

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS
QUE REGIRAN EN EL CONTRACTE DEL SERVEI D'EDUCADORS I EDUCADORES PER
AL MONITORATGE DE LES ACTIVITATS DEL SERVEI EDUCATIU DEL MUSEU DEL
CINEMA-COL·LECCIÓ TOMÀS MALLOL A ADJUDICAR PEL PROCEDIMENT OBERT**

Clàusula 1. Règim jurídic

El present contracte es tipifica com a contracte administratiu de serveis i es subjecta a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23 / UE i 2014/24 / UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP).

Les parts queden sotmeses expressament al que s'ha establert en aquest plec i en el seu corresponent plec de prescripcions tècniques particulars.

Tots dos plecs tenen caràcter contractual, per la qual cosa hauran de ser signats, en prova de conformitat per l'adjudicatari, en el mateix acte de formalització del contracte.

Les qüestions no previstes en aquest plec, el plec de prescripcions tècniques i la documentació complementària, es regulen per la LCSP; pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública (DL 3/2016) ; pel Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, per el que es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic (RD 817/2009); i per el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre (RGLCAP).

En tot cas, les normes legals i reglamentàries esmentades anteriorment seran d'aplicació en tot el que no s'oposi a la LCSP.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament, s'aplicaran la resta de normes de dret administratiu, i, en el seu defecte, les de dret privat.

Clàusula 2. Òrgan de contractació

D'acord amb l'article 23.c dels Estatuts de la Fundació Museu del Cinema-Col·lecció Tomàs Mallol, pel valor estimat d'aquest contracte, l'òrgan de contractació correspon a la comissió executiva de la Fundació.

- Poder adjudicador:
Fundació Museu del Cinema-Col·lecció Tomàs Mallol
c/ Sèquia, 1 – 17001 Girona
- Òrgan de contractació:
Comissió executiva de la Fundació Museu del Cinema-Col·lecció Tomàs Mallol, en virtut de l'article 23.c dels Estatuts de la Fundació.
- Unitat tramitadora:
Direcció de la Fundació Museu del Cinema-Col·lecció Tomàs Mallol

Clàusula 3. Responsable del contracte i unitat encarregada del seguiment i execució del contracte

La persona responsable del contracte és el Sr. Jordi Pons i Busquet, director de la Fundació Museu del Cinema-Col·lecció Tomàs Mallol. Al responsable del contracte li correspondrà supervisar-ne l'execució, així com adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la realització correcta de la prestació pactada. Li correspon la comprovació, coordinació i vigilància de la correcta prestació, exercirà les potestats de direcció i inspecció mitjançant les verificacions corresponents, i en tot cas ha de:

- a. Facilitar la gestió del/de la contractista i amb aquesta finalitat podrà inspeccionar la documentació relacionada amb l'objecte del contracte i dictar ordres per mantenir o restablir el nivell de les prestacions de l'oferta, i en particular i pel que fa al present contracte vetllar per a la bona execució del servei.
- b. Promoure i convocar les reunions que siguin necessàries per solucionar qualsevol controvèrsia que puguin sorgir durant l'execució del contracte.
- c. Resoldre les incidències que puguin sorgir durant l'execució del contracte seguint els procediments establerts en la legislació.
- d. Certificar en l'expedient els incompliments susceptibles de comportar la imposició de les penalitats establertes en el règim sancionador i proposar, si procedeix, la imposició de penalitats assenyalant la graduació corresponent, si s'escau.
- e. Acordar en el seu cas les mesures precises per aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució del pactat o bé quan el contractista dugui a terme actes u omissions que comprometin la bona marxa del servei.
- f. Informar en els expedients de reclamació dels danys i perjudicis.
- g. Dirigir instruccions al contractista sempre que no suposin una modificació del contracte o s'oposin a les disposicions en vigor i a les derivades del plec i demás documents contractuals.
- h. Informar en els expedients de devolució o cancel·lació de les garanties.
- i. Conformar les factures presentades pel contractista de conformitat amb les Bases d'Execució del pressupost vigent i el plec, sempre que els serveis facturats s'hagin prestat, s'ajustin al preu de l'oferta i al servei realment contractat, i en cas contrari comunicar al contractista la disconformitat i exigir-ne la rectificació, prèvia audiència del contractista. I, en darrer terme, refusar la factura.
- j. Qualsevol altra funció que li sigui atribuïda de manera expressa per l'òrgan de contractació i que tingui com a finalitat garantir el compliment de les prestacions objecte del contracte.

Clàusula 4. Objecte i necessitat del contracte

L'objecte d'aquest contracte és la prestació del servei d'educadors i d'educadores per al monitoratge de les activitats del programa del servei educatiu del Museu del Cinema, incloses les visites guiades a l'exposició permanent i altres activitats per a grups d'adults i familiars, tant a la seu del Museu del Cinema com les que es puguin dur a terme en altres espais fora de les seves instal·lacions.

La prestació es realitzarà sota la supervisió del Servei Educatiu del Museu del Cinema, del responsable d'aquest contracte i d'acord amb les condicions tècniques que figuren en el Plec de Prescripcions Tècniques.

El detall de les prestacions del servei es troba especificat en el Plec de Prescripcions Tècniques

La necessitat del contracte està acreditada en l'informe tècnic inclòs en l'expedient de contractació.

Clàusula 5. Divisió en lots del contracte

D'acord amb l'article 99.3 de la LCSP, l'objecte del contracte NO s'ha dividit en lots. La divisió del contracte i la realització independent de la prestació dificultaria la seva correcta execució tècnica, atès que els criteris i qualitat d'execució del servei han de ser unificats, i comportaria un trencament de la homogeneïtzació del servei realitzat que correspon a un únic programa educatiu d'un únic equipament.

Clàusula 6. Classificació estadística

De conformitat amb el Reglament CE213/2008 de la Comissió de 28 de novembre de 2007, pel qual es modifica el Reglament CE 2195/2002 del Parlament Europeu i el Consell pel qual s'aprova el Vocabulari comú dels contractes públics (CPV) i les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i el Consell sobre procediments dels contractes públics, i per això respecte a la revisió del CPV, es determina que els codis CPV del servei són:

92521000-9 Serveis de museus
80000000-4 Serveis d'ensenyament i formació

Clàusula 7. Pressuposts base de licitació i preu del contracte

El pressupost base de licitació es fixa en la quantitat de cent seixanta dos mil cinc-cents onze euros amb catorze cèntims (162.511,14 €) IVA inclòs.

Aquest pressupost és el sumatori del pressupost net d'import 134.306,73 € i 28.204,41 € d'IVA calculat al 21%:

PRESSUPOST BASE DEL CONTRACTE

Pressupost base del contracte (2 anys)	134.306,73 €
21% iva	28.204,41 €
TOTAL VALOR BASE DEL CONTRACTE	162.511,14 €

EL PREU UNITARI:

El present contracte és de tracte successiu i el seu preu es formularà en termes de preus unitaris referits a les unitats que s'executin. Per aquest motiu, i atès que la quantitat total de la prestació que es requerirà durant la vigència del contracte no pot definir-se amb exactitud, en el moment de signar-lo, pel fet d'estar subordinada a necessitats de difícil previsió, s'aprovarà com a import d'adjudicació un pressupost màxim, de conformitat amb la Disposició addicional 33a de la LCSP.

El preu del contracte es determina en funció dels preus unitaris i unitats estimades, atès que la despesa global no es pot concretar anticipadament, atès que està subordinada a la demanda d'activitats per part dels centres educatius, altres entitats i particulars i no es poden determinar en el moment de signar el contracte. Per aquest motiu, la Fundació Museu del Cinema-Col·lecció Tomàs Mallol no estarà obligada a exhaurir la totalitat del pressupost màxim de licitació, limitant-se la despesa real a la que resulti dels serveis realment prestats durant el període de vigència del contracte i segons les necessitats de la Fundació, en funció de les activitats i tallers sol·licitats.

Els preus unitaris ofertats no podran superar els preus unitaris màxims fixats en l'apartat de l'estudi econòmic d'aquesta clàusula i que és 49,25 € (IVA inclòs). En cas que algun dels preus ofertats superi aquest import, l'oferta serà íntegrament rebutjada.

El pressupost s'ha calculat tenint en compte les prescripcions tècniques del servei definides en el Plec de Prescripcions Tècniques i l'estudi econòmic.

REVISIÓ DE PREUS:

De conformitat amb l'article 103 de la LCSP no procedeix la revisió de preus. El preu unitari del servei ofert per l'empresa adjudicatària serà vàlid, sense cap canvi ni modificació, durant tota la vigència del contracte.

ESTUDI ECONÒMIC:

Atès que es tracta de la prestació de serveis d'educadors i educadores per al monitoratge de les activitats i talleristes, per tant és un servei de mà d'obra, gran part del cost del servei és imputat al personal.

Els càlculs dels salaris de les persones empleades per a l'execució d'aquest contracte formen part del pressupost total. L'estimació dels seus costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el sou de les persones empleades per a l'execució d'aquest contracte .

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència:

- Acord parcial de la Comissió negociadora del Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya, relatiu a les condicions econòmiques i a la modificació de la descripció de llocs de treball i classificació professional (codi de conveni núm. 79002295012003) publicat al DOGC núm. 8639 de data 1 d'abril de 2022 (RESOLUCIÓ EMT/823/2022, de 21 de març).
- RESOLUCIÓ EMT/459/2024, d'1 de febrer, per la qual es disposen la inscripció i la publicació de l'Acord de revisió salarial per als anys 2023 i 2024 del Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya (codi conveni núm. 79002295012003)
- I per la resta de condicions el III Conveni del Lleure Educatiu i Sociocultural de Catalunya (codi de conveni núm. 79002295012003) publicat al DOGC núm. 6910 de data 10 de juliol de 2015.

Aquesta indicació no prejutja el conveni laboral que hi sigui d'aplicació.

Els costos salarials s'han calculat a partir de les categories professionals que s'ajusten a les característiques de les prestacions d'acord amb les especificacions del Plec de Prescripcions Tècniques.

Per al càlcul salarial s'han utilitzat les taules retributives a partir de l'1 de setembre de 2024 que apareixen a la RESOLUCIÓ EMT/459/2024, d'1 de febrer:

Categoria professional	Retribució salarial anual	Hores anuals	Preu hora
Tallerista	21.805,56 €	1695	12,86 €
Coordinador de projectes pedagògics	23.242,42 €	1695	13,71 €

COSTOS DIRECTES			
	Salari brut anual	Hores any	Preu/hora
Cost salarial tallerista	21.805,56 €	1695	12,86 €
Complement disponibilitat (20%)			2,57 €
Altres: formació, preparació activitat, assistència a reunions... (50%)			6,43 €
Coordinació (15 min per hora d'activitat)			3,42 €
Subtotal			25,29 €
SS empresa (33%)			8,35 €

Total costos directes			33,64 €
COSTOS INDIRECTES			
Cost estructura (15%)			5,05 €
Benefici industrial (6%)			2,02 €
Total costos indirectes			7,06 €
Costos directes + indirectes			40,70 €
IVA 21%			8,55 €
TOTAL COSTOS EDUCADOR/A			49,25 €

Pel que fa referència als costos directes, a més de l'import dels salaris dels educadors/educadores que executaran el servei, s'han incorporat dos conceptes d'altres costos directes relacionats amb la gestió i preparació dels serveis. Concretament s'han incorporat dos despeses:

- Una despesa de complement per disponibilitat: aquest complement es computa en un increment del 20% del preu hora. Per aquest càlcul es té en compte l'article 42 del conveni laboral del lleure educatiu. Aquest complement ha de ser abonat en consideració a la seva especial distribució irregular de la jornada, la seva total disponibilitat horària i per la realització esporàdica de serveis de reserva que impliquen el seu desplaçament a un altre centre de treball. Tenint en compte que el treballador ha d'estar disponible durant tota la jornada però la demanda d'hores d'activitat està supeditada a la demanda dels centres educatius i pot variar en funció dels dies i dels mesos.
- Altres despeses: s'ha considerat que per a la realització d'una hora d'activitat calen 30 minuts en concepte de:
 - Formació i actualització en els continguts de l'activitat
 - Esperes i retards dels grups (fins a un màxim de 30 minuts d'espera)
 - Assistència a reunions de formació i coordinació
 - Realització d'algunes activitats en diumenges o festius.
 - Tasques de preparació i desmuntatge de l'activitat
- Una despesa en concepte de coordinació: 15 minuts per hora d'activitat. Per al càlcul d'aquesta despesa s'ha tingut en compte el preu hora de la categoria professional de coordinador, d'acord amb el conveni laboral del lleure educatiu. Aquesta despesa es preveu per fer front a la coordinació en la gestió del calendari i de substitucions, si és el cas, i de totes les tasques atorgades al coordinador tècnic, segons allò especificat en els Plecs de Prescripcions Tècniques.

Pel que fa als costos indirectes, s'han utilitzat els percentatges previstos a l'article 131 del RGLCAP considerant que són adequats a les característiques del contracte i al sector d'activitat. Si bé la previsió del RGLCAP és específicament per obres, es tracta d'una referència habitual en l'àmbit de la contractació pública també per a la resta de contractes davant l'absència d'una regulació normativa específica.

En concret, el 6% de benefici industrial es considera aplicable atès que la mateixa LCSP, quan regula la resolució dels contractes de serveis a l'article 313.3 de la LCSP, fa referència a aquest percentatge en concepte de benefici industrial. Tanmateix, el percentatge indicat està inclòs dins el marge de benefici establert per a serveis educatius del Banc d'Espanya. Per a les despeses generals s'ha utilitzat el valor mitjà (15%) dins de l'interval (13-17%), atès que el sector de l'educació en el lleure té una regulació específica pel que fa als requeriments tècnics professionals amb què s'han de prestar els serveis, la qual cosa implica haver de preveure uns costos d'estructura superiors als d'una empresa de serveis ordinaris. En concret té requeriments especials en el dimensionament d'equips de professionals que no tenen una estabilitat horària i per la cobertura de baixes de forma immediata.

QUADRE DE DESPESES:

S'ha calculat el quadre de despesa preveient com a data d'inici del contracte el dia 1 de setembre de 2025, sense perjudici del reajustament en funció de la data efectiva d'inici.

La partida del pressupost de la Fundació Museu del Cinema-Col·lecció Tomàs Mallol a assignar el contracte és al número de partida: 3331 22711.

El càlcul del cost màxim anual del contracte s'ha calculat en base al nombre màxim total d'hores del servei anuals, estipulades en el plec de prescripcions tècniques en 1.650 hores anuals, i en el cost total del servei per hora, estipulat en l'estudi econòmic en 40,70 € (IVA exclòs). Per tant, la determinació del cost anual del servei és la següent:

CALCUL VALOR CONTRACTE ANUAL	
Preu hora licitació	40,70 €
Hores anuals	1650
Subtotal	67.153,36 €
IVA 21%	14.102,21 €
TOTAL COST ANUAL	81.255,57 €

Atès que es tracta de serveis que es finançaran amb càrrec a pressupostos d'exercicis futurs, i per tant es tracta d'un expedient de tramitació anticipada de despesa i d'una partida de caràcter prorrogable, l'adjudicació del contracte quedarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per a finançar les obligacions derivades del mateix en l'exercici corresponent.

Atès el caràcter plurianual de la contractació, l'autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos.

El pressupost base de licitació anual màxim està calculat en base a la previsió aproximada del número d'hores necessàries del servei. Aquest nombre d'hores anuals màxim del servei està definit en el Plec de Prescripcions Tècniques, i s'ha calculat en funció de les inscripcions o reserves d'activitats rebudes pel Servei Educatiu del Museu del Cinema en els darrers anys i el nombre d'hores que van ser necessàries del servei d'educadors i educadores per a atendre aquesta demanda.

Aquesta despesa és aproximada determinant-se la mateixa durant el període de vigència del contracte i segons les necessitats del Museu del Cinema-Col·lecció Tomàs Mallol.

Clàusula 8. Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte és de tres-cents seixanta dos mil sis-cents vint-i-vuit euros amb disset cèntims (362.628,17 €) IVA exclòs, que es desglossa de la següent forma:

VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (sense IVA)

Inici del contracte: 1 de setembre de 2025 (2 anys + 3 anys pròrroga)

Any	Prestació	Pròrroques	Modificacions	TOTAL
2025 (setembre a desembre)	22.384,45 €		4.476,89 €	26.861,35 €
2026	67.153,36 €		13.430,67 €	80.584,04 €
2027	44.768,91 €	22.384,45 €	8.953,78 €	76.107,15 €
2028		67.153,36 €		67.153,36 €
2029		67.153,36 €		67.153,36 €
2030 (gener a agost)		44.768,91 €		44.768,91 €
TOTAL	134.306,73 €	201.460,09 €	26.861,35 €	362.628,17 €

El contracte no està subjecte a regulació harmonitzada, atès que el valor estimat del contracte és de 362.628,17 € i no supera la xifra prevista a l'article 22.1.c) de la LCSP, que fixa el llindar a efectes d'aplicació dels procediments de contractació en 750.000,00 € de valor estimat del contracte.

Es preveuen modificacions que afecten durant la vigència del contracte. El 20% de les modificacions ha estat calculat sobre el preu inicial, sense considerar les pròrrogues.

Clàusula 9. Inici, durada, possibles pròrrogues i lloc d'execució del contracte

DURADA INICIAL:

La durada del contracte s'estableix en dos anys, a comptar a partir del dia 1 de setembre de 2025 i finalitzarà el 31 d'agost de 2027.

PRÒRROQUES:

El contracte es podrà prorrogar de forma successiva per tres períodes anuals més, d'acord amb allò establert a l'article 29.4 de la LCSP. Atenent a la previsió de l'article 29.2 de la LCSP, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa, si l'avís de pròrroga es comunica com a mínim amb dos mesos d'anticipació a la data de finalització del contracte o de la pròrroga corresponent.

La pròrroga del contracte establerta en l'apartat 2 de l'article 29 LCSP no serà obligatòria per al contractista en els casos en què en el contracte es doni la causa de resolució establerta a l'article 198.6 LCSP, per haver-se demorat la Administració en l'abonament del preu més de sis mesos.

La garantia definitiva constituïda inicialment es podrà aplicar al període de pròrroga sense que sigui necessari reajustar la seva quantia, llevat que juntament amb la pròrroga s'acordi la modificació del contracte.

No obstant això, de conformitat amb l'article 29.4 LCSP, quan al venciment d'un contracte no s'hagués formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació a realitzar pel contractista, com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació, produïdes en el procediment d'adjudicació i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es podrà prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar les restants condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos, respecte de la data de finalització del contracte originari.

En aquest cas, en atenció a la naturalesa imprevisible d'aquesta pròrroga, l'aplicació no deriva de la voluntat de l'òrgan de contractació, aquesta no es prendrà en consideració a l'efecte de fixar el valor estimat, ni serà d'aplicació la obligació de preavís anteriorment referida.

Les pròrrogues s'hauran d'aprovar amb caràcter previ a la finalització del contracte.

En conjunt, doncs, la durada inicial i les possibles pròrrogues es considera l'adequada per donar resposta a les necessitats del servei d'acord amb la naturalesa de les prestacions i al mateix temps sotmetre la seva realització periòdicament a concurrència pública.

LLOC D'EXECUCIÓ:

Principalment a la seu del Museu del Cinema (c/ Sèquia, 1, Girona), tot i que algunes propostes educatives es realitzen fora d'aquest espai, tal com es concreta en la clàusula 3.5 del Plec de Prescripcions Tècniques.

Clàusula 10. Subrogació de personal

D'acord amb l'article 38 del III Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya per als anys 2011 a 2016 (codi de conveni núm. 79002295012003) en aquest contracte es preveu la subrogació de personal.

La informació relativa a les condicions laborals del personal que està prestant el servei facilitada per l'actual contractista, es relaciona en el document Annex I.

En relació al règim de subrogació haurà d'estar-se al que disposa l'article 130 de la LCSP.

Clàusula 11. Mitjans de comunicació electrònics

D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics generalment a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC, o declaració de responsable. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de la Fundació Museu del Cinema-Col·lecció Tomàs Mallol. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

Clàusula 12. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

- Tramitació anticipada: NO
- Tramitació: Ordinària
- Procediment: Obert
- Criteris d'adjudicació: Pluralitat de criteris d'adjudicació. Millor relació qualitat-preu.
- Presentació d'ofertes: Mitjançant l'eina del Sobre Digital integrada amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Clàusula 13. Publicitat de la licitació i informació als licitadors

La present licitació es publicarà en el Perfil del Contractant de la Fundació Museu del Cinema-Col·lecció Tomàs Mallol, que es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/25030069?categoria=0&tipus=105&page=0>

Tota la documentació necessària per a la presentació de l'oferta, els plecs de clàusules administratives particulars i documentació complementària, estarà disponible per mitjans electrònics des del dia de la publicació de l'anunci en el citat perfil del contractant.

Els interessats en el procediment de licitació podran sol·licitar informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, la qual es facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys dotze dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Informació als licitadors: jpons@ajgirona.cat - tel: 972 412 777

Clàusula 14. Aptitud per contractar.

Estan facultades per participar en aquesta licitació i en el seu cas ser adjudicatàries del contracte, les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, que no incorrin en cap prohibició de contractar de l'article 71 de la LCSP i que acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional per a desenvolupar l'objecte del contracte, requisit, aquest últim, que serà substituït per la classificació empresarial, quan aquesta sigui exigible.

També podran participar en aquesta licitació d'acord amb l'article 69 de la LCSP les unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a l'efecte, sense que sigui necessària la formalització de les mateixes en escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor.

Els empresaris que concorrin agrupats en unions temporals quedaran obligats solidàriament i hauran de nomenar un representant o apoderat únic de la unió amb poders suficients per exercitar els drets i complir les obligacions que del contracte se'n deriven fins l'extinció del mateix, sens perjudici de l'existència de poders mancomunats que puguin atorgar per cobraments i pagaments de quanties significatives.

A efectes de la licitació, els empresaris que desitgin concorrer integrats en una unió temporal hauran d'indicar els noms i circumstàncies dels que la constitueixin i la participació de cadascun d'ells, així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari del contracte.

La durada de les unions temporals d'empresaris serà coincident, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

Les persones jurídiques només podran ser adjudicatàries de contractes les prestacions dels quals estiguin compreses dins de les seves finalitats, objecte o àmbit d'activitat, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

En relació a les empreses comunitàries o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu i empreses no comunitàries serà d'aplicació el que disposen els articles 67 i 68 LCSP.

Clàusula 15. Criteris de solvència econòmica i financera

La solvència econòmica de l'empresari s'acredita mitjançant una declaració sobre el volum anual

de negocis, referit al millor exercici dins dels tres darrers exercicis disponibles en funció de la data de constitució o d'inici de les activitats de l'empresari, en la mesura que es disposi de les referències de l'esmentat volum de negocis.

El volum anual de negocis de l'empresa en algun dels exercicis acreditats haurà de ser igual o superior a: 81.255,57 € IVA inclòs. Aquesta quantitat correspon al 50% del pressupost base de licitació xifrat en 162.511,14 € IVA inclòs.

El volum anual de negocis del licitador o candidat s'acreditarà mitjançant declaració responsable (annex 3). L'empresa adjudicatària haurà d'acreditar-ho per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit al registre, i en cas contrari per les dipositades al registre oficial en que hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil o similar.

En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora o contractista individual sigui inferior a tres anys, el requeriment d'acreditació del volum anual de negocis es podrà referir al període efectiu d'activitat de l'empresa. En el cas de què aquesta data sigui inferior a un any el requeriment podrà ser proporcional.

Clàusula 16. Criteris de solvència tècnica

D'acord amb l'article 90 de la LCSP, la solvència tècnica de les empreses licitadores s'acreditarà en base als següents criteris:

- a. Treballs realitzats en els últims 3 anys de naturalesa igual o similar a l'objecte d'aquest contracte sumen un import total igual o superior a 130.008,91 € IVA inclòs, que correspon al 80% del pressupost base de licitació.

En la declaració responsable (annex 3), caldrà presentar una relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims 3 anys que inclogui import, dates i entitat o institució destinatària, pública o privada, dels mateixos, ja que es considera necessari per a garantir el nivell adequat de competència.

Aquests serveis o treballs efectuats hauran de ser acreditats per l'empresa adjudicatària, mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, i on consti també la seva bona execució, als efectes d'acreditar aquesta solvència.

Es considera que un treball o servei és de la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte, quan sigui un servei de monitoratge de propostes educatives, adreçades a centres d'educació formal, temàticament vinculades al cinema, la història del cinema o el llenguatge audiovisual, i programades per un museu o entitat cultural.

D'acord amb la previsió de l'article 90.4 de la LCSP, les empreses amb una antiguitat, computada des de la data d'inscripció en el registre corresponent o, si no procedeix, des de la data de la seva constitució, inferior a cinc anys, no han d'acreditar l'experiència, i poden acreditar la seva solvència tècnica segons els altres criteris establerts a l'article 90 de la LCSP. En aquest cas, hauran de fer constar a la declaració responsable (annex 3) la plantilla de l'empresa, que haurà de ser com a mínim de 4 treballadors. La documentació justificativa corresponent haurà de ser aportada per l'empresa adjudicatària abans de l'adjudicació del contracte. Aquest llinar correspon al nombre estimat de personal necessari per dur a terme les prestacions.

- b. Adscripció al contracte d'un mínim de 4 educadors o educadores. D'acord amb l'article 76.2 de la LCSP, les empreses licitadores o candidates han de comprometre's a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals següents:

- Un mínim 4 educadors o educadores (inclòs el personal a subrogar), que hauran d'acreditar documentalment formació adequada i capacitat tècnica, segons les característiques i condicions establertes en els apartats 4.2. del Plec de Prescripcions Tècniques. Així mateix, hauran d'aportar el certificat negatiu de condemna contra la llibertat i la indemnitat sexual a què fa referència la clàusula 4.9 del Plec de Prescripcions Tècniques. Aquestes acreditacions no afecten al personal subrogat, només al nou personal que pugui aportar l'adjudicatari.

Aquest compromís té caràcter d'obligació essencial i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització i/o de resolució contractual.

En la declaració responsable (annex 3) les empreses licitadores inclouran un relació d'aquest personal que pugui adjudicar l'empresa a l'execució del contracte, llevat del personal subrogat, indicant que disposen de la experiència, formació i titulació acadèmica requerida en la clàusula 4.2. del plec de clàusules tècniques

L'empresa adjudicatària acreditarà aquest criteri de solvència tècnica, presentant la documentació justificativa dels educadors o educadores, que l'empresa pugui adscriure a l'execució del contracte, llevat del personal subrogat, següent:

- Titulació de la formació acadèmica (grau, llicenciatura, etc.) (vegeu clàusula 4.2.1. dels plecs de prescripcions tècniques).
- Titulació del nivell C de català
- Titulació de coneixement de francès o anglès nivell B1 o superior
- Certificat negatiu de condemna per delictes contra la llibertat i la indemnitat sexual.
- Documentació justificativa que els/les educadors/es adjudicats al contracte tenen, com a mínim, sis mesos d'experiència en la realització com educador o educadora de tallers o activitats pedagògiques relacionades amb el cinema, el precinema, la imatge i el llenguatge audiovisual o bé experiència mínima d'un any com a educador/a en un museu o una institució cultural.

Es preveu l'aplicació d'aquest criteri únicament per als educadors i educadores diferents dels que puguin ser objecte de subrogació, i que s'adjudiquin a l'execució del servei, atès que es tracta d'un contracte en què l'empresa adjudicatària haurà de respectar la normativa vigent en matèria de subrogació de personal.

- c. L'activitat declarada oficialment dels licitadors ha de tenir relació directa amb l'objecte del contracte. D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 de la LCSP, l'activitat de les empreses licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals o bé amb l'activitat declarada en els registres d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya o de l'Estat. L'empresa adjudicatària haurà de justificar-ho documentalment.

Clàusula 17. Criteris d'adjudicació

La selecció de l'oferta més avantatjosa es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu amb l'objectiu d'obtenir ofertes de qualitat. Per oferta econòmica s'entén la quantitat que s'ofereix com a preu unitari de l'hora del monitoratge de l'educador o educadora en dies laborables o en diumenges i festius.

S'aplicaran els criteris d'adjudicació següents, amb una puntuació màxima total de 100 punts, amb base a allò establert a l'article 145.4 de la LCSP i tenint en compte que el servei objecte de licitació està inclòs en l'Annex IV de la mateixa llei.

CRITERIS DE VALORACIÓ ECONÒMICS I AVALUABLES MITJANÇANT XIFRES O PERCENTATGES. Fins a 54 punts

a/ Oferta econòmica: Preu/hora d'educador/educadora. Fins a 44 punts

S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que formuli l'oferta econòmica més baixa que no sigui anormal i que no superi el preu unitari màxim fixat a la clàusula 7 d'aquests Plecs i que és de 49,25 € (IVA inclòs), i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula:

$$\text{Puntuació de cada oferta} = \text{Núm. màxim de punts} \times \frac{\text{Preu de l'oferta més econòmica}}{\text{Preu de l'oferta que es puntua}}$$

En el cas que el licitador no ofereixi baixa respecte al preu de licitació, se li atorgaran 0 punts.

S'ha escollit aquest criteri de valoració del preu de l'oferta perquè el preu constitueix una part fonamental de la relació contractual i la Fundació Museu del Cinema-Col·lecció Tomàs Mallol, com a entitat del sector públic, ha de procurar gestionar els recursos públics de la manera més eficient possible.

S'aplica aquesta fórmula matemàtica perquè és directament proporcional respecte a la puntuació que s'atorga a les diferents proposicions en funció de l'oferta econòmica.

b/ Titulacions de llengües estrangeres en substitucions i noves incorporacions del personal destinat al servei, fins a 10 punts.

Es valorarà que el personal que s'incorpori a l'execució del contracte en cas de substitució o nova incorporació disposi de titulació certificada de coneixement de llengües estrangeres, segons la valoració següent:

- Qualsevol substitució o nova incorporació es farà amb personal que disposi de Certificat B2 (First certificate) d'angles o B1 (Delf) francès – 10 punts
- No s'adquireix cap compromís en aquest sentit – 0 punts

Abans d'iniciar les prestacions (i en cas de qualsevol substitució o nova incorporació durant la vigència del contracte) l'empresa adjudicatària haurà de presentar la documentació que acrediti la disposició d'aquestes titulacions per part del personal que es destinarà al servei, la qual haurà de ser validada pel responsable del contracte. L'incompliment de l'obligació de presentar aquesta documentació, així com de destinar al servei personal sense les titulacions indicades, serà penalitzat com a falta molt greu i, en cas de reiteració, serà causa de resolució contractual.

S'ha escollit aquest criteri de valoració atès que el Museu del Cinema rep nombrosos visitants estrangers, de manera que la qualitat del personal dedicat a l'execució del contracte en termes de qualificació lingüística pot afectar significativament a la seva millor execució.

Es preveu l'aplicació d'aquest criteri únicament per a substitucions o noves incorporacions (és a dir, qualsevol professional que s'incorpori al servei diferent dels que puguin ser objecte de subrogació, ja sigui a l'inici del contracte o durant la seva execució) atès que es tracta d'un contracte en què l'empresa adjudicatària haurà de respectar la normativa vigent en matèria de subrogació de personal.

CRITERIS DE VALORACIÓ QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR. Fins a 46 punts

a/ Valoració del projecte d'organització i funcionament del servei, que s'haurà de presentar conforme allò estipulat en aquests plecs administratius.

El projecte que es presenti haurà de seguir els 6 apartats del següent esquema i contenir la informació següent:

1. Organització i gestió del servei (fins a 10 punts):

Aspectes a valorar:

- Planificació del servei i de l'operativa que ha de seguir el personal destinat a realitzar el servei
- Gestió del calendari d'activitats

2. Coordinació i seguiment del servei (fins a 10 punts):

Aspectes a valorar:

- Planificació dels torns de treball, substitucions, etc i protocols de coordinació i control amb el personal adscrit a l'execució del servei.
- Planificació i protocols de coordinació amb els responsables del Servei Educatiu del Museu del Cinema
- Mecanismes per a la resolució d'imprevistos que afectin al servei, cobertura de baixes, etc. i capacitat de resposta.
- Detecció, intervenció i resolució de les possibles anomalies de funcionament que es produeixin durant el servei.

3. Pla de formació del personal destinat a realitzar el servei (fins a 10 punts):

Aspectes a valorar:

- Formació de base i inicial del personal adscrit a l'execució del contracte. Continguts, planificació, nombre d'hores...
- Formació continuada de millora i desenvolupament del personal adscrit a l'execució del contracte. Continguts, planificació, nombre d'hores/any...

4. Criteris i metodologia pedagògica a aplicar pel personal en l'execució del servei (fins a 4 punts):

Aspectes a valorar:

- Metodologia i criteris pedagògics que emprarà per personal en l'execució del servei

5. Avaluació del servei (fins a 4 punts):

Aspectes a valorar:

- Sistemes d'avaluació del treball dels educadors i educadores en l'execució del servei

6. Formació complementària del personal destinat a realitzar el servei (fins a 4 punts):

Aspectes a valorar:

- Tota aquella formació complementària a la formació bàsica exigida en l'apartat 4.2. dels plecs tècnics, que es pugui acreditar documentalment, i de la qual disposi el personal adjudicat a realitzar el servei. Aquesta formació complementària ha d'estar vinculada directament amb les tasques a realitzar en aquest servei.
La documentació acreditativa d'aquesta formació podrà ser reclamada a l'empresa adjudicatària per la Fundació Museu del Cinema, abans de l'adjudicació del contracte.

7. Propostes de millora del servei (fins a 4 punts)

Aspectes a valorar:

- Propostes realistes, efectives i pràctiques que pugui fer l'empresa adjudicatària per a millorar el servei.

Aspectes generals també a tenir en compte en la valoració dels sis apartats:

- Concreció
- Realisme
- Viabilitat
- Coherència
- Innovació

La valoració dels criteris que depenen d'un judici de valor es farà tenint en compte les diferents propostes presentades, i els diferents apartats es puntuaran gradualment d'acord amb el següent barem de referència:

- Molt deficient/inexistent (no s'atorgarà puntuació)
- Insuficient (25% de la puntuació màxima)
- Acceptable (50% de la puntuació màxima)
- Correcte (75% de la puntuació màxima)
- Excel·lent (100% de la puntuació màxima)

Les solucions o propostes organitzatives i funcionals que puguin oferir les empreses en aspectes com els protocols d'actuació, els mecanismes de supervisió i inspecció, els sistemes de coordinació, avaluació i millora o l'organització del personal, entre d'altres de similars, són elements determinants del valor tècnic del servei ofert, en els termes previstos a l'apartat 145 de la LCSP, en el sentit que la seva millora pot contribuir de forma significativa en la qualitat de la prestació, i per aquest motiu s'han tingut en compte com a criteris d'adjudicació.

La Fundació Museu del Cinema-Col·lecció Tomàs Mallol es reserva el dret de demanar els documents o la informació necessària per comprovar que les dades aportades són certes. Així mateix, la Fundació exclourà del procés de licitació a l'empresa que hagi proporcionat dades falses i podrà emprendre les accions legals oportunes.

Clàusula 18. Sistema de càlcul per a les baixes desproporcionades

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

a/ Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi un dels següents requisits:

1. Que l'oferta econòmica* proposada per l'adjudicatari sigui un 25% més baixa que el pressupost màxim de licitació.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el Plec de clàusules administratives particulars

b/ Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1. Que la puntuació correspongui en l'oferta econòmica * sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa

c/ Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1. Que la puntuació que li correspongui a l'oferta econòmica* sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

3. Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. la desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

*S'entendrà com a oferta econòmica l'import total indicat al model de proposició.

Es considerarà que una oferta és anormal o desproporcionada si s'evidencia que els costos salarials del personal que executarà el contracte no s'adeqüen al conveni col·lectiu aplicable. A l'efecte de verificar l'adequació de l'oferta a les condicions salarials mínimes exigibles, es podrà requerir informe tècnic complementari de l'òrgan de representació de personal o d'una organització representativa del sector. L'oferta serà exclosa si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora no justifica que els salaris de les persones que executaran el contracte en l'oferta estan fixats d'acord amb el que estableixi el conveni col·lectiu d'aplicació.

Clàusula 19. Documentació a tècnica a presentar en relació amb el criteris d'adjudicació no avaluables mitjançant xifres o percentatges

El licitador haurà de presentar una memòria que inclogui el projecte d'organització i funcionament del servei, concretament la memòria ha d'incloure els següents apartats:

1. Organització i gestió del servei
2. Coordinació i seguiment del servei
3. Pla de formació del personal destinat a realitzar el servei
4. Criteris i metodologia pedagògica a aplicar pel personal en l'execució del servei
5. Avaluació del servei
6. Formació complementària del personal destinat a realitzar el servei
7. Propostes de millora del servei

El contingut desenvolupat dels diferents apartats servirà per valorar els criteris de valoració que depenen d'un judici de valor.

L'extensió memòria ha de tenir un màxim de 30 pàgines, amb un cos de lletra d'Arial 11 i un interlineat d'1,5.

La presentació d'una memòria amb una extensió superior a la prevista no implicarà l'exclusió de la licitació, però sí que només es tingui en compte la informació continguda a les 30 primeres pàgines.

Aquesta memòria tècnica no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut de la proposició referent als criteris de valoració automàtics. L'incompliment d'aquesta obligació implicarà l'exclusió de la licitació.

La informació que no estigui directament vinculada als criteris d'adjudicació no serà objecte de valoració, sens perjudici de la seva revisió per comprovar la seva adequació a les prescripcions tècniques requerides.

Clàusula 20. Presentació de les proposicions

FORMA I CONTINGUT DE LES PROPOSICIONS

La proposició ha de constar de tres sobres amb el contingut següent:

Sobre núm. 1: Documentació administrativa:

- DEUC
- Declaració responsable (annex 3)

Sobre núm. 2: Documentació tècnica:

- Memòria sobre el projecte d'organització i funcionament del servei, segons requisits especificats a la clàusula 19

Sobre núm. 3: Documentació econòmica

- Oferta de criteris valorables en xifres o percentatges: annex 2

TERMINI I PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS

Les proposicions es presentaran utilitzant mitjans electrònics, de conformitat amb allò indicat a la disposició addicional quinzena de la LCSP. A l'efecte, les ofertes s'hauran de presentar utilitzant l'eina del Sobre Digital integrada amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/25030069?categoria=0>

en la forma, termini i lloc indicats en l'anunci de licitació.

El termini per a la presentació de proposicions serà de **vint dies hàbils**, comptats des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació del contracte en el perfil del contractant, d'acord amb l'article 156 de la LCSP.

L'anunci en el perfil del contractant indicarà la data final del termini de presentació de proposicions.

Les proposicions que no es presentin pels mitjans electrònics, en la forma que es determina en aquest plec, seran excloses.

Les proposicions es formularan conforme els models establerts en aquest plec, acompanyades de la documentació enumerada en l'apartat anterior. Cada empresa licitadora no podrà presentar més d'una proposició. Tampoc podrà subscriure cap proposició en unió temporal amb altres empresaris si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de cap de les proposicions que hagi subscrit.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut de la totalitat de les clàusules o condicions previstes en els plecs que regeixen el contracte, sense cap excepció o reserva, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per a consultar les dades recollides al RELI de la Generalitat de Catalunya o al ROLECE, o a les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Una vegada presentades, les proposicions no podran retirar-se.

Clàusula 21. Mesa de contractació

El dia assenyalat per a l'obertura del sobre número 1, es constituirà la mesa de contractació que estarà integrada per les persones següents:

President:

Director de la Fundació Museu del Cinema-Col·lecció Tomàs Mallol.

Vocals:

Secretària de la Fundació Museu del Cinema-Col·lecció Tomàs Mallol.

Tècnic de la Fundació Museu del Cinema-Col·lecció Tomàs Mallol

Secretària:

Responsable administrativa de la Fundació Museu del Cinema-Col·lecció Tomàs Mallol

Clàusula 22. Obertura de les proposicions

La Mesa de contractació, el cinquè dia següent a la finalització del termini per presentar ofertes, procedirà a l'obertura del SOBRE 1. En la mateixa sessió, la Mesa procedirà a qualificar la documentació presentada pels licitadors. Si observa defectes esmenables en la documentació continguda en el SOBRE 1, la Mesa concedirà un termini de tres dies hàbils perquè ho corregeixi, i en el seu cas, un termini màxim de cinc dies hàbils per tal de que presenti aclariments o documentació complementària.

El cinquè dia hàbil posterior a l'obertura del SOBRE 1, la Mesa prèvia indicació de les proposicions que han estat admeses, les que han estat rebutjades i les causes d'inadmissió d'aquestes últimes, procedirà a l'obertura del SOBRE 2, que es remetrà per al seu informe a la responsable tècnica del servei educatiu del Museu del Cinema, que haurà d'informar en un termini màxim de deu dies hàbils.

L'onzè dia posterior a l'obertura del SOBRE 2, la Mesa de Contractació procedirà a la lectura de l'informe de valoració dels criteris avaluable mitjançant judici de valor i a l'obertura del sobre que conté l'oferta de criteris avaluable mitjançant xifres i percentatges (SOBRE 3), seguidament procedirà a avaluar i classificar les ofertes.

En el cas que s'identifiquin ofertes que es troben incurses en presumpció d'anormalitat, casos en els que s'aplicarà els criteris recollits en la clàusula 18 d'aquests Plecs, la Mesa seguirà el procediment previst en l'article 149, si bé el termini màxim que pot conferir al licitador perquè justifiqui la seva oferta no podrà superar els deu dies hàbils, des de la data de l'enviament de la corresponent comunicació.

A més, en el cas que es produeixi l'empat entre dos o més ofertes, s'haurà d'aplicar el règim de desempat que estableix l'article 147 de la LCSP.

En qualsevol cas, la inclusió en el SOBRE 2 de qualsevol informació de l'oferta de caràcter rellevant avaluable de forma automàtica i que, per tant, s'ha d'incloure en el SOBRE 3, comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora, quan es vulgui el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjecte a judici de valor.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores. Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula onzena d'aquest plec.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixen realitzar la valoració de les ofertes.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

Posteriorment, la Mesa realitzarà la proposta d'adjudicació a favor del candidat amb millor puntuació. La proposta d'adjudicació de la Mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Un cop acceptada la proposta de la Mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta, així com totes les empreses integrants de la UTE que hagi estat proposada com a adjudicatària, perquè dins del termini de deu dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa.

Clàusula 23. Adjudicació del contracte

D'acord amb la previsió de l'article 158 de la LCSP, l'adjudicació del contracte s'acordarà en el termini màxim de dos mesos a comptar des del dia següent al de l'obertura de les proposicions rebudes. Aquest termini s'ampliarà en quinze dies si es requereix seguir els tràmits per valorar l'anormalitat d'ofertes. D'acord amb l'article 158.4 de la LCSP, transcorregut el termini anterior sense que s'hagi produït l'adjudicació les empreses tenen dret a retirar la seva proposta.

L'adjudicació del contracte correspon a l'òrgan de contractació que assenyala la clàusula del present Plec. L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte al licitador que hagi presentat la millor oferta, de conformitat amb el que disposa l'article 145 LCSP, sobre la base de la millor relació qualitat-preu.

Prèviament a l'adjudicació es requerirà a l'empresa licitadora que es proposi com adjudicatària perquè presenti la documentació següent:

- Documentació justificativa de la solvència econòmica i financera (clàusula 15).
- Documentació justificativa de la solvència tècnica (clàusula 16):
 - Justificació dels treballs realitzats en els últims 3 anys de naturalesa igual o similar a l'objecte del contracte (clàusula 16.a.)
 - Justificació de la formació i titulació acadèmica del personal adscrit al contracte, excepte personal subrogat (clàusula 16.b.)
 - Titulació de la formació acadèmica (grau, llicenciatura, etc.) (vegeu clàusula 4.2.1. dels plec de prescripcions tècniques).
 - Titulació del nivell C de català
 - Titulació de coneixement de francès o anglès nivell B1 o superior
 - Certificat negatiu de condemna per delictes contra la llibertat i la indemnitat sexual.
 - Documentació justificativa que els/les educadors/es adjudicats al contracte tenen, com a mínim, sis mesos d'experiència en la realització com educador o educadora de tallers o activitats pedagògiques relacionades amb el cinema, el precinema, la imatge i el llenguatge audiovisual o bé experiència mínima d'un any com a educador/a en un museu o una institució cultural
 - Documentació justificativa que l'activitat de l'empresa declarada oficialment té relació directa amb l'objecte del contracte (clàusula 16.c)
- Documentació justificativa d'haver constituït la garantia definitiva.
- Documentació justificativa d'haver subscrit la pòlissa d'assegurances de responsabilitat civil, segons allò estipulat a la clàusula 30, apartat 6 d'aquest plec.

L'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI, en el ROLECE o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental si les dades que es requereixen figuren inscrites en aquests registres.

D'acord amb l'article 150.2 de la LCSP, la documentació s'haurà de presentar dins del termini dels deu dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment.

Si l'empresa licitadora no presenta la documentació requerida o no constitueix la garantia definitiva dins del termini assenyalat s'entendrà que retira la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a la següent empresa licitadora segons l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

En cas de falsedat en el DEUC presentat per l'empresa proposada com a adjudicatària, aquesta quedarà automàticament exclosa de la licitació i l'òrgan competent incoarà i tramitarà el corresponent expedient de prohibició de contractar. Així mateix, la mesa podrà optar per tornar a valorar les ofertes.

D'acord amb l'article 150.3 de la LCSP, un cop presentada la documentació requerida i constituïda la garantia definitiva, s'adjudicarà el contracte en el termini dels cinc dies hàbils següents al de la recepció.

Clàusula 24. Garantia definitiva

El licitador que presenti la millor oferta de conformitat amb el que disposa l'article 145, ha de constituir a disposició de l'òrgan de contractació una garantia definitiva. La seva quantia serà igual al 5 per 100 de l'import del pressupost base de licitació, exclòs l'impost sobre el valor afegit (6.715,33 €).

La constitució d'aquesta garantia haurà de ser acreditada en el termini de deu dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment de l'article 150.2 LCSP.

En tot cas, la garantia definitiva respondrà dels conceptes a què es refereix l'article 110 LCSP. Dins d'aquests conceptes s'inclou l'incompliment per part del contractista de l'obligació d'indemnitzar els danys i perjudicis ocasionats a tercers com a conseqüència de la incorrecta execució de les prestacions objecte del contracte, prevista en l'article 196 LCSP.

La garantia definitiva es constituirà de conformitat amb el preceptuat al Capítol I del títol IV del llibre I de la LCSP i en qualsevol de les formes que s'estableixen en l'article 108.1 LCSP.

En el cas que el contractista sigui una unió temporal d'empreses (UTE), la garantia definitiva es podrà constituir per una o diverses de les empreses participants, sempre que s'assoleixi en conjunt la quantia total requerida i que l'aval/s o assegurança/es de caució garanteixi/n solidàriament tots els integrants de la unió temporal.

En el cas que la UTE ja estigués constituïda en el moment de constituir la garantia, aquesta es podrà efectuar per part de la pròpia unió temporal.

Serà d'aplicació el que disposa l'article 109 de la LCSP, per reposició i reajustament de garanties. Quan com a conseqüència de la modificació del contracte, en variï el preu del mateix, es reajustarà la garantia en el termini de 15 dies naturals, comptats des de la data en què es notifiqui a l'empresari l'acord de modificació, als efectes de que guardi la deguda proporció amb el preu del contracte resultant de la modificació, incorrent, en cas contrari, en causa de resolució contractual. En el mateix termini comptat des de la data en què es facin efectives les penalitats o indemnitzacions l'adjudicatari haurà de reposar o ampliar la garantia en la quantia que correspongui, incorrent, en cas contrari, en causa de resolució. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a conseqüència d'una revisió de preus.

La garantia complementària s'establirà de conformitat amb el que preveu l'article 107.2 LCSP.

Aprovada la liquidació del contracte, si no resultessin responsabilitats que s'hagin d'exercitar sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia dels serveis determinat en el present plec, es dictarà acord de devolució d'aquella.

Clàusula 25. Notificació de l'adjudicació

L'adjudicació es notificarà als licitadors, havent de ser publicada en el perfil del contractant de la Fundació Museu del Cinema-Col·lecció Tomàs Mallol en el termini de quinze dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

La notificació es realitzarà per mitjans electrònics de conformitat amb el que estableix la disposició addicional quinzena de la LCSP.

L'òrgan de contractació podrà declarar deserta la licitació, si s'escau, a proposta de la mesa de contractació, quan no existeixi cap oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en el plec, publicant-se aquesta decisió en el perfil del contractant.

Clàusula 26. Perfecció i formalització del contracte

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització.

El contracte haurà de formalitzar-se en document privat que s'ajustarà amb exactitud a les condicions de la licitació i a més podrà formalitzar-se en escriptura pública, si així ho sol·licita el contractista, essent al seu càrrec les despeses derivades del seu atorgament.

La formalització del contracte s'ha d'efectuar no més tard dels quinze dies hàbils següents del termini del període de recurs especial en matèria de contractació, a comptar a partir del dia que es rebí la notificació de l'adjudicació en la forma que preveu l'article 151 LCSP.

De conformitat amb el que estableix l'article 153.4 LCSP, quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins el termini indicat, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït, sense perjudici del que estableix la lletra b) de l'apartat 2 de l'article 71 LCSP.

Clàusula 27. Execució del contracte

L'execució del contracte s'iniciarà l'1 de setembre de 2025 o, en el cas que en aquesta data no s'hagués formalitzat encara el contracte, a partir de l'endemà de la seva formalització.

El lloc d'execució del contracte són les instal·lacions del Museu del Cinema-Col·lecció Tomàs Mallol, excepte les activitats que s'especifiquen en el plec de clàusules tècniques, en què el lloc d'execució és fora de la seu del Museu del Cinema.

L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura del contractista, segons el que disposa l'article 197 de la LCSP.

Clàusula 28. Abonaments al contractista

D'acord amb l'article 102 de la LCSP, el preu retribueix les activitats del servei educatiu realitzades i les activitats anul·lades sense previ avís, d'acord amb els imports establerts en el plec de prescripcions tècniques.

La prestació de serveis objecte del contracte està subjecte a IVA.

El preu es determinarà en euros.

L'empresa contractista tindrà dret a l'abonament del preu fixat per a la realització dels serveis, amb exclusió dels no prestats i de les possibles sancions que es poguessin imposar, de conformitat amb el preu establert en l'adjudicació del contracte, i el de les modificacions, si n'hi hagués, mitjançant la presentació de factures mensuals, que s'hauran de presentar al Registre de la FMC-CTM.

Les factures seran revisades i conformades pel responsable del contracte. En cas de disconformitat, la factura serà retornada a l'empresa contractista, atorgant-li un termini màxim de deu dies a comptar des de l'endemà al de la recepció per efectuar observacions o presentar una nova factura amb les rectificacions escaients.

El pagament de les factures es farà dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació de les factures, d'acord amb el que s'estableix a l'article 198.4 de la LCSP. El termini de trenta dies d'aprovació de les factures a què es refereix el paràgraf segon de l'article 198.4 de la LCSP, es comptarà a partir de la data de registre de les factures, amb independència de la data d'entrega efectiva o prestació del servei i de la data d'expedició de les factures, previ informe favorable emès pel responsable del contracte.

Clàusula 29. Condicions especials d'execució

D'acord amb l'article 202 de la LCSP s'estableixen les condicions especials d'execució, de caràcter social, que es detallen tot seguit. Aquestes condicions tenen caràcter d'obligacions essencials del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o, en cas de reiteració, causa d'extinció contractual.

De tipus social: comunicació inclusiva.

En totes les comunicacions derivades de l'execució del contracte l'empresa haurà de fer un ús no sexista del llenguatge. Igualment, l'empresa haurà de tenir en compte la perspectiva de gènere en tots els informes, escrits, recollida de dades, estadístiques, etc. que es puguin generar en l'execució del contracte. Específicament, caldrà que en la reunió d'avaluació anual del servei l'empresa identifiqui possibles biaixos i discriminacions per motius de gènere produïts en la prestació del servei, i que proposi mesures correctores encaminades a revertir aquestes situacions.

En concret, pel que fa al llenguatge textual, caldrà seguir la guia d'usos no sexistes del llenguatge de la Generalitat de Catalunya:

<https://llengua.gencat.cat/web/.content/documents/publicacions/altres/arxius/guiausosnosexistes.pdf>

Justificació condició especial d'execució:

Es tracta d'una condició de caràcter social vinculada a l'objecte del contracte atès que l'execució de les prestacions implica múltiples situacions comunicatives i interactives en les quals és susceptible d'emprar-se un llenguatge no equilibrat o discriminatori. Així doncs, s'estableix aquesta condició especial d'execució amb la finalitat de contribuir al foment de la igualtat entre homes i dones en diferents àmbits, d'acord amb l'article 202.2 de la LCSP; i en els termes de l'article 10 de la Llei 17/2015, del 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes, que preveu la inclusió, per part dels poders adjudicadors de Catalunya, de condicions d'execució en les bases de la contractació vinculades a promoure la igualtat de dones i homes.

Clàusula 30. Obligacions de l'adjudicatari

Seràn obligacions de l'adjudicatari, a més de l'obligació de prestar el servei de la manera i forma indicada en les prescripcions d'aquestes condicions, del plec de prescripcions tècniques i en la seva oferta, les següents:

1. Estar al corrent, en tot moment, de totes les obligacions en matèria fiscal, laboral i d'assegurances socials, seguretat i higiene en el treball i, en general, de les que li corresponguin com a empresa. L'adjudicatari serà responsable de totes les obligacions i prestacions que la legislació laboral estableix per al personal que dugui a terme els serveis, d'acord amb les disposicions dels convenis i les ordenances de treball que hi siguin aplicables. D'altra banda, l'adjudicatari, en relació als seus treballadors, haurà de complir estrictament i durant tota la vigència del contracte amb les mesures de prevenció de riscos laborals establertes per la normativa vigent (Llei 31/1995, de 8 de novembre), incloses les obligacions en matèria de formació i vigilància de la salut.
2. Complir les condicions salarials dels treballadors adscrits al contracte, conforme al conveni col·lectiu sectorial aplicable
3. Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l' inici de l'execució del contracte. Així mateix, abans de la formalització del contracte, s'haurà de presentar la declaració responsable indicant que té en el seu poder la certificació negativa del Registre central de delinqüents sexuals vigent de cadascun dels treballadors que executaran aquest contracte. Aquesta obligació es fa extensible a tota la vigència del contracte, havent de comunicar prèviament a la Fundació Museu del Cinema-Col·lecció Tomàs Mallol qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones.
4. Quan li sigui requerit pel responsable del contracte, lliurar les certificacions negatives del Registre central de delinqüents sexuals vigent de cadascuna de les persones destinades a l'execució del contracte.
5. Sempre que sigui possible, el personal d'aquest servei serà el mateix, evitant canvis continus i mantenint l'estabilitat del personal. Aquest personal dependrà exclusivament de l'empresa. No hi haurà cap relació de dependència laboral entre el personal del servei i Fundació Museu del Cinema-Col·lecció Tomàs Mallol.
6. Subscriure i tenir vigent en tot moment la corresponent assegurança de responsabilitat civil que respongui de l'execució del contracte, d'import mínim 601.012,10 €, d'acord amb el Decret 333/2002, de 19 de novembre, de la Generalitat de Catalunya, de modificació d'altres decrets en matèria d'obligatorietat de contractació de determinades cobertures d'assegurances (i en el qual es fa referència a les activitats en el temps lliure on participen menors de 18 anys). L'assegurança haurà de cobrir els possibles danys i perjudicis que es puguin causar com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, de conformitat amb l'article 196 de la LCSP. Prèviament a l'adjudicació del contracte, el/la contractista haurà de lliurar a la Fundació Museu del Cinema-Col·lecció Tomàs Mallol una còpia de l'esmentada assegurança i del rebut que n'acrediti el pagament. Cada any, el/la contractista aportarà a la Fundació fotocòpia del rebut acreditatiu de la renovació de la pòlissa.
7. Designar:
 - a. Un/a representant de l'empresa adjudicatària, amb poder suficient, per a tractar amb el responsable del contracte, sobre els temes derivats de l'adjudicació i execució del contracte.
 - b. Un/a coordinador/a tècnic del servei per a tractar amb la responsable del Servei Educatiu del Museu del Cinema, de les qüestions derivades específicament de l'execució, organització, planificació, seguiment i avaluació del servei i totes aquelles funcions especificades a la clàusula 6.2. del Plec de Prescripcions

Tècniques. Aquesta persona haurà d'estar localitzable durant el transcurs del servei per solucionar qualsevol dubte o problema que sorgeixi.

8. Disposar de tots els permisos i autoritzacions necessàries, abonant aquells impostos, taxes, arbitris o gravàmens que afectin a l'activitat objecte del contracte.
9. No explotar, difondre o cedir a tercers les propostes educatives i el material de suport encomanats, en cap format ni modalitat de reproducció, distribució ni comunicació pública sense autorització expressa de la Fundació Museu del Cinema-Col·lecció Tomàs Mallol.
10. Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte, complint durant el termini mínim de cinc anys les obligacions de confidencialitat exigides a l'article 133.2 de la LCSP. L'empresa adjudicatària i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i normes que la desenvolupin i de la Llei de contractes del sector públic. També s'haurà de complir el que regula el Reglament general de protecció de dades.
El/La contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions de la Fundació Museu del Cinema-Col·lecció Tomàs Mallol en matèria de mesures de seguretat. A aquests efectes, a banda de les prescripcions establertes, en el seu cas, en el plec de prescripcions tècniques particulars, l'empresa adjudicatària també haurà de:
 - Mantenir la confidencialitat de les dades de caràcter personal a què tingui accés o hagi elaborat per raó de l'execució del contracte i, a tal efecte, l'empresa adjudicatària manifesta que té implementades i/o adoptarà abans de l'inici del contracte les mesures de tipus tècnic i organitzatiu necessàries per tal de garantir la seguretat i evitar l'alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, en atenció a l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades emmagatzemades i els riscos a què estiguin exposades, i en estricte compliment de la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.
 - Aquestes mesures de seguretat implantades per l'empresa adjudicatària són les corresponents al nivell bàsic i són d'aplicació als fitxers, centres de tractament, locals, equips, sistemes, programes i persones que intervinguin en el tractament de les dades en els termes que estableix aquell reglament.
 - Tractar les dades de caràcter personal únicament conforme a les instruccions que a l'efecte li trameti la Fundació Museu del Cinema-Col·lecció Tomàs Mallol i de forma confidencial i reservada, no podent ser objecte de cessió, difusió, publicació o utilització per a finalitats diferents de les establertes en aquest plec. Aquesta obligació seguirà vigent un cop el contracte s'hagi extingit, per finalització del seu termini o objecte, per resolució o qualsevol altra causa legalment admesa o establerta en aquest plec.
 - Tornar a la Fundació Museu del Cinema-Col·lecció Tomàs Mallol, en tots els casos d'extinció contractual, les dades de caràcter personal, i també qualsevol suport o document en què consti alguna dada objecte del tractament.
11. Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.
12. En les relacions entre l'adjudicatària i la Fundació Museu del Cinema-Col·lecció Tomàs Mallol, així com en la gestió del servei, caldrà complir les previsions del Reglament per l'ús de la llengua catalana de l'Ajuntament de Girona, així com de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.
13. Presentar els documents acreditatius de les condicions laborals del personal quan li sigui requerit pel responsable del contracte.

14. Tot el personal destinat a l'execució del servei, llevat del personal subrogat, haurà de disposar de la formació i l'experiència estipulada en els plecs de clàusules administratives i tècniques. L'acreditació d'aquesta formació i experiència es farà abans de l'inici de l'execució efectiva del servei o abans de qualsevol substitució. Aquesta condició s'estableix com a obligació essencial, i el seu incompliment serà penalitzat com a falta molt greu i, en cas de reiteració, serà causa de resolució del contracte.
15. Realitzar el servei encomanat amb professionalitat, efectivitat, regularitat i puntualitat.
16. Destinar al servei el personal suficient per a dur a terme les prestacions contractades d'acord amb el plec tècnic i en funció de les hores de servei realment requerides.
17. Cobrir els llocs de treball necessaris en cas d'absències per malaltia, vacances, baixes del personal, o per altres causes anàlogues amb altre personal que tingui la formació i experiència requerida, segons allò estipulat en els plecs de clàusules tècniques. En cas de no presentar-se la persona que ha de realitzar l'activitat i si no es cobreix la seva absència de la manera que el grup quedi atès amb les mateixes condicions establertes en l'activitat, no s'abonarà l'import d'aquesta visita i serà estipulat com a falta molt greu, d'acord amb la clàusula 35 del plec de clàusules administratives particulars.
18. En cas de vaga, l'empresa adjudicatària estarà obligada a judici de la Fundació Museu del Cinema-Col·lecció Tomàs Mallol, a prestar els serveis mínims, havent d'avisar-lo amb una antelació mínima de 48 hores a la data d'inici de la vaga.
19. El personal destinat al servei haurà de complir totes les tasques i funcions previstes al plec de prescripcions tècniques i s'haurà de sotmetre a les indicacions i instruccions del Museu del Cinema, especialment a les referents a les deficiències del servei prestat que puguin malmetre la imatge del Museu. Haurà de complir les normes que dicti el Museu del Cinema en qüestions d'organització interna, desenvolupament del servei i especialment en qüestions de seguretat.
20. Informar prèviament al responsable del contracte de totes les variacions que consideri introduir quant a dotacions de personal, material, organitzatives i de prestació amb la necessària antelació (72h) per a que puguin ser o no acceptades.
21. Informar al Museu del Cinema del desenvolupament de les activitats quan li sigui requerit i sempre que hi hagi qualsevol incident que pugui afectar el bon funcionament del servei.
22. Iniciar la prestació del servei en la data assenyalada com d'inici de vigència del contracte.
23. Tenir cura dels espais i equipaments on es realitzaran les diferents activitats i informar al responsables del Museu del Cinema de qualsevol incidència.
24. L'empresa adjudicatària garantirà la formació necessària del seu personal per tal de disposar d'un alt nivell de qualitat en el desenvolupament de les seves tasques. Aquesta formació bàsica per part de l'empresa inclourà:
 - Prevenció de riscos laborals exigida legalment, en funció del lloc de treball.
 - Protecció de dades i drets d'imatge
 - Atenció al públic i gestió de grups
 - Pla d'emergència del Museu del Cinema
 - Programa del servei educatiu del Museu del Cinema. Formació detallada a nivell teòric i pràctic de totes les activitats que hauran de dur a terme. És responsabilitat de l'empresa adjudicatària aquesta formació adequada dels educadors i educadores. El Museu del Cinema oferirà l'assessorament, els materials i tot allò necessari per a què l'empresa adjudicatària pugui realitzar aquesta formació de les activitats del servei educatiu al seu personal.

Les hores necessàries per a la formació del personal aniran a càrrec de l'empresa adjudicatària. Aquesta formació per part de l'empresa haurà d'haver estat completada en el període d'un mes des de la formalització d'aquest contracte del servei.

25. El personal responsable de l'empresa assistiran a les reunions de coordinació i avaluació del servei d'inici i de final de curs amb la responsable del Servei Educatiu del Museu del Cinema, així com a totes aquelles reunions a les quals siguin requerits per la Fundació Museu del Cinema-Col·lecció Tomàs Mallol.
26. L'empresa serà responsable que tot el seu personal assisteixi a les sessions de formació que pugui realitzar el Museu del Cinema.
27. Reemplaçar la persona que desenvolupa el servei quan ho determini la direcció de la Fundació Museu del Cinema-Col·lecció Tomàs Mallol per causes d'anomalies en la prestació del servei imputables a aquesta persona.
28. Complir els horaris de la prestació que es descriu en el plec de prescripcions tècniques. La durada de l'activitat pot ser modificat previ informació a l'empresa adjudicatària. Les activitats es duran a terme durant tot l'any, de dilluns a diumenge i en horari de matí i tarda, algunes també es podran portar a terme excepcionalment en dies festius, als vespres i nits.
29. Complir totes les característiques i condicions de l'oferta de l'empresa adjudicatària que s'hagin valorat com a criteri d'adjudicació. Pel que fa al personal, això inclou que abans d'iniciar les prestacions (i en cas de qualsevol substitució o nova incorporació durant la vigència del contracte) l'empresa adjudicatària haurà de presentar la documentació que acrediti que el personal que es destinarà al servei i que no hagi estat objecte de subrogació disposa de les titulacions a què s'hagi compromès, quan sigui el cas. Aquestes obligacions tenen caràcter essencial: el seu incompliment serà penalitzat com a falta molt greu i, en cas de reiteració, serà causa de resolució contractual.

Clàusula 31. Compliment del contracte, recepció i termini de garantia

El compliment de les prestacions objecte d'aquest contracte s'entenen a risc i ventura de l'empresa adjudicatària.

El contracte s'entendrà complert pel contractista quan hagi vençut el termini contractual i, en el seu cas, les pròrrogues, i s'hagi realitzat la totalitat de les prestacions contractades a satisfacció de la FMC-CTM.

La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant acta de conformitat, que s'estendrà dins el termini d'un mes següent al seu lliurament o realització, si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de la FMC-CTM.

S'acordarà la liquidació del contracte dins del termini de trenta dies a comptar des de la data de l'acta de recepció.

El termini de garantia contractual es fixa en dos mesos.

Clàusula 32. Modificació del contracte

D'acord amb l'article 204 de la LCSP i en els termes previstos a la DA 33 de la mateixa llei, s'haurà de tramitar la corresponent modificació del contracte si les necessitats reals i d'interès públic fossin superiors a les estimades inicialment, concretament en el cas que es requereixi un nombre d'hores de servei superior a les estimades inicialment, com a conseqüència de circumstàncies com ara l'increment de la demanda d'activitats, reestructuracions en els horaris d'obertura del Museu del Cinema, així com qualsevol circumstància que requereixi un increment d'hores del servei contractat, sense poder-se superar el límit del 20% del preu inicial del contracte.

La referida modificació no podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte i en cap cas podrà alterar la naturalesa global del contracte inicial, de conformitat als termes de l'article 204 de la LCSP.

Així, la modificació serà obligatòria pel/per la contractista i serà aprovada per l'òrgan de contractació.

Clàusula 33. Variants i millores

No s'admeten variants, ni millores.

Clàusula 34. Cessió i subcontractació

No es permeten ni la cessió ni la subcontractació d'aquest contracte.

Clàusula 35. Sistema de penalitzacions i causes de resolució

El contractista estarà obligat a complir el contracte dins del termini fixat per a la seva realització i amb el contingut, forma i condicions que s'assenyalen en aquest plec de clàusules, en el plec de prescripcions tècniques i amb les que hagi proposat l'empresa adjudicatària en la seva oferta.

En cas d'incompliment serà d'aplicació el contingut dels articles 192 a 196 de la LCSP.

El defectuós compliment de les prestacions o d'incompliment de les obligacions derivades dels plecs seran sancionades per l'òrgan de contractació en els supòsits següents:

Per la demora:

En cas d'incompliment o demora en la data d'inici de la prestació del contracte s'imposarà la penalitat diària de 5€ per cada 1.000€ de contracte atès que l'incompliment afectaria de manera directa al Servei atès les característiques del contracte que fan que la prestació del Servei dins del termini establert sigui totalment indispensable per desenvolupar l'activitat.

Per compliment defectuós:

Quan l'empresa contractista, per causes imputables a ella, incompleix parcialment les seves obligacions o compleix defectuosament el contracte, la Fundació Museu del Cinema-Col·lecció Tomàs Mallol pot optar a la imposició de penalitzacions.

La tipificació de les infraccions que puguin donar lloc a la imposició de sancions, es classifiquen en molt greus, greus i lleus segons les següents:

FALTES MOLT GREUS

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu
- L'incompliment de les condicions especial d'execució, quan no sigui causa de resolució del contracte.
- L'incompliment de l'obligació de destinar al servei personal amb la titulació mínima exigida al plec tècnic, així com aquella d'addicional a què s'hagi compromès l'empresa en la seva oferta, així com de presentar la documentació acreditativa de les titulacions previ a l'inici de les prestacions i abans de qualsevol substitució, quan no sigui causa de resolució contractual.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals

- La inoperativitat del Servei o bé a la paralització d'aquest sense motiu de força major degudament justificat.
- L'incompliment de les obligacions de seguretat i higiene del Servei i de la seva legislació vigent del seu àmbit sectorial
- L'incompliment de les obligacions i de la legislació vigent en el seu àmbit sectorial.
- La incorporació al Servei de personal sense cap coneixement de les seves obligacions ni formació prèvia.
- Que els treballadors/es estiguin sota influència de l'alcohol, drogues o tractament mèdic que li disminueixi notablement les facultats físiques o mentals.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- La omissió del pagament de la pòlissa de l'assegurança de responsabilitat civil.
- Incompliment dels horaris establerts per la prestació del Servei superior a una hora.
- Absentar-se del lloc de treball durant l'execució del Servei.
- L'incompliment de les mesures de seguretat vigents en el moment.
- La no disposició de personal suplent per cobrir possibles substitucions i atendre possibles necessitats sobrevingudes (cobrir nous espais , baixes imprevistes, absències justificades etc...).
- La realització de tres infraccions greus: la quarta falta greu comesa i següents seran penalitzades com a faltes molt greus.
- El tracte no procedent envers als usuaris del servei, quan se'n motivi la consideració com a molt greu.
- La insuficiència de personal i/o qualificació inferior a la declarada a l'oferta.
- L'explotació de les propostes educatives fora del servei sense prèvia autorització de la Fundació Museu del Cinema-Col·lecció Tomàs Mallol.
- El cobrament directe de l' import de les activitats educatives.
- No realitzar una sessió programada ni cobrir una absència de manera que el grup no pugui realitzar l'activitat prevista. El primer cas d'absència a l'activitat no es considerarà com a penalitat el segon cas es considerarà falta lleu. A partir de tres absències es pot considerar falta molt greu.
- Es pot considerar falta molt greu quan la imatge del Museu del Cinema quedi afectada negativament.
- Més de tres infraccions greus.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec

FALTES GREUS

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions el contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no es constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals
- L'incompliment de les prescripcions dels plecs tècnic i administratiu sobre la comunicació de les prestacions.
- L'ús d'actituds, modals incorrectes i faltes de respecte envers als infants, famílies, docents, centres educatius, altres usuaris del servei educatiu del Museu del Cinema o personal del Museu.
- La modificació del Servei sense causa justificada, ni notificació prèvia.
- La falta de resposta, quan s'hagi intentat localitzar a la persona responsable de l'empresa de manera reiterada i no s'hagi pogut localitzar i aquesta persona tampoc hagi procurat posar-se en contacte amb la responsable del contracte.
- Incompliment dels horaris establerts per a la prestació del Servei inferior a una hora.
- La manca de correcta adequació en la vestimenta i higiene personal.
- La falsedat en la informació que es faciliti a la Fundació Museu del Cinema-Col·lecció Tomàs Mallol.
- L'incompliment del requeriment de la Fundació d'esmenar deficiències en la prestació del contracte.
- La desobediència de les ordres donades per la direcció o els tècnics o tècniques del Museu del Cinema o que transcorrin més de 2 dies sense atendre-les.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

FALTES LLEUS

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions del contracte establertes en aquest plec de condicions tècniques, quan no constitueix falta molt greu o greu.
- La falta de puntualitat a l'hora de la realització de l'activitat. Tal com preveu el plec.
- A partir de tres absències es pot considerar falta molt greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- La manca de col·laboració amb el responsable del contracte.
- En general, totes les infraccions que no puguin ser considerades greus o molt greus i que suposin d'alguna manera un incompliment de les condicions establertes en el plec de prescripcions tècniques sempre que suposen un perjudici lleu dels Serveis.
- Qualsevol altre infracció que impliqui una negligència simple en la prestació del Servei.

Aplicació de les sancions:

Les penalitzacions s'aplicaran individualment per actuació i dia, i la seva quantia serà acumulativa, amb els límits establerts en el present plec. Quan un incompliment per reiteració passi d'una categoria inferior a una superior, s'aplicarà la penalització d'aquesta última.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, la Fundació Museu del Cinema-Col·lecció Tomàs Mallol podrà aplicar les sancions següents:

- Faltes molt greus: multa d'un 6.1% fins a un 10% del preu del contracte.
- Faltes greus: multa d'un 3.1% fins a un 6% del preu el contracte.
- Faltes lleus: multa d'un 0.1% fins a un 3% del preu del contracte.

La gravetat i l'import de les mateixes es determinarà en funció dels criteris següents:

- La gravetat de la infracció comesa.
- La importància econòmica.
- L'existència d'intencionalitat.
- La naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats.
- La reincidència, per incórrer en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa.
- El nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte
- El benefici obtingut pel contractista.

En la tramitació de l'expedient sancionador, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions dins d'un termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

L'import de les penalitzacions per demora i de les sancions podrà fer-se efectiu mitjançant la seva deducció en els document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació que, en concepte de pagament total o parcial, han d'abonar-se a l'empresa contractista.

Els imports de les sancions no exclouen la indemnització de danys i perjudicis a que pot tenir dret la Fundació Museu del Cinema-Col·lecció Tomàs Mallol per demora en l'execució o en la resolució del contracte.

Clàusula 36. Causes de resolució específiques

A més de les causes de resolució previstes als articles 211 i 313 de la LCSP seran causes de resolució específiques d'aquest contracte aquelles qualificades com a obligacions essencials, en cas de reiteració.

A més, constitueixen causes específiques de resolució:

- a. La demora en l'inici de les prestacions.
- b. L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- c. L'incompliment de qualsevol de les condicions ambientals establertes en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques.
- d. L'incompliment de les clàusules i obligacions essencials del contracte quan aquest incompliment hagi estat qualificat d'infracció molt greu i concorri dol, culpa o negligència de l'empresa.
- e. La relació il·legal de l'empresa contractista amb països considerats paradisos fiscals.
- f. La no aportació de la declaració responsable anual indicant que té en el seu poder la certificació negativa del Registre central de delinqüents sexuals vigent de cadascun dels treballadors que executen aquest derivada d'una falta molt greu.

Clàusula 37. Recursos legals dels licitadors

Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents i s'ha de presentar, amb caràcter general, en el termini de quinze dies hàbils computats d'acord amb l'article 50 de la LCSP –o en els terminis de trenta dies o sis mesos previstos en aquest mateix precepte per supòsits específics. Es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'assenyalat en l'apartat anterior, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració posen fi a la via administrativa i són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Jordi Pons i Busquet
Director de la Fundació Museu del Cinema-Col·lecció Tomàs Mallol

Girona, a la data de la signatura electrònica

ANNEX 1: PERSONAL A SUBROGAR

Conveni col·lectiu d'aplicació: Conveni del Lleure Educatiu i Sociocultural de Catalunya (codi de conveni núm. 79002295012003).

-	Nom i cognoms	A.I.C.H.
-	Categoria laboral	GRUP 3 PERSONAL D'INTERVENCIÓ
-	Antiguitat a la Sirga	03/07/2023
-	Tipus de contracte	INDEFINIT ORDINARI A TEMPS PARCIAL
-	Jornada (hores setmanals)	20H
-	Dedicació (% de la jornada)	Mitja jornada (50%)
-	Cost empresa mensual:	1.364,93€
-	Salari brut mensual:	1.034,19€
-	Pactes concrets en vigor:	Conveni d'aplicació LLEURE EDUCATIU I SOCIOCUTURAL
-	Nom i cognoms	X.S.E.
-	Categoria laboral	MONITORA
-	Antiguitat a la Sirga	07/11/ 2023
-	Tipus de contracte	INDEFINIT ORDINARI A TEMPS PARCIAL
-	Jornada (hores setmanals)	20H
-	Dedicació (% de la jornada)	Mitja jornada (50%)
-	Cost empresa mensual	1.225,11€
-	Salari brut mensual	879,59€
-	Pactes concrets en vigor:	Conveni d'aplicació LLEURE EDUCATIU I SOCIOCUTURAL
-	Nom i cognoms	A.B.R.
-	Categoria laboral	GRUP 3 PERSONAL D'INTERVENCIÓ
-	Antiguitat a la Sirga	24/04/2024
-	Tipus de contracte	INDEFINIT FIX DISCONTINU
-	Jornada (hores setmanals)	16H
-	Dedicació (% de la jornada)	Mitja jornada de dimarts a divendres (40%)
-	Cost empresa mensual	996,36€
-	Salari brut mensual:	754,94€
-	Pactes concrets en vigor:	Conveni d'aplicació LLEURE EDUCATIU I SOCIOCUTURAL
-	Nom i cognoms	V.A.H.
-	Categoria laboral	MONITORA
-	Antiguitat a la Sirga	15/010/2024
-	Tipus de contracte	INDEFINIT ORDINARI A TEMPS PARCIAL
-	Jornada (hores setmanals)	16H
-	Dedicació (% de la jornada)	Mitja jornada de dimarts a divendres (40%)
-	Cost empresa mensual:	805,94€
-	Salari brut mensual:	610,66€
-	Conveni d'aplicació	Conveni d'aplicació LLEURE EDUCATIU I SOCIOCUTURAL

ANNEX 2: MODEL D'OFERTA DE CRITERIS VALORABLES EN XIFRES O PERCENTATGES

En/na: _____ amb DNI número _____, en nom (propi o de l'empresa que representa) _____, amb NIF _____ i domicili a _____, carrer _____, número _____, assabentat de l'anunci publicat en el perfil del contractant de la Fundació Museu del Cinema-Col·lecció Tomàs Mallol el dia ____ de _____ de _____ i de les condicions, requisits i obligacions que s'exigeixen per a l'adjudicació del contracte del servei d'educadors i educadors per al monitoratge de les activitats del Servei Educatiu del Museu del Cinema-Col·lecció Tomàs Mallol (Exp. núm.: X2024000126), manifesta que accepta íntegrament el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques, que regulen la contractació, i es compromet a prestar el servei i executar-lo amb estricta subjecció als requisits estipulats, d'acord amb les següents condicions:

1. PREU/HORA EDUCADOR/EDUCADORA (indiqueu els imports corresponents)

Import net	Import IVA (21%)	Import total (IVA inclòs)
..... €	 €	 €

2. TITULACIONS DE LLENGÜES ESTRANGERES EN SUBSTITUCIONS I NOVES INCORPORACIONS DEL PERSONAL DESTINAT AL SERVEI. (marqueu amb una "X" la casella que correspongui)

Qualsevol substitució o nova incorporació d'educadors/es es farà amb personal que disposi de Certificat B2 (First certificate) d'angles o B1 (Delf) francès	
No s'adquireix cap compromís en aquest sentit	

(Lloc, data i signatura del licitador)

ANNEX 3: DECLARACIÓ RESPONSABLE

En/na: _____ amb DNI número _____, en nom (propi o de l'empresa que representa) _____, amb NIF _____, i domicili a _____, carrer _____, número _____, de la qual actua en qualitat de _____ (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat), segons escriptura pública atorgada davant el Notari de (lloc), senyor _____, en data _____ i número de protocol _____, assabentat de l'anunci publicat en el perfil del contractant de la Fundació Museu del Cinema-Col·lecció Tomàs Mallol i de les condicions, requisits i obligacions que s'exigeixen per a l'adjudicació del contracte del servei d'educadors i educadors per al monitoratge de les activitats del Servei Educatiu del Museu del Cinema-Col·lecció Tomàs Mallol (Exp. núm.: X2024000126), a fi de participar en la licitació d'aquest contracte, **declara sota la seva responsabilitat** que com a empresa licitadora del contracte:

- a) Està facultat/da per contractar amb la Fundació Museu del Cinema-Col·lecció Tomàs Mallol, ja que, tenint capacitat d'obrar, no està comprès/a en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes a l'article 71 de la LCSP, ni incursa en algun motiu d'exclusió d'acord amb la normativa en matèria de contractació pública o, si n'hi ha, que ha adoptat les mesures per demostrar-ne la fiabilitat.
- b) Està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.
- c) Que, sent una empresa estrangera, se sotmetrà als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa del fur propi.
- d) Que l'empresa compleix tots els requisits i les obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal.
- e) Que la informació i els documents aportats en tots els sobres són de contingut absolutament cert.

- f) Que l'adreça de correu electrònic on rebre les comunicacions en el procés de contractació i, si escau, d'execució del contracte és _____
- g) Que la/les adreça/s de correu electrònic on rebre els avisos de les posades a disposició de les notificacions electròniques mitjançant el servei e-NOTUM; la/les persona/es autoritzada/es a accedir a les notificacions electròniques; el/s número/s de telèfon/s mòbil/s on rebre aquests avisos, així com, si escau, la contrasenya d'un sol ús per accedir a les notificacions; són:
- Indicar adreça/s de correu electrònic: _____
 - el/els document/s identificatiu/s corresponent/s (NIF/NIE/CIF/Passaport):

 - número/s de telèfon/s mòbil/s): _____
- h) Que per a la prestació d'aquest contracte és necessari l'accés a les dependències del Museu del Cinema i que aquest accés es realitzarà, si escau, únicament i exclusivament amb la finalitat que es pugui prestar adequadament el servei acordat, sense que se'n pugui fer ús dades personals que es puguin arribar a conèixer, ni que sigui de manera accidental.
- i) Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb què actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.

CRITERIS DE SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

- j) Que el volum anual de negoci de l'empresa, referit al millor exercici dins dels tres darrers exercicis disponibles, és igual o superior a: 81.255,57 € IVA inclòs. (En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora o contractista individual sigui inferior a tres anys, el requeriment d'acreditació del volum anual de negocis es podrà referir al període efectiu d'activitat de l'empresa i en el cas de què aquesta data sigui inferior a un any el requeriment podrà ser proporcional).

CRITERIS DE SOLVÈNCIA TÈCNICA

- k) Per a empreses amb una data d'antiguitat des de la data de constitució de 5 anys o més:

Que els treballs realitzats per l'empresa en els últims tres anys de naturalesa igual o similar a l'objecte d'aquest contracte (1) sumen un import total igual o superior a 130.008,91 € (IVA inclòs) i que són els següents

Empresa on s'han realitzat els treballs	Tipus de servei o treballs realitzats	Dates i durada del servei	Import (IVA inclòs)

- (1) Es considera que un treball o servei és de la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte, quan sigui un servei de monitoratge de propostes educatives, adreçades a centres d'educació formal, temàticament vinculades al cinema, la història del cinema o el llenguatge audiovisual, i programades per un museu o entitat cultural.

Per a empreses amb una antiguitat des de la data de constitució inferior a 5 anys:

Relació de la plantilla actual de l'empresa:

Inicials treballador	Tipus de contracte	Lloc de treball	Antiguitat

- l) Que l'empresa adjudicarà, a part del personal a subrogar relacionat a l'annex 1 del plec de clàusules administratives particulars, les següents persones a l'execució del contracte del servei d'educadors i educadores per al monitoratge de les activitats del servei educatiu del Museu del Cinema-Col·lecció Tomàs Mallol:

m)

Nom i cognoms educadors/es aportats per l'empresa	DNI	Temps d'experiència en treballs de monitoratge de propostes educatives, en serveis educatius.	Museu o entitat cultural on s'han dut a terme els treballs de monitoratge de les propostes educatives.	Titulació acadèmica	Nivell C de català (SI/NO)	Titulació idioma francès i/o anglès

Que les totes les persones relacionades en el quadre anterior:

- Tenen una experiència mínima de sis mesos en la realització com educador o educadora de tallers o activitats pedagògiques relacionades amb el cinema, el precinema, la imatge i el llenguatge audiovisual o bé una experiència mínima d'un any com a educador/a en un museu o centre cultural
- Disposen la titulació acadèmica i la formació en idiomes requerida en la clàusula 4.2. de plec de característiques tècniques
- Disposen del certificat negatiu de condemna contra la llibertat i la indemnitat sexual, a què fa referència la clàusula 4.9. del plec de prescripcions tècniques.

n) Que l'activitat declarada oficialment per l'empresa té relació directe amb l'objecte del contracte, segons consta en els estatuts de l'empresa o regles fundacionals o en l'activitat declarada en el registre d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya o de l'Estat.

I perquè consti, signo aquesta declaració responsable.

(lloc i data) Signatura

ANNEX 4: MODEL DE DECLARACIÓ DE CONSTITUCIÓ D'UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESES (UTE)

En/na _____ amb DNI _____, en representació de l'empresa _____, amb NIF _____; en/na _____ amb DNI _____, en representació de l'empresa _____, amb NIF _____; ...

DECLAREN

a) La voluntat de constituir una UTE per participar en el procés de licitació que té per objecte adjudicar els serveis d'educadors/es per a la realització de diverses activitats del programa del servei educatiu del Museu del Cinema – Col·lecció Tomàs Mallol, amb el percentatge de participació següent en l'execució del contracte:

_____ % l'empresa _____

_____ % l'empresa _____

_____ % l'empresa _____

b) Que en cas de resultar adjudicatàries de l'esmentat procés de licitació es comprometen a constituir-se formalment en una UTE mitjançant escriptura pública.

c) Que designen com a representant de la UTE en aquest procés de licitació al/a la senyor/a _____, amb DNI _____.

d) Que la denominació de la UTE a constituir és _____ i el domicili per a les notificacions és _____, telèfon _____, correu electrònic _____.

I com a prova de conformitat signen aquesta declaració a _____ (lloc i data)

(nom de l'empresa que es representa, signatura de cadascun dels representants de les diferents empreses i segell de les empreses).