



QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A. OBJECTE DEL CONTRACTE

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

La contractació del servei de consultoria i auditoria en matèria de protecció de dades i del servei de delegat de protecció de dades pel Consell Comarcal del Priorat.

Les funcions genèriques són de supervisió del compliment del que disposa la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades i garantia dels drets digitals, així com el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel que es deroga la Directiva 95/46/CE.

Les funcions concretes d'assessorament i supervisió són, entre altres:

- 1.- Compliment dels principis de tractament, limitació de finalitat, minimització o exactitud de dades.
- 2.- Valoració de compatibilitat de finalitats diferents de les que van originar la recollida inicial de dades.
- 3.- Contractació d'encarregats de tractament, inclòs el contingut dels contractes o actes jurídics que regulen la relació responsable-encarregat.
- 4.- Valoració de les sol·licituds d'exercici de drets per part dels interessats. Establiment de mecanismes de recepció i gestió de les sol·licituds d'exercici de drets per part dels interessats.
- 5.- Relacions amb autoritats de supervisió.
- 6.- Realització d'avaluacions d'impacte sobre la protecció de dades.
- 7.- Establiment de procediments de gestió de violacions de seguretat de les dades, inclosa l'avaluació de risc per als drets i llibertats dels afectats i els procediments de notificació a les autoritats de supervisió i als afectats.
- 8.- Implantació de les mesures de seguretat adequades als riscos i naturalesa dels tractaments.
- 9.- Nomenament del delegat de protecció de dades.
- 10.- Anàlisi de risc dels tractaments realitzats.
- 11.- Establiment i gestió dels registres d'activitats de tractament.
- 12.- Auditoria de protecció de dades.
- 13.- Disseny i implantació de polítiques de protecció de dades.
- 14.- Realització de tallers formatius: activitats formatives pels treballadors del Consell Comarcal del Priorat, d'una durada màxima de dues hores, a desenvolupar a la seu del





Consell Comarcal sobre temes relacionats amb la protecció de dades i seguretat.

15.- Suport on line a qüestions, consultes, revisió de documentació, etc. Amb un temps de resposta màxim de 2 dies laborals.

16.- Disseny i implantació de mesures d'informació als afectats pels tractaments de dades (entre altres, revisió i adequació de les webs, revisió de clàusules i avisos, ...)

17.- Certificació emesa en la que consti el grau de compliment.

18.- Assessorament i assistència jurídica: en via administrativa en matèria de protecció de dades.

2. DIVISIÓ EN LOTS: NO

Aquesta licitació, tal i com s'acredita en la memòria justificativa no es divideix en lots, atès que la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte dificultaria l'execució correcta des del punt de vista tècnic en no disposar, els diferents agents participants, d'una visió integrada de la problemàtica a resoldre. Aquesta contractació persegueix un únic objectiu, que és l'oferta d'un únic servei, que és el servei de consultoria i auditoria en matèria de protecció de dades i del servei de delegat de protecció de dades, indivisible per la seva naturalesa.

3. **CODI CPV:** 79110000-8. Serveis d'assessoria i representació jurídica.

B. DADES ECONÒMIQUES

1. DETERMINACIÓ DEL PREU

A tant alçat per la totalitat de les prestacions del contracte

2. **PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ:** 1.150,00 euros per un any de contracte, més 21% d'IVA, total 1.391,50 euros.

3. **VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE:** 5.750,00 euros (inclou la durada del contracte més les possible pròrrogues, IVA exclòs).

C. EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

1. **TRAMITACIÓ ANTICIPADA DEL CONTRACTE:** NO





No es tracta d'un contracte amb tramitació anticipada, no obstant, la licitació s'inicia el 2024, però l'adjudicació i execució es farà al 2025, per la qual cosa, l'adjudicació i formalització del contracte quedarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient en l'exercici 2025.

D. TERMINI D'EXECUCIÓ

- 1. DURADA:** 4 anys
- 2. POSSIBILITAT DE PRÒRROQUES I TERMINI:** Sí, 1 pròrroga d'un any
- 3. DURADA MÀXIMA DEL CONTRACTE:** 5 anys
- 4. ENTRADA EN VIGOR DEL CONTRACTE:** 20 de febrer de 2025
- 5. FINALITZACIÓ DEL CONTRACTE:** 19 de febrer de 2029 (si no s'efectuen pròrroques)

E. VARIANTS O MILLORES

- 1. S'ADMETEN VARIANTS O MILLORES:** NO

F. TRAMITACIÓ I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

- 1. FORMA DE TRAMITACIÓ:** Ordinària
- 2. SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA:** NO, d'acord amb la LCSP
- 3. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ**

Procediment obert simplificat sumari, definit a l'article 159.6 de la LCSP.

- 4. TRAMITACIÓ ELECTRÒNICA:** SÍ
- 5. SOBRE DIGITAL**





La presentació de les ofertes s'ha de presentar en un únic sobre, en que s'inclougui la documentació administrativa i la documentació pertinent als criteris avaluable automàticament.

6. LLOC DE PRESENTACIÓ DE LES OFERTES

Únicament a través del sobre digital al perfil del contractant del Consell Comarcal del Priorat (<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/29702871?categoria=0>)

7. INFORMACIÓ ALS LICITADORS

Els licitadors poden formular a l'òrgan de contractació els dubtes que tinguin per tal d'elaborar les seves propostes a través del perfil del contractant, en l'apartat de dubtes i respostes. Només es resolen els dubtes a través del perfil del contractant i amb el procediment establert.

G. SOLVÈNCIA I CLASSIFICACIÓ

1. INSCRIPCIÓ AL RELI

Ateses les indicacions de l'Informe 12/2019, de 28 de novembre, de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya pel qual s'eximeix la inscripció en un registre oficial d'empreses licitadores com a requisit de participació en els procediments oberts simplificats de tramitació sumària, en aquest procediment no resulta exigible la inscripció en un registre oficial d'empreses licitadores com a requisit de participació.

No obstant això, els licitadors podran aportar la seva inscripció al ROLECE o RELI per tal d'acreditar enfront de tots els òrgans de contractació del sector públic, segons el que s'hi reflecteixi i llevat que hi hagi una prova en contra, el següent:

- Les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial
- Solvència econòmica i financera i tècnica o professional, si escau.
- Classificació i altres circumstàncies inscrites, si escau.
- La concurrència o no de les prohibicions de contractar que hi hagin de constar.

La presentació de les proposicions suposa l'autorització a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el ROLECE o RELI, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

La prova del contingut dels registres de licitadors s'ha d'efectuar mitjançant una certificació de l'òrgan encarregat d'aquest, que es pot expedir per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics.





A aquests efectes també es considerarà admissible la proposició del licitador que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva per a això, sempre que tal sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació del justificant de recepció de la sol·licitud emès pel corresponent Registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

2. SOLVÈNCIA ECONÒMICA, FINANCERA, TÈCNICA I PROFESSIONAL

D'acord amb l'article 159.6.b) de la LCSP, s'eximeix als licitadors d'acreditar la solvència econòmica, financera, tècnica i professional.

H. ALTRA DOCUMENTACIÓ

1. DOCUMENTACIÓ PRÈVIA A L'ACORD D'ADJUDICACIÓ

L'habilitació empresarial o professional requerida en aquest contracte es concreta en que la persona o persones que s'adscriuin per part de l'empresa a l'execució del contracte ha/han de tenir el títol de llicenciat en dret o graduat en dret i experiència pràctica en protecció de dades.

I. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ, PONDERACIÓ I PUNTUACIÓ

1. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Els criteris d'adjudicació són quantificables de forma automàtica, que puguin ser valorats mitjançant xifres o percentatges obtinguts a través de l'aplicació de fórmules.

2. PONDERACIÓ I PUNTUACIÓ

Criteris avaluables de manera automàtica: fins a 100 punts

Oferta econòmica:

Es valora assignant la major puntuació possible, 100 punts, la proposta que ofereixi l'import més econòmic per al servei, respecte el pressupost base màxim de licitació. Per la resta de propostes, es valora la puntuació de forma proporcional, fins a dos decimals, mitjançant la fórmula següent:





$$\left(\frac{\text{Preu més econòmic}}{\text{Preu oferta presentada que es puntua}} \right) \times 100$$

En cas d'empat entre diverses ofertes després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació, s'apliquen els criteris de desempat fixats en l'article 147.2 de la LCSP.

J. OFERTES BAIXES I/O PRESSUMPTAMENT ANORMALS

1. CRITERIS PER A LA DETERMINACIÓ DE L'EXISTÈNCIA D'OFERTES BAIXES I/O PRESSUMPTAMENT ANORMALS

Es consideren ofertes anormals o desproporcionades aquelles incloses en els supòsits previstos en l'article 85 del Reglament general de la LCSP, Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

El procediment es tramita d'acord amb el que es preveu a l'article 149 de la LCSP.

K. CONTINGUTS DELS SOBRES DIGITALS

ÚNIC SOBRE: SOBRE A

Criteris avaluable de manera automàtica, un únic Arxiu electrònic que ha d'incloure:

- Declaració responsable, que s'ha d'ajustar al model que s'adjunta com Annex 1. Alternativament, s'admet la presentació del Document europeu únic de contractació (DEUC).
Les empreses que concorren a la licitació de manera conjunta amb d'altres, han de presentar, juntament amb aquesta declaració per a cada empresa que concorri de manera conjunta, un document on indiquin el nom de les empreses que la constituïran, la participació de cadascuna d'elles i el Compromís de constituir-se formalment en una unió temporal d'empreses en cas de resultar adjudicatàries del contracte.
- Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar, hauran de concórrer a la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 de la LCSP.
- La proposició relativa als criteris avaluable de forma automàtica s'ha de formular conforme el model que s'adjunta com Annex 2 a aquest plec i d'acord amb la plantilla que a tal efectes es troba en l'eina del Sobre Digital.
- Qualsevol altra documentació que s'exigeixi en els plecs (adscripció personal).

De conformitat amb l'article 140.3 de la LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida.

L. MESA DE CONTRACTACIÓ

MESA DE CONTRACTACIÓ: NO





M. GARANTIES

1. **GARANTIA PROVISIONAL:** NO s'exigeix
2. **GARANTIA DEFINITIVA:** NO s'exigeix
3. **GARANTIA COMPLEMENTÀRIA:** NO s'exigeix

N. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

S'estableixen les següents condicions especials en relació a l'execució del contracte, de caràcter social, ètic i ambiental, d'obligat compliment per part de l'empresa contractista, i si s'escau, per a les empreses subcontractistes:

- L'empresa adjudicatària ha d'establir mesures que garanteixin la igualtat en l'accés a l'ocupació, la retribució, promoció, formació i permanència, així com la prevenció de l'assetjament sexual a la feina, i a establir mesures que afavoreixin la conciliació de la vida personal, familiar i laboral de les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte, conforme estableix la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.
- En compliment del Reial decret llei 14/2019, de 31 d'octubre, pel qual s'adopten mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions, el contractista resta obligat a sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Així mateix aquesta condició especial d'execució té el caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP que indica com una causa de resolució del contracte.

Condicions especials en matèria de personal

- S'estableixen com a condició especial d'execució que l'empresa contractista estarà obligada, durant tot el període d'execució del contracte, a mantenir les condicions de treball en matèria de salari i jornada de treball per a les persones treballadores vinculades a l'execució del contracte establertes en el conveni col·lectiu sectorial i territorial vigent en el lloc on es desenvolupa la prestació contractual, sens perjudici de tenir en compte els acords explícits entre l'empresa i la representació de les persones treballadores.
- En relació amb el tractament per part de l'empresa contractista de dades personals per compte del responsable del tractament seran també condicions d'execució: el tractament de dades d'acord amb la finalitat per a la qual se cedeixin les dades; la submissió a la normativa nacional i europea en matèria de protecció de dades; la presentació d'una declaració en què posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests; comunicar qualsevol canvi que es produeixi al llarg de la vida del contracte de la informació facilitada en la declaració esmentada; indicar en la seva oferta si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, i el nom o el perfil empresarial dels subcontractistes als quals se





n'encarregui la realització.

Condicions especials de caràcter ètic

- Els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents:
 - a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professionals corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
 - b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
 - c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
 - d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta.
 - e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat
 - f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'administració o administracions de referència, sense perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

O. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

NO es preveu

P. CESSIÓ DEL CONTRACTE

SI es permet

Q. SUBCONTRACTACIÓ DEL CONTRACTE

SI

D'acord amb el que s'estableix a l'article 215 de la LCSP

R. REVISIÓ DELS PREUS

NO es procedent

S. CAUSES ESPECIALS DE RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'hagin assenyalat en aquest plec i en els articles 211 (causes de resolució) i 313 (causes i efectes de la resolució dels contractes de serveis) de la LCSP.

L'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte, igualment, per les causes especials que, en el seu cas, s'estableixin a l'article 211 de la LCSP.

La resolució del contracte tindrà els efectes establerts als articles 213 i 309 de la LCSP.





T. UNITAT RESPONSABLE DEL CONTRACTE

ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ: Consell Comarcal del Priorat

PERFIL DEL CONTRACTANT:
<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/29702871?categoria=0>

RESPONSABLE DEL CONTRACTE: Àngel Pérez Magrané

