

1 Entitat adjudicadora

- a) **Organisme:** Gestió Pius Hospital de Valls, SAM
- b) **NIF:** A-43233618
- c) **Òrgan de contractació:** Gerent i en defecte President de l'Entitat
- d) **Tipus de poder adjudicador:** Poder Adjudicador no Administració Pública.
- e) **Responsable del contracte:** Albert Cortines Montalvo
- f) **Òrgan destinatari de les factures derivades del contracte:** Departament d'economia de Gestió Pius Hospital de Valls, SAM.
- g) **Centre de destinatari:** Gestió Pius Hospital de Valls
- h) **Número d'expedient:** GPHV 15/24

2 Objecte del contracte

- a) **Descripció de l'objecte:** Contractació del subministrament de subministrament, instal·lació i posada en funcionament mitjançant adquisició d'una termodesinfectadora per Gestió Pius Hospital de Valls, SAM.
- b) **CPV:** 33191000-5
NUTS: ES514
- c) **Divisió per lots:** SI ☒ NO ☐
- d) **Número de Lots:** Únic
- e) **Les propostes s'hauran de presentar al lot sencer:** SI ☒ NO ☐

3 Tramitació i procediment

- a) **Tipus d'expedient:** subministraments
- b) **Tramitació:** ordinària
- c) **Procediment:** Obert Simplificat
- d) **Forma:** Utilització de diferents criteris per a determinar la millor oferta relació qualitat preu.
- e) **S'aplica un acord marc:** no
- f) **S'aplica una subhasta electrònica:** no

4 Pressupost del contracte

- a) **Valor estimat del contracte:** 27.000,00 € sense IVA, 32.670,00 € IVA inclòs
- b) **Import licitació:** 27.000,00 € sense IVA, 32.670,00 € IVA inclòs
- c) **Import possibles pròrrogues:** no es preveu
- d) **Import anual:** no es preveu
- e) **Import possibles modificacions:** no es preveu
- f) **Partida IVA anual:** 5.670,00 €
- g) **Compte comptable:** 21340000 (Equipament Mèdic-Assistencial)

h) **Anualitats:** 2024

5 Règim de modificació del contracte

No es preveu

6 S'accepten variants

- a) SI NO X
- b) **Número de variants:**-----
- c) **Aspectes:**-----

7 Acceptació d'ofertes integradores

- a) SI NO X

8 Solvència de les empreses

Els licitadors hauran d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica per cadascun dels lots mitjançant l'aportació dels documents següents:

Solvència econòmica i financera i tècnica

— Solvència econòmica i financera:

- El volum anual de negocis referit a l'any de major execució dels darrers tres anys conclosos ha de ser d'almenys el valor anual mig del contracte.

Aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant el certificat del Registre Oficial de Licitadors i d'Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECSP) o del Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI). Subsidiàriament –això és, en cas que el certificat no reculli aquesta informació- l'acreditació es podrà dur a terme mitjançant l'aportació dels comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil (és imprescindible que s'aporti el model normalitzat del Registre Mercantil) o en el registre oficial que correspongui o, en el cas d'empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil, mitjançant el llibre d'inventaris i comptes anuals legalitzats per aquest Registre.

— Solvència tècnica:

Els licitadors acreditaran la seva solvència tècnica necessàriament pels mitjans següents:

- Els licitadors hauran d'acreditar que l'import anual acumulat en l'any de major execució dels darrers tres anys dels subministraments corresponents al mateix tipus o naturalesa que el que correspon a l'objecte del contracte és d'almenys el 70% de l'anualitat mitja del contracte.

Aquesta circumstància s'acreditarà el certificat del Registre Oficial de Licitadors i d'Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECSP) o del Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores (RELI). Subsidiàriament –això és, en cas que el certificat no reculli aquesta informació- l'acreditació es podrà dur a terme mitjançant l'aportació d'una relació dels subministraments realitzats per l'interessat en el curs dels darrers tres anys, corresponents al mateix tipus o naturalesa al que correspon l'objecte del contracte, especificant l'import, les dates i el destinatari públic o privat. En el cas de destinataris públics, els subministraments realitzats s'entendran acreditats si s'aporta certificat expedit o visat per l'òrgan competent. En el cas de destinataris privats, els subministraments realitzats es podran acreditar mitjançant certificats expedients per aquests o, en el seu defecte, mitjançant declaració del licitador acompanyada dels documents que acreditin la realització de la prestació. Els certificats de bona execució emesos per destinataris públics podran ser comunicats directament per aquesta entitat a l'òrgan de contractació.

Per determinar la correspondència entre els subministraments acreditats i els de l'objecte del contracte es verificarà la coincidència entre els tres primers dígits dels seus respectius codis CPV.

9 Obtenció de documentació

- a) **Entitat:** Gestió Pius Hospital de Valls, SAM
b) **Adreça d'internet del perfil del contractant:** Tota la informació s'aportarà a través del perfil del contractant de l'entitat.
<https://contractaciopublica.gencat.cat/Entitat>

10 Documentació a presentar

Els assenyalats al Plec de Clàusules Administratives Particulars, al Plec de Prescripcions Tècniques i a l'annex del present quadre de característiques específiques.

Número de sobres a presentar: 1

Els licitadors que tinguin previst subcontractar la realització parcial del contracte hauran d'indicar la part del contracte que tinguin previst subcontractar, l'import de la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el nom o el perfil empresarial del subcontractista per cadascun de les empreses que el licitador té previst subcontractar.

12 Vigència del contracte

- a) **Període:** 2 mesos
- b) **Possibilitat de pròrroga:** No
- c) **Termini de pròrroga:** no correspon.

13 Subrogació del personal

- a) SI NO X

* Nota: En el cas que hi hagi personal a subrogar, serà el que consta al Plec de Prescripcions Tècniques.

14 Condicions de participació – Requisits per licitar

Els assenyalats al Plec de Clàusules Administratives Particulars.

15 Data màxima de formulació de consultes per parts del interessants a l'expedient:

De conformitat amb la clàusula setzena del Plec de Clàusules Administratives Particulars, la data màxima que l'Òrgan de Contractació acceptarà dubtes on consultes en relació als plecs que regeixen la present licitació serà fins a 6 dies abans de concloure el termini de presentació d'ofertes.

16 Data d'inici de la prestació i lloc de lliurament i/o d'execució

- a) **Data d'inici de la prestació:** El dia següent a la formalització del contracte.
- b) **Lloc:** a les dependències de l'entitat contractant.

17 Programa de treball

Veure plec de prescripcions tècniques.

18 Garanties

- a) **Provisional:** resta dispensada.
- b) **Definitiva:** l'adjudicatari haurà de constituir una garantia definitiva del 5% del preu adjudicat, exclòs IVA.

19 Demostracions

El Pius Hospital de Valls es reserva el dret opcional de sol·licitar les demostracions que consideri oportunes amb la finalitat de comprovar in situ el compliment de requeriments tècnics exigits als plecs així com altres criteris de valoració qualitatiu/tècnics avaluables.

20 Presentació d'ofertes

- a) **Període:** abans de les **14:00 Hores** de la data assenyalada als anuncis de licitació.
- b) **Forma de presentació:** A través del sobre Digital i conforme l'establert a la clàusula setzena del Plec de Clàusules Administratives.

21 Mesa de Contractació

President: Jordi Requena, Director de centre o persona en qui delegui
Secretari: M. Antònia Clofent, Secretària de Direcció o persona en qui delegui
Vocal: Elisenda Mercadé, Assesora jurídica o persona en qui delegui
Vocal: Ana Parejo, Directora econòmicofinancera o persona en qui delegui
Vocal: Maria Vilanova Martínez, Administrativa o persona en qui delegui

22 Obertura pública de les ofertes del sobre únic (documentació administrativa, proposició tècnica i econòmica i criteris avaluables de forma automàtica)

En virtut de l'establert a l'article 157.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'obertura dels sobres no es realitzarà en acte públic.

23 Criteris d'adjudicació

CRITERIS OBJECTIUS O AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA
(Sobre únic)

Lot 1 Ecògraf ginecològic

1. Oferta econòmica: Fins a 49 punts

Les ofertes econòmiques presentades, sempre que no siguin considerades anormalment baixes, seran puntuades aplicant la fórmula següent:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - OM}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

El valor de ponderació en la present licitació serà d'1.

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar

P = Punts criteri econòmic

O_m = Oferta Millor

O_v = Oferta a Valorar

IL = Import de Licitació

VP = Valor de ponderació

2. Criteris quantificables de forma automàtica: Fins a 51 punts

Característiques tècniques	Puntuació màxima	Compleix SI o NO	Referència documental i pàgina
El màxim numero de cistelles DIN rentades dins de 8 hores de treball <i>El determinat com a màxim numero de cistelles rentades tindrà el 100% dels punts; la resta 0 punts</i>	5		
Dimensions interior de la cambra: (W x H x L) en mm. >600x648x642 <i>Si compleix la màxima dimensió 100% dels punts; la resta 0 punts</i>	5		
Volum interior de la cambra en Litres: >250 litre <i>Si compleix la màxima dimensió 100% dels punts.</i>	5		

El rack incorpori connectors per material canulat a cada nivell que permeti càrregues mixtes de materials a rentar	10		
El rack de l'instrumental ha de ser no desmuntable, es pugui carregar pel quatre cantons sense cap tipus d'obstacle en cap costat. <i>S'ha de disposar de la totalitat del criteri per obtenir la puntuació del mateix</i>	10		
Pantalla tàctil de >5" i que durant el cicle el fons de la pantalla canviï de color en funció de la fase del cicle que es trobi com a indicador lluminós. <i>S'ha de disposar de la totalitat del criteri per obtenir la puntuació del mateix</i>	10		
La bomba d'impulsió de l'aigua sigui d'acer inoxidable i una potencia >2 kW	6		

23 Termini mínim de garantia

a) SI X NO

b) **Termini:** El període de garantia serà de 2 anys o el superior ofert per l'adjudicatari.

24 Ofertes amb valors anormals

a) SI X NO

b) Són les següents: Són les que consten en el Plec de Clàusules Administratives Tipus

Les ofertes que representin un descompte superior al 20% respecte la mitjana de totes les ofertes presentades seran considerades anormals o desproporcionades i hauran de presentar les justificacions necessàries per a la oferta presentada, tal com es detalla al Plec de Clàusules Administratives Particulars.

25 Subcontractació

a) Obligatòria ☐

b) Opcional ☒

26 Sistema de determinació del preu i forma de pagament

a) **Sistema de determinació del preu per cada tipus de prova:**

☐ Preus unitaris

☒ A tant alçat

☐ Altres:

b) Forma de pagament:

- ☐ Fraccionat. La facturació es realitzarà mensualment seons el consu,, en funció de les necessitats del FSHSU.
- ☒ Total (un únic pagament)

Atès que resulta indispensable per l'entitat contractant disposar de l'equipament instal·lat i en funcionament en un període màxim de 20 dies naturals des de la formalització del contracte, el pagament del 100% del preu ofert quedarà condicionat a que l'equipament estigui en condicions de ple funcionament en la data indicada, d'acord a l'establiment del pagament per resultat o fites previstes d'acord a les disposicions del article 106.2 LCSP.

L'incompliment del termini indicat, consistent en un endarreriment de fins a 15 dies addicionals, als 20 dies establerts per a la instal·lació i posada en marxa de l'equipament contractat, suposarà una deducció d'un 5% del preu adjudicat. Els endarreriments superiors a dits 15 dies suposaran una deducció del 10% sobre el preu adjudicat.

El compliment d'aquest objectiu serà verificat per part del personal de GPHV.

En cas d'incompliment de la fita prevista, el contractista no podrà oposar la concurrència de circumstàncies impeditives –pròpies o alienes-.

☐ La que s'assenyala al Plec de Clàusules Administratives Particulars i en el plec de prescripcions tècniques.

27 Sistema de determinació del preu i forma de pagament

SI hi ha revisió de preus

NO hi ha revisió de preus **X**

28 Condicions especials d'execució i obligacions contractuals essencials

Condicions especials d'execució:

Les que consten en el Plec de Clàusules Administratives Particulars i en el Plec de Prescripcions Tècniques, així com les condicions especials d'execució relatives a criteris socials i ambientals que estan regulades a l'apartat 31 del present document.

Obligacions contractuals essencials:

a) SI ☒ NO ☐

b) Les que consten en el Plec de Clàusules Administratives Particulars i plec de prescripcions tècniques i les següent:

- Obligació del contractista i subcontractista de sotmetre's a la normativa nacional i de la unió europea en matèria de protecció de dades.
- El compliment dels criteris d'adjudicació ofertats pel contractista, entenent que aquests han resultat determinants per a l'adjudicació del contracte al seu favor.
- La sanció per part de l'òrgan de la competència, al contractista, La comissió d'una infracció greu en matèria de falsejament de la competència a causa del seu comportament en el procediment de licitació i que hagi estat sancionada per part de l'Òrgan de Contractació

29 Aspectes relatius a criteris socials i ambientals

SI ☒ NO ☐

Elements*** sobre els que recauen:

- ☐ Reserva de mercat
- ☐ Objecte del contracte (especificacions o requeriments tècnics)
- ☐ Requisits de solvència tècnica
- ☐ Criteris de valoració de les ofertes
- ☒ Condicions d'execució del contracte

S'han considerat les següents condicions especials d'execució del contracte:

- ☒ L'obligació d'aplicar a la plantilla que executi el contracte les condicions de treball establertes per l'últim conveni col·lectiu sectorial vigent en què s'enquadri i desenvolupi la prestació contractual, sens perjudici de les millores que pugui establir.
- ☒ La correcta gestió dels residus generats en el marc de les prestacions contingudes en aquest contracte per part del contractista.
- ☒ Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- ☒ No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- ☒ Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

- ☒ Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- ☒ Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- ☒ Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- ☒ Les obligacions i compromisos establert la clàusula ètica prevista en els presents plecs.

Tipologia de clàusules que s'incorporen en el present expedient:

- ☒ D'estabilitat laboral i de qualitat en l'ocupació
- ☐ Per a la igualtat de gènere
- ☐ Per a la inserció laboral
- ☐ Per a un comerç just
- ☐ Per a la transparència fiscal
- ☐ Per al foment de la petita i mitjana empresa
- ☐ Alimentàries
- ☐ D'accessibilitat
- ☐ Formació treballadors
- ☐ Conciliació laboral, personal i familiar
- ☐ Millora condicions laborals
- ☐ Drets humans
- ☐ Altres clàusules diferents a les anteriors

30 Sancions i Penalitats

- a) SI X NO
- b) Són les següents: Les que consten en el Plec de Clàusules Administratives Particulars, en el present quadre de característiques i en el Plec de prescripcions tècniques.

En cas de discrepància en la regulació dels diversos documents o en cas que la mateixa infracció estigui penalitzat de forma diferent en els diversos documents

citats anteriorment tindran preferència d'aplicació les següents penalitats (en l'ordre que s'indica):

1. les regulades al Plec de Prescripcions Tècniques
2. les regulades al present quadre de característiques
3. les regulades al Plec de Clàusules Administratives Particulars

31 Causes específiques de resolució contractual

a) SI X NO

b) Són les següents: Les que consten en el Plec de Clàusules Administratives Particulars i Plec de prescripcions tècniques, i, específicament, la Sanció per part de l'òrgan de la competència, al contractista, per una infracció greu en matèria de falsejament de la competència a causa del seu comportament en el procediment de licitació.

En cas de discrepància en la regulació dels diversos documents tindran preferència d'aplicació les següents causes de resolució (en l'ordre que s'indica):

1. les regulades al Plec de Prescripcions Tècniques
2. les regulades al present quadre de característiques
3. les regulades al Plec de Clàusules Administratives Particulars

32 Propietat Industrial i Intel·lectual

a) El regulat en el Plec de Clàusules Administratives particulars. X

b) Règim específic.

33 Cessió del contracte

a) Si X

b) No , justificar:

34 Visita del centre

a) SI ☐

NO ☒

35 Execució del contracte: Protecció a la infància i a la adolescència

L'execució del contracte implica el contacte habitual amb menors: SI NO X

36 Tramesa de l'enviament de l'anunci al DOUE:

No

37 Recurs

- a) **Tipus de Recurs:** Recurs d'alçada
b) **Òrgan competent en procediments de recurs:** Òrgan superior jeràrquic de l'entitat contractant.

38 Indicar si el contracte està relacionat amb un projecte o programa finançat amb fons de la Unió Europea

No

39 ACP aplicable al contracte?

SI ☐

NO ☒

40 Per mes informació o aclariments

Les consultes únicament s'atendran via plataforma e-licita i tant la pregunta com la resposta seran publicades pel mateix mitjà.

La data màxima que l'Òrgan de Contractació acceptarà dubtes on consultes en relació als plecs que regeixen la present licitació seran 12 dies abans del termini límit per la presentació d'ofertes. Dubtes que seran resolts com a màxim 6 dies abans que finalitzi el termini per presentar ofertes.

ANNEX I. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR

SOBRE ÚNIC:

- Model 1 (índex documentació del sobre A)
- Model 2 (dades complementàries)
- Model 3 (declaració de confidencialitat)
- Si escau (document optatiu): Model 4 (compromís de constitució d'UTE)
- Si escau (document optatiu): Model 5.1 o 5.2 (declaració dades contingudes al ROLECSP / RELI)
- Declaració d'absència de conflicte d'interès
- Model 8 (declaració responsable)
- Model 9 (declaració oferta econòmica)
- Model OE – oferta econòmica i criteris automàtics (ANNEX OE)
- Altra documentació:
 - Fitxa tècnica dels productes que s'ofereixen amb el mateix detall i ordre que s'especifica en el plec de prescripcions tècniques (Product Data).
 - Certificat de la marca CE d'aquells articles als quals els resulti exigible, si s'escau.
 - Annex A- característiques tècniques.