



**Ajuntament de
Calonge i Sant Antoni**

Plaça de la Concòrdia, 7
17251 Calonge i Sant Antoni
Tel. 972 66 03 75
www.calonge.cat

SECRETARIA GENERAL

Expedient: 2024/13127

Assumpte: Servei de càterring per a actes Institucionals de l'ajuntament de Calonge i Sant Antoni.



**Ajuntament de
Calonge i Sant Antoni**

**MEMÒRIA DE CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE CÀTERING PER ACTES INSTITUCIONALS DE
L'AJUNTAMENT DE CALONGE I SANT ANTONI**



MEMÒRIA DE CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE CÀTERING PER ACTES INSTITUCIONALS DE L'AJUNTAMENT DE CALONGE I SANT ANTONI

A. PODER ADJUDICADOR

Administració contractant	Ajuntament Calonge i Sant Antoni
Òrgan de contractació	Junta de Govern Local
Àrea/Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte (art. 62 LCSP)	Àrea d'Alcaldia i Projectes estratègics
Data resolució inici expedient de contractació	
Adreces electròniques perfil del contractant (Inserit en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya)	https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/CALONGEISANTANTONI
Petició informació complementària, dubtes, preguntes	A través del perfil del contractant a la mateixa adreça anterior, apartat "taulell d'anuncis – dubtes i preguntes"

B. OBJECTE DEL CONTRACTE

B.1. Objecte del contracte:

L'objecte del present contracte és la prestació del servei de càtering per als diferents esdeveniments organitzats per l'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni. Aquest servei inclou la planificació, preparació, transport, muntatge i servei d'aliments i begudes per a esdeveniments de naturalesa diversa, amb l'objectiu de garantir la correcta atenció i satisfacció dels assistents, així com la qualitat i adequació de l'oferta gastronòmica a cada acte.

El contractista haurà de proporcionar tot el personal, els materials, l'equipament i els recursos necessaris per a la correcta execució dels serveis de càtering, assegurant un nivell alt de qualitat i professionalitat en totes les etapes del servei, des de la preparació fins a l'atenció dels comensals durant l'esdeveniment.

Justificació de la necessitat de la contractació.

L'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni organitza anualment un seguit d'esdeveniments institucionals, culturals, socials i commemoratius que requereixen un servei de càtering de qualitat per atendre adequadament els assistents. Aquestes activitats inclouen recepcions oficials, esdeveniments culturals, homenatges, reunions de treball, inauguracions d'espais públics, i altres esdeveniments d'importància per a la comunitat.

Aquests esdeveniments tenen com a objectiu afavorir la cohesió social, fomentar la interacció entre diferents sectors de la població i promoure la imatge institucional del municipi. Per garantir el bon desenvolupament d'aquestes activitats, és essencial comptar amb un servei de càtering professional, capaç d'oferir una experiència gastronòmica de qualitat i adaptada a les necessitats de cada acte.

A.- Naturalesa i extensió de les necessitats:

Les diferents regidories de l'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni realitzen activitats com ara jornades de formació, congressos, presentacions de llibres, inauguracions d'exposicions i d'altres activitats durant les quals s'ofereix als assistents beguda i menjar, en diferents formats (aperitiu, "coffee break", etc). A tal efecte es requereix de la contractació d'un servei de càtering ajustat a les necessitats de cada acte.

En aquest sentit, es contracta el servei de càtering en diferents formats, adaptats a les necessitats de cada acte, tal com es descriu al PPT.

B.- Idoneïtat del seu objecte i contingut per a satisfer-les:



Mitjançant la celebració del present contracte es satisfan adequadament les necessitats de servei de càterring per als diversos actes, presentacions, xerrades i jornades de treball, entre d'altres, que organitza l'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni.

Les raons per les quals no es pot fer amb els mitjans propis en cas de contractes de serveis d'aquest Ajuntament són:

- Manca de mitjans humans, tècnics i materials especialitzats

Justificació:

Tant el servei de càterring com el subministrament de material previst requereixen de l'elaboració de productes alimentaris, pels quals l'Ajuntament no disposa de mitjans humans, tècnics ni materials especialitzats.

Plec de prescripcions tècniques (PPT)	Sí
B.2. Lots	No

Justificació del perquè no hi ha lots:

El servei objecte d'aquest contracte no es divideix en lots per les següents raons:

1. **Naturalesa integrada del servei:** El servei de càterring inclou múltiples elements (preparació d'aliments, transport, muntatge, servei, vaixel·la i mobiliari) que estan altament interrelacionats. Dividir el contracte en lots podria complicar la coordinació i la logística dels esdeveniments, ja que requereix que diferents proveïdors treballin de manera conjunta i harmònica, la qual cosa augmenta el risc d'incompatibilitats o errors en la prestació del servei.
2. **Necessitat de coordinació centralitzada:** La correcta execució d'un servei de càterring depèn d'una coordinació precisa entre tots els elements del servei (alimentació, presentació, servei de cambrers, etc.). La fragmentació d'aquest servei en lots podria dificultar la gestió i la supervisió, així com augmentar la complexitat administrativa per part de l'Ajuntament, que hauria de gestionar múltiples contractistes. Un únic proveïdor pot garantir una gestió integral i homogènia, facilitant així una comunicació i organització més eficient.
3. **Garantia de qualitat i uniformitat del servei:** La qualitat i la uniformitat del servei són factors essencials per a mantenir la imatge institucional en els esdeveniments. Amb un sol contractista, es pot assegurar que tots els aspectes del servei, des de la preparació dels aliments fins al muntatge de l'espai, segueixin un mateix estàndard de qualitat. La divisió en lots podria donar lloc a variacions no desitjades en la qualitat de les diferents parts del servei, afectant negativament l'experiència dels assistents.
4. **Eficiència econòmica:** La divisió en lots podria incrementar els costos de coordinació i gestió per a l'Ajuntament, així com per als proveïdors. Un únic proveïdor pot aprofitar economies d'escala, oferint un servei més complet i a un cost global més competitiu que si es contractessin diferents empreses per a cada part del servei. Això optimitza els recursos públics i garanteix una millor relació qualitat-preu.
5. **Prestació contínua i fiable del servei:** A la vista del caràcter continuat del servei durant l'any, que implica diversos esdeveniments amb requeriments diversos (dinar d'homenatge, inauguracions, coffee breaks, etc.), la no divisió en lots assegura que un mateix proveïdor pugui gestionar tots els esdeveniments de manera fluida i sense interrupcions. Això garanteix una resposta àgil i coherent davant canvis o necessitats imprevistes.

Per tant, la decisió de no dividir el contracte en lots respon a la necessitat de garantir la **coherència, la qualitat, la coordinació i l'eficiència** en la prestació del servei de càterring. Un únic proveïdor podrà oferir una resposta integral a les necessitats del contracte, assegurant la millor gestió dels recursos públics i una



experiència òptima per als assistents als esdeveniments organitzats per l'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni.

Justificació de la causa triada:

La no admissió de lots deriva de la pròpia naturalesa del contracte.

El servei de càtering implica una sola tipologia de servei a prestar de forma homogènia en tots els actes que es duiguin a terme per l'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni i la seva divisió en diferents lots segons els diferents formats del servei que es plantegen seria ineficient econòmicament, atès que es tracta de petites prestacions similars que en conjunt són econòmicament viables però que per separat són de tant escassa entitat que no se'n podria garantir la viabilitat econòmica.

A més l'objecte i el poc elevat volum econòmic del contracte, sense la seva divisió en lots, ja permet la presentació ordinària de PIMES.

B.3. CODI CPV	55523000 Servei de subministrament d'aliments per altres empreses i institucions 39222000-4 Articles per a càtering
B.4. CONTRACTE RESERVAT	No
B.5. CONTRACTE DE SERVEIS ESPECIALS	No
B.6. COMPROVACIÓ MATERIAL DEL CONTRACTE	Es sol·licita la comprovació material del contracte

C. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Forma de tramitació	Ordinària
Anticipada	SI
Procediment d'adjudicació	Obert
Tramitació electrònica	Sí
Expedient plurianual	Sí

D. DADES ECONÒMIQUES

D.1. Sistema per a la determinació del preu	Preus unitaris que es detallen a l'annex 3 derivats de imports d'altres licitacions del mateix servei de L'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni i altres Administracions Públiques.
--	--

Justificació del preu del contracte:

El preu del contracte s'ha obtingut en funció de les necessitats dels serveis de càtering requerides per aquest Ajuntament en els últims dos exercicis i atenent a preus unitaris de servei adequats al mercat.

Els preus unitaris d'aplicació consten a l'Annex I d'aquesta Memòria. Aquests preus constitueixen una estimació mitjana dels preus de tarifa per cada servei. Aquesta estimació mitjana de tarifes s'ha realitzat consultant els preus unitaris de licitacions d'altres administracions públiques i també en base a l'experiència en les contractacions de l'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni.

D.2. Valor estimat del contracte (VEC)	El VEC de la present licitació és de 162.800 € dels quals:
---	--



	- Valor prestació: 74.000 € - Valor pròrrogues: 74.000 € - Valor modificacions: 14.800 €
--	--

DISTRIBUCIÓ ANUALITATS VEC				
ANY	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE eventuais modificacions	TOTAL
2025	37.000 €		14.800 €	
2026	37.000 €			
2027		37.000 €	-	
2028		37.000 €		
TOTAL	74.000 €	74.000 €	14.800 €	162.800 €

D.3. Pressupost base de licitació	81.400 € (IVA inclòs), L'Ajuntament no resta obligat a exhaurir l'import total del pressupost anual, ja que les factures per consum real poden ascendir a una quantitat inferior a la inicialment prevista. Es tracta d'un contracte en funció de les necessitats i amb un pressupost limitatiu conforme a la DA 33^a de la LCSP. La baixa en els preus unitaris de licitació permetrà la realització de comandes fins el límit del PBL encara que se superin les unitats inicialment previstes, de forma aproximada, per portar a terme el seu càlcul. El desglossament detallat del PBL, IVA exclòs, és el que consta a l'Annex 3 – Càlcul de costos.
--	---

DISTRIBUCIÓ FINANÇAMENT PER ANUALITATS					
Les partides i el detall dels imports corresponents consten a l' Annex 2 – Distribució partides i anualitats	Any	Import net	%IVA	Import IVA	Import total
	2025	37.000 €	10%	3.700 €	40.700 €
	2026	37.000 €	10%	3.700 €	40.700 €
	Import total	74.000 €		7.400 €	81.400 €

D.4. Sistemàtica de licitació:	Preus unitaris de licitació (les ofertes no podran ultrapassar cap dels preus unitaris). Les licitadores hauran d'indicar quin percentatge (únic) aplicaran sobre tots i cadascun dels preus unitaris de sortida. Els preus unitaris consten a l'Annex 1. El percentatge de descompte s'aplicarà a tots els preus.
D.5. Aplicació pressupostària primera o única anualitat:	Consta a l'Annex 2 d'aquesta Memòria
D.6. Forma de pagament:	L'adjudicatari emetrà una factura per a cada treball encarregat i realitzat que presentarà a l'Ajuntament un cop fet el servei, d'acord amb l'oferta de preus presentada. Totes les factures hauran de ser validades pel responsable del contracte. A la factura s'indicarà obligatòriament el núm. d'expedient i l'Àrea o Unitat responsable del contracte.



D.7. Pagaments a compte per operacions preparatòries	No
---	----

E. TERMINI DE DURADA DEL CONTRACTE

Durada del contracte	Des de l'endemà de la formalització del contracte o des de l'endemà de la incorporació del crèdit, si aquesta es produeix amb posterioritat a la formalització del contracte i fins al 31 de desembre de 2026. Es preveu la possibilitat de prorrogar el contracte any a any fins a un màxim de 2 anualitats.
Justificació de la durada del contracte: Atès que la programació i gestió de les diferents activitats es planifica de forma general, es preveu una durada entre els anys 2025 i 2026, amb la possibilitat de pròrroga any a any pel 2027 i 2028. La durada proposada es considera adient en tant que és un període prudencial en relació al qual es poden preveure les activitats programades en les que serà necessari disposar del servei de càterin. La programació a més llarg termini i la conseqüent determinació de les necessitats contractuals és difícil de preveure per la pròpia naturalesa del contracte.	

F. VARIANTS

Admissió de variants	No
-----------------------------	----

G. EXPOSICIÓ DE L'EXPEDIENT, PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ I DE LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Exposició expedient	Al Perfil de contractant
Publicitat de la licitació	Al Perfil de contractant
Publicitat de la formalització del contracte	Al Perfil de contractant

H. HABILITACIÓ EMPRESARIAL O PROFESSIONAL ESPECIAL

Habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte: Per poder ser admès els licitadors caldrà que disposin <u>d'una</u> de les següents acreditacions 1. Disposar, d'acord amb el Reglament 852/2004CE, de la preceptiva inscripció al Registre Sanitari d'Indústries i Productes Alimentaris de Catalunya (clau 26) 2. Disposar, d'acord amb la mateixa normativa, de la preceptiva inscripció al Registre Sanitari Municipal d'Indústries i Productes Alimentaris. 3. Disposar de títol habilitant (licència) que contempli una llicència d'activitats compatible amb l'objecte del contracte. L'acreditació de l'habilitació professional o empresarial haurà de realitzar-se en el moment en que es requereixi la documentació necessària per adjudicar. A tal efecte, haurà d'aportar-se la documentació fefaent i acreditativa (Certificat d'inscripció o llicència d'activitats vigent).
--



L. CONFIDENCIALITAT

Dades a què tindrà accés el licitador o l'adjudicatari i que són confidencials:

No

El contracte requereix el tractament pel contractista de dades personals:

No

El futur contractista se sotmet, en tot cas, a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

J. SOLVÈNCIA DE LES EMPRESES LICITADORES SERVEIS I SUBMINISTRAMENTS

S'eximeix l'acreditació de la solvència en tractar-se d'un contracte de valor estimat igual o inferior a 60.000€?

No

J.1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera:

Declaració relativa a la xifra anual de negocis del licitador o candidat, que referit a l'any de major volum de negoci dels tres últims anys conclosos haurà de ser almenys una vegada i mitja l'anualitat mitjana del valor estimat del contracte (61.050 €)

El volum anual de negocis dels licitadors s'acreditarà mitjançant certificació del Registre Mercantil dels comptes anuals dipositats pel licitador, si l'empresari estigués inscrit en aquest registre, i en cas contrari pels comptes anuals dipositats en el registre oficial que hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil

Alternativament a aquesta documentació es podrà presentar certificat de l'import net de la xifra de negocis de l'AEAT (Agència Estatal d'Administració Tributària) dels anys corresponents.

Si el licitador és una persona física i no està obligat a portar llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil podrà substituir aquesta sistemàtica de justificació per l'aportació d'una declaració responsable en la que manifesti aquesta situació i la documentació de què disposa per verificar per el seu volum anual de negocis (exemple: declaració del volum de negocis de les declaracions de les rendes corresponents...).

J.2. Criteris de selecció relatius a la solvència tècnica o professional (segons l'article 90 de la LCSP):

Una relació dels principals subministraments o treballs anàlegs realitzats en els últims tres anys que inclogui import, dates i destinatari, públic o privat, relacionats amb l'objecte del contracte.

S'exigeix que el licitador acrediti haver executat (sense incloure impostos), com a mínim, 3 contractes, inclosos en el llistat anterior, l'import dels quals sumats sigui per un import equivalent al 50%, del valor estimat del contracte (81.400€).

A efectes de determinar la correspondència entre els serveis executats pel licitador i els que constitueixen l'objecte del contracte, quan hi hagi classificació aplicable a aquest últim s'atendrà a la pertinença al mateix subgrup de classificació i en la resta de casos a la igualtat dels tres primers dígits dels seus respectius CPV.

Els serveis o treballs efectuats s'acrediten mitjançant certificats de bona execució (d'acord amb el model del PCAP) realitzats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari; si escau, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan



de contractació per l'autoritat competent. <u>S'acreditaran, com a mínim, tots els certificats suficients corresponents als tres anys inclosos en la relació aportada d'aquests serveis o treballs realitzats, segons l'establert als paràgrafs anteriors, que, entre tots, permeti assolir el mínim de solvència exigida.</u> <u>Per empreses de nova creació (menys de 5 anys).</u> La seva solvència s'acreditarà mitjançant la disponibilitat del personal per a l'execució dels treballs i la concreció d'aquells que tinguin una antiguitat mínima d'un any en l'execució de tasques similars a la de l'objecte del contracte. El personal mínim serà, un cuiner, un auxiliar de cuina i un cambrer. En la justificació de la solvència s'indicarà la persona/persones adscrites al contracte mitjançant certificat de la seva capacitat i experiència.								
Exigència de que en l'oferta figurin els noms i la qualificació professional del personal responsable de l'execució : No								
Alternativament a la solvència J.1 i J.2 es pot presentar la següent classificació	Posterior a l'entrada en vigor del RD773/2015: <table border="1"><thead><tr><th>Grup</th><th>Subgrup</th><th>Categoria</th></tr></thead><tbody><tr><td>M</td><td>4</td><td>1</td></tr></tbody></table>		Grup	Subgrup	Categoria	M	4	1
Grup	Subgrup	Categoria						
M	4	1						
<u>Justificació de la solvència:</u> - Solvència econòmica: s'exigeix l'acreditació del volum anual de negocis per considerar-se que és el mitjà acreditatiu més idoni, d'entre els recollits legalment, per acreditar que l'empresa té capacitat suficient per respondre de totes les seves obligacions contractuals. El percentatge exigida es considera ajustat a l'objecte contractual i al VEC del contracte, resultant proporcionada la solvència exigida, garantint-se així l'accés a la licitació de petits i mitjans licitadors. - Solvència tècnica: es considera adequat el criteri seleccionat, també, d'entre els recollits legalment, ja que garanteix completament que la capacitat de les empreses licitadores en relació amb l'objecte del contracte. En aquest cas, s'exigeix haver realitzat un mínim de serveis similars als que ens ocupen per tal de garantir que licitador tindrà la capacitat suficient per a donar resposta a les comandes que realitzi aquest Ajuntament. S'utilitza l'experiència a fi de salvaguardar el coneixement i pràctica en aquests serveis. Per a les empreses de nova creació es considera tenir en compte l'equip tècnic del qual s'utilitzarà en l'execució del contracte, com a garantia de que l'empresa disposarà del personal adequat i necessari per a l'execució viable del contracte. L'equip tècnic estarà format, com a mínim, per un cuiner, un ajudant de cuina i un cambrer. En termes generals, la solvència exigida és proporcional al servei que es licita i a l'import de la mateixa. En aquest sentit, la solvència econòmica i la tècnica requerida té en especial consideració la tipologia dels serveis que s'han d'executar i durada dels mateixos, considerant que és suficient per tal de garantir-ne el correcte compliment i, alhora, no és desmesurada, per no impedir l'accés a les PIMES a la licitació.								
Compromís d'adscripció de mitjans personals o materials per a l'execució del contracte: No								
<u>Justificació de les raons i proporcionalitat de l'exigència:</u> La solvència econòmica i tècnica exigida en aquest procediment de contractació es basa en la necessitat de garantir que les empreses licitadores tenen la capacitat suficient per complir amb les obligacions derivades del contracte, atès que aquest implica manipulació d'aliments i servei en actes protocol·laris. La solvència econòmica exigida és proporcional a l'import del contracte i té com a objectiu assegurar que les								



empreses disposen d'una estructura financera adequada per afrontar els costos inherents al desenvolupament dels treballs requerits durant la durada del contracte. A més, el criteri de solvència tècnica es justifica per la naturalesa dels serveis de càterring els quals requereixen experiència acreditada en projectes similars per garantir la qualitat i la puntualitat en la prestació dels serveis contractats.

Aquesta exigència també permet a l'Ajuntament assegurar-se que les empreses que es presenten a la licitació tenen l'experiència i els mitjans necessaris per dur a terme les tasques assignades, evitant així riscos derivats d'una possible manca de competència o capacitat.

Per tant, els criteris de solvència establerts garanteixen tant la qualitat com la viabilitat dels serveis contractats, alhora que permeten la participació de petites i mitjanes empreses, en ser criteris proporcionats a l'import i a la naturalesa del contracte

K. GARANTIES

Provisional	No
Definitiva	5% del preu base de licitació
Complementària	No
Es permet el dipòsit de la garantia amb la retenció en el preu	Sí
Forma i condicions de la retenció:	
Es fa d'acord amb l'article 108.2 de la LCSP. L'import total d'aquesta serà retingut del primer o únic abonament del contracte. Si el primer abonament no és suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva el que resti pendent de la garantia es retindrà del preu en el següent abonament i així successivament fins cobrir la totalitat de la garantia definitiva.	

L. PROGRAMA DE TREBALL

Programa de treball	No
----------------------------	----

M. CESSIÓ I SUBCONTRACTACIÓ

Cessió	Sí. Si s'utilitza, caldrà donar compliment a les obligacions recollides en l'article 214 de la LCSP i el PCAP
Subcontractació	Sí. Si s'utilitza, caldrà donar compliment a les obligacions recollides en l'article 215 de la LCSP i el PCAP
Tasques que obligatòriament s'hauran de fer per l'adjudicatari	No es podrà cedir ni subcontractar la coordinació dels actes
Justificació:	
La coordinació dels esdeveniments, que inclou la definició del tipus de càterring d'acord amb les necessitats plantejades per l'Ajuntament, l'adscripció del personal necessari per cobrir el servei o l'adaptació del servei a l'espai escollit no es podrà subcontractar perquè es considera una part essencial del contracte.	
Obligació del licitador a indicar en la seva oferta la part del contracte prevista a subcontractar, indicant import i nom o perfil professional dels subcontractistes	No
Pagaments directe als subcontractistes per part de l'Ajuntament	No



Comprovació de l'estricta compliment dels pagaments que la persona contractista ha de fer a totes les persones subcontractistes	No
Percentatge de subcontractació a favor de Centres Especials de Treball i/o empreses d'inserció	No se n'estableix cap

N. REVISIÓ DE PREUS

Revisió de preus	No
------------------	----

O. RESPONSABLE MUNICIPAL DEL CONTRACTE

Nom i càrrec	Jaume Figueras Puig. Tècnic de gabinet d'Alcaldia i Projectes Estratègics.
--------------	---

P. TERMINI DE GARANTIA SERVEIS

Termini de garantia	No es fixa termini de garantia donades les característiques del servei objecte del present contracte, atès que el servei un cop conclòs s'esgota en si mateix.
---------------------	--

Q. OBLIGACIONS CONTRACTUALS

Q.1. Obligacions essencials a més de les que es deriven de la normativa d'aplicació.

A. GENERALS

- a) L'incompliment de la prestació principal del contracte
- b) L'incompliment de les condicions ètiques i normes de conducta incloses al PCAP.
- c) Criteris d'adjudicació de les ofertes

B. LABORALS

- a) El contractista donarà compliment a quant obliguen les lleis en matèria LABORAL, havent d'estar al corrent en el pagament de les quotes de les Assegurances Socials, Accidents, Mutualitats i altres de caràcter laboral. Recaurà únicament sobre el contractista quantes responsabilitats es deriven de l'incompliment de tals obligacions. El responsable del contracte podrà requerir al contractista, o consultar d'ofici, perquè aporti documentació acreditativa del compliment de les obligacions d'índole laboral, als quals deurà, inexcusablement, donar compliment, i especialment les empreses adjudicatàries i, en el seu cas, totes les empreses de la cadena de subcontractació estaran obligades a aplicar el conveni col·lectiu sectorial que legalment correspongui i especialment el pagament puntual del salari als treballadors adscrits a l'execució del contracte tot en consonància al previst a la Clàusula 19.1 a i b del PCAP.
- b) Les Obligacions i regles especials respecte del personal laboral de l'empresa contractista previstes a la Clàusula 19.7 del PCAP

Q.2. Condicions especials d'execució:

A.- GENERALS

Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també serà l'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el responsable del contracte.



B.- SUBCONTRACTACIÓ

L'òrgan de contractació podrà comprovar l'estricta compliment dels pagaments que la persona contractista ha de fer a totes les persones subcontractistes o subministradores que participin en el contracte. Si el PCAP incorpora aquesta opció, fent-lo constar en el Quadre de característiques o si la subcontractació supera el 30% del preu del contracte, s'estableixen les següents condicions especials d'execució amb el caràcter d'obligacions contractuals essencials:

- a) La persona contractista remetrà a l'òrgan de contractació, quan aquest el sol·liciti, relació detallada d'aquelles persones subcontractistes o subministradores que participin en el contracte quan es perfeccioni la seva participació, juntament amb aquelles condicions de subcontractació o subministrament de cadascun d'elles que guardin una relació directa amb el termini de pagament.
- b) Així mateix, haurà d'aportar, a sol·licitud de l'òrgan de contractació, justificant de compliment dels pagaments a aquelles una vegada acabada la prestació dins dels terminis de pagament legalment establerts i en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, en el que li sigui aplicable.

C.- MEDIAMBIENTALS

- a) Els residus es dipositaran en un espai habilitat a aquest efecte. Els materials susceptibles de reciclatge es dipositaran en contenidors independents per a facilitar el seu tractament i reciclatge.

Justificació de les condicions especials d'execució:

Generals : Es necessita un interlocutor únic i determinat a fi de possibilitar un intercanvi ràpid i fluït de comunicació

Les que afecten a la subcontractació pretenen controlar els corresponents pagaments als subcontractistes i evitar possibles responsabilitats subsidiàries de l'Ajuntament.

Les de caràcter mediambiental pretenen fomentar el reciclatge dels residus.

Control de les condicions essencials i especials d'execució i conseqüències del seu incompliment:

A. ESSENCIALS

El seu incompliment determinarà, en aplicació del principi de proporcionalitat, que l'òrgan de contractació pugui optar per continuar amb l'execució del contracte, amb la imposició d'una penalitat per infracció molt greu, tot de conformitat a l'Annex 7 del PCAP en relació amb la clàusula 16.3 del mateix plec o per a la resolució del contracte .

B. ESPECIALS

La verificació del compliment de les condicions especials d'execució del contracte serà realitzada pel responsable del contracte amb el suport de la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària d'aquest.

A aquest efecte, haurà d'exigir-se, si cal, al contractista prova documental del compliment de les condicions especials d'execució indicades a l'apartat Q-2, que seran adjuntades a la factura corresponent al moment de la seva adopció o en el moment de la recepció final de les prestacions que constitueixen l'objecte contractual.



De no ser possible la justificació anterior, del compliment de la resta d'obligacions de caràcter social, mediambiental o d'un altre tipus, serà prova suficient el que informi el responsable del contracte en finalitzar l'execució on faci una referència expressa al compliment de tals obligacions, sense perjudici de la documentació que aquest efecte necessiti recavar del contractista.

Els incompliments d'aquestes condicions especials d'execució per part del contractista seran considerats incompliments greus en els termes i amb les conseqüències establertes en l'Annex 7 en relació amb la clàusula 16.3 d'aquest plec.

R. PÒLISSES

R.1. Pòlissa Responsabilitat civil	L'adjudicatari s'obliga a contractar una pòlissa de responsabilitat civil que cobreixi les possibles incidències en el servei pels imports relacionats així com cobreixi supòsits d' intoxicació alimentària. Import sinistre/any: 600.000€ Sublímit per víctima/sinistre: 150.000€
R.2. Altres pòlisses	No

S. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Els criteris de valoració d'apreciació automàtica, i la ponderació que se'ls hi atribueix són les següents:

1. Oferta econòmica (fins a 80 punts):

Es valorarà l'oferta econòmica presentada pels licitadors. De forma més concreta, l'oferta haurà de detallar el percentatge de descompte que s'ofereix sobre els preus unitaris dels serveis de càterring relacionats en el PPT.

Es valorarà d'acord amb les següents estipulacions:

El % de descompte més alt ofert en el servei de càterring: → 80 punts.

$$Vi = (Bi/Bmax) \times PG$$

On:

Vi = Puntuació o valoració atorgada a cada oferta

Bi = Baixa corresponent a cada oferta

Bmax = Baixa màxima de entre les presentades en la licitació

PG= Puntuació màxima atribuïda al grup

NOTA: Per a aplicar la fórmula s'utilitzarà el valor del descompte, sense el % (per exemple, si s'ofereix un descompte de D%, per aplicar la fórmula s'utilitzarà D, sense el %).



2. Utilització de vehicles menys contaminants per al transport del material (fins a 10 punts):

Es valorarà la utilització dels vehicles menys contaminants que faci servir el contractista per a la prestació del servei. Es durà a terme mitjançant els distintius ambientals emesos per la "Dirección General de Tráfico del Ministerio del Interior" en els termes següents:

- Distintiu ambiental tipus 0 emissions si és un vehicle elèctric.....10 punts
- Distintiu ambiental tipus 0 emissions si és un vehicle híbrid endollable...7,5 punts
- Distintiu ambiental tipus Eco si és un vehicle híbrid no endollable
- o tèrmic de gas amb distintiu Eco.....5 punts
- Distintiu ambiental tipus C verd.....2,5 punts

Per tal de poder obtenir la puntuació, els licitadors que ofereixin aquests vehicles hauran d'adjuntar a l'oferta econòmica la documentació acreditativa corresponent, que pot ser l'etiqueta obligatòria del vehicle, la fitxa tècnica del mateix (si aquesta incorpora aquesta informació) o el permís de circulació on consti la matrícula del vehicle (sempre que amb la mateixa es pugui comprovar, a través de la pàgina web de la Direcció General de Trànsit, el compliment d'aquests llistats mediambientals).

Aquest criteri s'ha d'acreditar en el moment de presentació de l'oferta, amb la presentació de còpia de la fitxa tècnica del vehicle i/o còpia del distintiu. **No es puntuarà sinó es presenta la documentació esmentada en el moment de presentar l'oferta.**

*Si bé es poden adscriure més d'un vehicle al contracte, només es valorarà en aquest apartat **1 dels vehicles** i, en concret, el que sigui el menys contaminant.*

3. Reducció del termini en la petició del servei de càterring per situacions d'urgència (fins a 10 punts)

En el PPT s'estableixen els següents terminis a l'hora de fer la petició d'un servei de càterring:

- 5 dies d'antelació, si el número d'assistents a l'acte és igual o inferior a 50.
- 7 dies d'antelació, si el número d'assistents a l'acte és superior a 50.

S'atorgarà la següent puntuació a les empreses que acceptin la reducció del termini de petició dels serveis de càterring per situacions d'urgència:

- Reducció d'un dia en els serveis amb un número d'assistents igual o inferior a 50.
1 punt.
- Reducció de 2 dies en els serveis amb un número d'assistents igual o inferior a 50.
2 punts.
- Reducció de 3 dies en els serveis amb un número d'assistents igual o inferior a 50.
3 punts
- Reducció de 4 dies en els serveis amb un número d'assistents igual o inferior a 50.
4 punts.

- Reducció d'un dia en els serveis amb un número d'assistents superior a 50.
1,5 punts.
- Reducció de 2 dies en els serveis amb un número d'assistents superior a 50.
3 punts.
- Reducció de 3 dies en els serveis amb un número d'assistents superior a 50.
4,5 punts
- Reducció de 4 dies en els serveis amb un número d'assistents superior a 50.
6 punts.

Puntuació dels criteris de valoració automàtica	100 PUNTS
--	------------------

Criteris de valoració subjecte a judici de valor i la ponderació que se'ls hi atribueix són les següents:



No se'n preveuen	
Puntuació de la totalitat de criteris	100 PUNTS
Justificació dels criteris de valoració: El PPT defineix amb molta precisió els elements dels què ha de disposar cadascuna de les tipologies de càterring que es contracten i, per tant, es considera que l'oferta econòmica és el criteri d'adjudicació que ha de tenir més pes en la present licitació. La fórmula escollida per la valoració de l'oferta econòmica estableix, en primer lloc, un repartiment de la puntuació entre els diferents blocs en els quals s'agrupen els diferents tipus de càterring inclosos en el servei, atenent a la seva rellevància en el marc d'aquest contracte. D'aquest repartiment entre blocs, s'atorga la màxima puntuació a la millor oferta econòmica (el percentatge de descompte més alt) i a la resta de forma directa i proporcional, sense desviacions. Per altra banda, com a criteri mediambiental vinculat a l'objecte del contracte, es fixa com a criteri d'adjudicació la utilització de vehicles de baixes emissions, elèctrics o híbrids, per tal de fomentar la lluita contra la contaminació.	
Justificació de les fórmules triades per a la valoració dels diferents criteris: S'han escollit aquestes fórmules perquè reparteixen els punts de forma clara, proporcional i sense desviacions	

T. BAIXES PRESSUMPTAMENT ANORMALS O DESPROPORCIONADES

Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals o desproporcionades: Atès que el criteri d'adjudicació preu és el criteri més rellevant per determinar si les ofertes contenen valors anormals o desproporcionats i la resta de criteris d'adjudicació especificats no són determinants per valorar la viabilitat de les ofertes presentades, s'aplicaran els paràmetres objectius previstos en l'article 85 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, en el benentès que s'aplicarà sobre el conjunt de l'oferta econòmica (preus unitaris oferts pels volums estimats en els annexes)
--

U. OBLIGACIONS RELATIVES A LA FISCALITAT, PROTECCIÓ DEL MEDI AMBIENT, TREBALL I CONDICIONS LABORALS I DE CONTRACTAR A UN PERCENTATGE ESPECÍFIC DE PERSONES AMB DISCAPACITAT.

No s'escau.

U.2. CAUSES DE RESOLUCIÓ PRÓPIES D'AQUEST CONTRACTE A MÉS DE LES RECOLLIDES LEGALMENT

L'incompliment de les obligacions contractuals essencials/especials previstes en l'apartat Q.1.

V. MODIFICACIONS CONVENIADES DEL CONTRACTE

Modificacions conveniades del contracte	Sí que se'n preveuen
En cas afirmatiu, la/es causa/es prevista/es i precisa/es de modificació del contracte, les condicions, l'abast i increment màxim/a de l'import de la modificació, és/són les següents: L'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni té programada i prevista l'organització de diversos actes en els quals	



és necessari la contractació del servei de càtereng.

Malgrat aquesta programació i previsió, no és possible saber del cert els actes exactes que es realitzaran i, per tant, tenint en compte també que el PBL es fixa com a pressupost màxim d'acord amb al DA 33 del la LCSP, es preveu que el contracte es pugui modificar, a l'alça o a la baixa, per l'organització de nous esdeveniments o bé per la reformulació o supressió d'alguns dels actes previstos, que obliguin a replantejar el servei de càtereng, adaptar-lo a noves necessitats o, en alguns casos, suprimir-lo.

L'import màxim de les modificacions correspondrà al següent % del pressupost base de licitació

20% del PBL que es podrà aplicar , de forma puntual, en qualsevol moment de la vigència del contracte, prorrogues incloses

W. ACTA D'INICI

Necessitat d'acta d'inici per iniciar la prestació contractada

No

X. ALTRA DOCUMENTACIÓ QUE S'EXIGEIXI EN ELS SOBRES A I B, O PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

X.1 Altra documentació administrativa especial a presentar al sobre:

X.2 Altra documentació administrativa al sobre únic:

No s'escau

X.3 Altra documentació per a l'adjudicació del contracte:

Acreditació de disposar de l'habilitació empresarial requerida a l'apartat H, mitjançant la documentació que s'esmenta al mateix apartat.

Certificat de l'asseguradora RC que determini, el número de pòlissa, el prenedor de l'assegurança, el beneficiari, l'import de la cobertura, les cobertures i la seva vigència.

Y.CONTACTE AMB MENORS SERVEIS I SUBMINISTRAMENTS

Les activitats del servei/subministrament objecte de licitació impliquen contracte habitual amb menors

No

Z. RECEPCIÓ DE SUBMINISTRAMENTS/SERVEIS

La recepció el present contracte es realitzarà en :

- Una recepció final: Sí
- Una recepció per a cada entrega sense perjudici de la recepció final: SI la qual s'entendrà efectuada amb la validació de la factura de la comanda corresponent.



ZZ. INFRACCIONS I PENALITATS (a més o substituint les previstes a l'Annex 7 i les previstes a la clàusula 16 "in fine" del PCAP)

ZZ.1.- Infraccions: Les previstes amb caràcter general al PCAP

ZZ.2: Penalitats: Les previstes amb caràcter general al PCAP

AREA D'ALCALDIA I PROJECTES ESTRATÈGICS

L'alcalde, El tècnic,
Calonge i Sant Antoni, a la data de la signatura electrònica



ANNEX 1 PREUS UNITARIS

Annex 1 – Preus unitaris

Tots els preus d'aquest llistat són sense IVA

COFFE BREAK

a) Coffee break 1

10 € per persona

- 2 peces de brioxieria mini
- 2 mini entrepans d'ibèric i / o formatges
- Aigua
- 1 unitat per persona de cafè, te o infusions, incloent llet, sucre i sacarina.

b) Coffe break 2

9 € per persona

- 2 Brotxetes de fruites variades
- Aigua
- 1 unitat per persona de cafè, te o infusions, incloent llet, sucre i sacarina.

2 APERITIUS I ÀPATS

a) Pica-Pica 1

9 € per persona

- Assortit de pasta de full dolça de fleca (2 unitats per persona)
- Assortit de pasta de full salada amb farcits variats (2 unitats per persona)
- Aigua
- Cava brut nature reserva amb una criança mínima de 15 mesos DO Catalunya.

b) Pica-Pica 2

12 € per persona

- Assortit de pasta de full dolça de fleca (4 unitats per persona).
- Assortit de pasta de full salada amb farcits variats (4 unitats per persona).
- Aigua
- Cava brut nature reserva amb una criança mínima de 24 mesos DO Catalunya

c) Pica-Pica 3

14 € per persona

- Assortit de pasta de full dolça de fleca (4 unitats per persona).
- Assortit de canapès salats de pastisseria variats (2 unitats per persona)
- Assortit de pasta de full salada amb farcits variats (4 unitats per persona)
- Aigua
- Cava brut nature reserva amb una criança mínima de 24 mesos DO Catalunya

d) Aperitiu especial

20 € per persona



- Cruixents
- 4 aperitius freds (amanides, mini entrepans, canapés, tartaletes, etc.)
- 4 aperitius calents (croquetes, mini-quiches, broquetes, bunyols, etc)
- Safates de formatges (100 gr. per persona)
- Safates d'embotits (50 grams per persona)
- Assortit de canapès salats variats (4 unitats per persona)
- 2 mini postres variats
- Aigua
- Refrescos
- Cervesa
- Cava brut nature reserva / gran reserva (dues copes de cava per persona)

Nombre aproximat d'assistents: 100 persones

- e) Dinar (Homenatge a la Velleja)
23,5 € per persona

El dinar inclourà els següents elements:

- Aperitius i entrants. Tipus canapès variats, aperitius lleugers, olives, patates, petits aperitius com formatges i embotits.
- Primers plats. Cremes o sopes, o amanides, pasta o arròs.
- Segons plats. Hauran d'incloure plats de carn o de peix.
- Guarnicions per acompanyar els plats principals
- Postres. Que podrà incloure fruita fresca, iogurts, pastissos, flams...
- Begudes. Aigua, refrescos (opcionalment light o sense sucre), vi i cava.
- Cafè i infusions.
- Pa.

El servei inclourà parament de taula, amb tovalles, plats, gots, coberts d'inox i copes de vidre.

Nombre aproximat d'assistents: 350 persones.

*** Els productes alimentaris descrits en aquesta relació de tipus de productes de càterring són enunciatius, i podran ser substituïts per altres d'una qualitat similar a petició del responsable del contracte, sempre que no afecti el preu establert.**



ANNEX 2 – DISTRIBUCIÓ PARTIDES PRIMERA ANUALITAT

Any	Partida	Import net	%IVA	Import IVA	Import total
2025	10 9121 22601 - Atencions protocol·làries	16.000 €	10%	1.600 €	17.600 €
	64 4331 22699 - Promoció econòmica	2.300 €	10%	230 €	2.530 €
	61 3341 22699 - Cultura	2.300 €	10%	230 €	2.530 €
	62 4321 22699 – Turisme	2.300 €	10%	230 €	2.530 €
	65.2311.22699 - Activitats gent gran	14.100 €	10%	1.410 €	15.510 €
Total		37.000 €	10%	3.700 €	40.700 €

ANNEX 3 – CÀLCUL DE COSTOS

Concepte	Total (€)
Costos salarials	14.783,55 €
Adquisició de material	15.250,00 €
Despeses de transport	1.863,00 €
Total costos directes	31.896,55 €
Despeses generals d'estructura (10%)	3.189,66 €
Benefici industrial (6%)	1.913,79 €
Total costos indirectes	5.103,45 €
PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (IVA exclòs)	37.000,00 €
IVA 10%	3.700,00 €
TOTAL IVA INCLÒS	40.700,00 €

Costos salarials / Categoria	Hores	Salari/hora (€)	Retribució (€)
Cap de servei càtering	200	10,99 €	2.198,00 €
Cuiner	200	10,99 €	2.198,00 €
Cambrer	300	10,56 €	3.168,00 €
Auxiliar	350	9,91 €	3.468,50 €
TOTAL Retribucions			11.032,50 €
Seguretat Social (34%)			3.751,05 €
TOTAL COSTOS SALARIALS			14.783,55 €

NOTA



L'estimació de les retribucions salarials s'ha efectuat prenent en consideració el conveni col·lectiu interprovincial del sector de la indústria d'hostaleria i turisme de Catalunya, publicat en el DOGC el 5 de gener de 2022 i amb vigència fins a 31 de desembre de 2024.

Com sigui que el Conveni Col·lectiu utilitzat no conté discriminació per raó de sexe no es pot indicar en aquest càlcul del PBL exigint per l'article 100.2 de la LCSP (Annex càlcul PBL)