

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT PER L'ADQUISICIÓ I INSTAL·LACIÓ D'UNA PLATAFORMA REMUNTA-ESCALES A L'EDIFICI MUNICIPAL MUSEÍSTIC, PEL PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT SUMARI

1. NATURALES A I RÈGIM JURÍDIC

El contracte que regula aquest Plec és un contracte administratiu de subministrament tipificat en l'art. 16 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Aquest contracte es regeix per:

- Plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques (PCAP i PPT).
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP)
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del sector públic (en endavant RD 817/2009).
- Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò que no s'oposi, contradigui o resulti incompatible amb la LCSP (d'ara endavant, RGLCAP).
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 de abril.

En tot allò no previst en els apartats anteriors seran aplicables la resta de normes de dret administratiu i, en darrer terme, les de dret privat.

2. CLÀUSULES ADMINISTRATIVES

2.1. Disposicions Generals

2.1.1. Objecte



El present contracte té per objecte l'adquisició d'una plataforma remunta escales per a la seva instal·lació en l'edifici municipal museístic, d'acord amb les condicions establertes en el plec de prescripcions tècniques i, en el cas, les modificacions del mateix que puguin acordar-se.

L'objecte del contracte s'identifica amb el codi CPV:

42416300-8 Aparells d'elevació

La naturalesa de l'objecte del contracte fa inviable la seva divisió en lots, atès que es pretén l'adquisició d'un sol bé indivisible.

2.1.2. Necessitats administratives i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives que cal satisfer mitjançant el present contracte són les que consten en la memòria justificativa que consta a l'expedient.

2.1.3. Procediment i forma de contractació

El procediment d'adjudicació d'aquest contracte és el procediment obert simplificat sumari, en aplicació de l'article 159.6 de la LCSP, de conformitat amb els requisits que s'hi estableixen. El mateix es tramitarà de forma ordinària.

2.1.4. Termini i lloc d'execució del contracte

El termini d'execució del contracte és d'un mes. Aquest termini comença a comptar des del dia de signatura del document corresponent per les parts.

L'empresa contractista haurà de lliurar el bé objecte del subministrament i realitzar els corresponents treballs d'instal·lació en el termini d'un mes.

El lloc on s'han de lliurar el bé és l'edifici municipal museístic annex a la llar d'infants.

La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant acta de recepció.

Si els béns no estan en estat de ser rebuts s'ha de fer constar així a l'acta de recepció i s'han de donar les instruccions necessàries a l'empresa contractista perquè solucioni els defectes observats o procedeixi a un nou subministrament de conformitat amb el que s'ha pactat.

El contracte no serà objecte de pròrroga.



2.1.5. Perfil del contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la present contractació, i sens perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament disposa del Perfil de Contractant al qual es podrà accedir per la pàgina web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/1451822, també accessible des del web municipal: <http://www.benaventdesegria.cat>

2.1.6. Condicions de les empreses licitadores

Estan facultades per subscriure aquest contracte les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP; que no incorrin en cap de les prohibicions de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa es pot acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP; i que gaudeixin de l'habilitació empresarial o professional que, si escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Les persones jurídiques només poden ser adjudicatàries dels contractes les prestacions dels quals estiguin compreses dins les finalitats, l'objecte o l'àmbit d'activitat que, d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis, i s'acrediti degudament.

Els requisits de capacitat, solvència i d'absència de prohibicions de contractar s'han de complir en el moment de presentació d'ofertes i s'han de mantenir fins el moment de l'adjudicació i formalització del contracte.

També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessari formalitzar-se en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. En aquest cas, les empreses que vulguin concórrer integrades en una UTE han d'indicar els noms i les circumstàncies de les qui la constitueixen i la participació de cada una, així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en una UTE en cas que resultin adjudicatàries del contracte.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

Ateses les indicacions de l'Informe 12/2019, de 28 de novembre, de la JCCA Catalana pel qual s'eximeix la inscripció en un registre oficial d'empreses licitadores com a requisit de participació en els procediments oberts simplificats de tramitació sumària, en aquest procediment obert simplificat de tramitació sumària, regulat a



l'article 159.6 de la LCSP, no resulta exigible la inscripció en un registre oficial d'empreses licitadores com a requisit de participació.

No obstant això, les empreses licitadores podran aportar la seva inscripció en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECSP) o Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) per tal d'acreditar enfront de tots els òrgans de contractació del sector públic, segons el que s'hi reflecteixi i llevat que hi hagi una prova en contra:

- a) les condicions d'aptitud de l'empresa quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial
- b) la solvència econòmica i financera i tècnica o professional,
- c) la classificació i altres circumstàncies inscrites,
- d) la concurrència o no de les prohibicions de contractar que hi hagin de constar.

2.2. Dades econòmiques del contracte

2.2.1. Preu del contracte

El preu del contracte serà el que resulti de l'adjudicació del mateix.

2.2.2. Pressupost base de licitació

L'import del pressupost base de licitació del contracte és el següent.

<i>Concepte</i>	<i>Quantia</i>
Pressupost d'execució material	15.902,00
Tipus d'IVA aplicable (21 %)	3.339,42
Import Impost sobre el Valor afegit	
TOTAL	19.241,42

Aquest és el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació del contracte. Les empreses licitadores hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent, en cap cas s'admetran ofertes per sobre el pressupost de licitació.

2.2.3. Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte, per import de 15.902,00 euros, s'ha tingut en compte per determinar el procediment de licitació aplicable a aquest contracte, la publicitat a la qual s'ha de sotmetre i el règim de recursos aplicable.

2.2.4. Existència de crèdit



Existeix crèdit suficient fins l'import del pressupost màxim fixat per l'òrgan contractant, a l'aplicació pressupostària del pressupost vigent 1.333.62200, descrita com a Instal·lació elevador edifici museu.

2.3. Clàusules especials de licitació

2.3.1. Garanties

No es requereix la constitució de cap garantia.

2.3.2. Presentació de proposicions

La presentació de proposicions i documents es farà exclusivament a través de l'eina de Sobre Digital, integrada amb la Plataforma de serveis de contractació de la Generalitat de Catalunya.

Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la de serveis de contractació pública Sobre digital dins el **Perfil del contractant** de l'Ajuntament, accessible a través de la Seu Electrònica del web municipal <https://www.seu-e.cat/web/benaventdesegria/govern-obert-i-transparencia>

Tota la informació referent a la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es troba disponible a la web de la Generalitat de Catalunya:

<https://contractacio.gencat.cat/ca/gestionar-contractacio/contractacio-electronica-administracio/e-Licita/sobre-digital/>

Disposeu de tot el material de suport necessari per a la presentació d'ofertes a través del següent enllaç:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

Cada empresa interessada no podrà presentar més d'una proposició. Tampoc podrà subscriure una proposició en UTE amb altres empreses si ho ha fet individualment o constar en més d'una UTE. L'incompliment d'aquest principi donarà lloc a l'exclusió de totes les proposicions presentades.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, amb la comunicació del canvi de data a totes les empreses que haguessin activat l'oferta.



Un cop presentada la proposició no podrà ser retirada sota cap concepte. La retirada injustificada d'una proposició donarà lloc a la prohibició de contractar prevista en l'article 71.2 de la LCSP.

Recordem que s'ha de disposar de Certificat Digital Reconegut en període de validesa per a totes les persones representants, apoderades o personal de la seva empresa implicats en la presentació de sobres electrònics. La llista de Prestadors qualificats de serveis electrònics està publicada en el Ministeri d'Indústria en la següent adreça:

<https://sede.minetur.gob.es/ca-es/firmaelectronica/Paginas/Prestadores-de-servicios-electronicos-de-confianza.aspx>

Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

El termini de presentació d'ofertes és de 10 dies hàbils des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el Perfil de contractant. En cas de que finalitzés en dissabte o festiu es prorrogaria fins el dia hàbil següent.

La presentació de proposicions es podrà realitzar durant les 24 hores del dia, tots els dies de l'any, excepte l'últim dia del termini en el que la presentació d'ofertes es podrà tramitar fins a les 14:00 hores.

Les proposicions presentades fora del termini assenyalat no seran admeses.

2.3.3. Documents i dades de les persones licitadores de caràcter confidencial

Els documents i les dades presentats per les empreses licitadores es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual, i quan la seva difusió a tercers persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims i/o perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Si escau, les empreses licitadores han de presentar una declaració de confidencialitat que ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

Sens perjudici de la declaració de confidencialitat de les empreses licitadores, davant d'una sol·licitud d'informació correspon a l'òrgan de contractació valorar si



aquesta qualificació és correcta, d'acord amb els principis de publicitat i de transparència que regeixen l'actuació administrativa, i corregir-la si s'escau, prèvia audiència de les empreses licitadores.

2.3.4. Contingut de les proposicions

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en un únic arxiu electrònic, signat pel licitador, en el qual es farà constar la denominació de l'arxiu electrònic i la llegenda «**Proposició per participar en la contractació per adquisició i instal·lació d'una plataforma remunta-escapes a l'edifici municipal museístic**». La denominació i contingut de la proposta és la següent:

SOBRE ÚNIC

Documentació Administrativa i documentació dels criteris avaluable de forma automàtica

- Declaració responsable d'acord amb el model que s'adjunta com en l'Annex I – A i que es trobarà com a plantilla al sobre d'aquesta licitació en l'eina de Sobre Digital. En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, haurà de presentar la declaració responsable que consta en l'Annex I - B.
- Proposició econòmica, d'acord amb el model que s'adjunta en l'Annex II – A o Annex II – B, segons la naturalesa de les empreses, i que es trobarà com a plantilla al sobre d'aquesta licitació en l'eina de Sobre Digital.

La proposició econòmica s'ha de presentar per escrit i no s'acceptaran les que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-la.

Les empreses estrangeres hauran de presentar, a més de la documentació assenyalada anteriorment, la documentació específica que a continuació es detalla:

- Totes les empreses no espanyoles han d'aportar: Declaració de submissió a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals Espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, renunciant si és el cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre a l'empresa licitant (article 140.1 f. LCSP).
- Les empreses d'Estat que no siguin membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu han d'aportar:

- Informe que acrediti la capacitat d'obrar expedit per la missió diplomàtica



permanent o oficina consular de l'Estat del lloc del domicili de l'empresa, en el qual es faci constar, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el Registre local professional, comercial o anàleg o, si no, que actuen habitualment en el tràfic local en l'àmbit de les activitats a les que s'estén l'objecte del contracte.

- Informe de reciprocitat a què es refereix l'article 68 LCSP. En els contractes subjectes a regulació harmonitzada es prescindirà de l'informe sobre reciprocitat en relació amb les empreses d'Estats signataris de l'Acord sobre Contractació Pública de l'Organització Mundial de Comerç.

- Referències tècniques: Així mateix, l'empresa licitadora haurà de presentar tots els documents que s'indiquin expressament en el plec de prescripcions tècniques i que permetin verificar que l'oferta compleix amb les especificacions tècniques requerides, però que no han de ser objecte de valoració.

Les proposicions s'han de signar per qui ostenta la representació legal de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels qui ostenten la representació legal de totes les empreses que la composarien. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants de la declaració responsable.

Comprovació de la veracitat de les declaracions responsables.

Els serveis de l'òrgan de contractació podran, en qualsevol moment, sol·licitar la justificació documental del compliment de les condicions sobre les quals les empreses licitadores haguessin declarat responsablement el seu compliment.

L'empresa licitadora haurà de presentar la documentació requerida en el termini concedit, amb un màxim de cinc dies hàbils a comptar de l'enviament del requeriment. De no complimentar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que la licitadora ha retirat la seva oferta i serà exclosa del procediment.

2.3.5. Efectes de la presentació de proposicions

La presentació de proposicions suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec de clàusules administratives particulars, de la declaració responsable i del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el RELI o ROLECSP, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.



2.3.6. Òrgan competent per a la qualificació de la documentació administrativa i valoració de les ofertes

De conformitat amb l'article 326 de la LCSP, la constitució de la mesa de contractació en aquest procediment, és potestativa, per la qual cosa s'ha optat per no constituir Mesa. En aquest cas, l'òrgan de contractació serà el competent per a admetre o excloure les empreses licitadores, prèvia qualificació de la documentació aportada.

2.3.7. Obertura i examen de les proposicions

No es realitzarà acte públic d'obertura de les ofertes, quedant garantida que l'obertura no es realitza fins que hagi finalitzat el termini per a la seva presentació.

L'obertura dels sobres es farà a través de l'eina Sobre Digital. El sistema informàtic que suporta l'eina té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa, exigint a l'efecte la designació de dues persones encarregades de permetre'n l'obertura, un cop aplicades les seves credencials. Les claus d'accés corresponents seran custodiades per les persones competents.

L'eina Sobre Digital preveu el procés automàtic per demanar les paraules clau a les empreses licitadores. Aquest procés es realitzarà de forma automàtica 24 hores després de finalitzar el termini de presentació de les ofertes. En cas que l'empresa no envii la paraula clau, està previst que el procés es repeteixi automàticament cada dia fins al dia d'obertura de sobres.

Així mateix, els custodis podran demanar les paraules claus tantes vegades com ho considerin necessàries. Aquestes seran peticions addicionals a les quals farà la plataforma automàticament.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula



clau.

Esmena de documents

L'òrgan de contractació requerirà a les empreses licitadores l'esmena de la declaració responsable del compliment dels requisits de participació, quan aquesta no s'hagués presentat o no estigués adequadament emplenada.

Igualment, l'empresa proposada com a adjudicatària podrà esmenar la falta o incompleta presentació dels documents acreditatius del compliment dels requisits de participació que li siguin requerits amb caràcter previ a l'adjudicació del contracte.

En tots dos casos es concedirà a l'empresa licitadora un termini de tres dies, a comptar des del següent al de la recepció del requeriment d'esmena.

Si no s'esmena en el termini requerit, la unitat tècnica entendrà que l'empresa licitadora desisteix en la seva oferta.

2.3.8. Valoració de les ofertes

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta més avantatjosa s'atendrà al següent criteri d'adjudicació avaluable de forma automàtica sobre la base de la millor relació qualitat-preu, establint-se com a **puntuació màxima els 100 punts**.

Criteri únic: Preu. (Fins a 100 punts)

Per a obtenir les puntuacions econòmiques es procedirà a avaluar l'oferta de manera que a la més econòmica no incursa en baixa desproporcionada se li assignarà la màxima puntuació. La resta de les ofertes s'avaluaran en aplicació de la següent fórmula matemàtica:

$$\text{Puntuació de cada oferta} = (100 \times \text{oferta vàlida més econòmica}) / (\text{oferta que es puntua})$$

2.4. Adjudicació

2.4.1. Classificació de les ofertes i proposta d'adjudicació

Un cop valorades les ofertes, es reflectiran les mateixes en l'expedient figurant ordenades de forma decreixent, incloent la puntuació atorgada a cadascuna de les ofertes admeses per aplicació dels criteris d'adjudicació aplicats.

Quan es produeixi empat entre ofertes, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte:



- La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla. La documentació acreditativa dels criteris de desempat a què es refereix el present apartat serà aportada pels licitadors al moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

Si continua l'empat es resoldrà per sorteig entre els candidats empatats.

2.4.2. Presentació de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta

Realitzada la proposta d'adjudicació, es procedirà a comprovar el compliment de les condicions exigides a la clàusula 2.1.6 d'aquest plec per poder subscriure el contracte. La comprovació s'efectuarà mitjançant consulta al registre de licitadors corresponent (RELI o ROLECSP) en cas que l'empresa licitadora proposada consti inscrita, així com mitjançant la comprovació de la resta de registres pels quals existeixi autorització expressa de l'empresa licitadora a l'efecte.

Tots aquells aspectes que no resultin acreditats mitjançant la consulta al registre corresponent o per no haver-se autoritzat la consulta, es requerirà a l'empresa licitadora que ha obtingut la millor puntuació perquè aporti la documentació necessària en el termini de 7 dies hàbils a comptar de la recepció de la comunicació corresponent. Així mateix haurà d'aportar:

Empreses no inscrites en el RELI o en el ROLECSP.

- Documents que acreditin la personalitat de l'empresa i el seu àmbit d'activitat. Si l'empresa fos persona jurídica la personalitat s'acreditarà mitjançant la presentació de l'escriptura de constitució o modificació, si és el cas, degudament inscrita en el Registre Mercantil quan aquest requisit sigui exigible segons la legislació mercantil aplicable. Si aquest requisit no fos exigible, l'acreditació de la capacitat d'obrar es realitzarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes per les quals es regula la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent Registre oficial. Si es tracta d'una empresa individual, s'acreditarà amb el Document Nacional d'Identitat (DNI).

- Documents que acreditin, si s'escau, la representació. Els que compareguin o signin proposicions en nom d'un altre presentaran poder bastant a l'efecte.



Si l'empresa fos persona jurídica el poder haurà de figurar inscrit, si s'escau, al Registre Mercantil. Si es tracta d'un poder per acte concret no és necessària la inscripció en el Registre Mercantil, d'acord amb l'article 94.5 del Reglament del Registre Mercantil.

Empreses inscrites en el ROLECSP o en el RELI.

Les empreses inscrites en qualsevol dels dos registres oficials hauran de presentar la documentació següent:

- Certificat d'inscripció en el ROLECSP o en el RELI, acompanyat d'una declaració responsable de vigència de les dades que en ell s'acrediten (model Annex III).
- Documentació acreditativa de les dades incloses en els registres oficials que no estiguin vigents, si és el cas.

2.4.3. Ofertes amb valors anormalment baixos

Per determinar si les ofertes contenen valors anormals s'han d'aplicar els paràmetres objectius següents:

En virtut de l'article 149 LCSP, relatiu a les ofertes anormalment baixes, els paràmetres objectius que han de permetre identificar els casos en què una oferta es considera anormal són els següents:

- Quan, concorri un únic licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
- Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altre oferta.
- Quan concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitja aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, s'ha d'excloure per al còmput de la mitja aritmètica l'oferta de quantia més alta quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a la mitja. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.
- Quan concorrin quatre o més licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitja aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, si entre elles hi ha ofertes que siguin superiors a la mitja en més de 10 unitats percentuals, es procedirà al càlcul d'una nova mitja només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el nombre de les restants ofertes es inferior a tres, la nova mitja es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.



Per a la valoració de les ofertes com a desproporcionades, es podrà considerar la relació entre la solvència de l'empresa i l'oferta presentada.

En el supòsit que l'oferta de l'empresa licitadora que hagi obtingut la millor puntuació incorri en presumpció d'anormalitat, l'òrgan de contractació li requerirà perquè justifiqui l'oferta presentada i desglossi raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, l'òrgan de contractació requerirà l'empresa licitadora les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini màxim de 5 dies hàbils des de l'enviament de la corresponent comunicació per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Transcorregut aquest termini, si l'òrgan de contractació no rep la informació justificativa sol·licitada es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

L'òrgan de contractació rebutjarà l'oferta si comprova que és anormalment baixa, perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclosos els convenis col·lectius sectorials vigents d'acord amb l'art. 149.4 de la LCSP.

Si l'òrgan de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini decidirà, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

2.4.4. Adjudicació del contracte

L'adjudicació del contracte haurà de ser motivada, es notificarà a les empreses licitadores i es publicarà en el Perfil de contractant. La notificació contindrà la informació necessària que permeti a les persones interessades interposar recurs suficientment fonamentat contra la decisió d'adjudicació.

L'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte dins dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació a què es refereix la clàusula 2.4.2.

2.5. Formalització del contracte

El contracte es perfecciona amb la seva formalització, essent aquest un requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

La formalització del contracte s'efectuarà mitjançant la signatura d'acceptació per



l'empresa contractista de la resolució de l'adjudicació o bé mitjançant formalització en document administratiu. No obstant això, l'empresa adjudicatària podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

En el cas que l'empresa adjudicatària sigui una UTE haurà de presentar davant l'òrgan de contractació, amb caràcter previ a la signatura del contracte, l'escriptura pública de constitució de la UTE en la qual consti el nomenament de la persona representant o apoderada única de la UTE amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

Especialitat per a les empreses no comunitàries - Per celebrar el contracte de subministrament serà necessari, a més, que aquestes empreses acreditin tenir oberta sucursal a l'Estat Espanyol, amb designació d'apoderats o representants per a les seves operacions, i que estiguin inscrites en el Registre Mercantil.

La formalització del contracte s'haurà d'efectuar en el termini dels 15 dies hàbils següents a aquell en què l'empresa licitadora rebi la notificació de l'adjudicació.

Si, en el termini anterior, el contracte no es formalitza per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza per causes imputables a l'Administració, s'indemnitzarà a l'empresa adjudicatària dels danys i perjudicis que la demora li hagi efectivament ocasionat, preveient-se un import màxim de 50 euros.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a la següent empresa licitadora per l'ordre en què haguessin quedat classificades les ofertes, prèvia presentació de la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs, en els terminis abans assenyalats.

La formalització dels contractes haurà de publicar-se en el Perfil de contractant.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, per la inscripció de les seves dades bàsiques. Posteriorment, si s'escau, es comunicaran les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

3. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS



3.1. Abonaments a l'empresa contractista

3.1.1. Retribucions a l'empresa contractista

L'empresa contractista té dret a rebre a l'abonament del preu dels subministraments efectivament entregats, d'acord amb les condicions establertes al contracte i rebuts de conformitat amb el contracte.

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP. La presentació de la factura es realitzarà a mes vençut

Les factures s'hauran de presentar en format electrònic, d'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, de impuls de la facturació electrònica i creació d'un registre comptable de factures del sector públic, s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

L'enviament de la factura electrònica al punt general d'entrada, e.FACT produirà el seu enregistrament automàtic.

Als efectes de la **factura electrònica**, s'informa del següent:

1. Òrgan de contractació per aquesta licitació: L'Alcaldia
2. Òrgan administratiu amb competència en matèria de comptabilitat pública: Secretaria-Intervenció de l'Ajuntament de Benavent de Segrià.
3. Destinataris: Ajuntament de Benavent de Segrià
4. Codi DIR3: **L01250539**.
5. Oficina comptable: **L01250539**.
6. Òrgan gestor: **L01250539**.
7. Unitat tramitadora: **L01250539**.

3.1.2. Revisió de preus

Els preus dels contractes no seran objecte de revisió.

3.2. Obligacions de l'empresa contractista

- L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.



A més de les obligacions generals derivades del règim jurídic del present contracte, són obligacions específiques de l'empresa contractista les següents:

3.2.1. Responsabilitat

L'empresa contractista serà responsable de la qualitat tècnica de les prestacions i treballs realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

3.2.2. Obligacions laborals, socials i fiscals

- El personal que l'empresa contractista hagi de contractar per atendre les seves obligacions dependrà exclusivament d'aquesta, sense que a l'extinció del contracte pugui produir-se en cap cas la consolidació de les persones que hagin realitzat els treballs com a personal de l'òrgan contractant.

- L'empresa contractista estarà obligada al compliment de les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral, de seguretat social, d'integració social de persones amb discapacitat, de prevenció de riscos laborals i de protecció del medi ambient que s'estableixin tant en la normativa vigent com en els plecs que regeixen la present contractació.

- En especial, l'empresa contractista haurà de tenir en compte la coordinació d'activitats empresarials amb caràcter previ a l'inici de l'execució del contracte així com, si escau, durant l'execució del mateix.

- L'empresa contractista resta obligada al compliment de les condicions salarials del personal conforme al conveni col·lectiu sectorial d'aplicació.

- L'empresa contractista ha de promoure condicions de treball que evitin l'assetjament sexual i per raó de sexe i ha d'adoptar mesures específiques per prevenir aquest tipus d'assetjament, d'acord amb el que disposa la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva d'homes i dones i la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.

Es podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert l'obligació. Així mateix, l'òrgan de contractació podrà requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

Igualment es podrà requerir a l'adjudicatari la presentació dels TC1 i TC2, així com certificat acreditatiu de que els treballadors adscrits al servei es troben al corrent de cobrament de les seves nòmines. En cas de no atendre's el requeriment, no es donarà curs al pagament de la factura corresponent i s'iniciarà immediatament un



expedient de penalització o de resolució del contracte, segons sigui procedent.

3.2.3. Protecció ambiental

L'empresa està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

A més haurà d'adoptar les pràctiques de treball que prioritzin procediments segurs, respectuosos o menys perjudicials per a la salut de les persones i el medi ambient.

També vetllarà per la reducció i minimització de residus i del consum de recursos (aigua, electricitat, matèries primeres, etc.), adaptant el seu sistema de treball per a millorar la seva eficiència i respectar el compliment de la legislació mediambiental, principalment en matèria de residus, emissions i abocaments, preveient qualsevol tipus de molèstia a l'entorn.

Així mateix, haurà de minimitzar, fins on sigui possible tècnica i econòmicament, l'emissió de sorolls i vibracions en la realització d'activitats de l'objecte del contracte. En tot cas, haurà de poder acreditar el compliment de la legislació vigent en aquest àmbit.

L'empresa contractista assumeix plenament la responsabilitat per les emissions, abocaments i residus generats durant l'execució del contracte, o com a conseqüència d'accidents o incidents. Qualsevol possible cost que es generi per aquesta raó a l'ajuntament li serà repercutit per tots els conceptes.

3.2.4. Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions

L'empresa contractista estarà obligada, llevat que l'òrgan de contractació decideixi encarregar-se directament i així li ho faci saber de forma expressa, a gestionar els permisos, llicències i autoritzacions establertes en les ordenances municipals i en les normes de qualsevol altre organisme públic o privat que siguin necessàries per a l'inici i execució i lliurament del treball o subministrament, sol·licitant de l'Administració els documents que per a això siguin necessaris.

3.2.5. Obligacions de transparència

L'empresa adjudicatària està obligada a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació que sigui necessària per al compliment de les obligacions sobre transparència. L'incompliment per l'empresa adjudicatària d'aquesta obligació serà sancionat d'acord amb la legislació sobre transparència.



L'empresa adjudicatària està obligada al compliment de les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables.

3.2.6. Principis ètics i regles de conducta per empreses licitadores i contractistes

D'acord amb el que estableixen els articles 55.2 i 3.5 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, les empreses licitadores i les contractistes han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual. Particularment s'abstindran de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

Amb caràcter general, les empreses licitadores i les contractistes, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objectes dels contractes.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

En particular, les empreses licitadores i les contractistes assumeixen les obligacions següents:

- Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos. Constitueixen en tot cas situacions de conflicte d'interessos les contingudes en l'article 24 de la Directiva 2014/24/UE.
- No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat/da públic/a influeixi en l'adjudicació del contracte.
- No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats/des públics/ques avantatges per a ells mateixos o per a terceres persones amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.
- Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació



de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

- No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte i/o durant la licitació, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació, tant documental com de cap, que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen a les empreses adjudicatàries en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.
- Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

3.3. Protecció de dades personals

En compliment del que es disposa en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, els licitadors queden informats de què les dades de caràcter personal que, si escau, siguin recollits a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractats per aquest Ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

En relació amb el tractament de dades personals dels licitadors, queden informats de les següents dades:

- Responsable: Ajuntament de Benavent de Segrià
- Finalitat principal: Licitació i execució del contracte d'adquisició i instal·lació d'una plataforma remunta-escapes a l'edifici museístic
- Legitimació: Necessari per a la tramitació administrativa del contracte
- Destinataris: Administració competent en la matèria
- Drets: D'accés, rectificació o supressió, limitació del tractament o oposició i portabilitat de les dades.

3.4. Despeses i tributs

Són a càrrec de l'empresa contractista les despeses i els tributs (taxes i impostos) que s'originin a conseqüència de la present licitació, de l'adjudicació i de l'execució



del contracte, a excepció del tractament de l'IVA.

3.5. Cessió del contracte

Els drets i obligacions derivats del contracte podran ser objecte de cessió per l'empresa contractista a una tercera persona en els termes de l'article 214 LCSP, quan així s'hagués establert en l'apartat V del quadre-resum, d'acord amb les condicions addicionals que s'hi estableixen i sempre i quan aquesta cessió no suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

En tot cas, la cessió del contracte requereix l'autorització de l'òrgan de contractació de forma prèvia i expressa.

4. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

4.1. Execució de la prestació

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i d'acord amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa contractista la persona responsable del contracte.

4.2. Condicions especials d'execució del contracte

- S'estableix com a condició especial del contracte, d'acord amb l'establert en l'article 202 de la LCSP el manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual. Així l'empresa contractista haurà de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni sectorial que sigui d'aplicació.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització molt greu o causa d'extinció contractual.

Es podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert l'obligació. Així mateix, l'òrgan de contractació podrà requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

Igualment es podrà requerir a l'adjudicatari la presentació dels TC1 i TC2, així com certificat acreditatiu de que els treballadors adscrits al servei es troben al corrent de



cobrament de les seves nòmines. En cas de no atendre's el requeriment, no es donarà curs al pagament de la factura corresponent i s'iniciarà immediatament un expedient de penalització o de resolució del contracte, segons sigui procedent.

4.3. Persona responsable del contracte

L'òrgan de contractació designa com a persona responsable del contracte, el Sr. Arnau Ricart Real que exercirà, a més de les funcions generals de supervisió de l'execució del contracte, les funcions específiques que, segons les característiques de cada objecte contractual, se li atribueixin per tal de minimitzar l'impacte administratiu i tècnic de les incidències d'execució contractual i per tal de garantir la coordinació entre les diferents persones implicades en el contracte.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

4.4. Condicions d'instal·lació i prestacions complementàries del subministrament

L'empresa adjudicatària vindrà obligada a realitzar a càrrec seu tota mena d'operacions inherents a les instal·lacions requerides pel subministrament, incloent els elements auxiliars necessaris que per la seva escassa entitat i dificultat de definició prèvia no figurin expressament en la definició d'aquell, llevat que al Plec de Prescripcions Tècniques estableixi una altra cosa.

L'empresa adjudicatària exposarà les instruccions necessàries per l'adequada utilització dels bens subministrats. Tot això, sense cost algun per l'òrgan de contractació.

4.5. Avaluació de riscos laborals

L'empresa contractista en tot cas haurà de realitzar la corresponent avaluació de riscos laborals i a més estarà obligada a posar a disposició del contracte els recursos preventius adequats, d'acord amb l'article 22.bis del Reial Decret 39/1997, de 17 de gener, pel qual s'aprova el Reglament de Serveis de Prevenció.

En la prevenció de riscos laborals també s'ha de considerar el compliment de les disposicions vigents en matèria de riscos psico-socials.

En funció de les prestacions contractades, haurà d'adequar-se la coordinació d'activitats empresarials que correspongui, d'acord amb el Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals.

4.6. Penalitats



4.6.1. Penalitats per demora

L'empresa adjudicatària queda obligada al compliment del termini d'execució del contracte fixats per l'Ajuntament. En cas de sobrepassar el termini establert per causes imputables a l'empresa contractista, s'estarà al que disposen els articles 193 i 195 LCSP.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que l'empresa contractista en demani un altre de més curt.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència a l'empresa contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà.

Les penalitats previstes s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta de la persona responsable del contracte, que serà immediatament executiu, i es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total, hagin d'abonar-se a l'empresa contractista.

4.6.2. Altres penalitats

El compliment defectuós de les prestacions objecte del contracte, donarà dret a l'Ajuntament a reclamar al contractista la reposició de les parts inadequades o la reparació de les mateixes si es considera suficient.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència a l'empresa contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà.

4.7. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

4.8. Indemnització a terceres persones

Serà obligació de l'empresa contractista indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi



l'execució del contracte.

5. RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ. TERMINI DE GARANTIA

5.1. Recepció

L'empresa contractista haurà de lliurar els béns a subministrar dins el termini estipulat, efectuant-se per la persona responsable del contracte un examen de la documentació presentada o de la prestació realitzada i proposarà que es dugui a terme la recepció.

La recepció o conformitat es manifestarà en un acte formal i positiu dins el mes següent a la realització de l'objecte del contracte.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment, requerint, si escau, la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats en ocasió de la seva recepció. Si els treballs efectuats no s'ajusten a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar la mateixa quedant exempta de l'obligació de pagament o tenint dret, si escau, a la recuperació del preu satisfet.

L'empresa contractista tindrà dret a conèixer i ser escoltada sobre les observacions que es formulin en relació amb el compliment de la prestació contractada.

5.2. Termini de garantia

El termini de garantia serà el corresponent pel bé adquirit i instal·lat, que serà informat per l'empresa contractista.

El termini de garantia començarà a computar a partir de la finalització del contracte.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els béns subministrats, l'Ajuntament té dret a reclamar a l'empresa contractista la reposició dels que siguin inadequats o la seva reparació si és suficient.

Si l'òrgan de contractació estima, durant el termini de garantia, que els béns subministrats no són aptes per al fi pretès, com a conseqüència dels vicis o defectes que s'hi han observat i que són imputables a l'empresa contractista i existeix la presumpció que la reposició o reparació dels béns no són suficients per aconseguir aquell fi, abans d'expirar el termini esmentat, pot rebutjar els béns i deixar-los a compte de l'empresa contractista, i queda exempta de l'obligació de pagament, o té dret, si escau, a la recuperació del preu satisfet.



Transcorregut aquest termini sense que l'Administració hagi formalitzat cap objecció, l'empresa contractista quedarà rellevada de tota responsabilitat per raó de la prestació efectuada.

6. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Són causes de resolució del contracte, l'incompliment de l'adscripció de mitjans i de les condicions especials d'execució així com la resta de les establertes als articles 211 i 306 LCSP.

Els efectes de la resolució del contracte seran els previstos en l'article 213 LCSP, amb caràcter general, així com els previstos en l'article 307 LCSP.

En tots els casos, el procediment de resolució del contracte es farà conforme el que disposa l'art. 191 LCSP i seguint el procediment establert en l'art. 109 RGLCAP.

Així mateix, són causes de resolució del contracte les assenyalades en aquest Plec, concretament:

- Incompliment per l'empresa contractista de les seves obligacions laborals essencials (abonament de salaris, incompliment de deure d'afiliació i alta dels treballadors/es i cotitzacions).
- L'incompliment de les obligacions de l'empresa contractista en relació als principis ètics i regles de conductes recollides en aquest Plec.
- L'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de guardar secret respecte les dades o antecedents que no essent públics o notoris estiguin relacionats amb l'objecte del contracte.

En el supòsit d'UTE, quan alguna de les integrants es trobi compresa en el supòsit de l'article 211 a) i b) LCSP, l'Administració estarà facultada per exigir el compliment de les obligacions contractuals a la resta de les empreses que constitueixin la unió temporal o acordar la resolució del contracte.

7. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ

L'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de l'execució del contracte, suspendre l'execució del mateix, acordar la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta.

Igualment, l'òrgan de contractació ostenta les facultats d'inspecció de les activitats



desenvolupades per les empreses contractistes durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits establerts en la Llei. En cap cas aquestes facultats d'inspecció podran implicar un dret general de l'òrgan de contractació per a inspeccionar les instal·lacions, oficines i altres llocs en què l'empresa contractista desenvolupi les seves activitats, excepte que aquests llocs i les seves tècniques de condicions siguin determinants per al desenvolupament de les prestacions objecte del contracte. En aquest cas, l'òrgan de contractació ha de justificar-lo de forma expressa i detallada en l'expedient administratiu.

Cada vegada que es modifiquin les condicions contractuals, l'empresa contractista queda obligada a l'actualització del Programa de Treball, en cas que aquest s'hagi exigit d'acord amb l'apartat 4.5.

En els procediments que s'instrueixin per a l'adopció d'acords relatius a les prerrogatives haurà de donar-se audiència a l'empresa contractista.

8. MODIFICACIONS

8.1. Modificacions previstes

Un cop perfeccionat el contracte, només es pot modificar per raons d'interès públic, si concorren les circumstàncies previstes en els articles 203 a 207 de la LCSP. La modificació es durà a terme de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191, amb les particularitats previstes en l'article 207 LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista.

En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

8.2. Modificacions no previstes

Les modificacions del contracte no previstes en aquest plec només podran efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP.

Aquestes modificacions no previstes són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En cas que excedeixin del percentatge indicat, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.



En cas que la modificació suposi supressió o reducció d'unitats d'obra, l'empresa contractista no tindrà dret a reclamar cap indemnització.

9. RÈGIM DE RECURSOS

Els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació a la preparació, adjudicació, efectes, modificació i extinció d'aquest contracte són susceptibles del recurs administratiu ordinari potestatiu de reposició, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

10. TRIBUNALS COMPETENTS

Atès el caràcter exclusivament administratiu del contracte, totes les qüestions i divergències que sorgeixin hauran de resoldre's per la via administrativa o per la jurisdicció contenciosa-administrativa de la demarcació de Lleida.

ANNEX I – A

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE



(NCLOURE EN EL SOBRE ÚNIC)

_____, amb DNI _____, en
nom propi o com a representant de l'entitat _____
_____, amb CIF _____, i amb domicili a _____
_____, correu electrònic
_____ i telèfon _____, a
l'efecte de la seva participació en la licitació del contracte de subministrament **per
adquisició i instal·lació d'una plataforma remunta-escals a l'edifici municipal
museístic**, promoguda per l'Ajuntament de Benavent de Segrià,

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT:

() Que em disposo a participar en aquesta licitació acceptant el contingut del
plec de clàusules administratives particulars.

() Que jo/l'empresa _____ consto/consta
inscrita en el *Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de
Catalunya (RELI) / Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat
(RELOCE)* i que la informació que consta en l'esmentat Registre no ha estat
modificada i resta vigent.

() Que compleixo/l'empresa compleix amb els requisits exigits en la present
licitació i, en concret amb els següents:

1. Que tinc/l'empresa a la que represento té plena capacitat d'obrar
2. Que no estic/l'empresa a la que represento no està incurs/a en cap de les
prohibicions de contractar recollides a l'article 71 de la LCSP
3. Que disposo/l'empresa a la que represento disposa de la solvència econòmica,
financera i tècnica o professional exigida en els presents plecs
4. Que gaudeixo/l'empresa a la que represento gaudeix de l'habilitació empresarial
o professional que, si escau, resulta exigible per dur a terme l'activitat o prestació
que constitueix l'objecte del contracte
5. Que em trobo/l'empresa es troba al corrent del compliment de les obligacions
tributàries i de la Seguretat social
6. Que em sotmeto/l'empresa a la que represento es sotmet a la jurisdicció dels
jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de
manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al



fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre.

7. Que perquè es tingui en compte en el cas d'empat de proposicions jo/l'empresa a la que represento:

() En el moment d'acreditar la solvència tècnica, tinc/té % de personal amb discapacitat integrats en la plantilla.

8. Que em comprometo/l'empresa es compromet a l'aportació de la documentació que li sigui requerida en el supòsit de presentar l'oferta més avantatjosa.

I, perquè consti, a efectes de poder contractar amb l'Ajuntament de Benavent de Segrià, signo aquesta declaració, sota la meva responsabilitat.

(Lloc i data)

Signatura

ANNEX I - B

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE D'UNIONS TEMPORALS



D'EMPRESES

(NCLOURE EN EL SOBRE ÚNIC)

Per tal de participar en la licitació del contracte de subministrament per l'adquisició i instal·lació d'una plataforma remunta-escals a l'edifici municipal museístic, promoguda per l'Ajuntament de Benavent de Segrià,

_____, amb DNI _____, en
nom propi o com a representant de l'entitat _____
_____, amb CIF _____, i amb domicili a _____
_____, correu electrònic
_____ i telèfon _____, i

_____, amb DNI _____, en
nom propi o com a representant de l'entitat _____
_____, amb CIF _____, i amb domicili a _____
_____, correu electrònic
_____ i telèfon _____

DECLAREN SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

1. Que les empreses a les quals representen concorren a aquesta licitació presentant oferta conjunta com a Unió Temporal d'Empreses, amb la següent participació de les empreses en la UTE:

..... %

..... %

2. Que en cas de resultar adjudicatàries d'aquest contracte, assumeixen el compromís de constituir-se formalment en unió temporal d'empreses.

3. Que les empreses a les quals representen

() NO conformen grup empresarial.

() SÍ conformen grup empresarial, segons allò previst en l'article 42 del Codi de Comerç. El Grup es denomina: "....." i el conformen les entitats següents:.....



4. Que la persona de contacte durant el tràmit de la licitació és el/la Sr./Sra. i que l'adreça de correu electrònic on realitzar les comunicacions durant la tramitació és
5. Que les empreses disposen de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional exigida en els presents plecs
6. Que les empreses gaudeixen de l'habilitació empresarial o professional que, si escau, resulta exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueix l'objecte del contracte
7. Que es troben al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat social
8. Que es sotmeten a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre.
9. Que perquè es tingui en compte en el cas d'empat de proposicions les empreses:
- () En el moment d'acreditar la solvència tècnica, tenen % de personal amb discapacitat integrats en la plantilla.
10. Que es comprometen a l'aportació de la documentació que li sigui requerida en el supòsit de presentar l'oferta més avantatjosa.

I, perquè consti, a efectes de poder contractar amb l'Ajuntament de Benavent de Segrià, signen aquesta declaració, sota la seva responsabilitat.

(Lloc i data)

Signatura

ANNEX II – A

MODEL D'OFERTA ECONÒMICA

(INCLOURE EN EL SOBRE ÚNIC)



_____, amb DNI _____, en
nom propi o com a representant de l'entitat _____
_____, amb CIF _____, i amb domicili a _____
_____, correu electrònic
_____ i telèfon _____, a
l'efecte de la seva participació en la licitació del contracte de subministrament **per
l'adquisició i instal·lació d'una plataforma remunta-escals a l'edifici municipal
museístic**, promoguda per l'Ajuntament de Benavent de Segrià, faig constar que
conec i accepto íntegrament les condicions i obligacions que dimanen del document
tècnic i del plec de clàusules administratives particulars, i em comprometo a complir-
les estrictament, i ofereixo realitzar l'objecte contractual per la quantitat
de euros, amb el desglossament
següent:

Preu sense IVA	€
Tipus IVA (.....%)	€
Preu del contracte	€

(Lloc i data)

Signatura

ANNEX II – B

MODEL D'OFERTA ECONÒMICA D'UNIONS TEMPORALS D'EMPRESES

(INCLOURE EN EL SOBRE ÚNIC)



_____, amb DNI _____, en
nom propi o com a representant de l'entitat _____
_____, amb CIF _____, i amb domicili a _____
_____, correu electrònic
_____ i telèfon _____, i

_____, amb DNI _____, en
nom propi o com a representant de l'entitat _____
_____, amb CIF _____, i amb domicili a _____
_____, correu electrònic
_____ i telèfon _____, a

l'efecte de la seva participació en la licitació del contracte de subministrament **per l'adquisició i instal·lació d'una plataforma remunta-escals a l'edifici municipal museístic**, promoguda per l'Ajuntament de Benavent de Segrià, fem constar que coneixem i acceptem íntegrament les condicions i obligacions que dimanen del document tècnic i del plec de clàusules administratives particulars, i ens comprometem a complir-les estrictament, i oferim realitzar l'objecte contractual per la quantitat de euros, amb el desglossament següent:

Preu sense IVA	€
Tipus IVA (.....%)	€
Preu del contracte	€

(Lloc i data)

Signatura

