



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DE SERVEIS PER PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT AMB TRAMITACIÓ ORDINÀRIA, PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DE SERVEIS DE REDACCIÓ DEL PROJECTE BÀSIC PER AL NOU EQUIPAMENT ESPORTIU MUNICIPAL DESTINAT PRINCIPALMENT PER A LA PRÀCTICA ESPORTIVA DE FUTBOL I URBANITZACIÓ DEL SOLAR, A LA PARCEL·LA D'EQUIPAMENT DEL CARRER DE ROVIRA I VIRGILI, 4, DE L'HOSPITALET DE L'INFANT

Expedient núm. 5564/2024

ÍNDEX DE DOCUMENTS

DOCUMENT PÀGINES

1	<u>QUADRE RESUM DEL MODEL DE PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS</u>	2
2	<u>PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS</u>	4
3	<u>ANNEX I: MODEL DE SOL·LICITUD</u>	50
4	<u>ANNEX II: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE</u>	51

AJUNTAMENT

Pl. Ajuntament 6 - 43891 Vandellòs
T 977 824 037 - M 662 991 747 - F 977 823 900
CIF P4316400C

CASA DE LA VILA

Alamanda 4
43890 L'Hospitalet de l'Infant
977 823 313

pàg. 1 de 52
info@vandellos-hospitalet.cat
www.vandellos-hospitalet.cat





QUADRE RESUM MODEL DE PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES
PARTICULARS

A. PODER ADJUDICADOR			
ADMINISTRACIÓ CONTRACTANT:		AJUNTAMENT DE VANDELLÒS I L'HOSPITALET DE L'INFANT	
ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ:		Alcaldeessa - Presidenta	
SERVEI GESTOR:		Departament d'Urbanisme	
Direcció de l'òrgan de contractació: Junta de Govern Local			
B. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ			
Nombre d'Expedient	5564/2024	Tipus de Contracte:	SERVEIS
Tipus de Procediment	OBERT SIMPLIFICAT	Tramitació:	ORDINÀRIA
		Tramitació anticipada:	NO
Forma de presentació d'ofertes: Electrònica			
Cap recurs especial: NO			
Contracte subjecte a regulació harmonitzada: NO			
C. DEFINICIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE			
Definició de l'objecte del contracte:			
Descripció: Contracte de serveis de redacció del projecte bàsic per al nou equipament esportiu municipal destinat principalment per a la pràctica esportiva de futbol i urbanització del solar, a la parcel·la d'equipament del carrer de Rovira i Virgili, 4, de l'Hospitalet de l'Infant			
Codi CPV: 71000000-8 (Serveis d'arquitectura, construcció, enginyeria i inspecció), 71200000-0 (Serveis d'arquitectura i serveis connexos) i 71242000-6 (Elaboració de projectes i dissenys).			
D. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ			
Pressupost base IVA exclòs: 59.500 €	Tipus d'IVA aplicable: 21%	Pressupost base IVA inclòs: 12.495 €	
Aplicació pressupostària 13/342/62200_Camp de futbol la Porrassa			
Pressupost base de licitació (IVA exclòs)			59.500 €
Import de les modificacions previstes (IVA exclòs):			-
Import de les opcions eventuais (IVA exclòs):			-
TOTAL VALOR ESTIMAT:			59.500 €





E. RÈGIM DE FINANÇAMENT			
AJUNTAMENT		ALTRES	
SI		-	
G. TERMINI D'EXECUCIÓ	G. PRÒRROGA	H. TERMINI DE GARANTIA	
5 mesos	NO	2 mesos	
H. ADMISSIBILITAT DE VARIANTS : NO			
I. REVISIÓ DE PREUS : NO			
J. GARANTIES			
DEFINITIVA		5 % Import d'adjudicació sense IVA	
L. SUBROGACIÓ. NO			
M. SUBCONTRACTACIÓ. D'acord amb el que estableix la clàusula 24			
N. MODIFICACIONS CONTRACTUALS PREVISTES. NO			
O. DADES DE FACTURACIÓ			
Entitat contractant	Ajuntament de Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant		
Òrgan de contractació	Junta de Govern Local	CODI DIR3	L01431628





Expedient núm.: 5564/2024

Plec de Clàusules Administratives Particulars

Procediment: Contracte de serveis per Procediment Obert Simplificat amb tramitació ordinària.

Assumpte: Execució dels serveis corresponents a la redacció del projecte bàsic per al nou equipament esportiu municipal destinat principalment per a la pràctica esportiva de futbol i urbanització del solar, a la parcel·la d'equipament del carrer de Rovira i Virgili, 4, de l'Hospitalet de l'Infant.

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DE SERVEIS PER PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT, AMB TRAMITACIÓ ORDINÀRIA.

CLÀUSULA PRIMERA

Objecte, qualificació i necessitat del contracte.

1.1 Descripció de l'objecte del contracte

És objecte d'aquest contracte l'execució dels serveis de redacció del projecte bàsic per al nou equipament esportiu municipal destinat principalment per a la pràctica esportiva de futbol i urbanització del solar, a la parcel·la d'equipament del carrer de Rovira i Virgili, 4, de l'Hospitalet de l'Infant, d'acord amb les característiques tècniques i la resta de serveis que consten detallats al Plec de Prescripcions Tècniques.

Les modificacions de redacció dels documents tècnics instades en el procés d'aprovació del projecte, en que es detectin deficiències a esmenar en funció de la legislació vigent, el planejament vigent, i les ordenances municipals, així com les que es derivin de les al·legacions en el període d'informació pública, dels informes sectorials i del desenvolupament de les obres, no seran objecte de modificació de contracte i es consideraran assumides dintre de l'objecte del contracte.

La codificació del contracte d'acord amb el que estableix el Reglament (CE) 2195/2002, del Parlament Europeu i del Consell, pel que s'aprova el vocabulari comú de contractes públics (CPV), modificat pel Reglament 213/2008 correspon als CPV: 71000000-8 (Serveis d'arquitectura, construcció, enginyeria i inspecció), 71200000-0





(Serveis d'arquitectura i serveis connexos) i 71242000-6 (Elaboració de projectes i dissenys).

L'execució de l'objecte del contracte ha d'adequar-se a les condicions que figuren en aquest Plec, en el Plec de prescripcions tècniques, i altres documents, els quals tindran tots caràcter contractual, entre els quals consta l'oferta tècnica i econòmica formulada en el procediment d'adjudicació pel contractista que resulti adjudicatari i el corresponent document administratiu en el que es formalitzi el contracte.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de serveis, d'acord amb el que estableix l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i article 12.b) de la Llei 12/2017, del 6 de juliol, de l'arquitectura i de caràcter intel·lectual d'acord amb el que estableix la LCSP en la seva disposició addicional 41.

1.2 Divisió en lots de l'objecte del contracte

Aquest contracte no es divideix en lots d'acord amb l'informe justificatiu que consta a l'expedient de contractació, tal i com estableix l'article 116, 99.3. b) de la LCSP i l'article 5.1 del Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

1.3 Necessitats administratives i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives que cal satisfer mitjançant el present contracte són les que consten i estableix el document de la declaració de necessitat i idoneïtat signat en data de 4 de desembre de 2024 que consta a l'expedient d'acord amb el que estableix l'article 116 i 28 de la LCSP.

CLÀUSULA SEGONA

Règim jurídic del contracte

Aquest contracte té caràcter administratiu i es regeix pel que s'estableix en aquest Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de Prescripcions Tècniques, contingut dels qual és part integrant del contracte i té caràcter contractual.

A més, aquest contracte també es regeix per :

AJUNTAMENT

Pl. Ajuntament 6 · 43891 Vandellòs
T 977 824 037 · M 662 991 747 · F 977 823 900
CIF P4316400C

CASA DE LA VILA

Alamanda 4
43890 L'Hospitalet de l'Infant
977 823 313

pàg. 5 de 52
info@vandellos-hospitalet.cat
www.vandellos-hospitalet.cat





- La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, (en endavant LCSP)
- La Llei 12/2017, del 6 de juliol, de l'arquitectura
- El Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic
- El Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions anteriors (en endavant RGLCAP)
- El Reial Decret 773/2015, de 28 d'agost, pel que es modifiquen determinats preceptes del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions de la LCSP de caràcter bàsic.
- La Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, publicada al BOE número 294 de data 6 de desembre de 2018
- Llei 38/1999, de 5 de novembre, d'Ordenació de l'Edificació

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.





CLÀUSULA TERCERA

Procediment de Selecció i Adjudicació

La forma d'adjudicació de contracte serà el procediment obert simplificat d'acord amb l'article 159 de la LCSP en el qual tot empresari interessat podrà interposar una proposició, quedant exclosa tota la negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta amb millor qualitat-preu es realitzarà atenent a diversos criteris directament vinculats al contracte, d'acord amb el que disposa l'article 145 de la LCSP i concretament el punt 3 g) del present article, prenent en consideració que la prestació objecte de licitació és de caràcter intel·lectual d'acord amb el que estableix la Disposició Addicional 41 de la LCSP i el que estableix el present plec en la clàusula dotzena.

CLÀUSULA QUARTA

Perfil de contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la present contractació, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?
reqCode=viewDetail&idCap=14125085](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=14125085)

CLÀUSULA CINQUENA

Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

El Valor estimat del contracte en el temps de durada del contracte, té una quantia de 59.500€, IVA exclòs.

El Valor estimat del contracte s'ha obtingut com a suma dels diversos treballs desglossats segons:

AJUNTAMENT

Pl. Ajuntament 6 - 43891 Vandellòs
T 977 824 037 - M 662 991 747 - F 977 823 900
CIF P4316400C

CASA DE LA VILA

Alamanda 4
43890 L'Hospitalet de l'Infant
977 823 313

pàg. 7 de 52
info@vandellos-hospitalet.cat
www.vandellos-hospitalet.cat





CONCEPTE	HONORARIS
Entrega de la proposta o Estudi previ	11.900 € + IVA
Entrega de l'Avantprojecte	20.825 € + IVA
Entrega del Projecte Bàsic	20.825 € + IVA
Aprovació Definitiva del Projecte Bàsic	5.950 € + IVA
Total	59.500 € + IVA

El pressupost base de licitació, que determina el límit màxim de despesa al qual es compromet l'Ajuntament, és de 71.995 €, IVA inclòs, amb el desglossament següent:

HONORARIS	59.500 €
+ 21% IVA	12.495 €
HONORARIS + IVA	71.995 €

La quantitat indicada com a valor estimat del contracte, constitueix la xifra màxima per sobre de la qual s'estimarà que les ofertes dels licitadors excedeixen el tipus de la licitació.

Considerant el valor estimat del contracte el preu de licitació sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit, als efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat.

El sistema de determinació del preu és a preu alçat i amb preu tancat de conformitat amb l'art. 241 de la LCSP, per la qual cosa l'Ajuntament no assumirà cap despesa necessària per fer front a errors o omissions que contempli el projecte i el preu del contracte serà invariable.

En tot cas les ofertes que excedeixin el pressupost de licitació resultaran excloses del procediment.

CLÀUSULA SISENA

Existència de crèdit

Les obligacions econòmiques del contracte s'abonaran amb càrrec a la següent aplicació pressupostària, si escau:

AJUNTAMENT

Pl. Ajuntament 6 - 43891 Vandellòs
T 977 824 037 - M 662 991 747 - F 977 823 900
CIF P4316400C

CASA DE LA VILA

Alamanda 4
43890 L'Hospitalet de l'Infant
977 823 313

pàg. 8 de 52
info@vandellos-hospitalet.cat
www.vandellos-hospitalet.cat





<i>Anualitat</i>	<i>Aplicació pressupostària</i>
2024	13/342/62200_Camp de futbol la Porrassa

El contracte s'abonarà amb càrrec a l'aplicació a dalt indicada del pressupost municipal, en la qual existeix crèdit suficient que es reté.

En els supòsits previstos legalment, es podrà procedir al reajustament de la seva imputació pressupostària si per motius aliens al contractista el contracte no pot ser executat dins el termini previst i comporta que la seva execució finalitzi en un exercici pressupostari posterior al previst.

El reajustament requerirà l'informe del responsable del contracte exposant els motius o causes que han comportat l'endarreriment de la seva execució, la conformitat prèvia del contractista i l'informe de la Intervenció.

CLÀUSULA SETENA

Revisió de preus

No serà procedent cap revisió de preus de conformitat amb l'article 103.1 i 2 de la LCSP.

CLÀUSULA VUITENA

Termini d'Execució i Emplaçament

El contracte s'executarà en entregues parcials, d'acord amb el que es preveu al Plec de Prescripcions Tècniques, de la següent manera:

En el desenvolupament del contracte es preveu que es realitzin entregues parcials a l'ajuntament per la seva comprovació i validació, si escau, a l'objecte de seguir avançant en la redacció del projecte bàsic de forma consensuada.

Per la definició dels treballs parcials i total que donin compliment al desenvolupament d'aquest contracte, es tindrà com a referència el document de categorització dels treballs professionals del Col·legi d'Arquitectes de Catalunya, COAC, i l'Annex I, de la Part I, del Codi Tècnic de l'edificació vigent.

S'estableix la durada màxima del contracte en 5 mesos, des de la signatura del contracte fins a l'entrega de tota la documentació tècnica necessària per poder tramitar i aprovar definitivament el Projecte Bàsic objecte del contracte.





Els treballs previstos en aquest contracte es desenvoluparan d'acord amb els següents terminis màxims acumulatius que aniran definint la proposta:

- Encaix de la proposta o Estudi previ..... 1 mes
- Avantprojecte..... 2 mesos
- Projecte Bàsic..... 2 mesos

En el cas d'incompliment del termini total assenyalat que s'estableixi per causa no derivada de força major, la corporació contractant pot optar per la resolució del contracte o per exigir-ne el compliment, amb l'aplicació de les penalitats que determina l'article 193 LCSP.

CLÀUSULA NOVENA

Acreditació de l'Aptitud per Contractar i solvència

Podran presentar proposicions en aquest licitació les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP.

- No estar incurs en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar regulades a l'article 71 de la LCSP, que es poden acreditar per qualsevol dels mitjans establert a l'article 85 LCSP.
- Acreditar la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional d'acord amb el que estableix aquest plec a la clàusula novena.
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per a dur a terme la prestació que constitueix l'objecte del contracte
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.





Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

La **capacitat d'obrar** dels empresaris i la **no concurrència de prohibicions de contractar** s'acreditarà:

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada — de valor estimat igual o superior a 5.548.000€ - o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 80 de la LCSP.





També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte.

Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

Mitjançant la inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic acredita, a tenor del que hi ha reflectit i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.

D'acord amb l'article 86.1 de la LCSP, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional per a un contracte s'acreditarà mitjançant l'aportació dels documents que es determinin per l'òrgan de contractació d'entre els previstos en els articles 87 i 91 de la Llei.

Per als contractes que no estiguin subjectes a regulació harmonitzada l'òrgan de contractació, a més dels documents als quals es refereix el paràgraf primer, podrà admetre de forma justificada altres mitjans de prova de la solvència diferents dels previstos en els articles 87 i 91 de la LCSP.

D'acord amb el que s'ha exposat anteriorment les empreses acreditaran la solvència mitjançant la presentació dels següents documents:

AJUNTAMENT

Pl. Ajuntament 6 · 43891 Vandellòs
T 977 824 037 · M 662 991 747 · F 977 823 900
CIF P4316400C

CASA DE LA VILA

Alamanda 4
43890 L'Hospitalet de l'Infant
977 823 313

pàg. 12 de 52
info@vandellos-hospitalet.cat
www.vandellos-hospitalet.cat





Solvència Econòmica y financera, sense perjudici que per raons justificades pugui presentar qualsevol altra documentació, serà considerada suficient la presentació de:

- a) Justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals, vigent fins a la fi del termini de presentació d'ofertes amb una cobertura assegurada per un import igual o superior a l'exigit a l'anunci de licitació i que es correspon a 59.500€, per sinistre amb direcció afegit, aportant un compromís de la seva renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte. Aquest requisit s'entén complert pel licitador que inclogui en la seva oferta un compromís vinculant de subscripció, en cas de resultar adjudicatari, de l'assegurança exigida, compromís que ha de fer efectiu dins el termini de deu dies hàbils a què es referix l'article 150. 2 de la LCSP i d'acord amb el que estableix l'article 87.2 i 3 de la LCSP.

L'acreditació del requisit esmentat s'ha d'efectuar per mitjà d'un certificat expedit per l'assegurador en què constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i mitjançant el document de compromís vinculat a la subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en les casos en què procedeixi.

Solvència tècnica o professional

L'equip tècnic multidisciplinar encarregat de l'execució d'aquest contracte anirà encapçalat per un tècnic competent d'acord amb l'article 10 de la Llei 38/1999, de 5 de novembre, d'Ordenació de l'Edificació, que serà el tècnic redactor del projecte i tindrà la consideració de Director de l'equip, serà el responsable de l'execució del contracte davant de l'Ajuntament i actuarà de coordinador amb la resta del seu equip tècnic multidisciplinar.

Els requisits mínims de solvència tècnica o professional que haurà d'acreditar l'equip redactor i els mitjans per acreditar la solvència consten descrits a la clàusula vuitena del Plec de Prescripcions Tècniques d'aquest contracte.

No obstant, la inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE) o l'equivalent a la Comunitat Autònoma (RELI), eximirà de l'acreditació de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, mitjançant els documents que estableix l'article 87.3 i 90 de la LCSP, llevat que hi hagi una prova en contra.





CLÀUSULA DESENA

Classificació del contractista

D'acord amb l'article 77 de la LCSP, no s'exigeix classificació del contractista.

No obstant, d'acord amb el que estableix l'article 77.1 b) si se'n disposa d'acord amb les classificacions dels grups, subgrups i categories que estableix el RGLCAP modificat pel Real Decret 773/2015, de 28 d'agost, s'eximirà de l'acreditació de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional mitjançant la presentació de la documentació esmentada anteriorment.

En la present licitació no existeix grup ni subgrup dels que consten a l'Annex II del RGLCAP modificat pel Real Decret 773/2015, de 28 d'agost, i per tant, no es pot indicar una classificació alternativa.

CLÀUSULA ONZENA

Presentació de Proposicions i Documentació Administrativa

11.1 Condicions prèvies

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrietes.

11.2 Lloc i termini de presentació d'ofertes

La licitació del contracte actual té caràcter electrònic, s'exigeix la presentació d'ofertes utilitzant mitjans electrònics d'acord amb el que s'estableix la Disposició Addicional Quinzena de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.





Les empreses licitadores hauran de preparar i presentar les ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes del perfil de contractant de l'Ajuntament de Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant: (https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=14125085), dins el termini que es fixarà a l'anunci de la convocatòria en el perfil del contractant, que es correspon a 20 dies naturals comptats a partir de l'endemà de publicació de l'anunci de licitació en el Perfil de contractant.

Dintre de la plataforma es trobarà el sobre digital activat. Un cop s'accedeixi a través d'aquest enllaç a l'eina web del sobre digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació rebran un missatge, al correu electrònic indicat en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

En l'adreça electrònica que l'empresa licitadora indiqui en el formulari d'inscripció de l'eina de sobre digital s'enviaran els correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de sobre digital.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de sobre digital. Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en el sobre corresponent. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per al sobre que contingui la documentació xifrada.

Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores.

Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus, ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut. L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Una





vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta.

A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

La utilització d'aquests serveis suposa la preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador, la custòdia electrònica d'ofertes pel sistema i l'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma de contractació.

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins del termini que es fixarà a l'anunci de la convocatòria en el perfil del contractant, exclusivament de forma electrònica a través de l'Eina de Preparació i Presentació d'ofertes del Perfil de Contractant de la Plataforma de Contractació:

<https://contractaciopublica.cat/es/perfils-contractant/detall/14125085?categoria=0>

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos en dret sobre la base del Reglament Europeu UE 910/2014, relatiu a la identificació electrònica i als serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior; així com la Llei 59/2003, de 19 de desembre, de signatura electrònica.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels sobres electrònics que continguin l'oferta fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests sobres electrònics en l'enviament. Una vegada realitzada la presentació, l'eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

Aquesta sol·licitud s'efectuarà a l'adreça de correu electrònic previst en l'anunci de licitació.

Aquest Plec restà sotmès, durant el termini dels 10 primers dies naturals, a la presentació d'al·legacions, simultàniament al termini de 20 dies naturals, per a la presentació de proposicions, d'acord amb el que establirà l'anunci de la convocatòria.

La interposició d'al·legacions contra el contingut d'aquest Plec suposarà la suspensió de la data de presentació d'ofertes fins la resolució de les al·legacions i es marcarà nou termini per a la presentació de les ofertes.





Els mitjans electrònics, informàtics i telemàtics utilitzables hauran de complir, també, els requisits establerts en la disposició addicional setzena de la LCSP.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrietes.

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en un sobre electrònic o sobre digital, signat pel licitador, en el qual es farà constar la documentació del sobre electrònic i la llegenda *«Proposició per licitar a la contractació del servei per la redacció del projecte bàsic per al nou equipament esportiu municipal destinat principalment per a la pràctica esportiva de futbol i urbanització del solar, a la parcel·la d'equipament del carrer de Rovira i Virgili, 4, de l'Hospitalet de l'Infant»*

La denominació dels sobres és la següent:

- **Sobre electrònic «A»: Documentació Administrativa, Documentació acreditativa de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, d'acord amb el que estableix la clàusula novena i desena d'aquest plec i Documentació de la ponderació de la qual depèn d'un Judici de Valor d'acord amb la clàusula dotzena B).**
- **Sobre electrònic «B»: Proposició Econòmica i Documentació Quantificable de Forma Automàtica.**

Els documents a incloure en cada sobre hauran de ser conforme a la legislació vigent.

Dins de cada sobre, s'inclouran els següents documents així com una relació numerada d'aquests:

SOBRE ELECTRÒNIC «A»
DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA, DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA DE LA SOLVÈNCIA ECONÒMICO-FINANCERA I TÈCNICA PROFESSIONAL, D'ACORD AMB EL QUE ESTABLEIX LA CLÀUSULA NOVENA I DESENA DEL PLEC I DOCUMENTACIÓ DE LA PONDERACIÓ DE LA QUAL DEPÈN D'UN JUDICI DE VALOR D'ACORD AMB LA CLÀUSULA DOTZENA B).





a) **Model de sol·licitud** inclòs en l'Annex I del present plec.

b) **Declaració Responsable del licitador** indicativa del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració, d'acord amb el que estableix l'article 159. 4 c) LCSP.

La declaració responsable es presentarà conforme al model inclòs en l'Annex II del present plec.

En cas que l'adscripció de mitjans exigida es compleixi amb mitjans externs al licitador, haurà de presentar-se una declaració responsable pel licitador i per cadascun dels mitjans adscrits a l'execució del contracte.

Si diverses empreses concorren constituint una unió temporal, cadascuna de les quals la componen haurà d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, presentant totes i cadascuna presentar la corresponent declaració responsable. d'acord amb el que estableix l'article 69.3 de la LCSP.

c) **Documentació acreditativa de la solvència d'acord amb el que estableix la clàusula Novena i desena.**

d) **Inclourà aquells documents que siguin precisos per a la valoració dels criteris que depenguin d'un judici de valor.**

Oferta tècnica d'acord amb el que estableix la clàusula dotzena B).

ADVERTÈNCIA

La documentació que conté el sobre precedent no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre relatiu a la proposició dels criteris avaluable de forma automàtica. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació per la mesa de contractació.

SOBRE ELECTRÒNIC «B» **PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÀTICA.**

AJUNTAMENT

Pl. Ajuntament 6 - 43891 Vandellòs
T 977 824 037 - M 662 991 747 - F 977 823 900
CIF P4316400C

CASA DE LA VILA

Alamanda 4
43890 L'Hospitalet de l'Infant
977 823 313

pàg. 18 de 52
info@vandellos-hospitalet.cat
www.vandellos-hospitalet.cat





a) Proposició econòmica.

Es presentarà conforme al següent model:

"_____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____,
_____, núm. ___, amb NIF núm. _____, en representació de l'Entitat
_____, amb NIF núm. _____, assabentat de l'expedient per a la
contractació dels serveis per la redacció del projecte bàsic per al nou equipament
esportiu municipal destinat principalment per a la pràctica esportiva de futbol i
urbanització del solar, a la parcel·la d'equipament del carrer de Rovira i Virgili, 4, de
l'Hospitalet de l'Infant, per procediment obert simplificat, anunciat en el Perfil de
contractant de l'Ajuntament de Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant, faig constar que
conec el Plec que serveix de base al contracte i ho accepto íntegrament, prenent part
de la licitació i comprometent-me a dur a terme l'objecte del contracte per l'import de
_____ euros i _____ euros corresponents a l'Impost sobre el Valor Afegit.

_____, __ de _____ de 20__.

Signatura del candidat,

Signat: _____".

b) Documents relatius a l'oferta, diferents del preu, que s'hagin de quantificar de forma automàtica i en concret són:

- Experiència professional per la prestació del servei, d'acord amb la clàusula dotzena A.2

11.3. Informació als licitadors

Quan calgui sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la, almenys, sis dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presenti amb una antelació mínima de dotze dies respecte respecte d'aquella data. Aquesta sol·licitud s'efectuarà al nombre de fax o a l'adreça de correu electrònic previst en l'anunci de licitació.

AJUNTAMENT

Pl. Ajuntament 6 · 43891 Vandellòs
T 977 824 037 · M 662 991 747 · F 977 823 900
CIF P4316400C

CASA DE LA VILA

Alamanda 4
43890 L'Hospitalet de l'Infant
977 823 313

pàg. 19 de 52
info@vandellos-hospitalet.cat
www.vandellos-hospitalet.cat





CLÀUSULA DOTZENA

Criteris d'Adjudicació

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà a una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu, que sumen un total de 100 punts.

Els criteris d'adjudicació es dividiran en criteris avaluable de forma automàtica i en criteris subjectes a judici de valor.

A. Criteris quantificables automàticament:

Els criteris avaluable de forma automàtica es basen en la relació preu/qualitat. El preu reflecteix el nivell de competitivitat i eficàcia de l'equip tècnic, mentre que la qualitat s'avalua per la competència tècnica acreditada en l'experiència addicional en obres de tipologia equivalents, sense tenir en compte la mínima requerida per la solvència tècnica d'aquest contracte.

1. Oferta econòmica..... fins a 40 punts

Per a la valoració d'aquest criteri i obtenir les puntuacions econòmiques es procedirà a avaluar el preu de cada oferta admesa en la licitació, IVA exclòs, de la següent manera:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - Om}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$





P_v és la puntuació que obté l'oferta que es valora
 O_v és l'import de l'oferta que es valora
 O_m és l'import de la millor oferta de la licitació (oferta més baixa)
 IL és l'import de licitació
 VP és el valor de ponderació, en aquest cas 1,40
 P és la puntuació màxima del criteri econòmic, 40 punts

La puntuació econòmica obtinguda s'arrodonirà al segon decimal.

Per la determinació de l'oferta més econòmica es consideraran totes les ofertes admeses en la licitació, sens perjudici que posteriorment alguna de les ofertes pugui ser considerada anormalment baixa d'acord amb el previst en aquest Plec i s'hagi d'excloure del procés de licitació.

2. Experiència professional per la prestació del servei.....fins a 15 punts

Es valorarà amb un màxim de 15 punts aquella oferta que acrediti més experiència d'acord amb els termes següents.

El licitador ha de justificar les experiències professionals que ha desenvolupat i es valorarà l'experiència addicional a la declarada en els requisits mínims de solvència tècnica d'aquest contracte, als efectes d'assegurar la millor qualitat del servei.

Aquest criteri es puntuarà segons:

2.1 Experiència del Director de l'equip tècnic multidisciplinar que acrediti que ha redactat i signat a satisfacció del promotor corresponent, un projecte bàsic d'equipament esportiu, públic o privat, que inclogui almenys un camp de futbol 11, a més d'una edificació de serveis amb vestidors, per a la pròpia instal·lació i la urbanització de l'entorn, amb una superfície mínima d'actuació de 8.000m² de sòl i amb un pressupost d'execució com a mínim de 2.500.000.-€, IVA exclòs, en els darrers 3 anys, des de la data de la signatura que consta en el projecte aprovat definitivament o amb la conformitat de l'ens contractant en cas que no requereixi aprovació definitiva.....7,5 punts

2.2 Experiència del Director de l'equip tècnic multidisciplinar que acrediti que ha redactat i signat a satisfacció del promotor corresponent, un projecte bàsic





d'equipament esportiu, públic o privat, que inclogui almenys un camp de futbol 11, a més d'una edificació de serveis amb vestidors, per a la pròpia instal·lació i la urbanització de l'entorn, amb una superfície mínima d'actuació de 8.000m² de sòl i amb un pressupost d'execució com a mínim de 2.000.000.-€, IVA exclòs, en els darrers 5 anys, des de la data de la signatura que consta en el projecte aprovat definitivament o amb la conformitat de l'ens contractant en cas que no requereixi aprovació definitiva..... **5 punts**

2.3 Experiència del Director de l'equip tècnic multidisciplinar que acrediti que ha redactat i signat a satisfacció del promotor corresponent, un projecte bàsic d'equipament esportiu, públic o privat, que inclogui almenys un camp de futbol 11, a més d'una edificació de serveis amb vestidors, per a la pròpia instal·lació i la urbanització de l'entorn, amb una superfície mínima d'actuació de 8.000m² de sòl i amb un pressupost d'execució com a mínim de 2.000.000.-€, IVA exclòs, en els darrers 8 anys, des de la data de la signatura que consta en el projecte aprovat definitivament o amb la conformitat de l'ens contractant en cas que no requereixi aprovació definitiva..... **2,5 punts**

L'experiència professional addicional a valorar s'haurà d'acreditar d'acord amb els mateixos mitjans i criteris descrits a la clàusula vuitena del Plec de Prescripcions Tècniques d'aquest contracte, per a la solvència tècnica mínima.

Només es computaran aquells certificats degudament emesos d'acord amb els criteris indicats.

B. Criteris la ponderació dels quals depengui d'un judici de valor:

Tenint en compte l'objecte del contracte i tot el cicle de vida del nou equipament, es considera adient que per seleccionar la millor oferta en relació qualitat-preu, es tinguin en compte els criteris que s'indiquen tot seguit:

1. Documentació tècnica..... fins a 30 punts

Caldrà elaborar una proposta tècnica que permeti la seva correcta comprensió, en relació amb els criteris establerts en els Plecs d'aquest contracte.

Aquesta proposta escrita i gràfica de forma esquemàtica podrà contenir plànols de planta, secció, distribució funcional dels espais, volumetria del conjunt, implantació de les instal·lacions esportives, tractament dels espais lliures o





altres aspectes que es considerin substancials de la proposta, com poden ser fotografies de maquetes o imatges virtuals.

La documentació digital a presentar en format pdf, estarà formada per:

- Memòria on s'expliqui la proposta-idea, amb una extensió màxima de quatre (4) fulls mida DIN A4 a una cara, amb font tipus Arial d'alçada 10 i espaiat simple. S'hi podran incorporar esquemes explicatius que facilitin la comprensió de l'exposat.
- Esquema que desenvolupi gràficament la proposta-idea arquitectònica amb un màxim de dos (2) fulls mida DIN A3 a una cara

Els punts s'atorgaran per judici de valor de la documentació presentada per cada oferta, d'acord amb els criteris que s'indiquen a continuació, per tal que compleixin i garanteixin millor i de forma creïble, els objectius establerts en aquest procés de licitació.

Aquesta documentació tècnica haurà de permetre valorar el grau de qualitat en el plantejament i l'execució dels treballs objecte de la licitació, ja sigui pel que fa a la metodologia de treball, claredat expositiva, dotacions previstes, coneixements i encaix, entre d'altres que es puguin considerar d'acord amb el Plec de prescripcions tècniques.

Es valorarà el grau de concreció i definició de les propostes presentades.

1.1 Encaix urbà i qualitat arquitectònica.....fins a 10 punts

Es valorarà el nivell de coherència i adequació de la solució arquitectònica al programa funcional. Es tindran en compte aspectes relacionats amb el seu encaix i relació amb l'entorn urbà, els criteris conceptuals, la idea de conjunt, la relació i qualitat dels espais interiors, flexibilitat dels espais

1.2 Qualitat constructiva, ús i manteniment..... fins a 8 punts

Es valoraran aspectes com l'organització, optimització, relació dels espais i circulacions. La racionalitat constructiva i de les instal·lacions. La minimització dels costos i facilitat de manteniment de l'edifici.

1.3 Qualitat ambiental, sostenibilitat i resiliència.....fins a 7 punts

AJUNTAMENT

Pl. Ajuntament 6 · 43891 Vandellòs
T 977 824 037 · M 662 991 747 · F 977 823 900
CIF P4316400C

CASA DE LA VILA

Alamanda 4
43890 L'Hospitalet de l'Infant
977 823 313

pàg. 23 de 52
info@vandellos-hospitalet.cat
www.vandellos-hospitalet.cat





Es valoraran aspectes com les estratègies passives per a l'eficiència que minimitzin la demanda energètica, la sostenibilitat de l'equipament, la salut dels usuaris, cicle de vida dels materials, instal·lacions i sistemes constructius, minimització dels residus generats, control de l'ús i consums energètics

1.4 Justificació del cost de la inversió..... fins a 5 punts

Es valorarà la contenció de la despesa de la inversió de forma motivada ja sigui amb la justificació d'experiències anteriors, com amb una anàlisi de costos de la proposta, d'acord amb l'objecte del contracte i el previst en els plecs que el regeixen

2. Proposta metodològica i resolució d'incidències..... fins a 8 punts

Es valorarà la proposta metodològica que ofereix el licitador per la correcta gestió global dels treballs a desenvolupar, d'acord amb la complexitat i l'objecte del contracte, amb la finalitat de garantir la màxima qualitat del projecte, amb indicació del desenvolupament dels treballs previstos, procediment per al seu seguiment, control de qualitat i el compliment dels terminis per la redacció del projecte bàsic objecte del contracte.

També es valorarà que el licitador descrigui de manera coherent el procediment i metodologia que utilitzarà per a la resolució de possibles incidències que puguin sorgir en el desenvolupament del contracte, així com el seu seguiment i supervisió per garantir la seva resolució de forma satisfactòria des del punt de vista del contracte.

3. Equip tècnic multidisciplinar..... fins a 7 punts

Es valorarà l'equip tècnic que ofereix el licitador per al desenvolupament del contracte, amb una descripció de l'organigrama, les tasques corresponents i les seves dependències, dedicacions de cadascú i àmbits de participació, de forma justificada i dimensionada a l'objecte del contracte

La puntuació mínima a obtenir en el conjunt dels criteris la ponderació dels quals depengui d'un judici de valor és de 22 punts.

Les ofertes que no obtinguin aquesta puntuació mínima seran excloses de la licitació, entenent que no assoleixen els criteris de qualitat mínim exigibles.





CLÀUSULA TRETZENA Admissibilitat de variants

No s'admeten variants

CLÀUSULA CATORZENA Ofertes incurses en valors anormals o desproporcionats.

Qualsevol oferta econòmica presentada amb una baixa superior segons els criteris de l'article 85 del Reial Decret 1098/2001 es considerarà proposició anormal o desproporcionada per la qual cosa els licitadors caldrà que justifiquin degudament la viabilitat econòmica del contracte i del compliment de totes les condicions establertes en els Plecs, d'acord amb l'article 149 de la LCSP.

En el supòsit que alguna de les ofertes pugui ser considerada presumptament anormal o desproporcionada, la Mesa de contractació sol·licitarà a l'empresa licitadora que l'hagi presentat perquè la justifiqui per tal que l'òrgan de contractació pugui determinar si efectivament l'oferta resulta anormal o desproporcionada i s'ha d'excloure o si, per contra, l'oferta no resulta anormal ni desproporcionada.

Per aquest motiu, la Mesa de contractació sol·licitarà a l'empresa licitadora, mitjançant comunicació a l'adreça de correu electrònic facilitada per l'empresa, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 5 dies hàbils, a comptar des de la data de recepció de la sol·licitud, per presentar les justificacions per escrit.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa rep les justificacions sol·licitades el en termini esmentat, la Mesa sol·licitarà un informe tècnic, que analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per poder mantenir la seva oferta. Atès l'informe esmentat l'òrgan de contractació podrà o bé acceptar l'oferta, perquè considera acreditada la viabilitat de l'execució, o bé, en cas contrari el seu rebuig.

En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions





aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

Quan resulti adjudicatària del contracte una empresa que hagués estat incursa en presumpció d'anormalitat, l'òrgan de contractació podrà establir mecanismes adequats per realitzar un seguiment detallat de l'execució d'aquest, amb l'objectiu de garantir la correcta execució del contracte sense que es produeixi un minvament en la qualitat de l'execució de les obres contractades.

D'acord amb l'article 107.2 de la LCSP es podrà preveure la presentació de garantia complementària en els casos en què l'oferta de l'adjudicatari resultés inicialment incursa en presumpció d'anormalitat.

CLÀUSULA QUINZENA

Preferències d'Adjudicació en cas d'empat

Quan després d'efectuar la ponderació de tots els criteris de valoració establerts al present Plec es produeixi un empat en la puntuació atorgada a dues o més ofertes, s'utilitzaran els criteris per resoldre l'empat que estableix l'article 147 de la LCSP.

CLÀUSULA SETZENA

Mesa de contractació

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la LCSP i l'article 21.2 del Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.

La Mesa de Contractació, d'acord amb l'establert en el punt 7 de la Disposició Addicional Segona de la LCSP, estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari d'aquesta, i formaran part d'ella, com a vocals, el Secretari o, si escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'Interventor, o, si escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïdes la funció de control econòmic-pressupostari, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes d'aquesta, sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a tres. Els





membres electes que, si escau, formin part de la Mesa de contractació no podran suposar més d'un terç del total de membres d'aquesta. Actuarà com a Secretari un funcionari de la Corporació.

La Mesa de contractació es constituirà amb els següents membres:

President:

- Ferran Xavier Conejo Da Pena, Regidor d'Urbanisme de l'Ajuntament de Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant.

Vocals:

- M. Àngel Benedicto Esclarín, secretària general de l'Ajuntament de Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant
- Vicente Vayá Morte, interventor de l'Ajuntament de Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant
- Cristina Cancer Bargalló, tècnica d'administració general del Departament d'Urbanisme de l'Ajuntament de Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant
- Sergi Xancó i Altés, arquitecte municipal de l'Ajuntament de Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant
- Montse Nomen Auví, gerenta de Llastres Serveis Municipals SLU

Secretària:

- Mònica Villegas Romero, funcionària de l'Ajuntament de Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant

La Mesa de contractació pot sol·licitar l'assessorament de tècnics o experts independents amb coneixements acreditats en les matèries relacionades amb l'objecte del contracte.

En la constitució de la Mesa de contractació, els seus membres declararan sobre la existència o no d'incompatibilitats, previstes amb caràcter general a la LCSP. En cas d'existir alguna incompatibilitat, el membre de la Mesa afectat per la mateixa haurà d'abandonar-la i, en aquest supòsits, en formarà part de la mateixa el membre substituït o s'anomenarà a un altre que reuneixi, si cal, els requisits d'experiència i idoneïtat del membre incurs en incompatibilitat.





CLÀUSULA DISSETENA

Obertura de Proposicions

Finalitzat el termini establert a l'anunci per a la presentació d'ofertes, es procedirà a l'obertura dels sobres electrònics, als efectes de verificar que contingui la documentació establerta a la clàusula desena del present Plec i procedir a qualificar la validesa de la mateixa.

Es podrà requerir a les empreses licitadores, si existeixen dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració o quan resulti necessari per garantir el bon desenvolupament del contracte, que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius de la seva aptitud i capacitat.

El termini per aportar la documentació requerida serà de cinc dies naturals a comptar des de la recepció del requeriment.

En qualsevol cas, l'òrgan de contractació valorarà l'oportunitat i la legalitat en cada cas separat per sol·licitar l'aclariment o correcció de la documentació presentada en els sobres electrònics A i B sempre i quan, sobre la base de la legislació vigent aplicable i, en tot cas, degudament motivat per la mesa de contractació, es consideri que els errors són esmenables i no afecten substancialment l'objecte de regulació dels presents plecs ni atempten contra el principi de no discriminació i d'igualtat de tracte amb la resta de les empreses licitadores.

Durant l'obertura ordenada de cada sobre electrònic i un cop revisada la documentació continguda en el mateix, si s'escau, es comunicarà a les empreses licitadores l'existència de defectes o omissions esmenables, fixant-se un termini per tal que les empreses licitadores puguin presentar l'oportuna esmena. Aquest termini no podrà ésser en cap cas superior a tres dies naturals a comptar des de la data de l'enviament de la referida comunicació. En qualsevol cas no es podrà esmenar documentació en caràcter retroactiu. Hom entendreà per caràcter retroactiu aquella documentació de la que s'ha tingut coneixement en un moment temporal anterior a l'actual, és a dir, a tall merament exemplificatiu, no es podrà esmenar documents, ja visualitzats, continguts en el sobre electrònic A, ja obert, quan s'està materialment en el moment de l'obertura del sobre electrònic B.





Es consideraran inesmenables els defectes consistents en la manca dels requisits exigibles que són indispensables i esmenables aquells que facin referència a la mera falta d'acreditació dels mateixos.

Procedirà la no admissió i l'exclusió del procediment de licitació d'aquelles empreses licitadores les propostes de les quals presentin defectes no esmenables o no hagin esmentat els defectes en el termini atorgat.

Serà causa d'exclusió del procediment de licitació la manca de presentació d'algun dels documents que s'han d'incloure en la presentació de l'oferta telemàtica, llevat que sigui considerada esmenable per l'òrgan de contractació i s'hagi esmenat en el termini atorgat.

En tot cas, davant la impossibilitat de visualització dels documents continguts en els sobres electrònics A, i/o B degut a qualsevol tipus d'incidència telemàtica, la Mesa de Contractació, reunida a tal efecte, suspendrà la sessió d'obertura del sobre electrònic en qüestió i contactarà de forma immediata amb els serveis tècnics de l'AOC per facilitar una solució viable tècnica i legalment. En tot moment l'AOC serà el mitjà prioritari a través del qual es contacti amb cada empresa licitadora que, en el seu cas, hagi de tornar a facilitar la documentació en l'oportú sobre electrònic mitjançant la plataforma habilitada al respecte.

En cas de no obtenir resposta per part dels serveis de l'AOC o òrgan que el substitueixi, i de forma excepcional es podrà contactar amb l'empresa licitadora perquè pugui al·legar el que consideri convenient.

En aquest últim cas, per poder corroborar l'autenticitat i la invariabilitat de la documentació facilitada per l'empresa licitadora, els serveis informàtics de l'Ajuntament de Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant i si s'escau del Consell Comarcal del Baix Camp podran emprar aquelles eines tècniques que siguin considerades idònies per advenir la documentació existent, així com el nombre *hash* per comparar els documents que puguin constar en la documentació que disposi la Mesa de Contractació.

Les proposicions que corresponguin a empresaris exclosos de la licitació quedaran fora del procediment d'adjudicació i el sobre electrònic que les continguin no serà obert.





D'acord amb el que disposa l'article 139.1 LCSP, la presentació de les propostions suposa l'autorització a la taula i l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics en un Estat membre de la Unió Europea.

1. Obertura de Proposicions: sobre electrònic "A"

La Mesa de Contractació es constituirà a la finalització del termini de presentació de les ofertes, en acte no públic, i procedirà a l'obertura del sobre electrònic "A", que conte la documentació administrativa, documentació acreditativa de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, d'acord amb el que estableix la clàusula novena i desena d'aquest plec i documentació de la ponderació de la qual depèn d'un Judici de Valor d'acord amb la clàusula dotzena B).

En el cas que sigui necessari, la Mesa concedirà un termini no superior a tres dies perquè el licitador esmeni els defectes o omissions observats en la documentació presentada.

Després de l'anàlisi de la documentació aportada i prèvia exclusió de les ofertes que no compleixin els requeriments, la Mesa sol·licitarà els informes que estimi oportuns per estudiar i valorar les ofertes contingues en el sobre "A" de conformitat amb els criteris d'adjudicació ponderats en funció del judici de valor que estableix aquest Plec.

2. Obertura de Proposicions: sobre electrònic "B"

Reunida de nou la Mesa de Contractació, en acte públic, es donarà a conèixer la ponderació assignada als criteris que depenen d'un judici de valor i els resultats obtinguts es publicaran al perfil del contractant de l'Ajuntament de Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant.

En aquest mateix acte i a continuació la Mesa procedirà a l'obertura del sobre electrònic "B", en la data, hora i lloc assenyalats a l'anunci de licitació o a través de la informació que es publiqui al Perfil de Contractant de l'entitat, avaluarà i classificarà les ofertes.

A la vista de la valoració dels criteris la ponderació dels quals depèn d'un judici de valor (Sobre electrònic "A") i dels criteris la ponderació dels quals és automàtica (Sobre electrònic "B"), un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.





CLÀUSULA DIVUITENA

Requeriment de Documentació

Un cop acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, es requerirà a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de 10 dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant.

A.1 Empreses no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE) o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea.

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent, aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri:

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions del present Plec.
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i una fotocòpia del document nacional d'identitat o del passaport legitimada notarialment o compulsada per l'òrgan administratiu competent. Aquest poder ha de reunir els requisits formals següents: ser escriptura pública, ser còpia autèntica i estar inscrit en el Registre Mercantil o en el registre oficial corresponent. No s'admetran testimoniatges de còpies d'escriptures d'apoderament.
- Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència o del certificat de classificació corresponent.
- Si s'escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 75.2 i 76.2 de la LCSP.





- Documents justificatius conforme es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social així com el document d'alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques, si escau.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix al present Plec.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, s'hagi determinat en el present Plec.

A.2. Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Llicitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE) o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea.

- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 75.2 i 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix al present Plec.

Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

Les sol·licituds d'esmenes es duren a terme a través de un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores. Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.





Així mateix, la falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la garantia definitiva, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir la citada garantia definitiva.

CLÀUSULA DINOVENA **Garantia Definitiva**

El licitador que hagués presentat la millor oferta haurà d'acreditar la constitució de la garantia d'un 5% de l'import d'adjudicació, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.

Aquesta garantia podrà prestar-se en alguna de les següents formes, d'acord amb el que estableix l'article 108 de LCSP:

- a) En efectiu o en valors, que en tot cas seran de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament d'aquesta Llei. L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats es dipositaran en la Caixa General de Dipòsits o en les seves sucursals enquadrades en les Delegacions d'Economia i Hisenda, o en les Caixes o establiments públics equivalents de les Comunitats Autònomes o Entitats locals contractants davant les quals hagin de fer efecte, en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, sense perjudici del que es disposa per als contractes que se celebrin a l'estranger
- b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin les normes de desenvolupament d'aquesta Llei, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que haurà de dipositar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior
- c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram. El certificat de l'assegurança haurà de lliurar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior





La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i compliment satisfactòriament el contracte.

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos en l'article 110 de la LCSP.

En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de l'esmentada reposició.

Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenyalava el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'Administració pot resoldre el contracte.

Pel que al contractes de serveis en relació a la garantia és d'aplicació el que estableix l'article 311 de la LCSP.

CLÀUSULA VINTENA **Adjudicació del Contracte**

Presentada la documentació sol·licitada, l'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte a favor del licitador proposat com a adjudicatari, dintre del termini de cinc (5) dies hàbils següents a la recepció de la documentació, procedint una vegada adjudicat aquest, a la seva formalització.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la documentació, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del





següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per presentar la documentació

L'adjudicació, que haurà de ser motivada, es notificarà als candidats o licitadors, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de quinze (15) dies.

La notificació haurà de contenir, en tot cas, la informació necessària que permeti al licitador exclòs o candidat descartat interposar recurs suficientment fundat contra la decisió d'adjudicació.

En la notificació i en el perfil de contractant s'indicarà el termini en què ha de procedir-se a la seva formalització.

En cap cas podrà declarar-se deserta una licitació quan existeixi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figurin en el plec.

CLÀUSULA VINT-I-UNENA **Formalització del Contracte**

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització.

La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà un cop transcorregut el termini de (15) quinze dies hàbils següents a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats; constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà l'import del 3 per cent del pressuposat base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït.

Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió





amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte. Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

CLÀUSULA VINT-I-DOSENA

Drets i Obligacions de les parts

22.1 Abonaments al contractista

Desglòs dels pagaments parcials, d'acord amb les prestacions dels serveis per l'execució del contracte, segons:

CONCEPTE	HONORARIS IVA INCLÒS	%
Entrega de la proposta o Estudi previ	14.399,00€	20%
Entrega de l'Avantprojecte	25.198,25€	35%
Entrega del Projecte Bàsic	25.198,25€	35%
Aprovació Definitiva del Projecte Bàsic	7.199,50€	10%
Total	71.995,00€	100%

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, els següents extrems previstos a l'apartat segon de la





Disposició Addicional Trenta-tresena de la LCSP, així com en la normativa sobre facturació electrònica:

- a) Que l'òrgan de contractació és la Junta de Govern Local
- b) Que el codi DIR3 és L01431628
- c) Que l'òrgan gestor és el Departament d'urbanisme

El contractista, haurà de presentar la factura en un registre administratiu en el termini de 30 dies des de la data de la prestació. La factura haurà de presentar-se en format electrònic en els supòsits que fixa la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls a la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures del Sector Públic, en aquests casos la presentació de la factura en el Punt General d'Accés equival a la presentació en un registre administratiu.

D'acord amb l'establert en l'article 198 de la LCSP, l'Administració tindrà obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació dels documents que acreditin la conformitat dels serveis prestats i que consten desglossats al plec de clàusules administratives i al plec de prescripcions tècniques, sense perjudici del que estableix l'apartat 4 de l'article 210, i si es demorés, haurà d'abonar al contractista, a partir del compliment d'aquest termini de trenta dies els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

22.2 Obligacions laborals, socials, de transparència i de protecció de dades de caràcter personal

El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social. Així mateix, està obligat al compliment del Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos Laborals, i del Reglament dels Serveis de Prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.

L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i les condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions salarials dels





treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació, la qual cosa es considera condició especial d'execució d'acord amb el que disposa l'article 202 de la LCSP.

En general, el contractista respondrà de totes les obligacions que li vénen imposades en el seu caràcter d'empleador, així com del compliment de les normes que regulen i desenvolupen la relació laboral o de qualsevol altre tipus, existent entre aquell, o entre els seus subcontractistes i els treballadors d'un o d'altre, sense que pugui repercutir contra l'Ajuntament cap multa, sanció o qualsevol tipus de responsabilitat per incompliment d'alguna d'elles, que poguessin imposar-li els Organismes competents.

L'empresa contractista s'obliga a aplicar, en executar el contracte, les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones en el mercat de treball, de conformitat amb el que preveu la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març per a la igualtat efectiva de dones i homes.

Així mateix, de conformitat amb l'establert en l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la citada norma, així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit municipal.

Obligacions de protecció de dades de caràcter personal i confidencialitat de les dades de caràcter personal

D'acord amb l'article 133.2 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés a causa de l'execució del contracte. De conformitat amb l'article 133.1 de la LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada per aquests com a confidencial.

L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix La Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, publicada al BOE número 294 de data 6 de desembre de 2018 i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte; i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.





Les dades seran tractades sota la responsabilitat de l'AJUNTAMENT DE VANDELLÒS I L'HOSPITALET DE L'INFANT, amb CIF P4316400C i domicili carrer d'Alamanda, 4 43890 Hospitalet de l'Infant (Tarragona), telèfon de contacte 977.823.313 i e-mail info@vandellos-hospitalet.cat amb la finalitat de poder gestionar de forma adient relació mercantil existent entre ambdues parts i els tràmits administratius que d'aquesta es derivin, poden contactar amb el nostre Delegat de Protecció de Dades per correu electrònic a dpd@vandellos-hospitalet.cat. Les seves dades es conservaran el temps necessari per a poder atendre la relació contractual i pel compliment de les obligacions legals segons la normativa vigent. La base legal pel seu tractament es fonamentarà en la relació contractual existent entre ambdues parts, i no seran cedides a tercers menys en aquells casos previstos per la legislació vigent. Pot exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació, portabilitat i oposició, de forma escrita al domicili social abans esmentat o via e-mail a dpd@vandellos-hospitalet.cat, adjuntant còpia de document oficial que l'identifiqui. Igualment, pot obtenir més informació sobre els seus drets a la pàgina web de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades, així com presentar una reclamació a aquest organisme de considerar-ho oportú.

Igualment, fruit de la relació contractual, és possible que els treballadors/es de l'empresa adjudicatària de forma accidental i involuntària tingui/n algun accés puntual directe o indirecte sobre dades de caràcter personals i/o confidencials corresponents a l'Ajuntament, motiu pel qual, conforme estableix la vigent normativa sobre protecció de dades de caràcter personal (Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016), en concret a l'article 5 d'aquest Reglament, ambdues parts regulen la prestació d'aquests serveis sense accés directe a dades de caràcter personal amb la inclusió d'unes clàusules de confidencialitat que serveixin de garant per al correcte tractament de la informació a la que pugui tenir accés aquest col·laborador extern en la prestació dels serveis objectes d'aquest acord.

En concret:

- Es prohibeix a l'empresa adjudicatària a l'accés a qualsevol tipus de dades de caràcter personal que siguin responsabilitat de l'Ajuntament, sense autorització expressa.
- Tot informe o dades qualificades com a dades personals pel RGPD que tingui coneixement l'empresa adjudicatària amb motiu de la prestació de les obligacions contractuals, es consideren confidencials per ambdues parts i només podran ser utilitzades per l'empresa adjudicatària per al compliment de l'objecte del contracte, no permetent-se la difusió, transformació, manipulació i/o cessió a tercers fos de l'estricta objecte del contracte subscrit per les parts.





- L'empresa adjudicatària es compromet a complir el que es disposa en el RGPD, especialment en quan al respecte al deure secret i confidencialitat, vigilat la correcta protecció lògica i física de les possibles dades personals que per motius incidentals i puntuals pogués accedir directa o indirectament.

L'empresa adjudicatària es compromet a incloure en els contractes que tingui amb els seus treballadors presents i futurs, una clàusula de confidencialitat per la qual aquests s'obliguin a no revelar en ús propi o de tercers la informació que coneguin en funció de la seva comesa tanta en el temps que duri el seu contracte, ja sigui laboral o de qualsevol altre tipus dels admesos en dret, com posteriorment en finalitzar aquesta relació. En l'esmentada clàusula es farà especial esment a totes les obligacions que comporti la normativa vigent sobre protecció de dades personals.

22.3 Obligacions essencials d'execució del contracte que poden ser causa de resolució del contracte

Tindran la condició d'obligacions essencials d'execució del contracte, les següents:

- El compliment de la proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts per al contracte
- Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb la subcontractació
- Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques en relació amb l'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte
- El pagament dels salaris als treballadors i la seva retenció d'IRPF, així com l'abonament puntual de les quotes corresponents a la Seguretat Social

Per controlar el compliment d'aquestes obligacions contractuals essencials, l'adjudicatari ha de presentar trimestralment davant la unitat administrativa que ha tramitat el contracte, la següent informació:

- Els documents justificatius dels pagaments salarials i a la Seguretat Social, així com dels realitzats als subcontractistes
- Informe específicatiu de les actuacions que realitza per al compliment de les seves obligacions en matèria de seguretat i salut laboral, indicant les incidències que s'hagin produït sobre aquest tema en cada trimestre





El responsable municipal del contracte elaborarà un informe sobre el compliment d'aquesta justificació.

Sense aquest informe favorable no es donarà curs al pagament de la factura corresponent i s'iniciarà immediatament un expedient de penalització o de resolució del contracte, segons sigui procedent.

El contractista estarà obligat a executar el contracte amb els mitjans materials, tècnics i humans exigits en aquest Plec en els termes en què s'hagi compromès segons la seva oferta, sense que es puguin alterar aquestes mitjans que consten a la proposta de licitació si no es disposa del vistiplau de l'Ajuntament.

22.4 Recepció i Termini de garantia

L'objecte del contracte quedarà subjecte a un termini de garantia de dos mesos, a comptar des de la data de recepció i conformitat de la totalitat de les prestacions objecte del contracte, termini durant el qual l'Administració podrà comprovar que el treball realitzat s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i a l'estipulat en el present Plec i en el de Prescripcions Tècniques i s'aplicarà el que estableix l'article 311 de la LCSP pel que fa a l'execució, responsabilitat del contractista i compliment del contracte de serveis, amb les corresponents especificitats que estableixen els articles 314 i 315 de la LCSP pel que fa a l'elaboració dels projectes d'obres.

22.5 Despeses exigibles al contractista

Són de compte del contractista les despeses de l'anunci o anuncis de licitació i adjudicació, fins al límit màxim de 500€ de la formalització del contracte, així com qualsevol altres que resultin d'aplicació, segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin.

També són a compte del contractista tots els mitjans materials, tècnics i humans així com desplaçaments necessaris per a desenvolupar les tasques de la redacció de documentació i direcció tècnica de l'obra.

22.6 Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions

El contractista estarà obligat, tret que l'òrgan de contractació decideixi gestionar-ho per si mateix i així l'hi faci saber de forma expressa, a gestionar els permisos, llicències i autoritzacions establertes en les ordenances municipals i en les normes de qualsevol





altre organisme públic o privat que siguin necessàries per a l'inici, execució i lliurament dels treballs objecte del contracte de serveis, sol·licitant de l'Administració els documents que siguin necessaris.

22.7 Obligacions lingüístiques

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

CLÀUSULA VINT-I-TRESENÀ Clàusula ètica

23.1. Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals. La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

23.2.A Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- Respectar els acords i les normes de confidencialitat.





g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.

23.2.B Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

23.3. Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

23.4. Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 23.2.A s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 23.2.A l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència. - En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 23.2.A l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.

- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA

Subcontractació

S'autoritza la subcontractació parcial de les prestacions accessòries objecte del contracte en els termes i amb les condicions que estableix l'article 215 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

AJUNTAMENT

Pl. Ajuntament 6 · 43891 Vandellòs
T 977 824 037 · M 662 991 747 · F 977 823 900
CIF P4316400C

CASA DE LA VILA

Alamanda 4
43890 L'Hospitalet de l'Infant
977 823 313

pàg. 43 de 52
info@vandellos-hospitalet.cat
www.vandellos-hospitalet.cat





La subcontractació haurà de realitzar-se complint els requisits bàsics següents:

- a) Comunicació per escrit per part de l'adjudicatari a l'òrgan de contractació, un cop adjudicat el contracte, de les dades següents en relació a cada subcontractació que pretengui realitzar:
 - Identificació del subcontractista, amb les seves dades de personalitat, capacitat i solvència.
 - Identificació de les parts del contracte a realitzar pel subcontractista.
 - Import de les prestacions a subcontractar.
- b) No podrà subcontractar-se amb persones o empreses inhabilitades per contractar amb l'Administració ni mancades de la capacitat, solvència i habilitació professional precisa per executar les prestacions concretes que se subcontracten.
- c) El contractista que subcontracti haurà de comprovar amb caràcter previ a l'inici dels treballs que subcontracti, l'afiliació i alta en la Seguretat Social dels treballadors que realitzin els treballs en qüestió en compliment de l'establert en el Reial decret llei 5/2011, de 29 d'abril, de mesures per a la regularització i control de l'ocupació submergida i foment de la rehabilitació d'habitatges.
- d) El contractista haurà d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.
- e) Els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal que assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte enfront de l'Ajuntament, amb arranament estricte als plec de clàusules administratives particulars i al plec de prescripcions tècniques i als termes del contracte, sense que el coneixement per part de l'Ajuntament de l'existència de subcontractacions alteri la responsabilitat exclusiva del contractista principal.
- f) El contractista haurà d'abonar als subcontractistes el preu pactat per les prestacions que realitzin com a mínim en els terminis previstos en la Llei 3/2014, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials. Per garantir tal compliment, amb cada facturació a l'Ajuntament el contractista deurà aportar el justificant del pagament dels treballs realitzats en el mes anterior per les empreses o autònoms que hagi subcontractat en el marc del contracte actual.
- g) El contractista haurà de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació en relació a la subcontractació, aportant tota la informació en relació amb els nous subcontractistes, per obtenir la seva conformitat.





CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA **Prerogatives de l'Administració**

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

CLÀUSULA VINT-I-SISENA **Modificació del contracte**

El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic d'acord amb el que estableixen els articles 203 a 207 de la LCSP.

Un cop perfeccionat el contracte i, amb excepció dels supòsits referits de modificació expressament recollits en aquest plec article 204 LCSP, l'òrgan de contractació només podrà modificar el contracte si concorren les circumstàncies establertes a l'article 205 LCSP.

CLÀUSULA VINT-I-SETENA **Successió en la Persona del Contractista**

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà





subrogada en els drets i obligacions dimanants d'aquest, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la LCSP.

És obligació del contractista comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecti a la seva personalitat jurídica, suspenent-se el còmput dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà aquest, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.

CLÀUSULA VINT-I-VUITENA

Execució del contracte i penalitats per incompliment

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i el plec de prescripcions tècniques i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'adjudicatari la persona responsable del contracte.

El contractista està obligat a complir el contracte dins del termini total fixat per a la realització del mateix, així com dels terminis parcials assenyalats per a la seva execució successiva.

La constitució en mora del contractista no precisarà intimació prèvia per part de l'Administració.

Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes imputables que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Per a la imposició d'aquestes penalitzacions i indemnitzacions per incompliments contractuals se seguirà un expedient contradictori sumari, en el qual es concedirà al contractista un termini d'al·legacions de 5 dies naturals després de formular-se la





denúncia. Aquestes al·legacions i l'expedient de penalització serà resolt, previ informe del responsable municipal del servei i informe jurídic, pel Sr. Alcalde o Regidor en qui delegui, resolució que posarà fi a la via administrativa.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

L'inici de l'expedient per a la imposició d'aquestes penalitats per l'Ajuntament es realitzarà al moment en què tingui coneixement per escrit dels fets. No obstant això, si s'estima que l'incompliment no afectarà a l'execució material dels treballs de manera greu o que l'inici de l'expedient de penalització pot perjudicar més a la marxa de l'execució del contracte que beneficiar-la, podrà iniciar-se aquest expedient en qualsevol moment anterior a la terminació del termini de garantia del contracte.

Les penalitats i les indemnitzacions imposades seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant deducció dels pagaments corresponents que l'Ajuntament tingui pendents d'abonar al contractista. Si ja no existissin quantitats pendents de pagament, es podran fer efectives contra la garantia definitiva i si aquesta no aconseguís el muntant de la penalització, es podrà reclamar per la via administrativa de constrenyiment per considerar-se ingrés de dret públic.

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

CLÀUSULA VINT-I-NOVENA

Resolució del Contracte

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 211 i 313 de la LCSP, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instància del contractista.

AJUNTAMENT

Pl. Ajuntament 6 · 43891 Vandellòs
T 977 824 037 · M 662 991 747 · F 977 823 900
CIF P4316400C

CASA DE LA VILA

Alamanda 4
43890 L'Hospitalet de l'Infant
977 823 313

pàg. 47 de 52
info@vandellos-hospitalet.cat
www.vandellos-hospitalet.cat





A més el contracte podrà ser resolt per l'òrgan de contractació quan es produeixin incompliment del termini total o dels terminis parcials fixats per a l'execució del contracte que faci presumiblement raonable la impossibilitat de complir el termini total, sempre que l'òrgan de contractació no opti per la imposició de les penalitats de de conformitat amb el que estableix la LCSP i la clàusula 28 d'aquest plec.

Així mateix seran causes de resolució del contracte a l'empara de l'article 211 f) de la LCSP les establertes com a obligacions essencials per l'òrgan de contractació.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en el que excedeixin de l'import de la garantia.

L'aplicació i els efectes de les causes de resolució són les que s'estableixen en els articles 212, 213 la LCSP.

La resolució del contracte, en qualsevol dels casos, es durà a terme d'acord amb el procediment establert a l'article 191 de la LCSP i el 109 del RGLCAP.

CLÀUSULA TRENTENA

Responsable del contracte i unitat encarregada del seguiment i execució ordinària.

D'acord amb el que disposa l'article 62.1 de la LCSP, els responsables del contracte seran l'Arquitecte municipal i la Gerenta de Llastres Serveis Municipals; i la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte es realitzarà per part del Departament d'Urbanisme de l'Ajuntament amb les funcions que es preveuen a l'esmentat article.

CLÀUSULA TRENTA-UNENA

Drets de propietat intel·lectual

En qualsevol cas, caldrà considerar que els drets inherents a la propietat intel·lectual dels adjudicataris quedaran cedits implícitament a l'Ajuntament, que es reserva el dret de difondre els treballs realitzats pels adjudicataris, tant pel que fa a la pròpia tramitació de l'expedient d'aprovació del projecte tècnic com a l'objecte de divulgar públicament els treballs als efectes d'interès públic que l'ajuntament consideri oportuns.





CLÀUSULA TRENTA-DOSENA

Recursos

D'acord amb el que estableix l'article 44.1 de la LCSP, els actes i decisions que s'adoptin en aquest procediment de contractació no són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, recurs que es regeix per quan s'estableix als articles 44 a 60 de LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Així doncs, d'acord amb l'article 44.6 de la LCSP contra els actes que s'adoptin en aquest procediment de contractació podran ser objecte de recurs de conformitat amb el que disposa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques o recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

AJUNTAMENT

Pl. Ajuntament 6 · 43891 Vandellòs
T 977 824 037 · M 662 991 747 · F 977 823 900
CIF P4316400C

CASA DE LA VILA

Alamanda 4
43890 L'Hospitalet de l'Infant
977 823 313

pàg. 49 de 52
info@vandellos-hospitalet.cat
www.vandellos-hospitalet.cat





ANNEX I: MODEL DE SOL·LICITUD

Departament que tramita l'expedient: Secretaria General – Secció de Contractació		Número d'expedient: 5564/2024	
Objecte del contracte: Contracte de serveis corresponents a la redacció del projecte bàsic per al nou equipament esportiu municipal destinat principalment per a la pràctica esportiva de futbol i urbanització del solar, a la parcel·la d'equipament del carrer de Rovira i Virgili, 4, de l'Hospitalet de l'Infant			
Procediment d'adjudicació: Obert simplificat - tramitació ordinària.			
Tipus de Contracte: Serveis			
En/Na _____ amb NIF _____, en nom i representació de _____			
EXPOSA:			
- Que assabentats de la convocatòria de la licitació de l'expedient de referència i estant interessats en participar-hi sol·licitem la nostra admissió, per la qual cosa adjuntem la següent documentació: - Sobre «A»: Documentació Administrativa, Documentació acreditativa de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, d'acord amb el que estableix la clàusula novena d'aquest plec i Documentació de la ponderació de la qual depèn d'un Judici de Valor d'acord amb la clàusula dotzena B) - Sobre «B»: Proposició econòmica i documentació quantificable de forma automàtica.			
Que l'empresa que represento SI /NO , consta inscrita en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE) o que figura en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea.			
COMUNICACIÓ DE DADES A EFECTES DE NOTIFICACIONS			
Empresa		CIF	
Domicili			
Població		Codi postal	
Telèfon		Fax	
e-mail			
Apoderat		NIF	

Nom

Signatura i data

AJUNTAMENT

Pl. Ajuntament 6 - 43891 Vandellòs
T 977 824 037 - M 662 991 747 - F 977 823 900
CIF P4316400C

CASA DE LA VILA

Alamanda 4
43890 L'Hospitalet de l'Infant
977 823 313

pàg. 50 de 52
info@vandellos-hospitalet.cat
www.vandellos-hospitalet.cat





ANNEX II: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

_____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, núm. _____, amb NIF núm. _____, en representació de l'Entitat _____, amb NIF núm. _____, a l'efecte de la seva participació en la licitació dels serveis corresponents a la redacció del projecte bàsic per al nou equipament esportiu municipal destinat principalment per a la pràctica esportiva de futbol i urbanització del solar, a la parcel·la d'equipament del carrer de Rovira i Virgili, 4, de l'Hospitalet de l'Infant.

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

PRIMER. Que es disposa a participar en la contractació de l'execució dels serveis corresponents a la redacció del projecte bàsic per al nou equipament esportiu municipal destinat principalment per a la pràctica esportiva de futbol i urbanització del solar, a la parcel·la d'equipament del carrer de Rovira i Virgili, 4, de l'Hospitalet de l'Infant.

SEGON. Que compleix amb tots els requisits previs exigits per l'apartat primer de l'article 140 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 per ser adjudicatari del contracte d'obres, en concret:

- ☐ Que posseeix personalitat jurídica i, si escau, representació.
- ☐ Que està degudament classificada l'empresa d'acord amb el que estableix a les clàusules novena i desena d'aquest plec o que compta amb els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional o que consta inscrita en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Llicitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE) o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea.
- ☐ Que no està incurs en una prohibició per contractar de les recollides en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.
- ☐ Que se sotmet a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol





ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador. *[Solament en cas d'empreses estrangeres]*.

☐ Que l'adreça de correu electrònic en què efectuar notificacions és _____.

TERCER. Que es compromet a acreditar la possessió i la validesa dels documents a què es fa referència a l'apartat segon d'aquesta declaració, en cas que sigui proposat com a adjudicatari del contracte o en qualsevol moment en què sigui requerit per a això.

I per deixar-ne constància, signo la present declaració.

Nom

Signatura i data

AJUNTAMENT

Pl. Ajuntament 6 · 43891 Vandellòs
T 977 824 037 · M 662 991 747 · F 977 823 900
CIF P4316400C

CASA DE LA VILA

Alamanda 4
43890 L'Hospitalet de l'Infant
977 823 313

pàg. 52 de 52
info@vandellos-hospitalet.cat
www.vandellos-hospitalet.cat

