

CONTRACTACIÓ

Exp.: 902773/24

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DE SERVEIS AUDIOVISUALS PELS ACTES DE L'AMB 2024-2025

Licitació per procediment simplificat abreujat

Capítol I

DISPOSICIONS GENERALS

1. Objecte del plec

1.1. L'objecte d'aquest plec consisteix a establir els pactes i les condicions definidors dels drets i les obligacions que han de regir la preparació, l'adjudicació, el desenvolupament, els efectes i l'extinció del contracte administratiu de serveis audiovisuals pels actes de l'AMB 2024-2025.

1.2. Necessitat i idoneïtat del contracte: les necessitats administratives que cal satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte i la justificació del procediment d'adjudicació estan acreditats a l'expedient.

Codi CPV: 32321200-1 Equip audiovisual.

2. Normativa del contracte

2.1. El contracte es regeix:

- a) Per aquest Plec de clàusules administratives particulars i pel Plec de prescripcions tècniques.
- b) Per la resta de la normativa legal aplicable.

2.2. El contractista està obligat, així mateix, a complir tota la normativa legal i, especialment, les normes de la legislació laboral, fiscal, de protecció de dades i mediambientals que siguin aplicables. L'Àrea Metropolitana de Barcelona (AMB) queda totalment alliberada de les responsabilitats que puguin derivar-se de l'incompliment d'aquestes obligacions.

2.3. Són aplicables al contracte la legislació i la normativa espanyoles i, específicament, la normativa de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, és a dir, la Llei



orgànica 3/2018, del 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, del 27 d'abril del 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades).

3. Interpretació del contracte

3.1. De conformitat amb el que estableixen els articles 189 i 190 de la Llei 9/2017, del 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, del 26 de febrer del 2014, l'òrgan de contractació té la prerrogativa d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que apareguin en relació amb el seu compliment, modificar-lo per raó d'interès públic, acordar-ne la resolució i determinar-ne els efectes.

3.2. Els acords que s'adoptin en aquesta qüestió s'han d'establir dins dels límits i amb subjecció a les previsions de la llei, especialment les que estableix l'article 191 de la LCSP.

3.3. Totes les qüestions litigioses que puguin sorgir en relació amb la interpretació, la modificació i la resolució d'aquest contracte les ha de resoldre l'òrgan de contractació, els acords del qual són immediatament executius i, un cop exhaurida la via administrativa, poden ser impugnats mitjançant un recurs contenciós administratiu davant els jutjats i tribunals de Barcelona, conforme amb el que disposa la llei reguladora d'aquesta jurisdicció, amb renúncia expressa del contractista a la jurisdicció dels tribunals del seu domicili.

4. Condicions que han de reunir els licitadors. Capacitat i solvència

4.1. Només poden ser licitadors les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, que no incorrin en cap de les circumstàncies que l'article 71 de la LCSP declara com a motius de prohibició de contractar, i que acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional o la seva classificació.

4.2. Els licitadors han de tenir les habilitacions empresarials o professionals que, si escau, siguin exigibles per a l'acompliment de l'activitat o la prestació que constitueix l'objecte del contracte.

Els licitadors han de disposar del certificat d'inscripció en el Registre Electrònic de Licitadors de la Generalitat de Catalunya (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE), en els termes que fixa la disposició addicional setzena.



Aquesta previsió relativa a la inscripció de tots els licitadors a algun dels registres esmentats abans de la data de presentació de les ofertes s'aplica llevat que aquesta circumstància en limiti la concurrència.

En aquest cas, la solvència exigida, que s'eximia d'acreditar als licitadors amb el benentès que aquesta informació està inscrita en els registres esmentats, s'ha d'acreditar documentalment.

4.3. En cas de persones jurídiques, les prestacions objecte del contracte han d'estar compreses dins dels seus fins, objecte o àmbit d'activitat, d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals.

4.4. D'acord amb el que disposa l'article 70 de la LCSP, no poden concórrer a la licitació les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte, sempre que aquesta participació pugui provocar restriccions a la lliure concurrència o significar un tracte privilegiat respecte de les altres empreses licitadores.

Les condicions que s'estableixen legalment per contractar s'han de complir abans de la finalització del termini de presentació de propostes i han de subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 de la LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 de la LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els sigui requerida, sens perjudici del que estableix la clàusula 13 del present plec.

4.5. Unions d'empreses

- Si dues empreses o més concorren a la licitació constituint una agrupació temporal, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat i capacitat d'obrar, tot indicant els noms i les circumstàncies dels empresaris que la subscriguin i la participació de cadascun, així com assumir el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de ser adjudicatària del contracte. L'esmentat document ha d'anar signat pels representants de cadascuna de les empreses components de la unió.
- Els empresaris que hi concorrin agrupats en unions temporals resten obligats solidàriament i han de nomenar un representant o apoderat únic de la unió amb poder suficient per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció, sens perjudici de l'existència de poders mancomunats que puguin atorgar per cobraments i pagaments de quantia significativa.
- És aplicable el que disposa l'article 59 de la LCSP.



4.6. Capacitat del licitador d'acord amb la següent:

Solvència econòmica i financera:

D'acord amb els articles 86 i 87 de la LCSP, es requereix disposar d'un volum anual de negocis referit al millor exercici dins els tres últims anys ha de tenir un valor mínim de 30.000 euros .

S'haurà de disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil a tot risc.

Solvència tècnica o professional:

D'acord amb els articles 88 a 91 i ss de la LCSP, es requereix una relació dels principals serveis o treballs realitzats en els darrers tres anys, incloent-hi imports, dates i destinatari, públic o privat, d'aquests serveis o treballs efectuats.

4.7. Inscripció al RELI o ROLECE

A l'efecte d'acreditar la personalitat i la capacitat d'obrar, la representació, l'habilitació professional o empresarial, la solvència econòmica i financera i, si escau, la classificació, els licitadors han d'estar inscrits en el RELI o en el ROLECE, d'acord amb la clàusula 4.2.

5. Pressupost de licitació

5.1. El pressupost màxim de licitació és de 38.016,53 euros, sense incloure-hi l'impost sobre el valor afegit (IVA).

Aquest pressupost màxim de licitació es basa els següents preus unitaris, límit màxim que no es podrà superar:

Acte o esdeveniment i periodicitat	Consell Metropolità 1 sessió mensual amb possibilitat d'alguna sessió més extraordinària	Preu màxim sense IVA
Necessitats requerides	Activitats d'emissió i retransmissió mitjançant streaming per internet Activitats de captació, gravació, realització i edició d'àudio i vídeo 1 operador/a càmera 3 hores 1 tècnic/a streaming 3 hores 1 rack de realització en directe 2 càmeres amb trípode 1 mescladora de vídeo Black Magic o similar	1.400,00€



	1 monitor multiview 1 gravador HDD 1 intercomunicador Cablejat 25m SDI Cablejat 25m HDMI 1 Vmix o similar 1 ordinador portàtil 1 pantalla 55" amb peu 2 distribuïdor HDMI 2 altaveus amb trípodes 1 taula de so Servidor streaming 2h 250 Pax	
Acte o esdeveniment i periodicitat	Comissions Informatives 1 sessió mensual amb possibilitat d'alguna sessió més extraordinària	Preu màxim sense IVA
Necessitats requerides	Activitats de gravació d'àudio 1 tècnic/a de suport 2 hores 1 gravadora d'àudio Zoom 1 ordinador portàtil 1 capturadora d'àudio	100,00€
Acte o esdeveniment i periodicitat	Juntes de Govern 2 sessions mensuals amb possibilitat d'alguna sessió més extraordinària	Preu màxim sense IVA
Necessitats requerides	1 tècnic de suport 2 hores	70,00€
Acte o esdeveniment	Consell de Mobilitat 3 sessions anuals aproximadament	Preu màxim sense IVA
Necessitats requerides	Activitats de captació, gravació, realització i edició d'àudio i vídeo 1 càmera amb trípode 1 tècnic 3 hores	400,00€



Acte o esdeveniment	Paquet roda de premsa	Preu màxim sense IVA
Necessitats requerides	Taula d'àudio 8ch 2 rack de premsa 8ch 2 micròfons de mà sense fil 1 peu de micròfon 2 altaveus i 2 trípodes 10 passacables 2 tècnics de so fins a 3 hores de durada de l'acte (per actes de durada superior les hores extra es facturaran a part)	500,00€
Acte o esdeveniment	Paquet esdeveniment híbrid/plataforma Zoom o similar amb traducció simultània 2 idiomes	Preu màxim sense IVA
	Configuració Zoom o plataforma similar webinar/videoconferència Activitats de captació, gravació, realització i edició d'àudio i vídeo 1 tècnic/a streaming 3 hores 1 operador/a càmera 3 hores 1 càmera amb trípode 1 gravador HHD 1 intercomunicador 1 Vmix o similar 2 ordinadors portàtils 1 radiador traducció simultània 1 transmissor Bosch o similar 30 receptors 1 convertidor VGA a HDMI 1 distribuïdor HDMI (Per actes de durada superior les hores extra es facturaran a part)	850,00€



Acte o esdeveniment	Paquet esdeveniment híbrid/plataforma Zoom o similar amb traducció simultània 2 idiomes i intervenció del ponent <i>online</i>	Preu màxim sense IVA
	Configuració Zoom o plataforma similar webinar/videoconferència Activitats de captació, gravació, realització i edició d'àudio i vídeo 1 tècnic/a streaming 3 hores 1 operador/a càmera 3 hores 1 càmera amb trípode 1 gravador HDD 1 intercomunicador 1 Vmix o similar 4 ordinadors portàtils 1 radiador traducció simultània 1 transmissor Bosch o similar 30 receptors 1 conversor VGA a HDMI 1 distribuïdor HDMI 3 monitors 55" amb peu 1 <i>switch control</i> pantalla 55" (Per actes de durada superior les hores extra es facturaran a part)	1.100,00€

El desplaçament, instal·lació, muntatge, desmuntatge dels equips i material es consideren inclosos als preus establerts al quadre anterior.

Totes les tasques prèvies s'iniciaran el mateix dia de l'acte o sessió i hauran d'estar finalitzades a satisfacció mitja hora abans de l'inici de l'acte. El desmuntatge es realitzarà un cop finalitzada la sessió. A banda de les sessions i paquets de la taula anterior, si fossin necessaris altres recursos extra es consideraran segons la taula següent:

Recurs tècnic extra	Preu unitari màxim sense IVA
Preu personal tècnic per hora	25,00€
Preu personal tècnic per hora festius	30,00€
Televisors i pantalles (preu per sessió o dia)	
Monitor LCD 32 polzades	40,00€



Pantalla Plasma 55 polzades	70,00€
Suport Plasma 1,60m	20,00€
Projector OPTOMA W310 3.000 lúmens o similar	40,00€
Projector EPSON EBFH52 FULL HD WIFI 4.000 lúmens o similar	65,00€
Projector OPTOMA 4.200 lúmens o similar	95,00€
Pantalla Projectió 90 polzades, 16:9, 2,03 x1,14m	50,00€
Pantalla Projectió 120 polzades, 16:9, 2,64m x 1,47m	70,00€
Micròfons (preu per sessió o dia)	
Micròfon sense fil Sennheise EW300G1 +e735 o similar	30,00€
Micròfon de diadema color carn, capsula Omni o similar	12,00€
Micròfon SENNHEISER e835 o similar	5,00€
Peu de Micro K&M o similar	4,00€
Micròfon condensador conferències Bosch CSS 800 o similar	12,00€
Traducció simultània (preu per sessió o dia)	
Equipament tècnic IR Bosch traducció simultània o similar	250,00€
Cabina traducció simultània	50,00€
Receptor IR Bosch traducció simultània o similar	4,00€
Altres	
Altaveu Laucoustic 112P i Trípode Altaveu K&M o similar	50,00€
Monitor DVX DM28	20,00€
Rack de premsa BEHRINGER ULTRALINK MX882 o similar	30,00€
Càmera Vídeo 4K JVC GY-HM250E o similar	80,00€
DVD gravador	15,00€



Portàtil Lenovo I7 7th Gen o similar	20,00€
Passador sense fil PRO	15,00€
Mescladora de vídeo BLACKMAGIC ATEM MINI PRO o similar	40,00€
Taula de So Digital Midas M32 32ch amb patch digital DL32 o similar	50,00€
Generador elèctric Inverter 2KVA insonoritzat o similar	50,00€
Generador elèctric Inverter 3.2KVA insonoritzat o similar	70,00€
Generador elèctric Inverter 5.5KVA insonoritzat o similar	100,00€
Focus Par LED 10WX5 LEDS	10,00€
Cadires de fusta plegables preu per unitat	4,00€
Taula plegable 1,80m x 0,80m amb faldó negre	15,00€

S'adjudicarà pel total, aquests preus únicament seran tinguts en consideració a efectes de facturació.

5.2. El preu comprèn la totalitat de les prestacions del contracte, és a dir:

- a) Tots els conceptes que es fan constar al Plec de prescripcions tècniques.
- b) Les despeses, si escau, de la formalització del contracte.
- c) La imposició fiscal que es pugui derivar del contracte i de l'activitat del contractista en executar-lo.
- d) El cost de totes les càrregues laborals.
- e) Els impostos, les taxes o les despeses de qualsevol mena que corresponguin a la sol·licitud i l'obtenció de visats, permisos i llicències necessaris per a l'execució del contracte, si escauen.

5.3. El valor estimat del contracte, a l'efecte del que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 38.016,53 euros, IVA exclòs, tenint en compte les possibles prorrogues, modificacions i opcions.

Per calcular el valor estimat del contracte es pren en consideració tota la seva possible durada (1 any) i s'inclou l'import dels costos directes (incloses les despeses de personal), costos indirectes, despeses generals d'estructura i benefici industrial, així com les eventuais modificacions i prorrogues, sense incloure l'IVA:



Cost:	38.016,53 €
Possibles modificacions:	0,00 €
Possibles pròrroques:	0,00 €
Valor estimat:	38.016,53 €

5.4. El pressupost base de licitació, a l'efecte del que disposa l'article 100 de la LCSP, ascendeix a 38.016,53 euros, IVA exclòs, o a 46.000,00 euros IVA inclòs, és a dir, que la partida en concepte d'IVA ascendeix a 7.983,47 euros.

Els licitadors han d'igualar o disminuir en la seva oferta els preus unitaris previstos per a l'execució del servei.

L'adjudicació s'efectuarà pel pressupost màxim previst a la clàusula 5.1 del present plec.

6. Revisió de preus

Aquest contracte no està subjecte a revisió de preus.

7. Consignació pressupostària

La despesa a què fa referència la clàusula 5.1 anterior, amb la inclusió de l'IVA que correspongui, s'ha de satisfer de la manera següent amb càrrec a l'aplicació pressupostària X1051 92200 22606 amb el desglossament següent:

- 2024: 7.666,67 euros.
- 2025: 38.333,33 euros.

Tot això d'acord amb l'autorització que, per a despeses plurianuals, estableix l'article 174 de la Llei reguladora de les hisendes locals i la base 18 d'execució del pressupost de l'AMB, i subordinat al crèdit que es consignï en els pressupostos respectius.

8. Termini

El contracte té una durada d'un any a comptar des de la seva formalització.
El contracte no preveu cap pròrroga.



Capítol II

ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

9. Procediment d'adjudicació

Atès el que disposen els articles 131 i 159.6 de la LCSP, i tenint en compte les característiques de la prestació que cal satisfer i que el pressupost màxim de la licitació, IVA exclòs, és el que resulta de la clàusula 5.1 anterior, l'adjudicació del contracte la fa l'òrgan de contractació mitjançant un procediment obert simplificat abreujat aplicant els criteris d'adjudicació que es detallen a la clàusula següent.

10. Criteris d'adjudicació

El criteri que serveix de base per a l'adjudicació és només el de l'**oferta econòmica**, amb un màxim de 1.100 punts, d'acord amb el següent detall:

Acte o esdeveniment i periodicitat	Puntuació
Consell Metropolità	100
Comissions Informatives	30
Juntes de Govern	20
Consell de Mobilitat	50
Paquet roda de premsa	60
Paquet esdeveniment híbrid amb traducció simultània	80
Paquet esdeveniment híbrid amb traducció simultània i intervenció del ponent <i>online</i>	90
Preu personal tècnic per hora	70
Preu personal tècnic per hora festius	75
Monitor LCD 32 polzades	50
Pantalla Plasma 55 polzades	70
Suport Plasma 1,60m	10
Projector OPTOMA W310 3.000 lúmens o similar	10



Projector EPSON EBFH52 FULL HD WIFI 4.000 lúmens o similar	10
Projector OPTOMA 4.200 lúmens o similar	10
Pantalla Projectió 90 polzades, 16:9, 2,03 x1,14m	10
Pantalla Projectió 120 polzades, 16:9, 2,64m x 1,47m	10
Micròfon sense fil Sennheise EW300G1 +e735 o similar	30
Micròfon de diadema color carn, capsula Omni o similar	5
Micròfon SENNHEISER e835 o similar	20
Peu de Micro K&M o similar	20
Micròfon condensador conferències Bosch CSS 800 o similar	15
Equipament tècnic IR Bosch traducció simultània o similar	30
Cabina traducció simultània	10
Receptor IR Bosch traducció simultània o similar	15
Altaveu Laucoustic 112P i Trípodde Altaveu K&M o similar	20
Monitor DVX DM28	5
Rack de premsa BEHRINGER ULTRALINK MX882 o similar	20
Càmera Vídeo 4K JVC GY-HM250E o similar	30
DVD gravador	5
Portàtil Lenovo I7 7th Gen o similar	10
Passador sense fil PRO	10
Mescladora de vídeo BLACKMAGIC ATEM MINI PRO o similar	20
Taula de So Digital Midas M32 32ch amb patch digital DL32 o similar	20



Generador elèctric Inverter 2KVA insonoritzat o similar	5
Generador elèctric Inverter 3.2KVA insonoritzat o similar	10
Generador elèctric Inverter 5.5KVA insonoritzat o similar	30
Focus Par LED 10WX5 LEDS	5
Cadires de fusta plegables preu per unitat	5
Taula plegable 1,80m x 0,80m amb faldó negre	5
1.100 punts	

Pel que fa a la millor oferta econòmica es donarà la màxima puntuació a la més econòmica i la resta d'ofertes es puntuaran proporcionalment en funció dels preus unitaris que ofereixin, segons el següent:

$$\text{Puntuació} = \frac{\text{Puntuació Màxima} \times \text{Oferta més econòmica}}{\text{Oferta Valorada}}$$

En cap cas es podrà superar els preus unitaris indicats al Plec, i en aquells preus unitaris que siguin iguals al indicats sense presentar cap baixa, obtindran la puntuació de 0 punts.

Ofertes anormalment baixes:

D'acord amb el que estableix l'article 149 de la LCSP, es consideraran ofertes anormalment baixes aquelles que:

- Si hi ha un únic licitador, quan sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
- Si hi ha dos licitadors, quan una sigui inferior en més de 20 unitats percentuals respecte a l'altra oferta.
- Si hi ha tres o més de tres licitadors les que superin en 10 punts percentuals la mitjana aritmètica de totes les ofertes.

En qualsevol d'aquests casos es donarà un termini màxim de 5 dies hàbils a l'empresa licitadora per justificar l'existència d'algun avantatge econòmic, legal, de gestió o de qualsevol altre tipus que justifiqui que pugui oferir aquests preus més baixos. Si no queda suficientment justificat aquest avantatge, previ informe dels serveis tècnics de l'AMB, serà descartada. Si una o més ofertes són descartades, no afectarà el càlcul de



la baixa mitjana ni la puntuació de cada oferta que seguirà sent el càlcul fet amb totes les ofertes inicials.

11. Propostes dels interessats

11.1. Les propostes dels interessats han d'estar subjectes a tot el que preveuen les clàusules del present plec i del Plec de prescripcions tècniques. El fet de presentar-ne comporta l'acceptació íntegra i incondicionada del seu contingut per part del proponent.

11.2. L'import de la proposta econòmica no pot superar en cap cas el pressupost màxim de licitació que estableix la clàusula 5.1 del present plec.

11.3. Les propostes s'han de presentar en la forma, el termini i el lloc indicats a l'anunci de la licitació.

L'anunci d'aquesta licitació es publica al Perfil de contractant. La documentació està disponible a:

<https://contractaciopublica.cat/perfil/AMB>.

11.4. Les ofertes o propostes **s'han de presentar en un arxiu únic signat pel licitador o la persona que el representi**. S'ha de fer constar la denominació de la licitació, la menció del seu contingut i el nom o raó social del candidat, incloent-hi l'adreça, el telèfon i l'adreça de correu electrònic.

11.5. Si els licitadors ho consideren oportú, poden presentar-se electrònicament a través de l'eina integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/28027859?categoria=0>), la qual incorpora, entre les funcionalitats disponibles, la presentació telemàtica d'ofertes, i, un cop dins l'anunci de licitació, es pot accedir a una guia explicativa.

En aquest cas, les propostes s'han de presentar en la forma, en el termini i al lloc indicats a l'anunci de licitació mitjançant un únic arxiu digital.

SOBRE ÚNIC

PROPOSTA PER PRENDRE PART EN LA LICITACIÓ PÚBLICA PER PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT PER A LA CONTRACTACIÓ DE SERVEIS AUDIOVISUALS PELS ACTES DE L'AMB 2024-2025.

Té la denominació «**SOBRE ÚNIC**» i ha de contenir

- a) El document europeu únic de contractació (DEUC) o una declaració responsable.

Les empreses licitadores poden trobar el DEUC als enllaços següents:



<https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espd-web/filter?lang=es>

<https://contractacio.gencat.cat/web/.content/contractar/licitacio/deuc.pdf>

Els licitadors que optin per la declaració responsable, **han d'omplir el model de l'annex d'aquest plec.**

Tant si és a través del DEUC com si és per una declaració responsable, les declaracions han de contenir el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que, de conformitat amb el seu objecte social, es pot presentar a la licitació, així com que el signatari del DEUC té la representació deguda per presentar la proposta i el DEUC.
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims que exigeix aquest plec.
- Que no està incursa en prohibició de contractar.
- Que la plantilla de l'empresa (en cas de disposar de 50 treballadors o més) està integrada per un nombre de treballadors amb discapacitat no inferior al 2 % o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives que preveu la legislació vigent.
- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre dones i homes.
- Que compleix la resta de requisits que estableix aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Així mateix, s'hi ha d'incloure el nom, els cognoms i el NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic on s'han d'enviar aquestes notificacions. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic suplementàries a les que s'han indicat. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a «Persona o persones de contacte» de la part II.A del DEUC o bé a la mateixa declaració responsable.

A més, les empreses licitadores han d'indicar en el DEUC o la declaració responsable, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC o la declaració responsable s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la representació deguda de l'empresa per presentar la proposta.

En cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si són adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència i presentar un DEUC o una declaració responsable per separat. A més del DEUC o la declaració responsable, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de ser adjudicatàries del contracte.



En cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i als mitjans d'altres empreses, de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC o declaració responsable i s'ha de presentar un altre DEUC o declaració responsable per separat per a cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC o declaració responsable la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el RELI, regulat pel Decret 107/2005, de 31 de maig, o en el ROLECE només estan obligades a indicar en el DEUC o declaració responsable la informació que no figuri inscrita en aquests registres o la que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC o declaració responsable la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits que exigeix aquest plec, el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC o la declaració responsable, l'ha d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació poden demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs si consideren que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o la fiabilitat del DEUC o declaració responsable o si cal per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el ROLECE o que figuri en una base de dades nacional d'un estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït no està obligada a presentar els documents justificatius o cap altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

- b) Una declaració de submissió als jutjats i als tribunals espanyols.
Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i als tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb la renúncia expressa al seu fur propi.
- c) Una declaració, si escau, de pertinença a un **grup empresarial**, d'acord amb els supòsits de l'article 42 del Codi de comerç, amb la indicació de totes les empreses pertanyents al grup.
- d) En cas de tractar-se d'una **unió temporal d'empreses**, el compromís que estableix la clàusula 4.5.



- e) Tota la documentació necessària per a la valoració dels criteris: la **proposta econòmica** conforme amb el model següent.

PROPOSTA PER PRENDRE PART EN LA LICITACIÓ PÚBLICA PER PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT PER A LA CONTRACTACIÓ DE SERVEIS AUDIOVISUALS PELS ACTES DE L'AMB 2024-2025.

El senyor/la senyora (nom i cognoms), amb DNI * i residència a (localitat), al carrer *, número *, assabentat/assabentada de l'anunci de licitació pública per procediment obert simplificat abreujat per a la contractació de serveis audiovisuals pels actes de l'AMB 2024-2025, i de les condicions i els requisits que s'exigeixen en el Plec de prescripcions tècniques i el Plec de clàusules administratives particulars, es compromet en nom (propri / de l'empresa XXXXXXXXXXXXXXXX la qual representa) a executar aquests treballs, amb subjecció estricta als requisits i les condicions esmentats i conforme amb la proposta formulada en el present sobre, d'acord amb el següent model:

Acte o esdeveniment i periodicitat	Consell Metropolità 1 sessió mensual amb possibilitat d'alguna sessió més extraordinària	Preu màxim sense IVA
Necessitats requerides	Activitats d'emissió i retransmissió mitjançant streaming per internet Activitats de captació, gravació, realització i edició d'àudio i vídeo 1 operador/a càmera 3 hores 1 tècnic/a streaming 3 hores 1 rack de realització en directe 2 càmeres amb trípode 1 mescladora de vídeo Black Magic o similar 1 monitor multiview 1 gravador HDD 1 intercomunicador Cablejat 25m SDI Cablejat 25m HDMI 1 Vmix o similar 1 ordinador portàtil 1 pantalla 55" amb peu 2 distribuïdor HDMI 2 altaveus amb trípodes 1 taula de so Servidor streaming 2h 250 Pax	
Acte o esdeveniment i periodicitat	Comissions Informatives 1 sessió mensual amb possibilitat d'alguna sessió més extraordinària	Preu màxim



		sense IVA
Necessitats requerides	Activitats de gravació d'àudio 1 tècnic/a de suport 2 hores 1 gravadora d'àudio Zoom 1 ordinador portàtil 1 capturadora d'àudio	
Acte o esdeveniment i periodicitat	Juntes de Govern 2 sessions mensuals amb possibilitat d'alguna sessió més extraordinària	Preu màxim sense IVA
Necessitats requerides	1 tècnic de suport 2 hores	
Acte o esdeveniment	Consell de Mobilitat 3 sessions anuals aproximadament	Preu màxim sense IVA
Necessitats requerides	Activitats de captació, gravació, realització i edició d'àudio i vídeo 1 càmera amb trípode 1 tècnic 3 hores	
Acte o esdeveniment	Paquet roda de premsa	Preu màxim sense IVA
Necessitats requerides	Taula d'àudio 8ch 2 rack de premsa 8ch 2 micròfons de mà sense fil 1 peu de micròfon 2 altaveus i 2 trípodes 10 passacables 2 tècnics de so fins a 3 hores de durada de l'acte (per actes de durada superior les hores extra es facturaran a part)	



Acte o esdeveniment	Paquet esdeveniment híbrid/plataforma Zoom o similar amb traducció simultània 2 idiomes	Preu màxim sense IVA
	Configuració Zoom o plataforma similar webinar/videoconferència Activitats de captació, gravació, realització i edició d'àudio i vídeo 1 tècnic/a streaming 3 hores 1 operador/a càmera 3 hores 1 càmera amb trípode 1 gravador HHD 1 intercomunicador 1 Vmix o similar 2 ordinadors portàtils 1 radiador traducció simultània 1 transmissor Bosch o similar 30 receptors 1 convertidor VGA a HDMI 1 distribuïdor HDMI (Per actes de durada superior les hores extra es facturaran a part)	
Acte o esdeveniment	Paquet esdeveniment híbrid/plataforma Zoom o similar amb traducció simultània 2 idiomes i intervenció del ponent <i>online</i>	Preu màxim sense IVA
	Configuració Zoom o plataforma similar webinar/videoconferència Activitats de captació, gravació, realització i edició d'àudio i vídeo 1 tècnic/a streaming 3 hores 1 operador/a càmera 3 hores 1 càmera amb trípode 1 gravador HHD 1 intercomunicador 1 Vmix o similar 4 ordinadors portàtils 1 radiador traducció simultània 1 transmissor Bosch o similar 30 receptors 1 convertidor VGA a HDMI 1 distribuïdor HDMI	



Recurs tècnic extra	Preu unitari màxim sense IVA
Preu personal tècnic per hora	
Preu personal tècnic per hora festius	
Televisors i pantalles (preu per sessió o dia)	
Monitor LCD 32 polzades	
Pantalla Plasma 55 polzades	
Suport Plasma 1,60m	
Projector OPTOMA W310 3.000 lúmens o similar	
Projector EPSON EBFH52 FULL HD WIFI 4.000 lúmens o similar	
Projector OPTOMA 4.200 lúmens o similar	
Pantalla Projectió 90 polzades, 16:9, 2,03 x1,14m	
Pantalla Projectió 120 polzades, 16:9, 2,64m x 1,47m	
Micròfons (preu per sessió o dia)	
Micròfon sense fil Sennheise EW300G1 +e735 o similar	
Micròfon de diadema color carn, capsula Omni o similar	
Micròfon SENNHEISER e835 o similar	
Peu de Micro K&M o similar	
Micròfon condensador conferències Bosch CSS 800 o similar	
Traducció simultània (preu per sessió o dia)	

Equipament tècnic IR Bosch traducció simultània o similar	
Cabina traducció simultània	
Receptor IR Bosch traducció simultània o similar	
Altres	
Altaveu Laucoustic 112P i Tríode Altaveu K&M o similar	
Monitor DVX DM28	
Rack de premsa BEHRINGER ULTRALINK MX882 o similar	
Càmera Vídeo 4K JVC GY-HM250E o similar	
DVD gravador	
Portàtil Lenovo I7 7th Gen o similar	
Passador sense fil PRO	
Mescladora de vídeo BLACKMAGIC ATEM MINI PRO o similar	
Taula de So Digital Midas M32 32ch amb patch digital DL32 o similar	
Generador elèctric Inverter 2KVA insonoritzat o similar	
Generador elèctric Inverter 3.2KVA insonoritzat o similar	
Generador elèctric Inverter 5.5KVA insonoritzat o similar	
Focus Par LED 10WX5 LEDS	
Cadires de fusta plegables preu per unitat	
Taula plegable 1,80m x 0,80m amb faldó negre	

** Aquestes taules s'hauran de complimentar d'acord amb els preus màxims establerts a la clàusula 5.1 del present plec, que no podran en cap cas esser superats.*

L'import de l'IVA, al ... % és de euros.

Lloc, data i signatura.



12. Obertura de proposicions i proposta de classificació i adjudicació

12.1. Finalitzat el termini de presentació, es procedeix a obrir les propostes presentades, i la valoració de les propostes la fan els serveis tècnics en un termini no superior a set dies.

12.2. El licitador proposat com a adjudicatari, abans de l'adjudicació i dins del termini de set dies hàbils a comptar de la data d'enviament del requeriment electrònic que preveu l'article 159.4 de la LCSP, ha de:

a) Acreditar la disposició dels mitjans que es va comprometre a adscriure al contracte i, si escau, el compromís d'integració efectiva de la solvència amb mitjans externs.

b) Acreditar la resta de circumstàncies consignades en la declaració o declaracions responsables aportades i la resta que sigui exigible, tret de la solvència.

12.3. L'òrgan de contractació comprova d'ofici en el ROLECE que l'adjudicatari proposat està degudament constituït, que el signatari de la proposta té poder suficient per formular l'oferta i que té la solvència econòmica, financera i tècnica o, si escau, la classificació corresponent, i que no es troba incurs en cap prohibició per contractar, de conformitat amb l'article 159.4.f).3r de la LCSP, sens perjudici del que preveu la normativa per a les empreses no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea o dels estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu a l'article 159.4.g) de la LCSP.

En cas de no presentar la documentació en el termini previst, s'entén que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigeix l'import del 3 % del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalització, i es procedeix a favor del candidat següent en puntuació.

13. Adjudicació del contracte

13.1. L'òrgan de contractació ha de dictar una resolució motivada d'adjudicació a favor del licitador que hagi presentat l'oferta més avantatjosa, sempre que aquest hagi presentat tota la documentació i hagi acreditat que reuneix tots i cadascun dels requisits exigits, de conformitat amb el que s'estableix a la clàusula 4.

13.2. L'acord d'adjudicació es notifica als candidats en la forma que preveu l'article 151 de la LCSP i, simultàniament, es publica al Perfil de contractant.

13.3. Les ofertes presentades i la documentació relativa a la valoració d'aquestes són accessibles de manera oberta per mitjans informàtics sense cap restricció des del moment en què es notifiqui l'adjudicació del contracte.



Capítol III

FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

14. Formalització del contracte

De manera ordinària, la formalització s'entén efectuada mitjançant l'acceptació de l'adjudicació per part del contractista proposat, que ha de tenir lloc dins el termini de 15 dies hàbils a comptar de l'endemà de la recepció de la notificació de l'adjudicació.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses, aquesta ha d'estar formalment constituïda abans de l'acceptació de l'adjudicació i la formalització del contracte.

En tractar-se d'un contracte no susceptible de recurs especial, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant un document administratiu dins el termini de 15 dies hàbils a comptar de l'endemà de la recepció de la notificació de l'adjudicació.

Ara bé, puntualment pot ser oportú formalitzar el contracte de conformitat amb el que disposen els articles 153 i 159.6.g) de la LCSP.

Capítol IV

EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

15. Responsable dels treballs

15.1. La direcció de serveis que ha proposat la contractació pot designar un tècnic, amb titulació adequada i suficient, com a responsable d'aquests treballs, que és la senyora Mercè Fernández Medina, cap de Protocol i Relacions Públiques.

15.2. Conforme amb el que estableix l'article 62 de la LCSP, són funcions del responsable:

- a) Supervisar l'execució del contracte, adoptant i donant les ordres i les instruccions adequades per aconseguir els objectius dels treballs i adequant-lo a l'interès públic que es persegueix.
- b) Donar compte a l'òrgan de contractació de les incidències que sorgeixen en l'execució dels treballs contractats perquè aquest adopti les resolucions oportunes com a òrgan competent.



16. Lloc de l'execució dels treballs

La realització del contracte es durà a terme a les oficines de l'Àrea Metropolitana de Barcelona o al lloc on especifiqui el servei gestor.

17. Obligacions del contractista

17.1. El contracte s'ha d'executar amb la subjecció estricta a les estipulacions que conté el present Plec de clàusules administratives particulars, el Plec de prescripcions tècniques i les ordres i les instruccions que, si escau, doni el responsable dels treballs o que si és el cas, doni al contractista el responsable del contracte, en els àmbits de les seves competències.

17.2. Conforme amb el que disposa l'article 197 de la LCSP, l'execució del contracte es fa a risc i ventura del contractista.

17.3. És obligació del contractista, de conformitat amb el que estableix l'article 194 de la LCSP, indemnitzar tercers per tots els danys i perjudicis que ell mateix o el personal o els mitjans que en depenguin els causin a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte.

17.4. Igualment, d'acord amb l'article 238 de la LCSP, és responsable dels danys i els perjudicis que s'originin durant l'execució del contracte, tant a l'Administració com a tercers, per defectes o insuficiències tècniques del seu treball i de les prestacions o serveis prestats, o per errades materials, omissions o infraccions de preceptes legals o reglamentaris.

17.5. El contractista s'obliga a complir, sota la seva responsabilitat exclusiva, les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de prevenció de riscos laborals i de seguretat i salut en el treball, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva entre dones i homes, fiscal, de protecció de dades i mediambiental.

17.6. El contractista s'obliga a guardar confidencialitat respecte a les dades, les informacions i els antecedents que, no tenint el caràcter de públics o notoris, li siguin confiats o dels quals tinguin coneixement en ocasió de l'encàrrec objecte d'aquesta contractació.

17.7. L'AMB adquireix la propietat intel·lectual del treball objecte del contracte, si és el cas, des del seu inici, i són responsabilitat del contractista els perjudicis que es puguin ocasionar contra aquest dret de propietat per actuacions de les quals sigui directament o indirectament responsable.



17.8. Obligacions essencials:

- El contractista haurà de subministrar, en règim de lloguer, els equips i material audiovisual, a més de la prestació del servei tècnic, que siguin requerits per a la realització dels actes i esdeveniments que es realitzin a l'AMB.
- Inclou els serveis de transport, per al lliurament i la recollida, el muntatge i el desmuntatge i el treball del personal tècnic especialitzat en audiovisuals per a la cobertura dels actes i esdeveniments de l'AMB quan sigui necessari i així ho requereixi.
- Per a la realització del servei s'hauran de tenir en compte els requeriments de seguretat i d'utilització de les instal·lacions on es desenvolupa, així com la correcta segregació dels residus que produeixi i el compliment de les bones pràctiques ambientals durant la seva activitat dins les instal·lacions de l'AMB. L'empresa adjudicatària serà la responsable dels danys que es puguin produir en les instal·lacions com a conseqüència d'una defectuosa prestació del servei, bé sigui per omissió o per pràctica inadequada del personal al seu càrrec. En aquest supòsit, l'adjudicatari quedarà obligat al rescabament de tots els danys i perjudicis que es puguin ocasionar. D'altra banda, l'adjudicatari haurà d'indemnitzar a tercers dels danys que, per la seva culpa, els pugui ocasionar el servei.
- L'empresa adjudicatària haurà de disposar, durant tot el període de vigència del contracte, d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil a tot risc, que cobreixi qualsevol contingència que es pugui derivar de les prestacions que integren el servei.
- Serà responsabilitat de l'empresa adjudicatària el coneixement i compliment, per part del seu personal o de les persones físiques, actuant directament o indirectament sota la seva responsabilitat, de la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.

18. Obligacions del contractista en matèria de transparència

18.1. Transparència general: l'adjudicatari resta obligat a informar de les retribucions percebudes pels càrrecs directius si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el 25 % del volum general de l'empresa.

18.2. Dret d'accés a la informació pública: el contractista es compromet a facilitar a l'Administració, en compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmès, la informació que li sigui requerida per tal de fer efectius la publicitat activa i el dret d'accés dels ciutadans en relació amb la prestació contractada.

18.3. Transparència col·laborativa: l'adjudicatari resta obligat a facilitar a l'Administració la informació que estableix la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, referent a les activitats directament relacionades amb el sector públic.



19. Condició especial d'execució

19.1. De conformitat amb l'article 202 de la LCSP, les condicions especials d'execució del contracte són les següents:

Els equips i material audiovisual que siguin requerits per a la realització dels actes i esdeveniments que es realitzin a l'AMB seran preferentment reutilitzables així com els embalatges en els quals es transportin seran també reutilitzables i reciclables.

Es reduiran al màxim les reunions presencials entre els tècnics audiovisuals i el Servei per evitar desplaçaments innecessaris i fomentar les telemàtiques per tal de reduir les emissions de gasos d'efecte hivernacle, contribuint així a donar compliment a l'objectiu que estableix l'article 88 de la Llei 2/2011, de 4 de març, d'Economia Sostenible.

19.2. Aquestes condicions especials d'execució tenen caràcter d'obligació contractual essencial i, per tant, poden comportar la resolució del contracte, de conformitat amb l'article 211.f) de la LCSP, amb la confiscació de la garantia definitiva.

19.3. Totes les condicions especials d'execució que formin part del contracte s'han d'exigir a tots els subcontractistes.

20. Clàusula de bon govern

Els licitadors i els contractistes han d'adoptar una conducta èticament exemplar i actuar per evitar la corrupció en qualsevol de les seves possibles formes.

En aquest sentit, i al marge de la resta de deures vinculats al principi d'actuació esmentat en el punt anterior, derivats dels principis ètics i de les regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat, assumeixen particularment les obligacions següents:

- a) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o un empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.
- d) No fer accions que posin en risc l'interès públic.
- e) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de tenir conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com, per exemple, els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de



resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

- f) Denunciar qualsevol acte o conducta dirigit a les dites finalitats i relacionat amb la licitació o el contracte dels quals tingui coneixement.
- g) Aplicar la màxima diligència en el coneixement, el foment i el compliment de la legalitat vigent.
- h) Garantir el principi d'indemnitat als denunciants d'irregularitats.

21. Despeses per compte del contractista

21.1. El contractista està obligat a satisfer les despeses de tot ordre derivades de la licitació, la formalització i el compliment del contracte.

22. Pagament del contracte

22.1. El pagament del preu del contracte s'efectua mitjançant la presentació de la factura o factures, prèviament conformades pel responsable del treball i per la direcció de serveis corresponent, en les quals el contractista ha d'incloure les dades o requisits que conté l'article 6 del Reial decret 1619/2012, del 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació i es modifica el Reglament de l'impost sobre el valor afegit.

El pagament es realitzarà i es justificarà mitjançant les factures corresponents, segons preus unitaris oferts i segons les necessitats que requereixin cadascun dels esdeveniments realitzats, i un cop realitzat el corresponent servei.

A les factures s'haurà de detallar el servei realitzat fent constar:

1. Dia en que s'ha realitzat el servei.
2. Esdeveniment al qual correspon el servei.
3. Preus unitaris del servei i nombre demanat.
4. Percentatge de l'IVA desglossat.
5. Número expedient i número de document comptable.

22.2. El contractista ha de presentar la factura al registre de l'AMB en un termini màxim de dos dies naturals des de la prestació del servei. A la factura s'ha d'indicar el servei de l'AMB responsable del contracte, el número de l'expedient i el número de document comptable.

Les factures s'han d'emetre obligatòriament de manera electrònica. Es poden emetre les 24 hores del dia, qualsevol dia de l'any, entrant a l'apartat Tràmits de la web de l'AMB <http://www.amb.cat/factura-electronica>, o bé entrant directament a la bústia electrònica de l'AMB a través de l'enllaç <https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorId=173>.



22.3. El contractista ha de presentar la factura juntament amb el document «Certificacions tributàries de contractistes i subcontractistes» (model 01C de l'Agència Tributària), que exigeix l'article 43.1.f) de la Llei 58/2003, del 17 de desembre, general tributària. En cas que no es presenti aquest document, l'ordenació de pagament queda en suspens fins a la seva aportació efectiva, de conformitat amb el que disposa l'article 22.1.a) de la Llei 9/2015, de l'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

22.4. L'AMB ha d'abonar l'import de la factura en els terminis, en les condicions i amb els efectes que preveu l'article 198 de la LCSP en relació amb la disposició transitòria sisena d'aquesta llei.

22.5. La presentació de la factura o del certificat que preveu l'apartat 22.2 anterior fora dels terminis que preveu la present clàusula interromp el còmput del termini màxim de pagament que preveu l'article 216.4 de la LCSP.

23. Clàusula sobre protecció de les dades personals

Ateses la naturalesa i les condicions del contracte, no es preveu la necessitat de dur a terme cap tractament de dades personals en nom de l'AMB o de tercers en el seu nom.

24. Compliment dels terminis

24.1. El contractista està obligat a complir els terminis d'execució del contracte que preveu el present plec. En cas de demora en el compliment dels terminis per una causa que li sigui imputable, l'Administració pot optar, indistintament, pel que estableix l'article 193.3 de la LCSP, per la resolució del contracte o per la imposició d'una penalització d'1,00 euro/dia per cada 1.000,00 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

24.2. Cada cop que les penalitzacions per demora superin un múltiple del 5 % del preu del contracte, l'òrgan de contractació està facultat per resoldre el contracte o acordar la continuïtat de la seva execució amb la imposició d'una penalització de 2,00 euros/dia per cada 1.000,00 euros del preu del contracte.

24.3. La imposició de la penalització no exclou la indemnització a què pugui tenir dret l'Administració pels danys i els perjudicis ocasionats per la demora imputable al contractista.

24.4. La constitució en mora del contractista no requereix cap intimació prèvia per part de l'Administració.

24.5. Si es produeix un retard en el compliment dels terminis per causes no imputables al contractista, l'Administració pot, a petició d'aquest o bé d'ofici, concedir la pròrroga per un temps igual al temps perdut, llevat que el contractista en sol·liciti un altre de més curt, d'acord amb el que disposa l'article 195.2 de la LCSP.



25. Compliment defectuós o incompliment parcial de l'execució del servei objecte del contracte

25.1. L'AMB ha de valorar i establir si els treballs executats pel contractista s'adeqüen a les prescripcions establertes per executar-los i complir-los correctament. Si escau, ha de requerir l'execució de les prestacions contractades i l'esmena de deficiències observades en ocasió de la seva recepció. Si els treballs efectuats no s'ajusten al servei contractat a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, l'AMB el pot rebutjar i resta exempta de l'obligació de pagament o, si escau, té dret a recuperar el preu satisfet.

25.2. Fins que no tingui lloc la recepció dels treballs, el contractista respon de l'execució correcta dels treballs i dels defectes que hi pugui haver.

25.3. El contractista queda exempt de responsabilitat si els treballs defectuosos o mal executats són conseqüència d'una ordre de l'AMB.

25.4. L'AMB pot exigir l'esmena per part del contractista dels defectes, les insuficiències tècniques, les errades materials, les omissions i les infraccions de preceptes legals o reglamentaris que pugui tenir l'encàrrec objecte d'aquesta contractació i que siguin imputables al contractista, i atorgar-li un termini no superior a un mes.

25.5. Si el contractista executa defectuosament l'objecte del contracte o no corregeix les deficiències o els defectes detectats en el termini atorgat, l'òrgan de contractació pot optar per resoldre el contracte amb la confiscació de la garantia constituïda, o bé imposar-li una penalització econòmica proporcional a la gravetat de l'incompliment, que es fixa en un màxim de 2,00 euros/dia per cada 1.000,00 euros del preu del contracte, a comptar de l'endemà del dia en què s'acabava el termini per esmenar els defectes, sense que es pugui superar el 10 % del pressupost del contracte.

26. Cessió i subcontractació

26.1. De conformitat amb el que s'estableix a l'article 214 de la LCSP, està prohibida la cessió total o parcial dels drets i les obligacions del contracte, sense que hi hagi prèviament l'autorització de l'òrgan de contractació i sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte.

L'autorització prèvia i expressa de l'Administració resta condicionada a la comprovació dels requisits que estableix l'esmentat article 214 de la LCSP i, en particular, en primer lloc, al fet que la cessió no és una restricció efectiva de la competència en el mercat i, en segon lloc, al fet que no comporta cap alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.



Adicionalment, cal que el cedent hagi executat, almenys, un 20 % de l'import del contracte.

No obstant això, aquest requisit no s'aplica si la cessió es produeix en cas que el contractista estigui en concurs, malgrat que s'hagi obert la fase de liquidació, o en el supòsit que hagi posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat les negociacions per assolir un acord de refinançament o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, de conformitat amb la legislació concursal.

En tot cas, s'ha de comprovar, com a requisit indispensable previ a l'autorització, que el concessionari té la capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, havent d'estar degudament classificat, si escau, i si no està incurs en cap causa de prohibició de contractar. La manca de compliment de qualsevol d'aquests requisits comporta que es resolgui no atorgar l'autorització de la cessió.

La cessió es formalitza, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública. El cessionari resta subrogat en tots els drets i obligacions que corresponien al cedent.

26.2. La possible subcontractació dels treballs objecte del contracte està sotmesa al compliment de les disposicions que preveuen els articles 215 i 216 de la LCSP i, especialment, al compliment dels requisits següents:

- L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, a tot estirar, quan n'iniciï l'execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicar la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades del contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificar suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la amb referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditar que no està incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per executar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar-ne l'aptitud.

- L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.
- La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i les circumstàncies que regula l'article 215 de la LCSP.
- La infracció de les condicions que estableixen aquesta clàusula i l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:



a) *la imposició a l'empresa contractista d'una penalització de fins a un 50 % de l'import del subcontracte;*

o

b) *bé la resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.)*

- Les empreses subcontractistes estan obligades només davant l'empresa contractista principal, la qual assumeix, per tant, la responsabilitat total de l'execució del contracte davant l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, incloent-hi el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula 22 d'aquest plec. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.
- Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions que hi ha contret l'empresa contractista a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.
- En cap cas, l'empresa o les empreses contractistes no poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o que es trobin incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar que preveu l'article 71 de la LCSP.
- L'empresa contractista ha d'informar sobre qui exerceix la representació dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.
- Els subcontractes tenen, en tot cas, naturalesa privada.
- El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

26.3. De conformitat amb l'apartat tercer de l'article 217 de la LCSP, escau, en tot cas, la imposició de penalitzacions al contractista si, mitjançant una resolució judicial o arbitral ferma aportada pel subcontractista o pel subministrador a l'òrgan de contractació queda acreditat l'impagament per part del contractista a un subcontractista o subministrador vinculat a l'execució del contracte en els terminis que preveu la Llei 3/2004, del 29 de desembre, i sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides pel subcontractista o pel subministrador en l'execució de la prestació. La penalització que s'ha d'imposar es correspon al 5 % del preu del contracte i pot reiterar-se cada mes mentre persisteixi l'impagament fins a aconseguir el límit conjunt del 50 % d'aquest preu. La garantia definitiva respon de les penalitzacions que s'imposin per aquest motiu.

26.4. En cas que el contractista incompleixi les seves obligacions envers els subcontractistes o els treballadors intervinents al servei i que aquest incompliment derivi en una demanda o reclamació a l'AMB, aquesta pot retenir les quantitats reclamades fins que s'acrediti fefaentment el compliment de les obligacions reclamades. Si la



reclamació és per via judicial, l'AMB pot igualment retenir les quantitats reclamades en cas que aquesta Administració sigui igualment demandada. En cas que els tribunals declarin que aquesta Administració té algun tipus de responsabilitat solidària o subsidiària i que es condemni l'AMB a pagar quantitats per l'incompliment del contractista principal, aquesta Administració ha d'abonar les quantitats a càrrec del contractista, bé de les quantitats retingudes per aquest motiu, bé a càrrec seu, i es reserva el dret de reclamar aquestes quantitats al contractista o compensar-les amb obligacions de l'esmentada empresa contractista, establertes posteriorment.

Capítol V MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

27. Modificació

27.1. El contracte es pot modificar per raons d'interès públic en els casos i en la forma que preveu la subsecció 4a de la secció 3a del llibre segon del títol I i d'acord amb el procediment que regulen els articles 191 i 207 de la LCSP.

27.2. En qualsevol cas, l'òrgan de contractació ha d'aprovar, prèviament a la seva execució, la modificació del contracte, i ambdues parts han de subscriure la corresponent addenda al contracte inicial, d'acord amb el que estableix l'article 203 de la LCSP, en relació amb l'article 153 d'aquesta llei.

28. Suspensió del treball objecte del contracte

28.1. Si l'Administració acorda la suspensió del contracte o aquesta té lloc per l'aplicació del que disposa l'article 198.5 de la LCSP, se n'ha d'aixecar una acta en què, conforme amb el que disposa l'article 208 de la LCSP, s'han de consignar les circumstàncies que ho han motivat i la situació de fet en l'execució del contracte.

28.2. Acordada la suspensió, l'Administració ha d'indemnitzar el contractista pels danys i els perjudicis soferts efectivament, que s'han de xifrar d'acord amb el que preveuen els apartats 2 i 3 de l'article 313 de la LCSP.

Capítol VI FINALITZACIÓ DEL CONTRACTE

29. Compliment del contracte

29.1. El contracte s'entén complert pel contractista quan aquest hagi executat la totalitat del seu objecte, de conformitat amb el que estableixen aquest plec i el Plec de prescripcions tècniques i a satisfacció de l'Administració.



29.2. La conformitat de l'Administració s'expressa mitjançant un informe favorable del director responsable del treball, que s'ha d'emetre, si és el cas, en un termini màxim d'un mes des de la finalització del servei.

29.3. Si l'objecte del contracte no es pot donar per rebut, se n'ha de deixar constància expressa i s'han de donar al contractista les ordres i les instruccions precises per corregir els defectes observats o perquè procedeixi a una nova execució total de conformitat amb el que s'ha pactat, i és aplicable el que preveu la clàusula 25 d'aquest plec. Si, malgrat tot, els treballs executats no s'adeqüen a la prestació contractada a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, l'Administració pot refusar-los, queda exempta de l'obligació de pagament i té dret, si escau, a recuperar el preu satisfet.

29.4. De conformitat amb l'article 210 de la LCSP, en el termini de 30 dies a comptar de la data de recepció o de conformitat, s'ha d'acordar i notificar al contractista la liquidació corresponent del contracte i abonar, si és el cas, el saldo resultant a conseqüència de la variació que, durant l'execució correcta de la prestació, es produeixi exclusivament en el nombre de les unitats realment executades sobre les previstes inicialment, sempre que en el global no representi un increment de la despesa superior al 10 % del preu del contracte inicial.

30. Resolució i extinció del contracte

30.1. A banda del supòsit de compliment, el contracte s'extingeix quan es resol perquè concorre alguna de les causes que preveuen els articles 211 i 313 de la LCSP i amb els efectes que preveuen els articles 213, 313.2 i 313.3 d'aquesta mateixa llei.

30.2. És també causa de resolució l'incompliment per part del contractista del deure de confidencialitat que preveu la clàusula 23.6 d'aquest plec.

31. Termini de garantia

D'acord amb l'article 210 de la LCSP, i atès que l'execució correcta del servei contractat és comprovable en els termes contractuals que preveu aquest plec, no s'estableix cap termini de garantia.



ANNEX

Exp. 902773/24: SERVEIS AUDIOVISUALS PELS ACTES DE L'AMB DE 2024-2025

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

*CAL INSERIR-LO EN EL SOBRE ÚNIC –per al procediment obert simplificat
abreujat únicament amb criteris automàtics.*

El senyor/la senyora....., amb NIF núm., en
nom propi/en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons
l'escriptura pública autoritzada davant del notari, en data i amb número de
protocol ... o document ..., amb CIF núm., domiciliada a, al carrer
....., núm. (persona de contacte, adreça de
correu electrònic i telèfon núm.), opta a la contractació relativa
a (consigneu l'objecte del contracte i els lots, si escau) i DECLARA
RESPONSABLEMENT:

- Que el perfil d'empresa és el següent:

Tipus d'empresa	Característiques	Marqueu amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior a 2.000.000,00 d'euros.	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior a 10.000.000,00 d'euros.	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior a 50.000.000,00 d'euros o balanç general anual no superior a 43.000.000,00 d'euros.	
Gran empresa	250 treballadors o més, amb un volum de negocis anual superior a 50.000.000,00 d'euros o balanç general anual superior a 43.000.000,00 d'euros.	

- Que les facultats de representació que té són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i que no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració que preveuen els articles del 65 al 97 de la LCSP.
- Que està al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Que està inscrit en el Registre de licitadors de la Generalitat de Catalunya o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.



- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de la clàusula 4 del Plec de clàusules administratives particulars, i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials que es descriuen en aquesta clàusula.
- Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per disposar dels seus recursos i capacitats per utilitzar-los en l'execució del contracte.
- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin un contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions que s'estableixen legalment i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriuïn a l'acompliment d'aquestes activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i la indemnitat sexuals.
- Que compleix tots els deures que estableix la Llei 31/1995, del 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals en matèria preventiva, i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial decret 171/2004, del 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, del 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que no ha subscrit cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- Que, en cas que es tracti d'una empresa estrangera, se sotmet a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de treballadors amb discapacitat no inferior al 2 % o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives que preveu la legislació vigent.
☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligada per normativa
- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre dones i homes.
☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligada per normativa
- Respecte de l'impost sobre el valor afegit (IVA), l'empresa:
 - Està subjecta a l'IVA.



- No està subjecta a l'IVA o n'està exempta i són vigents les circumstàncies que donen lloc a la no subjecció o a l'exempció.
- Respecte de l'impost sobre activitats econòmiques (IAE), 'empresa:
 - Està subjecta a l'IAE.
 - No està subjecta a l'IAE o n'està exempta i són vigents les circumstàncies que donen lloc a la no subjecció o a l'exempció.
- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer a la licitació en unió temporal d'empreses, declara:
 - Que SÍ que té la intenció de concórrer-hi en unió temporal d'empreses:

(Indiqueu els noms i les circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de ser adjudicatari.)
 - Que NO té la intenció de concórrer-hi en unió temporal d'empreses.
- Es designa com a persona o persones autoritzades per rebre l'avís de les notificacions, les comunicacions i els requeriments per mitjans electrònics a:

Persona autoritzada*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

* Camps obligatoris.

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a l'efecte d'avís de notificacions, comunicacions i requeriments queden en desús, s'ha de comunicar aquesta circumstància, per escrit, a l'AMB per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador o contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, les comunicacions i els requeriments derivats d'aquesta contractació per tal que l'AMB pugui facilitar-los al servei e-Notum a aquest efecte.

- Que, en cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és *(indiqueu les empreses que el componen)*.
- Que, en cas de ser proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació que s'assenyala a la clàusula 4,8 del Plec de clàusules administratives particulars.

(Data i signatura)

