

Forestal Catalana, SA

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR EL CONTRACTE DE SERVEI D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA

Codi

C04.I03.P02.S03

Títol abreujat

TREBALLS DE COORDINACIÓ DE SEGURETAT I SALUT EN LA FASE
D'EXECUCIÓ DEL PROJECTE DE RESTAURACIÓ DE "LA PEDRERA I"

Localització

TORROELLA DE MONTGRÍ (BAIX EMPORDÀ)

Pressupost (sense IVA)

4.214,46 €

Número de lots

NO HI HA LOTS

Data

NOVEMBRE 2024

Unitat responsable

OFICINA DE RESTAURACIÓ D'ACTIVITATS EXTRACTIVES ABANDONADES

Índex

1. Antecedents	3
2. Objecte.....	3
3. Agents que intervenen i relacions	5
3.1. Oficina de restauració d'AEA de FCSA / Equip Tècnic de FCSA.....	5
3.2. Adjudicatari / Coordinador Seguretat i Salut en fase d'execució	5
4. Referències Normatives	5
4.1. Normativa bàsica.....	6
4.2. Normativa complementaria	6
5. Treballs a realitzar	7
5.1. Coordinacions de Seguretat i Salut en execució (CSSEx).....	7
5.1.1. Tramitacions i documentació prèvies i necessàries per iniciar una actuació:	7
5.1.2. Serveis durant l'execució d'una actuació:	8
5.1.3. Visites de CSSEx.....	9
5.2. Informes a entregar	10
6. Obligacions de caràcter general.....	11
6.1. Mitjans humans	12
6.2. Mitjans Tècnics i Materials	12
7. Direcció i seguiment dels treballs	13
8. Pressupost del contracte	13

1. Antecedents

Forestal Catalana SA (FCSA) rep l'encàrrec per la realització de les actuacions per la restauració d'activitats extractives abandonades (AEA) de la Direcció General de Canvi Climàtic i Qualitat Ambiental (DGCCQA).

Per aquest motiu FCSA serà l'administració actuant i, més concretament, l'òrgan al qual, per raó de la matèria, correspon d'executar l'obra. Planifica i programa les obres; també projecta, tramita i aprova els estudis i els projectes, i construeix, dirigeix, controla i inspecciona les obres, en fa el seguiment i resol les incidències que s'hi poden plantejar durant l'execució. Un cop acabada l'obra, la rep per a fer-ne el lliurament per a l'ús general o el servei corresponent o, si escau, per a fer-ne l'alienació, el lliurament o la cessió a tercers (Llei 03/2007). Es considera que el promotor és FCSA.

FCSA necessita disposar de treballs de Coordinació de Seguretat i Salut en la fase d'execució (CSSEx) de projectes de restauració d'activitats extractives abandonades. És per això, que ha de contractar una assistència tècnica d'un/a coordinador/a CSSEx extern a FCSA.

S'entén com a activitat extractiva abandonada (AEA) les explotacions mineres, a cel obert o d'interior, que no disposen de fiança de restauració constituïda pel seu titular o activitats extractives sense programa de restauració, o bé que disposen d'una fiança d'un import inferior al cost real de la restauració dels terrenys afectats. En cap d'aquestes mines s'ha executat treballs que es puguin considerar que han restaurat l'espai afectat en la seva totalitat.

Les AEA es troben distribuïdes per tot l'àmbit de Catalunya, si bé, algunes d'elles es troben agregades territorialment, atès que, explotaven un mateix recurs. Algunes d'aquestes AEA es troben dins d'àmbits d'espais naturals protegits (ENP) o espais naturals de protecció especial (ENPE).

2. Objecte

El present Plec de Prescripcions Tècniques Particulars (PPT) té per finalitat definir les especificacions tècniques per la realització de treballs de Coordinació de Seguretat i Salut en la fase d'Execució (CSSEx) de Projectes de Restauració d'Activitats Extractives Abandonades. La prestació d'aquests serveis tindrà en compte tots els aspectes generals que s'estipulen a la normativa vigent, al seu reglament d'aplicació, així com els específics que determini FCSA i/o que es vagin concretant durant el termini de contracte com a resposta a dubtes que puguin anar sorgint.

Les funcions bàsiques del Coordinador de Seguretat i Salut en fase d'execució seran les contemplades a l'art. 9 del R.D.1627/1997, aquestes funcions hauran de cobrir les obligacions derivades del promotor de complir i fer complir els art. 8 i 11 i disposició addicional 1^a del R.D. 171/2004, i en tot moment el Coordinador de Seguretat i Salut exercirà la seva actuació professional amb el fi d'evitar la falta de presència, dedicació o activitat en l'obra.

En tot cas, el Coordinador de Seguretat i Salut haurà d'informar dels riscos, donar les adients instruccions a les empreses i supervisar el compliment del Pla de Seguretat i Salut.

El Coordinador desenvoluparà al llarg de l'execució de l'obra les següents funcions (segons R.D.1627/97):

- Coordinar l'aplicació dels principis generals de prevenció i de seguretat.
- Prendre les decisions tècniques i d'organització amb la finalitat que la planificació dels diferents treballs o fases de treball que hagin de desenvolupar-se simultàniament o successivament.
- Estimar la durada requerida per a l'execució d'aquests diferents treballs o fases de treball.
- Coordinar les activitats de l'obra per garantir que el contractista i, si escau, els sot contractistes i els treballadors autònoms apliquin de manera coherent i responsable els principis de l'acció preventiva que recull l'article 15 de la Llei de Prevenció de Riscos Laborals durant l'execució de l'obra i, en particular, en les tasques o activitats a què fa referència l'article 10 d'aquest Reial decret.
- Revisar i informar el Pla de Seguretat i Salut (PSS) elaborat pel contractista i, si escau, les modificacions introduïdes en aquest.
- Organitzar la coordinació d'activitats empresarials (CAE) prevista a l'article 24 de la Llei de prevenció de riscos laborals i el RD 171/2004 que el desenvolupa.
- Coordinar les accions i les funcions de control de l'aplicació correcta dels mètodes de treball.
- Adoptar les mesures necessàries perquè només les persones autoritzades puguin accedir a l'obra.
- Fer complir per part del contractista els principis de l'acció preventiva d'acord amb l'art. 15 de la Llei i art 10 i 11 del RD. I en el cas que no sigui així, advertir al contractista e informar immediatament als membres de la Direcció d'Obra i als tècnics de FCSA. En cas de reiteració es prendran les mesures adients segons normativa i consensuades amb la Direcció d'Obra i els tècnics de FCSA.

Igualment, desenvoluparà les següents funcions:

- Dur a terme les seves obligacions com a coordinador, garantint la seva presència, dedicació i activitat a l'obra.
- Valoració econòmica de les noves mesures de seguretat a adoptar per canvis al projecte.
- Informe de Certificació valorada mensual de les partides pressupostàries del PSS realitzades. Per tal que la DO realitzi la certificació mensual.
- Vetllar perquè la realització de les obres tingui el mínim impacte possible respecte de la persones i ordenar les mesures correctores més adients, garantint la integritat d'aquestes persones.
- Una actualització permanent de l'estat de l'entorn de l'espai on es realitza l'obra amb especial atenció als possibles riscos a tercers que puguin generar els treballs propis de l'obra, els tancaments, l'entrada i sortida de vehicles, els desviaments de trànsit, el trànsit de vianants i la senyalització.
- L'actuació del CSS s'ajustarà a les obligacions legals i podrà incorporar en la seva metodologia de treball les millores tècniques addicionals que estimi oportunes.

El CSSEx seguirà les directrius de CSS EN FASE EXECUCIÓ indicades per FCSA. Y utilitzarà el tipus de documents de CSS amb el format de FCSA.

3. Agents que intervenen i relacions

3.1. Oficina de restauració d'AEA de FCSA / Equip Tècnic de FCSA

Són les persones designades per FCSA per encarregar, fer el seguiment, coordinar, supervisar i acceptar els treballs de CSS realitzats per l'adjudicatari. Com a tals, són els únics interlocutors vàlids, tan pel que fa a la formalització, definició i correccions tècniques d'un encàrrec, com pel que fa a la recepció i acceptació dels treballs realitzats.

3.2. Adjudicatari / Coordinador Seguretat i Salut en fase d'execució

L'adjudicatari és la persona física o jurídica encarregada de realitzar els treballs de CSSEx encarregats per FCSA. La realització de la totalitat dels treballs necessaris per a assolir el ple compliment de l'objecte de l'encàrrec serà per compte de l'Adjudicatari. Per això, s'obliga a disposar de tots els mitjans i instal·lacions necessaris per a un correcte i complet desenvolupament dels treballs encarregats.

El CSSEx és la persona física que té la missió d'aconseguir que tots els intervinents que participen en el desenvolupament de la obra, posin de manera concertada tots els recursos necessaris per tal d'aplicar els principis de l'acció preventiva per tal de vetllar per la seguretat i la salut de les persones.

L'Adjudicatari proposarà a la persona física que realitzarà les feines de CSSEx. El personal designat per l'Adjudicatari per realitzar les tasques de CSSEx, serà d'idoni en titulació i experiència per a la bona marxa dels treballs i la responsabilitat requerida.

L'Adjudicatari adoptarà les mesures adients per que al llarg de l'execució dels treballs encarregats, resti assegurada la protecció de la informació referent a tercers, sent de la total responsabilitat del CSSEx les indemnitzacions pels danys i perjudicis que a aquests puguin ocasionar-se com a conseqüència de la incorrecta utilització dels esmentats treballs, si, d'acord amb les disposicions i lleis en vigor, incorregués en culpabilitat.

Segons l'article 3 (RD 1627/1997). La designació de CSSEx, recau sobre el promotor. FCSA designarà a la persona física (a proposta de l'Adjudicatari) que realitzarà els treballs de CSSEx abans de començar a executar l'obra.

4. Referències Normatives

Els serveis a prestar hauran d'incloure la planificació, coordinació i control de tots els aspectes de cada actuació que puguin incidir en la coordinació d'empreses actuants o en la seguretat i en la salut del personal assignat des del seu inici fins al seu acabament, de forma que s'assoleixin els requeriments i objectius fixats pel responsable del contracte amb acompliment de la normativa vigent en matèria de seguretat i salut.

A continuació es relaciona, de manera no exhaustiva, la normativa aplicable en matèria de seguretat i salut, però s'haurà de tenir en compte tota aquella que sigui d'aplicació en el moment d'execució de cada actuació.

4.1. Normativa bàsica

- Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals (B.O.E. nº 269 de 10 de novembre de 1995).
- Llei 3/2007, del 4 de juliol, de l'obra pública.
- Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen les disposicions mínimes en matèria de seguretat i salut a les obres de construcció (B.O.E. nº 256 de 25 d'octubre de 1997)
- Reial Decret 39/1997, de 17 de gener, pel qual s'aprova el Reglament dels Serveis de Prevenció (B.O.E. nº 27 de 31 de gener) .
- Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel que es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals, en matèria de Coordinació d'Activitats Empresarials.

4.2. Normativa complementaria

- Reial Decret 485/1997, de 14 d'abril, sobre disposicions mínimes en matèria de senyalització de seguretat i salut en el treball (B.O.E. nº 97 de 23 d'abril).
- Reial Decret 773/1997, de 30 de maig, sobre disposicions mínimes de seguretat i salut relatives a la utilització pels treballadors d'equips de protecció individual (B.O.E. nº 140 de 12 de juny).
- Reial Decret 1215/1997, de 18 de juliol, sobre disposicions mínimes de seguretat i salut per la utilització pels treballadors d'equips de treball (B.O.E. nº 188 de 7 d'agost).
- Reial Decret 1109/2007, de 24 d'agost que desplega la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció.
- Reial Decret 1098/2001, de 12 de octubre, per el que s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

I tota la resta de normativa que sigui d'aplicació als serveis a prestar.

5. Treballs a realitzar

En aquest apartat es descriuen les diferents activitats que es consideren necessàries per complir els objectius dels serveis a prestar.

5.1. Coordinacions de Seguretat i Salut en execució (CSSEx)

- Assistència obligatòria en reunions prèvies a l'inici d'obra i personar-se en visita prèvia inici d'obra

5.1.1. Tramitacions i documentació prèvies i necessàries per iniciar una actuació:

- Acta de nomenament del Coordinador de Seguretat i Salut en fase d'Execució (CSSEx), signada per la persona designada (CSSEx) i pel promotor o responsable designat per FCSA.
- Revisió, per part del CSSEx, del Pla de Seguretat i Salut (PSS), Estudi Bàsic de Seguretat i Salut (EBSS) o document equivalent de gestió preventiva de les actuacions a executar. El CSSEx haurà de requerir aquest document a cada contractista, quan pertoqui, i proposar les millores i modificacions que es considerin necessàries, sempre d'acord amb la normativa vigent. El document a revisar podrà contenir, en la mesura que les actuacions ho requereixin, memòria, plànols, plec de prescripcions i pressupost, propostes de mesures alternatives de prevenció amb la corresponent justificació tècnica, etc. El CSSEx realitzarà un document (EXCEL o similar) seguint tota la traçabilitat modificacions o implementacions dels documents de gestió preventiva de les actuacions a executar.
- Acta d'informació del PSS, signada pel CSSEx i el representant del contractista. Si s'escau el CSS redactarà un informe tècnic complementari. L'acta d'informació s'enviarà a FCSA mitjançant els canals telemàtics oficials, aportant l'acusament de rebuda. Amb aquesta acta el PSS podrà ser aprovat pel Promotor. El CSSEx seguirà les directrius de CSS EN FASE EXECUCIÓ indicades per FCSA (FCSA pot incorporar aspectes preventius al PSS). Y utilitzarà el tipus de documents de CSS amb el format de FCSA.
- Una vegada aprovat el PSS, abans del començament de les actuacions, el CSSEx comprovarà que el contractista ha tramitat l'obertura del Centre de Treball corresponent a les actuacions a executar.

5.1.2. Serveis durant l'execució d'una actuació:

Les funcions i obligacions del CSSEx designat seran les definides a l'article 9 del Reial Decret 1627/1997. Amb caràcter general, i no limitador, aquestes funcions consistiran en:

- Durant l'execució dels treballs, el CSSEx vetllarà pel compliment del pla i advertirà al Contractista de les anomalies observades en l'execució dels treballs.
- Com a part de l'equip que dirigeix l'obra. Assistir en temes de seguretat i salut al responsable del contracte i als tècnics responsable de l'actuació.
- Coordinar l'aplicació dels principis generals de prevenció i seguretat al prendre decisions tècniques i d'organització a fi de planificar les diferents tasques o fases de treball que vagin a desenvolupar-se simultània i successivament, així com estimar la durada requerida per a l'execució de les mateixes.
- Coordinar les activitats de l'obra per a garantir que el Contractista, els sot contractistes i els treballadors autònoms apliquin de forma coherent i responsable els principis d'acció preventiva (Art. 15 de la Llei de Prevenció de Riscos Laborals durant l'execució de l'obra, i en particular les tasques que queden definides a l'article 10 d'aquest RD).
- Supervisar la correcta aplicació i seguiment de la resta de normativa vigent en matèria de seguretat i salut en les obres, i en particular de la normativa de subcontractació.
- Coordinar les accions i funcions de control de l'aplicació correcta dels mètodes de treball.
- Coordinar des del punt de vista de seguretat i salut els treballs vetllant per a que es respecti la normativa vigent en matèria de seguretat i salut i, si s'escau, recomanar l'adopció de les mesures que consideri oportunes. Informar de forma permanent al responsable del contracte i al tècnic responsable de l'actuació d'aquestes mesures per a poder establir les modificacions proposades pel coordinador en matèria de seguretat i salut.
- Comprovar que el personal de l'obra ha passat el preceptiu reconeixement mèdic previ a l'inici dels treballs i si fos necessari participar en la seva formació en matèria de seguretat i salut.
- Comprovar que l'equipament utilitzat pel personal de obra, tant en sistemes de protecció individual, col·lectiva i mesures auxiliars d'utilitat preventiva, sigui l'adequat per a les tasques als quals són assignats.
- Comprovar que les instal·lacions auxiliars compleixin amb la normativa de seguretat i salut.
- Tenir especial cura a les senyalitzacions provisionals d'obra que modifiquin la senyalització existent referent a la circulació de vehicles i vianants, comprovant la seva existència i correcta col·locació.
- Garantir que tota la documentació necessària relacionada amb seguretat i salut és tramitada als organismes oficials pertinents, específicament els documents de nomenament del CSSEx i aprovació del PSS.

- Vetllar perquè els elements naturals integrats a aquest tipus d'actuacions siguin segurs. Fronts actius o no actius, talussos,...

Quant el pla esta aprovat:

- Pot o haurà d'ésser modificat o complementat en funció del procés d'execució de l'obra, de l'evolució dels treballs i de les possibles modificacions i incidències que poguessin sorgir. Les possibles modificacions i complements al pla hauran de ser proposades pel CSSEX.
- Qualsevol modificació requerirà un nou pla que haurà de disposar d'informe favorable del CSS. Posteriorment es sotmetrà a la mateixa tramitació i aprovació per FCSA que el pla original.
- El CSSEX custodiarà tota la documentació associada als serveis, de forma coordinada amb FCSA, i garantirà la seva disponibilitat.

5.1.3. Visites de CSSEX

Es realitzaran visites setmanals a l'obra d'avaluació de la seguretat dels treballs. Aquestes visites tindran per objectiu avaluar la correcta disposició i ús d'equips de protecció individuals i col·lectius, l'aplicació de procediments de seguretat establerts (espais confinats, espais perillosos, treballs en alçada, treballs amb maquinària pesant, etc.) i, en general, l'avaluació de la disposició de les mesures de protecció adients a les peculiaritats dels treballs. Posteriorment caldrà realitzar l'informe/acta escaient de la visita. Tota detecció d'una mancança greu de seguretat haurà de ser inclosa a l'informe i traslladada immediatament al responsable tècnic de l'àmbit per part de FCSA.

Aquestes visites s'informaran i es pactaran amb els tècnics de FCSA i la Direcció d'Obra (DO). L'adjudicatari haurà de disposar dels recursos adients per realitzar aquestes visites en el dia indicat. No hi ha cap tipus de limitació en el nombre de visites durant l'execució de treballs a l'obra.

A part de les visites d'avaluació de la seguretat dels treballs, com a part integrant de l'equip que dirigeix l'obra el CSSEX haurà d'assistir a les reunions i visites d'obra de la DF. Mitjançant aquestes es comprovarà l'execució de les feines, l'estat de l'obra respecte el projecte i pot servir per detectar amb antelació possibles problemes o desviacions.

5.2. Informes a entregar

Queden recollides en aquest apartat les tasques que s'han de realitzar per mantenir correctament documentades totes les accions portades a terme dintre d'aquest contracte i per garantir la gestió i control de la documentació generada.

- **Informe/acta per visita** (es realitzarà una acta cada cop que es realitzi una visita de CSS segons l'apartat 5.1.3.):
 - a. L'adjudicatari realitzarà un informe específic per cada visita realitzada que també s'entregarà globalment al final de cada actuació. Els informes es lliuraran en un temps màxim de 5 dies hàbils després de la realització de la visita i en màxim 48 hores en cas que s'hagin detectat d'incidències.
 - b. Es lliurarà un exemplar en suport informàtic amb signatura digital.
 - c. FCSA podrà demanar els informes en temps inferiors als recollits en el punt a).
- **Informe final per actuació**
 - a. L'adjudicatari presentarà un informe final recollint els treballs desenvolupats en la CSS de les diferents restauracions. També es recolliran les observacions més importants de les actuacions realitzades i una conclusió general.
 - b. El informes seran entregats durant el mes següent un cop finalitzades les actuacions.
 - c. Es lliurarà un exemplar en el suport informàtic amb signatura digital.

Aquesta documentació s'entregarà en format físic i digital mitjançant l'enviament a l'adreça electrònica. restauracio.forestalcatalana@gencat.cat

6. Obligacions de caràcter general

- L'adjudicatari posarà a disposició d'aquest contracte el personal tècnic necessari per garantir el compliment de les actuacions detallades en aquest plec de prescripcions tècniques en el temps, forma i qualitat indicades.
- Els treballs hauran de desenvolupar-se complint estrictament amb aquella normativa i reglamentació que se li apliqui en cada moment. L'adjudicatari ha de conèixer la normativa d'aplicació i ha de disposar d'un mitjà d'informació que garanteixi el coneixement continu i informació de qualsevol nova reglamentació que pugui ser d'aplicació.
- L'execució dels serveis haurà d'estar d'acord amb els procediments i guies d'actuació definides o que defineixi FCSA.
- Durant l'execució del contracte poden sorgir dubtes interpretatius sobre qüestions associades als serveis a prestar. L'adjudicatari remetrà el dubte al responsable del contracte que ho consultarà amb el Servei de Prevenció Propi de FCSA per determinar una resposta i criteri a considerar. Aquesta resposta serà traslladada a l'adjudicatari.
- L'adjudicatari assumirà tots els costos que es derivin dels serveis que aquest plec impliqui, així com tot impost o taxes, actualment establertes, que de la mateixa es derivin.
- L'adjudicatari haurà d'habilitar un número de telèfon i un correu electrònic per rebre les comunicacions per part de FCSA. Les trucades o correus electrònics que FCSA enviï han de ser atesos en temps i forma atenent a la urgència que cada cas requereixi.
- El procediment d'intercanvi i gestió documental serà definit per FCSA. Aquest procediment podrà passar per compartició d'informació mitjançant eines interactives (p.e. Onedrive, Sharepoint, Teams, etc.) o a través de l'ús de plataformes específiques que FCSA posi a l'abast del contracte (e-Coordina, etc). L'adjudicatari podrà proposar alternatives que seran avaluades per part de FCSA per veure si s'accepten i apliquen al contracte. Cap de les qüestions, indicades per FCSA o acceptades per part de FCSA, implicarà dret a un sobre cost en els serveis.
- L'adjudicatari nomenarà un responsable del contracte que notificarà oficialment al responsable del contracte per canals telemàtics. Qualsevol proposta de canvi haurà de ser informada amb antelació suficient i haurà de disposar del vist i plau escaient.

6.1. Mitjans humans

A l'inici del contracte l'adjudicatari nomenarà el tècnic responsable de la prestació dels serveis. El tècnic nomenat haurà de ser competent en la matèria i aportarà la documentació escaient que acrediti dita competència. Cada CSS haurà de considerar-se de forma independent per a cada actuació a realitzar i que la requereixi. En aquest sentit, es tramitaran tantes designacions com s'escaiguin. L'adjudicatari podrà oferir un CSS únic per a tot el contracte o podrà anar variant sempre que el tècnic que ofereixi en cada cas acrediti competències i aporti la documentació acreditativa escaient. Cada CSS haurà de visar-se i s'haurà d'aportar una còpia de la pòlissa de responsabilitat civil.

Els perfils de responsable i CSS hauran d'ajustar-se, com a mínim, a les següents necessitats :

- Enginyer o arquitecte Tècnic/Superior relacionat amb l'àmbit d'actuacions.
- Curs específic de coordinador de seguretat i salut.
- Formació en prevenció de riscos laborals: Acreditació per al desenvolupament de les funcions de nivell superior recollides a l'article 37 del Reial Decret 39/1997, de 17 de gener, pel que s'aprova el Reglament dels Serveis de Prevenció.
- Experiència acreditada com a Tècnic Superior de Prevenció de Riscos Laborals com a mínim 2 anys.
- Experiència acreditada com a coordinador de seguretat i salut d'un mínim de 3 anys amb imports de les obres coordinades en matèria de Seguretat i Salut mínim de 50.000 € de PEC.
- Experiència acreditada com a coordinador de seguretat i salut d'un mínim de 5 anys: Descripció amb imports de les obres coordinades en matèria de Seguretat i Salut.

En els casos d'absència obligada, en períodes de vacances o qualssevol tipus de permís laboral d'un responsable tècnic o d'un CSS, l'adjudicatari del contracte haurà de comunicar-ho prèviament a FCSA amb una antelació mínima de 15 dies informant del suplent i acreditant que compleix, igualment, amb les obligacions contractuals establertes.

6.2. Mitjans Tècnics i Materials

L'adjudicatari posarà a disposició del tècnic responsable designat i de qualsevol CSS tots els mitjans materials necessaris per al correcte desenvolupament de les tasques encomanades, en el seu sentit més ampli i sense limitacions per aquests conceptes. Així doncs, ha d'assegurar la mobilitat dels seu equip tècnic mitjançant el número i la tipologia de vehicles necessària i adequada per a aconseguir un moviment òptim de l'equip humà desplaçat a l'obra. L'adjudicatari disposarà del programari informàtic estàndard (p.e. Microsoft Office o compatible, Adobe Acrobat o equivalent, Microsoft Teams, AutoCAD o equivalent), que permeti desenvolupar la seva tasca i la seva comunicació amb la resta d'agents participants de forma òptima durant el termini de contracte i execució d'actuacions.

7. Direcció i seguiment dels treballs

FCSA designarà un tècnic/s dintre la Oficina de restauració d'AEA per fer el seguiment, coordinar, supervisar i acceptar els treballs de CSS realitzats per l'adjudicatari. Aquests tècnic/s són els únics interlocutors vàlids, tan pel que fa a la formalització, definició i correccions tècniques d'un encàrrec, com pel que fa a la recepció i acceptació dels treballs realitzats.

Durant el transcurs dels treballs aquests podran ser inspeccionats per FCSA en qualsevol moment i sobre qualsevol aspecte tècnic o econòmic. Les observacions o prescripcions que sorgeixin d'aquestes inspeccions i/o auditories podran ser comunicades per escrit a l'empresa adjudicatària, qui esmenarà les deficiències que s'hagin observat en el mínim temps possible.

8. Pressupost del contracte

Es preveu un pressupost de 4.214,46 €

El pressupost inclou totes les quantitats necessàries per a la realització dels treballs corresponents, incloent, sense que la relació que segueix sigui limitadora sinó merament enunciativa, els següents:

- Els sous, plus i dietes
- Els impostos i quotes a la Seguretat Social o mútues.
- Les despeses generals i d'empresa, i el benefici industrial.
- L'increment de despeses que puguin derivar-se de la realització dels treballs nocturns, tant en hores extraordinàries com en dies festius.
- Lloguers, amortitzacions i consums de locals, instal·lacions, mitjans de transport, material d'oficines, maquinari i programari necessaris.

El redactor d'aquest plec, Barcelona, 20 de novembre de 2024