

BANC DE SANG I TEIXITS

Plec de prescripcions tècniques

Expedient: **CSE/1000/1100006575/25/PO**

Objecte: Contractació mixta pel subministrament del renting i la gestió de la uniformitat classificada

Descripció: Plec de Prescripcions Tècniques per la contractació mixta del subministrament i la gestió de la uniformitat classificada de les sales blanques de la seu central del Banc de Sang i Teixits.

ÍNDEX

1.	Objecte.....	4
2.	Àmbit del contracte	4
3.	Abast del servei	4
3.1.	Articles a disposició del BST.....	5
3.2.	Característiques tècniques de les peces de vestuari laboral	5
3.3.	Descripció gràfica de les peces sol·licitades.....	7
3.3.1.	CATEGORIA I – ESTERILITZACIÓ PER AUTOCLAU	7
3.3.2.	CATEGORIA II – NO ESTÈRIL	8
4.	Definició del servei.....	9
4.1.	Descripció dels serveis	9
4.2.	Descripció de la prestació.....	10
4.2.1.	Marcat de les peces	10
4.2.2.	Traçabilitat de les peces.....	11
4.2.3.	Lliurament i recollida de les peces.....	11
4.3.	Transport	12
4.4.	Manteniment de les peces	13
4.5.	Control de CMA	13
4.6.	Procés de rentat i esterilització	14
4.6.1.	Procés de rentat i descontaminació	14
4.6.2.	Procés de tractament estèril	14
4.6.3.	Esterilització per radiacions ionitzants	15
4.6.4.	Esterilització per autoclau.....	15
4.6.5.	Controls	15
4.6.6.	Procés d'esterilització.....	15
4.6.7.	Etiquetatge de la uniformitat.....	16
4.6.8.	Procés de recollida i lliurament de la uniformitat classificada	16
4.6.9.	Altres aspectes de la prestació del servei	17
5.	Recursos per a la prestació del servei	18
5.1.	Recursos humans	18
5.2.	Responsable del contracte.....	19
5.3.	Uniformitat i EPI's	19
6.	Medi Ambient.....	19
7.	Gestió de residus.....	20
8.	Obligacions del contractista.....	20
8.1.	Obligacions en matèria de responsabilitats per les persones contractades al seu càrrec	20
8.2.	Obligacions en matèria de seguretat i salut laboral.....	21
8.3.	Assegurança.....	21
8.4.	Protecció de dades	22
8.5.	Altres requeriments associats al servei	22
8.5.1.	Reunions de seguiment	22
9.	Condicions del contracte.....	22
9.1.	Mecanismes de coordinació entre la Unitat de Serveis Generals del BST i l'empresa	22

9.2.	Cobertura del servei en situacions singulars	22
9.3.	Requeriments d'informació sobre la prestació.....	23
9.4.	Atribucions del BST	25
10.	Altres condicions del contracte.....	25
10.1.	Facturació	25
11.	Contingut i presentació de les ofertes Tècnic-econòmiques	25
11.1.	Documentació Tècnica Sobre B	25
11.2.	Documentació sobre C.....	26

1. Objecte

L'objecte de la contractació és el servei de gestió de la uniformitat classificada per donar servei als processos que el Banc de Sang i Teixits (BST) du a terme a les sales blanques i zones classificades emprada al Banc de Sang i Teixits (Edifici central - FDJ, ubicat al passeig Taulat nº116, 08005 Barcelona).

La necessitat de contractació d'aquest servei esdevé de la necessitat de disposar d'una dotació d'uniformitat classificada i el seu tractament integral, per portar a terme els processos en entorns asèptics que el BST realitza a les sales blanques. L'especialització, l'experiència i la disponibilitat de mitjans que es requereixen per a la prestació dels citats serveis fan necessària la contractació d'una empresa especialitzada que pugui donar resposta de la forma més eficaç i qualitativa a les necessitats que són objecte del contracte.

La prestació del servei s'efectuarà segons els requeriments i les condicions que s'especifiquen en aquest plec de condicions tècniques, així com en el corresponent Plec de clàusules administratives particulars, i comprèn dins l'abast del servei les tasques complementàries requerides per les operatives generals i específiques descrites: rentat, higienització, desinfecció, assecat, planxat, plegat, embossat, repàs de la uniformitat classificada, confecció, reparació, substitució incorporació etiquetes traçabilitat, estocs de la uniformitat classificada ,esterilització, control de partícules, transport i el processos logístics associats de la uniformitat classificada d'ús exclusiu a les netes del BST. Aquest objecte també inclourà el servei de recollida, transport i entrega a la seu central del Banc de Sang i Teixits.

2. Àmbit del contracte

L'àmbit de prestació està destinat a la totalitat de la uniformitat classificada per als treballadors de les sales blanques (zones classificades) de la seu central del BST, situada a l' Edifici Dr. Frederic Duran i Jordà.

L'àmbit geogràfic del lliurament i recollida de la uniformitat classificada serà **EXCLUSIVAMENT** en la seu central, en endavant (FDJ).

El BST, es reserva el dret de modificar durant la vigència del contracte, els espais objecte d'àmbit d'aplicació del present plec.

3. Abast del servei

La uniformitat classificada que es demana es correspondrà a la necessària per treballar als entorns de les sales blanques tipus: A, B, C, D. Tots els teixits d'aquestes peces han de ser de baixa emissió de partícules.

Els articles son:

 BANC DE SANG I TEIXITS	Plec de Prescripcions Tècniques per la contractació de la gestió de la uniformitat classificada de la seu central del Banc de Sang i Teixits de Catalunya
---	---

Ambient C i D: no estèril. Categoria II

- Túnica interior manega llarga amb punys
- Pantaló interior sala blanca amb punys
- Mitjons (parell)

Ambient A i B (estèril per irradiació o per autoclavat). Categoria I

- Mono amb Mascareta.
- Cobrebotes (parell).

3.1. Articles a disposició del BST

CLASE A i B (estèrils)	Nº Usos Mensuals
cobrebotes (Parell)	650
Mono amb mascareta	650
CLASE C i D (no Estèril)	
Casaca interior Màniga llarga amb punys	1300
Pantaló interior amb punys	1300
Mitjons (parell)	1300

L'adjudicatari disposarà d'unes existències de contingència en quantia suficient per poder afrontar un pic d'activitat o les contingències que puguin sorgir per raó de reparacions o reemplaçaments de les peces, per substitucions de treballadors, canvis de talles, etc.

3.2. Característiques tècniques de les peces de vestuari laboral

L'abast del contracte inclou tota la uniformitat classificada que es pugui generar el BST. El detall per peces de uniformitat classificada és:

Categoria I + (Estèril) s / Norma IEST RP CC 003.4:

- Les peces seran confeccionades amb teixit barrera blau cel 99% polièster i 1% filaments de carboni, teixit UC114 de 114 gr/m2
- La confecció dels equips evitarà la proliferació de fibres i partícules, ja que seran utilitzades en entorns A i B estèrils.
- Les cremalleres seran de plàstic i d'alta resistència a les esterilitzacions.

- S'evitarà utilitzar punys en els cobrebotes, ja que en els rentats s'eixamplen i deixen de fer la seva funció adequadament. Composició del teixit: teixit 99% polièster i 1% filaments de carboni. Teixit UC114 cel.

Categoria II s / Norma IEST RP CC 003.4:

Característiques del Teixit:

- Les peces seran confeccionades amb teixit barrera blau-lilós de microfilaments de polièster 98% i 2% filaments de carboni, teixit SV105 de 100gr / m2 Apta per entorns. A/ B, ISO5/ISO6.
- La confecció dels equips evitarà la proliferació de fibres i partícules, ja que seran utilitzades en entorns C i D.
- Els mitjons de color blanc, estan confeccionats en 100% poliamida.

Característiques dels articles:

- Casaca interior de microfibres teixit barrera de mànega llarga i amb punys. Altre color diferent al blau. Per exemple verd o blanc. Mateix color que el pantaló interior.
- Composició del teixit: 98% polièster i 2% filaments de carboni. Teixit SV 105.
- Pantaló interior amb punys de microfibres teixit barrera, amb ajust a la cintura per cinturó de polièster. Altre color diferent al blau. Per exemple verd o blanc. Mateix color que casaca interior.
- Composició del teixit: 98% polièster i 2% filaments de carboni. Teixit SV 105.
- Mitjons de polièster 100% blanc.

Les peces satisfan les següents característiques tècniques i funcionals:

- Està totalment prohibit la utilització de materials naturals (p.ex. cotó) en tota sala blanca.
- Tots els botons de les peces són claudàtors automàtics.
- El conjunt de les peces ha de suportar altes temperatures i ser apte per esterilitzacions per aconseguir una desinfecció eficaç.
- Totes les peces hauran d'estar identificades amb la talla, centre al qual pertany i totes aquelles dades que siguin pertinents per garantir un control de la traçabilitat de les peces.
- Els cicles de rentat i esterilització han d'estar validats en relació a la generació de partícules per assegurar compliment ambiental de zones classificades.
- Les talles es marcarà a lletres: XS, S, M, L, XL, 2XL, 3XL, etc...

- Es assegurarà un mínim de talles grans.

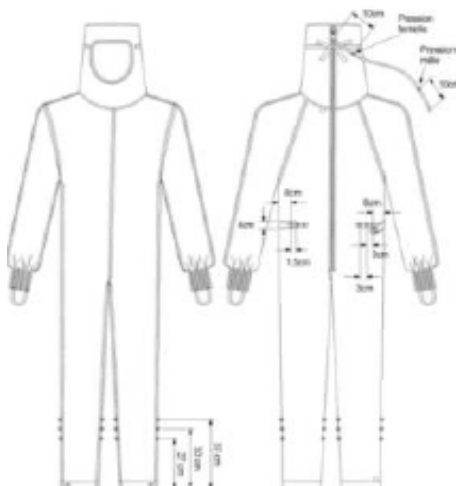
3.3. Descripció gràfica de les peces sol·licitades.

3.3.1. CATEGORIA I – ESTERILITZACIÓ PER AUTOCLAU

Mono de protecció absoluta, classe B.

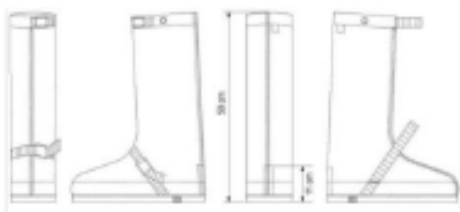
Es demana cremallera en la part posterior per reduir la contaminació creuada, que el tancament de la cremallera sigui mitjançant cinta. Les obertures del botxí han de ser ergonòmiques, es a dir arrodonides a la part de la cara. Els punys han d'ajustar amb un elàstic, la cintura ha de ser ajustable i el baix de la cama ha de disposar d'un sistema per ajustar el cobrebotes.

La mascareta que completarà el botxí per el mono de protecció absoluta, estarà confeccionada amb el mateix teixit que el mono.



Cobrebotes classe B.

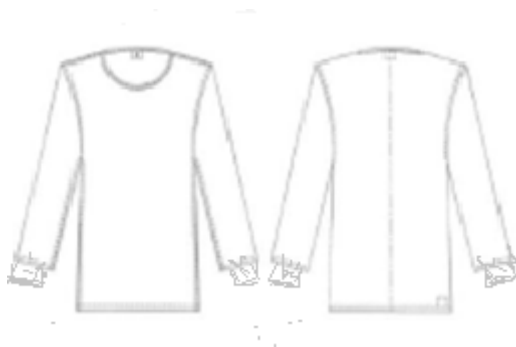
Les seves característiques bàsiques són les següents: bota alta, ajustable mitjançant sivella, claudàtors metàl·lics per subjectar-se a la granota, portaran reforç al taló.



3.3.2. CATEGORIA II – NO ESTÈRIL

Casaca interior classe C/D

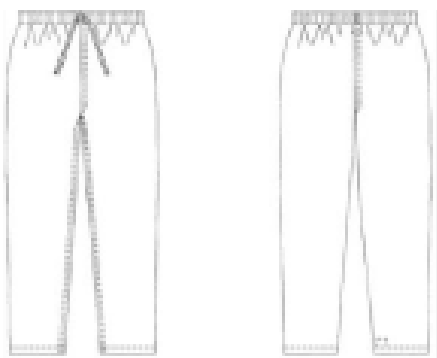
Les seves característiques bàsiques són les següents: coll arrodonit, mànigues llargues amb punys i sense butxaques ni obertures.



Pantalons interiors classe C/D

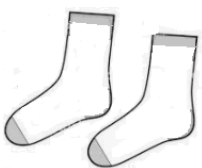
Les seves característiques bàsiques són les següents: pantalons rectes, sense obertures, sense costures laterals ni butxaques, ajustables a la cintura amb una cinta.

Es prefereix optar perquè els pantalons de la uniformitat disposin de punys al final del camal al igual que la túnica.



Mitjó de polièster 100% classe C/D

Els mitjons han de ser blancs i s'han d'ajustar al teixit sol·licitat.



4. Definició del servei

4.1. Descripció dels serveis

La prestació del servei **inclou** les tasques de:

1. Recollida dels articles bruts a l'espai habilitat.
2. Rentat i higienitzat de la uniformitat de sala blanca atenent a les seves particularitats i que estem en un entorn farmacèutic.
3. Assecar.
4. Revisió visual del resultat del rentat i retirada de peces defectuoses, si s'escau.
5. Repàs de l'estat:
 - Canviant les butxaques en mal estat.
 - Repàs de costures.
 - Reposició i costura de botons.
 - Reposició de gafets dels pantalons.
 - Canvi de les gomes de la cintura dels pantalons.
 - Altres que es considerin necessàries pel correcte manteniment de l'estat de la uniformitat classificada.
6. Planxat (si es cau), plegat i condicionament de la uniformitat.
7. Embossat en una bossa de plàstic individual per peça per tots els articles de classificació C i D.
8. Doble embossat de bossa per esterilització per autoclau pels articles de classificació A i B.
9. Entrega de la uniformitat classificada a l'edifici FDJ, en el espai habilitat ubicat dintre del edifici. La uniformitat serà deixada també en la valisa degudament identificada.
10. Es sol·licita que l'empresa adjudicatària, presenti un sistema d'entrega d'uniformitat amb capacitat de tenir versatilitat en les talles, i que per tant permeti la càrrega de la uniformitat classificada neta, independentment de la seva talla.

El BST, es reserva el dret de modificar durant la vigència del contracte, el format de presentació i classificació de les peces rentades subjectes al present plec de condicions tècniques.

11. Suport en la gestió de l'estoc de la uniformitat classificada(ubicació, recompte, traçabilitat....).El suport es podrà realitzar tan via telemàtica, com es podrà sol·licitar un aixecament d'inventari puntual físic.
12. Dotació de contenidors, carros i sistemes de transport intern necessaris per a la prestació del Servei.
13. Dotació de les persones necessàries per a la realització de la prestació licitada.
14. Traçabilitat TOTAL dels moviments, revisions, treballs de costura de la uniformitat classificada per peça en suport informàtic.
15. Telèfon d'atenció en cas d'urgències atès les 24 hores, donat que els centres del BST tenen activitat les 24 hores del dia 365 dies l'any.
16. Etiquetar la uniformitat classificada de reposició (Codi de barres i/o xips).

Els licitadors podran incloure aquelles millores a la prestació del servei que considerin, sempre i quan no alterin ni l'objecte ni la naturalesa de la contractació. El BST les analitzarà i en decidirà la idoneïtat. El cost d'aquestes prestacions de millora addicionals ha d'anar incorporat al cost del contracte, en cap cas pot suposar un augment del pressupost inicial.

4.2. Descripció de la prestació

En els punts següents es relacionen les prestacions principals que resten incloses en el servei, en general abasta el rènting de la d'uniformitat i tots els serveis associats destinats a obtenir la finalitat del servei, que és disposar d'uniformitat classificada en perfecte estat i amb tots els controls que garanteixin la seva desinfecció i esterilitat.

4.2.1. Marcat de les peces

Els equips no seran identificats per nom d'usuari, sinó que es subministraran per talles i, si es sol·licités, per departaments, àrees i/o instal·lacions.

Això no eximeix de l'obligatorietat de realitzar en el mostreig inicial, realitzant una campanya de Gauss per la millor distribució de les talles a la realitat de les talles corresponents als treballadors del procés. Aquest mostreig inicial, no exclou l'obligatorietat per part de l'adjudicatari de la sol·licitud del BST afer per canvis substancials en les persones que formen part del procés i es torni a fer l'estudi corresponent. Es substitueixin les talles de poc us per les necessaris per la nova realitat, sense cap cost afegit pel Banc de Sang i Teixits en tot el decurs del contracte.

L'etiquetatge de nombre de talla de les peces per a la seva identificació, es realitzarà amb anterioritat al lliurament de la dotació inicial del vestuari de treball per part de l'empresa adjudicatària. Aquest etiquetatge s'ha de reflectir en tots els articles tèxtils (llevat dels mitjons)

amb el nombre de talla, centre de treball, així com la inserció del codi de barres o xip electrònic per al control de la traçabilitat.

La identificació es realitzarà a través d'etiquetes cosides i termosegellades a les peces segons criteris de marcatge de l'empresa adjudicatària (totes les peces a l'interior, excepte els pantalons de microfibres per l'exterior).

4.2.2. Traçabilitat de les peces

S'assegurarà la traçabilitat de totes les peces de vestuari laboral dels treballadors de manera que l'empresa adjudicatària i el BST puguin conèixer els històrics i trajectòria de les peces:

- Històric de dades d'entrada de peces brutes a les instal·lacions de l'empresa adjudicatària.
- Històric de dades de sortida de peces netes de les instal·lacions de l'empresa adjudicatària.
- Històric de dades d'alta i baixes de treballadors.
- Històric de dades de canvis de talla i centre de treball.
- Històric de dades del nombre de rentats de cadascuna de les peces lliurades.
- Històric de les esterilitzacions.
- Control de la vida útil de cadascuna de les peces.
- Control del canvi setmanal de peces per part dels treballadors.
- Control sobre les rotacions de les peces.
- Històric de dades de les reparacions o substitucions de peces assignades a cada talla.

Per donar compliment a la traçabilitat sol·licitada l'empresa adjudicatària ha de col·locar i activar en cadascuna de les peces un codi de barres o xip electrònic, de manera que a l'entrada i sortida de les seves instal·lacions s'obtingui la informació anterior.

L'empresa adjudicatària ha de conèixer en tot moment la traçabilitat de les peces podent proporcionar setmanalment, quinzenalment o mensualment, segons petició del BST, una relació de les peces brutes recollides i de les peces netes lliurades.

4.2.3. Lliurament i recollida de les peces

En el primer lliurament, un cop finalitzades les proves i treballs d'adaptació de les peces als seus corresponents centres de treball, l'empresa adjudicatària subministrarà la dotació total del vestuari de treball corresponent a cada talla. Facilitarà als usuaris les explicacions relatives al funcionament del servei amb el calendari de lliuraments/recollides i el flux de les peces dins de les instal·lacions.

Si durant l'execució del contracte s'incorporés algun altre tipus de uniformitat classificada, es pactarà expressament el preu de la mateixa, sense que suposi un increment global de l'import del contracte.

La freqüència del servei serà de dos dies per setmana (com a mínim) , podent incrementar- se en funció de les necessitats.

L'horari definit de lliurament serà abans de les 8h del matí i sempre els mateixos dies de la setmana. L'empresa adjudicatària recollirà la uniformitat classificada bruta i lliurarà la uniformitat classificada neta.

El licitador presentarà un calendari de lliuraments anual, en el qual indicarà els dies de lliurament de substitució si el dia de servei coincideix amb una festivitat nacional, autonòmica o local, es pactarà el dia de servei amb el responsable del BST, pel dia anterior o posterior, d'aquell en què es realitza normalment el servei. Aquest calendari es lliurarà anualment el mes de desembre de cada any en la vigència del contracte.

L'empresa adjudicatària lliurarà les peces del vestuari dels treballadors correctament condicionades en bosses i dins de baguls precintats.

4.3. Transport

L'empresa adjudicatària serà l'encarregada del transport de tota la uniformitat classificada bruta i neta a la seu central del Banc de Sang i Teixits i la planta de neteja amb mitjans propis (contenidors, camions...) i sense cap cost addicional pel BST. L'empresa adjudicatària haurà de garantir sempre la perfecta higiene del vehicle que transporta la uniformitat classificada neta.

Aquests mitjans tindran la capacitat adient per transportar el volum diari de la uniformitat classificada generada al FDJ.

L' empresa adjudicatària haurà de garantir la perfecta desinfecció del camió que transporta la uniformitat classificada neta així com dels carros de transport intern. Les ofertes hauran d'incloure la descripció del procés de neteja i desinfecció que s'aplicarà.

Els carros de transport intern cal que siguin adients pel servei: lleugers, fàcils de maniobrar, silenciosos, amb rodes de goma i topalls per evitar malmetre les instal·lacions del BST. Els carros han d'estar en bon estat i l'empresa ha de fer un pla de reposició que presentarà al començar la licitació. Els carros han de tenir 2 rodes fixes i 2 mòbils per a complir la normativa. Els carretons han d'estar en perfecte estat. Si es detecten carretons amb rodes defectuoses, estructura incorrecte o despintada, es requerirà a l'empresa adjudicatària la seva substitució (immobilitzant el carretó) en un termini de 15 dies.

En cas que es demostrï que les instal·lacions han sigut danyades pels elements de transport de bugaderia, l'empresa adjudicatària es farà càrrec dels costos de la reparació.

El camió de transport haurà d'entrar al pàrquing de FDJ, és per això que l'empresa ha de tenir en compte la limitació de dimensions en la logística de la uniformitat classificada.

L'empresa adjudicatària posarà a disposició del Servei els carros suficients de mides aproximades 65 x 80 amb alçada de fins a 1,7m per a col·locar la uniformitat classificada bruta i poder lliurar la neta i com a mínim comptar amb:

- Mínim 4 gàbies per dipositar la uniformitat classificada.
- El transport no previst, complementari i/o urgent, per qualsevol causa, ja sigui imputable al servei de bugaderia (adjudicatari) o a el BST, serà a càrrec de l'empresa adjudicatària.
- Caixes buides necessàries per fer la prestació del servei.

4.4. Manteniment de les peces

A més de l'arrendament i la neteja, l'empresa adjudicatària procedirà a la reparació de desperfectes, costures i substitucions de les peces que ho requereixin.

Les peces amb petits desperfectes seran reparades automàticament i posades novament en servei per al seu ús pels destinataris que les tinguin assignades. Aquestes reparacions han de ser detectades en el procés de control o al final del procés de rentat i acabat, o bé sol·licitades prèviament pels usuaris, i en casos de desgast normal de la peça, la reparació anirà a càrrec de l'empresa adjudicatària.

Quan les peces presentin desperfectes que adquireixen una dimensió suficient que posin en risc que les peces compleixi amb algun dels requisits tècnics establerts, aquestes seran reemplaçades per altres de la mateixa qualitat, talla, característiques tècniques, i adequadament identificades, podent ser detectades aquestes peces tant per BST com per part de l'empresa adjudicatària. En casos de desgast normal de la peça, anirà a càrrec de l'empresa adjudicatària.

També restarà obligat l'adjudicatari a realitzar els canvis de talla que siguin necessaris per canvis en la composició de la plantilla al càrrec dels processos. Aquest canvis de talla es farà com consens amb l'empresa adjudicatària sense perjudici del BST.

4.5. Control de CMA

L'empresa adjudicatària proporcionarà al BST els resultats del control micró ambiental de les seves instal·lacions a requeriment del responsable del BST i podrà ser objecte de auditoria en qualsevol moment.

El BST en el decurs del contracte realitzarà controls de CMA aleatoris de les peces de la uniformitat classificada per verificar l'eficàcia del servei.

4.6. Procés de rentat i esterilització

4.6.1. Procés de rentat i descontaminació

Definim aquest procés, com el procés de separació per mitjans mecànics o manuals de la brutícia dipositada en les superfícies inertes que constitueixen el suport físic i nutritiu del microorganisme.

El procés de rentat i desinfecció emprat per al vestuari de sales blanques es farà amb referència a la normativa vigent per aquest tipus de peces i a la norma ISO 4 GMP.

Les peces per els entorns A/B , es rentaran rentadora de sala blanca categoria I, amb doble porta, amb aigua osmotitzada i descalcificada, amb un temps de rentat mínim de 45 minuts. Els detergents utilitzats seran respectuosos amb el medi ambient , així com hipoal·lèrgics.

Les peces d'entorn C/D , es rentaran rentadora de sala blanca categoria II, amb doble porta, amb aigua osmotitzada i descalcificada, amb un temps de rentat mínim de 45 minuts. Els detergents utilitzats seran respectuosos amb el medi ambient hipoal·lèrgics.

Es requereix un tractament de descontaminació /ultra neteja, amb la finalitat de descontaminar les peces de uniformitat classificada reduint la presència de partícules conforme a les recomanacions IEST RP CC 003 3.

El disseny de les instal·lacions de sala blanca del licitador cal que s'ajusti el comptatge de partícules al mínim als graus i a les normes següents:

- ISO 14644-1 Sales netes i ambient controlat part 1. Classificació de la neteja de l'aire.
- ISO 14644-2 Sales netes i ambient controlat part 2. Especificacions per a les proves i seguiment per demostrar la conformitat amb la ISO 14644-1

4.6.2. Procés de tractament estèril

L'esterilització, és el procés mitjançant el qual es destrueixen tots els microorganismes viables presenta un objecte o superfície, incloses les espores microbianes.

Abans de del procés d'esterilització es realitzaran els controls preceptius previs al mateix, basats en l'establiment de les normes i procediments per la preparació del material.

Es requereix que els processos d'esterilització que utilitzi el licitador estiguin referenciats a la norma 93/42/CEE, o bé a la normativa d'aplicació equivalent. Els processos d'esterilització, podent fer-se mitjançant radiació ionitzant de 25 KGy, controlat per dosímetre, o bé mitjançant l'auto clavat.

En qualsevol cas, qualsevol dels dos procediments s'haurà de dur a terme segons les normatives vigents al respecte.

4.6.3. Esterilització per radiacions ionitzants

En el supòsit que l'empresa adjudicatària opti pel sistema d'esterilització per radiacions ionitzants, aquest sistema d'esterilització estarà referenciat la normativa UNE EN ISO 11137-3 2017 "Esterilizació de productos para uso sanitario" o bé a la normativa equivalent.

En aquest supòsit s'aportarà el procediment de l'entitat a la qual es subcontractin els serveis d'irradiació.

4.6.4. Esterilització per autoclau

En el cas de que l'esterilització es proposi mitjançant l'auto clavat, estarà referenciada a la norma EN 285 i EN-556 (1995) o bé a la normativa de qualitat equivalent, amb la qual, la probabilitat teòrica que existeixi un microorganisme viable present en el producte haurà de ser igual o menor que 1 entre 1.000.000.

4.6.5. Controls

Controls físics: Els realitza l'autoclau automàticament. Controlen el funcionament de l'esterilitzador. S'inclouen dins d'aquest grup: els controls de pressió, controls de temps i sistemes de registre gràfics. Cal tenir en compte que resulten insuficients per si sols per a validar el procés.

Controls químics: Són substàncies químiques acolorides amb propietats indicadores que se situen en suports de paper. No es consideren veritables controls d'esterilitat, en informar sobre els paràmetres del cicle, fan suposar la destrucció de tota formada vida (ha de confirmar-se amb controls biològics). Controls biològics: són els veritables controls d'esterilitat en informar sobre l'eficàcia letal d'un determinat cicle d'esterilització.

4.6.6. Procés d'esterilització

S'esterilitzarà en doble bossa i amb alguna tipologia de testimoni químic individual, que permeti determinar per part de l'usuari final de manera visual l'esterilitat de l'uniforme.

L'empresa adjudicatària haurà de proveir cadascun dels lots i de de les peces del corresponent testimoni o control per verificar el correcte desenvolupament del tractament, el qual anirà acompanyat d'un certificat validant el lot en qüestió.

Caldrà mantenir el fitxer amb la traçabilitat de les dades durant la vigència del contracte.

Es demana al licitador que s'efectuï també controls amb test biològic, de manera periòdica.

	Plec de Prescripcions Tècniques per la contractació de la gestió de la uniformitat classificada de la seu central del Banc de Sang i Teixits de Catalunya
---	---

L'empresa licitadora haurà de presentar en la seva oferta les especificacions corresponents als processos de rentat, esterilització, emborsat i transport que es duen a terme en les seves instal·lacions.

Si s'utilitza l'esterilització amb autoclau, l'empresa licitadora haurà d'especificar les característiques de l'equipament utilitzat, aquesta documentació s'haurà d'incorporar a la documentació tècnica.

En el supòsit que el licitador opti per l'esterilització en autoclau a vapor, l'autoclau estarà validat seguint la UNE-554 o a la normativa d'aplicació equivalent, i al torn estarà validat pel fabricant segons UN-285.

També es facilitarà els controls de esterilitat per verificar el correcte esterilitzat de les peces.

4.6.7. Etiquetatge de la uniformitat

Serà objecte del contracte, l'etiquetatge de les peces actual dels BST amb la finalitat de la unificació de les talles en circulació. Totes les peces de l'estoc inicial del BST s'identificaran amb una ID única.

Seràn igualment objecte del l'etiquetatge les peces d'uniformitat que s'incorporin en el decurs del contracte. A més, l'etiqueta en mantindrà visible amb l'etiqueta de la talla original.

L'adjudicatari disposarà de 1 mes a comptar des del moment inicial del contracte per realitzar aquesta tasca.

Serà igualment objecte del contracte la identificació amb un codi de departament BST de les peces d'uniformitat.

4.6.8. Procés de recollida i lliurament de la uniformitat classificada

La uniformitat classificada bruta es recollirà a la seu central del BST. L'empresa adjudicatària proporcionarà els contenidors, les gàbies, les bosses i caixes pels trànsits de la uniformitat classificada segons la normativa vigent.

La bossa amb la uniformitat classificada per talles, es lliurarà dins el contenidor corresponent a cada departament/serveis i dins una bossa d'una mida suficient per abastar el contenidor. L'adjudicatari ha d'estar en disposició d'augmentar els dies de recollida i lliurament a petició del BST, per circumstàncies sobrevingudes.

La uniformitat classificada neta serà lliurada a la seu central del BST (edifici FDJ) dins de la caixa que correspon a cadascun dels serveis del BST o departaments. Prèviament a l'expedició de la uniformitat, la mateixa haurà estat degudament classificada i embossada amb polietilè per poder ser utilitzada en el sistema automàtic de dispensació i protegida en els contenidors necessaris. Els contenidors de lliurament hauran de ser netejats i/o higienitzats prèviament a la introducció de la uniformitat classificada neta.

L'adjudicatari identificarà cada contenidor amb un codi amb el qual s'enregistraran les neteges realitzades.

L'empresa adjudicatària substituirà els contenidors malmesos per tal que estiguin sempre en bon estat d'ús.

El adjudicatari disposarà de contenidors suficients per posar tota la uniformitat classificada neta i deixarà contenidors buits per que es poden recollir la uniformitat classificada bruta de totes les centres BST. Les característiques de les caixes per posar la uniformitat classificada son:

- Modulables per que cada gavià pugui contenir 8 caixes (2 columnes de 4 caixes cadascú) sense sobresortir.
- Fàcil maneig gràcies a les grans anses ergonòmiques.
- Superfícies llises que garanteixen un 100% d'aprofitament de la capacitat i una neteja a fons.
- Tapas plegables i apilable

Els contenidors de lliurament i de recollida seran de diferent color, amb la finalitat de què no s'utilitzi un mateix contenidor per ambdues operacions. L'adjudicatari proporcionarà les bosses de plàstic per posar la uniformitat classificada bruta, preparades dins el contenidor destinat a aquest afer. També serà objecte de la prestació dels serveis la gestió i la correcta neteja dels contenidors de la uniformitat classificada neta i bruta.

A cada lliurament , l'acompanyarà el seu l'albarà , en el qual haurà de figurar el tipus de peces, i unitats, i el preu sense iva i serà únic per dia de lliurament. Aquest albarà també s'enviarà al responsable del servei en format digital (format Excel i PDF).

En casos excepcionals, quan sigui necessari, l'empresa ha de tenir capacitat de resposta que li permeti fer front a altres lliuraments no planificats.

La uniformitat, previ al lliurament a el BST, haurà de ser embossada en paquets per tal de protegir-la en les gàbies de transport.

4.6.9. Altres aspectes de la prestació del servei

- 1) Les empreses licitadores hauran d'especificar en les seves ofertes en el sobre B la descripció de tot el procediment: assecat, planxat, transport i apilat de la uniformitat classificada. També caldrà que especifiquin les característiques de l'equipament emprat.
- 2) El tractament de la uniformitat classificada de rebuig, ja sigui per deficiències de rentat, destacat, necessitat de costura o finalització de la vida útil de la peça, haurà d'establir-se pels següents paràmetres:

- La uniformitat classificada de rebuig i aquella que per trobar-se en condicions especials de brutícia o per altres causes necessiti un procés extraordinari de rentat, disposarà d'un termini de lliurament no superior a les 48 hores des de la seva recollida, prèvia comunicació i conformitat del BST, tot detallant el tipus de la uniformitat classificada i quantitat.
 - La uniformitat classificada deteriorada que necessiti treballs de reparació serà separada i es lliurarà en un termini màxim de 48 hores, detallant el tipus i quantitat de la uniformitat classificada. La uniformitat classificada deteriorada no podrà superar el 2% (en unitats) del total de la uniformitat classificada diària enviada a rentar. L'empresa adjudicatària haurà de presentar un informe mensual amb la uniformitat classificada donada de baixa del circuit.
 - Així mateix, l'empresa adjudicatària reposarà, al seu càrrec, aquella uniformitat classificada donada de baixa per deteriorament imputable al procés productiu o pèrdua durant el seu trasllat des de la seva sortida del BST fins al seu retorn. Aquest servei restarà inclòs en el preu del contracte sense cap cost addicional.
 - A més de l'anterior, l'empresa adjudicatària substituirà les peces de la uniformitat quan arribin al llindar de rentats pel qual estan validades, actualment el llindar és de 60 rentats.
- 3) En la valoració global de la qualitat de la prestació, es tindrà en compte la valoració específica del compliment dels requisits següents:
- La disponibilitat i l'eficiència dels representants de l'empresa, nomenats com a interlocutors amb el BST per qualsevol assumpte que faci referència al desenvolupament de la prestació.
 - L'estat higiènic i/o presentació de la uniformitat i identificació del personal operatiu.
 - Aquesta valoració es farà periòdicament per part dels responsables de la Unitat de Serveis Generals dependent de les incidències que pugui haver hagut durant el període en relació amb aquests criteris.

5. Recursos per a la prestació del servei

5.1. Recursos humans

L'empresa adjudicatària haurà de proporcionar tots els recursos humans necessaris per a una òptima prestació del servei per al qual se la contracta.

L'empresa adjudicatària haurà de donar d'alta els documents laborals en la plataforma habilitada en CTAIMA, perquè el servei de prevenció del BST revisi aquesta documentació i doni validesa a

 BANC DE SANG I TEIXITS	Plec de Prescripcions Tècniques per la contractació de la gestió de la uniformitat classificada de la seu central del Banc de Sang i Teixits de Catalunya
---	--

aquesta. No es podrà accedir al centre fins que la documentació no estigui validada en CTAIMA de la persona que es pretengui incorporar per la recollida i lliurament de la uniformitat classificada.

Les persones que accedeixin a la instal·lació del FDJ tindrà una targeta identificativa d'un sistema propi del BST, que se li subministrarà un cop arribi al centre i la documentació sigui correcta.. Aquesta targeta haurà d'anar sempre en un lloc visible.

5.2. Responsable del contracte

L'empresa adjudicatària nomenarà una persona responsable del contracte. L'adjudicatari podrà designar a una persona substituïda del responsable de contracte perquè ocupi el lloc de treball mentrestant el titular estigui absent per baixa mèdica, paternitat, vacances, etc...

Caldrà que existeixi un telèfon on, de 7h a 22h, es puguin comunicar incidències operatives urgents.

5.3. Uniformitat i EPI's

L'empresa adjudicatària uniformarà, al seu càrrec, a les persones que presti servei de bugaderia a el BST. La uniformitat consistirà en roba de feina adequada i calçat antilliscant homologat.

L'aspecte general de les persones treballadores i de la seva roba serà extremadament pulcre, considerant l'atenció que mereix un centre hospitalari.

Anirà a càrrec de l'adjudicatari el proporcionar al seus treballadors dels EPI's necessaris per realitzar las tasques de tot el procés des de recollida de la roba fins el lliurament de la mateixa.

6. Medi Ambient

El BST en exercici de la seva Responsabilitat Social Corporativa (RSC), manté un fort compromís amb el medi ambient, amb la qual cosa es sol·licitarà als licitadors l'adscripció al mateix nivells de compromís. Es demana una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar (els impactes acústics sobre l'entorn, una correcta gestió dels embalatges i residus etc..) d'acord amb la legislació vigent i en tot el decurs del contracte.

L'adjudicatari adoptarà les mesures oportunes per a l'estricta compliment de la legislació mediambiental vigent que sigui d'aplicació al treball realitzat. En casos especials, el BST podrà demanar a l'adjudicatari demostració de la formació o instruccions específiques rebudes per al personal per el correcte desenvolupament del treball.

A l'adjudicatari se li farà entrega d'una Carta de Compromís Ambiental del BST. Aquesta carta anirà acompanyada de la Política de Medi Ambient i d'Eficiència Energètica i del Protocol de Bones

 BANC DE SANG I TEIXITS	Plec de Prescripcions Tècniques per la contractació de la gestió de la uniformitat classificada de la seu central del Banc de Sang i Teixits de Catalunya
---	--

Pràctiques Ambientals. Aquesta Carta s'haurà de signar i retornar al Departament de Qualitat i Medi Ambient del BST.

7. Gestió de residus

Sempre formarà part de la prestació del servei en la seva instal·lació, la segregació acurada dels residus pel seu reciclatge.

L'adjudicatari prendrà les mesures necessàries per a la minimització, reutilització i reciclatge dels residus generats durant la seva activitat, i està obligat a informar i formar els treballadors de la seva empresa i les empreses que subcontracti en una correcta gestió dels residus a nivell ambiental i de prevenció de riscos laborals.

8. Obligacions del contractista

8.1. Obligacions en matèria de responsabilitats per les persones contractades al seu càrrec

A més de les que s'especifiquen en aquest plec, són obligacions de l'empresa adjudicatària, les següents:

- Les persones designades per l'empresa adjudicatària, així com els vehicles utilitzats en el servei hauran d'anar degudament identificats i el personal estarà obligat a acreditar-se a qualsevol requeriment del centre FDJ.
- Disposarà de la documentació legal necessària per a la realització de la seva activitat.
- BST podrà sol·licitar la substitució del personal que a judici del BST no presenti la deguda capacitat professional, diligència, correcció en les activitats o la relació amb el personal o usuaris de BST. El BST comunicarà aquests fets de forma escrita i fefaent.
- L'adjudicatari no podrà subcontractar l'explotació dels serveis, objecte del present concurs, o part d'ells, sense expressa autorització del BST.
- L'empresa adjudicatària té l'obligació d'assignar un encarregat amb capacitat d'interlocució amb la Direcció de Operacions i Enginyeria, tots els dies de l'any.
- L'empresa adjudicatària ha de respondre, en tots els casos, de les reclamacions / suggeriments que el BST pugui formular, mitjançant un canal específic per a aquest fi i d'acord amb les normes acordades amb el BST durant l'etapa d'implementació del nou contracte.
- La resposta a les reclamacions s'ha de donar en un període inferior a 10 dies a la persona que indiqui la Direcció de Operacions i Enginyeria.

- Tenir tota la informació relacionada amb la empresa i treballador actualitzada en el programa CTAIMA.

Tots aquest requeriments son de obligat compliment. Si no es compleixen, se aplicaran les penalitzacions que pertocuin marcades en aquest PPT.

8.2. Obligacions en matèria de seguretat i salut laboral

A més de les que s'especifiquen en aquest plec, són obligacions de l'empresa adjudicatària, les següents:

- En totes les intervencions haurà de prendre les mesures de seguretat i senyalització necessàries d'acord amb la normativa vigent per a la prevenció de riscos laborals.
- Serà responsable dels accidents que poguessin sobrevenir en les actuacions que han de portar a terme per l'acompliment del servei objecte de la contractació.
- Serà responsable dels danys causats als equips i a tercers en el cas que aquests siguin provocats per fallides o negligències del seu personal.
- Haurà d'informar dels accidents laborals que es produeixin al BST durant l'execució de les tasques contractades, en els terminis establerts per la legislació vigent.
- Haurà de lliurar tota la documentació sol·licitada pel nostre centre en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Els seus operaris compliran les normes que assenyalin els responsables del BST en tot moment i a més assumiran les necessàries segons les condicions del centre i/o dels usuaris.

Tots aquest requeriments son de obligat compliment. Si no es compleixen, se aplicaran les penalitzacions que pertocuin marcades en aquest PPT.

8.3. Assegurança

L'empresa adjudicatària haurà de disposar d'assegurances de DANYS amb cobertura general d'elements del BST, així com una assegurança de responsabilitat civil, segons les següents premisses:

Altres necessitats		
Assegurances	Responsabilitat Civil	Cobertura per mínim 200.000 €
	Cobertura general d'elements (danys)	Cobertura per mínim 200.000 €

L'evidència de la contractació d'aquestes assegurances caldrà incloure-la obligatòriament al sobre A, segons;

- Declaració responsable que certifiqui la cobertura de danys dels elements del BST.

8.4. Protecció de dades

L'empresa que resulti adjudicatària tindrà el deure de guardar la màxima confidencialitat sobre les dades relatives a la salut i l'estada de les persones treballadores al BST de les quals pugui tenir coneixement per raó del contracte, responsabilitzant-se que el seu personal compleixi aquesta obligació.

La vulneració del deure de confidencialitat sobre les esmentades dades o l'incompliment de les obligacions derivades de la legislació de protecció de dades de caràcter personal, per part de l'empresa o personal al seu servei, podrà ser causa de resolució del contracte, sense perjudici de les accions de responsabilitat civil o penal que s'escaiguin.

8.5. Altres requeriments associats al servei

8.5.1. Reunions de seguiment

El BST mitjançant el seus responsables del servei realitzarà reunions de seguiment mensual juntament amb l'empresa adjudicatària.

L'adjudicatari realitzarà mensualment un seguiment del servei que comporta l'emissió d'un posterior informe d'avaluació, que s'enviarà al responsable del BST mensualment. Aquest informe serà fruit de l'observació directa per part del responsable de bugaderia de l'empresa adjudicatària de les tasques de rentat.

9. Condicions del contracte

9.1. Mecanismes de coordinació entre la Unitat de Serveis Generals del BST i l'empresa

Per a coordinar les relacions de treball entre BST i l'empresa adjudicatària, ambdues parts designaran representacions amb autoritat suficient, els quals seran els interlocutors habituals per a totes les qüestions que es suscitin en el dia a dia i resoldran les accions a realitzar i la seva implementació tècnica i funcional.

Per exercir les funcions de seguiment, control, inspecció i administració del contracte, el BST estarà representat pel Cap de la Unitat de serveis generals i en el seu defecte, per la persona que expressament es delegui.

9.2. Cobertura del servei en situacions singulars

Les situacions singulars que hauran de ser solucionades són:

- **Absentisme:** L'empresa adjudicatària serà l'única responsable de la seva gestió i haurà de cobrir en el mateix dia i torn els llocs de treball previstos, a excepció que s'acordi un nou model d'organització.
- **Vagues:** En cas de vaga, l'empresa adjudicatària haurà de cobrir els serveis mínims acordats per la Direcció del BST.
- **Urgències:** En cas d'urgència es podrà exigir el recollida i/o lliurament de la uniformitat classificada en els terminis especificats per la Direcció del BST.

9.3. Requeriments d'informació sobre la prestació

TIPUS DE DOCUMENTACIÓ	FREQÜÈNCIA DE PRESENTACIÓ
Factura única, amb una línia separada per cada article subministrat (N° de usos) i on haurà de constar com a mínim la següent informació: Departament/ Servei generador de la uniformitat, període, referència de l'article, descripció, quantitat total lliurada per article (N° de usos) , preu unitari per article, import net total aplicant la multiplicació de article x import unitari, unitats mensuals rentades i lliurades. Format pdf i excel	Mensual
Albarà de lliurament de la uniformitat classificada neta (informàtic)	Diàriament
Documentació de personal RNT i RLC i seguiment del n° de persones i les seves fitxes corresponents	Mensual
Certificació d'estar al corrent del pagament de la Seguretat Social al Juny i Desembre	Semestral
Analítiques per control qualitat en la higienització	Trimestral

Analítiques control humitat relativa de la uniformitat classificada	Semestral
Analítiques control intern qualitat del procés global de rentat (evolució tela testimoni) i control intern bacteriològic	Semestral
Analítiques control rentat	Mensual
Informe de articles donades de baixa	Mensual
Control inventari uniformitat classificada circulant	Semestral
Registre incidències detectades a les instal·lacions de l'empresa adjudicatària	Mensual
Acreditació laboratori que realitza els controls de l'estat higiènic de la uniformitat classificada	Anual
Controls de esterilització	A demanda
Memòria anual del servei	Anual

Pel seguiment dia a dia per el BST de la prestació del servei amb la seva recollida i distribució de la uniformitat classificada bruta i neta respectivament, l'adjudicatari presentarà sistemàticament la documentació que s'especifica i tota aquella que pugui exigir el BST durant la vigència del contracte, sempre que aquesta sigui raonable, en suport escrit i/o informàtic.

I com a mínim:

L'adjudicatari ha de posar a disposició del BST una eina per facilitar el control i recepció de la mercaderia neta lliurada diàriament. Des d'aquesta eina i a través d'un dispositiu tipus tablet amb connexió a internet es podrà accedir als albarans per visualitzar-los i validar-los en el moment del control de recepció o obrir incidència, si és el cas. Tant l'albarà com la mercaderia rebuda han de tenir la informació ben especificada per tal de permetre una fàcil identificació dels materials i validació de les quantitats.

Aquesta validació tindrà en compte tant aspectes quantitatius com qualitatius de la mercaderia rebuda. Una vegada validats els albarans, ja no es podran modificar i l'eina ha de permetre

 BANC DE SANG I TEIXITS	Plec de Prescripcions Tècniques per la contractació de la gestió de la uniformitat classificada de la seu central del Banc de Sang i Teixits de Catalunya
---	---

l'exportació i registre de dades mínim en format Excel per tal de facilitar el control i validació de la factura mensual, generant un informe de mes sencer.

L'eina proposada ha de ser en idioma català o el licitador ha de presentar un compromís amb data prevista de tenir-lo operatiu en el sistema.

Es valorarà:

- La possibilitat d'integració de les dades amb SAP de manera que una vegada validats els albarans, passin a sap i quedi automatitzada la validació de la factura mensual si quadra amb els albarans validats, model d'albarà electrònic.

9.4. Atribucions del BST

El BST exercirà en tot moment les funcions de seguiment, inspecció i control de la prestació del servei, prenent les mesures que consideri oportunes pel correcte compliment de les obligacions detallades en aquest PPT i en el contracte a que s'haurà sotmès el contractista.

El BST podrà supervisar que es compleixin les premisses de dedicació i servei que s'hagin determinat amb l'empresa, si la situació així ho requerís, sense que això impliqui l'exercici per part de el BST de facultats de direcció sobre el personal de l'empresa adjudicatària.

10. Altres condicions del contracte

10.1. Facturació

El serveis indicats es facturaran de forma mensual i variable al centre FDJ. El resultat de la facturació serà el nombre de peces subministrades x import unitari adjudicat per peça.

11. Contingut i presentació de les ofertes Tècnic-econòmiques

11.1. Documentació Tècnica Sobre B

Les empreses licitadores per tal de poder ser avaluades hauran d'aportar al sobre B la documentació següent:

Relatius a la uniformitat

1. Memòria de qualitat de cadascuna de les peces proposades, justificada mitjançant les fitxes tècniques dels teixits emprats en la confecció. Es sol·licita també una taula amb l'escalat de talles i mesures de cadascuna de les peces. En la documentació hi haurà de constar tota aquella informació relativa a la textura, el confort, la baixa emissió de partícules en repòs i en moviment, el tipus de filament de l'ordit i la trama, el nombre

màxim de cicles d'esterilització que suporta cada tipus de teixit , si escau els tractaments especials dels teixits; per exemple (hidro-repel·lent. antimicrobià)...

2. Caldrà aportar mostres per a la valoració subjectiva de la proposta de servei de cadascuna de les peces demanades en el present plec tècnic plegades tal qual com es subministrarà cadascuna. L'entrega de les mostres s'ha de fer abans de la finalització del termini per a presentar les ofertes. Les mostres s'hauran d'entregar en l'Edifici Dr. Frederic Duran i Jordà, Passeig Taulat, 106, 08005, Barcelona a l'atenció de Jaume Vives.

Relatius al procés i gestió

1. Memòria de tots processos de rentat emprats en els diferents tractaments de la uniformitat classificada :(C, D i B). S'aportaran també les fitxes de seguretat de tots els productes químics utilitzats en els diferents tractaments de les peces.
2. Es requereix al licitador, els procediments de neteja i desinfecció de les seves instal·lacions vigents al sistema de qualitat i els registres que s'utilitzen pel seu control. Es demana al licitador aportar les fitxes tècniques dels productes emprats en la neteja i desinfecció amb l'objectiu de validar la mateixa. Així doncs en les fitxes caldrà que hi constin les efectivitats com a biocida dels productes detergents i desinfectants Es valorarà que la neteja es realitzi amb personal qualificat i format i que els procediments i productes s'adeqüin per garantir la neteja i desinfecció de les instal·lacions d'una bugaderia de sala blanca, així que caldrà aportar els CV del personal implicat en els procediments, amb especial rellevància en la seva experiència professional en processos de neteja i desinfecció de roba..
3. Pla de contingència i operativa de contingència en el supòsit de fallida de les instal·lacions habituals de processament. Es valorarà les majors garanties de continuïtat de servei al BST.

11.2. Documentació sobre C

L'oferta econòmica a incorporar, ha de fixar l'oferta del licitador, sense IVA i amb IVA, i no podrà ser superior al preu unitari màxim de sortida fixat, el qual s'ha fixat com a preu màxim, si l'empresa licitadora fa una oferta per sobre del preu unitari màxim fixat, suposarà l'exclusió del procés de licitació.

L'import ofert global, serà sobre el qual s'aplicarà el criteri econòmic segons la fórmula fixada en l'annex 7 del plec de clàusules administratives.

 BANC DE SANG I TEIXITS	Plec de Prescripcions Tècniques per la contractació de la gestió de la uniformitat classificada de la seu central del Banc de Sang i Teixits de Catalunya
---	---

Per a presentar l'oferta, el licitador haurà d'utilitzar el formulari adjunt en la composició del sobre en els següents formats;

- Formulari de preus unitaris

El mateix formulari de preus s'haurà d'enviar en format pdf i degudament signat.

Per a la resta de criteris automàtics caldrà aportar:

- Compromís firmat del nombre de dies en que es realitzarà entrega setmanalment de roba
- Fitxes tècniques dels detergents, suavitzants i desinfectants amb certificacions ambientals
- Classificació energètica de la maquinària de rentat i assecat
- Justificació de l'ús d'energia renovable en el procés de bugaderia.
- Memòria o compromís d'implementació d'un sistema per a la gestió correcta d'aigües residuals que compleixi la normativa vigent i a més aporti un reaprofitament de les aigües.
- Justificació de tasques encaminades a la mitigació de generació de residus o compromís de mitigació de residus.