



Unitat tramitadora: Unitat Contractació

AJT/2440/2024

Codi document: CON18I01OB

Assumpte: Plec clàusules administratives

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGEIXEN LA CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT, SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA, DE L'EXECUCIÓ DELS LOTS NÚM. 2 (RESIDENCIAL SUD I OEST), NÚM. 3 (RESIDENCIAL NORD I EST) I NÚM. 4 (TELEGESTIÓ A QUADRES) DEL PROJECTE EXECUTIU MODIFICAT DE CANVI DE TECNOLOGIA DE L'ENLLUMENAT PÚBLIC DE VIC

I. DISPOSICIONS GENERALS	3
Clàusula 1. Objecte del contracte	3
Clàusula 2. Lots objecte del contracte	3
Clàusula 3. Necessitat i idoneïtat del contracte	4
Clàusula 4. Termini d'execució del contracte	4
Clàusula 5. Pressupost de licitació	5
Clàusula 6. Valor estimat del contracte	6
Clàusula 7. Règim econòmic i forma de pagament	6
Clàusula 8. Règim jurídic del contracte	7
Clàusula 9. Tipus de contracte i procediment d'adjudicació	9
Clàusula 10. Mitjans de comunicació electrònics	9
Clàusula 11. Perfil del contractant	10
Clàusula 12. Òrgan de contractació	11
Clàusula 13. Documents contractuals	11
Clàusula 14. Capacitat per contractar	11
Clàusula 15. Solvència de les empreses licitadores	13
II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	16
Clàusula 16. Presentació de proposicions	16
Clàusula 17. Contingut del sobre digital	19
Clàusula 18. Mesa de Contractació	24
Clàusula 19. Criteris per a l'adjudicació del contracte	25
Clàusula 20. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats	30
Clàusula 21. Criteris aplicables en el cas d'empat entre proposicions	31
Clàusula 22. Obertura de proposicions i classificació de les ofertes	32
Clàusula 23. Requeriment de documentació previ a l'adjudicació	33
Clàusula 24. Garantia definitiva	38
Clàusula 25. Garantia complementària	39
Clàusula 26. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment	40
Clàusula 27. Adjudicació del contracte	40
Clàusula 28. Formalització del contracte	41
Clàusula 29. Pla de Seguretat i Salut en el Treball	42
III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	42
Clàusula 30. Condicions especials d'execució	42
Clàusula 31. Acta de comprovació de replanteig i d'inici de les obres	43
Clàusula 32. Control de l'execució del contracte	43
Clàusula 33. Persona responsable del contracte	44
Clàusula 34. Compliment dels terminis, correcta execució del contracte i penalitats	44

Clàusula 35. Resolució d'incidències i de dubtes tècnics interpretatius	47
IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS	47
Clàusula 36. Responsabilitat de l'empresa contractista	47
Clàusula 37. Drets i Obligacions de l'adjudicatari	48
Clàusula 38. Transparència i compliment dels principis ètics de la contractació	51
Clàusula 39. Prerogatives de l'Administració	52
Clàusula 40. Confidencialitat de la informació	52
Clàusula 41. Protecció de dades de caràcter personal	53
Clàusula 42. Modificació del contracte	53
Clàusula 43. Suspensió del contracte	54
V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE	54
Clàusula 44. Successió en la persona del contractista	54
Clàusula 45. Cessió del contracte	54
Clàusula 46. Subcontractació	55
Clàusula 47. Revisió de preus	57
VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE	57
Clàusula 48. Recepció i liquidació	57
Clàusula 49. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva	58
Clàusula 50. Resolució del contracte	59
Clàusula 51. Règim d'invalidesa	60
VII. RECURSOS I JURISDICCIO COMPETENT	60
Clàusula 52. Règim de recursos	60
Clàusula 53. Jurisdicció competent	61
ANNEX I. DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC)	62
ANNEX II. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE	63
ANNEX III.1 PROPOSICIÓ ECONÒMICA I CRITERIS QUANTIFICABLES DE FORMA AUTOMÀTICA	67
(LOT 1 - Punts de llum i control punt a punt dels sectors residencials sud i oest de la ciutat de Vic)	67
ANNEX III.2 PROPOSICIÓ ECONÒMICA I CRITERIS QUANTIFICABLES DE FORMA AUTOMÀTICA	69
(LOT 2 - Punts de llum i control punt a punt resta de llumeneres dels sectors residencials est i nord, i del nucli històric de la ciutat de Vic)	69
ANNEX III.3 PROPOSICIÓ ECONÒMICA I CRITERIS QUANTIFICABLES DE FORMA AUTOMÀTICA	71
(LOT 3 - Telegestió a quadre)	71
ANNEX IV. DECLARACIÓ RESPONSABLE DE LA PRESENTACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA DEL COMPLIMENT DE LES OBLIGACIONS ESSENCIALS	72
ANNEX V. DECLARACIÓ RESPONSABLE EN MATÈRIA DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS	73
ANNEX VI.1 DECLARACIÓ RESPONSABLE DE LA PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ QUE ES REQUEREIX PER A PODER VALORAR ELS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ NÚM. 2 I 3 DELS LOTS 1 I 2 DEL CONTRACTE	74
(LOT 1 - Punts de llum i control punt a punt dels sectors residencials sud i oest de la ciutat de Vic)	74
ANNEX VI.2 DECLARACIÓ RESPONSABLE DE LA PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ QUE ES REQUEREIX PER A PODER VALORAR ELS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ NÚM. 2 I 3 DELS LOTS 1 I 2 DEL CONTRACTE	75
(LOT 2 - Punts de llum i control punt a punt resta de llumeneres dels sectors residencials est i nord, i del nucli històric de la ciutat de Vic)	75



CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGEIXEN LA CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT, SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA, DE L'EXECUCIÓ DELS LOTS NÚM. 2 (RESIDENCIAL SUD I OEST), NÚM. 3 (RESIDENCIAL NORD I EST) I NÚM. 4 (TELEGESTIÓ A QUADRES) DEL PROJECTE EXECUTIU MODIFICAT DE CANVI DE TECNOLOGIA DE L'ENLLUMENAT PÚBLIC DE VIC.

I. DISPOSICIONS GENERALS

Clàusula 1. Objecte del contracte

L'objecte del present plec és la contractació de l'execució dels Lots núm. 2 (Residencial Sud i Oest), núm. 3 (Residencial Nord i Est) i núm. 4 (Telegestió a quadres) del projecte executiu modificat de canvi de tecnologia de l'enllumenat públic de Vic, redactat pel tècnic Enric Moran i Boix, segons la redacció de l'esmentat projecte derivada de la modificació no substancial del mateix aprovada pel Ple municipal de l'Ajuntament de Vic en data 4 de desembre de 2023.

Els Codis CPV (Vocabulari Comú de Contractes) corresponents a aquest contracte son:

34928530-2 Llums d'enllumenat públic
45316100-6 Instal·lació d'equips d'enllumenat exterior
45310000-3 Treballs d'instal·lació elèctrica

L'execució de l'objecte del contracte ha d'adequar-se a les condicions que figuren en el contracte, en aquest plec així com en les condicions que figuren en l'esmentat projecte executiu modificat de canvi de tecnologia de l'enllumenat públic de Vic. I, si s'escau, en els documents que tenen caràcter contractual.

Clàusula 2. Lots objecte del contracte

El contracte es divideix en els lots següents:

- **Lot 1.** Punts de llum i control punt a punt dels sectors residencials sud i oest de la ciutat de Vic.*
- **Lot 2.** Punts de llum i control punt a punt resta de llumeneres dels sectors residencials est i nord, i del nucli històric de la ciutat de Vic.*
- **Lot 3.** Telegestió a quadre.*

***El Lot 1** del contracte **equivale al Lot 2** del projecte executiu de canvi de tecnologia de l'enllumenat públic de Vic definit en el punt 3.1.2 que fa referència en el projecte executiu a **les llumeneres dels sectors residencials sud i oest** amb CPV 34928530-2 Llums d'enllumenat públic, 45316100-6 Instal·lació d'equips d'enllumenat exterior, 45310000-3 Treballs d'instal·lació elèctrica. Seran aproximadament la meitat de les llumeneres no incloses en el Lot 1 del projecte, i disposaran d'un sistema de telegestió punt a punt per a la seva regulació i informació individual. Aquest sistema permetrà el control de cada punt de llum de forma individual, i també tindrà la possibilitat

d'incorporar altres elements d'informació de la ciutat no relacionats amb l'enllumenat públic, vinculats a altres projectes de la ciutat.

***El Lot 2** del contracte **equivale al Lot 3** del projecte executiu de canvi de tecnologia de l'enllumenat públic de Vic definit en el punt 3.1.3 que fa referència en el projecte executiu a **la resta de llumeneres dels sectors residencials est i nord, i el nucli històric** amb CPV 34928530-2 Llums d'enllumenat públic, 45316100-6 Instal·lació d'equips d'enllumenat exterior, 45310000-3 Treballs d'instal·lació elèctrica. Disposaran d'un sistema de telegestió punt a punt per a la seva regulació i informació individual. Aquest sistema permetrà el control de cada punt de llum de forma individual, i també tindrà la possibilitat d'incorporar altres elements d'informació de la ciutat no relacionats amb l'enllumenat públic, vinculats a altres projectes de la ciutat.

***El Lot 3** del contracte **equivale al Lot 4** del projecte executiu de canvi de tecnologia de l'enllumenat públic de Vic definit en el punt 3.1.4 que fa referència en el projecte executiu **als sistemes electrònics de la telegestió a quadre, incorporant un sistema de control de quadres de govern i protecció per a cada un dels subministres elèctrics de l'enllumenat públic** amb CPV 45316100-6 Instal·lació d'equips d'enllumenat exterior, 45310000-3 Treballs d'instal·lació elèctrica.

Sistema de presentació d'ofertes dels diferents lots

Els licitadors que presentin oferta tant al Lot 1 com al Lot 2 només podran ser adjudicataris d'un dels dos lots quan s'hagin admès 2 o més ofertes vàlides en els dos lots esmentats. A tal efecte, els licitadors hauran d'especificar en la seva oferta, obligatòriament, la preferència d'adjudicació pel Lot 1 o pel Lot 2. Només en el cas de que hi hagués una sola oferta acceptada pels dos lots, i del mateix licitador, aquest podria ser adjudicatari dels dos.

El lot 3 no està subjecte a aquesta limitació. Els licitadors podran ser adjudicataris d'aquest lot amb independència dels altres dos lots.

Clàusula 3. Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP 2017) estan acreditats a l'informe de necessitat emès pel Cap del departament de manteniment, obres i serveis de l'organisme autònom Xarxa de Serveis Urbans de Vic en data 23 de maig de 2024 i a la resta de documentació que forma part de l'expedient.

Clàusula 4. Termini d'execució del contracte

Per tal d'assegurar una correcta realització dels treballs descrits en projecte, el termini màxim d'execució dels tres lots objecte de la present licitació seran els següents:

- **Lot 1** - Punts de llum i control punt a punt dels sectors residencials sud i oest de la ciutat de Vic: **Quatre (4) mesos**



- **Lot 2** - Punts de llum i control punt a punt resta de llumeneres dels sectors residencials est i nord, i del nucli històric de la ciutat de Vic: **Tres (3) mesos**
- **Lot 3** - Telegestió a quadre: **Dos (2) mesos**

En tots tres LOTS el termini començarà a comptar en la data que s'indiqui en l'acta de comprovació del replanteig corresponent, la qual s'haurà d'estendre en el termini de màxim d'1 mes a comptar des de la data de formalització del contracte, d'acord amb el que preveu l'article 237 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Als actes de comprovació del replanteig hi hauran d'assistir els/les representants de les empreses adjudicatàries de cadascun dels tres lots i en aquests actes es concretarà la data d'inici de les obres de cada lot.

Clàusula 5. Pressupost de licitació

El pressupost base de licitació és de tres milions sis-cents cinc mil cinc-cents vint-i-un euros amb noranta-set cèntims (3.605.521,97 €), IVA inclòs, que es desglossa en l'import base de dos milions nou-cents setanta-nou mil set-cents setanta euros amb vint-i-dos cèntims (2.979.770,22€) IVA no inclòs, i en l'import de sis-cents vint-i-cinc mil set-cents cinquanta-un euros amb setanta-cinc cèntims (625.751,75 €) corresponent al 21% d'IVA.

Pressupost base de licitació (sense IVA)	2.979.770,22 €
Import IVA (21%)	625.751,75 €
Pressupost base de licitació total (IVA inclòs)	3.605.521,97 €

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent. En tot cas les ofertes que excedeixin el pressupost de licitació IVA exclòs resultaran excloses del procediment.

El preu del contracte serà aquell al que ascendeixi l'adjudicació, més el corresponent Impost sobre el Valor Afegit (IVA). El preu de contracte no serà objecte de revisió.

Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte que integra els lots, i els preus consignats porten implícits tots els conceptes previstos. L'import desglossat del pressupost base de licitació per cada lot és el següent:

Núm. de lot	Descripció	Pressupost net licitació de cada lot	Import IVA (21%) de cada lot	Pressupost licitació IVA inclòs de cada lot
1	Llumeneres dels sectors residencials sud i oest (Lot 2 del projecte)	1.405.664,68€	295.189,58 €	1.700.854,26 €
2	Llumeneres dels sectors residencials est, nord i del nucli històric (Lot 3 del projecte)	1.326.370,63€	278.537,84 €	1.604.908,47 €

3	Sistemes electrònics de telegestió a quadre (Lot 4 del projecte)	247.734,91€	52.024,33 €	299.759,24 €
Total		2.979.770,22 €	625.751,75 €	3.605.521,97 €

Amb caràcter general, s'entén que dins les propostes econòmiques que formulin els licitadors estan incloses totes les despeses necessàries per a dur a terme l'objecte del contracte, i especialment:

- a) Les despeses generals, despeses financeres, benefici industrial, impostos, taxes, assegurances, materials, instal·lacions, honoraris del personal a càrrec seu, i comprovació i assaig.
- b) Totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

El càlcul del pressupost base de licitació queda desglossat en els amidaments, quadre de preus 1, quadre de preus 2 i preus descomposts del pressupost del projecte.

El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 LCSP i concordants.

Clàusula 6. Valor estimat del contracte

Considerant el pressupost base de licitació, les estimacions del contracte abans esmentades, el valor estimat del contracte sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit, és 2.979.770,22 € (dos milions nou-cents setanta-nou mil set-cents setanta euros amb vint-i-dos cèntims). El valor estimat del contracte de cada un dels lots és el següent:

LOT	<i>Pressupost net prestació (sense Impost Valor Afegit)</i>
1	1.405.664,68 €
2	1.326.370,63 €
3	247.734,91 €
<u>TOTAL</u>	2.979.770,22 €

Clàusula 7. Règim econòmic i forma de pagament

L'import del contracte s'abonarà amb càrrec a la partida 3712 165 639001 (Renovació Enllumenat Públic Ciutat) del vigent Pressupost Municipal, tot existint crèdit suficient fins a l'import aprovat per l'Ajuntament.

Forma de pagament (LOT 1, LOT 2 i LOT 3)

Per cada lot l'Ajuntament abonarà al contractista adjudicatari el preu resultant de l'adjudicació del contracte, de manera fraccionada, i en base a la certificació mensual d'obra executada que emeti la



direcció de l'obra, la qual ha d'anar acompanyada de la corresponent factura emesa per l'empresa adjudicatària i que ha de ser aprovada per la Junta de Govern Local.

No podrà elevar-se cap certificació a aprovació de l'Ajuntament de Vic si no està signada com a prova de conformitat per part de la direcció tècnica de l'obra.

La signatura de la certificació no suposa l'aprovació o la recepció provisional de les obres o treballs compresos en la mateixa, sinó que tan sols tindrà la consideració d'instrument per al pagament de simples bestretes a compte.

Un cop signada la corresponent certificació, l'empresa contractista presentarà la corresponent factura.

Factures (LOT 1, LOT 2 i LOT 3)

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, els següents extrems previstos a l'apartat segon de la Disposició adicional 32a de la LCSP 2017, així com en la normativa sobre facturació electrònica:

- a) Que l'òrgan de contractació és l'Ajuntament de Vic.
- b) Que l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública és l'Ajuntament de Vic.
- c) Que el destinatari és l'Ajuntament de Vic.
- d) Que el codi DIR3 és L01082981.
- e) Que el codi de l'oficina comptable és L01082981.
- f) Que el codi de l'òrgan gestor és L01082981.
- g) Que el codi de la unitat tramitadora és L01082981.

A més d'aquestes dades, a les factures també hi ha de constar el número d'expedient del procediment de contractació, que és el següent: AJT/2440/2024.

Clàusula 8. Règim jurídic del contracte

Aquest contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives particulars, les clàusules del qual es consideren part integrant del contracte i pel projecte executiu modificat de canvi de tecnologia de l'enllumenat públic de Vic, redactat pel tècnic Enric Moran i Boix, i segons la redacció de l'esmentat projecte derivada de la modificació no substancial del mateix aprovada pel Ple municipal de l'Ajuntament de Vic en data 4 de desembre de 2023.

Així mateix, les parts queden sotmeses expressament a la normativa següent:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant, LCSP 2017).
- b) Directiva 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública i per la que es

deroga la directiva 2004/18/CE, i l'Ordre HFP/1298/2017, de 26 de desembre, per la que es publiquen els límits dels diferents contractes a efectes de la contractació del sector públic a partir de l'1 de gener de 2018.

- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- e) Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.
- f) Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- g) Llei 39/2015, d'1 d'octubre de procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.
- h) Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció, i la seva normativa de desplegament.
- i) Llei 3/2007, del 4 de juliol, de l'obra pública.
- j) Reglament Europeu 679/2016 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (en endavant, RGPD).
- k) Llei Orgànica 3/2018, del 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia de Drets Digitals (LOPDGDD).
- l) Real Decret-Llei 14/2019, de 31 d'octubre, pel que s'adopten mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions.
- m) Reial decret legislatiu 1/2007, de 16 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general per a la defensa dels consumidors i usuaris i altres lleis complementàries.
- n) Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, pel que es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local.
- o) Supletòriament, per la resta de normes de dret administratiu, i en el seu defecte, per les normes de dret privat.

La remissió a aquestes normes s'entén produïda igualment a totes aquelles altres que, d'escaure's durant l'execució del contracte, les modifiquin, substitueixin o complementin.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix a l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.



Clàusula 9. Tipus de contracte i procediment d'adjudicació

El contracte té naturalesa administrativa i es tipifica com a **contracte mixt de subministraments i obres**. D'acord amb l'article 18 de la LCSP 2017, les normes que s'han d'observar en la preparació i adjudicació del contracte son les del contracte de subministrament, atès que és la prestació principal. D'altra banda, pel que fa a la regulació dels efectes, compliment i extinció, s'hauran d'observar les disposicions relatives al contracte de subministrament o les normes del contracte d'obres, segons correspongui, de conformitat amb els articles 18.1 i 122.2 de la LCSP 2017.

Aquesta contractació està subjecta a **regulació harmonitzada**, de conformitat amb el que preveu l'art. 4 de la directiva 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública i per la que es deroga la directiva 2004/18/CE, i l'Ordre HFP/1352/2023, de 15 de desembre, per la que es publiquen els límits dels diferents contractes a efectes de la contractació del sector públic a partir de l'1 de gener de 2024.

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària, es durà a terme mitjançant el **procediment obert**, en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors, d'acord amb el que preveu l'article 156 de la LCSP

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació en base a la millor relació qualitat-preu de conformitat amb el que s'estableix en la clàusula 20 i els articles 145 i 146 de la LCSP 2017.

Clàusula 10. Mitjans de comunicació electrònics

1. D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

2. Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de Vic, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC o declaració responsable. Un cop rebuts el correu electrònic i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició a la seu electrònica de l'Ajuntament

de Vic, s'hi haurà d'accedir mitjançant certificat digital de la persona jurídica o altre mitjà d'identificació electrònica.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

2. Certificats digitals: d'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres.

Clàusula 11. Perfil del contractant

El perfil del contractant és el mitjà electrònic que agrupa la informació i documents relatius a l'activitat contractual, amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic als mateixos. D'acord amb el que estableix l'art. 63 de la LCSP 2017, aquest Ajuntament compta amb el perfil del contractant, al qual es podrà accedir a través de la següent direcció web:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/vic>

En el perfil del contractant s'hi publicarà el plec de clàusules administratives particulars i el projecte executiu modificat de canvi de tecnologia de l'enllumenat públic de Vic, redactat pel tècnic Enric Moran i Boix, i segons la redacció de l'esmentat projecte derivada de la modificació no substancial del mateix aprovada pel Ple municipal de l'Ajuntament de Vic en data 4 de desembre de 2023, així com la resta de documentació que formi part del procediment de licitació.

D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació. Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrietes de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.



Clàusula 12. Òrgan de contractació

L'òrgan competent per efectuar la present contractació i tramitar l'expedient, de conformitat amb la Disposició Addicional Segona de la LCSP 2017 és l'Alcaldia, òrgan que va delegar la seva competència a favor de la Junta de Govern Local en data 22 de juny de 2023.

Clàusula 13. Documents contractuals

1. El projecte executiu modificat de canvi de tecnologia de l'enllumenat públic de Vic, redactat pel tècnic Enric Moran i Boix, segons la redacció de l'esmentat projecte derivada de la modificació no substancial del mateix aprovada pel Ple municipal de l'Ajuntament de Vic en data 4 de desembre de 2023.
2. El present plec de clàusules administratives particulars.

En el supòsit que els documents contractuals siguin traduïts a altres llengües, en cas de discrepància prevaldrà la versió en llengua catalana.

Clàusula 14. Capacitat per contractar

Estan facultades per participar en aquesta licitació les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP 2017;
- No estar incurses en alguna de les prohibicions de contractar recollides a l'article 71 del text legal esmentat, la qual cosa es pot acreditar per qualsevol dels mitjans establerts a l'article 85 de la LCSP 2017;
- Acreditar la classificació o, si s'escau, la solvència requerida, en els termes establerts a les clàusules 14 i 15 d'aquest plec;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte;
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.
- Si durant la tramitació d'un procediment i abans de la formalització del contracte es produís una operació de fusió, escissió, transmissió del patrimoni empresarial o d'una branca de l'activitat, li succeirà a l'empresa licitadora o candidata en la seva posició en el procediment la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent del patrimoni empresarial o de la corresponent branca de l'activitat, sempre que reuneixi les condicions de capacitat i absència de prohibició de contractar i acrediti la seva solvència i classificació, si s'escau, en les condicions exigides en el plec de clàusules administratives particulars per poder participar en el procediment d'adjudicació, o en qualsevol altre document contractual;

- Podran ser excloses de la licitació aquelles empreses que haguessin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques relatives al contracte objecte d'adjudicació, o haguessin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació dels procediments de contractació quan de la seva participació se'n derivi que es falseja la competència o s'infringeixi el principi d'igualtat de tracte, de conformitat amb l'article 70 de la LCSP

Així mateix, cal que les prestacions objecte d'aquest contracte estiguin compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit de l'activitat de les empreses licitadores, conforme resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals, i s'acrediti degudament.

La capacitat d'obrar dels empresaris, s'acreditarà:

- a) Dels empresaris que siguin **persones jurídiques**, mitjançant l'escriptura de constitució i/o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrit, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

Els que compareguin o signin proposicions en nom d'un altre, presentaran document notarial del poder de representació.

Igualment la persona amb poder validat a efectes de representació, ha d'acompanyar el seu document nacional d'identitat.

- b) De les **persones físiques**, s'acreditarà amb la presentació del NIF.
- c) Dels **empresaris no espanyols que siguin nacionals d'Estats membres de la Unió Europea**, o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu, s'acreditarà mitjançant la inscripció en els registres professionals o comercials adients, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

Quan la legislació de l'Estat en el que es trobin establertes aquestes empreses exigeixen una autorització especial o la pertanyent a una determinada organització per a poder prestar el servei que es tracti, es trobin habilitades per a realitzar la prestació de que es tracti, hauran d'acreditar que compleixen aquest requisit.

- d) Dels **altres empresaris estrangers**, s'acreditarà amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 221.000 euros– o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP 2017.



Així mateix, si l'empresa adjudicatària del contracte és una empresa no comunitària en els termes que estableix la LCSP 2017, serà necessària l'obertura d'una sucursal a Espanya, amb designació d'apoderats o representants per les seves operacions, i que estiguin inscrites al Registre Mercantil.

- e) L'Administració pot contractar amb **unions d'empreses que es constitueixin temporalment** a aquest efecte, sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

A efectes de la licitació, els empresaris que desitgin concórrer integrats en una unió temporal, hauran de presentar un document, que podrà ser privat, en el qual, per al cas de resultar adjudicatari, es comprometin a constituir-se formalment en unió temporal. En aquest document s'hi haurà d'indicar els noms i les circumstàncies dels que la constitueixin, i la participació de cadascun d'ells, així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari del contracte.

El document en què es formalitzi aquest compromís ha d'estar signat per la persona representant de cadascuna de les empreses que integren la unió i s'hi expressarà la persona que designen com a representant de la UTE davant l'Administració per a tots els efectes relatius al contracte, així com la participació que correspon a cadascun d'ells en la UTE.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

Clàusula 15. Solvència de les empreses licitadores

1. Els licitadors hauran de declarar que compleixen amb els requisits de solvència econòmica i financera i solvència tècnica i professional en la declaració responsable que s'ajustarà al formulari de document europeu únic de contractació emplenant les Parts IV.B i IV.C de l'esmentat document.
2. Els licitadors no espanyols membres de la Unió Europea o d'Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran de declarar que compleixen amb els requisits de solvència econòmica i financera i solvència tècnica i professional en la declaració responsable que s'ajustarà al formulari de document europeu únic de contractació emplenant les Parts IV.B i IV.C de l'esmentat document.
3. El licitador que resulti proposat, estarà obligat a acreditar la seva solvència mitjançant l'aportació dels documents que es detallen a continuació com a requisit imprescindible per a procedir a l'adjudicació:

- a) Solvència econòmica i financera

LOT 1, LOT 2 i LOT 3

La solvència econòmica i financera del licitador s'ha d'acreditar pel **mitjà següent**:

- **El volum anual de negocis**: per cada lot, el licitador haurà d'acreditar que en l'any de major volum de negoci dels últims tres anys finalitzats s'ha assolit un volum anual de negocis d'almenys una vegada i mitja el valor estimat del contracte quan la seva duració no sigui superior a un any, i almenys una vegada i mitja el valor anual mig del contracte si la seva duració és superior a un any.

Per acreditar-ho el licitador presentarà els comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil corresponent, si l'empresari està inscrit i, en cas contrari, els dipositats al registre oficial al que hi hagi d'estar inscrit. En el cas dels empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil, s'acreditarà a través dels llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats al Registre Mercantil.

b) Solvència tècnica i professional

LOT 1, LOT 2 i LOT 3

La solvència tècnica i professional del licitador s'haurà d'acreditar aportant **els documents següents**:

- Relació dels principals contractes realitzats en els últims tres anys, d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, que tinguin un import anual igual o superior al 70% del valor estimat d'aquest contracte quan la seva duració no sigui superior a un any o de l'annualitat mitja del contracte, i en la que s'indiqui **l'import, data i destinatari**, públic o privat dels mateixos.

Els subministraments efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest, o a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents que estiguin en poder del mateix que acreditin la realització de la prestació.

Per a determinar que un subministrament és d'igual o similar naturalesa al que constitueix l'objecte del contracte s'atendrà als tres primers dígit dels respectius codis de la CPV.

Atès que el contracte es divideix en lots, s'haurà d'acreditar la solvència tècnica i professional en relació amb el/s lot/s al/s qual/s es presenta el licitador.



4. Compromís d'adscripció de mitjans personals i/o materials

Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals que s'indiquen a continuació:

- Un delegat-cap d'obra amb titulació d'Enginyer/a Tècnic/a Industrial o superior o amb Grau en Enginyeria Industrial, amb una experiència mínima de 2 anys.
- Un encarregat d'obra amb dedicació plena mentre duri l'execució de l'obra, amb una experiència mínima de 2 anys.

Únicament en el cas que l'empresa licitadora no compti amb l'esmentat personal en plantilla en el moment de presentar oferta, haurà de presentar una declaració responsable on es faci constar el nom i cognoms de la/les persona/es que es pretén incorporar a l'equip de treball en cas de resultar ser empresa adjudicatària adjuntant la documentació acreditativa de que aquella personal compleix els requisits exigits en aquest apartat, i que haurà d'estar signada per part de la representació de l'empresa contractant i per part de la persona a contractar, en mostra de la seva conformitat. Abans de la formalització del contracte hauran d'acreditar haver incorporat aquesta/es persona/es a la plantilla de l'empresa, en cas contrari serà motiu d'exclusió de la licitació.

Aquesta adscripció de mitjans personals a l'execució del contracte formarà part de la proposta presentada pels licitadors i, per tant, del contracte que es firmi amb l'adjudicatari. Per aquest motiu, hauran de ser mantinguts per l'empresa adjudicatària durant tot el temps d'execució del contracte.

En el cas que durant l'execució del contracte les persones adscrites a aquest es trobin en situació d'incapacitat, absència o causin baixa laboral, l'empresa adjudicatària haurà de comunicar-ho a aquesta Administració i es veurà obligada a designar un/a substitut/a que compleixi amb els requisits exigits.

L'incompliment dels punts esmentats anteriorment, podran ser causa de resolució del contracte d'acord amb la clàusula 34 d'aquest plec.

5. Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, **sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos** necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades. No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes executessin la part de l'objecte del contracte per al que es requereixin dites capacitats.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

Quan una empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, haurà de demostrar que disposarà dels recursos necessaris mitjançant la presentació a aquest efecte del compromís per escrit de dites

entitats. Aquest compromís es presentarà pel licitador que hagués presentat la millor oferta, previ requeriment complimentat de conformitat amb el que es disposa a l'apartat 2 de l'article 150 de la LCSP, sense perjudici del que s'estableix a l'apartat 3 de l'article 140 de la LCSP.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses per a acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subcontractar, ha d'indicar aquesta circumstància en el Document Europeu Únic de Contractació (DEUC), i presentar altre DEUC separat per a cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar, degudament signat.

En el supòsit que es recorri a la solvència econòmica i financera de altres entitats, serà necessari que el licitador i les entitats a les que es recorri siguin solidàriament responsables de l'execució del contracte, i que acreditin individualment la solvència que aporten.

6. Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP 2017 constitueixen una presumpció d'aptitud en relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

7. Quan concorrin a la unió temporal empreses nacionals, empreses estrangeres comunitàries o d'Estat signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu i altres empreses estrangeres, cadascuna haurà d'acreditar separatament la seva solvència tècnica, acumulant-se a efectes de determinació de la solvència de la unió temporal les característiques acreditades per a cadascun dels integrants de la mateixa.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 16. Presentació de proposicions

1. La present licitació té caràcter electrònic. Les empreses licitadores hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent: <http://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/vic>

La utilització d'aquest servei suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura de la documentació a través de la plataforma.

Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en dos (2) sobres digitals, en el termini màxim de **trenta (30) dies naturals** comptats a partir de l'endemà de la data d'enviament de l'anunci de licitació al DOUE.

De conformitat amb l'article 156.3.c) de la LCSP 2017, es redueix el termini general de presentació de proposicions en cinc dies atès que la presentació de proposicions es realitzarà per mitjans electrònics.



Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

2. Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el DEUC per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant la bústia de notificacions de la seu electrònica de l'Ajuntament de Vic.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre 1 no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta clau, ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses

licitadores de la paraula clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat l'oferta.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

3. D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

4. Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de l'Ajuntament de Vic. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.



5. Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

6. D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

7. Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys dotze dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/vic>

8. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

9. Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en unió temporal amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la inadmissió de totes les propostes per ella subscriïdes.

Clàusula 17. Contingut del sobre digital

1. L'oferta electrònica i qualsevol document que l'acompanyi hauran d'estar **signats digitalment** per algun dels sistemes admesos de signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen.

La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants de la declaració responsable.

La documentació es presentarà en **dos sobres** que tindran el següent contingut:

SOBRE 1- DOCUMENTACIÓ GENERAL

1) Document europeu únic de contractació (DEUC)

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), el qual s'adjunta com a **Annex I** a aquest plec i que també està inclòs en l'eina de Sobre Digital en configurar el sobre, mitjançant el qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
- Que disposa de la classificació corresponent, si s'escau, o que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Les empreses licitadores hauran **emplenar la totalitat dels apartats del DEUC**, exceptuant la Part IV.D (Sistemes d'assegurament de la qualitat i normes de gestió ambiental) i la Part V (Reducció del nombre de candidats qualificats).

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula 10 d'aquest plec. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació en la Part II.B del DEUC. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP 2017, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC (Parts II.B i II.D), i s'ha de presentar un altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

D'acord amb l'article 71.1, lletra d) de la LCSP 2017, l'acreditació del compliment de la quota de reserva de llocs de treball i de l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat s'ha de fer mitjançant la presentació del DEUC.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de



Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa (Gran via de les Corts Catalanes, 635, 08010-Barcelona, telf 935 528 090; <http://www.gencat.cat/economia/jcca>), o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat la millor oferta qualitat-preu, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

2) Declaració responsable de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic conforme a la normativa nacional.

La declaració responsable es presentarà conforme el model de **l'Annex II** d'aquest plec.

3) Declaració sobre la presentació de la documentació acreditativa del compliment de les obligacions essencials del contracte de la clàusula 37.2.3.

La declaració responsable es presentarà conforme el model de **l'Annex IV** d'aquest plec.

4) Declaració en matèria de prevenció de riscos laborals.

La declaració responsable es presentarà conforme el model de **l'Annex V** d'aquest plec.

5) Constitució d'una unió temporal d'empreses (UTE). Únicament en els casos en què diversos empresaris concorrin agrupats en unió temporal, hauran d'aportar:

- a. Document DEUC omplert per cada empresa participant en la que hi figurarà la informació requerida.
- b. El document de compromís de constituir-se formalment en unió temporal, en cas que se'ls adjudiqui el contracte, de conformitat amb l'apartat e) de la clàusula 14 del present plec.

6) Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols

Només per a empreses estrangeres i quan el contracte s'executi en territori espanyol: declaració signada pel legal representant, de submissió a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, puguin derivar-se del contracte, i amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

7) Sucursal a Espanya

Declaració de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea de què tenen oberta una sucursal a Espanya i que han designat persones apoderades o representants per a les seves operacions i consten inscrites en el Registre Mercantil, quan així es requereixi. En el cas que les empreses estrangeres no tinguin una sucursal a Espanya, compromís d'obertura de la sucursal amb designació d'apoderats o representants i la corresponent inscripció al Registre mercantil.

ADVERTÈNCIA

La documentació que conté el sobre 1 no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre 2 relatiu a la proposició dels criteris avaluable de forma automàtica. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.

SOBRE 2- PROPOSICIÓ ECONÒMICA I MILLORES QUANTIFICABLES DE FORMA AUTOMÀTICA

1) Proposició econòmica i millores quantificables de forma automàtica.

Es presentarà conforme el model de l'**Annex III** que s'adjunta com a plantilla en el sobre 2.

Els licitadors hauran d'omplir les proposicions econòmiques de cadascun dels Lots que vulguin ofertar.

No s'acceptaran les que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-la.

2) Documents acreditatius dels criteris d'adjudicació, diferents del preu, que s'hagin de quantificar de forma automàtica.

Tots aquells documents que s'especifiquen en aquest PCAP i en el PPT que estan relacionats amb els criteris de valoració diferents del preu.

- Entre ells, i en relació amb el **criteri d'adjudicació núm. 2 dels LOTS 1 i 2** (Criteri d'innovació tecnològica per implantar sense cost per l'Ajuntament, d'un sistema de tele gestió que permeti de forma remota la connectivitat punt a punt en tots els punts de llum objecte del contracte), les empreses licitadores hauran de presentar una **memòria tècnica justificativa** on s'inclougui la descripció de les característiques detallades del sistema proposat, aportant les fitxes tècniques del fabricant on es puguin verificar les prestacions del sistema proposat i les acreditacions de les que disposen, per tal de poder comprovar si s'ajusten als criteris de valoració.



La **memòria tècnica justificativa** s'haurà de presentar en un document en format PDF amb portada i un número màxim de 50 pàgines a una sola cara **amb el format següent: Lletra tipus helvètica, mida mínima 10, interlineat senzill** (incloses les fitxes tècniques).

Així mateix, els licitadors hauran de presentar, obligatòriament, les certificacions pertinents del laboratori acreditat per ENAC, on s'acrediti tot allò que figura a les fitxes tècniques aportades i on s'hauran d'indicar explícitament les condicions tècniques a complir pel sistema proposat. La no presentació d'aquesta documentació serà motiu de no valoració d'aquest criteri d'adjudicació.

- En relació amb el **criteri d'adjudicació núm. 3 (Estudis lumínics) dels LOTS 1 i 2**, els licitadors hauran de presentar la documentació indicada en aquest PCAP i en el PPT, i caldrà que omplin la taula resum següent on hi hauran de constar, obligatòriament, els resultats de cada estudi luminotècnic, amb el format de la mateixa taula **que s'adjunta segons resultats dels estudis lumínics proposats per cada licitador i en base als paràmetres establerts en els estudis lumínics incorporats com a documentació tècnica al perfil del contractant del present contracte:**

Estudi núm:	Classificació:	Efll: Eficiència de la llumenera (lm/W)	Flux lumínic real de la llumenera (lm)	Efi: Eficiència de l'estudi (lux*m2/W)	Potència de la llumenera (inclòs pèrdues de l'equip) (W)	E _m mitja (lux o cd/m2)	E _m ll·luminància Mitja calçada (lux o cd/m2)	E _{min} ll·luminància mínima (lux)	Uniformitat global mínima U ₀	E _m vorera 1	E _m vorera 2
-------------	----------------	---	--	--	--	------------------------------------	--	---	--	-------------------------	-------------------------

Caldrà lliurar, **també**, una **memòria tècnica justificativa de cada model de lluminària ofert**, on s'inclourà la documentació següent:

- Fitxa descriptiva de les característiques de totes i cada una de les lluminàries proposades, segons el que determina del Plec de Prescripcions Tècniques (PPT) inclòs al projecte executiu modificat de canvi de tecnologia de l'enllumenat públic de Vic. També s'ha d'incloure aquells grups òptics de LED a instal·lar en les lluminàries artesanes (tipus picallima).

- Per cada lluminària proposada, s'ha d'incloure els Certificats i Assajos emesos per un laboratori acreditat per ENAC o equivalent europeu segons l'IDAE, d'acord amb el que s'estableix en la **clàusula 10.5.6 "Certificats assajos i documentació tècnica de les llumeneres i els seus components"** del Plec de Prescripcions Tècniques (PPT) inclòs al projecte executiu modificat de canvi de tecnologia de l'enllumenat públic de Vic.

La no presentació d'aquesta documentació (fitxa descriptiva i certificats i assajos) de **TOTES les llumeneres proposades** serà motiu de no valoració d'aquest criteri d'adjudicació.

ADVERTÈNCIA

Els documents que s'inclouen en el sobre digital, la declaració responsable, proposició econòmica i altra documentació que s'inclougui, han d'estar signats electrònicament i incorporats en format .pdf en el sobre digital.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

2. Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre digital núm. 2 es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en la declaració responsable.

En cas de discrepància entre l'import expressat en lletres i el que es fa constar en xifres, prevaldrà la quantitat que es consigni en lletres, llevat que dels documents que componen la proposició es desprengui una altra cosa.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP 2017, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, sens perjudici d'allò establert a la clàusula 23 del present Plec.

Clàusula 18. Mesa de Contractació

La Mesa de Contractació, d'acord amb el que estableix el punt 7 de la Disposició Addicional Segona i l'article 326 de la LCSP 2017, està integrada pels membres següents:

Presidència:

- La regidora delegada d'Urbanisme de l'Ajuntament de Vic o persones que la substitueixin.

Vocalies:

- La Secretària de la Corporació o persones que la substitueixin.
- La Interventora de la Corporació o persones que la substitueixin.
- El Cap del departament de manteniment, obres i serveis de la Xarxa de Serveis Urbans o funcionaris de l'escala tècnica que el substitueixin.



- El Cap de la unitat de Projectes i Obres de l'Ajuntament de Vic o funcionaris de l'escala tècnica que el substitueixin.

Secretaria:

- La tècnica d'Administració General del Departament de Contractació o funcionaris que la substitueixin, que actuarà amb veu però sense vot.

Els sobres digitals seran custodiats per cinc persones, i serà necessària l'acreditació de mínim dos custodis per tal de procedir a la seva obertura.

Clàusula 19. Criteris per a l'adjudicació del contracte

Considerant l'objecte del contracte, per a la valoració de les ofertes i la selecció de la millor oferta en relació qualitat-preu, s'ha d'atendre als criteris de valoració que es determinen a continuació:

Els criteris d'adjudicació del LOT 1 i el LOT 2 són coincidents.

LOT1/LOT2

Només hi ha criteris quantificables de forma automàtica amb **un total de..... 50 punts**.

1. Oferta econòmica fins a 25 punts.

Es valorarà assignant la major puntuació de vint-i-cinc (25) punts a la proposta que ofereixi la proposició econòmica menor. Es determinarà la puntuació segons la fórmula següent:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

Essent:

- P_v = Puntuació de la oferta a valorar
- P = Punts del criteri
- O_m = Oferta Millor
- O_v = Oferta a Valorar
- IL = Import de licitació
- VP = Valor de ponderació = 1,5

La puntuació s'arrodonirà a dos decimals.

Tal com estableix l'article 146.2 de la LCSP sobre la justificació de l'elecció de les fórmules escollides, s'aplica aquesta fórmula matemàtica perquè és lineal respecte la puntuació que s'atorga a les diferents ofertes. En aquest sentit, amb aquesta fórmula s'atorga la màxima puntuació a l'oferta que

presenta el preu més econòmic respecte el preu màxim de licitació, i la mínima puntuació a l'oferta que presenta el preu més alt respecte el preu màxim de licitació. Tendeix a no valorar tant negativament com altres valoracions a aquelles ofertes que s'apropen al que és el preu de mercat d'un servei determinat, i alhora, les ofertes més econòmiques tenen necessàriament una major puntuació. D'aquesta manera la fórmula compleix criteris de transparència, igualtat de tractament, proporcionalitat, presenta lògica i no és arbitrària.

Es justifica la consideració del present criteri, motivada per l'objectiu d'aconseguir la major i millor eficiència en la utilització dels fons públics, pel que es valora que les propostes de les empreses licitadores permetin obtenir al millor preu l'execució de les tasques i actuacions previstes en les actuacions objecte del present contracte, en les condicions establertes al PPT.

2. Criteri d'innovació tecnològica per implantar sense cost per l'Ajuntament, d'un sistema de tele gestió que permeti de forma remota la connectivitat punt a punt en tots els punts de llum objecte del contracte..... fins a 7,50 punts.

Es valorarà aquells licitadors que es comprometin a que dins de les obres de renovació total de les lluminàries de l'enllumenat de la ciutat de Vic, implantaran sense cost per l'Ajuntament, un sistema de tele gestió que permeti la connectivitat punt a punt bidireccional, que permeti regular remotament i de forma individual el nivell lumínic de cadascun dels punts de llum objecte del contracte segons les necessitats de l'Ajuntament, i segons les característiques del sistema determinades al Plec de Condicions Tècniques.

A tal efecte, els licitadors hauran de presentar una descripció de les característiques detallades del sistema proposat, aportant les fitxes tècniques del fabricant on es puguin verificar les prestacions del sistema proposat, i les acreditacions de les que disposen, per tal de poder comprovar si s'ajusten als criteris de valoració.

S'hauran de presentar, obligatòriament, les certificacions pertinents del laboratori acreditat per ENAC, on s'acrediti tot allò que figura a les fitxes tècniques aportades i on s'hauran d'indicar explícitament les condicions tècniques a complir pel sistema proposat. La no presentació d'aquesta documentació serà motiu de no valoració d'aquest criteri de telegestió de connectivitat de punt a punt. Les condicions tècniques seran valorables segons:

- Ús del protocol 6LoWPAN..... 4,50 punts

L'ús de 6LoWPAN permet, per la seva capacitat, abordar un ampli espai d'adreces, fonamental en el context de l'Internet de les Coses (IoT). Les adreces IP de cada node han de ser el seu número d'identificació de manera que aquest sigui únic en qualsevol xarxa possible de dispositius independentment de la seva aplicació. Això permet la connexió directa a Internet a través d'adreces IP, facilitant la comunicació i gestió remota dels nodes, així com una escalabilitat futura en el cas d'afegir possibles noves aplicacions (mesura de sensors, control d'aparcament, etc.).



Pel que fa a la seguretat, l'ús de 6LoWPAN permetrà **la implementació de protocols que assegurin la integritat i confidencialitat de les comunicacions**, ja sigui d'extrem a extrem (end-to-end) i en cada salt entre nodes (per-hop). El sistema d'encryptació i xifrat implementat en cada node ha de complir amb l'estàndard DTLS. La integritat de les dades es garantirà mitjançant l'ús de mecanismes de verificació de redundància cíclica (CRC), prevenint així qualsevol alteració durant la transmissió. Això és fonamental per protegir la informació sensible i mantenir la integritat del sistema.

Amb l'objectiu de millorar l'escalabilitat del sistema, **es requereix l'ús d'una xarxa en malla auto-sanejable en el sistema**, de manera que, en cas de fallida d'algun dels nodes del sistema, la resta segueixin estant operatius. **El temps límit de sanejament de la malla serà com a màxim de 5 minuts**. S'estableix un **límit de 30 salts entre nodes** per garantir l'eficiència i estabilitat de la xarxa, evitant problemes de latència excessiva o pèrdua de dades.

- Capacitat d'Actualització del node via OTA.....0,5 punts

Els nodes tindran la capacitat d'actualitzar-se de forma inalàmbrica mitjançant Bluetooth i/o WiFi. Això garantirà la possibilitat d'implementar millores i correccions de manera eficient i sense interrupcions operatives així com l'ús d'aquests mòduls per a futures aplicacions de Smart City.

- Distància de Comunicacions entre Cada Node..... 1 punt

Els nodes es comunicaran entre sí i amb els concentradors fins a 300 metres, sense pluja i a una temperatura ambient de 25°C. Podran sol·licitar-se estudis de cobertura que tinguin en compte la dispersió a les ciutats mitjançant models de propagació com Okumura-Hata, COST Hata o similar per verificar aquest punt.

- Ús de GPS en Cada Node..... 0,5 punts

La integració de GPS en cada node és essencial per obtenir informació precisa de ubicació, la qual ajudarà tant al desplegament inicial del sistema com al seu futur manteniment. S'ha de ser capaç d'obtenir la ubicació precisa del sistema en un temps inferior a 30 segons en cold-start.

- Freqüència de Transmissió de Cada Node..... 1 punt

Detall de la freqüència de transmissió utilitzada per cada node. S'utilitzaran bandes ISM amb l'objectiu de reduir al màxim les despeses operatives. En concret, el sistema transmetrà a la banda ISM de 868 MHz de la regió I de la ITU degut a la seva major penetració i abast entre cada node i la seva menor saturació a causa de possibles interferències en l'entorn amb altres dispositius d'ús lliure. No està permès l'ús de bandes ISM entre 906 i 923 MHz. Tampoc la banda ISM 5.8 GHz degut a la seva poca capacitat de penetració davant d'obstacles.

3 . Estudis lumínics.....17,50 punts.

Els estudis lumínics hauran d'estar realitzats amb les dades facilitades en el plec de prescripcions tècniques (PPT) del projecte executiu de canvi de tecnologia de l'enllumenat públic de Vic.

Aquests estudis lumínics serviran per valorar la millora en la eficiència energètica de les futures instal·lacions proposades, el seu estalvi energètic i també estalvi econòmicament, sobretot en la durada del contracte i en un futur.

Complementàriament a incloure en la proposta els propis estudis lumínics, caldrà omplir la **taula resum** amb els resultats de cada estudi luminotècnic segons el que es determina **al punt 10.5.7 del Plec de Prescripcions Tècniques (PPT)**, on hi haurà de constar obligatòriament, amb el format de la mateixa taula, els resultats de cada estudi luminotècnic. Altrament no es consideraran vàlids i seran puntuats amb 0 punts.

- Els estudis lumínics han de realitzar-se amb el factor de manteniment que es fixa en 0,85.
- S'haurà de presentar els arxius originals en format compatible amb el software Dialux (DLX o EVO).
- Les alçades considerades són alçades de muntatge. En cas de no respectar-se l'estudi serà puntuat amb 0 punts.
- S'haurà de considerar les ubicacions dels punts de llum, mesures i superfícies de control dels estudis publicats a l'annex corresponent d'aquest plec. En cas de no respectar-ho l'estudi serà puntuat amb 0 punts.

Aquelles ofertes que presentin estudis lumínics que no donin compliment a la classificació exigida segons el "**Projecte executiu de canvi de tecnologia de l'Enllumenat públic de Vic**" Apartats 6.1 i annexos 4, 5 i 6., seran puntuades amb 0 punts per cada un dels estudis no vàlids.

La valoració del document podrà ser com a màxim **de 17,5 punts**, havent-hi 35 casos d'estudis a realitzar per a aquest apartat. Cada cas d'estudi tindrà una valoració de forma que aquella proposta d'estudi que faci el licitador amb una màxima eficiència obtindrà la puntuació màxima (0.5 punts) per a aquell cas d'estudi concret, i la resta d'estudis dels altres licitadors seran puntuats de forma proporcional segons la fórmula següent:

$$P_i = \frac{P_{\max}}{E_{f\max} - E_{f\min}} * (E_{fi} - E_{f\min})$$

Essent:

P_i: Puntuació obtinguda de l'oferta que es valora en **CADA** cas d'estudi lumínic a cada localització i classificació definida a l'annex.

P_{max}: Puntuació màxima possible de l'estudi lumínic.**(0,5 punts)**

E_{fi}: Eficiència de l'estudi lumínic que es puntua segons l'estudi presentat (Lux *m²/W).

E_{fmin}: Mínima eficiència de l'estudi de projecte puntuable per a cada cas. (Lux *m²/W).



La puntuació total obtinguda pel licitador en aquest criteri de valoració serà **el sumatori de la puntuació** que hagi obtingut en cada estudi.

Aquelles ofertes que no donin compliment a la classificació exigida pel que fa a les normes EN_UNE definides al Plec de Condicions Tècniques (PCT), apartat 5.6, i/o no incloguin la documentació requerida a l'apartat 5.6, no compleixin amb l'eficiència mínima requerida al PCT, apartat 5.4, o que els informes de prova de l'organisme acreditat per ENAC no incloguin totes les dades requerides en un annex del PCAP específic on hi haurà les taules dels estudis a completar, **rebran 0 punts** per cada un dels estudis no vàlids.

Tanmateix, i com a conseqüència dels valors de potència i rendiment de la tecnologia que cada licitador aportarà a la seva oferta, caldrà que cada licitador porti i justifiqui **el valor en kWh** del consum energètic que s'espera de tota la instal·lació un cop s'hagi executat el projecte. S'hauran de fer els càlculs seguint el mètode de 4.2 (pàg. 16 i 17) del projecte.

LOT 3

Només hi ha criteris quantificables de forma automàtica amb **un total de..... 50 punts**.

1. Oferta econòmica fins a 40 punts.

Es valorarà assignant la major puntuació trenta-cinc (35 punts) a la proposta que ofereixi la proposició econòmica menor. Es determinarà la puntuació segons la fórmula següent:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

Essent:

- P_v = Puntuació de la oferta a valorar
- P = Punts del criteri
- O_m = Oferta Millor
- O_v = Oferta a Valorar
- IL = Import de licitació
- VP = Valor de ponderació = 1,5
- La puntuació s'arrodonirà a dos decimals.

La puntuació s'arrodonirà a dos decimals.

Tal com estableix l'article 146.2 de la LCSP sobre la justificació de l'elecció de les fórmules escollides, s'aplica aquesta fórmula matemàtica perquè és lineal respecte la puntuació que s'atorga a les diferents ofertes. En aquest sentit, amb aquesta fórmula s'atorga la màxima puntuació a l'oferta que presenta el preu més econòmic respecte el preu màxim de licitació, i la mínima puntuació a l'oferta que presenta el preu més alt respecte el preu màxim de licitació. Tendeix a no valorar tant negativament com altres valoracions a aquelles ofertes que s'apropen al que és el preu de mercat

d'un servei determinat, i alhora, les ofertes més econòmiques tenen necessàriament una major puntuació. D'aquesta manera la fórmula compleix criteris de transparència, igualtat de tractament, proporcionalitat, presenta lògica i no és arbitrària.

Es justifica la consideració del present criteri, motivada per l'objectiu d'aconseguir la major i millor eficiència en la utilització dels fons públics, pel que es valora que les propostes de les empreses licitadores permetin obtenir al millor preu l'execució de les tasques i actuacions previstes en les actuacions objecte del present contracte, en les condicions establertes al PPT.

2.- Millores en l'increment del termini de garantia.....10 punts.

Es valorarà considerant l'increment de garantia respecte del mínim de tres anys previst a la normativa vigent, per tal de promoure solucions que siguin més duradores i que al final en resulti un major temps de vida útil i per tant menor consum de matèries primeres i menor càrrega econòmica per a la societat en els propers anys.

D'acord al model de proposició que figura en l'annex, es valorarà considerant l'increment de garantia respecte del mínim d'un any previst per llei segons la fórmula següent, assignant valors entre zero (0) punts i **un màxim de deu (10) punts**.

O_i: Increment de garantia en mesos ofert pel concursant i.

P_i: Puntuació del concursant i (màxim de 10 punts)

$$P_i = 10 \cdot \left(\frac{1}{48} \right) \cdot O_i$$

Clàusula 20. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

Es consideraran ofertes desproporcionades o temeràries les **ofertes econòmiques** que es trobin en algun dels supòsits següents:

1. Quan, en cas que hi concorri un sol licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
2. Quan hi concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.
3. Quan hi concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, per al càlcul de la mitjana s'ha d'excloure l'oferta que sigui d'una quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a la mitjana. En qualsevol cas, es considera desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.



4. Quan hi concorrin quatre licitadors o més, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, si entre aquestes hi ha ofertes superiors a la mitjana en més de 10 unitats percentuals, s'ha de calcular una nova mitjana només amb les ofertes que no estiguin en el cas indicat. En tot cas, si el nombre de les altres ofertes és inferior a tres, la nova mitjana s'ha de calcular sobre les tres ofertes de menor quantia.

La resta de criteris d'adjudicació no seran valorats pel que fa a la seva temeritat, degut a la seva respectiva naturalesa.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, d'acord amb l'article 149.4 de la LCSP 2017, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de **5 dies hàbils**, a comptar des de la data de recepció del requeriment, per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP 2017.

Clàusula 21. Criteris aplicables en el cas d'empat entre proposicions

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte, seguint l'ordre que s'exposa a continuació:

1. La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acreditin tenir relació laboral amb persones

amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

2. En cas de persistir l'empat, la proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir dita consideració.
3. En cas de persistir l'empat, la proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

Clàusula 22. Obertura de proposicions i classificació de les ofertes

1. Obertura dels sobres 1

La mesa de contractació es constituirà en **acte no públic** en el termini màxim de 20 dies naturals des de la data de finalització del termini de presentació de les proposicions procedirà a l'obertura dels sobres 1 i qualificarà la documentació administrativa continguda en aquests.

Si fos necessari, la Mesa de contractació concedirà un termini no superior a tres dies perquè el licitador corregeixi els defectes o omissions esmenables observats en la documentació presentada.

Una vegada esmenats, si s'escau, els errors o omissions de la documentació continguda en el sobre 1, la Mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc (5) dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

2. Obertura dels sobres 2

La mesa de contractació es constituirà en **acte públic**, en el dia, lloc i hora indicats en el perfil del contractant, i procedirà a l'obertura dels sobres 2 que contenen la proposta econòmica i les millores quantificables de forma automàtica.

Un cop acabada l'obertura dels sobres, les empreses licitadores presents poden fer constar davant la Mesa totes les observacions que considerin necessàries, les quals hauran de quedar reflectides en l'acta.



Una vegada acabat l'acte públic, la mesa de contractació valorarà les ofertes presentades de conformitat amb els criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica assenyalats a la clàusula 19 d'aquest plec.

Practicada la valoració de les ofertes, i prèvia exclusió de les que no compleixin els requeriments d'aquest plec, la Mesa proposarà la classificació per ordre decreixent de puntuació i formularà la proposta d'adjudicació a favor del candidat que hagi obtingut la millor puntuació, que elevarà a l'òrgan de contractació.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta de classificació de les ofertes. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixen realitzar la valoració de les ofertes.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

D'acord amb el que es disposa a l'article 139.1 LCSP 2017, la presentació de les proposicions suposa l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades corresponent.

Quan calgués canviar el dia o l'hora prevista per l'obertura dels sobres, a criteri del President de la Mesa, el Departament de Contractació ho publicarà al perfil del contractant municipal.

Clàusula 23. Requeriment de documentació previ a l'adjudicació

1. Un cop acceptada la proposta de classificació de la mesa per l'òrgan de contractació o en qui delegui, es requerirà a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de **deu (10) dies hàbils** a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de Vic.

2. L'aportació de documentació es durà a terme per via electrònica a la seu electrònica de l'Ajuntament de Vic <https://seuelectronica.vic.cat/>, omplint una sol·licitud general en la que caldrà esmentar les dades del licitador, la licitació a que es refereix i en el que se sol·licitarà que es tingui per presentada la documentació que s'adjunta al tràmit.

A- Empreses no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

1) Capacitat d'obrar de les empreses i la personalitat jurídica de l'empresari

Presentació de la documentació acreditativa de la capacitat per contractar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la clàusula 14 d'aquest plec.

2) Acreditació de la representació de les persones signants de les ofertes

Quan es comparegui o se signin proposicions en nom d'un altre, s'haurà d'incloure el poder atorgat a favor de la persona o persones que subscriguin la proposició, juntament amb una còpia autèntica del document nacional d'identitat de l'apoderat o els apoderats.

Quant a la forma, el poder ha de reunir els requisits següents:

- Ser escriptura pública.
- Ser còpia autèntica.
- Estar inscrit en el Registre Mercantil o en el registre oficial corresponent.

No s'admetran testimoniatges de còpies d'escriptures d'apoderament.

3) Solvència econòmica i financera i tècnica o professional

Per cada lot, presentació de la documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència que s'indiquen a la clàusula 15.

4) Garantia definitiva

Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula 24 d'aquest plec.

5) Garantia complementària

Document acreditatiu de la constitució de la garantia complementària, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula 25 d'aquest plec.

6) Documentació acreditativa de que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores discapacitades no inferior al 2% o de què s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives legalment previstes, de conformitat amb l'article 42 del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel que s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social. En el cas que l'empresa no estigui obligada a complir amb aquest requisit, cal presentar la justificació corresponent.

7) Acreditació de disposició d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes, conforme el que disposa l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 33 de març, per a la igualtat de dones i homes. En el cas que l'empresa no estigui obligada a complir amb aquest requisit, cal presentar la justificació corresponent.

8) Assegurança de responsabilitat civil



Per cada lot, còpia de la pòlissa d'assegurança de Responsabilitat Civil amb un capital mínim de 600.000€ per sinistre i 300.000€ per víctima, incloent l'accident de treball, i comprovant de pagament de l'últim rebut.

En el cas de no tenir subscrita una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil pels imports esmentats en el paràgraf anterior, el licitador a qui s'hagi fet el requeriment de documentació previ a l'adjudicació, l'haurà de subscriure i presentar abans de la signatura del contracte, essent aquest un requisit indispensable per a la signatura del mateix.

Al venciment del rebut de pagament, el contractista aportarà a l'Ajuntament, el rebut acreditatiu de la renovació de la pòlissa i així garantirà el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte.

- 9) **Relació del personal** que es destinarà a l'execució del contracte i acreditació de la seva afiliació i alta a la Seguretat Social, mitjançant la presentació de la relació nominal de treballadors (TC2) corresponent. Alternativament, i si s'escau, aquesta acreditació es podrà efectuar mitjançant declaració responsable per part de l'empresa on es declari no tenir encara contractades les persones treballadores que s'ocuparan en l'execució del contracte i que acreditarà l'afiliació i l'alta de totes elles quan les hagi contractat i sempre amb caràcter previ a l'inici de l'activitat contractada.

- 10) **Qualsevol altra documentació** que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en aquest plec, en el plec de prescripcions tècniques i/o que s'indicarà en el requeriment.

En el cas que l'empresa adjudicadora, en la declaració responsable del DEUC (Part. VI) no hagi autoritzat a l'Ajuntament de Vic a la consulta dels documents justificatius de la informació facilitada, caldrà que aporti la documentació següent:

1. En relació amb l'**Impost sobre Activitats Econòmiques**:

- Si l'empresa proposada com adjudicatària és subjecte passiu de l'Impost sobre Activitats Econòmiques i està obligada a pagar aquest Impost, ha de presentar el document d'alta de l'impost relatiu a l'exercici corrent en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte o el darrer rebut de l'impost, s'ha d'acompanyar d'una declaració responsable de no haver estat donat de baixa en la matrícula de l'Impost.
- Si l'empresa proposada es troba en algun supòsit d'exempció recollit en l'apartat 1 de l'article 82 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, aportarà una declaració responsable que ha d'especificar el supòsit legal d'exempció i el document de declaració en el cens de persones obligades tributàriament.

2. En relació amb la **resta d'obligacions tributàries i amb les obligacions amb la Seguretat Social**:

- Certificat positiu de l'Agència Estatal d'Administració Tributària acreditant que l'empresa **es troba al corrent d'obligacions tributàries** i de la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat.
- Certificat positiu, emès per la Tresoreria de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent en **el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social**.

No obstant això, quan l'empresa no estigui obligada a presentar les declaracions o els documents a què es refereixen els punts anteriors, aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant una declaració responsable.

B- Empreses inscrites en el Registre Electrònic de Licitadors de la Generalitat de Catalunya. (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE).

Les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI), regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, o inscrites Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE), que hauran d'haver indicat aquesta circumstància i el número d'inscripció al Registre en el DEUC, hauran de presentar la documentació següent:

- 1) Dades no vigents en el RELI/ROLECE:** S'haurà de presentar la documentació indicada a l'apartat A de la present clàusula que **no figuri inscrita en aquests registres o no estigui actualitzada** en la data de finalització del termini de presentació de proposicions.
- 2) Garantia definitiva**
Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula 24 d'aquest plec.
- 3) Garantia complementària**
Document acreditatiu de la constitució de la garantia complementària, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula 25 d'aquest plec.
- 4) Documentació acreditativa de que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores discapacitades no inferior al 2%** o de què s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives legalment previstes, de conformitat amb l'article 42 del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel que s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social. En el cas que l'empresa no estigui obligada a complir amb aquest requisit, cal presentar la justificació corresponent.
- 5) Acreditació de disposició d'un pla d'igualtat d'oportunitats** entre les dones i els homes, conforme el que disposa l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 33 de març, per a la igualtat de dones i homes. En el cas que l'empresa no estigui obligada a complir amb aquest requisit, cal presentar la justificació corresponent.
- 6) Assegurança de responsabilitat civil**



Còpia de la pòlissa d'assegurança de Responsabilitat Civil amb un capital mínim de 600.000€ per sinistre i 300.000€ per víctima, incloent l'accident de treball, i comprovant de pagament de l'últim rebut.

En el cas de no tenir subscrita una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil pels imports esmentats en el paràgraf anterior, el licitador a qui s'hagi fet el requeriment de documentació previ a l'adjudicació, l'haurà de subscriure i presentar abans de la signatura del contracte, essent aquest un requisit indispensable per a la signatura del mateix.

Al venciment del rebut de pagament, el contractista aportarà a l'Ajuntament, el rebut acreditatiu de la renovació de la pòlissa i així garantirà el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte.

- 7) **Relació del personal** que es destinarà a l'execució del contracte i acreditació de la seva afiliació i alta a la Seguretat Social, mitjançant la presentació de la relació nominal de treballadors (TC2) corresponent. Alternativament, i si s'escau, aquesta acreditació es podrà efectuar mitjançant declaració responsable per part de l'empresa on es declari no tenir encara contractades les persones treballadores que s'ocuparan en l'execució del contracte i que acreditarà l'afiliació i l'alta de totes elles quan les hagi contractat i sempre amb caràcter previ a l'inici de l'activitat contractada.
- 8) **Qualsevol altra documentació que**, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en aquest plec, en el plec de prescripcions tècniques i/o que s'indicarà en el requeriment.

En el cas que l'empresa adjudicadora, en la declaració responsable del DEUC (Part. VI) no hagi autoritzat a l'Ajuntament de Vic a la consulta dels documents justificatius de la informació facilitada, caldrà que aporti la documentació següent:

1. En relació amb l'**Impost sobre Activitats Econòmiques**:

- Si l'empresa proposada com adjudicatària és subjecte passiu de l'Impost sobre Activitats Econòmiques i està obligada a pagar aquest Impost, ha de presentar el document d'alta de l'impost relatiu a l'exercici corrent en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte o el darrer rebut de l'impost, s'ha d'acompanyar d'una declaració responsable de no haver estat donat de baixa en la matrícula de l'Impost.
- Si l'empresa proposada es troba en algun supòsit d'exempció recollit en l'apartat 1 de l'article 82 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, aportarà una declaració responsable que ha d'especificar el supòsit legal d'exempció i el document de declaració en el cens de persones obligades tributàriament.

2. En relació amb la **resta d'obligacions tributàries i amb les obligacions amb la Seguretat Social**:

- Certificat positiu de l'Agència Estatal d'Administració Tributària acreditant que l'empresa **es troba al corrent d'obligacions tributàries** i de la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat.
- Certificat positiu, emès per la Tresoreria de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent en el **compliment de les obligacions amb la Seguretat Social**.

No obstant això, quan l'empresa no estigui obligada a presentar les declaracions o els documents a què es refereixen els punts anteriors, aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant una declaració responsable.

3. L'Ajuntament de Vic expedirà d'ofici un certificat positiu acreditatiu que l'empresa es troba al corrent de les obligacions tributàries i de la inexistència de deutes per sancions o multes pendents amb l'Ajuntament de Vic, a petició del secretari de la Mesa de contractació o l'òrgan de contractació.

4. De no complir-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3 per cent del pressuposat base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat.

En el supòsit assenyalat en el paràgraf anterior, es procedirà a recaptar aquesta documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Clàusula 24. Garantia definitiva

1. Segons allò establert a l'article 107.1 de la LCSP 2017, el licitador que presenti la millor oferta, haurà de constituir a disposició de l'òrgan de contractació, una garantia d'un 5 per 100 de l'import d'adjudicació, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.

Juntament amb el requeriment de documentació previ a l'adjudicació regulat en la clàusula 23 d'aquest plec, la mesa de contractació requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta més avantatjosa per tal que acrediti que ha presentat la garantia definitiva regulada en la present clàusula.

2. Aquesta garantia podrà prestar-se en alguna de les formes següents:

- Mitjançant transferència bancària al compte titularitat de l'Ajuntament de Vic: ES06 0182 6035 4602 0160 0698, indicant en el concepte: "**Garantia – exp.: AJT/2440/2024 – Lot X (identificant el Lot que s'escaigui)**". L'acreditació s'efectuarà mitjançant el lliurament del corresponent justificant de la transferència.
- En efectiu a la Caixa de Dipòsits de la Tresoreria de l'Ajuntament de Vic. L'acreditació s'efectuarà mitjançant el lliurament del corresponent resguard d'ingrés.
- Mitjançant aval físic o electrònic*, prestat en la forma i condicions que estableixin reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per a operar a



Espanya, es dipositaran, a la caixa general de Dipòsits d'aquest Ajuntament.

- d) Mitjançant contracte d'assegurança de caució físic o electrònic*, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en la forma i establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar també, a la caixa general de dipòsits d'aquest Ajuntament.

(*) L'aval electrònic i el contracte d'assegurança de caució electrònic es presentarà a l'Ajuntament de Vic mitjançant instància genèrica a través de la seu electrònica (www.vic.cat), i la Tresoreria municipal procedirà a la seva constitució com a garantia, una vegada hagi comprovat la validesa del document.

3. En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida del 5% de l'import d'adjudicació, exclòs l'IVA i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

4. La garantia definitiva respondrà dels conceptes previstos a l'art. 110 de la LCSP 2017 i de les penalitats imposades al contractista previstes en aquest Plec.

5. Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar per tal que es mantingui la deguda proporció amb el nou preu modificat, de conformitat amb el que disposa l'art. 109.3 de la LCSP 2017.

6. Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

7. En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats a l'apartat anterior, l'Administració pot resoldre el contracte.

8. La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i s'hagi complert satisfactòriament el contracte, d'acord amb el que preveu l'article 111 de la LCSP 2017.

Clàusula 25. Garantia complementària

A més de la garantia definitiva a la que es refereix la clàusula anterior, en aplicació del que preveu l'article 107.2 de la LCSP 2017, en cas que l'oferta de l'adjudicatari resultés inicialment incursa en presumptió d'anormalitat, el contractista haurà de presentar una garantia complementària corresponent al 5% del preu final d'adjudicació (IVA exclòs) degut al risc que assumeix l'òrgan de contractació.

La garantia complementària es dipositarà en la forma i condicions que s'indiquen a la clàusula anterior.

Clàusula 26. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut, de conformitat amb l'article 152 de la LCSP 2017.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Clàusula 27. Adjudicació del contracte

1. Correspon a la Junta de Govern Local l'adjudicació d'aquest contracte, prèvia proposta de la Mesa de contractació, en base a la delegació de competències feta per l'Alcaldia en la resolució de data 22 de juny de 2023.

2. Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula 23, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc (5) dies hàbils següents a la recepció de l'esmentada documentació.

3. La resolució d'adjudicació del contracte serà motivada i es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de Vic, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació.

La notificació contindrà, en tot cas, la informació necessària per permetre als interessats en el procediment interposar recurs suficientment fundat contra la decisió d'adjudicació, d'acord amb l'article 151.2 de la LCSP 2017.

4. En cap cas podrà declarar-se deserta una licitació quan existeixi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que consten en el plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.



Clàusula 28. Formalització del contracte

1. El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

L'empresa o empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

2. En el cas que el contracte s'adjudiqui per lots, cada lot constituirà un contracte.

3. La formalització del contracte s'efectuarà en el termini màxim de quinze (15) dies hàbils següents a comptar des de la data en que es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors en la forma prevista a l'article 151 de la LCSP 2017.

4. Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP 2017.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula 23, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

5. Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

6. El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP 2017 i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

7. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

8. En un termini no superior a DEU (10) dies naturals des de la formalització del contracte, s'enviarà al DOUE l'anunci per tal que es publiqui la referida formalització. L'anunci de formalització del contracte i el corresponent contracte també es publicaran al Perfil de Contractant, en un termini no superior a QUINZE (15) dies naturals a comptar des del seu perfeccionament.

9. Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de

l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

Clàusula 29. Pla de Seguretat i Salut en el Treball

En el termini de deu (10) dies naturals, a comptar a partir del dia següent a la data de formalització del contracte de cada Lot, l'empresa contractista presentarà a l'Administració el Pla de Seguretat i Salut en el treball, en aplicació de l'estudi de seguretat i salut o de l'estudi bàsic de seguretat i salut, d'acord amb l'article 7 del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció.

El Pla de Seguretat i Salut s'haurà de presentar per via electrònica a la seu electrònica de l'Ajuntament de Vic <https://seuelectronica.vic.cat/>, omplint una sol·licitud general en la que caldrà esmentar les dades del licitador, la licitació a que es refereix i en el que se sol·licitarà que es tingui per presentat el Pla de Seguretat i Salut que s'adjunta al tràmit.

La persona que exerceix les funcions de coordinació en matèria de Seguretat i Salut informará en el termini de cinc (5) dies naturals sobre la procedència de la seva aprovació i, en cas negatiu, indicarà els punts que hauran de corregir-se, per la qual cosa s'assignarà un termini d'acord amb la importància de les correccions, que no podrà ser, en cap cas, superior a cinc (5) dies naturals.

Efectuat el tràmit d'aprovació del Pla de Seguretat i Salut, es procedirà a estendre l'acta de comprovació del replanteig del lot corresponent, d'acord amb el que preveu l'art. 237 de la LCSP 2017.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 30. Condicions especials d'execució

Respecte de les condicions especials en relació amb l'execució del contracte, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes, el licitador haurà de complir com a mínim una de les tres següents:

- Disposar de l'acreditació d'haver implantat un Sistema de Gestió Ambiental d'acord a la norma UNE-EN ISO 14001, en especial pel que fa al reciclatge i gestió dels elements i dels residus generats en la instal·lació.
- Implementació d'un pla de formació específic per als treballadors implicats en l'execució del projecte durant la durada de la instal·lació.



- Implementació de mesures d'afavoriment d'igualtat de gènere per als treballadors implicats en l'execució del projecte durant la durada de la instal·lació.

Totes les condicions especials d'execució que formin part del contracte seran exigides igualment a tots els subcontractistes que participin de l'execució del mateix.

L'òrgan de contractació podrà sol·licitar a l'empresa adjudicatària durant tot el termini d'execució del contracte la documentació acreditativa del compliment de les condicions especials d'execució definides en la present clàusula.

Clàusula 31. Acta de comprovació de replanteig i d'inici de les obres

Dins un termini no superior a un mes des de la data de formalització del contracte es procedirà en presència del contractista a efectuar la comprovació del replanteig i s'estendrà una acta del resultat que serà signada pel contractista i per la direcció facultativa de l'obra.

Quan el resultat de la comprovació del replanteig sigui conforme, la Direcció facultativa autoritzarà expressament l'inici de les obres en la mateixa acta, en la qual es fixarà la data d'inici de les obres.

De conformitat amb el que disposa l'art. 30.1. del Reial Decret-Llei 14/2022, d'1 d'agost, de mesures de sostenibilitat econòmica en l'àmbit del transport, en matèria de beques i ajudes als estudis, així com de mesures d'estalvi, eficiència energètica i reducció de la dependència energètica del gas natural, amb concordança amb l'art. 168 b)1r, de la LCSP 2017, l'inici de l'execució del contracte s'haurà de produir dins del termini d'un mes, com a màxim, des de la formalització del contracte.

Clàusula 32. Control de l'execució del contracte

Les obres s'executaran amb estricta subjecció a les estipulacions contingudes en el present Plec de Clàusules Administratives Particulars i al projecte que serveix de base al contracte i conforme a les instruccions que en interpretació tècnica d'aquest doni al contractista el Director facultatiu de les obres, en els àmbits de la seva respectiva competència.

L'Administració, per mitjà de la direcció de l'obra, efectuarà la inspecció, la comprovació i la vigilància per a la correcta realització de l'obra contractada i podrà dictar les instruccions oportunes per al correcte compliment del contracte.

La persona que exerceix les funcions de delegat d'obra de l'empresa contractista haurà de ser la persona amb coneixements tècnics que exigeixi qui s'encarrega de la direcció de l'obra amb experiència acreditada en obres similars a les que són objecte d'aquest contracte.

Clàusula 33. Persona responsable del contracte

Als efectes de l'article 62 de la LCSP 2017, es designarà una persona responsable del contracte que exercirà, a més de les funcions generals de supervisió de l'execució del contracte, les funcions específiques que, segons les característiques de cada objecte contractual, se li atribueixin per tal de minimitzar l'impacte administratiu i tècnic de les incidències d'execució contractual i per tal de garantir la coordinació entre les diferents persones implicades en el contracte.

En aquest sentit, la persona responsable del contracte serà **el Cap del departament de manteniment, obres i serveis de la Xarxa de Serveis Urbans**, que és a qui li correspondrà bàsicament, entre d'altres, les funcions següents:

- a) Supervisar l'execució i el compliment, per part del contractista, de totes les obligacions i condicions contractuals.
- b) Adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació contractada.
- c) Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals, d'acord amb l'article 194.2 de la LCSP 2017.
- d) Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista i, si escau, proposar les pròrrogues corresponents, d'acord amb l'article 195 de la LCSP 2017.
- e) Coordinar els diferents agents implicats en el contracte en el cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones.
- f) Revisar, conformar i signar les factures derivades de l'execució del contracte.
- g) Proposar i informar les modificacions, pròrrogues del contracte, i eventuais incidències derivades de l'execució del contracte, si s'escau.
- h) Recepcionar el material subministrat.
- i) Inspeccionar la part de la prestació subcontractada informant a l'òrgan de contractació, si s'escau.
- j) Qualsevol altre funció prevista en els plecs o indicada per l'òrgan de contractació.

L'Ajuntament de Vic comunicarà a l'empresa adjudicatària del present contracte d'obres el nomenament del Director Facultatiu de les obres, del director d'execució i del coordinador de seguretat i salut en les obres.

Clàusula 34. Compliment dels terminis, correcta execució del contracte i penalitats

1. L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució establert per a cada lot del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

2. Si l'empresa contractista **incorregués en demora** respecte del compliment del termini total establert per a cada lot del contracte, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà



optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats (una penalitat diària en la proporció de 0,60€ per cada 1.000 € del preu del contracte, IVA exclòs), en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP 2017.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

El responsable del contracte emetrà un informe on determinarà si el retard fou produït per motius imputables al contractista.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimidació prèvia per part de l'Administració.

3. Si l'empresa contractista, per causes imputables a la mateixa, **incompleix parcialment l'execució de les prestacions definides en el contracte**, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats següents:

- Sanció de més d'un 1% fins a un 5% del preu d'adjudicació del contracte, exclòs l'IVA.

Les sancions es graduaran de conformitat amb els criteris següents:

- L'existència de intencionalitat o reiteració.
- La naturalesa i entitat dels perjudicis causats.
- La reincidència per comissió, en el termini d'un any, de més d'una falta de la mateixa naturalesa quan així hagi estat declarat per resolució administrativa ferma.

En cas que la infracció comesa per l'empresa contractista sigui molt greu, l'òrgan de contractació podrà acordar la imposició d'una penalitat de fins el 10% de l'import d'adjudicació del contracte.

4. En cas de **compliment defectuós** de la prestació objecte del contracte o **d'incompliment dels compromisos assumits** per l'empresa o les empreses contractistes, de les obligacions indicades en els plecs **o de les condicions especials d'execució** establertes en la clàusula 30 d'aquest plec es podrà acordar la imposició de les penalitats següents:

- Sanció de més d'un 1% fins a un 5% del preu d'adjudicació del contracte, exclòs l'IVA.

Les sancions es graduaran de conformitat amb els criteris següents:

- L'existència de intencionalitat o reiteració.
- La naturalesa i entitat dels perjudicis causats.
- La reincidència per comissió, en el termini d'un any, de més d'una falta de la mateixa naturalesa quan així hagi estat declarat per resolució administrativa ferma.

5. En cas que la infracció comesa per l'empresa contractista sigui **molt greu**, l'òrgan de contractació podrà acordar la imposició d'una penalitat de fins el 10% de l'import d'adjudicació del contracte.

En tot cas, s'entendrà com a infracció molt greu:

- El compliment defectuós de la prestació objecte del contracte
- L'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa
- L'incompliment de les millores ofertades per l'empresa adjudicatària en el seu moment.
- L'incompliment de les obligacions indicades en els plecs.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula 30 d'aquest plec.
- L'incompliment de l'obligació essencial d'execució prevista a la clàusula 37 d'aquest plec.

Les sancions es graduaran de conformitat amb els criteris següents:

- L'existència de intencionalitat o reiteració.
- La naturalesa i entitat dels perjudicis causats.

La reincidència per comissió, en el termini d'un any, de més d'una falta de la mateixa naturalesa quan així hagi estat declarat per resolució administrativa ferma.

6. En cas **d'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de remetre relació detallada de subcontractistes o subministradors i justificant de compliment dels pagaments**, prevista en la clàusula 46 d'aquest plec, es podran imposar les penalitats, de les quals respondrà la garantia definitiva, següents:

- a) La imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte .
- b) La resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP 2017.

7. Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

8. En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

9. L'import de la penalitat no exclou la indemnització de danys i perjudicis a què pugui tenir dret l'Administració.

La imposició de les penalitzacions no eximirà al contractista de l'obligació que legalment l'obliga a la reparació dels defectes.



Clàusula 35. Resolució d'incidències i de dubtes tècnics interpretatius

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Clàusula 36. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista respon de l'execució correcta del contracte d'acord amb les condicions establertes en aquest plec i en el projecte executiu modificat de canvi de tecnologia de l'enllumenat públic de Vic, redactat pel tècnic Enric Moran i Boix, segons la redacció de l'esmentat projecte derivada de la modificació no substancial del mateix aprovada pel Ple municipal de l'Ajuntament de Vic en data 4 de desembre de 2023, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte, de conformitat amb l'article 196 de la LCSP 2017.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les actuacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració o que els danys siguin conseqüència dels vicis del projecte elaborat per l'Administració.

El contractista no tindrà dret a indemnització per causa de pèrdues, avaries o perjudicis ocasionats en els béns abans del seu lliurament a l'Administració, tret que aquesta hagués incorregut en mora en rebre'ls.

Respecte la part del contracte relativa als subministraments, l'empresa contractista és responsable, fins que es compleixi el termini de garantia, dels defectes que puguin advertir-se en l'execució del contracte, de conformitat amb l'article 305 de la LCSP 2017.

I respecte la part del contracte referent a la part d'obra, l'empresa contractista és responsable, fins que es compleixi el termini de garantia, dels defectes que puguin advertir-se en la construcció, sense perjudici dels supòsits de força major establerts en l'article 239 de la LCSP 2017 i també per vicis ocults durant 15 anys des de la recepció de les obres, d'acord amb el que estableix l'article 244 de la LCSP 2017.

Clàusula 37. Drets i Obligacions de l'adjudicatari

1. Drets de l'adjudicatari

A més dels drets generals derivats del règim jurídic del present contracte, el contractista tindrà dret a l'abonament del preu convingut per la prestació realitzada, en els termes previstos en aquest plec i en la LCSP 2017.

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP 2017 i la clàusula 7 del present plec.

2. Obligacions específiques de l'adjudicatari

2.1 Són obligacions essencials d'execució del contracte les següents:

- a. El compliment de la proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts per al contracte.
- b. El compliment de les mesures de seguretat i salut previstes en la normativa vigent i en el pla de seguretat i salut.

2.2 El contractista ha de complir amb les obligacions específiques següents:

- a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP 2017.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

- b) L'empresa contractista està obligada al pagament dels salaris als treballadors adscrits al contracte i la seva retenció d'IRPF, així com l'abonament puntual de les quotes corresponents a la Seguretat Social.
- c) L'empresa contractista s'obliga a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula 34 d'aquest plec.



- d) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en les prestacions pròpies del contracte les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.
 - e) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Ajuntament de Vic derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.
 - f) L'empresa contractista està obligada a complir amb la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
 - g) L'empresa contractista està obligada a fer una correcta gestió ambiental de la seva prestació, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (minimitzar els impactes acústics sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent i les recomanacions de la Unió Europea.
 - h) L'empresa contractista està obligada a tenir una pòlissa de Responsabilitat Civil que cobreixi les responsabilitats que pugui tenir en l'execució d'aquest contracte, amb uns capitals mínims de: 600.000 € per sinistre i 300.000 € per víctima, que inclou l'accident de treball. Aquesta pòlissa ha d'estar vigent durant la durada del contracte o les possibles pròrrogues i el no abonament de la prima a la companyia es considerarà com una infracció molt greu del contractista.
- Al venciment del rebut de pagament, el contractista aportarà a l'Ajuntament, el rebut acreditatiu de la renovació de la pòlissa i així garantirà el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte.
- i) A complir amb la resta d'obligacions establertes en aquest plec, en el plec de prescripcions tècniques i en el projecte aprovat.

2.3. El contractista haurà de complir amb les **obligacions essencials** següents:

En relació amb el personal adscrit a l'obra, caldrà que el contractista disposi d'un delegat-cap d'obra amb titulació d'Enginyer/a Tècnic/a Industrial o superior o amb Grau en Enginyeria Industrial i també un encarregat, aquest últim amb dedicació plena, mentre duri l'execució del contracte, d'acord amb el previst a la clàusula 15.4 d'aquest PCAP.

Únicament en el cas que l'empresa licitadora no compti amb l'esmentat personal en plantilla en el moment de presentar oferta, haurà de presentar una declaració responsable on es faci constar el nom i cognoms de la/les persona/es que es pretén incorporar a l'equip de treball en cas de resultar ser empresa adjudicatària adjuntant la documentació acreditativa de que aquella personal compleix els requisits exigits en aquest apartat, i que haurà d'estar signada per part de la representació de l'empresa contractant i per part de la persona a contractar, en mostra de la seva conformitat. Abans

de la formalització del contracte hauran d'acreditar haver incorporat aquesta/es persona/es a la plantilla de l'empresa, en cas contrari serà motiu d'exclusió de la licitació.

Aquesta adscripció de mitjans personals a l'execució del contracte **formarà part de la proposta presentada pels licitadors** i, per tant, del contracte que es firmi amb l'adjudicatari. Per aquest motiu, hauran de ser mantinguts per l'empresa adjudicatària durant tot el temps d'execució del contracte.

En el cas que durant l'execució del contracte les persones adscrites a aquest es trobin en situació d'incapacitat, absència o causin baixa laboral, **l'empresa adjudicatària haurà de comunicar-ho a aquesta Administració i es veurà obligada a designar** un/a substitut/a que complexi amb els requisits exigits en aquest apartat, així com a **aportar la documentació acreditativa corresponent**.

L'incompliment dels punts esmentats anteriorment, podran ser causa de resolució del contracte d'acord amb la clàusula 34 d'aquest plec.

2.4. Abans d'iniciar l'obra l'empresa adjudicatària del contracte haurà de lliurar a l'Ajuntament de Vic una unitat de cada tipologia de lluminària que consti a la oferta del contractista guanyador, per tal de procedir al seu assaig i la comprovació del compliment, com a mínim, de les normes següents:

- UNE - EN 13032-4. Mesurament i presentació de dades fotomètriques de làmpades i lluminàries. Part 4: Làmpades LED, mòduls i lluminàries LED.
- UNE-EN 60598 Certificat sobre el grau d'hermeticitat de la llumenera: conjunt òptic i general.

Si s'escau, i si hi ha dubtes sobre els valors obtinguts, l'Ajuntament podrà procedir a un assaig complet de totes les normes i aspectes determinats al punt 10.5.6 del Plec de Condicions Tècniques (PPT) relatiu als certificats d'assajos i documentació tècnica de les llumeneres i els seus components.

2.5. A més, el contractista **s'obliga pel present contracte i a càrrec seu:**

- A. A adquirir els materials necessaris per a l'execució de les obres seguint les pautes de qualitat i els tipus de material establerts en els plecs de condicions tècniques dels projectes i, en tot cas, les que assenyali el director de l'obra.
- B. A aportar tots els mitjans auxiliars (plataformes elevadores, grues,...) necessaris per a realitzar qualsevol partida d'obra d'aquesta instal·lació.
- C. A lliurar a la direcció d'obra un cop acabats tots els treballs, el projecte as built de l'obra executada, en suport informàtic. El projecte as built inclourà tots els plànols de projecte amb les modificacions realitzades durant l'obra de la instal·lació del nou enllumenat amb el format adequat i compatible per integrar-lo a l'inventari de l'enllumenat que té l'ajuntament de Vic en aquests moments. Els plànols s'entregaran en suport .dwg i .pdf.
- D. A lliurar un llistat de les marques i models de cada un dels materials i equips, amb indicació de les seves dades.



- E. A subministrar i instal·lar a peu de l'obra els cartells enunciatius que en el nombre i característiques determini la direcció facultativa de l'obra.
- F. A entregar a l'inici d'obra d'un cronograma on constin les previsions dels subministraments i la planificació de la instal·lació dels equips de cada lot d'obra i, alhora informar amb un mínim de 36 h d'antelació dels treballs que s'executaran a la via pública per tal de poder informar degudament als agents implicats i/o a qui escaigui.
- G. A fer-se càrrec de la classificació, gestió, transport i cànon d'abocament dels residus generats pels propis treballs de les obres i embalatges dels materials emprats. NO es podran dipositar residus ni embalatges produïts per l'obra en els contenidors de la via pública.
- H. Posar a disposició de l'obra un recurs preventiu amb formació i experiència contrastada que haurà de ser localitzable les 24 h del dia tots els dies de la setmana per els serveis d'emergència (guàrdia urbana, bombers,...), companyies de subministrament de serveis o la pròpia direcció d'obra en cas d'haver-hi una incidència o emergència en l'àmbit de l'obra en horari en que no s'estigui treballant.

2.6. A més, el contractista **s'obliga pel present contracte i a càrrec seu** a complir amb totes les obligacions que s'estableixen en el present PCAP així com en el Plec de prescripcions tècniques que forma part del projecte executiu modificat de canvi de tecnologia de l'enllumenat públic de Vic, redactat pel tècnic Enric Moran i Boix, segons la redacció de l'esmentat projecte derivada de la modificació no substancial del mateix aprovada pel Ple municipal de l'Ajuntament de Vic en data 4 de desembre de 2023.

Clàusula 38. Transparència i compliment dels principis ètics de la contractació

D'acord amb l'article 3.5 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, el contractista es compromet a facilitar la informació que sigui necessària per donar compliment a les obligacions establertes per la Llei esmentada.

Tanmateix, per tal de donar compliment a l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, l'empresa contractista ha d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta que s'estableixen a continuació:

- Els contractistes adoptaran una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de les seves formes.
- Els contractistes han de comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

- Els contractistes no celebraran cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.

L'incompliment de qualsevol de les obligacions contingudes en aquesta clàusula podrà ser causa de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

Clàusula 39. Prerogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP 2017, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP 2017.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP 2017.

Clàusula 40. Confidencialitat de la informació

D'acord amb l'article 133 de la LCSP 2017, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

Els licitadors hauran d'indicar en l'aplicació del Sobre Digital, quan es sol·liciti, si hi ha informació en la documentació que presenten que té caràcter confidencial.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 de la LCSP 2017, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada per aquests com a confidencial en el moment de presentar la seva oferta.

En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.



Clàusula 41. Protecció de dades de caràcter personal

L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, i al compliment de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

Clàusula 42. Modificació del contracte

1. El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula, seguint el procediment regulat a l'article 191, i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP 2017.

2. La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP 2017, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP 2017 i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP 2017.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP 2017.

3. Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP 2017 i la clàusula 28 d'aquest plec.

4. L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que porti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant i al DOUE, s' s'escau.

5. D'acord amb l'article 301.2 de la LCSP, no serà necessària la tramitació de l'expedient de modificació corresponent quan es tracti de la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades a subministrar sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte.

Clàusula 43. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP 2017.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

Acordada la suspensió, l'Administració abonarà al contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP 2017. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Clàusula 44. Successió en la persona del contractista

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions diamants d'aquest, si es produeixen les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i solvència exigides en l'article 98 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

És obligació del contractista comunicar fefaentment a l'Administració la circumstància que s'hagi produït, suspenent-se el còmput dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà aquest, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.

Clàusula 45. Cessió del contracte

El contracte podrà ser objecte de cessió amb els límits i requisits de l'article 214 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

- a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.



- b) Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte.
- c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte, havent d'estar degudament classificat si tal requisit ha estat exigít al cedent, i no estar incurs en una causa de prohibició de contractar.
- d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Clàusula 46. Subcontractació

1. L'empresa contractista, de cada lot, pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte amb els condicionants següents:

- El contractista podrà subcontractar els mitjans manuals, mecànics i alguns materials i accessoris (cablejat, ...) per les connexions necessaris per la correcta execució dels treballs definits en el projecte executiu que son objecte del present contracte.

2. Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització. En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar a la declaració responsable i s'ha de presentar una declaració responsable per separat per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar.

3. En tot cas, l'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

4. L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

5. La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP 2017 i en la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció, i a la seva normativa de desplegament. Així mateix, en el cas d'obres objecte de la Llei 3/2007, del 4 de juliol, de l'obra pública, també resulta d'aplicació aquesta Llei.

6. La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP 2017 per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té les conseqüències previstes a la clàusula 34 del present plec.

7. Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula 37 d'aquest plec. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

8. En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP 2017.

9. L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

10. Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

11. El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP 2017.

En el cas que l'import de la subcontractació sigui igual o superior al 30% del preu del contracte, l'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini.

12. Abans de la recepció definitiva de les obres o, en els seu cas, abans de la recepció parcial, l'empresa contractista haurà de presentar, a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de Vic, un llistat de tots els industrials subcontractats que hagin intervingut en l'execució de l'obra i de les



marques i models de cada un dels materials, amb indicació de les seves dades i del treball que han realitzat.

Clàusula 47. Revisió de preus

De conformitat amb l'establert en l'article 9 del Reial Decret 55/2017, de 3 de febrer, pel qual es desenvolupa la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola, i l'article 103 de la LCSP 2017, que regulen els requisits perquè procedeixi la revisió de preus en els contractes del sector públic, a aquest contracte no resulta aplicable la revisió de preus.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 48. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació de les obres es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 243 de la LCSP 2017 i els articles 163 a 169 del RGLCAP.

L'administració podrà efectuar recepcions parcials de les obres d'acord amb les etapes del programa de treball.

S'aixecarà acta de recepció de les obres en la que l'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes en el contracte, dins el mes següent a la finalització de l'objecte del contracte. La data i lloc de l'acta de recepció serà comunicat a la Intervenció de la corporació per a la seva eventual assistència en l'exercici de les seves funcions de comprovació de la inversió, podent estar assistida per un tècnic especialitzat en l'objecte del contracte, diferent del director de l'obra i del responsable del contracte, de conformitat amb la disposició addicional tercera de la LCSP 2017.

Si les obres estan en bon estat i d'acord amb les prescripcions previstes, el tècnic designat per l'Administració contractant i representant d'aquesta les ha de donar per rebudes, i se n'ha d'estendre l'acta de recepció corresponent, moment en què comença el termini de garantia.

Quan les obres no es trobin en estat de ser rebudes, s'ha de fer constar a l'acta i el director de les obres ha d'assenyalar els defectes observats, detallar les instruccions necessàries i fixar un termini per esmenar-los. Si transcorregut aquest termini el contractista no ho ha efectuat, se li pot concedir un altre termini improrrogable o bé es pot declarar resolt el contracte.

Dins el termini de tres mesos comptats a partir de la recepció, l'òrgan de contractació ha d'aprovar la certificació final de les obres executades, que ha de ser abonada al contractista a càrrec de la liquidació del contracte.

Clàusula 49. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

En els Lots 1 i 2 el termini de garantia del contracte **serà d'un (1) any** i començarà a computar a partir de la recepció de les obres.

En el Lot 3 el termini de garantia serà d'un (1) any, al que se li sumarà el termini que voluntàriament ofereixi com a prolongació el contractista en la seva proposta, i començarà a computar a partir de la recepció de les obres.

Independentment de la garantia del contracte, les lluminàries subministrades i els seus equips accessoris, tindran una **garantia tècnica** mínima de 10 anys, que haurà d'aportar el subministrador en nom del fabricant.

Durant aquest període de garantia tècnica, l'adjudicatari haurà de fer front a la substitució i reposició d'aquells elements que fallin, tinguin alguna avaria o no ofereixin les prestacions lumíniques i/o tècniques requerides (excepte, en cas d'acte vandàlic).

Totes les despeses que es generin per la conservació de les obres durant el període de garantia seran a compte del contractista en els termes que estableixi la legislació, no tenint dret a cap indemnització per aquest concepte.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP 2017.

Dins del termini de tres mesos comptats a partir de la recepció de les obres, l'òrgan de contractació ha d'aprovar la certificació final de les obres executades, que ha de ser abonada al contractista a càrrec de la liquidació del contracte.

Si les obres estan en bon estat i d'acord amb les prescripcions previstes, el tècnic designat per l'Administració contractant i representant d'aquesta les ha de donar per rebudes, i se n'ha d'estendre l'acta corresponent, moment en què comença el termini de garantia.

Quan les obres no es trobin en estat de ser rebudes, s'ha de fer constar a l'acta i el director de les obres ha d'assenyalar els defectes observats, detallar les instruccions necessàries i fixar un termini per esmenar-los. Si transcorregut aquest termini el contractista no ha efectuat les actuacions requerides, se li pot concedir un altre termini improrrogable o bé es pot declarar resolt el contracte.

Dins el termini de quinze dies anteriors al compliment del termini de garantia, el director facultatiu de l'obra, d'ofici o a instància del contractista, ha de redactar un informe sobre l'estat de les obres. Si és favorable, el contractista queda exonerat de qualsevol responsabilitat, llevat del que disposa l'article 244 LCSP 2017, i s'ha de procedir a la devolució o cancel·lació de la garantia, a la liquidació del contracte i, si s'escau, al pagament de les obligacions pendents que s'ha d'efectuar en el termini de seixanta dies. En el cas que l'informe no sigui favorable i els defectes observats es deguin a deficiències en l'execució de l'obra i no pas a l'ús del que s'hagi construït, durant el termini de garantia, el director facultatiu ha de procedir a dictar les oportunes instruccions al contractista per a la deguda reparació del que s'hagi construït, i li ha de concedir un termini per fer-ho durant el qual



continua encarregat de la conservació de les obres, sense dret a percebre cap quantitat per ampliació del termini de garantia.

Si l'obra s'arruïna o pateix deterioraments greus incompatibles amb la seva funció amb posterioritat a l'expiració del termini de garantia per vicis ocults de la construcció, a causa de l'incompliment del contracte per part del contractista, aquest ha de respondre dels danys i perjudicis que es manifestin durant un termini de quinze anys a comptar de la recepció, d'acord amb l'article 244 de la LCSP 2017.

Clàusula 50. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte, d'acord amb els articles 211, 245 i 306 de la LCSP 2017, les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP 2017; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP 2017, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- La demora injustificada en la comprovació del replanteig.
- La suspensió de la iniciació de les obres per un termini superior a quatre mesos.
- La suspensió de les obres per un termini superior a vuit mesos per part de l'Administració.
- El desistiment.
- El desistiment abans d'iniciar el subministrament o la suspensió de la iniciació del subministrament per causa imputable a l'Administració per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el contracte per al seu començament.

- El desistiment una vegada iniciada l'execució del subministrament o la suspensió del subministrament per termini superior a vuit mesos acordada per l'Administració.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213, 246 i 307 de la LCSP 2017.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP 2017 i en l'article 109 del RGLCAP.

Clàusula 51. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP 2017.

VII. RECURSOS I JURISDICCIO COMPETENT

Clàusula 52. Règim de recursos

Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, i es podrà interposar davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació que no reuneixin els requisits de l'apartat 1 de la LCSP són susceptibles de recurs de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, així com la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del



3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

La forma i procediment per a la interposició del recurs especial en matèria de contractació es regeixen per l'article 48 i següents de la LCSP.

Clàusula 53. Jurisdicció competent

Les qüestions que es puguin plantejar durant el desenvolupament del contracte seran resoltes per l'òrgan de contractació. Els acords adoptats per a la seva resolució posaran fi a la via administrativa i podran ser impugnats davant la jurisdicció contenciós-administrativa que serà la competent per resoldre totes les qüestions litigioses que puguin sorgir en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció del present contracte, de conformitat amb l'establert a l'art. 27 de la LCSP 2017.-----

ANNEX I. DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC)

Les empreses licitadores poden obtenir el Formulari del DEUC a l'enllaç següent:

<https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espd-web/filter?lang=es>

El Formulari del DEUC també es publicarà en l'espai de la present licitació en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Vic: <https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/vic>



ANNEX II. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

En amb DNI núm. en nom propi (o en representació de amb NIF.....) amb domicili per a notificacions a al carrer telèfon..... fax i correu electrònic, opto a la contractació de l'execució dels lots núm. 2 (residencial sud i oest), núm. 3 (residencial nord i est) i núm. 4 (telegestió a quadres) del projecte executiu modificat de canvi de tecnologia de l'enllumenat públic de Vic i,

DECLARO RESPONSABLEMENT:

1. Lots als quals presenta oferta:

- ☐ **LOT 1:** Punts de llum i control punt a punt dels sectors residencials sud i oest de la ciutat de Vic
- ☐ **LOT 2:** Punts de llum i control punt a punt resta de llumeneres dels sectors residencials est i nord, i del nucli històric de la ciutat de Vic
- ☐ **LOT 3:** Telegestió a quadre

2. Preferència d'adjudicació pel Lot 1 o Lot 2 (cal omplir obligatòriament aquest apartat en el cas de presentar oferta tant al Lot 1 com al Lot 2).

En el cas que s'hagi d'aplicar la preferència de lots, opto per l'adjudicació del *:

- ☐ **LOT 1:** Punts de llum i control punt a punt dels sectors residencials sud i oest de la ciutat de Vic
- ☐ **LOT 2:** Punts de llum i control punt a punt resta de llumeneres dels sectors residencials est i nord, i del nucli històric de la ciutat de Vic

(*) Cal indicar una sola opció, Lot 1 o Lot 2.

3. Que les facultats de representació que ostento són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneixo totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorro en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP 2017.

4. Que l'empresa a la que represento disposa de capacitat d'obrar i reuneix totes i cadascuna de les condicions i requisits exigits per la llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del

Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, per contractar amb el sector públic i, per tant, que no incorre en cap de les prohibicions per contractar previstes al seu article 71.

5. Que l'empresa a la que represento està constituïda vàlidament, disposa de l'habilitació professional suficient i de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat objecte del contracte.

6. Que l'empresa a la que represento reuneix els requisits mínims de solvència econòmica, financera i tècnica exigits en el plec de clàusules administratives particulars que regeix la licitació o, si s'escau, la classificació corresponent.

7. Que l'empresa està inscrita en el:

☐ Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya (RELI),

☐ Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (ROLECE),

amb número d'inscripció al registre....., i que les dades que hi consten:

☐ no han experimentat cap variació.

☐ han experimentat variacions i l'empresa que represento es compromet a presentar la documentació que **no estigui actualitzada** en la data de finalització del termini de presentació de proposicions quan li sigui requerida.

8. Que l'empresa a la que represento està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

9. Que els següents documents i/o dades presentats en aquesta licitació que es consideren confidencials són:

-.....

-.....

-.....

No tindran en cap cas caràcter confidencial els documents que tinguin caràcter de documents d'accés públic.

10. Que l'empresa a la que represento:

- No pertany a cap grup empresarial
- Pertany al grup empresarial..... del que formen part les societats següents:
.....

11. Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, l'empresa a la que represento es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 23 del plec de clàusules administratives particulars.



12. Que l'adreça de correu electrònic a efectes de notificacions i comunicacions electròniques relacionades amb aquesta contractació és:

Si l'adreça electrònica a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedés en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Vic per tal de fer la modificació corresponent.

(apartats a incloure en la declaració, només si s'escau):

13. Que autoritzo a l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals i els relatius a les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social que es requereixin per procedir, si s'escau, a l'adjudicació del contracte i, si és adjudicatari, durant tota la vida del contracte.

14. Que l'empresa a la que represento té intenció de celebrar els subcontractes amb les empreses següents....., per tal de realitzar les següents prestacions , que representen en la seva totalitat el% sobre l'import total pressupostat.

15. Que l'empresa a la que represento se sotmet a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador. *(En el cas d'empreses estrangeres).*

16. Que l'empresa a la que represento té intenció de recórrer a les capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència necessària per subscriure el contracte, i que a tal efecte es compromet a demostrar a l'Ajuntament de Vic que pot disposar dels recursos necessaris mitjançant la presentació del compromís per escrit de les entitats corresponents. *(En el cas de recórrer a solvència externa)*

17. Que l'empresa a la que represento està integrada per un nombre de treballadors discapacitats no inferior al 2%, o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes a l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril. *(En el cas d'empreses de més de 50 treballadors).*

18. Que l'empresa a la que represento disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes. *(En el cas d'empreses de més de 250 treballadors).*

19. Que l'empresa a la que represento reuneix el/s criteri/s de preferència en cas d'empat entre proposicions previst/os a la clàusula 21 del plec de clàusules administratives particulars següents/:

.....

20. Que el perfil d'empresa és el següent:

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negoci anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.	

Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.	

I perquè així consti, signo aquesta declaració responsable.

(Lloc, data i signatura).



ANNEX III.1 PROPOSICIÓ ECONÒMICA I CRITERIS QUANTIFICABLES DE FORMA AUTOMÀTICA

(LOT 1 - Punts de llum i control punt a punt dels sectors residencials sud i oest de la ciutat de Vic)

El Sr./a. _____, amb domicili a efectes de notificacions a _____, c/ _____, núm. ____, amb DNI núm. _____, en representació de l'empresa _____, amb NIF núm. _____, assabentada de l'expedient per a la contractació de l'execució dels lots núm. 2 (residencial sud i oest), núm. 3 (residencial nord i est) i núm. 4 (telegestió a quadres) del projecte executiu modificat de canvi de tecnologia de l'enllumenat públic de Vic, anunciat en el Perfil del contractant de l'Ajuntament de Vic, faig constar que conec el plec de clàusules administratives particulars i el projecte executiu modificat de canvi de tecnologia de l'enllumenat públic de Vic que serveixen de base al contracte i els accepto íntegrament, i em comprometo a portar a terme l'objecte del contracte, amb subjecció als esmentats plecs amb les següents condicions :

A) Criteris quantificables de forma automàtica

1) Oferta econòmica

Preu net sense IVA: € % d'IVA€ Preu total (inclòs el% d'IVA€ <i>(S'han d'expressar clarament les quantitats en lletres i en xifres)</i>

(*) El preu ofert no podrà superar l'assenyalat en la clàusula 5 del plec de clàusules administratives particulars regulador d'aquesta contractació.

(**) En cas de discordança en les quantitats indicades prevaldrà l'import en euros indicat en lletres.

(***) En cas que l'import del preu total no sigui el resultat de sumar l'import net més l'import del percentatge d'IVA que s'hagi indicat, prevaldrà l'import net (sense IVA), indicat en lletres en l'oferta.

2) Criteri d'innovació tecnològica per implantar sense cost per l'Ajuntament, d'un sistema de tele gestió que permeti de forma remota la connectivitat punt a punt en tots els punts de llum objecte del contracte

- ☐ Em comprometo a que dins de les obres de renovació total de les lluminàries de l'enllumenat de la ciutat de Vic, l'empresa que represento implantarà, sense cost per l'Ajuntament, un sistema de tele gestió que permeti la connectivitat punt a punt bidireccional, que permeti regular remotament i de forma individual el nivell lumínic de cadascun dels punts de llum objecte del contracte segons les necessitats de l'Ajuntament, i segons les característiques del sistema determinades al Plec de Condicions Tècniques.

(*) Per a la valoració d'aquesta millora caldrà que l'empresa licitadora hagi aportat la documentació acreditativa corresponent tal com ho estableix aquest plec de clàusules administratives particulars.

3) Estudis lumínics

Es presenten un total de estudis lumínics*

(*) D'acord amb el que s'estableix en el punt 10.5.7 del Plec de prescripcions tècniques inclòs en el projecte executiu modificat de canvi de tecnologia de l'enllumenat públic de Vic, redactat pel tècnic Enric Moran i Boix, segons la redacció de l'esmentat projecte derivada de la modificació no substancial del mateix aprovada pel Ple municipal de l'Ajuntament de Vic en data 4 de desembre de 2023

(S'han d'expressar clarament les quantitats en lletres i en xifres)

() En cas de discordança en les quantitats indicades prevaldrà la quantitat indicada en lletres.*

*(**) Per a la valoració d'aquesta millora caldrà que l'empresa licitadora hagi aportat la documentació acreditativa corresponent tal com ho estableix aquest plec de clàusules administratives particulars.*

(Lloc, data i signatura).



ANNEX III.2 PROPOSICIÓ ECONÒMICA I CRITERIS QUANTIFICABLES DE FORMA AUTOMÀTICA

(LOT 2 - Punts de llum i control punt a punt resta de llumeneres dels sectors residencials est i nord, i del nucli històric de la ciutat de Vic)

El Sr./a. _____, amb domicili a efectes de notificacions a _____, c/ _____, núm. ____, amb DNI núm. _____, en representació de l'empresa _____, amb NIF núm. _____, assabentada de l'expedient per a la contractació de l'execució dels lots núm. 2 (residencial sud i oest), núm. 3 (residencial nord i est) i núm. 4 (telegestió a quadres) del projecte executiu modificat de canvi de tecnologia de l'enllumenat públic de Vic, anunciat en el Perfil del contractant de l'Ajuntament de Vic, faig constar que conec el plec de clàusules administratives particulars i el projecte executiu modificat de canvi de tecnologia de l'enllumenat públic de Vic que serveixen de base al contracte i els accepto íntegrament, i em comprometo a portar a terme l'objecte del contracte, amb subjecció als esmentats plecs amb les següents condicions :

A) Criteris quantificables de forma automàtica

1) Oferta econòmica

Preu net sense IVA: €
.....% d'IVA€
Preu total (inclòs el% d'IVA€
<i>(S'han d'expressar clarament les quantitats en lletres i en xifres)</i>

(*) El preu ofert no podrà superar l'assenyalat en la clàusula 5 del plec de clàusules administratives particulars regulador d'aquesta contractació.

(**) En cas de discordança en les quantitats indicades prevaldrà l'import en euros indicat en lletres.

(***) En cas que l'import del preu total no sigui el resultat de sumar l'import net més l'import del percentatge d'IVA que s'hagi indicat, prevaldrà l'import net (sense IVA), indicat en lletres en l'oferta.

2) Criteri d'innovació tecnològica per implantar sense cost per l'Ajuntament, d'un sistema de tele gestió que permeti de forma remota la connectivitat punt a punt en tots els punts de llum objecte del contracte

- ☐ Em comprometo a que dins de les obres de renovació total de les lluminàries de l'enllumenat de la ciutat de Vic, l'empresa que represento implantarà, sense cost per l'Ajuntament, un sistema de tele gestió que permeti la connectivitat punt a punt bidireccional, que permeti regular remotament i de forma individual el nivell lumínic de cadascun dels punts de llum objecte del contracte segons les necessitats de l'Ajuntament, i segons les característiques del sistema determinades al Plec de Condicions Tècniques.

() Per a la valoració d'aquesta millora caldrà que l'empresa licitadora hagi aportat la documentació acreditativa corresponent tal com ho estableix aquest plec de clàusules administratives particulars.*

3) Estudis lumínics

Es presenten un total de estudis lumínics*

(*) D'acord amb el que s'estableix en el punt 10.5.7 del Plec de prescripcions tècniques inclòs en el projecte executiu modificat de canvi de tecnologia de l'enllumenat públic de Vic, redactat pel tècnic Enric Moran i Boix, segons la redacció de l'esmentat projecte derivada de la modificació no substancial del mateix aprovada pel Ple municipal de l'Ajuntament de Vic en data 4 de desembre de 2023

(S'han d'expressar clarament les quantitats en lletres i en xifres)

() En cas de discordança en les quantitats indicades prevaldrà la quantitat indicada en lletres.*

*(**) Per a la valoració d'aquesta millora caldrà que l'empresa licitadora hagi aportat la documentació acreditativa corresponent tal com ho estableix aquest plec de clàusules administratives particulars.*

(Lloc, data i signatura).



ANNEX III.3 PROPOSICIÓ ECONÒMICA I CRITERIS QUANTIFICABLES DE FORMA AUTOMÀTICA

(LOT 3 - Telegestió a quadre)

El Sr./a. _____, amb domicili a efectes de notificacions a _____, c/ _____, núm. __, amb DNI núm. _____, en representació de l'empresa _____, amb NIF núm. _____, assabentada de l'expedient per a la contractació de l'execució dels lots núm. 2 (residencial sud i oest), núm. 3 (residencial nord i est) i núm. 4 (telegestió a quadres) del projecte executiu modificat de canvi de tecnologia de l'enllumenat públic de Vic, anunciat en el Perfil del contractant de l'Ajuntament de Vic, faig constar que conec el plec de clàusules administratives particulars i el projecte executiu modificat de canvi de tecnologia de l'enllumenat públic de Vic que serveixen de base al contracte i els accepto íntegrament, i em comprometo a portar a terme l'objecte del contracte, amb subjecció als esmentats plecs amb les següents condicions :

A) Criteris quantificables de forma automàtica

1) Oferta econòmica

Preu net sense IVA: € % d'IVA€ Preu total (inclòs el% d'IVA€ <i>(S'han d'expressar clarament les quantitats en lletres i en xifres)</i>

(*) El preu ofert no podrà superar l'assenyalat en la clàusula 5 del plec de clàusules administratives particulars regulador d'aquesta contractació.

(**) En cas de discordança en les quantitats indicades prevaldrà l'import en euros indicat en lletres.

(***) En cas que l'import del preu total no sigui el resultat de sumar l'import net més l'import del percentatge d'IVA que s'hagi indicat, prevaldrà l'import net (sense IVA), indicat en lletres en l'oferta.

2) Millora en l'increment del període de garantia:

Millora en l'increment del període de garantia de mesos sencers <i>S'han d'expressar clarament les quantitats en lletres i en xifres)</i> <i>Indicar l'increment de garantia respecte del mínim d'un any previst en PCAP</i>
--

(*) En cas de discordança en les quantitats indicades prevaldrà la quantitat indicada en lletres.

(Lloc, data i signatura).

ANNEX IV. DECLARACIÓ RESPONSABLE DE LA PRESENTACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA DEL COMPLIMENT DE LES OBLIGACIONS ESSENCIALS

El Sr./a. _____, amb domicili a efectes de notificacions a _____, c/ _____, núm. ____, amb DNI núm. _____, en representació de l'empresa _____, amb NIF núm. _____, i en relació amb la contractació **de l'execució dels lots núm. 2 (residencial sud i oest), núm. 3 (residencial nord i est) i núm. 4 (telegestió a quadres) del projecte executiu modificat de canvi de tecnologia de l'enllumenat públic de Vic**

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT:

Que, en relació amb el **personal del que dispo**so per a **adscriure a l'execució del contracte**:

- ☐ Almenys hi ha un/a Enginyer/a Tècnic/a Industrial o superior o amb Grau en Enginyeria Industrial, que desenvoluparà les funcions de Delegat de l'obra i un encarregat d'obra amb dedicació plena mentre duri l'execució de l'obra.
- ☐ Alternativament al punt anterior, presento declaració responsable on es fa constar el nom i cognoms de la/les persona/es que es pretén incorporar a l'equip de treball en cas de resultar ser empresa adjudicatària adjuntant la documentació acreditativa de que aquell personal compleix els requisits exigits en aquest apartat, i que haurà d'estar **signada per part de la representació de l'empresa contractant i per part de la persona a contractar, en mostra de la seva conformitat**, ja que no es compta actualment amb l'esmentat personal en plantilla en el moment de presentar oferta.

Abans de la formalització del contracte acreditaré haver incorporat aquesta/es persona/es a la plantilla de l'empresa ja que, en cas contrari serà motiu de la meva exclusió de la licitació.

(Lloc, data i signatura).



ANNEX V. DECLARACIÓ RESPONSABLE EN MATÈRIA DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS

El Sr./a. _____, amb domicili a efectes de notificacions a _____, c/ _____, núm. __, amb DNI núm. _____, en representació de l'empresa _____, amb NIF núm. _____, i en relació amb la **contractació de l'execució dels lots núm. 2 (residencial sud i oest), núm. 3 (residencial nord i est) i núm. 4 (telegestió a quadres) del projecte executiu modificat de canvi de tecnologia de l'enllumenat públic de Vic,**

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT:

- a. Que disposo d'una de les següents modalitats d'organització preventiva:
(indicar quina)
- ☐ Servei de prevenció propi
- ☐ Servei de prevenció aliè
- ☐ Servei de prevenció mancomunat
- b. Que aquesta empresa disposa de recursos humans, en el seu nivell directiu i productiu, que compten amb la formació necessària en prevenció de riscos laborals, així com una organització preventiva adequada a la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals.
- c. Que s'ha realitzat l'Avaluació de riscos i la planificació de l'activitat preventiva en relació amb l'àmbit objecte del contracte.
- d. Que respecte als treballadors que s'assignaran a realitzar els treballs objecte del contracte, es donarà compliment amb l'obligació d'informació i formació de prevenció de riscos laborals.
- e. Que es facilitarà els EPI's necessaris als treballadors assignats a realitzar l'objecte del contracte.
- f. Que els treballadors que s'assignaran a realitzar els treballs hauran resultat aptes per a la tasca a desenvolupar segons el control de Vigilància Mèdica de la salut adequat.
- g. Que notificarà per escrit a l'Ajuntament de Vic respecte dels accidents de treball i altres incidents que es puguin produir en relació la present contractació.

I perquè consti, signo la present declaració.

(Lloc, data i signatura).

ANNEX VI.1 DECLARACIÓ RESPONSABLE DE LA PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ QUE ES REQUEREIX PER A PODER VALORAR ELS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ NÚM. 2 I 3 DELS LOTS 1 I 2 DEL CONTRACTE

(LOT 1 - Punts de llum i control punt a punt dels sectors residencials sud i oest de la ciutat de Vic)

El/La Sr./a. _____, amb domicili a efectes de notificacions a _____, c/ _____, núm. ____, amb DNI núm. _____, en representació de l'empresa _____, amb NIF núm. _____, opto a la **contractació del LOT 1 (Punts de llum i control punt a punt dels sectors residencials sud i oest de la ciutat de Vic)** del contracte per a l'execució dels lots núm. 2 (residencial sud i oest), núm. 3 (residencial nord i est) i núm. 4 (telegestió a quadres) del projecte executiu modificat de canvi de tecnologia de l'enllumenat públic de Vic i,

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT:

- ☐ Que ADJUNTO, d'acord amb el que estableix la clàusula 17 del PCAP, la documentació requerida pel Sobre núm. 2 en relació amb el **criteri d'adjudicació núm. 2 dels LOTS 1 i 2** (Criteri d'innovació tecnològica per implantar sense cost per l'Ajuntament, d'un sistema de tele gestió que permeti de forma remota la connectivitat punt a punt en tots els punts de llum objecte del contracte):

- **Memòria tècnica descriptiva amb la proposta per implantar, sense cost per l'Ajuntament, d'un sistema de tele gestió que permeti de forma remota la connectivitat punt a punt en tots els punts de llum objecte del contracte.**

(*) Marcar únicament si es presenta aquesta millora.

(**) El format i contingut d'aquesta memòria tècnica es troben definits a la clàusula 17 del PCAP.

- ☐ Que, ADJUNTO, d'acord amb el que s'estableix en el PCAP i en el PPT reguladors de la present licitació, la documentació requerida pel Sobre núm. 2, relativa al **criteri d'adjudicació núm. 3 dels LOTS 1 i 2** (Estudis lumínics)

(*) Marcar únicament si es presenta aquesta millora.

I perquè consti, signo la present declaració.

(Lloc, data i signatura).



ANNEX VI.2 DECLARACIÓ RESPONSABLE DE LA PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ QUE ES REQUEREIX PER A PODER VALORAR ELS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ NÚM. 2 I 3 DELS LOTS 1 I 2 DEL CONTRACTE

(LOT 2 - Punts de llum i control punt a punt resta de llumeneres dels sectors residencials est i nord, i del nucli històric de la ciutat de Vic)

El/La Sr./a. _____, amb domicili a efectes de notificacions a _____, c/ _____, núm. ____, amb DNI núm. _____, en representació de l'empresa _____, amb NIF núm. _____, opto a la **contractació del LOT 2 (Punts de llum i control punt a punt resta de llumeneres dels sectors residencials est i nord, i del nucli històric de la ciutat de Vic)** del contracte per a l'execució dels lots núm. 2 (residencial sud i oest), núm. 3 (residencial nord i est) i núm. 4 (telegestió a quadres) del projecte executiu modificat de canvi de tecnologia de l'enllumenat públic de Vic i,

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT:

- ☐ Que ADJUNTO, d'acord amb el que estableix la clàusula 17 del PCAP, la documentació requerida pel Sobre núm. 2 en relació amb el **criteri d'adjudicació núm. 2 dels LOTS 1 i 2 (Criteri d'innovació tecnològica per implantar sense cost per l'Ajuntament, d'un sistema de tele gestió que permeti de forma remota la connectivitat punt a punt en tots els punts de llum objecte del contracte)**:

- **Memòria tècnica descriptiva amb la proposta per implantar, sense cost per l'Ajuntament, d'un sistema de tele gestió que permeti de forma remota la connectivitat punt a punt en tots els punts de llum objecte del contracte.**

(*) Marcar únicament si es presenta aquesta millora.

(**) El format i contingut d'aquesta memòria tècnica es troben definits a la clàusula 17 del PCAP.

- ☐ Que, ADJUNTO, d'acord amb el que s'estableix en el PCAP i en el PPT reguladors de la present licitació, la documentació requerida pel Sobre núm. 2, relativa al **criteri d'adjudicació núm. 3 dels LOTS 1 i 2 (Estudis lumínics)**

(*) Marcar únicament si es presenta aquesta millora.

I perquè consti, signo la present declaració.

(Lloc, data i signatura)