



W0067688a27015b1407e82980b092e9

CONTRACTE ADMINISTRATIU DEL SERVEI D'ADEQUACIÓ DELS SISTEMES D'INFORMACIÓ DE L'AJUNTAMENT DE TORREDEMBARRA A LA NORMATIVA DE PROTECCIÓ DE DADES I AUDITORIA DE LA PROTECCIÓ DE DADES

Ple de prescripcions tècniques particulars

CÒPIA AUTÈNTICA que pot ser comprovada mitjançant el codi segur de verificació en <https://seu-e.torredembarra.cat/validacionDoc/?entidad=43153>

Plaça del Castell, 8 43830 Torredembarra. Tel. 977640025. N° Reg. E. L. 4315360009
tic@torredembarra.cat

Document signat per:	Càrrec:	Data / hora:
Cristina Prieto Castaño	CAP UNITAT DE TIC I ADMINISTRACIO ELECTRONICA	15/11/2024 09:46



Ajuntament de Torredembarra

1. OBJECTE

El present plec de prescripcions tècniques particulars (en endavant, PPTP) té per objecte fixar les condicions tècniques que regiran la contractació del servei d'adequació dels sistemes d'informació de l'ajuntament de Torredembarra a la normativa vigent en matèria de protecció de dades i auditoria de protecció de dades, en concret:

- Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals
- Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de desplegament de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal
- Reglament General de Protecció de Dades (Reglament UE 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades), i normativa complementària
- Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern
- Llei de la Generalitat de Catalunya 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern
- Decret de la Generalitat 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública

2. PRESTACIONS QUE INCLOU EL SERVEI

El servei inclou, sense perjudici de les necessitats i documentació requerides com a resultat de futures modificacions produïdes per la normativa en matèria de protecció de dades, les següents prestacions a l'Ajuntament de Torredembarra:

1. Realització d'una auditoria anual

Consistirà en la realització d'una auditoria pel compliment de la normativa vigent en matèria de protecció de dades i del Reglament de mesures de seguretat, dels procediments i instruccions vigents en matèria de seguretat de dades personals, de conformitat a l'establert als articles 96 i 100 del Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, i que haurà de verificar el grau de compliment de les mesures de seguretat del nivell corresponent establerts al citat Reial Decret.

L'abast de l'auditoria és la revisió i verificació del grau de compliment de la normativa de protecció de dades, de les mesures de seguretat en els centres de tractament, locals, altres instal·lacions, equips, sistemes, aplicacions, programes, persones que intervinguin en el tractament, comunicacions i infraestructura tecnològica i organitzativa dels sistemes d'informació, així com les normes, procediments i estàndards que afecten als fitxers.

A l'apartat 3 del present PPTP es descriuen les dades bàsiques i d'organització de l'Ajuntament de Torredembarra, es descriu l'estructura dels sistemes d'informació i seguretat, i es detallen els fitxers inscrits en el Registre General de Protecció de Dades.

Plaça del Castell, 8 43830 Torredembarra. Tel. 977640025. N° Reg. E. L. 4315360009
tic@torredembarra.cat

Document signat per:	Càrrec:	Data / hora:
Cristina Prieto Castaño	CAP UNITAT DE TIC I ADMINISTRACIO ELECTRONICA	15/11/2024 09:46

W0067688a20115b1407e92980b092e9

CÒPIA AUTÈNTICA que pot ser comprovada mitjançant el codi següent de verificació en
<https://seu-e.torredembarra.cat/validacionDoc/?entidad=43153>



Ajuntament de Torredembarra

L'informe d'auditoria haurà de dictaminar sobre l'adequació de les mesures i controls, identificar les seves deficiències i proposar les mesures correctores o complementàries necessàries. Per això l'adjudicatari realitzarà les entrevistes amb el personal que es determini i dissenyarà i realitzarà aquelles proves que consideri oportunes per a l'avaluació dels controls existents, permetent d'aquesta manera l'emissió del dictamen de l'auditoria.

De forma regular, l'adjudicatari informará a l'interlocutor o coordinador designat per l'Administració contractant sobre el grau de desenvolupament de la realització d'aquestes proves i el seu abast.

Els resultats de les proves seran analitzades puntualment amb el coordinador o interlocutor designat, així com amb el responsable de seguretat, amb el fi d'establir l'abast d'elles circumstàncies posades en evidència per les proves realitzades.

2. Suport

Consistirà en donar suport a l'ajuntament en la implantació de les mesures correctores necessàries per l'adequació a la normativa vigent en matèria de protecció de dades i les lleis de transparència, resolució de dubtes i consultes derivades de les tasques habituals de treball en sistemes d'informació que afectin a l'aplicació d'aquestes mesures.

3. Actualització del Document de Seguretat i altra documentació relacionada

4. Identificació de les mesures d'aplicació en el marc tècnic i legal en sistemes d'informació
5. Adaptació de les propostes tècniques davant els sistemes d'informació i aplicatius existents

3. DADES BÀSIQUES I ORGANITZACIÓ DE L'AJUNTAMENT DE TORREDEMBARRA

• 3.1 Personal

Hi ha 252 empleats públics aproximadament (s'inclouen tots els departaments de l'Ajuntament i la Policia Local).

Plaça del Castell, 8 43830 Torredembarra. Tel. 977640025. N° Reg. E. L. 4315360009
tic@torredembarra.cat

Document signat per:	Càrrec:	Data / hora:
Cristina Prieto Castaño	CAP UNITAT DE TIC I ADMINISTRACIO ELECTRONICA	15/11/2024 09:46

W0067688a20115b1407e82980b092e9

CÒPIA AUTÈNTICA que pot ser comprovada mitjançant el codi següent de verificació en
<https://seu-e.torredembarra.cat/validacionDoc/?entidad=43153>



Ajuntament de Torredembarra

• 3.2 Àrees i serveis municipals

L'Ajuntament de Torredembarra s'estructura en diverses àrees de gestió amb funcions i personal específic assignat a cadascuna:

NOM
Òrgans de govern i coordinació administrativa
Registre general, població i cementiri
Prensa i protocol
Intervenció
Tresoreria i gestió tributària
Obres, urbanisme
Activitats
Recursos humans
Polícia Local
Cultura i patrimoni històric i no cultural
Turisme
Patrimoni i contractació
Servei d'arxiu
Medi ambient
Residus i neteja viària
Alcaldia
TIC i administració electrònica
Educació
Acció social i igualtats
Joventut
Serveis, via pública i platges
Esports, activitat física i salut
Seguretat i Protecció civil
Biblioteca
Assegurances
Responsabilitat patrimonial
Festes i coordinació d'actes

• 3.3 Gestions amb tercers

L'ajuntament es recolza en personal i empreses externes per a la realització d'algunes de les seves atribucions i processos interns que poden veure's relacionats amb la seguretat de la informació.

• 3.4 Cessió de dades personals a tercers

- INE (Institut d'Estadística): Padró Municipal d'Habitants.

Plaça del Castell, 8 43830 Torredembarra. Tel. 977640025. N° Reg. E. L. 4315360009
tic@torredembarra.cat

W0067688a2015b1407e92980b092e9

CÒPIA AUTÈNTICA que pot ser comprovada mitjançant el codi segur de verificació en
<https://seu-e.torredembarra.cat/validacionDoc/?entidad=43153>



Ajuntament de Torredembarra

- BASE (Organisme Autònom de la Diputació de Tarragona): recaptació i gestió de diversos tributs.
- Jutjats.

• 3.5 Estructura informàtica

L'ajuntament disposa de diversos seus de serveis distribuïdes pel seu terme municipal. La majoria d'aquestes seus es troben connectades amb la seu principal ubicada a la Plaça del Castell, 8 de Torredembarra.

L'ajuntament té alguns dels serveis que utilitza instal·lats en servidors informàtics físics, i hi ha d'altres que es troben "al núvol".

Les seus de l'ajuntament objecte de l'auditoria seran:

- Seu principal (plaça del Castell)
- Edifici "Can Bofill"
- Llar d'infants el Cirerer i Els Gegants de la Torre, respectivament
- Patronat Antoni Roig
- Policia Local
- Pavelló d'Esports
- Nau de la Brigada Municipal
- Biblioteca Municipal
- Biblioplatja
- Seu de Cultura
- Espai Jove
- Aparcament Filadors
- Acció Social i Igualtat
- Oficina de Turisme

• 3.6. Registre d'Activitats del Tractament

Es pot consultar en el següent enllaç al Portal de Transparència de l'Ajuntament de Torredembarra: <https://ja.cat/6viBT>

El present PPTP s'incorpora a l'expedient de contractació de conformitat amb els articles 116 i 124 de la LCSP i l'article 68 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les administracions públiques (que resulta aplicable en tot el que no sigui contrari amb la LCSP).

Plaça del Castell, 8 43830 Torredembarra. Tel. 977640025. N° Reg. E. L. 4315360009
tic@torredembarra.cat

Document signat per:	Càrrec:	Data / hora:
Cristina Prieto Castaño	CAP UNITAT DE TIC I ADMINISTRACIO ELECTRONICA	15/11/2024 09:46

W0067688a2015b1407e82980b092e9

CÒPIA AUTÈNTICA que pot ser comprovada mitjançant el codi segur de verificació en
<https://seu-e.torredembarra.cat/validacionDoc/?entidad=43153>