



## ANUNCI

De l'Ajuntament de Gavà pel qual es fa pública la licitació per a la contractació del servei de consergeria i neteja dels equipaments esportius de l'Ajuntament de Gavà.

### 1 Entitat adjudicadora

- a) Organisme: Ajuntament de Gavà
- b) Número d'identificació: 808980001
- c) Dependència que tramita l'expedient: Suport a la contractació
- d) Tipus de poder adjudicador: Administració Pública
- e) Número d'expedient: PX SERV 48\_24

### 2 Obtenció de la documentació i informació

- a) Entitat: Ajuntament de Gavà
- b) Domicili: Plaça de Jaume Balmes s/n
- c) Localitat i codi postal: Gavà CP: 08850
- d) Codi NUTS: ES511
- e) Telèfon: 932639100 –ext. 9336
- f) Adreça electrònica: [licitacions@gava.cat](mailto:licitacions@gava.cat)
- g) Adreça d'internet del perfil del contractant  
<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/gava?categoria=0>.
- h) Data límit per sol·licitar documents i informació: clàusula 9 del Plec administratiu
- i) Horari d'atenció: Dilluns a divendres de 9:00 a 14:00 hores

### 3 Objecte del contracte

a) Descripció de l'objecte: del servei de consergeria i neteja dels equipaments esportius de l'Ajuntament de Gavà (d'ara endavant Ajuntament).

El servei de consergeria i neteja compren, sense que tingui un caràcter tancat i exclouent per les prestacions accessòries i complementaries pròpies, les següents prestacions descrites:

- Mantenir l'estat de neteja i ordre òptim: Els conserges són responsables de mantenir els equipaments nets i ordenats perquè els usuaris puguin gaudir d'un entorn agradable i segur.
- Atenció als usuaris: Els conserges ofereixen assistència i orientació als usuaris. Això pot incloure respondre preguntes, proporcionar informació sobre horaris i activitats, i resoldre les petites incidències que s'originin.



- Aquestes incidències podran ser, a títol d'exemple, des de la reposició d'elements bàsics de neteja als vestuaris, com a reparacions fútils per menyscapse en el temps pel natural ús del bé en qüestió.
  - Vigilància i custòdia: Els conserges vetllen per la seguretat dels equipaments. Això implica supervisar l'ús correcte de les instal·lacions, prevenir actes vandàlics o comportaments inadequats, i garantir que tot funcioni adequadament.
  - Suport a esdeveniments esportius: Els conserges preparen amb els responsables tècnics de l'Ajuntament l'organització d'entrenaments, partits, tornejos i altres esdeveniments esportius. Això pot incloure la preparació de l'espai, la gestió de l'assistència i altres tasques relacionades.
  - Petit manteniment: Els conserges realitzen petit manteniment d'adequació del terreny de joc per a la pràctica esportiva i d'altres de característiques similars.
- b) Admissió de pròrroga: Si, dos (2) anys més.
- c) Divisió en lots: No.
- d) Lloc d'execució: Gavà
- e) Termini d'execució: La duració de l'objecte del servei, serà de dos (2) anys des de la formalització o la data que figuri en el contracte. La data prevista d'inici del contracte serà l'1 d'abril de 2025.
- f) Establiment d'un acord marc (en el seu cas): NO
- g) Codi CPV: 98341130-5 - Serveis de consergeria
- h) Codi NUTS: ES511

#### 4 Tramitació i procediment

- a) Tipus d'expedient: Serveis
- b) Tramitació: Ordinària, en la forma i terminis que s'indiquen en el Plec de Clàusules Administratives Particulars, amb la presentació de les ofertes única i obligatòriament per mitjans electrònics a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Contractació del Sector Públic de la Generalitat de Catalunya (PCSP), disponible en el perfil del contractant de la Seu electrònica de l'Ajuntament de Gavà <http://www.gavaciutat.cat> o bé directament a través del següent enllaç:  
<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/gava?categoria=0>.
- c) Procediment: procediment obert, regulat per l'article 156 de la LCSP
- d) S'aplica un acord marc: NO
- e) S'aplica una subhasta electrònica: NO

#### 5 Pressupost de licitació

- 5.1 Valor estimat del contracte: 2.951.924,89 € sense incloure l'impost sobre el valor afegit (IVA)



5.2 El pressupost base de licitació: 1.623.558,69 € (IVA 21% inclòs)

6 Admissió de variants: Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants

7 Garanties

- a) Garantia Provisional. No s'exigeix
- b) Garantia definitiva: Si. Veure clàusula 16 del Plec administratiu

8 Requisits específics del contractista

- a) Classificació: NO
- b) Capacitat: Clàusula 10.1 del Plec Administratiu
- b) Solvència: Clàusula 10.2 del Plec Administratiu

9 Criteris d'adjudicació: Clàusula 13 del Plec Administratiu

10 Condicions particulars per l'execució del contracte: Clàusula 20 del Plec Administratiu

11 Tramesa de l'enviament de l'anunci al DOUE: Si, data d'enviament 19 de desembre de 2024.

12 ACP aplicable al contracte: NO

13 Presentació de les ofertes

- a) Data i hora límit de presentació: 20 de gener de 2025 a les 23:59:59 hores
- b) Documentació que cal presentar: Clàusula 11.9 del Plec Administratiu
- c) Presentació d'ofertes: Les empreses licitadores han de presentar la documentació exigible i les seves proposicions en la forma i terminis que s'indiquen en el Plec de Clàusules Administratives Particulars, única i obligatòriament per mitjans electrònics a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Contractació del Sector Públic de la Generalitat de Catalunya (PCSP), disponible en el perfil del contractant de la Seu electrònica de l'Ajuntament de Gavà <http://www.gavaciutat.cat> o bé directament a través del següent enllaç:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/gava?categoria=0>.

- d) Presentació presencial: No

14 Obertura de proposicions

- a) Entitat: Ajuntament de Gavà
- b) Lloc: Plaça de Jaume Balmes, s/n
- c) Data: a partir de les primer dia hàbil després de la finalització del termini de presentació de les proposicions electròniques
- d) Hora: A determinar
- e) Persones autoritzades a assistir a l'obertura: La sessió d'obertura dels sobres no és pública



15 Despeses d'anunci: La present licitació no comporta despeses de publicitat per a l'empresa adjudicatària

16 Llengües per a redactar ofertes o sol·licituds: català i castellà

17 Recurs: Clàusula 38 del Plec Administratiu

18 Indicar si el contracte està relacionat amb un projecte o programa finançat amb fons de la Unió Europea: NO

El tinent d'alcalde de l' Àmbit d'Espai Públic, Qualitat als Barris i Medi Ambient.