

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS DEL CONTRACTE PRIVAT DE SERVEI DE NETEJA D'OFICINES I VESTUARIS D'INFRAESTRUCTURES DE L'EPEL NOSTRAIGUA.

IDENTIFICACIÓ DE L'EXPEDIENT	CONTRACTE PRIVAT DE SERVEI DE NETEJA D'OFICINES I VESTUARIS D'INFRAESTRUCTURES DE L'EPEL NOSTRAIGUA
NÚM. EXPEDIENT	2706/2024
PODER ADJUDICADOR	L'EPEL NOSTRAIGUA
ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ	Vicepresident de l'Entitat



ÍNDEX

1.- Objecte del Plec	3
2.- Tipologia i característiques dels treballs a realitzar.....	3
3.- Responsable del contracte per part de l'empresa	8
4.- Altres consideracions del contracte.....	8
5.- Obligacions de l'Adjudicatari.....	8
6.- Penalitzacions.....	10



1.- Objecte del Plec

L'objecte d'aquest Plec de Prescripcions Tècniques Particulars (a partir d'ara, PPTP) és el d'establir les prescripcions tècniques que han de regir el procediment obert per al contracte privat de de servei de neteja d'oficines i vestuaris d'infraestructures de l'EPEL Nostraigua.

Aquest PPTP es considerarà part integrant de les clàusules particulars del contracte.

Si a la documentació hi hagués contradiccions es tindran en compte les indicacions dels articles 122 i 124 de la LCSP.

2.- Tipologia i característiques dels treballs a realitzar

L'àmbit d'actuació correspon a cinc instal·lacions del terme municipal de Mont-roig del Camp de l'àmbit de gestió de l'EPEL NOSTRAIGUA:

1. Dues instal·lacions d'atenció al públic i servei d'oficines.
2. Una instal·lació del servei de captació i distribució d'aigua potable.
3. Dues instal·lacions del servei d'elevació i depuració d'aigües residuals.

El tipus d'actuacions a realitzar es el següent:

a) Neteja Oficina Miami Platja:

Direcció: Avinguda de Barcelona 188 Local 19-20; Miami Platja, 43892 Tarragona

Coordenades: 41.003649, 0.932710

A la instal·lació indicada es realitzaran dos neteges a la setmana amb una durada de tres hores cadascuna durant totes les setmanes de l'any, amb un total de 312 hores/any. Horari de neteja, abans d'apertura o després de tancament de les oficines, fora del següent horari (7:00-15:30).

El servei consistirà en:

- Neteja de terres: Es passarà la "mopa" i es fregarà amb capa antipols i emulsions per a taques. Periòdicament es passarà la màquina polidora. Fregar amb detergent neutre.
- Neteja de mobles: Netejar taules i taulells, Treure pols aparells sobretaula: ordinadors, teclats, etc. desinfectar aparells telefònics, neteja de prestatgeries. Semestralment es netejarà la tapisseria de les cadires, butaques i seients de l'edifici.



- Papereres: Buida i reposar les bosses de plàstic de les papereres. Portar la brossa recollida fora de l'edifici.
- Zones higièniques: Buidar i netejar papereres, fregar terres, neteja i desinfecció de sanitaris, desincrustat de sanitaris amb tractament contra la calç, rentar i eixugar aixetes i miralls, eliminar taques de les portes i netejar-les. Mensualment es netejaran els punts de llum i es netejaran les reixes i reixetes de ventilació. Semestralment es netejarà l'enrajolat.
- Magatzem i arxius: Netejar amb aspirador adaptat a lleixes, netejar taules i taulells, netejar prestatgeries lliures i ocupades Escombrar i fregar paviments.
- Vidres i portes: Eliminar empremtes de contacte a les portes d'accés i dels despatxos, neteja de tots els vidres. Mensualment es netejarà el cos i el marc de les finestres. Semestralment es netejaran les finestres abatibles dels despatxos.
- Varis: Bimensualment es netejaran els punts de llums. Trimestralment es netejaran els estors i cortines. Semestralment es netejarà i descongelarà la nevera.
- Subministraments: Es reposaran els consumibles higiènics i tots els fungibles necessaris, productes de neteja i millorament, van a càrrec de l'adjudicatari.
- Informació: Informar al responsable del contracte dels desperfectes i avaries que puguin aparèixer.

b) Neteja Oficina Mont-roig del Camp:

Direcció: Carrer Riudoms 21 Local; Mont-roig del Camp, 43300 Tarragona

Coordenades: 41.085452, 0.962194

A la instal·lació indicada es realitzaran dos neteges a la setmana amb una durada de dues hores cadascuna durant totes les setmanes de l'any, amb un total de 208 hores/any. Horari de neteja, abans d'apertura o després de tancament de les oficines, fora del següent horari (7:00-15:30).

El servei consistirà en:

- Neteja de terres: Es passarà la "mopa" i es fregarà amb capa antipols i emulsions per a taques. Periòdicament es passarà la màquina polidora. Fregar amb detergent neutre.
- Neteja de mobles: Netejar taules i taulells, Treure pols aparells sobretaula: ordinadors, teclats, etc. desinfectar aparells telefònics, neteja de prestatgeries. Semestralment es netejarà la tapisseria de les cadires, butaques i seients de l'edifici.
- Papereres: Buida i reposar les bosses de plàstic de les



- papereres. Portar la brossa recollida fora de l'edifici.
- Zones higièniques: Buidar i netejar papereres, fregar terres, neteja i desinfecció de sanitaris, desincrustat de sanitaris amb tractament contra la calç, rentar i eixugar aixetes i miralls, eliminar taques de les portes i netejar-les. Mensualment es netejaran els punts de llum i es netejaran les reixes i reixetes de ventilació. Semestralment es netejarà l'enrajolat.
- Magatzem i arxius: Netejar amb aspirador adaptat a lleixes, netejar taules i taulells, netejar prestatgeries lliures i ocupades Escombrar i fregar paviments.
- Vidres i portes: Eliminar empremtes de contacte a les portes d'accés i dels despatxos, neteja de tots els vidres. Mensualment es netejarà el cos i el marc de les finestres. Semestralment es netejaran les finestres abatibles dels despatxos.
- Varis: Bimensualment es netejaran els punts de llums. Trimestralment es netejaran els estors i cortines. Semestralment es netejarà i descongelarà la nevera.
- Subministraments: Es reposaran els consumibles higiènics i tots els fungibles necessaris, productes de neteja i millorament, van a càrrec de l'adjudicatari.
- Informació: Informar al responsable del contracte dels desperfectes i avaries que puguin aparèixer.

c) Magatzem Potable:

Direcció: Avinguda de la Diversitat 21; Miami Platja, 43892 Tarragona
Coordenades: 41.016139, 0.937778

A la instal·lació indicada es realitzarà una neteja a la setmana amb una durada d'una hora cadascuna durant totes les setmanes de l'any, amb un total de 52 hores/any. Horari de neteja: Dimecres de 7:30 a 8:30.

El servei consistirà en:

- Neteja de terres: Es passarà la "mopa" i es fregarà amb capa antipols i emulsions per a taques. Periòdicament es passarà la màquina polidora. Fregar amb detergent neutre.
- Neteja de mobles: Netejar taules i taulells, Treure pols aparells sobretaula: ordinadors, teclats, etc. desinfectar aparells telefònics, neteja de prestatgeries. Semestralment es netejarà la tapisseria de les cadires, butaques i seients de l'edifici.
- Zones higièniques: Buidar i netejar papereres, fregar terres, neteja i desinfecció de sanitaris, desincrustat de sanitaris amb tractament contra la calç, rentar i eixugar aixetes i



miralls, eliminar taques de les portes i netejar-les. Mensualment es netejaran els punts de llum i es netejaran les reixes i reixetes de ventilació. Semestralment es netejarà l'enrajolat.

- Vidres i portes: Eliminar empremtes de contacte a les portes d'accés i dels despatxos, neteja de tots els vidres. Mensualment es netejarà el cos i el marc de les finestres. Semestralment es netejaran les finestres abatibles dels despatxos.
- Varis: Bimensualment es netejaran els punts de llums. Trimestralment es netejaran els estors i cortines. Semestralment es netejarà i descongelarà la nevera.
- Subministraments: Es reposaran els consumibles higiènics i tots els fungibles necessaris, productes de neteja i millorament, van a càrrec de l'adjudicatari.
- Informació: Informar al responsable del contracte dels desperfectes i avaries que puguin aparèixer.

d) EBAR Emissari:

Direcció: Carretera N340 km1134; Miami Platja, 43892 Tarragona
Coordenades: 41.021607, 0.953224

A la instal·lació indicada es realitzarà una neteja a la setmana amb una durada d'una hora cadascuna durant totes les setmanes de l'any, amb un total de 52 hores/any. Horari de neteja: Dilluns de 7:30 a 8:30.

El servei consistirà en:

- Neteja de terres: Es passarà la "mopa" i es fregarà amb capa antipols i emulsions per a taques. Periòdicament es passarà la màquina polidora. Fregar amb detergent neutre.
- Neteja de mobles: Netejar taules i taulells, Treure pols aparells sobretaula: ordinadors, teclats, etc. desinfectar aparells telefònics, neteja de prestatgeries. Semestralment es netejarà la tapisseria de les cadires, butaques i seients de l'edifici.
- Zones higièniques: Buidar i netejar papereres, fregar terres, neteja i desinfecció de sanitaris, desincrustat de sanitaris amb tractament contra la calç, rentar i eixugar aixetes i miralls, eliminar taques de les portes i netejar-les. Mensualment es netejaran els punts de llum i es netejaran les reixes i reixetes de ventilació. Semestralment es netejarà l'enrajolat.
- Vidres i portes: Eliminar empremtes de contacte a les portes d'accés i dels despatxos, neteja de tots els vidres. Mensualment es netejarà el cos i el marc de les finestres. Semestralment es netejaran les finestres abatibles dels despatxos.



- Varis: Bimensualment es netejaran els punts de llums. Trimestralment es netejaran els estors i cortines. Semestralment es netejarà i descongelarà la nevera.
- Subministraments: Es reposaran els consumibles higiènics i tots els fungibles necessaris, productes de neteja i millorament, van a càrrec de l'adjudicatari.
- Informació: Informar al responsable del contracte dels desperfectes i avaries que puguin aparèixer.

e) EDAR Costanera:

Direcció: Camí de la Palma Negra s/n, Mont-roig del Camp 43300 Tarragona
Coordenades: 41.034887, 0.933000

A la instal·lació indicada es realitzarà una neteja a la setmana amb una durada d'una hora cadascuna durant totes les setmanes de l'any, amb un total de 52 hores/any. Horari de neteja: Divendres de 7:30 a 8:30.

El servei consistirà en:

- Neteja de terres: Es passarà la "mopa" i es fregarà amb capa antipols i emulsions per a taques. Periòdicament es passarà la màquina polidora. Fregar amb detergent neutre.
- Neteja de mobles: Netejar taules i taulells, Treure pols aparells sobretaula: ordinadors, teclats, etc. desinfectar aparells telefònics, neteja de prestatgeries. Semestralment es netejarà la tapisseria de les cadires, butaques i seients de l'edifici.
- Zones higièniques: Buidar i netejar papereres, fregar terres, neteja i desinfecció de sanitaris, desincrustat de sanitaris amb tractament contra la calç, rentar i eixugar aixetes i miralls, eliminar taques de les portes i netejar-les. Mensualment es netejaran els punts de llum i es netejaran les reixes i reixetes de ventilació. Semestralment es netejarà l'enrajolat.
- Vidres i portes: Eliminar empremtes de contacte a les portes d'accés i dels despatxos, neteja de tots els vidres. Mensualment es netejarà el cos i el marc de les finestres. Semestralment es netejaran les finestres abatibles dels despatxos.
- Varis: Bimensualment es netejaran els punts de llums. Trimestralment es netejaran els estors i cortines. Semestralment es netejarà i descongelarà la nevera.
- Subministraments: Es reposaran els consumibles higiènics i tots els fungibles necessaris, productes de neteja i millorament, van a càrrec de l'adjudicatari.
- Informació: Informar al responsable del contracte dels desperfectes i avaries que puguin aparèixer.



Dins del contracte resten inclosos els següents aspectes:

- Desplaçaments a les instal·lacions objecte del contracte.
- Disposició dels aparells i maquinàries necessaris per a realitzar les actuacions descrites en perfecte estat de revisió i amb totes les proteccions individuals i col·lectives en bon estat.

3.- Responsable del contracte per part de l'empresa

Les empreses adjudicatàries nomenaran a una persona de referència única per a l'EPEL NOSTRAIGUA, per resoldre qüestions derivades del funcionament general del contracte i de les incidències que puguin sorgir com a conseqüència de la seva execució. Aquesta persona serà l'encarregada de recollir els suggeriments i els requeriments de l'EPEL NOSTRAIGUA, en especial, els que fan referència a la tramesa d'informació periòdica de l'activitat contractual amb aquesta societat i resoldre totes les incidències durant el seu desplegament.

4.- Altres consideracions del contracte

El contracte s'executarà a risc i ventura del contractista. Qualsevol que sigui el tipus de subministrament i servei, l'adjudicatari no tindrà dret a indemnització per causa de pèrdues avaries o perjudicis ocasionats en els béns abans del seu formal lliurament a l'EPEL NOSTRAIGUA. El contractista és responsable de la qualitat tècnica dels béns que es lliurin així com, de les conseqüències que es dedueixin per a l'EPEL NOSTRAIGUA o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

És obligació del contractista indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte.

La prestació es realitzarà amb estricta subjecció al plec de prescripcions administratives i a l'especificat en aquest plec i els termes i condicions concrets de cada contracte, segons les instruccions que, per escrit, en execució o interpretació dels mateixos, donés el responsable del contracte designat per l'EPEL NOSTRAIGUA.

5.- Obligacions de l'Adjudicatari

Pla de treball inicial: L'adjudicatari estarà obligat a presentar un pla detallat d'execució del servei abans de l'inici de l'activitat. Aquest pla haurà d'incloure:

- Organització de tasques: Definició de les freqüències, horaris i metodologia per a la neteja de cada espai.
- Assignació de personal: Identificació dels treballadors assignats a cada zona, amb el seu horari corresponent.



- Llistat de materials i productes: Relació de tots els materials, productes de neteja i equips que es faran servir, especificant si són ecològics o biodegradables.
- Protocol d'actuació en emergències: Descripció de les mesures a prendre en cas de situacions d'urgència o incidències, com fuites o avaries.
- Sistema de supervisió i control: Procediments per garantir la qualitat del servei i per comunicar amb l'Entitat qualsevol incidència o millora proposada.
- Equip de Protecció Individual (EPI): L'adjudicatari haurà de garantir que tots els treballadors disposin i utilitzin adequadament els equips de protecció individual necessaris, segons els requisits del servei i la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals. Això inclou, però no es limita a:
 - Guants resistents als productes químics.
 - Mascaretes de protecció per a tasques de pols o ús de productes químics.
 - Calçat de seguretat antilliscant.
 - Uniformes identificatius i adequats a la temporada (estiu/hivern).

Formació: L'adjudicatari haurà d'assegurar que tot el personal assignat al servei estigui format en:

- Prevenció de riscos laborals.
- Ús correcte de productes químics i maquinària de neteja.
- Protocols de seguretat en espais públics.

La seguretat laboral serà supervisada de manera periòdica, i qualsevol incidència relacionada amb els equips de protecció o les condicions laborals haurà de ser comunicada immediatament al responsable del contracte.

Gestió de Residus: L'adjudicatari haurà de complir amb totes les normatives locals, autonòmiques i estatals sobre separació, classificació i eliminació de residus generats durant el servei de neteja.

Els residus generats s'hauran de separar en contenidors adequats (plàstic, paper, vidre, orgànic, etc.), seguint la normativa de l'Entitat i les recomanacions mediambientals.

Es prioritzarà la gestió sostenible dels residus, fomentant la reutilització i el reciclatge.

Els residus químics derivats de l'ús de productes de neteja hauran de ser manipulats i eliminats seguint els protocols específics per a aquest tipus de residus.

L'adjudicatari haurà de documentar i informar periòdicament sobre la gestió dels residus generats, mitjançant informes o certificats que acreditin el correcte tractament d'aquests materials.



6.- Penalitzacions

Amb la finalitat de garantir el compliment de les obligacions contractuals i assegurar la qualitat del servei, s'estableixen les següents penalitzacions per a incompliments detectats en l'execució del contracte:

- Retard en l'inici o en la finalització de les tasques establertes segons el pla de treball aprovat.
- Qualsevol deficiència en la prestació del servei, incloent:
 - Àrees no netejades segons els estàndards establerts.
 - Qualitat inadequada dels resultats (superfícies brutes, mal ús dels productes de neteja, etc.).
- La no presència de personal assignat al servei sense justificació o sense previ avís d'un mínim de 24 hores.
- Reiteració d'un mateix incompliment en més de dues ocasions dins del mateix mes.

El present plec s'incorpora a l'expedient de contractació perquè sigui degudament informat a l'efecte del qual disposa l'article 116 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP).

