

DOCUMENTO PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS _ADMINISTRATIVES_28102024	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: <b>AN94S-UZG4U-WAHJC</b> Fecha de emisión: <b>14 de Noviembre de 2024 a las 13:50:21</b> Página 1 de 22	FIRMAS 1.- Alcaldessa del Ajuntament de les Masies de Voltregà. Signat 29/10/2024 12:31	ESTADO <b>FIRMADO</b> 29/10/2024 12:31



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 32119596 AN94S-UZG4U-WAHJC E3A3E7EF0DCEA92F9B4CC097B48F1E59A1348E) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: <https://sede.diba.cat/verificador.jsp?codigo=entidad=lesmasiesdevoltrega>



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGIRÀ LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS I VIGILÀNCIA DE LA SALUT DE L'AJUNTAMENT DE LES MASIES DE VOLTREGÀ

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ

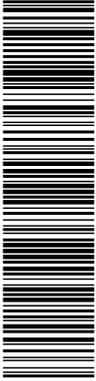
- 1.1) Definició de l'objecte del contracte.
- 1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte.
- 1.3) Pressupost base de licitació.
- 1.4) Existència de crèdit.
- 1.5) Durada del contracte i possibles pròrroques.
- 1.6) Valor estimat.
- 1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.
- 1.8) Perfil de contractant.
- 1.9) Presentació de proposicions.
- 1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments.
- 1.11) Mesa de contractació i criteris d'adjudicació.
- 1.12) Criteris de desempat.
- 1.13) Termini per a l'adjudicació.
- 1.14) Variants.
- 1.15) Ofertes anormalment baixes.
- 1.16) Garantia provisional.
- 1.17) Garantia definitiva.
- 1.18) Presentació de documentació pel licitador proposat com a adjudicatari.
- 1.19) Formalització del contracte.

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ

- 2.1) Drets i obligacions de les parts.
- 2.2) Condicions especials d'execució.
- 2.3) Modificació del contracte.

CODI DE L'EXPEDIENT: 3079 NOM DE L'EXPEDIENT: 2024\_3079\_CONTRACTE SERVEI PREVENCIO RISCOS LABORALS  
 C - 17z PK 70,400 "Casa Forta el Despujol" - 08508 Les Masies de Voltregà - Telèfons 93 857 00 28 - Fax 93 857 00 79 -  
[masiesv@lesmasiesdevoltrega.cat](mailto:masiesv@lesmasiesdevoltrega.cat) - <http://www.lesmasiesdevoltrega.cat>

DOCUMENTO PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS _ADMINISTRATIVES_28102024	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: <b>AN94S-UZG4U-WAHJC</b> Fecha de emisión: <b>14 de Noviembre de 2024 a las 13:50:21</b> Página 2 de 22	FIRMAS 1.- Alcaldessa del Ajuntament de les Masies de Voltregà. Signat 29/10/2024 12:31	ESTADO <b>FIRMADO</b> 29/10/2024 12:31



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 32119596 AN94S-UZG4U-WAHJC E3A3E7EF0DCEA92F5B4CC097BA8F1E59A1348E) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: [https://sede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\\_entidad=lesmasiesdevoltrega](https://sede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=lesmasiesdevoltrega)



- 2.4) Règim de pagament.
- 2.5) Revisió de preus.
- 2.6) Penalitats.
- 2.7) Causes de resolució.
- 2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte.
- 2.9) Termini de garantia del contracte.
- 2.10) Cessió.
- 2.11) Subcontractació.
- 2.12) Confidencialitat de la informació.
- 2.13) Règim jurídic de la contractació.
- 2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics.
- 2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals i mediambientals del contractista.
- 2.16) Assegurances.
- 2.17) Lloc de prestació / lliurament dels treballs objecte del contracte.
- 2.18) Responsable del contracte.
- 2.19) Protecció de dades de caràcter personal.
- 2.20) Sistema de determinació del preu del contracte.
- 2.21) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte.
- 2.22) Facultat de l'Ajuntament de Les Masies de Voltregà sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei.
- 2.23) Prerrogatives de l'Administració, Recursos i Jurisdicció.

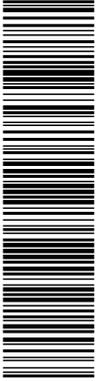
**ANNEXOS:**

Annex 1: Model de declaració responsable, per al compliment de la normativa nacional.  
Annex 2: Model de proposició relativa a l'oferta econòmica.

**1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ**

1.1) Definició de l'objecte del contracte

DOCUMENTO PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS _ADMINISTRATIVES_28102024	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: <b>AN94S-UZG4U-WAHJC</b> Fecha de emisión: <b>14 de Noviembre de 2024 a las 13:50:21</b> Página 3 de 22	FIRMAS 1.- Alcaldessa del Ajuntament de les Masies de Voltregà. Signat 29/10/2024 12:31	ESTADO <b>FIRMADO</b> 29/10/2024 12:31



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 32119596 AN94S-UZG4U-WAHJC E3A3E7EF0DCEA92F5B4CC097B3A8F1E59A1348E) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: [https://sede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\\_emisor=lesmasiesdevoltrega](https://sede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_emisor=lesmasiesdevoltrega)



És objecte del contracte la prestació dels serveis de prevenció de riscos laborals i vigilància de la salut de l'Ajuntament de Les Masies de Voltregà. Els serveis esmentats hauran de prestar-se d'acord amb les especificacions que s'inclouen en el Plec de prescripcions tècniques.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de serveis, d'acord amb allò que estableix l'article 10 del RDL 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic.

#### Classificació CPV

- 71317000 - Serveis de consultoria en protecció i control de riscos.
- 71317200 - Serveis de salut i seguretat.
- 71317210 - Serveis de consultoria en salut i seguretat.
- 80550000 – Serveis de formació en matèria de seguretat.
- 85147000 - Serveis de sanitat de les empreses.
- 85148000 - Serveis d'anàlisi mèdica.

#### 1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, els criteris d'adjudicació i de la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP) estan acreditats a l'expedient.

No es divideix en lots. D'acord amb l'article 99 de la LCSP, la no divisió en lots de l'execució del projecte es justifica plenament per raons de coherència tècnica i funcional, coordinació i terminis, economies d'escala, i centralització de responsabilitats i garanties, assegurant així una execució més eficient i controlada en tot moment.

#### 1.3) Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació de la contractació es fixa en la quantitat de 9.999,00€, IVA inclòs, desglossat en els conceptes següents:

- Seguretat en el Treball, Higiene industrial, Ergonomia i Psicologia Aplicada 6.715,51€.
- Vigilància de la salut 1.549,73€.
- Revisions mèdiques 1.733,76€.

Es pressuposten els següents preus unitaris en qualitat també de pressupost base de licitació de la contractació:

Revisió mèdica 43,34€

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir, en la seva oferta, l'import del pressupost, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

#### 1.4) Existència de crèdit

CODI DE L'EXPEDIENT: 3079 NOM DE L'EXPEDIENT: 2024\_3079\_CONTRACTE SERVEI PREVENICIO RISCOS LABORALS  
C - 17z PK 70,400 "Casa Forta el Despujol" - 08508 Les Masies de Voltregà - Telèfons 93 857 00 28 - Fax 93 857 00 79 -  
[masiesv@lesmasiesdevoltrega.cat](mailto:masiesv@lesmasiesdevoltrega.cat) - <http://www.lesmasiesdevoltrega.cat>

DOCUMENTO PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS _ADMINISTRATIVES_28102024	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: <b>AN94S-UZG4U-WAHJC</b> Fecha de emisión: <b>14 de Noviembre de 2024 a las 13:50:21</b> Página 4 de 22	FIRMAS 1.- Alcaldessa del Ajuntament de les Masies de Voltregà. Signat 29/10/2024 12:31	ESTADO <b>FIRMADO</b> 29/10/2024 12:31



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 32119596 AN94S-UZG4U-WAHJC E3A3E7EF0DCEA92F5B4CC097B48F1E59A1348E) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: [https://sede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\\_entidad=lesmasiesdevoltrega](https://sede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=lesmasiesdevoltrega)



La despesa derivada d'aquesta contractació es farà efectiva a càrrec de les aplicacions pressupostàries corresponents, amb la condició que per a l'esmentada despesa existeixi consignació adequada i suficient en els corresponents pressupostos, d'acord amb el que estableix l'article 174 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

#### 1.5) Durada del contracte i possibles pròrrogues

El contracte, un cop formalitzat, tindrà una durada màxima de 2 anys a comptar des de l'inici de la prestació objecte del contracte. El termini inicial es podrà prorrogar anualment fins un màxim de 2 anys més, essent la durada màxima del contracte de 4 anys. L'òrgan de contractació l'acordarà la pròrroga i serà obligatòria per a l'adjudicatari, sempre que el seu preavis es produeixi almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte.

La data d'inici de la prestació del servei es fixarà en el contracte d'acord amb l'article 35.1.g) de la LCSP.

#### 1.6) Valor estimat

El valor estimat del contracte és 21.200,40 euros, IVA no inclòs, que s'ha calculat en base al pressupost base sense IVA, més un 20% de possibles modificacions. Aquesta xifra inclou l'import total amb què podria ser retribuïda l'empresa contractista, incloent les possibles pròrrogues i modificacions, d'acord amb la previsió de l'article 101 LCSP.

#### 1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària, es durà a terme mitjançant procediment obert i adjudicació amb més d'un criteri d'adjudicació, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 156 a 158 i concordants de la LCSP.

#### 1.8) Perfil de contractant

Per a consultar els plecs i la resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, si és procedent, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/2071120?categoria=0>

#### 1.9) Presentació de proposicions

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per la licitadora del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva de cap tipus.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ella subscrietes.

Les empreses licitadores, un cop accedeixin a l'eina web de sobre Digital a través de l'enllaç: <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/2071120?categoria=0> hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

CODI DE L'EXPEDIENT: 3079 NOM DE L'EXPEDIENT: 2024\_3079\_CONTRACTE SERVEI PREVENCIO RISCOS LABORALS

C - 17z PK 70,400 "Casa Forta el Despujol" - 08508 Les Masies de Voltregà - Telèfons 93 857 00 28 - Fax 93 857 00 79 - [masiesv@lesmasiesdevoltrega.cat](mailto:masiesv@lesmasiesdevoltrega.cat) - <http://www.lesmasiesdevoltrega.cat>

DOCUMENTO PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS _ADMINISTRATIVES_28102024	IDENTIFICADORES
OTROS DATOS Código para validación: <b>AN94S-UZG4U-WAHJC</b> Fecha de emisión: <b>14 de Noviembre de 2024 a las 13:50:21</b> Página 5 de 22	FIRMAS 1.- Alcaldessa del Ajuntament de les Masies de Voltregà. Signat 29/10/2024 12:31
	ESTADO <b>FIRMADO</b> 29/10/2024 12:31



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 32119596 AN94S-UZG4U-WAHJC E3A3E7EF0DCEA92F5B4CC097B48F1E59A1348E) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: [https://sede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\\_emisor=lesmasiesdevoltrega](https://sede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_emisor=lesmasiesdevoltrega)



Ajuntament de les  
Masies de Voltregà

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital han de ser les mateixes que les que designin en el model de presentació d'ofertes per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'E-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Així mateix la plataforma Sobre Digital, requereix de forma automàtica, diàriament, la paraula clau, fins a la data establerta per a l'obertura del sobre xifrat.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

A l'endemà del moment en que es compleixin les 24 hores des del termini de presentació d'ofertes, l'eina Sobre Digital enviarà un correu automàtic a les licitadores que hagin presentat oferta, per tal de sol·licitar la introducció de la paraula clau que desxifrarà els documents.

Adicionalment, les persones amb rol de custodi de la licitació, podran sol·licitar-les manualment, des del mateix enllaç a l'eina d'obertura. La paraula clau es pot demanar en qualsevol moment a partir del moment definit anteriorment i fins a la data d'obertura del sobres xifrats.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau, de manera que no s'admetrà la proposició d'aquesta licitadora.

Una vegada completada tota la documentació de l'oferta i annexats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. Les licitadores poden trobar material de suport sobre com

CODI DE L'EXPEDIENT: 3079 NOM DE L'EXPEDIENT: 2024\_3079\_CONTRACTE SERVEI PREVENICIO RISCOS LABORALS

C - 17z PK 70,400 "Casa Forta el Despujol" - 08508 Les Masies de Voltregà - Telèfons 93 857 00 28 - Fax 93 857 00 79 -  
[masiesv@lesmasiesdevoltrega.cat](mailto:masiesv@lesmasiesdevoltrega.cat) - <http://www.lesmasiesdevoltrega.cat>

DOCUMENTO PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS _ADMINISTRATIVES_28102024	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: <b>AN94S-UZG4U-WAHJC</b> Fecha de emisión: <b>14 de Noviembre de 2024 a las 13:50:21</b> Página 6 de 22	FIRMAS 1.- Alcaldessa del Ajuntament de les Masies de Voltregà. Signat 29/10/2024 12:31	ESTADO <b>FIRMADO</b> 29/10/2024 12:31



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 32119596 AN94S-UZG4U-WAHJC E3A3E7EF0DCEA92F5B4CC097B48F1E59A1348E) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: [https://sede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\\_entidad=lesmasiesdevoltrega](https://sede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=lesmasiesdevoltrega)



Ajuntament de les  
Masies de Voltregà

preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

[https://contractaciopublica.cat/ecofin\\_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml](https://contractaciopublica.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml)

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible en el perfil de contractant de l'Ajuntament de les Masies de Voltregà.

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins el termini de TRENTA DIES naturals comptats a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el Perfil de contractant, exclusivament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes que la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya posa a la disposició de candidats i entitats licitadores per a tal fi.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques o del Decret Llei 3/2016, de 31 de maig de la Generalitat.

Una vegada realitzada la presentació, l'eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

#### Contingut de les proposicions

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en dos sobres o arxius electrònics (article 159.4.d), signats electrònicament per les licitadores, en els quals se'n farà constar la denominació de l'arxiu:

Contingut del sobre A: - Documentació Administrativa

En aquest sobre A, s'inclourà únicament la documentació següent:

a) Document de declaració responsable:

La Declaració responsable referida en els diferents apartats de la present clàusula a incloure al Sobre A, serà formulada mitjançant el formulari facilitat en l'eina de Sobre Digital, que haurà de signar-se pel licitador persona natural o representant de la persona jurídica. Les empreses licitadores han de presentar la declaració responsable, la qual s'adjunta com a Annex 1 a aquest plec i com a plantilla inclosa en l'eina del sobre Digital.

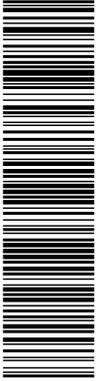
b) Si s'escau, el certificat detallat d'inscripció al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) o del Registre oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic en la data final de presentació d'ofertes.

c) Concurrencia en unió temporal d'empreses (UTE)

CODI DE L'EXPEDIENT: 3079 NOM DE L'EXPEDIENT: 2024\_3079\_CONTRACTE SERVEI PREVENICIO RISCOS LABORALS

C - 17z PK 70,400 "Casa Forta el Despujol" - 08508 Les Masies de Voltregà - Telèfons 93 857 00 28 - Fax 93 857 00 79 -  
[masiesv@lesmasiesdevoltrega.cat](mailto:masiesv@lesmasiesdevoltrega.cat) - <http://www.lesmasiesdevoltrega.cat>

DOCUMENTO PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS _ADMINISTRATIVES_28102024	IDENTIFICADORES
OTROS DATOS Código para validación: <b>AN94S-UZG4U-WAHJC</b> Fecha de emisión: <b>14 de Noviembre de 2024 a las 13:50:21</b> Página 7 de 22	FIRMAS 1.- Alcaldessa del Ajuntament de les Masies de Voltregà. Signat 29/10/2024 12:31
	ESTADO <b>FIRMADO</b> 29/10/2024 12:31



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 32119596 AN94S-UZG4U-WAHJC E3A3E7EF0DCEA92F5B4CC097B48F1E59A1348E) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: [https://sede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\\_entidad=lesmasiesdevoltrega](https://sede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=lesmasiesdevoltrega)



Si s'escau, les empreses que concorrin agrupades en UTE, els empresaris han de presentar un document privat en el qual indicaran: els noms i circumstàncies d'aquells que la constitueixen; les respectives participacions; l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en UTE en el cas de resultar adjudicatari i la designació d'un representant o apoderat únic d'aquesta amb poders suficients per exercitar els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció. L'esmentat escrit haurà d'estar signat pels representants de cadascuna de les empreses que componen la UTE.

Les proposicions presentades per una unió temporal d'empreses han de ser signades pels representants de totes les empreses que la componen.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació de manera conjunta en UTE, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar una declaració responsable separada.

En tota la documentació que contingui aquest Sobre no podrà figurar cap informació econòmica o de la resta de documentació requerida en el Sobre B corresponent a la proposició quantificable amb criteris objectius. La manca de respecte d'aquesta obligació implicarà l'exclusió del candidat.

#### Contingut del sobre B: - Proposició econòmica

Formulada estrictament conforme al model que figura en l'Annex 2 del quadern d'annexes acompanyada, en el seu cas, de la documentació que s'exigeixi en aquest i tenint sempre en compte les instruccions i els advertiments quant al seu emplenament.

El model de proposició que figura com annex a aquest plec s'inclourà com a plantilla en el moment de configurar els sobres a través de l'eina de sobre digital, per tal que les empreses licitadores els trobin en l'espai de preparació de les seves ofertes en accedir-hi.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

A través de l'eina de sobre digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

#### 1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments

La documentació acreditativa de la solvència haurà de ser presentada únicament pel licitador proposat com a adjudicatari en el termini previst en la clàusula 1.18 del present plec i en els termes que es detallin en el requeriment.

Els mitjans per acreditar la solvència, s'ha realitzat d'acord amb allò establert a l'art 86.1 de la LCSP. "La solvència econòmica i financera i tècnica o professional per un contracte s'acreditarà mitjançant l'aportació dels documents que es determinen per l'òrgan de contractació d'entre els previstos en els articles 87 a 91 de la llei".

#### Solvència econòmica i financera

CODI DE L'EXPEDIENT: 3079 NOM DE L'EXPEDIENT: 2024\_3079\_CONTRACTE SERVEI PREVENCIO RISCOS LABORALS  
C - 17z PK 70,400 "Casa Forta el Despujol" - 08508 Les Masies de Voltregà - Telèfons 93 857 00 28 - Fax 93 857 00 79 -  
[masiesv@lesmasiesdevoltrega.cat](mailto:masiesv@lesmasiesdevoltrega.cat) - <http://www.lesmasiesdevoltrega.cat>

DOCUMENTO PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS _ADMINISTRATIVES_28102024	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: <b>AN94S-UZG4U-WAHJC</b> Fecha de emisión: <b>14 de Noviembre de 2024 a las 13:50:21</b> Página 8 de 22	FIRMAS 1.- Alcaldessa del Ajuntament de les Masies de Voltregà. Signat 29/10/2024 12:31	ESTADO <b>FIRMADO</b> 29/10/2024 12:31



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 32119596 AN94S-UZG4U-WAHJC E3A3E7EF0DCEA92F5B4CC097BA8F1E59A1348E) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: [https://secede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\\_emidada=lesmasiesdevoltrega](https://secede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_emidada=lesmasiesdevoltrega)



Volum anual de negocis referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles.

Import mínim: Per un import mínim de 9.999,00€ (IVA exclòs). Aquesta informació es considera un bon indicador de capacitat econòmica per garantir la total execució del contracte.

Mitjà d'acreditació: Comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

Solvència professional o tècnica

Relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, en el curs de com a màxim, els tres últims anys, que inclogui objecte, import, dates i el destinatari, públic o privat d'aquests, signada pel representant legal de l'empresa.

Import mínim: En aquesta relació ha de constar serveis de característiques similars a l'objecte del contracte per un import mínim de 3.499,65€ (IVA inclòs) en algun dels tres exercicis esmentats.

Mitja d'acreditació: la documentació acreditativa dels treballs/serveis mínims és la següent:

Quan els treballs o serveis s'hagin realitzat en entitats del sector públic, cal aportar certificats expedits o visats per l'òrgan competent.

Quan els treballs o serveis s'hagin realitzat en entitats del sector privat, mitjançant un certificat expedit per l'empresa destinatària d'aquests o a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració signada pel representant legal de l'empresa licitadora acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

1.11) Mesa de contractació i criteris d'adjudicació

1.11.a) Mesa de contractació

L'òrgan d'assistència per a l'adjudicació del contracte i que avaluarà les ofertes és la Mesa de contractació, que actuarà d'acord amb les previsions contingudes en aquest plec i sense perjudici de la emissió dels informes tècnics que aquesta hagi de precisar.

La Mesa de contractació serà designada per l'òrgan de contractació i la seva composició es publicarà al perfil del contractant, conforme al previst a la Disposició addicional Segona de la LCSP.

La Mesa de contractació estarà presidida per un membre de l'Ajuntament de Les Masies de Voltregà o una persona funcionària d'aquest i en formaran part, com a vocals, el/la secretari/a general, o si s'escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'interventor/a o, si s'escau, l'òrgan que tingui atribuïdes les funcions de control econòmic i pressupostari, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes de la mateixa, sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a tres. Els membres electes que, si escau, formin part de la Mesa de contractació no podran suposar més d'un terç del total de membres de la mateixa.

Un funcionari de l'Ajuntament de Les Masies de Voltregà actuarà com a secretari de la Mesa de contractació i per tant deixarà constància en les corresponents actes que s'hagin d'emetre envers a

DOCUMENTO PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS _ADMINISTRATIVES_28102024	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: <b>AN94S-UZG4U-WAHJC</b> Fecha de emisión: <b>14 de Noviembre de 2024 a las 13:50:21</b> Página 9 de 22	FIRMAS 1.- Alcaldessa del Ajuntament de les Masies de Voltregà. Signat 29/10/2024 12:31	ESTADO <b>FIRMADO</b> 29/10/2024 12:31



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 32119596 AN94S-UZG4U-WAHJC E3A3E7EF0DCEA92F9B4CC097BA8F1E59A1348E) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: [https://sede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\\_entidad=lesmasiesdevoltrega](https://sede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=lesmasiesdevoltrega)



l'actuació d'aquesta, de les comunicacions a les empreses licitadores, de les esmenes dels defectes admeses i del resultat de l'acte d'obertura pública de proposicions i, en definitiva, de totes les actuacions que en la fase de qualificació i obertura dels sobres es produeixin.

Per a la vàlida constitució de la Mesa es requerirà la presència dels membres previstos a l'article 21.7 del Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, i les seves decisions s'hauran d'adoptar en qualsevol cas per majoria de la meitat més un de tots els membres que l'integrin amb dret de vot.

Els membres de la Mesa de contractació no han de tenir cap conflicte d'interessos en relació a aquest contracte i, a tals efectes, declararan, en el moment de constitució de la Mesa, que no tenen directa o indirectament, un interès financer, econòmic o personal que pugui comprometre la seva imparcialitat i independència.

La mesa elevarà a l'òrgan de contractació la proposta d'adjudicació raonada que consideri adequada, en la qual figuraran les ofertes classificades per ordre decreixent de valoració i identificada la millor oferta.

#### 1.11.b) Criteris d'adjudicació

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta més avantatjosa s'atendrà a diversos criteris d'adjudicació tots ells avaluable automàticament o mitjançant fórmules matemàtiques:

Preu més econòmic (màxim 40 punts):

60 Punts. Es donarà la màxima puntuació a l'oferta que proposi un preu del contracte més baix referit al pressupost base de licitació de la contractació pels dos anys de contracte. A la resta de licitadors es distribuirà la puntuació mitjançant una regla proporcional simple.

20 Punts. Millor oferta econòmica. Es donarà la màxima puntuació a l'oferta que proposi un preu més baix referit als preus unitaris en qualitat també de pressupost base de licitació de la contractació. A la resta de licitadors es distribuirà la puntuació a través d'una regla proporcional simple.

Millores en la prestació del servei:

Visites del/de la tècnic/a de l'SPA (màxim 5 punts):

Quinzenal (2 hores): 2 punts.  
Quinzenal (4 hores): 5 punts.

Accions formatives anuals (màxim 15 punts).

Una sessió de primer auxilis, una sessió de manipulació manual de càrregues, una sessió de tècniques evasives (tècniques d'evasió de persones agressives dirigit a personal que tracti amb aquest perfil d'usuari), una sessió d'higiene postural per personal d'oficines, una sessió de risc biològic per a personal de brigada i vigilància: 5 punts.

Dues sessions de primer auxilis, una sessió de manipulació manual de càrregues, una sessió de tècniques evasives (tècniques d'evasió de persones agressives dirigit a personal que tracti amb aquest perfil d'usuari), dues sessions d'higiene postural per personal d'oficines, dues sessions de risc biològic per a personal de brigada i vigilància: 10 punts.

Dues sessions de primer auxilis, dues sessions de manipulació manual de càrregues, dues sessions de tècniques evasives (tècniques d'evasió de persones agressives dirigit a personal que tracti amb aquest

DOCUMENTO PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS _ADMINISTRATIVES_28102024	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: <b>AN94S-UZG4U-WAHJC</b> Fecha de emisión: <b>14 de Noviembre de 2024 a las 13:50:21</b> Página 10 de 22	FIRMAS 1.- Alcaldessa del Ajuntament de les Masies de Voltregà. Signat 29/10/2024 12:31	ESTADO <b>FIRMADO</b> 29/10/2024 12:31



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 32119596 AN94S-UZG4U-WAHJC E3A3E7EF0DCEA92F5B4CC097B48F1E59A1348E) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: [https://sede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\\_entidad=lesmasiesdevoltrega](https://sede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=lesmasiesdevoltrega)



perfil d'usuari), dues sessions d'higiene postural per personal d'oficines, dues sessions de risc biològic per a personal de brigada i vigilància i una sessió de formació específica a determinar: 15 punts.

Altres millores (màxim 60 punts).

Posar a disposició de l'Ajuntament una eina informàtica per a la gestió de la prevenció de riscos laborals: 20 punts.

Consultoria jurídica en l'àmbit de la prevenció de riscos laborals: posar a disposició un Tècnic especialista en assessorament jurídic que permeti dur a terme reunió amb una periodicitat quadrimestrals: 5 punts.

Disponibilitat d' Unitat bàsica de prevenció: 5 punts.

Disponibilitat d'Unitats mòbils: 10 punts.

Plataforma de formació on-line: 5 punts.

Realització d'estudis psicosocials anuals per cada treballador, consistents en valorar la càrrega de treball, la motivació i l'autonomia i iniciativa en el desenvolupament de les seves tasques: 10 punts.

Proximitat del centre mèdic per l'atenció a l'accidentat i a l'exercici de la vigilància de la salut.

Centre mèdic en poblacions distants fins a 5 quilòmetres: 5 punts.

Centre mèdic en poblacions distants entre 5,01 i 15 quilòmetres: 2 punts.

Centre mèdic en poblacions distants més de 15 quilòmetres: 1 punt.

1.12) Criteris de desempat

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran, per ordre de prelación, els següents:

A favor de les proposicions presentades per empreses públiques o privades que en el moment de presentació d'ofertes tinguin en la seva plantilla un percentatge més elevat de treballadors amb discapacitats. A aquests efectes, en el cas d'empreses amb menys de 50 treballadors, al percentatge de persones treballadores amb discapacitat en plantilla que acreditin caldrà sumar-li un 2 per cent, amb la finalitat de, en el seu cas, poder fer la comparativa de manera equitativa amb el percentatge que acreditin les empreses amb 50 o més persones treballadores.

En cas de persistir l'empat, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi en la seva plantilla d'un percentatge més elevat de persones treballadores fixes amb discapacitat.

En cas de persistir l'empat, la situació es resoldrà mitjançant sorteig que es durà a terme en acte públic, prèvia la preceptiva convocatòria.

1.13) Termini per a l'adjudicació

L'adjudicació es realitzarà dins del termini assenyalat a l'article 158 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP) estan acreditats a l'expedient.

1.14) Variants

DOCUMENTO PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS _ADMINISTRATIVES_28102024	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: <b>AN94S-UZG4U-WAHJC</b> Fecha de emisión: <b>14 de Noviembre de 2024 a las 13:50:21</b> Página <b>11</b> de <b>22</b>	FIRMAS 1.- Alcaldessa del Ajuntament de les Masies de Voltregà. Signat 29/10/2024 12:31	ESTADO <b>FIRMADO</b> 29/10/2024 12:31



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 32119596 AN94S-UZG4U-WAHJC E3A3E7EF0DCEA92F5B4CC097BA8F1E59A1348E) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: [https://sede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\\_emisor=lesmasiesdevoltrega](https://sede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_emisor=lesmasiesdevoltrega)



Ajuntament de les  
Masies de Voltregà

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.

#### 1.15) Ofertes anormalment baixes

Es consideraran, en principi, desproporcionades o temeràries les ofertes que es trobin en els supòsits següents:

1. Quan, concurrent un sol licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació, en termes absoluts o per preu unitari, en més de 25 unitats percentuals.
2. Quan concorrin dos licitadors, la puntuació obtinguda que sigui millor en més de 20 unitats percentuals a la puntuació obtinguda per l'altra oferta.
3. Quan concorrin tres licitadors, les puntuacions obtingudes que siguin millors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes presentades. Això no obstant, s'exclourà per al còmput d'aquesta mitjana la puntuació més elevada quan sigui superior a més de 10 unitats percentuals a aquesta mitjana.
4. Quan concorrin quatre o més licitadors, les puntuacions obtingudes que siguin millors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes presentades. Això no obstant, si entre elles hi ha puntuacions que siguin inferiors a aquesta mitjana en més de 10 unitats percentuals, es procedirà al càlcul d'una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el nombre de les ofertes restants és inferior a tres, la nova mitjana es calcula sobre les tres millors puntuacions.

El procediment per la determinació de les ofertes anormals serà el següent:

En primer lloc, es valoraran totes les proposicions presentades i si alguna d'elles, d'acord amb els criteris referits precedentment, es troba en situació d'anormalitat, es tramitarà el procediment contradictori atorgant un tràmit d'audiència de totes aquelles que s'hagin qualificat inicialment com anormals.

Un cop tramitat el procediment contradictori, s'efectuarà la classificació de les ofertes no incloent a la classificació aquelles ofertes que hagin sigut excloses per ser anormals o desproporcionades. Amb posterioritat a aquesta classificació no s'efectuarà un nou judici de temeritat.

#### 1.16) Garantia provisional

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 de la LCSP.

#### 1.17) Garantia definitiva

El licitador que hagi presentat la millor oferta, haurà de constituir una garantia definitiva en un únic import del 5% del preu final ofert, IVA exclòs.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes en l'article 108.1 de la LCSP no podent-se constituir mitjançant retenció en el preu.

Si l'oferta de l'adjudicatari ha estat sotmesa inicialment a presumpció d'anormalitat però, un cop seguit el procediment contradictori que marca la Llei, ha estat acceptada per l'òrgan de contractació, l'adjudicatari haurà de constituir una garantia complementària en un únic import del 5% del preu final ofert, IVA exclòs, a més a més de la garantia definitiva. Aquest augment de la garantia s'ha d'acordar mitjançant una resolució motivada de l'òrgan de contractació.

#### 1.18) Presentació de documentació pel licitador proposat com a adjudicatari

CODI DE L'EXPEDIENT: 3079 NOM DE L'EXPEDIENT: 2024\_3079\_CONTRACTE SERVEI PREVENICIO RISCOS LABORALS

C - 17z PK 70,400 "Casa Forta el Despujol" - 08508 Les Masies de Voltregà - Telèfons 93 857 00 28 - Fax 93 857 00 79 -  
[masiesv@lesmasiesdevoltrega.cat](mailto:masiesv@lesmasiesdevoltrega.cat) - <http://www.lesmasiesdevoltrega.cat>

DOCUMENTO PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS _ADMINISTRATIVES_28102024	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: <b>AN94S-UZG4U-WAHJC</b> Fecha de emisión: <b>14 de Noviembre de 2024 a las 13:50:21</b> Página 12 de 22	FIRMAS 1.- Alcaldessa del Ajuntament de les Masies de Voltregà. Signat 29/10/2024 12:31	ESTADO <b>FIRMADO</b> 29/10/2024 12:31



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 32119596 AN94S-UZG4U-WAHJC E3A3E7EF0DCEA92F5B4CC097B48F1E59A1348E) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: [https://sede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\\_emidad=lesmasiesdevoltrega](https://sede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_emidad=lesmasiesdevoltrega)



La Mesa de contractació requerirà a la licitadora que hagi presentat l'oferta més avantatjosa per tal que, en un termini de 7 dies hàbils, aporti la documentació necessària a fi i efecte d'acreditar la concurrència dels requisits per a concórrer a la present licitació de conformitat amb aquests plecs de clàusules administratives, el plec de prescripcions tècniques i la Llei.

La documentació serà la següent:

- Declaració responsable del representant legal de l'empresa de la vigència de la inscripció d'aquesta en el RELI i/o ROLECSP i de que les circumstàncies que figuren en aquest registre no han experimentat cap variació i es troben actualitzades.
- Documents acreditatius de la personalitat jurídica. Els empresaris individuals, còpia autèntica del DNI; els empresaris persones jurídiques, l'escriptura o els documents en els quals consti la constitució de l'entitat i els estatuts pels quals es regeix, degudament inscrits en el Registre Mercantil o en el que correspongui. La capacitat d'obrar dels empresaris no espanyols que siguin nacionals d'Estat membre de la Unió Europea s'acreditarà per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació. La resta d'empresaris estrangers hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya a l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit territorial de la qual estigui el domicili de l'empresa.
- Documents acreditatius de la representació. Quan la proposició no estigui signada pels licitadors, s'haurà d'incloure el poder atorgat a favor de la persona o de les persones que subscriu la proposició juntament amb una còpia autèntica del document nacional d'identitat de l'apoderat o dels apoderats.
- Document de compromís de constituir una unió temporal d'empreses.(UTE). En els casos en què diversos empresaris concorrin agrupats en unió temporal, hauran d'aportar, a més a més, un document, que podrà ser privat, en el qual, per al cas que resultin adjudicatari, es comprometin a constituir-la. Aquest document haurà d'anar signat pel representant de cadascuna de les empreses i s'hi expressarà la persona que designen com a representant de la UTE davant l'Administració per a tots els efectes relatius al contracte, així com la participació que li correspon a cadascun d'ells en la UTE.
- Documentació addicional exigida a totes les empreses estrangeres. Les empreses estrangeres, en els casos en què el contracte s'executi a Espanya, hauran de presentar una declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.
- Documents que acreditin les condicions mínimes de solvència exigides a l'empresa en aquest plec, llevat que aquesta acreditació es dedueixi amb claredat de les dades que figuren en la inscripció.
- Certificat justificatiu de trobar-se al corrent amb les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Acreditar la constitució de la garantia definitiva, (llevat que s'instrumenti mitjançant retenció en el preu).

1.19) Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 de la LCSP.

Una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo quan sigui requerit i, en qualsevol cas, en un termini màxim de 5 dies naturals a comptar de l'endemà de la recepció del requeriment.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses, aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:

CODI DE L'EXPEDIENT: 3079 NOM DE L'EXPEDIENT: 2024\_3079\_CONTRACTE SERVEI PREVENICIO RISCOS LABORALS  
C - 17z PK 70,400 "Casa Forta el Despujol" - 08508 Les Masies de Voltregà - Telèfons 93 857 00 28 - Fax 93 857 00 79 -  
[masiesv@lesmasiesdevoltrega.cat](mailto:masiesv@lesmasiesdevoltrega.cat) - <http://www.lesmasiesdevoltrega.cat>

DOCUMENTO PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS _ADMINISTRATIVES_28102024	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: <b>AN94S-UZG4U-WAHJC</b> Fecha de emisión: <b>14 de Noviembre de 2024 a las 13:50:21</b> Página 13 de 22	FIRMAS 1.- Alcaldessa del Ajuntament de les Masies de Voltregà. Signat 29/10/2024 12:31	ESTADO <b>FIRMADO</b> 29/10/2024 12:31



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 32119596 AN94S-UZG4U-WAHJC E3A3E7EFDDCEA92F5B4CC097B48F1E59A1348E) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: <https://sede.diba.cat/verificador.jsp?codigo=entidad=lesmasiesdevoltrega>



## 2.1) Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats en les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

El contractista ha de disposar de totes les acreditacions/habilitacions legals que siguin necessàries per desenvolupar correctament l'objecte del contracte.

El personal dependent del contractista per al compliment de les prestacions objecte de la present contractació no tindran cap dret ni vinculació davant l'Ajuntament de Les Masies de Voltregà.

El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament de Les Masies de Voltregà als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat d'objectivitat i de transparència i, en particular, s'obliga a:

Facilitar a l'Ajuntament de Les Masies de Voltregà la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.

Comunicar a l'Ajuntament de Les Masies de Voltregà les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de l'esmentat procediment de licitació.

No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.

Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.

El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes (en cas de ser prevista la subcontractació) o subministradors en els termes de l'article 217 de la LCSP.

El contractista haurà d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials que consten detallats al Plec de prescripcions tècniques o, en cas de que no constin, que siguin suficients per la correcta execució del contracte. Aquesta obligació es considera essencial. Presentarà, en el termini de 15 dies hàbils a comptar de la formalització del contracte, una memòria explicativa de l'organigrama de funcionament del servei.

## 2.2) Condicions especials d'execució

Les condicions especials d'execució del contracte que es consideren obligacions essencials, seran les que tot seguit s'indiquen:

CODI DE L'EXPEDIENT: 3079 NOM DE L'EXPEDIENT: 2024\_3079\_CONTRACTE SERVEI PREVENICIO RISCOS LABORALS  
C - 17z PK 70,400 "Casa Forta el Despujol" - 08508 Les Masies de Voltregà - Telèfons 93 857 00 28 - Fax 93 857 00 79 -  
[masiesv@lesmasiesdevoltrega.cat](mailto:masiesv@lesmasiesdevoltrega.cat) - <http://www.lesmasiesdevoltrega.cat>

DOCUMENTO PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS _ADMINISTRATIVES_28102024	IDENTIFICADORES
OTROS DATOS Código para validación: <b>AN94S-UZG4U-WAHJC</b> Fecha de emisión: <b>14 de Noviembre de 2024 a las 13:50:21</b> Página 14 de 22	FIRMAS 1.- Alcaldessa del Ajuntament de les Masies de Voltregà. Signat 29/10/2024 12:31
	ESTADO <b>FIRMADO</b> 29/10/2024 12:31



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 32119596 AN94S-UZG4U-WAHJC E3A3E7EF0DCEA92F5B4CC097B48F1E59A1348E) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: [https://sede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\\_entidad=lesmasiesdevoltrega](https://sede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=lesmasiesdevoltrega)



Ajuntament de les  
Masies de Voltregà

El contractista haurà de garantir a les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte, i durant tota la seva vigència, l'aplicació i manteniment de les condicions laborals que estableixi el conveni col·lectiu.

L'empresa contractista ha de garantir la afiliació, l'alta en la Seguretat Social i el pagament de les cotitzacions de les persones treballadores destinades a l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de garantir el pagament en temps i forma dels salaris del personal adscrit al contracte.

L'empresa contractista ha de garantir que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents.

Aquestes obligacions s'estendran a tot el personal subcontractat pel contractista principal destinat a l'execució del contracte. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració en què constin les dades que permetin comprovar aquest compliment i pel que fa a les cotitzacions, d'acord amb la clàusula 2.4 d'aquest plec

L'empresa contractista, en tota la documentació, publicitat, imatge o materials necessaris per a l'execució del contracte ha de fer un ús no sexista del llenguatge, evitar qualsevol imatge discriminatòria de les dones o estereotips sexistes, i ha de fomentar amb valors d'igualtat la presència equilibrada, la diversitat i la corresponsabilitat.

### 2.3) Modificació del contracte

Es preveu la modificació del contracte, en el següents supòsits:

- Quan hi hagi un augment o disminució substancial del número de treballadors que comporti la necessitat de reajustar l'import del contracte a les necessitat actuals de la Corporació, és a dir, que l'estimació de revisions mèdiques o altres prestacions hagi quedat obsoleta.
- Quan hi ha hagi un canvi normatiu que impliqui l'ampliació de l'objecte del contracte per tal d'actualitzar les necessitats del servei. Aquesta modificació no pot suposar nous preus unitaris.
- La naturalesa de la modificació és per un augment dels serveis a prestar.

El percentatge objecte de la modificació no podrà superar el 20% del preu de licitació del contracte.

La tramitació d'una modificació del contracte que suposi increment de despesa requerirà un informe justificatiu del servei gestor, l'audiència al contractista i l'aprovació de l'òrgan de contractació. La quantitat dinerària de referència serà la detallada per l'adjudicatari en l'ANNEX 2.

### 2.4) Règim de pagament

El contractista presentarà factures mensuals o trimestrals per l'import que resulti de dividir el preu ofert pel contractista per la referida prestació entre 24 mensualitats o 8 trimestres. Aquest règim de pagament s'estendrà a les eventuais pròrrogues, si es dona el cas.

El pagament es realitzarà per l'Ajuntament de Les Masies de Voltregà, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, mitjançant transferència contra la corresponent factura.

CODI DE L'EXPEDIENT: 3079 NOM DE L'EXPEDIENT: 2024\_3079\_CONTRACTE SERVEI PREVENICIO RISCOS LABORALS

C - 17z PK 70,400 "Casa Forta el Despujol" - 08508 Les Masies de Voltregà - Telèfons 93 857 00 28 - Fax 93 857 00 79 -  
[masiesv@lesmasiesdevoltrega.cat](mailto:masiesv@lesmasiesdevoltrega.cat) - <http://www.lesmasiesdevoltrega.cat>

DOCUMENTO PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS _ADMINISTRATIVES_28102024	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: <b>AN94S-UZG4U-WAHJC</b> Fecha de emisión: <b>14 de Noviembre de 2024 a las 13:50:21</b> Página 15 de 22	FIRMAS 1.- Alcaldessa del Ajuntament de les Masies de Voltregà. Signat 29/10/2024 12:31	ESTADO <b>FIRMADO</b> 29/10/2024 12:31



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 32119596 AN94S-UZG4U-WAHJC E3A3E7EF0DCEA92F9B4CC097B48F1E59A1348E) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: <https://sede.diba.cat/verificador.jsp?codigo=entidad=lesmasiesdevoltrega>



Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent.

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els codis DIR3 següents:

Oficina comptable, òrgan gestor i unitat tramitadora: L01081173

En el cas que s'hagi subcontractat part del contracte, l'Ajuntament de Les Masies de Voltregà, abans de procedir al pagament, haurà de donar compliment a allò previst en la clàusula 2.11 en relació amb l'article 217 LCSP sobre l'obligació de comprovació de pagament a subcontractistes.

### 2.5) Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus.

### 2.6) Penalitats

En cas que l'Ajuntament de Les Masies de Voltregà opti per no resoldre el contracte, s'imposaran al contractista les penalitats següents:

Per l'incompliment del termini de presentació de la documentació acreditativa del personal que s'adscriurà al contracte previst al PCAP en concordança amb el que disposa el PPT, s'imposarà una penalitat diària de 100€ per persona.

Per l'adscripció del personal que no compleixi els requeriments mínims previstos en el PPT o les millores ofertes, en el seu cas, una penalitat de 1.500€ per persona

Per l'incompliment del termini de presentació de la documentació referida a l'acreditació de la disponibilitat dels vehicles, s'imposarà una penalitat diària de 100€.

Serà causa de resolució l'incompliment de qualsevol de les condicions essencials del contracte. En cas que l'Ajuntament de Les Masies de Voltregà opti per no resoldre el contracte, s'imposaran al contractista penalitats per un import d'un 1% del pressupost base de licitació.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats a l'Ajuntament de Les Masies de Voltregà, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

L'adjudicatària queda obligada al compliment del termini d'execució del contracte i dels terminis parcials fixats per l'òrgan de contractació.

L'incompliment de qualsevol de les obligacions que s'estableixen en el Plec de prescripcions tècniques es considerarà una infracció de tipus lleu que comportarà una sanció del 3% del preu del contracte (IVA exclòs).

Si es produís la reiteració d'una infracció que hagi estat sancionada com a lleu es considerarà que aquesta segona infracció és de tipus greu i comportarà una sanció del 5% del preu del contracte (IVA exclòs).

DOCUMENTO PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS _ADMINISTRATIVES_28102024	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: <b>AN94S-UZG4U-WAHJC</b> Fecha de emisión: <b>14 de Noviembre de 2024 a las 13:50:21</b> Página 16 de 22	FIRMAS 1.- Alcaldessa del Ajuntament de les Masies de Voltregà. Signat 29/10/2024 12:31	ESTADO <b>FIRMADO</b> 29/10/2024 12:31



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 32119596 AN94S-UZG4U-WAHJC E3A3E7EF0DCEA92F5B4CC097BA8F1E59A1348E) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: [https://sede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\\_entidad=lesmasiesdevoltrega](https://sede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=lesmasiesdevoltrega)



Si es produís la reiteració d'una infracció que hagi estat sancionada com a greu es considerarà que aquesta segona infracció és de tipus molt greu i comportarà una sanció del 10% del preu del contracte (IVA exclòs).

Es considerarà també infracció de tipus molt greu l'incompliment de les ofertes que per a la puntuació dels criteris d'adjudicació s'hagin fet per l'adjudicatària. Aquesta infracció comportarà una sanció del 10% del preu del contracte (IVA exclòs).

La reiteració de l'incompliment de les ofertes que s'hagin pres en consideració per a la puntuació dels criteris d'adjudicació comportarà la resolució del contracte.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

En cap cas la suma dels imports que corresponguin pel conjunt de les sancions imposades, no podrà superar el 50% del preu del contracte.

### 2.7) Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.

L'incompliment de les obligacions essencials senyalades en els plecs.

### 2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte

No s'estableix termini especial de recepció i regirà el termini general d'un (1) mes a comptar del lliurament o la realització de l'objecte del contracte, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el document acreditatiu corresponent.

### 2.9) Termini de garantia del contracte

L'objecte contractual quedarà subjecte a un termini de garantia de tres mesos a comptar des de la data de finalització del contracte durant el qual l'Administració podrà comprovar que el treball realitzat s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i a l'estipulat en el present Plec i en el de Prescripcions Tècniques. Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes, l'òrgan de contractació té dret a reclamar a l'empresa contractista la reposició dels que siguin inadequats o la seva reparació si és suficient.

Un cop s'hagin complert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP. Transcorregut el termini de garantia sense que s'hagin formulat objeccions als treballs executats, quedarà extingida la responsabilitat del contractista.

DOCUMENTO PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS _ADMINISTRATIVES_28102024	IDENTIFICADORES
OTROS DATOS Código para validación: <b>AN94S-UZG4U-WAHJC</b> Fecha de emisión: <b>14 de Noviembre de 2024 a las 13:50:21</b> Página 17 de 22	FIRMAS 1.- Alcaldessa del Ajuntament de les Masies de Voltregà. Signat 29/10/2024 12:31
	ESTADO <b>FIRMADO</b> 29/10/2024 12:31



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 32119596 AN94S-UZG4U-WAHJC E3A3E7EFD0CEA92F5B4CC097B48F1E59A1348E) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: [https://sede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\\_entidad=lesmasiesdevoltrega](https://sede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=lesmasiesdevoltrega)



Ajuntament de les  
Masies de Voltregà

## 2.10) Cessió

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

## 2.11) Subcontractació

El contractista podrà subcontractar vàlidament la realització parcial del contracte mitjançant comunicació prèvia i per escrit al Ajuntament del subcontracte a celebrar indicant el percentatge màxim respecte del preu del contracte que no podrà superar el 10% i de conformitat amb els requisits assenyalats en l'article 215 a 217 LCSP.

Els licitadors hauran d'indicar a l'oferta la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant-ne l'import, i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals s'encomanarà la realització.

## 2.12) Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

D'acord amb l'art 133.2 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés a causa de l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de 5 anys a comptar del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'art. 133.1 de la LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

## 2.13) Règim jurídic de la contractació

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, i pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

## 2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics

CODI DE L'EXPEDIENT: 3079 NOM DE L'EXPEDIENT: 2024\_3079\_CONTRACTE SERVEI PREVENICIO RISCOS LABORALS

C - 17z PK 70,400 "Casa Forta el Despujol" - 08508 Les Masies de Voltregà - Telèfons 93 857 00 28 - Fax 93 857 00 79 -  
[masiesv@lesmasiesdevoltrega.cat](mailto:masiesv@lesmasiesdevoltrega.cat) - <http://www.lesmasiesdevoltrega.cat>

DOCUMENTO PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS _ADMINISTRATIVES_28102024	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: <b>AN94S-UZG4U-WAHJC</b> Fecha de emisión: <b>14 de Noviembre de 2024 a las 13:50:21</b> Página 18 de 22	FIRMAS 1.- Alcaldessa del Ajuntament de les Masies de Voltregà. Signat 29/10/2024 12:31	ESTADO <b>FIRMADO</b> 29/10/2024 12:31



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 32119596 AN94S-UZG4U-WAHJC E3A3E7EF0DCEA92F9B4CC097BA8F1E59A1348E) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: [https://sede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\\_entidad=lesmasiesdevoltrega](https://sede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=lesmasiesdevoltrega)

Ajuntament de les Masies de Voltregà

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la seu electrònica

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut deu (10) dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

**2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista**

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals tant nacional com de la Unió Europea, i en matèria mediambiental.

**2.16) Assegurances**

El contractista restarà obligat a disposar de les assegurances obligatòries en compliment de les disposicions vigents en la matèria.

**2.17) Lloc de prestació de l'objecte del contracte**

El lloc fixat per a la prestació de l'objecte del contracte és el terme municipal de Les Masies de Voltregà.

**2.18) Responsable del contracte**

El responsable del seguiment i execució del contracte serà el tècnic de l'Ajuntament de les Masies de Voltregà responsable de l'àrea.

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni d'altri, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o el seu cònjuge, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació en el seu capital superior al 10% i/o en siguin administradors.

**2.19) Protecció de dades de caràcter personal**

En cas que l'execució del contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal el contractista s'obliga a complir amb les prescripcions que es prevegin a la Llei Orgànica de protecció de dades de caràcter personal i la seva normativa de desenvolupament, conforme al previst a la Disposició addicional 25 de la LCSP. En aquest sentit, el contractista es sotmet expressament a la normativa estatal ,

**CODI DE L'EXPEDIENT: 3079 NOM DE L'EXPEDIENT: 2024\_3079\_CONTRACTE SERVEI PREVENCIO RISCOS LABORALS**  
C - 17z PK 70,400 "Casa Forta el Despujol" - 08508 Les Masies de Voltregà - Telèfons 93 857 00 28 - Fax 93 857 00 79 -  
[masiesv@lesmasiesdevoltrega.cat](mailto:masiesv@lesmasiesdevoltrega.cat) - <http://www.lesmasiesdevoltrega.cat>

DOCUMENTO PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS _ADMINISTRATIVES_28102024	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: <b>AN94S-UZG4U-WAHJC</b> Fecha de emisión: <b>14 de Noviembre de 2024 a las 13:50:21</b> Página 19 de 22	FIRMAS 1.- Alcaldessa del Ajuntament de les Masies de Voltregà. Signat 29/10/2024 12:31	ESTADO <b>FIRMADO</b> 29/10/2024 12:31



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 32119596 AN94S-UZG4U-WAHJC E3A3E7EF0DCEA92F5B4CC097B48F1E59A1348E) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: [https://secede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\\_emidada=lesmasiesdevoltrega](https://secede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_emidada=lesmasiesdevoltrega)



autonòmica i de la Unió Europea reguladora de la protecció de dades de caràcter personal . Aquesta obligació s'estableix com a obligació de caràcter essencial, per la qual cosa el seu incompliment és causa de resolució del contracte.

Quan en qualsevol aspecte de l'execució del contracte es tractin dades de caràcter personal el tractament de les quals sigui responsable l'entitat contractant, l'adjudicatari tindrà la consideració d'encarregat del tractament, consideració que s'estén a qualsevol tercer que tracti dades personals per compte del contractista, tot això d'acord amb el que disposa la disposició addicional 25ª de la LCSP. En aquest sentit, estaran obligats a guardar secret professional al respecte de les esmentades dades i a les que puguin tenir accés durant l'execució del contracte, així com a la resta d'obligacions que se'n derivin de l'establert a la normativa comunitària i nacional sobre el tractament de dades personals.

Si l'adjudicatari destinés les dades a una altra finalitat, les comunicués o les fes servir incomplint les estipulacions del contracte i/o de la normativa vigent, també serà considerat responsable del tractament i haurà de respondre personalment de les infraccions en que hagués incorregut.

En qualsevol cas, el contractista haurà d'adoptar en tot moment les mesures d'índole tècnica i organitzatives necessàries per garantir la seguretat de les dades de caràcter personal i evitar la seva alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, atès l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades emmagatzemades i els riscos als que estan exposades. En tot cas, l'adjudicatari haurà de formar i informar al seu personal de les obligacions que en matèria de protecció de dades estan obligats a complir en el desenvolupament de les seves tasques per a la prestació del contracte, en especial les derivades del deure de secret.

L'incompliment per part dels contractistes de les obligacions en matèria de protecció de dades de caràcter personal implicarà una obligació d'indemnització per import com a mínim, equivalent a la sanció que pogués recaure sobre l'Ajuntament per vulneració de la protecció de dades. Aquesta indemnització en seu cas es reclamarà igualment als contractistes que hagin participat en el procediment i no hagin resultat adjudicatari, si fossin responsables de l'incompliment de les obligacions que al respecte imposa la normativa reguladora de protecció de dades.

En cas que l'execució del contracte no comporti específicament l'accés a dades personals l'adjudicatari es compromet a l'estricta compliment de les obligacions següents:

- a) El contractista i els seus treballadors designats per a la realització dels treballs objecte del contracte queden expressament i específicament obligats a mantenir absoluta confidencialitat i a guardar estricte secret sobre tota aquella informació referida a dades de caràcter personal que poguessin conèixer com a conseqüència de l'execució del contracte. Aquestes obligacions subsistirán fins i tot després de finalitzar i extingir-se el contracte.
- b) El personal del contractista té prohibit, absolutament, l'accés a les dades personals, contingudes en els diferents suports, informàtic o en paper, com també als recursos dels sistemes d'informació, per a la realització dels treballs encomanats.

Tanmateix, si amb motiu de la realització dels treballs objecte del contracte, el personal del contractista hagués tingut accés o coneixement, directe o indirecte, de dades de caràcter personal objecte de tractament per l'Ajuntament, tindrà l'obligació de mantenir el deure secret respecte a la citada informació, fins i tot després d'haver finalitzat la seva relació laboral.

El contractista queda obligat a comunicar aquest deure secret al seu personal, com també a controlar el seu compliment.

DOCUMENTO PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS _ADMINISTRATIVES_28102024	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: <b>AN94S-UZG4U-WAHJC</b> Fecha de emisión: <b>14 de Noviembre de 2024 a las 13:50:21</b> Página 20 de 22	FIRMAS 1.- Alcaldessa del Ajuntament de les Masies de Voltregà. Signat 29/10/2024 12:31	ESTADO <b>FIRMADO</b> 29/10/2024 12:31



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 32119596 AN94S-UZG4U-WAHJC E3A3E7EF0DCEA92F5B4CC097B3A8F1E59A1348E) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: [https://sede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\\_entidad=lesmasiesdevoltrega](https://sede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=lesmasiesdevoltrega)

**Ajuntament de les Masies de Voltregà**

c) En el cas que el personal del contractista incompleixi el deure de secret, efectués una comunicació de dades personals a terceres persones, o les utilitzés per a qualsevol finalitat, s'estarà a les infraccions previstes i tipificades en la normativa vigent, sense perjudici de les responsabilitats contractuals en les quals hagués pogut incórrer.

**2.20) Sistema de determinació del preu del contracte**

El preu del contracte s'ha determinat, d'acord amb la justificació que consta en l'expedient, basant-se en components de la prestació.

**2.21) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte**

Es reserva la possibilitat de realitzar comprovacions sobre la qualitat de l'objecte del contracte.

**2.22) Facultat de l'Ajuntament de Les Masies de Voltregà sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei**

El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscriuï a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada. Quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, l'Ajuntament de Les Masies de Voltregà informará el contractista, que haurà de substituir-la en el termini més breu possible.

El contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties.

**2.23) Prerrogatives de l'Administració, Recursos i Jurisdicció**

L'òrgan de contractació ostenta, amb subjecció a l'article 190 de la LCSP, les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que n'ofereixi el compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista en motiu de l'execució del contracte, suspendre l'execució del mateix i acordar-ne la seva resolució dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats a la LCSP i les seves disposicions de desenvolupament.

Els acords que dicti l'òrgan de contractació en l'exercici de les seves prerrogatives d'interpretació, modificació i resolució, seran immediatament executius. Els mateixos posaran fi a la via administrativa i contra ells es podrà interposar recurs contenciós administratiu, conforme a allò previst a la Llei de la jurisdicció contenciosa administrativa, i sense perjudici que els interessats puguin interposar recurs potestatiu de reposició d'acord amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

**ANNEX 1**

**MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE**

En/Na \_\_\_\_\_, amb domicili a l'efecte de notificacions a \_\_\_\_\_, núm. \_\_\_\_ amb NIF número \_\_\_\_\_, en nom propi (o en representació de \_\_\_\_\_, amb NIF número \_\_\_\_\_, domiciliada al carrer \_\_\_\_\_, com a empresa licitadora del contracte de serveis de prevenció de riscos laborals i vigilància de la salut de l'Ajuntament de Les Masies de Voltregà.

CODI DE L'EXPEDIENT: 3079 NOM DE L'EXPEDIENT: 2024\_3079\_CONTRACTE SERVEI PREVENCIO RISCOS LABORALS  
C - 17z PK 70,400 "Casa Forta el Despujol" - 08508 Les Masies de Voltregà - Telèfons 93 857 00 28 - Fax 93 857 00 79 -  
[masiesv@lesmasiesdevoltrega.cat](mailto:masiesv@lesmasiesdevoltrega.cat) - <http://www.lesmasiesdevoltrega.cat>

DOCUMENTO PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS _ADMINISTRATIVES_28102024	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: <b>AN94S-UZG4U-WAHJC</b> Fecha de emisión: <b>14 de Noviembre de 2024 a las 13:50:21</b> Página 21 de 22	FIRMAS 1.- Alcaldessa del Ajuntament de les Masies de Voltregà. Signat 29/10/2024 12:31	ESTADO <b>FIRMADO</b> 29/10/2024 12:31



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 32119596 AN94S-UZG4U-WAHJC E3A3E7EF0DCEA92F5B4CC097BA8F1E59A1348E) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: [https://sede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\\_emidad=lesmasiesdevoltrega](https://sede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_emidad=lesmasiesdevoltrega)

Ajuntament de les Masies de Voltregà

**DECLARA RESPONSABLEMENT:**

Que compleix amb tots els requisits previs exigits per contractar amb l'Administració, en concret:

- Que disposa de personalitat jurídica i, si escau, representació.
- Que no està incursa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic., ni incursa en algun motiu d'exclusió d'acord amb la normativa en matèria de contractació pública o, si s'hi troba, que ha adoptat les mesures per demostrar la seva fiabilitat.
- Que està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries, laborals i amb la Seguretat Social, de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre i que l'empresa a la que representa autoritza l'Administració contractant per que accedeixi a la informació que acredita que es troba al corrent del compliment de dites obligacions tributàries, tant en el moment de l'adjudicació, com durant la vigència del contracte.
- Que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir corresponent.
- Que se sotmet a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador. (En el cas d'empreses estrangeres).
- Que sense perjudici de la seva subscripció com a interessat a les novetats de l'espai virtual de licitació, l'adreça/es de correu electrònic on rebre els avisos de les posades a disposició de les notificacions electròniques mitjançant el servei e-NOTUM; la/les persona/es autoritzada/es a accedir a les notificacions electròniques; el/els número/os de telèfon/os mòbil/s on rebre els avisos esmentats són:

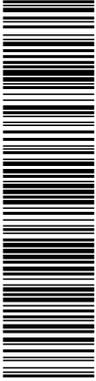
Nom i cognoms  
NIF  
Telèfon mòbil  
Adreça correu electrònic

- Que el sota signant ostenta la representació de la societat que presenta l'oferta i que aquesta està facultada per a contractar amb l'Administració, ja que té la capacitat d'obrar i compta amb la solvència econòmica, financera i tècnica requerides per la campanya informativa i de prevenció de gestió de residus a l'àmbit del mercat municipal de Les Masies de Voltregà i l'espai d'aparcament associat, que compta amb les autoritzacions necessàries per a l'exercici de la seva activitat i compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal.
- Que d'acord amb el que disposa l'art. 87.1.d) de la LCSP, em comprometo aportar els fons i mitjans necessaris per a la correcta execució del contracte durant tota la vigència del contracte.
- Que l'empresa a la que representa:

Consta inscrita al RELI/ROLECE  
No consta inscrita al RELI/ROLECE

CODI DE L'EXPEDIENT: 3079 NOM DE L'EXPEDIENT: 2024\_3079\_CONTRACTE SERVEI PREVENICIO RISCOS LABORALS  
C - 17z PK 70,400 "Casa Forta el Despujol" - 08508 Les Masies de Voltregà - Telèfons 93 857 00 28 - Fax 93 857 00 79 -  
[masiesv@lesmasiesdevoltrega.cat](mailto:masiesv@lesmasiesdevoltrega.cat) - <http://www.lesmasiesdevoltrega.cat>

DOCUMENTO PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS _ADMINISTRATIVES_28102024	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: <b>AN94S-UZG4U-WAHJC</b> Fecha de emisión: <b>14 de Noviembre de 2024 a las 13:50:21</b> Página 22 de 22	FIRMAS 1.- Alcaldessa del Ajuntament de les Masies de Voltregà. Signat 29/10/2024 12:31	ESTADO <b>FIRMADO</b> 29/10/2024 12:31



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 32119596 AN94S-UZG4U-WAHJC E3A3E7EF0DCEA92F9BB4CC097BA8F1E59A1348E) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: [https://sede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\\_entidad=lesmasiesdevoltrega](https://sede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=lesmasiesdevoltrega)



- Que la garantia definitiva, en cas de resultar adjudicatari, la constituirà davant la Tresoreria Municipal.
- Que es compromet a acreditar la possessió i validesa dels documents a què es fa referència a aquesta declaració, en el cas que se'l proposi com a adjudicatari del contracte o en qualsevol moment en què se'l requereixi a aquest efecte.

I per deixar-ne constància, signo aquesta declaració.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de/d' \_\_\_\_\_ de 2024.

Signatura del declarant,

**ANNEX 2**

Model de proposició relativa a l'oferta econòmica.

El Sr./La Sra. .... amb NIF núm. ...., en nom propi / en representació de l'empresa ....., CIF núm. ...., domiciliada a ....., CP ....., carrer ....., núm. ...., adreça electrònica: ....., assabentat/da de les condicions exigides per a optar a la contractació relativa al contracte de serveis de prevenció de riscos laborals i vigilància de la salut de l'Ajuntament de Les Masies de Voltregà, es compromet a portar-la a terme amb subjecció als plecs de prescripcions tècniques particulars i de clàusules administratives particulars, que accepta íntegrament:

Preu ofertat pels dos anys de contracte: .....€

Preu ofertat en preus unitaris:

Revisió mèdica .....€

Les Masies de Voltregà, a la data de la signatura electrònica.