

EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DE LA LICITACIÓ DE “SERVEI D’ATENCIÓ A LA PREMSA DEL FESTIVAL INTERNACIONAL DE MÀGIA DE BADALONA-MEMORIAL LI-CHANG PER A L’EDICIÓ DE L’ANY 2025” (BC_2024_CON14)

ACTA NÚM. 3 DE SESSIÓ DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ DE VALORACIÓ DEL SOBRE B

Reunits el dia 18 de desembre a les 9:45 hores, es constitueix, en sessió privada, la Mesa de Contractació de la licitació per a l’adjudicació la licitació del contracte de servei d’atenció a la premsa del festival internacional de màgia de Badalona-memorial Li-Chang per a l’edició de l’any 2025, integrada per:

- President: Joan Oliveras Pi el responsable de l’àrea de producció i manteniment de Badalona Cultura o persona en qui delegui
- Vocal: Eva Pagès Corral La tècnica responsable econòmica de Badalona Cultura, o persona en qui delegui.
- Vocal: Jordi Agelet Aguadé El responsable de l’àrea de programació artística de Badalona Cultura, o persona en qui delegui.
- Secretari: Jordi Pérez Cano, secretari del consell d’administració de Badalona Cultura qui actua com a Secretari de la Mesa de Contractació, o persona en qui delegui.

Les persones integrants de la Mesa així com aquelles altres que han de participar en aquest procediment de licitació sigui mitjançant l’emissió d’informes tècnics o d’altres dins l’expedient de contractació de referència, als efectes del que disposa l’article 64 de la LCSP, DECLAREN SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT davant el secretari de la Mesa, que no tenen cap interès econòmic, financer o personal que pogués semblar que compromet o que efectivament compromet la seva imparcialitat i independència en el context del present procediment licitatori, que els pugui situar en un conflicte d’interessos ni en relació amb la licitació de referència, ni en relació amb cap de les empreses licitadores que han presentat oferta o qualsevol altra circumstància relacionada.

El Secretari de la Mesa exposa que a la sessió anterior es va procedir a l’obertura del Sobre B i de conformitat amb l’article 150.1 LCSP la mesa va acordar sol·licitar a Nuria Carles Raméntol, l’informe de valoració de les ofertes de conformitat amb els criteris d’adjudicació del PCAP.

Una vegada rebut l’informe que s’acompanya a la present acta, aquest arriba a les següents conclusions:

Revisades la memòria tècnica de l’oferta presentada i un cop feta la valoració dels criteris subjectius, resulta la següent puntuació de l’empresa:

1. Disseny i estratègia de premsa atenent al contingut específic (fins a 7 punts).

L’empresa licitadora Both People & Comms, S.L. descriu amb detall, de manera minuciosa, el disseny i estratègia de premsa atenent al contingut específic demanat. Ens presenta uns objectius estratègics, el plantejament estratègic i accions concretes a desenvolupar, l’avaluació de resultats, un calendari de comunicació aproximat en base al plantejament estratègic, una metodologia i pla de treball, així com els recursos humans dedicats a tota l’estratègia.

En conseqüència, respecte d’aquest criteri es considera que la memòria és:

Descripció	Millora de l’organització del servei
Exhaustiva i coherent En aquesta definició s’identifica i s’aporta de manera molt completa i aclaridora mesures, aspectes i/o concrecions de l’organització del servei que es consideren optimitzen la prestació i acreditació del servei. Fa referència a tots els aspectes principals enumerats i d’altres també molt rellevants i/o crítics, no s’obvia cap dels aspectes demanats, els desenvolupa de forma correcta, aportant solucions que es	7

consideren adequades, coherents i realitzables.	
---	--

2. Organització dels materials de premsa i calendarització orientativa.

L'empresa licitadora Both People & Comms, S.L. detalla de manera minuciosa els materials de premsa, així com la seva organització en repositoris de continguts i fa una calendarització orientativa plenament detallada de l'elaboració, entrega, validació i revisió i maquetació dels materials esmentats.

En conseqüència, respecte d'aquest criteri es considera que la memòria és:

Descripció	Millora de l'organització del servei
Exhaustiva i coherent En aquesta definició s'identifica i s'aporta de manera molt completa i aclaridora mesures, aspectes i/o concrecions de l'organització del servei que es consideren optimitzen la prestació i acreditació del servei. Fa referència a tots els aspectes principals enumerats i d'altres també molt rellevants i/o crítics, no s'obvia cap dels aspectes demanats, els desenvolupa de forma correcta, aportant solucions que es consideren adequades, coherents i realitzables.	7

3. Proposta de com s'organitzarà la roda de premsa de presentació del festival.

L'empresa licitadora Both People & Comms, S.L. presenta una proposta d'organització de la roda de premsa del Festival de format híbrid que s'adequa al plantejament que demanem i detalla com serà el plantejament del format, la seva organització i la convocatòria i atenció als mitjans.

En conseqüència, respecte d'aquest criteri es considera que la memòria és:

Descripció	Millora de l'organització del servei
Exhaustiva i coherent En aquesta definició s'identifica i s'aporta de manera molt completa i aclaridora mesures, aspectes i/o concrecions de l'organització del servei que es consideren optimitzen la prestació i acreditació del servei. Fa referència a tots els aspectes principals enumerats i d'altres també molt rellevants i/o crítics, no s'obvia cap dels aspectes demanats, els desenvolupa de forma correcta, aportant solucions que es consideren adequades, coherents i realitzables.	7

4. Quin tipus de seguiment es realitzarà amb els mitjans que cobreixen l'esdeveniment. L'empresa licitadora Both People & Comms, S.L. planteja un seguiment detallat amb els mitjans que cobreixen l'esdeveniment que busca aconseguir la màxima cobertura possible, descrivint exhaustivament el procediment des de l'elaboració de la BBDD fins al seguiment diari de publicacions.

En conseqüència, respecte d'aquest criteri es considera que la memòria és:

Descripció	Millora de l'organització del servei
Exhaustiva i coherent	7

En aquesta definició s'identifica i s'aporta de manera molt completa i aclaridora mesures, aspectes i/o concrecions de l'organització del servei que es consideren optimitzen la prestació i acreditació del servei. Fa referència a tots els aspectes principals enumerats i d'altres també molt rellevants i/o crítics, no s'obvia cap dels aspectes demanats, els desenvolupa de forma correcta, aportant solucions que es consideren adequades, coherents i realitzables.	
---	--

5. Com s'organitzarà l'assistència i cobertura d'actes i l'acompanyament a mitjans

L'empresa licitadora Both People & Comms, S.L. exposa detalladament el procés de convocatòria d'assistència de periodistes i mitjans, així com el tipus d'assistència segons cada mitjà i el seu acompanyament de manera rigorosa i cercant la màxima qualitat en el seu desenvolupament.

En conseqüència, respecte d'aquest criteri es considera que la memòria és:

Descripció	Millora de l'organització del servei
Exhaustiva i coherent En aquesta definició s'identifica i s'aporta de manera molt completa i aclaridora mesures, aspectes i/o concrecions de l'organització del servei que es consideren optimitzen la prestació i acreditació del servei. Fa referència a tots els aspectes principals enumerats i d'altres també molt rellevants i/o crítics, no s'obvia cap dels aspectes demanats, els desenvolupa de forma correcta, aportant solucions que es consideren adequades, coherents i realitzables.	7

6. Com s'organitzarà el dispositiu d'acreditació de mitjans

L'empresa licitadora Both People & Comms, S.L. descriu amb detall l'organització del dispositiu de mitjans. Ens presenta una planificació i mètode de treball a través d'un esquema on queda explicat els diferents passos a seguir i la seva operativitat dins de la seva pròpia empresa i la relació amb Badalona Cultura.

En conseqüència, respecte d'aquest criteri es considera que la memòria és:

Descripció	Millora de l'organització del servei
Exhaustiva i coherent En aquesta definició s'identifica i s'aporta de manera molt completa i aclaridora mesures, aspectes i/o concrecions de l'organització del servei que es consideren optimitzen la prestació i acreditació del servei. Fa referència a tots els aspectes principals enumerats i d'altres també molt rellevants i/o crítics, no s'obvia cap dels aspectes demanats, els desenvolupa de forma correcta, aportant solucions que es consideren adequades, coherents i realitzables.	5

A la vista de tot l'anterior, es proposa a la Mesa puntuar la memòria tècnica de l'empresa **BOTH PEOPLE & COMMS, S.L.** B62934682 amb un total de 40 punts.

En aquest punt, la Mesa acorda per unanimitat atorgar a les propostions presentades per al Sobre B les puntuacions recollides en l'Informe d'avaluació dels criteris per judici de valor proposats per Núria Carles.

De conformitat amb el PCAP i l'article 63.3.e) de la LCSP s'haurà de haver publicat l'acta de la Mesa de puntuació del sobre B amb anterioritat a l'obertura del Sobre amb Criteris de valoració automàtica.

La Presidenta dona per finalitzada la reunió a les 10:25 hores.

I per a que quedi constància del què s'ha tractat, el Secretari redacta la present acta a la data i lloc indicats *ut supra*.

Joan Oliveras i Pi
El President

Jordi Pérez Cano
El Secretari