

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS (PCAP) QUE REGEIX L'ACORD MARC DE SUBMINISTRAMENT DE SOLUCIONS I SERVEIS GESTIONATS DE *BACKUP*

DISPOSICIONS GENERALS

PRIMERA.- Objecte del contracte

L'objecte del contracte és l'acord marc de subministrament, instal·lació i suport de productes i servei gestionat de *backup* per entorns professionals TIC.

L'acord marc es divideix en els lots següents:

Lot 1 – Subministrament de llicències i serveis de manteniment de programari de còpies de seguretat.

Lot 2 – Servei gestionat i monitoritzat de còpies de seguretat.

No s'estableix cap límit pel que fa al nombre d'empreses amb què es subscriurà el lot 1, ni s'estableix cap límit pel que fa al nombre de llicències de fabricant. Una mateixa empresa pot presentar oferta de llicències de diferents fabricants.

El lot 2 es subscriurà amb un màxim de cinc empreses.

L'objecte del contracte es detalla en el plec de prescripcions tècniques (PPT).

SEGONA.- Codificació de l'objecte del contracte.

Vocabulari comú de contractes públics – CPV, segons el Reglament (CE) núm. 2195/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, que modifica el Reglament (CE) núm. 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, pel qual s'aprova el Vocabulari comú de contractes públics (CPV), i de les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i del Consell sobre els procediments dels contractes públics, en allò referent a la CPV:

Lot 1 – Subministrament de llicències i serveis de manteniment de programari de còpies de seguretat:

Codi núm. 48900000-7 Paquets de software i sistemes informàtics diversos.

Lot 2 – Servei gestionat i monitoritzat de còpies de seguretat:

Codi núm. 72000000-5 Serveis TI: consultoria, desenvolupament de software, Internet i suport.

TERCERA.- Necessitat i idoneïtat del contracte

El contracte és necessari per al compliment i la realització de les finalitats institucionals del Consorci Localret i especialment dels ens locals consorciats. La naturalesa i extensió de les necessitats que pretenen cobrir-se mitjançant el contracte projectat, així com la idoneïtat del

seu objecte i contingut per satisfer-les, es concreten en racionalitzar la contractació de solucions i serveis gestionats de *backup*.

QUARTA.- Entitats destinatàries de l'acord marc

Els beneficiaris potencials de l'acord marc són totes les entitats que, durant la vigència de l'acord marc, formin el Consorci Localret (<https://www.localret.cat/qui-som/ens-adherits/>), així com els seus ens dependents i aquells ens en què les entitats que formen el Consorci tenen una participació majoritària, prèvia la seva adhesió específica a l'acord marc.

CINQUENA.- Règim jurídic

5.1. Règim jurídic de l'acord marc

L'acord marc s'articula com un sistema de racionalització de la contractació pública.

L'acord marc es regeix per aquest plec de clàusules administratives particulars (PCAP); per la LCSP; en allò que no estigui derogat per la Llei pel Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP); pel Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública; per la Llei 16/2015, de 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica; pel Reglament d'obres, activitats i serveis de les corporacions locals (ROAS), i la resta de normes de dret administratiu, normativa sectorial i, supletòriament, de dret privat aplicables en el seu cas.

De conformitat amb el que estableix l'article 19 de la LCSP, l'acord marc està subjecte a regulació harmonitzada.

5.2. Règim jurídic dels contractes basats

Els contractes basats es tipifiquen de subministrament: lot 1 —Subministrament de llicències—, o de serveis: lot 2 —Servei gestionat i monitoritzat de còpies de seguretat—, segons el que estableixen els articles 16 i 17 de la LCSP, per a la determinació de les normes que s'han d'observar en la seva adjudicació.

La clàusula trenta-cinquena d'aquest plec recull de manera precisa la regulació aplicable als contractes basats.

SISENA.- L'òrgan de contractació de l'acord marc

L'òrgan de contractació és el president del Consorci Localret, segons el que estableix la disposició addicional segona de la LCSP.

SETENA.- Responsable de l'acord marc

El responsable del contracte a què es refereix l'article 62 de la LCSP és la cap de l'Àrea de Transformació Digital i Tecnologies, a la qual correspondrà supervisar-ne l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar que la prestació pactada es realitza correctament.

VUITENA.- Perfil de contractant

La forma d'accés públic al perfil de contractant del Consorci Localret és a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/localret>.

A través del perfil de contractant l'òrgan de contractació facilitarà a tots els interessats en el procediment de licitació, a tot tardar 6 dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, la informació addicional sobre els plecs i altre documentació complementària que aquests sol·licitin, a condició que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

NOVENA.- Notificacions telemàtiques

Localret i els ens destinataris de l'acord marc utilitzaran, exclusivament, els mitjans electrònics en les seves comunicacions amb les empreses licitadores.

DESENA.- Pressupost base de licitació i valor estimat

El pressupost base de licitació és de 3.000.000,00 d'euros, exclòs l'IVA (3.630.000,00 euros, inclòs l'IVA):

Lot 1 – Subministrament de llicències i manteniment de programari de còpies de seguretat:

Exclòs l'IVA	Inclòs l'IVA
1.400.000,00 €	1.694.000,00 €

Lot 2 – Servei gestionat i monitoritzat de còpies de seguretat:

Exclòs l'IVA	Inclòs l'IVA
1.600.000,00 €	1.936.000,00 €

La quota corresponent actual de l'IVA és el 21 %.

Segons el que estableix l'article 100.3 de la LCSP, amb caràcter previ a la tramitació d'un acord marc o d'un sistema dinàmic d'adquisició no és necessari que s'aprovi un pressupost base de licitació.

El pressupost base de licitació es desglossa de la manera següent:

Lot 1 – Subministrament de llicències i manteniment de programari de còpies de seguretat:

Costos directes	1.134.000,00 €
Costos indirectes	266.000,00 €
Despeses general (13%)	182.000,00 €
Benefici industrial (6%)	84.000,00 €
Total	1.400.000,00 €

Lot 2 – Servei gestionat i monitoritzat de còpies de seguretat:

Costos directes	1.296.000,00 €
Costos indirectes	304.000,00 €
Despeses general (13%)	208.000,00 €
Benefici industrial (6%)	96.000,00 €
Total	1.600.000,00 €

El valor estimat del contracte, a efectes de determinar el procediment d'adjudicació, la publicitat i la competència de l'òrgan de contractació, d'acord amb el que estableix l'article 101 de la LCSP, calculant la seva durada inicial (2 anys) i les pròrrogues eventuals del contracte (2 anys), és de 6.000.000,00 d'euros, exclòs l'IVA (7.260.000,00 euros, inclòs l'IVA):

Lot 1 – Subministrament de llicències i manteniment de programari de còpies de seguretat: 2.800.000,00 €, exclòs l'IVA:

Durada inicial	Possibles pròrrogues	Valor estimat
1.400.000,00 €	1.400.000,00 €	2.800.000,00 €

Lot 2 – Servei gestionat i monitoritzat de còpies de seguretat: 3.200.000,00 €, exclòs l'IVA:

Durada inicial	Possibles pròrrogues	Valor estimat
1.600.000,00 €	1.600.000,00 €	3.200.000,00 €

El valor estimat és el valor màxim estimat exclòs l'IVA del conjunt de contractes basats previstos durant la vigència de l'acord marc: els efectes de l'acord marc s'esgotaran una vegada assolit aquest import ([STJUE C-216/17](#)).

ONZENA.- Durada

11.1 Durada de l'acord marc

L'acord marc tindrà una durada màxima de quatre anys, incloses les possibles pròrrogues, comptats des de l'endemà de la formalització o des de la data concreta que s'indiqui en el contracte:

- Dos anys de durada inicial.
- Dues pròrrogues d'un any. Les pròrrogues les acordarà l'òrgan de contractació i seran obligatòries per a les empreses, sempre que el seu preavís es produeixi almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada de l'acord marc.

11.2 Durada dels contractes basats

Els contractes basats tindran una durada màxima de cinc anys, incloses les possibles pròrrogues.

Quan al venciment del contracte no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar el contractista com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el

procediment d'adjudicació i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es podrà prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

DISPOSICIONS ESPECÍFIQUES DE L'ADJUDICACIÓ DE L'ACORD MARC

DOTZENA.- Tramitació de l'expedient d'adjudicació de l'acord marc

L'expedient es tramitarà de forma ordinària, sense reducció de terminis.

TRETZENA.- Procediment d'adjudicació de l'acord marc

L'adjudicació de l'acord marc s'efectuarà utilitzant el procediment obert, i es basarà en el principi de millor relació qualitat-preu. La licitació s'anunciarà en el perfil de contractant del Consorci Localret, a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/localret>.

La licitació es publicarà, a més, en el Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE).

CATORZENA.- Criteris d'adjudicació de l'acord marc

Lot 1 – Subministrament de llicències i serveis de manteniment de programari de còpies de seguretat:

No s'estableixen criteris d'adjudicació, considerant que no s'estableix cap límit pel que fa al nombre d'empreses amb què es subscriurà el lot 1, ni tampoc no s'estableix cap límit pel que fa al nombre de llicències de fabricant.

Lot 2 – Servei gestionat i monitoritzat de còpies de seguretat:

1. **Criteris d'adjudicació la quantificació dels quals depèn d'un judici de valor**, fins a un màxim de 45 punts:

1.1. **Especificacions tècniques del servei**, fins a un màxim de 20 punts:

Es valoraran les especificacions tècniques del servei gestionat de *backup* ofert. En concret, es valoraran els paràmetres tècnics del servei, les garanties de disponibilitat i seguretat que s'ofereixin per part del programari i dels servidors on s'allotgin les còpies.

Les empreses licitadores hauran de presentar un pla d'actuació davant d'incidents.

La proposta haurà de contenir el detall dels proveïdors externs i les seves especificacions tècniques, així com dels mitjans personals necessaris, amb una breu descripció de les funcions assignades a cada treballador adscrit.

Es tindrà en compte l'ordre i claredat de la solució tècnica del servei, i la seva concreció.

1.2. Monitorització del servei, fins a un màxim de 15 punts:

Es valorarà la proposta de metodologia de monitorització i control del servei. En concret, es valoraran els sistemes d'alerta i el protocol d'actuació de la monitorització, i la concreció, adequació i idoneïtat dels indicadors de seguretat del servei. També es valorarà la monitorització que permeti reduir els costos de la solució i controlar la despesa del projecte de manera continua.

La proposta metodològica haurà d'incloure, almenys, un esquema o diagrama sinòptic del sistema proposat, així com dels mitjans personals necessaris, amb una breu descripció de les funcions assignades a cada treballador adscrit.

Es tindrà en compte l'ordre i claredat de la proposta de monitorització del servei, i la seva concreció.

1.3. Accions proactives de manteniment, fins a un màxim de 5 punts:

Es valorarà la proposta de manteniment del servei de *backup* gestionat amb accions proactives. En concret, es valorarà l'adequació del protocol d'actuació, i la concreció, adequació i idoneïtat de les accions per garantir la seguretat del servei.

La proposta metodològica haurà d'incloure, almenys, un esquema o diagrama sinòptic de les accions proposades, així com dels mitjans personals necessaris, amb una breu descripció de les funcions assignades a cada treballador adscrit.

Es tindrà en compte l'ordre i claredat de la proposta d'actuació, i la seva concreció.

1.4. Informes del servei gestionat, fins a un màxim de 5 punts:

Es valorarà fins a 5 punts els informes del servei. Es valorarà que siguin personalitzables i que la presentació de les dades permetin facilitar la revisió del consum de *backup* i les dades de facturació. Informes en línia mensuals on es poden consultar els TB ocupats i la despesa prevista.

2. **Criteris d'adjudicació quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules**, fins a un màxim de 55 punts:

2.1. Còpies granulars, fins a un màxim de 15 punts:

Es valorarà que la solució faciliti l'accés a la informació per part dels usuari i la capacitat dels mateixos a recuperar els seus fitxers.

- Permetre accés: 10 punts.
- Doble factor d'autenticació: 5 punts.

2.2. Temps de restauració de còpies en horari mínim laborable de 9:00 h a 18:00 h, fins a un màxim de 10 punts:

El temps de restauració màxim des de la petició de l'entitat és de 2h. Es valorarà la reducció del temps de restauració de còpies comptat des del moment en que es sol·licita la restauració fins al moment en que s'inicia aquesta:

- Inferior a 30 minuts laborables: 10 punts.

- Entre 30 minuts i 1 hora laborable: 5 punts.

2.3. Ampliació de l'horari de suport laborable de 9:00 h. a 18:00 h., fins a un màxim de 10 punts:

Es valorarà ampliar l'horari de suport en dies laborables:

- Ampliar el servei de suport a 24 h.: 10 punts.
- Ampliar el servei de suport a 12 h o més (< 24 h.): 5 punts.

2.4. Restauracions il·limitades, 10 punts:

Es valorarà que s'ofereixin restauracions il·limitades de les dades.

2.5. Eina de ticketing: 10 punts.

Es valorarà disposar d'una eina de *ticketing* per a la comunicació de les incidències.

De conformitat amb el que estableix l'art. 146.3 de la LCSP, en el lot 2 s'estableix un llindar del 50 per cent de la puntuació en el conjunt dels criteris per ser adjudicatària de l'acord marc.

QUINZENA.- Ofertes (a l'acord marc) anormalment baixes

No s'estableixen paràmetres objectius que hagin de permetre identificar els casos en què una oferta a l'acord marc es consideri anormal.

SETZENA.- Criteris de desempat

Per al cas que, després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació (lot 2), es produeixi un empat entre dues o més ofertes, s'aplicarà el que estableix l'article 147.2 de la LCSP. La documentació acreditativa del criteri de desempat a què es refereix aquesta clàusula l'hauran d'aportar les empreses licitadores en el moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

DISSETENA.- Capacitat

Les empreses licitadores hauran d'acreditar la seva personalitat jurídica i capacitat d'obrar.

La capacitat d'obrar dels empresaris que siguin persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en què constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, si s'escau, en el registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti.

Les persones jurídiques només poden ser adjudicatàries de contractes les prestacions dels quals estiguin compreses dins dels fins, objecte o àmbit d'activitat que, segons els seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis.

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades l'Estat (ROLECE) i en el Registre Electrònic de Licitadors (RELI) acredita, segons el que hi estigui reflectit, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar.

DIVUITENA.- Prohibició de contractar

Els candidats no hauran d'estar incursos en cap de les circumstàncies de prohibició de contractar amb l'Administració Pública, previstes a l'art. 71 de la LCSP.

DINOVENA.- Solvència econòmica i financera

Les empreses licitadores hauran d'acreditar la solvència econòmica i financera, per mitjà d'un volum anual de negocis mínim en l'àmbit al qual es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari. El volum anual de negoci que han d'acreditar les empreses licitadores ha de ser almenys de:

- **Lot 1 – Subministrament de llicències i serveis de manteniment de programari de còpies de seguretat:** 250.000,00 euros.
- **Lot 2 – Servei gestionat i monitoritzat de còpies de seguretat:** 300.000,00 euros.

El requeriment de solvència econòmica i financera té caràcter selectiu.

La solvència econòmica i financera s'acredita pels següents mitjans:

- a) Declaració de l'empresari indicant el volum de negocis global de l'empresa.

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) i/o en el Registre Electrònic de Licitadors (RELI) acredita, segons el que hi estigui reflectit, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva solvència econòmica i financera.

VINTENA.- Solvència tècnica o professional

La solvència tècnica o professional dels empresaris s'ha d'acreditar pels mitjans següents:

- **Lot 1 – Subministrament de llicències i serveis de manteniment de programari de còpies de seguretat:**
 - a) Haver efectuat un mínim de cinc subministraments de la mateixa o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim, els tres últims anys, l'import acumulat dels quals sigui igual o superior als 50.000,00 euros.

La solvència tècnica dels empresaris s'acreditarà pels següents mitjans:

- a) Una relació dels subministraments principals efectuats de la mateixa naturalesa o similar que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim, els tres últims anys, en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat. Quan li ho requereixen els serveis dependents de l'òrgan de contractació, els subministraments efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents que tingui en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

- Lot 2 – Servei gestionat i monitoritzat de còpies de seguretat:

- a) Haver efectuat un mínim de cinc serveis de la mateixa o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim, els tres últims anys, l'import acumulat dels quals sigui igual o superior als 100.000,00 euros.

La solvència tècnica dels empresaris s'acreditarà pels següents mitjans:

- a) Una relació dels serveis principals efectuats de la mateixa naturalesa o similar que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim, els tres últims anys, en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat. Quan li ho requereixen els serveis dependents de l'òrgan de contractació, els serveis efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents que tinguin en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

Si és el cas, el Consorci Localret es reserva el dret a verificar l'autenticitat i exactitud dels certificats aportats.

El requeriment de solvència tècnica o professional té caràcter selectiu.

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) i/o en el Registre Electrònic de Licitadors (RELI) acredita, segons el que hi estigui reflectit, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva solvència tècnica o professional.

VINT-I-UNENA.- Condicions especials d'execució del contracte

S'estableixen les condicions especials següents en relació a l'execució del contracte, a les quals s'atribueix el caràcter d'obligacions contractuals essencials als efectes assenyalats a l'article 211 de la LCSP:

1. Sobre l'autorització de les empreses adjudicatàries (lot 1):

Les empreses adjudicatàries del lot 1 hauran d'acreditar ser *partner* oficial de l'empresa fabricant o estar degudament autoritzat per comercialitzar les seves llicències.

El Consorci Localret es reserva el dret, en el moment i amb la periodicitat que estimi, a verificar el compliment d'aquesta condició.

2. Sobre l'adscripció de mitjans personals i materials:

L'empresa contractista dedicarà o adscriurà a l'execució del contracte els mitjans personals i materials suficients per a això.

3. Sobre el compliment de les disposicions vigents en matèria de prevenció de riscos laborals.

L'empresa adjudicatària està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria de prevenció de riscos laborals i, de manera especial, de les obligacions indicades al capítol III o en el capítol IV segons procedeixi, del Reial decret 171/2004 del 30 de gener pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de

novembre, de prevenció de riscos laborals en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

4. Sobre la responsabilitat fiscal o la lluita contra el frau fiscal.

Les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals, segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalades per aquestes o, en el seu defecte, l'Estat espanyol o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts, com delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

VINT-I-DOSENA.- Proposicions

Poden presentar proposicions, que han de ser úniques, les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en cap prohibició de contractar.

VINT-I-TRESENA.- Mitjà de presentació de les proposicions

S'estableix com a obligatòria la presentació electrònica d'ofertes. Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

La presentació de proposicions es farà únicament a través de l'eina de Sobre Digital de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (PSCP).

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES.

Si les 24 hores darreres del termini per a la presentació d'ofertes s'interromp el servei per causes tècniques o raons operatives de la pròpia PSCP, aquest termini es prorrogarà automàticament per un temps de 24 hores, sense que sigui necessària l'ampliació expressa formal del termini en el perfil de contractant abans de la seva finalització. La pròrroga s'anunciarà a través del perfil de contractant als potencials licitadors el més aviat possible.

Les proposicions extemporànies seran excloses, a no ser que s'acrediti que la presentació fora de termini és per raons operatives de la pròpia Plataforma.

VINT-I-QUATRENA.- Contingut de les ofertes i documentació a presentar

Les empreses licitadores hauran de presentar la documentació següent:

- I. Un primer sobre, en què s'inclourà la documentació general acreditativa de la capacitat i solvència de les empreses:
 - 1.1 Document Nacional d'Identitat, quan es tracti d'empreses individuals
 - 1.2. Els estatuts o regles fundacionals, quan es tracti de persones jurídiques.

1.3. Poder notarial suficient per comparèixer i signar proposicions en nom d'altre.

La documentació requerida en els punts 1.1 a 1.3. no caldrà ser aportada de nou, en el cas de que en el període dels sis mesos anteriors hagi estat aportada al Consorci en una altre licitació, llevat que hi hagi hagut canvis en aquesta documentació.

1.4. Els documents acreditatius de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional.

L'aportació inicial de la documentació anterior es substituirà per la Declaració responsable que s'ajusti al formulari de document europeu únic de contractació (DEUC), que ha d'estar signada i amb la identificació corresponent.

El model al qual s'ha d'ajustar aquesta declaració es pot trobar a: <https://contractacio.gencat.cat/web/.content/contractar/temes-clau/deuc/deuc.pdf>

Podeu consultar la informació relativa al formulari normalitzat del DEUC, segons l'article 59 de la directiva 24/2014/UE del Parlament europeu i del Consell a través del següent enllaç:

http://eur-lex.europa.eu/legal-content/ES/TXT/?uri=uriserv:OJ.L_.2016.003.01.0016.01.SPA&toc=OJ:L:2016:003:TOC.

Quan es presentin diferents proposicions per societats en les que concorrin alguns dels supòsits establerts a l'article 42.1 del Codi de Comerç respecte als socis que les integren s'haurà de presentar declaració específica al respecte.

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades l'Estat (ROLECE) o en el Registre Electrònic de Licitadors (RELI) acredita les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i classificació, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hi hagin de constar.

II. Un segon sobre, amb la proposta tècnica i tota la documentació corresponent als criteris d'adjudicació la quantificació dels quals depèn d'un judici de valor (clàusula catorzena):

Lot 1 – Subministrament de llicències i serveis de manteniment de programari de còpies de seguretat:

- Descripció del fabricant i la solució o solucions proposades, així com la relació de productes o serveis que s'ofereixen.
- Detall de la solució (fabricants dels diferents components, especificacions tècniques, funcionalitats...), i, si és el cas, dels diferents nivells de subscripció.
- Per tal de facilitar als ens adherits la tria de la solució, s'oferirà l'accés a una demostració de la solució o solucions proposades, enllaç a una web explicativa o qualsevol altre mitjà que ho possibiliti.
- Proposta del servei d'implantació.
- Proposta formativa.
- Pla d'actuacions davant d'incidents.
- Esquema o diagrama sinòptic del sistema de monitorització i control del servei.

Lot 2 – Servei gestionat i monitoritzat de còpies de seguretat:

- Solució proposada: detall dels proveïdors externs i les seves especificacions tècniques, així com dels mitjans personals necessaris, amb una breu descripció de les funcions assignades a cada treballador adscrit.
- Descripció dels paràmetres tècnics del servei, les garanties de disponibilitat i seguretat que s'ofereixin per part del programari i dels servidors on s'allotgin les còpies.
- Pla d'actuació davant d'incidents.
- Descripció de la proposta de metodologia de monitorització i control del servei: sistemes d'alerta i el protocol d'actuació de la monitorització. Detall dels beneficis de la monitorització proposada per reduir els costos de la solució i controlar la despesa del projecte de manera continua. La proposta metodològica haurà de contenir almenys un esquema o diagrama sinòptic del sistema proposat, així com dels mitjans personals necessaris, amb una breu descripció de les funcions assignades a cada treballador adscrit.
- Descripció de la proposta de manteniment del servei de *backup* gestionat amb accions proactives: protocol d'actuació per garantir la seguretat del servei. La proposta metodològica haurà de contenir almenys un esquema o diagrama sinòptic de les accions proposades, així com dels mitjans personals necessaris, amb una breu descripció de les funcions assignades a cada treballador adscrit.

No incloure degudament la totalitat d'aquesta documentació comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora.

- III. Un tercer sobre, amb tota la documentació corresponent als criteris d'adjudicació quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules (clàusula catorzena):

Lot 2 – Servei gestionat i monitoritzat de còpies de seguretat:

- Annex 1 – Proposició (Lot 1).

VINT-I-CINQUENA.- Termini de presentació d'ofertes

El termini per a la presentació de proposicions és de 35 dies naturals, comptats des de la data d'enviament de l'anunci de licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea. La presentació d'ofertes es podrà realitzar durant les 24 hores, excepte l'últim dia del termini de presentació que podrà realitzar-se fins a les 14:00 hores. Les ofertes presentades a partir de les 14:00:00 h es consideraran presentades fora de termini. Si l'últim dia del termini és inhàbil, aquest s'ha d'entendre prorrogat al primer dia hàbil següent.

VINT-I-SISENA.- Lloc de recepció d'ofertes

La presentació de proposicions es farà únicament a través de l'eina de **Sobre Digital** de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Igualment, totes les notificacions i comunicacions entre l'òrgan de contractació i els interessats s'efectuaran, exclusivament, per mitjans electrònics (annex 3).

VINT-I-SETENA.- Mesa de contractació

La mesa estarà constituïda per:

President: El director general del Consorci Localret. **Suplent:** el cap de l'Àrea de Contractació.

Vocals: L'interventor general del Consorci Localret. **Suplent:** la tècnica de l'Àrea Econòmica del Consorci Localret.
El cap de l'Àrea de Contractació del Consorci Localret. **Suplent:** el secretari del Consorci Localret.
La cap de l'Àrea de Transformació Digital i Tecnologies del Consorci Localret. **Suplent:** un/una tècnic/tècnica de la mateixa àrea.

Secretari/a de la mesa de contractació: la cap de l'Àrea Jurídica del Consorci Localret. **Suplent:** el cap de l'Àrea de Contractació.

VINT-I-VUITENA.- Obertura de les proposicions

L'obertura dels sobres es farà a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (PSCP). L'obertura dels sobres no es realitzarà en acte públic, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics. El dispositiu electrònic garanteix que les proposicions no s'obren fins que no hagi finalitzat el termini per presentar-les.

VINT-I-NOVENA.- Variants

No s'admetran variants sobre l'execució del contracte.

TRENTENA.- Documentació a presentar per les empreses licitadores que han presentat la millor oferta

El Consorci Localret requerirà a les empreses que hagin de ser adjudicatàries de l'acord marc perquè, dins del termini de deu (10) dies hàbils comptats des de l'endemà del dia en què hagi rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social o autoritzi a l'òrgan de contractació per a obtenir directament l'acreditació d'això, així com, si l'empresa licitadora va substituir l'aportació inicial de la documentació acreditativa de la capacitat i solvència per una declaració responsable, l'acreditació de la possessió i validesa dels documents exigits.

Si no s'executa adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entén que el licitador ha retirat la seva oferta, i es procedeix a exigir-li l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat.

TRENTA-UNENA.- Adjudicació de l'acord marc

El Consorci Localret acordarà l'adjudicació de l'acord marc en resolució motivada, que es notificarà als candidats i es publicarà en el perfil de contractant de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (PSCP). La notificació de l'adjudicació contindrà tota la informació que preveu l'article 151 de la LCSP.

TRENTA-DOSENA.- Decisió de no adjudicar o subscriure l'acord marc i desistiment del procediment d'adjudicació

L'òrgan de contractació pot desistir del procediment o decidir no adjudicar el contracte o subscriure'l abans de la seva formalització.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte només es podrà adoptar per raons d'interès públic. El desistiment del procediment s'haurà de fonamentar en una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació, i la concurrència de la causa s'haurà de justificar en l'expedient.

La decisió de no subscriure o no adjudicar el contracte i el desistiment es notificarà a les empreses licitadores i es publicarà en el perfil de contractant, així com en el DOUE.

Quan l'òrgan de contractació desisteixi del procediment d'adjudicació s'abonarà a les empreses licitadores una compensació de 150,00 € per les despeses en què hagin incorregut. Serà necessari per procedir a aquesta compensació que les empreses ho sol·licitin en un termini màxim d'un mes des del següent a la notificació del desistiment.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte per raons d'interès públic no donarà dret a cap compensació.

L'acord de l'òrgan de contractació de desistir del procediment o de no adjudicar o subscriure el contracte les empreses licitadores és susceptible de recurs especial en matèria de contractació (art. 44 de la LCSP) davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic (TCCSP), en el termini de 15 dies hàbils.

TRENTA-TRESENA.- Formalització de l'acord marc

L'acord marc es formalitzarà en un document administratiu que s'ajusti amb exactitud a les condicions de la licitació. La formalització en document administratiu d'aquest contracte es farà mitjançant signatura electrònica. Amb aquest objectiu, el representant legal de l'empresa adjudicatària haurà de posseir un certificat de signatura electrònica reconeguda de persona física amb dispositiu segur lliurat per qualsevol entitat de certificació classificada per l'Agència Catalana de Certificació, o bé DNI electrònic.

La formalització no es pot efectuar abans que transcorrin quinze dies hàbils des que es remeti la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores i candidates.

La formalització de l'acord marc es publicarà, en un termini no superior a quinze dies després del perfeccionament del contracte, en el perfil de contractant del Consorci Localret.

L'anunci de formalització s'ha de publicar, a més, en el DOUE com a molt tard 10 dies després de la formalització del contracte.

TRENTA-QUATRENA.- Garanties provisionals i definitives de l'acord marc

Garantia provisional. En aquest procediment de contractació no és procedent l'exigència d'una garantia provisional.

Garantia definitiva. S'eximeix les empreses adjudicatàries de l'obligació de constituir una garantia definitiva.

DISPOSICIONS ESPECÍFIQUES DE L'ADJUDICACIÓ DELS CONTRACTES BASATS, I DE LA SEVA EXECUCIÓ

TRENTA-CINQUENA.- Adjudicació dels contractes basats de l'acord

Lot 1 – Subministrament de llicències i serveis de manteniment de programari de còpies de seguretat:

Per cada contracte que s'hagi d'adjudicar, s'haurà de consultar per escrit totes les empreses capaces de realitzar l'objecte del contracte. En resposta a la consulta, les empreses han de presentar una oferta, que ha de ser única.

En cas que raons objectives, que s'hauran de justificar degudament a l'expedient del contracte basat, suposin la necessitat d'adquirir una determinada llicència de fabricant, es convidarà només a les empreses habilitades o autoritzades per comercialitzar aquesta llicència. En la invitació s'adjuntarà un document de definició de l'abast del contracte en què s'indicarà la llicència o llicències a subministrar, el calendari d'execució i el pressupost màxim.

Si no hi ha cap raó objectiva que justifiqui la selecció prèvia de la llicència o llicències, l'òrgan de contractació estendrà la consulta a la totalitat dels empresaris que siguin part de l'acord marc. En la invitació s'adjuntarà un document de definició de l'abast del contracte en què es faran constar els requeriments (funcionals) de les llicències, el calendari d'execució i el pressupost màxim.

Els òrgans de contractació dels contractes basats hauran d'indicar en la invitació els criteris d'adjudicació específics per a la seva adjudicació. Els criteris d'adjudicació dels contractes basats hauran d'estar referits a:

1. Preu ofert. Se li assignarà una puntuació d'entre 35 i 100 punts.

El preu del contracte basat es podrà formular tant en termes de preus aplicables a un tant alçat com en termes de preus unitaris referits a la volumetria o ús; per exemple, preu per TB transferit des dels sistemes de l'empresa contractista, per TB ocupat en els servidors de l'empresa adjudicatària segons el destí de les dades (*on premise* o al núvol), per accessos requerits... En cas que el preu es formuli en termes de preus unitaris, s'haurà d'assignar una puntuació ponderada a cadascun dels preus, d'entre els punts assignats al criteri.

Fórmula:

= [Puntuació assignada] * (preu de licitació - preu ofert / preu de licitació - millor preu ofert).

2. Formació. Entre 10 i 40 punts.

Es valorarà la durada i la modalitat de la formació:

- Durada. Se li assignarà una ponderació del 50% dels punts assignats al criteri.
- Modalitat presencial. Se li assignarà una ponderació del 50%.
- Modalitat en línia. Una ponderació del 30%.

3. Temps de resposta del centre de suport. Entre 5 i 20 punts:

Es valorarà el temps de resposta del centre de suport:

- Inferior a 3 h. laborables. Se li assignarà el 100% dels punts assignats al criteri.
- Entre 3 i 6 h. laborables. Se li assignarà el 50%.

4. Ampliació de l'horari laborable de suport (mínim, de 9 a 14 h.). Entre 5 i 20 punts:

Es valorarà ampliar l'horari laborable de suport:

- Ampliació $\pm$ 6 hores: Se li assignarà el 100% dels punts assignats al criteri .
- Ampliació $\pm$ 3 hores: Se li assignarà el 50%.

5. Eina de *ticketing*. Entre 5 i 15 punts.

Es valorarà disposar d'una eina de *ticketing* per a la comunicació d'incidències.

6. Termini d'execució de la implantació. Entre 5 i 10 punts.

Es valorarà la reducció del termini d'implantació.

Fórmula:

= [Puntuació assignada] * (termini màxim – termini ofert / termini màxim – millor termini ofert).

Aquest criteri només es podrà utilitzar en el cas de contractes d'instal·lacions noves o amb canvi de fabricant.

Quan s'utilitzi un únic criteri, aquest haurà de ser el del preu ofert. La resta de criteris sempre s'acompanyaran del criteri preu.

La licitació per a l'adjudicació dels contractes basats en l'acord marc ha de tenir lloc d'acord amb el procediment següent:

- Es concedirà un termini de, com a mínim, 10 dies hàbils per presentar les ofertes relatives a cada contracte basat.
- Les ofertes s'han de presentar per escrit i el seu contingut ha de ser confidencial fins al moment fixat per a la seva obertura.
- El contracte s'ha d'adjudicar al licitador que hagi presentat la millor oferta de conformitat amb el que disposa l'article 145, valorada segons els criteris que fixa l'acord marc.
- La notificació a les empreses no adjudicatàries de l'adjudicació dels contractes basats en un acord marc es pot substituir per una publicació en el perfil de contractant.

Lot 2 – Servei gestionat i monitoritzat de còpies de seguretat:

Per cada contracte que s'hagi d'adjudicar, s'haurà de consultar per escrit totes les empreses capaces de realitzar l'objecte del contracte. Les empreses candidates hauran de poder realitzar còpies de seguretat i la recuperació de les mateixes, considerant la solució de *backup* actual de l'ens contractant, que serà indicada per l'entitat contractant en la sol·licitud de l'oferta. En resposta a la consulta, les empreses han de presentar una oferta, que ha de ser única. En la invitació s'adjuntarà un document de definició de l'abast del contracte, el calendari d'execució i el pressupost màxim.

Els contractes basats s'adjudicaran d'acord amb els criteris d'adjudicació següents:

- 40 % de la puntuació, la puntuació obtinguda en l'acord marc.

S'aplicarà la fórmula següent per obtenir la puntuació:

= $40 * (\text{puntuació obtinguda en l'acord marc} / \text{valoració obtinguda en l'acord marc de l'oferta millor puntuada})$.

- L'altra 60 % de la puntuació, el preu ofert.

Fórmula:

= $60 * (\text{preu de licitació} - \text{preu ofert} / \text{preu de licitació} - \text{millor preu ofert})$.

El preu del contracte basat es podrà formular tant en termes de preus aplicables a un tant alçat com en termes de preus unitaris referits a la volumetria o ús; per exemple, preu per TB transferit des dels sistemes de l'empresa contractista, per TB ocupat en els servidors de l'empresa adjudicatària segons el destí de les dades (*on premise* o al núvol), per accessos requerits... En cas que el preu es formuli en termes de preus unitaris, s'haurà d'assignar una puntuació ponderada a cadascun dels preus, d'entre els punts assignats al criteri.

La licitació per a l'adjudicació dels contractes basats en l'acord marc ha de tenir lloc d'acord amb el procediment següent:

- Es concedirà un termini de, com a mínim, 10 dies hàbils per presentar les ofertes relatives a cada contracte basat.
- Les ofertes s'han de presentar per escrit i el seu contingut ha de ser confidencial fins al moment fixat per a la seva obertura.
- El contracte s'ha d'adjudicar al licitador que hagi presentat la millor oferta de conformitat amb el que disposa l'article 145, valorada segons els criteris que fixa l'acord marc.
- La notificació a les empreses no adjudicatàries de l'adjudicació dels contractes basats en un acord marc es pot substituir per una publicació en el perfil de contractant.

TRENTA-SISENA.- Ofertes (als contractes basats) anormalment baixes

Els paràmetres objectius que han de permetre identificar els casos en què una oferta (a un contracte basat) es consideri anormal són:

1. Quan, en cas que hi concorri un sol licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
2. Quan hi concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.
3. Quan hi concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, per al còmput de la mitjana s'ha d'excloure l'oferta que sigui d'una quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a la mitjana. En qualsevol cas, es considera desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.
4. Quan hi concorrin quatre licitadors o més, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, si entre aquestes hi ha ofertes superiors a la mitjana en més de 10 unitats percentuals, s'ha de calcular una nova mitjana només amb les ofertes que no estiguin en el cas indicat. En tot cas, si el nombre de les altres ofertes és inferior a tres, la nova mitjana s'ha de calcular sobre les tres ofertes de menor quantia.

Quan s'identifiqui una proposició que pugui ser considerada desproporcionada o anormal, es donarà audiència a l'empresa licitadora que l'hagi presentat perquè justifiqui la valoració

de l'oferta i en precisi les condicions, en particular pel que fa a l'estalvi que permeti el procediment d'execució del contracte, les solucions tècniques adoptades i les condicions excepcionalment favorables de què disposi per executar la prestació, l'originalitat de les prestacions proposades, el respecte de les disposicions relatives a la protecció de l'ocupació i les condicions de treball vigents al lloc en què s'hagi de realitzar la prestació, o la possible obtenció d'una ajuda d'Estat.

En el procediment s'haurà de sol·licitar l'assessorament tècnic del servei corresponent.

De conformitat amb el que estableix l'article 69 la Directiva 2014/24/UE sobre contractació pública, l'òrgan de contractació rebutjarà l'oferta si comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, el Dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de Dret internacional mediambiental, social i laboral (convenis OIT, convenis de Viena, Basilea, Estocolm i Rotterdam).

Si l'òrgan de contractació, tenint en compte la justificació efectuada per l'empresa licitadora i els informes esmentats a l'apartat anterior, estimés que l'oferta no pot ser complerta com a conseqüència de la inclusió de valors anormals o desproporcionats, l'haurà d'excloure de la classificació i acordar l'adjudicació a favor de la proposició econòmicament més avantatjosa, d'acord amb l'ordre en què hagin estat classificades.

TRENTA-SETENA.- Formalització dels contractes basats

En els contractes basats en un acord marc no és necessària la formalització del contracte.

TRENTA-VUITENA.- Garanties provisional i definitiva

Garantia provisional. No és procedent l'exigència d'una garantia provisional.

Garantia definitiva. Si s'escau, cada contracte basat podrà fixar una garantia definitiva en relació amb el seu import d'adjudicació.

TRENTA-NOVENA.- Revisió de preus

En el present contracte no procedeix la revisió de preus.

QUARANTENA.- Règim del pagament del preu

El pagament del preu dels contractes basats en l'acord marc el faran els peticionaris, contra factura/es, prèviament conformada/es, d'acord amb el preu convingut.

La factura o factures es presentaran en format electrònic, sense necessitat d'imprimir-les ni de desplaçar-se a les oficines municipals.

Els peticionaris informaran els codis DIR que les empreses contractistes hauran d'incorporar a la factura electrònica.

QUARANTA-UNENA.- Subcontractació

L'empresa contractista podrà concertar amb tercers la realització parcial de la prestació.

Les empreses licitadores han d'indicar a l'oferta la part del contracte que tinguin previst subcontractar.

En tot cas, de conformitat amb el que estableix l'art. 122.2, lletra c, de la LCSP, les empreses licitadores hauran d'indicar en la seva oferta si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització.

QUARANTA-DOSENA.- Ús de la llengua catalana

L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions derivades de l'execució de l'objecte d'aquest acord marc i els contractes basats, ja sigui amb el Consorci Localret o amb els ens destinataris. Així mateix, l'empresa contractista i, si s'escau, les empreses subcontractistes han d'emprar almenys el català en la documentació, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

L'empresa contractista, en l'execució del contracte, assumeix l'obligació de destinar els mitjans i el personal necessaris per garantir la relació en català amb els òrgans de contractació i les seves unitats tècniques. El personal que assumeix aquestes funcions ha de tenir el nivell de competència suficient per desenvolupar les tasques d'atenció, informació, comunicació i formació, de manera fluïda i adequada en llengua catalana.

RESOLUCIÓ

QUARANTA-TRESENA.- Causes de resolució

Són causes de resolució dels contractes basats les previstes als articles 211 i 306 de la LCSP.

Serà causa de resolució de l'acord marc haver estat penalitzat en quatre ocasions en el darrer any per haver incorregut en demora respecte al compliment del termini d'implantació establert en el contracte basat, o en tres ocasions en el darrer any per no haver presentat una oferta vàlida en la licitació per a l'adjudicació d'un contracte basat; ambdues penalitats previstes a la clàusula quaranta-cinquena d'aquest plec.

PENALITATS

QUARANTA-QUATRENA.- Incompliment de les condicions d'execució

Quan l'empresa contractista, per causes que li són imputables, hagi incomplert parcialment l'execució de les prestacions definides en el contracte, l'Administració pot optar, ateses les circumstàncies del cas, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats que, per a aquests supòsits, es determinen a la clàusula següent.

QUARANTA-CINQUENA.- Penalitats per incompliment

L'empresa contractista s'ha de fer responsable que els serveis objecte del contracte es prestin dins del termini previst, en el lloc acordat i d'acord amb les característiques i requisits establerts en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques particulars.

45.1 Penalitats per incompliments de les obligacions de l'acord marc:

- a) No presentar una oferta vàlida en la licitació per a l'adjudicació del contracte basat, en els termes que fixa aquest plec, comportarà:
 - La primera vegada que no es presenti una oferta vàlida, una penalitat del 5 per cent del pressupost base de licitació de l'acord marc.
 - La segona vegada, una penalitat del 10 per cent del pressupost base de licitació de l'acord marc.
 - La tercera vegada, es resoldrà el contracte.
- b) L'incompliment del pagament de les despeses d'impuls, seguiment i coordinació del projecte dins de termini establerts a la clàusula quaranta-sisena d'aquest plec, i l'incompliment del deure de confidencialitat respecte aquelles informacions a les quals s'hagi atribuït aquest caràcter o que per la seva pròpia naturalesa hagin de ser tractades com a tals en el contracte basat, comportaran una penalitat de fins a un 4 per cent del preu d'adjudicació dels contractes basats adjudicats a l'empresa en el curs del darrer any, a comptar des de la incoació de l'expedient de penalitat.
- c) L'incompliment del compromís d'adscripció de mitjans personals a l'execució de l'acord marc comportarà una penalitat de fins a l'1 per cent del pressupost base de licitació.
- d) L'incompliment de les condicions establertes com a criteri d'adjudicació de l'acord marc (lot 2) comportarà una penalitat de fins al 10 per cent del pressupost base de licitació. El Consorci Localret, ateses les circumstàncies del cas, podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de la penalitat.

Les penalitats s'han d'imposar per acord de l'òrgan de contractació de l'acord marc, adoptat a proposta del responsable del contracte, que és immediatament executiu. S'ha de donar audiència al contractista.

45.2 Penalitats per incompliments de les obligacions dels contractes basats:

Quan el contractista, per causes que li siguin imputables, hagi incorregut en demora respecte al compliment del termini d'implantació establert en el contracte basat, l'òrgan de contractació podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, exclòs l'IVA.

Per al cas de compliment defectuós de la prestació, s'imposarà una penalitat proporcional a la gravetat de l'incompliment. La quantia de cadascuna de les penalitats no podrà ser superior al 10 per cent del preu del contracte, exclòs l'IVA, ni el total d'aquestes no podrà superar el 50 per cent del preu del contracte:

- a) L'incompliment del compromís d'adscripció de mitjans personals a l'execució dels contractes basats comportarà una penalitat de fins el 20 per cent del preu del contracte basat.

La penalitat s'ha d'imposar per acord de l'òrgan de contractació del contracte basat, adoptat a proposta del responsable del contracte, que és immediatament executiu, i s'ha

de fer efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista. S'ha de donar audiència al contractista.

- b) L'incompliment de les condicions establertes com a criteri d'adjudicació del contracte basat comportarà una penalitat de fins al 10 per cent del pressupost base de licitació. El Consorci Localret, ateses les circumstàncies del cas, podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de la penalitat.
- c) L'incompliment dels SLA dels temps de resposta i de resolució d'incidències comportarà les penalitats següents:
 - Incompliment dels SLA de resolució d'incidències:
 - Incidents crítics: 30,00 euros per cada hora completa de retard que sobrepassi l'SLA acordat.
 - Incidents estàndards: 30,00 euros per cada dia completa de retard que sobrepassi l'SLA acordat.
 - Incompliments dels SLA de restauració de dades: 20,00 euros per cada hora completa de retard que sobrepassi l'SLA acordat.

OBLIGACIONS DE LES EMPRESES CONTRACTISTES

QUARANTA-SISENA.- Contribució a les despeses d'impuls, seguiment i coordinació de l'acord marc

Com a compensació de les despeses de gestió assumides pel Consorci Localret per a l'establiment de l'acord marc, i els que corresponguin per a l'adequat seguiment en les fases d'execució i les operacions de liquidació dels contractes basats en el mateix, així com la resta de despeses a què s'hagi de fer front, s'estableix l'obligació de contribució a les mateixes per part de les empreses adjudicatàries de l'acord marc i dels futurs contractes basats en el mateix:

- a) Contribució a les despeses d'establiment de l'acord marc:

Les empreses adjudicatàries de l'acord marc abonaran els imports següents com a compensació de les despeses de seguiment del contracte:

Lot 1 – Subministrament de llicències i serveis de manteniment de programari de còpies de seguretat: 250,00 €, exclòs l'IVA (302,50 €, inclòs l'IVA)/any). Aquest import es determina a un tan alçat, i es realitzarà en un pagament únic anual.

Lot 2 – Servei gestionat i monitoritzat de còpies de seguretat: 250,00 €, exclòs l'IVA (302,50 €, inclòs l'IVA)/any. Aquest import es determina a un tan alçat, i es realitzarà en un pagament únic anual.

Cada any de vigència de l'acord marc (inclosos els de vigència de les possibles pròrrogues) el Consorci Localret practicarà d'ofici les respectives liquidacions a les empreses adjudicatàries de l'acord marc. Les liquidacions es realitzaran a any vençut.

- b) Contribució a les despeses derivades del seguiment dels contractes basats en l'acord marc:

Lot 1 – Subministrament de llicències i serveis de manteniment de programari de còpies de seguretat: un 3,5 % del preu d'adjudicació de cada contracte basat (exclòs l'IVA).

Lot 2 – Servei gestionat i monitoritzat de còpies de seguretat: un 5% del preu d'adjudicació de cada contracte basat (exclòs l'IVA).

Aquest imports meritran l'IVA corresponent. Aquests percentatges s'aplicaran, igualment, a les possibles pròrrogues dels contractes, una vegada hagin estat aprovades per l'òrgan de contractació. Les empreses hauran d'informar adequadament i de manera immediata els contractes basats adjudicats i les seves pròrrogues.

Si la durada del contracte basat és superior a un any, la liquidació dels contractes basats es dividirà en anualitats a partir de la data del contracte. La liquidació de les despeses d'impuls es comptabilitzarà a l'inici de cada anualitat.

El Consorci Localret practicarà una liquidació provisional d'aquests imports amb la facturació del primer semestre de vigència de l'acord marc, a compte de la liquidació definitiva que es realitzarà anualment. A partir de les dades subministrades per les empreses adjudicatàries, el Consorci Localret notificarà el corresponent import a ingressar en base a les dades dels contractes basats adjudicats a les empreses.

QUARANTA-SETENA.- Protecció de dades de caràcter personal

L'empresa contractista haurà de respectar la normativa nacional i de la Unió Europea vigent en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb el que estableix la lletra f de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

En cas que el contracte basat impliqui l'accés de l'empresa adjudicatària a dades de caràcter personal, el tractament de les quals serà responsabilitat de l'entitat contractant, l'empresa actuarà en qualitat d'encarregat del tractament. En aquest cas, el tractament es regirà per la present clàusula i per les condicions que s'estableixin en l'encàrrec del tractament, que hauran de formalitzar l'empresa adjudicatària del contracte basat i l'entitat contractant. L'entitat contractant podrà verificar, en qualsevol moment, el compliment de les obligacions que s'imposin a l'empresa adjudicatària en l'encàrrec de tractament.

Igualment, en cas que el contracte basat impliqui l'accés de l'adjudicatari a dades de caràcter personal, l'empresa adjudicatària haurà d'indicar en la seva oferta on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.

QUARANTA-VUITENA.- Confidencialitat

L'empresa contractista ha de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés en ocasió de l'execució del contracte.

Aquest deure s'ha de mantenir fins i tot després de finalitzar i extingir-se el contracte.

QUARANTA-NOVENA.- Règim de seguretat de la informació

L'empresa adjudicatària d'un contracte basat haurà d'assegurar la seva conformitat amb el Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.

Això suposa el compliment de mesures de seguretat establertes segons el marc organitzatiu, operacional i tècnic, i la categoria de seguretat dels sistemes d'informació.

L'empresa adjudicatària serà responsable de la seguretat i el bon ús de la informació i els mitjans electrònics requerits per a l'execució del contracte. L'empresa haurà de conèixer les polítiques de seguretat de la informació vigents en l'àmbit del contracte i la seva normativa tècnica de desenvolupament.

Igualment, l'empresa adjudicatària haurà de complir les obligacions relatives a la seguretat de la informació:

- Persona de contacte. Comunicar al responsable del contracte el nom i les dades de contacte de la persona designada com a responsable de la seguretat de la informació.
- Cadena de subministrament. En cas que s'autoritzi la subcontractació d'actuacions que impliquin l'ús de sistemes d'informació, l'empresa adjudicatària traslladarà a les empreses subcontractistes qualsevol requisit de seguretat i confidencialitat en relació amb l'execució del contracte, així com monitoritzarà el correcte compliment dels mateixos.
- Notificació d'incidències. L'empresa adjudicatària del contracte basat notificarà a l'entitat contractant qualsevol incident de seguretat que pugui redundar directament o indirectament en la seguretat dels sistemes d'informació.
- Resolució de vulnerabilitats. L'empresa adjudicatària del contracte basat haurà de reparar tota vulnerabilitat que sigui categoritzada com a crítica o molt greu, que pugui comprometre la seguretat de l'execució del contracte en un termini inferior a una setmana des del moment en que sigui detectada. Quan no sigui possible reparar les vulnerabilitats en el termini indicat, l'empresa adjudicatària haurà d'aportar informació sobre les mesures correctores a aplicar.
- Verificació del compliment. L'entitat contractant podrà verificar, en qualsevol moment, el compliment de les mesures de seguretat requerides.

PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ

CINQUANTENA.- Prerrogatives de l'òrgan de contractació

L'òrgan de contractació té la prerrogativa d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar-ne la resolució i determinar els efectes d'aquesta.

CINQUANTA-UNENA.- Jurisdicció

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per resoldre les qüestions litigioses relatives a la preparació, adjudicació, efectes, compliment i extinció dels contractes administratius.

CINQUANTA-DOSENA.- Recursos contra actes de l'òrgan de contractació

Els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que hagin de regir la contractació; els actes de tràmit adoptats en el procediment d'adjudicació, sempre que aquests decideixin directament o indirectament sobre

l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin una indefensió o un perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació, i les modificacions basades en l'incompliment del que estableixen els articles 204 i 205 d'aquesta Llei, perquè s'entén que la modificació havia de ser objecte d'una adjudicació nova, són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació.

La interposició del recurs especial en matèria de contractació té caràcter potestatiu i és gratuït per als recurrents.

INTEGRITAT I CONFLICTE D'INTERESSOS

CINQUANTA-TRESENA.- Integritat i conflicte d'interessos

Les empreses licitadores i contractistes, les empreses subcontractistes i els proveïdors i mitjans externs, regiran el seu comportament d'acord els principis i valors generals d'actuació continguts en el Codi ètic de conducta següent:

1. Adequar la seva conducta als principis informadors de la contractació pública, evitar els conflictes d'interessos que existeixin o puguin existir, comunicar qualsevol irregularitat o conflicte d'interessos en què es trobin o de què tinguin coneixement durant la licitació del contracte o la seva execució i col·laborar amb l'òrgan de contractació per a la seva detecció o solució.
2. Respectar els principis d'igualtat, lliure concurrència, transparència i integritat.
3. Eludir qualsevol conducta que pugui falsejar la competència.
4. No realitzar cap acte que, directament o indirectament, persegueixi influir en els càrrecs o empleats públics durant l'adjudicació dels contractes o en la seva execució per obtenir qualsevol benefici.
5. No han de donar cap regal o obsequi de valor, favor o servei als membres de l'òrgan de contractació ni als càrrecs i personal del Consorci Localret ni als seus familiars, incloent els del cònjuge o persona amb qui convisqui en anàloga relació d'afectivitat, els familiars dins del quart grau de consanguinitat o segon grau d'afinitat.
6. Han de facilitar el compliment del Codi ètic i de conducta i les normes relatives als conflictes d'interessos per part de tota persona que intervingui en el procediment de contractació.
7. Han de comunicar a la major brevetat possible, directament a l'òrgan de contractació, qualsevol irregularitat o conflicte d'interessos, real o potencial, en què es trobin o de què tinguin coneixement que es produeixi durant la licitació del contracte o la seva execució.

Conseqüències de l'incompliment

L'incompliment per les empreses licitadores de les regles de conducta definides en aquesta clàusula pot derivar en causa de prohibició de contractar si concorren els requisits de l'article 71 LCSP. En relació amb l'empresa contractista i les empreses subcontractistes i proveïdores i mitjans auxiliars, les regles de conducta definides en aquesta clàusula es consideren obligacions contractuals essencials i la seva infracció es qualifica com a falta molt greu si concorre dolo, culpa o negligència de l'empresa, amb imposició de penalitats, segons la previsió de l'article 192.1 o la resolució del contracte, d'acord amb el que preveu

l'article 211.1.f) de la LCSP i eventual determinació de causa de prohibició de contractar segons la previsió de l'article 71.2.c).

Joan Bosch
Cap de l'Àrea de Contractació

ANNEX 1 – PROPOSICIÓ – LOT 2 (SOBRE 3)

..., amb Document Nacional d'Identitat núm. ..., amb domicili a efectes de notificació a ..., carrer ..., núm. ..., en nom propi o en representació de ..., assabentat/assabentada del procediment obert convocat per a l'adjudicació de l'acord marc de subministrament de solucions i serveis gestionats de *backup*, manifesto que accepto íntegrament els plecs de clàusules administratives particulars (PCAP) i de prescripcions tècniques (PPT), i em comprometo a complir les obligacions especificades en aquests plecs, i proposo:

1. Còpies granulars:
 - Permetre accés: [Sí/No].
 - Doble factor d'autenticació: [Sí/No].
2. Temps de restauració de còpies en horari mínim laborable de 9:00 h. a 18:00 h.:
 - Inferior a 30 minuts laborables: [Sí/No].
 - Entre 30 minuts i 1 hora laborable: [Sí/No].
3. Ampliació de l'horari de suport laborable de 9:00 h. a 18:00 h.:
 - Ampliar el servei de suport a 24 h.: [Sí/No].
 - Ampliar el servei de suport a 12 h. o més (< 24 h.): [Sí/No].
4. Restauracions il·limitades: [Sí/No].
5. Eina de ticketing: [Sí/No]

[Signatura del/de la declarant]

ANNEX 2 – COMPROMÍS D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS PERSONALS SUFICIENTS PER A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

..., amb Document Nacional d'Identitat núm. ..., amb domicili a efectes de notificació a ..., carrer ..., núm. ..., en nom propi o en representació de ..., declaro:

Que, de conformitat amb el que estableix l'art. 76.2 de la LCSP, em comprometo a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals suficients per a això.

[Signatura del/de la declarant]

ANNEX 3 – DADES PER A LES NOTIFICACIONS ELECTRÒNIQUES

..., amb Document Nacional d'Identitat núm. ..., amb domicili a efectes de notificació a ..., carrer ..., núm. ..., en nom propi o en representació de ..., declaro:

Indico per rebre les notificacions i comunicacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte l'adreça de correu electrònic següent: ...

[Signatura del/de la declarant]

ANNEX 4 – UNIÓN TEMPORAL D'EMPRESSES

..., amb Document Nacional d'Identitat núm. ..., amb domicili a efectes de notificació a ..., carrer ..., núm. ..., en nom propi o en representació de ..., declaro:

Les empreses ... assumeixen el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas que resultin adjudicatàries del contracte.

La participació de les empreses esmentades en aquesta unió temporal serà la següent: ... %, ... %

[Signatura del/de la declarant]

ANNEX 5 – GRUP EMPRESARIAL

..., amb Document Nacional d'Identitat núm. ..., amb domicili a efectes de notificació a ..., carrer ..., núm. ..., en nom propi o en representació de ..., declaro:

- ☐ Que l'empresa **NO** conforma grup empresarial.
- ☐ Que l'empresa **SÍ** conforma grup empresarial, segons el que preveu l'article 42 del Codi de comerç.

El grup empresarial es denomina ... i el conformen les entitat següents: ...

[Signatura del/de la declarant]