

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT DE LES OBRES HABILITAR REFUGIS CLIMÀTICS A L'ESCOLA VERGE SOL DEL PONT I A LA LLAR D'INFANTS

DISPOSICIONS GENERALS

1. DEFINICIÓ I CODIFICACIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTACTE

És objecte del present Plec la contractació pel procediment obert de l'execució d'obres i instal·lacions necessàries per habilitar diversos espais de l'escola Verge sol del Pont i la Llar d'infants i classificar-los com a refugi climàtic, en els termes que queden definits en els plecs de prescripcions tècniques particulars i la Memòria Descriptiva de construcció dels refugis climàtics a les dependències descrites del municipi de Roda de Ter.

La licitació del contracte es reserva en dos lots:

LOT 1: Execució d'obres per habilitar diversos espais de l'escola Verge Sol del Pont i classificar-los com a refugi climàtic.

LOT 2: Execució d'obres per habilitar diversos espais de la Llar d'Infants i classificar-los com a refugi climàtic.

El Codi CPV que correspon és:

LOTS 1 I 2:

42512000 – 8 Obres d'instal·lacions d'aire condicionat

45331000-6 Treballs d'instal·lació de calefacció, ventilació i aire condicionat

L'execució dels LOTS descrits NO queda reservat a Centres Especials de Treball. Així mateix tampoc es limita el nombre de lots per als quals un mateix candidat o licitador pot presentar una oferta. En aquest sentit, s'adjudicarà independentment cadascun dels LOTS en funció dels criteris d'adjudicació.

2. NECESSITATS I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE

Considerant la finalitat i necessitat del projecte d'obra, existeix la necessitat de contractar l'execució d'obres i instal·lacions necessàries per habilitar diversos espais de l'Escola Verge Sol del Pont i la Llar d'infants i classificar-los com a refugi climàtic, d'acord amb l'article 28 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic, atenent que l'Ajuntament de

Roda de Ter, no té els recursos necessaris per atendre de forma directa aquesta necessitat, tal i com es recull a l'informe de necessitats emès per l'Àrea responsable que consta a l'expedient.

3. NATURALESIA I RÈGIM JURÍDIC

Pel que fa a la naturalesa del contracte:

Té la qualificació de contracte administratiu d'OBRES, d'acord amb el previst a l'article 13 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant, LCSP).

El present contracte no es troba subjecte a regulació harmonitzada atès que el seu valor estimat és inferior a 5.538.000 euros

4. DOCUMENTACIÓ AMB CARÀCTER CONTRACTUAL

En tant que contracte administratiu, d'acord amb l'article 25 LCSP, es regirà pel que fa a la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció per la LCSP i les seves disposicions de desenvolupament, pels documents de caràcter contractual següents:

- a) Aquest Plec (PCAP).
- b) Els Plecs de prescripcions tècniques particulars
- c) La proposició adjudicatària.
- d) El document de formalització del contracte, així com les seves possibles modificacions.

Supletòriament, s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució del contracte, no eximeix a l'adjudicatari de l'obligació de complir-les.

5. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ I JURISDICCIO COMPETENT

L'òrgan de contractació, dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats per la llei, ostenta les següents prerrogatives:

- Interpretació del contracte.
- Resolució dels dubtes que sorgeixin durant el seu compliment.
- Modificació del contracte per raons d'interès públic.
- Declarar la responsabilitat imputable al contractista a conseqüència de l'execució del contracte.

- Suspendre la seva execució
- Acordar la resolució del contracte i determinar els efectes de la resolució.

Per a l'exercici d'aquestes prerrogatives se seguirà el procediment previst a l'article 190 i següents LCSP.

Els acords que dicti l'òrgan de contractació, prèvia emissió de l'informe jurídic pertinent, en exercici de les seves prerrogatives d'interpretació, modificació i resolució, seran immediatament executius.

L'ordre jurisdiccional contenciós-administratiu serà el competent per resoldre les qüestions litigioses relatives a la preparació, adjudicació, efectes, compliment i extinció del contracte. També coneixerà dels recursos interposats contra les resolucions que es dictin pels òrgans de resolució de recursos previstos a l'article 46 LCSP.

6. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ I PERFIL DEL CONTRACTANT

Pel que fa a l'òrgan de contractació, l'òrgan competent és la Junta de Govern Local d'acord amb el Decret de 23 de juny de 2023 de delegació d'atribucions de l'alcalde a la Junta de Govern Local (BOPB de 6 de juliol de 2023).

Les dades de contacte de l'òrgan de contractació són:

Ens contractant:	Ajuntament de Roda de Ter
Òrgan competent:	Junta de Govern Local
Adreça postal:	Plaça Major, 4
Població:	Roda de Ter
Codi Postal:	08397
Telèfon:	937500075

D'acord amb l'article 62 del LCSP, el responsable del contracte, des de la vessant tècnica, serà el director facultatiu de les obres, al qual li correspondrà supervisar l'execució del contracte i, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de les prestacions pactades, dins de l'àmbit que aquests plecs li atribueixin.

Entre aquestes funcions, consta la de fer el seguiment i control en matèria de subcontractació d'acord amb el clausulat d'aquests plecs.

El delegat de l'obra del contractista haurà de ser un tècnic titulat, amb experiència acreditada en obres de similar naturalesa a les que són objecte d'aquest contracte

7. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

De conformitat amb el Projecte de refugis climàtics de l'Escola Verge Sol del Pont i la Llar d'infants, el Pressupost Base de Licitació es fixa, de conformitat amb l'article 100 LCSP:

LOT 1: Execució d'obres per habilitar diversos espais de l'escola Verge sol del Pont i classificar-los com a refugi climàtic.

Pressupost d'execució material (PEM)	31.689,30€	Trenta-un mil sis-cents vuitanta-nou euros amb trenta cèntims.
IVA (21%)	6.654,75€	Sis mil sis-cents cinquanta-quatre euros amb setanta-cinc cèntims.
TOTAL	38.344,05€	Trenta-vuit mil tres-cents quaranta-quatre euros amb cinc cèntims

LOT 2: Execució d'obres per habilitar diversos espais de la Llar d'Infants i classificar-los com a refugi climàtic.

Pressupost d'execució material (PEM)	9.503,41€	Nou mil cinc-cents tres euros amb quaranta-un cèntims.
IVA (21%)	1.995,72€	Mil nou-cents noranta-cinc euros amb setanta-dos cèntims
TOTAL	11.499,13	Onze mil quatre-cents noranta-nou euros amb tretze cèntims

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

El pressupost comprèn la totalitat de la durada inicial del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 LCSP i concordants.

8. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposa l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 49.431,25€, IVA exclòs.

9. EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

La despesa derivada d'aquesta contractació, IVA inclòs, es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària 14.3231.623.02 del pressupost de l'ajuntament de Roda de Ter en relació amb l'exercici corresponent.

10. DURADA I PRÒRROGA DEL CONTRACTE

La durada de l'execució del contracte es preveu en un total de: UN MES, a comptar des de la data de signatura de l'acta de comprovació del replanteig de l'obra. No obstant, en cap cas la finalització de les obres podrà sobrepassar la data de 30 de d'abril de 2025.

No es preveu la possibilitat de que hi hagi prorrroga alguna.

11. ADMISSIÓ DE VARIANTS O MILLORES

El present contracte no admet variants. Només seran admeses les millores descrites en el present Plec que estiguin vinculades a l'objecte del contracte i que siguin admeses per l'òrgan de contractació.

12. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària no subjecte a regulació harmonitzada, es durà a terme mitjançant PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT, segons l'establert en l'article 159 de la LCSP i adjudicació mitjançant l'aplicació d'una pluralitat de criteris, en virtut d'allò que estableix l'article 145 LCSP.

13. UTILITZACIÓ DE MITJANS ELECTRÒNICS

D'acord amb les previsions establertes per la disposició adicional quinzena i setzena

LCSP, el conjunt de tràmits, actuacions i notificacions que es facin durant la fase de licitació i adjudicació i durant la vigència d'aquest contracte entre les empreses licitadores i contractistes i l'administració contractant, es realitzaran amb mitjans electrònics, informàtics i telemàtics, i es dirigiran a l'adreça de correu electrònic que l'empresa hagi indicat.

14. PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ

L'anunci de licitació es publicarà en el Perfil del contractant, d'acord amb l'article 135 LCSP; d'acord amb els articles 151 i 154 LCSP, l'anunci d'adjudicació i l'anunci de formalització es publicaran en el Perfil del contractant de la corporació, sense que això suposi cap despesa pels licitadors.

15. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

D'acord amb els articles 145 i 146 LCSP, per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta que ofereixi una millor relació qualitat-preu, es tindran en compte els següents criteris:

Els criteris d'adjudicació per tots els lots s'efectuarà de la següent forma:

Valoració:

La puntuació total serà de 100 punts i s'atorgarà seguint el criteris definits en cada apartat. S'aplicarà la mateixa fórmula en cada cas, que és la següent:

$$PT = \sum_A^E Vi + 70 \times \frac{Bmax}{Bi}$$

On:

PT: Puntuació Total

Vi: Puntuació o valoració atorgada a cada punt de la oferta des de A fins D

Bmax: Baixa màxima d'entre les presentades al punt E.

Bi: Baixa corresponent al punt E.

La formula atorga la màxima puntuació a la millor oferta i estableix que la diferència de punts atorgats a dues ofertes és proporcional a la diferència de les seves baixes i qualitat de la maquina.

CRITERIS	Tipus de criteri	PUNTUACIÓ
----------	------------------	-----------



AJUNTAMENT DE RODA DE TER

A. Servei tècnic marca instal·lada.	Objectiu	Fins a 10 punts
B. Classificació energètica SCOP / SERR	Objectiu	Fins a 5 punts
C. Comunicació amb sistema Domotic existent	Objectiu	Fins a 5 punts
D. Potència frigorífica a 35 °C ext	Objectiu	Fins a 10 punts
E. Preu per contracte (PEC)	Objectiu	Fins a 70 punts
TOTAL		100 punts

A. Servei tècnic marca instal·lada. (10 punts)

Es valorarà depenent de la distància quilomètrica existent del servei tècnic de la marca a instal·lar, i a mes es valorarà si el servei tècnic es propi de la mateixa empresa instal·ladora. S'haurà de demostrar aquest punt.

Taula de puntuació:

Distància de servei tècnic	Propi	Punts
15 km	Si	10
15 km	No	9
30 km	Si	7
30 km	No	5
Mes de 30 km	Si	3
Mes de 30 km	No	2
Mes de 50 km		1

B. Classificació energètica SCOP / SERR (5 punts)

Classificació energètica de la marca instal·lada declarada a les característiques tècniques, verificada amb consum màxim nominal, versus potència frigorífica nominal.

5 punts al millor, 0 punts al pitjor, i mitja ponderada lineal entre aquest dos.

C. Comunicació amb sistema Domotic existent (5 punts)

Disponibilitat del control amb comandament cablejat (2 punts), sistema de comunicació MODBUS (2 punts), elecció de mesura de temperatura al comandament o al retorn de l'aire de la estància. (1 punt).

D. Potència frigorífica a 35 °C temperatura exterior (10 punts)

Millor potencia frigorífica segons fabricant al punt de treball 0 °C Tevap / +35 °C Condensació.

La potencia de projecte tindrà 0 punts, cada 200 kWf tindrà un graó de 1 punt positiu.

E. Preu per contracte (PEC) (70 punts)

Millor oferta econòmica presentada segons formula descrita.

Cal dir que, **serà motiu d'exclusió automàtica del concurs els motius següents:**

- Qualsevol sistema que es presenti amb refrigerant R-410 A o de semblants amb PCA > 750, Segons normativa FGAS
- Qualsevol sistema que no doni la potencia requerida al projecte.
- Qualsevol sistema en que la unitat interior, no sigui la indicada al projecte.
- Qualsevol marca que no disposi de servei tècnic.

16. OFERTES ANORMALMENT BAIXES

1.- En el supòsit que l'oferta del licitador que hagi obtingut la millor puntuació incorri en presumpció d'anormalitat, la mesa de contractació la requerirà perquè justifiqui l'oferta presentada i desglossi raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la mesa de contractació requerirà al licitador les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. El licitador disposarà d'un termini de 5 dies hàbils des de l'enviament de la corresponent comunicació, per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula 13 d'aquest plec.

Transcorregut aquest termini, si la mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser completa, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi,

previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

2.- Els paràmetres objectius que han de permetre identificar els casos en què una oferta s'ha de considerar anormalment baixa són els següents:

2.1 Si només concorre un licitador

Es consideren incurses en presumpció d'anormalitat les ofertes que compleixin els dos criteris següents:

- a) Que l'oferta econòmica sigui inferior al pressupost base de licitació en més del 25%.
- b) Que la puntuació que correspongui al licitador per la resta de criteris d'adjudicació diferents a l'oferta econòmica sigui superior al 90% de la puntuació total establerta per a aquests criteris en el Plec.

2.2 Si concorren dos licitadors

Es consideren incurses en presumpció d'anormalitat les ofertes que compleixin els dos criteris següents:

- a) Que l'oferta econòmica sigui inferior a l'altra oferta en més del 20%.
- b) Que la puntuació que correspongui al licitador per la resta de criteris d'adjudicació diferents a l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la puntuació de l'altra oferta per aquests mateixos conceptes.

No obstant, si els licitadors obtenen la mateixa puntuació en la valoració dels criteris d'adjudicació diferents a l'oferta econòmica, per valorar la presumpció d'anormalitat només es tindrà en compte el primer d'aquests criteris, el relatiu a l'oferta econòmica.

2.3 Si concorren tres o més licitadors

Es consideren incurses en presumpció d'anormalitat les ofertes que compleixin els dos criteris següents:

a) Que l'oferta econòmica hagi de ser considerada desproporcionada per aplicació dels apartats 3 o 4 de l'article 85 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

b) Que la puntuació que correspongui al licitador per la resta de criteris d'adjudicació diferents a l'oferta econòmica sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes (per tots els criteris d'adjudicació tret de la puntuació relativa al criteri de l'oferta econòmica) i la desviació mitja d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts. No obstant, si els licitadors obtenen la mateixa puntuació en la valoració dels criteris d'adjudicació diferents a l'oferta econòmica, per valorar la presumpció d'anormalitat només es tindrà en compte el primer d'aquests criteris, el relatiu a l'oferta econòmica.

No obstant, si els licitadors obtenen la mateixa puntuació en la valoració dels criteris d'adjudicació diferents a l'oferta econòmica, per valorar la presumpció d'anormalitat només es tindrà en compte el primer d'aquests criteris, el relatiu a l'oferta econòmica.

17. GARANTIES EXIGIBLES

1.- D'acord amb allò que preveu l'article 106.1 de la LCSP, es dispensa de la prestació de la garantia provisional a les empreses que participin en aquesta licitació.

2.- Tampoc es requerirà constitució de garantia definitiva, de conformitat amb allò que disposa l'article 159.6.f) LCSP.

18. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

El contracte es podrà modificar fins a un 20% de l'import inicial, en els següents supòsits:

A) Modificacions previstes

Es preveu que es podran introduir variacions obligatòries per al contractista sense prèvia aprovació quan consisteixin en un increment de les distàncies de tuberia frigorífica o de tuberia de desaigües, així com la necessitat per raons de dificultat d'execució, de elements auxiliars com, bombes de condensats, modificació de ubicació dels comandaments de control, modificació de la escomesa elèctrica o bé per l'increment de la seguretat en els actuals edificis municipals, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 20% del preu primitiu del contracte, amb exclusió de l'IVA. El càlcul de la modificació es farà d'acord amb els preus unitaris objecte d'adjudicació.

B) Modificacions no previstes.

Es podrà introduir modificacions no previstes en el present contracte, sense alterar les condicions essencials de la licitació i l'adjudicació, amb el límits i circumstàncies previstos a la LCSP.

La modificació del contracte no podrà suposar en cap cas l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

19. APTITUD PER CONTRACTAR

1. Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, que no incorrin en cap prohibició de contractar de les recollides en l'article 71 LCSP, d'acord amb el que preveu l'article 65 LCSP; i que gaudeixin de l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Així mateix, cal que les prestacions objecte d'aquest contracte estiguin compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals, i s'acrediti degudament, tal com disposa l'article 66 LCSP.

2. La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa. La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o comercials adients o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'apartat 3 de l'annex I del RGLCAP. La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe que l'Estat de procedència de l'empresa estrangera admet, al mateix temps, la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb els ens del sector públic assimilables als enumerats en l'article 3

LCSP, en forma substancialment anàloga. Aquest informe serà elaborat per la corresponent Oficina Econòmica i Comercial d'Espanya al'exterior.

3. L'Administració pot contractar amb unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte, sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

4. No poden concórrer a la licitació les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte, sempre que aquesta participació pugui provocar restriccions a la lliure concurrència o suposar un tracte privilegiat respecte a la resta de les empreses licitadores.

20. CONDICIONS MÍNIMES I MITJANS D'ACREDITACIÓ DE LA SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA I PROFESSIONAL O TÈCNICA

Atenent al valor estimat del contracte, s'eximeix als licitadors de l'acreditació de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, conforme a l'article 159.6, apartat b).

DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

21. OBERTURA DEL PROCEDIMENT I MANERA DE PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS

L'òrgan de contractació publicarà un anunci d'obertura del procediment en el Perfil del Contractant.

Les empreses interessades a prendre part en aquest procediment han de presentar tota la documentació exigible d'acord amb l'establert en el PCAP, de la següent forma:

SOBRE ÚNIC DIGITAL

Contindrà la documentació següent:

a) Declaració responsable

Les empreses licitadores han de presentar la declaració responsable, la qual s'adjunta com a annex 1 a aquest plec i com a plantilla inclosa en l'eina del sobre Digital, mitjançant la qual declaren el següent:

Que la societat està constituïda vàlidament i que, de conformitat amb el seu objecte social, es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària de la declaració responsable té la deguda representació per presentar la proposició i la declaració;

Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;

- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat;

Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que estableix l'article 75 de la LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància

en la declaració responsable i s'ha de pronunciar sobre l'existència del compromís de disposar d'aquests mitjans.

En el cas que les empreses que concorrin a la licitació vulguin constituir-se en una Unió Temporal d'Empreses, s'haurà de presentar una única declaració responsable, signada per totes les entitats que constitueixin la UTE. Així mateix, s'haurà d'aportar el compromís de constituir la unió temporal, d'acord amb l'article 69.3 LCSP i que haurà d'estar signat pels representants de cadascuna de les empreses que componen la unió. Aquest document caldrà incorporar-lo a l'apartat "Altra documentació" en l'eina del sobre Digital.

La declaració responsable s'ha de presentar signada electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició i, si s'escau, disposa del compromís per escrit de l'empresa tercera que utilitzarà per completar la solvència econòmica, financera o tècnica exigida. També, quan es requereixi, s'ha de fer constar el compromís d'adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials o personals.

b) Proposició econòmica Les empreses licitadores han de presentar la proposició econòmica conforme al model que s'adjunta com a annex 2 a aquest plec i com a plantilla inclosa en l'eina del sobre Digital, que inclourà tots els criteris d'adjudicació quantificables de forma automàtica. El format serà en XLSX i NO s'ha de signar electrònicament. No s'acceptaran les proposicions econòmiques que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les, així com aquelles que ofereixin un preu superior al pressupost base de licitació.

D'acord amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals, les dades personals s'incorporaran al fitxer Tercers de l'Ajuntament de Roda de Ter amb la finalitat de gestionar la contractació municipal. Les dades (identificatives i de contacte) només seran cedides a la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya i s'incorporaran a un fitxer anomenat "Plataforma de Serveis de Contractació Pública" (PSCP) amb la finalitat de publicar aquesta informació en la PSCP (perfil licitador); els usos previstos d'aquestes dades són el registre de les dades de contacte de les empreses (i persones físiques) proveïdores dels òrgans de contractació d'àmbit territorial català que fan servir la PSCP (perfil licitador) i les seves eines de licitació electrònica. La presentació de les proposicions porta implícit el consentiment en els tractaments de les dades per les finalitats indicades.

22. TERMINI DE PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS

Les empreses interessades a prendre part en aquest procediment han de presentar la seva proposició i la documentació exigible, dins el termini que es fixarà en l'anunci de licitació, que serà de **deu (10) dies hàbils**, a comptar des del dia següent a la seva publicació en el Perfil del contractant de la corporació.

Si l'últim dia de presentació de proposicions coincideix en festiu, es traslladarà al primer dia

feiner següent.

Les empreses licitadores que no hagin pogut presentar la seva oferta dins de termini per raons tècniques que considerin imputables a la plataforma, als serveis que aquesta integra (registre, validació de signatura, ...) o a l'eina de presentació electrònica d'ofertes, hauran d'acreditar les causes que han impedit aquesta presentació dins de termini i la mesa o l'òrgan de contractació decidirà el que procedeixi.

Es recomana que la presentació d'ofertes es realitzi amb l'antelació suficient que permeti resoldre possibles incidències durant la preparació o enviament de l'oferta.

23. LLOC DE RECEPCIÓ DE PROPOSICIONS

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, "l'eina Sobre Digital", la qual compleix amb els requisits de la Disposicions addicionals 16 i 17ª de la LCSP.

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

D'acord amb la Disposició addicional 16ª de la LCSP, l'enviament per mitjans electrònics de les ofertes podrà fer-se en dues fases, transmetent primer la petjada electrònica de l'oferta, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després l'oferta pròpiament dita en un termini màxim de 24 hores. De no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és important que els licitadors interessats es registrin, en el cas que no ho estiguin, en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.

Les empreses licitadores han de signar les ofertes, la declaració responsable i/o el DEUC. Quan diverses empreses concorrin agrupades en una unió temporal (UTE), l'oferta haurà d'estar signada per tots els seus integrants. Igualment, hauran de presentar de cadascuna la declaració responsable i/o DEUC. La signatura de l'oferta es durà a terme mitjançant la signatura del resum de l'oferta, que incorpora l'empremta electrònica de la resta de documents que la integren.

Aquesta signatura haurà de portar-se a terme electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la UE d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Per garantir la confidencialitat del contingut dels arxius electrònics que continguin l'oferta fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests arxius electrònics en l'enviament.

Una vegada realitzada la presentació, l'Eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

24. MESA DE CONTRACTACIÓ

D'acord amb l'article 159.6.d) LCSP, no es constitueix mesa de contractació, degut a que la valoració de les ofertes es pot efectuar automàticament mitjançant dispositius informàtics, o amb la col·laboració d'una unitat tècnica que auxiliï l'òrgan de contractació.

25. OBERTURA DE PROPOSICIONS

Un cop finalitzat el termini de presentació de proposicions, el centre gestor de Contractació, com a unitat tècnica d'auxili de l'òrgan de contractació, obrirà el sobre presentat per les empreses i les valorarà d'acord amb els criteris d'adjudicació quantificables de forma automàtica establerts en els plecs. Per dur a terme aquesta valoració, el centre gestor de Contractació podrà utilitzar dispositius informàtics que realitzin una avaluació automàtica de les ofertes presentades.

Per a la pràctica de la valoració de les ofertes no és necessària la constitució d'una Mesa de contractació ni l'obertura de les proposicions es realitzarà en acte públic. No obstant això, l'informe automàtic de valoració de l'eina (que inclou les ofertes presentades) es publicarà al perfil de contractant un cop s'hagi notificat l'adjudicació del contracte del contracte.

26.- RENÚNCIA I DESISTIMENT

L'òrgan de contractació podrà renunciar a la celebració del contracte o desistir del procediment, abans de l'adjudicació.

27.- ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

1. L'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de l'informe proposat del cap del centre gestor. La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

2. La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM. A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

3. El contracte es perfeccionarà amb la signatura d'acceptació de la notificació de la resolució d'adjudicació del contractista i retorn del document a l'administració contractant en el termini màxim de 3 dies hàbils. No serà necessària la formalització del contracte en document administratiu.

4. L'adjudicació del contracte es publicarà en un termini no superior a quinze dies en el perfil de contractant i es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte. Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

28. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

El contracte es perfecciona amb la seva formalització i no podrà iniciar-se la seva execució sense la prèvia formalització.

De conformitat amb l'article 159.6.G) de la LSCP, la formalització del contracte es pot efectuar mitjançant la signatura d'acceptació pel contractista de la resolució d'adjudicació.

29. NO ADJUDICACIÓ O CELEBRACIÓ DEL CONTRACTE I DESISTIMENT DEL PROCEDIMENT

L'Ajuntament té el dret a no adjudicar o celebrar el contracte y a desistir del procediment si es donen els supòsits previstos a l'article 152 de la LCSP. En aquest cas, la indemnització màxima serà de 150 euros, prèvia justificació de les despeses suportades en l'elaboració de la licitació.

30. REVISIÓ DE PREUS.

D'acord amb l'article 103 LCSP no hi ha revisió de preus en el present contracte.

31. CRITERIS DE PREFERÈNCIA EN CAS D'IGUALACIÓ DE PROPOSICIONS

D'acord amb l'establert en l'article 147 LCSP, els criteris de desempat a aplicar, per ordre numèric, seran els següents:

- 1) Les empreses licitadores amb menor percentatge de contractes temporals a la plantilla. Es tindrà en compte, en cas d'igualtat, l'empresa que tingui el menor percentatge de treballadors amb contractes temporals.
- 2) Les empreses licitadores amb major percentatge de dones ocupades a la plantilla. Es tindrà en compte, en cas d'igualtat, l'empresa que tingui el major percentatge de dones ocupades a la plantilla.

En cas de persistir l'empat un cop aplicats els criteris d'adjudicació addicionals, l'adjudicació del contracte es decidirà mitjançant sorteig, que es durà a terme en acte públic, prèvia convocatòria.

DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

32. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE, RESPONSABILITAT DEL CONTRACTISTA I CONTROL EN L'EXECUCIÓ

L'execució del contracte serà a risc i ventura del contractista adjudicatari.

El contracte s'executarà amb subjecció al que s'estableixi al seu clausulat, als Plecs, al Projecte, als articles de 237 a 241, ambdós inclosos, de la LCSP i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació doni al contractista l'òrgan de contractació.

L'Administració efectuarà la inspecció, comprovació i vigilància per a la correcta realització del contracte i podrà dictar les instruccions oportunes per al seu correcte compliment.

33. PROGRAMA DE TREBALL

Dins del termini de quinze (15) dies hàbils, a comptar de l'aprovació de l'Acta de Replantejament, el Contractista presentarà un programa de treballs de les obres.

Aquest programa es compondrà de:

- Exposició del tipus d'obres que integren el projecte i indicació de llur volum.
- Determinació dels mitjans necessaris, (instal·lacions, equips humans i materials), per al muntatge de les unitats d'obra.
- Estimació, en dies de calendari, de la durada de l'execució de les obres, fent especial esment als terminis parcials.
- Valoració mensual i acumulada de l'obra programada, prenent com a base la dels preus d'adjudicació.
- Representació gràfica de la durada de les diverses activitats en un gràfic de barres.

34.- PLA DE SEGURETAT I SALUT

1. El contractista, com a requisit indispensable per a l'inici de les obres, haurà de lliurar a la Corporació el Pla de Seguretat i Salut en el treball en el termini màxim de dos (2) dies a comptar des de la realització de l'acta de comprovació del replanteig. Abans de la seva aprovació per part de la Corporació, el Pla haurà de ser informat pels serveis tècnics municipals. Si la Corporació hi troba defectes o omissions, ho farà avinent al contractista, que disposarà d'un termini màxim de dos (2) dies per esmenar el Pla. L'aprovació del Pla estarà condicionada a la realització efectiva per part del contractista de les esmenes proposades per la Corporació.

En cas de no aprovar-se el Pla de Seguretat i Salut per causes imputables al contractista, el termini d'inici de les obres començarà a comptar a partir de la data de l'acta de comprovació del replanteig, o bé, podrà ser causa de resolució contractual.

2. El contractista s'obliga a què abans d'iniciar l'execució de l'obra, els treballadors posats a disposició han rebut la informació necessària relativa als riscos i mesures de seguretat preventives, tenen la formació específica necessària i compten amb un estat de salut compatible amb el lloc de treball a desenvolupar.

35.- GESTIÓ DELS RESIDUS

Els residus s'han de mantenir en condicions adequades i s'han de separar per fraccions, segons indica la normativa d'aplicació. L'adjudicatari haurà d'obtenir la Notificació i Identificació d'Obra (NIO) abans de començar a gestionar els residus (a excepció de que s'acordi amb l'ajuntament que ho farà la Direcció d'Obra).

Per als residus generats a l'obra que no requereixen de documents de seguiment de residus de la construcció (DSRC) el contractista actuarà com a productor del residu generat, donant compliment als requeriments legals d'aplicació. L'adjudicatari haurà d'accedir a que l'Ajuntament de Roda de Ter, pugui en tot moment inspeccionar i vigilar de manera mostral i aleatòria els seus treballs com a adjudicatari del contracte, així com el compliment de les seves obligacions. Restarà obligat a facilitar tota la col·laboració necessària per a la realització d'aquestes tasques d'inspecció (facilitarà documentació, donarà lliure accés a les instal·lacions, etc.).

L'adjudicatari haurà de gestionar els documents de seguiment de residus de la construcció (DSRC). Remetre còpia a l'Ajuntament, en cas que ho requereixi. En cas que l'ajuntament ho requereixi, gestionar l'obtenció del certificat final de gestió de residus de la construcció expedit pels gestors autoritzats de residus al final de l'obra, que garanteix la correcta gestió dels residus de la construcció i remetre l'original a l'ajuntament de Roda de Ter.

36. ACTA DE COMPROVACIÓ DE REPLANTEIG I D'INICI DE LES OBRES

Dins del termini de quinze (15) dies hàbils a comptar a partir de l'adjudicació definitiva l'Enginyer Director de l'Obra realitzarà, en presència del Contractista o del seu Delegat, el replantejament de les obres, tot lliurant la corresponent Acta de Replantejament.

Aquesta Acta reflectirà la conformitat o disconformitat pel que fa als documents contractuals del projecte, referint-se expressament a qualsevol aspecte que, en cas de disconformitat, pugui afectar l'acompliment del contracte.

37.- RESPONSABLE DEL CONTRACTE

D'acord amb l'article 62.2 de la LCSP, en els contractes d'obres, les facultats del responsable del contracte les ha d'exercir el director facultatiu, de conformitat amb el que disposen els articles 237 a 246 de la mateixa Llei.

El responsable del contracte li correspondrà supervisar la seva execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada, dins l'àmbit de facultats que aquells li atribueixin.

A més de les funcions generals de supervisió de l'execució del contracte, les funcions específiques que, segons les característiques de cada objecte contractual, se li atribueixin per tal de minimitzar l'impacte administratiu i tècnic de les incidències d'execució contractual i per tal de garantir la coordinació entre les diferents persones implicades en el contracte. En concret, tindrà les funcions següents:

- a. Seguiment i supervisió de les obres objecte del contracte, per la qual cosa exercirà les potestats de direcció i inspecció mitjançant les verificacions corresponents, inclús en el cas de prestacions subcontractades.
- b. Donar les instruccions necessàries per a la correcta execució del contracte.
- c. Expedir les certificacions d'obra.
- d. Informe on es determini si el retard de l'execució de l'obra és per motius imputables al contractista.
- e. Proposar i informar les eventuais modificacions o incidències del contracte, com el retard de l'execució de l'obra, especialment si és per motius imputables al contractista.
- f. Proposar a l'òrgan de contractació les penalitats a imposar
- g. Informar de l'estat de les obres abans de la finalització del termini de garantia.
- h. Assistir a la recepció de les obres.
- i. Elaborar informe d'avaluació final de la contractació fent referència al grau de satisfacció de la seva execució.
- j. I qualsevol altre competència que li atorgui el present Plec de clàusules administratives

38.- LLOC D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

El lloc on s'ha d'executar el contracte és a l'Escola Verge Sòl del Pont i la Llar d'infants, situades al Carrer Escoles, 2 i al Carrer Bonamic, 34, ambós de Roda de Ter, respectivament.

39.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

L'empresa contractista ha de mantenir, durant tota l'execució de la prestació, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, segons el conveni que sigui d'aplicació.

Aquestes condicions especials d'execució tindran el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà donar lloc a la resolució del contracte o a l'establiment de penalitats.

DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

40. RÈGIM DE PAGAMENT O ABONAMENTS A L'EMPRESA CONTRACTISTA

El pagament es realitzarà per l'Ajuntament, en els terminis establerts en l'article 198 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

L'Ajuntament tindrà l'obligació d'abonar el preu dins els trenta dies següents a la data d'aprovació de les certificacions d'obra, sense perjudici de l'establert en l'article 243 LCSP, per la recepció i certificació final de les obres executades.

41. RESPONSABILITAT DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

El contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

Serà obligació del contractista indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a tercers a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte.

Quan aquests danys i perjudicis hagin estat ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Ajuntament, serà aquest el responsable dins dels límits assenyalats legalment.

42. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Els drets i les obligacions d'ambdues parts contractants són els que es dedueixen del present Plec i del PPT (en aquest cas, la memòria valorada) i, en tot allò no previst, de la legislació vigent.

43. OBLIGACIONS DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

Són obligacions essencials del contractista les següents:

1) El contractista està obligat al compliment de les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni col·lectiu sectorial d'aplicació, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, en matèria mediambiental fiscal i en matèria de protecció de dades personals.

2) El personal que l'empresa adscriui al desenvolupament de l'objecte del contracte tindrà una relació laboral exclusivament amb l'empresa adjudicatària.

- 3) El contractista facilitarà a l'Administració, mitjançant declaració responsable, la relació de personal adscrit a la realització de l'objecte del contracte i qualsevol modificació de la mateixa i està obligat a acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social.
- 4) L'efectiva dedicació o adscripció a l'execució del contracte dels mitjans personals i/o materials indicats i compromesos en l'oferta.
- 5) El contractista facilitarà a l'Administració amb la periodicitat que s'estableixi i sempre que aquesta ho requereixi els butlletins de cotització a la Seguretat Social.
- 6) L'empresa contractista ha d'emprar preferentment el català en les seves relacions derivades de l'execució de l'objecte del contracte.
- 7) Informar a l'Ajuntament, amb la diligència i premura exigibles en cada cas, de tota incidència que sorgeixi durant l'execució del contracte.
- 8) El compliment del termini total d'execució de les obres que consti en el contracte.
- 9) La resta d'obligacions que es derivin del contingut d'aquest plec i/o en el plec de prescripcions tècniques particulars (en aquest cas, el Projecte).

44. CONFIDENCIALITAT DE LA INFORMACIÓ

Sens perjudici de les disposicions relatives a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que hagi de donar-se als candidats i licitadors, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada per aquests com a confidencial. Aquest caràcter afecta, en particular, als secrets tècnics o comercials i als aspectes confidencials de les ofertes. En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

El contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte a la qual se li hagi donat el referit caràcter als plecs o al contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com a tal. Aquest deure es mantindrà durant un termini de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

45. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

El contractista s'obliga a complir amb les prescripcions que es prevegin a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

En qualsevol cas, el contractista no podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'òrgan competent de l'Ajuntament de Roda de Ter. En el cas que el personal vinculat a l'empresa adjudicatària tingui accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter

personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat.

Tanmateix, d'acord amb l'article 122.2 LCSP, sense perjudici de l'establert en l'article 28.2 del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecte al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, es fa constar que per a l'execució del contracte d'obres objecte de la present licitació, no es requereix tractament de dades personals per compte de l'Ajuntament de Roda de Ter, per part del contractista.

46. RÈGIM DE PENALITATS

L'empresa contractista resta subjecta a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general a la LCSP i, especialment, les prescrites a l'article 201 quant a les obligacions socials, ambientals i laborals.

A més, es tipifiquen els següents incompliments:

a) Incompliments molt greus:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec o en el plec de prescripcions tècniques particulars (en el present cas, el Projecte).
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques particulars (en el present cas, el Projecte), quan produeixi un perjudici substancial en l'execució del contracte.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals quan produeixi un perjudici substancial en l'execució del contracte i especialment en les seves condicions de seguretat.
- L'incompliment del contractista en relació a les seves obligacions de pagament de nòmines del personal adscrit a l'execució del contracte.
- L'incompliment del contractista en relació a les seves obligacions de pagament de deutes amb la Seguretat Social i/o tributàries.
- L'incompliment de les condicions establertes en la seva oferta i que han suposat motiu per a l'adjudicació del contracte.
- L'incompliment de l'adscripció de mitjans personals i materials necessaris per a l'execució del contracte, que suposi impossibilitat d'execució del contracte o un incompliment totalment deficient.
- La reiteració d'incompliments greus en, almenys dos cops, de la mateixa tipologia.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

b) Incompliments greus:

- La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques particulars (projecte), quan no constitueixi incompliment molt greu.
- L'incompliment d'adscripció de mitjans personals o materials suficients, als que el contractista s'ha compromès, però que encara permeti l'execució del contracte.
- L'incompliment que no constitueixi incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- La reiteració d'incompliments lleus en, almenys dos cops, de la mateixa tipologia.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

c) Incompliments lleus:

- L'incompliment o incompliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques, quan no constitueixi incompliment greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

Quantificació de les penalitats:

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament pot aplicar les penalitats següents, graduades en atenció al grau del perjudici, perillositat i/o reiteració:

a) Incompliments molt greus: multa entre el 5% i fins el 10% del preu del contracte, entès com el preu d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris.

b) Incompliments greus: multa entre el 3% i fins el 5% del preu del contracte, entès com el preu d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris.

c) Incompliments lleus: multa fins el 3% del preu del contracte, entès com el preu d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris.

En cas d'incompliment parcial o compliment defectuós de la prestació objecte del contracte i sempre que l'Ajuntament opti per la no resolució del contracte, s'imposaran al

contractista les penalitats proporcionals a la gravetat de l'incompliment, sense que, en cap cas, la quantia de cadascuna d'elles pugui ser superior al 10% del preu del contracte (IVA exclòs), ni el total de totes elles pugui superar el 50% del preu del contracte.

En cas de demora en el compliment del termini total o dels terminis parcials, sempre que l'Ajuntament opti per la no resolució del contracte, s'imposaran al contractista les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

Cada vegada que les penalitzacions per demora arribin a un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar-ne la seva continuïtat amb la imposició de noves penalitats.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia emissió dels informes pertinents.

L'import de les penalitzacions es farà efectiu mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, hagin d'abonar-se al contractista o sobre la garantia que, si escau, s'hagués constituït, quan no pugui deduir-se dels esmentats pagaments.

47. CAUSES DE RESOLUCIÓ:

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i 245 LCSP, les següents:

- L'ajuntament podrà resoldre el contracte, en cas que el contractista incorri en qualsevol de les causes de prohibició per contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- L'ajuntament podrà resoldre el contracte davant l'incompliment de qualsevol obligació contractual i les condicions especials d'execució quan aquest incompliment hagi estat qualificat d'infracció molt greu i concorre dol, culpa o negligència de l'empresa i sempre que hagi donat lloc a la imposició de penalitats o a la indemnització de danys i perjudicis.
- Cada cop que les penalitats arribin a un múltiple del 10% del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució del mateix o acordar la continuïtat de la seva execució amb la imposició de noves penalitats. No obstant, quan les penalitats s'imposin a conseqüència de la demora en l'execució, es podrà procedir a la seva resolució quan arribin a un múltiple del 5%, tal i com s'assenyala en la clàusula anterior.

DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ, SUBCONTRACTACIÓ I SUSPENSIO

48. CESSIÓ I SUBCONTRACTACIÓ

El contractista solament podrà cedir vàlidament els drets i obligacions que neixin del contracte mitjançant l'autorització prèvia i expressa de l'Ajuntament de Roda de Ter, i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 214 LCSP.

El contractista podrà concertar amb tercers la realització parcial de la prestació, fins al 40% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs, de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 215 LCSP. En cas que el contractista no ho hagi indicat prèviament en l'oferta, després de l'adjudicació o a l'inici de l'execució del contracte, haurà de comunicar per escrit dirigit a l'òrgan de contractació, la intenció de celebrar subcontractes, assenyalant la part de la prestació que es pretén subcontractar i la identitat, dades de contacte i representant legal del subcontractista, justificant suficientment la seva aptitud per executar-la, mitjançant els elements tècnics i humans de què disposa i la seva experiència, així com acreditant que no es troba incurs en cap prohibició de contractar d'acord amb l'article 71 LCSP.

49. COMPROVACIÓ DELS PAGAMENTS ALS SUBCONTRACTISTES I/O SUBMINISTRADORS

D'acord amb l'article 216 LCSP, el contractista està obligat a abonar als subcontractistes i/o subministradors el preu pactat en els terminis acordats, sense que puguin ser més desfavorables que els previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, computant-se des de la data en què tingui lloc l'acceptació o verificació dels béns o serveis pel contractista principal, sempre i quan el subcontractista hagi entregat la factura dins els terminis legalment establerts. En tot cas, l'acceptació haurà de realitzar-se en un terminimàxim de trenta dies des de la data d'entrega dels béns o la prestació del servei.

D'acord amb l'article 217 LCSP, l'Ajuntament de Roda de Ter podrà comprovar el compliment dels pagaments efectuats als subcontractistes o subministradors per part dels contractistes adjudicataris, en els termes assenyalats en l'esmentat article.

50. SUSPENSIO

En cas que l'Administració acordés la suspensió del contracte o aquesta tingués lloc per aplicació del previst a l'article 198 LCSP, s'estarà a allò que disposa l'article 208 LCSP, aixecant una acta en què es consignaran les circumstàncies que l'han motivada i la situació de fet en l'execució d'aquell.

51. OBLIGACIONS LABORALS, SOCIALS, FISCALS, DE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS I MEDIAMBIENTALS DEL CONTRACTISTA.

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals i en matèria mediambiental.

DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

52. RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 243 LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

53. EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Els contractes s'extingiran pel seu compliment o resolució, tal com disposa l'article 209 LCSP.

54. COMPLIMENT DEL CONTRACTE

L'Ajuntament determinarà si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment, requerint, si escau, la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats en ocasió de la recepció. Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, podrà rebutjar la mateixa quedant exempt de l'obligació de pagament o tenint dret, si escau, a la recuperació del preu satisfet.

Si durant el termini de garantia s'acredités l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar al contractista l'esmena d'aquests.

Acabat el termini de garantia sense que l'Administració hagi formalitzat algun dels inconvenients o la denúncia a què es refereixen els apartats anteriors, el contractista quedarà exempt de responsabilitat per raó de la prestació efectuada.

El contractista tindrà dret a conèixer i ser escoltat sobre les observacions que es formulin en relació amb el compliment de la prestació contractada.

55. TERMINI DE GARANTIA DEL CONTRACTE

El termini de garantia s'iniciarà després de la recepció de les obres i serà de dos anys. Mentre duri el termini de garantia aniran a càrrec del Contractista les despeses de les reparacions, substitucions i modificacions necessàries per a mantenir-ho tot en perfecte funcionament, sense dret a cap indemnització per aquests conceptes.

56. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

La resolució del contracte es regirà pel que estableixen, amb caràcter general, els articles 211 a 213 LCSP i, específicament, en relació als contractes d'obres, els articles 245 a 246 LCSP.

RECURSOS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

57. RÈGIM DE RECURSOS

Atès que ens trobem davant d'un contracte d'obres no subjecte a regulació harmonitzada, i que, per tant, no sobrepassen el llindar ressenyat a l'article 44 LCSP, seran susceptibles del recurs administratiu ordinari que correspongui, d'acord amb el que estableix la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, els següents actes:

- Els actes de preparació i d'adjudicació.
- Els actes relatius als efectes, compliment i extinció.
- Els acords adoptats en exercici de les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic i acordar-ne la resolució i els seus efectes.

58. RÈGIM D'INVALIDESA

Els actes de preparació i adjudicació d'aquest contracte estan sotmesos al règim general d'invalidesa previst als articles 38 a 43 LCSP.

59. JURISDICCió COMPETENT

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte.

ANNEX 1. Declaració responsable que compleix les condicions establertes legalment per a contractar amb l'administració

El senyor/a *Nom Cognom 1 Cognom 2*, amb DNI núm. 0000000000-A, en nom propi / en nom i representació de *Nom Empresa*, amb CIF X0000000000-A, de la qual actua en qualitat de Càrrec (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat), segons escriptura pública atorgada davant el Notari de Ciutat, senyor *Nom Cognom 1 Cognom 2*, en data *dia/mes/any* i número de protocol 00000, declara sota la seva responsabilitat, com a empresa licitadora del contracte per a l'execució de les obres i instal·lacions necessàries per habilitar diversos espais de l'escola Verge sol del Pont i la Llar d'infants i classificar-los com a refugi climàtic.

1) Que el perfil de l'empresa és el següent:

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum anual de negocis o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 de milions d'euros	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros	

2) Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (*si s'actua per representació*); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes al Capítol II, Secció 1a LCSP.

3) Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social

4) Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.

6) Que, en cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.

7) Que està legalment constituït i habilitat per exercir l'activitat objecte del contracte. L'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigits per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal.

8) Que en cas de no estar subjecte o exempt de l'IVA, declara responsablement que compleix el supòsit legal de no subjecció o exempció, essent vigents les circumstàncies que van donar lloc a la no-subjecció o exempció.

9) Que disposa de la documentació acreditativa d'estar d'alta de l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE), a l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte, que no s'ha donat de baixa en la matrícula de l'esmentat impost i del rebut del darrer pagament. En cas de ser una empresa exempta d'aquest impost, declara responsablement que compleix el supòsit legal d'exempció i que disposa del document de declaració en el cens d'obligats tributaris.

10) Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del RD 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

11) Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.

12) Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

13) Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ SÍ

☐ NO

☐ NO obligat per normativa

14) Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ SÍ

☐ NO

☐ NO obligat per normativa

15) Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos en el PCAP.

☐ SÍ

☐ NO

16) Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:

☐ SÍ té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses

(s'hauran d'indicar els noms i les circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en UTE en cas de resultar adjudicatari)

☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses

17) Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzades	DNI	Correu electrònic	Telèfon mòbil

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificacions, comunicacions i/o requeriments quedessin en desús, caldrà comunicar-ho, per escrit, a l'Ajuntament de Roda de Ter per tal de procedir a la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació.

18) Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és _____: *(cal indicar les empreses que el componen)*

19) Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada a la clàusula 29 del PCAP.

I perquè així consti, signo aquesta declaració responsable.

Signatura,

Nom Cognom 1 Cognom 2

Població, ____ d _____ de 20__

ANNEX 2. Declaració indicant els lots en que el licitador presenta oferta

El senyor/a *Nom Cognom 1 Cognom 2*, amb DNI núm. 0000000000-A, en nom propi / en nom i representació de *Nom Empresa*, amb CIF X0000000000-A, de la qual actua en qualitat de Càrrec (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat), segons escriptura pública atorgada davant el Notari *de Ciutat*, senyor *Nom Cognom 1 Cognom 2*, en data *dia/mes/any* i número de protocol 00000, assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa al "Contracte per a l'execució de les obres i instal·lacions necessàries per habilitar diversos espais de l'escola Verge sol del Pont i la Llar d'infants i classificar-los com a refugi climàtic",

PRESENTO OFERTA RESPECTE ALS SEGÜENTS LOTS:

LOT 1: Execució d'obres necessàries per habilitar diversos espais de l'escola Verge sol del Pont i classificar-los com a refugi climàtic. SI/NO

LOT 2: Execució d'obres i instal·lacions necessàries per habilitar diversos espais de la Llar d'Infants i classificar-los com a refugi climàtic. SI/NO

ANNEX 3.1 Proposició econòmica LOT 1

El senyor/a *Nom Cognom 1 Cognom 2*, amb DNI núm. 0000000000-A, en nom propi / en nom i representació de *Nom Empresa*, amb CIF X0000000000-A, de la qual actua en qualitat de *Càrrec* (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat), segons escriptura pública atorgada davant el Notari de *Ciutat*, senyor *Nom Cognom 1 Cognom 2*, en data *dia/mes/any* i número de protocol 00000, declara que, assabentat/da de les condicions i requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària del Contracte per a l'execució de les obres i instal·lacions necessàries per habilitar diversos espais de l'escola Verge sol del Pont i la Llar d'infants i classificar-los com a refugi climàtic, i es compromet en nom propi / en representació de l'empresa, a executar-lo amb estricta subjecció als Plecs de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques (en el present cas, el Projecte), que accepta íntegrament, d'acord amb la següent proposició econòmica:

1. Proposició econòmica (70 punts)		
PREU PER CONTRACTE	XIFRES	LLETRES
Pressupost net ofertat	_____ €	
IVA (21 %)	_____ €	
TOTAL amb impostos inclosos	_____ €	

2. Servei tècnic marca instal·lada (10 punts)		
DISTÀNCIA DE SERVEI TÈCNIC	PROPI	PUNTS
15 km	Si	10
15 km	No	9
30 km	Si	7
30km	No	5
Més de 30 km	Si	3
Més de 30 km	No	2
Més de 50 km	-	1

3. Classificació energètica SCOP / SERR (5 punts)	
Classificació energètica de la marca instal·lada declarada a les característiques tècniques, verificada amb consum màxim nominal, versus potència frigorífica nominal.	5 punts al millor, 0 punts al pitjor, i mitja ponderada lineal entre aquest dos.

4. Comunicació amb sistema domòtic existent (5 punts)	
Disponibilitat del control amb comandament cablejat	2 punts



AJUNTAMENT DE RODA DE TER

Sistema de comunicació MODBUS	2 punts
Elecció de mesura de temperatura al comandament o al retorn de l'aire de la estància	1 punt

5. Millora de potència frigorífica a 35°C temperatura exterior (10 punts)	
Potència del projecte	0 punts
Cada 200 kWf per sobre de potencia demanada	1 punt positiu fins a la máxima puntuació ofertada

I perquè així consti, signo aquesta proposició econòmica.

Signatura,
Nom Cognom 1 Cognom

ANNEX 3.2 Proposició econòmica LOT 2

El senyor/a *Nom Cognom 1 Cognom 2*, amb DNI núm. 0000000000-A, en nom propi / en nom i representació de *Nom Empresa*, amb CIF X0000000000-A, de la qual actua en qualitat de *Càrrec* (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat), segons escriptura pública atorgada davant el Notari de *Ciutat*, senyor *Nom Cognom 1 Cognom 2*, en data *dia/mes/any* i número de protocol 00000, declara que, assabentat/da de les condicions i requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària del Contracte per a l'execució de les obres i instal·lacions necessàries per habilitar diversos espais de l'escola Verge sol del Pont i la Llar d'infants i classificar-los com a refugi climàtic, i es compromet en nom propi / en representació de l'empresa, a executar-lo amb estricta subjecció als Plecs de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques (en el present cas, el Projecte), que accepta íntegrament, d'acord amb la següent proposició econòmica:

1. Proposició econòmica (70 punts)		
PREU PER CONTRACTE	XIFRES	LLETRES
Pressupost net ofertat	_____ €	
IVA (21 %)	_____ €	
TOTAL amb impostos inclosos	_____ €	

2. Servei tècnic marca instal·lada (10 punts)		
DISTÀNCIA DE SERVEI TÈCNIC	PROPI	PUNTS
15 km	Si	10
15 km	No	9
30 km	Si	7
30km	No	5
Més de 30 km	Si	3
Més de 30 km	No	2
Més de 50 km	-	1

3. Classificació energètica SCOP / SERR (5 punts)	
Classificació energètica de la marca instal·lada declarada a les característiques tècniques, verificada amb consum màxim nominal, versus potència frigorífica nominal.	5 punts al millor, 0 punts al pitjor, i mitja ponderada lineal entre aquest dos.

4. Comunicació amb sistema domòtic existent (5 punts)	
Disponibilitat del control amb comandament cablejat	2 punts
Sistema de comunicació MODBUS	2 punts



AJUNTAMENT DE RODA DE TER

Elecció de mesura de temperatura al comandament o al retorn de l'aire de la estància	1 punt
--	--------

5. Millora de potència frigorífica a 35°C temperatura exterior (10 punts)

Potència del projecte	0 punts
Cada 200 kWf per sobre de potencia demandada	1 punt positiu fins a la máxima puntuació ofertada

I perquè així consti, signo aquesta proposició econòmica.

Signatura,
Nom Cognom 1 Cognom