

## **REUNITS**

D'una part, la Sra. Esther Garcia Torralbo, actuant en nom i representació de l'empresa pública FERROCARRILS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA -d'ara en endavant FGC-, amb domicili a Barcelona, carrer dels Vergós, 44, actuant en la seva condició de Directora de Material mòbil i xarxa ferroviària.

I, d'altra, el Sr. Albert Segarra Montfort, actuant en nom i representació de la societat SURIS SL, (en endavant EMPRESA), amb domicili a Barcelona, carrer Marroc 2010-212, actuant en la seva condició de representant.

## **EXPOSEN**

I.- Que l'EMPRESA ha estat adjudicatària del procediment obert simplificat POS152/24 (CONTR/2024/702).

II.- Que l'EMPRESA no té cap deute amb l'Administració General de l'Estat ni amb la Generalitat de Catalunya, que està al corrent de pagament amb la Seguretat Social i que no incorre en cap prohibició per a contractar amb FGC.

Que, per tal de regular les condicions relatives a aquesta contractació, formalitzen el present contracte, d'acord amb les següents,

## **CLÀUSULES**

### **PRIMERA. OBJECTE DEL CONTRACTE**

L'objecte del contracte consisteix en la contractació del servei de manteniment preventiu, correctiu i reparació dels equips contra incendis d'extinció manual de Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya.

El contracte es regularà pels seus termes i, en allò no previst, pels seus annexes, el qual formen part integrant del contracte, segons l'ordre de prelación que s'estableix:

- 1) Plec de condicions particulars
- 2) Plec de prescripcions tècniques
- 3) Oferta econòmica
- 4) Oferta tècnica
- 5) Codi de Contractació Socialment responsable

### **SEGONA. PREU**

El preu del contracte es fixa en 70.131,57 €, abans d'IVA, amb un percentatge de baixa del 24,26 % a aplicar al llistat de preus de l'Annex 4 del Plec de Prescripcions Tècniques.

Totes les despeses derivades de l'execució del contracte seran a càrrec de l'EMPRESA, no podent repercutir-les a FGC.

### **TERCERA. TERMINI**

El termini de vigència del contracte es fixa en 3 mesos des de la data de l'Acta d'inici de servei, dintre del qual l'EMPRESA haurà d'executar totes les prestacions que integren l'objecte del contracte a plena satisfacció per a FGC.

Arribada la data de finalització del contracte, aquest no es podrà prorrogar.

En el cas que arribada la data de finalització del contracte l'EMPRESA no hagi executat totes les prestacions a plena satisfacció per a FGC, es podran aplicar les penalitzacions que es detallen al Plec de condicions particulars annex al present contracte amb independència dels danys i perjudicis que FGC li pugui reclamar, també, derivats d'aquest incompliment.

### **QUARTA. TERMINI DE GARANTIA**

El termini de garantia del contracte es fixa en 6 mesos a comptar des de la data de la seva finalització, a plena satisfacció per a FGC.

### **CINQUENA. RÈGIM JURÍDIC**

El present contracte té caràcter privat. La seva interpretació i aplicació es regula per les seves clàusules i, en allò no previst, pel que s'estableix a la normativa mercantil que sigui d'aplicació i, en allò no previst, a la normativa civil.

### **SISENA. JURISDICCió**

Per a totes les qüestions que tinguin relació directa o indirecta amb el present contracte, les parts se sotmeten expressament a la jurisdicció civil dels Jutjats i Tribunals de Barcelona.

I en prova de conformitat se signa el present contracte, per mitjans electrònics, essent la data de formalització la de la darrera signatura.

Per l'EMPRESA

Per FERROCARRILS DE  
LA GENERALITAT DE  
CATALUNYA

Albert Segarra Monfort  
Representant

Esther Garcia Torralbo  
Directora de Material mòbil i Xarxa ferroviària

Signat electrònicament

Signat electrònicament

***LICITACIÓ PÚBLICA MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT***

***CONTRACTE DE SERVEI DE MANTENIMENT PREVENTIU, CORRECTIU I REPARACIÓ  
DELS EQUIPS CONTRA INCENDIS D'EXTINCIÓ MANUAL DE FERROCARRILS DE LA  
GENERALITAT DE CATALUNYA***

***PLEC DE CONDICIONS PARTICULARS***

## **FERROCARRILS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA**

### **PLEC DE CONDICIONS PARTICULARS**

**CONTRACTE DE SERVEI DE MANTENIMENT PREVENTIU, CORRECTIU I REPARACIÓ DELS EQUIPS CONTRA INCENDIS D'EXTINCIÓ MANUAL DE FERROCARRILS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA.**

### **QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES**

**NÚM EXPEDIENT:** CONTR/2024/702

**PROCEDIMENT:** Obert simplificat

**REGULACIÓ:** No harmonitzada

**NORMATIVA D'APLICACIÓ:** Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic

#### **A. Objecte de contracte.**

L'objecte és la contractació del servei de manteniment preventiu, correctiu i reparació dels equips contra incendis d'extinció manual de Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya.

Variants: En aquest procediment no s'admeten variants

#### **A1. Desglossament de l'objecte. Distribució en lots.**

Aquesta licitació no es divideix en lots, essent les prestacions a contractar un tot que ha de ser tractat de forma conjunta i global. Aquest servei per evitar posar en risc la seva correcta execució es considera que no conté prestacions individualitzables susceptibles d'ésser executades de forma independent, ja que les prestacions han d'efectuar-se d'una forma integral.

#### **A2. Lloc d'execució i règim de subcontractació**

Lloc d'execució:

Els serveis s'executaran a Estacions i dependències de les Línies Metropolitanes i estacions i dependències del Cremallera i Funiculars de Montserrat, i Material Ferroviari de Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya.

### Règim de subcontractació:

En aquest contracte es permet la subcontractació en totes les activitats necessàries per a l'execució d'aquest contracte amb l'excepció del Responsable de Brigada que haurà de ser propi de l'empresa.

No obstant, amb caràcter previ, haurà d'informar a FGC la seva voluntat de subcontractar, i en la seva oferta haurà d'identificar quines parts té la intenció de subcontractar, quin percentatge de l'objecte del contracte comporta i a quina empresa es pretén subcontractar. En la subcontractació, s'hauran de complir totes les prescripcions previstes a la LCSP.

Tal i com consta en el Procediment Intern de Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya amb codi P.GT.P.001, el Responsable de brigada ha de ser propi de l'empresa licitadora d'acord amb la instrucció "ICR12 Treballs a les instal·lacions" d'FGC.

### **A3. Informació addicional**

El responsable del contracte, als efectes del que estableix la LCSP, serà Montserrat Cortés Luceño, Responsable de l'àrea de Manteniment d'edificis de Xarxa Ferroviària.

Els interessats en el procediment podran adreçar les seves consultes al correu electrònic:

[contractacio@fgc.cat](mailto:contractacio@fgc.cat)

### **B. Import de licitació**

#### **B.1 Valor estimat**

El valor estimat ascendeix a **77.587,71 €**, abans d'IVA, amb el següent desglossament:

- a) Pressupost de licitació: **77.587,71 €**, abans d'IVA
- b) Import previst per possibles pròrrogues: **0,00 €**, abans d'IVA
- c) Import previst per possibles modificacions: **0,00 €**, abans d'IVA

En aquest valor no s'ha contemplat cap import per possibles pròrrogues del contracte ni import per atendre supòsits específics de modificació contractual no previstos.

VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (€)		
	Contracte (3 mesos)	Total
A - Import mà d'obra, desplaçaments, vehicles, eines, vehicles, maquines i mitjans auxiliars (*)	37.871,46 €	37.871,46 €
B - Material (**)	9.966,25 €	9.966,25 €
C - Retimbrat (***)	29.750,00 €	29.750,00 €
<b>Total</b>	<b>77.587,71 €</b>	<b>77.587,71 €</b>

## B.2 Pressupost de licitació

El pressupost de licitació (abans d'IVA) és de **77.587,71 €**, d'acord amb el següent desglossament:

IMPORT DE LICITACIÓ (€)		
CONCEPTE	3 mesos	Total
A - Import mà d'obra , desplaçaments, vehicles, eines, vehicles , maquines i mitjans auxiliars (*)	31.824,75 €	31.824,75 €
B - Material (**)	8.375,00 €	8.375,00 €
C - Retimbrat (***)	25.000,00 €	25.000,00 €
Total (€)	65.199,75 €	65.199,75 €
13% Despeses Generals	8.475,97 €	8.475,97 €
6% Benefici Industrial	3.911,99 €	3.911,99 €
<b>TOTAL (exclòs IVA)</b>	<b>77.587,71 €</b>	<b>77.587,71 €</b>
21% IVA	16.293,42 €	16.293,42 €
<b>TOTAL</b>	<b>93.881,13 €</b>	<b>93.881,13 €</b>

El desglossament del pressupost de licitació per conceptes serà el següent.

IMPORT DE LICITACIÓ (€)				
CONCEPTE	Import (€)	13%DG	6%BI	Total
A - Import mà d'obra, desplaçaments, vehicles, eines, vehicles, maquines i mitjans auxiliars (*)	31.824,75 €	4.137,22 €	1.909,49 €	37.871,46 €
B - Material (**)	8.375,00 €	1.088,75 €	502,50 €	9.966,25 €
C - Retimbrat (***)	25.000,00 €	3.250,00 €	1.500,00 €	29.750,00 €
Total (€)	65.199,75 €	8.475,97 €	3.911,99 €	<b>77.587,71 €</b>

(\*) L'import de mà d'obra, desplaçaments, vehicles, eines, vehicles, maquines i mitjans auxiliars (partida A) establerts en el present plec a abonar per FGC a l'empresa adjudicatària, ascendeix a 31.824,75 €/trimestre + IVA.

(\*\*) La partida B corresponent al Material del manteniment preventiu i correctiu en el present plec a abonar per FGC a l'empresa adjudicatària, ascendeix a com a màxim 8.375,00 €/trimestre + IVA i no admet baixa, s'abonarà mensualment per treball executat, és a dir, amidament realment executat i preu segons llistat de preus de l'Annex 4 al qual se li aplicarà el percentatge de baixa ofertada. FGC es reserva el dret a no esgotar aquesta partida, no donant dret a l'adjudicatari a cap tipus de compensació.

(\*\*\*) La partida C corresponent a l'Import de retimbrats en el present plec a abonar per FGC a l'empresa adjudicatària, ascendeix a com a màxim 25.000,00 €/trimestre + IVA, i no admet baixa, s'abonarà mensualment per treball executat, és a dir, amidament realment executat de retimbrats i preu segons llistat de preus de l'Annex al qual se li aplicarà el percentatge de baixa ofertada. FGC es reserva el dret a no esgotar aquesta partida, no donant dret a l'adjudicatari a cap tipus de compensació.

En cas d'esgotar les partides B i C abans de la finalització de la vigència del contracte, o en cas de treballs d'especial rellevància i/o import, FGC es reserva el dret a executar aquestes actuacions fora del present contracte.

### **B.3 Garantia del contracte**

L'adjudicatari haurà de dipositar una garantia del contracte, per un import corresponent al 5% del preu d'adjudicació, en qualsevol de les formes previstes per la LCSP.

### **C. Termini d'execució.**

Atenent a la naturalesa i característiques de les prestacions que es pretenen contractar en el marc d'aquest procediment, s'estableix un termini d'execució del contracte de 3 mesos a partir de la formalització del contracte.

Arribada la data de finalització de la seva vigència, el contracte no es podrà prorrogar.

### **D. Termini de garantia.**

El termini de garantia serà de 6 mesos comptat a partir de la data de finalització del servei, a plena satisfacció per part d'FGC.

### **E. Criteris de solvència**

Els criteris de solvència s'indiquen a l'annex 1B.

### **F. Finalització del termini de presentació d'ofertes.**

Els terminis relatius a la licitació, consten a l'anunci de licitació.

### **G. Obertura de propostes**

Les propostes que s'han de presentar en aquest procediment es faran a través de l'eina del Sobre Digital, d'acord amb les condicions previstes en aquest plec.

En aquest sentit, l'obertura del sobre únic es farà a través dels mitjans digitals previstos en el Sobre Digital.

La data prevista d'obertura s'indica a l'anunci de licitació.

### **H. Assegurances**

L'adjudicatari haurà de disposar, al llarg de tota la durada del contracte, d'una assegurança de responsabilitat civil que cobreixi els riscos derivats de la seva execució, per un import mínim de 100.000,00 euros.

Serà condició essencial del contracte que l'adjudicatari, al llarg de tota la vigència del contracte, sigui titular de la pòlissa indicada i la mantingui en vigor.

### **I.- Codi CPV.**

L'objecte del contracte s'emmarca en la nomenclatura 50413200-5 Serveis de reparació i manteniment d'instal·lacions contra incendis.

### **J.- Tipologia de contracte**

Contracte de serveis.

### **K.- Altres condicions**

#### **K.1. Forma de presentar l'oferta**

L'oferta econòmica es presentarà segons el model d'oferta econòmica de l'annex 2 d'acord amb les següents condicions:

- Els licitadors hauran de presentar una oferta a la baixa respecte al pressupost de licitació. El licitador que superi en la seva oferta els imports màxims sobre els quals presentar proposta, serà exclòs del procediment.

En aquest import, així com a les ofertes que formulin els licitadors i en el preu d'adjudicació, s'entendran compresos els impostos de qualsevol tipus (a excepció de l'IVA), així com totes les despeses necessàries i als abonaments d'altres condicions, que resultin del Plec de Condicions Tècniques. En l'import d'adjudicació s'entendran incloses totes les despeses que l'adjudicatari necessiti per l'execució del contracte (en tot cas, dietes, taxes, desplaçaments, etc.).

Pel càlcul de les ofertes que poden incorporar possibles valors anormalment baixos d'acord amb els paràmetres recollits a la clàusula 5.1.2 del present plec, s'aplicaran respecte l'import total de l'oferta (sobre el global del preu del contracte incloent les partides que no admeten baixa).

Així mateix, s'haurà de presentar la **proposta tècnica objectiva** que consta a l'annex 2 i d'acord amb els criteris d'adjudicació (annex 4).

**IMPORTANT:** La falta de presentació d'oferta tècnica serà motiu d'exclusió del procediment.



## K.2. Penalitzacions

S'aplicarà el règim de penalitzacions que es detalla a continuació, així com el que es preveu al plec de prescripcions tècniques (si així hi consta expressament):

- Penalització per manca del compliment dels terminis parcials anuals del manteniment.

En cas de sobrepassar en més d'un (1) mes el termini contractual per al manteniment, sempre i quan aquest retràs sigui imputable a l'adjudicatari, aquest serà objecte de penalització consistent en 500€ per cada mes de retard

- Penalització per manca del compliment dels terminis d'entrega d'informació mensual dels manteniments.

En cas de sobrepassar en més d'un (1) dia natural el termini contractual per a l'entrega de la informació dels manteniment preventiu, sempre i quan aquest retràs sigui imputable a l'adjudicatari, aquest serà objecte de penalització consistent en 100€ per cada dia de retard.

- Penalització per manca del compliment del termini d'intervenció i reparació de les avaries.

En cas de sobrepassar en més d'un (1) dia natural el termini contractual per a la resposta, sempre i quan aquest retràs sigui imputable a l'adjudicatari, aquest serà objecte de penalització consistent en 100€ per cada dia de retard i per cada avaria.

- Penalització per manca del compliment dels terminis de comunicació dels tancaments de les avaries.

En cas de sobrepassar en més d'un (1) dia natural el tancament de les avaries, sempre i quan aquest retràs sigui imputable a l'adjudicatari, aquest serà objecte de penalització consistent en 100€ per cada dia de retard i per cada avaria.

- Penalització per utilització de materials no homologats per FGC.

En cas d'utilitzar materials no homologats per FGC, l'adjudicatari serà objecte de penalització consistent en 100€ per cada avaria.

- Penalització per manca del compliment d'alguna de les condicions ofertades en l'oferta tècnica puntuable.

En cas de detectar-se que s'ha incomplert alguna de les condicions ofertades per l'adjudicatari, es penalitzarà amb 250 € per cada dia i cada incompliment.

Com a màxim, el total de les penalitzacions imposades per aquests incompliments no podrà superar el 20 % del preu del contracte.

*Les penalitzacions que es recullen en aquest apartat s'incorporen per assegurar la correcta execució del Servei de manteniment preventiu, correctiu i reparació dels equips contra*

*incendis d'extinció manual de Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya, així com assegurar el compliment de l'oferta i la seva realització segons l'estipulat en el PPT, de manera que permeten responsabilitzar a l'adjudicatari de les desviacions i dels incompliments de les seves obligacions. Totes aquestes penalitzacions es contemplen a més, per tal de responsabilitzar al contractista de les implicacions que poden ocasionar els seus incompliments en el servei que FGC dona ja que poden veure's afectats els usuaris del les dependències on es realitza el servei. Amb aquestes penalitzacions assegurem que no hi hagi demora en el servei i que l'espai pugui ser destinat al seu ús limitant el perjudici ocasionat a l'usuari.*

En cas de no regulació específica en relació a algun tipus d'incompliment en l'execució del contracte, serà d'aplicació la regulació prevista a l'article 192 i concordants de la LCSP.

### **K.3 Conveni col·lectiu d'aplicació i subrogació de personal**

Conveni col·lectiu de treball del sector de la indústria siderometal·lúrgica per als anys 2022-2024.

No hi ha de subrogació de personal.

### **K.4 Altres condicions**

Per a treballar a les instal·lacions d'FGC és obligatori que les empreses contractistes estiguin inscrites en el Registre intern d'empreses en Prevenció de Riscos Laborals. L'alta en aquest registre es fa a la següent adreça web [www.fgc.cat](http://www.fgc.cat).

## **CLAUSULAT**

### **1. OBJECTE DEL PROCEDIMENT I NORMES APLICABLES**

#### **1.1. OBJECTE DEL PROCEDIMENT**

L'objecte del contracte s'indica a l'apartat A del quadre de característiques.

Les especificitats tècniques de la licitació es recullen al plec tècnic, el qual forma part integrant del procediment.

S'inclouen dintre de l'objecte del contracte i inclosos en el preu que sigui d'adjudicació, totes aquelles prestacions necessàries per l'execució de les prestacions objecte del contracte.

La publicació de la licitació es farà a través del perfil de contractant d'FGC, inserit a la plataforma de contractació pública de la Generalitat:

<https://contractaciopublica.gencat.cat>

#### **1.2. VALORACIÓ DE LICITACIÓ**

El valor estimat de la licitació consta a l'apartat B.1 del quadre de característiques.

El pressupost de licitació consta a l'apartat B.2 del quadre de característiques.

Els licitadors hauran de presentar una oferta a la baixa respecte al pressupost de licitació seguint el model d'oferta econòmica que consta com annex 2 al present plec.

En aquest import, així com a les ofertes que formulin els licitadors i en el preu d'adjudicació, s'entendran compresos els impostos de qualsevol tipus (a excepció de l'IVA), així com totes les despeses necessàries i als abonaments d'altres condicions, que resultin del Plec de Prescripcions Tècniques. En l'import d'adjudicació s'entendran incloses totes les despeses que l'adjudicatari necessiti per l'execució del contracte (en tot cas, dietes, taxes, desplaçaments, etc.).

No seran admeses les ofertes econòmiques d'import superior al pressupost de licitació en cas contrari, el licitador que superi el pressupost de licitació, serà exclòs del procediment.

#### **1.3. NORMES D'APLICACIÓ**

El procediment a què es refereix aquest Plec es regirà per:

- El Plec de Condicions Particulars
- El Plec de Prescripcions Tècniques
- La Llei 9/2017 de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP)
- El Decret legislatiu 2/2002 de 24 de desembre, que aprova el text refós de l'Estatut de l'Empresa Pública Catalana
- La regulació específica de la Generalitat de Catalunya
- El Codi de Contractació Socialment Responsable d'FGC
- La resta de normativa que sigui d'aplicació

Atenent al valor estimat de la licitació, la contractació es realitzarà a través del procediment obert simplificat d'acord amb l'article 159 de la LCSP.

## **2. INFORMACIÓ ADDICIONAL I RESPONSABLE DEL CONTRACTE**

### **2.1. SOL·LICITUD D'INFORMACIÓ SOBRE LES CONDICIONS DE LA LICITACIÓ**

Les persones interessades en el procediment de licitació podran dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avísos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=203649](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=203649)

### **2.2. RESPONSABLE DEL CONTRACTE**

Pel control en el seu acompliment i l'agilització en la resolució de les incidències que puguin sorgir durant l'execució, FGC ha nomenat responsable del contracte la persona física o jurídica, que figura a l'apartat A3 del quadre de característiques.

## **3. DURADA DEL CONTRACTE I PERÍODE DE GARANTIA**

### **3.1. DURADA DEL CONTRACTE**

La durada del contracte serà l'establerta a l'apartat C del quadre de característiques.

### **3.2. TERMINI DE GARANTIA**

El termini de garantia del contracte figura al quadre de característiques, apartat D.

### **3.3. DEFECTES DURANT EL TERMINI DE GARANTIA**

Si durant el termini de garantia s'acredités l'existència de defectes en la prestació efectuada objecte d'aquesta contractació, FGC podrà reclamar de l'adjudicatari l'esmena o la nova elaboració (en el cas de que aquella part no sigui subsanable).

FGC no pagarà (pagaments parcials o el final, en cada cas) si no consta acreditada la correcta execució, a plena satisfacció del responsable del contracte.

### **3.4. CONDICIONS DE CAPACITAT QUE HAN DE REUNIR ELS LICITADORS**

Podran concórrer per sí mateixes o mitjançant representants degudament autoritzats, les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin els requisits i compleixin les obligacions a què es refereix la normativa vigent (LCSP). En especial hauran d'estar en possessió de les corresponents autoritzacions administratives, necessàries per a l'execució del contracte.

L'incompliment del que s'indica en aquest paràgraf donarà lloc a la resolució del contracte o, en el cas que sigui en fase de licitació, a la no admissió en el procediment.

També estan facultats per a contractar, les unions d'empresaris que es constitueixin temporalment per a presentar oferta. No es pot subscriure cap proposta en Unió Temporal d'Empreses (UTE), si s'ha fet proposta individualment o en una altre unió. La contravenció d'aquest precepte, produeix la no admissió de totes les proposicions que s'hagin presentat per la mateixa empresa (de forma individual o conjuntament).

La presentació de la proposició per a licitar, comporta l'acceptació incondicionada de les clàusules d'aquest plec, així com de la resta de documentació contractual i la declaració responsable de que el licitador reuneix totes les condicions exigides per a contractar amb FGC.

Les persones jurídiques només podran ser adjudicatàries del contracte si les prestacions a realitzar esta compreses dins els seus fins, objecte o àmbit d'activitat que estableixin els seus estatuts o normes fundacional.

En el cas de no complir amb aquestes condicions, la proposta no s'admetrà o s'exclourà, d'acord amb la fase en la que es trobi el procediment.

L'adjudicatari, en l'execució del contracte, haurà de complir els principis ètics i les regles de conducta d'FGC, previstos a l'annex 7.

### **3.5. MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA**

La proposició econòmica es presentarà d'acord al model econòmic que s'incorpora al present plec com annex 2 (tant en relació al seu contingut, com en la forma prevista). Les propostes que no s'adeqüin al format i/o contingut, podran ser excloses del procediment.

La proposta haurà de complir amb els següents requisits:

- a) Oferta del preu global formulada estrictament d'acord al model previst en aquesta licitació (Annex2), signada pel legal representant del licitador.

En la seva proposta, els licitadors hauran de fer una oferta en les condicions previstes a l'apartat k.1 del quadre de característiques. El licitador que superi els impostos màxims indicats, serà exclòs del procediment.

### **3.6. FORMA DE PRESENTACIÓ DE LES PROPOSTES I DOCUMENTACIÓ EXIGIDA**

Les proposicions, que seran secretes, es podran presentar en l'idioma català o castellà, en un únic sobre que s'haurà de presentar en les condicions previstes en aquest plec en relació al Sobre Digital.

Al sobre s'inclourà la documentació administrativa i els criteris avaluable segons criteris objectius (automàtics).

El licitador indicarà aquells documents o fulls concrets de la seva pàgina, que consideri confidencials per incorporar informació reservada, coneixements no divulgables o secrets tècnics o comercials, sobre els productes o procediments de l'empresa.

A tal efecte, farà constar la numeració de les pàgines on s'incorpora aquesta informació, amb la indicació expressa de que es tracta d'informació confidencial. No serà admissible la declaració genèrica o les que declarin que tots els documents o tota la informació té caràcter confidencial.

Aquestes pàgines no seran facilitades a la resta de licitadors en el cas que es produeixi un procés de revisió o impugnació de l'adjudicació.

No obstant, si FGC considera injustificada la designació proposada pel licitador o aquest no hagués designat cap informació concreta com confidencial, podrà donar aquesta condició als documents que, amb el seu propi criteri, consideri adients.

Per acreditar la seva solvència, la Mesa de Contractació o els seus assessors, podran demanar informació addicional o aclaridora al licitador en qualsevol moment del procediment, d'acord amb el que disposa l'article 140 de la LCSP. Aquest requeriment es notificarà per correu electrònic i haurà de ser complimentat pels licitadors en el termini i forma indicat a l'efecte i, en tot cas, com a màxim de tres dies.

Qualsevol proposta del licitador, ja sigui en el contingut del sobre o en comunicació apart, que suposi una modificació de les condicions previstes en els plecs, administratiu i/o tècnic, i que no estigui expressament autoritzada per FGC, podrà comportar l'exclusió de la proposta, en aplicació del que es disposa en aquest plec o bé a la LCSP.

### **3.6.1 CONTINGUT DEL SOBRE**

El sobre contindrà tota la documentació identificadora del licitador, així com la que acrediti el compliment dels requisits de solvència tècnica/professional i econòmica/financera.

Aquesta documentació es podrà substituir, en aquesta fase del procediment, per l'annex 1A d'aquest Plec.

En el cas de que el licitador opti per la fórmula de presentar aquesta declaració en aquesta fase del procediment, haurà de justificar el compliment de les condicions de la licitació (declaracions, solvència, etc.) aportant la documentació que als efectes li requereixi FGC, en la forma i termini que se'ls indiqui (sempre abans de l'adjudicació del contracte).

En tot cas i a l'empara del que estableix l'article 140 de la LCSP, FGC podrà, en qualsevol moment del procés, abans de l'adjudicació, requerir al licitador perquè justifiqui el compliment de les condicions de solvència exigides en aquest procediment.

La documentació acreditativa de la capacitat i que haurà d'aportar el licitador, en el cas de ser proposat com a oferta que presenti una millor relació qualitat-preu, és la següent:

- a) Document que acrediti la personalitat de l'ofertant (DNI/NIE/CIF).

- b) Si el licitador és persona jurídica haurà d'acompanyar escriptura de constitució i/o modificació, degudament inscrita en el registre que correspongui, com també la documentació que acrediti la representació de qui signa la proposta.
- c) Últim informe del conjunt de comptes anuals que procedeix haver presentat al Registre Mercantil, així com també document justificatiu de la seva presentació, en el cas que correspongui.

d) Obligacions tributàries

1. Últim rebut que correspongui haver satisfet per l'Impost d'Activitats Econòmiques. Si el licitador es troba en un dels supòsits d'exempció recollits en l'apartat 1 de l'article 83 de la Llei reguladora d'hisendes locals, aportarà una declaració responsable en aquest sentit, que especifiqui el supòsit legal d'exempció.

2. Certificat positiu de l'òrgan competent acreditatiu de que l'empresa es troba al corrent de les seves obligacions tributàries i de la inexistència de deutes d'aquesta naturalesa amb l'Estat i la Generalitat de Catalunya.

e) Obligacions de Seguretat Social:

Certificat positiu, emès per l'òrgan competent, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions de l'empresa amb la Seguretat Social.

f) Acreditació de la solvència econòmica, financera i tècnica:

Per tal acreditar la solvència econòmica, financera i tècnica, l'adjudicatari haurà d'aportar tots i cadascun dels documents que s'indiquen a l'annex 1B.

g) Registre Electrònic de licitadors (RELI), Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (ROLECE).

Els licitadors que estiguin inscrits en el Registre Electrònic de Licitadors de la Generalitat de Catalunya (RELI) o Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (ROLECE) restaran exempts d'aportar en aquest procediment d'adjudicació, la documentació que acredita la personalitat jurídica i de representació, el compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social, la declaració responsable que el licitador no està afectat per cap prohibició de contractar i la classificació empresarial, en el cas de que aquesta informació es desprengui de la informació que hi consta inscrita. A tal efecte, els licitadors aportaran un certificat acreditant la vigència de la inscripció, així com tots els fulls del registre que acreditin els extrems indicats, per tal de poder comprovar el compliment dels requisits.

h) Empreses estrangeres.

Els empresaris no espanyols hauran de reunir els requisits que determina la legislació vigent. En particular, les empreses estrangeres hauran d'incloure una declaració expressa de sotmetre's a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta puguin derivar-se del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.

Les empreses estrangeres d'estats membres de la Comunitat Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu han d'aportar un document acreditatiu de la seva inscripció en un registre dels que s'esmenten en l'annex I del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

Les empreses estrangeres d'estats que no són membres de la Comunitat Europea o que no són signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu han d'aportar una certificació expedida per la representació diplomàtica espanyola respectiva, en la qual es faci constar que figuren inscrites en el registre local, professional, comercial o anàleg o, en cas de mancança, que actuen habitualment en el tràfic local en l'àmbit de les activitats del seu objecte social. També han d'aportar un informe de la representació diplomàtica espanyola respectiva on consti que l'estat de procedència de l'empresa estrangera és signatari de l'Acord sobre Contractació Pública de l'Organització Mundial de Comerç, o en el seu cas admet la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb l'Administració i Entitats de Dret Públic, en forma substancialment anàloga.

i) Unió temporal d'empreses.

Quan es presentin diverses empreses que constitueixin una unió temporal d'empreses (UTE), cadascun dels empresaris que les compongui ha d'acreditar la seva personalitat, representació, capacitat i solvència, mitjançant els documents abans indicats.

En el cas d'unió temporal d'empreses, els licitadors han d'indicar els noms i les circumstàncies dels empresaris que la subscriuen. Caldrà també que declarin que queden obligats conjuntament i solidària, davant FGC en l'exercici dels seus drets i en el compliment de totes les obligacions derivades del contracte.

Han d'indicar la participació de cadascuna de les empreses i designar un representant o apoderat únic de la UTE, que ha d'ésser una persona física, així com el domicili de la Unió als efectes de requeriment. Així mateix, hauran d'incorporar al sobre, el compromís d'UTE, degudament signat pels legals representants de les empreses que formaran la UTE.

Si la unió temporal d'empreses resulta adjudicatària, les empreses que la constitueixen hauran d'atorgar la corresponent escriptura pública de constitució, designant apoderat en la mateixa, així com obtenir el corresponent CIF, abans de la formalització del contracte.

j) Declaració sobre grup empresarial.

Quan empreses d'un mateix grup, d'acord amb allò especificat a l'article 42.1 del Codi de Comerç, concorrin a la licitació, (individualment o en UTE), cadascuna d'elles haurà de presentar una declaració fent constar les denominacions socials de totes elles, als efectes d'allò que disposa l'article 86 del RD 1098/2001 de 12 d'octubre. La manca de presentació d'aquesta declaració s'entendrà com a declaració per part del licitador que no concorre aquesta circumstància.

k) Declaració responsable de vincles amb el grup d'FGC



D'acord amb el Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública, d'Acord de Govern de data 1 de juliol de 2014, els licitadors hauran de presentar la declaració responsable de vincles amb personal del grup d'FGC, segons el model de l'annex 1C.

Existirà conflicte d'interessos quan el president, els seus càrrecs directius i en general qualsevol persona del grup d'FGC, que intervingui directament o indirectament en la contractació pública, tingui o pugui tenir un interès financer, econòmic, personal, familiar, professional, polític o qualsevol altre interès, que pogués semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context del procediment de contractació i que el vinculi amb l'oferta presentada pel licitador. Així mateix, en aquells casos en que així ho estableixi una norma que sigui d'aplicació al procediment.

Al sobre també s'incorporarà l'oferta econòmica i la proposició tècnica formulada estrictament d'acord al model previst en aquesta licitació (Annex2), signada pel legal representant del licitador.

### **3.7. PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS**

Les proposicions es presentaran d'acord amb les condicions previstes en relació al Sobre Digital, en el termini indicat en aquesta licitació.

No s'admetran les presentades excedint el termini màxim indicat, ni en manera diferent de l'establerta en aquest plec. FGC no es responsabilitza de les incidències que puguin ocórrer en la tramitació de propostes a través de l'eina Sobre Digital.

FGC pot modificar la data final de presentació d'ofertes. En aquest cas caldrà únicament que es publiqui la nova data, en el mateix mitjà en què s'ha publicat l'anunci del present procediment.

Les ofertes presentades en suport físic al registre d'FGC, per correu, correu administratiu o altre sistema que no sigui l'eina del Sobre Digital, no seran admeses.

#### *Quins certificats digitals seran admesos?*

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE.

Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la declaració responsable i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

*Fins quin termini es podran presentar les propostes?*

Les propostes es presentaran en el termini màxim que s'assenyala en l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web indicada a l'anunci de licitació.

Les empreses, un cop accedeixi a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre Digital, hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, seran les que s'utilitzin a efectes de notificació en la tramitació del procediment.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en el/s sobre/s corresponent/s.

Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació.

Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus, ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores l'han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura dels primers sobres xifrats.

En el cas de que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat.

Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau. Aquesta "caixa forta virtual" compleix amb els requisits de seguretat i garantia de no accessibilitat establerts en la Disposició addicional dissetena de la LCSP.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta.

A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen. (D'acord amb la Disposició addicional primera del Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, és suficient l'ús d'aquesta signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE)

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen.

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per entendre l'oferta.

### **3.8. TERMINI DE VALIDESA DE LES PROPOSICIONS**

Les proposicions tindran una durada de quatre mesos a comptar des de la data d'obertura del sobre. Sobrepassat aquest termini, el licitador podrà retirar la seva proposta.

## **4. EXAMEN DE PROPOSICIONS**

### **4.1. CONSTITUCIÓ DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ**

La Mesa per a l'adjudicació del contracte estarà constituïda, d'acord amb el que es disposa en aquest Plec, Annex 3 .

Els designats podran ser substituïts per aquelles persones en qui deleguin.

### **4.2. OBERTURA DE PROPOSICIONS**

El sobre s'obrirà en acte no públic. El resultat de l'obertura i valoració del contingut, serà publicat al perfil de contractant d'FGC.

La Mesa de Contractació, en el marc del que estableix la LCSP, podrà sol·licitar els aclariments que estimi necessaris, els quals s'hauran de complimentar en el termini conferit a l'efecte, el qual no superarà els tres dies.

Serà motiu d'exclusió de la licitació les propostes incomplertes per manca d'alguna dada imprescindible, les que modifiquin el model de proposició establert, i les que superin el pressupost de licitació, o aquelles quina oferta no sigui interpretable, en les condicions previstes en aquesta licitació.

#### **4.2.1. TERMINI I PROCEDIMENTS**

Els dies que figuren en el present plec es consideraran hàbils, excepte que s'especifiqui el contrari.

En el cas que s'acordi conferir els terminis de subsanació indicats en les diferents fases esmentades, els dissabtes i dies festius per a FGC es consideraran inhàbils.

De cada acte, s'aixecarà Acta que serà signada pel Secretari i el President.

## **5. ADJUDICACIÓ**

L'adjudicació es realitzarà amb subjecció a allò que disposa la normativa vigent i dins el termini de validesa de les ofertes. L'adjudicació s'haurà de realitzar en un màxim de dos mesos, comptats a partir de la data d'obertura de propostes econòmiques.

Aquest termini es podrà ampliar per circumstàncies degudament justificades.

### **5.1. FORMA D'ADJUDICACIÓ**

El procediment d'adjudicació per a la contractació dels serveis a què es refereix el present Plec de Clàusules Administratives, serà l'obert simplificat d'acord amb l'article 159 de la LCSP.

La Mesa de Contractació amb l'assessorament que consideri adient, classificarà les ofertes admeses i que no siguin considerades amb valors anormals o desproporcionats, de

conformitat amb els criteris d'adjudicació establerts. La classificació es realitzarà per ordre decreixent de puntuació.

En el cas que no hi hagi cap oferta admissible la Mesa proposarà declarar deserta de la licitació.

### **5.1.1. PARÀMETRES DE VALORACIÓ DE LES OFERTES**

L'Òrgan de valoració designat a l'efecte, valorarà les ofertes presentades tenint en compte l'informe tècnic elaborat i els criteris de valoració.

Els criteris de valoració que s'aplicaran en la present adjudicació, figuren en l'annex 4 del present plec.

### **5.1.2. OFERTES QUE PODEN INCORPORAR POSSIBLES VALORS ANORMALMENT BAIXOS**

En el supòsit que alguna de les ofertes pugui ser considerada que conté valors anormals o desproporcionats, FGC farà el requeriment corresponent a la valoració de la seva oferta, en els termes previstos a la LCSP.

L'empresa licitadora tindrà un termini màxim de tres dies, a comptar des de la data de recepció de la sol·licitud, per presentar les justificacions per escrit, les quals es poden referir a (sense que aquesta sigui una llista tancada):

- L'estalvi que permeten els serveis prestats, el mètode de construcció o el procediment de fabricació.
- Les solucions tècniques adoptades o les condicions excepcionalment favorables de què disposa l'empresa licitadora per a prestar els serveis, subministrar els productes o executar les obres.
- L'originalitat i/o innovació en les solucions proposades per subministrar els productes, prestar els serveis o executar les obres.
- El compliment de les obligacions aplicables en matèria ambiental, social o laboral establertes en el dret de la Unió, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional medi ambiental, social i laboral enumerades a l'Annex X de la Directiva 2014/24/UE, sobre contractació pública i per la que es deroga la Directiva 2004/18/CE.
- El compliment de les obligacions en matèria de subcontractació.
- La possible obtenció d'una ajuda estatal per part de l'empresa licitadora.

Transcorregut aquest termini, es farà un informe amb la valoració corresponent, en el qual, si es considera que l'oferta conté valors que la fan anormal/desproporcionada, proposarà la seva exclusió.

Es considera un paràmetre objectiu per apreciar que les proposicions no poden ser complertes com a conseqüència de la inclusió de valors anormalment baixos la indicació d'un preu inferior als costos mínims per categoria professional, segons el conveni laboral vigent, així com també que no compleix amb les obligacions aplicables en matèria medi ambiental i social.

En tot cas, es considerarà que una oferta és anormalment baixa en el cas de que es constati l'incompliment del conveni col·lectiu sectorial vigent.

Paràmetres per a determinar que una oferta pot contenir valors anormals o desproporcionats:

- En el cas de que concorri un únic licitador:

Es considera que una oferta pot contenir valors anormals o desproporcionats si l'oferta econòmica presenta una baixa respecte el pressupost de licitació/preu unitari superior o igual al 25%.

- En el cas de que concorrin 2 licitadors:

Es considera que una oferta pot contenir valors anormals o desproporcionats si l'oferta econòmica presenta una baixa respecte el pressupost de licitació/preu unitari superior o igual al 20%.

- En el cas que concorrin 3 licitadors:

Es considerarà que una oferta pot contenir valors anormals o desproporcionats si l'oferta econòmica és inferior en més del 15% a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades, calculada amb dos decimals. No obstant això, per al còmput de la mitjana s'ha d'excloure l'oferta de major quantia (quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a aquella mitjana).

- En el cas de que concorrin 4 o més licitadors:

Es considerarà que una oferta pot contenir valors anormals o desproporcionats si l'oferta econòmica és inferior en més del 15% a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades, calculada amb dos decimals. No obstant això, si entre aquestes hi ha ofertes superiors a la mitjana en més de 10 unitats percentuals, es calcularà de nou la mitjana només amb les ofertes que no es trobin en aquest supòsit.

Així mateix, en cas d'ofertes presentades per empreses del mateix grup, únicament es tindrà en compte a efectes de càlcul de la mitjana l'oferta més baixa de les presentades per les empreses del grup.

### **5.1.3 AVALUACIÓ GLOBAL DE LES OFERTES**

Si amb l'aplicació a les ofertes presentades dels criteris d'adjudicació que consten en aquest PCAP hi ha dues o més empreses que han obtingut la mateixa puntuació, per a la classificació de les ofertes s'aplicaran els següents criteris de desempat per l'ordre següent i referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes:

1. La proposició presentada per l'empresa que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tingui en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la

normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

2. La proposició presentada per l'empresa que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tingui un menor percentatge de treballadors amb contractes temporals en la seva plantilla.
3. La proposició presentada per l'empresa que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tingui un major percentatge de dones en la seva plantilla.
4. El sorteig, quan la resta de criteris no hagi resolt l'empat.

#### **5.1.4 CLASSIFICACIÓ D'OFERTES I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE**

La mesa de contractació o, en el seu defecte, l'òrgan de contractació, classificarà les ofertes, d'acord amb allò que disposa l'article 159 de la LCSP.

A continuació, es requerirà a l'empresa que hagi presentat la millor oferta per tal de que aportin la documentació justificativa relativa a l'article 159.4 apartat f) punt 4º de la LCSP en el termini de set dies hàbils.

En el cas de que l'empresa presenti la documentació en temps i forma, l'òrgan de contractació dictarà la resolució d'adjudicació i la notificarà a l'adjudicatari i no adjudicatari i es publicarà al perfil de contractant d'FGC.

En el cas de que l'empresa no porti la documentació en temps i forma, es requerirà a la següent empresa classificada, per tal de que porti la documentació indicada, iniciant novament el tràmit.

En la notificació de l'adjudicació s'informarà del termini per la formalització del contracte.

En el cas de que en el termini indicat, l'adjudicatari no formalitzi el contracte, es procedirà de la següent manera:

- S'entendrà que l'empresa que no ha subscrit el contracte ha retirat la seva oferta i se li reclamarà una penalització per un import corresponent al 3% del pressupost de licitació
- Es deixarà sense efecte l'adjudicació i es procedirà a adjudicar el contracte al segon classificat

Si això no fos possible, es procedirà a declarar desert el procediment de contractació i, si procedeix, a tornar a licitar-ho.

#### **5.2. GARANTIA DEFINITIVA**

L'Adjudicatari del contracte haurà de constituir una garantia definitiva equivalent al 5% del preu d'adjudicació, exclòs l'IVA. Aquesta garantia es podrà instrumentar mitjançant aval

bancari o contracte d'assegurança de caució, subscrit amb una companyia d'assegurances autoritzada per operar en el ram de la caució.

La garantia es constituirà dins del set dies següents a la data en què es requereix o en tot cas en el termini indicat per FGC. S'incorporen com a models, els que consten en els annexos d'aquest plec.

També es podrà constituir mitjançant transferència el compte d'FGC, ES10-2100-3000-13-2201782352, fent constar les dades del procediment, o bé mitjançant efectiu, per a imports inferiors 2.500 €, directament a la seu d'FGC.

L'adjudicatari també podrà constituir la fiança definitiva mitjançant retenció de part del preu del contracte. A tal efecte ho haurà de sol·licitar expressament presentant la sol·licitud de l'annex 8 d'aquest plec.

Aquest import garantirà la correcta execució del contracte des de l'inici de la seva vigència i fins a la finalització del termini de garantia. En el cas d'incompliment, FGC podrà incautar la garantia, fins a l'import que cobreixi la penalització, quedant obligat l'adjudicatari a reajustar-la fins a l'import fixat inicialment.

## **6. ALTRES CONDICIONS DEL PROCEDIMENT DE LICITACIÓ I DE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

**6.1.** Facultats d'FGC i/o del responsable del contracte, apart de les recollides a la normativa d'aplicació:

- Interpretar el Plec de Prescripcions Tècniques i altres condicions establertes en el contracte o en disposicions oficials.
- Exigir l'existència dels mitjans i l'organització necessària.
- Tramitar totes quantes incidències sorgeixin durant l'execució del contracte.
- Establir les modificacions que calguin a les prescripcions tècniques, dins els límits establerts a la normativa vigent, per tal d'assolir millor els objectius assenyalats, sempre en el marc del que disposa la LCSP i d'acord amb el procediment establert a l'efecte.
- Desenvolupar els sistemes d'inspecció per al control de l'execució, introduint-hi totes aquelles modificacions adients per a la millora dels objectius previstos.
- Donar el vist i plau a l'execució dels treballs realitzats a fi i efectes de presentació de factures per part de l'Adjudicatari.
- Exercir d'una forma continua i directa, la inspecció i la vigilància del servei. En aquest sentit, l'adjudicatari facilitarà l'accés a aquestes persones, a tots els llocs on s'estiguin realitzant els treballs objecte d'aquesta contractació.



L'Adjudicatari facilitarà la visita i l'examen de qualsevol procés o fase dels treballs als responsables de la inspecció d'FGC, així com els mitjans necessaris per tal que pugui realitzar les esmentades funcions. La inspecció sobre l'execució dels treballs podrà ser efectuada tant durant la seva realització com al seu acabament.

- En atenció a la qualitat de treball i al marge dels imports dels treballs efectivament realitzats, quan FGC detecti irregularitats en la correcta prestació del servei o execució d'obres o bé incompliment de les normes de comportament, FGC ho posarà en coneixement de l'adjudicatari i podrà aplicar penalitzacions per import de 60 euros, per cada irregularitat. Aquest import serà descomptat de la facturació en curs.
- La seguretat de la prestació recau sempre en l'Adjudicatari.

## **6.2 Obligacions específiques de l'adjudicatari:**

L'adjudicatari s'obliga a complir, apart de les estipulacions previstes a la normativa aplicable, les que es detallen a continuació:

- Nomenar un responsable de l'execució de contracte i notificar-lo a FGC, abans de la formalització del contracte.
- Complir amb totes les obligacions en matèria laboral (seguretat social, prevenció de riscos, etc.) i fiscal. En cap cas la relació entre l'adjudicatari i els seus treballadors i FGC serà una relació laboral, existint únicament una relació estrictament mercantil.
- Tot el personal de l'Adjudicatari estarà afiliat al Règim de la Seguretat Social. La seva plantilla no tindrà cap vincle social ni laboral amb FGC, i ha d'estar al corrent -en tot moment- del pagament d'Assegurances Socials del seu personal com també de les percepcions salarials i no salarials que correspongui.
- L'Adjudicatari està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de protecció i integració de persones minusvàlides, de Seguretat Social, de prevenció de riscos laborals i d'estrangeria.
- FGC podrà exigir, al llarg de tota la durada del contracte, que l'adjudicatari justifiqui el compliment de les seves obligacions en matèria laboral, fiscal, etc., essent aquesta una obligació essencial del contracte.
- FGC podrà requerir a l'adjudicatari per si mateixa o per mitjà de tercers, a que acrediti documentalment el compliment de les obligacions contingudes en la present clàusula, essent aquesta una obligació essencial del contracte. El seu incompliment no implica cap responsabilitat per a FGC.
- L'Adjudicatari serà responsable dels treballs realitzats pel seu personal, així com del deure de confidencialitat i de secret professional, que tant aquest com ell mateix, hauran de guardar en relació a la informació facilitada o que pugui arribar a conèixer de FGC.

- L'Adjudicatari notificarà a FGC tot el personal que realitzarà els treballs en les seves dependències, i les variacions que es produeixin.
- FGC podrà requerir a l'adjudicatari, en qualsevol moment de l'execució del contracte, la justificació dels treballs realitzats fins aquella data, a l'efecte de valorar la seva adequació a les exigències del contracte i/o al nivell de qualitat previst.
- L'adjudicatari haurà de posar a disposició de l'execució del contracte, al seu càrrec, tots els elements necessaris per la correcta execució del mateix, amb els nivells de qualitat exigits en el mateix.
- FGC podrà requerir a l'adjudicatari per si mateixa o per mitjà de tercers, a que acrediti documentalment el compliment de les obligacions contingudes en la present clàusula. El seu incompliment no implica cap responsabilitat per a FGC.
- L'adjudicatari estarà obligat a sotmetre's a quantes disposicions sobre protecció i condicions de treball resultin d'aplicació en el lloc on hagi de desenvolupar-se l'objecte del contracte.
- L'incompliment d'aquestes obligacions per part de l'Adjudicatari o del seu personal, no implicarà responsabilitat de cap mena per a FGC i, en el supòsit que se'n responsabilitzi, l'Adjudicatari compensarà a FGC en l'import que correspongui.
- FGC es reserva el dret de demanar a l'Adjudicatari, a través del representant designat i mitjançant comunicació, l'esmena de les deficiències que pugui trobar en el desenvolupament del treball que no es corresponguin amb el nivell de qualitat pactat o compromès. L'Adjudicatari haurà d'atendre tal indicació en el termini màxim de 48 hores des de la recepció de la notificació prenent les decisions que s'escaiguin, fins i tot la separació de qualsevol treballador quina continuïtat posés en perill el correcte desenvolupament del servei o actuacions contractades, d'acord amb allò establert a les presents clàusules administratives i de prescripcions tècniques.
- Tant el material com els mitjans necessaris per a la perfecta realització dels treballs que es contracten serà per compte de l'Adjudicatari, i haurà d'ajustar-se a tot allò que s'assenyala en el Plec de Prescripcions Tècniques.
- Com que el personal de l'Adjudicatari no ha d'intervenir en les operacions ferroviàries, FGC queda exonerat de tota responsabilitat pels accidents que aquest personal pugui patir al pas dels trens o maniobres, i cas que FGC hagués d'assumir qualsevol obligació econòmica, aquesta serà repercutida a l'Adjudicatari, qui vindrà obligat a atendre-la i a reintegrar-la a FGC. Aquest import també podrà ser deduït del preu a abonar i, cas que aquest fet succeeixi una vegada el contracte hagués quedat sense efecte, persistirà l'obligació de l'Adjudicatari de reintegrar el dit import a FGC.
- Serà condició essencial del contracte que l'adjudicatari, al llarg de tota la vigència del contracte, sigui titular i mantingui en vigor la/les assegurança/es que estableix l'apartat H del quadre de característiques.

### **6.3 Especificitats en relació a la subcontractació i cessió del contracte**

L'adjudicatari podrà subcontractar part de les prestacions previstes en el contracte d'acord amb l'establert al quadre de característiques. En aquest cas, l'adjudicatari haurà d'informar a FGC de les dades del subcontractista, així com acreditar que aquest compleix amb les condicions previstes a la LCSP en relació a la subcontractació.

En el cas de que l'adjudicatari opti per la subcontractació, s'hauran de tenir en compte els següents requisits:

- La notificació per escrit per part de l'Adjudicatari a FGC de les condicions i parts del contracte a realitzar pel subcontractista.
- L'Adjudicatari s'obliga a abonar als subcontractistes el pagament del preu pactat amb ells en els mateixos termes, terminis i condicions que els establerts amb FGC
- Els subcontractistes s'obligaran només davant de l'Adjudicatari que assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant d'FGC.
- Excepcionalment FGC podrà assumir l'obligació de pagament directament als subcontractistes.

No es permet la cessió del contracte.

### **6.4. Altres especificitats**

#### **6.4.1. Despeses de licitació**

Aquesta licitació no té associades despeses específiques, no obstant, en el cas de ser necessàries, d'acord amb l'aplicació d'alguna normativa, seran a càrrec de l'adjudicatari, fins a un import màxim de 1.500 €

#### **6.4.2. Civisme**

FGC declara el civisme com a conducta prioritària en la seva activitat. L'adjudicatari, està obligat a aplicar la mateixa política de foment del civisme establerta per FGC.

En conseqüència, l'adjudicatari s'obliga per si mateix i per les persones que d'ell depenen a fomentar el civisme d'acord amb els principis i les pràctiques que FGC tingui establertes en cada moment i que es concreten en la documentació que sota el títol de "Adhesió dels contractistes al Compromís cívic" es troba a la seva disposició al Perfil del contractant de la web d'FGC o la que en el futur la pugui substituir. Aquesta es considera una condició essencial del contracte.

#### **6.4.3. Notificacions electròniques**

Totes les comunicacions i notificacions derivades d'aquest procediment, es faran a través de mitjans electrònics. A tal efecte, els licitadors facilitaràn un correu electrònic, en el qual FGC farà totes les comunicacions i notificacions.

#### 6.4.4. Condicions relatives a les obligacions de transparència

L'adjudicatari es compromet a facilitar la documentació necessària per donar compliment al què es determina en la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació i bon govern, així com a la resta de normativa que en la matèria pugui ser d'aplicació.

### **7. SEGUIMENT DEL CONTRACTE I ASSEGURAMENT DE LA SEVA CORRECTA EXECUCIÓ**

Tant el responsable del contracte com FGC estaran facultats per fer un seguiment de la correcta execució del contracte.

Amb aquesta finalitat, l'adjudicatari facilitarà aquella documentació que li sigui exigida a l'efecte, així com reportarà l'estat dels treballs en qualsevol moment que sigui requerit.

En el cas de que, derivat d'aquesta actuació de seguiment del contracte, FGC o el responsable del contracte, detecti desviacions de les condicions del mateix, podrà iniciar un expedient per incompliment, d'acord amb el procés que es detalla en aquest plec.

#### Procediment a seguir en el cas d'incompliment de condicions

En el cas de que per part de l'adjudicatari s'incompleixin les condicions del contracte, el procediment a seguir serà el que es detalla a continuació:

- FGC notificarà a l'adjudicatari la resolució d'inici de l'expedient per incompliment, identificant els fets i fent una proposta de qualificació de l'incompliment.
- L'adjudicatari podrà presentar les al·legacions que consideri, dintre del termini conferit a l'efecte
- FGC adoptarà una resolució, notificant-ho a l'adjudicatari

En el cas de que la resolució consisteixi en l'aplicació d'una penalització econòmica, aquesta es podrà deduir de la factura corresponent o bé de l'aval, a través de la seva incautació. En aquest darrer supòsit, l'adjudicatari haurà de reajustar la garantia, fins a l'import corresponent per contracte.

### **8. DESPESES A CÀRREC DE L'ADJUDICATARI**

L'empresa contractista serà la responsable de la qualitat tècnica dels treballs que realitzi, així com de les conseqüències que es dedueixin per FGC o per a terceres persones de les omissions, errors o mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executarà el contracte al seu risc i ventura i estarà obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència dels

treballs que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys sigui ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre d'FGC

Serà per compte de l'Adjudicatari la indemnització pels danys i perjudicis que s'originin a tercers com a conseqüència dels seus actes u omissions.

L'Adjudicatari, independentment de l'anterior, respondrà amb la fiança esmentada anteriorment i amb la totalitat dels seus béns presents i futurs, de les reparacions que calgui efectuar per defectes detectats en les obres o treballs efectuats.

Així mateix, seran a càrrec de l'adjudicatari, totes les despeses, dietes, taxes, etc. que s'originin amb motiu de l'execució del contracte, no podent repercutir aquest cost a FGC.

L'Adjudicatari serà responsable de totes les reclamacions referents a la propietat industrial i comercial dels materials, procediments i equips utilitzats en les obres i/o instal·lacions contractades, i pel resultat de la seva activitat es veurà obligat a indemnitzar a FGC per tots els danys i perjudicis que d'ells se'n puguin derivar.

En aquest sentit, l'Adjudicatari haurà de subscriure al seu càrrec una pòlissa d'assegurances de Responsabilitat Civil d'acord amb l'apartat H del quadre de característiques que compleixin amb els requeriments que s'indiquen en aquest plec.

Aquesta assegurança es mantindrà vigent fins a la finalització de la prestació i durant el termini de vigència de la garantia.

L'Adjudicatari en cas d'incomplir aquestes condicions es responsabilitzarà dels danys no assegurats i FGC podrà contractar directament la/les corresponent/s pòlissa/es i repercutir les primes deduint els imports de la facturació que presenti l'Adjudicatari.

## **9. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE, DESPESES I IMPOSTOS**

El contracte serà formalitzat en document privat, en el termini que sigui requerit a l'efecte i en tot cas, d'acord amb el termini que disposa la LCSP.

Totes les llicències, arbitris, taxes, gravàmens, tributs i impostos que esdevinguin a conseqüència de la contractació o per a l'execució de l'objecte d'aquesta licitació, seran de compte i càrrec de l'Adjudicatari.

## **10. ABONAMENT DELS SERVEIS**

El pagament es realitzarà mitjançant transferència bancària, en els terminis establerts a la normativa vigent. El termini de pagament començarà a computar des de la data de recepció dels documents que acreditin total o parcialment l'execució del contracte. No s'admetran girs ni endossos.

El contractista estarà obligat en tot allò que determini la legislació vigent de facturació electrònica amb la Llei 25/2013, ordre ECO 306/2015 de 23 de setembre del 2015, així com

altra normativa que es de vingui, facilitant factura proforma o albarà valorat dels serveis prestats i un cop obtingut el codi de recepció facturarà electrònicament.

FGC podrà exigir, juntament amb la factura, l'acreditació del compliment de les obligacions en matèria de seguretat social de l'empresa.

Aquesta documentació serà retornada una vegada hagi estat comprovada, i es podrà donar per no rebuda la factura en cas de no haver-se rebut els documents que es detallen anteriorment, quan la seva aportació hagi estat exigida.

L'Adjudicatari es compromet a modificar, a sol·licitud d'FGC i en base a les seves necessitats internes de gestió, el sistema de facturació d'acord amb la normativa vigent.

Els pagaments a subcontractistes i subministradors s'hauran de realitzar en els terminis i condicions establerts a la normativa de contractació pública.

A tal efecte FGC, en qualsevol moment del procediment, podrà requerir l'adjudicatari per a que aporti la relació detallada de subcontractistes i subministradors, amb les condicions relacionades amb el termini de pagament establertes, així com l'acreditació documental del seu acompliment. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició essencial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats previstes en el plec, especialment pel que fa al retard en la presentació de les dades requerides.

Aquestes obligacions tenen la consideració de condició essencial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats previstes en el plec, especialment pel que fa al retard en la presentació de les dades requerides.

## **11. REVISIÓ DE PREUS**

Els preus indicats en el contracte no admeten revisió.

## **12. PENALITZACIONS**

L'adjudicatari està obligat a la realització del què n'ha estat objecte de la licitació i posterior contractació, en els termes previstos en la documentació de la licitació, en la proposta presentada per l'adjudicatari i en el contracte.

El retard, podrà comportar l'aplicació d'una penalització per endarreriment o incompliment de termini.

Així mateix, qualsevol altre incompliment de les condicions previstes en la documentació del contracte (incloent la documentació tècnica) podrà comportar l'aplicació de penalitzacions per incompliment de les condicions del contracte.

Els incompliments que siguin qualificats com a molt greus en l'expedient que es tramiti a l'efecte, podran comportar la resolució del contracte, per incompliment, amb la incautació de

la garantia a favor d'FGC, així com el rescabament dels danys i perjudicis, al seu favor, que aquest fet li hagi comportat.

Es preveu específicament per a aquesta licitació el règim d'incompliments de l'apartat K.2 del quadre de característiques.

Les conseqüències o penalitats per l'incompliment dels principis ètics i regles de conducta que consten a l'annex 7 d'aquest plec de clàusules seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b) i c) de l'apartat 2, b), c), d), e), f), g) i h) de l'apartat 3 s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment.
- En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 2 l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra a) de l'apartat 3 l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.
- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

### **13. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE**

En el cas de s'hagi previst un import per possibles modificacions del contracte, el règim a aplicar serà el previst a la LCSP i que contemplarà, en tot cas, la tramitació que es detalla a continuació:

- Amb caràcter previ, serà necessari emetre el corresponent informe tècnic justificatiu
- La modificació serà determinada per resolució de l'òrgan de contractació i serà formalitzada a través del corresponent contracte, previ reajustament de la garantia dipositada, per part del contractista.

En el cas de que no s'hagi previst la possibilitat de modificar el contracte en aquest plec i a tal efecte no s'hagi previst una partida/import per atendre determinades modificacions del

contracte, el procediment a seguir serà el previst a la LCSP i en l'expedient de modificació de contracte hi constarà en tot cas:

- Amb caràcter previ, serà necessari emetre el corresponent informe tècnic justificatiu
- Compareixença prèvia del contractista acceptant l'abast de la modificació
- La modificació serà determinada per resolució de l'òrgan de contractació i serà formalitzada a través del corresponent contracte, previ reajustament de la garantia dipositada, per part del contractista.

#### **14. FINALITZACIÓ I/O RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE**

Seràn causes de resolució del contracte, les següents:

- a) La mort o incapacitat sobreenvenuda de l'Adjudicatari individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat adjudicatària.
- b) Per mutu acord entre FGC i l'Adjudicatari.
- c) La demora en el compliment dels terminis per part de l'Adjudicatari i si el termini d'inici de l'execució del contracte és superior a dos mesos des de la data d'adjudicació.
- d) L'incompliment de les restants obligacions contractuals essencials. S'entendran com essencials aquelles obligacions imprescindibles i no accessòries per a l'acompliment del contracte.
- e) Incórrer, per part de l'adjudicatari, en alguna de les prohibicions de contractar amb el sector públic.
- f) Per incompliment del contracte o per no ajustar-se les prestacions, als seus terminis, o condicions tècniques.
- g) Per l'incompliment, per part de l'adjudicatari, de les obligacions en matèria fiscal, de Seguretat Social, prevenció de riscos laborals, o altra normativa que sigui d'aplicació.
- h) Per impedir o no facilitar a FGC l'exercici de les funcions d'inspecció, vigilància i supervisió a què es refereix el present plec.
- i) És causa específica de resolució del contracte l'incompliment de les obligacions previstes amb relació a l'ús del català i, en general, l'incompliment de qualsevol de les obligacions relatives a l'ús del català que es deriven de les previsions de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen. No obstant això, amb caràcter previ a l'adopció de les mesures de resolució contractual, FGC podrà requerir l'empresa contractista perquè compleixi les obligacions lingüístiques d'ús del català amb aplicació del sistema de penalitats previst en el present plec.
- j) Incompliment del Codi de Contractació Socialment Responsable



k) Altres causes assenyalades en la normativa aplicable

Per causes imputables a l'Adjudicatari, a més a més de la incautació de la fiança, es procedirà a la resolució del contracte, podent exigir FGC a l'adjudicatari, l'import de la indemnització pels danys i perjudicis que aquests fets li causin.

## **15. LLENGUA DE TREBALL EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració de la Generalitat derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si s'escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que derivin de l'execució de les prestacions objecte de contracte.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, ha de tenir un coneixement de la llengua suficient per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada en llengua catalana.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

## **16. PROTECCIÓ DE DADES I RÈGIM DE CONFIDENCIALITAT**

### 16.1. Règim de protecció de dades

Ambdues parts es comprometen a seguir els seus respectius protocols de protecció de dades i aplicar-los a l'objecte d'aquest contracte. En aquest sentit, les parts s'obliguen a complir amb la normativa prevista tant a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades i garantia dels drets digitals, reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril de 2016 (GDPR) i, en allò que resulti d'aplicació, la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de dades de caràcter personal.

A aquests efectes, en el cas que la realització de l'objecte del present contracte comportés la necessitat de realitzar el tractament de dades per part d'un encarregat de tractament per compte del responsable, les parts haurien de regular l'esmentat tractament en un contracte per escrit o en qualsevol altra forma que permetés acreditar la seva celebració i contingut, establint-se expressament que l'encarregat del tractament únicament tractarà les dades conforme a les instruccions del responsable del tractament, i no les aplicarà o utilitzarà amb finalitat diferent a la que figuri en el contracte, ni les comunicarà, ni tan sols per a la seva conservació, a altres persones; i tot això de conformitat amb el previst a l'article 28.3 del RGPD.

### 16.2. Règim de confidencialitat

Tota la informació que les parts s'intercanviïn al llarg de l'execució del contracte, ja sigui verbalment o per escrit, en qualsevol mitjà o suport, es considerarà informació confidencial.

En particular, les parts s'obliguen a respectar la confidencialitat de tota la informació, documentació, informes, plànols, dissenys, càlculs, polítiques empresarials, dades o qualsevol altre document o informació que pugui estar a disposició de les parts i que aquestes puguin compartir entre elles amb motiu de l'execució del contracte, amb independència de que les parts li hagin assignat aquest caràcter confidencial.

Així mateix, s'obliguen a utilitzar aquella informació exclusivament per l'execució de l'objecte del contracte, així com abstenir-se de la seva difusió o distribució a tercers sense el consentiment per escrit de l'altra part.

Aquesta obligació es mantindrà vigent al llarg de tota la durada del contracte, essent una obligació essencial, així com per un període mínim de dos anys, comptats a partir de la finalització de la seva vigència.

Queda fora d'aquest àmbit de confidencialitat els casos en els que la informació:

- Sigui de domini públic
- Sigui accessible des d'una altra font diferent a les parts
- Es tingui coneixement amb anterioritat a que aquesta hagi estat lliurada per l'altra part
- Sigui requerida per tribunals o algun altre òrgan/entitat que tingui dret a sol·licitar-la

## **17. SIGNATURA ELECTRÒNICA DEL CONTRACTE**

El contracte es signarà electrònicament. A tal efecte, l'adjudicatari haurà de disposar del corresponent certificat de signatura electrònica avançada, en els termes que s'estableixen a la Llei 6/2020, d'11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança.

L'adjudicatari haurà de remetre a FGC, en el termini establert a l'efecte, el contracte signat amb signatura electrònica. En aquest sentit i per evitar el possible incompliment d'aquest termini, els licitadors, en la declaració presentada a l'efecte, acreditativa del compliment de les condicions necessàries per concórrer a la licitació, faran esment a estar en disposició de signatura electrònica avançada, adequada als termes i condicions que estableix la Llei 6/2020, compromentent-se a retornar, en el termini indicat, el contracte degudament signat.

La formalització del contracte s'entendrà perfeccionada en la data de la darrera signatura electrònica del document.

## **18. RÈGIM DE RECURSOS , RÈGIM JURÍDIC I JURISDICCIO COMPETENT**

Els actes que es dictin en el procediment d'adjudicació que no són objecte de recurs especial en matèria de contractació s'impugnarán en via administrativa de conformitat amb el que disposa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les

Administracions Públiques i la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició de recursos pertinents en l'ordre jurisdiccional civil.

La preparació i adjudicació del contracte objecte de la present licitació resta subjecta a allò previst a la LCSP, i la resta de normativa de contractes del sector públic que sigui d'aplicació. D'acord amb l'article 26 de la LCSP, el contracte té la consideració de contracte privat. En conseqüència, els efectes i extinció del contracte es regirà per les normes del dret privat i li seran aplicables el que disposen els articles establerts a l'article 319 de la LCSP.

Per a resoldre les qüestions relatives a la preparació, adjudicació i modificacions contractuals quan la impugnació d'aquestes últimes es basi en l'incompliment de l'establert als articles 204 i 205 de la LCSP, quan s'estengui que dita modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació, serà competent l'ordre jurisdiccional contenciós-administratiu.

Pel que fa als efectes i extinció d'aquests contractes, excepte les modificacions contractuals indicades al paràgraf anterior, serà competent l'ordre jurisdiccional civil.

La Jurisdicció competent reconeguda per ambdues parts serà la dels Tribunals i Jutjats de Barcelona

## Annex 1A

### **DECLARACIÓ RESPONSABLE CONFORME L'EMPRESA COMPLEIX LES CONDICIONS PER PARTICIPAR EN LA LICITACIÓ**

El senyor \_\_\_\_\_ amb DNI \_\_\_\_\_ i domicili a \_\_\_\_\_, que actua en nom i representació de \_\_\_\_\_, als efectes de la seva participació en el procediment núm. \_\_\_\_\_ per a la contractació de \_\_\_\_\_ manifesta, que l'empresa que representa:

- a) Està facultada per contractar amb l'Administració, ja que té personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar d'acord amb el que s'estableix a l'article 65 del LCSP.
- b) La finalitat o l'activitat de l'empresa té relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulta dels seus estatuts o regles fundacionals.
- c) L'empresa disposa de la corresponent habilitació empresarial o professional exigida en aquest plec.
- d) El NIF de l'empresa vigent és :
- e) La persona que compareix i signa la proposició té poder bastant per representar l'empresa, que aquest poder s'ha atorgat davant de fedatari públic, ha estat inscrit en el registre mercantil o registre oficial corresponent i que aquest poder es troba vigent i no ha estat revocat.
- f) L'empresa disposa de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional necessàries per a executar l'objecte del contracte. Així mateix, en cas d'acreditar la seva solvència amb mitjans externs, es compromet a aportar els compromisos escrits de col·laboració d'aquestes empreses, abans de l'adjudicació.
- g) L'empresa no es troba compresa en cap de les circumstàncies assenyalades en l'article 71 del LCSP i està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, així com els requisits i obligacions exigits per la normativa vigent en matèria laboral, règim d'obertura instal·lació i funcionament legal i en particular tota la normativa de prevenció de riscos laborals.
- h) L'empresa es compromet a no fer operacions financeres contraries a la normativa tributària, en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

i) L'empresa no forma part dels òrgans de govern o administració d'aquesta societat cap persona d'aquelles a les que fa referència la Llei 5/2006, de 10 d'abril, de regulació de conflictes d'interessos dels membres del Govern i dels alts càrrecs de l'Administració General de l'Estat, així com la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat i la Llei 13/2005, de 27 de desembre, del règim d'incompatibilitats dels alts càrrecs al servei de la Generalitat.

j) Si s'escau, com a empresa estrangera, i en cas que el contracte s'executi a Espanya, aquesta es sotmetrà a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre-li.

k) Identifica, a efectes de notificacions, en relació a aquest procediment, l'adreça electrònica següent:

l) Autoritza a l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals, així com les dades fiscals necessàries, existents a bases de dades i altres fonts consultables, que es requereixin per procedir, en el seu cas, a l'adjudicació del contracte.

m) Que no existeix cap vincle entre els membres de l'empresa que represento i les persones del grup d'FGC, que puguin influir en l'adjudicació del present procediment. En cas d'existir, així ho he manifestat en document annex a aquesta declaració, en el que he fet constar els noms de les persones relacionades i el seu tipus de vinculació, per a deixar constància d'aquest fet.

n) Que accepta aquest plec, així com la documentació de la licitació, incloent totes les condicions del procediment.

o) Que accepta el plec de prescripcions tècniques i compleix amb totes les condicions i obligacions que en ell s'hi estableixen.

p) Que no ha participat en l'elaboració de la documentació tècnica prèvia de la licitació, als efectes col·lusoris previstos a l'article 70 de la LCSP.

(Data, signatura i segell de l'empresa)

## Annex 1B

### REQUISITS DE SOLVÈNCIA EMPRESARIAL

En el marc del que disposa la LCSP i per tal d'assegurar els nivells de concurrència els criteris de solvència que seran d'aplicació en aquest procediment són els següents:

#### ***Criteris de solvència tècnica/professional***

Els licitadors hauran d'acreditar disposar dels criteris de solvència tècnica o professional per a l'execució del contracte, que s'entendrà com la capacitació per garantir el coneixement tècnic, eficàcia, experiència i fiabilitat de l'empresa i s'acreditarà per els mitjans següents:

- a) La solvència tècnica serà acreditada mitjançant la relació de com a mínim 1 servei realitzats d'igual o similar naturalesa que l'objecte del contracte, en els darrers 3 anys, en la que s'indiqui l'import, data i el destinatari públic o privat dels mateixos. I que l'import anual acumulat del conjunt dels contractes en l'any de major execució sigui igual o superior al 70% de l'anualitat mitja del contracte. En cas de que el contracte sigui inferior a una anualitat, serà d'aplicació el preu total del contracte.

Import estimatiu de la solvència tècnica: **54.311,40 €**, abans d'IVA.

*Acreditació: certificat de bona execució o declaració responsable de l'empresari.*

- b) Adscriure a l'execució del contracte un equip de treball que estarà integrat com a mínim pels següents perfils:

Gestor de contracte del servei:

- **1 Tècnic/a amb titulació en enginyeria, arquitectura, arquitectura tècnica**, titulació competent o titulació universitària equivalent homologada a l'Estat espanyol, amb 5 anys d'experiència com a titulat exercint la professió, en lloc de responsabilitat similar i amb competències per a desenvolupar aquestes tasques.

*En l'oferta cal presentar declaració responsable conforme es compleixen aquests requisits. En cas de resultar adjudicatari caldrà presentar la següent documentació per acreditar la solvència:*

- Còpia del títol universitari
  - Currículum
- FGC podrà requerir altra documentació addicional que acrediti el compliment de l'experiència requerida.*

Equip d'assistència tècnica:

- **2 Tècnics / Operaris homologats**, amb 2 anys d'experiència com exercint les funcions, en serveis de manteniment d'equips de protecció contra incendis similars als descrits al Plec Tècnic.

*En l'oferta cal presentar declaració responsable conforme es compleixen aquests requisits. En cas de resultar adjudicatari caldrà presentar la següent documentació per acreditar la solvència:*

- *Curriculum*  
*FGC podrà requerir altra documentació addicional que acrediti el compliment de l'experiència requerida.*

- **1 Responsable de brigada** propi de l'empresa homologat per FGC. La homologació haurà d'estar vigent a data de presentació de la seva oferta i al llarg de l'execució del contracte. Tal i com consta en el Procediment Intern de Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya amb codi P.GT.P.001, el Responsable de brigada ha de ser propi de l'empresa licitadora.

D'acord amb la instrucció "ICR12 Treballs a les instal·lacions" d'FGC: **El Responsable de Brigada, en el decurs de les seves funcions i per a garantir el correcte desenvolupament de les mateixes, no podrà dur a terme cap mena de tasca de conducció de trens de treballs, vehicles auxiliars o maquinària bivial, encara que disposi de les homologacions corresponents en vigor.**

**Així mateix: Una única persona no pot exercir alhora de Responsable de brigada i de Protector de via en un mateix treball.**

*En l'oferta cal presentar taula requerida a l'Annex 2 del PCAP, conforme es compleix aquest requisit. En cas de resultar proposat adjudicatari caldrà presentar certificat d'homologació expedit per FGC.*

*En aquesta licitació es requereix que la homologació estigui vigent a data d'oferta donat que els terminis de licitació no permeten obtenir la homologació abans de la signatura de contracte i, per tant, no es podria començar el servei, donat que aquest perfil és imprescindible per iniciar-la.*

- **1 Protector de via** homologat per FGC propi o subcontractat. La homologació haurà d'estar vigent a data de presentació de la seva oferta i al llarg de l'execució del contracte.

D'acord amb la instrucció "ICR12 Treballs a les instal·lacions" d'FGC: **El Protector de via és la persona encarregada de la vigilància de les circulacions que es puguin apropar a la zona de treball a fi de garantir la seguretat dels operaris que hi hagi, les seves tasques de protecció no són compatibles amb la realització de cap altra tasca que no tingui relació amb les seves funcions de vigilància i protecció. Per tant, no podrà exercir alhora de Protector de via i Responsable de brigada, o dur a terme cap mena de tasca de conducció de trens de treballs, vehicles auxiliars o maquinària bivial.**

*En l'oferta cal presentar taula requerida a l'Annex 2 del PCAP, conforme es compleix aquest requisit i, en cas de ser subcontractat, caldrà presentar també carta de compromís de l'empresa subcontractada.*

*En cas de resultar proposat adjudicatari caldrà presentar certificat d'homologació expedit per FGC.*

*En aquesta licitació es requereix que la homologació estigui vigent a data d'oferta donat que els terminis de licitació no permeten obtenir la homologació abans de la signatura de contracte i, per tant, no es podria començar el servei donat que aquest perfil és imprescindible per iniciar-la.*

### **Críteris de solvència econòmica/financera**

Els licitadors hauran d'acreditar la solvència econòmica i financera per a l'execució del contracte, que s'entendrà com l'adequada situació econòmica i financera de l'empresa amb la finalitat de garantir la correcta execució del contracte.

La Mesa comprovarà la solvència del licitador en base als següents paràmetres:

- El patrimoni net que reflexa els comptes anyals ha de ser superior a 2/3 parts del capital social.
- El volum de facturació anual de l'empresa pel mateix objecte del contracte, no podrà ser inferior en el millor dels tres últims exercicis, a una vegada i mitja el valor anual estimat del present contracte.
- Els saldos dels proveïdors han d'acomplir amb allò determinat en la Llei de morositat respecte al període de pagament.

La solvència econòmica i financera de l'empresari es podrà acreditar pels mitjans assenyalats següents:

- Declaracions d'entitats financeres o, si s'escau, justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals.
- Comptes anuals presentats al Registre Mercantil o Registre Oficial que correspongui. Els empresaris no obligats a presentar els comptes en els registres oficials podran aportar, com a mitjà alternatiu d'acreditació, els llibres de comptabilitat degudament legalitzats.
- Declaració sobre el volum global de negoci, en l'àmbit concret del contracte, referit com a màxim als tres darrers exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, en la mesura en que disposi de les referències de l'esmentat volum de negoci.



## **ANNEX 1C**

### **DECLARACIÓ RESPONSABLE DE VINCLES AMB PERSONAL DEL GRUP D'FGC**

El Sr            amb DNI            i domicili a            , que actua en nom i representació d            , als efectes de la seva participació en el procediment núm.            per a la contractació d            , manifesta que.

Les persones que formen part dels òrgans de govern o administració d'aquesta societat, no es troben en cap situació de conflicte d'interessos, que pugui afectar la seva contractació amb el grup d'FGC. Concretament DECLARO:

QUE CAP PERSONA DE LES QUE FORMEN PART DELS ÒRGANS DE GOVERN O ADMINISTRACIÓ DE L'EMPRESA A LA QUE JO REPRESENTO, TÉ CAP VINCLE PERSONAL, NI FAMILIAR, NI PROFESSIONAL, NI ECONÒMIC, NI POLÍTIC, NI DE CAP ALTRE TIPUS, QUE PUGUI DONAR LLOC A UN CONFLICTE D'INTERESSOS EN AQUESTA CONTRACTACIÓ.

En cas contrari, si hi hagués algun vincle a declarar

El Sr            amb DNI            i domicili a            , que actua en nom i representació d            , als efectes de la seva participació en el procediment núm.            per a la contractació d            ,  
DECLARO:

Que EL SR./SRA.            .què forma part, *dels òrgans de govern o administració d'aquesta societat, amb el càrrec d*            , TÉ UN VINCLE AMB EL SR./SRA.            , qui treballa al grup d'FGC en el càrrec d            .

Aquest vincle és del següent tipus:

PERSONAL

ECONÒMIC

FAMILIAR

POLÍTIC

PROFESSIONAL

ALTRES ( especificar quin)

Data, signatura i segell de l'empresa

## ANNEX 2

### MODEL D'OFERTA

#### MODEL D'OFERTA ECONÒMICA

NOTA IMPORTANT: Els licitadors hauran de seguir estrictament el model d'oferta que es detalla a continuació, en cas contrari, la seva oferta podrà ser exclosa.

#### PROPOSICIÓ ECONÒMICA

"..... major d'edat, amb D.N.I. núm..... veí de ..... província de ..... amb domicili a..... de professió .....en nom i representació de....., presenta oferta en relació a la licitació per la contractació de \_\_\_\_\_, acceptant expressament el contingut i condicions del plec i de la licitació i, en el cas de ser adjudicatari, es compromet a executar-lo per les condicions econòmiques que es detallen a continuació :

*Els licitadors presentaran oferta econòmica segons taula adjunta:*

IMPORT OFERTAT (€)		
	Contracte (3 mesos)	Total
A - Import mà d'obra , desplaçaments, vehicles, eines, vehicles, maquines i mitjans auxiliars (*)		
B - Material (**)	9.966,25 €	9.966,25 €
C - Retimbrat (***)	29.750,00 €	29.750,00 €
<b>Total (abans d'IVA)</b>		
21% IVA		
<b>Total amb IVA</b>		

(\*\*) (\*\*\*) Els imports de les partides "B - Material" i "C - Retimbrat" no admeten baixa.

En la configuració del pressupost de licitació consten les partides B i C com una bossa econòmica màxima. Els serveis i materials que han servit per fer el seu càlcul, són considerats estimatius, a títol indicatiu, de tal forma que FGC no estarà obligada a consumir la totalitat de la bossa prevista ni un percentatge determinat, sense que aquest fet doni dret a l'adjudicatari a ser compensat o rescabalat. El preu màxim que es podrà abonar per cada partida coincidirà amb el pressupost establert per a cada una d'elles, essent el preu final a pagar el que resulti d'aplicar els preus del llistat de l'annex 4 del plec de prescripcions tècniques amb el percentatge de descompte ofertat per l'adjudicatari pels serveis efectivament prestats.

DESCOMPTE OFERTAT (%)	
CONCEPTE	Descompte %

Llistat de preus de l'Annex 4 del PPT	
---------------------------------------	--

**Juntament amb la oferta, els licitadors presentaran els quadres de preus de la taula de l'annex 4 del Plec Tècnic, aplicant el descompte ofertat. Aquest llistat és d'obligada presentació però no és objecte de valoració.**

*(Data, signatura i segell de l'empresa)*

## MODEL D'OFERTA TÈCNICA (AVALUABLE MITJANÇANT CRITERIS OBJECTIUS)

NOTA IMPORTANT: Els licitadors hauran de seguir estrictament el model d'oferta que es detalla a continuació, en cas contrari, la seva oferta podrà ser exclosa.

### PROPOSICIÓ TÈCNICA (CRITERIS OBJECTIUS)

"..... major d'edat, amb D.N.I. núm..... veí de ..... província de ..... amb domicili a..... de professió .....en nom i representació de....., presenta oferta en relació a la licitació per la contractació de \_\_\_\_\_, acceptant expressament el contingut i condicions del plec i de la licitació i, en el cas de ser adjudicatari, es compromet a executar-lo per les condicions que es detallen a continuació :

Segons taula adjunta:

	Oferta en concepte de	Proposta total = A+B	Mínim Requerit (A)	Addicionals (B)
<b>3.</b>	<b>Equip per a l'execució dels treballs</b>	-	-	-
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Experiència addicional del Gestor del contracte exercint aquest càrrec</li> </ul>	5+Anys addicionals	5	Anys addicionals
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Experiència addicional de l'Equip d'assistència tècnica               <ul style="list-style-type: none"> <li>Operari 1</li> <li>Operari 2</li> </ul> </li> </ul>	2 + Anys addicionals  2 + Anys addicionals	2  2	Anys addicionals  Anys addicionals
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Disponibilitat de més Responsables de Brigada propis (*)</li> </ul>	Nombre total	1	Nombre addicionals
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Disponibilitat de més Protectors de Via (**)</li> </ul>	Nombre total	1	Nombre addicionals
<b>4.</b>	<b>Reducció de termini de resposta davant d'una incidència per avaries Tipus 2</b>	Dies		
<b>5.</b>	<b>Qualitat social basada en criteris d'igualtat de gènere</b>	-		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Incorporació de dones a l'equip d'execució del contracte</li> </ul>	Sí/No		
<b>6.</b>	<b>Qualitat social basada en les condicions laborals dels treballadors</b>	-		

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Percentatge (a puntuar a partir del 50%) de personal adscrit a l'execució del servei amb contracte laboral indefinit</li> </ul>	%
<b>7.</b>	<b>Condicions mediambientals</b>	-
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Adscripció durant l'execució del contracte d'un vehicle amb classificació de la DGT "0" o "ECO".</li> </ul>	Sí/No
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Disposició d'un pla de gestió de residus</li> </ul>	Sí/No

**Molt important: Els licitadors hauran d'incorporar la justificació documental necessària per acreditar la seva proposta, segons s'especifica a l'ANNEX 4 del present PCAP. Només omplir cel·les en blanc.**

(\* ) Taula dels Responsables de brigada ofertats (mínim requerit + addicionals):

	Nom de l'agent	
1		Mínim requerit
2		Addicional
3		Addicional

**No es podran ofertar com a Responsables de brigada, els Protectors de via ofertats en la present licitació, segons l'establert a les condicions essencials del PPT.**

(\*\*) Taula dels Protectors de via ofertats (mínim requerit + addicionals):

	Nom de l'agent	
1		Mínim requerit
2		Addicional
3		Addicional

**No es podran ofertar com a Responsables de brigada, els Protectors de via ofertats en la present licitació, segons l'establert a les condicions essencials del PPT.**

(Data, signatura i segell de l'empresa)

**ANNEX 3**  
**CONSTITUCIÓ DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ**

<b>Constitució inicial</b>
<b>PRESIDENT</b>
<u>Sr. Alex Miralles Castro</u> Cap d'Aprovisionaments i Contractació Administrativa
<b>VOCALS</b>
<u>Sr. Montserrat Cortés Luceño.</u> Responsable de l'àrea de Manteniment d'edificis de Xarxa Ferroviària.
<u>Sr. Ivan Cañizares Molero</u> Òrgan de Control Intern
<u>Sra. Noelia Martínez Sicilia</u> Àrea d'Aprovisionaments i Contractació Administrativa (Amb funcions de <b>Secretària</b> )

Un representant de la Intervenció General de la Generalitat, podrà substituir en qualsevol moment del procediment, a l'òrgan de control intern (OCEI).

Així mateix, es fa constar que en s'admetran les suplències a la Mesa (amb la delegació corresponent), en el cas de que qualsevol dels membres no pugui assistir a un determinat acte.

## ANNEX 4

### CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Els criteris d'adjudicació previstos per aquesta licitació es ponderen en:

- Criteris automàtics (objectius): 100%

Desglossament criteris d'adjudicació:

Criteris automàtics:

- 50% preu
- 50% tècnics-socials-ambientals

### CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA

#### 1) Oferta en concepte del preu corresponent al pressupost de licitació - Partida A (Import mà d'obra , desplaçaments, vehicles, eines, vehicles, maquines i mitjans auxiliars): fins a 25 punts

Els licitadors hauran de presentar una oferta a la baixa respecte a l'import del pressupost de licitació de la partida A (Import mà d'obra , desplaçaments, vehicles, eines, vehicles, maquines i mitjans auxiliars) que ascendeix a **37.871,46 €** abans d'IVA.

L'oferta més baixa, la més econòmica, obtindrà la màxima puntuació, **25 punts**.  
A la resta de propostes, se les puntuarà d'acord amb la puntuació obtinguda de l'aplicació de la següent fórmula:

$$Puntuació oferta = 25 \times \left[ 1 - \left( \frac{Oferta - Millor oferta(més econòmica)}{Import licitació de la partida A} \right) \times \left( \frac{1}{VP} \right) \right]; \text{ on } VP = 1$$

El licitador que superi en la seva oferta el pressupost de licitació, serà exclòs.

El sistema de valoració emprat per valorar les proposicions econòmiques és l'establert a la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica de la Direcció General de Contractació Pública.

#### 2) Oferta en concepte de baixa del llistat de preus de l'annex 4 del PPT: 25 Punts

Els licitadors hauran de presentar una baixa (en %) respecte al llistat de preus de l'Annex 4 del PPT on s'inclouen els preus unitaris de les partides B (Material) i C (Retimbrat). Per tant la baixa a presentar (en %) serà del mateix valor per a la totalitat de l'esmentat llistat.

La baixa ofertada més alta, la més econòmica, obtindrà la màxima puntuació, 25 punts.

A la resta de propostes, se les puntuarà d'acord amb la puntuació obtinguda de l'aplicació de la següent fórmula:

$$Puntuació oferta = 25 \times \frac{Oferta \%}{\% \text{ més alt (més econòmica)}}$$

El licitador que superi en la seva oferta els preus del llistat de l'Annex 4, serà exclòs.

No s'aplica la fórmula de valoració de l'oferta econòmica que consta a la Directriu 1/2020 de la Direcció General de Contractació Pública, atès els valors de referència als quals fa referència es considera que aquesta no està formulada per a la valoració d'un percentatge i conseqüentment es considera que no és d'aplicació quan el que s'oferta és un percentatge de descompte i per tant s'utilitzarà la fórmula que es considera més proporcional per valorar aquest criteri.

### 3) Oferta en concepte d'experiència de l'equip d'execució del contracte: fins a 17 punts

#### a. *Experiència addicional del Gestor del contracte: 3 punts*

1 punt per cada any d'experiència per sobre dels demanats com a solvència tècnica, amb un màxim de **3 punts**.

*A acreditar mitjançant còpia del títol universitari i Currículum.* FGC podrà requerir altra documentació addicional que acrediti el compliment de l'experiència requerida.

#### b. *Experiència addicional de l'Equip d'assistència tècnica: 10 punts*

1 punt per cada any d'experiència per cada tècnic / operari, per sobre dels demanats com a solvència tècnica, amb un màxim de **10 punts** entre tots els tècnics.

*A acreditar mitjançant Currículum.* FGC podrà requerir altra documentació addicional que acrediti el compliment de l'experiència requerida.

#### c. *Disponibilitat de més Responsables de Brigada propis de l'empresa, per sobre dels demanats com a solvència tècnica: 2 punts*

1 punt per cada Responsable de Brigada per sobre dels demanats com a solvència tècnica, amb un màxim de **2 punts**.

*Acreditar mitjançant certificat d'homologació expedit per FGC.*

#### d. *Disponibilitat de més Protectors de Via, per sobre dels demanats com a solvència tècnica: 2 punts*

1 punt per cada Protector de Via per sobre dels demanats com a solvència tècnica, amb un màxim de **2 punts**.

*Acreditar mitjançant certificat d'homologació expedit per FGC.*

La valoració d'una major experiència en els perfils del criteri 3.1 i 3.2 és essencial en l'execució del contracte garanteix una millor execució del contracte i ajuda a reduir el



risc de problemes durant l'execució , repercutint directament en la qualitat del contracte.

Valorar positivament la disponibilitat de més personal adscrit al contracte en relació als criteris 3.3 i 3.4 per sobre dels demanats en la solvència tècnica és idoni atès que permet una millor gestió del projecte, una resposta més àgil davant de canvis imprevistos i proporciona una certa redundància en cas d'imprevistos.

**4) Oferta en concepte de reducció de termini de resposta (en dies naturals) en la resolució d'avaries tipus 2 segons criticitats definides en el Plec Tècnic: fins a 4 punts.**

Al licitador que presenti el menor termini de resposta en la resolució d'avaries tipus 2 en dies naturals per sota de les demanades al Plec Tècnic (això són un màxim de 5 dies naturals, s'admetran reduccions fins a un mínim de dos dies natural), se li assignarà la màxima puntuació: 4 punts.

A la resta, se li assignarà la puntuació que resulti de l'aplicació de la següent fórmula:

$$Puntuació oferta = 4 \times \frac{\text{Menor termini de resposta (dies)}}{\text{Número de dies de l'oferta}}$$

**5) Oferta en concepte de qualitat social basada en criteris d'igualtat de gènere: 1 punt**

Incorporació de dones a l'equip d'execució del contracte en algun dels perfils demanats: **1 punt.**

*Indicar nom de la treballadora que s'adscriu al contracte, indicar el perfil que ocuparà i adjuntar el seu Currículum, en el moment de presentar la oferta.*

En el cas de produir-se baixes o substitucions, s'haurà de mantenir la incorporació de dones en els perfils ofertats.

**6) Oferta en concepte de qualitat social basada en les condicions laborals dels treballadors: fins a 26 punts**

Al licitador que acrediti el major percentatge del personal adscrit al servei amb contracte laboral indefinit, en el moment de presentar l'oferta, se li assignarà la màxima puntuació: **26 punts.**

Al licitador que acrediti un percentatge igual o inferior al 50% obtindrà zero punts.

A la resta se li assignarà la puntuació que resulti de l'aplicació de la següent fórmula:

$$Puntuació oferta = 26 \times \frac{\text{Oferta}}{\text{Millor oferta (\% més alt)}}$$

En el cas de produir-se noves contractacions, baixes o substitucions, s'haurà de mantenir el % ofertat durant tot el servei.

Valorar les condicions laborals dels treballadors adscrits al contracte constitueix un aspecte directament vinculat amb el contracte, donant compliment a l'article 145.2 de la LCSP que permet incorporar criteris socials i mediambientals en l'avaluació qualitativa de les ofertes, sempre que estiguin vinculats amb l'objecte del contracte.

#### **7) Oferta en concepte de condicions mediambientals a l'execució del contracte: 2 punts**

- Al licitador que acrediti la utilització de vehicles no contaminants per la realització dels desplaçaments i visites que siguin necessàries a les instal·lacions per a la realització del servei, se li assignarà **1 punt**. S'entén per vehicles no contaminants els que disposin de la classificació de la DGT "0" o "ECO".

*Acreditar amb fitxa tècnica del vehicle o carta de compromís conforme a data de signatura del contracte disposarà del vehicle ofertat.*

- Disposició d'un pla de gestió de residus a aplicar en l'execució del contracte: **1 punt**

*En cas de ser adjudicatari, es presentarà un pla de gestió de residus específic que s'aplicarà en l'execució del contracte.*

D'acord amb l'article 145.2 de la LCSP, és possible incorporar criteris socials i mediambientals per avaluar qualitativament les ofertes, sempre que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte. És manifest que els presents criteris d'adjudicació constitueixen aspectes mediambientalment vinculats amb el contracte.

## ANNEX 5

### MODEL D'AVAL

L'entitat \_\_\_( raó social de l'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca)\_\_\_, NIF \_\_\_\_\_, amb domicili (a efectes de notificacions i requeriments) a \_\_\_\_\_, CP \_\_\_\_\_, localitat \_\_\_\_\_, i en el seu nom \_\_\_( nom i cognoms dels apoderats)\_\_\_, amb poders suficients per a obligar-la en aquest acte, segons resulta de la verificació de la representació que es ressenya a la part inferior d'aquest document,

### **AVALA**

A\_\_\_( nom i cognoms o raó social de l'avalat)\_\_\_, NIF \_\_\_\_\_, en concepte de garantia definitiva, en els termes establerts al Plec de Clàusules Administratives, per a respondre de les obligacions següents: adjudicació de \_\_\_(reproduir l'objecte de contracte)\_\_\_, davant: FERROCARRILS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA (d'ara endavant FGC), per un import d'euros (en xifres i en lletres):\_\_\_\_\_.

L'entitat avalista declara sota la seva responsabilitat, que aconpleix els requisits previstos en la normativa de contractació pública. Aquest aval s'atorga solidàriament respecte a l'obligat principal, amb renúncia expressa al benefici d'excussió i amb compromís de pagament al primer requeriment de FGC. El present aval restarà en vigor fins que FGC, o qui en el seu nom sigui habilitat legalment, autoritzi la seva cancel·lació o devolució.

(Lloc i data)

(Raó social de l'entitat)

(Signatura dels apoderats)

### VERIFICACIÓ DE LA REPRESENTACIÓ PER L'ASSESSORIA JURÍDICA

Província	Data	Núm. o codi
-----------	------	-------------

## ANNEX 6

### MODEL DE CERTIFICAT D'ASSEGURANÇA DE CAUCIÓ

Certificat núm. \_\_\_\_

\_\_(raó social complerta de l'assegurador)\_\_ (d'ara endavant assegurador), amb domicili a, \_\_\_\_\_, i CIF \_\_\_\_\_, degudament representat per \_\_(nom i cognoms de l'apoderat o apoderats)\_\_, amb poders suficients per a obligar en aquest acte, segons resulta de la verificació de la representació que es ressenya a la part inferior d'aquest document,

#### ASSEGURA

A \_\_(nom i cognoms o raó social de la persona assegurada)\_\_, NIF \_\_\_\_\_, en concepte de beneficiari de la assegurança davant: FERROCARRILS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA, (d'ara endavant FGC), fins l'import d'euros\_\_ (en lletres i xifres)\_\_\_\_\_, en els termes i condicions establerts al Plec de Clàusules Administratives pel que es regeix el contracte de \_\_\_\_ (reproduir l'objecte de contracte)\_\_\_\_\_, en concepte de garantia definitiva, per a respondre de les obligacions, penalitats i altres despeses que es puguin derivar conforme a les normes i altres condicions administratives precitades davant FGC.

La falta de pagament de la prima, sigui única, primera o següents, no donarà dret a l'assegurador a resoldre el contracte, ni aquest quedarà extingit, ni la cobertura de l'assegurador suspesa, ni aquest alliberat de la seva obligació, en cas de que l'assegurador hagi de fer efectiva la garantia.

L'assegurador no podrà oposar a FGC les excepcions que puguin correspondre-li contra el prenedor de l'assegurança.

L'assegurador assumeix el compromís d'indemnitzar a FGC al primer requeriment La present assegurança de caució continuarà vigent fins que FGC, o qui en el seu nom sigui habilitat legalment, autoritzi la seva cancel·lació o devolució.

(Lloc i data)

(Assegurador)

(signatura)

#### VERIFICACIÓ DE LA REPRESENTACIÓ PER L'ASSESSORIA JURÍDICA

<u>Província</u>	<u>Data</u>	<u>Núm. o codi</u>
------------------	-------------	--------------------

## ANNEX 7

### **PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA ALS QUALS ELS LICITADORS, ELS CONTRACTISTES I ELS SUBCONTRACTISTES HAN D'ADEQUAR LA SEVA ACTIVITAT EN LES SEVES RELACIONS EN L'ÀMBIT DE LA CONTRACTACIÓ PÚBLICA AMB EL SECTOR PÚBLIC DE CATALUNYA**

Tenint en compte el codi ètic d'FGC aprovat pel Consell d'Administració el 30/03/2017, disponible per consulta a la pagina web d'FGC, i d'acord amb l'article 55.2 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, les administracions i els organismes compresos en l'àmbit d'aplicació d'aquesta llei han d'incloure, en els plecs de clàusules contractuals i en les bases de convocatòria de subvencions o ajuts, els principis ètics i les regles de conducta als quals han d'adequar l'activitat els contractistes i les persones beneficiàries, i han de determinar els efectes d'un eventual incompliment d'aquests principis.

En compliment d'aquesta previsió legal, es fan públics els principis ètics i les regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat en les seves relacions contractuals en l'àmbit de la contractació pública del sector públic de Catalunya.

Aquests principis i regles de conducta han d'ésser inclosos en tots els plecs de clàusules o documents reguladors de la contractació.

Així mateix, i de conformitat amb l'article 3.5 de la Llei 19/2014, els contractes del sector públic han d'incloure les obligacions dels adjudicataris de facilitar informació establertes per aquesta Llei, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència.

1.- Els licitadors, els contractistes i subcontractistes han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual. Particularment s'abstindran de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

2.- Amb caràcter general, els licitadors, els contractistes i subcontractistes en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objectes dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.

- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

3.- En particular, els licitadors, els contractistes i els subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges per a ells mateixos o per a terceres persones amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.
- d) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat i No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte i/o durant la licitació, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici.
- f) Els contractista ha de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- g) El contractista ha de complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de

referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.

- h) Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.
- i) Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

4.- Aquestes obligacions tenen la consideració de condicions essencials d'execució del contracte. L'incompliment de les obligacions contingudes a l'apartat anterior per part dels licitadors o contractistes s'ha de preveure com a causa, d'acord amb la legislació de contractació pública, de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent i de les penalitats establertes en aquest plec.

## ANNEX 8

### **AUTORITZACIÓ RELATIVA A LA CONSTITUCIÓ/DIPÒSIT DE LA GARANTIA DEFINITIVA A TRAVÉS DE RETENCIÓ EN FACTURA**

El senyor            amb DNI            i domicili a            , que actua en nom i representació de            , als efectes de la seva participació en el procediment núm.            per a la contractació de            manifesta, que l'empresa que representa:

En el cas de ser adjudicatària del contracte sol·licita que l'import corresponent a la garantia definitiva del contracte es faci efectiu a través de retenció en factura, la qual autoritzo a través d'aquesta declaració.

(Data, signatura i segell de l'empresa)



**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ  
DEL SERVEI DE MANTENIMENT PREVENTIU, CORRECTIU I REPARACIÓ DELS  
EQUIPS CONTRA INCENDIS D'EXTINCIÓ MANUAL DE FERROCARRILS DE LA  
GENERALITAT DE CATALUNYA**



**INDEX**

1.	OBJECTE DEL PLEC .....	1
2.	DEPENDÈNCIES I ESTACIONS .....	1
3.	ELEMENTS OBJECTE DEL MANTENIMENT .....	1
4.	SERVEIS REQUERITS .....	2
4.1	Descripció del Servei .....	2
4.2	Tipus d'avaries i reparació de les mateixes .....	2
4.2.1	Avaries tipus 0 .....	2
4.2.2	Avaries tipus 1 .....	2
4.2.3	Avaria tipus 2 .....	3
4.2.4	Millores en dependències i estacions .....	3
4.3	Manteniment preventiu programat .....	3
4.3.1	Aspectes generals .....	3
4.3.2	Operacions manteniment preventiu .....	4
4.3.3	Retimbrat .....	4
4.3.4	Proves hidràuliques .....	5
4.3.5	Rebuig .....	5
4.3.6	Inspeccions .....	5
5.	NORMES D'ACTUACIÓ .....	5
5.1	Comunicacions de les avaries .....	5
5.2.1	Avaries tipus 0 .....	5
5.2.2	Avaries tipus 1 .....	5
5.2.3	Avaries tipus 2 .....	5
5.3	Tancament de les avaries i preventius .....	6
5.4	Seguiment, control i documentació .....	6
6.	FACTURACIÓ, MÀ D'OBRA I MATERIALS .....	7
6.1.	Manteniment preventiu, petit material i mà d'obra correctiu .....	7
6.2.	Material .....	7
6.2.1	Retimbrat extintors .....	7
6.2.2	Material manteniment correctiu .....	7
7.	MITJANS TÈCNICS PROPIS DEDICATS AL SERVEI DE MANTENIMENT .....	8
8.	EXPERIÈNCIA EN MANTENIMENTS .....	8
9.	OBLIGACIONS DE L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA .....	8
10.	SEGURETAT .....	9
11.	NORMATIVA APLICABLE .....	9
	ANNEX 1. INVENTARI ELEMENTS PROTECCIÓ CONTRA INCENDIS .....	11
	ANNEX 2. RELACIÓ NÚMERO AVARIES .....	14
	ANNEX 3: ELEMENTS A SUBSANAR .....	19
	ANNEX 4: LLISTAT DE PREUS UNITARIS .....	22
	ANNEX 5: RELACIÓ DE TASQUES A REALITZAR EN EL MANTENIMENT PREVENTIU .....	24

## 1. OBJECTE DEL PLEC

El present Plec de Prescripcions Tècniques Particulars té com a objectiu definir els serveis requerits per a garantir el correcte manteniment preventiu i correctiu dels equips contra incendis d'extinció manual dels Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya, amb l'aplicació dels requisits normatius vigents i completant allò especificat al Plec de Clàusules Administratives.

Inclou:

- Extintors (inclòs caixes)
- BIE's
- Columnes seques
- Hidrants
- Senyalització normativa del equips

Únicament l'edifici Corporatiu NEO inclou tot el sistema de PCI (extinció manual i extinció i detecció automàtica).

## 2. DEPENDÈNCIES I ESTACIONS

Seràn objecte del contracte de manteniment totes les dependències i edificis d'FGC, relacionades a continuació:

- Estacions/Edificis de les Línies Metropolitanes Barcelona-Vallès i Llobregat-Anoia i explotació de Montserrat; vestíbuls, andanes, accessos, cambres tècniques (de Baixa Tensió, enclavaments...), dependències de personal (menjadors, vestidors, locals sindicals, aules de formació...), recorreguts d'evacuació (galeries i sortides d'emergència en túnels...)...
- Edificis (Edifici corporatiu NEO, Instal·lacions Fixes...).
- Centres Operatius (COR i COM).
- Material Ferroviari i vehicles manteniment.
- Subcentrals i ET's.
- Explotació de Montserrat (Cremallera, Funiculars i material ferroviari).

FGC comunicarà al contractista les altes i baixes de dependències. En cas de modificació del número de dependències es pactarà la corresponent modificació del preu del contracte.

## 3. ELEMENTS OBJECTE DEL MANTENIMENT

Seràn objecte del contracte de manteniment els elements relacionats a l'annex 1 (Inventari d'elements de protecció contra incendis) d'aquest plec.

## 4. SERVEIS REQUERITS

### 4.1 Descripció del Servei

El present servei inclou el manteniment correctiu, reparació d'avaries i incidències independent de quin pugui ser l'origen de les mateixes, el manteniment preventiu en les dependències i estacions dels Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya. Així com les petites millores que puguin ser necessàries a petició d'FGC.

L'Adjudicatari dedicarà diàriament un mínim de DOS operaris per realitzar el manteniment correctiu i preventiu establert en el present Plec.

Es donarà servei a Línies Metropolitanas (Barcelona-Vallès i Llobregat-Anoia) i a l'Explotació de Montserrat (Cremallera i funiculars) i es disposarà dels recursos humans i materials necessaris per la reparació de les avaries dins dels terminis de reparació fixats segons les prioritats/criticitats i els acords de servei.

El retard en el termini de reparació de l'avaría, donarà lloc a la imposició d'una penalització segons el Plec de Clàusules Administratives.

L'adjudicatari a la finalització del contracte disposarà de dues setmanes per reparar aquelles avaries obertes amb data del contracte i que quedin pendents al darrer dia del contracte.

### 4.2 Tipus d'avaries i reparació de les mateixes

Les avaries que es produeixin es classificaran de la següent forma:

#### 4.2.1 Avaries tipus 0

Seràn aquelles avaries que s'han de reparar abans de 24 hores des de l'inici de l'avaría.

Aquestes avaries s'hauran d'atendre qualsevol dia de l'any.

El temps d'execució de la reparació definitiva NO ha d'afectar a la qualitat requerida per FGC.

El retard en el termini d'intervenció i reparació de les avaries donarà lloc a la imposició d'una penalització segons el Plec de Clàusules Administratives.

#### 4.2.2 Avaries tipus 1

Seràn aquelles avaries que afecten a aspectes de seguretat, de servei o que degradin importantment la imatge d'FGC i per tant, requereixen una actuació urgent per fer una primera actuació de contingència que garanteixi el desenvolupament del servei; el temps des de que es notifica l'avaría fins la presència de l'equip de reparació no excedirà de 60 minuts (cinturó industrial de Barcelona). Aquestes avaries s'hauran d'atendre qualsevol dia de l'any. Aquestes reparacions s'han de realitzar el mateix dia.

En cas que no es pugui resoldre aquesta incidència en aquest termini de temps, l'empresa adjudicatària substituirà l'equip, per un altre de la seva propietat, de prestacions equivalents, durant el temps que duri la recàrrega del que s'ha fet servir. La despesa que es generi per aquesta prestació es troba inclosa dins del present contracte.

Un cop feta aquesta actuació de contingència la reparació total haurà de fer-se definitivament abans de 24 hores del inici de l'avaría, només en el cas de no poder-la reparar definitivament per (aprovació de pressupost, manca de recanvi especial), es passarà a avaries tipus 2 al sistema de gestió de manteniment vigent a FGC, per part de FGC de forma convinguda amb l'industrial, amb el comentari de l'acció efectuada i la causa del canvi de la prioritat.

El temps d'execució de la reparació definitiva NO ha d'afectar a la qualitat requerida per FGC.

El retard en el termini d'intervenció i reparació de les avaries donarà lloc a la imposició d'una penalització segons el Plec de Clàusules Administratives.

#### 4.2.3 Avaria tipus 2

Són aquelles avaries no contemplades al punt anterior, o bé després de la primera actuació d'urgència, pendent de la reposició d'un recanvi, etc. però que permeten la correcta explotació del servei, assegurant el bon funcionament fins a la reparació definitiva dintre del termini de 5 dies laborables.

FGC podrà canviar el temps de resposta de forma unilateral en funció del grau d'afectació al servei.

El retard en el termini d'intervenció i reparació de les avaries donarà lloc a la imposició d'una penalització segons el Plec de Clàusules Administratives.

#### 4.2.4 Milliores en dependències i estacions

A petició d'FGC es podran efectuar actuacions de millora a les estacions i dependències, prèvia aprovació de pressupost per part d'FGC.

### 4.3 Manteniment preventiu programat

#### 4.3.1 Aspectes generals

Es realitzarà d'acord amb allò que estableix el Reial Decret 513/2017, de 22 de maig, pel qual s'aprova el Reglament d'Instal·lacions de Protecció Contra Incendis, i altres normatives d'aplicació.

L'Adjudicatari disposarà del personal necessari per a realitzar les operacions de manteniment preventiu i normatiu establerts en el present Plec que es detallen a l'annex 4, de totes les dependències i material ferroviari afectades en la periodicitat que es determina en l'esmentat annex i d'acord amb el calendari de planificació anual del manteniment preventiu programat per Explotacions i dependències que presentarà el contractista i que aprovarà FGC, efectuant les accions necessàries per al correcte estat de les instal·lacions tots els dies feiners inclòs mes d'agost. Sempre complint la normativa aplicable.

La realització del manteniment preventiu programat s'haurà de realitzar en el dia previst en el calendari per a la realització del manteniment programat en cada dependència o Explotació, aprovat per FGC.

Les operacions de manteniment preventiu programat s'efectuaran de dilluns a divendres (no festius).

El retard en el termini d'intervenció de les tasques previstes en el manteniment preventiu donarà lloc a la imposició d'una penalització segons el Plec de Clàusules Administratives d'aquesta licitació.

El contractista tancarà diàriament, abans de les 09:00 a.m., al sistema de gestió de manteniment vigent a FGC les revisions o reparacions efectuades el dia anterior, en aquest tancament i dintre de la revisió al sistema de gestió de manteniment vigent a FGC en els camps determinat es faran constar la següent informació:

- Operacions realitzades (llista de xequieg amb indicació de si s'ha realitzat o no les tasques previstes en les gammes de manteniment per cadascun dels elements previstos).
- Materials consumits.
- Observacions i dades complementàries.

FGC es reserva el dret de modificar la informació que ha d'aportar el contractista de cada reparació efectuada.

També resten incloses en el contracte el cost total de mà d'obra i petits materials d'aquelles reparacions que es detectin a la realització del preventiu.

#### 4.3.2 Operacions manteniment preventiu

En present contracte es duran a terme una revisió una amb caràcter anual.

A la revisió l'empresa controlarà els elements objecte d'aquest plec de prescripcions tècniques, informant de la conformitat de funcionament de tots els equips al responsable del contracte. Aquesta conformitat serà validada mitjançant informe signat per tècnic competent de l'adjudicatari.

A la revisió anual l'empresa adjudicatària entregarà certificat de cadascuna de les instal·lacions.

En els casos que s'hagi de procedir a la substitució d'un element de protecció contra incendis, ja sigui per caducitat o qualsevol altre motiu, l'adjudicatari informará prèviament a FGC quina es l'opció més adient i eficaç que s'ajusti a normativa (tipus d'agent extintor, etc). Trametrà a aquests efectes proposta valorada i esperarà l'aprovació per part del Responsable del contracte conformitat amb les prescripcions establertes per al manteniment correctiu.

Un cop conformada i amb efecte immediat es substituirà l'element de protecció contra incendis. A partir d'aquest moment l'adjudicatari actualitzarà les dades de la instal·lació on s'hagi produït i traspasarà l'informe al Responsable del contracte.

Tota la informació es traspasarà de manera eficient i sostenible, de manera digital, en format Excel i PDF, per correu electrònic o si per limitació de volum de capacitat aquest mitjà no ho permet, s'hauran de pujar els arxius a la carpeta compartida de Sharepoint que indiqui FGC i hi doni accés.

L'empresa adjudicatària presentarà justificació dels manteniments preventius efectuat trimestralment a la reunió de seguiment.

L'inventari actual consta d'un arxiu Excel on es detalla cada tipus d'element (extintor, BIE...) amb la seva localització en ubicació tècnica i zona, tipus d'accés, eficàcia, càrrega, n<sup>o</sup> de fabricació...

L'empresa adjudicatària entregarà, en el termini màxim d'un mes després de realitzar la primera revisió, informe de cada instal·lació on es verificarà l'inventari entregat per FGC i s'actualitzarà i es detallarà:

- Desglossament de tots els equips (inventari actualitzat)
- El número d'equip
- Ubicació dintre de la instal·lació
- Descripció o tipologia de l'element (tipus d'agent extintor)
- Model (carga, mts de mànega...)
- Marca
- Data de fabricació
- Data de caducitat
- L'estat de les instal·lacions.
- Valoració de les possibles correccions, o posada a normativa, dels elements de cada instal·lació.

Pel que fa al manteniment preventiu de les UT's, als centres Operatius del COR i COM caldrà efectuar visita de revisió de l'estoc mínim dos cops al mes.

#### 4.3.3 Retimbrat

La normativa vigent exigeix el retimbrat dels extintors com a màxim cada 5 anys. L'empresa adjudicatària procedirà a la totalitat del retimbrat d'extintors que pertoquin en el període de durada d'aquest contracte i durà a terme un llistat de control periòdic que es farà entrega a les reunions de seguiment.

#### 4.3.4 Proves hidràuliques

La normativa vigent exigeix les proves de pressió a la xarxa d'hidrants i BIES com a màxim cada 5 anys. L'empresa adjudicatària procedirà a efectuar les proves de pressió de totes les BIES i hidrants de l'inventari (a excepció del NEO) en la durada del present contracte.

#### 4.3.5 Rebuig

Es rebutjaran aquells extintors que per recomanació de l'empresa mantenidora i amb l'aprovació del Responsable del contracte presentin defectes que posin en dubte el correcte funcionament de l'element de protecció contra incendis i, per tant, en risc la seguretat de la dependència.

Els elements rebutjats seran pressupostats per l'empresa adjudicatària d'acord amb els preus unitaris reflectits a la seva proposta econòmica presentada a la licitació per a la possible substitució, i esperarà l'aprovació per part d'FGC per la seva instal·lació.

#### 4.3.6 Inspeccions

FGC realitzarà les inspeccions que consideri necessàries per garantir el correcte estat de conservació i funcionament del equip objecte del present plec. Resta inclòs la presència a aquestes inspeccions el Responsable del contracte de l'empresa adjudicatària així com els recursos de personal necessaris per a la realització, sense cost afegit per a FGC. Aquestes inspeccions poden ser internes o externes (auditories...).

Si d'aquestes inspeccions resulten deficiències o defectes, hauran de ser esmenats de manera immediata.

### 5. NORMES D'ACTUACIÓ

#### 5.1 Comunicacions de les avaries

##### 5.2.1 Avaries tipus 0

Per introducció al sistema de gestió de manteniment vigent a FGC per part del CCI o de l'àrea d'Edificis. L'empresa adjudicatària s'haurà de connectar al sistema de gestió de manteniment (SAP) vigent a FGC via pàgina web de FGC, en qualsevol moment per poder preparar de forma eficaç les rutes de resolució d'avaries

##### 5.2.2 Avaries tipus 1

Es farà mitjançant trucada (en horari laborable d'oficines per part de l'Àrea de Manteniment d'Edificis de 07.30 a 15.00 hores de dilluns a divendres no festius, o a la resta de l'horari pel Centre de Supervisió d'Estacions (CSE) d'FGC a l'empresa adjudicatària, qui disposarà l'operatiu a realitzar al marge d'introduir l'avaria al sistema de gestió de manteniment vigent a FGC per part del CCI que correspongui.

Quan es produeixi una avaria tipus 1, fora de l'horari laborable d'oficines, el contractista tindrà com a interlocutor als Centres de Comandament Integrat (CCI) de Rubí o el Regulador del Cremallera de Montserrat, segons el cas.

L'empresa adjudicatària facilitarà a FGC un telèfon de contacte permanent per a la comunicació d'avaries tipus 1 (que no sigui 900 o 902).

##### 5.2.3 Avaries tipus 2

Per introducció al sistema de gestió de manteniment vigent a FGC per part del CCI o de l'àrea d'Edificis.

L'empresa adjudicatària s'haurà de connectar al sistema de gestió de manteniment vigent a FGC via pàgina web de FGC, en qualsevol moment per poder preparar de forma eficaç les rutes de resolució d'avaries.

### 5.3 Tancament de les avaries i preventius.

El contractista complimentarà diàriament, abans de les 09:00 hores, a FGC per introducció de les dades al SAP la relació de reparacions d'avaries o preventius realitzats el dia anterior.

El retard en el termini de comunicació del tancament de les avaries donarà lloc a la imposició d'una penalització segons el Plec de Clàusules Administratives.

### 5.4 Seguiment, control i documentació.

Es faran reunions de seguiment, trimestralment, en les que es tractaran els següents aspectes:

- Anàlisi del manteniment correctiu i incidències efectuades (temps de resposta, qualitat reparació, ...)
- Problemes operatius sorgits durant el mes analitzat.
- Seguiment dels treballs programats, campanyes de millores i activitats extraordinàries.
- Compliment normatiu i de prevenció de riscos laborals (estudi de dades d'accidentabilitat, carències detectades en el període considerat i adopció de mesures preventives i correctives).
- Informe setmanal del seguiment de control de les avaries (nº avaria SAP, estació i fotografia del abans i després de la reparació de l'avaría).

En aquestes reunions el contractista aportarà un informe, per escrit i informàticament (base de dades EXCEL), les ordres de treball de cada reparació realitzada durant el trimestre anterior, que contindran amb les dades següents:

- A. Número d'avaría (SAP).
- B. Estació.
- C. Descripció de l'avaría.
- D. Dades de la reparació: data i hora finalització de la reparació.
- E. Anomalia observada i causes.
- F. Operacions realitzades.
- G. Materials consumits i cost.
- H. Hores emprades.
- I. Observacions i dades complementàries.

El contractista lliurarà al final de cada revisió de manteniment preventiu un informe de situació, en suport informàtic, de les revisions efectuades, durant els 15 dies següents a l'acabament de cada revisió (trimestral, i anual) a l'àrea gestora del contracte (Manteniment d'Edificis).

Aquest informe serà un dossier detallant dependències i un altre referent al material ferroviari en el que es certificarà que les instal·lacions contra incendis incloses al present plec, estan en perfecte estat de funcionament en el dia de la data, complint la normativa vigent, indicant les anomalies observades i reparades. En el dossier hi figurarà una relació de les instal·lacions contra incendis, indicant-ne: model, situació i observacions.

El contractista haurà de fer figurar a la certificació i factures, la seva identificació com a instal·lador i mantenidor autoritzats per als equips, indicant-ne el seu número d'inscripció al Registre d'Agents de la Seguretat Industrial de Catalunya (RASIC) de l'Oficina de Gestió Empresarial.

Són a càrrec del contractista l'avaluació i actualització de les relacions dels sistemes/equips objectes del contracte.



A l'inici del contracte FGC farà entrega del model d'informes a presentar per part de l'adjudicatari.

FGC es reserva el dret de modificar la informació que ha d'aportar el contractista.

Els continguts i detall dels formats de documentació a presentar seran fixats conjuntament per FGC i el contractista durant el primer mes de prestació del servei.

El contingut i acords d'aquestes reunions quedarà reflectit en una acta, redactada per FGC, que servirà d'ordre de pagament de la factura.

En cas d'aplicar-se penalitzacions aquestes quedaran reflectides i quantificades a l'esmentada acta. Les penalitzacions s'aplicaran al pagament de l'últim mes de cada trimestre.

El contractista aportarà per escrit i informàticament informació estadística sobre l'evolució dels temps de dedicació al manteniment correctiu i preventiu, acompliment del calendari aprovat i tota aquella informació que en cada moment FGC cregui necessària per a la millora de la gestió.

El retard en el termini de lliurament de la informació, per escrit i informàticament, donarà lloc a la imposició d'una penalització segons el Plec de Clàusules Administratives.

## **6. FACTURACIÓ, MÀ D'OBRA I MATERIALS**

Al contracte s'inclou les següents cobertures:

### **6.1. Manteniment preventiu, petit material i mà d'obra correctiu**

El contracte inclou el cost total de la mà d'obra i petit material de totes les actuacions previstes en les gammes de manteniment preventiu i correctiu.

L'import de la mà d'obra, els desplaçaments, quilometratge, vehicles dietes, el cost del transport de materials i eines, d'eines, mitjans i equips necessaris per a la bona realització dels treballs establerts en el present plec a abonar per FGC a l'empresa adjudicatària, ascendeix a 31.824,75 €/any + IVA, al qual se li aplicarà la baixa ofertada i es repartirà a parts iguals en 3 factures.

#### **6.2. Material**

##### **6.2.1 Retimbrat extintors**

L'import dels retimbrats dels extintors en el servei de manteniment preventiu en el present plec a abonar per FGC a l'empresa adjudicatària, ascendeix a 25.000,00 €/any + IVA, i no admet baixa, s'abonarà mensualment per treball executat, és a dir, amidament realment executat de retimbrats i preu segons llistat de preus de l'Annex 4 aportat per cada contractista. FGC es reserva el dret a no esgotar aquesta partida, no donant dret a l'adjudicatari a cap tipus de compensació.

##### **6.2.2 Material manteniment correctiu**

L'import dels materials emprats en el servei de manteniment correctiu en el present plec a abonar per FGC a l'empresa adjudicatària, ascendeix a 8.375,00€/any + IVA i no admet baixa, s'abonarà mensualment per treball executat, és a dir, amidament realment executat i preu segons llistat de preus de l'Annex 4. FGC es reserva el dret a no esgotar aquesta partida, no donant dret a l'adjudicatari a cap tipus de compensació.

En cas de ser necessària una substitució total de l'equip cal tenir autorització prèvia per part d'FGC.

La utilització de materials no homologats per FGC donarà lloc a l'aplicació de les sancions previstes en el Plec de Clàusules Administratives.

En el cas d'utilitzar recanvis diferents del material original i que puguin afectar a la funcionalitat de l'element, el contractista està obligat a demanar l'aprovació de FGC.

FGC es reserva el dret d'encarregar aquestes feines a tercers.

El contractista haurà de disposar d'un estoc mínim de recanvis que li permeti complir els terminis previstos en aquest plec per a la resolució de les avaries. Aquest estoc l'haurà de mantenir durant tota la vigència del contracte i FGC en qualsevol moment podrà verificar la seva existència. Aquest estoc s'haurà de tenir constituït, com a màxim, a la setmana de la signatura del corresponent contracte.

En cas d'esgotar aquestes partides abans de la finalització de contracte, o en cas de treballs d'especial rellevància i/o import, FGC es reserva el dret a executar aquestes actuacions fora del present contracte.

A l'annex 2, s'adjunta una relació de totes les avaries que es van produir dels anys 2019 al 2023.

## 7. MITJANS TÈCNICS PROPIS DEDICATS AL SERVEI DE MANTENIMENT

S'haurà de posar a disposició del contracte un enginyer, arquitecte, arquitecte tècnic titulat com a responsable del contracte, amb un mínim d'experiència demostrable de 5 anys.

L'Adjudicatari dedicarà un mínim:

- 2 operaris amb la formació necessària i experiència demostrable en manteniment d'elements contra incendis i habilitats com a Responsables de Brigada i Protector de via.
- Personal administratiu per la gestió documental del contracte.

En tot cas, l'empresa adjudicatària i els seu personal hauran de complir els requisits conforme amb RD 513/2017, del 22 de maig, i el RD 298/2021, del 27 d'abril, pel que fa als requisits "d'empreses mantenedores".

## 8. EXPERIÈNCIA EN MANTENIMENTS

L'empresa adjudicatària haurà de presentar l'experiència demostrable en instal·lacions i serveis de manteniment d'elements de protecció contra incendis.

## 9. OBLIGACIONS DE L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA

Durant el període de vigència del contracte, l'adjudicatari estarà obligat a:

- Estar degudament habilitat com a empresa mantenedora de conformitat amb l'establert en els art. 14 a 16 del Reglament d'instal·lacions de protecció contra incendis.
- Efectuar les operacions obligatòries de manteniment preventiu i correctiu que garanteixin l'adequada utilització, seguretat, bona conservació i durabilitat dels equips, corregint qualsevol tipus d'anomalies que afectin o puguin afectar als elements.
- Emetre els informes trimestrals i certificacions anuals de les revisions efectuades normativament de conformitat amb les prescripcions establertes en el present plec.
- Emetre informes sobre l'estat de les instal·lacions quan aquestes no estiguin adequades a normativa o que pel seu estat requereixin d'una actuació correctiva.

Com a conseqüència d'aquests informes, presentarà pressupostos per a l'adequació de les instal·lacions i esperarà la corresponent aprovació per part d'FGC per la seva realització.

- Informar de qualsevol irregularitat en matèria de seguretat, escales, passadissos, portes, etc., així com fer recomanacions a fi i efecte de millorar la seguretat als edificis que formen part d'aquest contracte.

- Comunicar de manera immediata al Responsable del contracte qualsevol anomalia que detecti a les instal·lacions i que pugui representar un risc imminent per les persones o dependències, mitjançant trucada telefonia, e-mail, etc.
- En tot cas, són d'obligat compliment per a l'empresa adjudicatària les obligacions que els art. 17 i 21 de Reglament d'instal·lacions de protecció contra incendis estableix per les empreses mantenedores, sens perjudici que al llarg de la vigència del contracte es modifiquin o s'incorporin de noves en aquesta o altra norma.
- Serà condició indispensable per iniciar els treballs contractuals disposar dels Responsables de brigada (propri) i Protectors de via (propis o subcontractats) homologats per FGC.

## 10. SEGURETAT

Qualsevol treball en les dependències d'FGC el contractista haurà de comunicar-ho als agents d'estacions de servei a la dependència i en cas de no haver-n'hi als Centres de Supervisió d'Estacions (CSE) de Rubí, o el Centre de Regulació pels treballs al Cremallera, en el moment d'iniciar-los i al finalitzar-los.

Els operaris de manteniment hauran d'anar uniformats amb roba de l'empresa del contractista, essent obligatori l'ús de roba homologada per FGC, de color groc o l'ús d'armilles reflectants, també de color groc, per a la realització de treballs propers a la via, carreteres i camins.

En general serà obligatori l'ús de calçat de seguretat homologat.

Pel que fa a treballs en alçada, serà obligatori l'ús d'arnes de seguretat, cordes de fixació i escales de material i d'alçada adequada per accedir al punt de treball.

La utilització d'eines o maquinària es farà sempre atenent les especificacions de seguretat del fabricant. Tota la maquinària haurà de complir el RD 1215/97.

Serà obligatòria la presentació de la documentació subministrada pel fabricant, en quant a seguretat, per tal que FGC doni el seu vistiplau.

Quan els treballs de manteniment s'hagin de realitzar propers als usuaris de FGC o del públic en general, la zona de treballs haurà d'ésser protegida mitjançant la utilització de tanques metàl·liques o cintes reflectants col·locades convenientment, seguint els criteris, autorització i inspecció d'FGC amb la senyalització que determini FGC. Quan els treballs tinguin una interferència directe per als clients o servei hauran de realitzar-se en horari fora del servei comercial (nocturn de diumenge a dijous).

Per a la realització de treballs que ocupin la zona de VIA, serà necessària l'autorització d'FGC i acomplir els requisits especificats al vigent Reglament de Circulació d'FGC, quant a franja horària de realització dels treballs, inclusió en carta de maniobres, autorització del Centre de Comandament, senyalització,...

A les dependències dels FGC els operaris de l'empresa adjudicatària hauran de mantenir un tarannà correcte vers als empleats i clients.

Es comunicarà de manera immediata al Rble del contracte d'FGC, qualsevol accident sofert pel personal de l'empresa adjudicatària en el desenvolupament de les tasques establertes al present contracte.

En qualsevol cas s'aplicarà la normativa legal vigent respecte a prevenció de riscos i salut laboral.

## 11. NORMATIVA APLICABLE

La conservació de tots els materials contra incendi existents estarà regida i subjecta a la legislació vigent entre d'altres:

- Reial Decret 513/2017, de 22 de maig (Reglament d'instal·lacions de protecció contra incendis,

així com els tres annexos relatius a les disposicions tècniques, que s'insereixen a continuació).

- Llistat de normes UNE i altres reconegudes internacionalment, d'obligat compliment de manera total o parcial, incloses a l'apèndix I del Reglament d'instal·lacions de protecció contra incendis, a fi de facilitar l'adaptació a l'estat de la tècnica en cada moment. Aquestes normes s'identifiquen per els seus títols i numeració, incloent l'any d'edifici.
- També serà aplicable tota la normativa PRL a nivell estatal i autonòmic, així com la normativa i procediments interns d'FGC.
- Altres normatives d'aplicació vigents.

**ANNEX 1. INVENTARI ELEMENTS PROTECCIÓ CONTRA INCENDIS**

A continuació s'adjunta l'inventari dels equips existents en les diferents explotacions de FGC classificats per classes i capacitats.

INVENTARI GENERAL EXTINCIÓ MANUAL	EXTINTORS	BIEs	IPF	HIDRANTS	ELEMENTS DETECCIÓ	ARMARIS EXTINTORS
NEO	76	17			379	2
BV (*)	1283	4	86	3		366
LA	646	22	3	1		192
E. Montserrat	132	40		3		40
Aeri Olesa-Esparreguera	17					
Funicular de Gelida	8					
ETs (**)	72					
Subcentrals (**)	116					
Trens (caixes a tallers COR i COM)	534					
<b>TOTALS</b>	<b>3.888</b>	<b>83</b>	<b>89</b>	<b>7</b>	<b>379</b>	<b>600</b>

(\*) Als túnels, galeries i sortides d'emergència de Sabadell i Terrassa i a túnel de Reina Elisenda es requereix carta de treballs amb protector de via i responsable de brigada, es pot fer en horari diürn.

(\*\*) A les subcentrals i ETs es requereix de responsable de brigada.

NEO	Extintors	BIE	Caixes extintor	Sist. Detec. Aut. Arxiu	Sist. Detec. Aut. CPD	Sist. Detec. aparcament	Sist. Detec. Edifici	Sist. Detec. CO2 aparcament	Grup de pressió
Extintor pols 6 kg	61								
Extintor CO2 5 kg	15								
Armaris extintor			2						
BIE 25		17							
Centraletes extinció automàtica				1	1	1	2	1	
Recipients gas HFC-125 d'extinció aut.				3					
Recipients gas ARGON d'extinció aut.					5				
Fonts d'alimentació auxiliars						1	3	1	
Zones / Llaços				2	2	1	2	2	
Zones / Llaços reserva							4		
Extincions							2		
Bateries				2	2	2	2		
Detectors òptics				6	2	2	190		
Detectors tèrmics					2	94	10		
Detectors per aspiració							1	1	
Detector de gas CO								16	
Polsadors				1	1	5	15		
Sirenes				1	1	5			
Retenedors						1			
Bombes elèctriques (15 kW)									4
Bombes Jockey elèctrica (4kW)									2
<b>TOTALS</b>	<b>76</b>	<b>17</b>	<b>2</b>	<b>16</b>	<b>16</b>	<b>112</b>	<b>231</b>	<b>21</b>	<b>6</b>

Línia Barcelona-Vallès	Estacions	COR	UTs**	Subcentrals	ETs	Pous de ventilació	Total
Extintors aigua 6 kg	4*		304				308
Extintor pols 6 kg	793	201		31	19	63	1107
Extintor pols 9 kg	8						8
Extintor pols 12 kg	20	1		3			24
Extintor pols 25 kg				2			2
Extintor pols 50 kg	2	1		5			8
Extintor CO2 2 kg	2	2		2			6
Extintor CO2 5 kg	192	57		13	14	63	339
Extintor CO2 45 kg				1			1
Armaris extintors	366						366
BIE 25							0
BIE 45	4						4
IPF 39	49						49
IPF 40	16						16
IPF 41	21						21
Hidrants	1	2					3

\*Cotxes funiculars de Vallvidrera: 2 cotxes i 2 extintors per cotxe

\*\*Trens: les revisions es van realitzant segons necessitats, entre 1 i 35 extintors, amb freqüència setmanal, dipositat a la caixa ubicada a taller COR

Línia Llobregat-Anoia	Estacions	Aeri Olesa-Esparreguera	Funicular Gelida	COM	UTs**	Subcentrals	ETs	Pous de ventilació	Total
Extintors aigua 6 kg			4*		179				183
Extintor pols 6 kg	387	8	3	96	47	28	20	27	616
Extintor pols 9 kg	16			9					25
Extintor pols 12 kg				7					7
Extintor pols 25 kg		1		11		3			15
Extintor pols 50 kg	1			9		4			14
Extintor CO2 2 kg						2			2
Extintor CO2 5 kg	66	6	1	38	4	20	18	27	180
Extintor CO2 10 kg	4	2		2		2	1		11
Armaris extintors	192								192
BIE 25	4								4
BIE 45	15			3					18
IPF 40	1								1
IPF 41	1			1					2
Hidrants				1					1

\*Cotxes funiculars: 2 cotxes i 2 extintors per cotxe

*\*\*Trens: les revisions es van realitzant segons necessitats, entre 1 i 35 extintors, amb freqüència setmanal, dipositat a la caixa ubicada a taller COM*

Cremallera Montserrat	Estacions Cremallera	Estacions funicular Sant Joan	Estacions funicular Santa Cova	ETs	Total
Extintors aigua 6 kg		6*	4**		10
Extintor pols 3 kg		2*			2
Extintor pols 6 kg	92	6	8	4	110
Extintor CO2 5 kg	5	3	4		12
Armaris extintors	40				40
BIE 25	40				40
Hidrants	3				3

*\*Cotxes funicular Sant Joan: 2 cotxes i 4 extintors per cotxe*

*\*Cotxes funicular Santa Cova: 2 cotxes i 2 extintors per cotxe*

## ANNEX 2. RELACIÓ NÚMERO AVARIES

- Relació numèrica d'avaries de l'any 2019 al 2023

TOTAL AVARIES					
	2019	2020	2021	2022	2023
NEO	4	2	2	0	4
BV	125	98	197	299	173
LA	79	83	153	191	117
EM	2	4	3	7	8
<b>Total BV i LA</b>	<b>210</b>	<b>187</b>	<b>355</b>	<b>497</b>	<b>302</b>

Avaries de manteniment					
	2019	2020	2021	2022	2023
NEO	4	2	2	0	4
BV	40	36	53	118	84
LA	31	22	63	71	50
EM	2	2	3	5	7
<b>Total manteniment BV i LA</b>	<b>77</b>	<b>62</b>	<b>121</b>	<b>194</b>	<b>144</b>

Avaries per vandalisme					
	2019	2020	2021	2022	2023
NEO	0	0	0	0	0
BV	85	62	144	181	89
LA	48	61	90	120	67
EM	0	2	0	2	1
<b>Total vandalisme BV i LA</b>	<b>133</b>	<b>125</b>	<b>234</b>	<b>303</b>	<b>157</b>

- Relació numèrica d'avaries prioritat 1 de l'any 2019 al 2023

Evolució avaries prioritat 1 per anys					
	2019	2020	2021	2022	2023
Prioritat 1 NEO	4	2	1	0	4
Prioritat 1 BV	55	56	94	112	57
Prioritat 1 LA	27	42	81	86	42
Prioritat 1 EM	1	1	2	3	3
<b>Total prioritat 1</b>	<b>87</b>	<b>101</b>	<b>178</b>	<b>201</b>	<b>106</b>



• Relació numèrica d'avaries per ubicació dels anys 2019 al 2023

UBICACIÓ	2019	2020	2021	2022	2023	Total per ubicació
<b>BARCELONA-VALLÈS</b>						
NEO	4	2	2	0	4	12
PLAÇA CATALUNYA	1	2	4	13	2	22
PROVENÇA	3	14	2	13	8	40
GRÀCIA	6		2	3	2	13
PLAÇA MOLINA				3	3	6
PÀDUA			4	4	6	14
EL PUTXET			1	5	11	17
AV.TIBIDABO			2	5	7	14
SANT GERVASI					1	1
MUNTANER	6		6	10	3	25
LA BONANOVA			2	3		5
LES TRES TORRES			1	3	2	6
SARRIÀ	3	2	3	12	3	23
REINA ELISENDA	2	1	3	2	1	9
PEU DEL FUNICULAR		1	5	6	9	21
VALLVIDRERA SUPERIOR	1	1		4	6	12
LES PLANES		1	2	6		9
LA FLORESTA	1	1	1	4	2	9
VALLDOREIX	1	1		2		4
SANT CUGAT	1	1	4	3	1	10
SANT JOAN		7	5	1	1	14
BELLATERRA			1	1		2
UNIVERSITAT AUTÒNOMA		1				1
SANT QUIRZE				1		1
SABADELL RAMBLA - Aula formació	1				2	3
MIRA-SOL		1	6	8	7	22
HOSPITAL GENERAL		1	9		1	11
RUBÍ	4	3	6	8	4	25
LES FONTS		1	2	1		4
TERRASSA-RAMBLA	1	3	5	6	7	22
COR RUBI	3	4	1		9	17
INSTAL·LACIONS COR-IF	1					1
VOLPELLERES	1	1	1	8		11
VALLPARADIS UNIVERSITAT	28	11	9	43	12	103
TERRASSA ESTACIÓ DEL NORD	7	5	15	21	13	61
TERRASSA NACIONS UNIDES		2	4	15	5	26
CAN FEU - GRÀCIA	1	1	10	10	2	24
SABADELL PLAÇA MAJOR	1	2	9	21	3	36
SABADELL CREU ALTA	18	13	24	16	11	82
SABADELL NORD	22	11	36	30	23	122
SABADELL PARC DEL NORD	12	6	12	8	6	44

<b>LLOBREGAT- ANOIA</b>						
EDIFICI OFICINES SANT BOI					1	1
PLAÇA ESPANYA	5		4	7	6	22
MAGÒRIA-LA CAMPANA	1	3	3	2	4	13
ILDEFONS CERDÀ	4	6	2	4	1	17
GORNAL	6	2	5	6	5	24
SANT JOSEP	14	2	14	4	4	38
L'HOSPITALET-AV. CARRILET		1	1	2	1	5
ALMEDA	1	8	2	2	8	21
CORNELLÀ-RIERA	6	5	6	6	3	26
SANT BOI	1	1	9	2	2	15
MOLÍ NOU	1	4	5	7	6	23
COLONIA GÜELL	3	4	9	34	10	60
SANTA COLOMA DE CERVELLÓ	4	4	7	9	3	27
SANT VICENÇ DELS HORTS	2			1	3	6
CAN ROS	1					1
QUATRE CAMINS	7		9	7	2	25
PALLEJA	2	3	6	4	9	24
SANT ANDREU DE LA BARCA	1	1		2	2	6
EL PALAU	4	14	16	18	9	61
MARTORELL VILA	1	3	6	11		21
MARTORELL CENTRAL	1	3	6	8	6	24
MARTORELL ENLLAÇ	4	1	2	9	5	21
ABRERA	4	3	9	12	8	36
OLESA	1	1	2		5	9
AERI DE MONTSERRAT				1		1
MONISTROL DE MONTSERRAT			1			1
MANRESA VILADORDIS		10	12	14	5	41
MANRESA ALTA	1	1	2	1	5	10
MANRESA BAIXADOR		1	5	5	1	12
MASQUEFA			2			2
IGUALADA	1	1	1	3	1	7
TALLERS MARTORELL	1			2	2	5
SURIA				1		1
OLESA AERI	1					1
EUROPA FIRA	1	1	7	7		16
<b>EXPLOTACIÓ DE MONTSERRAT</b>						
MONISTROL-VILA	1	3	3	5	7	19
SANT JOAN SUPERIOR	1			2		3
SANTA COVA INFERIOR		1			1	2
<b>TOTAL ANYS</b>	<b>210</b>	<b>187</b>	<b>355</b>	<b>497</b>	<b>302</b>	<b>1551</b>

- Relació numèrica d'avaries per símptoma dels anys 2019 al 2023

SIMPTOMA	2019	2020	2021	2022	2023	TOTAL
Extintor buidat o manca	75	86	156	184	85	586
Extintor incidència	33	35	100	168	97	433
Caixa d'extintor incidència	83	52	62	83	83	363
Caixa mànega d'incendis, incidència	3	1	16	12	13	45
Armari d'emergència desperfectes			2	17	2	21
Vàlvula boca d'incendis, incidència	1	2	1	4	8	16
Pas aigua avariats afect. pers. seguretat	1		1			2
Columna seca incidència					1	1
Vidres trencats o esquerdats 1ª actuació				1	1	2
Senyalització de seguretat deteriorada	2		2		4	8
Manca senyalització	2				2	4
Fuites d'aigua		3	2	1		6
Altres	3	2	10	13	1	29
Alarma d'incendis avariada	2				2	4
Registre alarmes avariats	1					1
Alarma d'incendis avariada NEO	1	1			1	3
Centralita d'incendis avariada NEO	4	1		1	2	8
Polsador local d'alarma, incidència NEO			1			1
Altres elements d'extinció automàtica NEO			1			1

- Relació numèrica d'elements reposats dels anys 2019 al 2023

Extintors reposats per anys						
	2019	2020	2021	2022	2023	TOTAL
<b>POLS</b>						
Extintor pols 3 kg	0	0	1	1	0	2
Extintor pols 6 kg	2	12	204	323	149	690
Extintor pols 9 kg	0	4	13	14	0	31
Extintor pols 12 kg	0	0	4	2	3	9
Extintor pols 25 kg	0	1	0	4	0	5
Extintor pols 50 kg	0	0	3	7	1	11
<b>CO2</b>						
Extintor CO2 2 kg	0	0	0	4	2	8
Extintor CO2 5 kg	6	74	46	102	73	300
Extintor CO2 10 kg	0	0	2	5	0	7

BIEs retimbrades per anys						
	2019	2020	2021	2022	2023	TOTAL
BIE 25	0	0	0	3	0	3
BIE 45	0	0	0	0	0	0

**ANNEX 3: ELEMENTS A SUBSANAR**

- Relació numèrica d'elements a retimbrar durant l'any 2024

<b>EXTINTORS A RETIMBRAR 2024</b>	
<b>AIGUA</b>	
Extintor aigua pulveritzada 6 kg	18
<b>POLS</b>	
Extintor pols 3 kg	1
Extintor pols 6 kg	702
Extintor pols 9 kg	1
Extintor pols 12 kg	0
Extintor pols 25 kg	4
Extintor pols 50 kg	8
<b>CO2</b>	
Extintor CO2 2 kg	2
Extintor CO2 5 kg	231
Extintor CO2 10 kg	2

<b>BIES A RETIMBRAR 2024</b>		
	<b>BIE 25</b>	<b>BIE 45</b>
<b>Monistrol Vila</b>	19	
<b>Sant Josep</b>		1
<b>COM</b>		5
<b>Manresa Baixador</b>		1
<b>Terrassa Rambla</b>		2

<b>COLUMNES SEQUES PER A PROVA QUINQUENAL 2024</b>			
	<b>IPF 41</b>	<b>IPF 40</b>	<b>IPF 39</b>
<b>Provença</b>	2	3	
<b>Gràcia</b>	1		4
<b>Av. Tibidabo</b>	1		2
<b>Muntaner</b>	2		3
<b>Reina Elisenda</b>			2
<b>Aula de formació Sabadell Rambla</b>	1		3
<b>Rubí</b>			4
<b>Terrassa Nacions Unides</b>	1		3
<b>Terrassa Dipòsit</b>	1		2
<b>Can Feu/Gràcia</b>	1		8

Sabadell Plaça Major	1		7
Sabadell Creu Alta	2	3	2
Sabadell Nord	2	3	2
Sabadell Parc del Nord	1	1	4
Dipòsit Sabadell		3	4
Galeries, túnels i sortides emergència Sabadell	4		3
Pallejà	1		1
COM		1	

- Relació de deficiències a corregir detectades a les BIEs

Nº	UBICACIÓ	Ø (mm) (Mts)	PRESSIÓ (bar)	ÚLTIM RETIMBRAT MÀNEGA	PROPER RETIMBRAT MÀNEGA	LLANÇA	PROVES RETIMBRAT
	<b>Terrassa Rambla</b>						
1	sortida Guttenberg	45	7	jun.-16	jun.-21	Bé	Manega punxada / Enganxi deteriorat
2	sortida	45	5	jun.-16	jun.-21	Bé	Canonada sense pressió
	<b>Monistrol Vila</b>						
2	P0 pàrquing a	25	5	sep.-16	sep.-21	Bé	Manega trencada
4	P0 pàrquing b	25	5	sep.-16	sep.-21	Bé	Junta perd aigua
10	P0 pàrquing b	25	5,5	sep.-16	sep.-21	Bé	Junta perd aigua
12	P0 pàrquing a	25	6	sep.-16	sep.-21	Revisar	Vàlvula no obre / Difusor trencat
15	P1 pàrquing a	25	3	mar.-24	mar.-29	Revisar	Difusor trencat / Manòmetre a 0
16	P1 pàrquing a	25	12	mar.-24	mar.-29	Bé	Manòmetre en 12kg
18	P1 pàrquing a	25	4	sep.-16	sep.-21	Revisar	Vàlvula no obre/ Difusor no funciona
21	P1 pàrquing a	25	0	sep.-16	sep.-21	Bé	Vàlvula no obre / Manòmetre en 0
25	P1 pàrquing c	25	8	mar.-24	mar.-29	Bé	Manòmetre en 8kg
27	P1 pàrquing c	25	10	mar.-24	mar.-29	Bé	Manòmetre en 10kg
28	P1 pàrquing c	25	12	mar.-24	mar.-29	Bé	Manòmetre en 12kg
31	P2 pàrquing	25	0	mar.-24	mar.-29	Bé	Manòmetre en 0
32	P2 pàrquing	25	4	sep.-16	sep.-21	Bé	Vàlvula no obre
35	P2 pàrquing	25	0	mar.-24	mar.-29	Bé	Manòmetre en 0
37	P2 pàrquing	25	3	sep.-16	sep.-21	Bé	Vàlvula no obre
38	P2 pàrquing	25	0	sep.-16	sep.-21	Bé	Vàlvula no obre / Manòmetre en 0
40	P2 pàrquing	25	3	sep.-16	sep.-21	Bé	Vàlvula no obre
41	P2 pàrquing	25	0	mar.-24	mar.-29	Bé	Manòmetre en 0
42	P2 pàrquing	25	15	mar.-24	mar.-29	Bé	Manòmetre en 15kg
	<b>Sant Josep</b>						
3	andana via 2	45	6	feb.-24	feb.-29	Bé	Manca de roda de la mànega
	<b>Manresa Baixador</b>						
2	via 2	45	6	jun.-18	jun.-23	Bé	Manega punxada

	IF COM						
1	rentador de trens						sense dades
2	rentador de trens						sense dades

**ANNEX 4: LLISTAT DE PREUS UNITARIS**

<b>Retimbrat</b>	
Retimbrat extintor 3 kg pols	25,50 €
Retimbrat extintor 6 kg pols	29,00 €
Retimbrat extintor 9 Kg pols	37,00 €
Retimbrat extintor 12 Kg pols	47,00 €
Retimbrat extintor 25 Kg pols	103,90 €
Retimbrat extintor 50 Kg pols	200,00 €
Retimbrat extintor 2 Kg CO <sub>2</sub>	22,30 €
Retimbrat extintor 5 Kg CO <sub>2</sub>	31,70 €
Retimbrat extintor 10 Kg CO <sub>2</sub>	42,48 €
<b>Recàrrega</b>	
Recàrrega extintor 3 kg pols	20,20 €
Recàrrega extintor 6 kg pols	26,50 €
Recàrrega extintor 9 kg pols	35,10 €
Recàrrega extintor 12 kg pols	49,90 €
Recàrrega extintor 25 kg pols	87,20 €
Recàrrega extintor 50 Kg pols	235,90 €
Recàrrega extintor 2 Kg CO <sub>2</sub>	18,50 €
Recàrrega extintor 5 Kg CO <sub>2</sub>	35,50 €
Recàrrega extintor 10 Kg CO <sub>2</sub>	58,50 €
<b>Reposició</b>	
Extintor 3 kg pols	42,54 €
Extintor 6 kg pols	48,90 €
Extintor 9 kg pols	64,05 €
Extintor 12 kg pols	92,80 €
Extintor 25 kg pols	328,20 €
Extintor 50 kg pols	470,00 €
Extintor 2 kg CO <sub>2</sub>	69,00 €
Extintor 5 kg CO <sub>2</sub>	95,74 €
Extintor 10 kg CO <sub>2</sub>	307,91 €
Extintor aigua polvoritzada 6kg	51,00 €
Precinte extintor	1,95 €
Mànega d'incendis BIE 25 de 20ml	118,00 €
Mànega d'incendis BIE 45 de 20ml	104,00 €
BIE 25	290,70 €
BIE 45	348,19 €
Senyal extintor	3,50 €
Senyal Bie	3,50 €
IPF 39	289,10 €
IPF 40	488,00 €
IPF 41	466,00 €
Armari extintor PI6 ARES 6kg	97,96 €



Armari extintor FGC 5 kg CO2	105,16 €
Vidre armari	19,40 €
Manòmetre 0-16 kg/cm2	10,10 €
Manòmetre extintor	14,00 €
Llança BIE 25	24,10 €
Llança BIE 45	32,10 €
Destruir extintor	10,10 €
Hidrant	3.160,10 €

*Aquests preus inclouran el transport i la col·locació d'equips.  
 L'import amb el 21% d'IVA resta exclòs*

**ANNEX 5:RELACIÓ DE TASQUES A REALITZAR EN EL MANTENIMENT PREVENTIU**

EQUIP O SISTEMA	CADA TRES MESOS	CADA SIS MESOS	CADA ANY
Xarxa d'equips de mànega BIE	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Comprovació de la bona accessibilitat i senyalització dels equips.</li> <li>• Desplegar i revisar cada mànega. Comprovació per inspecció de tots els components i accionament de la boquera en cas de ser de diverses posicions.</li> <li>• Comprovació, per lectura de manòmetre, de la pressió de servei.</li> <li>• Comprovació visual de l'estat de les canonades i dels seus penjaments, observant l'estat de les pintures, possible oxidació, etc., verificant la inexistència de fuites.</li> <li>• Comprovació del correcte estat de les vàlvules de pas angular</li> <li>• Neteja del conjunt i greixatge de tancaments i frontisses dels armaris.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Comprovació de la bona accessibilitat i senyalització</li> <li>• Comprovació visual de l'estat de les canonades i dels seus penjaments, observant l'estat de pintures, possible oxidació, etc., verificant la inexistència de fuites.</li> <li>• Comprovació del correcte estat de les vàlvules de pas angular.</li> <li>• Neteja del conjunt i greixatge de tancaments i frontisses dels armaris.</li> <li>• Comprovació de l'estat per inspecció de tots els components, procedint a assajar el seu funcionament, muntant-los amb la seva vàlvula.</li> <li>• Desmuntatge de la mànega i assaig d'aquesta en lloc adequat, a la pressió normal de la xarxa de BIES.</li> <li>• Comprovació dels cabals i pressions en el punt hidràulic més desfavorable de la xarxa.</li> <li>• Comprovació del correcte funcionament de la boquera en les diverses posicions i del sistema de tancament.</li> <li>• Comprovació de estanqueïtat dels ràcords i mànegues i estat de les juntes.</li> <li>• Comprovació de la indicació del manòmetre amb un d'altre de referència (patró) acoblat en el ràcords de connexió de la mànega.</li> </ul>

EQUIP O SISTEMA	CADA TRES MESOS	CADA SIS MESOS	CADA ANY
Xarxa exterior d'hidrants	<ul style="list-style-type: none"> <li>• El seu bon estat amb inspecció visual de l'equip auxiliar complementari, contingut en totes les casetes, procedint a desenrotllar les mànegues en tota la seva longitud.</li> <li>• Comprovació d'existència de tapes en tots els ràcords de sortida dels hidrants.</li> <li>• Comprovació visual de l'estat general de la xarxa, verificant inexistència de fuites.</li> <li>• Comprovació de les seves vàlvules, observant el seu correcte posicionament, així com les possibles fuites a través dels "premsaestopes"</li> <li>• Comprovació de la pressió estàtica, per lectura amb manòmetre connectat a una de les sortides.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Greixar la femella d'accionament o reomplir la cambra d'oli del mateix.</li> <li>• Obrir i tancar l'hidrant, comprovant-ne el funcionament correcte de la vàlvula principal i del sistema de drenatge.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Comprovació de la bona senyalització i accessibilitat.</li> <li>• El seu bon estat mitjançant inspecció visual de l'equip auxiliar complementari, contingut en totes les casetes, procedint a desenrotllar les mànegues en tota la seva longitud.</li> <li>• Comprovació d'existència de tapes en tots els ràcords de sortida dels hidrants.</li> <li>• Comprovació visual de l'estat general de la xarxa, verificant inexistència de fuites.</li> <li>• Comprovació de les seves vàlvules, observant el seu correcte posicionament, així com les possibles fuites a través dels "premsaestopes"</li> <li>• Comprovació de la pressió estàtica, per lectura amb manòmetre connectat a una de les sortides.</li> <li>• Verificar la neteja inferior de la xarxa, accionant les vàlvules per controlar el flux de tot el circuit, des de la sala de bombes fins als punts de drenatge.</li> <li>• Verificar l'obertura i tancament de totes les vàlvules amb descàrrega d'aigua, greixant vàstacs i observant el seu correcte funcionament</li> <li>• Inspecció de tots els components de l'equip auxiliar complementari procedint a assajar el seu funcionament connectant-los en sortida d'hidrant.</li> <li>• Drenatge de tota la xarxa exterior i escombrada de la mateixa.</li> <li>• Comprovació dels cabals i pressions en el punt hidràulicament més desfavorable de la xarxa, estant en funcionament el número total de sortides assenyalades en el càlcul hidràulic.</li> </ul>
Columnes Seques		<p>Comprovació de l'accessibilitat de l'entrada del carrer i preses de sòl.</p> <p>Comprovació de la senyalització.</p> <p>Comprovació que les tapes ràcord estan ben col·locades i ajustades i funcionament dels seus tancaments (greixatge, si cal).</p> <p>Comprovar que les dues claus de les connexió siameses estan tancades.</p> <p>Comprovar que les claus de seccionament estan obertes.</p>	

EQUIP O SISTEMA	CADA TRES MESOS	CADA SIS MESOS	CADA ANY
Extintors	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Observació de la seva situació i estat, verificant: precinte, manòmetres, mànega, llança o boqueta, suportatge, marques i etiquetatge.</li> <li>• Comprovació de l'estat de càrrega i/o pressió.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Comprovació de la seva situació correcta sense obstacles i senyalització en el seu cas.</li> <li>• Comprovació de l'estat de l'extintor, parts mecàniques, externes.</li> <li>• Comprovació de la seva càrrega desmuntant tapa de càrrega deixant-la, en cas de no observar anomalia, ben solta dins del recipient.</li> <li>• Comprovar mànega i la seva boqueta-llança, deixant-la en condicions de manipulació.</li> <li>• Comprovar juntes i opèrculs d'antihumitat de la mànega, i substituir en el seu cas.</li> <li>• Comprovar butlletí de CO2 la seva càrrega, pes, nombre, fabricació i contrast.</li> <li>• Comprovar xapa extintor el seu nombre, data fabricació i contrast.</li> <li>• Comprovar o col·locar etiquetes, amb les indicacions de la revisió.</li> <li>• Neteja dins de les possibilitats.</li> <li>• Comprovar suport de fixació.</li> <li>• Comprovar etiquetes d'instruccions de funcionament que siguin llegibles.</li> <li>• Comprovació, a l'igual que en els extintors de pressió adossada.</li> <li>• Comprovació de la seva càrrega, comprovant pressió del manòmetre.</li> <li>• Comprovació del pes de la seva càrrega tenint en compte el pes en buit</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Observació de la seva situació i estat, verificant: precintes, manòmetres, mànega, llança o boqueta, suportatge i marques i etiquetatge.</li> <li>• Comprovació de l'estat de càrrega de pes i pressió, en funció del tipus d'extintors:             <ul style="list-style-type: none"> <li>- Extintors permanentment pressuritzats:                 <ul style="list-style-type: none"> <li>a) extintors d'anhidrid carbònic com a agent extintor: comprovació de tara i càrrega per pesatge.</li> <li>b) extintors de líquid, gas o sòlid polvoritzat com a agent exterior: comprovació de la pressió de càrrega per manòmetre i comprovació de l'estat de l'agent extintor i pesatge.</li> </ul> </li> <li>- Extintors sense pressió permanent:                 <ul style="list-style-type: none"> <li>a) extintors de líquid o sòlid polvoritzant com a agent extintor, o de reacció química: comprovació de la càrrega del butlletí pesant-lo i comprovació de l'estat de l'agent extintor.</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>

EQUIP SISTEMA	CADA 4 ANYS	CADA 5 ANYS	CADA 6 ANYS	CADA 8 ANYS
Xarxa exterior d'hidrants		<ul style="list-style-type: none"> <li>Proves de les mànegues a una pressió de 15 Kg/cm<sup>2</sup></li> </ul>		
Xarxa d'equips de mànega BIE		<ul style="list-style-type: none"> <li>Proves de les mànegues a una pressió de 15 Kg/cm<sup>2</sup> i substitució de la mateixa en cas de no superar la prova.</li> </ul>		
Extintors		<ul style="list-style-type: none"> <li>A partir de la data de timbrat de l'extintor es retimbrarà d'acord amb la ITC-MIE-AP.5, i per un màxim de dues vegades, a partir d'aquesta última es reposarà.</li> </ul>		

*\*Relació no exhaustiva, caldrà donar simple compliment a allà especificat a la normativa aplicable vigent.*

*Servei de manteniment preventiu, correctiu i reparació dels equips contra incendis d'extinció manual de Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya. Referència CONTB/2024/000000702*

## ANNEX 2

### MODEL D'OFERTA

#### MODEL D'OFERTA ECONÒMICA

NOTA IMPORTANT: Els licitadors hauran de seguir estrictament el model d'oferta que es detalla a continuació, en cas contrari, la seva oferta podrà ser exclosa.

#### PROPOSICIÓ ECONÒMICA

"Sr. **Albert Segarra Montfort**, major d'edat, amb D.N.I. núm. **\*\*\*25.52\*\***, veí de **Barcelona**, província de **Barcelona**, amb domicili a **c/. \*\*\*\***, de professió empresari, en nom i representació de **SURIS, S.L.**, presenta oferta en relació a la licitació per el **servei de manteniment preventiu, correctiu i reparació dels equips contra incendis d'extinció manual de Ferrocarrils de la Generalitat**, contractació de **Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya**, acceptant expressament el contingut i condicions del plec i de la licitació i, en el cas de ser adjudicatari, es compromet a executar-lo per les condicions econòmiques que es detallen a continuació :

*Els licitadors presentaran oferta econòmica segons taula adjunta:*

IMPORT OFERTAT (€)		
	Contracte (3 mesos)	Total
A - Import mà d'obra , desplaçaments, vehicles, eines, vehicles, maquines i mitjans auxiliars (*)	30.415,32 €	30.415,32 €
B - Material (**)	9.966,25 €	9.966,25 €
C - Retimbrat (***)	29.750,00 €	29.750,00 €
<b>Total (abans d'IVA)</b>	<b>70.131,57 €</b>	<b>70.131,57 €</b>
21% IVA	14.727,63 €	14.727,63 €
<b>Total amb IVA</b>	<b>84.859,20 €</b>	<b>84.859,20 €</b>

(\*\*) (\*\*\*) Els imports de les partides "B - Material" i "C - Retimbrat" no admeten baixa.

En la configuració del pressupost de licitació consten les partides B i C com una bossa econòmica màxima. Els serveis i materials que han servit per fer el seu càlcul, són considerats estimatius, a títol indicatiu, de tal forma que FGC no estarà obligada a consumir la totalitat de la bossa prevista ni un percentatge determinat, sense que aquest fet doni dret a l'adjudicatari a ser compensat o rescabalat. El preu màxim que es podrà abonar per cada partida coincidirà amb el pressupost establert per a cada una d'elles, essent el preu final a pagar el que resulti d'aplicar els preus del llistat de l'annex 4 del plec de prescripcions tècniques amb el percentatge de descompte ofertat per l'adjudicatari pels serveis efectivament prestats

**Servei de manteniment preventiu, correctiu i reparació dels equips contra incendis d'extinció manual de Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya. Referència CONTB/2024/000000702**

DESCOMPTA OFERTAT (%)	
CONCEPTE	Descompte %
Llistat de preus de l'Annex 4 del PPT	24,26%

**Juntament amb la oferta**, els licitadors presentaran els quadres de preus de la taula de l'annex 4 del Plec Tècnic, aplicant el descompte ofertat. Aquest llistat és d'obligada presentació però no és objecte de valoració.

Barcelona, a 25 de novembre de 2024



Firmado digitalmente  
por ALBERTO SEGARRA  
(R: B08988149) Fecha:  
2024.11.25  
11:31:22 +01'00'

**Sr. Albert Segarra Montfort**  
Apoderat

**Servei de manteniment preventiu, correctiu i reparació dels equips contra incendis d'extinció manual de Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya. Referència CONTB/2024/000000702**

**MODEL D'OFERTA TÈCNICA (AVALUABLE MITJANÇANT CRITERIS OBJECTIUS)**

NOTA IMPORTANT: Els licitadors hauran de seguir estrictament el model d'oferta que es detalla a continuació, en cas contrari, la seva oferta podrà ser exclosa.

**PROPOSICIÓ TÈCNICA (CRITERIS OBJECTIUS)**

"Sr. **Albert Segarra Montfort**, major d'edat, amb D.N.I. núm. **\*\*\*25.52\*\***, veí de **Barcelona** província de **Barcelona**, amb domicili a **C/. \*\*\*\*\***, de professió empresari en nom i representació de **SURIS, S.L.**, presenta oferta en relació a la licitació per la contractació de **servei de manteniment preventiu, correctiu i reparació dels equips contra incendis d'extinció manual de Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya**, acceptant expressament el contingut i condicions del plec i de la licitació i, en el cas de ser adjudicatari, es compromet a executar-lo per les condicions que es detallen a continuació :

Segons taula adjunta:

	<b>Oferta en concepte de</b>	Proposta total = A+B	Mínim Requerit (A)	Adicionals (B)
<b>3</b>	<b>Equip per a l'execució dels treballs</b>	-	-	-
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Experiència addicional del Gestor del contracte exercint aquest càrrec</li> </ul>	5+Anys addicionals	5	10
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Experiència addicional de l'Equip d'assistència tècnica                             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Operari 1</li> <li>○ Operari 2</li> </ul> </li> </ul>	2 + Anys addicionals	2	5
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Disponibilitat de més Responsables de Brigada propis (*)</li> </ul>	Nombre total	1	2
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Disponibilitat de més Protectors de Via (**)</li> </ul>	Nombre total	1	2
<b>4</b>	<b>Reducció de termini de resposta davant d'una incidència per avaries Tipus 2</b>	2		
<b>5</b>	<b>Qualitat social basada en criteris d'igualtat de gènere</b>	-		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Incorporació de dones a l'equip d'execució del contracte</li> </ul>	No		
<b>6</b>	<b>Qualitat social basada en les condicions laborals dels treballadors</b>	-		



**Servei de manteniment preventiu, correctiu i reparació dels equips contra incendis d'extinció manual de Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya. Referència CONTB/2024/000000702**

	<ul style="list-style-type: none"><li>• Percentatge (a puntuar a partir del 50%) de personal adscrit a l'execució del servei amb contracte laboral indefinit</li></ul>	100 %
<b>7</b>	<b>Condicions mediambientals</b>	-
	<ul style="list-style-type: none"><li>• Adscripció durant l'execució del contracte d'un vehicle amb classificació de la DGT "0" o "ECO".</li></ul>	Sí
	<ul style="list-style-type: none"><li>• Disposició d'un pla de gestió de residus</li></ul>	Sí

**Molt important: Els licitadors hauran d'incorporar la justificació documental necessària per acreditar la seva proposta, segons s'especifica a l'ANNEX 4 del present PCAP. Només omplir cel·les en blanc.**

(\*) Taula dels Responsables de brigada ofertats (mínim requerit + addicionals):

	Nom de l'agent	
1	Jiménez Sánchez, Carlos	Mínim requerit
2	Ogalla Malmagro, Emilio	Addicional
3	Guillem Canalias, Carles	Addicional

**No es podran ofertar com a Responsables de brigada, els Protectors de via ofertats en la present licitació, segons l'establert a les condicions essencials del PPT.**

(\*\*) Taula dels Protectors de via ofertats (mínim requerit + addicionals):

	Nom de l'agent	
1	Guillem Canalias, Carles	Mínim requerit
2	Soto Ramirez, Edson Vladimir	Addicional
3	Jiménez Sánchez, Carlos	Addicional

**No es podran ofertar com a Responsables de brigada, els Protectors de via ofertats en la present licitació, segons l'establert a les condicions essencials del PPT.**

Barcelona, a 25 de novembre de 2024

# CODI DE CONTRACTACIÓ SOCIALMENT RESPONSABLE

DE FERROCARRILS DE LA GENERALITAT  
DE CATALUNYA I DE LES SEVES  
SOCIETATS MERCANTILS





# CON- TIN- GUT.

1. INTRODUCCIÓ	05
2. MARC NORMATIU DE REFERÈNCIA	06
3. CRITERI D'APLICABILITAT	07
4. EIXOS D'ACTUACIÓ	08
5. VIGÈNCIA	11



# INTRODUCCIÓ

# 1

**Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya** (en endavant FGC) és una empresa pública de la Generalitat de Catalunya, dedicada al transport de viatgers per ferrocarril i a la gestió d'activitats de turisme i muntanya, de les que destaquen la gestió d'estacions d'esquí.

La seva actuació ha d'emmarcar-se amb una clara voluntat de servei públic, per aquest motiu, és essencial dotar la contractació de l'empresa d'elements que afavoreixin la integració d'aspectes socials, ètics i ambientals.

L'actual Llei de Contractes del Sector Públic (Llei 9/2017), recull en el seu Preàmbul quins són els principis que han inspirat la redacció i aprovació d'aquesta llei, identificant com a un dels objectius essencials, obtenir contractacions amb una millor relació qualitat-preu.

En aquesta línia, s'estableix **“l'obligació dels òrgans de contractació de vetllar perquè el disseny dels criteris d'adjudicació permeti obtenir obres, subministraments i serveis de gran qualitat, concretament mitjançant la inclusió d'aspectes qualitatius, mediambientals, socials i innovadors, vinculats a l'objecte del contracte”**.

FGC ha adoptat com a principi general, repetit i obligació en la seva contractació, integrar aquests aspectes, esdevenint un model de contractació socialment responsable, tant en aspectes socials, ambientals, ètics, així com relacionats amb la perspectiva de gènere.

En el marc de l'Estratègia 10/30, un dels quatre eixos estratègics incorporats de forma transversal a tots els àmbits de l'empresa són la sostenibilitat i les persones. Així, FGC aposta per un model d'empresa en el qual la Responsabilitat Social esdevé un element essencial, incorporant-lo com un dels set àmbits de l'Agenda Estratègica 10/30 d'FGC.

Com a element vertebrador en aquesta estratègia d'empresa, s'ha contemplat la compra socialment responsable com a pilar bàsic, amb la voluntat de que FGC pugui convertir-se en referent en el sector públic català, per la seva capacitat d'influir en el seu entorn a través de la contractació pública fomentant mesures de respecte al Medi Ambient, d'inclusió social, de millora de la qualitat del treball, d'igualtat d'oportunitats entre dones i homes, de lluita contra la corrupció i de promoció del comerç just i de proximitat.

Això implica que el disseny de les licitacions no només s'enfoqui en adquirir un producte, servei o obra sinó que també tingui en compte molts altres aspectes relacionats amb el contracte que tindran afectacions en la nostra societat

En aquesta línia d'actuació, s'ha elaborat el present **codi** de Contractació Socialment Responsable, el qual recull les condicions mínimes que s'hauran d'aplicar en tots els procediments de contractació de Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya.

Aquest **codi** es publicarà al Perfil de Contractant d'FGC, inserit a la Plataforma de Contractació de la Generalitat de Catalunya, esdevenint un conjunt de condicions a aplicar en els seus procediments de contractació.



# MARC NORMATIU DE REFERÈNCIA

# 2

Aquest **codi** s'ha elaborat tenint en compte el marc de referència normatiu general que es detalla a continuació:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.
- Instrucció 1-2019, de 6 de juny, de la *Direcció General de Contractació Pública del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda*, sobre la incorporació de la clàusula ètica als plecs de clàusules administratives que regeixin les contractacions dels departaments de l'*Administració de la Generalitat de Catalunya* i el seu Sector Públic.
- Directriu 1/2019, de 19 de juny de 2019, de la *Direcció General de Contractació Pública*, per la qual es fixen criteris per a l'aplicació de les clàusules de millores laborals i salarials com a criteri de valoració en determinats contractes.
- Guia per a la incorporació de la perspectiva de gènere en els contractes públics, aprovada per *Acord de Govern de la Generalitat de Catalunya* de 12 de setembre de 2018.
- **codi** per a una contractació socialment responsable en l'àmbit de l'*Administració de la Generalitat de Catalunya* i el Sector Públic que en depèn, aprovat per *Acord de Govern de la Generalitat de Catalunya* de 20 de juny de 2017.



# CRITERI D'APLICABILITAT

# 3

Com a criteri general d'aplicació, s'estableix l'obligació d'incorporar condicions socialment responsables a tota la contractació de Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya sotmesa a licitació.

L'objecte i finalitats de Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya permeten que les seves contractacions puguin ser susceptibles de contenir condicions d'aquest tipus (atenent al seu objecte i sempre d'acord amb les condicions que preveu la normativa de contractació pública), afavorint una millora en la qualitat de les condicions en les que contracta aquesta empresa.

En aquest sentit, essent aquest el criteri d'actuació general, en el cas de que es consideri que una contractació no és susceptible d'incorporar aquestes condicions, serà necessari motivar-ho i justificar-ho adequadament en la documentació necessària prèvia que ha de constar a l'expedient de contractació.

En tot cas, la incorporació d'aquestes condicions es farà respectant els principis que han de regir la contractació dels Estats de la Unió Europea, els quals estan incorporats a la Llei de Contractes del Sector Públic i que es resumeixen en:

- **Concurrencia**
- **No discriminació**
- **Transparència**
- **Publicitat**
- **Llibertat d'accés**
- **Igualtat de tracte**

Les condicions socialment responsables estaran vinculades amb l'objecte del contracte i es fixaran atenent al principi de proporcionalitat entre la finalitat/objectiu a assolir, l'objecte del contracte i la resta de condicions essencials d'aquella contractació.





# EIXOS D'ACTUACIÓ

# 4

Les **condicions socialment responsables** previstes en aquest **codi** seran d'aplicació en els processos de contractació sotmesos a licitació (contemplant tota la tipologia de procediments, inclosos, els negociats sense publicitat), que siguin susceptibles d'incorporar aquestes condicions i en els àmbits d'actuació que es detallen a continuació.

Se seleccionaran les condicions més adequades per a cada contracte tenint en compte la naturalesa i finalitat de l'objecte.

- Condicions socialment responsables:
  - condicions socials laborals
  - condicions relatives a la igualtat de gènere
  - condicions d'afavoriment de l'accés de les pimes a la contractació pública
- Condicions ambientalment responsables
- Condicions relacionades amb les conductes èticament responsables

Aquestes condicions es podran incorporar en la contractació que sigui susceptible com a:

- Criteris de selecció (condicions de solvència)
- Criteris d'adjudicació
- Condicions especials d'execució
- Condicions tècniques obligatòries

## 4.1. CONDICIONS SOCIALMENT RESPONSABLES

FGC, com a empresa pública de la Generalitat, pren consciència de la necessitat d'impulsar un model de contractació que incorpori, com a garantia de qualitat, la inclusió de condicions socialment responsables.

L'article 28 de la LCSP, estableix que *"les entitats del sector públic valoraran la incorporació de consideracions socials, mediambientals i d'innovació, així com promouran la participació de la pime (...)"*

Aquest objectiu va més enllà del compliment estricte de la llei, posicionant a FGC com a capdavantera en la matèria.

En tots els procediments de licitació gestionats per Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya, s'inclouran condicions que afavoreixin la qualitat social de la contractació, sempre en el marc del que estableix la LCSP.

Es contemplen, com a àmbits que poden incidir en aquesta qualitat social els següents:

1. Condicions socials aplicables al contracte
2. Condicions que afavoreixin el respecte a la perspectiva de gènere en els contractes
3. Condicions que dotin a la contractació d'uns principis ètics

# 4

Aquestes condicions es podran fixar:

- Com a criteri de solvència tècnica/professional dels licitadors
- Com a criteri d'adjudicació
- Com a condició especial d'execució

Els responsables dels contractes hauran d'incorporar aquelles condicions socials que siguin adients, en relació a l'objecte del contracte.

Només s'admetrà, com excepcionalitat, la no inclusió de condicions socialment responsables en aquells expedients de licitació en els que, de forma motivada, el responsable del contracte justifiqui, en la documentació inicial, la impossibilitat d'incloure aquestes condicions en aquella contractació.

Es tindran en especial consideració la incorporació de condicions relatives a:

- Ètica en la contractació pública
- Mesures en matèria d'igualtat de gènere
- Condicions d'accessibilitat/disseny universal (inclusiu)
- Afavoriment de la contractació de personal en situació de risc d'exclusió social
- Mesures que permetin l'accés de les pimes a la contractació (Guia de bones pràctiques per al foment de l'accés de les PIME a la Contractació del sector públic de Catalunya)
- Reserva de contractes (o lots) a CET/empreses d'inserció
- Condicions relacionades amb millores laborals (conciliació/horaris, etc.)
- Obligacions específiques per als subcontractistes, en matèria de contractació socialment responsable

Es podran incorporar com annex a aquest [codi](#), exemples de condicions a incorporar en els procediments de licitació d'FGC.



## **Condicions aplicables al personal d'FGC que participi en la contractació**

Tot el personal que participi directament o indirectament en la contractació, sotmetrà la seva actuació al [codi](#) de principis i conductes recomanables en la contractació pública, aprovat per Acord de Govern de la Generalitat de Catalunya d'1 d juliol de 2014 i actualitzat per l'Acord de govern de 9 de maig de 2017.

## 4.2. CONDICIONS AMBIENTALMENT RESPONSABLES

# 4

En tots els procediments de licitació gestionats per Ferrocarrils de la Generalitat, s'inclouran condicions que afavoreixin la qualitat ambiental de la contractació.

Aquestes condicions es podran fixar:

- com a criteri de solvència tècnica/professional dels licitadors
- com a criteri d'adjudicació
- com a condició especial d'execució

Els responsables dels contractes hauran d'incorporar aquelles condicions ambientals que siguin adients, en relació a l'objecte del contracte.

Només s'admetrà, com excepcionalitat, la no inclusió de condicions ambientalment responsables en aquells expedients de licitació en els que, de forma motivada, el responsable del contracte justifiqui, en la documentació inicial, la impossibilitat d'incloure aquestes condicions en aquella contractació.

Es podran incorporar com Annex a aquest [codi](#), exemples de condicions a incorporar en els procediments de licitació d'FGC.



# VIGÈNCIA

# 5

Aquest **codi** va ser aprovat pel Comitè de Direcció de Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya el 20 de gener del 2020, amb una vigència indefinida o bé fins a la seva derogació o bé la seva substitució per un nou **codi**.





**FGC**

Ferrocarrils  
de la Generalitat  
de Catalunya