



CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental (<https://credusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp>). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



MEMÒRIA TÈCNICA DE LA CONTRACTACIÓ PER A L'ENGINYERIA DE DISSENY, EL SUBMINISTRAMENT, TRANSPORT, DESCÀRREGA, MUNTATGE I PROVES D'UN DIGESTOR PER LA FASE 2.1 D'ACTUACIONS DE LA DIGESTIÓ ANAERÒBIA PER AL CENTRE COMARCAL DE TRACTAMENT DE RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL. FINANÇAT PEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA – FINANÇAT PER LA UNIÓ EUROPEA – NEXT GENERATION EU

1.	Introducció.....	2
2.	Necessitats a satisfer, idoneïtat del contracte i eficiència en la contractació	2
3.	Àrea que proposa la contractació	2
4.	Objecte i abast del contracte	2
5.	CPV (VOCABULARI COMÚ DE LA CONTRACTACIÓ PÚBLICA)	3
6.	Qualificació del contracte	3
7.	Divisió per lots.....	3
8.	Òrgan de contractació.....	4
9.	Forma de tramitació de l'expedient.....	4
10.	Procediment d'adjudicació	4
11.	Dades econòmiques del contracte	4
12.	Durada del contracte i terminis d'execució	7
13.	Presentació de proposicions per mitjans electrònics i informació sobre la plataforma de contractació electrònica habilitada per a la presentació de proposicions	8
14.	Mesa de contractació	9
15.	Habilitació professional o empresarial	9
16.	Criteris de solvència tècnica i professional i econòmica i financera	9
17.	Criteris d'adjudicació	11
18.	Criteris de desempat	15
19.	Ofertes anormalment baixes.....	15
20.	Compensació als licitadors pel cas de renúncia o desistiment.....	16
21.	Garantia provisional i definitiva.....	17
22.	Termini de garantia	17
23.	Modificació del contracte	17
24.	Revisió de preus	17
25.	Subrogació de contractes de treball.....	17
26.	Subcontractació	18
27.	Obligacions i obligacions essencials	18
28.	Responsable del contracte i unitat de seguiment	20
29.	Condicions particulars a la que està sotmesa l'execució del contracte	20
30.	Infraccions i penalitzacions.....	20
31.	Documentació sobre 2	23
32.	Documentació sobre 3	24
33.	ANNEXOS.....	26
	Annex 1. Full de dades	26
	Annex 2. Relació de documentació a lliurar pel contractista.....	29



CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental (<https://credusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp>). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



1. Introducció

L'objecte d'aquesta memòria és justificar la necessitat de la contractació i el procediment de licitació per al contracte de l'enginyeria de disseny, subministrament, muntatge i proves d'un nou digestor per a la Fase 2.1 d'actuacions de la digestió anaeròbia per al Centre Comarcal de Tractament de Residus del Vallès Oriental.

2. Necessitats a satisfer, idoneïtat del contracte i eficiència en la contractació

La Planta de Digestió Anaeròbia i de Compostatge del Centre Comarcal de Tractament de Residus del Vallès Oriental està arribant a la seva capacitat nominal de tractament, pel què es fa necessària la seva ampliació per a poder atendre l'increment de recollida de fracció orgànica previst per als propers anys.

És per aquest motiu que el Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental està impulsant l'ampliació de la planta d'acord amb les determinacions de l'Agència de Residus de Catalunya.

La Planta de Digestió Anaeròbia i de Compostatge del Centre Comarcal de Tractament de Residus del Vallès Oriental està executant l'ampliació d'aquesta d'acord amb les determinacions de l'Agència de Residus de Catalunya.

Actualment s'està executant la primera fase del projecte amb l'objectiu d'ampliar la capacitat de tractament de la planta fins a 80.000 t/any de matèria orgànica.

En aquesta primera fase d'actuacions planta disposarà d'un total de quatre digestors, dos de 3.750 m3 de volum i dos de 3.000 m3 de volum, per a la digestió anaeròbia de la suspensió orgànica generada en una etapa de pretractament sec i humit. El biogàs generat es valoritzarà tant a motors de cogeneració com a un procés d'upgrading, mentre que el digest obtingut es deshidratarà, compostarà i finalment es refinarà obtenint-se compost

El projecte d'ampliació preveu una segona fase per ampliar la capacitat fins a 100.000 t/any.

Forma part d'aquesta segona fase la instal·lació d'un cinquè digestor de 3.000 m3 de volum per a poder donar una millor flexibilitat a la operació de la planta, que és objecte d'aquesta licitació.

Aquest Plec defineix les actuacions a realitzar per al subministrament del nou digestor.

S'ha optat per licitar de manera separada el digestor dels equips i sistemes associats al funcionament del digestor (sistema d'alimentació, recirculació i agitació de la suspensió), que han de permetre:

- Contractar per una banda a un fabricant de tancs de procés i per un altre a un tecnòleg especialista en els processos associats al funcionament del digestor.
- Optimitzar els costos d'execució de les actuacions a realitzar.
- Poder definir unes interfases clares entre processos de tractament que permetin establir unes garanties tècniques fàcilment mesurables.

Aquesta memòria té com a objecte establir les condicions per a la contractació de l'enginyeria de disseny, el subministrament, el transport, el muntatge i les proves d'un nou digestor per al Centre Comarcal de Tractament de Residus del Vallès Oriental.

3. Àrea que proposa la contractació

L'àrea que proposa la contractació és l'Àrea de Tractament.

4. Objecte i abast del contracte



L'objecte del contracte inclou l'enginyeria de disseny, el subministrament, el transport, el muntatge i les proves d'un nou digestor per al Centre Comarcal de Tractament de Residus del Vallès Oriental.

L'àbast del contracte inclou tots els serveis, materials i equips, mitjans mecànics i personal que es requereixin per a l'execució d'aquest contracte amb les indicacions del Plec de prescripcions tècniques.

El contracte està finançat pel pla de recuperació, transformació i resiliència – finançat per la Unió Europea – Next Generation EU.

5. CPV (VOCABULARI COMÚ DE LA CONTRACTACIÓ PÚBLICA)

La codificació CPV corresponent a aquest contracte és la següent:

- CPV principal:

42000000-6 Maquinaria industrial
71323200-0 Serveis de disseny d'enginyeria d'instal·lacions
- CPV addicionals

51510000-0 Serveis d'instal·lació de maquinària i equips d'ús general
71323000-8 Serveis de disseny tècnic del procés i la producció industrials
71333000-1 Serveis d'enginyeria mecànica

6. Qualificació del contracte

Aquest contracte es qualifica com a contracte mixt, ja que integra prestacions corresponents a un contracte de serveis d'enginyeria per al disseny dels tancs i de la fonamentació associada als mateixos.

D'altra banda el contracte també comprèn el subministrament, descàrrega, muntatge i realització de les proves d'estanqueïtat dels tancs.

Es justifica la qualificació del contracte com a mixt ja que, tal com especifica l'article 34.2 de la LCSP, es tracta de prestacions directament vinculades entre elles i que mantenen relacions de complementarietat que fan que s'hagin de considerar com a una sola unitat funcional dirigida a la satisfacció d'una determinada necessitat que és la dissenyar i subministrar els tancs. Tot plegat, ha d'assegurar el compliment d'uns rendiments de la totalitat del procés.

Per la seva banda, l'article 18.1.a) de la LCSP indica que per determinar les normes que regeixen l'adjudicació dels contractes mixtes l'objecte dels quals contingui prestacions de diversos contractes que regula aquesta Llei, cal atènyer-se a la normativa següent: "a) Quan un contracte mixt compregui prestacions pròpies de dos o més contractes d'obres, subministraments o serveis, cal atènyer-se al caràcter de la prestació principal. En el cas dels contractes mixtes que compreguin en part serveis especials de l'Annex IV, i en part altres serveis, o en el cas dels contractes mixtes compostats en part per serveis i en part per subministraments, l'objecte principal es determinarà en funció de quin sigui el major dels valors estimats dels respectius serveis o subministraments".

Tal com s'estableix a l'estudi de costos de la licitació, els percentatges del cost total corresponents al subministrament i serveis són aproximadament d'un 75,3% per als costos de subministrament i d'un 24,7% per als costos de serveis.

Per tant, la prestació principal del contracte és la corresponent al subministrament, essent d'aplicació el regim jurídic de la preparació i adjudicació així com dels efectes de compliment i extinció, el corresponent a aquesta tipologia contractual.

7. Divisió per lots

L'objecte del contracte no es divideix en lots.



D'acord amb l'article 99 b. De la LCSP, "El fet que la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte en dificulti l'execució correcta des del punt de vista tècnic, en implicar la necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions, qüestió que es podria veure impossibilitada per la seva divisió en lots i l'execució per una pluralitat de contractistes diferents."

La justificació de la no divisió en lots d'aquest contracte rau en la necessitat que l'empresari que dissenya els tancs, sigui el que els subministri i realitzi el muntatge per assegurar la correcta execució tècnica del contracte.

En resum, es tracta de prestacions vinculades entre si amb la necessitat de garantir el correcte disseny i muntatge del digestor.

8. Òrgan de contractació

L'òrgan de contractació és la Comissió Executiva del Consorci en virtut de l'article 10 lletra f) dels Estatuts del Consorci aprovats definitivament pel Ple del Consell Comarcal del Vallès Oriental l'11 de març de 1998 (Publicats en el DOGC núm. 2.613 de 3 d'abril de 1998 i al BOPB núm. 69 de 21 de març de 1998) i modificats pel Consell Plenari del Consorci el 25 de maig de 1999 (Publicada la modificació en el BOPB núm. 175 de 22 de juliol de 1999 i en el DOGC núm. 2.940 de 28 de juliol de 1999) i pel Consell Plenari del Consorci el 27 de juny de 2019 (publicada la modificació en el BOPB núm. CVE2019013614 de 15 de juliol de 2019 i en el DOGC núm. 7854 de 15 de juliol de 2019), pel que fa a la competència de la Comissió Executiva relativa a la contractació i a l'establiment de serveis.

9. Forma de tramitació de l'expedient

El contracte es tramita de forma anticipada d'acord amb la disposició addicional tercera de la LCSP, que indica que "2. Es podran tramitar anticipadament els contractes l'execució dels quals hagi de començar en l'exercici següent o aquells el finançament dels quals depengui d'un préstec, un crèdit o una subvenció sol·licitada a una altra entitat pública o privada, sotmetent l'adjudicació a la condició suspensiva de l'efectiva consolidació dels recursos que han de finançar el contracte corresponent."

10. Procediment d'adjudicació

El procediment d'adjudicació del contracte és l'obert ja que, tal i com determina l'article 131.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de 2017, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, és el procediment d'adjudicació que s'ha d'aplicar ordinàriament.

Aquest contracte està subjecte a regulació harmonitzada ja que, d'acord amb l'article 1 de l'Ordre HFP/1499/2021, de 28 de desembre, per la que es publiquen els límits dels diferents tipus de contractes a efectes de la contractació del sector públic a partir de l'1 de gener de 2022, el valor estimat és superior a 215.000 €.

11. Dades econòmiques del contracte

1. Valor estimat del contracte -VEC-:
Per a escollir el procediment de licitació aplicable al contracte i la publicitat a la qual s'ha de sotmetre, s'ha tingut en compte el valor estimat del contracte.
- Pel càlcul del valor estimat del contracte s'ha tingut en compte l'import, IVA exclòs, que consta en l'estudi de costos. En l'estudi esmentat s'analitzen les despeses directes, les indirectes i el benefici industrial.
- Tenint en compte tot això, el valor estimat del contracte es xifra en les quantitats, IVA exclòs, següents:



CONCEPTES	IMPORT (IVA exclòs)
Pressupost durada inicial del contracte	950.000,00 €
Possible modificació del contracte (20%)	190.000,00 €
Total del valor estimat del contracte	1.140.000,00 €

2. Pressupost base de licitació:
El pressupost base de licitació és de 1.149.500,00 €, IVA inclòs, desglossat de la següent manera:

Concepte	IMPORT
Costos directes	754.965,00 €
Costos indirectes	195.035,00 €
Pressupost base, IVA exclòs	950.000,00 €
IVA (21%)	199.500,00 €
Pressupost base, IVA inclòs	1.149.500,00 €

3. Preu màxim
- El preu màxim, millorable a la baixa, IVA exclòs, per a l'execució del contracte és de 950.000 €, IVA exclòs.
 - El preu màxim compren la totalitat del contracte. En aquest sentit, els preu consignat és indiscutible, no admet cap prova d'insuficiència i, amb caràcter enunciatiu, porta implícit:
 - Les despeses generals i el benefici industrial
 - L'import dels treballs accessoris o auxiliars
 - Les despeses corresponents al control de qualitat
 - Les despeses de licitació i formalització del contracte
 - La imposició fiscal derivada del contracte i de l'activitat del contractista en la seva execució
 - L'import de les càrregues laborals de tot tipus
 - Els impostos, visats, taxes o despeses de qualsevol ordre corresponents a la sol·licitud i obtenció de permisos i llicències necessaris per a l'execució del contracte

4. Preu del contracte

El preu del contracte serà aquell que resulti de l'adjudicació del mateix a partir de la millora a la baixa del preu màxim establert a l'apartat anterior. En el preu del contracte es consideraran inclosos els tributs, taxes i cànon de qualsevol naturalesa que siguin d'aplicació així com les despeses que s'originin per a l'adjudicatari com a conseqüència del compliment de les obligacions previstes als Plecs que regeixen aquest contracte.

5. Finançament

El contracte està finançat per la Unió Europea.

El contracte queda condicionat a la concessió de la subvenció sol·licitada en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència finançat per la Unió Europea – Next Generation EU.

Concretament, està associat al component 12 "Política industrial España 2030", subcomponent "Pla de suport a la implementació de l'Estratègia Espanyola d'Economia Circular (EEEC) i a la normativa de residus i al foment de l'economia circular", objectius 442 "Distribució d'ajuts per a l'execució de projectes d'implantació, implementació de la normativa en matèria de residus" i 443 "Finalització dels projectes sobre gestió de residus".

En aquest sentit, el Consorci ha sol·licitat un import de 5.000.000 €.



El contracte es finança a càrrec de les aplicacions pressupostàries que s'indiquin a la proposta del Pressupost general d'ingressos i despeses per a l'exercici de l'any 2025.

Aquest ajut comprèn diferents actuacions a més de la corresponent a aquestes plecs.

El contracte es tramita anticipadament segons el previst a la Disposició addicional tercera de la LCSP segons el qual "els contractes l'execució dels quals hagi de començar en l'exercici següent o aquells el finançament dels quals depengui d'un préstec, un crèdit o una subvenció sol·licitada a una altra entitat pública o privada, sotmetent l'adjudicació a la condició suspensiva de l'efectiva consolidació dels recursos que han de finançar el contracte corresponent.

La disposició de la despesa futura queda subjecte a disponibilitat en el pressupost, d'acord amb el que preveu l'article 174 del RDLeg 2/2004.

6. Facturació

La facturació serà d'acord amb el següent:

- a) Un 20% del preu del contracte, amb la formalització de l'acta de recepció de la documentació d'enginyeria de detall associada al subministrament.
- b) Un 30% del preu del contracte a l'inici de muntatge del digestor, una vegada formalitzada l'acta d'inici de muntatge, d'acord amb el termini establert a la clàusula 8 del PPT. Per a la formalització de l'acta és necessari que les xapes d'acer que conformaran el digestor estiguin a l'obra i la presentació de l'informe emès pel fabricant conforme les peces subministrades han superat els controls de qualitat a fàbrica.

Nogensmenys, en cas que el contractista disposi del material per iniciar el muntatge però no pugui subministrar-lo per iniciar el muntatge en la data prevista a la seva planificació per causes imputables al Consorci, el contractista podrà presentar una factura per valor del 20% del preu del contracte, prèvia presentació de l'informe emès pel fabricant dels béns conforme s'han superat els controls de qualitat a fàbrica i acceptació d'aquests per part del Consorci.

El 10% restant es pagarà amb la formalització l'acta d'inici de muntatge.

- c) Un 30% del preu del contracte, amb la formalització de l'acta de finalització del muntatge parcial del digestor, d'acord amb el termini establert a la clàusula 8 del PPT.
- d) Un 17% del preu del contracte, amb la formalització de l'acta de finalització del muntatge total del digestor, d'acord amb el termini establert a la clàusula 8 del PPT.
- e) Un 3% del preu del contracte, amb la formalització de l'acta una vegada formalitzada l'acta de recepció definitiva.

El contractista ha de presentar una factura que inclogui desglossats, com a mínim, els conceptes següents: concepte que es factura, el preu d'adjudicació del contracte i el percentatge de facturació i codi del contracte.

El Consorci, retornarà al contractista les factures que incloguin serveis no prestats, que l'import no s'ajusti al preu adjudicat o a les estipulacions d'aquesta clàusula, o que la forma o el contingut no s'ajusti amb l'ordenament jurídic vigent. Aquests supòsits es relacionen amb caràcter exemplificatiu.

Per a procedir a cadascun dels pagaments serà necessari la prèvia presentació de la corresponent factura electrònica abans del dia 8 de cada mes, la qual ha de ser conformada prèviament per cada responsable/s del contracte de cada entitat.



Els codis DIR per tal de poder presentar la facturació electrònica al Consorci per a la gestió dels Residus del Vallès Oriental són:

Oficina Comptable	Unitat Tramitadora	Òrgan Gestor	Portal
LA0006002	LA0006002	LA0006002	https://efact.eacat.cat/bustia?emisorId=1111

Els pagaments es faran efectius mitjançant transferència bancària d'acord amb les previsions de l'article 198.4 de la LCSP.

12. Durada del contracte i terminis d'execució

1. El contracte entra en vigor l'endemà de la seva formalització i estén els seus efectes fins a la formalització de l'acta de recepció final del subministrament.

La durada estimada del contracte és de 10 mesos, essent els terminis d'execució els següents:

A continuació es desglossen els diferents terminis d'execució del contracte, alguns dels quals han de ser indicats pel contractista a la seva proposta:

- 1) En el termini de vuit (8) setmanes, comptats a partir de l'endemà de la formalització del contracte, el contractista ha de lliurar la documentació d'enginyeria de detall associada al subministrament que es detalla a l'Annex 2 del PCAP.

Un cop rebuda la documentació i revisada i aprovada per part de la Assistència Tècnica del Consorci i pel Consorci, es formalitzarà l'acta de recepció de la documentació d'enginyeria de detall. Aquesta la signarà el contractista, l'assistència tècnica del Consorci, el/la responsable del contracte del consorci i, si s'escau l'interventor/a.

- 2) Aproximadament 10 setmanes després de la formalització de l'acta de recepció de la documentació d'enginyeria de detall, està previst que les fonamentacions del digestor estiguin executades. En aquesta data, que el Consorci confirmarà amb una antelació mínima de 15 dies naturals, el contractista ha d'iniciar els treballs de muntatge dels digestors.

El contractista ha d'emmagatzemar el material a les seves instal·lacions fins a la confirmació per part del Consorci de la data d'entrega dels mateixos, data que es confirmarà amb una antelació mínima de 15 dies naturals.
En cas que el contractista pugui subministrar el material per a l'inici de muntatge del digestor però no pugui iniciar el muntatge en la data prevista a la seva planificació per causes imputables al Consorci, el contractista seguirà mantenint emmagatzemats el material a les seves instal·lacions fins a la confirmació per part del Consorci de la data d'entrega dels mateixos.

En cas que es produeixi l'endarreriment esmentat en el paràgraf anterior, el contractista podrà facturar una part del contracte en els termes que regula la clàusula 26 del PCAP.

La recepció del material a planta per a l'inici de muntatge es formalitzarà en una acta. Aquesta acta la signarà el contractista, l'assistència tècnica del Consorci, el/la responsable del contracte del Consorci i l'interventor/a.

- 3) Muntatge. El digestor haurà d'estar muntat incloent la realització de la prova hidràulica, el pintat i la col·locació de l'aïllament en un termini màxim de 30 setmanes comptadores a partir de la signatura de l'acta d'inici de muntatge. Es valoraran positivament les propostes que redueixin aquest termini màxim, aquesta valoració es realitzarà d'acord als criteris establerts a la Clàusula 13 del PCAP.

La proposta del licitador desglossarà aquest termini màxim en les següents fites parcials



CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental (<https://credusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp>). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



- a. En el termini indicat a la proposta del contractista, ha d'estar finalitzat el muntatge del digestor (treballs dins l'abast del contractista excepte la pintura i l'aïllament, que es realitzaran un cop es superi el test d'estanqueïtat).

En aquest moment es formalitzarà l'acta de finalització del muntatge parcial del digestor. Aquestes les signarà el contractista, l'assistència tècnica del Consorci, el/la responsable del contracte del consorci i l'interventor/a.

En aquest moment el contractista que subministra el sistema d'agitació del digestor, muntarà el sistema de llances d'agitació així com les canonades internes i la vàlvula de seguretat dels digestors, treballs que es preveu que durin 1 setmana. Un cop aquest finalitzi aquests treballs de muntatge, el contractista que subministra el digestor realitzarà el test d'estanqueïtat dels digestors. El licitador indicarà a la seva proposta la durada requerida per aquest test.

La superació de les proves d'estanqueïtat es formalitzarà en una acta que serà signada pel contractista, el/la responsable del contracte del Consorci i l'assistència tècnica del Consorci.

- b. En el termini indicat a la proposta del contractista, comptat a partir de la superació del test d'estanqueïtat, el contractista ha de realitzar la imprimació del digestor i procedir amb el muntatge de l'aïllament del digestor.

En aquest moment es formalitzarà l'acta de finalització del muntatge total del digestor. Aquestes les signarà el contractista, l'assistència tècnica del Consorci, el/la responsable del contracte del Consorci i l'interventor/a

- 4) En el termini màxim 12 dies naturals des de la signatura de l'acta de final de muntatge total, el contractista haurà de lliurar la documentació "as-built").

Amb l'entrega d'aquesta documentació es procedirà a la recepció definitiva del subministrament per part del Consorci, que es formalitzarà mitjançant una acta. Aquesta la signarà el contractista, l'assistència tècnica del Consorci, el/la responsable del contracte del consorci i l'interventor/a.

- 5) Finalització del contracte amb la formalització de l'acta de recepció final del subministrament.

2. No es preveu la pròrroga del contracte.
3. La durada del contracte s'ha establert tenint en compte la planificació per al subministrament i posada en marxa del béns d'acord amb el PPT, així com la planificació general de les obres.

13. Presentació de proposicions per mitjans electrònics i informació sobre la plataforma de contractació electrònica habilitada per a la presentació de proposicions

De conformitat amb el que estableix la disposició addicional quinzena de la LCSP, s'estableix l'obligatorietat de l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment d'adjudicació, incloses les que correspongui realitzar als licitadors i/o candidats com la presentació de les ofertes.

Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest Plec, seran excloses.

Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en mitjançant l'eina de Sobre Digital.



14. Mesa de contractació

La composició de la Mesa de Contractació que es proposa és la següent:

Presidència: La senyora Vanessa Abad, directora del CCTRVO, o en la seva absència la senyora Anna Ayats, cap d'Enginyeria i Energia.

Vocals: El/la secretari/a del Consorci.

La interventora del Consorci o en la seva absència, la senyora Sílvia Capdevila, cap de Gestió econòmica.

El senyor Eduard Abril, tècnic de Tractament, o en la seva absència, el senyor Josep Benach, cap de Manteniment.

Secretària: La senyora Núria Cases, cap de Secretaria, o en la seva absència la senyora Laia Camp, responsable de Gestió Administrativa.

La Mesa de contractació estarà assistida per RECUPERACION DE ENERGIA, SA, contractista dels serveis d'enginyeria d'integració, projecte constructiu, direcció d'execució d'obra i serveis complementaris per a l'ampliació de la planta de digestió anaeròbica i de compostatge del Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental del Centre Comarcal de Tractament de Residus del Vallès Oriental (C09-21), en virtut del contracte formalitzat el 29 d'octubre de 2021 i que té atribuïdes les funcions d'assistència en les licitacions i en la relació amb els contractistes.

15. Habilitació professional o empresarial

No aplica habilitació empresarial o professional.

16. Criteris de solvència tècnica i professional i econòmica i financera

Els criteris de solvència tècnica i professional i de solvència econòmica i financera que es detallen a continuació són criteris previstos als articles 87 i 89 de la LCSP, tenint en compte la qualificació del contracte com a contracte mixt al qual se li aplica el règim jurídic pel que fa a la preparació i adjudicació del contracte de subministrament.

S'ha escollit el criteri de solvència tècnica previst a l'article 89.1 lletra a) de la LCSP, corresponent a la relació dels principals subministraments efectuats de la mateixa o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte, per tal de verificar que l'empresari disposa d'una experiència prèvia mínima en subministraments de la mateixa naturalesa.

En relació amb aquest requisit de solvència, l'article 89.1 lletra a) preveu la possibilitat d'indicar que es tindran en compte les proves dels subministraments pertinents efectuats més de tres anys abans per garantir un nivell adequat de competència. En aquest sentit, per al contracte que ens ocupa i donat que no es tracta de béns corrents del mercat i tenint en compte que els darrers anys ha esdevingut una situació de pandèmia que ha afectat a molts sectors de producció, es considera adient que l'acreditació d'aquesta solvència tècnica es pugui estendre als 5 anys anteriors.

Adicionalment i per la tipologia de subministrament no s'estableix un import mínim per acreditar aquest requisit de solvència tècnica. El que es té en compte és que els licitadors que es presentin hagin fet altres subministraments de tancs similars als requerits al PPT aplicats a instal·lacions de digestió anaeròbia de residus municipals o bé tancs per emmagatzemar líquids per a la indústria química o petroquímica per la similitud en les condicions de treball quant als requeriments del PPT.

Amb aquest requisit es pretén constatar que el licitador ha efectuat subministraments de naturalesa anàloga a la de l'objecte d'aquest contracte, la qual cosa permet deduir que disposa dels mitjans necessaris per la prestació del contracte.



Pel que fa a la solvència econòmica i financera s'han escollit com a mitjà d'acreditació, el previst a la lletra a) de l'article 87.1 de la LCSP. El mitjà escollit permet analitzar la situació i capacitat econòmiques de l'empresari per poder valorar i determinar la idoneïtat del contractista per assumir les obligacions derivades del contracte i assegurar-ne l'execució.

El motiu que justifica l'elecció d'aquest mitjà és que el volum anual de negoci és un bon indicador de la capacitat productiva d'una empresa així com de la capacitat de la mateixa per poder executar l'objecte del contracte.

El criteri de solvència que s'exigeix està vinculat a l'objecte del contracte i és proporcional.

Tal com indica l'article 77.1.c) per als contractes de subministraments no és exigible la classificació de l'empresari. En l'anunci de licitació i en els plecs del contracte s'han d'establir els criteris i requisits mínims de solvència econòmica i financera i de solvència tècnica o professional tant en els termes que estableixen els articles 87 i 89 de la Llei.

D'acord amb tot això, el criteris de solvència exigits són els següents:

a) Condició de solvència tècnica i professional única

Experiència en la realització de subministraments del mateix tipus o naturalesa al que correspon l'objecte del contracte en el període corresponent als cinc últims anys naturals a la data final de presentació d'ofertes.

Mitjans d'acreditació de la condició única de solvència tècnica i professional:

Una declaració responsable amb la relació dels principals subministraments efectuats durant els cinc últims anys, corresponents al mateix tipus o naturalesa al que correspon l'objecte del contracte, indicant l'import, les dates, i el destinatari públic o privat.

El licitador també haurà d'aportar com a mínim un certificat emès o visat per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; i quan el destinatari sigui un subjecte privat, una declaració de l'empresari acompanyada dels documents de què disposi els quals acreditin la realització de la prestació conforme en els últims 5 anys s'ha dissenyat, subministrat, instal·lat i posat en marxa digestors i/o tancs de procés dissenyats amb Norma API650, acreditant com a mínim algun dels criteris següents:

- Haver dissenyat, subministrat, instal·lat i posat en marxa com a mínim un digestor treballant en condicions anaeròbiques per a la digestió d'una suspensió orgànica obtinguda a partir de residus municipals (fracció orgànica de recollida selectiva o fracció RESTA / contenidor gris).
- Haver dissenyat, subministrat, instal·lat i posat en marxa un mínim de dos tancs per a processos industrials (indústria química, petroquímica, o altres), amb volums similars als a subministrar i que emmagatzemin líquids o fluids treballant amb característiques similars a les previstes als tancs a subministrar (condicions de corrosió, abrasió, formació de vapors/gasos en la cúpula dels tancs,...).

En cas que així li ho requereixi el Consorci, el licitador també haurà d'aportar aquesta documentació per altres subministraments que constin a la declaració responsable indicada anteriorment.

Requisit d'admissió de la condició única de solvència tècnica i professional:

Acreditar que s'ha subministrat, instal·lat i posat en marxa en els últims 5 anys com a mínim un tanc treballant en condicions anaeròbiques per a la digestió d'una suspensió orgànica obtinguda a partir de residus municipals (fracció orgànica de recollida selectiva o fracció RESTA / contenidor gris) amb volums similars al previst a l'objecte de la present licitació.

b) Condició de solvència econòmica i financera

Condició de solvència econòmica i financera única:



Volum anual de negocis en els tres últims anys disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes.

Mitjans d'acreditació de la condició de solvència:

Per acreditar aquest requisit cal aportar la documentació que tot seguit s'especifica en funció del tipus d'empresari:

A) Persona jurídica inscrita en el Registre Mercantil:

Els comptes anuals disponibles aprovats i dipositats en el Registre Mercantil referits al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes.

Nogensmenys, els empresaris que per la seva data de constitució encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, per acreditar el seu volum anual de negocis han d'aportar la liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any, referits tots ells a l'últim any disponible.

B) Persona jurídica inscrita en un registre oficial que no sigui el Registre Mercantil:

Els comptes anuals disponibles, aprovats i dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit, referits al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari.

Nogensmenys, els empresaris que per la seva data de constitució encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit per acreditar el seu volum anual de negocis han d'aportar la liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any, referits tots ells a l'últim any disponible.

C) Persona jurídica que no estigui obligada a dipositar els seus comptes en un registre oficial:

La liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any i el model 200 (declaració de l'Impost sobre Societats), referits a un dels tres últims anys disponibles pels quals hagi vençut l'obligació de presentació de la liquidació dels impostos.

D) Empresaris persones físiques:

La liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any i el model 100 (declaració de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques), referits a un dels tres últims anys disponibles pels quals hagi vençut l'obligació de presentació de la liquidació dels impostos.

Requisit d'admissió de la condició de solvència:

Acreditar un volum anual de negocis que referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats ha de ser almenys d'un import superior a 2.000.000,00 €, IVA exclòs.

17. Criteris d'adjudicació

L'adjudicació del contracte s'efectua utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu d'acord amb la LCSP.

S'ha considerat d'una banda, la proposta econòmica i, per l'altra banda, altres criteris de qualitat referents a la garantia i a la proposta tècnica dels licitadors.



S’han definit tant criteris avaluables de forma automàtica, com criteris subjectes a judici de valor. Així, la millor relació qualitat-preu s’avalua de conformitat amb els criteris descrits a continuació.

1. Criteris avaluables de forma automàtica:

1.1 Oferta econòmica:

La proposta econòmicament més avantatjosa serà la que obtingui la puntuació més alta que resultarà de l’aplicació de la fórmula següent:

$$P_i = \left[\frac{(IL - O_i)}{[IL - \min(O_{\min} ; 0,90 \times IL)]} \right] \times P_{\max}$$

On:

NOMENCLATURA
Pi = puntuació licitador i
Pmax = punts totals a repartir
IL = import licitació
Oi = oferta del licitador i
Omin = millor oferta
La funció “min(Omin ; 0,90 x IL)” donarà com a resultat el més petit dels 2 valors que hi ha dins el parèntesi i que estan separats per un punt i coma

En els resultats de la fórmula es tindrà en compte un decimal més dels que figurin als preus oferts, per tal d’evitar que propostes amb preus que difereixen en el darrer decimal obtinguin la mateixa puntuació.

Per l’elecció de la fórmula s’ha tingut en compte que sigui coherent, lògica, i respecti els principis de contractació pública, que permeti una eficient gestió dels fons públics i que fomenti la major competitivitat possible entre les diferents propostes econòmiques.

La fórmula té les característiques següents:

- a) Manté la proporcionalitat lineal a l’hora de transformar en punts les diferents propostes econòmiques.
- b) Un preu més econòmic ofert obtindrà una puntuació més gran que un altre de més car, sempre i quan aquest no s’entengui com a desproporcionat, descartant l’existència d’un llindar de sacietat.
- c) La proposta que sigui igual al preu de licitació rebrà zero punts en tots els casos, (no atribueix puntuació a qualsevol licitador pel fet de presentar una proposta).
- d) Diferències econòmiques mínimes no es veuen magnificades per diferències de puntuació, gràcies al factor corrector que implica que si cap de les baixes supera el 10% respecte l’import de licitació, no es reparteixen la totalitat dels punts. L’elecció d’aquest 10% és una aproximació genèrica de les despeses indirectes o generals que poden tenir les diferents entitats.
- e) El fet de que les referències s’estableixen de forma relativa (en relació a l’oferta més baixa) i no de forma absoluta, genera una certa indeterminació que permet evitar plantejaments estratègics que no afavoreixin la concurrència.

1.3 Període de Garantia mecànica del digestor:

Es valora que els licitadors ofereixin un digestor robust i de qualitat del qual es pugui ampliar el període garantia. Una ampliació de la garantia dels béns repercutiria positivament sobre el Consorci, ja que li suposaria un estalvi directe pel que fa al manteniment dels béns.

2. Criteris subjectes a judici de valor:



Per tal d’assegurar la qualitat de les prestacions i dels elements a subministrar així com la correcta planificació de les tasques a executar de manera que es puguin assolir els terminis d’execució planificats es valoraran els aspectes següents:

- a) La descripció general del subministrament i procediments de muntatge. Es valora la claredat de la descripció general dels treballs previstos realitzar incloses:
 - La descripció del procediment de muntatge previst inclòs el procés per a la soldadura de les diferents viroles
 - Descripció del procés d’imprimació tant de l’interior com de l’exterior del digestor.
 - La presentació de plànols preliminars del digestor subministrat inclòs el detall d’escaleres i plataformes per a l’accés i manteniment del digestor
- b) Les especificacions tècniques del digestor d’acord amb el model de fitxes tècniques adjunt al PCAP. Amb aquest es pretén valorar les característiques generals del digestor subministrat.
- c) La planificació dels treballs a realitzar. Es valora ja que una bona planificació dels treballs incrementa la qualitat de les prestacions i permet assegurar el compliment de les dates límits així com preveure i/o anticipar possibles contratemps.
- d) La gestió ambiental i la gestió de residus. Es valora per la importància en la reducció en la generació de residus així com la correcta gestió d’aquests així com per l’establiment de possibles mesures per reduir, si s’escau, els impactes ambientals associats al contracte.
- e) El control de qualitat. Es valora que apliquen durant les diferents etapes dels treballs ja que això suposa una millora en la qualitat del contracte tant pel que fa a la organització com pel que fa instal·lació dels equips.

L’adjudicació del contracte s’efectua utilitzant una pluralitat de criteris d’adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu d’acord amb l’article 145 de la LCSP.

Aquesta millor relació qualitat-preu s’avalua de conformitat amb els criteris econòmics i qualitatius següents:

3. Criteris d’adjudicació

3.1 Criteris avaluable de forma automàtica. Fins a 60,00 punts

CRITERI 1. L’oferta econòmica. Fins a 50,00 punts.

Per a l’enginyeria de disseny, subministrament, transport, muntatge i proves d’un digestor per al Centre Comarcal de Tractament de Residus del Vallès Oriental	Fins a 50,00 punts
--	--------------------

Per al càlcul de l’oferta més avantatjosa s’aplicarà la formula següent:

$$\frac{(IL - Oi)}{[IL - \min(Omin; 0,9 \times IL)]} \times Pmax$$

On,

Pi = puntuació licitador i
Pmax = punts totals a repartir
IL = import licitació
Oi = oferta del licitador i
Omin = millor oferta

CRITERI 2. Increment del període de garantia mecànica del digestor. Fins a 10,00 punts.

Es valorarà a raó de 1 punt per cada sis mesos d’increment del període mínim de garantia respecte els 2 anys establerts al PPT.

L’acreditació serà mitjançant declaració responsable.



3.2 Criteris avaluable mitjançant judici de valor. Fins a 40,00 punts

CRITERI 3. Qualitat del subministrament i de les prestacions. Fins a 18,00 punts.

Per a la valoració de la qualitat del subministrament i de les prestacions, es tindran en compte els següents aspectes.

3.1. Descripció general del subministrament. Fins a 6,00 punts.

Es valorarà la claredat de la descripció general dels treballs previstos realitzar inclosos:

- La descripció del procediment de muntatge previst per al digestor inclòs una descripció del procés per a la realització de la soldadura de les diferents viroles
- Descripció del procés d'imprimació previst tant de l'interior com de l'exterior del digestor, així com la justificació del número de capes i gruixos per capa a aplicar.
- Es valorarà positivament el fet de complementar la descripció amb la presentació de plànols preliminars del digestor subministrat inclòs el detall d'escales i plataformes per a l'accés i manteniment del mateix

3.2. Especificacions tècniques del digestor. Fins a 12,00 punts.

Es valoraran les dades aportades en el full de dades del digestor (annex 1 del PCAP) que recull les especificacions tècniques dels equips proposats i que el licitador haurà d'omplir a la columna "Valor oferta".

El licitador haurà de, com a mínim, confirmar els valors especificats a la columna "Valor especificació", valors que podrà millorar com consideri.

En aquest subcriteri es valoraran les característiques tècniques del digestor quant a, materials emprats, espessors seleccionats per a les diferents viroles del cos del digestor així com de la coberta, dimensions dels perfils metàl·lics proposats encarregats de suportar la coberta dels digestors, metres quadrats d'escales i plataformes de manteniment, etc.

CRITERI 4. Planificació dels treballs a realitzar. Fins a 18,00 punts.

Es valorarà el nivell de desglossament previst per les diferents tasques amb les seqüències de muntatge dels diferents tancs, amb un màxim de 4 punts.

Es valorarà positivament el fet de reduir els terminis previstos al PPT per les següents fites, que en cap cas es podran excedir:

- Lliurament de la documentació d'enginyeria de detall. Es valorarà reducció de termini respecte les 8 setmanes fixades a la Clàusula 8 del PPT, amb un màxim de 4 punts.
- Muntatge de la totalitat digestor: es valorarà la reducció de termini respecte les 30 setmanes indicades a la Clàusula 8 del PPT, amb un màxim de 10 punts.

Així mateix, s'avaluarà la coherència amb els terminis previstos d'entrega de documentació indicats pel licitador en el formulari corresponent a l'annex 2 del PCAP.

CRITERI 5. Gestió ambiental i gestió de residus. Fins a 2,00 punts.

Es valorarà la descripció de les mesures de gestió ambiental i de les mesures de gestió de residus aplicables a l'execució del contracte.

CRITERI 6. Control de qualitat. Fins a 2,00 punts.

Es valorarà la descripció dels controls de qualitat que apliquen durant les diferents etapes dels treballs, aplicables a l'execució del contracte.



Aquest criteri s'avaluarà a partir de la presentació d'una memòria d'acord amb les indicacions de la documentació del sobre número 2.

18. Criteris de desempat

L'article 147 de la LCSP estableix que els òrgans de contractació podran determinar criteris d'adjudicació específics per al desempat en els plecs de clàusules administratives particulars en els casos en què, després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació, es produeixi un empat entre dos o més ofertes.

Tenint en compte les previsions de l'esmentat article, i un cop aplicats els criteris d'adjudicació, s'estableix que l'empat entre diverses ofertes presentades en la licitació, es resoldrà mitjançant l'aplicació per ordre decreixent dels criteris socials referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes:

- a) Major percentatge de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social a la plantilla de cadascun dels licitadors, primant, en cas d'igualtat, el major número de treballadors fixos amb discapacitat a la plantilla o el major nombre de persones treballadores inclusives en la plantilla.

La proposició presentada que tingui el major percentatge de treballadors amb discapacitat fixos integrats en la seva plantilla, tenint en compte:

-Per aquelles empreses que els sigui obligatori per normativa tenir un percentatge de treballadors amb discapacitat integrats a la plantilla (+50 treballadors), es tindrà en compte aquella empresa licitadora que tingui el percentatge més alt que el que li correspon per normativa (RDL 1/2013, de 29 de novembre, que aprova el Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social). Si les empreses no compleixen aquesta normativa essent obligatori el seu compliment, serà motiu d'exclusió del procediment de licitació.

-Per aquelles empreses que no els sigui obligatori per normativa tenir un percentatge de treballadors amb discapacitat integrats a la plantilla (-50 treballadors), es tindrà en compte el percentatge que li correspongui en funció del número de treballadors total que tingui l'empresa en relació amb els treballadors amb discapacitat.

- b) Menor percentatge de contractes temporals en plantilla de cadascuna de les empreses.
- c) Major percentatge de dones ocupades en la plantilla de cadascun dels licitadors.
- d) El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagués donat lloc al desempat.

A tal efecte, els serveis corresponents de l'òrgan de contractació requeriran la documentació pertinent als empresaris afectats.

19. Ofertes anormalment baixes

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

- a) Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 - 1. Que l'oferta econòmica, sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
 - 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.
- b) Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:



2.

Que la puntuació que li correspongui als criteris avaluable mitjançant un judici de valor sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.
- c)

Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següent:

1.

Que l'oferta econòmica sigui un 10% més baixa que la mitjana aritmètica de totes les ofertes econòmiques presentades.

2.

Que la puntuació que li correspongui als criteris avaluable mitjançant un judici de valor sigui superior, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.
Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

20. Compensació als licitadors pel cas de renúncia o desistiment

De conformitat amb el que estableix l'article 152 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de 2017, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, en cas que l'òrgan de contractació decideixi no adjudicar, renúnci o desisteixi de l'adjudicació del contracte, l'òrgan de contractació ha de compensar els licitadors per les despeses en les que hagin incorregut en la forma prevista al Plec.

Per al càlcul de les despeses de preparació de la proposta del contracte en la que hagin incorregut els licitadors, s'ha tingut en compte la dedicació en hores del personal que l'empresari ha destinat a la preparació de la proposta. En aquest sentit, s'han diferenciat les hores invertides per personal que es dedica a tasques administratives i les hores de personal que desenvolupa tasques de caràcter intel·lectual i de supervisió.

Per a la determinació dels preus per hora del personal dedicat a la preparació de la proposta s'han considerat les dades de 2021 de l'IDECAT relatives al salari brut mitjà de dones i homes de cada categoria professional. Aquestes dades s'han actualitzat amb els IPC interanuals dels darrers anys, s'ha aplicat una seguretat social del 33% dels salaris bruts i unes despeses d'estructura (llum, impressora, fotocopidora, telèfon, entre d'altres) del 12,5%. De tot això n'han resultat els preus per hora i categoria professional següents:

CÀRREC	Sou brut (import de 2024)	Seguretat social (33%)	Cost total	Hores anuals	Cost per hora	Despeses d'estruct. (12,5%)	Cost total per hora
Director	69.019,38 €	22.776,39 €	91.795,77 €	1.772,00	51,80 €	6,48 €	58,28 €
Tècnics i professionals de suport	44.307,96 €	14.621,63 €	58.929,59 €	1.772,00	33,26 €	4,16 €	37,41 €
Administratiu	26.375,39 €	8.703,88 €	35.079,27 €	1.772,00	19,80 €	2,47 €	22,27 €

Els sous bruts s'han calculat actualitzant les darreres dades publicades (de 2021), actualitzant-les amb l'IPC estatal interanual.
Font: <https://www.idescat.cat/indicadors/?id=anuals&n=10403>

Així, en el cas de no adjudicar, renunciar o desistir del contracte el Consorci ha de compensar els licitadors per les despeses en què incorrin.

L'import màxim que el Consorci abonarà per aquest concepte és de 2.884,81 €, IVA exclòs. En la determinació d'aquest import s'ha tingut en compte la dedicació de 10 hores, a raó de 22,27 euros l'hora, IVA exclòs, en la preparació i enviament de la documentació per part d'una persona encarregada de tasques administratives; la dedicació de 40 hores, a raó de 37,41



euros l'hora, IVA exclòs, de la feina de redacció, elaboració i proposta del projecte així com la dedicació de 20 hores, a raó de 58,28 euros l'hora, del personal directiu responsable de la tasca de supervisió i direcció de la proposta.

21. Garantia provisional i definitiva

Per a participar en la licitació del contracte no es preveu l'obligació de constituir cap garantia provisional.

Per contra, el licitador que hagi presentat la millor oferta ha de constituir a disposició de l'òrgan de contractació una garantia d'un 5 per 100 del preu final ofert, exclòs l'IVA.

En tot cas, la garantia definitiva respondrà respecte dels incompliments del contracte.

22. Termini de garantia

Es proposa establir un termini de garantia de dos anys o aquell que correspongui amb la garantia oferta pel contractista i acceptada pel Consorci.

23. Modificació del contracte

A. Supòsits:

Atès el deure de compliment de les obligacions assumides en matèria d'etiquetatge verd i etiquetatge digital, així com de les obligacions assumides per l'aplicació del principi de no causar un dany significatiu, es preveu com a causa de modificació del contracte l'ordre de l'autoritat responsable per adoptar mesures correctores al respecte. (Previsió inclosa en compliment de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència)

B. Límits i condicions dels supòsits de modificació:

Les modificacions descrites són obligatòries per al contractista i en cap cas poden excedir del 20% del preu inicial del contracte aïlladament o conjuntament.

C. Procediment de modificació:

Per tramitar una modificació del contracte caldrà seguir els següents tràmits:

- 1. Proposta raonada del responsable del contracte, per iniciativa pròpia o a instància del contractista, integrada pels documents que justifiquin, descriguin i valorin la modificació.
- 2. Audiència al contractista per un termini de tres dies hàbils.
- 3. Informes del secretari i de l'interventor.
- 4. Certificació de l'existència de crèdit o document que legalment el substitueixi.
- 5. Acord d'aprovació de la modificació i de la despesa corresponent.
- 6. Reajustament de la garantia definitiva.
- 7. Publicitat de la modificació en el DOUE i en el perfil de contractant, que s'ha d'acompanyar en aquest últim mitjà de les al·legacions del contractista i de tots els informes emesos.

24. Revisió de preus

De conformitat amb el que estableix l'article 103 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de 2017, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, no procedeix la revisió de preus del contracte.

25. Subrogació de contractes de treball

No aplica la subrogació de treballadors a aquest contracte.



26. Subcontractació

El contractista pot concertar la realització parcial de la prestació.

27. Obligacions i obligacions essencials

Són obligacions del contracte les següents:

- Complir les determinacions que figurin a la seva documentació tècnica i disposar, per a l'execució del contracte, dels mitjans materials i personals necessaris per assegurar el compliment de les seves obligacions contractuals.
- Prestar els serveis encarregats en el lloc i en els termes que figuren en el PCAP i en el PPT.
- Executar les tasques complint amb els terminis per a la finalització d'aquestes.
- Presentar-se el dia i hora acordats per a la realització de les proves indicades al PPT.
- Posar a disposició del Consorci la documentació suficient relativa a l'enginyeria i als subministraments encarregats.
- Indicar l'adreça de correu electrònic i telèfon que s'obliga a mantenir operatius durant la vigència del contracte.
- Impartir una formació suficient que permeti obtenir uns coneixements pràctics que garanteixin la correcta operació i manteniment del subministrament als operadors del Consorci.
- Executar el contracte al seu risc i ventura, assumint tots els costos i despeses relacionades amb el mateix.
- Designar un encarregat del contracte per a actuar com a interlocutor amb el Consorci i assistir a totes les reunions de seguiment i control que siguin convocades pel Consorci.
- Complir amb tot allò que estableixi la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte.
- Executar el contracte amb la qualitat exigida amb estricta subjecció a la documentació contractual, podent dictar el Consorci les instruccions oportunes, sense perjudici de les potestats de l'Administració.
- Lliurar tota la documentació indicada al PPT amb les condicions, terminis i formats indicats.
- Lliurar la informació sol·licitada pel Consorci en format editable d'acord amb les indicacions del PPT.
- Garantir la disponibilitat de les peces de recanvi dels béns en un termini no inferior a cinc anys.
- No faltar al respecte als operaris de la planta i als tècnics del Consorci, en tot moment i especialment durant la formació del personal.
- Atendre i gestionar totes les consultes verbals i/o telefòniques i/o telemàtiques i/o presencials durant la vigència del contracte i especialment durant la formació al personal i el període de garantia dels béns.
- Complir amb els terminis màxims d'actuació establerts al PPT.
- Complir amb la condició especial d'execució, garantint que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents, o no remetre al Consorci, si ho sol·licita, una declaració en què constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.
- Subministrar tots els accessoris i elements de connexió necessaris per al correcte funcionament del conjunt de la instal·lació dels béns.
- Respondre davant qualsevol incidència de funcionament durant el període de garantia dels béns.
- Dissenyar i subministrar els béns segons les especificacions tècniques descrites al PPT i a la seva oferta, si ha estat acceptada pel Consorci.
- Subministrar els béns sense defectes.
- Complir la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals, seguretat, salut i higiene.
- Esmenar les deficiències, en el cas que l'informe de l'EAC sigui desfavorable sense cost afegit pel Consorci.
- Executar la totalitat dels oferiments de la seva oferta en el termini establert en l'oferta o el contracte del servei.



- z) Contractar i mantenir en vigor durant tota la fase d'execució del contracte una pòlissa d'assegurança amb un capital de 1.200.000 per sinistre amb un límit per víctima de 600.000 € per l'objecte del contracte que es licita.
- aa) En general, complir a càrrec seu, totes les obligacions derivades dels Plecs i mantenir durant tota la seva vigència els mitjans tècnics i financers als quals s'havia compromès.
- bb) Facilitar la informació que li sigui requerida per acreditar el compliment puntual de les fites i objectius del component concret del Pla a la consecució del qual contribueix el contracte.
- cc) Complir les obligacions en matèria mediambiental, així com les obligacions assumides en matèria d'etiquetatge verd i etiquetatge digital.
- dd) Complir les obligacions assumides per l'aplicació del principi de no causar un dany significatiu i, a aquest efecte, ha de signar la declaració que consta com a annex. Les conseqüències en cas d'incompliment són les següents:
- ee) Complir els compromisos en matèria de comunicació, encapçalaments i logotips que recull l'article 9 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre.
- ff) Incorporar en les comunicacions i documentació relativa al contracte, de forma correcta i destacada, l'emblema de la UE amb una declaració de finançament adequada que digui "Financat per la UE-NextGenerationEU".
- gg) Presentar l'adjudicatari i/o les empreses subcontractistes la declaració d'absència de conflicte d'interès prevista en l'annex corresponent del PCAP. També han de presentar el model de declaració de cessió i tractament de dades, així com el compromís de compliment de principis transversals previstos en els annexos corresponents del PCAP.
- hh) Facilitar la informació que li sigui requerida per acreditar el compliment puntual de les fites i objectius del component concret del Pla a la consecució del qual contribueix el contracte.
- ii) Complir les obligacions en matèria mediambiental, així com les obligacions assumides en matèria d'etiquetatge verd i etiquetatge digital.
- jj) Complir les obligacions assumides per l'aplicació del principi de no causar un dany significatiu i, a aquest efecte, ha de signar la declaració que consta a l'annex corresponent del PCAP.
- kk) Complir amb allò que es determini en relació amb el pla de mesures antifrau i anticorrupció – incloent-hi el conflicte d'interessos– aprovat pel Consell Plenari del Consorci el 27 de juny de 2022.
- ll) El contractista s'ha de comprometre, atenent al contingut del PRTR, a respectar els principis d'economia circular i evitar impactes negatius significatius en el medi ambient (DNSH, per les sigles en anglès do no significant harm) en l'execució de les actuacions dutes a terme en el marc del PRTR, així com manifestar que no hi ha doble finançament i que, en cas d'haver-n'hi, no li consta cap risc d'incompatibilitat amb el règim d'ajuts d'estat.
- mm) Facilitar la informació que se liciti en relació a què el responsable del contracte pugui supervisar el compliment dels principis transversals aplicables al Pla de recuperació, Transformació i resiliència.
- nn) Atendre els requeriments que li efectui el responsable del contracte i designar un interlocutor amb el Consorci en l'Àmbit del Pla.
- oo) Complir amb la normativa de conservació de la documentació, tant per part del contractista com del subcontractista.

Són obligacions essencials:

- a) No falsejar documentació relativa al subministrament o manteniment dels béns.
- b) Respondre dels salaris impagats als treballadors afectats per la subrogació, si és el cas, així com de les cotitzacions a la Seguretat Social meritades, encara que es resolgui el contracte i els treballadors siguin subrogats a un nou contractista que no assumirà aquestes obligacions en cap cas.
- c) Afiliar o donar d'alta en la Seguretat Social, amb caràcter previ a l'inici de la prestació de l'activitat contractada, els treballadors ocupats durant el període d'execució del contracte. Pel cas que hi hagi subcontractació, aquesta obligació es farà extensiva als treballadors del subcontractista.

L'incompliment de les obligacions essencials pot ser causa de resolució de contracte.



28. Responsable del contracte i unitat de seguiment

El/la cap d'obres i instal·lacions és la persona responsable del contracte.

L'Àrea de Tractament, juntament amb l'Assistència Tècnica del Consorci són les unitats de seguiment encarregades de les funcions d'assistència al/la responsable del contracte.

29. Condicions particulars a la que està sotmesa l'execució del contracte

S'estableix com a condició especial d'execució, d'acord amb l'article 202 de la LCSP, garantir que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents.

A efectes de comprovació, el contractista ha de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració en què constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.

L'incompliment d'aquesta té la consideració d'incompliment greu del contracte que pot donar lloc a la imposició de les penalitats previstes al Plec de clàusules administratives particulars.

D'altra banda, l'empresa contractista –i també, si s'escau, l'empresa o les empreses subcontractistes– ha de complir les obligacions d'informació previstes en l'article 8.2 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de recuperació, transformació i resiliència, les quals inclouen els aspectes següents:

- a) NIF del contractista o subcontractistes.
- b) Nom o raó social.
- c) Domicili fiscal del contractista i, si s'escau, dels subcontractistes.
- d) Acceptació de la cessió de dades entre les administracions públiques implicades per donar compliment al que preveu la normativa europea que és aplicable i de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (annex 14 d'aquest plec).
- e) Declaració responsable relativa al compromís de compliment dels principis transversals establerts en el PRTR i que puguin afectar l'àmbit objecte de gestió (annex 15 d'aquest plec).
- f) Les empreses contractistes han d'acreditar la inscripció al Cens d'empresaris, professionals i retenidors de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària o al cens equivalent de l'Administració Tributària Foral, que ha de reflectir l'activitat efectivament desenvolupada en la data de participació en el procediment de licitació.

Així mateix, l'empresa contractista –o si s'escau, l'empresa o les empreses subcontractistes– tenen l'obligació d'aportar la informació relativa al titular real del beneficiari final dels fons en la forma prevista en l'article 10 de l'Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre, per la qual s'estableix el procediment i format de la informació a proporcionar per les entitats del sector públic estatal, autonòmic i local per al seguiment del compliment de fites i objectius i d'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del Pla de recuperació, transformació i resiliència.

30. Infraccions i penalitzacions

- 1. Els incompliments en què pot incórrer el contractista durant l'execució del contracte es classifiquen en lleus, greus i molt greus, segons la tipificació que es detalla a continuació.
- 2. Es consideren incompliments lleus:
 - a) No comparèixer injustificadament l'encarregat del contracte davant del Consorci quan se'l requereixi per tal d'informar sobre el funcionament del contracte i de les seves possibles incidències.
 - b) Molestar o afectar (embrutar, malmetre, ocupar) béns i/o persones en executar el contracte, sempre que es pugui evitar.



- c) No incloure un embalatge dels béns adequat perquè els no pateixin cap deteriorament durant les tasques de manipulació, descàrrega i emmagatzematge.
- d) No mantenir endreçats els materials al llarg de tot el temps de durada del muntatge i proves de posada en marxa i de rendiment, ocupant el mínim espai possible.
- e) No recollir i endur-se tots els materials sobrants un cop acabat el muntatge i les proves de posada en marxa del bé objecte del contracte.
- f) No resoldre aquelles incidències cobertes per la garantia que obliguin a tenir els béns aturats, en el termini màxim de 3 dies naturals, sempre que els recanvis no tinguin un termini de subministrament més llarg i el contractista ho acrediti.
- g) Faltar el respecte o tracte incorrecte entre el personal o al personal i serveis del Consorci.
- h) Qualsevol altra deficiència que afecti els serveis que sigui qualificada com a lleu per part del Consorci.

3. Es consideren incompliments greus:

- a) No comunicar al Consorci que els equips estan preparats per a la realització de les comprovacions i proves.
- b) No lliurar a un gestor autoritzat els residus generats un cop acabat el muntatge i les proves de posada en marxa del bé objecte del contracte i, si s'escau durant l'execució del contracte.
- c) Incomplir la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals, seguretat, salut i higiene.
- d) Incomplir les condicions tècniques, terminis màxims de realització de les tasques descrites en el plec de condicions tècniques o altres treballs encomanats.
- e) Realitzar treballs defectuosos que provoquin incidències greus a la propietat o a tercers.
- f) Incomplir els terminis de presentacions d'acord amb la normativa vigent i els terminis establerts al PPT.
- g) No garantir la disponibilitat de les peces de recanvi dels béns en un termini no inferior a cinc anys.
- h) No complir amb els períodes de garantia descrits als plecs o a les millores de l'oferta presentada pel contractista.
- i) No esmenar les deficiències, en el cas que l'informe de l'EAC sigui desfavorable sense cost afegit pel Consorci.
- j) No formalitzar les actes de recepció que corresponguin durant l'execució del contracte.
- k) No executar el contracte d'acord amb l'oferta del contractista.
- l) No resoldre aquelles incidències cobertes per la garantia que obliguin a tenir els béns aturats, en un termini superior a 3 dies naturals i fins a 7 dies naturals, sempre que els recanvis no tinguin un termini de subministrament més llarg i el contractista ho acrediti.
- m) No contractar i mantenir en vigor durant tota l'execució del contracte la pòlissa d'assegurança prevista.
- n) Incomplir les prescripcions sanitàries, laborals, de Seguretat Social i tributàries que li siguin exigides al contractista per les disposicions vigents.
- o) Incomplir amb la condició especial d'execució, no garantint que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents.
- p) No impartir una formació suficient que permeti obtenir uns coneixements pràctics que garanteixin la correcta operació i manteniment del subministrament als operadors del Consorci.
- q) Reiterar en tres incidències lleus.
- r) Qualsevol altra deficiència que afecti els serveis que sigui qualificada com a greu per part del Consorci.

4. Es consideren incompliments molt greus:

- a) No resoldre aquelles incidències cobertes per la garantia que obliguin a tenir els béns aturats, en un termini superior a 7 dies naturals, sempre que els recanvis no tinguin un termini de subministrament més llarg i el contractista ho acrediti.
- b) No facilitar la informació que li sigui requerida per acreditar el compliment puntual de les fites i objectius del component concret del Pla a la consecució del qual contribueix el contracte.



5. No complir les obligacions en matèria mediambiental, així com les obligacions assumides en matèria d'etiquetatge verd i etiquetatge digital.
- d) No complir les obligacions assumides per l'aplicació del principi de no causar un dany significatiu i, a aquest efecte, ha de signar la declaració que consta com a annex al PCAP.
- e) No complir els compromisos en matèria de comunicació, encapçalaments i logotips que recull l'article 9 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre.
- f) No incorporar en les comunicacions i documentació relativa al contracte, de forma correcta i destacada, l'emblema de la UE amb una declaració de finançament adequada que digui "Financat per la UE-NextGenerationEU".
- g) No presentar l'adjudicatari i/o les empreses subcontractistes la declaració d'absència de conflicte d'interès prevista en l'annex del PCAP.
- h) No presentar el model de declaració de cessió i tractament de dades, així com no presentar el compromís de compliment de principis transversals previstos en els annexos del PCAP.
- i) No complir les obligacions assumides per l'aplicació del principi de no causar un dany significatiu i, a aquest efecte, no signar la declaració que consta com a annex al PCAP.
- j) No complir amb allò que es determini en relació amb el pla de mesures antifrau i anticorrupció – incloent-hi el conflicte d'interessos– aprovat pel Consell Plenari del Consorci el 27 de juny de 2022.
- k) No comprometre's, atenent al contingut del PRTR, a respectar els principis d'economia circular i evitar impactes negatius significatius en el medi ambient (DNSH, per les sigles en anglès do no significant harm) en l'execució de les actuacions dutes a terme en el marc del PRTR, així com manifestar que no hi ha doble finançament i que, en cas d'haver-n'hi, no li consta cap risc d'incompatibilitat amb el règim d'ajuts d'estat.
- l) No facilitar la informació que se l'iciti en relació a què el responsable del contracte pugui supervisar el compliment dels principis transversals aplicables al Pla de recuperació, Transformació i resiliència.
- m) No atendre els requeriments que li efectui el responsable del contracte i designar un interlocutor amb el Consorci en l'Àmbit del Pla.
- n) No complir amb la normativa de conservació de la documentació, tant per part del contractista com del subcontractista.
- o) Reiterar en tres incidències greus.
- p) Qualsevol altra deficiència que afecti els serveis que sigui qualificada com a molt greu per part del Consorci.
5. Per graduar els incompliments, a més del que objectivament s'ha comès o omès, actuant sota els principis de proporcionalitat i justícia material, cal tenir en compte:
- a) La intencionalitat.
- b) La pertorbació del servei en qualitat, quantitat i temps.
- c) El perill i les molèsties que hagi comportat la infracció.
- d) Els danys produïts al Consorci o a tercers.
- e) La quantitat de ciutadans afectats.
- f) La reincidència en les infraccions.
- g) La participació en la comissió de l'incompliment.
- h) La transcendència social de l'incompliment.
- i) El comportament especulatiu de l'infractor.
- j) La quantitat global de l'operació que ha estat objecte de l'incompliment.
- k) La quantia del benefici il·lícit estimat.
- l) La reducció de la vida econòmica dels mitjans o materials afectats.
- m) Els danys o desperfectes a reparar derivats de l'incompliment de les prescripcions del Plec de clàusules administratives particulars relatives a l'execució del contracte.
6. Els incompliments es penalitzaran de manera general d'acord amb el següent:
- a) Per a incompliments lleus: penalitzat de fins a 0,1% del preu del contracte, IVA exclòs per cadascuna de les faltes comeses.
- b) Per a incompliments greus: penalitzat de més del 0,1% i fins al 0,6% del preu del contracte IVA exclòs, per cadascuna de les faltes comeses, IVA exclòs.



- c) Per a incompliments molt greus: penalitats del 0,6% del preu d'adjudicació del contracte, IVA exclòs, per cada dia que excedeixi els 7 dies naturals amb els bens aturats o d'un 0,8% per cadascun dels altres supòsits.
7. Els incompliments referents als terminis de lliurament de la documentació previstos a l'annex 2 presentat pel contractista en la seva oferta es penalitzaran de la manera següent:
- Una penalització a raó de 100 €, IVA exclòs, per cada dia de retard de presentació de la documentació.
8. Els incompliments referents als terminis de subministrament es penalitzaran de la manera següent:
- Quan el contractista per causes que li siguin imputables, incorri en demora respecte a la superació de la fita de muntatge total dels tancs en base al termini de referencia de 30 setmanes indicat a la clàusula 8 ítem 3 del PPT (o aquell que finalment indiqui el licitador en la seva proposta), el Consorci aplicarà penalitats setmanals a raó de 0,5% del preu del contracte IVA exclòs.
9. En tot cas, la quantia de cadascuna de les penalitats no podrà superar el 10 % del preu del contracte ni el total de totes elles podrà superar el 50 % del preu del contracte.
10. Els imports de les sancions i la pèrdua de la garantia no exclou la indemnització de danys i perjudicis a que pot tenir dret el Consorci per demora en l'execució o la possibilitat de resolució del contracte.

31. Documentació sobre 2

En el sobre número 2, s'ha d'incloure:

1. Una memòria i la documentació gràfica en la que es descriguin els diferents apartats en el mateix ordre que s'indica, i d'acord al contingut de la descripció de la documentació que s'especifica a continuació.

La no presentació dels annexes 1 i 2 del PCAP comportarà l'exclusió del licitador.

La no presentació de la memòria comportarà la puntuació de 0,0 punts als criteris de valoració relacionats i, s'entendrà que el licitador compleix amb els criteris tècnics indicats al PPT.

En cap cas s'ha d'incloure en aquest sobre documents o informació propis del sobre número 3 (garantia mecànica del gestor).

La documentació del sobre número 2 és aquella que s'avaluarà amb els criteris que depenen de judici de valor.

L'estructura de la memòria ha de ser la que es detalla a continuació. El licitador podrà afegir al final altres apartats que consideri oportuns:

1. DADES DE EMPRESA I INFORMACIÓ ADDICIONAL

- 1.1 Raó social i dades de contacte de l'empresa.
1.2 Raó social i dades de contacte de les empreses subcontractistes, en cas d'existir.
1.3 Relació de normatives per a la fabricació i muntatge.
1.4 Llista preliminar de subcontractistes i subministradors.

2. QUALITAT DEL SUBMINISTRAMENT I PRESTACIONS

2.1 Descripció general del subministrament (criteri 3.1)

Es valorarà la claredat de la descripció general dels treballs previstos realitzar incloses:



CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental (https://residusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



- a) La descripció del procediment de muntatge previst per al digestor inclòs una descripció del procés per a la realització de la soldadura de les diferents viroles
- b) Descripció del procés d'imprimació previst tant de l'interior com de l'exterior del digestor.
- c) Plànols preliminars del digestor subministrat inclòs el detall d'escales i plataformes per a l'accés i manteniment del mateix (informació complementària opcional d'incloure a la proposta)

En cap cas s'ha d'incloure en aquest sobre documents o informació propis del sobre número 3 (garantia mecànica del digestor).

2.2 Especificacions tècniques del digestor (criteri 3.2)

Incloure els fulls de dades emplenat segons l'annex 1 del PCAP degudament emplenats.

La no presentació d'aquest annex comportarà l'exclusió del licitador.

3. PLANIFICACIÓ DELS TREBALLS A REALITZAR (Criteri 4)

El licitador ha de presentar un cronograma (format diagrama de Gantt) on s'especifiquin de forma desglossada, entre d'altres tasques, les següents:

- a) Lliurament de documentació d'enginyeria de detall.
- b) Acopi de materials
- c) Fabricació en taller i primera imprimació de les xapes.
- d) Muntatge del digestor i segellat de juntes (sense pintura ni aïllament)
- e) Imprimació del digestor (interna i externa)
- f) Proves d'estanqueïtat del digestor.
- g) Muntatge de l'aïllament exterior del digestor.

En aquest apartat el licitador ha d'incloure degudament emplenat l'annex 2 del PCAP relatiu als terminis de lliurament de la documentació a entregar pel contractista.

La no presentació d'aquest annex comportarà l'exclusió del licitador.

4. GESTIÓ AMBIENTAL I GESTIÓ DE RESIDUS (criteri 5)

Descripció de les mesures de gestió ambiental i de les mesures de gestió de residus aplicables a l'execució del contracte.

5. CONTROL DE QUALITAT (Criteri 6)

Relació i descripció dels controls que apliquen durant les diferents etapes dels treballs.

32. Documentació sobre 3

- 1. L'oferta econòmica i tècnica que s'ha de redactar de conformitat amb el model següent:

"El/La senyor/a _____ amb DNI..., major d'edat i en nom propi (o en representació de... com acreditat mitjançant.....) assabentat/da de l'expedient de contractació ordinària i de la convocatòria per procediment obert del Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental per a l'adjudicació del contracte de l'enginyeria de disseny, subministrament, transport, muntatge i proves d'un digestor per a la fase 2.1 d'actuacions de la digestió anaeròbia per al Centre Comarcal de Tractament de Residus del Vallès Oriental. Financiat pel Pla de recuperació, transformació i resiliència – finançat per la Unió europea – Next Generation EU, hi prenc part d'acord amb el Plec de clàusules administratives particulars, el Plec de prescripcions tècniques i la proposta tècnica que s'especifica en el sobre 2, i ofereixo el següent:



OFERTA ECONÒMICA:

Ofereixo el preu següent:

- a) Un preu de _____ (INDICAR PREU) €, IVA exclòs, per a l'enginyeria de disseny, subministrament, transport, muntatge i proves d'un digestor per a la fase 2.1 d'actuacions de la digestió anaeròbia per al Centre Comarcal de Tractament de Residus del Vallès Oriental.

Així mateix, declaro que el tipus d'IVA aplicable és del (INDICAR EL TIPUS APLICABLE DE L'IVA) %.

OFERTA TÈCNICA:

Ofereixo, sense cost pel Consorci l'increment de garantia mecànica de digestors i tancs respecte els 2 anys establerts al PPT següent: (ESCOLLIU UNA DE LES OPCIONS)

- ☐ Increment de _____ (INDICAR) mesos.
- ☐ No ofereixo increment de garantia.

Signatura del licitador"

2. La declaració responsable de confidencialitat de la informació continguda en el sobre.



CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DELS VALLS ORIENTAL

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental (<https://credusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp>). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



33. ANNEXOS

Annex 1. Full de dades

Full de Dades			
Equip		Digestor	
T.A.G Equip		-	

Descripció	Uts.	Valor Especificació	Valor Oferta
Règim d'operació			
Dies any d'operació	d/a	365	365
Hores dia d'operació (esperat)	h/d	24	24

Característiques del medi a l'interior del tanc			
Fase líquida	-	Suspensió orgànica segons característiques indicades a clàusula 4.1.1 del PPT	Suspensió orgànica segons característiques indicades a clàusula 4.1.1 del PPT
Fase Gas	-	Biogàs segons característiques indicades a clàusula 4.1.1 del PPT	Biogàs segons característiques indicades a clàusula 4.1.1 del PPT

Dades constructives			
Normativa de construcció		API 650	API 650
Dimensions de l'equip	Diàmetre	mm	15.000
	Alçada total (incloent cúpula)	mm	15.000
	Alçada cos cilindre	mm	Min. 17.977
	Alçada nominal d'emplenat	mm	Min. 16.977
	Volum net (nominal)	m³	Min. 3.000
	Volum brut	m³	
Alçada màxim d'emplenat		mm	
Cabal alimentació suspensió		m3/h	17 m3/h
Cabal extracció suspensió		m3/h	42 m3/h
Cabal recirculació suspensió		m3/h	100 m3/h
Temperatura màxima d'operació		°C	55
Sobrepessió admesa		mbar	50
Depressió admesa		mbar	-5
Temperatura operació		°C	35 - 55 (nominal 37)
Pressió d'operació		mbar	0 - 35
Connexions		Unitats i DN segons Taula inclosa a l'apartat 7.1 del PPT	Unitats i DN segons Taula inclosa a l'apartat 7.1 del PPT



CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental(<https://cresidusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp>). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



Full de Dades			
Equip		Digestor	
T.A.G Equip		-	

Descripció		Uts.	Valor Especificació	Valor Oferta
Sistema agitació (a subministrar i instal·lar per tercers)		-	Injecció de biogàs amb llances	Injecció de biogàs amb llances
Vàlvula de sobrepressió i depressió (a subministrar i instal·lar per tercers)		Si/No	Si	Si
Sistema d'ancoratge a la fonamentació		Si/No	Si (descriure en la proposta)	Si
Materials				
Sostre tanc	Material	-	Min. S275JR	
	Gruix	mm		
	Sobre espessor considerat	mm	Min 2	
Envolvent tanc	Material	-	Min. S275JR	
	Gruix (indicar gruix de cadascuna de les viroles)	mm		
	Sobre espessor considerat	mm	Min 2	
Fons tanc	Material	-	Min. S275JR	
	Gruix	mm		
	Sobre espessor considerat	mm	Min. 2	
	Imprimació	Tipus / µ		
Perfils suport sostre	Número	Uts.	Min. S275JR	
	Tipus/secció	mm		
	Longitud	mm	Min 2	
Tractament superficial i imprimació				
Tractament superficial xapes			Segons clàusula 6.2 del PPT (Descriure a Memòria)	Segons clàusula 6.2 del PPT (Descriure a Memòria)
Imprimació interior sostre, envoltent, i fons del tanc	Pintura	-		
	Gruix i capes	µm	Min 500 Segons clàusula 6.2 del PPT	
Imprimació exterior (sostre i envoltent tanc)	Grau de durabilitat (segons UNE-EN ISO 12944)	-	Alta (A) de 15 fins a 25 anys	Alta (A) de 15 fins a 25 anys
	Classe d'exposició (segons UNE-EN ISO 12944)		C3	C3
	Tipus imprimació i gruix capa/es	Tipus / µm		
Aïllament (sostre i envoltent)				
Aïllament	Material	-	Llana de roca	
	Gruix	mm	Min. 80	
	Densitat	Kg/m3	Min. 55	
	Material xapa protectora exterior	-	Acer inoxidable o alumini	
	Gruix xapa protectora exterior	mm		
Materials altres elements		-		



Full de Dades	
Equip	Digestor
T.A.G Equip	-

Descripció		Uts.	Valor Especificació	Valor Oferta
Materials altres elements	Canonades en trams interiors tanc	-	AISI 316	AISI 316
	Perns			
	Femelles	-		
	Cargols	-		
	Brides	-		
	Escales, plataformes, passarel·les i estructures de suport d'aquests elements	-	Acer galvanitzat en calent	Acer galvanitzat en calent



CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental (https://cresidusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



Annex 2. Relació de documentació a lliurar pel contractista

Documentació d'Enginyeria	
1. Documentació general	Setmana a entregar
1.1. Planning detallat per a enginyeria, acopi, fabricació, subministrament, muntatge i proves amb detalls de les fites significatives com proves, etc.	2
1.2. Llista de subcontractistes i subministradors	A indicar pel licitador
1.3. Pla de control de qualitat	A indicar pel licitador
1.4. Pla de seguretat i salut en muntatge	A indicar pel licitador
2. Enginyeria detall	Setmana a entregar
2.1. Memòria descriptiva del conjunt	8
2.2. Criteris bàsics de disseny	8
2.3. Característiques del digestor (Fulla de Dades de la Oferta Tècnica actualitzada)	8
2.4. Plànol/s d'implantació general del digestor	8
2.5. Plànol de conjunt detallat del digestor, desenvolupament del fons, sostre i envoltant del digestor així com detalls dels diferents elements auxiliars que conformen el digestor (boques d'home, espiells, brides, distribució d'ancoratges,...)	8
2.6. Plànol/s d'escales i plataformes	8
2.7. Plànol/s constructius de les fonamentacions del digestor	8
2.8. Plànols de disposició i dimensions de totes les peces que hagin de ser embegudes o encastades en formigó	8
2.8. Plànol 3D del digestor en format Autocad 3D, incloent detalls dels diferents elements auxiliars que conformen el digestor (boques d'home, espiells, brides,...)	8
2.9. Model de càlcul d'elements finits (FEM) del digestor	8
2.10. Programa de Punts d'Inspecció – P.P.I. dels tancs (segons Pla de Control de Qualitat del Subministrador i per al disseny, fabricació i muntatge del subministrament)	8

Documents en fase de fabricació	Setmana a entregar
Informes de control a fàbrica (Seguiment dels PPI's, etc..)	A indicar pel licitador
Certificats CE d'equips	Al Final de la Fabricació
Llista de comandes a proveïdors i subcontractistes principals	A indicar pel licitador



Documents per muntatge i posada en servei	Setmana a entregar
Procediments de soldadura	Inici de muntatge
Llistes de revisió de final de muntatge	Inici de muntatge
Protocols de tests d'estanqueïtat	Inici de muntatge
Dossier control de qualitat	A indicar pel licitador
Documentació de legalitzacions de seguretat industrial (si aplica)	A la finalització de muntatge
Documentació d'enginyeria as-built, incorporant-hi tots els canvis realitzats durant el muntatge i la posada en marxa	2 setmanes abans de la recepció

Document signat electrònicament