluable de forma automàtica:
 - Que la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de totes les puntuacions.
2. Quan hi ha puntuacions per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluable de forma automàtica:
 - Que, un cop excloses les puntuacions inferiors al 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions, la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions que no han estat excloses.

☒ Tenint en compte que l'import global del pressupost d'aquest contracte es constitueix a partir d'una demanda temporal estimada i de diversos preus unitaris aplicables a cada prestació o tasca integrant del contracte, el valor de l'oferta d'una empresa, als efectes de l'apreciació de valors anormals o desproporcionats, es calcularà mitjançant la suma dels preus unitaris multiplicats per les ponderacions relatives atribuïdes a cadascun dels preus unitaris en l'Apartat Y anterior. Al resultat de la suma se li aplicaran els límits anteriorment referits. Addicionalment, la referència a "pressupost de licitació" s'haurà d'entendre substituïda per la suma dels preus unitaris màxims multiplicats per les ponderacions relatives atribuïdes a cadascun dels preus unitaris.

En cas que alguna de les ofertes incorri en algun valor anormal o desproporcionat en atenció als criteris esmentats, se seguirà el procediment previst a l'article 149 de la LCSP.

AA GARANTIA DEFINITIVA

Garantia definitiva:

☒ Sí

Import: 5% del preu final ofert per l'adjudicatari, IVA exclòs. Si el preu del Contracte es formula en funció de preus unitaris, l'import es fixa atenent al Pressupost Base de Licitació, IVA exclòs. En cas que el preu del Contracte estigui configurat per un preu a tant alçat i per un pressupost màxim a esgotar en funció dels preus unitaris oferts, l'import de la garantia definitiva es correspondrà amb el 5% de la suma del preu a tant alçat ofert per l'adjudicatari i del pressupost a esgotar en funció dels preus unitaris oferts.

Garantia complementària:

☒ No

La garantia es podrà dipositar en metàl·lic directament davant la UOC?

☒ NO

La garantia es podrà constituir mitjançant retenció del preu?

☒ Sí, en els següents termes: el proposat adjudicatari haurà de presentar una sol·licitud en aquest sentit d'acord amb el model annexat al present Plec. La retenció s'efectuarà sobre l'import de la primera factura o, en cas de no ascendir a la quantia suficient per a cobrir la totalitat de l'import de la garantia definitiva, sobre l'import de les successives factures fins a cobrir la totalitat de l'esmentada garantia.

No obstant, en cas que la primera o successives factures, d'acord amb l'exposat, estiguin subjectes a co-finançament o subvenció que hagi rebut la UOC, aquestes no computaran a efectes de la retenció en preu, i se n'abonarà la totalitat de l'import i es tindrà en compte la següent factura (o de les successives factures fins a cobrir la totalitat de l'import de la garantia).

La garantia es mantindrà constituïda fins al termini que s'indica a continuació i es retornarà llavors, un cop s'hagi comprovat que no hi ha responsabilitats o vicis imputables al contractista i que s'hagin de cobrir amb aquesta garantia.

Termini de garantia: a l'expiració del termini contractual

AB

COMPENSACIÓ EN CAS DE DESISTIMENT DEL PROCEDIMENT DE LICITACIÓ O EN CAS DE DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O CELEBRAR EL CONTRACTE

En cas que s'acordi el desistiment del procediment de licitació o es decideixi no adjudicar o celebrar el Contracte de conformitat amb allò establert a l'article 152 de la LCSP, es compensarà als licitadors per les despeses incorregudes, prèvia sol·licitud, fins a un límit de 1.500 euros.

AC

CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ I CONDICIONS ESPECIALS RELATIVES A ASSEGURANCES DE RESPONSABILITAT CIVIL

Condicions especials d'execució addicionals:

-De caràcter social (i): manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el Contracte durant tot el període contractual. L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del Contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del Contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.

El responsable del Contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert l'obligació. Així mateix, el responsable del Contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

-De caràcter social (ii): L'empresa contractista, en l'elaboració i presentació de l'objecte del Contracte, ha d'incorporar la perspectiva de gènere i evitar els elements de discriminació sexista en l'ús del llenguatge. Així mateix, s'ha d'obligar al compliment de les clàusules 28 i 34 del present Plec.

-Lingüístiques: L'empresa contractista ha de fer servir el català en les relacions amb la UOC derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, ha de fer servir almenys el català en les comunicacions de tota mena que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte. En tot cas, l'adjudicatari queda subjecte en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

-En matèria de protecció de dades: complir les obligacions establertes a la normativa estatal i de la Unió Europea respecte al tractament de dades de caràcter personal, en tot moment de la duració del Contracte, atenent a la normativa en vigor en cada moment, i complir aquelles previstes a la clàusula 38 i a l'Annex número 11 del present Plec. Aquesta condició especial d'execució té el caràcter d'obligació contractual essencial als efectes d'allò disposat a l'article 211 de la LCSP.

De conformitat amb l'article 202.4 de la LCSP, totes les condicions d'execució seran igualment exigides a tots els subcontractistes que, en el seu cas, participin de l'execució del Contracte.

Condicions especials relatives a assegurances de responsabilitat civil:

☒ Sí. Es requereix al contractista que disposi o, en el seu cas, es comprometi a contractar una assegurança de responsabilitat civil pel valor i amb el sublímit mínim per sinistre/víctima que s'indica a continuació:

L'adjudicatari haurà de tenir vigents les següents assegurances com a condició d'execució contractual:

- Pòlissa d'assegurança dels vehicles, d'acord amb la normativa vigent, que cobreixi la responsabilitat civil a tercers. El capital assegurat de la pòlissa de responsabilitat civil esmentada ha de ser, com a mínim, de 350.000 € per sinistre i any.
- Pòlissa d'assegurança que cobreixi els danys produïts a les mercaderies transportades per l'empresa adjudicatària, per un valor mínim de 100.000 €.
- Pòlissa d'assegurança de l'emmagatzematge de les mercaderies contra robatori, incendi i aigua, per un valor mínim de 100.000 €.

L'adjudicatari estarà obligat a lliurar a l'òrgan de contractació, amb caràcter previ a l'adjudicació, una còpia legitimada de les pòlisses d'assegurances de Responsabilitat Civil subscrites, que garanteixi les conseqüències econòmiques derivades de la responsabilitat civil que li pugui correspondre a l'adjudicatari per danys, pèrdues, extraviaments, per qualsevol causa, dels béns transportats. En qualsevol d'aquests casos, el capital a assegurar serà de 30,00 € per sobre o paquet, amb independència del contingut del sobre.

Així mateix, haurà d'acreditar la vigència de les pòlisses esmentades durant tot el termini de vigència del contracte, incloses les possibles prorroques, aportant davant l'òrgan de contractació, còpia del rebut corresponent al pagament de la mateixa.

AD

CAUSES DE MODIFICACIÓ ADDICIONALS A LES PREVISTES A L'ARTICLE 205 DE LA LCSP

Causas de modificació contractual:

- ☒ No es preveuen causes de modificació diferents a les previstes a l'article 205 de la LCSP.
- ☒ Tenint en compte que el preu s'ha determinat mitjançant preus unitaris, no es consideraran modificacions les variacions que durant la correcta execució de la prestació es produeixin exclusivament en el número d'unitats realment executades sobre les previstes en el contracte, que podran recollir-se en la liquidació, sempre que aquestes variacions no representin un increment de la despesa superior al 10% del preu del contracte (article 309.1 de la Llei de Contractes del Sector Públic).

AE

PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS, SUBROGACIÓ LABORAL I PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

Presència física de personal del contractista i coordinació d'activitats:

El Contracte requereix la presència física de personal del contractista a instal·lacions de la UOC?:

☒ NO.

Les prestacions contractuals requeriran la coordinació d'activitats empresarials entre la UOC i el contractista?

☒ NO.

Subrogació laboral:

☒ NO.

Encarregat del tractament de dades de caràcter personal:

El contractista és encarregat de tractament de dades LOPDGDD:

☒ SÍ.

En cas que sigui encarregat del tractament: Veure annex relatiu a les mesures de seguretat.

Comunicació de dades de caràcter personal:

L'execució del Contracte requereix la comunicació de dades per part de l'entitat contractant:

☒ SÍ.

L'execució del Contracte requereix la comunicació de dades per part de l'entitat contractista:

☒ NO.

AF

INFRACCIONS I PENALITATS

Base sobre la qual s'apliquen les sancions: Import mensual facturat per centre.

Penalitats:

Molt greus: fins al 10%

Greus: fins al 5%

Lleus: fins al 2%

Infraccions específiques addicionals:

☒ Sí:

Faltes molt greus:

- Incompliment de les condicions especials d'execució.
- Incompliment del compromís d'adscriure o dedicar els mitjans personals i/o materials suficients.
- Tres incompliments en el lliurament d'un mateix informe respecte de la periodicitat prevista.
- La no resolució de la caiguda del sistema informàtic del web en un termini màxim de 24 hores.
- Accés no autoritzat dins l'abast del projecte a dades de caràcter protegit.
- 5 incidències per any de contracte, relacionades amb deficiències amb la marca corporativa de la UOC o amb la qualitat dels productes objecte d'enviament.
- La pèrdua de 10 cartes certificades nacionals durant un any.
- Deu incompliments dels terminis de lliurament dels enviaments internacionals
- Deu incompliments dels terminis de lliurament dels enviaments nacionals.
- La absència de servei en les entregues i/o recollides fixes (diàries).

Faltes greus:

- Dos incompliments en el lliurament d'un mateix informe respecte de la periodicitat prevista.
- La no inclusió de la informació a l'aplicatiu web, de tota la informació/documentació generada mentre el sistema estigui caigut, en un període màxim de 48 hores per actualitzar el web.
- No substituir un perfil adscrit al servei en un termini màxim de 48 hores.
- Substitució d'algun membre de l'equip adscrit al contracte sense la comunicació prèvia a la UOC.
- Reiterada manca de qualitat detectada als informes del servei.
- Cinc incompliments dels terminis de lliurament dels enviaments internacionals.
- Cinc incompliments dels terminis de lliurament dels enviaments nacionals.
- 3 incidències per any de contracte, relacionades amb deficiències amb la marca corporativa de la UOC
- La pèrdua de 5 cartes certificades nacionals durant un any.

Faltes lleus:

- Un incompliment en el lliurament d'un mateix informe respecte de la periodicitat prevista.
- Dos incompliments en els períodes de lliurament dels enviaments establerts al PPT.
- Manca de qualitat en qualsevol dels lliurables del servei o incompliment en el lliurament d'un dels informes sense el contingut mínim previst al Plec de Prescripcions Tècniques.
- Dos incompliments dels terminis de lliurament dels enviaments nacionals.
- Dos incompliments dels terminis de lliurament dels enviaments internacionals.

AG CESSIÓ DEL CONTRACTE

No es permet la cessió del Contracte.

AH SUBCONTRACTACIÓ

☒ Es permet

L'incompliment de les condicions per a procedir a la subcontractació, pot comportar:

☒ Resolució del Contracte.

AI RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Causes de resolució del Contracte addicionals:

☒ Addicionalment, serà d'aplicació la causa de resolució unilateral prevista al PCP.

Es consideren **obligacions essencials del Contracte** i, per tant, el seu incompliment podrà donar lloc a una causa de resolució del Contracte, les següents:

- Les obligacions que tinguin aquesta consideració segons allò indicat als anteriors apartats del present Quadre de característiques o al clausulat del Plec.

- Estar en disposició de, com a mínim, una oficina pròpia d'admissió, classificació, distribució, recollida, entrega i atenció al públic al municipi de Barcelona, amb els recursos necessaris per cobrir la prestació del servei, i amb horari d'atenció al públic, com a mínim, de sis hores diàries de dilluns a divendres.
- Estar en disposició d'oficines d'admissió, classificació, transport, repartiment i entrega pròpies a les poblacions on la UOC disposa d'una seu territorial (vegeu l'annex I, únicament seus territorials, no seus institucionals), en cas d'haver estat ofertat per l'adjudicatari.
- Estar a disposició de com a mínim un centre d'admissió massiva a la província de Barcelona.
- Incompliment de la disponibilitat de la web per fer el tracking dels enviaments durant un període superior a 15 dies.
- Disposar d'un servei de transport, repartiment i entrega a tot el territori nacional (incloent-hi Illes Canàries, Illes Balears, Ceuta i Melilla) i internacional i Andorra per donar compliment als terminis que es defineixen al PPT.

AJ MECANISMES D'IMPUGNACIÓ

En la mesura en què aquest Contracte té un valor estimat superior a 100.000 euros, els actes indicats en l'article 44 de la LCSP poden ser objecte de:

☒ **Recurs especial en matèria de contractació** davant del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, d'acord amb la regulació d'aquest recurs que es conté a la LCSP i en el termini de quinze (15) dies hàbils a comptar segons allò disposat a l'article 50 de la LCSP o, alternativament, Recurs Contenciós-Administratiu davant dels Jutjats Contenciosos-Administratius de Barcelona en el termini màxim de dos (2) mesos a comptar des del dia següent al de la seva notificació, de conformitat amb allò previst als articles 8 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa-Administrativa.

ÍNDEX DEL CLAUSULAT

I.- DISPOSICIONS GENERALS	21
Clàusula 1. Objecte del Contracte	21
Clàusula 2. Règim jurídic del Contracte	21
Clàusula 3. Necessitats a satisfer i idoneïtat del Contracte	23
Clàusula 4. Valor estimat del Contracte	23
Clàusula 5. Pressupost base de licitació	23
Clàusula 6. Preu del Contracte	24
Clàusula 7. Durada del Contracte	24
Clàusula 8. Tramitació de l'expedient	25
Clàusula 9. Variants	25
Clàusula 10. Mitjans de comunicació	25
Clàusula 11. Òrgan de contractació, responsable del Contracte, unitat encarregada de l'execució i supervisió del Contracte i Mesa de Contractació	26
Clàusula 12. Documentació que es facilita als licitadors	27
Clàusula 13. Aptitud per a contractar i solvència	28
Clàusula 14. Solvència dels licitadors	29
II.- DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	30
Clàusula 15. Presentació de les ofertes	30
Clàusula 16. Manera de presentar les ofertes	35
Clàusula 17. Contingut dels sobres	36
Clàusula 18. Determinació de l'oferta amb millor relació qualitat-preu	41
Clàusula 19. Obertura i examen del Sobre 1 (Documentació adm.)	41
Clàusula 20. Obertura, examen i valoració de les proposicions	42
Clàusula 21. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats	44
Clàusula 22. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previs a l'adjudicació	45
Clàusula 23. Garantia definitiva	49
Clàusula 24. Adjudicació del Contracte	50
Clàusula 25. Formalització del Contracte	50
Clàusula 26. Decisió de desistir del procediment de licitació o de no adjudicar o subscriure el Contracte	52
III.- DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	53
Clàusula 27. Condicions especials d'execució	53
Clàusula 28. Codi de Conducta	53
Clàusula 29. Execució del Contracte	53
Clàusula 30. Modificació contractual	54
Clàusula 31. Suspensió del contracte	55
IV.- DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I A LES OBLIGACIONS DE LES PARTS	55
Clàusula 32. Criteris de facturació i pagament	55
Clàusula 33. Responsabilitat de l'empresa contractista	56
Clàusula 34. Obligacions en matèria mediambiental, social o laboral	57
Clàusula 35. Obligacions en matèria de transparència	57
Clàusula 36. Seguretat i salut	57
Clàusula 37. Subrogació laboral	58
Clàusula 38. Obligacions en matèria de confidencialitat i protecció de dades personals	58
Clàusula 39. Impostos i despeses	66
Clàusula 40. Personal laboral	66
Clàusula 41. Incompliment. Règim de faltes	67
Clàusula 42. Drets de propietat intel·lectual i industrial dels treballs	70

V.- DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIO I SUBCONTRACTACIO	71
Clàusula 43. Successió del Contracte	72
Clàusula 44. Cessió del contracte	72
Clàusula 45. Subcontractació	72
VI.- DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE	74
Clàusula 46. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia	74
Clàusula 47. Causes de resolució del contracte	74
VII.- RÈGIM DE RECURSOS	76
Clàusula 48. Règim de recursos	76
Clàusula 49. Jurisdcció competent	77

CLÀUSULES

I.- DISPOSICIONS GENERALS

Clàusula 1. Objecte del Contracte

1. L'objecte d'aquest Plec de Clàusules Particulars ("**PCP**") és l'establiment de les condicions que regeixen l'adjudicació, per part de la Universitat Oberta de Catalunya ("**UOC**"), del contracte que té per objecte la prestació del servei indicat en l'**Apartat A del Quadre de Característiques ("Contracte")**, d'acord amb les especificacions que es detallen en el Plec de Prescripcions Tècniques ("**PPT**") i que són les que garanteixen un nivell de qualitat que respon a les necessitats d'aquesta entitat.
2. Les clàusules generals d'aquest PCP es completen amb la informació del Quadre de Característiques que encapçala aquest document. En cada clàusula on es fan mencions a un **Apartat [●]** determinat, cal completar la redacció amb la informació rellevant que hi ha en l'apartat indicat. Aquesta informació forma part conjunta i indestruïble d'aital clàusula.
3. L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) del Contracte és la que consta en l'**Apartat B del Quadre de Característiques**.
4. Els lots en què es divideix l'objecte del Contracte, així com les limitacions al número de lots pels quals un mateix licitador pot presentar oferta i al número de lots que poden adjudicar-se a cada licitador s'identifiquen en l'**Apartat B del Quadre de Característiques**.

Clàusula 2. Règim jurídic del Contracte

1. Aquest Contracte encaixa en el tipus "contracte de serveis" contingut en l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 ("**LCSP**").
2. L'adjudicatari està obligat a executar les prestacions de referència, d'acord amb les condicions que es determinen en aquest PCP, en el PPT i el contracte, que serà signat entre el licitador que resulti adjudicatari d'aquest procediment de contractació i la UOC.
3. El present Contracte es troba sotmès a les disposicions de la LCSP aplicables als poders adjudicadors que no tenen el caràcter d'Administració Pública, en virtut d'allò disposat a la Disposició Addicional Vuitena de la LCSP i als articles 316 a 320 de la LCSP.
4. D'acord amb allò que disposa l'article 26.1.b) de la LCSP, aquest Contracte té naturalesa privada i, d'acord amb el seu objecte i el seu import, no es troba subjecte a regulació harmonitzada. Per tant, s'adjudica d'acord amb allò disposat a l'article 318.b) de la LCSP i d'acord amb les normes previstes en la Secció 2ª del Capítol I del Títol I del Llibre II de la LCSP.
5. Pel que fa a la interpretació del Contracte i als seus efectes i extinció, aquest Contracte queda subjecte al Dret Privat, sens perjudici que li siguin aplicables les normes a què fa referència l'article 319 de la LCSP respecte de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral; les condicions especials d'execució; els supòsits de modificació del Contracte; la

cessió i subcontractació; les condicions de pagament; la causa de resolució del Contracte referida a la impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats quan no sigui possible modificar el present Contracte d'acord amb allò disposat als articles 204 i 205 de la LCSP; i, finalment, la causa de resolució del Contracte prevista en la lletra i) del article 211 de la LCSP. D'aquesta manera i fora dels aspectes anteriorment referits, aquest Contracte, en allò relatiu als seus efectes i extinció, es regeix per aquest PCP, el PPT, el mateix contracte, tota la documentació contractual que s'hi annexa i, en tot allò no previst, per la legislació civil i mercantil aplicable.

6. Addicionalment, aquest Contracte es regeix, en allò que resulti aplicable, per la següent normativa:
 - i. Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública ("**Decret Llei 3/2016**"), en allò que no contradigui a la LCSP.
 - ii. Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, en allò que no contradigui a la LCSP.
 - iii. Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques ("**RGLCAP**"), en allò no derogat per les disposicions anteriorment referides.
 - iv. Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals ("**LOPDGDD**").
 - v. Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
7. D'acord amb l'article 27.2 de la LCSP per a resoldre qualsevol discrepància que pugui sorgir en la interpretació, efectes, compliment i extinció del Contracte, les parts se sotmeten a la jurisdicció i competència dels jutjats i tribunals de l'ordre jurisdiccional civil de la ciutat de Barcelona, amb renúncia expressa de qualsevol altre fur que els pugui correspondre. S'exclouen d'aquesta submissió les controvèrsies sorgides en relació amb les modificacions contractuals, en els supòsits i termes que s'indiquen en l'apartat 1.9 següent.
8. D'acord amb l'article 27.1 de la LCSP, per a resoldre qualsevol discrepància que pugui sorgir en allò relatiu a la preparació del Contracte i la seva adjudicació, les parts se sotmeten a la jurisdicció i competència dels jutjats i tribunals de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu de la ciutat de Barcelona, amb renúncia expressa de qualsevol altre fur que els pugui correspondre. Així mateix, les parts se sotmeten a la jurisdicció i competència dels jutjats i tribunals de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu de la ciutat de Barcelona per a resoldre qualsevol discrepància que pugui sorgir en relació amb les modificacions contractuals, quan la impugnació de dites modificacions es basi en l'incompliment d'allò establert en la clàusula 30 d'aquest PCP i en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que dita modificació havia d'ésser objecte d'una nova adjudicació.
9. Aquest PCP, els seus annexos i el PPT tenen caràcter contractual. El contracte s'ha d'ajustar al contingut d'aquest PCP, les clàusules del qual es consideren part integrant del contracte corresponent. La interpretació del Contracte i les discrepàncies sobre la seva aplicació s'han

de fer tenint en compte en primer lloc el PCP i el PPT, que han de prevaler —a l'efecte esmentat— sobre qualsevol altra norma interpretativa civil o mercantil.

10. Les ofertes s'hauran d'ajustar a aquest PCP, als seus annexos, al PPT i a la resta de documentació contractual que regeix la licitació.
11. La presentació de proposicions implica l'acceptació incondicionada per part dels licitadors del contingut d'aquest PCP i de tota la documentació contractual que configura aquesta licitació, sense cap excepció o reserva. El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes i de la resta de documents contractuals que puguin tenir aplicació en l'execució de prestacions, no eximeix l'adjudicatari de l'obligació de complir-ne el contingut. Addicionalment, la presentació de l'oferta implica l'autorització a la Mesa de Contractació i a l'òrgan de contractació per a consultar les dades recollides en els Registres Oficials de Licitadors o en les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea. Addicionalment, la seva presentació suposa el reconeixement del licitador de complir amb tots i cadascun dels requisits necessaris per a concórrer a la licitació i resultar adjudicatari del Contracte.

Clàusula 3. Necessitats a satisfer i idoneïtat del Contracte

1. La formalització d'aquest Contracte és necessària per al compliment i realització dels fins institucionals de la UOC.
2. En concret, les necessitats que es volen satisfer mitjançant el present Contracte s'especifiquen a l'**Apartat C del Quadre de característiques**.
3. Addicionalment, en l'expedient de contractació consta l'Informe que justifica la insuficiència de mitjans propis per a la realització satisfactòria de l'objecte del Contracte.

Clàusula 4. Valor estimat del Contracte

1. El valor estimat del Contracte als efectes de determinar el procediment d'adjudicació, la publicitat, la competència de l'òrgan de contractació i la possibilitat d'interposar recurs especial en matèria de contractació és el que figura l'**Apartat D del Quadre de característiques**, i no inclou l'IVA.
2. Aquest valor estimat del Contracte s'ha calculat d'acord amb l'article 101 de la LCSP i d'acord amb el mètode indicat en el referit **Apartat D del Quadre de característiques**.

Clàusula 5. Pressupost base de licitació

1. El pressupost base de licitació previst per a les prestacions objecte de contractació se situa en l'import indicat en l'**Apartat E del Quadre de característiques**.
2. Aquest pressupost, entès com el límit màxim de despesa que en virtut del Contracte pot comprometre l'òrgan de contractació, inclou tots els factors de valoració i les despeses que, segons els documents contractuals i la legislació vigent, són a compte de l'adjudicatari, i també els tributs de qualsevol tipus i qualsevol altra despesa necessària per a prestar el servei (transport, permisos i llicències, materials, etc.). En concret, el pressupost base de licitació està configurat pels costos directes, indirectes i eventuais que es desglossen en l'**Apartat E del Quadre de característiques**.
3. En cas que es prevegi així en els **Apartats A i E del Quadre de característiques**, el pressupost base es pot desglossar en lots separats. Els licitadors poden presentar oferta

a un o diversos lots respectant els límits pressupostaris i els requisits indicats per a cadascun d'ells o els preus unitaris màxims que sigui aplicables a cada lot, en els termes indicats en el punt següent.

4. En cas que així estigui indicat a l'**Apartat E del Quadre de característiques**, l'import global del pressupost del present Contracte pot estar constituït a partir d'una demanda temporal estimada i de diversos preus unitaris aplicables a cada prestació o tasca integrant del Contracte. En aquest cas, la xifra global de pressupost expressada a l'**Apartat E del Quadre de característiques** és l'import màxim que l'òrgan de contractació podrà emprar en total durant el termini contractual. Només es facturaran els imports pel nombre incorregut d'hores, operacions, tasques o altra mesura unitària en què s'expressi el preu unitari, no existint cap obligació per part de l'òrgan de contractació d'esgotar cap import fins el pressupost base de licitació indicat més amunt.
5. Els licitadors podran millorar a la baixa el pressupost base de licitació (o, si existeixen, els preus unitaris, segons procedeixi) mitjançant el model d'oferta econòmica que figura en l'Annex número 1 d'aquest PCP. En l'oferta que cada licitador faci per mitjà del model de que figura en dit Annex, s'ha de desglossar adequadament cada preu en la base imposable i l'IVA corresponent.
6. Quedaran excloses les ofertes que presentin imports superiors al pressupost base de licitació i/o a qualsevol dels preus unitaris màxims que s'expressin en aquest PCP.

Clàusula 6. Preu del Contracte

1. El preu del Contracte serà aquell al qual ascendeixi l'adjudicació, que en cap cas superarà el pressupost base de licitació.
2. El preu ofert s'ha de mantenir durant tota la vigència del Contracte i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit.
3. En el preu es consideren inclosos els tributs, les taxes, els cànonns que siguin d'aplicació i totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest PCP, en el PPT i en la resta de documentació contractual que s'han de complir durant l'execució del Contracte.
4. Ateses les característiques del Contracte, no procedeix la revisió de preus.

Clàusula 7. Durada del Contracte

1. El termini de durada del Contracte s'estableix a l'**Apartat F del Quadre de característiques**.
2. El termini de durada del Contracte començarà a comptar a partir de la data de la seva formalització o de la data que s'indiqui en el referit **Apartat F del Quadre de característiques**.
3. En tot cas, si així s'especifica en el PPT, les diverses prestacions que conformen el Contracte s'aniran iniciant en la data o dates concretes que s'indiquin al calendari de treball que, en el seu cas, es prevegi en el referit PPT.
4. El Contracte es podrà prorrogar si així s'ha previst a l'**Apartat F del Quadre de característiques**, sempre que el seu termini no hagi finalitzat. En tot cas, la durada total

del Contracte, incloent-hi les pròrroques, no podrà excedir en cap cas del termini indicat en el referit **Apartat F del Quadre de característiques**.

5. Les eventuais pròrroques del Contracte s'acordaran per l'òrgan de contractació i seran obligatòries per l'empresa contractista, sempre que el seu preavís es produeixi en el termini indicat en l'**Apartat F del Quadre de característiques**, d'acord amb allò previst a l'article 29.2 de la LCSP.
6. Si la durada del Contracte fos inferior a dos (2) mesos, no hi ha obligació de preavís.
7. En cap cas podrà produir-se la pròrroga pel consentiment tàcit de les parts.
8. Quan al venciment del Contracte no s'hagi formalitzat un nou Contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació a realitzar pel contractista com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i existeixin raons d'interès públic per a no interrompre la prestació, es podrà prorrogar el Contracte originari fins que comenci l'execució del nou Contracte i en tot cas per un període màxim de nou (9) mesos, sense modificar les restants condicions del Contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou Contracte es publiqui amb una antelació mínima de tres (3) mesos respecte de la data de finalització del Contracte originari.

Clàusula 8. Tramitació de l'expedient

1. La forma de tramitació de l'expedient s'estableix a l'**Apartat G del Quadre de Característiques**.
2. L'adjudicació del Contracte s'efectua a l'oferta que, en conjunt, presenta una millor relació qualitat-preu, d'acord amb els criteris de valoració previstos en els **Apartats X i Y del Quadre de Característiques**.

Clàusula 9. Variants

1. S'admeten variants quan així consti en l'**Apartat H del Quadre de característiques**, amb els requisits mínims, en les modalitats i amb les característiques que, en el seu cas, es prevegin en dit apartat.

Clàusula 10. Mitjans de comunicació

1. D'acord amb la Disposició Addicional Quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comportarà la pràctica de les notificacions i comunicacions que es derivin pels mitjans electrònics assenyalats en l'**Apartat I del Quadre de característiques**.
2. No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents a les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.
3. Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de la notificació i del l'avís de notificació, si fos mitjançant compareixença electrònica, sempre que l'acte objecte de notificació es publiqui el mateix dia en el Perfil del contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial en matèria de

contractació pel Tribunal Català de Contractes computen, en tot cas, des de la data d'enviament de la notificació o de l'avís de notificació, si fos mitjançant compareixença electrònica.

4. En cas que en l'**Apartat T del Quadre de característiques** s'indiqui que en el procediment de presentació d'ofertes no han d'utilitzar-se mitjans electrònics per algun dels supòsits previstos a l'apartat tercer de la Disposició Addicional Quinzena de la LCSP, els intercanvis d'informació s'efectuaran per correu o per qualsevol mitjà apropiat o mitjançant una combinació de correu o de qualsevol mitjà apropiat i de mitjans electrònics.
5. Per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin poden subscriure's com a interessades en aquesta licitació a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de la licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del Perfil del contractant de la UOC, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=1079508

Les empreses que activin l'oferta amb l'eina de Sobre Digital s'inscriuran a la licitació automàticament.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present Contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació pública, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al Contracte.

6. L'adjudicatari ha d'establir un interlocutor directe amb els responsables del Contracte de la UOC en matèria d'organització, planificació, administració i aspectes laborals que s'esdevinguin durant la prestació del servei.

Clàusula 11. Òrgan de contractació, responsable del Contracte, unitat encarregada de l'execució i supervisió del Contracte i Mesa de Contractació

1. De conformitat amb l'article 13 dels Estatuts de la Fundació per a la Universitat Oberta de Catalunya ("FUOC") i del règim vigent de delegació de facultats aprovat pel Patronat de la FUOC en virtut de l'Acord de 25 de novembre de 2013, el director general de la FUOC — que exerceix també la responsabilitat de gerent de la UOC — actua en aquest procediment com a òrgan de contractació. En conseqüència, tota menció a òrgan de contractació que apareix en la documentació contractual d'aquest procediment es refereix al director general de la FUOC i gerent de la UOC.
2. Es designa, com a unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del Contracte, a la unitat indicada en l'**Apartat J del Quadre de característiques**.
3. Així mateix, es designa com a responsable del Contracte, la persona física o jurídica que s'indica en l'**Apartat J del Quadre de característiques**, a qui correspon supervisar-ne l'execució i adoptar les mesures necessàries amb la finalitat d'assegurar la realització

correcta de la prestació pactada en representació de l'òrgan de contractació i dintre de l'àmbit de les facultats que se li atribueixen, indicades en el referit **Apartat J del Quadre de característiques**. Les instruccions donades per la persona responsable del Contracte configuren les obligacions d'execució del Contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

4. L'òrgan de contractació responsable de l'adjudicació del present Contracte és assistit per una Mesa de Contractació.
5. La Mesa de Contractació és l'encarregada de proposar a l'òrgan de contractació l'adjudicació d'aquest Contracte a favor del licitador que hagi presentat la millor oferta i és auxiliada, si escau, pels serveis tècnics de l'òrgan de contractació. Addicionalment, la Mesa de Contractació té la resta de funcions que li atribueix la LCSP, entre les quals:
 - i. Qualificar la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs que ha d'aportar-se mitjançant els Sobres 1 de les proposicions presentades;
 - ii. acordar l'exclusió dels licitadors quan no acreditin el referit compliment previ tràmit d'aclariment i justificació;
 - iii. valorar, en el seu cas, les proposicions presentades pels licitadors; i
 - iv. proposar la qualificació d'una oferta com anormalment baixa, prèvia tramitació del procediment previst a la clàusula 21.3 d'aquest PCP.
6. Formen part de la Mesa de Contractació els membres que s'indiquen a l'**Apartat K del Quadre de característiques**.

Clàusula 12. Documentació que es facilita als licitadors

1. L'òrgan de contractació ofereix accés al PCP, al PPT i a la resta de documentació contractual complementària per mitjans electrònics a través del seu Perfil del contractant, al qual pot accedir-s'hi a través de l'adreça web indicada en l'**Apartat L del Quadre de característiques**. La documentació esmentada inclou els documents següents:
 - i. El PCP
 - ii. El PPT.
 - iii. El contracte tipus que serveix per a formalitzar el Contracte entre l'adjudicatari i la UOC.
2. L'accés als plecs serà lliure, directe, complet i gratuït, i es podrà efectuar des de la data de la publicació de l'anunci de licitació en el Perfil del contractant.
3. Excepcionalment, l'òrgan de contractació podrà donar accés als PCP, al PPT i a la resta de documentació complementària de la licitació mitjançant mitjans no electrònics, sempre que concorrin els supòsits previstos a l'article 138.2 de la LCSP. En aquest cas, l'anunci de licitació advertirà d'aquesta circumstància.
4. Els potencials licitadors podran sol·licitar informació addicional a l'òrgan de contractació a través dels mitjans previstos en l'**Apartat L del Quadre de característiques**.

La informació addicional sobre el PCP, el PPT i la resta de documentació contractual que els potencials licitadors sol·licitin, es proporcionarà a tots els interessats en el procediment de licitació, a més tardar sis (6) dies abans que finalitzi el termini per a la presentació d'ofertes, a condició que dita informació se sol·liciti almenys dotze (12) dies abans del transcurs del termini de presentació de les ofertes o amb l'antelació especificada en l'**Apartat L del Quadre de característiques**.

5. Si allò sol·licitat pels potencials licitadors són aclariments a allò establert en els plecs i la resta de documentació contractual, les respostes donades per l'òrgan de contractació seran públiques i accessibles i tindran caràcter vinculant en cas que així es determini en l'**Apartat L del Quadre de característiques**.

Clàusula 13. Aptitud per a contractar i solvència

1. Només poden ésser licitadores les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que compleixin les següents condicions:
 - i. Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP.
 - ii. No estar incurses en cap de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa pot acreditar-se per qualsevol dels mitjans previstos en l'article 85 de la LCSP.
 - iii. Disposar i acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica o professional requerida, en els termes indicats a la clàusula 14 d'aquest PCP i als **Apartats O, P, Q i R del Quadre de característiques**.
 - iv. Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del Contracte, segons allò disposat a l'**Apartat Q del Quadre de característiques**.
 - v. Acreditar el compliment dels requisits relatius a l'organització, destí dels seus beneficis, sistema de finançament i altres requisits per a poder participar en el corresponent procediment de licitació, en cas que així ho determini la normativa aplicable.
2. La manera d'acreditar la personalitat jurídica i la capacitat d'obrar ha d'efectuar-se amb la presentació de la documentació indicada a la clàusula 22 d'aquest PCP.
3. Així mateix, ha de tenir-se en compte que les circumstàncies relatives a la capacitat i a l'absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de la perfecció del Contracte.
4. Les empreses que participin en aquest procediment de licitació han d'acreditar que la seva finalitat, objecte o àmbit d'activitat té relació directa amb l'objecte del Contracte, i això ha de resultar dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.
5. Addicionalment, les empreses que participin en aquest procediment de licitació han de disposar dels permisos, llicències i/o autoritzacions que requereixi la normativa aplicable.
6. També poden participar en aquesta licitació i contractar amb la UOC les Unions Temporals d'Empreses ("UTES") que es constitueixin temporalment per empresaris a aquests efectes, sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi

adjudicat el Contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant la UOC.

Aquesta participació s'ha d'instrumentalitzar, en la fase de presentació de l'oferta, mitjançant l'aportació d'un document privat en què es manifesti la voluntat de concurrència conjunta, s'indiquin els noms i circumstàncies de les persones que constitueixen l'empresa i la participació de cadascuna, es designi un representant o apoderat únic amb poders bastants per a exercitar els drets i complir les obligacions que es derivin del Contracte fins a la seva extinció, sens perjudici de l'existència de poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa, i ha d'assumir el compromís de constituir-se formalment en cas que resultin adjudicataris.

La durada de la UTE ha de coincidir, com a mínim, amb la del Contracte fins a la seva extinció.

Les empreses que vulguin constituir UTEs per a participar en aquesta licitació es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat "Punt de Trobada" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

7. Les empreses comunitàries o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu tindran capacitat per a presentar-se a la licitació i formalitzar, en el seu cas, el Contracte si es troben habilitades per a realitzar la prestació objecte del Contracte d'acord amb la legislació de l'Estat en què es trobin establertes. Addicionalment, si dita legislació exigeix una autorització especial o la pertinença a una determinada organització per a poder prestar en ell el servei objecte del Contracte, les empreses hauran d'acreditar que compleixen aquest requisit.
8. Les empreses estrangeres no comunitàries hauran de complir, a més, els requisits establerts en l'article 68 de la LCSP.
9. En cas que hi hagi empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del Contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, es pot establir, respecte de dites empreses, la condició especial de compatibilitat indicada en l'**Apartat M del Quadre de característiques**. En cas que procedeixi l'exclusió de les referides empreses i les empreses a elles vinculades en els termes indicats en l'article 42 del Codi de Comerç per no existir cap altre mitjà per garantir el compliment del principi d'igualtat, es donarà audiència al licitador que participà en la preparació del Contracte per tal que justifiqui que la seva participació no pot tenir l'efecte de falsejar la competència o de dispensar-li un tracte privilegiat en relació amb els altres licitadors.

Clàusula 14. Solvència dels licitadors

1. Per aquest Contracte no és exigible la classificació de l'empresari, de manera que els licitadors poden acreditar la seva solvència indistintament acreditant el compliment dels requisits específics de solvència indicats en els **Apartats O i P del Quadre de característiques**, o bé acreditant la seva classificació en el grup, subgrup i categoria que, en el seu cas, es prevegi en l'**Apartat Q del Quadre de característiques**.
2. Per tant, els licitadors han de complir els requisits mínims de solvència econòmica i financera i tècnica o professional que es detallen, respectivament, en els **Apartats O i P del Quadre de característiques**. L'acreditació d'aquest compliment podrà efectuar-se bé

a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen en aquests mateixos **Apartats O i P del Quadre de característiques**, o bé, alternativament, mitjançant la classificació en el grup, subgrup i categoria que, en el seu cas, es prevegi en l'**Apartat Q del Quadre de característiques**.

3. A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades en l'**Apartat O del Quadre de característiques** per a acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.
4. De conformitat amb l'article 75 de la LCSP, per acreditar la solvència necessària per a celebrar el Contracte, el licitador podrà basar-se en la solvència i mitjans d'altres entitats, independentment de la naturalesa jurídica dels vincles que tingui amb elles, sempre i quan demostrï que durant tota la durada de l'execució del Contracte es disposarà efectivament d'aquesta solvència i mitjans, i l'entitat a la qual es recorri no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar. No obstant això, respecte dels criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional pertinent, només es pot recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries dites capacitats.

Si una empresa recorre a les capacitats d'altres entitats respecte dels requisits de solvència econòmica i financera, l'empresa i dites entitats respondran solidàriament de l'execució del Contracte, si així s'indica en l'**Apartat O del Quadre de Característiques**.

5. En les UTEs, la solvència exigida haurà de complir-se per totes les empreses que la conformen. Per tal de determinar la solvència de la UTE, s'acumularà la solvència acreditada per cadascuna de les seves integrants. Les referides UTEs poden recórrer a les capacitats de les empreses participants en la unió o d'altres entitats.
6. En cas que així s'estableixi en l'**Apartat R del Quadre de característiques**, els licitadors, a més de reunir la solvència exigida, hauran de comprometre's a dedicar o adscriure a l'execució del Contracte els mitjans personals o materials suficients, en els termes previstos en el PPT. El compromís de dedicar o adscriure a l'execució del Contracte els mitjans personals i/o materials suficients s'efectuarà mitjançant els models de compromís continguts a l'Annex número 2 d'aquest PCP. L'incompliment de dit requisit podrà comportar la imposició de penalitats si es preveu com una falta específica a l'**Apartat AF del Quadre de característiques** o bé tindrà la consideració de causa específica de resolució del Contracte per incompliment d'una obligació essencial, d'acord amb el referit **Apartat AI del Quadre de característiques**.
7. Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació amb els requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

II.- DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 15. Presentació de les ofertes

1. Les ofertes que presentin els licitadors han d'englobar tota la prestació objecte del Contracte o, en el seu cas, dels lots en què s'hagin dividit les parts de dita prestació.

2. En cas que l'objecte del Contracte estigui dividit en lots, els licitadors només podran presentar oferta per al número màxim de lots indicats en l'**Apartat B del Quadre de característiques**.

En cas que un licitador presenti oferta a un número de lots superior al permès segons l'**Apartat B del Quadre de característiques**, dit licitador serà exclòs del procediment de licitació.

3. Les ofertes hauran de presentar-se, com a molt tard, en l'hora i la data indicades a l'anunci de licitació i a l'**Apartat S del Quadre de característiques**. Excepcionalment, i en el supòsit en què les ofertes es presentin a través de mitjans electrònics, el termini de presentació d'ofertes s'ampliarà el temps que es consideri imprescindible en cas de fallida tècnica que impossibiliti la presentació de dites ofertes el darrer dia de presentació de les proposicions. En cas que això succeeixi, es publicarà en el Perfil del contractant l'esmena corresponent i es comunicarà el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.
4. Les ofertes que es presentin fora del termini indicat a l'anunci de licitació i a l'**Apartat S del Quadre de característiques** no seran admeses en cap cas.
5. Les ofertes hauran de presentar-se seguint les instruccions indicades en l'**Apartat T del Quadre de característiques**.
6. En cas que, segons allò indicat en l'**Apartat T del Quadre de característiques**, s'emprin mitjans electrònics en el procediment de presentació d'ofertes, les ofertes es presentaran mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a través de l'adreça web indicada en el referit **Apartat T del Quadre de característiques**. Un cop s'accedeixi a l'eina de Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions electròniques.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per a presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través de l'enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (per al Sobre 1 no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden

ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per a l'accés al seu contingut.

L'òrgan de contractació demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa de Contractació i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes. Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició Addicional 16^a de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si el licitador fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus. Així, és obligació de les empreses licitadores passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que la UOC no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de Contractació (o la unitat que tingui atribuïdes aquestes funcions) valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la Mesa de Contractació podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent: <https://contractacio.gencat.cat/ca/contractar-administracio/contractacio-electronica-empreses/e-Licita/sobre-digital/>

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

7. En cas que no s'emprin mitjans electrònics en el procediment de presentació d'ofertes, dites ofertes podran presentar-se a les dependències de la UOC, indicades en l'**Apartat T del Quadre de característiques**, o ésser enviades per correu dins del termini d'admissió.

En cas que les ofertes es trametin per correu dins del termini atorgat a aquest efecte, les empreses han de justificar que la data i l'hora d'imposició de la tramesa a l'Oficina de Correus són, com a màxim, les assenyalades en l'anunci i anunciar-les a l'òrgan de

contractació mitjançant telegrama, telefax o correu electrònic, que ha de rebre, com a molt tard, el mateix dia en què finalitzi el termini de presentació d'ofertes.

La comunicació per correu electrònic només serà vàlida si hi ha constància de la transmissió i recepció, de les seves dates i del contingut íntegre de les comunicacions i si identifiquen fidedignament el remitent i el destinatari. Sense la concurrència d'aquests requisits, l'oferta no serà admesa. Sigui com sigui, si després de deu (10) dies naturals des de l'acabament del termini de presentació de les ofertes no s'ha rebut al lloc indicat en **l'Apartat T del Quadre de característiques** la proposició enviada per correu, aquesta proposició no serà admesa en cap cas.

8. Les empreses han d'assenyalar, en el moment de presentar llurs propostes, un domicili, un telèfon, un fax i una adreça de correu electrònic per a les comunicacions i relacions que en general es derivin d'aquest procediment de contractació.
9. Les ofertes es presentaran en català i/o castellà. D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.
10. No es pot presentar més d'una proposició, ni tampoc subscriure proposicions en participació conjunta amb altres empreses si ja s'ha fet individualment ni figurar en més d'una d'aquestes agrupacions. La infracció de la prohibició a què es fa referència en aquest paràgraf dóna lloc a la inadmissió de totes les proposicions presentades.
11. Les ofertes hauran de tenir una validesa mínima i mantenir-se presentades davant l'òrgan de contractació en el termini indicat a l'**Apartat N del Quadre de característiques**, a comptar des del dia següent al de l'obertura de les proposicions. Aquest termini resulta imprescindible per tal de valorar adequadament les ofertes que es presentin i podrà ampliar-se en quinze (15) dies hàbils en cas que sigui necessari seguir els tràmits per a justificar la viabilitat de les ofertes anormalment baixes. Transcorregut el termini mencionat sense que l'òrgan de contractació hagi acordat l'adjudicació del Contracte o la resolució del procediment en un altre sentit, les empreses que haguessin presentat les seves ofertes tindran dret a retirar la seva proposició. Les proposicions que no siguin retirades s'entendran vàlides i vinculants a tots els efectes previstos a aquest PCP.
12. Les proposicions han de ser secretes. Els licitadors han de garantir aquest caràcter respectant estrictament la forma de presentació d'ofertes que s'especifica en aquesta clàusula i següents d'aquest PCP.

D'aquesta manera, lliurar sobres oberts o sobres digitals que no garanteixin el caràcter secret de les ofertes comportarà l'exclusió del licitador.

Així mateix, incloure en el Sobre 1 (Documentació administrativa) informació rellevant respecte de les propostes avaluables mitjançant fórmules en un Sobre diferent del que pertoqui comportarà una infracció del caràcter secret de l'oferta i, per tant, l'exclusió del licitador.

13. La documentació que configuri l'oferta, un cop lliurada, només es pot retirar per motius justificats.
14. La presentació simultània d'ofertes per part d'empreses vinculades comporta els efectes que s'estableixen en la LCSP i en aquest PCP en relació amb l'aplicació del règim d'ofertes amb valors anormals o desproporcionats.

Clàusula 16. Manera de presentar les ofertes

1. D'acord amb la disposició addicional primera del Decret Legislatiu 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE (**"Reglament 910/2014/UE"**). Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la declaració responsable i de l'oferta.
2. Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament 910/2014/UE, sobre identificació electrònica i serveis de confiança, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".
3. En l'**Apartat T del Quadre de característiques** s'indica si les ofertes han de presentar-se mitjançant dos (2) sobres diferents (anomenats Sobre 1 i Sobre 3), o mitjançant tres (3) sobres (anomenats Sobre 1, Sobre 2 i Sobre 3), en funció de si únicament es preveuen criteris d'adjudicació quin valor es determina mitjançant l'aplicació de fórmules o també criteris d'adjudicació quin valor es determina mitjançant judicis de valor.

Seguir les instruccions sobre com s'ha de preparar l'oferta i quina informació s'ha de subministrar en cada sobre és essencial. La infracció d'aquestes instruccions pot conduir a l'exclusió del licitador.

4. En cas que en l'**Apartat T del Quadre de característiques** s'indiqui que les ofertes s'han de preparar en dos (2) Sobres, aquests Sobres han de contenir la següent documentació:
 - i. Sobre 1 (Documentació Administrativa): ha de contenir la documentació que s'indica a la clàusula 17.2 d'aquest PCP.
 - ii. Sobre 3 (Proposició avaluable mitjançant fórmules): ha de contenir la documentació relativa als criteris d'adjudicació el valor dels qual es determina mitjançant l'aplicació de fórmules. En concret, s'ha d'incloure la proposta econòmica seguint el model previst a l'Annex número 1 d'aquest PCP i la resta de documentació que s'indiqui a l'**Apartat W del Quadre de característiques**. Tot això d'acord amb allò que s'indica a la clàusula 17.5 d'aquest PCP.
5. En cas que a l'**Apartat T del Quadre de característiques** s'indiqui que les ofertes s'han de preparar en tres (3) Sobres, aquests Sobres han de contenir la següent documentació:
 - i. Sobre 1 (Documentació Administrativa): ha de contenir la documentació que s'indica a la clàusula 17.2 d'aquest PCP.
 - ii. Sobre 2 (Proposició avaluable mitjançant judicis de valor): ha de contenir la documentació relativa als criteris d'adjudicació el valor dels quals es determina mitjançant judici de valor que s'indica a l'**Apartat V del Quadre de característiques**. Tot això d'acord amb allò que s'indica a la clàusula 17.3 d'aquest PCP.
 - iii. Sobre 3 (Proposició avaluable mitjançant fórmules): ha de contenir la documentació relativa als criteris d'adjudicació el valor dels quals es determina mitjançant l'aplicació de fórmules. En concret, s'ha d'incloure la proposta econòmica seguint el

model previst a l'Annex número 1 d'aquest PCP i la resta de documentació que s'indiqui a l'**Apartat W del Quadre de característiques**. Tot això d'acord amb allò que s'indica a la clàusula 17.5 d'aquest PCP.

6. En cas que la presentació de l'oferta no es faci per mitjans electrònics, tots els sobres han d'estar tancats, identificats en el seu exterior amb la següent informació:
 - i. Títol del Contracte, segons s'indica en l'**Apartat B del Quadre de característiques**.
 - ii. Número d'expedient, segons s'indica en l'**Apartat B del Quadre de característiques**.
 - iii. Títol del Sobre:
 1. Sobre 1 (Documentació Administrativa)
 2. Sobre 2 (Proposta avaluable mitjançant judicis de valor)
 3. Sobre 3 (Proposta avaluable mitjançant fórmules)
 - iv. Nom de l'empresa que es presenta al procediment.
 - v. Sotassinat de l'oferta.
 - vi. Dades de contacte (telèfon, fax i adreça de correu electrònic).
 - vii. Data.
 - viii. Signatura del licitador o de la persona que el representi (en cas que el licitador sigui una UTE, hauran de signar els representants de totes les empreses que la componen).
7. El licitador pot presentar la documentació exigida, en cas que sigui notarial, ajustada als requisits que estableix el Reglament Notarial, pel que fa a la legalització i legitimació. En el cas de documents administratius poden ser presentats els originals o còpia.
8. Les proposicions han de presentar-se mitjançant impressió mecànica o informàtica, i no s'acceptarà cap document manuscrit ni amb omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament les condicions per a valorar l'oferta.
9. No s'admetran, en cap cas, les ofertes d'empreses en les quals concorrin algunes de les circumstàncies previstes en l'article 71 de la LCSP sobre prohibicions de contractar.
10. En cas que la licitació s'hagi organitzat per lots segons s'indica a l'**Apartat B del Quadre de característiques**, cal presentar el número de Sobres que pertorqui per a cadascun dels lots als quals el licitador presenti oferta.

Clàusula 17. Contingut dels sobres

1. El Sobre 1 (Documentació administrativa) es presenta en tots els procediments (tant si es tracta d'un procediment en el qual les ofertes s'han de presentar mitjançant dos (2) sobres com si es tracta d'un procediment en el qual s'ha de presentar l'oferta per mitjà de tres (3) sobres).

En cas que la presentació de les ofertes no s'hagi d'efectuar per mitjans electrònics, s'haurà d'incloure en el Sobre 1 en un suport digital una còpia dels mateixos documents presentats en paper.

2. El Sobre 1 (Documentació administrativa) contindrà:

- i. Una portada amb les dades indicades a la clàusula 16.
- ii. Un índex en què es recullin tots els documents inclosos al sobre, ordenats numèricament.
- iii. Declaració responsable (DEUC) continguda a l'Annex número 3, degudament emplenada, signada per qui tingui poders suficients i amb la seva corresponent identificació.

En aquesta declaració responsable (DEUC), les empreses licitadores declaren:

1. Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i del DEUC;
2. Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en el present Plec;
3. Que no està incursa en causa de prohibició de contractar; i
4. Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest Plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

La informació que ha de complimentar-se en el DEUC és la següent:

1. Part I: Informació sobre el procediment de contractació i el poder adjudicador.
2. Part II: Informació sobre l'operador econòmic.
3. Part III: Criteris d'exclusió.
4. Part IV: Criteris de selecció. Han de complimentar-se els apartats que s'indiquen a continuació:
 - a. Apartat A: Idoneïtat
 - b. Apartat B: Solvència econòmica i financera
 - c. Apartat C: Capacitat tècnica i professional
 - d. Apartat D: Sistemes d'assegurament de la qualitat i normes de gestió ambiental, en el seu cas.
5. Part VI: Declaracions finals

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les

adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

Addicionalment, cal tenir en compte que, d'acord amb l'article 71.1.d) de la LCSP, l'acreditació del compliment de la quota de reserva de llocs de treball del 2% per a persones amb discapacitat i de l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat s'ha de fer mitjançant la presentació del DEUC.

Ara bé, les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, en un expedient virtual d'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït (i.e. Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya –"RELI"- i Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic –"ROLECE"-), només han de facilitar en cada part de la Declaració responsable la informació que no figuri en aquestes bases o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

Si es preveu la divisió en lots de l'objecte del Contracte, s'aportarà un DEUC per cadascun dels lots als quals es presenti oferta.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest Plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació, sens perjudici d'allò disposat a l'article 140.3 de la LCSP.

- ii. Declaració de l'empresa de comprometre's a adscriure a l'execució del Contracte els mitjans materials i/o personals requerits, en el seu cas, de conformitat amb els models continguts a l'Annex número 2.
- iii. En cas que el licitador recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, cadascuna de dites empreses haurà de presentar el DEUC, degudament emplenat, signat i amb la corresponent identificació.
- iv. Declaració responsable seguint el model previst a l'Annex número 4, relativa al compliment de les condicions especials d'execució del Contracte, degudament emplenada.
- v. Declaració responsable de pertinença a grup empresarial, seguint el model previst a l'Annex número 5.

- vi. En el seu cas, formulari de subcontractació seguint allò disposat a la clàusula 45 d'aquest PCP.
- vii. En cas que diversos empresaris concorrin agrupats en una UTE, s'haurà d'incloure, per cadascuna de les empreses participants, un DEUC degudament emplenat, signat i amb la corresponent identificació i s'haurà d'aportar el compromís de constituir la UTE per part dels empresaris que siguin part de la mateixa seguint el model previst a l'Annex número 6, de conformitat amb allò exigint per l'article 69.3 de la LCSP i la clàusula 13.6 d'aquest PCP, en què s'hauran d'indicar els noms i circumstàncies dels components que les subscriuen i el percentatge de participació de cadascun i el nomenament d'un representant o apoderat amb facultats suficients per a exercitar els drets i complir les obligacions que es derivin del Contracte fins que s'extingeixi.
- viii. Pel que fa a les empreses estrangeres, addicionalment a la declaració responsable a què es fa referència a l'apartat iv) anterior, hauran d'aportar una declaració de sotmetiment a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre en cas que el Contracte s'executi a Espanya, per a totes les incidències que directament o indirectament es derivin del Contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitant.
- ix. Si s'ha requerit així en l'**Apartat U del Quadre de característiques**, s'haurà de presentar la documentació acreditativa d'haver constituït una garantia provisional pel valor indicat en l'**Apartat U del Quadre de característiques** esmentat, a l'efecte de donar serietat a l'oferta del licitador. La garantia podrà prestar-se en alguna o algunes de les formes previstes en l'article 108.1 de la LCSP, sense que resulti necessària la seva constitució en Caixa General de Dipòsits. L'Annex número 7 conté un model d'aval de garantia provisional i un model de certificat d'assegurança de caució.

En cas de divisió en lots, la garantia provisional es fixarà atenent a l'import dels lots pels quals el licitador hagi de presentar oferta, per cada lot o per al conjunt de lots, i no en funció de l'import del pressupost base de licitació.

En cas d'UTE, les garanties provisionals es poden constituir per una o vàries de les empreses participants, sempre i quan en conjunt s'arribi a la quantia requerida i cobreixi solidàriament a totes les empreses integrants de la UTE.

La garantia provisional s'extingirà automàticament i serà retornada a les empreses licitadores immediatament després de la perfecció del Contracte. En tot cas, la garantia provisional s'ha de tornar a l'empresa licitadora seleccionada com a adjudicatària quan hagi constituït la garantia definitiva, si bé aquesta pot aplicar l'import de la garantia provisional a la definitiva o procedir a constituir una garantia definitiva *ex novo*.

- 2. El Sobre 2 (Proposició avaluable mitjançant judicis de valor) només es presenta en els procediments en què s'hagi indicat.

En cas que la presentació de les ofertes no s'hagi d'efectuar per mitjans electrònics, s'haurà d'incloure en el Sobre 2 en un suport digital una còpia dels mateixos documents presentats en paper.

- 3. El Sobre 2 (Proposició avaluable mitjançant judicis de valor) contindrà:

- i. Una portada amb les dades indicades a la clàusula 16.
 - ii. Un índex en què es recullin tots els documents inclosos al sobre, ordenats numèricament.
 - iii. Part de l'oferta que s'avalua mitjançant criteris d'adjudicació el valor dels quals es determina amb judicis de valor, signada pel seu representant (en cas que el licitador sigui una UTE, hauran de signar els representants de totes les empreses que la componen) i la documentació acreditativa de les referències tècniques a les quals correspongui aplicar els referits criteris d'adjudicació. Els elements específics que s'han d'incloure s'indiquen a l'**Apartat V del Quadre de característiques**. En cas que s'indiqui en aquest **Apartat V del Quadre de característiques**, caldrà respectar l'extensió màxima i el format del conjunt de la documentació que s'ha d'incloure en el Sobre 2. No es valora la informació que es contingui en els fulls addicionals que excedeixin l'extensió màxima de l'oferta (en cas que s'indiqui).
 - iv. Part de l'oferta relativa a les propostes de millora, en cas que la seva presentació estigui autoritzada segons l'**Apartat V del Quadre de característiques**.
 - v. Aspectes de la proposta avaluable mitjançant judicis de valor que tinguin caràcter confidencial i no puguin ser revelats a altres licitadors, d'acord amb els criteris previstos a la clàusula 38 d'aquest PCP. En cap cas es podrà considerar confidencial la totalitat de la proposició avaluable mitjançant judicis de valor.
4. El Sobre 3 (Proposició avaluable mitjançant fórmules) es presenta en tots els procediments (tant si es tracta d'un procediment en el qual les ofertes s'han de presentar mitjançant dos (2) sobres com si es tracta d'un procediment en el qual s'ha de presentar l'oferta per mitjà de tres (3) sobres).

En cas que la presentació de les ofertes no s'hagi d'efectuar per mitjans electrònics, s'haurà d'incloure en el Sobre 3 en un suport digital una còpia dels mateixos documents presentats en paper i tots els fulls han de ser signats pel licitador (en cas que el licitador sigui una unió temporal d'empreses, hauran de signar els representants de totes les empreses que la componen).

5. El Sobre 3 (Proposició avaluable mitjançant fórmules) contindrà:
- i. Una portada amb les dades indicades a la clàusula 16.
 - ii. Un índex en què es recullin tots els documents inclosos al sobre, ordenats numèricament.
 - iii. Part de l'oferta que s'avalua amb criteris d'adjudicació el valor de les quals es determina mitjançant l'aplicació de fórmules signada pel seu representant (en cas que el licitador sigui una UTE, hauran de signar els representants de totes les empreses que la componen) i la documentació acreditativa de les referències tècniques a les quals correspongui aplicar els referits criteris d'adjudicació. Els elements específics que s'han d'incloure s'indiquen a l'**Apartat W del Quadre de característiques** i el model de proposició econòmica es conté en l'Annex número 1 d'aquest PCP.

El preu de l'oferta econòmica inclourà tota mena de despeses, arbitris o taxes necessàries que s'originin amb motiu del Contracte i la seva execució correcta.

A més, en el preu proposat hi ha d'haver desglossat l'IVA vigent, que ha d'expressar-se com a partida independent. Qualsevol variació del tipus d'IVA serà aplicable a partir de la seva vigència.

Clàusula 18. Determinació de l'oferta amb millor relació qualitat-preu

1. El Contracte s'adjudicarà a aquella oferta que presenti una millor relació qualitat-preu.
2. Per a la valoració de les ofertes i la determinació de l'oferta amb millor relació qualitat-preu, s'atendrà als criteris de valoració previstos en els **Apartats X i Y del Quadre de característiques**.
3. En cas que en la present licitació les ofertes s'avaluïn mitjançant criteris sotmesos a judici de valor i criteris avaluable automàticament mitjançant fórmules, s'han d'aplicar:
 - i. A la part de l'oferta continguda en el Sobre 2 (Proposició avaluable mitjançant judicis de valor), els criteris continguts en l'**Apartat X del Quadre de característiques**.
 - ii. A la part de l'oferta continguda en el Sobre 3 (Proposició avaluable mitjançant fórmules), els criteris continguts en l'**Apartat Y del Quadre de característiques**.
4. Sempre forma part dels criteris d'adjudicació la valoració del preu contingut en l'oferta del licitador. Llevat que s'indiqui una altra cosa en l'**Apartat Y del Quadre de característiques**, els punts que s'atorguen segons el preu ofert (o els preus oferts) es distribueixen concedint la màxima puntuació vinculada a cada preu a qui fa la millor oferta; la resta d'ofertes de cada preu (o preus) rep un nombre de punts que és directament proporcional a la relació que s'estableix entre la millor oferta presentada i els punts que s'hi han concedit.

Clàusula 19. Obertura i examen del Sobre 1 (Documentació administrativa)

1. Un cop finalitzat el termini de presentació d'ofertes, es constituirà la Mesa de Contractació a fi i efecte de procedir a l'obertura del Sobre 1 (Documentació Administrativa) de les ofertes presentades. En aquest acte, la Mesa de Contractació verificarà que el Sobre 1 (Documentació Administrativa) de les ofertes presentades conté la documentació exigida i qualificarà la validesa formal d'aquesta documentació.
2. En cas que la Mesa de Contractació observi defectes o omissions esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades i els atorgarà un termini de tres (3) dies naturals a comptar des del dia següent al de la data de comunicació esmentada perquè esmenin els defectes o omissions corresponents.
3. Es consideraran no esmenables els defectes consistents en la manca dels requisits exigits, i esmenables els que facin referència a la mera manca d'acreditació d'aquests requisits.
4. En cas que es detectin defectes no esmenables o en cas que el licitador afectat no procedeixi a esmenar el defecte o omisió en el termini atorgat, procedirà l'exclusió de l'oferta en qüestió.
5. L'òrgan de contractació o la Mesa de Contractació poden demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la/es declaració/ns responsable/s que ha/n d'incloure's en el Sobre 1 (Documentació administrativa), quan resulti necessari per al bon desenvolupament del

procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el Contracte. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el ROLECE o en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no estarà obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades vigents inscrites en aquests registres.

6. D'acord amb l'article 95 del RGLCAP, la Mesa de Contractació podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris. En aquest cas, les empreses licitadores disposaran d'un termini de cinc (5) dies naturals, sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP.
7. Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació continguda en el Sobre 1 (Documentació administrativa), la Mesa de Contractació l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió. L'acord de la Mesa de Contractació serà notificat als licitadors i serà susceptible d'impugnació de conformitat amb allò establert a la clàusula 48 d'aquest PCP i l'**Apartat AJ del Quadre de característiques**.

Clàusula 20. Obertura, examen i valoració de les proposicions

1. En cas que l'oferta hagi de presentar-se mitjançant tres (3) Sobres, l'obertura del Sobre 2 (Proposició avaluable mitjançant judicis de valor) i la seva valoració de conformitat amb els criteris previstos a l'**Apartat X del Quadre de característiques** s'efectuarà amb anterioritat a l'obertura del Sobre 3 (Proposició avaluable mitjançant fórmules) i la seva valoració de conformitat amb els criteris previstos a l'**Apartat Y del Quadre de característiques**.
2. L'obertura del Sobre 2 (Proposició avaluable mitjançant judicis de valor) s'efectuarà, per regla general, en acte no públic. En cas que es consideri oportú obrir el Sobre 2 (Proposició avaluable mitjançant judicis de valor) en acte públic, així s'indicarà a l'**Apartat X del Quadre de característiques** i l'acte es convocarà amb suficient antelació en la data, hora i lloc que s'indicarà en el Perfil del contractant. En qualsevol cas, l'obertura del Sobre 2 s'ha d'efectuar en el termini màxim de vint (20) dies des de la data de finalització del termini de presentació d'ofertes.
3. La Mesa de Contractació pot sol·licitar als licitadors que presentin la informació addicional que consideri necessària per a aclarir el contingut del Sobre 2 (Proposició avaluable mitjançant judicis de valor), la qual s'ha de presentar davant la Mesa de Contractació en el termini que s'atorgui a aquest efecte, que no pot ser superior a tres (3) dies.

Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

4. Per a efectuar la valoració del Sobre 2 (Proposició avaluable mitjançant judicis de valor), la Mesa de Contractació podrà sol·licitar, abans de formular la seva valoració, els informes tècnics que consideri convenients. Igualment, podrà sol·licitar aquests informes quan sigui necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques del PPT.

Ara bé, quan així s'indiqui a l'**Apartat X del Quadre de característiques**, la valoració s'efectuarà per un organisme tècnic especialitzat o un Comitè d'experts compost pels

membres indicats en dit Apartat, per tenir els criteris d'adjudicació avaluables mitjançant judici de valor una ponderació major que la corresponent als criteris avaluables de forma automàtica.

5. Un cop efectuada la valoració del Sobre 2 (Proposició avaluable mitjançant judicis de valor), s'efectuarà l'acte d'obertura del Sobre 3 (Proposició avaluable mitjançant fórmules) de les ofertes presentades, que serà públic (i s'efectuarà en la data, hora i lloc que s'indica en el Perfil del contractant), llevat que s'utilitzin mitjans electrònics (en quin cas el caràcter públic de la sessió serà potestatiu i únicament es realitzarà si així s'indica a l'**Apartat Y del Quadre de característiques**). En aquest acte, es donarà a conèixer la puntuació obtinguda pels licitadors respecte dels criteris d'adjudicació que depenguin d'un judici de valor i, a continuació, es procedirà a obrir els Sobres 3 (Proposició avaluable mitjançant fórmules) de les ofertes presentades.

En cas que les ofertes únicament hagin de presentar-se mitjançant dos (2) Sobres, aquest acte s'efectuarà un cop s'hagi qualificat la documentació dels Sobres 1 de les ofertes presentades i la Mesa de Contractació s'hagi pronunciat sobre els licitadors admesos i exclosos. A més, l'obertura del Sobre 3 (Proposició avaluable mitjançant fórmules), haurà d'efectuar-se en el termini màxim de vint (20) dies des de la data de finalització del termini de presentació d'ofertes.

6. La Mesa de Contractació pot sol·licitar als licitadors que presentin la informació addicional que consideri necessària per a aclarir el contingut del Sobre 3 (Proposició avaluable mitjançant fórmules), la qual s'ha de presentar davant la Mesa de Contractació en el termini que s'atorgui a aquest efecte, que no pot ser superior a tres (3) dies.

Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

7. Per a efectuar la valoració del Sobre 3 (Proposició avaluable mitjançant fórmules), la Mesa de Contractació podrà sol·licitar, abans de formular la seva valoració, els informes tècnics que consideri convenients. Igualment, podrà sol·licitar aquests informes quan sigui necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques del PPT.
8. Seran excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada de l'òrgan de contractació a proposta de la Mesa de Contractació, els licitadors les proposicions dels quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, les que modifiquin substancialment els models d'oferta previstos en aquest PCP i les condicions de presentació de les ofertes, les que comportin un error manifest en l'import de la proposició, aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable i aquelles proposicions que no compleixin amb les prescripcions del PCP, del PPT i de la resta de documentació contractual.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques dels licitadors implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de licitació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixin determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

Els acords d'exclusió es notificaran als licitadors afectats i seran susceptibles d'impugnació de conformitat amb allò establert a la clàusula 48 d'aquest PCP i l'**Apartat AJ del Quadre de característiques**.

Clàusula 21. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

1. La determinació de les ofertes que presentin valors anormals o desproporcionats es durà a terme en funció dels límits i paràmetres objectius establerts a l'**Apartat Z del Quadre de característiques**.
2. En cas que s'hagin presentat ofertes per part de diversos licitadors que pertanyin a un mateix grup, en el sentit de l'article 42.1 del Codi de Comerç, es tindrà en compte únicament, per aplicar el règim d'identificació de les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat, aquella que fos més baixa, amb independència de que presentin la seva oferta en solitari o conjuntament amb una altra empresa o empreses alienes al grup mitjançant una unió temporal.
3. Si amb l'aplicació dels criteris previstos a l'**Apartat Z del Quadre de característiques** s'identifica una o diverses proposició/ns com a presumptament anormal/s o desproporcionada/es, la Mesa de Contractació requerirà al/s licitador/s afectat/s que justifiqui/n i desglossi/n raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, dels costos o de qualsevol altre paràmetre en base al qual s'hagi definit l'anormalitat de la/es oferta/es, mitjançant la presentació d'aquella informació i documents que resultin pertinents a aquests efectes. El/s licitador/s disposarà/n d'un termini suficient per a presentar la informació i els documents que siguin pertinents, establert en cinc (5) dies hàbils.
4. Transcorregut el termini indicat en l'apartat anterior, si la Mesa de Contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la posposició no podrà ser completa, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.
5. Un cop rebuda la informació i documentació justificativa sol·licitada dins de termini, se sol·licitarà un informe als serveis tècnics a fi i efecte de valorar si les justificacions desvirtuen la presumpció de valors anormals o desproporcionats.
6. A la vista de l'informe a què fa referència l'apartat anterior, la Mesa de Contractació elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.
7. En tot cas, es rebutjarà l'oferta que incorri en presumpció d'anormalitat si es comprova que és anormalment baixa perquè vulnera la normativa sobre subcontractació o no compleix les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació de l'article 201 de la LCSP. S'entendrà, també en tot cas, que la justificació no explica satisfactòriament el baix nivell del preus o costos proposats pel licitador quan aquesta sigui incompleta o es fonamenti en hipòtesis o pràctiques inadequades des del punt de vista tècnic, jurídic o econòmic. En cas que es comprovi que una oferta és anormalment baixa degut a que el licitador ha obtingut una ajuda de l'Estat, només es rebutjarà l'oferta per aquesta causa si el licitador no pot acreditar que dita ajuda s'ha concedit sense contravenir les disposicions comunitàries en matèria d'ajudes públiques.
8. En cas que l'adjudicació recaigui en un licitador la oferta del qual es troba incursa en presumpció d'anormalitat, s'establiran mecanismes adequats per a realitzar un seguiment de l'execució del Contracte.

Clàusula 22. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previs a l'adjudicació

1. Un cop efectuades les valoracions de les ofertes presentades, la Mesa de Contractació, amb els informes que consideri oportú sol·licitar, classificarà les proposicions presentades pels licitadors, per ordre decreixent, segons les puntuacions obtingudes, i farà la proposta d'adjudicació, que elevarà a l'òrgan de contractació.
2. Per a realitzar aquesta classificació, la Mesa de Contractació tindrà en compte els criteris d'adjudicació previstos als **Apartats X i Y del Quadre de característiques**.
3. En cas que en aplicació dels criteris d'adjudicació hi hagi dues o més empreses que obtinguin la mateixa puntuació, s'aplicaran els criteris de desempat previstos a l'**Apartat Z del Quadre de característiques**.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat serà aportada pels licitadors en el moment en què es produeixi l'empat i a requeriment de l'òrgan de contractació.

4. La proposta d'adjudicació de la Mesa de Contractació no crearà cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà no acceptar-la sempre que motivi la seva decisió.
5. L'òrgan de contractació ha de resoldre motivadament l'adjudicació del Contracte a favor de l'empresa que hagi formulat la proposició que hagi obtingut la millor puntuació. En cas que no hi hagi cap proposició admissible, l'òrgan de contractació pot deixar sense efecte el procediment.
6. L'adjudicació s'ha de produir en el termini màxim indicat en l'**Apartat N del Quadre de característiques**. En cas que s'hagi de conferir a algun licitador el tràmit d'aclariments per haver presentat valors presumptament anormals o desproporcionats d'acord amb aquest PCP, el termini màxim per a adjudicar el Contracte s'ha d'incrementar en quinze (15) dies hàbils addicionals.
7. Transcorreguts els terminis màxims assenyalats per a l'adjudicació sense que s'hagi dictat l'acord d'adjudicació, els licitadors tenen dret a retirar la seva proposta i, en el seu cas, a la devolució de la garantia provisional, sense que es pugui reclamar cap mena d'indemnització.
8. Si la proposta de la Mesa de Contractació és acollida i acceptada per l'òrgan de contractació, es requerirà al licitador proposat que presenti la documentació prèvia necessària per a procedir a l'adjudicació del Contracte, sens perjudici d'allò indicat en el segon paràgraf de l'article 140.3 de la LCSP. Aquesta documentació s'ha de presentar dins del termini màxim de deu (10) dies hàbils comptats des del següent a aquell en què s'hagi produït la notificació del requeriment esmentat, pels mitjans previstos en l'**Apartat T del Quadre de característiques**. Aquesta documentació consisteix en:

i. En cas que l'adjudicatari no es trobi inscrit en el RELI, en el ROLECE o en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea:

1. Acreditació de la capacitat d'obrar, de la personalitat jurídica i que d'acord amb el seu objecte social podia concórrer a la licitació:

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el

Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del Contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de Contractes subjectes a regulació harmonitzada o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

2. Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes:

Una fotocòpia del Document Nacional d'Identitat o del Passaport legitimada notarialment o compulsada per òrgan administratiu competent i document que acrediti que el signant de l'oferta ostenta la deguda representació per a la presentació de l'oferta. Dit darrer document ha de constar en escriptura pública, ser còpia autèntica o testimoni notarial i estar inscrit en el Registre Mercantil o en el registre oficial corresponent.

3. Documentació acreditativa de la classificació o del compliment dels requisits de solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigits als **Apartats O i P del Quadre de característiques**.
4. Els documents que acreditin que disposa efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del Contracte.
5. L'acreditació que la societat no es troba incursa en causa de prohibició de contractar per sí mateixa ni per extensió, d'acord amb l'article 85 de la LCSP. En particular, acreditació de que s'està al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social, mitjançant el lliurament dels documents que es relacionen a continuació:

- En el cas que l'empresa seleccionada sigui subjecte passiu de l'impost sobre activitats econòmiques i estigui obligada a pagar-lo, el document d'alta de l'impost relatiu a l'exercici corrent en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte o el darrer rebut acompanyat de la declaració responsable que no s'ha donat de baixa en la matrícula de l'impost. Tanmateix, en cas que l'empresa seleccionada estigui en algun dels supòsits d'exempció d'aquest impost recollits en l'article 82 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, ha d'aportar una declaració responsable que ha d'especificar el supòsit legal d'exempció i el document de declaració en el cens d'obligats tributaris.
 - El certificat específic que demostra que està al corrent de les obligacions tributàries expedit per l'Administració tributària, a l'efecte de l'article 43 de la Llei 58/2003, del 17 de desembre, general tributària.
 - El certificat positiu, emès per l'òrgan competent, que està al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.
 - El certificat positiu, emès per la Generalitat de Catalunya, acreditatiu de la inexistència de deutes tributaris amb aquesta administració.
6. En el supòsit en que la societat hagi recorregut a les capacitats d'altres entitats:
 - a. el compromís per escrit de dites entitats, sens perjudici que s'hagi procedit de conformitat amb allò disposat a la clàusula 14.4 d'aquest PCP.
 - b. la documentació assenyalada en els anteriors apartats 1., 2., i 3. respecte de dites entitats.
 7. El resguard acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb allò que s'estableix a la clàusula 23 d'aquest PCP, en cas que la seva formalització es requereixi d'acord amb allò indicat a l'**Apartat AA del Quadre de característiques**.
 8. L'habilitació empresarial o professional per a la realització de l'objecte del present Contracte, en el seu cas i segons allò disposat a l'**Apartat Q del Quadre de característiques**.
 9. Si s'escau segons allò disposat a l'**Apartat R del Quadre de Característiques**, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental.
 10. Un document que acrediti tenir contractada i vigent una pòlissa d'assegurances de responsabilitat civil amb els límits mínims indicats en l'**Apartat AC del Quadre de característiques**.
 11. Una escriptura pública, en cas que l'adjudicatari sigui una UTE, en què se n'acrediti la seva constitució formal.
 12. Documentació acreditativa de la subcontractació, en el seu cas.

13. La documentació que acrediti el compliment de les obligacions de prevenció de riscos laborals, segons el que disposa la clàusula 36 d'aquest PCP.
 14. Si s'escau, el formulari de consentiment de cessió de dades de caràcter personal de treballadors a càrrec del contractista, segons el que disposa la clàusula 38 d'aquest PCP (aquest darrer pot ser lliurat posteriorment en els casos indicats en la clàusula citada).
 15. L'acord de confidencialitat a què es refereix la clàusula 38 d'aquest PCP.
 16. El certificat de titularitat bancària del compte al qual s'hauran d'abonar les factures.
- ii. En cas que l'adjudicatari es trobi inscrit en el RELI, en el ROLECE o en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea:
1. S'haurà d'aportar la documentació anterior si no figura inscrita en aquests registres, o no consta vigent o actualitzada i la documentació relacionada a continuació.
 2. Els documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del Contracte, en el seu cas.
 3. El resguard acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb allò que s'estableix a la clàusula 23 d'aquest PCP, en cas que la seva formalització es requereixi d'acord amb allò indicat a l'**Apartat AA del Quadre de característiques**.
 4. Un document que acrediti tenir contractada i vigent una pòlissa d'assegurances de responsabilitat civil amb els límits mínims indicats en l'**Apartat AC del Quadre de característiques**.
 5. Una escriptura pública, en cas que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses (UTE), en què se n'acrediti la constitució formal.
 6. L'habilitació empresarial o professional per a la realització de l'objecte del present Contracte, en el seu cas i segons allò disposat a l'**Apartat Q del Quadre de característiques**.
 7. Documentació acreditativa de la subcontractació, en el seu cas.
 8. Si s'escau segons allò disposat a l'**Apartat R del Quadre de Característiques**, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental.
 9. La documentació que acrediti el compliment de les obligacions de prevenció de riscos laborals, segons el que disposa la clàusula 36 d'aquest PCP.
 10. Si s'escau, el formulari de consentiment de cessió de dades de caràcter personal de treballadors a càrrec del contractista, segons el que disposa la clàusula 38 d'aquest PCP (aquest darrer pot ser lliurat posteriorment en els casos indicats en la clàusula citada).
 11. L'acord de confidencialitat a què es refereix la clàusula 38 d'aquest PCP.

12. El certificat de titularitat bancària del compte al qual s'hauran d'abonar les factures.
9. Un cop rebuda i revisada la documentació, en cas que s'observi que la documentació presentada té defectes o errors esmenables, es requerirà que es corregeixin o esmenin en el termini màxim de tres (3) dies hàbils.
10. En el supòsit que l'adjudicatari no atengui adequadament el requeriment de lliurar la documentació referida en el punt anterior en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta i se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació (IVA exclòs) en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional, si aquesta s'hagués constituït, sens perjudici d'allò previst a la lletra a) de l'article 71.2 de la LCSP en relació amb les circumstàncies de prohibició per a contractar.

En aquest supòsit, es procedirà a sol·licitar la mateixa documentació al licitador que hagi presentat la següent oferta amb millor relació qualitat-preu en funció de l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.
11. L'eventual falsedat en allò declarat de les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e) de la LCSP.

Clàusula 23. Garantia definitiva

1. El licitador que presenti l'oferta amb la millor relació-qualitat-preu ha de constituir garantia definitiva en cas que s'indiqui en l'**Apartat AA del Quadre de característiques**, per l'import corresponent al percentatge de l'import d'adjudicació (o del pressupost base de licitació si el Contracte es regeix per preus unitaris) que s'indiqui en dit **Apartat AA del Quadre de característiques**.

La constitució de la garantia definitiva ha de precedir l'adjudicació del Contracte i pot efectuar-se de conformitat amb alguna o algunes de les formes previstes en l'article 108.1 de la LCSP, sense que resulti necessària la seva constitució en Caixa General de Dipòsits.

2. La constitució de la garantia definitiva s'ha d'instrumentar d'acord amb la documentació i models que indiqui la Caixa General de Dipòsits si aquesta garantia es constitueix davant aquest organisme (en aquest cas, caldrà aportar a la UOC els resguards que pertoqui emesos per la Caixa General de Dipòsits).
3. En cas que la garantia es constitueixi mitjançant aval bancari, l'aval esmentat s'ha de formalitzar segons l'aval tipus que figura en l'Annex número 7 d'aquest PCP, i l'avalista ha de complir els requisits legalment exigibles.
4. En cas que es tracti d'un contracte d'assegurança de caució, formalitzat en la forma i les condicions que reglamentàriament s'estableixen, amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar a l'Estat espanyol en el ram de l'assegurança de caució, s'ha de lliurar el certificat del contracte a l'òrgan de contractació corresponent de la UOC.

Aquesta assegurança s'ha de formalitzar en la pòlissa corresponent, que s'ha de concretar en un certificat, el model tipus del qual figura en l'Annex número 7 d'aquest PCP, i la companyia asseguradora ha de complir els requisits exigibles legalment.

5. Si la garantia definitiva es constitueix en metàl·lic davant la Caixa General de Dipòsits, caldrà estar a la documentació que indiqui aquest organisme, aportant en tot cas a la UOC

els resguards que acreditin que s'ha dipositat correctament l'import que pertoqui davant aquell organisme.

6. Excepcionalment i, si així s'indica a l'**Apartat AA del Quadre de Característiques**, també s'autoritzarà la constitució de garantia en metàl·lic davant la UOC. En aquest cas, caldrà aportar l'efectiu o un xec nominatiu a favor de la UOC per l'import que pertoqui d'acord amb aquest PCP. La UOC lliurarà un rebut de la garantia en metàl·lic lliurada.
7. Excepcionalment, i si així s'indica a l'**Apartat AA del Quadre de Característiques**, també s'autoritzarà la constitució de garantia mitjançant la modalitat de retenció en preu, en quin cas caldrà aportar la declaració responsable que figura en l'Annex número 7 d'aquest PCP.
8. En cas d'UTE, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt s'arribi a la quantia requerida i cobreixi solidàriament a totes les empreses integrants de la UTE.
9. Aquesta garantia ha de servir per a assegurar l'execució correcta del Contracte i cobrir els conceptes previstos a l'article 110 de la LCSP. En concret, aquesta garantia ha de servir per a assegurar l'execució correcta d'aquest Contracte i cobrir —a títol enunciatiu i no limitador— les despeses causades a la UOC per qualsevol demora imputable a l'adjudicatari, el rescabament per possibles danys i perjudicis irrogats a la UOC pel compliment parcial o deficient del Contracte, la resolució culpable del Contracte per part del contractista o les penalitats que siguin imposades per la UOC al contractista per incórrer en les faltes previstes en aquest PCP.
10. En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de la reposició esmentada.
11. Quan, com a conseqüència de la modificació del Contracte, per qualsevol circumstància, el preu experimenti una variació a l'alça o a la baixa, s'haurà de reajustar la garantia constituïda per l'import necessari perquè es mantingui la proporcionalitat deguda entre la garantia i el pressupost del Contracte vigent en cada moment. Dit reajustament haurà d'efectuar-se en el termini de quinze (15) dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa la modificació.
12. Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze (15) dies des de l'execució.
13. En cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, la UOC podrà resoldre el Contracte per causa imputable al contractista.
14. La devolució o cancel·lació de la garantia definitiva s'ha de fer una vegada s'hagi produït el venciment del termini de garantia i s'hagi acomplert satisfactòriament el Contracte o s'hagi resolt per causes no imputables al contractista.

Clàusula 24. Adjudicació del Contracte

1. Un cop rebuda i revisada la documentació, i si és correcta, l'òrgan de contractació procedeix a dictar acord d'adjudicació a favor del licitador que ha presentat l'oferta amb millor relació qualitat-preu.

L'acord, que ha d'adoptar-se dins dels cinc (5) dies hàbils següents a la recepció de la documentació, ha d'ésser motivat, es notificarà als licitadors i s'haurà de publicar en el Perfil del contractant en el termini de quinze (15) dies.

2. La notificació i la publicació de l'acord d'adjudicació hauran de contenir la informació necessària que permeti als interessats en el procediment interposar recurs suficientment fundat contra dit acord. En tot cas, en dit acord haurà de figurar:
 - i. En relació amb els licitadors exclosos, els motius pels quals la seva oferta ha estat desqualificada, inclosos, en els casos en què s'hagin definit les prescripcions tècniques en termes de rendiment o d'exigència funcionals segons l'article 126.5.a) de la LCSP o fent referències a especificacions tècniques contingudes en les normes, avaluacions, sistemes o especificacions a les quals es refereix l'article 126.5.b) de la LCSP, els motius de la decisió de no equivalència o de la decisió que les obres, els subministraments o els serveis no s'ajusten als requisits de rendiment o a les exigències funcionals; i un desglossament de les valoracions assignades als diferents licitadors, incloent l'adjudicatari.
 - ii. En tot cas, el nom de l'adjudicatari, les característiques i avantatges de la seva oferta que hagin estat determinants de que hagi estat seleccionada la seva oferta amb preferència respecte de les que hagin presentat els altres licitadors i que hagin resultat admeses.
 - iii. El termini en què ha de procedir-se a la formalització del Contracte.
3. Si els informes i justificacions continguts en la proposta elevada per la mesa són plenament acollits per l'òrgan de contractació i aquest òrgan adjunta aitals informes i justificacions a l'acord d'adjudicació dictat, s'entén que l'òrgan de contractació assumeix plenament la justificació oferta per la mesa de contractació. En cas que l'òrgan de contractació no adjudiqui el Contracte al licitador proposat per la mesa, és imprescindible que motivi adequadament el seu criteri en l'acord d'adjudicació.

Clàusula 25. Formalització del Contracte

1. Un cop efectuada l'adjudicació, es procedirà a la formalització del Contracte.
2. Si el Contracte és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, la formalització no podrà efectuar-se abans de que transcorrin quinze (15) dies hàbils des de que es remeti la notificació de l'adjudicació als licitadors. En aquest cas, els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'adjudicatari per tal que formalitzi el Contracte en termini no superior a cinc (5) dies a comptar des del dia següent a aquell en què s'hagués rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini anterior sense que s'hagués interposat recurs especial en matèria de contractació que comportés la suspensió de la formalització del Contracte. En els mateixos termes es procedirà quan el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic aixequi la suspensió.
3. Si no és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, la formalització del Contracte s'efectuarà no més tard dels quinze (15) dies hàbils següents a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats.
4. Amb la formalització, el Contracte queda subscrit entre les parts.
5. El Contracte s'ha de publicar en el Perfil del contractant en un termini no superior a quinze (15) dies des del perfeccionament del Contracte.

6. El Contracte s'ha de formalitzar per escrit, mitjançant document privat.
7. La UOC i l'adjudicatari han de formalitzar el contracte preferentment amb signatura electrònica. En aquest cas, el representant legal de les empreses adjudicatàries ha de tenir un certificat de signatura electrònica amb dispositiu segur. El certificat reconegut i el corresponent dispositiu segur de creació de signatura han d'haver estat subministrats al contractista per un prestador de serveis de certificació que acrediti el compliment dels requisits establerts per la Llei 59/2003, de 19 de desembre, de signatura electrònica, i per la resta de normativa sobre signatura electrònica o que hagi estat classificada per l'Agència Catalana de Certificació amb nivell quatre. En tot cas, ha de garantir la identitat, la confidencialitat, la integritat, la disponibilitat, el no-rebuig i la conservació de la informació de l'interessat.
8. El Contracte s'ha de formalitzar d'acord amb el model de contracte tipus que està a disposició de les empreses licitadores al Perfil del contractant.
9. L'adjudicatari podrà sol·licitar que el Contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.
10. Si per causes imputables a l'adjudicatari no es formalitzés el Contracte dins del termini indicat en l'apartat segon de la present clàusula, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació (IVA exclòs), en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït, sens perjudici d'allò previst a la lletra b) de l'article 71.2 de la LCSP en relació amb les circumstàncies de prohibició per a contractar.

En aquest supòsit, es procedirà a adjudicar el Contracte al licitador que hagi presentat la següent oferta amb millor relació qualitat-preu, prèvia presentació de la documentació exigida per la clàusula 22.8 d'aquest PCP.

11. Si les causes de la no formalització fossin imputables a la UOC, s'indemnitzarà al contractista pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

Clàusula 26. Decisió de desistir del procediment de licitació o de no adjudicar o subscriure el Contracte

1. L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el Contracte, per raons d'interès públic, degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del Contracte.
2. Així mateix, l'òrgan de contractació podrà desistir del procediment de licitació, abans de la formalització del Contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del Contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.
3. En ambdós supòsits anteriors es compensarà a les empreses licitadores per les despeses incorregudes, prèvia sol·licitud, fins al màxim indicat en l'**Apartat AB del Quadre de característiques**.

III.- DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 27. Condicions especials d'execució

1. De conformitat amb l'article 202 de la LCSP, s'estableixen com a condicions especials d'execució del Contracte les previstes en aquest PCP i a l'**Apartat AC del Quadre de característiques**.
2. L'incompliment de les condicions especials d'execució podrà comportar la imposició de penalitats o constituir una causa específica de resolució del Contracte, en funció del que s'indiqui en els **Apartats AF i AI del Quadre de característiques**, respectivament, o al clausulat del present Plec.
3. Les condicions especials d'execució del Contracte també s'exigeixen a tots els subcontractistes que, en el seu cas, participin de l'execució del Contracte.

Clàusula 28. Codi de Conducta

1. La UOC disposa d'un Codi de conducta que li proporciona els mecanismes apropiats per garantir que la Universitat duu a terme la seva activitat, en tant que institució de referència en l'ensenyament superior en línia, amb la màxima integritat.
2. El Codi de conducta no només afecta a tots els professionals de la UOC, independentment de la funció, la localització o el nivell jeràrquic que tinguin, sinó també a tots els seus proveïdors, subcontractistes, franquiciats, llicenciataris, o entitats col·laboradores quan portin a terme activitats comercials en nom de la Universitat.
3. Sens perjudici d'allò establert a l'apartat quart de la present clàusula, el contractista s'obliga, en tant que condició especial d'execució del contracte, a complir el que estableix el Codi de conducta de la UOC i que es conté en el document allotjat al següent link, sense perjudici que la UOC facilitarà en qualsevol moment, a requeriment de l'altra part, una còpia del mateix, i li resoldrà totes aquelles qüestions que l'adjudicatari li traslladi al respecte: https://seu-electronica.uoc.edu/portal/resources/CA/documents/seu-electronica/CODI_CONDUCTA_Proveïdors_i_Entitats_signats_convenis_CAx1x.pdf
4. Alternativament a allò disposat a l'apartat tercer de la present clàusula, el contractista s'obliga, en tant que condició especial d'execució del contracte, a disposar d'un codi de conducta amb proveïdors, aprovat per un òrgan de govern representatiu de l'entitat, el qual ha de recollir uns principis i valors similars al Codi de conducta de la UOC. La disposició d'aquest codi de conducta de proveïdor s'haurà d'acreditar documentalment per aquell licitador que hagi estat proposat com adjudicatari, sempre i quan s'hagi optat per aquesta alternativa.
5. Així mateix, l'adjudicatari restarà obligat a proporcionar a la UOC de manera immediata, en cas que aquesta li ho requereixi, la informació que la Universitat consideri necessària per tal de comprovar que en el marc de l'execució del Contracte s'està complint amb allò previst al Codi de conducta.
6. L'incompliment per part de l'adjudicatari, en el marc de l'execució del Contracte, dels valors, normes, pautes i pràctiques descrits al Codi de Conducta, o la negativa a proporcionar la informació requerida al respecte, serà causa de resolució immediata del Contracte, sense perjudici de l'obligació de la part incomplidora de rescabalar a la UOC pels danys i perjudicis que l'esmentat incompliment li hagi pogut generar.

Clàusula 29. Execució del Contracte

1. El Contracte s'executarà amb subjecció al que s'estableixi a les seves clàusules, a aquest PCP, al PPT, a la resta de documentació contractual i a l'oferta del contractista, i conforme a les instruccions que en la seva interpretació doni el responsable del Contracte.
2. El contractista està obligat a complir el termini d'execució del Contracte i, en el seu cas, els terminis parcials fixats.
3. Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, la UOC podrà optar, si s'escau i segons es consideri, per la resolució del Contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del Contracte, IVA exclòs, entre d'altres, en funció de les circumstàncies del cas.
4. Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

Clàusula 30. Modificació contractual

1. En cas que, en el marc del desenvolupament d'aquest Contracte, calgui introduir-hi alguna modificació, aquesta modificació només es pot portar a terme en els supòsits i límits que s'indiquen en els apartats 3, 4, 5 i 6 d'aquesta clàusula, sempre que es respecti el procediment establert en els mateixos.
2. El règim de les modificacions es regeix per allò disposat en els articles 203 a 205 i 319 de la LSCP.
3. La modificació del Contracte únicament podrà realitzar-se durant la seva vigència i en els següents supòsits:
 - i. Quan concorri algun supòsit de modificació dels previstos en l'**Apartat AD del Quadre de característiques**, si així s'ha indicat, en els termes i condicions que en dit apartat s'indiquen, d'acord amb l'article 204 de la LSCP i fins a un màxim del 20% del preu inicial. En aquest supòsit, en cap cas la modificació del Contracte pot suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el Contracte.
 - ii. Excepcionalment, quan sigui necessari realitzar una modificació en els termes indicats en l'apartat 4 d'aquesta clàusula.
4. Qualsevol altra modificació del Contracte que no pugui subsumir-se en cap dels supòsits de modificació contractual que, en el seu cas, s'hagin previst en l'**Apartat AD del Quadre de característiques** o que, encara que, podent-se subsumir en algun de dits supòsits no s'ajusti exactament a allò establert en dit apartat, només podrà adoptar-se si es justifica la concurrència d'alguna de les circumstàncies taxades que es preveuen en l'article 205 de la LSCP.

Aquestes modificacions han de limitar-se a introduir les variacions estrictament indispensables per donar resposta a la causa objectiva que motivi la modificació i únicament podran adoptar-se si es compleixen els requisits recollits en l'article 205 de la LSCP per a la circumstància taxada que resulti d'aplicació.

5. Quan es vulgui modificar el Contracte, l'òrgan de contractació ha de justificar degudament en l'expedient de contractació la concurrència d'alguna de les causes que habiliten de fer tal modificació, i tot seguit ho ha de notificar al contractista, especificant les característiques tècniques de la modificació i el seu impacte econòmic sobre el preu d'adjudicació del Contracte. Per mitjà d'aquesta notificació s'atorgarà al contractista tràmit d'audiència, de manera que aquest pot formular les al·legacions que consideri oportunes en un termini de cinc (5) dies hàbils a comptar des del dia en què li ha estat feta la notificació.
6. L'òrgan de contractació ha de notificar l'acord de modificació al contractista. En aquesta notificació, s'ha de convocar el contractista a l'acte de formalització i incorporació de la modificació rellevant al Contracte, acte que s'ha de fer en un termini no inferior a cinc (5) dies a comptar des de la data de la convocatòria a l'acte esmentat.
7. En l'acte de formalització de la modificació, s'ha de signar l'acord de modificació i la versió actualitzada del Contracte.
8. L'òrgan de contractació haurà de publicar, en tot cas, un anunci de modificació en el Perfil del contractant en el termini de cinc (5) dies naturals des de la seva aprovació. Dit anunci haurà d'anar acompanyat de les al·legacions del contractista i de tots els informes que, en el seu cas, s'hagin sol·licitat amb caràcter previ a la seva aprovació, inclosos aquells informes aportats per l'empresa contractista o els emesos per l'òrgan de contractació.

Clàusula 31. Suspensió del contracte

1. El Contracte podrà ser suspès per acord de la UOC, en cas que ho consideri convenient, o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a quatre (4) mesos, comunicant-ho a la UOC amb un (1) mes d'antelació.
2. En tot cas, la UOC estendrà l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud del contractista, i l'haurà de signar l'òrgan de contractació i l'empresa contractista. Dita acta s'haurà d'estendre en el termini màxim de dos (2) dies hàbils, a comptar des de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.
3. La UOC abonarà a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb allò previst a l'article 208.2 de la LCSP.

IV.- DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I A LES OBLIGACIONS DE LES PARTS

Clàusula 32. Criteris de facturació i pagament

1. El contractista té el dret a l'abonament del preu convingut per la realització de la prestació objecte del Contracte en els termes previstos a la LCSP i al Contracte.
2. Els termes específics de la facturació del Contracte seran els previstos a l'**Apartat E del Quadre de Característiques**.
3. La UOC abonarà el preu dins dels trenta (30) dies següents a la data d'aprovació dels documents que acreditin la conformitat dels serveis prestats en atenció a allò previst en el Contracte, que també s'hauran d'aprovar dins dels trenta (30) dies següents a la prestació del servei.
4. Cadascuna de les factures emeses ha de contenir la informació següent:

- i. Període de realització del servei que es factura.
 - ii. Identificació del nombre de tasques, hores o unitats en què es mesuri la prestació (o prestacions) que són objecte de facturació en el període esmentat.
 - iii. Imports incorreguts en desenvolupament de les tasques, hores o unitats en què es mesuri la prestació (o prestacions) contractual, i també el seu desglossament en cas que hi hagi diverses prestacions o que regeixin diversos tipus de preus unitaris.
 - iv. IVA desglossat correctament aplicable a cada base imposable.
 - v. Codi de centre de responsabilitat i número de comanda. Aquesta informació ha de ser indicada per la UOC.
5. L'enviament de les factures s'ha de fer a l'atenció de l'Àrea d'Economia i Finances per un dels dos canals següents:
- i. En format digital, a la bústia de correu electrònic factures@uoc.edu.
 - ii. En format electrònic, al web <https://seu-electronica.uoc.edu>, des del qual ja es pot accedir al nostre espai <https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorId=16>
- Si s'opta per aquest canal i no es disposa d'un sistema que permeti emetre'n, hi ha diversos mecanismes per a crear aquest format, que es poden consultar, per exemple, al web:
- <http://www.aoc.cat/Inici/SERVEIS/Relacions-amb-la-ciutadania/e.FACT-Empreses/Crear-enviar-e-Factures>.
6. Per a la cessió o endós de qualsevol factura emesa en relació amb els serveis objecte de contractació cal la conformitat prèvia de la UOC.

Clàusula 33. Responsabilitat de l'empresa contractista

1. L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'òrgan de contractació o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del Contracte.
 2. L'empresa contractista executa el Contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del Contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'òrgan de contractació.
- En concret, serà responsable dels danys que ocasionin els seus empleats durant la vigència de la contractació, tant a les persones com als edificis i objectes en general (ja siguin propietat de l'empresa contractista o de la UOC) o a tercers, i aniran a càrrec de l'empresa contractista les despeses derivades de qualsevol tipus de reclamacions, incloses les judicials.
3. L'empresa contractista serà responsable del compliment de les obligacions adquirides per part de tot el seu personal que presti el servei.

4. L'empresa contractista estarà obligada a tenir la màxima cura per a evitar que, amb motiu de l'execució del Contracte, es produeixin pertorbacions o interferències en el normal funcionament del servei prestat, de la qual cosa haurà de respondre.
5. La responsabilitat establerta en els anteriors apartats serà, sens perjudici de la responsabilitat penal en la que es pugui incórrer, tant de l'empresa contractista i, per mitjà dels seus representants, com dels seus empleats.

Clàusula 34. Obligacions en matèria mediambiental, social o laboral

1. En l'execució del Contracte, el contractista haurà de complir les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral a què fa referència l'article 201 de la LCSP.
2. El contractista restarà obligat a complir, sota la seva exclusiva responsabilitat, les disposicions vigents sobre Relacions Laborals, Seguretat Social, Seguretat i Higiene en el treball i normativa específica sobre la Prevenció de Riscos Laborals de Seguretat i Salut, així com també les normes i disposicions internes que respecte d'aquestes matèries disposi l'entitat contractant.
3. En les contractacions de serveis, els salaris del personal, les quotes de la Seguretat Social, Mutualisme Laboral i Assegurança d'Accidents de Treball, així com qualsevol altra obligació laboral, serà a compte i càrrec del contractista.
4. Els empleats del contractista no podran ser, en cap cas i sota cap concepte, considerats ni de fet ni per dret, empleats de la UOC, depenent únicament i exclusivament del contractista a tots els efectes, amb total indemnitat per a la UOC.

Clàusula 35. Obligacions en matèria de transparència

1. El contractista subministrarà a l'òrgan de contractació, quan aquest li requereixi, tota la informació que, en el seu cas, resulti necessària pel compliment de les disposicions de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Clàusula 36. Seguretat i salut

1. El contractista ha de complir estrictament el que disposa la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals ("LPRL") i les disposicions de desenvolupament o complementàries, així com totes les altres normes, legals o convencionals, que continguin prescripcions relatives a l'adopció de mesures preventives en l'àmbit de l'objecte contractual.
2. En particular, abans de la formalització del Contracte, l'adjudicatari ha d'acreditar la modalitat de prevenció que es fa en l'empresa adjudicatària. Si es tracta d'un servei aliè de prevenció, ha de facilitar una còpia del Contracte amb l'empresa que li presta el servei de prevenció de riscos laborals. Si el presta la mateixa empresa, s'ha d'aportar una còpia de l'auditoria legal que obligatòriament s'ha de fer cada quatre anys.
3. En cas que, a causa de l'objecte del Contracte, es requereixi la presència regular de treballadors a càrrec del contractista en instal·lacions de la UOC o es doni un supòsit de coordinació d'activitats empresarials entre la UOC i el contractista, aquests extrems s'indicaran a l'**Apartat AE del Quadre de Característiques**. En aquests casos, l'adjudicatari ha de lliurar, abans de la formalització del Contracte, la documentació següent:

- i. L'avaluació de riscos de l'activitat que s'ha de fer en relació amb les prestacions contractuals rellevants.
- ii. Respecte de les persones físiques membres del seu personal que l'adjudicatari prevegi incorporar a la prestació de l'objecte contractual que s'ha de desenvolupar amb regularitat en instal·lacions de la UOC:
 1. el registre de formació,
 2. el TC2 (o TA2),
 3. el certificat d'aptitud mèdica.
4. D'acord amb la normativa de prevenció de riscos laborals, i només en el cas que l'objecte contractual comporti coordinació d'activitats empresarials en els termes previstos en la legislació laboral (segons s'indiqui a l'**Apartat AE del Quadre de Característiques**), la UOC ha de lliurar a l'adjudicatari del Contracte la documentació següent:
 1. l'avaluació de riscos feta per la UOC,
 2. el protocol d'actuació en cas d'emergència,
 3. la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals de la UOC.

Clàusula 37. Subrogació laboral

1. L'empresa contractista s'obliga a subrogar-se com a ocupadora en les relacions laborals de les persones treballadores adscrites a l'execució d'aquest Contracte, d'acord amb la informació sobre les condicions dels contractes respectius que es facilita en l'Annex número 8 d'aquest PCP, en cas que així s'indiqui a l'**Apartat AE del Quadre de Característiques**.
2. Així mateix, l'empresa contractista està obligada a proporcionar a l'òrgan de contractació, quan aquest li requereixi, la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadores que hagin de ser objecte de subrogació, si així li sol·licita l'òrgan de contractació i en un termini màxim de deu (10) naturals des de dita sol·licitud. En concret, com a part d'aquesta informació, s'obliga a aportar les llistes del personal objecte de subrogació indicant el conveni col·lectiu aplicable i els detalls de categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada treballador, així com tots els pactes en vigor aplicables als treballadors als quals afecti la subrogació. L'incompliment d'aquesta obligació donarà lloc a la imposició de penalitats.
3. El contractista té l'obligació de respondre dels salaris impagats als treballadors afectats per subrogació, així com de les cotitzacions a la Seguretat Social meritades, encara en el cas que es resolgui el Contracte i aquells siguin subrogats per un nou contractista, i sense que en cap cas aquesta obligació correspongui a aquest últim. En aquest cas, la UOC, un cop acreditada la manca de pagament dels salaris esmentats, procedirà a la retenció de les quantitats degudes al contractista per a garantir el pagament d'aquests salaris, i a la no devolució de la garantia definitiva fins que no s'acrediti l'abonament d'aquests.

Clàusula 38. Obligacions en matèria de confidencialitat i protecció de dades personals

1. **Confidencialitat:** El contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la que tingui accés amb ocasió de l'execució del Contracte a la que s'atribueix

el referit caràcter a l'Annex número 9 relatiu a l'Acord de Confidencialitat, o que per la seva pròpia naturalesa ha de ser tractada com a tal. Aquest deure es mantindrà durant un termini de 5 anys des del coneixement d'aquesta informació, a no ser que en el mateix apartat del citat annex s'estableixi un termini major. No podrà transferir cap informació sobre els treballs a terceres persones o a entitats sense el consentiment exprés i per escrit de la UOC.

Així mateix, l'empresari ha d'assenyalar expressament la documentació i informació que consideri confidencial de la seva oferta.

La informació considerada confidencial pels licitadors no podrà ésser divulgada per l'òrgan de contractació, sens perjudici d'allò disposat en la legislació vigent en matèria d'accés a la informació pública i de les disposicions contingudes en la LCSP respecte a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que ha de donar-se als licitadors.

El deure de confidencialitat no podrà estendre's a tot el contingut de l'oferta de l'adjudicatari ni a tot el contingut dels informes i documentació que, en el seu cas, generi directament o indirecta l'òrgan de contractació en el curs del procediment de licitació. Únicament podrà estendre's a documents que tinguin una difusió restringida, i en cap cas a documents que siguin públicament accessibles. Així, la declaració de confidencialitat ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o l'interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades que es considerin confidencials.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

Els documents i les dades contingudes en l'oferta podran considerar-se de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics, comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa ni les dades incloses en el DEUC.

El deure de confidencialitat tampoc podrà impedir la divulgació de parts no confidencials del Contracte celebrat, com ara les empreses amb les quals s'ha contractat i subcontractat i, en tot cas, les parts essencials de l'oferta i les modificacions posteriors al Contracte, respectant en tot cas allò disposat a la LOPDGDD.

2. **Protecció de dades:** El contractista haurà de complir el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecte el tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel que es deroga la Directiva 95/46/CE (RGPD) i la LOPDGDD, així com qualsevol altra normativa d'aplicació en vigor en matèria de protecció de dades.

A. Tractament de dades personals

En cas que el Contracte tingui un objecte tal que el contractista hagi d'assumir la condició d'encarregat del tractament de dades d'acord amb el que es regula en la LOPDGDD,

aquesta circumstància s'ha d'indicar en l'**Apartat AE del Quadre de Característiques**. Si el contractista assumeix tal condició, s'han d'aplicar les previsions d'aquesta clàusula i següents.

Així mateix, en cas que l'objecte del Contracte impliqui la comunicació de dades per part del contractista o bé per part de l'adjudicatari, aquesta circumstància s'haurà d'indicar a l'**Apartat AE del Quadre de Característiques**.

En cas que la prestació objecte del Contracte requereixi la presència física del contractista a les instal·lacions de la UOC, s'haurà de fer constar aquesta circumstància a l'**Apartat AE del Quadre de Característiques** i complimentar, segons escaigui, l'Annex número 10.

B. Estipulacions com a Encarregat del Tractament

En aplicació de la Disposició Addicional 25 de la LCSP, el contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament en els casos en els que la contractació impliqui l'accés del contractista a dades de caràcter personal del qual sigui responsable l'entitat contractant. En aquest supòsit, l'accés a aquestes dades no es considerarà comunicació de dades, quan es compleixi el previst a l'article 28 del RGPD. En tot cas, les previsions d'aquest hauran de constar per escrit.

Pel compliment de l'objecte d'aquest plec, l'adjudicatari, com a encarregat del tractament, haurà de tractar les dades personals de les quals l'entitat contractant és responsable de la manera que s'especifica a l'Annex número 11, relatiu a les condicions particulars d'encarregat del tractament d'aquest plec, que descriu en detall les dades personals a protegir, el tractament a realitzar i les mesures a implementar.

En el cas que, com a conseqüència de l'execució del Contracte, resulti necessària la modificació de l'estipulat a l'Annex número 11, relatiu a les condicions particulars d'encarregat del tractament, l'adjudicatari ho requerirà raonadament i marcarà els canvis que sol·licita. En el cas que l'entitat contractant estigüés d'acord amb el sol·licitat, emetrà un Annex actualitzat.

Per tant, sobre l'entitat contractant recauen les responsabilitats establertes a la normativa d'aplicació, del Responsable del tractament mentre que la persona adjudicatària ostenta les establertes per l'encarregat del tractament. No obstant, si aquest últim destinés les dades a una altra finalitat, les comunicués o les utilitzés incomplint les estipulacions del present plec i/o la normativa vigent, serà considerat també com a Responsable del Tractament, responent en aquest cas de les infraccions en que hagués incorregut personalment.

Així, de conformitat amb el previst a l'article 28 del RGPD, la persona adjudicatària s'obliga i garanteix el compliment de les següents obligacions:

- a) Tractar les dades personals conforme les instruccions documentades en el present plec o altres documents contractuals aplicables a l'execució del Contracte, a no ser que estigui obligat en virtut del Dret de la Unió o nacional que s'apliqui a l'encarregat. En aquest cas, l'encarregat informará el responsable d'aquesta exigència legal prèvia al tractament, exceptuant que aquest Dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic;

- b) No utilitzar ni aplicar les dades personals amb una finalitat diferent a l'execució de l'objecte del present Contracte. En cap cas es podran fer servir les dades per fins propis.
- c) Tractar les dades personals de conformitat amb els criteris de seguretat i el contingut previst a l'article 32 del RGPD, així com observar i adoptar les mesures tècniques i organitzatives de seguretat necessàries o convenients per assegurar la confidencialitat, secret i integritat de les dades personals a les que tingui accés.
- d) En particular, i sense caràcter limitatiu, s'obliga a aplicar les mesures de protecció del nivell de risc i seguretat detallades a l'Annex número 11, relatiu a les condicions particulars d'encarregat del tractament.
- e) Mantenir la més absoluta confidencialitat sobre les dades personals a les que tingui accés per l'execució del Contracte així com sobre les que resultin del seu tractament, qualsevol que sigui el suport en el que s'hagin obtingut. Aquesta obligació s'estén a tota persona que pugui intervenir en qualsevol fase del tractament per compte de l'adjudicatari, essent deure de l'adjudicatari formar les persones que d'ell depenguin, d'aquest deure de secret, i del manteniment d'aquest deure també després de la terminació de la prestació del Servei o de la seva desvinculació.
- f) Portar un llistat de persones autoritzades per tractar les dades personals objecte d'aquest plec i garantir que les mateixes es comprometen, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat, i a complir amb les mesures de seguretat corresponents, de les que els ha d'informar convenientment. Aquesta documentació acreditativa s'ha de mantenir a disposició de l'òrgan de contractació.
- g) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades al seu tractament.
- h) No comunicar, cedir ni difondre les dades personals a tercers, ni tal sons per la seva conservació, exceptuant que es tingui l'autorització expressa del Responsable del Tractament.
- i) Nomenar Delegat de Protecció de Dades, en cas que sigui necessari segons el RGPD, i comunicar-lo a l'òrgan de contractació, també quan la designació sigui voluntària, així com la identitat i dades de contacte de la persona física designada per la persona adjudicatària com el seu representant a efectes de protecció de les dades personals (representants de l'Encarregat del Tractament), responsable del compliment de la regulació del tractament de dades personals, en les vessants legals/formals i en les de seguretat.
- j) Una vegada finalitzada la prestació contractual objecte del present plec, es compromet, segons correspongui i s'instrueixi a l'Annex 9, relatiu a l'acord de confidencialitat, i l'Annex 11, relatiu a les condicions particulars d'encarregat del tractament, a retornar o destruir les dades personals a les que hagi tingut accés; les dades personals generades per l'adjudicatari per causa del tractament; i els suports i documents en que qualsevol d'aquestes dades constin sense conservar cap còpia (a no ser que es permeti o es requereixi per llei o per norma de dret comunitari la seva conservació). L'Encarregat del

Tractament podrà, no obstant, conservar les dades durant el temps que puguin derivar-se responsabilitats de la seva relació amb el Responsable del tractament. En aquest últim cas, les dades personals es conservaran bloquejades i pel temps mínim, destruint-se de forma segura i definitiva al final de cada termini.

- k) A no ser que s'indiqui una altra cosa a l'annex relatiu a les condicions particulars d'encarregat del tractament, el tractament s'ha de realitzar dins l'Espai Econòmic Europeu o un altre espai considerat per la normativa aplicable com de seguretat equivalent, no tractant-se fora d'aquest espai ni directament ni a través de qualsevol subcontractista autoritzat conforme l'establert en aquest plec o algun altre document contractual, a no ser que estigués obligat en virtut del Dret de la Unió o de l'Estat membre que li resulti d'aplicació.
- l) En el cas que degut al Dret nacional o de la Unió Europea l'adjudicatari es vegi obligat a dur a terme alguna transferència internacional de dades, l'adjudicatari informará per escrit l'òrgan de contractació d'aquesta exigència legal, amb l'antelació suficient a efectuar el tractament, i garantirà el compliment de qualsevol dels requisits legals que siguin aplicables al mateix, a no ser que el dret aplicable ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.
- m) De conformitat amb l'article 33 del RGPD, comunicar a l'òrgan de contractació, de forma immediata i a com a molt passades 72 hores, qualsevol violació de seguretat de les dades personals al seu càrrec de la que tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per la documentació i comunicació de la incidència o qualsevol fallada en el seu sistema de tractament i gestió de la informació que hagi tingut o pugui tenir que posi en perill la seguretat de les dades personals, la seva integritat o disponibilitat, així com qualsevol possible vulneració de la confidencialitat com a conseqüència de la posada en coneixement de tercers de les dades i informacions obtingudes durant l'execució del Contracte. Comunicarà la informació al respecte de forma detallada.

L'esmentada comunicació haurà de contenir com a mínim:

1. Tipus de violació de la seguretat de les dades i, quan sigui possible, categories i número aproximat d'interessats afectats, així com categories i número aproximat de registres de dades personals afectades.
2. Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte on es pugui obtenir més informació.
3. Possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
4. Descripció de les mesures adoptades o proposades pel responsable per posar remei a la violació de la seguretat de les dades incloent, si procedeix, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

- n) Quan una persona exerceixi un dret d'accés, rectificació, supressió i oposició, limitació del tractament, portabilitat de dades i a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades, o altres reconeguts per la normativa aplicable, davant l'Encarregat del Tractament, aquest ha de comunicar-ho a l'òrgan de contractació amb la major brevetat. La comunicació ha de fer-se immediatament i en cap cas més enllà del dia laborable següent al de recepció de l'exercici de dret, juntament, i en el seu cas, amb la documentació i altres informacions que puguin ser rellevants per resoldre la sol·licitud que estigui en el seu poder, i incloent la identificació fefaent de qui exerceixi el dret.

L'adjudicatari assistirà l'òrgan de contractació, sempre que sigui possible, perquè aquest pugui complir i donar resposta a l'exercici de drets.

- o) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en el compliment de les seves obligacions en matèria de (i) mesures de seguretat, (ii) comunicació i/o notificació de violacions de mesures de seguretat a les autoritats competents o als interessats, i (iii) col·laborar en la realització d'avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades personals i consultes prèvies al respecte a les autoritats competents; tenint en compte la naturalesa del tractament i la informació de la que es disposi.
- p) Així mateix, posarà a disposició del mateix, a requeriment d'aquest, tota la informació necessària per demostrar el compliment de les obligacions previstes en aquest plec i demés documents contractuals i col·laborarà en la realització d'auditories i inspeccions dutes a terme en el seu cas.
- q) En els casos en que la normativa així ho exigeixi, dur, per escrit, inclús en format electrònic, i de conformitat amb el previst a l'article 30.2 del RGPD un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte de l'òrgan de contractació, responsable del tractament, que contingui, al menys, les circumstàncies a que es refereixi aquest article.
- r) Disposar d'evidències que demostrin el compliment de la normativa de protecció de dades personals i del deure de responsabilitat activa, com certificats previs sobre el grau de compliment o resultats d'auditories, que haurà de posar a disposició de l'òrgan de contractació quan així ho requereixi. Així mateix, durant la vigència del Contracte, posarà a la seva disposició tota la informació, certificacions i auditories realitzades en cada moment.
- s) Dret d'informació: l'encarregat del tractament, en el moment de la recollida de les dades, ha de facilitar la informació relativa als tractaments de dades que es van realitzar. La redacció i el format en que es facilitarà la informació s'ha de consensuar amb el responsable abans de l'inici de la recollida de les dades.

La present clàusula i les obligacions establertes, així com les de l'annex relatiu a les condicions particulars d'encarregat del tractament, constitueixen el contracte d'encarregat de tractament entre l'òrgan de contractació i la persona adjudicatària a què fa referència l'article 28.3 del RGPD. Les obligacions i prestacions que aquí es contenen no són retribuïbles de forma diferent del previst en el present plec i altres documents contractuals i tindran la mateixa duració que la prestació objecte d'aquest Contracte, prorrogant-se en el seu cas per períodes iguals a aquest. No obstant, a la finalització del Contracte, el deure

de secret continuarà vigent, sense límit de temps, per totes les persones involucrades en l'execució del Contracte.

El compliment de les anteriors obligacions així com la resta de compromisos assolits a la present clàusula té caràcter d'obligació contractual essencial segons el que disposa la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

C. Subencarregats de tractament associats a subcontractacions

Quan es produeixi una subcontractació amb tercers de l'execució del Contracte i el subcontractista hagi d'accedir a dades personals, la persona adjudicatària ho posarà en coneixement previ de l'òrgan de contractació, identificant quin tractament de dades personals comporta, per tal que aquest decideixi, en el seu cas, si atorgar o no la seva autorització a aquesta subcontractació.

En tot cas, per la seva autorització és requisit que es compleixin les següents condicions:

- i. Que el tractament de dades personals per part del subcontractista s'ajusti a la legalitat vigent, al contemplat en aquest plec i a les instruccions de l'òrgan de contractació.
- ii. Que la persona adjudicatària i l'empresa subcontractista formalitzin un contracte d'encàrrec de tractament de dades en termes no menys restrictives a les previstes en el present plec i amb sotmetiment exprés del subcontractista al RGPD i a la LOPDGDD, el qual serà posat a disposició de l'òrgan de contractació.

L'adjudicatari informarà a l'òrgan de contractació de qualsevol canvi previst en la incorporació o substitució d'altres subcontractistes, donant així la oportunitat d'atorgar el consentiment previst en aquesta clàusula. La no resposta a aquesta sol·licitud equival a oposar-se a aquests canvis.

El subcontractista, que també té la condició d'encarregat del tractament, està obligat igualment a complir les obligacions establertes a aquest document per l'Encarregat del tractament i les instruccions que estableixi el Responsable. En cas d'incompliment, l'Encarregat inicial continuarà sent plenament responsable davant el Responsable per que fa al compliment de les obligacions, per tant, els subcontractistes quedaran obligats únicament davant el contractista principal que assolirà la total responsabilitat de l'execució del Contracte davant l'òrgan de contractació, d'acord amb els plecs i els termes del Contracte.

D. Estipulacions com a cessionari de dades

En cas que l'execució del Contracte requereixi la cessió de dades part de l'entitat contractant al contractista, aquesta circumstància quedarà reflectida a l'**Apartat AE del Quadre de Característiques** juntament amb la finalitat del tractament de les dades objecte de cessió.

En cas que tingui lloc una cessió de dades segons s'indica al paràgraf anterior, el sotmetiment del contractista cessionari al Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecte el tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel que es deroga la Directiva 95/46/CE (RGPD) i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels drets Digitals (LOPDGDD),

així com qualsevol l'altra normativa d'aplicació en vigor en matèria de protecció de dades, constitueix una condició especial d'execució del Contracte que constitueix alhora una obligació contractual essencial.

E. Estipulacions com a cedent de dades

En cas que per a l'execució del Contracte es requereixi la cessió de dades per part del contractista a l'entitat contractant, aquest últim comunicarà a la primera les categories de dades personals juntament amb la finalitat del tractament de les dades objecte de la comunicació que s'especifiquen a continuació i de les quals la contractista declara ser-ne la responsable, aquesta circumstància quedarà reflectida a l'**Apartat AE del Quadre de Característiques**.

La comunicació de les dades personals indicades es realitzarà en la mesura en què sigui estrictament necessari per a la correcta implementació de la prestació objecte d'aquest Contracte i en compliment del que s'estableix en el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.

El contractista garanteix que totes les dades personals comunicades han estat obtingudes directament de les persones interessades i que han complert amb els requeriments establerts en la legislació aplicable en matèria de protecció de dades. En particular i sense limitació, el contractista declara que ha complert amb el deure d'informació i, en el seu cas, obtingut el consentiment necessari per al tractament, especialment pel que fa a la comunicació de les seves dades personals a l'entitat adjudicadora per a les finalitats objecte d'aquest Contracte.

En la mesura en què, per a donar compliment a la legislació aplicable en material de protecció de dades, el contractista declara haver obtingut el consentiment de la persona interessada per a la comunicació de les seves dades en virtut del Contracte actual. En tot cas, aquest comunicarà únicament les dades personals per a les que l'interessat hagi prestat el seu consentiment exprés.

La UOC, en cas de considerar-ho necessari, podrà sol·licitar una còpia dels consentiments obtinguts pel contractista, a fi de comprovar el correcte compliment de les obligacions establertes en la present clàusula i el legislació aplicable en material de protecció de dades de caràcter personal.

Les parts expressament acorden que, fins que la les dades personals en qüestió li siguin revelades, aquestes seran d'exclusiva responsabilitat del seu responsable.

La comunicació de dades personals implica que la UOC es converteix en responsable d'un nou arxiu de dades personals i que, per tant, haurà de complir amb les obligacions legals que li siguin aplicables, en particular, no podrà fer ús de tals dades per a una finalitat diferent a la de donar compliment a l'objecte del Contracte actual, excepte que compti amb el previ i exprés consentiment del titular de les dades.

El contractista serà exclusivament responsable davant de tercers per qualsevol infracció de qualsevol de les obligacions previstes en aquesta clàusula o en la legislació aplicable, i serà directament responsable davant les persones interessades i davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades i altres organismes públics competents per a qualsevol reclamació derivada del tractament de dades personals, i eximeix expressament a l'entitat adjudicatària de qualsevol responsabilitat incorreguda a causa d'aquestes activitats.

F. Informació sobre tractament de dades personals contingudes en aquest Contracte i els necessaris per la seva tramitació

Les dades de caràcter personal contingudes en aquest Contracte i les necessàries per la seva gestió seran tractades per l'òrgan de contractació amb la finalitat de dur a terme la gestió de la relació contractual, pressupostària i econòmica del mateix.

La base jurídica del tractament és el compliment d'una obligació legal d'un fi d'interès públic i l'exercici de poders públics conferits al responsable del tractament per la LCSP.

No es preveu la comunicació de dades de caràcter personal a tercers, exceptuant les imposades per l'ordenament jurídic. Les dades es tractaran durant tot el temps que duri la relació contractual entre el contractista i l'òrgan de contractació. Finalitzada la relació contractual es procedirà al bloqueig de les dades durant el període de temps que exigeixi la normativa sobre contractació pública, hisenda i arxiu amb fins d'interès públic. Un cop finalitzi el termini de prescripció legal i expirin dites responsabilitats, les dades seran eliminades.

Els drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de les seves dades, de limitació i oposició al seu tractament, així com a no ser objecte de decisions basades únicament en el tractament automatitzat de les seves dades, quan procedeixin, poden exercitar-se davant la UOC.

Pot exercir aquests drets segons l'establert a la política de privacitat de la UOC.

Així mateix, pot posar en coneixement de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades qualsevol situació que consideri que vulnera els seus drets (www.apdcat.cat).

Clàusula 39. Impostos i despeses

1. El contractista es farà càrrec de tots els tributs que es meritin o puguin meritarse per la prestació de serveis o per la formalització del Contracte i siguin establerts per l'Estat, la Generalitat de Catalunya o l'ens local, a excepció de l'IVA i aquells que per imperatiu legal no li corresponguin.
2. També seran a càrrec del contractista la sol·licitud, gestió i obtenció de totes aquelles llicències, autoritzacions i permisos que siguin necessaris per a l'execució del Contracte, així com, arribat el cas, els que es generin per a la legalització, inspecció i/o revisió.
3. Les despeses de publicitat de la licitació seran a càrrec del contractista, es facturaran tan aviat es faci l'adjudicació i el seu import es deduirà del pagament que efectui la UOC.

Clàusula 40. Personal laboral

1. Correspon exclusivament al contractista la selecció del personal que, reunint els requisits de titulació i experiència exigits en el PPT, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del Contracte, sense perjudici de la verificació per part de la UOC del compliment d'aquells requisits.
2. Les variacions en la composició dels equips només podran ser puntuals i hauran d'obeir a raons justificades.

3. L'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir el poder de direcció inherent a tot empresari, de forma real, efectiva i continua, sobre el personal integrant de l'equip de treball encarregat de l'execució del Contracte, la qual cosa suposarà, entre d'altres, assumir la negociació i pagament dels salaris, les substitucions dels treballadors en casos de baixa o absència, l'exercici de la potestat disciplinària, les obligacions legals en matèria de seguretat social i prevenció de riscos laborals i, en general, tots els drets i obligacions que es deriven de la relació contractual entre empleat i empresari.
4. L'empresa contractista vetllarà especialment per a què els treballadors adscrits a l'execució del Contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions que han de dur a terme en relació amb l'objecte del Contracte.
5. Quan per raó de l'objecte del Contracte, l'empresa contractista hagi d'executar el Contracte a les dependències o instal·lacions del contractant, el personal del contractista ocuparà espais diferenciats dels que ocupen els empleats d'aquell, bo i corresponent a l'empresa contractista vetllar pel compliment d'aquesta obligació.
6. D'acord amb la naturalesa de l'objecte del Contracte i tal i com es concreti en el PPT, l'empresa contractista haurà de designar un coordinador tècnic o interlocutor integrat a la seva pròpia plantilla amb les següents funcions:
 - i. Actuar com a interlocutor del contractista davant l'òrgan de contractació, canalitzant la comunicació entre l'empresa contractista i el personal de l'equip o equips de treball adscrits al Contracte, per una banda, i l'òrgan de contractació, per l'altra, en tot allò relatiu a l'execució del Contracte.
 - ii. Distribuir el treball entre el personal encarregat d'executar el Contracte i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
 - iii. Supervisar el correcte desenvolupament per part del personal adscrit a l'execució del Contracte de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència de l'esmentat personal al lloc de treball.
 - iv. Organitzar el règim de vacances i substitucions del personal adscrit a l'execució del Contracte amb la deguda coordinació entre el contractista i l'òrgan de contractació, als efectes de no alterar el bon funcionament del servei.
 - v. Informar a l'òrgan de contractació sobre les variacions, ocasionals o permanents en la composició de l'equip o equips de treball adscrits a l'execució del treball.

Clàusula 41. Incompliment. Règim de faltes

1. El contractista està obligat a complir el Contracte en es termes previstos a la documentació contractual i dins del termini fixat per dur-lo a terme.
2. L'adjudicatari ha de rescabalar la UOC dels danys ocasionats, mitjançant una indemnització pels perjudicis derivats de dol o negligència en el compliment de les obligacions que resultin de l'adjudicació d'aquest Contracte.
3. El contractista ha de responsabilitzar-se de l'efectiva inspecció i control dels serveis que presta. Això no obstant, la UOC pot fer efectiu qualsevol control del servei que consideri oportú i requerir el contractista perquè atengui les seves observacions.

4. Sens perjudici de les eventuais indemnitzacions que puguin procedir pels danys que puguin generar els eventuais incompliments del contractista, l'incompliment o el compliment defectuós de la prestació objecte del Contracte podrà comportar la imposició de penalitats, en els termes previstos a la present clàusula.
5. Amb caràcter general i sens perjudici de les faltes que es descriuen a continuació, s'entén per incompliment:
 - a) L'incompliment dels requisits d'ordre establerts en aquest PCP i en les disposicions d'aplicació.
 - b) La resistència als requeriments perquè siguin complerts.
 - c) La utilització de sistemes de treball, elements manuals o mecànics, o personal diferents dels previstos en el projecte de servei ofert, en aquest PCP, en el PPT i en l'oferta del contractista.
 - d) Qualsevol altre supòsit assenyalat en el PCP o en les disposicions aplicables.
6. La comissió de les infraccions indicades en el present apartat i la comissió de les infraccions indicades a l'**Apartat AF del Quadre de característiques** podran donar lloc a la imposició de les penalitats previstes a l'apartat següent.

La tipificació de les infraccions a l'efecte del Contracte es descriuen a continuació:

i. **Faltes molt greus:**

1. Incompliment de la prestació del servei que produeixi un perjudici molt greu a la UOC, bé sigui per abandonament de la prestació, execució negligent o d'altres causes.
2. Passivitat, deixament i desídia en la realització del servei.
3. L'incompliment dels compromisos de dedicar o adscriure a l'execució del Contracte dels mitjans personals o materials suficients, en el seu cas.
4. L'incompliment o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa.
5. L'incompliment de facilitar informació sobre subrogació del personal o l'aportació d'informació incompleta o no veraç.
6. La resistència als requeriments efectuats per la UOC o el responsable del Contracte, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del Contracte.
7. Incompliment de la normativa sobre Prevenció de Riscos Laborals, qualificats com a molt greus per la seva normativa específica i, especialment, les infraccions molt greus del Pla de seguretat i salut aplicable al desenvolupament de les prestacions contractades.
8. La substitució sense comunicació prèvia a la UOC de la persona que actui com a interlocutor o coordinador tècnic del servei.

9. La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos i permesos en el PCP, en el PPT i en l'oferta del contractista, si s'escau, quan produeixi un perjudici molt greu.
10. Incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de remetre relació detallada de subcontractistes o subministradors i justificant de compliment dels pagaments.
11. Incompliment de pagar als subcontractistes o subministradors en els mateixos terminis que la UOC paga al contractista.
12. Falsejament de les prestacions consignades pel contractista en la factura.
13. L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què fa referència l'article 201 de la LCSP.
14. La comissió de qualsevol de les infraccions específiques addicionals previstes com a molt greus a l'**Apartat AF del Quadre de Característiques**.
15. La comissió de dues o més faltes greus.

ii. **Faltes greus:**

1. Incompliment de la prestació del servei que produeixi un perjudici greu a la UOC.
2. No realitzar les inspeccions corresponents.
3. La resistència als requeriments efectuats per la UOC o el responsable del Contracte, o la seva inobservança.
4. L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el Contracte, que no constitueixi falta molt greu.
5. La substitució, sense comunicació prèvia a la UOC, d'algun integrant del servei diferent del seu coordinador tècnic o interlocutor quan això provoqui un perjudici al desenvolupament de les prestacions contractuals.
6. La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos i permesos en el PCP, en el PPT i en l'oferta del contractista.
7. Tracte incorrecte cap al personal de la UOC per part del personal del contractista.
8. La manca de lliurament en temps i forma, de tota la informació respecte de la prestació del servei que li hagi estat sol·licitada per l'òrgan de contractació o el responsable del Contracte.
9. L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i, especialment, les del Pla de seguretat i salut en les prestacions, qualificat de greu per la seva normativa específica.

10. La comissió de tres o més faltes lleus.

iii. **Faltes lleus:**

1. Manca de col·laboració amb el personal de la UOC.
 2. L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el Contracte, que no constitueixi falta greu ni molt greu.
 3. Excés de familiaritat amb el personal de la UOC.
 4. Intervenir en assumptes interns de la UOC.
 5. No lliurar, lliurar tard o sense seguir allò disposat a la documentació contractual la informació diària, mensual, trimestral o d'una altra periodicitat dels serveis, llevat que es prevegi una altra qualificació **l'Apartat AF del Quadre de Característiques**.
 6. Incompliment de la normativa sobre Prevenció de Riscos Laborals, qualificats com a lleus per la seva normativa específica.
 7. La substitució, sense comunicació prèvia a la UOC, d'algun integrant del servei diferent del seu coordinador tècnic o interlocutor, si no provoca un perjudici al desenvolupament de les prestacions contractuals.
7. Independentment del rescabament per danys i perjudicis, l'òrgan de contractació aplicarà les sancions previstes a l'**Apartat AF del Quadre de característiques**.
 8. Les sancions consistiran en una quantia màxima expressada com una proporció de l'import mensual o anual a facturar o, alternativament, una proporció del pressupost base de licitació. Cada nivell de gravetat de faltes (lleu, greu, molt greu) li correspondrà la proporció que s'indica a l'**Apartat AF del Quadre de característiques**.
 9. L'import de les penalitats pot fer-se efectiu mitjançant el seu càrrec en la factura mensual que pertorqui, sens perjudici que també es pugui fer respondre al contractista per aquestes penalitats a través de la garantia definitiva, en els termes previstos en aquest PCP i a la LCSP.
 10. La imposició de penalitats per la comissió de les faltes enunciades serà precedida de la tramitació d'un expedient en què s'haurà de concedir audiència al contractista perquè pugui formular les al·legacions que consideri oportunes. A la vista d'aquestes al·legacions, l'òrgan de contractació resoldrà allò oportú.
 11. Independentment dels danys i perjudicis que pugui reclamar la UOC per motiu d'incompliment de les obligacions de l'adjudicatari, i en cas de necessitat, la UOC pot aplicar com a mesura cautelar prèvia a un procediment d'imposició de penalitats (això és, abans de seguir el procediment que inclogui l'audiència al contractista) l'import tendent a assegurar que el contractista respondrà pels seus deutes, desperfectes, penalitats o qualsevol altre import vinculat a aquest Contracte.

Clàusula 42. Drets de propietat intel·lectual i industrial dels treballs

1. Tots els drets de propietat intel·lectual i industrial dels materials i continguts facilitats per la UOC al contractista per a l'execució del present Contracte són de titularitat de la UOC o

aquesta disposa d'un títol vàlid suficient per al seu ús i no podran ser utilitzats pel contractista per a propòsits diferents a l'execució de l'objecte del Contracte.

2. Per mitjà del present Contracte el contractista, cedeix en exclusiva a la UOC, la titularitat de tots els drets patrimonials d'explotació sobre els continguts que s'hagin generat com a resultat de l'execució del mateix, així com sobre la seva documentació preparatòria, entre altres, a nivell enunciatiu i no limitatiu, codi font, codi executable, elements textuais gràfics, audiovisuals, documents, informes, continguts, dades, diagrames, proves, esquemes, documentació d'anàlisi, tècnica, de planificació, manuals d'ús, materials de suport.
3. La cessió comprèn els drets d'ús, reproducció, distribució, transformació i comunicació pública (inclosa la posada a disposició), per a la seva explotació i comercialització, en tot o en part, en qualsevol idioma, sense limitació geogràfica, en tots els formats i modalitats d'explotació coneguts i futurs, pel període màxim legal de protecció de les obres establert per la normativa vigent aplicable.
4. El contractista es compromet a no fer reproducció, transmissió, transformació, distribució, comunicació pública, posada a disposició, extracció, reutilització, explotació o la utilització de qualsevol naturalesa, per qualsevol mitjà o procediment, de cap dels continguts facilitats per la UOC o als que tinguin accés en l'execució del contracte ni dels continguts generats en el marc de l'execució del servei.
5. Llevat que s'estableixi el contrari en el present contracte, serà responsabilitat del contractista acreditar a la UOC que ha obtingut quantes autoritzacions, cessions de drets d'imatge de les persones que puguin aparèixer, llicències o permisos siguin necessaris perquè aquest pugui fer ús dels continguts, imatges, tecnologia, aplicacions, programari, aplicacions i qualsevol altre contingut de titularitat de tercers, amb l'abast establert en el present Contracte, en el cas que sigui necessari per a la prestació del servei a favor de la UOC.
6. El contractista respon davant la UOC de l'autoria i l'originalitat dels materials produïts durant l'execució de l'objecte del contracte, i de l'exercici pacífic dels drets de propietat intel·lectual (o industrial si s'escau) que cedeix mitjançant aquest document, manifestant que sobre ells no té contrets ni contraurà compromisos o gravàmens de cap mena que atemptin contra els drets que corresponguin a la UOC o a tercers, en virtut de la cessió acordada entre les parts, i manifesta que les obres no vulnereu drets de tercers, que sobre aquests no ha contret cap compromís contrari als drets que corresponguin a la UOC.
7. El contractista es fa plenament responsable davant de la UOC i davant de tercers de totes les reclamacions de tercers que es puguin realitzar com a conseqüència de l'incompliment de les garanties que ell presta en el present document, així com de la indemnització de qualssevol danys i perjudicis es generin per aquest motiu.
8. El contractista no està autoritzat per fer ús de la marca "UOC" per dur a terme l'objecte i finalitats del contracte.
9. El contractista respon davant de la UOC i de tercers de totes les responsabilitats econòmiques que puguin derivar-se per motiu d'accions, reclamacions o conflictes derivats de l'incompliment d'allò que s'estableix en aquesta clàusula.

V.- DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ I SUBCONTRACTACIÓ

Clàusula 43. Successió del Contracte

1. En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el Contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.
2. En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el Contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el Contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del Contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del Contracte.
3. L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.
4. En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del Contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida. Si el Contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia. Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el Contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el Contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

Clàusula 44. Cessió del contracte

1. Es prohibeix la cessió total o parcial d'aquest Contracte.

Clàusula 45. Subcontractació

1. El contractista podrà concertar amb tercers la realització parcial de la prestació amb subjecció a allò que disposi l'**Apartat AH del Quadre de característiques**.
2. La celebració dels subcontractes estarà sotmesa al compliment dels següents requisits:
 - i. Els licitadors han de preveure en l'oferta, seguint el formulari de subcontractació que figura en l'Annex número 12 d'aquest PCP, la part del Contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import, i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals es pretengui encomanar la seva realització. La intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar a la declaració responsable i s'ha de presentar una declaració responsable per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar.

- ii. En tot cas, el contractista haurà de comunicar per escrit a l'òrgan de contractació, després de l'adjudicació del Contracte i, com a molt tard, abans d'iniciar la seva execució, la intenció de celebrar els subcontractes, assenyalant la part de la prestació que es pretén subcontractar i la identitat, dades de Contacte i representant o representants legals del subcontractista, i justificant suficientment la seva aptitud per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incurs en prohibició de contractar d'acord amb l'article 71 de la LCSP.

El contractista principal haurà de notificar per escrit a la UOC qualsevol modificació en dita informació durant l'execució del Contracte principal, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes.

En el cas que el subcontractista tingui la classificació adequada per dur a terme la part del Contracte objecte de subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància serà suficient per acreditar la seva aptitud.

L'acreditació de l'aptitud del subcontractista podrà realitzar-se immediatament després de la celebració del subcontracte si aquesta és necessària per atendre a una situació d'emergència o que exigeixi l'adopció de mesures urgents i així es justifica degudament.

- iii. Els subcontractes que no s'ajustin a allò indicat en l'oferta, per celebrar-se amb empresaris diferents dels indicats nominativament o per referir-se a parts de la prestació diferents a les assenyalades en l'oferta, no podran celebrar-se fins que transcorrin vint (20) dies des que s'hagi cursat la notificació i aportat les justificacions indicades en el subapartat ii. del present apartat, llevat que amb anterioritat haguessin estat autoritzats expressament, existeixi una situació d'emergència o que exigís l'adopció de mesures urgents, sempre que l'òrgan de contractació no hagués notificat dins del termini la seva oposició. Aquest règim serà igualment aplicable si els subcontractistes són identificats en l'oferta mitjançant descripció del seu perfil professional.

Sota responsabilitat del contractista, els subcontractes podran concloure's sense necessitat de deixar transcórrer el termini de vint (20) dies anteriorment referit si la seva celebració és necessària per atendre a una situació d'emergència o que exigeixi l'adopció de mesures urgents i així es justifica suficientment.

3. La infracció de les condicions anteriorment esmentades, així com la manca d'acreditació de l'aptitud del subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que facin urgent la subcontractació, comportarà les conseqüències que s'indiquen en l'**Apartat AH del Quadre de característiques**.
4. Els subcontractistes quedaran obligats únicament davant del contractista principal, qui assumirà la total responsabilitat de l'execució del Contracte. El coneixement que tingui la UOC dels subcontractes celebrats en virtut de les comunicacions anteriorment referides, no alteraran la responsabilitat exclusiva del contractista principal.
5. En cap cas podrà concertar-se pel contractista l'execució parcial del Contracte amb persones inhabilitades per contractar.
6. El contractista haurà d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

7. La UOC es manté aliena a la relació que el contractista estableixi amb el seu subcontractista o subcontractistes. Per tant, els subcontractistes no tindran acció directa davant de la UOC per les obligacions per ells assumides en el marc dels seus subcontractes.
8. Amb caràcter general i en qualsevol circumstància, el personal de les empreses que siguin autoritzades com a subcontractistes es considera personal del contractista i, per tant, no pot reclamar a la UOC el compliment de les obligacions a què s'hagi compromès el contractista.
9. Les tasques inherents a organització, gestió, seguiment i assegurament de la qualitat de les prestacions contractuals davant l'òrgan de contractació són responsabilitat del contractista.
10. En cas que l'import de la subcontractació sigui igual o superior al 30% del preu, la UOC comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució.

VI.- DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 46. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia

1. El termini de garantia és l'assenyalat en l'**Apartat AA**.
2. Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.
3. En cas que no hi hagi responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà a retornar o a cancel·lar la garantia definitiva.

Clàusula 47. Causes de resolució del contracte

1. El Contracte de serveis objecte d'aquesta licitació ha de ser executat de conformitat amb el que s'estableix en aquests plecs i d'acord amb tota la documentació que revesteixi caràcter contractual. El contractista queda obligat, així mateix, a complir la seva oferta.
2. Aquest Contracte s'ha de resoldre si té lloc alguna de les causes que es preveuen a continuació:
 - i. L'incompliment de l'obligació principal del Contracte i d'alguna de les obligacions essencials del Contracte.
 - ii. La demora en l'execució del Contracte.
 - iii. L'acord mutu entre la UOC i l'adjudicatari. La resolució per aquesta causa ha d'estar basada en tot cas en raons d'interès públic i no es pot produir quan hi hagi altres

causes previstes en aquest apartat que hagin de conduir igualment a la resolució d'aquest Contracte.

- iv. La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista, excepte que la UOC accepti el possible oferiment dels hereus per a la continuació del Contracte, d'acord amb les condicions que s'hi estipulin.
- v. La dissolució o l'extinció, per qualsevol motiu, de la personalitat jurídica del contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 del LCSP.
- vi. La dissolució o extinció de la UOC o de la FUOC, qualssevol que siguin les causes que motivin aitals supòsits.
- vii. La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment del contractista.
- viii. La decisió de qualsevol de les dues parts, sempre i quan la part que insti la resolució hagi notificat per escrit a l'altra part la seva voluntat de resoldre el Contracte amb una antelació mínima de noranta (90) dies. Aquesta causa de resolució només serà d'aplicació si així s'ha indicat a l'**Apartat AI del Quadre de Característiques**.
- ix. L'incompliment, per part del contractista, del deure de mantenir el sigil en relació amb la informació o les dades que coneix per raó de les prestacions que desenvolupa, tot el que es deriva de la falta d'observació de la normativa de prevenció de riscos laborals i, igualment, el que es vincula amb la infracció de les normes de protecció de dades de caràcter personal.
- x. La impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats quan no sigui possible la modificació de conformitat amb allò previst a la clàusula 30 d'aquest PCP.
- xi. L'incompliment de les condicions de subcontractació, quan així s'hagi establert a l'**Apartat AH del Quadre de característiques**.
- xii. L'impagament, durant l'execució del Contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguin participant en dita execució, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor aplicables durant l'execució del Contracte.
- xiii. Quan concorri alguna causa de resolució específica indicada en l'**Apartat AI del Quadre de característiques**.
- xiv. La cessió del Contracte no admesa o no autoritzada.
- xv. La comissió de tres infraccions molt greus d'acord amb allò establert a la clàusula 41 d'aquest PCP.
- xvi. La demora en el pagament al contractista per causa imputable a la UOC per un termini superior a sis (6) mesos.
- xvii. El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del Contracte per termini superior a quatre (4) mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.

- xviii. El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del Contracte per termini superior a vuit (8) mesos acordada per l'òrgan de contractació.
3. La resolució derivada de la concurrència d'alguna de les causes anteriorment referides té efectes immediats una vegada sigui notificada per la UOC al contractista.
4. La resolució del Contracte produirà els següents efectes:
- i. En cas de mutu acord, s'ha d'actuar tenint en compte el que les parts hagin acordat en el document de resolució.
 - ii. En cas de resolució unilateral (si aital causa de resolució és d'aplicació al present Contracte segons allò establert a la clàusula 47.2.viii d'aquest PCP), les parts han d'actuar de bona fe per a restituir les condicions del servei, que el servei pugui ser assumit per la UOC o es faciliti la transició de l'explotació del servei a un altre adjudicatari
 - iii. En cas que la resolució sigui imputable al contractista per causa diferent a la prevista a la clàusula 47.2.viii d'aquest PCP, aquest ha de rescabalar l'ens contractant pels danys i perjudicis acreditats que dita resolució li ocasioni, danys que han d'incloure els costos de procedir a un eventual nou procediment de licitació.
 - iv. En cas que la resolució sigui imputable a la UOC per altres casos diferents de la resolució unilateral prevista en la clàusula 47.2.viii d'aquest PCP, s'ha d'indemnitzar el contractista amb un 3% del valor que quedi encara per executar del Contracte, si s'escau. El contractista ha de quedar plenament satisfet i s'ha de declarar conforme amb aquesta quantia i renunciar a reclamar-ne cap més ni cap altra mena de compensació addicional.
5. En cas de resolució contractual, el contractista està obligat a prestar la màxima col·laboració per a efectuar un eventual traspàs del servei a una nova empresa adjudicatària.

VII.- RÈGIM DE RECURSOS

Clàusula 48. Règim de recursos

1. En cas que el Contracte tingui un valor estimat superior a 100.000 euros, els actes indicats en l'article 44 de la LCSP poden ésser objecte de Recurs especial en matèria de contractació.

En concret, són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del Contracte; i les modificacions del Contracte basades en l'incompliment d'allò establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual

s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Alternativament, es podrà interposar directament Recurs Contenciós-Administratiu davant dels Jutjats Contenciosos-Administratius de Barcelona en el termini màxim de dos (2) mesos a comptar des del dia següent al de la seva notificació, de conformitat amb allò previst als articles 8 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa-Administrativa.

En cas d'interposició de Recurs especial en matèria de contractació, no podrà interposar-se Recurs Contenciós-Administratiu en tant que no recaigui resolució expressa o s'entengui desestimat el Recurs especial en matèria de contractació per silenci administratiu negatiu.

Addicionalment, contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos ordinaris.

2. En cas que el Contracte tingui un valor estimat igual o inferior a 100.000 euros, els actes qualificats indicats en l'article 44 de la LCSP poden ésser objecte de Recurs d'alçada impropï en el termini màxim d'un (1) mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació, d'acord amb allò establert als articles 44.6 i 47 de la LCSP i als articles 121 i 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Clàusula 49. Jurisdicció competent

1. L'ordre jurisdiccional civil és competent per a resoldre les controvèrsies entre les parts amb relació als efectes, el compliment i l'extinció del Contracte, d'acord amb el que es preveu en l'article 27.2 de la LCSP. S'exclouen d'aquesta submissió les controvèrsies sorgides en relació amb les modificacions contractuals, en els supòsits i termes que s'indiquen en la clàusula 2.5 d'aquest PCP.
2. Les parts se sotmeten expressament a la jurisdicció i competència dels jutjats i tribunals de la ciutat de Barcelona, amb renúncia expressa a qualsevol altre fur que els pugui correspondre.
3. L'ordre jurisdiccional contenciós-administratiu és competent per a resoldre les controvèrsies entre les parts en relació a la preparació, l'adjudicació i les modificacions contractuals, quan la impugnació de dites modificacions es basi en l'incompliment d'allò establert en la clàusula 30 d'aquest PCP i en els articles 204 i 205 de la LCSP, i s'entengui que dites modificacions havien d'ésser objecte d'una nova adjudicació, d'acord amb el que es preveu en l'article 27.1 de la LCSP.

Barcelona, a Trieu la data

Antoni Cahner Monzó
Director de la Fundació per a la Universitat Oberta de Catalunya
Gerent de la Universitat Oberta de Catalunya

ANNEX 1 MODEL D'OFERTA ECONÒMICA (SOBRE 3)

El sotasignat _____, amb DNI _____, actuant en nom [indiqueu "propí" o la denominació de l'empresa a qui representa i el seu NIF], assabentat/ada de l'anunci publicat al *Perfil del contractant* de la UOC i de les condicions i requisits que s'exigeixen per a l'adjudicació del contracte [introduïu el títol que figura en l'Apartat A del Quadre de Característiques (expedient número [vegeu l'Apartat A]), es compromet (en nom propi o de l'empresa que representa) a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions esmentats, d'acord amb el preu global i els preus unitaris (segons que correspongui) següents:

1. OFERTA ECONÒMICA

1.1) Oferta econòmica

CONCEPTE	IMPORT TOTAL (IVA excl.)	IVA (21%)	IMPORT TOTAL (IVA incl.)
ENVIAMENTS NACIONALS	€	€	€
ENVIAMENTS INTERNACIONALS	€	€	€
RECOLLIDES DIÀRIES	€	€	€
IMPORT TOTAL OFERTA			

NOTA 1: L'import total de cadascun dels serveis indicat en aquesta taula, haurà de coincidir amb el que s'indiqui en el desglossament de les taules que s'indica a continuació. En cas de discrepància, s'agafarà el més avantatjós per la UOC.

NOTA 2: L'import total de la oferta (IVA excl.) serà el que s'utilitzarà per avaluar l'oferta dels licitadors.

1. ENVIAMENTS NACIONALS						
CARTES I TARGETES POSTALS	volumetria del 2023	PREU MÀXIM SENSE IVA	OFERTA PREU UNITARI SENSE IVA	IMPORT TOTAL IVA EXCLOS	IVA	IMPORT TOTAL IVA INCLÒS
Fins a 20 g normalitzades	81.587	0,82 €	€	€	€	€
Més de 20 fins a 50 g (Inclou fins a 20 g sense normalitzar)	7.116	0,92 €	€	€	€	€
Més de 50 g fins a 100 g	35	1,45 €	€	€	€	€
Més de 100 g fins a 500 g	1.643	2,90 €	€	€	€	€
Més de 500 g fins a 1.000 g	28	5,90 €	€	€	€	€
Més de 1.000 g fins a 2.000 g	4	6,40 €	€	€	€	€
CARTES CERTIFICATEDES	volumetria del 2023	PREU MÀXIM SENSE IVA	OFERTA PREU UNITARI SENSE IVA	IMPORT TOTAL IVA EXCLOS	IVA	IMPORT TOTAL IVA INCLÒS

fins a 20 g normalitzades	8	4,87 €	€	€	€	€
Més de 20 fins a 50 g (Inclou fins a 20 g sense normalitzar)	108	4,97 €	€	€	€	€
Més de 50 g fins a 100 g	2.518	5,50 €	€	€	€	€
Més de 100 g fins a 500 g	246	6,95 €	€	€	€	€
Més de 500 g fins a 1.000 g	8	9,95 €	€	€	€	€
Més de 1.000 g fins a 2.000 g	0	10,45 €	€	€	€	€

2. ENVIAMENTS INTERNACIONALS						
CARTES I TARGETES POSTALS	volumetria del 2023	PREU MÀXIM SENSE IVA	OFERTA PREU UNITARI SENSE IVA	IMPORT TOTAL IVA EXCLOS	IVA	IMPORT TOTAL IVA INCLÒS
ZONA 1 Europa (inclosa Groenlàndia)						
Fins a 20 grs. normalitzades	2.449	1,70 €				
Més de 20 fins a 50 grs. (inclou fins a 20 grs no normalitzades)	98	2,00 €				
Més de 50 grs. fins a 100 grs.	9	2,80 €				
Més de 100 grs. fins a 500 grs.	66	6,95 €				
Més de 500 grs. fins a 1.000 grs.	2	13,35 €				
Mes de 1.000 grs. fins a 2.000 grs.	0	21,25 €				
ZONA 2 Resta de països (excepte els de la Zona3)						
Fins a 20 grs. normalitzades	2.137	1,75 €				
Més de 20 fins a 50 grs. (inclou fins a 20 grs no normalitzades)	0	2,25 €				
Més de 50 grs. fins a 100 grs.	0	3,75 €				
Més de 100 grs. fins a 500 grs.	23	10,55 €				
Més de 500 grs. fins a 1.000 grs.	0	21,65 €				
Mes de 1.000 grs. fins a 2.000 grs.	1	37,70 €				

ZONA 3 EEUU, Canadà, Japó i Nova Zelanda						
Fins a 20 grs. normalitzades	173	2,10 €				
Més de 20 fins a 50 grs. (inclou fins a 20 grs no normalitzades)	6	2,60 €				
Més de 50 grs. fins a 100 grs.	0	4,20 €				
Més de 100 grs. fins a 500 grs.	3	10,55 €				
Més de 500 grs. fins a 1.000 grs.	0	21,65 €				
Mes de 1.000 grs. fins a 2.000 grs.	0	37,70 €				

CARTES I TARGETES POSTALS CERTIFICATEDES	volumetria del 2023	PREU MÀXIM SENSE IVA	OFERTA PREU UNITARI SENSE IVA	IMPORT TOTAL IVA EXCLOS	IVA	IMPORT TOTAL IVA INCLÒS
ZONA 1 Europa (inclosa Groenlàndia)						
Fins a 20 grs. normalitzades	3	6,50 €				
Més de 20 fins a 50 grs. (inclou fins a 20 grs no normalitzades)	0	6,80 €				
Més de 50 grs. fins a 100 grs.	4	7,60 €				
Més de 100 grs. fins a 500 grs.	6	11,75 €				
Més de 500 grs. fins a 1.000 grs.	1	18,15 €				
Mes de 1.000 grs. fins a 2.000 grs.	0	26,05 €				
ZONA 2 Resta de països (excepte els de la Zona3)						
Fins a 20 grs. normalitzades	0	6,50 €				
Més de 20 fins a 50 grs. (inclou fins a 20 grs no normalitzades)	0	6,80 €				
Més de 50 grs. fins a 100 grs.	0	7,60 €				
Més de 100 grs. fins a 500 grs.	4	11,75 €				
Més de 500 grs. fins a 1.000 grs.	1	18,15 €				
Mes de 1.000 grs. fins a 2.000 grs.	0	26,05 €				
ZONA 3 EEUU, Canadà, Japó i Nova Zelanda						
Fins a 20 grs. normalitzades	0	6,90 €				
Més de 20 fins a 50 grs. (inclou fins a 20 grs no normalitzades)	0	7,40 €				
Més de 50 grs. fins a 100 grs.	4	9,00 €				
Més de 100 grs. fins a 500 grs.	1	15,35 €				
Més de 500 grs. fins a 1.000 grs.	0	26,45 €				

Mes de 1.000 grs. fins a 2.000 grs.	0	42,50 €				
-------------------------------------	---	---------	--	--	--	--

3.-RECOLLIDES de dilluns a divendres (recollida diària)						
Punts	volumetria del 2023 (mesos/any)	PREU PER MES DE RECOLLIDA i PUNT sense IVA	OFERTA PREU PER MES DE RECOLLIDA DIÀRIA sense IVA	IMPORT TOTAL IVA EXCLOS	IVA	IMPORT TOTAL IVA INCLÒS
Recollida 22@ *	12	122,35 €				

1.2 Oferta econòmica relativa als preus unitaris de la resta de serveis

BUROFAX ON LINE				
	PREU MAXIM SENSE IVA	IMPORT UNITARI IVA EXCLOS	IVA	IMPORT TOTAL IVA INCLÒS
Import fixe per burofax (inclou primera pàgina)	6,79 €			
Import fixe per cada pàgina addicional	0,95 €			
Justificant de recepció electrònic	4,50 €			

JUSTIFICANT DE RECEPCIÓ per cartes certificades				
	PREU MAXIM SENSE IVA	IMPORT UNITARI IVA EXCLOS	IVA	IMPORT TOTAL IVA INCLÒS
Nacional ON LINE	0,91 €			
Internacional FÍSIC	2,10 €			

2. CRITERIS AUTOMÀTICS

2.1. Nombre total d'oficines pròpies en totes les capitals de província. Cal indicar adreces i CP, telèfon, horari d'obertura i totes les dades que s'estimin oportú.

2.2. Disponibilitat d'oficines d'admissió pròpies en totes en les poblacions on la UOC hi té ubicada una seu territorial, per tal que els treballadors d'aquests centres puguin fer entrega dels enviaments per precisi documentats amb l'albarà corresponent a les oficines de l'empresa adjudicatària. Cal indicar adreces i CP, telèfon, horari d'obertura i totes les dades que s'estimin oportú. S'haurà de complementar la següent taula:

	Resposta
València	☐ SI ☐ NO
Vila-Real	☐ SI ☐ NO
Madrid	☐ SI ☐ NO
Sevilla	☐ SI ☐ NO
Reus	☐ SI ☐ NO

Tortosa	☐ SI ☐ NO
Salt	☐ SI ☐ NO
Lleida	☐ SI ☐ NO
Palma	☐ SI ☐ NO

2.3. Disponibilitat d'oficina d'admissió massiva en qualsevol capital de província a excepció de la de Barcelona que és requeriment d'admissió de la present licitació. Cal indicar adreça i CP, telèfon, horari d'obertura i totes les dades que s'estimin oportunes.

- ☐ SI
☐ NO

2.4. Possibilitat de millorar el termini per informar el número de tracking dels enviaments certificats i urgents. El termini màxim establert segons PPT és de 24 hores hàbils.

Millora respecte el termini per informar el número de tracking dels enviaments certificats	☐ Resposta inferior a les 24 hores hàbils
	☐ Resposta inferior a les 12 hores hàbils
	☐ No ofereix millora

La relació d'adreces, CP, telèfons, horari d'apertura i totes les dades que s'estimin oportunes que es demanen en els criteris 2.1, 2.2 i 2.3, s'hauran de presentar en un document excel a part, en el sobre 3, diferenciant el número de criteri al que es fa referència

_____, a ____ de ____ de 20____.

Signatura:

El termini de validesa de l'oferta és l'indicat en l'Apartat N del Quadre de Característiques.

(S'ha de fer oferta per a tots i cadascun dels preus que s'indiquen en l'Apartat Y del Quadre de Característiques. Queden automàticament excloses del procediment de licitació les ofertes que presentin qualsevol valor superior al pressupost base de licitació —o, si n'hi ha, als preus unitaris màxims— indicats en l'Apartat E del Quadre de Característiques)

ANNEX 2.1
COMPROMÍS D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS PERSONALS

El sotasignat _____, amb DNI _____, actuant en nom [indiqueu "propi" o la denominació de l'empresa a qui representa i el seu NIF], assabentat de l'anunci de licitació del Contracte [introduïu el títol que figura en l'Apartat B del Quadre de característiques] (expedient número [indiqueu el número d'expedient que figura en l'Apartat B del Quadre de característiques]), i de les condicions i requisits que s'exigeixen per a l'adjudicació de dit Contracte,

MANIFESTA

1. Que, en el cas de resultar adjudicatari del procediment de referència, s'obliga [indiqueu "en nom propi" o "en nom de l'empresa a qui representa"] a adscriure els següents mitjans personals per a l'execució del Contracte, en compliment d'allò establert a la documentació contractual de la licitació:
 -
2. Que, a fi i efecte d'acreditar tots aquests extrems, s'aportarà, en cas de resultar adjudicatari del Contracte de referència, la documentació acreditativa de les titulacions, perfil professional i experiència de les persones que formaran part de l'equip adscrit a l'execució del Contracte.
3. Que és coneixedor que el present compromís té la consideració d'obligació essencial en els termes i de conformitat amb allò establert a l'article 14.6 del Plec de Condicions Particulars del Contracte i a l'Apartat R del Quadre de característiques o de que el seu incompliment pot comportar la imposició de penalitats molt greus.

I als efectes oportuns, se signa la present, a ____ de _____ de _____.

Signatura:

ANNEX 2.2
COMPROMÍS D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS MATERIALS

El sotasignat _____, amb DNI _____, actuant en nom [indiqueu "propi" o la denominació de l'empresa a qui representa i el seu NIF], assabentat de l'anunci de licitació del Contracte [introduïu el títol que figura en l'Apartat B del Quadre de característiques] (expedient número [indiqueu el número d'expedient que figura en l'Apartat B del Quadre de característiques]), i de les condicions i requisits que s'exigeixen per a l'adjudicació de dit Contracte,

MANIFESTA

1. Que, en el cas de resultar adjudicatari del procediment de referència, s'obliga [indiqueu "en nom propi" o "en nom de l'empresa a qui representa"] a adscriure els següents mitjans materials per a l'execució del Contracte, en compliment d'allò establert a la documentació contractual de la licitació:
 -
2. Que, a fi i efecte d'acreditar tots aquests extrems, s'aportarà, en cas de resultar adjudicatari del Contracte de referència, la documentació acreditativa de l'efectiva disposició dels mitjans anteriorment referits.
3. Que és coneixedor que el present compromís té la consideració d'obligació essencial en els termes i de conformitat amb allò establert a l'article 14.6 del Plec de Condicions Particulars del Contracte i a l'Apartat R del Quadre de característiques o de que el seu incompliment pot comportar la imposició de penalitats molt greus..

I als efectes oportuns, se signa la present, a ____ de _____ de _____.

Signatura:

ANNEX 3

DECLARACIÓ RESPONSABLE SEGUINT EL MODEL DE DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC)

El DEUC pot complimentar-se en línia a través de:

<https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espd-web/filter?lang=es>

En cas que es faciliti la plantilla DEUC en format xml amb les dades relatives a la licitació i al poder adjudicador incorporades, els passos a seguir per emplenar-la són els següents:

- 1.- Desar a l'ordinador la plantilla annexada en format xml.
- 2.- Accedir a la pàgina web: <https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espd-web/filter?lang=es>
- 3.- Identificar-se com a operador econòmic.
- 4.- En resposta a la pregunta “¿Qué desea hacer?”, seleccionar l'opció: “Importar un DEUC”.
- 5.- Carregar la plantilla en format xml desada prèviament (pas número 1).
- 6.- Triar el país.
- 7.- Clicar a “Siguiente”.

Un cop efectuats els anteriors passos, es generarà el document i es podrà emplenar en línia.

Cal emplenar els camps del formulari d'acord amb el Plec de Clàusules Particulars.

Quan s'arriba a la darrera pantalla “Finalización” es pot descarregar el formulari en format xml, en pdf o ambdós.

El document en format pdf s'ha de signar. El document en format xml és un document de resposta “espd-response” que s'ha de desar a l'ordinador. Aquesta opció permet tornar a carregar el document DEUC complimentat per poder modificar-lo si cal i signar-lo quan estigui acabat.

ANNEX 4

CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ I TRACTAMENT DE DADES DEL LICITADOR

El sotassinat _____, amb DNI _____, actuant en nom [indiqueu "propi" o la denominació de l'empresa a qui representa i el seu NIF], assabentat de l'anunci de licitació del Contracte [introduïu el títol que figura en l'Apartat B del Quadre de característiques] (expedient número [indiqueu el número d'expedient que figura en l'Apartat B del Quadre de característiques]), i de les condicions i requisits que s'exigeixen per a l'adjudicació de dit Contracte, s'obliga al compliment de les condicions especials d'execució del Contracte previstes en el Plec de Condicions Particulars del referit Contracte.

Així mateix, el sotassinat indica si atorga el consentiment per a que l'Òrgan de contractació pugui consultar o obtenir a través del servei de "Deutes amb la Seguretat Social i situació d'alta" de la "Via Oberta" les dades que es detallen a continuació als efectes del procediment de licitació de referència [marcar la casella que correspongui]:

☐ S'AUTORITZA la consulta o obtenció de les següents dades a través del servei de "Deutes amb la Seguretat Social i situació d'alta": certificat d'estar al corrent en el compliment de les obligacions amb la Tresoreria General de la Seguridad Social (TGSS).

☐ NO S'AUTORITZA la consulta o obtenció de les següents dades a través del servei de "Deutes amb la Seguretat Social i situació d'alta": certificat d'estar al corrent en el compliment de les obligacions amb la Tresoreria General de la Seguridad Social (TGSS).

En cas de no atorgar el consentiment a aquesta consulta de dades, el sotassinat (tant si actua en nom propi com si ho fa en nom de l'empresa a la que representa) es compromet a aportar els documents requerits en el PCP relatiu a estar al corrent de les obligacions amb la TGSS, si resulta proposat com a adjudicatari o si l'Òrgan de contractació així ho requereix.

Per últim, el sotassinat ES CONSIDERA INFORMAT (tant si actua en nom propi com si ho fa en nom de l'empresa a la que representa) que, com a licitador del procediment de contractació de l'expedient de referència, les dades que s'indiquen a continuació es publicaran a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:

- (i) El nom del licitador (segons escaigui: nom i cognoms, denominació social,...);
- (ii) L'identificador del licitador (segons escaigui: N.I.F, C.I.F,...);
- (iii) Tipologia d'empresa licitadora ("PIME" o "no PIME");
- (iv) Número de telèfon del licitador (aquesta dada es publicarà només si s'esdevé la contractista de l'expedient); i,
- (v) Correu electrònic del licitador (aquesta dada es publicarà només si s'esdevé la contractista de l'expedient).

I als efectes oportuns, se signa la present, a ____ de _____ de _____.

Signatura:

ANNEX 5**DECLARACIÓ RELATIVA A LA PERTINENÇA A GRUP EMPRESARIAL**

El sotasignat _____, amb DNI _____, actuant en nom [indiqueu "propi" o la denominació de l'empresa a qui representa i el seu NIF], essent coneixedor de la licitació del Contracte [introduïu el títol que figura en l'Apartat B del Quadre de característiques] (expedient número [indiqueu el número d'expedient que figura en l'Apartat B del Quadre de característiques]),

DECLARA RESPONSABLEMENT

Que l'empresa a qui representa:

- ☐ No pertany a cap grup d'empreses
- ☐ Pertany a un grup d'empreses, denominat _____.

Que en la present licitació:

- ☐ No concorren altres empreses del grup que es trobin en algun dels supòsits previstos en l'article 42.1 del Codi de Comerç.
- ☐ Concorren la/es següent/s empresa/es del grup que es troben en algun dels supòsits de l'article 42.1 del Codi de Comerç: _____

I als efectes oportuns, se signa la present, a ____ de _____ de _____.

Signatura:

ANNEX 6

COMPROMÍS DE CONSTITUCIÓ D'UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESSES

El sotasignat _____, amb DNI _____, actuant en nom de [indiqueu la denominació de l'empresa a qui representa] i amb NIF _____;

el sotasignat _____, amb DNI _____, actuant en nom de [indiqueu la denominació de l'empresa a qui representa] i amb NIF _____,

[posar tants com empreses hi hagi]

assabentats de l'anunci de licitació del Contracte [introduïu el títol que figura en l'Apartat B del Quadre de característiques] (expedient número [indiqueu el número d'expedient que figura en l'Apartat B del Quadre de característiques]), i de les condicions i requisits que s'exigeixen per a l'adjudicació de dit Contracte,

MANIFESTEN

1. La seva voluntat de constituir una Unió Temporal d'Empreses i el seu compromís, en cas de resultar adjudicatari del Contracte, de formalitzar la constitució de dita Unió Temporal d'Empreses en escriptura pública.
2. Que la participació que cada empresa ostentarà a la Unió Temporal d'Empreses serà la següent:
3. Que nomenen, com a representant o apoderat únic de la Unió Temporal d'Empreses amb poders suficients per a exercir els drets i complir les obligacions que del Contracte es deriven fins a l'extinció del mateix a _____, amb DNI _____.

I als efectes oportuns, se signa la present, a ____ de _____ de _____.

Signatures:

ANNEX 7.1

MODEL D'AVAL BANCARI PER A GARANTIA DEFINITIVA

Intervingut notarialment de conformitat amb l'article 197.1 bis del Reglament notarial, o bé validat per l'Assessoria Jurídica de la Caixa General de Dipòsits de la Generalitat, l'advocacia de l'Estat de la província o pels òrgans equivalents de la resta d'administracions.

L'entitat [●] (entitat avaladora o garant), amb número de NIF [●] i domicili a [●], i, en nom seu, el Sr. / la Sra. [●], en qualitat de [●] i en virtut de les seves facultats, que consten en l'escriptura de poder atorgada davant el notari de la ciutat de [●], Sr./Sra. [●], de data [●] i número [●] del seu protocol, les quals s'afirma que en la data d'avui són plenament vigents i no han estat revocades, d'acord amb la comprovació formulada mitjançant la intervenció notarial o la validació de poders que consta indicada a la part inferior o al dors d'aquest document,

AVALA

[●] (**societat avalada o garantida**), en interès i benefici de la Universitat Oberta de Catalunya (**UOC, el beneficiari**), fins a la suma de [●] euros, en concepte de garantia definitiva i a fi de garantir que la societat avalada complirà totalment i exacta totes i cadascuna de les obligacions concretes en el contracte relatiu a [●] (expedient [●]). L'aval respon dels conceptes establerts a l'article 110 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

L'aval indicat és atorgat per l'entitat avaladora [●] amb caràcter solidari respecte de l'obligat principal del contracte mencionat (és a dir, la societat avalada), amb renúncia expressa i formal als beneficis d'excussió, divisió, ordre i qualsevol altre que, si escau, hi sigui aplicable.

L'entitat avaladora declara que s'obliga a pagar al primer requeriment de la UOC o de l'organisme públic davant del qual es dipositi l'aval (Caixa General de Dipòsits de la Generalitat de Catalunya o òrgan equivalent de la resta d'administracions públiques) qualsevol suma dinerària fins al total de la xifra avalada, amb caràcter incondicional i com a màxim dins dels vuit (8) dies següents de la data de requeriment.

L'entitat avaladora renuncia expressament i solemnement a tota excepció o reserva pel que fa al lliurament de les quantitats que li siguin reclamades, sigui quina sigui la causa o motiu en què s'hagin fonamentat i encara que es manifesti oposició o reclamació per part de la societat avalada [●] o de tercers, sigui quina sigui.

L'entitat avaladora declara sota la seva responsabilitat que compleix els requisits previstos en l'article 56.2 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el text del Reglament general de contractes de les administracions públiques.

Aquest aval es manté en vigor fins que la UOC, o qui en nom seu estigui habilitat legalment, n'autoritzi la cancel·lació o devolució, d'acord amb el que s'estableix en la legislació vigent.

Aquest aval s'inscriu en data [●] en el registre especial d'avalis de l'entitat avaladora amb el número [●].

Lloc i data:

Raó social de l'entitat avaladora i segell:

Nom i signatura de l'apoderat o apoderats de l'entitat avaladora:

Validació dels poders		
Província	Data	Número o codi

ANNEX 7.2

MODEL D'AVAL BANCARI PER A GARANTIA PROVISIONAL

Intervingut notarialment de conformitat amb l'article 197.1 bis del Reglament notarial, o bé validat per l'Assessoria Jurídica de la Caixa General de Dipòsits de la Generalitat, l'advocacia de l'Estat de la província o pels òrgans equivalents de la resta d'administracions.

L'entitat [●] (entitat avaladora o garant), amb número de NIF [●] i domicili a [●], i, en nom seu, el Sr. / la Sra. [●], en qualitat de [●] i en virtut de les seves facultats, que consten en l'escriptura de poder atorgada davant el notari de la ciutat de [●], Sr./Sra. [●], de data [●] i número [●] del seu protocol, les quals s'afirma que en la data d'avui són plenament vigents i no han estat revocades, d'acord amb la comprovació formulada mitjançant la intervenció notarial o la validació de poders que consta indicada a la part inferior o al dors d'aquest document,

AVALA

[●] (**societat avalada o garantida**), en interès i benefici de la Universitat Oberta de Catalunya (**UOC, el beneficiari**), fins a la suma de [●] euros, en concepte de garantia provisional en el marc del contracte relatiu a [●] (expedient [●]). L'aval respon del manteniment de l'oferta fins l'adjudicació del referit contracte.

L'aval indicat és atorgat per l'entitat avaladora [●] amb caràcter solidari respecte de l'obligat principal del contracte mencionat (és a dir, la societat avalada), amb renúncia expressa i formal als beneficis d'excussió, divisió, ordre i qualsevol altre que, si escau, hi sigui aplicable.

L'entitat avaladora declara que s'obliga a pagar al primer requeriment de la UOC o de l'organisme públic davant del qual es dipositi l'aval (Caixa General de Dipòsits de la Generalitat de Catalunya o òrgan equivalent de la resta d'administracions públiques) qualsevol suma dinerària fins al total de la xifra avalada, amb caràcter incondicional i com a màxim dins dels vuit (8) dies següents de la data de requeriment.

L'entitat avaladora renuncia expressament i solemnement a tota excepció o reserva pel que fa al lliurament de les quantitats que li siguin reclamades, sigui quina sigui la causa o motiu en què s'hagin fonamentat i encara que es manifesti oposició o reclamació per part de la societat avalada [●] o de tercers, sigui quina sigui.

L'entitat avaladora declara sota la seva responsabilitat que compleix els requisits previstos en l'article 56.2 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el text del Reglament general de contractes de les administracions públiques.

Aquest aval es manté en vigor fins que la UOC, o qui en nom seu estigui habilitat legalment, n'autoritzi la cancel·lació o devolució, d'acord amb el que s'estableix en la legislació vigent.

Aquest aval s'inscriu en data [●] en el registre especial d'avalis de l'entitat avaladora amb el número [●].

Lloc i data:

Raó social de l'entitat avaladora i segell:

Nom i signatura de l'apoderat o apoderats de l'entitat avaladora:

Validació dels poders		
Província	Data	Número o codi

ANNEX 7.3

MODEL DE CERTIFICAT D'ASSEGURANÇA DE CAUCIÓ PER A LA GARANTIA DEFINITIVA

Intervengut notarialment de conformitat amb l'article 197.1 bis del Reglament notarial, o bé validat per l'Assessoria Jurídica de la Caixa General de Dipòsits de la Generalitat, l'advocacia de l'Estat de la província o pels òrgans equivalents de la resta d'administracions.

Certificat número _____ (en endavant, assegurador), amb domicili a _____ i NIF _____, degudament representat pel senyor _____, amb poders suficients per obligar-lo en aquest acte, segons resulta de la validació de poders que es ressenya en la part inferior d'aquest document,

ASSEGURA A

_____, NIF _____, en concepte de prenedor de l'assegurança, davant _____, d'ara endavant assegurat, fins l'import de _____ euros (_____ euros), en els termes i condicions establerts a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, normativa de desenvolupament i el Plec de Condicions Particulars del Contracte [introduïu el títol que figura en l'Apartat B del Quadre de característiques] (expedient número [indiqueu el número d'expedient que figura en l'Apartat B del Quadre de característiques]) (6), en concepte de garantia definitiva per respondre de les obligacions, penalitats i altres despeses que es puguin derivar conforme a les normes i altres condicions precitades davant l'assegurador.

L'assegurador declara, sota la seva responsabilitat, que compleix els requisits exigits en l'article 57.1 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

La manca de pagament de la prima, sigui única, primera o següents, no donarà dret a l'assegurador a resoldre el Contracte, ni aquest quedarà extingit, ni la cobertura de l'assegurador suspesa ni aquest alliberat de la seva obligació, en cas que l'assegurador hagi de fer efectiva la garantia.

L'assegurador no podrà oposar a l'assegurador les excepcions que puguin correspondre-li contra el prenedor de l'assegurança.

L'assegurador assumeix el compromís d'indemnitzar l'assegurador al primer requeriment de l'òrgan de contractació, en els termes que estableix la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i normes de desenvolupament.

La present assegurança de caució estarà en vigor fins que l'òrgan de contractació o qui en el seu nom sigui habilitat legalment per a això n'autoritzi la cancel·lació o devolució.

[Lloc i data]

[Raó social de l'entitat]

[Signatura de l'assegurador]

ANNEX 7.4

MODEL DE CERTIFICAT D'ASSEGURANÇA DE CAUCIÓ PER A LA GARANTIA PROVISIONAL

Intervingut notarialment de conformitat amb l'article 197.1 bis del Reglament notarial, o bé validat per l'Assessoria Jurídica de la Caixa General de Dipòsits de la Generalitat, l'advocacia de l'Estat de la província o pels òrgans equivalents de la resta d'administracions.

Certificat número _____ (en endavant, assegurador), amb domicili a _____ i NIF _____, degudament representat pel senyor _____, amb poders suficients per obligar-lo en aquest acte, segons resulta de la validació de poders que es ressenya en la part inferior d'aquest document,

ASSEGURA A

_____, NIF _____, en concepte de prenedor de l'assegurança, davant _____, d'ara endavant assegurat, fins l'import de _____ euros (_____ euros), en els termes i condicions establerts a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, normativa de desenvolupament i el Plec de Condicions Particulars del Contracte [introduïu el títol que figura en l'Apartat B del Quadre de característiques] (expedient número [indiqueu el número d'expedient que figura en l'Apartat B del Quadre de característiques]) (6), en concepte de garantia provisional per respondre del manteniment de l'oferta fins l'adjudicació del referit contracte.

L'assegurat declara, sota la seva responsabilitat, que compleix els requisits exigits en l'article 57.1 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

La manca de pagament de la prima, sigui única, primera o següents, no donarà dret a l'assegurador a resoldre el Contracte, ni aquest quedarà extingit, ni la cobertura de l'assegurador suspesa ni aquest alliberat de la seva obligació, en cas que l'assegurador hagi de fer efectiva la garantia.

L'assegurador no podrà oposar a l'assegurat les excepcions que puguin correspondre-li contra el prenedor de l'assegurança.

L'assegurador assumeix el compromís d'indemnitzar l'assegurat al primer requeriment de l'òrgan de contractació, en els termes que estableix la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i normes de desenvolupament.

La present assegurança de caució estarà en vigor fins que l'òrgan de contractació o qui en el seu nom sigui habilitat legalment per a això n'autoritzi la cancel·lació o devolució.

[Lloc i data]

[Raó social de l'entitat]

[Signatura de l'assegurador]

ANNEX 7.5

MODEL DE SOL·LICITUD DE RETENCIÓ EN EL PREU PER CONSTITUIR GARANTIA DEFINITIVA

El/la senyor/a _____, major d'edat, amb D.N.I. núm. _____, amb domicili a _____, en nom i representació de la Companyia Mercantil _____, domiciliada a _____, amb NIF _____ inscrita en el Registre Mercantil de _____ al Tom _____, Llibre _____, Foli _____ i full _____. El/la senyor/a _____ actua en la seva condició d'apoderat/da de la Companyia, i especialment facultat/da per aquest acte en virtut d'escriptura de poder autoritzada pel Notari/a de _____, Sr/a. _____, el dia ____ de _____ de _____, amb el núm. _____ del seu protocol,

EXPOSA

Que havent estat proposat com a adjudicatari per la Universitat Oberta de Catalunya del contracte de " _____ " amb número d'expedient _____

SOL·LICITA

Que sigui practicada retenció en el preu del contracte com a mitjà de constitució de garantia definitiva, fins a l'import total del 5% de l'import de l'adjudicació (IVA exclòs), sobre l'import de la primera factura o, en cas de no ascendir a la quantia suficient per a cobrir la totalitat de l'import de la garantia definitiva, sobre l'import de les successives factures fins a cobrir la totalitat de l'esmentada garantia.

Nom i cognoms: _____

Data: _____

Signatura: _____

ANNEX 8
INFORMACIÓ RELATIVA A LA SUBROGACIÓ

ANNEX 9

ACORD DE CONFIDENCIALITAT

Primer.- Mitjançant la signatura del present acord el proveïdor garanteix a la UOC que mantindrà la confidencialitat de tota aquella informació dades i documentació que li hagi estat comunicada per la UOC o a la qual hagi tingut accés, en format tangible o intangible i per qualsevol mitjà, amb ocasió de la realització de l'objecte del present procediment de contractació. A aquests efectes, s'obliga a mantenir-la en la més estricta confidencialitat i a no divulgar-la advertint, en el seu cas, d'aquest deure de confidencialitat i secret al seu personal i a qualsevol persona, que per la seva relació, hagi d'accedir a aquesta informació, així com a fer ús d'aquesta informació exclusivament per al desenvolupament de l'objecte del present procediment de contractació abstenint-se de qualsevol altra ús.

A efectes d'aquest acord, s'entén com a «Informació Confidencial» (en endavant, Informació Confidencial), amb caràcter enunciatiu i no limitatiu, especialment:

Qualsevol informació, reservada, confidencial o secreta relacionada, amb serveis, desenvolupaments informàtics, tecnològics, continguts objecte de drets d'autor, patents, tècniques, models, invencions, «know-how», processos, algorismes, programes, executables, investigacions, detalls de disseny, informació financera, contractes de personal, proveïdors, llista de clients, bases de dades, inversionistes, relacions de negocis i contractuals, plans i estratègies de negoci i de mercadeig, mètodes d'administració, publicitat, màrqueting de formació i qualsevol altra informació revelada sobre els seus respectius negocis; així com qualssevol documents, apunts, documents de treball, notes, anàlisis, models, estudis o informes basats en o derivats de l'esmentada Informació confidencial.

Segon.- El proveïdor es compromet davant la UOC a adoptar les mesures oportunes i posar els mitjans necessaris per assegurar el tractament confidencial d'aquesta informació confidencial, mesures que no seran menors que les aplicades per ell/ella a la seva pròpia informació confidencial, assumint les següents obligacions:

1. Mantenir la confidencialitat de la informació confidencial i no desvelar ni revelar la informació de la UOC a terceres persones, excepte autorització prèvia escrita de la UOC.
2. Permetre l'accés a la informació confidencial únicament als participants/socis, directors, empleats i assessors professionals de del proveïdor que necessitin la informació pel desenvolupament de les tasques en el marc del Contracte per a les quals l'ús d'aquesta informació sigui estrictament necessària i que estiguin subjectes a obligacions de confidencialitat no menys protectores que les establertes en el present Acord. Referent a això, el proveïdor advertirà a aquestes persones de les seves obligacions respecte a la confidencialitat, vetllant pel compliment de les mateixes.
3. Comunicar a la UOC tota la filtració de la informació de la que tingui o arribi a tenir coneixement, produïda per la vulneració de l'Acord de Confidencialitat o infidelitat de les persones que hagin accedit a la informació confidencial, amb el benentès que aquesta comunicació no eximeix al proveïdor de responsabilitat, però si la incompleix donarà lloc a les responsabilitats que es derivin d'aquesta omisió en particular.
4. Limitar l'ús de la informació confidencial a l'estrictament necessari per al compliment del Contracte, assumint la responsabilitat per tot ús diferent a aquest, realitzat per ella o per les persones físiques o jurídiques a les quals hagi permès l'accés a la informació confidencial.
5. Un cop finalitzat el Contracte, retornar o destruir qualsevol còpia de la informació confidencial de la UOC que pugui tenir en el seu poder.

Tercer.- Que, sens perjudici de les obligacions imposades per la normativa nacional i/o assumides per la part receptora de la informació confidencial, les obligacions de confidencialitat recollides en el present Acord no seran aplicables a la informació respecte de la qual el proveïdor pugui demostrar:

- a) Que fos del domini públic en el moment d'haver-li estat revelada.

- b) Que, després d'haver-li estat revelada, fora publicada o d'una altra forma passés a ser de domini públic, sense trencament de l'obligació de confidencialitat pel proveïdor.
- c) Que en el moment d'haver-li estat revelada, la part que la va rebre ja la conegués o estigués en possessió de la mateixa per mitjans lícits o tingués dret legalment a accedir a la mateixa.
- d) Que tingués consentiment escrit previ de la UOC.
- e) Que hagi estat sol·licitada per les Autoritats Administratives o Judicials competents que hagin de pronunciar-se sobre aspectes totals o parcials del mateix, en aquest cas, el proveïdor haurà de comunicar-li a la UOC amb caràcter previ al fet que aquesta presentació tingui lloc, i l'assistirà en qualsevol eventual defensa contra la revelació de la informació sol·licitada.

Quart.- El present Acord no suposarà, en cap cas, la concessió de permís o dret exprés o implícit per a l'ús de patents, marques, drets d'autor o llicències, propietat de la UOC, llevat del que sigui estrictament necessari per complir amb el Contracte i aquesta autorització quedi manifestada expressament per escrit.

Cinquè.- La UOC no atorga cap garantia sobre l'exactitud o caràcter complet de la informació confidencial facilitada i no es compromet a informar dels canvis que es puguin produir en aquesta informació. Tot això s'entén sense perjudici que un acord definitiu entre les parts sobre el Contracte inclogui manifestacions i garanties quant a la informació subministrada, en aquest cas s'estarà al que es disposi en aquest acord.

Sisè.- En cas d'incompliment de qualssevol de les obligacions previstes en el present Acord, la UOC estarà facultada per reclamar al proveïdor el compliment específic de l'establert a l'Acord, fins i tot mitjançant l'adopció de mesures cautelars, juntament amb la indemnització que pels danys i perjudicis causats per l'incompliment li correspongui satisfer.

Setè.- El proveïdor està informat, consent i respectarà el compromís de protecció de dades de caràcter personal inclòs a la clàusula 38 d'aquest Plec. En tot cas, les parts es comprometen a donar compliment a totes les obligacions establertes al Reglament General de Protecció de Dades 679/2016, de 27 d'abril, de protecció de dades de caràcter personal.

La vulneració del deure de confidencialitat sobre la informació i/o les dades esmentades, i també de qualsevol obligació derivada de la legislació de protecció de dades de caràcter personal, serà causa de resolució d'aquest Contracte.

Vuitè.- Les parts es comprometen a mantenir vigent aquest Acord de Confidencialitat per un termini de cinc (5) anys des de la data de la signatura del mateix.

I, perquè així consti i produeixi efectes en el marc del procediment de contractació de referència, signo aquesta declaració a (localitat i data) [lloc], [dia] de [mes] de [any].

Signatura,

ANNEX 10**FORMULARI DE CONSENTIMENT I INFORMACIÓ PER AL TRACTAMENT DE DADES
PERSONALS DELS TREBALLADORS EXTERNALITZATS**

En compliment de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i garantia de drets digitals (LOPDGDD), us informem que totes les vostres dades (personals, curriculars i laborals) són confidencials i les gestionem per donar compliment a les obligacions amb la Seguretat Social de la vostra empresa, prevenció de riscos laborals, pràctica de control d'accés i presencial i desenvolupament de les activitats prestades.

Així mateix, ens autoritzeu expressament que les vostres dades puguin ser comunicades a l'Administració pública, a empreses de prevenció de riscos laborals, entitats o clients que exigeixin o davant els quals sigui necessari identificar els empleats propis o externs, comitès d'empresa, asseguradores, projectes, subvencions, formació, missatgeria i similars. Igualment, us comprometeu i obliqueu a comunicar qualsevol modificació de les vostres dades de caràcter personal, perquè la informació continguda en els nostres fitxers estigui en tot moment actualitzada. L'entitat, sempre que no ens indiqueu el contrari, mantindrà les vostres dades personals després de l'acabament de la relació laboral i els terminis de prescripció establerts legalment, amb la finalitat de registre històric de treballadors externs i prevenció de riscos laborals.

En els supòsits en què per motius legals hàgiu de comunicar dades de salut, us demanem el consentiment exprés per a tractar-les per a les finalitats previstes legalment. Podeu exercir els vostres drets recollits a la normativa de protecció de dades adreçant un e-mail a fuoc_pd@uoc.edu.

Nom i cognoms: _____

Data: _____

Signatura: _____

ANNEX 11

CONDICIONS PARTICULARS ENCARREGAT DEL TRACTAMENT

En compliment de l'expressament establert a l'article 122.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, donat que l'execució del contracte requereix el tractament per part del contractista de dades personals per compte del responsable del tractament, es fa constar la següent informació:

- a. Categories de dades objecte de tractament: nom, cognoms, adreça, DNI i telèfon
- b. Finalitat del tractament: per a la realització d'enviament postals ordinaris, certificats i burofaxes.
- c. Mesures de seguretat aplicables a [Veure mesures de seguretat aplicables a proveïdors]

Així mateix, és obligació de l'entitat adjudicatària presentar abans de la formalització del contracte una declaració on posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des de on es prestaran els serveis associats als mateixos segons el model adjunt.

Qualsevol canvi que es produeixi al llarg de la vida del contracte en relació a la informació declarada segons els paràgraf anterior, ha de ser comunicat pel contractista.

El licitador indicarà també a la seva oferta, si té previst subcontractar els servidors o serveis associats als mateixos, el nom o el perfil empresarial definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica dels subcontractistes als que s'hagi d'encarregar la seva realització.

Les obligacions anteriors es qualifiquen com essencials als efectes del que preveu la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Model Declaració de servidors i serveis associats

Procediment de contractació: CONTRACTE RELATIU A [veure títol indicat a APARTAT A]
(EXPEDIENT [veure número expedient indicat a APARTAT A]).

Empresa: [nom de l'empresa]

[El Sr. / la Sra.] [nom i cognoms], amb el DNI número [núm. DNI], en representació de l'empresa
[nom de l'empresa o "en representació pròpia" si s'escau],

DECLARO

1. Que els servidors des de on es prestaran els serveis objecte del contracte que impliquen el tractament de les dades de caràcter personal detallades a les Condicions Particulars de l'Encarregat del Tractament estan ubicats a [localització del servidors]
2. Que els següents serveis associats als servidors [indicar serveis que siguin d'aplicació] es presten des de [indicar localització dels serveis associats]
3. Que els servidors i, en el seu cas, els serveis indicats a l'apartat anterior, estan subcontractats o es preveu la seva contractació a les següents entitats: [indicar proveïdors previstos d'aquest serveis o perfil empresarial definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica]
4. Que, segons s'estableix a la clàusula 38.2.C del Plec, garanteix que el tractament que porti a terme el subcontractista:
 - a. S'ajusta a la legalitat vigent, al contemplat en aquest plec i a les instruccions de l'òrgan de contractació.
 - b. Té formalitzat o formalitzarà en cas de resultar adjudicatari un contracte d'encàrrec de tractament de dades en termes no menys restrictives a les previstes en el present plec i amb sotmetiment exprés del subcontractista al RGPD i a la LOPDGDD, el qual serà posat a disposició de l'òrgan de contractació.
5. Que qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada a la present declaració serà comunicat a la entitat contractant.

I, perquè així consti i produeixi efectes en el marc del procediment de contractació de referència, signo aquesta declaració a (localitat i data) [lloc], [dia] de [mes] de [any].

Signatura

Mesures de seguretat per a proveïdors

ANNEX 12 FORMULARI DE COMUNICACIÓ DE SUBCONTRACTACIONS

Aquest formulari s'ha de lliurar en el SOBRE 1

Procediment de contractació: CONTRACTE RELATIU A [veure títol indicat a APARTAT A]
(EXPEDIENT [veure número expedient indicat a APARTAT A]).

Empresa: [nom de l'empresa]

[El Sr. / la Sra.] [nom i cognoms], amb el DNI número [núm. DNI], en representació de l'empresa
[nom de l'empresa o "en representació pròpia" si s'escau],

DECLARA

Que en la seva oferta s'han previst les següents subcontractacions de prestacions d'aquest contracte, les quals seran desenvolupades pels empresaris subcontractistes col·laboradors del licitador que s'esmenten a continuació:

Prestació parcial subcontractada (descripció precisa de la prestació que executarà el subcontractista)	Identificació del subcontractista que desenvoluparà la prestació (cal indicar, com a mínim, raó social, NIF, adreça postal, dades de contacte telefòniques, adreça electrònica i persona de contacte) o perfil empresarial (definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica)	% de l'oferta econòmica del contractista que representa la prestació subcontractada (2 decimals; no s'han d'indicar imports en valor absolut en cap cas)
		%
		%
		%
		%
		%
		=
		%
		%

I, perquè consti i produeixi efecte en el marc del procediment de contractació de referència, signo aquesta declaració a [lloc], el [dia] de [mes] de [any].

Signatura

1. Denominació UOC/ signes distintius autoritzats:

2. Subllicència

La UOC concedeix la possibilitat de sublllicenciar l'ús de la marca indicada en el punt 2 del present document en les condicions aquí establertes a un tercer amb la finalitat de poder realitzar l'objecte del present contracte.

3. Prohibicions en l'ús i registre

- No està permès l'ús de la denominació de la UOC i dels signes distintius de la UOC per a activitats diferents a les expressament autoritzades mitjançant el present document, ni es pot fer ús dels mateixos de manera que puguin causar descrèdit o perjudici a la imatge o prestigi de la UOC. Qualsevol altre ús diferent de l'autoritzat requerirà la prèvia i expressa autorització per escrit de la part titular. L'incompliment d'aquestes condicions comporta un ús indegut que serà tractat com a una infracció de marca de forma que cadascuna de les parts titulars de la marca i dels signes distintius corresponents es reserven el dret d'emprendre les accions legals que corresponguin. En aquest sentit, la FUOC es reserva el dret d'emprendre les accions legals que corresponguin envers aquest ús no autoritzat.
- No està permès el registre dels signes distintius de la UOC incorporant la totalitat o alguns dels elements que els componen.
- La present autorització d'ús de la denominació de la UOC i dels signes distintius de la UOC no es pot cedir ni transmetre a terceres persones, físiques o jurídiques a excepció de la subllicència establerta en el punt 4.
- No està permesa la modificació de cap manera dels logotips ni denominació dels signes distintius de la UOC (a nivell enunciatiu, però no limitatiu: modificar dimensions, colors o la seva disposició).

4. Garanties

La UOC garanteix que no hi ha càrregues o gravàmens sobre aquesta/es marca/marques, i no és coneixedora que hi hagi cap infracció de drets de tercers pel registre i/o ús de la Marca per als productes i serveis registrats al territori corresponent.

5. Vigència i revocació de l'autorització

Aquesta autorització serà vàlida durant la vigència del present contracte, i podrà ésser revocada de manera unilateral per la UOC en qualsevol moment i sense necessitat d'al·legar ni acreditar causa justificada.

Un cop finalitzada la vigència de la present autorització o en cas que es produeixi la revocació de la mateixa per part de la UOC, el sol·licitant haurà de suprimir immediatament l'ús de la denominació i/o dels signes distintius de la UOC respecte de tots els formats, tangibles o intangibles, i modalitats d'ús en les quals s'hagin plasmat i fet ús dels mateixos (per exemple, pàgina web, espais virtuals, comunicacions electròniques, documentació digital i física, etc).

ANNEX 14
PREUS UNITARIS MÀXIMS APLICABLES

APARTAT A

ENVIAMENTS NACIONALS

CARTES I TARGETES POSTALS	PREU MÀXIM SENSE IVA
Fins a 20 g normalitzades	0,82 €
Més de 20 fins a 50 g (Inclou fins a 20 g sense normalitzar)	0,92 €
Més de 50 g fins a 100 g	1,45 €
Més de 100 g fins a 500 g	2,90 €
Més de 500 g fins a 1.000 g	5,90 €
Més de 1.000 g fins a 2.000 g	6,40 €
CARTES CERTIFICADES	PREU MÀXIM SENSE IVA
fins a 20 g normalitzades	4,87 €
Més de 20 fins a 50 g (Inclou fins a 20 g sense normalitzar)	4,97 €
Més de 50 g fins a 100 g	5,50 €
Més de 100 g fins a 500 g	6,95 €
Més de 500 g fins a 1.000 g	9,95 €
Més de 1.000 g fins a 2.000 g	10,45 €

ENVIAMENTS INTERNACIONALS

CARTES ORDINÀRIES INTERNACIONALS	PREU MÀXIM SENSE IVA
ZONA 1 Europa (inclosa Groenlàndia)	
Fins a 20 grs. normalitzades	1,70 €
Més de 20 fins a 50 grs. (inclou fins a 20 grs no normalitzades)	2,00 €
Més de 50 grs. fins a 100 grs.	2,80 €
Més de 100 grs. fins a 500 grs.	6,95 €
Més de 500 grs. fins a 1.000 grs.	13,35 €
Més de 1.000 grs. fins a 2.000 grs.	21,25 €
ZONA 2 Resta de països (excepte els de la Zona3)	
Fins a 20 grs. normalitzades	1,75 €
Més de 20 fins a 50 grs. (inclou fins a 20 grs no normalitzades)	2,25 €

Més de 50 grs. fins a 100 grs.	3,75 €
Més de 100 grs. fins a 500 grs.	10,55 €
Més de 500 grs. fins a 1.000 grs.	21,65 €
Mes de 1.000 grs. fins a 2.000 grs.	37,70 €
ZONA 3 EEUU, Canadà, Japó i Nova Zelanda	
Fins a 20 grs. normalitzades	2,10 €
Més de 20 fins a 50 grs. (inclou fins a 20 grs no normalitzades)	2,60 €
Més de 50 grs. fins a 100 grs.	4,20 €
Més de 100 grs. fins a 500 grs.	10,55 €
Més de 500 grs. fins a 1.000 grs.	21,65 €
Mes de 1.000 grs. fins a 2.000 grs.	37,70 €

CARTES CERTIFICADES INTERNACIONALS	PREU MÀXIM SENSE IVA
ZONA 1 Europa (inclosa Groenlàndia)	
Fins a 20 grs. normalitzades	6,50 €
Més de 20 fins a 50 grs. (inclou fins a 20 grs no normalitzades)	6,80 €
Més de 50 grs. fins a 100 grs.	7,60 €
Més de 100 grs. fins a 500 grs.	11,75 €
Més de 500 grs. fins a 1.000 grs.	18,15 €
Mes de 1.000 grs. fins a 2.000 grs.	26,05 €
ZONA 2 Resta de països (excepte els de la Zona3)	
Fins a 20 grs. normalitzades	6,55 €
Més de 20 fins a 50 grs. (inclou fins a 20 grs no normalitzades)	7,05 €
Més de 50 grs. fins a 100 grs.	8,55 €
Més de 100 grs. fins a 500 grs.	15,35 €
Més de 500 grs. fins a 1.000 grs.	26,45 €
Mes de 1.000 grs. fins a 2.000 grs.	42,50 €
ZONA 3 EEUU, Canadà, Japó i Nova Zelanda	
Fins a 20 grs. normalitzades	6,90 €
Més de 20 fins a 50 grs. (inclou fins a 20 grs no normalitzades)	7,40 €
Més de 50 grs. fins a 100 grs.	9,00 €
Més de 100 grs. fins a 500 grs.	15,35 €
Més de 500 grs. fins a 1.000 grs.	26,45 €
Mes de 1.000 grs. fins a 2.000 grs.	42,50 €

RECOLLIDES de dilluns a divendres (recollida diària)

Preu màxim mensual per punt de recollida

Punt (ADREÇA)	PREU MÀXIMS SENSE IVA
Campus UOC	122,35 €

BUROFAX

	PREU MÀXIMS SENSE IVA
Import fixe per burofax (inclou primera pàgina)	6,79 €
Import fixe per cada pàgina addicional	0,95 €
Justificant de recepció electrònic	4,50 €

JUSTIFICANT DE RECEPCIÓ per cartes certificades

	PREU MÀXIM SENSE IVA
Nacional ON LINE	0,91 €
Internacional FÍSIC	2,10 €

APARTAT B

MAILING (MÍNIM 100 EXEMPLARS PER TRAMESA)

ZONA A (1): Enviaments amb destí: local, capital de província, localitats amb oficines d'admissió de correu postal i poblacions amb més de 50.000 habitants.

ZONA B (1): Resta de destinacions

TRAMS DE PES	Zona A	Zona B
-Hasta 10 gr.	0,29 €	0,42 €
-Más de 10 hasta 20 gr.	0,30 €	0,43 €
-Más de 20 hasta 30 gr.	0,41 €	0,51 €
-Más de 30 hasta 40 gr.	0,41 €	0,51 €
-Más de 40 hasta 50 gr.	0,42 €	0,52 €
-Más de 50 hasta 70 gr.	0,45 €	0,58 €
-Más de 70 hasta 100 gr.	0,50 €	0,70 €
-Más de 100 hasta 145 gr.	0,64 €	0,89 €
-Más de 145 hasta 200 gr.	0,78 €	1,09 €
-Más de 200 hasta 300 gr.	1,03 €	1,52 €
-Más de 300 hasta 400 gr.	1,25 €	1,84 €
-Más de 400 hasta 500 gr.	1,55 €	2,34 €

-Más de 500 hasta 600 gr.	1,86 €	2,66 €
-Más de 600 hasta 700 gr.	2,14 €	2,96 €
-Más de 700 hasta 800 gr.	2,43 €	3,40 €



CONTRACTE RELATIU AL SERVEI DE CORREU POSTAL DE LA UNIVERSITAT OBERTA DE CATALUNYA

EXPEDIENT OSE00016/2024

**PROCEDIMENT OBERT
SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA**

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

ÍNDEX

1. Objecte del Contracte	4
2. Abast i descripció del servei	4
2.1 Prestacions del servei postal	5
2.1.1 Recollida	5
2.1.2 Admissió	6
2.1.3 Classificació	6
2.1.4 Transport	7
2.1.5 Lliurament / Repartiment	7
2.2 Prestacions dels enviaments postals	7
2.2.1 Carta ordinària nacional i internacional	8
2.2.2 Carta certificada nacional i internacional	8
2.2.2.1 Carta certificada nacional i internacional amb justificant de recepció online	9
2.2.3 Mailing	10
2.2.4 Buofax online	11
3. Volumetries del servei	12
4. Recursos informàtics i metodologia de treball	12
4.1 Recursos informàtics	12
4.1.1. Web	12
4.1.2. Recursos informàtics per als proveïdors UOC	13
4.1.3. Traçabilitat dels enviaments certificats	13
4.2. Gestió d'albarans	14
4.3. Mitjans de franqueig	15
4.4 Prestacions complementàries sense cost addicional per a la UOC	15
5. Model de relació	16
6. Consideracions addicionals	17
6.1 Uniformitat i identificació	17
6.2 Gestió d'incidències	17
6.3 Facturació i informes de control	18



Annex I	19
Annex II	20
1. ENVIAMENTS NACIONALS	20
2. ENVIAMENTS INTERNACIONALS	21
3. ENVIAMENTS MAILING	22

1. Objecte del Contracte

L'objecte d'aquest contracte és la prestació del servei postal de la Universitat Oberta de Catalunya (d'ara endavant UOC) d'acord amb el qual estableix la Llei 43/2010, de 30 de desembre, del servei postal universal, dels drets dels usuaris i del mercat postal (BOE del 31 de desembre de 2010).

Aquest servei ha de cobrir les necessitats de la UOC durant el període de la contractació, garantint un servei de qualitat, eficiència i eficàcia amb el compliment dels requeriments i especificacions descrits en aquest plec de prescripcions tècniques (d'ara endavant PPT) i en el plec de clàusules administratives (d'ara endavant PCP).

2. Abast i descripció del servei

Els treballs objecte del contracte consistiran en **el servei postal** (apartat 2.1), això és: recollida, admissió, classificació, transport i lliurament al domicili dels destinataris, dels **enviaments postals** (apartat 2.2) sol·licitats per la UOC (ordinàries, certificades, i mailing), el servei de burofax online, i els serveis complementaris addicionals o específics que requereixin els diferents enviaments postals, incloent la devolució dels enviaments quan no es pugui efectuar el lliurament al destinatari, amb les garanties i modalitats que estableix la normativa vigent.

L'empresa adjudicatària es compromet a la recollida, admissió, classificació, transport i lliurament de les cartes incloent els trams de pes compresos entre 0>2.000gr per a cadascun dels productes postals detallats en totes les destinacions, bé per mitjà de la seva pròpia xarxa o altres xarxes postals nacionals i internacionals amb les quals mantingui acords, bé per mitjà de l'operador del servei postal universal.

L'àmbit geogràfic de prestació del servei correspon a tot el territori espanyol (incloent Illes Canàries, Illes Balears, Ceuta i Melilla), Andorra i a qualsevol punt a nivell internacional.

Amb caràcter previ a l'adjudicació, i per tal de garantir la correcta prestació del servei, l'empresa que es proposi com a adjudicatària, haurà d'acreditar:

- Que disposa, com a mínim, d'una oficina pròpia d'admissió, classificació, distribució, recollida, lliurament i d'atenció al públic al municipi de Barcelona, amb els recursos necessaris per cobrir la prestació del servei, i amb horari d'atenció al públic, com a mínim, de sis hores diàries de dilluns a divendres.

- Un servei de transport, repartiment i lliurament en tot el territori nacional (incloent Illes Canàries, Illes Balears, Ceuta i Melilla), internacional i Andorra per tal de donar compliment als terminis que es defineixen al PPT.
- Que disposa de, com a mínim, un centre d'admissió massiva a la província de Barcelona.

Aquesta acreditació es farà mitjançant documentació que demostrï que es compleix amb tots els punts.

2.1 Prestacions del servei postal

Servei postal: Qualsevol servei consistent en la recollida, l'admissió, la classificació, el transport, la distribució i el lliurament d'enviaments postals. A continuació, es detallen les tasques que ha d'incloure el servei per part de l'empresa adjudicatària.

2.1.1 Recollida

1. Recollides diàries

L'empresa adjudicatària efectuarà una recollida diària, de dilluns a divendres (ambdós dies inclosos) per tal d'efectuar l'expedició dels enviaments postals de la UOC.

El centre que precisa de recollida diària al moment de la publicació d'aquests plecs, és l'edifici C del Campus de la UOC (en l'annex 1 s'especifiquen les adreces).

- La UOC es reserva el dret a modificar, augmentar o disminuir els punts de recollida. En el supòsit d'augmentar nous punts, aquests podran ser a qualsevol ciutat de la geografia espanyola.
- Per tal de facilitar la recollida dels enviaments, l'empresa adjudicatària equiparà als centres amb recollida diària, del material necessari per a la correcta classificació i lliurament dels productes, això és, cubetes, etiquetes o altres suports per aquesta finalitat.

2.1.2 Admissió

- L'empresa adjudicatària haurà de disposar **com a mínim** :
 - Una oficina pròpia d'admissió, classificació, distribució, recollida, lliurament i d'atenció al públic al municipi de Barcelona, amb els recursos necessaris per cobrir la prestació del servei, i amb horari d'atenció al públic, com a mínim, de sis hores diàries de dilluns a divendres.
 - Un Centre d'admissió i classificació per al lliurament de mailings i/o enviaments massius a la província de Barcelona.
 - La UOC i els proveïdors que designi la UOC podran, així mateix, lliurar en mà els enviaments en qualsevol oficina d'admissió de l'empresa adjudicatària. En tots els casos, la UOC lliurarà els enviaments acompanyats del corresponent albarà on s'especificarà el tipus de producte, el nombre d'enviaments, el pes, la destinació i la unitat de facturació (centre de cost).

2.1.3 Classificació

- La UOC elaborarà els albarans segons producte, pes i destinació, lliurant els enviaments separant els ordinaris dels certificats
- L'empresa adjudicatària classificarà en les seves instal·lacions els enviaments postals per al seu transport i lliurament segons els terminis establerts en el present plec.

2.1.4 Transport

- L'empresa adjudicatària haurà de disposar dels mitjans de transport necessaris pel compliment dels lliuraments en els terminis requerits en el present plec.
- En aquest sentit, i en el cas que els lliuraments hagin de realitzar-se amb vehicles a motor, l'empresa adjudicatària haurà de disposar dins de la seva flota vehicles poc contaminants, això és, vehicles elèctrics, híbrids o de gas.

2.1.5 Lliurament / Repartiment

- L'empresa adjudicatària disposarà dels recursos humans i recursos materials per poder realitzar els lliuraments en els terminis requerits en el present plec.
- Els lliuraments de mailing i cartes ordinàries es realitzaran dins de les bústies del destinatari.
- Els lliuraments dels productes certificats i burofax, es realitzaran en mà amb signatura del receptor.

2.2 Prestacions dels enviaments postals

Els enviaments postals requerits en aquesta licitació són:

- Cartes i targetes postals en totes les seves modalitats en el àmbit nacional i internacional: ordinàries i certificades
- Mailing nacional (enviaments de publicitat)
- Burofax online

A continuació es defineixen els requeriments i terminis màxims de lliurament segons destinació. Per a això s'estableix la següent descripció:

- Els **terminis** màxims s'entendran a partir del dia de dipòsit o recollida, el dia «D», dels enviaments i «+1», «+2», «+3», etc., els dies que hi ha entre el dipòsit o recollida i el lliurament (queden exclosos els dissabtes, els diumenges i els festius).

- Destinacions. S'estableixen els següents grups de classificació:
 - Nacionals:
 - Locals: la localitat d'origen i la de destinació són coincidents.
 - Zona 1: Capitals de província i localitats amb més de 50.000 habitants.
 - Zona 2: Resta de localitats incloent Andorra.
 - Internacionals:
 - Europa
 - Resta del món

2.2.1 Carta ordinària nacional i internacional

Es requereix el lliurament de la carta en l'adreça indicada per la UOC, independentment de la seva destinació al territori espanyol o fora d'aquest.

Especificacions de la carta ordinària nacional i internacional:

- Dipòsit en bústia
- Terminis:
 - Locals: D + 1
 - Zona 1: D + 2
 - Zona 2: D + 3
 - Europa: D + 4
 - Resta del món: D + 10

2.2.2 Carta certificada nacional i internacional

Es requereix el lliurament de la carta, ordinàriament tancada, que la UOC envia a un destinatari, ja sigui dins o fora del territori espanyol i que requereix la signatura per part del destinatari o persona autoritzada (degudament identificada).

Especificacions de la carta certificada nacional i internacional:

- Dipòsit en mà. El lliurament es realitzarà sota signatura.
- Terminis, en el primer intent de lliurament:
 - Locals: D + 1
 - Zona 1: D + 2
 - Zona 2: D + 3

- Europa: D + 4
- Resta del món: D + 10

Incidències de lliurament per absència de la persona destinatària:

- Un sol intent de lliurament. En cas d'absència del destinatari o de la persona autoritzada, l'empresa adjudicatària ha de deixar en la bústia del domicili o al mateix domicili un avís d'arribada, en el qual han de constar el número d'enviament, el número de telèfon del servei d'atenció al client. A més, s'haurà d'informar al destinatari que pot recollir l'enviament en les oficines o instal·lacions de l'empresa adjudicatària, en un termini de 15 dies naturals. Aquestes oficines o instal·lacions hauran de garantir la màxima accessibilitat per als destinataris dels enviaments i la proximitat als seus domicilis.
- En les localitats de destinació on l'empresa adjudicatària no tingui una oficina oberta al públic, al llarg del primer dia de lliurament s'haurà de realitzar fins a dos intents de lliurament en franges horàries diferents, totes elles compreses entre les 8.00h i les 20.00h. Si, una vegada efectuats els **tres intents**, el lliurament no s'ha pogut realitzar, l'empresa adjudicatària ha de retornar la carta al centre d'origen de la UOC, deixant en la bústia del domicili o al domicili mateix un avís d'arribada, en el qual s'ha d'informar que davant la impossibilitat d'efectuar el lliurament, s'ha procedit a la devolució al centre emissor, fent constar, en el mateix avís, el número de l'enviament i número de telèfon del centre d'origen de la UOC.

2.2.2.1 Carta certificada nacional i internacional amb justificant de recepció online

- Aquesta modalitat és la mateixa que la carta certificada nacional i internacional (punt 2.2.2) afegint el complement de justificant de recepció online.
- Es requereix que la confirmació de lliurament sigui digital, consultable i amb possibilitat de descarregar la prova en pdf des de l'entorn client de la web de l'empresa adjudicatària.
- El justificant de recepció (acusament de recepció) detallarà el nom i la signatura del destinatari o d'una persona autoritzada, el nombre del seu DNI o document equivalent, la data i hora del lliurament i la identificació del treballador de l'empresa adjudicatària que realitza el lliurament.
- En les situacions d'incidència per absència del destinatari, l'empresa adjudicatària

seguirà el mateix procediment que es descriu a l'apartat anterior 2.2.2.

2.2.3 Mailing

Servei de distribució d'enviaments publicitaris i promocionals propis de la UOC, amb adreça de destinació sense nom.

El mínim d'enviaments és de 100 unitats i el contingut no és personalitzat.

Actualment la UOC realitza 2 campanyes de màrqueting directe a l'any (vegeu annex 2 volumetria). Durant la vigència del contracte pot augmentar o disminuir tant en campanyes com en volum d'expedició. Diferenciem 2 tipus d'enviaments:

- Enviaments sense sobres
 - En les campanyes on la peça promocional s'envia retractilada (embolicada en plàstic transparent). L'empresa adjudicatària haurà de facilitar els recursos necessaris perquè el franqueig dels enviaments no embrutin o tapin la peça promocional, sent això objecte de penalització.
 - Actualment, el franqueig s'imprimeix en una tira de paper juntament amb la següent informació:
 - Adreça postal
 - Codi de barres amb informació per a la gestió de les devolucions
 - Adreça per a les devolucions
 - La tira informativa es col·loca en el revers de la peça promocional abans de ser retractilada. La coordinació entre l'empresa adjudicatària i l'impressor la realitzarà la UOC.
 - L'impressor classificarà els enviaments i prepararà els albarans.
 - La UOC sol·licitarà a l'empresa adjudicatària una recollida puntual en les instal·lacions de l'impressor amb una antelació de 15 dies.
- Enviaments amb sobres
 - En el supòsit que els sobres d'enviaments publicitaris hagin de complir algun requeriment per la seva identificació, classificació i/o franqueig, l'empresa adjudicatària haurà de facilitar, en l'inici del servei, els detalls i disseny dels mateixos perquè la UOC pugui adaptar els seus sobres corporatius a les peculiaritats del servei.
 - En qualsevol cas, l'empresa adjudicatària respectarà la marca corporativa de la UOC i no tancarà ni embrutarà la marca al moment del franqueig, sent això objecte de penalització.
 - L'impressor classificarà els enviaments i prepararà els albarans.
 - La UOC sol·licitarà a l'empresa adjudicatària una recollida puntual en les instal·lacions de l'impressor amb una antelació de 15 dies.

- Devolucions. Les devolucions dels enviaments es realitzaran on la UOC indiqui en la tira informativa retractilada al costat de la peça promocional (per l'anvers).
- Comunicació: La UOC coordinarà la planificació entre l'impressor i l'empresa adjudicatària. S'organitzaran reunions de coordinació en les instal·lacions de la UOC un mes abans del llançament de la campanya de màrqueting. L'empresa adjudicatària haurà de participar en aquestes reunions.

2.2.4 Burofax online

Enviament postal urgent amb acreditació del contingut de la comunicació, amb caràcter probatori davant els tribunals i administracions públiques, essent constituent d'una prova enfront de tercers.

El lliurament es realitza al domicili sota signatura del destinatari o de la persona autoritzada pel destinatari.

Especificacions del burofax online:

- Lliurament en mà sota signatura.
- Terminis de lliurament:
 - El lliurament es realitzarà en màxim 24 hores des del moment de la petició online, en qualsevol punt del territori nacional i Andorra.
- Complements requerits:
 - Justificant de recepció electrònic
 - Còpia certificada

L'emissió del burofax es realitzarà online des de l'entorn client de la web de l'empresa adjudicatària, que permetrà a més, consultar l'històric de serveis i documents emesos, com també la descàrrega de la prova de lliurament amb la signatura del receptor, dia i hora.

3. Volumetries del servei

En l'annex 2 del present plec, i a nivell informatiu però no limitatiu, es detalla el nombre d'enviaments generats des del 1 de gener al 31 de desembre de 2023 per cada tipologia de producte.

4. Recursos informàtics i metodologia de treball

4.1 Recursos informàtics

4.1.1. Web

L'empresa adjudicatària haurà de disposar d'un entorn web que permeti realitzar les següents gestions:

- Elaborar albarans
- Càrrega massiva d'enviaments
- Fer el seguiment dels enviaments
- Descarregar confirmació de lliurament d'enviaments certificats
- Controlar la facturació
- Emetre burofaxos
- Controlar, visualitzar i descarregar els documents digitalitzats i exportar en format Excel les dades essencials del servei, és a dir, centres emissors, conceptes tarifats, quantitat de cada concepte i imports facturables.

Per tal de garantir la protecció de dades d'adreces, noms, contingut de comunicats, l'empresa adjudicatària aportarà accessos (usuari i contrasenya) per accedir a un entorn client on solament la UOC i l'empresa adjudicatària podran veure, gestionar i extreure informació sobre el servei.

L'empresa adjudicatària facilitarà, a l'inici de l'execució del contracte, un total de 3 usuaris (malgrat que la UOC es reserva el dret de sol·licitar-ne més en cas de necessitat al llarg de la durada del servei):

- Recepció Edifici U
- Recepció Edifici O I C
- Burofax

L'empresa adjudicatària ha de facilitar a la UOC un manual d'ús de l'entorn web, el qual s'ha de mantenir permanentment actualitzat, així com oferir suport telefònic i formació presencial als usuaris, com a mínim a l'inici del servei i si es realitza alguna actualització de l'entorn.

4.1.2. Recursos informàtics per als proveïdors UOC

L'empresa adjudicatària facilitarà els recursos informàtics i tècnics necessaris perquè els proveïdors de la UOC que generen enviaments postals puguin elaborar albarans

d'enviaments massius.

A l'inici del contracte, la UOC informarà a l'empresa adjudicatària dels proveïdors que hauran de tenir accés als recursos informàtics, podent patir modificacions durant el transcurs del contracte.

4.1.3. Traçabilitat dels enviaments certificats

Per als enviaments certificats, l'empresa adjudicatària identificarà cada enviament amb un número de tracking (localitzador d'enviaments)

Aquest número serà informat a la UOC en un termini no superior a 24 hores hàbils.

1. Traçabilitat des de l'entorn client

Des d'entorn client s'haurà de poder realitzar les següents accions:

- Consultar l'estat i localització dels enviaments certificats des del moment de la recollida en les seves instal·lacions o lliuraments als centres d'admissió de l'empresa adjudicatària de les expedicions fins al lliurament.
- Fer el seguiment dels serveis de burofax online des del moment de la sol·licitud a la web fins al lliurament a la persona destinatària.
- La informació que haurà d'oferir és:
 - Estat (per-admissió, admissió, en trànsit, en centre de repartiment, en repartiment, lliurat, altres)
 - Data
 - Hora de cada estat. En cas d'incidència, haurà de quedar reflectit el motiu d'aquesta (vegeu apartat d'incidències).
- Per als enviaments certificats amb justificant de recepció, la UOC podrà visualitzar i descarregar aquest document acreditatiu.

2. Traçabilitat sense necessitat d'entrar en l'entorn client

En aquest cas, la UOC informarà del nº de tracking (localitzador d'enviaments) als destinataris dels seus enviaments perquè puguin veure l'estat d'aquests.

Per tal que el destinatari pugui fer el seguiment dels seus enviaments, la web de l'empresa adjudicatària haurà de facilitar un cercador de tracking extern (fora de l'entorn client).

La informació que haurà d'oferir és: l'estat (per-admissió, admissió, en trànsit, en centre de repartiment, en repartiment, lliurat, altres) data i hora de cada estat i **no podrà contenir dades confidencials.**

4.2. Gestió d'albarans

- Els albarans es prepararan dins de l'entorn client de la web de l'empresa adjudicatària.
- A l'apartat de creació d'albarans, i segons usuari, es podrà seleccionar el facturable desitjat per a la correcta facturació dels serveis (vegeu apartat facturació) i contindran la informació necessària i suficient per controlar i facturar els serveis, que com a mínim seran els següents:
 - Número / nom de contracte o expedient
 - Nom del centre emissor de la UOC que realitza l'enviament
 - Tipus de remissió (ordinària, o certificada)
 - Data d'enviament
 - Unitat de facturació (centre de cost)
 - Tipus de remissió
 - Trams de pes
 - Modalitat
 - Àmbits de destinació
 - Serveis addicionals i/o complementaris (justificant de recepció, recollida, digitalització, etc), Qualsevol altre paràmetre rellevant per a la seva posterior facturació.

4.3. Mitjans de franqueig

Franqueig: Signes que acrediten el pagament dels serveis postals als operadors postals que presten serveis.

L'empresa adjudicatària aportarà a la UOC el disseny del símbol de franqueig pagat per afegir als sobres corporatius. En cas de franquejar amb màquina impressora als centres d'admissió i classificació, l'empresa adjudicatària es compromet a no tapar o embrutar la marca corporativa de la UOC, sent aquest un motiu de penalització (segons l'estipulat en les penalitzacions descrites en el PCP).

En el moment d'elaborar el present plec, la UOC disposa d'uns 30.000 sobres americans aproximadament impresos amb el símbol de franqueig pagat de CORREOS. L'empresa adjudicatària s'haurà d'encarregar de fer les gestions oportunes per poder utilitzar aquests elements.

4.4 Prestacions complementàries

L'empresa adjudicatària facilitarà i reposarà tot el material necessari per a l'execució del servei (inclòs en el preu del contracte), això és, com a mínim:

- Etiquetes per identificar els serveis certificats..

- Cubetes per dipositar correu sortint i correu entrant

Servei d'atenció al client: haurà d'incloure un telèfon que proporcioni atenció i assistència als destinataris dels enviaments cursats per la UOC i assistència tècnica personalitzada per a la UOC, com a mínim en horari ininterromput de 8.00 a 18.00 hores, de dilluns a divendres hàbils. El seu ús per part de la UOC ha de ser amb tarifa gratuïta o de tarifa ordinària (no números amb tarificació especial).

5. Model de relació

Obligacions de l'empresa adjudicatària:

- Assignar a aquest contracte l'equip humà necessari per garantir la prestació del servei en condicions òptimes.
- Tenir correctament contractat i assegurat tot el personal que executi el servei objecte del contracte, sense que entre aquest i la UOC existeixi cap vincle de dependència laboral ni social.
- Fixar tots els criteris i les directrius necessàries per a l'execució dels treballs, i donar al seu personal totes les ordres que en aquest sentit siguin necessàries.

L'empresa adjudicatària haurà d'assignar un responsable del servei que serà l'interlocutor amb la persona responsable assignada per la UOC, el qual haurà d'estar operatiu de dilluns a divendres de 8h a 18h.

Les funcions que haurà d'exercir el responsable del servei de l'empresa adjudicatària són:

- a) Informar de les incidències del servei i la seva resolució en el moment que es detectin.
- b) Elaborar un informe trimestral, el contingut mínim del qual serà:
 - Dades generals del servei (enviaments realitzats, % dels enviaments realitzats dins de termini, etc.)
 - Incidències del servei / per mes
 - Estat del material
 - Possibles millores a aplicar en el servei
- c) Reunions trimestrals amb el responsable assignat per la UOC, on s'analitzarà l'informe i s'identificaran i adoptaran mesures correctores amb l'objectiu de complir amb els requisits establerts en el present plec.
- d) Reunions de planificació-coordinació de les campanyes de màrqueting de la UOC (dues reunions per campanya) per al servei de mailing.

L'empresa adjudicatària haurà de comunicar amb una antelació mínima de 15 dies qualsevol substitució del personal que estigui assignat al servei objecte d'aquesta licitació, així com vacances o qualsevol tipus d'absència que pugui interferir en el bon funcionament del servei.

6. Consideracions addicionals

6.1 Uniformitat i identificació

El personal adscrit a l'execució del servei haurà d'anar degudament uniformat d'acord als criteris corporatius de l'empresa adjudicatària i amb la informació que permeti la seva identificació.

6.2 Gestió d'incidències

Per a les incidències dels enviaments postals amb seguiment (enviaments certificats i burofax) l'empresa adjudicatària s'obliga a notificar-les immediatament emetent una alerta a la web i / o un correu electrònic a la persona assignada per la UOC per a aquesta gestió.

L'empresa adjudicatària té l'obligació d'investigar, sense cap cost addicional per a la UOC, els fets esdevenuts i informar a la UOC dels motius així com de la resolució del mateix.

- En el supòsit que la incidència vingui causada per error imputable a la UOC, l'empresa adjudicatària ho comunicarà al responsable del servei per tal que es prenguin les mesures oportunes i evitar la seva reincidència.
- En el supòsit que sigui una incidència imputable a l'empresa adjudicatària, i aquesta sigui repetitiva (més de 3 vegades en un mateix mes) l'empresa adjudicatària haurà de plantejar mesures correctores que ajudin a evitar la repetició de la incidència.

6.3 Facturació i informes de control

L'empresa adjudicatària facturarà mensualment els serveis prestats d'acord amb el preu ofert i els enviaments efectuats.

Els serveis es facturaran emetent tantes factures com unitats de facturació requereixi la UOC.

Al moment de la redacció d'aquests plecs la UOC precisa de 8 factures per imputar a diferents centres de cost (departaments), i aquests són els que es detallen a continuació:

- Enviaments de l'Àrea Acadèmica (Estudiants)
- Enviaments de l'Àrea Acadèmica (Digitalització)
- Enviaments de l'Àrea Acadèmica (Carnets UOC)
- Enviaments de l'Àrea Acadèmica (Jesuïtes)
- Enviaments de burofax
- Enviaments de mailing
- Resta d'emissors no contemplats en els anteriors grups.
- Recollides

Les factures vindran acompanyades d'un full de càlcul (excel) amb la relació dels serveis realitzats, els trams de pes, els àmbits de destinació i els serveis addicionals. Així mateix, haurà de constar el preu unitari de cada remissió així com l'impost sobre el valor afegit.

Al final de cada exercici econòmic i del contracte, l'empresa adjudicatària haurà de facilitar, en suport informàtic, un resum dels enviaments gestionats durant el període, detallant per cada unitat de facturació i centre de cost:

- Nombre d'enviaments
- Imports corresponents per tipus de servei, trams de pes, àmbits de destinació i serveis addicionals, quan sigui procedent.

Annex I

	NOM DE LA SEU	ADREÇA	CP	POBLACIÓ
SEU INSTITUCIONAL	CAMPUS UOC / Edifici U	C/ del Perú, 52	08018	Barcelona
SEU INSTITUCIONAL	CAMPUS UOC / Edificis O i C	Rambla Poblenou, 156	08018	Barcelona
SEU TERRITORIAL	Seu UOC de Lleida	Carrer de Canyeret, 12, 2a planta	25007	Lleida
SEU TERRITORIAL	Seu UOC de Palma	Carrer d'Ausiàs March, 11	7003	Palma
SEU TERRITORIAL	Seu UOC de Reus	Carrer de l'Escorxador, 1	43202	Reus
SEU TERRITORIAL	Seu UOC de Salt	Carrer de Sant Antoni, 1, 1a. planta	17190	Salt
SEU TERRITORIAL	Sede UOC de Sevilla	Avenida Torneo, 32	41002	Sevilla
SEU TERRITORIAL	Seu UOC de Tortosa	Carrer d'Alfara de Carles, 18	43500	Tortosa
SEU TERRITORIAL	Seu UOC de València	Plaça Cánovas del Castillo, 1, 3er dreta	46005	València
SEU TERRITORIAL	Sede UOC Madrid	Calle de Luchana, 23, planta 6 - Local UOC	28010	Madrid

NOTA: La seu ombrejada, precisa de recollida diària de dilluns a divendres (tots dos inclosos)

Annex II – HISTÒRIC 2023

La informació recollida en aquest annex s'aporta a títol merament informatiu, sense que generi cap obligació per a la UOC

ENVIAMENTS NACIONALS 2023

PRODUCTE	Tram de Pes	volums
Carta (N)	0 - 20 gr N	81.587
	0 - 50 gr	7.116
	51 -100 gr	35
	101 - 500 gr	1.643
	501 - 1000 gr	28
	1001 - 2000 gr	4
		90.413
PRODUCTE	Tram de Pes	volums
Carta (N) certificada	0 - 20 gr N	8
	0 - 50 gr	108
	51 -100 gr	2.518
	101 - 500 gr	246
	501 - 1000 gr	8
		2.888

ENVIAMENTS INTERNACIONALS 2023

ZONA	TRAM DE PES	CARTA (I)	CARTA (I) certificada
ZONA1 EUROPA inclosa Groenlàndia	0 - 20 gr N	2.449	
	21 - 50 gr	98	3
	51 -100 gr	8	5
	101 - 500 gr	66	6
	501 - 1000 gr	2	1
ZONA2 RESTA DE PAÏSSOS excepte ZONA 3	0 - 20 gr N	2.137	
	101 - 500 gr	23	4
	501 - 1000 gr		1
	1001 - 2000 gr	1	

ZONA3 EEUU, Canadà, Japó i Nova Zelanda	0 - 20 gr N	173	
	21 - 50 gr	6	
	51 - 100 gr		4
	101 - 500 gr	2	1
		4.965	25

Producte	Volums
BUROFAX ONLINE - Import fixe per burofax (inclou primera pàgina)	84
BUROFAX ONLINE - Import fixe per cada pàgina addicional	42
BUROFAX ONLINE Justificant de recepció electrònic	84
JUSTIFICANT DE RECEPCIÓ per cartes certificades - Nacional ONLINE	2888
JUSTIFICANT DE RECEPCIÓ per cartes certificades - Internacional FÍSIC	106

ENVIAMENTS MAILING 2023

ANNEX 1
MODEL D'OFERTA ECONÒMICA (SOBRE 3)

Dades sotassignant	Resposta	Observacions
Nom sotassignant	Sra. Ana Belén Rodríguez Moar i el Sr. Miguel Angel Barrero Vázquez	
DNI sotassignant	33296071Y i 07247119A respectivament	
Actua en	Representació de l' empresa	
Denominació Empresa	SOCIEDAD ESTATAL CORREOS Y TELÉGRAFOS, S. A. S.M.E	
NIF Empresa	A83052407	
Títol del Contacte (introduir el títol de l'Apartat A del QC del PCP)	Servei de Correu Postal de la Universitat Oberta de Catalunya	
Codi d' Expedient	OSE00016/2024	

El sotassignant, assabentat/ada de l'anunci publicat al Perfil del contractant de la UOC i de les condicions i requisits que s'exigeixen per a l'adjudicació del contracte anteriorment referenciat, es compromet (en nom propi o de l'empresa que representa) a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions esmentats, d'acord amb el preu global i els preus unitaris (segons que correspongui) següents:

1.1 Oferta econòmica

CONCEPTES	PRESSUPOST DE LICITACIÓ		OFERTA LICITADOR			Advertiments
	Tipologia	Preu Oferta (IVA Excl)	Import IVA	Preu Oferta (IVA Inclòs)	IMPORT TOTAL IVA INCLÒS	
Enviaments nacionals	Preu (€)	78680,13	0	78680,13	78680,13	
Enviaments internacionals	Preu (€)	10884,83	0	10884,83	0	
Recollides diàries	Preu (€)	122,35	25,69	148,04	148,04	
IMPORT TOTAL OFERTA	Preu (€)	89687,31	25,69	89713	78828,17	

NOTA 1: L'import total de cadascun dels serveis indicat en aquesta taula, haurà de coincidir amb el que s'indiqui en el desglossament de les taules que s'indica a continuació. En cas de discrepància, s'aqafarà el més avantatjós per la UOC.
NOTA 2: L'import total de la oferta (IVA excl.) serà el que s'utilitzarà per avaluar l'oferta dels licitadors

--	--	--	--

Enviaments nacionals	PRESSUPOST DE LICITACIÓ			OFERTA LICITADOR				IMPORT TOTAL IVA INCLÒS	Advertiments
	Tipologia	Preu Màxim Admès	Volumetria 2023	OFERTA PREU UNITARI SENSE IVA	Volumetria 2023	IMPORT TOTAL IVA EXCLÒS	IVA		
Cartes i targetes postals									
Fins a 20 g normalitzades	Preu (€)	0,82 €	81587	0,66	81587	53847,42	0	53847,42	
Més de 20 fins a 50 g (Inclou fins a 20 g sense normalitzar)	Preu (€)	0,92 €	7116	0,74	7116	5265,84	0	5265,84	
Més de 50 g fins a 100 g	Preu (€)	1,45 €	35	1,21	35	42,35	0	42,35	
Més de 100 g fins a 500 g	Preu (€)	2,90 €	1643	2,4	1643	3943,2	0	3943,2	
Més de 500 g fins a 1.000 g	Preu (€)	5,90 €	28	5,02	28	140,56	0	140,56	
Més de 1.000 g fins a 2.000 g	Preu (€)	6,40 €	4	5,5	4	22	0	22	

Enviaments nacionals	PRESSUPOST DE LICITACIÓ			OFERTA LICITADOR				IMPORT TOTAL IVA INCLÒS	Advertiments
	Tipologia	Preu Màxim Admès (IVA Exclòs)	Volumetria 2023	OFERTA PREU UNITARI SENSE IVA	Volumetria 2023	IMPORT TOTAL IVA EXCLÒS	IVA		
Cartes certificades									
Fins a 20 g normalitzades	Preu (€)	4,87 €	8	4,63	8	37,04	0	37,04	
Més de 20 fins a 50 g (Inclou fins a 20 g sense normalitzar)	Preu (€)	4,97 €	108	4,73	108	510,84	0	510,84	
Més de 50 g fins a 100 g	Preu (€)	5,50 €	2.518	5,23	2518	13169,14	0	13169,14	
Més de 100 g fins a 500 g	Preu (€)	6,95 €	246	6,61	246	1626,06	0	1626,06	
Més de 500 g fins a 1.000 g	Preu (€)	9,95 €	8	9,46	8	75,68	0	75,68	

Més de 1.000 g fins a 2.000 g	Preu (€)	10,45 €	0	9,93	0	0	0	0	
-------------------------------	----------	---------	---	------	---	---	---	---	--

PRESSUPOST DE LICITACIÓ				OFERTA LICITADOR					
Enviaments Internacionals	Tipologia	Preu Màxim Admès (IVA Exclòs)	Volumetria 2023	OFERTA PREU UNITARI SENSE IVA	Volumetria 2023	IMPORT TOTAL IVA EXCLÒS	IVA	IMPORT TOTAL IVA INCLÒS	Advertiments
Cartes i targetes postals									
Fins a 20 g normalitzades	Preu (€)	1,70 €	2.449	1,55	2449	3795,95	0	3795,95	
Més de 20 fins a 50 g (Inclou fins a 20 g sense normalitzar)	Preu (€)	2,00 €	98	1,84	98	180,32	0	180,32	
Més de 50 g fins a 100 g	Preu (€)	2,80 €	9	2,72	9	24,48	0	24,48	
Més de 100 g fins a 500 g	Preu (€)	6,95 €	66	6,85	66	452,1	0	452,1	
Més de 500 g fins a 1.000 g	Preu (€)	13,35 €	2	13,35	2	26,7	0	26,7	
Més de 1.000 g fins a 2.000 g	Preu (€)	21,25 €	0	21,25	0	0	0	0	

PRESSUPOST DE LICITACIÓ				OFERTA LICITADOR					
Enviaments Internacionals	Tipologia	Preu Màxim Admès (IVA Exclòs)	Volumetria 2023	OFERTA PREU UNITARI SENSE IVA	Volumetria 2023	IMPORT TOTAL IVA EXCLÒS	IVA	IMPORT TOTAL IVA INCLÒS	Advertiments
Cartes i targetes postals									
Fins a 20 g normalitzades	Preu (€)	1,75 €	2.137	1,65	2137	3526,05	0	3526,05	
Més de 20 fins a 50 g (Inclou fins a 20 g sense normalitzar)	Preu (€)	2,25 €	0	2,14	0	0	0	0	
Més de 50 g fins a 100 g	Preu (€)	3,75 €	0	3,64	0	0	0	0	
Més de 100 g fins a 500 g	Preu (€)	10,55 €	23	10,24	23	235,52	0	235,52	
Més de 500 g fins a 1.000 g	Preu (€)	21,65 €	0	21,65	0	0	0	0	
Més de 1.000 g fins a 2.000 g	Preu (€)	37,70 €	1	37,7	1	37,7	0	37,7	

PRESSUPOST DE LICITACIÓ				OFERTA LICITADOR					
Enviaments Internacionals	Tipologia	Preu Màxim Admès (IVA Exclòs)	Volumetria 2023	OFERTA PREU UNITARI SENSE IVA	Volumetria 2023	IMPORT TOTAL IVA EXCLÒS	IVA	IMPORT TOTAL IVA INCLÒS	Advertiments
Cartes i targetes postals									
Fins a 20 g normalitzades	Preu (€)	2,10 €	173	1,95	173	337,35	0	337,35	
Més de 20 fins a 50 g (Inclou fins a 20 g sense normalitzar)	Preu (€)	2,60 €	6	2,48	6	14,88	0	14,88	
Més de 50 g fins a 100 g	Preu (€)	4,20 €	0	4,12	0	0	0	0	
Més de 100 g fins a 500 g	Preu (€)	10,55 €	3	10,41	3	31,23	0	31,23	
Més de 500 g fins a 1.000 g	Preu (€)	21,65 €	0	21,65	0	0	0	0	
Més de 1.000 g fins a 2.000 g	Preu (€)	37,70 €	0	37,7	0	0	0	0	

PRESSUPOST DE LICITACIÓ				OFERTA LICITADOR					
Enviaments Internacionals	Tipologia	Preu Màxim Admès (IVA Exclòs)	Volumetria 2023	OFERTA PREU UNITARI SENSE IVA	Volumetria 2023	IMPORT TOTAL IVA EXCLÒS	IVA	IMPORT TOTAL IVA INCLÒS	Advertiments
CARTES I TARGETES POSTALS CERTIFICADES									
Fins a 20 g normalitzades	Preu (€)	6,50 €	3	6,5	3	19,5	0	19,5	
Més de 20 fins a 50 g (Inclou fins a 20 g sense normalitzar)	Preu (€)	6,80 €	0	6,8	0	0	0	0	
Més de 50 g fins a 100 g	Preu (€)	7,60 €	4	7,6	4	30,4	0	30,4	
Més de 100 g fins a 500 g	Preu (€)	11,75 €	6	11,75	6	70,5	0	70,5	
Més de 500 g fins a 1.000 g	Preu (€)	18,15 €	1	18,15	28	508,2	0	508,2	
Més de 1.000 g fins a 2.000 g	Preu (€)	26,05 €	0	26,05	0	0	0	0	

PRESSUPOST DE LICITACIÓ				OFERTA LICITADOR					
Enviaments Internacionals	Tipologia	Preu Màxim Admès (IVA Exclòs)	Volumetria 2023	OFERTA PREU UNITARI SENSE IVA	Volumetria 2023	IMPORT TOTAL IVA EXCLÒS	IVA	IMPORT TOTAL IVA INCLÒS	Advertiments
CARTES I TARGETES POSTALS CERTIFICADES									
Fins a 20 g normalitzades	Preu (€)	6,50 €	0	6,5	0	0	0	0	
Més de 20 fins a 50 g (Inclou fins a 20 g sense normalitzar)	Preu (€)	6,80 €	0	6,8	0	0	0	0	
Més de 50 g fins a 100 g	Preu (€)	7,60 €	0	7,6	0	0	0	0	
Més de 100 g fins a 500 g	Preu (€)	11,75 €	4	11,75	4	47	0	47	

Més de 500 g fins a 1.000 g	Preu (€)	18,15 €	1	18,15	28	508,2	0	508,2	
Més de 1.000 g fins a 2.000 g	Preu (€)	26,05 €	0	26,05	0	0	0	0	

	PRESSUPOST DE LICITACIÓ			OFERTA LICITADOR					
Enviaments Internacionals	Tipologia	Preu Màxim Admès (IVA Exclòs)	Volumetria	OFERTA PREU UNITARI SENSE IVA	Volumetria 2023	IMPORT TOTAL IVA EXCLÒS	IVA	IMPORT TOTAL IVA INCLÒS	Advertiments
CARTES I TARGETES POSTALS CERTIFICADES									
Fins a 20 g normalitzades	Preu (€)	6,90 €	0	6,9	0	0	0	0	
Més de 20 fins a 50 g (Inclou fins a 20 g sense normalitzar)	Preu (€)	7,40 €	0	7,4	0	0	0	0	
Més de 50 g fins a 100 g	Preu (€)	9,00 €	4	9	4	36	0	36	
Més de 100 g fins a 500 g	Preu (€)	15,35 €	1	15,35	1	15,35	0	15,35	
Més de 500 g fins a 1.000 g	Preu (€)	26,45 €	0	26,45	28	740,6	0	740,6	
Més de 1.000 g fins a 2.000 g	Preu (€)	42,50 €	0	42,5	0	0	0	0	

1.2 Oferta econòmica relativa als preus unitaris de la resta de serveis

CONCEPTES	PRESSUPOST DE LICITACIÓ			OFERTA LICITADOR				IMPORT TOTAL IVA INCLÒS	Advertiments
	Tipologia	Preu unitari Màxim Admès (IVA Exclòs)	Volumetria	OFERTA PREU UNITARI SENSE IVA	Volumetria 2023	IMPORT TOTAL IVA EXCLÒS	IVA		
Recollida 22@* PREU PER MES DE RECOLLIDA I PUNT	Preu (€)	122,35 €	12	122,35	12	122,35	25,69	148,04	

CONCEPTES	PRESSUPOST DE LICITACIÓ			OFERTA LICITADOR				IMPORT TOTAL IVA INCLÒS	Advertiments
	Tipologia	Preu unitari Màxim Admès (IVA Exclòs)	Unitat de Mesura	OFERTA PREU UNITARI SENSE IVA	Volumetria 2023	IMPORT TOTAL IVA EXCLÒS	IVA		
BUROFAX ONLINE - Import fixe per burofax (inclou primera pàgina)	Preu (€)	6,79 €	preu per enviament	6,79	preu per enviament	6,79	0	6,79	
BUROFAX ONLINE - Import fixe per cada pàgina addicional	Preu (€)	0,95 €	preu per enviament	0,95	preu per enviament	0,95	0	0,95	
BUROFAX ONLINE Justificant de recepció electrònic	Preu (€)	4,50 €	preu per enviament	4,5	preu per enviament	4,5	0	4,5	
JUSTIFICANT DE RECEPCIÓ per cartes certificades - Nacional ONLINE	Preu (€)	0,91 €	preu per enviament	0,91	preu per enviament	0,91	0	0,91	
JUSTIFICANT DE RECEPCIÓ per cartes certificades - Internacional FÍSIC	Preu (€)	2,10 €	preu per enviament	2,1	preu per enviament	2,1	0	2,1	

CONCEPTES DIFERENTS DEL PREU	Oferta	Observacions
2.1 Nombre total d'oficines pròpies en totes les capitals de província. Cal indicar adreces i CP, telèfon, horari d'obertura i totes les dades que s'estimin oportú.	435,00 €	
2.2 Disponibilitat d'oficines d'admissió pròpies en totes en les poblacions on la UOC hi té ubicada una seu territorial, per tal que els treballadors d'aquests centres puguin fer entrega dels enviaments per precisi documentats amb l'albarà corresponent a les oficines de l'empresa adjudicatària. Cal indicar adreces i CP, telèfon, horari d'obertura i totes les dades que s'estimin oportú. S'ha d'escollir una opció		
València	Si	
Vila-Real	Si	
Madrid	Si	
Sevilla	Si	
Reus	Si	
Tortosa	Si	
Salt	Si	
Palma	Si	
Lleida	Si	
2.3 Disponibilitat d'oficina d'admissió massiva en qualsevol capital de província a excepció de la de Barcelona que és requeriment d'admissió de la present licitació. Cal indicar adreça i CP, telèfon, horari d'obertura i totes les dades que s'estimin oportunes.	Si	

2.4. Possibilitat de millorar el termini per informar el número de tracking dels enviaments certificats i urgents. El termini màxim establert segons PPT és de 24 hores hàbils. Escollir una opció

Resposta inferior a les 24 hores hàbils		Pendent
Resposta inferior a las 12 horas hàbils	Si	
No ofereix millora		Pendent

El termini de validesa de l'oferta és l'indicat en l'Apartat N del Quadre de Característiques.

(S'ha de fer oferta per a tots i cadascun dels preus que s'indiquen en l'Apartat Y del Quadre de Característiques. Queden automàticament excloses del procediment de licitació les ofertes

La relació d'adreces, CP, telèfons, horari d'apertura i totes les dades que s'estimin oportunes que es demanen en els criteris 2.1, 2.2 i 2.3, s'hauran de presentar en un document excel a part, en el sobre 3, diferenciant el número de criteri al que es fa referència

La Entidad **BANCO SANTANDER, S.A.**, con **N.I.F. A-39000013**, con domicilio social en Paseo de Pereda, 9-12 de Santander, y con domicilio a efectos de este aval en la **Sucursal 1892, sita en Paseo de Recoletos, 20 de Madrid**, y en su nombre **D. FRANCISCO DIAZ ARNES**, con **N.I.F. 07976552-Z** y **D. ASIER GONZALEZ LINAZA**, con **N.I.F. 78880194-S**, con poderes suficientes para obligarle en este acto, según resulta del bastanteo de poderes que se reseña en la parte inferior de este documento.

AVALA

A la **SOCIEDAD ESTATAL CORREOS Y TELÉGRAFOS S.A, S.M.E.** con domicilio en Madrid, N.I.F. **A-83052407**, en interés y beneficio de **UNIVERSITAT OBERTA DE CATALUNYA** (UOC, el beneficiario) con **N.I.F. G-60667813** hasta la suma de **//5.536,55 // EUROS (cinco mil, quinientos treinta y seis euros con cincuenta y cinco céntimos)**, en concepto de **GARANTÍA DEFINITIVA** y con el fin de **garantizar que la sociedad avalada cumplirá total y exactamente todas y cada una de las obligaciones concretadas en el contrato relativo al servicio de Correo Postal de la Universitat Oberta de Catalunya, expediente OSE00016/2024**. El aval responde de los conceptos establecido en el artículo 110 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE de 26 de febrero de 2014.

El aval indicado es otorgado por le entidad avaladora con carácter solidario respecto del obligado principal del mencionado contrato (es decir, la sociedad avalada), con renuncia expresa y formal a los beneficios de excusión, división, orden y cualquier otro, que en su caso, sea de aplicación.

La entidad avalista declara que se obliga a pagar al primer requerimiento de la **UOC** o del organismo público ante el que se deposite el aval (Caja General de Depósitos de la Generalidad de Cataluña u órgano equivalente del resto de administraciones públicas) cualquier suma dineraria hasta el total de la cifra avalada, con carácter incondicional y como máximo dentro de los ocho (8) días siguientes a la fecha de requerimiento.

La entidad avalista renuncia expresa y solemnemente a toda excepción o reserva en cuanto a la entrega de las cantidades que le sean reclamadas, cualquiera que sea la causa o motivo en que se hayan fundamentado y aunque se manifieste oposición o reclamación por parte de la sociedad avalada o terceros, cualesquiera que sea.

La entidad avalista declara bajos su responsabilidad que cumple con los requisitos previstos en el art 56.2 del Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, por el que se aprueba el texto Reglamento general de contratos de las administraciones públicas.

Este aval se mantiene en vigor hasta que **UOC**, o quien en su nombre esté habilitado legalmente, autorice su cancelación o devolución, de acuerdo con lo establecido en la legislación vigente.

Este aval se inscribe en esta fecha en el Registro Especial de Avaluos con el número:
0049 1892 61 2110095338.

En Madrid, a **siete de octubre de dos mil veinticuatro**.

BANCO SANTANDER S.A.
Por poder,

BASTANTEO DE PODERES POR LA ASESORIA JURIDICA DE LA C.G.D. O ABOGACÍA DEL ESTADO

PROVINCIA	FECHA	NÚMERO O CÓDIGO
Madrid	22/03/2023	026/93-AR
Madrid	20/03/2020	026/93-AO



Certificado

CERTIFICADO DE EMPRESA AUDITADA

AUDITED FIRM CERTIFICATE

R.D. 39/1997

AR – 1771/2013

AUDELCO, Auditoría y Certificación, S.A. certifica que el Sistema de Prevención de Riesgos Laborales de la empresa:

AUDELCO, Auditoria y Certificación, S.A. certifies that the Occupational Safety & Health System of the firm:

Sociedad Estatal Correos y Telégrafos, S.A., S.M.E.

ha sido auditado por AUDELCO conforme a lo establecido en el artículo 30 del Reglamento de los Servicios de Prevención, habiéndose emitido opinión favorable en informe de fecha 15/12/2021, Ref. 21140-L

Has been audited by AUDELCO according with the requirements of article 30 of the prevention services decree having of issued satisfactory report dated on 15/12/2021, Ref. 21140-L

El presente certificado es válido durante el periodo abajo indicado, sujeto a las condiciones establecidas en el artículo 30.4 de dicho Reglamento.

This certificate is valid for the period mentioned below, subject to the conditions established on article 30.4 of the mentioned decree.

Fecha de emisión: 15/12/2021

Date of issue:

Fecha de caducidad: 15/12/2025

Expiry date:

AUDELCO

Auditoría y Certificación, S.A.

C/ Ferraz, 3
2ª Dcha
28008 Madrid

Elías Parga Landa
Director Técnico



AUDELCO
Auditoría y Certificación

Madrid, octubre de 2024

D. JAVIER GÓMEZ GIL, en calidad de Subdirector de Seguridad y Salud Laboral de la SOCIEDAD ESTATAL CORREOS Y TELÉGRAFOS, S.A., S.M.E. y en representación de la misma,

DECLARA: que la empresa adquiere el compromiso formal de satisfacer las siguientes exigencias referidas a los servicios o actividades incluidos en el objeto de la contratación y respecto de los trabajadores que la empresa destine a la realización de los mismos en materia de PRL:

- Cumplir con las disposiciones generales de la Ley 31/1995 de Prevención de Riesgos Laborales) y cuantas modificaciones y reglamentaciones que la desarrollan que le son de aplicación.
- Disponer de un plan de prevención de riesgos laborales, que abarca todas las necesidades en materia preventiva.
- Que la Sociedad Estatal Correos y Telégrafos tiene asumida la Modalidad de Servicio de Prevención de Riesgos Laborales Propio, conforme a lo expuesto en el art. 10 del capítulo III del Reglamento de los Servicios de Prevención (R.D. 39/97) en lo relativo a la organización de recursos para el desarrollo de las actividades preventivas necesarias para el desarrollo de su actividad, contando con los medios humanos y materiales necesarios para la realización de las actividades de prevención, para las cuatro especialidades:
 - Seguridad en el trabajo.
 - Higiene industrial.
 - Ergonomía y Psicosociología aplicada.
 - Medicina del trabajo.
- Realizar la evaluación de los factores de riesgo que puedan afectar a la seguridad y la salud de los trabajadores y trabajadoras, y los correspondientes planes de emergencia de los centros de trabajo.
- Proporcionar la información a los trabajadores sobre los riesgos inherentes a los puestos de trabajo y sobre las medidas de protección o prevención que se deban adoptar.
- Proporcionar la formación a los trabajadores sobre el desempeño de su trabajo en adecuadas condiciones de seguridad y salud.
- Poner a disposición de los trabajadores máquinas y equipos de trabajo que cumplan la legislación que les son de aplicación.

- Poner a disposición de los trabajadores equipos de protección individual adecuados y con arreglo a la reglamentación vigente.
- Satisfacer la obligación legal en cuanto a vigilancia de la salud de los trabajadores, para el desempeño seguro de su puesto de trabajo.
- Tener contratada la cobertura de accidentes de trabajo y enfermedades profesionales con la Mutua FRATERNIDAD MUPRESA
- Establecer los adecuados medios de coordinación de actividades empresariales, de acuerdo con el R.D. 171/2004.
- Correos somete periódicamente sus procesos a la preceptiva auditoría externa reglamentaria, de acuerdo con la Ley, de manera satisfactoria.

El compromiso de Correos de protección y promoción de la salud de sus empleados constituye un objetivo transversal y prioritario en la empresa, que se materializa en el desarrollo de estrategias realistas, eficaces y que pretenden la integración de la prevención a todos los niveles jerárquicos de la Organización.

Correos apuesta por una política de gestión preventiva eminentemente interna, implicando a todos los miembros de la empresa desde cuadros directivos, mandos intermedios, organizaciones sindicales y trabajadores y articulando una operativa clara, concreta y realista en cada una de las materias relevantes, materializada en los diferentes procedimientos del Plan de Prevención.

Y para que conste, firmo el presente certificado.



En Madrid, a octubre de 2024.

CERTIFICADO DE SEGURO

ZURICH INSURANCE PLC, SUCURSAL EN ESPAÑA, constituida según escritura de 15 de julio de 2009, con el número 1012 del orden de protocolo del notario de Barcelona, Don Javier Martínez Lehmann, con N.I.F. W0072130H, entidad inscrita en el Registro Mercantil de Madrid, tomo 37303, folio 179, inscripción 36, hoja M 658706, y con domicilio social en Paseo de la Castellana, 81, planta 22, 28046 MADRID, mediante el presente documento,

CERTIFICA:

Que la **SOCIEDAD ESTATAL CORREOS Y TELÉGRAFOS, S.A., S.M.E. (CIF: A-83052407)**, tiene contratada y en vigor con esta entidad Aseguradora la póliza de Responsabilidad Civil General **"en emisión"** con efecto desde las 00 horas del 01.01.2024 hasta las 24 horas del 31.12.2024, con las siguientes garantías y límites:

COBERTURA	LÍMITE (EUROS)
Límite por siniestro para el conjunto de todas las garantías	18.000.000 € por siniestro
SUBLÍMITES	
Responsabilidad civil de explotación	18.000.000 € por siniestro
Responsabilidad civil como promotor de obra nueva y reparaciones, remodelaciones y mantenimiento	18.000.000 € por siniestro
Responsabilidad civil por daños a los bienes de empleados	100.00 por empleado y 4.000.000 € anualidad
Responsabilidad civil patronal	18.000.000 € por siniestro y 1.000.000 € por víctima
Responsabilidad civil cruzada	18.000.000 € por siniestro y 1.000.000 € por víctima
Responsabilidad civil por contaminación accidental	18.000.000 € por siniestro
Responsabilidad civil de productos/post- trabajos	18.000.000 € por siniestro
Responsabilidad civil locativa	6.000.000 € por siniestro
Responsabilidad civil profesional del personal técnico	10.000.000 € por siniestro y año
Responsabilidad civil por daños patrimoniales primarios	6.000.000 € por siniestro y año
Responsabilidad civil por daños ocasionados a bienes de terceros confiados al Asegurado	600.000 € por siniestro y año
Responsabilidad civil por reclamaciones por vulneraciones en protección de datos y privacidad	1.000.000 € por siniestro y año
Defensa jurídica	Incluida
Fianzas	La suma asegurada de la cobertura de responsabilidad civil afectada
Liberación de Gastos	Incluida

Esta cobertura se interpreta y, en su caso se limita, de acuerdo con las Condiciones Generales Específicas del Seguro de Responsabilidad Civil y las Cláusulas Particulares que regulan la referida póliza.

Sin perjuicio de lo convenido en el presente certificado y en el contrato de seguro, ningún asegurador otorgará cobertura, realizará pagos, prestará servicios o otorgará la condición de beneficiario a cualquier asegurado o tercero en la medida que dicha cobertura, pago o servicio o condición de beneficiario pudiera infringir cualquier normativa aplicable de Sanciones Económicas y Comerciales.

El presente certificado no deroga, modifica ni amplía las condiciones de la póliza de referencia.

Y, para que conste a petición del Tomador del Seguro y de los Asegurados, y a los efectos oportunos, se libra la presente en Madrid, 21 de diciembre de 2023

Zurich Insurance PLC Sucursal en España.



Nº.Recibo		Centro operativo		Importe recibo / B.I.Exenta IVA	
005697735990		MADRID-WILLIS IBERIA CORRED.		EUR	
Fecha exped.	Producto	Matrícula/hipoteca	Período	Nº.póliza / Factura	
17/01/2024	RC EMPRESAS		01/01/2024 - 31/12/2024	00000135531390	
Desglose primas		Impuestos/Tasas	Forma de pago	Agencia cobradora	
RC EMPRESAS		IMPTO CLEA	Anual	0000032874	
		IMPTO IPS	CAPITALES: INDICADOS		
			EN COND. PARTICULARES		

Zurich Insurance
Europe AG,S.E

Paseo DE LA
CASTELLANA 81
PLANTA 22
28046 MADRID

Domicilio de cobro SDAD. ESTATAL CORREOS Y TELEGRAFOS S.A. S.M.E.
Calle Conde de Peñalver 0019
28006 MADRID MADRID

NIF./CIF. Tomador: A-83052407

Fecha cobro y firma Agente o
Cobrador

Nombre y domicilio
SDAD. ESTATAL CORREOS Y TELEGRAFOS S.A. S.M.E.
Calle Conde de Peñalver 0019
28006 MADRID MADRID

Abonamos la prima y accesorios
para el período, póliza y a partir del efecto
que se detallan. Zurich

Director de la Sucursal y Apoderado General

Coberturas y tarifas adaptadas al Reglamento del Consorcio Compensación Seguros (CCS)-RD 300/2004
Las coberturas que otorga son cubiertas exclusivamente por el CCS



En caso de que no nos conste su N.I.F., le rogamos nos lo indique a la mayor brevedad, según exige el Real Decreto 338/1990, y especialmente con el fin de evitar toda confusión en el pago de un posible siniestro.

DECLARACIÓ RESPONSABLE VIGÈNCIA PÒLISSA

La Sr/a. Ana Belén Rodríguez Moar i Miguel Ángel Barrero Vázquez, amb domicili a Barcelona, carrer Via Laietana, núm. 1, proveïts de D.N.I. número 33296071Y i 07247119A respectivament, en nom i representació de l'empresa SOCIEDAD ESTATAL CORREOS Y TELÉGRAFOS, S.A. S.M.E., amb domicili a Madrid, carrer Conde de Peñalver, 19, provista de N.I.F. núm. A83052407 i amb poders suficients per subscriure el present compromís, assabentats de la convocatòria del procediment de contractació per l'adjudicació del contracte Serveis postals i telegràfics para Universitat Oberta De Catalunya (OSE00016/2024)

ES COMPROMETEN:

A mantenir la pòlissa de responsabilitat civil esmentada vigent durant tot el període de vigència del contracte i les possibles pròrrogues

I per deixar-ne constància signo aquest compromís.

En Barcelona a data de signatura electrònica,

Gerent de Producció Àrea Nord-est

Cap Comercial Àrea Nord-est



ANNEX 11

CONDICIONS PARTICULARS ENCARREGAT DEL TRACTAMENT

En compliment de l'expressament establert a l'article 122.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, donat que l'execució del contracte requereix el tractament per part del contractista de dades personals per compte del responsable del tractament, es fa constar la següent informació:

- a) Categories de dades objecte de tractament: nom, cognoms, adreça, DNI i telèfon
- b) Finalitat del tractament: per a la realització d'enviament postals ordinaris, certificats i burofaxes.
- c) Mesures de seguretat aplicables a [Veure mesures de seguretat aplicables a proveïdors]

Així mateix, és obligació de l'entitat adjudicatària presentar abans de la formalització del contracte una declaració on posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des de on es prestaran els serveis associats als mateixos segons el model adjunt. *(Presentat en data 14/10/2024)*

Qualsevol canvi que es produeixi al llarg de la vida del contracte en relació a la informació declarada segons els paràgraf anterior, ha de ser comunicat pel contractista.

El licitador indicarà també a la seva oferta, si té previst subcontractar els servidors o serveis associats als mateixos, el nom o el perfil empresarial definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica dels subcontractistes als que s'hagi d'encarregar la seva realització.

Les obligacions anteriors es qualifiquen com essencials als efectes del que preveu la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Signatura,

Gerent de Producció Àrea Nord-est

Cap Comercial Àrea Nord-est